

3/2018.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V
soros nyílt üléséről

2018. március 12.)

11/2018. (III. 12.) Képviselőtestületi Határozat
Képviselő-testületi ülés napirendjének elfogadásáról

12/2018. (III. 12.) Képviselőtestületi Határozat
A két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről.

13/2018. (III. 12.) Képviselőtestületi Határozat
Dr. Pap Béla alpolgármester bejelentéséről

1/2018. (III. 13.) Önkormányzati Rendelete
Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről

14/2018. (III. 12.) Képviselőtestületi Határozat
Közbeszerzési Bíráló Bizottság létrehozásáról

15/2018. (III. 12.) Képviselőtestületi Határozat
A „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” TOP-3.2.1-15-JN1-2016-00009 számú pályázat közbeszerzési eljárásának kiírásáról és a hozzá kapcsolódó dokumentáció elfogadásáról

16/2018. (III. 12.) Képviselőtestületi Határozat
A „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” TOP-3.2.1-15-JN1-2016-00009 számú pályázat építési munkálatainak kivitelezésére meghívandó vállalkozók kiválasztásáról

17/2018. (III. 12.) Képviselőtestületi Határozat
A szavazatszámlláló bizottsági tagok és póttagok megválasztásáról

18/2018. (III. 12.) Képviselőtestületi Határozat
Kitüntető díjak adományozásához javaslat kérése

Készült: 2 példányban

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: 2018. március 12-én Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestületének **munkatervében szereplő soros, nyílt** ülésén 15.00 órakor, a Községháza, 5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 27. alatti földszinti tanácskozó termében.

Jelen vannak: Joó-Kovács Balázs, Kobela Margit, Dr. Pap Béla, Szűcs Gergely, Vámosi Norbert – képviselők

Szűcs Lajos - polgármester
Dr. Dinai Zoltán - jegyző

Lakosság részéről vendég: 3 fő

A polgármester köszönti a jelenlévőket. Megállapítja, hogy a Képviselőtestület 7 főből áll, az ülésen jelen van 6 fő képviselő, a Képviselőtestületi ülés határozatképes.

Menyhárt Ernő jelezte, hogy más elfoglaltsága miatt a mai ülésen nem tud részt venni.

Javaslom, hogy a meghívóban lévő napirendeket tárgyalja a Képviselőtestület, az 5. napirend kivételével, mert az időközben aktualitását veszette. Van-e a többi napirendhez kapcsolódóan más javaslat, vagy napirend előtti bejelentés, hozzászólás? Amennyiben nincs, akkor kérem, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 6 fő jelenlévő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

11/2018. (III. 12.) Képviselőtestületi Határozat
Képviselő-testületi ülés napirendjének elfogadásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy döntött, hogy a mai ülés napirendjéről leveszi: „A Jászboldogházi Településfejlesztő Kft. ügyvezetői feladatainak ellátására,, szóoló előterjesztést. Az 5. napirend alatt a kiküldött meghívóban lévő 6. napirendet, és a 6. napirendben pedig a 7. számú „Egyebek” című napirendet tárgyalja meg, a többi napirend változatlan marad.

Határidő: 2018. március 12.
Felelős: Szűcs Lajos – polgármester
Értesül: Szűcs Lajos – polgármester

1. **Napirend**

Tájékoztató a két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről
Előadó: Szűcs Lajos polgármester

Szűcs Lajos: 2018. február 12-i Képviselőtestületi ülés óta az alábbi eseményekről, és tett intézkedések közül csak a legfontosabbakról kívánok beszámolni:

- A Jászberényi Család- és Gyermekjóléti Központ szervezésében 2018. február 19-én a Polgármesteri Hivatal tanácstermében került megrendezésre a Jászboldogháza Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2017. éves szakmai munkájával kapcsolatos beszámoló. Az éves értékelő tanácskozáson részt vett valamennyi jelzőrendszeri tag képviselője, az érintett intézmények gyermekjóléti feladatokat ellátó az óvoda, iskola, a védőnő és a Jegyző. Az éves szakmai tanácskozást minden év február 28-áig kell megtartani, valamint az előzetesen összegyűjtött információk és a tanácskozás tapasztalatai alapján minden év március 31-éig kell elkészíteni a települési éves jelzőrendszeri intézkedési tervet, melyet majd a Képviselőtestületi ülésen tárgyalunk majd meg.
- 2018. február 28-val véget ért a 2017. évi közmunkaprogram. A múlt évben 3 programot hajtottunk végre.

- A Belügyminisztérium jóváhagyásával 2018. március 1-től 2 program indult. A létszám 35 főről 23 főre csökkent. Utak, járdák, padkák, árkok és közterületek karbantartására 15 főt, illetve mezőgazdasági programban 8 főt tudunk foglalkoztatni a közmunkaprogram keretében. Dologi kiadásokra az előző évekhez képest kevesebb pénzt kapunk. Ez arra ösztönzi az önkormányzatot, hogy sokkal jobban át kell gondolni, hogy mit vásároljunk belőle. Ezért csoportosítottuk át úgy a létszámot, hogy az útjavításokra tudjunk több támogatást felhasználni, mert ebben az évben szeretnénk minél több útjavítást elvégezni. Sok a panasz az út mellett lévő padkákra vonatkozóan, amelyeket a múlt évben javítottunk. Felmartuk az aszfalt mellett évek alatt felhalmozódott padkát, hogy a csapadékvizet minél jobban el tudjuk vezetni. Ez a télen nagyon sok sárfelhordást, kellemetlenséget okozott a közlekedőknek. Bízunk benne, hogy a csapadékos időjárásnak vége lesz, és a padkák idővel befüvesednek majd, és nem kell minden évben hozzányúlni.
- Nagyon sokat foglalkozunk az iskolai „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” TOP-3.2.1-15” pályázat megvalósításával. A támogatás a két iskolai épületet és a tornacsarnok felújítását segíti elő. A tervezett korszerűsítés elsődleges célja az épületek energia felhasználásának csökkentése és az épületek általános állagmegóvása, célkitűzés a használati hatékonyság növelése, illetve a komfortérzet javítása, valamint az épületek részleges akadálymentesítése. A pályázat elnyerése után készülhettek el a tervek, mellyel kapcsolatosan 2018. január 4-én kaptam anyagokat, és még azután kerültek a tervek aláírásra. Majd 2018. január 31-ét követően el kellett számolni a pályázat előkészítési – pld. tervezés - költségeivel a Magyar Államkincstár felé. Ennek az ellenőrzése még mindig tart. Az Államkincstár jóváhagyása után kezdődhet a közbeszerzési feladatok elvégzése. Nehéz dolgunk van, mert úgy elhúzódik ez a folyamat, hogy a tervező cégnek már ez nem tetszik, és nem hajlandók az Államkincstár által kért változtatásokat végrehajtani. Dunántúli Székesfehérvári cég készítette a terveket, ami távolságban elég messze van, így a különböző egyeztetések sem egyszerűek, ha módosítani kell. A tervező csapattal történő egyeztetések nehézkesen mennek. Többszöri megkeresés szükséges ahhoz, hogy teljesíteni tudjuk azt, amit az Államkincstár kér. A mai ülésen szeretnénk kiírni a közbeszerzést, de az internetre való feltöltés csak a Magyar Államkincstár jóváhagyó határozata után történhet. Terveink szerint a beruházás 2018. májustól október végéig tart majd.
- Ezzel egyidejűleg valósul meg a KLIK részéről elnyert pályázatból egy új műfüves labdarúgópálya építése és burkolási felújítások elvégzése. Ez szintén érinti az oktatási időszakot, és az udvar használatának korlátozásával jár majd. Az önkormányzatra is hárulnak ezen pályázat megvalósításával – munkavégzéssel és irányítással - kapcsolatos feladatok.
- Az elmúlt hetekben nyújtottunk be egy kisebb UNIÓS pályázatot, amely a testvértelepülésekkel való együttműködésre vonatkozik, melyben a településen megvalósuló programok támogatását kértük. Önerőt nem igényelt a pályázat. Bízunk benne, hogy sikeresen támogatásban részesül a pályázat.
Az elmúlt hónapokban kétfélmillió forint támogatás elnyerésére nyújtottunk be pályázatot, melyből 500.000,- Ft-ot kaptunk, mely szintén a testvértelepülések együttműködésének támogatására irányul. A Bethlen Gábor Alap által nyújtott támogatásnak nagyon örülünk, melyet szintén rendezvény megvalósításánál tervezzük felhasználni, a testvértelepülésekről ellátogatókat is szeretnénk vendégül látni. Valamint tervezzük az iskola vezetésével együttműködve, hogy a nyár folyamán a testvértelepülésre a gyermekek részére erdélyi kirándulást szervezünk. Ez a pályázat a más országokkal való együttműködést kizárja.
- Jászberény Város Önkormányzatának gesztorságával, nyolc településen, 3 éven keresztül nemcsak a rendezvényeknél, hanem a mindennapokban történő megvalósítással az óvodás, iskolás, illetve felnőtt programok feladataira közösen nyertünk 500,- mFt pályázati támogatást. Ebből valósulhat meg a néptánc, nyelvoktatás, úszásoktatás, valamint különböző meglévő rendezvények, mint a civil napi rendezvény egyes programjainak a költségét számolhatjuk itt el a pályázati támogatás keretében. Reméljük, hogy sikerül olyan gyermekeket is bevonni, akik eddig azért nem tudtak járni pld. néptáncre, mert a szülők azt nem tudták finanszírozni. Az egyeztetések, és a részletek kidolgozása folyamatban van. A Minisztériumból várjuk, hogy aláírva megkapjuk a szerződést, mert még eddig ez nem történt meg.

- Az elmúlt hetekben már több választási kampány fórum zajlott a településen, és még a jövőben is várható. A pártok részére egy alkalommal ingyenesen biztosítunk helyiséget. Ha több fórumot szeretnének rendezni, akkor azért már a helyiség bérléséért fizetni kell.
- Az elmúlt hetekben elkezdődtek az egyeztetések, hogy a hivatal földszinti tanácskozó termét átalakítjuk házasságkötő teremnek, mert sok panasz érkezett, hogy a házasságkötéseken nem tudnak részt venni az idős hozzátartozók. Az emeleten lévő terembe helyezük el a tanácskozások, fórumok helyét. Az átalakítás úgy történik, hogy az évi egyszeri kiállítások maradhassanak az eddigi alsó – házasságkötő - teremben kulturáltabb, szebb körülmények között. A terem festését, és a parketta csiszolását tűztük ki célul. Kis átalakítással, átrendezéssel, minél kevesebb költséggel szeretnénk a következő hetekben ezeket a munkákat elvégezni, és a házasságkötéseknek új helyszínt biztosítani. A felső terem szintén új feladatot kap. Ha arra lesz igény, akkor a Képviselőtestületi ülések maradhatnak a földszinten. A tanácskozó terem festése 2002-ben történt, már mindenképpen újra kell festeni. A funkciók még igény szerint változhatnak.

Ennyiben kívántam beszámolni a két ülés között történt eseményekről, és tett intézkedésekről. Van-e az elmondottakhoz kérdés, vélemény, hozzászólás? Amennyiben nincs, akkor kérem, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 6 fő jelenlévő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

12/2018. (III. 12.) Képviselőtestületi Határozat

A két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről.

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestülete elfogadta a két ülés között történt eseményekről, intézkedésekről szóló tájékoztatót.

Határidő: 2018. március 12.

Felelős: Szűcs Lajos – polgármester

Értesül: Szűcs Lajos – polgármester

2. Napirend

Előterjesztés az önkormányzat és költségvetési szervei 2018. évi pénzügyi tervének és kötelező előirányzatainak megállapításáról, a költségvetésről szóló rendelet megtárgyalására

Előadó: Szűcs Lajos polgármester

Szűcs Lajos: A 2018. évi pénzügyi tervről és előirányzatairól, a költségvetésről szóló rendelet-tervezetet az előző Képviselőtestületi ülésen már tárgyaltuk. A költségvetés rendelet - tervezete átdolgozásra került, pontosítása megtörtént. Felkérem Sasné Szöllősi Anita pénzügyi munkatársat, hogy tájékoztassa a tisztelt Képviselőtestületet az elmúlt ülésen tárgyalt költségvetés írásbeli javaslatban tett változtatásaival kapcsolatosan.

Sasné Szöllősi Anita: A 2018. februári költségvetési tervet a 2017. december 31-én fennálló kötelezettségek pontosított összegeivel módosítottam. Polgármester úr kérésére összesítve összefoglalva nem kormányzati funkcióként, hanem önkormányzati szinten összesen a következő tételekkel módosítottuk:

- Áramdíjakat a decemberi teljesítésű januári fizetési határidős számlák nettó összegével, összesen 309.498,- Ft-tal növeltük.
- A 2017. évi összes vízdíj tartozásunk 240.091,- Ft.
- A hulladékszállításból fennálló összes tartozásunk: 231.325,- Ft, melyek összegeivel szintén az előző költségvetési terv összegét növeltük.
- Informatikai szolgáltatások díjait nettó 93.493,- Ft-tal növeltem az előző évi teljesítések alapján.
- A bérleti díjknál a fénymásolók bérleti díja 2018. évtől 15 %-kal nő, mely 49.282,- Ft, és a világítótestek bérleti díja 33.640,- Ft-tal növekszik.
- A Jászboldogházi Településfejlesztő Kft-nek beszerzésekből fennálló tartozás (karbantartási anyagok, tisztítószerek, irodaszerek, kísértékű tárgyi eszközök) nettó 976.122,- Ft.

- Így a működési célú előzetesen felszámított áfa összegét összesen 652.530,- Ft-tal növeltük, melynek következtében az intézmény finanszírozás összege is változott 3.554.519,- Ft-ról 4.071.296,- Ft-ra.
- Bevételi oldalon az iparüzési adó bevételt 5.500.000,- Ft-tal emeltem.
- A Jászboldogházai Mesevár Óvoda költségvetési tervezetét nem módosítottuk.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy ezekkel a módosításokkal vitassák meg és fogadják el a 2018. évi költségvetési tervezetet. Kérdésükre szívesen válaszolok.

Szűcs Lajos: Köszönjük szépen.

Dr. Pap Béla alpolgármester jelezte, és írásban is benyújtotta nyilatkozatát, hogy 2018. évben az 50.000,- Ft. feletti képviselői tiszteletdíját, és költségtérítését felajánlja a településen működő civil szervezetek támogatására. Ez betervezésre kerül a költségvetésbe, amennyiben elfogadja a Képviselőtestület. Felkérem a Képviselőtestületet, hogy a bejelentés elfogadásával kapcsolatosan szavazzunk.

A képviselőtestület 6 fő jelenlévő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

13/2018. (III. 12.) Képviselőtestületi Határozat

Dr. Pap Béla alpolgármester bejelentéséről

Dr. Pap Béla alpolgármester bejelentette, hogy a 2018. évi alpolgármesteri tiszteletdíjának 50.000,- Ft feletti részéről, és ugyanerre az időszakra szóló költségtérítés teljes összegéről lemond.

Az összeget az alábbi helyi civilszervezetek részére ajánlja fel, külön nyilatkozat (melléklet) alapján.

Boldogházi Gyermekéért Alapítvány
 Jászboldogházi Polgárórség:
 Jászboldogházi Önkéntes Tűzoltó Egyesület
 Jászboldogházi Sportegyesület:
 „Ezüstkor” Nyugdíjasok és Egyedülállók Egyesülete
 Faluvédő és Szépítő Egyesület
 Csillagvirág Énekkar Egyesület

Jászboldogháza község Önkormányzatának Képviselőtestülete a bejelentést tudomásul veszi, és elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Szűcs Lajos – polgármester

Értesül: Szűcs Lajos – polgármester

Dr. Pap Béla – alpolgármester

Sasné Szöllősi Anita - gazdálkodási ügyintéző

Irártár

Szűcs Lajos: Ebben az évben 39 személy részére küldünk ki felszólítást az iparüzési adó bevallási kötelezettség elmulasztása végett, az előző évekből történő elmaradás miatt 2012. évig visszamenőleg. 39 adóalany háromnegyed része azért nem adta be a bevallását, mert abba hagyta az őstermelői tevékenységet, melyet elfelejtette bejelenteni, és a záró bevallást nem tette meg. A személyek egynegyede pótolta az adóbevallásokat, illetve a fizetési kötelezettségüket is elkezdtek pótolni. A fizetési elmaradásokból kb. egymillió forint bevétellel számolunk. Ebben az évben fog teljesülni az iparüzési adóbevétel, amelyeknek az előző években kellett volna.

Működési célú kiegészítő támogatásra 10.945.000,- Ft. be van tervezve a költségvetésbe. Ilyen célra csak olyan kiadások kerültek betervezésre, amelyek a jogszabály által megigényelhetőek, és a Magyar Államkincstár által elismert működési célú kiadási költségeket jelentenek, amelyekre be fogjuk tudni adni a pályázatunkat. Ez szerepel a költségvetés tervezetében, de nagy kérdés lesz, hogy ebből az összegből mennyi támogatást kap majd az önkormányzat. Ezzel együtt tudtuk „0”-ra elkészíteni az ez évi költségvetést. Közel 11 millió forint a költségvetési hiánnyal. Erre az összegre pályázatot kell majd

benyújtunk. Ugyanakkor köszönettel tartozunk Jásztelek Községi Önkormányzatának és Jászládány Nagyközségi Önkormányzatának, hogy a feljük lévő tartozásunkat, a Közös Önkormányzati Hivatal és a Jászszági Szociális Szolgáltató Társulásban történő ellátásokért a működési hozzájárulás későbbi megfizetését tolerálni tudják, így tudunk csak rendkívüli önkormányzati támogatásra pályázni. Nem az adott évben fizetjük ki az önkormányzati hozzájárulásokat, hanem csak a következő évben, amikor megkapjuk a támogatást. A két feladat ellátása 8 mFt. Ha önállóan látnánk el ezeket a feladatokat, akkor nem tudnánk kiegészítő támogatást rá igényelni. Jászboldogházán 22 fő részesül házi segítségnyújtásban, és átlagosan 25 fő a szociális étkezők száma. Ehhez az önkormányzatnak 5 millió forint önkormányzati hozzájárulást kell fizetni. A társulás kezdete óta minden évben többet kell fizetni. Ezzel kapcsolatosan kezdeményezzük, hogy tárgyaljunk Jászládány Önkormányzatával, hogy hogyan lehetne csökkenteni a feladatellátással kapcsolatos összegeket. 2014. évben 1 millió forint önkormányzati hozzájárulást kellett fizetni. Ha előre láttuk volna, hogy minden évben növekszik az összeg, akkor nem társultunk volna. Jó-e, illetve kell-e ez az önkormányzatnak? A szolgáltatásra látjuk, hogy van igény. Jászboldogházán a feladat ellátására 2,5 fő van alkalmazva, és a feladatellátáshoz 5 millió forintot kell hozzátenni. Nagyon sok pénz.

A 2018. évi költségvetés a múlt évi szinten van tervezve, de vannak olyan eltérések, ahol csökkentek, illetve emelkedtek.

Közmunkaprogram tervezésekor próbáltunk pályázni a temető, illetve a ravatalozó felújítására, de nagyon kevés támogatást kaptunk volna hozzá. A ravatalozó felújítása a fenntartó, üzemeltető kötelessége. A temetkezési feladat nagyon minimális összegből van működtetve. Kevés normatív hozzájárulást kap az önkormányzat, és nagyon alacsonyan vannak tartva a költségek is. Ahhoz, hogy éves szinten félre tudjunk rakni a felújításra, ahhoz jóval nagyobb terhet kellene a lakosokra kiróni. Az önkormányzat által foglalkoztatott temetőgondnok egy év múlva nyugdíjba megy. Kérdés lesz, hogy maradjon-e a temetkezés önkormányzati ellátásban, vagy vállalkozásba adjuk ki a feladatot. Mindenképpen arra kell, hogy törekedjünk, hogy a temetkezés színvonalát emeljük. A jövőben mindenképpen a ravatalozó felújításában kell gondolkodnunk, valamint a temetkezés lebonyolításában is a színvonal emelésére törekszünk. Nem szeretnénk viszont, hogy ez a temetési költségek nagy emelkedését hozná majd magával. Eddig több benyújtott pályázatunk volt, ami nem nyert támogatást, de jelenleg nincs is olyan pályázati kiírás, amelyre pályázatot tudnánk beadni. A tavalyi évben 1.600.000,- Ft-ot nyertünk a temetőben lévő út aszfalttal történő kiépítésére.

Ugyan ilyen rossz állapotban van a művelődési ház, vagy a tájház, amelyek nagy felújítást igényelnének. Nagy szükség volna a felújításukra, de nincs olyan pályázati kiírás.

Más egyéb szóbeli kiegészítést nem kívánok tenni, mert az előző ülésen már bővebben beszéltünk róla. Van-e kérdés, hozzászólás, vagy más javaslat?

Amennyiben nincs, javaslom az önkormányzat és költségvetési szervei 2018. évi pénzügyi tervének és kötelező előirányzatainak megállapításáról, a költségvetésről szóló rendelet-tervezet elfogadását.

A képviselőtestület 6 fő jelenlévő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi rendeletet hozta:

1/2018. (III. 13.) Önkormányzati Rendelete
Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről

(A rendelet és mellékletei a jegyzőkönyv mellékletét képezik.)

3. Napirend

Előterjesztés a TOP-3.2.1-15-JN1-2016-00009 azonosítószámmal nyilván tartott, „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” pályázathoz közbeszerzés kiírására
 Előadó: Szücs Lajos polgármester

Szücs Lajos: Az oktatási intézmények felújításához kapcsolódó pályázat megvalósításához szükséges Közbeszerzési Bíráló Bizottság létrehozásáról döntött a Képviselőtestület a 2018. február 12-én megtartott Képviselőtestületi ülésen. A Közbeszerzési Bíráló Bizottságnak 4 tagúnak kell lennie. A Közbeszerzési szabály alapján Dr. Pap Béla alpolgármester nem lehet a bizottság tagja. Javaslom, hogy a 6/2018. (II.12.) Képviselőtestületi határozatot helyezzük hatályon kívül, és Közbeszerzési Bíráló Bizottság tagjainak javaslom: Közbeszerzési szakértőnek Sebestyén Klárát, az önkormányzat

képviselőtét végző jogi feladatok ellátására Dr. Dinai Zoltán jegyzőt, műszaki szakembernek Tóth Szabolcsot, pénzügyi szakemberként Sasné Szöllösi Anitát. Van-e kérdés, hozzászólás, más javaslat, vélemény? Amennyiben nincs, akkor kérem, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 6 fő jelenlévő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

14/2018. (III. 12.) Képviselőtestületi Határozat
Közbeszerzési Bíráló Bizottság létrehozásáról

Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a TOP-3.2.1-15-JN1-2016-00009 azonosítószámmal nyilvántartott „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” keretében a projekt megvalósításához kapcsolódóan Közbeszerzési Bíráló Bizottság létrehozásáról döntött.

- A bizottság tagjainak
- 1./ Sebestyén Klára közbeszerzési tanácsadó
 - 2./ Dr. Dinai Zoltán jegyző jogi feladatokért felelős
 - 3./ Tóth Szabolcs műszaki feladatokért felelős
 - 4./ Sasné Szöllösi Anita pénzügyi előadó megválasztásáról döntött.

A Képviselőtestület hatályon kívül helyezi a 6/2018. (II. 12.) Képviselőtestületi Határozatot.

Határidő: 2018. március 14.
Felelős: Szűcs Lajos – polgármester
Értesül: Szűcs Lajos – polgármester
Sebestyén Klára
Dr. Dinai Zoltán
Tóth Szabolcs
Sasné Szöllösi Anita
Irártár

Szűcs Lajos: Az iskolai energetikai fejlesztés pályázatával kapcsolatosan a 2018. évi közbeszerzési terv és a Közbeszerzési Szabályzat a múlt év végén elfogadásra került. A Tisztelt Képviselők részére kiosztásra került a közbeszerzési tervben szereplő beruházáshoz a közbeszerzési eljárás kiírása és a hozzá kapcsolódó mellékletek. Van-e kérdés, hozzászólás, más javaslat? Amennyiben nincs, akkor javaslom, hogy az írásos előterjesztés alapján a pályázat közbeszerzési eljárása kerüljön kiírásra.

A képviselőtestület 6 fő jelenlévő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

15/2018. (III. 12.) Képviselőtestületi Határozat

A „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” TOP-3.2.1-15-JN1-2016-00009 számú pályázat közbeszerzési eljárásának kiírásáról és a hozzá kapcsolódó dokumentáció elfogadásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestülete megtárgyalta és úgy döntött, hogy a Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című TOP-3.2.1-15-JN1-2016-00009 számú pályázat közbeszerzési eljárását kiírja, a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó dokumentumokat és az ajánlattételi felhívást elfogadja.

Felelős: Szűcs Lajos – polgármester
Értesül: Szűcs Lajos – polgármester
Dr. Dinai Zoltán – jegyző
Irártár

Szűcs Lajos: A közbeszerzési eljárási szabályok, és a közbeszerzés kiírása alapján is nagyon sok, elég magas feltételeknek kell megfelelnie azoknak a cégeknek, akik a meghívásos eljárás alapján a beruházásra ajánlatot tehetnek. Javaslataim a következők:

A közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként az önkormányzat az alábbi cégeket hívja meg:

1. AKON TK TRANS Kft.
1037 Budapest, Bécsi út 85.
2. PÓCS ÉS TÁRSA Kft.
5100 Jászberény, Bakki József u. 27.
3. NAGY Kft.
5100 Jászberény, Nagykátai út 11.
4. BAKTATÓ Kft.
2760 Nagykáta, Csokonai u. 31.
5. JÁSZMETÁL-2000 Kft.
5121 Jászfákóhalma, Fő út 107.

Van-e kérdés, hozzászólás, más javaslat? Amennyiben nincs, akkor kérem, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 6 fő jelenlévő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

16/2018. (III. 12.) Képviselőtestületi Határozat

A „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” TOP-3.2.1-15-JN1-2016-00009 számú pályázat építési munkálatainak kivitelezésére meghívandó vállalkozók kiválasztásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzatának Képviselőtestülete pályázati eljárást ír ki „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című pályázat építési munkáinak elvégzésére.

A közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként az önkormányzat az alábbi cégeket hívja meg:

6. AKON TK TRANS Kft.
1037 Budapest, Bécsi út 85.
7. PÓCS ÉS TÁRSA Kft.
5100 Jászberény, Bakki József u. 27.
8. NAGY Kft.
5100 Jászberény, Nagykátai út 11.
9. BAKTATÓ Kft.
2760 Nagykáta, Csokonai u. 31.
10. JÁSZMETÁL-2000 Kft.
5121 Jászfákóhalma, Fő út 107.

A Képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert, hogy a közbeszerzési eljárás elindításához és lefolytatásához szükséges dokumentumokat aláírja.

Erről értesülnek: 1.) Szűcs Lajos – polgármester
2.) Dr. Dinai Zoltán – jegyző
3.) Irattár

4 **Napirend**

Előterjesztés a választási szavazatszámlláló bizottsági tagok és póttagok megválasztására
Előadó: Dr. Dinai Zoltán jegyző

Dr. Dinai Zoltán: Az SZSZB-k tagjainak és póttagjainak megbízatása a következő általános választásra megválasztott választási bizottság alakuló üléséig tart. A Ve. 25.§ (2) bekezdése szerint a választási bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztásáról egy szavazással dönt a képviselő-testület. Az SZSZB választott tagja és póttagja (valamint megbízott tagja) legkésőbb a szavazást megelőző második napon a polgármester előtt esküt vagy fogadalmat tesz. A mellékelt határozati javaslatban terjesztem elő az SZSZB-k választott tagjainak, póttagjainak megválasztására vonatkozó javaslatomat. Tájékoztatom továbbá a tisztelt képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban felsorolt jelöltekkel szemben összeférhetetlenségi ok – nyilatkozataik alapján – nem áll fenn, továbbá választójoggal rendelkeznek, így megválasztásuknak jogi akadálya nincsen. Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy a jogszabálynak megfelelően, módosító javaslat nélkül, egy szavazással dönteni szíveskedjen.

Szűcs Lajos: Van-e kérdés, hozzászólás, más javaslat? Amennyiben nincs, akkor javaslom, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 6 fő jelenlévő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

17/2018. (III. 12.) Képviselőtestületi Határozat

A szavazatszámlláló bizottsági tagok és póttagok megválasztásáról

Jászboldogháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 24. § (1) bekezdésében, valamint 25. §-ában biztosított jogkörében eljárva, Jászboldogháza területén működő szavazatszámlláló bizottságok tagjainak és póttagjainak az alábbi jászboldogházi választópolgárokat választja meg:

Tagok

| | | |
|----|---------------------|---------------------------------------|
| 1. | Berkó-Fejes Györgyi | 5144 Jászboldogháza, József A. u. 23. |
| 2. | Csinger Rozália | 5144 Jászboldogháza, Bocska u. 56. |
| 3. | Joó-Kovács Balázné | 5144 Jászboldogháza, Szellő u. 23. |
| 4. | Kisádám Péter | 5144 Jászboldogháza, Virág u. 20. |
| 5. | Sósné Baráth Erika | 5144 Jászboldogháza, Lehel u. 13. |
| 6. | Szappanos Anikó | 5144 Jászboldogháza, Tompa M. u. 11. |

Póttagok

| | | |
|----|----------------|---------------------------------------|
| 4. | Durucz István | 5144 Jászboldogháza Rákóczi F. u. 5. |
| 3. | Papp Gyula | 5144 Jászboldogháza Dózsa Gy. u. 8. |
| 2. | Szendrei Péter | 5144 Jászboldogháza Arany J. u. 19. |
| 1. | Szöllősi Péter | 5144 Jászboldogháza Rákóczi F. u. 49. |

Határidő: 2018. március 19.

Felelős: Szűcs Lajos – polgármester

Értesül: Szűcs Lajos – polgármester

Dr. Dinai Zoltán – jegyző

- Érintett Tagok, Póttagok

Irattár

5. Napirend

Előterjesztés a „Jászboldogháza Községért „és „Jászboldogháza Díszpolgára” kitüntetések adományozásának megtárgyalására

Előadó: Szűcs Lajos polgármester

Szűcs Lajos: Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy ebben az évben 2018. június 23-ra tervezzük a Civil napi rendezvény megtartását a Strandfürdőn. 50 éves a Strandfürdő. A civil szervezetekkel, intézményvezetőkkel már tartottunk egyeztetést, meg még tervezünk is további megbeszélést a rendezvény programjaival kapcsolatosan. Egész napra könnyedebb programokat tervezünk, sportos, vizes vetélkedőket, játékokat, és déltől főzőversenyt, és ebéd helyett vacsorát. 16-17 órára tervezzük az ünnepség lebonyolítását. Most így tervezzük, de még további egyeztetések mindenképpen szükségesek, de szeretném kérni a Képviselőtestület véleményét, hogy adjuk-e ebben az évben kitüntetések át? Ha igen, akkor mikor? A strandon, a Hagyományőrző rendezvényen vagy az Augusztus 20-i ünnepségen? 2017-ben a lakosság részéről nagyon kevesen voltak a Civil napi rendezvényen. Örömmel fogadunk pozitív, negatív véleményt is, amely építő jellegű lenne, hogy mi lenne az, ami nagyobb közönséget vonzana? Várjuk a véleményeket.

Kobela Margit: Javaslatom még nincs. Akik kezdeményezték a kitüntetést, azok legyenek ott. Helyben alapított díj azok részére, akik a településünkért tettek, dolgoztak, ezért mindenképpen a lakosság előtt a Civil napon javasolom átadni.

Vámosi Norbert képviselő elment az ülésről, ezért a továbbiakban Képviselőtestület 5 fő jelenlétével folytatja tovább a munkát.

Joó-Kovács Balázs: A listát átnézve a díjazott személyek közül már 10 fő elhunyt. Javasolom, hogy a Civil napon mindkét díjat adjunk. A településen vannak a díjakra méltó személyek. Vannak javaslataim.

Szűcs Gergely: Augusztus 20-i ünnepségen is át lehetne adni a települési kitüntetéseket, díjakat.

Szűcs Lajos: Május hónaptól sok rendezvény, ünnepség követi egymást, hétről hétre. (Motoros találkozó, Hagyományőrzők lovas rendezvénye, óvodai és iskolai ballagás, évzáró, elsőáldozás.) A testvértelepülésekről a vendégek meghívást kapnának a Civil napra is, de Hagyományőrző Lovas rendezvényre is tervezzük meghívni a vendégeket, mert akkor a program nem olyan kötött részünkre, és több időt tudunk velük tölteni.

Rendkívüli Képviselőtestületi ülést tervezünk 2018. április 25-re. Javasolom, hogy addig a kitüntetésre vonatkozó javaslatokat kérjük meg a civil szervezetektől és az intézményvezetőkől. Van-e kérdés, hozzászólás, más javaslat? Amennyiben nincs, kérem, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 5 fő jelenlévő Képviselőből 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

18/2018. (III. 12.) Képviselőtestületi Határozat

Kitüntető díjak adományozásához javaslat kérése

Jászboldogháza község Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy döntött, hogy ebben az évben 2018. június 23-án a Strandfürdőn megtartandó Civil napi rendezvényen

„Jászboldogháza Díszpolgára”

„Jászboldogháza Községért”

kitüntetést kíván adományozni, melyhez várjuk a javaslatokat.

A Képviselőtestület felkéri az önkormányzat intézményvezetőit és a civil szervezetek vezetőit, hogy a javaslatokat indoklással együtt 2018. április 16-án 16.00 óráig nyújtsák be a Polgármesteri Hivatalba.

A Képviselőtestület a kitüntetések adományozásáról a következő soros Képviselőtestületi ülésen dönt.

Határidő: Azonnal

Felelős: Szűcs Lajos – polgármester

Értesül: Szűcs Lajos – polgármester

Dr. Dinai Zoltán – jegyző
Önkormányzat Intézményvezetői - helyben
Civil szervezetek – helyben
Önkormányzati Képviselők – helyben

Szűcs Lajos: Van-e még kérdés, vélemény, bejelentés, amennyiben nincs, akkor 10 perc szünet után a Képviselőtestület zárt üléssel folytatja a további napirendek megtárgyalását.

Kmf.


(Szűcs Lajos)
polgármester


(Dr. Dinai Zoltán)
jegyző

3/2018.

M E G H Í V Ó

Tisztelettel meghívom a Képviselő-testület 2018. évi munkatervében szereplő soros ülésre

2018. március 12-én, hétfőn délután 15,00 órára.

AZ ÜLÉS HELYE: Községháza Tanácskozó terme

Javasolt napirendi pontok:

- 1./ Tájékoztató a két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről
Előadó: Szűcs Lajos polgármester – szóban
 - 2./ Előterjesztés az önkormányzat és költségvetési szervei 2018. évi pénzügyi tervének és kötelező előirányzatainak megállapításáról, a költségvetésről szóló rendelet megtárgyalására
Előadó: Szűcs Lajos polgármester – írásban, szóban
 - 3./ Előterjesztés a **TOP-3.2.1-15-JN1-2016-00009** azonosítószámmal nyilván tartott, **„Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben,**„ pályázathoz közbeszerzés kiírására
Előadó: Szűcs Lajos polgármester – szóban
 - 4./ Előterjesztés a választási szavazatszámlláló bizottsági tagok és póttagok megválasztására
Előadó: Dr. Dinai Zoltán – jegyző - írásban
 - 5./ Előterjesztés a Jászboldogházi Településfejlesztő Kft. ügyvezetői feladatainak ellátására
Előadó: Szűcs Lajos polgármester – szóban
 - 6./ Előterjesztés a „Jászboldogháza Községért „és „Jászboldogháza Díszpolgára” kitüntetések adományozásának megtárgyalására
Előadó: Szűcs Lajos polgármester – szóban, írásban
 - 7./ Egyebek
Előadó: Szűcs Lajos polgármester – szóban
- Otthonteremtési támogatási kérelmek megtárgyalása

Jászboldogháza, 2018. március 7.


Szűcs Lajos
polgármester



A Képviselőtestületi ülés napirendjeinek írásos dokumentuma megtalálható a www.jaszboldoghaza.hu honlapon.

**Jászboldogháza Község Önkormányzat képviselő-testületének
1/2018 (III.13.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről**

Jászboldogháza Község Önkormányzat képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja.

1. § A rendelet hatálya az önkormányzatra és intézményeire terjed ki.
2. § A képviselő-testület az önkormányzat összevont 2018. évi költségvetési kiadási és bevételi összességét **286.784.559.- forintban** állapítja meg.

3. § (1) Az önkormányzat összevont 2018. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzaton

| | |
|---|-----------------|
| a) önkormányzat működési támogatási bevételei | 81.101.480.-Ft |
| b) támogatásértékű bevételek | 35.755.729.-Ft |
| c) közhatalmi bevételek | 31 300 000.-Ft |
| d) működési bevételek | 21 899 936.-Ft |
| e) átvett pénzeszközök | 240.000.-Ft |
| f) pénzmaradvány | 120.320.095.-Ft |

(2) Az önkormányzat összesített bevételeiből :

| | |
|---|-------------------|
| a) a kötelező feladatok bevételei: | 238.665.023 .-Ft, |
| b) az önként vállalt feladatok bevételei: | 48.119.525 -Ft |

4. § (1) Az önkormányzat összevont 2018. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak, azaz:

| | |
|---|------------------------|
| a) működési kiadások | 171758.793.- Ft |
| aa) személyi jellegű kiadások: | 80.490.517.-Ft |
| ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: | 13.549.386.-Ft |
| ac) dologi és dologi jellegű kiadások: | 53.577.106.-Ft |
| ad) ellátottak pénzbeli juttatásai: | 9.032.299.-Ft |
| ae) egyéb működési célú kiadások: | 15.109.485.-Ft |
| b) felhalmozási költségvetés: | 112.576.452.-Ft |
| ba) beruházások, | 1.674.106.-Ft |
| bb) felújítások | 110.902.346.-Ft |
| c) finanszírozási költségvetés: | 2.449.314.-Ft |
| ca) államháztartásonbelüli megelőlegezések visszafizetése | 2.449.314.-Ft |

(2) Az önkormányzat összesített kiadásaiból

a) a kötelező feladatok kiadásai 240.964.545.- Ft,

- b) az önként vállalt feladatok kiadásai 45.820.014- Ft,
 (3) A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai:
- | | |
|-------------------------------------|-----------------|
| a) szociális ellátások | 9.032.299.- Ft |
| b) szociális társulási hozzájárulás | 11.640.932.- Ft |
| c) civilszervezet támogatás | 3.468.553.- Ft |

5. § (1) A költségvetési egyenleg

- a) működési cél szerint +5.984.031- Ft többlet
 b) felhalmozási cél szerint -5.984.031.- Ft hiány.

6 §Költségvetési rendelet mellékletei

- (1) Az önkormányzat és intézményeinek kiadási és bevételi főösszeg előirányzatainak kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami, államigazgatási feladatok szerinti bontása az 1. számú melléklet,
 (2) Működési és felhalmozási célú bevételeket és kiadásokat a 2. számú melléklet,
 (3) 2018. évi beruházási kiadások részletezéséte 4. számú melléklet,
 (4) Felújítási kiadásokat az 5. számú melléklet,
 (5) 2018. évi bevételek és kiadások előirányzatainak felhasználási tervét a 2. számú tájékoztató tábla,
 (6) A 2018. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként- beszámítás után a 3. számú tájékoztató tábla,
 (7) Az önkormányzat által adott közvetett támogatások, kedvezmények a 4. számú tájékoztató tábla,
 (8) Több éves kihatással járó kötelezettségvállalás az 5. számú tájékoztató tábla,
 (9) Bevételi és kiadási főösszegen belül működési, felhalmozási és finanszírozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat cél szerinti bontásban 2018. évre, valamint az azt követő 3 évre címenként a 6. számú tájékoztató tábla
 szerint hagyja jóvá.

7. §(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évre vonatkozó– közfoglalkoztatottak nélküli – létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg
- | |
|--|
| a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlagl létszám – 6 fő. |
| b) Jászboldogházi Mesevár Óvoda intézmény állományi létszám – átlagl létszám – 6 fő |
| c) Jászboldogháza Konyha intézmény állományi létszám –átlagl létszám - 3 fő |
- (2) A közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata **26 fő**

8. §Jászboldogháza Községi Önkormányzat fő előirányzatát az 1. számú melléklet tartalmazza.

9. §Az önkormányzat költségvetésében az általános tartalék, céltartalék nincs meghatározva.

10. § (1) A hitel, kölcsön felvétele és törlesztése értékhatár tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre.

- (2) A szabad pénzeszközök betétként való elhelyezésére a polgármester jogosult. A betét elhelyezéséről a betét elhelyezést követő testület-ülésen tájékoztatni köteles a testületet.
- (3) A szabad pénzeszközként lekötött betét visszavonására 500 ezer forint értékhatárig jogosult a polgármester, a visszavonásról következő képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.
- (4) A polgármester az (1)-(4) eseteken túl 500 ezer forint értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról és döntéséről a következő testületi ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

11. § E rendelet 2018. év március hó 14. napján lép hatályba.

Kelt: Jászboldogháza 2018. március 12.


.....
Dr. Dinai Zoltán
jegyző



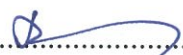

.....
Szűcs Lajos
polgármester

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kelt: Jászboldogháza, 2018. március 13.




.....
Dr. Dinai Zoltán
jegyző

**JÁSZBOLDOGHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 27.

E L Ő T E R J E S Z T É S

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő testületének 1/2018 (III.13.) számú
a Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló rendelet tervezetéhez

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2018. évi költségvetési tervezet összeállításánál a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) alapján megállapított állami támogatásokat, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletet, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendeletet, a 2018. évi költségvetést érintő képviselő-testületi döntéseket, a vonatkozó önkormányzati rendeleteket, rendelet-tervezetet vettük figyelembe.

A költségvetési tervezet tartalmazza mindazon előirányzatokat, rovatokat címenként, bevételi és kiadási előirányzat-csoportonként, melyeket a jogszabályok előírnak, valamint azokat a nem kötelezően ellátandó feladatokat, amelyeket a Képviselő-testület az önkormányzati rendeletekben, határozatokban felvállalt.

A beterjesztett anyag jelen formájában a költségvetési rendelet megalapozására alkalmas, tartalmazza azokat a költségvetési tételeket, amelyek az önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelet-tervezetében megjelennek.

BEVÉTELEKRŐL:

A költségvetési tervezet bevételi főösszege jelenleg 286.784.559.- Ft, az 1. sz. melléklet szerinti jogcímenek és összegekben.

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről – B1

Az Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása 81.101.480.- Ft, amely összeg a költségvetési törvény és a Magyar Államkincstár által közölt támogatási összegek alapján került megállapításra.

I. Önkormányzatok működésének általános támogatása – B11

A támogatás mértékét az egy főre jutó adóerő-képesség befolyásolja.

- Település-üzemeltetéssel kapcsolatos feladatellátás (zöldterület-gazdálkodás, közvilágítás, köztemető-, közutak fenntartása,), egyéb önkormányzati feladatok támogatása 20.436.952.- Ft
- Lakott külterülettel kapcsolatos feladatokra kapott támogatás 112 200.-
- Polgármesteri illetmény támogatása 324.200.-Ft

Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása – B112

- Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkájának közvetlenül segítők bértámogatása 21.202.200 - Ft – fajlagos összeg a pedagógus béremelés következtében növekedést mutat
- Óvodaműködtetési támogatás 3.050.133.- Ft.
- Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz 1.169.584– Ft

- II. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása – B113
Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok, gyermekétkeztetés támogatására
- Bértámogatás 7.885.000.- Ft
 - Üzemeltetési kiadásokra kapott támogatás 0.- Ft
 - Szociális ágazati pótlék támogatása 13.945 000.-Ft
- III. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása – B114
- Nyilvános könyvtári és közművelődési feladatokra kapott támogatás összege 2.030.380.-Ft
- IV. Kiegészítő támogatások B116
- Pályázat benyújtásához kötött támogatási forma, így eredeti előirányzatként a 2018. január 1-jén már fennálló tartozások kerülnek tervezésre.
- 2. Az államháztartáson belüli támogatások – B2 együttes összege 35.755.729.- Ft**
- Az önkormányzatok 2016. évi éves beszámolójának hatósági ellenőrzése során az önkormányzat javára 288.313.- Ft pótlólagos támogatást állapítottak meg.
 - Az OEP által folyósított támogatás összege 3 924.000.- Ft, mely a védőnői szolgálat, valamint az iskola egészségügyi ellátás működéséhez nyújt fedezetet.
 - A közfoglalkoztatás személyi, munkaadói járulék, valamint dologi kiadás támogatásának fedezeti összege 31.543.411.- Ft, melyet a Munkaügy Központ folyósít az igénylés alapján.
- 3. Közhatalmi bevételek – B3 együttes összege 31 300 000.- Ft.**
- Közhatalmi bevételek között a helyi adóbevételek kerülnek tervezésre figyelembe véve az önkormányzat helyi adókról szóló rendeletét, a gépjárműadó átengedett részét, az iparüzési adó tervszámát, valamint a 2017. évi teljesítési adatokat.
- 4. Működési bevételek – B4 együttes összege 21 899 936.- Ft.**
- Önkormányzat esetében működési bevételek között kerül tervezésre a lakó- és nem lakóingatlanok bérleti díj bevétele, a hozzá kapcsolódó kiszámlázott rezsiköltségek, valamint a haszonbér, közterület használati díj, gépi munkák, illetve a Boldogházi Hírekben szereplő hirdetésekben és értékesítéséből származó bevételek összesen : 9.155.687- Ft.
 - Az önkormányzat önként vállalt feladatainak működési bevétele a bérleti díj, közvetített szolgáltatás és kiszámlázott általános forgalmi adóból összesen 2.231.024.- Ft.
 - A Jászboldogháza Konyha működési bevételei óvodai és iskolai térítési díjak, és kiszámlázott általános forgalmi adó bevételei 4.226.425 .- Ft
 - valamint az önként vállalt feladatoknál nyilvántartott vendég étkezési térítési díj bevétele 6.286.800.- Ft
- 5. Működési célú átvett pénzeszközök – B6 240.000.Ft.**
- A háziorvosi alapellátás kormányzati funkción szereplő 1 fő háziorvosi asszisztens bértkiegészítésére szerződés alapján a háziorvostól átvett pénzeszköz került beépítésre a költségvetésbe 240 000.-Ft összegben.

6. Finanszírozási bevételek – B9 116.487.414.Ft

- A 2017. évi pénzmaradvány került betervezésre, mely a működési feladatokhoz, a közfoglalkoztatás 2018. évi személyi és munkaadói járulékok, előző évi államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére kerül felhasználásra. Valamint felhalmozási célú pénzmaradvány, amely a 2017 évi elnyert felújítási pályázatok megvalósítására különülnek felhasználásra.

Összességében a bevételi főösszegre tett javaslatot a jelenleg rendelkezésre álló információk alapján reálisnak tartom.

KIADÁSOKRÓL:

1. Működési kiadások között az alábbi tételek kerülnek tervezésre

a) Személyi juttatások – K1:80.490.517.- Ft.

- A 2018. évi költségvetés személyi jellegű kiadásai kidolgozásánál figyelembe lett véve a 2018. január 1-től érvénybe lépett garantált bérminimumok hatása, a soros előlépések, jubileumi jutalom. Az önkormányzatnál és intézményeinél jelenleg üres álláshely nincs. Jászboldogháza Önkormányzatánál megfigyelhető létszámcsökkenés.
- A külső személyi juttatások körében az intézményi alaptevékenység ellátásához elengedhetetlenül szükséges, alkalmazotti jogviszonyban nem állók részére és a képviselői juttatásokra kifizetendő összegek kerültek meghatározásra. A polgármester, alpolgármesterek, külsős bizottsági tag, és a képviselők juttatásai, valamint költségtérítései az előző évben elfogadott összegekkel kerültek kidolgozásra.

b) Munkaadókat terhelő járulékok – K2:13549.386.- Ft

- Munkáltatói teher tekintetében is változás következett be, tekintettel a szociális hozzájárulási adó mértékének változására, mely a 2018. évben 19,5%-os terhet jelent a foglalkoztatók számára.

c) Dologi kiadások – K3: .53.577.106- Ft

- Az önkormányzati dologi kiadások előirányzatai kialakítására az előző évi tény adatok figyelembevételével került sor. A készletek és szolgáltatások vásárlása, más befizetési kötelezettségek teljesítése, kamatfizetés és más működés során keletkező kiadások figyelembevételével kerül sor, a szigorú, takarékos gazdálkodást szem előtt tartva.
- A Jászboldogházai Mesevár Óvoda feladatainak ellátása során tervezett kiadásai költséghatékony, megfontolt módon készültek.
- A Jászboldogháza Konyha 2018. évi működését is a költségvetésben külön intézményként tervezzük.

d) Ellátottak pénzbeli juttatásai – K4: 9.032.299.- Ft

- A szociális juttatások tekintetében a 2017. évi terv szint figyelembevételével került meghatározásra az idei évi keret, mely fedezetet nyújt a Bursa Hungarica támogatások költségére, pénzbeli és természetbeni átmeneti segélyekre, valamint települési lakásfenntartási támogatásokra.

- e) Egyéb működési célú kiadások államháztartáson belülre – K5: 11.640.932- Ft
- Ide került betervezésre a Jásztelki Közös Önkormányzati Hivatal 2017 és 2018. évi hozzájárulási összege 3.000.000.- Ft.
 - Jászszági Szociális Társulás 2017. és 2018. évi társulási hozzájárulás összege .- 8.640.932.-Ft.
- f) Egyéb működési célú kiadások államháztartáson belülre – K5: 3.468.553.- Ft
- Civil szervezeteknek az önkormányzat által tervezett támogatás a civil szervezetek tulajdonában lévő mikrobuszok üzemeltetéséhez való önkormányzati támogatás összege 1 682 66.- Ft.
 - Az alpolgármesteri tiszteletdíjából és járulékaiból felajánlott 2.192.097 Ft. meghatározott százalékban kerül átutalásra a jászboldogházi civil szervezeteknek.
 - Valamint cél jelleggel juttat támogatást az önkormányzat egyéb szervezeteknek,
 - Mely részletes kimutatását az 1. sz. tájékoztató mutat be.

2. Felhalmozási költségvetési kiadások

a) Beruházások – K6: 1.674.106.- Ft

- Amelyek a tárgyi eszközök és más tartósan használt eszközök megszerzéséhez kapcsolódó kiadások teljesítéséből származnak

b) Felújítások – K7: 110.902.346.- Ft

- A fejlesztési kiadásaink között a 2018. évre tervezett felújítási munkálatok kerültek meghatározásra, melyre a fedezetet a 2017. évi maradvány biztosítja.

• **Finanszírozási kiadások – K9: 43.263.075- Ft**

- Az államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésének összege 2 449.314.- Ft.
- Központi irányítószervi támogatás folyósítása címén az Jászboldogházai Mesevár Óvoda intézményének az önkormányzat a köznevelési feladatokra kapott támogatást és az intézményi hozzájárulás összege 27.812.856- Ft.
- Jászboldogháza Konyha felé a gyermekétkeztetési feladatok ellátására kapott állami támogatás, valamint intézményi hozzájárulás összege 11.956.296. Ft.

Az önkormányzat részletes, tételes, kiadási és bevételei jogcímeit kormányzati funkciónkénti és szakfeladatonkénti bontásban az INFORMÁCIÓS FÜZET tartalmazza.

A költségvetés egyenlegét év közben befolyásolhatja a keletkező plusz bevételek és a felmerülő feladatok kiadásai.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat az Áht. fent említett paragrafusának megfelelően a határozati javaslatot, valamint az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről, és annak végrehajtásáról szóló rendelet-tervezeteket mellékleteivel együtt vitassa meg és alkossa meg azok alapján a 2018. évi költségvetési és végrehajtási rendeleteit.

Kérem a költségvetés részletes megvitatását és elfogadását.

Jászboldogháza 2018. március 12.


Szűcs Lajos
polgármester



1.melléklet a 1/2018 (III.13.) önkormányzati rendelethez
Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2018. évi Költségvetésének Összevont mérlege
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor- szám | Bevételi jogcím | 2018. évi előirányzat |
|--------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | 81 101 480 |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 20 873 352 |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | 25 421 917 |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | 21 830 000 |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | 2 030 380 |
| 1.5. | Működési célú központosított előirányzatok | |
| 1.6. | Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai | 10 945 831 |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | 35 755 729 |
| 2.1. | Eltvonások és befizetések bevételei | 288 313 |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterülések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | 35 467 416 |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterülések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.) | 31 300 000 |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | 27 200 000 |
| 4.1.1. | - Vagyoni típusú adók | 4 400 000 |
| 4.1.2. | - Termékek és szolgáltatások adói | 22 800 000 |
| 4.2. | Gépjárműadó | 4 000 000 |
| 4.3. | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | |
| 4.4. | Egyéb közhatalmi bevételek | 100 000 |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+5.10.) | 21 899 936 |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | 300 000 |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 8 379 305 |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 5 002 044 |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | 1 040 000 |
| 5.5. | Ellátási díjak | 3 327 894 |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 3 850 693 |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Egyéb működési bevételek | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingtatlanok értékesítése | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részeselek értékesítése | |
| 6.5. | Részeselek megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.) | 240 000 |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterülések AH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | 240 000 |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterülések AH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8) | 170 297 145 |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) | 116 487 414 |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | 116 487 414 |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) | |
| 13.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések | |
| 13.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3. | Betétek megszüntetése | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.) | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 15. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos függőbevételek bevételei | |
| 16. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.) | 116 487 414 |
| 17. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16) | 286 784 559 |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor-szám | Kiadási jogcímek | 2018. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.) | 171 758 793 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 80 490 517 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 13 549 386 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 53 577 106 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 9 032 299 |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 15 109 485 |
| 1.6. | - az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések | |
| 1.7. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 1.8. | -Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 1.9. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 1.10. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre | 11 640 932 |
| 1.11. | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 1.12. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 1.13. | - Árkiegészítések, ártámogatások | |
| 1.14. | - Kamattámogatások | |
| 1.15. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | 3 468 553 |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | 112 576 452 |
| 2.1. | Beruházások | 1 674 106 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 2.3. | Felújítások | 110 902 346 |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 3. | Tartalékok (3.1.+3.2.) | |
| 3.1. | Általános tartalék | |
| 3.2. | Céltartalék | |
| 4. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) | 284 335 245 |
| 5. | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.) | |
| 5.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 5.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 6. | Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 6.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 7. | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.) | 2 449 314 |
| 7.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 7.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | 2 449 314 |
| 7.3. | Pénzeszközök betétként elhelyezése | |
| 7.4. | Központi irányítószervi támogatás folyósítása | |
| 7.5. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 8. | Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.) | |
| 8.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 8.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 9. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.) | 2 449 314 |
| 10. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9) | 286 784 559 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

adatok forintban

| | | |
|----|--|--------------|
| 1 | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-) | -114 038 100 |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-) | 114 038 100 |

1.1.melléklet a 1/2018 (III.13.) önkormányzati rendelethez
Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2018. évi Költségvetés Kitelező feladatainak mérlege

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor- szám | Bevételi jogcím | 2018. évi előirányzat |
|--------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | 81 101 480 |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 20 873 352 |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | 25 421 917 |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | 21 830 000 |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | 2 030 380 |
| 1.5. | Működési célú központosított előirányzatok | |
| 1.6. | Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai | 10 945 831 |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | 4 212 313 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | 288 313 |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | 3 924 000 |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.) | 31 300 000 |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | 27 200 000 |
| 4.1.1. | - Vagyoni típusú adók | 4 400 000 |
| 4.1.2. | - Termékek és szolgáltatások adói | 22 800 000 |
| 4.2. | Gépjárműadó | 4 000 000 |
| 4.3. | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | |
| 4.4. | Egyéb közhatalmi bevételek | 100 000 |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.) | 12 924 526 |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | 300 000 |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 3 429 058 |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 3 228 595 |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | 1 040 000 |
| 5.5. | Ellátási díjak | 3 327 894 |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 1 598 979 |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Egyéb működési bevételek | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részesekek értékesítése | |
| 6.5. | Részesekek megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.) | 240 000 |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | 240 000 |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8) | 129 778 319 |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) | 108 886 704 |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | 108 886 704 |
| 12.2. | Elszö év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) | |
| 13.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések | |
| 13.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3. | Központi irányítottsági támogatás | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.) | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 15. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 16. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.) | 108 886 704 |
| 17. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16) | 238 665 023 |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor-szám | Kiadási jogcímelek | 2018. évi előirányzat |
|----------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.) | 130 133 203 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 52 481 482 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 10 596 271 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 42 913 666 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 9 032 299 |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 15 109 485 |
| 1.6. | - az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések | |
| 1.7. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 1.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 1.9. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 1.10. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre | 11 640 932 |
| 1.11. | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 1.12. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 1.13. | - Árkiegészítések, ártámogatások | |
| 1.14. | - Kamattámogatások | |
| 1.15. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | 3 468 553 |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | 108 382 028 |
| 2.1. | Beruházások | 223 876 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 2.3. | Felújítások | 108 158 152 |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 3. | Tartalékok (3.1.+3.2.) | |
| 3.1. | Általános tartalék | |
| 3.2. | Céltartalék | |
| 4. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) | 238 515 231 |
| 5. | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.) | |
| 5.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 5.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 6. | Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 6.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 7. | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.) | 2 449 314 |
| 7.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 7.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | 2 449 314 |
| 7.3. | Pénzeszközök betétként elhelyezése | |
| 7.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 7.5. | Központi irányítószervi támogatások folyósítása | |
| 8. | Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.) | |
| 8.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 8.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 9. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.) | 2 449 314 |
| 10. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9) | 240 964 545 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

adatok forintban

| | | |
|----|---|--------------|
| 1 | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-) | -108 736 912 |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor- finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-) | 106 437 390 |

1.2.melléklet a 1/2018 (III.13.) önkormányzati rendelethez
Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2018. évi Költségvetés Önként vállalt feladatainak mérlege
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor-szám | Bevételi jogcím | 2018. évi előirányzat |
|----------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | |
| 1.5. | Működési célú központosított előirányzatok | |
| 1.6. | Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | 31 543 416 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | 31 543 416 |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.) | |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | |
| 4.1.1. | - Vagyoni típusú adók | |
| 4.1.2. | - Termékek és szolgáltatások adói | |
| 4.2. | Gépjárműadó | |
| 4.3. | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | |
| 4.4. | Egyéb közhatalmi bevételek | |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.) | 8 975 399 |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 4 950 236 |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 1 773 449 |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 5.5. | Ellátási díjak | |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 2 251 714 |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Egyéb működési bevételek | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részesedések értékesítése | |
| 6.5. | Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.) | |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8) | 40 518 815 |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.) | 7 600 710 |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | 7 600 710 |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+ 13.3.) | |
| 13.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések | |
| 13.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3. | Bevételek megszüntetése | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.) | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 15. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 16. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.) | 7 600 710 |
| 17. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16) | 48 119 525 |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor-szám | Kiadási jogcímelek | 2018. évi előirányzat |
|----------|--|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.) | 41 625 590 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 28 009 035 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 2 953 115 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 10 663 440 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 1.6. | - az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések | |
| 1.7. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 1.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 1.9. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 1.10. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 1.11. | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 1.12. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 1.13. | - Árkiegészítések, ártámogatások | |
| 1.14. | - Kamattámogatások | |
| 1.15. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | 4 194 424 |
| 2.1. | Beruházások | 1 450 230 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 2.3. | Felújítások | 2 744 194 |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 3. | Tartalékok (3.1.+3.2.) | |
| 3.1. | Általános tartalék | |
| 3.2. | Céltartalék | |
| 4. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) | 45 820 014 |
| 5. | Hittel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.) | |
| 5.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 5.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 6. | Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 6.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 7. | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.) | |
| 7.1. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 7.2. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | |
| 7.3. | Pénzeszközök betétként elhelyezése | |
| 7.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 8. | Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 8.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 8.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 9. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.) | |
| 10. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9) | 45 820 014 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

adatok forintban

| | | |
|----|---|------------|
| 1. | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor- költségvetési kiadások 4. sor) (+/-) | -5 301 199 |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor- finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-) | 7 600 710 |

1.3. melléklet a 1/2018 (III.13.) önkormányzati rendelethez
Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2018. évi Költségvetés Állami (Államigazgatási) feladatainak mérlege
B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor- szám | Bevételi jogeim | 2018. évi előirányzat |
|--------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | |
| 1.5. | Működési célú központosított előirányzatok | |
| 1.6. | Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.) | |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | |
| 4.1.1. | - Vagyoni típusú adók | |
| 4.1.2. | - Termékek és szolgáltatások adói | |
| 4.2. | Gépjárműadó | |
| 4.3. | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | |
| 4.4. | Egyéb közhatalmi bevételek | |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.) | |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 5.5. | Ellátási díjak | |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Egyéb működésen bevételek | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részesedések értékesítése | |
| 6.5. | Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.) | |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8) | |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) | |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) | |
| 13.1. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések | |
| 13.2. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3. | Betétek megszüntetése | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.) | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 15. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 16. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.) | |
| 17. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16) | |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor- szám | Kiadási jogcímek | 2018. évi előirányzat |
|--------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.) | |
| 1.1. | Személyi juttatások | |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | |
| 1.3. | Dologi kiadások | |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 1.6. | - az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések | |
| 1.7. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 1.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 1.9. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 1.10. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 1.11. | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 1.12. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 1.13. | - Árkiegészítések, ártámogatások | |
| 1.14. | - Kamattámogatások | |
| 1.15. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | |
| 2.1. | Beruházások | |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 2.3. | Felújítások | |
| 2.4. | 2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 3. | Tartalékok (3.1.+3.2.) | |
| 3.1. | Általános tartalék | |
| 3.2. | Céltartalék | |
| 4. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) | |
| 5. | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.) | |
| 5.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 5.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 6. | Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 6.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 7. | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.) | |
| 7.1. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 7.2. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | |
| 7.3. | Pénzeszközök betétként elhelyezése | |
| 7.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 8. | Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.) | |
| 8.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 8.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 9. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.) | |
| 10. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9) | |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

adatok forintban

| | | |
|---|--|--|
| 1 | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-) | |
| 2 | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-) | |

1.A. melléklet a 1/2018 (III.13.) önkormányzati rendelethez
Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2018. évi Költségvetésének mérlege
BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor-szám | Bevételi jogcím | 2018. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | 81 101 480 |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 20 873 352 |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | 25 421 917 |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | 21 830 000 |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | 2 030 380 |
| 1.5. | Működési célú központosított előirányzatok | |
| 1.6. | Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai | 10 945 831 |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | 35 755 729 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | 288 313 |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | 35 467 416 |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.) | 31 300 000 |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | 27 200 000 |
| 4.1.1. | - Vagyoni típusú adók | 4 400 000 |
| 4.1.2. | - Termékek és szolgáltatások adói | 22 800 000 |
| 4.2. | Gépjárműadó | 4 000 000 |
| 4.3. | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | |
| 4.4. | Egyéb közhatalmi bevételek | 100 000 |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.) | 11 386 711 |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | 300 000 |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 3 429 069 |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 5 002 044 |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | 1 040 000 |
| 5.5. | Ellátási díjak | |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 1 615 598 |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Egyéb működési bevételek | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részeselek értékesítése | |
| 6.5. | Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.) | 240 000 |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | 240 000 |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8) | 159 783 920 |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) | 116 487 414 |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | 116 487 414 |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) | |
| 13.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések | |
| 13.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3. | Betétek megszüntetése | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.) | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 15. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 16. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.) | 116 487 414 |
| 17. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16) | 276 271 334 |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor- szám | Kiadási jogcímek | 2018. évi előirányzat |
|--------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.) | 120 431 807 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 52 234 637 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 7 776 868 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 36 278 518 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 9 032 299 |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 15 109 485 |
| 1.6. | - az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések | |
| 1.7. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré | |
| 1.8. | -Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré | |
| 1.9. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré | |
| 1.10. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré | 11 640 932 |
| 1.11. | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 1.12. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 1.13. | - Arkiegészítések, ártámogatások | |
| 1.14. | - Kamattámogatások | |
| 1.15. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | 3 468 553 |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | 112 576 452 |
| 2.1. | Beruházások | 1 674 106 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 2.3. | Felújítások | 110 902 346 |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 3. | Tartalékok (3.1.+3.2.) | |
| 3.1. | Általános tartalék | |
| 3.2. | Céltartalék | |
| 4. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) | 233 008 259 |
| 5. | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.) | |
| 5.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 5.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 6. | Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 6.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 7. | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.) | 43 263 075 |
| 7.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 7.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | 2 449 314 |
| 7.3. | Pénzeszközök betétként elhelyezése | |
| 7.4. | Központi irányítószervi támogatás folyósítása | 40 813 761 |
| 7.5. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 8. | Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 8.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 8.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 9. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.) | 43 263 075 |
| 10. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9) | 276 271 334 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

adatok forintban

| | | |
|----|--|-------------|
| 1 | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-) | -73 224 339 |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-) | 73 224 339 |

I.1.A.melléklet a 1/2018 (III.13.) önkormányzati rendelethez

Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2018. évi Költségvetés Kötelező feladatainak mérlege

B E V É T E L E K

I. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor-szám | Bevételi jogcím | 2018. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | 81 101 480 |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 20 873 352 |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | 25 421 917 |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | 21 830 000 |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | 2 030 380 |
| 1.5. | Működési célú központosított előirányzatok | |
| 1.6. | Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai | 10 945 831 |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | 4 212 313 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | 288 313 |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | 3 924 000 |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.) | 31 300 000 |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | 27 200 000 |
| 4.1.1. | - Vagyoni típusú adók | 4 400 000 |
| 4.1.2. | - Termékek és szolgáltatások adói | 22 800 000 |
| 4.2. | Gépjárműadó | 4 000 000 |
| 4.3. | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | |
| 4.4. | Egyéb közhatalmi bevételek | 100 000 |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+5.10.) | 9 155 687 |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | 300 000 |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 3 429 069 |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 3 228 595 |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | 1 040 000 |
| 5.5. | Ellátási díjak | |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 1 158 023 |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Egyéb működési bevételek | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részeselek értékesítése | |
| 6.5. | Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.) | 240 000 |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | 240 000 |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8) | 126 009 480 |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) | 108 886 704 |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | 108 886 704 |
| 12.2. | Előző év vállalkozás maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) | |
| 13.1. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések | |
| 13.2. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3. | Betétek megszüntetése | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.) | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 15. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 16. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.) | 108 886 704 |
| 17. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16) | 234 896 184 |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor-szám | Kiadási jogcímek | 2018. évi előirányzat |
|----------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.) | 86 416 740 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 26 374 178 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 5 256 601 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 30 644 177 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 9 032 299 |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 15 109 485 |
| 1.6. | - az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések | |
| 1.7. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 1.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 1.9. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 1.10. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre | 11 640 932 |
| 1.11. | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 1.12. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 1.13. | - Arkiégszítések, ártámogatások | |
| 1.14. | - Kamattámogatások | |
| 1.15. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | 3 468 553 |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | 108 382 028 |
| 2.1. | Beruházások | 223 876 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 2.3. | Felújítások | 108 158 152 |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 3. | Tartalékok (3.1.+3.2.) | |
| 3.1. | Általános tartalék | |
| 3.2. | Céltartalék | |
| 4. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) | 194 798 768 |
| 5. | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.) | |
| 5.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 5.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 6. | Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 6.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 7. | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.) | 43 263 075 |
| 7.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 7.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | 2 449 314 |
| 7.3. | Pénzeszközök betétként elhelyezése | |
| 7.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | 40 813 761 |
| 7.5. | Központi irányítású szervek támogatások folyósítása | |
| 8. | Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.) | |
| 8.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 8.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 9. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.) | 43 263 075 |
| 10. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9) | 238 061 843 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

adatok forintban

| | | |
|----|--|-------------|
| 1 | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-) | -68 789 288 |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-) | 65 623 629 |

1.2.A.melléklet a 1/2018 (III.13.) önkormányzati rendelethez
Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2018. évi Költségvetés Önként vállalt feladatainak mérlege
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor- szám | Bevételi jogcím | 2018. évi előirányzat |
|--------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | |
| 1.5. | Működési célú központosított előirányzatok | |
| 1.6. | Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | 31 543 416 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | 31 543 416 |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.) | |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | |
| 4.1.1. | - Vagyoni típusú adók | |
| 4.1.2. | - Termékek és szolgáltatások adói | |
| 4.2. | Gépjárműadó | |
| 4.3. | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | |
| 4.4. | Egyéb közhatalmi bevételek | |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.) | 2 231 024 |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 1 773 449 |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 5.5. | Ellátási díjak | |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 457 575 |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Egyéb működési bevételek | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részeselek értékesítése | |
| 6.5. | Részeselek megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.) | |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8) | 33 774 440 |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3. | Kövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.) | 7 600 710 |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | 7 600 710 |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+ ... + 13.3.) | |
| 13.1. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések | |
| 13.2. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3. | Betétek megszüntetése | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.) | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 15. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 16. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.) | 7 600 710 |
| 17. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16) | 41 375 150 |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor-szám | Kiadási jogcímelek | 2018. évi előirányzat |
|----------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.) | 34 015 067 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 25 860 459 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 2 520 267 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 5 634 341 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 1.6. | - az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések | |
| 1.7. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 1.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 1.9. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 1.10. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 1.11. | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 1.12. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 1.13. | - Árkiegészítések, ártámogatások | |
| 1.14. | - Kamattámogatások | |
| 1.15. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | 4 194 424 |
| 2.1. | Beruházások | 1 450 230 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 2.3. | Felújítások | 2 744 194 |
| 2.4. | 2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 3. | Tartalékok (3.1.+3.2.) | |
| 3.1. | Általános tartalék | |
| 3.2. | Céltartalék | |
| 4. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) | 38 209 491 |
| 5. | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.) | |
| 5.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 5.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 6. | Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 6.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 7. | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.) | |
| 7.1. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 7.2. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | |
| 7.3. | Pénzeszközök betétként elhelyezése | |
| 7.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 8. | Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.) | |
| 8.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 8.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 9. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.) | |
| 10. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9) | 38 209 491 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

adatok forintban

| | | |
|----|--|------------|
| 1 | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-) | -4 435 051 |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-) | 7 600 710 |

1.3.A melléklet a 1/2018 (III.13.) önkormányzati rendelethez
Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2017. évi Költségvetés Állami (Államigazgatási) feladatainak mérlege
B E V É T E L E K

I. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor- szám | Bevételi jogcím | 2018. évi előirányzat |
|--------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | |
| 1.5. | Működési célú központosított előirányzatok | |
| 1.6. | Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.) | |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | |
| 4.1.1. | - Vagyoni típusú adók | |
| 4.1.2. | - Termékek és szolgáltatások adói | |
| 4.2. | Gépjárműadó | |
| 4.3. | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | |
| 4.4. | Egyéb közhatalmi bevételek | |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.) | |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 5.5. | Ellátási díjak | |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Egyéb működési bevételek | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részvételértékesítés | |
| 6.5. | Részvételértékesítés megzsinásához kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.) | |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8) | |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) | |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) | |
| 13.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések | |
| 13.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3. | Betettek megszüntetése | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.) | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 15. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 16. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.) | |
| 17. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16) | |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor- szám | Kiadási jogcímek | 2018. évi előirányzat |
|--------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.) | |
| 1.1. | Személyi juttatások | |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | |
| 1.3. | Dologi kiadások | |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 1.6. | - az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések | |
| 1.7. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 1.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 1.9. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 1.10. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 1.11. | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 1.12. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 1.13. | - Árkiegészítések, ártámogatások | |
| 1.14. | - Kamattámogatások | |
| 1.15. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | |
| 2.1. | Beruházások | |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 2.3. | Felújítások | |
| 2.4. | 2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 3. | Tartalékok (3.1.+3.2.) | |
| 3.1. | Általános tartalék | |
| 3.2. | Céltartalék | |
| 4. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) | |
| 5. | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.) | |
| 5.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 5.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 6. | Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 6.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 7. | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.) | |
| 7.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 7.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | |
| 7.3. | Pénzeszközök betétként elhelyezése | |
| 7.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 8. | Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.) | |
| 8.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 8.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 9. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.) | |
| 10. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9) | |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

adatok forintban

| | | |
|----|--|--|
| 1 | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-) | |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-) | |

1/B.melléklet a 1/2018 (III.13.) önkormányzati rendelethez
Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2018. évi Költségvetés Intézmény Öszvevnt mérlege
Jászboldogházi Mesevár Óvoda
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor- szám | Bevételi jogcím | 2018. évi előirányzat |
|--------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | |
| 1.5. | Működési célú központosított előirányzatok | |
| 1.6. | Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.) | |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | |
| 4.1.1. | - Vagyoni típusú adók | |
| 4.1.2. | - Termékek és szolgáltatások adói | |
| 4.2. | Gépjárműadó | |
| 4.3. | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | |
| 4.4. | Egyéb közhatalmi bevételek | |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.) | |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 5.5. | Ellátási díjak | |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Egyéb működés bevételek | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részesedések értékesítése | |
| 6.5. | Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.) | |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek AH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek AH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8) | |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) | |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) | 28 857 465 |
| 13.1. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések | |
| 13.2. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3. | Központi irányítású szervi támogatás | 28 857 465 |
| 13.4. | Betétek megszüntetése | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.) | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 15. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 16. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.) | 28 857 465 |
| 17. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16) | 28 857 465 |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor-szám | Kiadási jogcímek | 2018. évi előirányzat |
|----------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.) | 28 857 465 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 21 541 580 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 4 419 867 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 2 896 018 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 1.6. | - az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések | |
| 1.7. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 1.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 1.9. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 1.10. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 1.11. | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 1.12. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 1.13. | - Árkiegészítések, ártámogatások | |
| 1.14. | - Kamattámogatások | |
| 1.15. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | |
| 2.1. | Beruházások | |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 2.3. | Felújítások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 3. | Tartalékok (3.1.+3.2.) | |
| 3.1. | Általános tartalék | |
| 3.2. | Céltartalék | |
| 4. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) | 28 857 465 |
| 5. | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.) | |
| 5.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 5.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 6. | Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 6.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 7. | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.) | |
| 7.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 7.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | |
| 7.3. | Pénzeszközök betétként elhelyezése | |
| 7.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 8. | Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.) | |
| 8.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 8.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 9. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.) | |
| 10. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9) | 28 857 465 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

adatok forintban

| | | |
|----|--|-------------|
| 1 | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-) | -28 857 465 |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-) | 28 857 465 |

1/B/1. melléklet az 1/2018 (III.13.) önkormányzati rendelethez
Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2018. évi Költségvetés Intézményi Kötelező feladatok mérlege
Jászboldogházi Mesevár Óvoda
B E V É T E L E K

I. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor-szám | Bevételi jogcím | 2018. évi előirányzat |
|----------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | |
| 1.5. | Működési célú központosított előirányzatok | |
| 1.6. | Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.) | |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | |
| 4.1.1. | - Vagyon típusú adók | |
| 4.1.2. | - Termékek és szolgáltatások adói | |
| 4.2. | Gépjárműadó | |
| 4.3. | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | |
| 4.4. | Egyéb közhatalmi bevételek | |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.) | |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 5.5. | Ellátási díjak | |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Egyéb működési bevételek | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részeselek értékesítése | |
| 6.5. | Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.) | |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8) | |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.) | |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+ ... + 13.3.) | 28 857 465 |
| 13.1. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések | |
| 13.2. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3. | Központi irányítószervi támogatás | 28 857 465 |
| 13.4. | Betétek megszűntetése | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.) | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 15. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 16. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+ ... +15.) | 28 857 465 |
| 17. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16) | 28 857 465 |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor-szám | Kiadási jogcímelek | 2018. évi előirányzat |
|----------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.) | 28 857 465 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 21 541 580 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 4 419 867 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 2 896 018 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 1.6. | - az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések | |
| 1.7. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 1.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 1.9. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 1.10. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 1.11. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 1.12. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 1.13. | - Árkiegészítések, ártámogatások | |
| 1.14. | - Kamattámogatások | |
| 1.15. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | |
| 2.1. | Beruházások | |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 2.3. | Felújítások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 3. | Tartalékok (3.1.+3.2.) | |
| 3.1. | Általános tartalék | |
| 3.2. | Cégtartalék | |
| 4. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) | 28 857 465 |
| 5. | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.) | |
| 5.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 5.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 6. | Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 6.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 7. | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.) | |
| 7.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 7.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | |
| 7.3. | Pénzeszközök betétként elhelyezése | |
| 7.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 8. | Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 8.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 8.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 9. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.) | |
| 10. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9) | 28 857 465 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

adatok forintban

| | | |
|----|---|-------------|
| 1 | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor- költségvetési kiadások 4. sor) (+/-) | -28 857 465 |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor- finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-) | 28 857 465 |

1/B/2. melléklet az 1/2018 (III.13.) önkormányzati rendelethez
Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2018. évi Költségvetés Intézményi Önkéntes feladatok mérlege
Jászboldogházi Mesevár Óvoda
BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor- szám | Bevételi jogeim | 2018. évi előirányzat |
|--------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | |
| 1.5. | Működési célú központosított előirányzatok | |
| 1.6. | Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | |
| 2.1. | Elvonások és bevételek bevételei | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.) | |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | |
| 4.1.1. | - Vagyoni típusú adók | |
| 4.1.2. | - Termékek és szolgáltatások adói | |
| 4.2. | Gépjárműadó | |
| 4.3. | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | |
| 4.4. | Egyéb közhatalmi bevételek | |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.) | |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 5.5. | Ellátási díjak | |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Egyéb működés bevételek | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részesedések értékesítése | |
| 6.5. | Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.) | |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8) | |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) | |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) | |
| 13.1. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések | |
| 13.2. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3. | Központi irányítószervi támogatás | |
| 13.4. | Betétek megszüntetése | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.) | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 15. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 16. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15) | |
| 17. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16) | |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor-szám | Kiadási jogcímek | 2018. évi előirányzat |
|----------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.) | |
| 1.1. | Személyi juttatások | |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | |
| 1.3. | Dologi kiadások | |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 1.6. | - az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések | |
| 1.7. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 1.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 1.9. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 1.10. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 1.11. | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 1.12. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 1.13. | - Árkiegészítések, ártámogatások | |
| 1.14. | - Kamattámogatások | |
| 1.15. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | |
| 2.1. | Beruházások | |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 2.3. | Felújítások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 3. | Tartalékok (3.1.+3.2.) | |
| 3.1. | Általános tartalék | |
| 3.2. | Céhtartalék | |
| 4. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) | |
| 5. | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.) | |
| 5.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 5.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 6. | Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 6.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 7. | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.) | |
| 7.1. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 7.2. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | |
| 7.3. | Pénzeszközök betétként elhelyezése | |
| 7.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 8. | Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 8.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 8.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 9. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.) | |
| 10. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9) | |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

adatok forintban

| | | |
|----|---|--|
| 1 | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor- költségvetési kiadások 4. sor) (+/-) | |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor- finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-) | |

1/B/3. melléklet az 1/2018 (III.13.) önkormányzati rendelethez
Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2018. évi Költségvetés Intézményi Állami (Államigazgatási) feladatok mérlege
Jászboldogházi Mesevár Óvoda
BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor- szám | Bevételi jogcím | 2018. évi előirányzat |
|--------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | |
| 1.5. | Működési célú központosított előirányzatok | |
| 1.6. | Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterülések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterülések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.) | |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | |
| 4.1.1. | - Vagyoni típusú adók | |
| 4.1.2. | - Termékek és szolgáltatások adói | |
| 4.2. | Gépjárműadó | |
| 4.3. | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | |
| 4.4. | Egyéb közhatalmi bevételek | |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.) | |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 5.5. | Ellátási díjak | |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Egyéb működési bevételek | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részesedések értékesítése | |
| 6.5. | Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.) | |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterülések AH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterülések AH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8) | |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) | |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) | |
| 13.1. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések | |
| 13.2. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3. | Központi irányítású támogatás | |
| 13.4. | Betétek megszüntetése | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.) | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 15. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 16. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.) | |
| 17. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16) | |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor-szám | Kiadási jogcímek | 2018. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.) | |
| 1.1. | Személyi juttatások | |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | |
| 1.3. | Dologi kiadások | |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 1.6. | - az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések | |
| 1.7. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 1.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 1.9. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 1.10. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 1.11. | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 1.12. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 1.13. | - Árkiegészítések, ártámogatások | |
| 1.14. | - Kamattámogatások | |
| 1.15. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | |
| 2.1. | Beruházások | |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 2.3. | Felújítások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 3. | Tartalékok (3.1.+3.2.) | |
| 3.1. | Általános tartalék | |
| 3.2. | Céltartalék | |
| 4. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) | |
| 5. | Hítel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.) | |
| 5.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 5.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 6. | Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 6.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 7. | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.) | |
| 7.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 7.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | |
| 7.3. | Pénzeszközök betétként elhelyezése | |
| 7.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 8. | Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.) | |
| 8.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 8.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 9. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.) | |
| 10. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9) | |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

adatok forintban

| | | |
|----|--|--|
| 1. | Költségvetés hiánya, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-) | |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-) | |

1/C. melléklet az 1/2018 (III.13.) önkormányzati rendelethez
Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2018. évi Költségvetés Intézmény Öszvevnt mérlege

Jászboldogháza Konyha
BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor- szám | Bevételi jogcím | 2018. évi előirányzat |
|--------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | |
| 1.5. | Működési célú központosított előirányzatok | |
| 1.6. | Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.) | |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | |
| 4.1.1. | - Vagyoni típusú adók | |
| 4.1.2. | - Termékek és szolgáltatások adói | |
| 4.2. | Gépjárműadó | |
| 4.3. | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | |
| 4.4. | Egyéb közhatalmi bevételek | |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.) | 10 513 225 |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 4 950 236 |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 5.5. | Ellátási díjak | 3 327 894 |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 2 235 095 |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Egyéb működési bevételek | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részesevételek értékesítése | |
| 6.5. | Részesevételek megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.) | |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8) | 10 513 225 |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) | |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | |
| 12.2. | Előző év vállalkozás maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) | 11 956 296 |
| 13.1. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések | |
| 13.2. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3. | Központi irányítószervi támogatás | 11 956 296 |
| 13.4. | Betétek megszüntetése | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+ ...14.4.) | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 15. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 16. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.) | 11 956 296 |
| 17. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16) | 22 469 521 |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor-szám | Kiadási jogcímek | 2018. évi előirányzat |
|----------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.) | 22 469 521 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 6 714 300 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 1 352 651 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 14 402 570 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 1.6. | - az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések | |
| 1.7. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 1.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 1.9. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 1.10. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 1.11. | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 1.12. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 1.13. | - Árkiegészítések, ártámogatások | |
| 1.14. | - Kamattámogatások | |
| 1.15. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | |
| 2.1. | Beruházások | |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 2.3. | Felújítások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 3. | Tartalékok (3.1.+3.2.) | |
| 3.1. | Általános tartalék | |
| 3.2. | Céhtartalék | |
| 4. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) | 22 469 521 |
| 5. | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.) | |
| 5.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 5.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 6. | Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 6.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 7. | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.) | |
| 7.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 7.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | |
| 7.3. | Pénzeszközök betétként elhelyezése | |
| 7.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 8. | Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.) | |
| 8.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 8.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 9. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.) | |
| 10. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9) | 22 469 521 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

adatok forintban

| | | |
|----|--|-------------|
| 1 | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-) | -11 956 296 |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-) | 11 956 296 |

Jászboldogháza Konyha

BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor- szám | Bevételi jogcím | 2018. évi előirányzat |
|--------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | |
| 1.5. | Működési célú központosított előirányzatok | |
| 1.6. | Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.) | |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | |
| 4.1.1. | - Vagyoni típusú adók | |
| 4.1.2. | - Termékek és szolgáltatások adói | |
| 4.2. | Gépjárműadó | |
| 4.3. | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | |
| 4.4. | Egyéb közhatalmi bevételek | |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.) | 4 226 425 |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 5.5. | Ellátási díjak | 3 327 894 |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 898 531 |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Egyéb működési bevételek | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részvételértékesítés | |
| 6.5. | Részvételértékesítés megvásárlásához kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.) | |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8) | 4 226 425 |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) | |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) | 10 632 573 |
| 13.1. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések | |
| 13.2. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3. | Központi irányítású szervi támogatás | 10 632 573 |
| 13.4. | Betétek megszüntetése | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.) | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 15. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 16. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.) | 10 632 573 |
| 17. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16) | 14 858 998 |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor-szám | Kiadási jogcímeik | 2018. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.) | 14 858 998 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 4 565 724 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 919 803 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 9 373 471 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 1.6. | - az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések | |
| 1.7. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 1.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 1.9. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 1.10. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 1.11. | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 1.12. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 1.13. | - Árkiegészítések, ártámogatások | |
| 1.14. | - Kamattámogatások | |
| 1.15. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | |
| 2.1. | Beruházások | |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 2.3. | Felújítások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 3. | Tartalékok (3.1.+3.2.) | |
| 3.1. | Általános tartalék | |
| 3.2. | Céltartalék | |
| 4. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) | 14 858 998 |
| 5. | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.) | |
| 5.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 5.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 6. | Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 6.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 7. | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.) | |
| 7.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 7.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | |
| 7.3. | Pénzeszközök betétként elhelyezése | |
| 7.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 8. | Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.) | |
| 8.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 8.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 9. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.) | |
| 10. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9) | 14 858 998 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

adatok forintban

| | | |
|----|---|-------------|
| 1 | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor- költségvetési kiadások 4. sor) (+/-) | -10 632 573 |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor- finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-) | 10 632 573 |

Jászboldogháza Konyha

BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor-szám | Bevételi jogcím | 2018. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | |
| 1.5. | Működési célú központosított előirányzatok | |
| 1.6. | Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.) | |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | |
| 4.1.1. | - Vagyoni típusú adók | |
| 4.1.2. | - Termékek és szolgáltatások adói | |
| 4.2. | Gépjárműadó | |
| 4.3. | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | |
| 4.4. | Egyéb közhatalmi bevételek | |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.) | 6 286 800 |
| 5.1. | Kézelési ellenértéke | |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 4 950 236 |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 5.5. | Elvált díjak | |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 1 336 564 |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Egyéb működési bevételek | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részesedések értékesítése | |
| 6.5. | Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.) | |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8) | 6 286 800 |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) | |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) | 1 323 723 |
| 13.1. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések | |
| 13.2. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3. | Központi irányítószervek támogatás | 1 323 723 |
| 13.4. | Bevételek megszüntetése | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.) | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 15. | Adóssághoz nem kapcsolódó szirmazkos ügyletek bevételei | |
| 16. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.) | 1 323 723 |
| 17. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16) | 7 610 523 |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor-szám | Kiadási jogcímeik | 2018. évi előirányzat |
|----------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.) | 7 610 523 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 2 148 576 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 432 848 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 5 029 099 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 1.6. | - az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések | |
| 1.7. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 1.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 1.9. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 1.10. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 1.11. | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 1.12. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 1.13. | - Árkiegészítések, ártámogatások | |
| 1.14. | - Kamattámogatások | |
| 1.15. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | |
| 2.1. | Beruházások | |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 2.3. | Felújítások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 3. | Tartalékok (3.1.+3.2.) | |
| 3.1. | Általános tartalék | |
| 3.2. | Céltartalék | |
| 4. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) | 7 610 523 |
| 5. | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.) | |
| 5.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 5.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 6. | Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 6.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 7. | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.) | |
| 7.1. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 7.2. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | |
| 7.3. | Pénzeszközök betétként elhelyezése | |
| 7.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 8. | Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.) | |
| 8.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 8.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 9. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.) | |
| 10. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9) | 7 610 523 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

adatok forintban

| | | |
|----|---|------------|
| 1. | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor- költségvetési kiadások 4. sor) (+/-) | -1 323 723 |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor- finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-) | 1 323 723 |

Jászboldogháza Konyha
BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor-szám | Bevételi jogcím | 2018. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | |
| 1.5. | Működési célú központosított előirányzatok | |
| 1.6. | Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | |
| 4. | Közvetlen bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.) | |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | |
| 4.1.1. | - Vagyoni típusú adók | |
| 4.1.2. | - Termékek és szolgáltatások adói | |
| 4.2. | Gépjárműadó | |
| 4.3. | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | |
| 4.4. | Egyéb közvetlen bevételek | |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.) | |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 5.5. | Ellátási díjak | |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Egyéb működési bevételek | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részesedések értékesítése | |
| 6.5. | Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.) | |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8) | |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) | |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) | |
| 13.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések | |
| 13.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3. | Központi irányítószervi támogatás | |
| 13.4. | Betétek megszüntetése | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.) | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 15. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 16. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.) | |
| 17. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16) | |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

adatok forintban

| Sor- szám | Kiadási jogcímek | 2018. évi előirányzat |
|--------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.) | 20 297 998 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 5 940 000 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 474 320 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 13 883 678 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 1.6. | - az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések | |
| 1.7. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 1.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 1.9. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 1.10. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 1.11. | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 1.12. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 1.13. | - Árkiegészítések, ártámogatások | |
| 1.14. | - Kamattámogatások | |
| 1.15. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | |
| 2.1. | Beruházások | |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 2.3. | Felújítások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 3. | Tartalékok (3.1.+3.2.) | |
| 3.1. | Általános tartalék | |
| 3.2. | Céltartalék | |
| 4. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) | 20 297 998 |
| 5. | Hítel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.) | |
| 5.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 5.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 6. | Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 6.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 7. | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.) | |
| 7.1. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 7.2. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | |
| 7.3. | Pénzeszközök betétként elhelyezése | |
| 7.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 8. | Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 8.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 8.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 9. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.) | |
| 10. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9) | 20 297 998 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

adatok forintban

| | | |
|----|---|-------------|
| 1 | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor- költségvetési kiadások 4. sor) (+/-) | -20 297 998 |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor- finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-) | |

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

adatok forintban

| Sor- szám | Bevételek | | Kiadások | |
|--------------|--|--------------------------|---|--------------------------|
| | Megnevezés | 2018. évi előirányzat | Megnevezés | 2018. évi előirányzat |
| 1 | 2 | 3. | 4. | 5. |
| 1. | Önkormányzatok működési támogatásai | 81 101 480 | Személyi juttatások | 52 234 637 |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről | 35 755 729 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási | 7 776 868 |
| 3. | 2.-ből EU-s támogatás | | Dologi kiadások | 36 278 518 |
| 4. | Közhatalmi bevételek | 31 300 000 | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 9 032 299 |
| 5. | Működési célú átvett pénzeszközök | 240 000 | Egyéb működési célú kiadások | 15 109 485 |
| 6. | 4.-ből EU-s támogatás | | Tartalékok | |
| 7. | Egyéb működési bevételek | 11 386 711 | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | | |
| 12. | | | | |
| 13. | Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.) | 159 783 920 | Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.) | 120 431 807 |
| 14. | Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.) | 9 894 993 | Értékpapír vásárlása, visszavásárlása | |
| 15. | Költségvetési maradvány igénybevétele | 9 894 993 | Likviditási célú hitelek törlesztése | |
| 16. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | | Rövid lejáratú hitelek törlesztése | |
| 17. | Betét visszavonásából származó bevétel | | Hosszú lejáratú hitelek törlesztése | |
| 18. | Egyéb belső finanszírozási bevételek | | Kölcsön törlesztése | |
| 19. | Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.) | | Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 20. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele | | Betét elhelyezése | |
| 21. | Értékpapírok bevételei | | Központi irányítószervi támogatás | 40 813 761 |
| 22. | | | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | 2 449 314 |
| 22. | Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.) | 9 894 993 | Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.) | 43 263 075 |
| 23. | BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.) | 169 678 913 | KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.) | 163 694 882 |
| 24. | Költségvetési hiány: | - | Költségvetési többlet: | 39 352 113 |
| 25. | Tárgyévi hiány: | - | Tárgyévi többlet: | 5 984 031 |

2.1. melléklet az 1/2018 (III.13.) önkormányzati rendelethez

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

adatok forintban

| Sor- szám | Bevételek | | Kiadások | |
|--------------|--|-----------------------|---|-----------------------|
| | Megnevezés | 2018. évi előirányzat | Megnevezés | 2018. évi előirányzat |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | | Beruházások | 1 674 106 |
| 2. | 1.-ből EU-s támogatás | | 1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 3. | Felhalmozási bevételek | | Felújítások | 110 902 346 |
| 4. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele | | 3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 5. | 4.-ből EU-s támogatás (közvetlen) | | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 6. | Egyéb felhalmozási célú bevételek | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | Tartalékok | |
| 12. | Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.) | | Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.) | 112 576 452 |
| 13. | <i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i> | <i>106 592 421</i> | Értékpapír vásárlása, visszavásárlása | |
| 14. | Költségvetési maradvány igénybevétele | 106 592 421 | Hitelek törlesztése | |
| 15. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | | Rövid lejáratú hitelek törlesztése | |
| 16. | Betét visszavonásából származó bevétel | | Hosszú lejáratú hitelek törlesztése | |
| 17. | Értékpapír értékesítése | | Kölcsön törlesztése | |
| 18. | Egyéb belső finanszírozási bevételek | | Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 19. | <i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i> | | Betét elhelyezése | |
| 20. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 21. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele | | | |
| 22. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | | | |
| 23. | Értékpapírok kibocsátása | | | |
| 24. | Egyéb külső finanszírozási bevételek | | | |
| 25. | Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.) | 106 592 421 | Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.) | |
| 26. | BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25) | 106 592 421 | KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25) | 112 576 452 |
| 27. | Költségvetési hiány: | 112 576 452 | Költségvetési többlet: | - |
| 28. | Tárgyévi hiány: | 5 984 031 | Tárgyévi többlet: | - |

2.2. melléklet az 1/2018 (III.13.) önkormányzati rendelethez

3. melléklet az 1/2018 (III.13.) önkormányzati rendelethez

Jászboldogháza Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

adatok forintban

| Sor-szám | Bevételi jogcímek | 2018. évi eredeti előirányzat | 2018. évi módosított előirányzat | 2018. évi teljesítés |
|----------------------------------|---|-------------------------------|----------------------------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Helyi adók | | | |
| 2. | Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel | | | |
| 3. | Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel | | | |
| 4. | Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel | | | |
| 5. | Bírság-, pótlék- és díjbevétel | | | |
| 6. | Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés | | | |
| SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN* | | - | | |

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

**Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról**

Költségvetési szerv neve: Jászboldogháza Községi Önkormányzat

Költségvetési szerv számlaszáma: 69500194-11026747

Éves eredeti kiadási előirányzat: 272 850 850.- Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen: 0 Ft

| Sor- szám | Tartozásállomány megnevezése | 30 nap alatti állomány | 30-60 nap közötti állomány | 60 napon túli állomány | Át-ütemezett | Összesen: |
|--------------|---|------------------------------|----------------------------------|------------------------------|--------------|-----------|
| 1. | Állammal szembeni tartozások | | | | | |
| 2. | Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás | | | | | |
| 3. | Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás | | | | | |
| 4. | TB alapokkal szembeni tartozás | | | | | |
| 5. | Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé | | | | | |
| 6. | Egyéb tartozásállomány | | | | | |
| 7. | Összesen: | | | | | |

Jászboldogháza, 2018. január hó 1 nap

költségvetési szerv vezetője

K I M U T A T Á S
a 2018. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

1.számú tájékoztató

adatok forintban

| Sor- szám | Támogatott szervezet neve | Támogatás célja | Támogatás összege | Támogatás teljesítési összege |
|------------------|--|-----------------|----------------------|-------------------------------------|
| 1. | JKHK | tagdíj | 25 000 | |
| 2. | Jászsági Önkormányzatok Szövetsége | tagdíj | 27 160 | |
| 3. | Jászsági Ivóvízminőségjavító Önkormányzati Társulás | tagdíj | 22 500 | |
| | Jászok Földjén Turisztikai Egy. | tagdíj | 8 405 | |
| 4. | Boldogházi Gyermekéért Alapítvány | Támogatás | 912 948 | |
| 6. | Jászboldogházi Polgárórség | Támogatás | 482 259 | |
| 7. | Jászboldogházi Önkéntes Tűzoltóság | Támogatás | 328 815 | |
| 9. | Jászboldogházi Sport Egyesület | Támogatás | 241 131 | |
| 10. | Jászboldogháza Ezüstkor Egyesület | Támogatás | 241 131 | |
| 11. | Jászboldogházi Faluszépítők Egyesülete | Támogatás | 328 815 | |
| 12. | Csillavirág Énekkar | Támogatás | 241 131 | |
| 13. | Jászboldogházi Ifjúsági Egyesület | Támogatás | 584 133 | |
| 14. | Tiszamenti Regionális Vízművek | Támogatás | 25 125 | |
| 15. | | | | |
| 16. | | | | |
| 17. | | | | |
| 18. | | | | |
| 19. | | | | |
| 20. | | | | |
| 21. | | | | |
| 22. | | | | |
| 23. | | | | |
| 24. | | | | |
| 25. | | | | |
| 26. | | | | |
| 27. | | | | |
| 28. | | | | |
| 29. | | | | |
| 32. | | | | |
| 33. | | | | |
| Összesen: | | | 3 468 553 | |

**Előirányzat-felhasználási terv
2018. évre**

adatok forintban

2.számú tájékoztató

| Sor- szám | Megnevezés | Január | Február | Március | Április | Május | Június | Július | Auguszt. | Szept. | Okt. | Nov. | Dec. | Összesen: |
|--------------|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| 1. | Bevételek | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Önkormányzatok működési támogatásai | 5 846 304 | 5 846 304 | 5 846 304 | 5 846 304 | 5 846 304 | 5 846 304 | 5 846 304 | 5 846 304 | 16 792 135 | 5 846 304 | 5 846 304 | 5 846 305 | 81 101 480 |
| 3. | Működési célú támogatások ÁH-on belül | 2 979 644 | 2 979 644 | 2 979 644 | 2 979 644 | 2 979 644 | 2 979 644 | 2 979 644 | 2 979 644 | 2 979 644 | 2 979 644 | 2 979 644 | 2 979 645 | 35 755 729 |
| 4. | Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Közhatalmi bevételek | 2 025 000 | 2 025 000 | 3 125 000 | 3 125 000 | 3 125 000 | 2 125 000 | 2 125 000 | 2 125 000 | 3 125 000 | 3 125 000 | 3 125 000 | 2 125 000 | 31 300 000 |
| 6. | Működési bevételek | 948 892 | 948 892 | 948 892 | 948 893 | 948 893 | 948 893 | 948 893 | 948 893 | 948 893 | 948 893 | 948 892 | 948 892 | 11 386 711 |
| 7. | Felhalmozási bevételek | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | Működési célú átvett pénzeszközök | 20 000 | 20 000 | 20 000 | 20 000 | 20 000 | 20 000 | 20 000 | 20 000 | 20 000 | 20 000 | 20 000 | 20 000 | 240 000 |
| 9. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | Finanszírozási bevételek | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | Költségvetési maradvány igénybevétele | 9 707 284 | 9 707 284 | 9 707 284 | 9 707 285 | 9 707 285 | 9 707 285 | 9 707 285 | 9 707 285 | 9 707 285 | 9 707 284 | 9 707 284 | 9 707 284 | 116 487 414 |
| 11. | Bevételek összesen: | 21 527 124 | 21 527 124 | 22 627 124 | 22 627 126 | 22 627 126 | 21 627 126 | 21 627 126 | 21 627 126 | 33 572 957 | 22 627 125 | 22 627 124 | 21 627 126 | 276 271 334 |
| 11. | Kiadások | | | | | | | | | | | | | |
| 12. | Személyi juttatások | 4 352 886 | 4 352 886 | 4 352 886 | 4 352 887 | 4 352 887 | 4 352 887 | 4 352 887 | 4 352 887 | 4 352 886 | 4 352 886 | 4 352 886 | 4 352 886 | 52 234 637 |
| 12. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 648 072 | 648 072 | 648 072 | 648 072 | 648 073 | 648 073 | 648 073 | 648 073 | 648 072 | 648 072 | 648 072 | 648 072 | 7 776 868 |
| 13. | Dologi kiadások | 3 023 209 | 3 023 210 | 3 023 210 | 3 023 210 | 3 023 210 | 3 023 210 | 3 023 210 | 3 023 210 | 3 023 210 | 3 023 210 | 3 023 210 | 3 023 209 | 36 278 518 |
| 13. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 752 692 | 752 692 | 752 692 | 752 692 | 752 692 | 752 692 | 752 692 | 752 691 | 752 691 | 752 691 | 752 691 | 752 691 | 9 032 299 |
| 14. | Egyéb működési célú kiadások | | 100 000 | 2 568 553 | 100 000 | 100 000 | 100 000 | 100 000 | 100 000 | 11 740 932 | 100 000 | 100 000 | | 15 109 485 |
| 14. | Beruházások | | | | 239 158 | 239 158 | 239 158 | 239 158 | 239 158 | 239 158 | 239 158 | 239 158 | 239 158 | 1 674 106 |
| 15. | Felújítások | 9 241 862 | 9 241 862 | 9 241 862 | 9 241 862 | 9 241 862 | 9 241 862 | 9 241 863 | 9 241 863 | 9 241 862 | 9 241 862 | 9 241 862 | 9 241 862 | 110 902 346 |
| 15. | Egyéb felhalmozási kiadások | | | | | | | | | | | | | |
| 16. | Tartalékok | | | | | | | | | | | | | |
| 16. | Kölcsön nyújtása | | | | | | | | | | | | | |
| 17. | Finanszírozási kiadások | 5 850 460 | 3 401 146 | 3 401 146 | 3 401 147 | 3 401 147 | 3 401 147 | 3 401 147 | 3 401 147 | 3 401 147 | 3 401 147 | 3 401 147 | 3 401 147 | 43 263 075 |
| 17. | Kiadások összesen: | 23 869 181 | 21 519 868 | 23 988 421 | 21 759 028 | 21 759 029 | 21 759 029 | 21 759 030 | 21 759 029 | 33 399 958 | 21 759 026 | 21 519 868 | 21 419 867 | 276 271 334 |
| 18. | Egyenleg | -2 342 057 | 7 256 | -1 361 297 | 868 098 | 868 097 | -131 903 | -131 904 | -131 903 | 172 999 | 868 099 | 1 107 256 | 207 259 | |

A 2018. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként-beszámítás után

3.számú tájékoztató

adatok forintban

| Jogcím | 2018. évi támogatás összesen |
|---|------------------------------|
| 1 | 2 |
| település üzemeltetési nonnatívák | |
| - zöldterületkarbantartás | 3 744 170 |
| - közvilágítás | 5 984 000 |
| - köztemető fenntartása | 1 469 492 |
| - közutak, hidak fenntartása | 3 239 290 |
| - egyéb önkormányzati feladatok támogatása | 6 000 000 |
| - üdülöhelyi feladatok támogatása | |
| - polgármesteri illetmény támogatás | 324 200 |
| - 2016.évi áthúzódó bérkompenzáció | |
| - gyermekékeztetés támogatása-dolgozói bértámogatás | 7 885 000 |
| - gyermekékeztetés üzemeltetés támogatása | |
| - pénzbeni ellátásokhoz hozzájárulás | 13 945 000 |
| - gyermekjóléti szolgálat | |
| - könyvtári és közművelődési feladatok támogatása | 2 030 380 |
| - lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása | 112 200 |
| - óvodapedagógusok bértámogatása | 22 371 784 |
| - óvoda működtetési támogatás | 3 050 133 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Info beszámítás | |
| Összesen: | 70 155 649 |

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)**

Ezer forintban !

| Sor- szám | Bevételi jogcím | Kedvezmény nélkül elérhető bevétel | Kedvezmények összege |
|--------------|--|---------------------------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése | | |
| 2. | Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése | | |
| 3. | Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése | | |
| 4. | Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése | | |
| 5. | Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen | | |
| 6. | -ebből: Építményadó | | |
| 7. | Telekadó | | |
| 8. | Vállalkozók kommunális adója | | |
| 9. | Magánszemélyek kommunális adója | | |
| 10. | Idegenforgalmi adó tartózkodás után | | |
| 11. | Idegenforgalmi adó épület után | | |
| 12. | Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után | | |
| 13. | Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség | | |
| 14. | Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség | | |
| 15. | Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség | | |
| 16. | Egyéb kedvezmény | | |
| 17. | Egyéb kölcsön elengedése | | |
| 18. | | | |
| 19. | | | |
| 20. | | | |
| 21. | | | |
| 22. | | | |
| 23. | | | |
| 24. | | | |
| 25. | | | |
| 26. | | | |
| 27. | Összesen: | | |

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

Ezer forintban !

| Sor- szám | Kötelezettség jogcíme | Köt. váll. éve | 2016. előtti kifizetés | Kiadás vonzata évenként | | | | Összesen |
|-----------------------|---|-------------------|---------------------------|-------------------------|-----------|-----------|---------------|---------------|
| | | | | 2018. | 2019. | 2020. | 2021. után | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9=(4+5+6+7+8) |
| 1. | Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.) | | | | | | | |
| 2. | "Szemtink Fénye" program | 2008 | 7 288 948 | 1 420 280 | 1 434 482 | 1 462 886 | 5 851 544 | 17 458 140 |
| 3. | | | | | | | | |
| 4. | Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.) | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | |
| 7. | Beruházási kiadások beruházásonként | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | |
| 9. | Felújítási kiadások felújításonként | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | |
| 11. | Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.) | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | |
| Összesen (1+4+7+9+11) | | | | | | | | |

6. sz. tájékoztató tábla az 1/2018 (III.13.) önkormányzati rendelethez
 Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2018. évi Költségvetésének Összevont mérlege
B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

| Sor- szám | Bevétel jogcím | adatok forintban | | adatok forintban | |
|--------------|---|--------------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | 2018. évi előirányzat | 2019. évi előirányzat | 2020. évi előirányzat | 2021. évi előirányzat |
| 1 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | 81 101 480 | 81 101 480 | 81 101 480 | 81 101 480 |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 20 873 352 | 20 873 352 | 20 873 352 | 20 873 352 |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | 25 421 917 | 25 421 917 | 25 421 917 | 25 421 917 |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | 21 830 000 | 21 830 000 | 21 830 000 | 21 830 000 |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | 2 030 380 | 2 030 380 | 2 030 380 | 2 030 380 |
| 1.5. | Működési célú központosított előirányzatok | | | | |
| 1.6. | Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai | 10 945 831 | 10 945 831 | 10 945 831 | 10 945 831 |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | 35 755 729 | 35 755 729 | 35 755 729 | 35 755 729 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | 288 313 | 288 313 | 288 313 | 288 313 |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | | | | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | | | | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | | | | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | | | | |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | 35 467 416 | 35 467 416 | 35 467 416 | 35 467 416 |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | | | | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | | | | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | | | | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | | | | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | | | | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | | | | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | | | | |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.) | 31 300 000 | 25 500 000 | 25 500 000 | 25 500 000 |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | 27 200 000 | 21 400 000 | 21 400 000 | 21 400 000 |
| 4.1.1. | - Vagyoni típusú adók | 4 400 000 | 4 400 000 | 4 400 000 | 4 400 000 |
| 4.1.2. | - Termékek és szolgáltatások adói | 22 800 000 | 17 000 000 | 17 000 000 | 17 000 000 |
| 4.2. | Gépjárműadó | 4 000 000 | 4 000 000 | 4 000 000 | 4 000 000 |
| 4.3. | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | | | | |
| 4.4. | Egyéb közhatalmi bevételek | 100 000 | 100 000 | 100 000 | 100 000 |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.) | 21 899 936 | 20 446 771 | 20 446 771 | 20 446 771 |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | 300 000 | 300 000 | 300 000 | 300 000 |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 8 379 305 | 8 427 750 | 8 427 750 | 8 427 750 |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 5 002 044 | 3 692 118 | 3 692 118 | 3 692 118 |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | 1 040 000 | 1 040 000 | 1 040 000 | 1 040 000 |
| 5.5. | Ellátási díjak | 3 327 894 | 3 327 894 | 3 327 894 | 3 327 894 |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 3 850 693 | 3 659 009 | 3 659 009 | 3 659 009 |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | | | | |
| 5.8. | Kamatbevételek | | | | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | | | | |
| 5.10. | Egyéb működési bevételek | | | | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | | | | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | | | | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | | | | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | | | | |
| 6.4. | Részeselek értékesítése | | | | |
| 6.5. | Részeselek megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek | | | | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.) | 240 000 | 240 000 | 240 000 | 240 000 |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | | | | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | | | | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | 240 000 | 240 000 | 240 000 | 240 000 |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | | | | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | | | | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | | | | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | | | | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | | | | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | | | | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8) | 170 297 145 | 163 043 980 | 163 043 980 | 163 043 980 |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | | | | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | | | | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | | | | |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | | | | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.) | | | | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | | | | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | | | | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | | | | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | | | | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.) | 116 487 414 | 7 411 939 | 7 558 342 | 7 654 665 |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | 116 487 414 | 7 411 939 | 7 558 342 | 7 654 665 |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | | | | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+ 13.3.) | | | | |
| 13.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések | | | | |
| 13.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | | | | |
| 13.3. | Betétek megszüntetése | | | | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.) | | | | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | | | | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | | | | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | | | | |
| 14.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | | | | |
| 15. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | | | | |
| 16. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.) | 116 487 414 | 7 411 939 | 7 558 342 | 7 654 665 |
| 17. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16) | 286 784 559 | 170 455 919 | 170 602 322 | 170 698 645 |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

adatok forintban adatok forintban adatok forintban adatok forintban

| Sor-szám | Kiadási jogcímek | 2018. évi előirányzat | 2019. évi előirányzat | 2020. évi előirányzat | 2021. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.) | 171 758 793 | 170 183 171 | 170 330 882 | 170 425 110 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 80 490 517 | 80 571 008 | 80 651 579 | 80 732 230 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 13 549 386 | 13 562 935 | 13 576 498 | 13 590 075 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 53 577 106 | 53 737 837 | 53 791 414 | 53 791 414 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 9 032 299 | 9 162 269 | 9 162 269 | 9 162 269 |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 15 109 485 | 13 149 122 | 13 149 122 | 13 149 122 |
| 1.6. | - az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések | | | | |
| 1.7. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | | | | |
| 1.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | | | | |
| 1.9. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | | | | |
| 1.10. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre | 11 640 932 | 11 640 932 | 11 640 932 | 11 640 932 |
| 1.11. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | | | | |
| 1.12. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | | | | |
| 1.13. | - Árkiegészítések, ártámogatások | | | | |
| 1.14. | - Kamattámogatások | | | | |
| 1.15. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | 3 468 553 | 1 508 190 | 1 508 190 | 1 508 190 |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | 112 576 452 | 1 591 218 | 1 591 218 | 1 591 218 |
| 2.1. | Beruházások | 1 674 106 | 1 591 218 | 1 591 218 | 1 591 218 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | | | | |
| 2.3. | Felújítások | 110 902 346 | | | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | | | | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | | | | |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | | | | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | | | | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | | | | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | | | | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | | | | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | | | | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | | | | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | | | | |
| 3. | Tartalékok (3.1.+3.2.) | | | | |
| 3.1. | Általános tartalék | | | | |
| 3.2. | Céltartalék | | | | |
| 4. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) | 284 335 245 | 171 774 389 | 171 922 100 | 172 016 328 |
| 5. | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.) | | | | |
| 5.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | | | | |
| 5.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | | | | |
| 5.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | | | | |
| 6. | Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | | | | |
| 6.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | | | | |
| 6.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | | | | |
| 6.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | | | | |
| 6.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | | | | |
| 7. | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.) | 2 449 314 | | | |
| 7.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | | | | |
| 7.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | 2 449 314 | | | |
| 7.3. | Pénzeszközök betétként elhelyezése | | | | |
| 7.4. | Központi irányítószervi támogatás folyósítása | | | | |
| 7.5. | Pénzügyi lízing kiadásai | | | | |
| 8. | Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.) | | | | |
| 8.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | | | | |
| 8.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása | | | | |
| 8.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | | | | |
| 8.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése | | | | |
| 9. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.) | 2 449 314 | | | |
| 10. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9) | 286 784 559 | 171 774 389 | 171 922 100 | 172 016 328 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

adatok forintban adatok forintban adatok forintban adatok forintban

| | | | | | |
|----|--|--------------|------------|------------|------------|
| 1 | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-) | -114 038 100 | -8 730 409 | -8 878 120 | -8 972 348 |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-) | 114 038 100 | 7 411 939 | 7 558 342 | 7 654 665 |

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére

tárgyú,

2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 115. § bekezdése szerinti közbeszerzési eljáráshoz



Ajánlatkérő:

Jászboldogháza Községi Önkormányzat
5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.

Készítettem és ellenjegyzem:

.....
Sebestyén Klára
felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
lajstromszám: 00419
5100 Jászberény, Blénessy János utca 24/F.
sansz@pr.hu

2018. március

Tartalomjegyzék

| | |
|---|----|
| I. Eljárás megindító felhívás | 3 |
| II. Közbeszerzési dokumentumok | 5 |
| 1. <i>Az eljárás általános feltételei:</i> | 6 |
| 2. <i>Kiegészítő tájékoztatás:</i> | 7 |
| 3. <i>Teljesség és pontosság:</i> | 8 |
| 4. <i>Ajánlattétel költségei:</i> | 8 |
| 5. <i>Ajánlati kötöttség:</i> | 8 |
| 6. <i>Több változatú (alternatív) ajánlat:</i> | 8 |
| 7. <i>Tájékoztatás:</i> | 8 |
| 8. <i>Közös ajánlattétel:</i> | 9 |
| 9. <i>Ajánlati ár:</i> | 9 |
| 10. <i>Formai követelmények:</i> | 10 |
| 11. <i>Kapcsolattartás az Ajánlatkérő és az ajánlattevők között a közbeszerzési eljárás alatt:</i> | 10 |
| 12. <i>Az ajánlatok bírálata:</i> | 10 |
| 13. <i>A szerződés megerősítése</i> | 14 |
| 14. <i>Az ajánlati biztosíték előírására, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információk:</i> | 15 |
| 15. <i>További információk:</i> | 15 |
| III. Műszaki leírás | 17 |
| IV. Szerződéstervezet | 19 |
| V. Nyilatkozatminták, formanyomtatványok | 38 |
| 1. melléklet - tervek | |
| 2. melléklet - árazatlan költségvetés | |

I. AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást 2018. március 14. napján közvetlenül megküldte Ajánlattevő részére.

II. KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

a

„Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére.”
tárgyú,

a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115. §-ában rögzített feltétel fennállása alapján megindított, Kbt. Harmadik része szerinti közbeszerzési eljáráshoz.

1. Az eljárás általános feltételei:

- 1.1. Tárgyi közbeszerzési eljárás esetében ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás (a továbbiakban: „**Felhívás**”) 1. pontjában meghatározott szervezet (a továbbiakban: „**Ajánlatkérő**”).
- 1.2. Az ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a Kbt. előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített Felhívás és a közbeszerzési dokumentumok (a továbbiakban együtt: „**Közbeszerzési dokumentumok**”) összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául, lemondva saját szerződéses feltételeinek érvényesítéséről.
- 1.3. Ajánlatkérő rögzíti, hogy mind a Felhívás, mind a Közbeszerzési dokumentumok vonatkozásában a Kbt. rendelkezései az irányadóak. Amennyiben ellentmondás található tárgyi közbeszerzési eljárás vonatkozásában készült iratanyagok tartalma között, úgy elsősorban a Kbt., másodsorban a Felhívás, harmadsorban pedig a Közbeszerzési dokumentumok rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.
- 1.4. A teljesítésnek teljes mértékben meg kell felelniük a Felhívásban és a Közbeszerzési dokumentumokban megadott műszaki leírásnak.
- 1.5. Az ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa a Közbeszerzési dokumentumokban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonja maga után:
 - ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre, vagy
 - ha olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg a Közbeszerzési dokumentumokban megadott minden követelménynek.
- 1.6. Ajánlatkérő tárgyi Közbeszerzési dokumentumokat az ajánlattétel elősegítése érdekében készítette.
- 1.7. Az ajánlattételre az jogosult, aki átvette az Közbeszerzési dokumentumokat. Ha több ajánlattevő közösen tesz ajánlatot, akkor elegendő, ha az ajánlattevők

egyike, vagy azok nevesített alvállalkozója átvette az Közbeszerzési dokumentumokat.

- 1.8. **Ajánlatkérő megkéri az ajánlattevőket, hogy a jelen Közbeszerzési dokumentumok mellékleteként átadott nyilatkozatminták és iratminták alkalmazásával készítsék el ajánlatukat, azzal, hogy az ajánlattevők természetesen azokat saját belátásuk szerint módosíthatják, illetve – amennyiben saját eltérő mintáikat kívánják alkalmazni - alkalmazását mellőzhetik.**
- 1.9. **Ajánlatkérő fentiekre való tekintettel fokozottan felhívja a figyelmet arra, hogy az ajánlattevők által benyújtott nyilatkozat tartalmáért az ajánlattevők felelősek.**
- 1.10. **Amennyiben a kiadott tartalomjegyzék mintában feltüntetett valamely dokumentum csatolása nem szükséges, vagy nem releváns, úgy Ajánlatkérő megkéri az ajánlattevőket, hogy az oldalszám helyére az N.R. (mint nem releváns) megjelölést szíveskedjenek feltüntetni (Ajánlatkérő természetesen egyéb egyértelmű megjelölést is elfogad).**

2. Kiegészítő tájékoztatás:

- 2.1. Az ajánlattevő – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a Felhívásban és a Közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérőtől az ajánlattételi határidő lejártá előtt.
- 2.2. Minden ilyen tájékoztatási kérelmet telefaxon vagy levélben kell eljuttatni a SANSZ Projekt Iroda Bt. (5100 Jászberény, Blénessy János utca 24/F.) címre azzal, hogy a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet minden esetben meg kell küldeni szerkeszthető formátumban is a sansz@pr.hu e-mail címre!
- 2.3. Az ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy a tájékoztatási kérelme időben megérkezzen a megadott címre.
- 2.4. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattevők azonos feltételek mellett kapják meg írásban, a közbeszerzési dokumentumok átvétele során feltüntetett (fax, vagy e-mail) elérhetőségek valamelyikére. A kiegészítő tájékoztatás akkor minősül kézbesítettnek, ha az ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatást telefax, vagy e-mail útján megkapta.
- 2.5. Egyebekben a kiegészítő tájékoztatás teljes terjedelmében megtekinthető és arról másolat kérhető a Közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre bocsátásának helyén.
- 2.6. A Kbt. 114. § (6) bekezdésének megfelelően a kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű időben köteles az ajánlatkérő megadni.

Az ajánlatkérő, amennyiben a válaszadáshoz nem áll megfelelő idő

rendelkezésre, a Kbt. 52 § (3) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

3. Teljesség és pontosság:

- 3.1. Az ajánlattevő felelős azért, hogy átvételkor ellenőrizze a Közbeszerzési dokumentumok tartalmának teljességét.
- 3.2. Az Ajánlatkérő semmilyen kifogást sem fogad el, amelynek indoka az, hogy az ajánlattevő elmulasztotta a Közbeszerzési dokumentumok valamely részének átvételét.

4. Ajánlattétel költségei:

- 4.1. Az ajánlat elkészítésével, illetve benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség az ajánlattevőt terheli.

5. Ajánlati kötöttség:

- 5.1. A Felhívás 22. pontjában meghatározottak szerint.
- 5.2. Az ajánlattevő a Felhívás 22. pontjában megadott időtartam lejártáig kötve van ajánlatához, figyelembe véve a Kbt. ajánlati kötöttséggel kapcsolatos egyéb rendelkezéseit is.

6. Több változatú (alternatív) ajánlat:

A Felhívás 11. pontjában meghatározottak szerint.

7. Tájékoztatás:

- 7.1. Ajánlattevő ajánlatában köteles csatolni a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 17. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatát.
- 7.2. A nyilatkozat kitöltésének elősegítéséhez, az Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontjai szerint tényleges tulajdonosnak minősül:
 - 7.2.1. az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a

tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékkal rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

7.2.2. az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,

7.2.3. alapítványok esetében az a természetes személy,

7.2.4.1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékanak a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

7.2.4.2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

7.2.4.3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár.

8. Közös ajánlattétel:

8.1. Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot (közös ajánlattétel). Ha egy ajánlattevő ajánlatát egyedüli ajánlattevőként nyújtja be, az ajánlat benyújtását követően közös ajánlattételre már nem kerülhet sor. Ha több ajánlattevő közösen tesz ajánlatot, a közös ajánlattételben résztvevő ajánlattevők köre és személye a közös ajánlat benyújtását követően nem módosítható.

8.2. Közös ajánlattétel esetében az ajánlathoz csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást, amely tartalmazza az ajánlattevők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos feladatok bemutatását, kijelöli azon ajánlattevőt, aki a közös ajánlattevőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet.

8.3. Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők képviselőjében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését (Kbt. 35. § (3) bekezdése). Az ajánlathoz csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást, mely tartalmazza a közös ajánlattevők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását, megjelöli azon ajánlattevőt, aki a közbeszerzési eljárásban képviselőként a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult. A megállapodásnak azt is tartalmaznia kell, hogy az ajánlattevők nyertességük esetére a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemleges felelősséget vállalnak.

9. Egösszegű nettó ajánlati ár (Forint):

Az Egyösszegű ajánlati árat nettó forintban kell megadni.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

A nettó árat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek stb.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznot is.

Az ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneme is csak ez lehet.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat, bérletet, a hibák kijavításához szükséges költségeket is.

Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt.

10. Formai követelmények:

A Felhívás 27.1. pontjában meghatározottak szerint.

11. Kapcsolattartás az Ajánlatkérő és az ajánlattevők között a közbeszerzési eljárás alatt:

11.1. Az ajánlatban kapcsolattartóként feltüntetett személlyel közöltek az ajánlattevők, illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartónál megjelölt faxszámra, vagy e-mail címre küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

11.2. A kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást írásban kell az Ajánlatkérőnek bejelenteni. Az Ajánlatkérő kizárólag a nyilatkozat eredeti példányának kézhezvételét követően köteles a kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást figyelembe venni.

12. Az ajánlatok értékelése:

Az I-III. részek tekintetében:

A Kbt. 76. § (5) bekezdés és a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (1)-(2) bekezdése alapján a legjobb ár-érték az alábbi részszerpontok szerint:

| Részszerpont | Súlyszám |
|---|----------|
| 1. Egyösszegű nettó ajánlati ár (Forint) | 70 |
| 2. A teljesítésben résztvevő, a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti MV-É felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező szakember magasépítési kivitelezési szakterületen szerzett szakmai tapasztalati ideje (Hónap) | 20 |
| 3. Előteljesítés időtartama (nap) | 10 |

Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10.

A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot.

Az **1. értékelési részszerpont** esetében a pontszámok kiszámítása a Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. sz. melléklet A.1. ba) pontja szerinti fordított arányosítás módszerével történik.

A **2. és 3. értékelési részszerpontok** esetében a pontszámok kiszámítása a Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. sz. melléklet A.1. bb) pontja szerinti egyenes arányosítás módszerével történik.

Az értékelés módszere az alábbiakban kerül részletesen kifejtésre.

1. részszerpont: Egyösszegű nettó ajánlati ár (Ft):

Az **1. értékelési részszerpont** esetében az egyösszegű nettó ajánlati árat a közbeszerzési dokumentumok részeként kiadott árazatlan költségvetési kiírás kitöltésével kell meghatározni, nettó forintban.

Az 1. részszerpont (egyösszegű nettó ajánlati ár) esetében a legkedvezőbb (legalacsonyabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a fordított arányosítás módszerének megfelelően kevesebbet.

Ajánlatkérő az ajánlati elem pontszámát az alábbi képlettel számolja:

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

| | |
|------------|---|
| P: | a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma |
| Pmax: | a pontskála felső határa |
| Pmin: | a pontskála alsó határa |
| Alegjobb: | a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme |
| Avizsgált: | a vizsgált ajánlat tartalmi eleme |

2. részszerpont: A teljesítésben résztvevő, a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti MV-É felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező szakember magasépítési kivitelezési szakterületen szerzett szakmai tapasztalati ideje (Hónap):

A 2. értékelési részszerpont vonatkozásában a megajánlást egész hónapokban szükséges megadni. Több szakember megajánlása esetén kizárólag a legtöbb szakmai tapasztalati idővel rendelkező szakember tapasztalati ideje kerül figyelembe vételre. Az időben párhuzamos tapasztalati időtartamok kizárólag egyszer kerülnek figyelembe vételre az adott szakember vonatkozásában.

Ajánlattevő a 60 hónapos vagy annál kedvezőbb megajánlás esetén a maximális pontszámot kapja, azaz ajánlatkérő a 60 hónapot meghaladó megajánlást többletpontszámmal nem értékeli a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján.

Amennyiben ajánlattevő nem adja meg ajánlatában a teljesítésben részt vevő szakember szakmai tapasztalatát, úgy erre az értékelési részszerpontra a **minimális pontszámot, azaz 0 pontot fog kapni.** Ajánlattevő 0 hónap tapasztalati időt is megajánlhat. **0 hónapos tapasztalati időtartam megajánlása esetén Ajánlattevő a minimális 0 pontot kapja.**

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a 2. értékelési részszerpont szerinti megajánlásnak a szakmai tapasztalati időtartamok megjelölése mellett annak a személynek a megnevezését (szakember neve) is tartalmazniuk kell, akivel az adott szakmai tapasztalati időtartamot igazolni kívánják. A szakember személyének (nevének) fel nem tüntetése az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

Ajánlatkérő a pontszámok meghatározását úgy végzi el, hogy a legkedvezőbb szintnek megfelelő értéket veszi figyelembe a pontszámok meghatározásánál (a képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott értéket helyettesíti be, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme ezen értéknél kedvezőbb).

Amennyiben Ajánlattevő kíván a teljesítésben résztvevő szakember szakmai tapasztalatára (2. értékelési részszerpont) is megajánlást tenni, úgy ajánlatában csatolnia szükséges az ezt alátámasztó szakmai önéletrajzot és amennyiben az ajánlattétel időpontjában rendelkezésre áll, a kamarai határozat benyújtásával, vagy a kamarai névjegyzékben szereplés útján kell igazolnia a szakember tekintetében a felelős műszaki vezetői jogosultságot.

A szakmai önéletrajzot olyan módon kell becsatolni, hogy abból a jelen részszerpont szempontjából releváns – a felolvasólapon feltüntetett hónapokban megadott időtartamú – szakmai tapasztalati időtartam megállapítható, ellenőrizhető legyen.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a teljesítésben résztvevő szakember tekintetében a benyújtandó szakmai önéletrajzokból egyértelműen ki kell derülnie annak, hogy az értékelendő szakmai tapasztalati időt a megajánlott, 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti MV-É felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező szakember magasépítési kivitelezési szakterületen szerezte.

A bemutatott szakembernek továbbá nyilatkoznia kell, hogy rendelkezésre áll a szerződés teljesítéséhez. Ajánlattevőnek olyan szakembert kell a 2. részszerpont vonatkozásában

bemutatnia, aki legkésőbb a szerződéskötésre rendelkezni fog a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti MV-É felelős műszaki vezetői jogosultsággal.

Amennyiben az Ajánlattevő nem kíván megajánlást tenni a 2. értékelési részszerpontra, úgy csak nyertessége esetén, a szerződéskötéskor kell a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti MV-É felelős műszaki vezetői jogosultságú szakemberrel rendelkeznie, ennek megfelelően az ajánlatban csak nyilatkoznia kell, hogy nyertessége esetén a szerződéskötés időpontjára gondoskodik a teljesítésbe bevonni kívánt MV-É felelős műszaki vezető kamarai nyilvántartásba vételéről. Ilyen esetben a nyertes ajánlattevőnek a szerződéskötésre a kamarai határozat benyújtásával, vagy a kamarai névjegyzékben szereplés útján kell igazolnia a szakember tekintetében a felelős műszaki vezetői jogosultság meglétét.

A 2. részszerpont esetében a legkedvezőbb (legmagasabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek az egyenes arányosítás módszerének megfelelően kevesebbet.

Az értékelés módszere a 2. részszerpont esetében az egyenes arányosítás, azaz az ajánlatkérő számára legelőnyösebb (legmagasabb) ajánlati elem kapja a maximális pontot, a többi matematikai aránypárral megállapított pontértéket kap.

Ajánlatkérő az ajánlati elem pontszámát az alábbi képlettel számolja:

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa (10 pont)

P_{min}: a pontskála alsó határa (0 pont)

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

3. részszerpont: Előteljesítés időtartama (nap):

A 3. részszerpont esetében a legkedvezőbb (legmagasabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek az egyenes arányosítás módszerének megfelelően kevesebbet.

A **3. értékelési részszerpont** esetében ajánlatkérő az adott részben lévő teljes kivitelezésre meghatározott teljesítési határidőhöz képest vállalt előteljesítés időtartamát értékeli olyan módon, hogy a 20 napos vagy annál kedvezőbb (magasabb mértékű) megajánlás esetén az ajánlattevő a maximális pontszámot kapja, azaz ajánlatkérő a 20 napot meghaladó megajánlást többletpontszámmal nem értékeli (Kbt. 77. § (1) bekezdés).

Ajánlatkérő az ajánlati elem pontszámát az alábbi képlettel számolja:

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

| | |
|------------|--|
| Pmin: | a pontskála alsó határa |
| Alegjobb: | a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme |
| Avizsgált: | a vizsgált ajánlat tartalmi eleme |

A 3. részszerződés vonatkozásában a megajánlást napokban szükséges megadni.

Ajánlatkérő a pontszámok meghatározását úgy végzi el, hogy az általa meghatározott legkedvezőbb szintnek megfelelő értéket veszi figyelembe a pontszámok meghatározásánál (a képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott értéket helyettesíti be, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme ezen értéknél kedvezőbb).

A fenti módszerrel értékelt egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot az ajánlatkérő megszorozza az ajánlattételi felhívásban is meghatározott súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat a legjobb ár-érték arányú, amelynek az összpontszáma a legnagyobb. Tehát az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő részére az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek alapján, valamint az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb (legnagyobb összpontszámú) érvényes ajánlatot tette.

Ha több ajánlatnak azonos az előző bekezdés szerint kiszámított összpontszáma, az az ajánlat minősül a legjobb ár-érték arányúnak, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszerű szempontokra nagyobb értékelési pontszámot kapott.

Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani és a sorsolás alapján kiválasztott ajánlattevőt az eljárás nyertesének nyilvánítani, ha a legjobb ár-érték arányú ellenszolgáltatást két vagy több ajánlat azonos mértékben (azonos pontszámmal) tartalmazza.

13. A szerződés megerősítése:

Az I-III. részek tekintetében:

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Ptk. 6:186. § (1) bekezdésére, miszerint kötelezett pénz fizetésére kötelezheti magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést.

Késedelmi kötbér: Amennyiben nyertes Ajánlattevő az eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítése során - a teljesítési határidő tekintetében olyan okból, amelyért felelős - késedelembe esik - beleértve az átadás-átvételi eljárás során észrevételezett hibák, hiányok kijavítására tűzött póthatáridő megszegését is - úgy késedelmi kötbér megfizetésére kötelezett. A késedelmi kötbér mértéke a késedelem minden megkezdett napja után naptári naponként a -nettó vállalkozói díj 1%-a, de legfeljebb a nettó vállalkozói díj 20%-a. A kötbérmaximum elérése esetén ajánlatkérő jogosult – anélkül, hogy érdekmúlását bizonyítania kellene – a szerződést az Ajánlattevőhöz intézett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani vagy a szerződéstől elállni, amely okán a nyertes ajánlattevő megművelési kötbérfizetésre lesz kötelezett. Ajánlattevőt a késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti a teljesítés alól.

Ajánlatkérő a Kbt. 135. § (6) bekezdése alapján jogosult a lejárt nem vitatott késedelmi kötbér összeget a vállalkozói díjjal szemben beszámítani.

Meghiúsulási kötbér: Ha a szerződés teljesítése olyan okból, amiért nyertes Ajánlattevő felelős, meghiúsul vagy Ajánlattevő a teljesítést megtagadja vagy a szerződésből eredő kötelezettségeit súlyosan megszegi, a jelen szerződés szerinti nettó vállalkozói díj 20 %-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbért köteles fizetni. A meghiúsulási kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. (Ptk. 6:187. § (1) bekezdés).

A késedelmi és a meghiúsulási kötbér együttesen nem érvényesíthető nyertes Ajánlattevővel szemben.

Jótállás: Időtartama a sikeres műszaki átadás-átvétel napjától számított 36 hónap. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a jótállás a teljes kivitelezésre vonatkozik.

Jótállási biztosíték: mértéke a - ÁFA nélkül számított - ellenszolgáltatás 3 % -a, amely a szerződés teljesítésének –sikeres műszaki átadás-átvétel - időpontjától a jótállási kötelezettség lejáratá napjáig tart. A jótállási biztosítékot a szerződés teljesítésének időpontjában kell rendelkezésre bocsátani. A jótállási biztosíték nyújtható a nyertes ajánlattevő választása szerint a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában foglaltak alapján meghatározott módon.

Ajánlattevőnek a Kbt. 134. § (5) bekezdése szerint nyilatkozatot kell csatolnia ajánlatához a jótállási biztosíték határidőre történő rendelkezésére bocsátásáról.

A szerződést megerősítő kötelezettségek részletes ismertetését a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet tartalmazza.

14. Az ajánlati biztosíték előírására, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információk:

Az I-III. részek tekintetében:

Ajánlatkérő az ajánlat benyújtását ajánlati biztosíték adásához nem köti.

15. További információk:

Azon szervezetek (hatóságok) neve és címe, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

Nemzetgazdasági Minisztérium
Munkafelügyeleti Főosztály
1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.
Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.
Telefon: (06 80) 204-292; (06 1) 896-3002
Fax: (06 1) 795-0884
Email: munkafelugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Egyenlő Bánásmód Hatóság
Levélcím: 1024 Budapest, Margit krt. 85.
Telefon: (06 1) 336 - 7843

Fax: (06 1) 336 – 7445
E-mail: ebh@ebh.gov.hu
Honlap: www.egyenlobanasmod.hu

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal

Székhely: 5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 2
Levelezési cím: 5001 Szolnok, Pf. 111.
Telefon: (56) 795-728
Fax: (56) 795-789
E-mail: titkarsag@jasz.gov.hu

Országos Közegészségügyi Intézet

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.
Telefon: (06 1) 476 1100
E-mail: igazgatosag@oki.antsz.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Cím: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.
Telefon: 1/301-2900
Fax: 1/301-2903
<http://www.mbfh.hu/hu/>

III. MŰSZAKI LEÍRÁS

MŰSZAKI LEÍRÁS

Ajánlatkérő a kivitelezési tervdokumentációt tartalmazó műszaki dokumentációt és műszaki leírást külön dokumentumokban a közbeszerzési dokumentumok részeként bocsátja rendelkezésre.

IV. SZERZŐDÉSTERVEZET

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS (tervezet)

Jászboldogháza Községi Önkormányzat

Székhely: 5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.
Adószám:
Törzskönyvi azonosító szám:
KSH statisztikai számjel:
Pénzforgalmi számlaszám:
Számlavezető pénzüintézet neve:
E-mail:
Képviselő neve: Szűcs Lajos polgármester

mint megrendelő (a továbbiakban : **Megrendelő**)

másrésről a

[...]

Székhely:
Adószám:
Pénzforgalmi számlaszáma:
Számlavezető pénzüintézet neve:
Cégjegyzékszám:
NÚJ szám:
Képviselő neve:
Képviselő címe:
Képviselő elérhetősége:
Vállalkozó kivitelezők nyilvántartási száma,
.....

mint vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”),

a továbbiakban, mint **Felek** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1 Előzmények

- 1.1. Megrendelő, mint ajánlatkérő 2018. március hó napján a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben (a továbbiakban: Kbt.) rögzített feltétel fennállása alapján, nemzeti értékhatárt elérő, Kbt. 115. § szerinti közbeszerzési eljárást indított „**Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére**” megnevezéssel. Vállalkozó, mint ajánlattevő a közbeszerzési eljárás része vonatkozásában a törvényes feltételeknek megfelelő érvényes ajánlatot nyújtott be.
- 1.2. Az 1.1 pontban meghatározott közbeszerzési eljárás eredményeként Vállalkozó került nyertes ajánlattevőként kihirdetésre a közbeszerzési eljárás része vonatkozásában a 2018. hó ... napján megküldött eljárás eredményéről szóló összegezés tanúsága szerint.

- 1.3. Jelen szerződés 1. sz. mellékletét a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata, 2. sz. mellékletét a Vállalkozó felelősségbiztosítási kötvénye képezi, akkor is, amennyiben azok valamelyike nem kerül fizikailag csatolásra.

2 A szerződés tárgya, tartalma, teljesítés helye

- 2.1. Jelen szerződés tárgya építési beruházás a TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt keretében „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben”. Ennek megfelelően Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja ezen kivitelezési munkák elvégzését a Felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és jelen szerződésben meghatározott feltételek szerint.
- 2.2. Felek rögzítik, hogy az építési beruházás megvalósításának műszaki paramétereit, valamint a hatályos jogszabályok szerinti tartalommal rendelkező tervdokumentációkat, az ajánlattételi felhívás és a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.
- 2.3. A teljesítés helye:

NUTS-kód: HU322

5144. Jászboldogháza, Kossuth Lajos utca 1.

5144. Jászboldogháza, Petőfi Sándor utca 8.

3 A teljesítés határideje

- 3.1. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés a mindkét Fél általi aláírás napján lép hatályba. A szerződés teljesítésének határideje *(az adott rész tekintetében irreleváns rész törlendő)*:

I. rész vonatkozásában: A szerződés aláírásától számított 165 nap.
II. rész vonatkozásában: A szerződés aláírásától számított 165. nap.
III. rész vonatkozásában: A szerződés aláírásától számított 165 nap.
A teljesítés határideje nem tartalmazza a műszaki átadás-átvétel időtartamát, amely 30 naptári nap.
- 3.2. A munkaterület átadására a tárgyi építési beruházás keretében az intézmény vezetőjével és Megrendelővel egyeztetett időpontban kerül sor.
- 3.3. Vállalkozó előteljesítésre, előzetes átadásra jogosult. Vis-maior (előre nem látható és elháríthatatlan természeti katasztrófa, illetve társadalmi esemény) esetén a teljesítési határidőt a Felek méltányosan meghosszabbíthatják.

4 Vállalkozói díj

- 4.1. A Vállalkozót a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítéséért Ft+ÁFA, azaz forint+ÁFA vállalkozói díj illeti meg a közbeszerzési eljárás része vonatkozásában.
- 4.2. A Vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott átalánydíjért teljes körűen vállalja a szerződés tárgyának megvalósítására. A szerződésben nevesített jogcímeiken felül Vállalkozó egyéb címen díjazásra nem tarthat igényt.
- 4.3. A 4.1. pont szerinti vállalkozói díj a közbeszerzési eljárásban kiadott Felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban előírt minőségben elvégzett munkákra vonatkozik. Jelen átalánydíjas megállapodás alapján Vállalkozó kötelezettséget vállal a teljes mennyiségért és hiánytalanságért, főleg azon tételek esetében, amelyek nincsenek előírva a közbeszerzési dokumentumokban, viszont a szakmai szokások és előírások szerint hozzátartoznak a szerződés tárgyának kifogástalan, teljes körű kivitelezéséhez, melynek eredményeképpen rendeltetésszerű és biztonságos használatra alkalmas a megépített létesítmény. Vállalkozó köteles külön díj felszámítása nélkül elvégezni mindazokat a munkákat, amelyeket a létesítmény használatbavételi engedélyezési eljárása során a hatóságok, szakhatóságok, közüzemi szolgáltatók és közműszolgáltatók a használatbavétel feltételeként előírnak. Vállalkozó kijelenti, hogy az átalányárat a feladat és a helyszín ismeretében adta meg, az árat az esetleg előre nem látható munkákra, ráfordításokra és körülményekre, illetve az esetleges műszaki és igény szintbeli bizonytalanságokra tekintettel határozta meg.
- 4.4. Felek rögzítik, hogy a 4.1. pont szerinti díj kötött, azon a Felek a szerződés hatálya alatt nem változtathatnak.

5. Építési napló

- 5.1. Vállalkozó a közbeszerzési eljárás ... része vonatkozásában a munka megkezdésekor köteles **papír alapú építési naplót** (a továbbiakban: **napló**) nyitni és azt naprakészen vezetni.
- 5.2. Vállalkozó naplót a munkaterület átadás-átvételének időpontjától köteles vezetni. A naplóban kell a Munkák megvalósításával, a Megrendelő helyszíni ellenőrzésével és vizsgálatával kapcsolatos bejegyzéseket megtenni.
- 5.3. A naplóba bejegyzéseket a helyszíni képvisellel megbízottak közül csak azok tehetnek, akiknek neve a naplóban feltüntetésre került. A munka teljesítése során a kapcsolattartás a naplóban történik.

6 Teljesítésigazolás, átadás-átvételi eljárás

- 6.1. Megrendelő műszaki ellenőre a szerződés (rész)teljesítésének elismeréséről vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb a Vállalkozó (rész)teljesítéséről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni (rész)teljesítési igazolás a Kbt. 135. § (1) bekezdésében foglaltak alapján.

- 6.2. A (rész)munkát Vállalkozó annak elkészültét követően köteles készre jelenti Megrendelőnek. Ennek során Vállalkozó igazolja, hogy a munka a szerződésben meghatározott követelményeknek megfelelően, hiány- és hibamentesen elkészült. Az átadás-átvétel célja annak megállapítása, hogy a Vállalkozó által elvégzett kiviteli munka teljesíti-e az előzetesen megfogalmazott és rögzített műszaki követelményeket, az érvényben lévő szakhatósági előírásokat, megfelel-e a jelen szerződésben írt egyéb követelményeknek, valamint alkalmas-e rendeltetésszerű használatra.
- 6.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a munka átadás-átvétele a teljesítési helyen, műszaki ellenőr bevonásával történik.
- 6.4. Vállalkozó a munkát akkor köteles készre jelenteni, amikor a kivitelezői feladatot szerződésszerűen elvégezte, minden teljesítéshez szükséges, e-naplóba is feltöltött dokumentumot (minősítési dokumentumok, alkalmazott anyagok, szerkezetek bizonylatai, energetikai tanúsítvány, kezelési és karbantartási utasítás, megvalósulási tervdokumentáció, oktatási jegyzőkönyvek, üzemeltetési utasítások és/vagy amit a vonatkozó jogszabályok előírnak) 2 példányban papír alapon átadott Megrendelő részére és Megrendelő kezelő személyzetét kioktatta.
- 6.5. Az átadás-átvételi eljárás során a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben a Megrendelő kifogásait rögzítheti és a hibák, hiányok kijavítására póthatáridőt adhat, illetve a Vállalkozó köteles póthatáridőt vállalni. A kijavítás után a Felek ismételten lefolytatják az átvételi eljárást, melyre ugyanezen szabályok irányadóak. Amennyiben a póthatáridő letelte után a Megrendelő a hibajegyzék vállalkozónak való megküldésével továbbra is hibás teljesítést állapít meg, úgy a szerződés 8.1. pontja szerinti mértékű késedelmi kötbér fizetésére kötelezi vállalkozót a hiba kijavításáig. A Vállalkozó az esetleges teljesítési hibákért a Megrendelővel szemben akkor is felelős, ha a Megrendelő a teljesítést elfogadta. A Vállalkozó jótállását, szavatosságát és kártérítési felelősségét nem korlátozza és nem zárja ki az, hogy a teljesítés igazolása során Megrendelő nem tesz kifogást a Vállalkozó szerződéses kötelezettségeinek teljesítésével kapcsolatban.
- 6.6. Az építési munkák átvételének feltétele a megvalósulási és minősítési dokumentáció elkészítése és átadása Vállalkozó részéről, a sikeres és kikötésmentes műszaki átadás-átvételtől szóló jegyzőkönyv és a kivitelezői, felelős műszaki vezetői nyilatkozat. A Megrendelő műszaki ellenőre a szerződésszerű (hiba-és hiánymentes) teljesítésről az átadás-átvételi eljárást követő 15 napon belül teljesítési igazolást állít ki.
- 6.7. A szerződés tárgyának kárveszélye a Vállalkozóról a Megrendelőre a hiány- és hibamentes átadás-átvételre vonatkozó jegyzőkönyv aláírásával egyidejűleg száll át.
- 6.8. Vállalkozó köteles a beruházás átadásáról a Megrendelőt írásban értesíteni a műszaki átadás-átvétel tervezett időpontja előtt 8 munkanappal. Ennek elmulasztásából eredő, Megrendelőt érintő károkért Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik.

7 Fizetési, számlázási feltételek

- 7.1 A jelen szerződés összegének finanszírozása a közbeszerzési eljárás I. részének finanszírozása az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, valamint a Magyar Állam Központi Költségvetési Előirányzatából történik.

Projekt címe: „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt

Projekt azonosítószáma: TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt

A támogatás intenzitása: 100 %.

A finanszírozás formája: utófinanszírozás

/

A jelen szerződés összegének finanszírozása a közbeszerzési eljárás II. részének finanszírozása az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, valamint a Magyar Állam Központi Költségvetési Előirányzatából történik.

Projekt címe: „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt

Projekt azonosítószáma: TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt

A támogatás intenzitása: 100 %.

A finanszírozás formája: utófinanszírozás

/

A jelen szerződés összegének finanszírozása a közbeszerzési eljárás II. részének finanszírozása az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, valamint a Magyar Állam Központi Költségvetési Előirányzatából történik.

Projekt címe: „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt

Projekt azonosítószáma: TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt

A támogatás intenzitása: 100 %.

A finanszírozás formája: utófinanszírozás

- 7.2. A vállalkozói díj kifizetésére Megrendelő által teljesítési igazolással elismerten, a hiba és hiánymentes, szerződésszerű teljesítést követően a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdés, illetőleg a Kbt. 135. § (1) – (3) és (5) bekezdés alapján átutalással kerül sor. Abban az esetben, ha Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. §-ban, valamint a 32/B. §-ban meghatározottak szerint kerül sor az ellenszolgáltatás teljesítésére.

- 7.3. A kifizetés a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Kormányrendeletnek megfelelően történik.
- 7.4. Megrendelő a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32. § (2) bekezdésében foglaltak alapján 1 (egy) darab előlepszámla, valamint 4 (négy) darab számla, azaz 3 (három) részszámla és 1 (egy) végszámla benyújtására ad lehetőséget.
- 7.5. Megrendelő a Kbt. 135. § (7) és (8) bekezdése alapján a szerződésben foglalt – teljes nettó ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő összeg mértékben biztosítja az előleg igénybe vételét. Az előleg kifizetésére a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdése szerint legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül kerül sor. Az előleg elszámolása 100 %-ban a 3. részszámlában történik.
- 7.6. Vállalkozó a részszámlák benyújtására az alábbiakban meghatározottak szerint jogosult:
- 1. részszámla benyújtására Vállalkozó az építési-kivitelezési munka 25%-os készültségi szintjének elérésekor jogosult a nettó szerződéses ellenérték 25 %-ának megfelelő mértékben,
 - 2. részszámla benyújtására Vállalkozó az építési-kivitelezési munka 50%-os készültségi szintjének elérésekor jogosult a nettó szerződéses ellenérték 25 %-ának megfelelő mértékben,
 - 3. részszámla benyújtására Vállalkozó az építési-kivitelezési munka 75 %-os készültségi szintjének elérésekor a jogosult a nettó szerződéses ellenérték 25 %-ának megfelelő mértékben,
- Vállalkozó a végszámlát a 100%-os készültségi szint elérésekor, a sikeres műszaki átadás-átvételt és a munkaterület rendeltetés szerinti Megrendelőnek történő birtokba adását követően az ajánlatkérő által igazolt teljesítés alapján jogosult benyújtani a nettó szerződéses ellenérték 25 %-ának megfelelő mértékben.
- 7.7. Tekintettel arra, hogy az I-III. rész vonatkozásában tárgyi munka nem engedélyköteles építési tevékenység, Vállalkozó köteles figyelembe venni az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 142. § rendelkezéseit, amely alapján az ÁFA-t Vállalkozó fizeti meg
- 7.8. Amennyiben a Vállalkozó a fenti jogszabályban foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, az ebből adódó késedelmes kifizetésekből eredő jogkövetkezményekért az Megrendelő nem vállal felelősséget. A késedelmi kamatra vonatkozóan a Ptk. 6:155. § az irányadó.
- 7.9. Az ÁFA mértékére a mindenkor hatályos jogszabályok az irányadók.
- 7.10. A szerződés, az elszámolás és a kifizetések pénzneme a magyar forint.

- 7.11. A számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről és az általános forgalmi adóról szóló törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak. A számlán fel kell tüntetni a Kedvezményezett teljes nevét, a projekt azonosító számát, valamint a teljesített munkarészeket a támogatási szerződés kapcsán elszámolható feladatokkal összhangban.
- 7.12. Amennyiben a számlát nem a fentiek figyelembevételével küldik meg, az a számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonja maga után, és az ebből eredő Megrendelőnél vagy harmadik személynél felmerülő károkért Vállalkozót terheli a felelősség.
- 7.13. A bankszámlák közötti elszámolás útján teljesített fizetést akkor kell megtörténnnek tekinteni, amikor a pénzügyintézet a fizetésre kötelezett bankszámláját megterheli.
- 7.14. A Kbt. 136. § (1) bekezdésének megfelelően Vállalkozó
- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

8. Szerződészegés és jogkövetkezményei

- 8.1. Késedelmi kötbér: Amennyiben Vállalkozó az eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítése során - a teljesítési határidő tekintetében olyan okból, amelyért felelős - késedelembe esik - beleértve az átadás-átvételi eljárás során észrevételezett hibák, hiányok kijavítására tűzött póthatáridő megszegését is - úgy késedelmi kötbér megfizetésére kötelezett. A késedelmi kötbér mértéke a késedelem minden megkezdett napja után naptári naponként a - –nettó vállalkozói díj 1%-a, de legfeljebb a nettó vállalkozói díj 20%-a. A kötbérmaximum elérése esetén Megrendelő jogosult – anélkül, hogy érdekmúlását bizonyítania kellene – a szerződést Vállalkozóhoz intézett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani vagy a szerződéstől elállni, amely okán Vállalkozó meghiúsulási kötbérfizetésre lesz kötelezett. Vállalkozót a késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti a teljesítés alól.
- 8.3. Meghiúsulási kötbér: Ha a szerződés teljesítése olyan okból, amiért Vállalkozó felelős, meghiúsul vagy Vállalkozó a teljesítést megtagadja vagy a szerződésből eredő kötelezettségeit súlyosan megszegi, a szerződés szerinti nettó vállalkozói díj 20 %-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbért köteles fizetni. A meghiúsulási kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. (Ptk. 6:187. § (1) bekezdés).
- 8.4. A késedelmi és a meghiúsulási kötbér együttesen nem érvényesíthető Vállalkozóval szemben.

Megrendelő a Kbt. 135. § (6) bekezdése alapján jogosult a lejárt nem vitatott késedelmi kötbér összeget a vállalkozói díjjal szemben beszámítani.

- 8.5. Amennyiben a szerződés olyan okból szűnik meg, amelyért Megrendelő felelős, Vállalkozó jogosult a szerződés megszűnésének időpontjáig elvégzett munkák felmerült költségeinek ellenértékére.

9. Szavatosság, jótállás, jótállási biztosíték

- 9.1. Vállalkozónak a kivitelezési munkák befejezésekor nyilatkoznia kell, hogy a beruházást a Megrendelő adatszolgáltatása, valamint az ajánlattételi felhívás, a közbeszerzési dokumentumok és műszaki leírás alapján, a hatályos jogszabályokban meghatározott előírások és szabványok, illetve a szakma általánosan elfogadott szabályai és szokásai betartásával, a Ptk. 6:123 § rendelkezéseire figyelemmel készítette el.
- 9.2. A Vállalkozó jótállási kötelezettségének időtartama: 36 hónap. A jótállás kezdő időpontja a sikeres műszaki átadás-átvételének napja. Amennyiben a jótállás tekintetében jogszabály a fentieknél magasabb mértéket, vagy hosszabb kötelező alkalmassági időt határoz meg valamely munkarész tekintetében, akkor a vonatkozó jogszabály előírásait kell alkalmazni.
- 9.3. Jótállási biztosíték mértéke az - ÁFA nélkül számított - ellenszolgáltatás 3 % -a, amely a szerződés teljesítésének –sikeres műszaki átadás-átvétel - időpontjától a jótállási kötelezettség lejáratá napjáig tart. A jótállási biztosítékot a szerződés teljesítésének időpontjában kell rendelkezésre bocsátani. A jótállási biztosíték nyújtható Vállalkozó választása szerint a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában foglaltak alapján meghatározott módon.
- 9.3. A jótállás időtartama alatt a Vállalkozó a Megrendelő által jelzett hibás munkarészek kijavítását 10 naptári napon belül köteles megkezdeni és műszakilag indokolt időtartamon belül befejezni. A jótállási igény a jótállási határidőben érvényesíthető, amelynek kezdete a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésének időpontja. Ha a jótállásra kötelezett kötelezettségének a jogosult felhívására - megfelelő határidőben - nem tesz eleget, a jótállási igény a felhívásban tűzött határidő elteltétől számított három hónapon belül akkor is érvényesíthető bíróság előtt, ha a jótállási idő már eltelt.
- Üzemeltetést gátló hiba felmerülése esetén, amennyiben Megrendelő soron kívüli intézkedést kér Vállalkozótól és a jelzett hiba kijavítására Vállalkozó a felhívásban rögzített időben nem intézkedik, úgy Megrendelő jogosult a munkát más vállalkozóval elvégeztetnie. Ha a jótállási időtartamon belül észlelt hibák kijavítását a Vállalkozó a meghatározott határidőn belül nem teljesíti, akkor is jogosult a Megrendelő a munkát a jótállási biztosíték terhére más vállalkozóval elvégeztetnie. A javítás (pótlás) költségét a Vállalkozó utólag nem vitathatja.
- 9.4. Megrendelő a műszaki átadás-átvételi eljárásakor még nem jelentkező, vagy az eljárás lezárását követően felmerülő hibák esetén, a szavatossági és a garanciális igények érvényesítése céljából utó-felülvizsgálati eljárást folytat le, melynek tervezett időpontja a végteljesítést követő 12. hónap.

Az utó-felülvizsgálati eljárás során észlelt üzemeltetést gátló hiba felmerülésének esetén, Megrendelő soron kívüli intézkedést kér Vállalkozótól, amennyiben a jelzett

hiba kijavítására Vállalkozó a felhívásban rögzített időben nem intézkedik, úgy Megrendelő jogosult a munkát más vállalkozóval elvégeztetnie. Ha az utófelülvizsgálati eljárás során észlelt hibák kijavítását a Vállalkozó a meghatározott határidőn belül nem teljesíti, akkor is jogosult a Megrendelő a munkát a jótállási biztosíték terhére más vállalkozóval elvégeztetnie. A javítás (pótlás) költségét a Vállalkozó utólag nem vitathatja.

10 Felek jogai és kötelezettségei

- 10.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés megfelelő teljesítése érdekében egymással szorosan együttműködnek, a jelen szerződésből származó esetleges vitákat jó szándékkal, az együttműködés és a kölcsönös egyetértés szellemében, közvetlen tárgyalások útján kísérlik meg rendezni.
- 10.2. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy jelen szerződéshez kapcsolódó műszaki-kivitelezési kérdésekben, a munkák átadás-átvételénél felmerülő szakmai kérdésekben a Megrendelő műszaki ellenőre jogosult eljárni. A Vállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy a kijelölt műszaki ellenőr műszaki kivitelezési szakkérdésekben, ideértve az ezzel összefüggő lebonyolítási feladatokat is, a Megrendelő helyett és képviselőként jogosult nyilatkozatot tenni, a Vállalkozót nyilatkozattételre felhívni, bármikor a kivitelezés zavarása nélkül helyszíni ellenőrzést végezni, az átadás-átvételnél közreműködni.
- 10.3. Jelen szerződés teljesítése vonatkozásában kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:

10.3.1.

Megrendelő részéről:

Név:

Cím:

Telefonszám:

e-mail cím:

Megrendelő műszaki ellenőre:

Név: ARTECHO 2002 Bt Tóth Szabolcs

Cím: 5100 Jászberény, Rezeda út 11.

Telefonszám:

e-mail cím: szabolcs.toth1@gmail.com

kamarai nyilvántartási szám: 16-5109

..... Megrendelő teljesítés igazolás kiállítására jogosult tagja.

10.3.2.

Vállalkozó részéről:

Név:

Cím:
Telefonszám:
e-mail cím:

Felelős műszaki vezető:

Név:
Cím:
Jogosultság sz:
Telefonszám:
e-mail cím:

A teljesítésben résztvevő, a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti MV-É felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező szakember magasépítési kivitelezési szakterületen szerzett szakmai tapasztalati ideje: **hónap**

10.3.3.

Felek a jelen szerződésben foglalt valamennyi hivatalos értesítést – vagy más közlést – az e-naplóban rögzítik vagy egyéb esetben írásban kötelesek megküldeni a másik fél részére személyes kézbesítéssel; vagy postán ajánlott küldeményként; vagy telefaxon; vagy e-mail-en. A kézbesítés időpontjának személyes kézbesítés esetén a címzett Fél általi személyes átvétel időpontját, telefax esetében a sikeres küldést igazoló adási jelentésben szereplő időpontot, ajánlott postai küldeménynél az átvétel napját, sikertelen kézbesítés esetén a levél postai visszafordításának a napját, míg e-mailes értesítés esetén a címzett Fél szerverére történő megérkezés időpontját kell figyelembe venni.

- 10.4. A jelen szerződés körébe tartozó munkáknál a Vállalkozó feladata a munkarend kialakítása, a felelős műszaki vezetés, a hatályos jogszabályok szerinti biztonságos munkavégzés, a vagyonvédelem, illetve a tűzvédelem feltételeinek biztosítása.
- 10.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő a kivitelezés teljes időtartama alatt jogosult az építés folyamatos figyelemmel kísérésére, az építési területre képviselői vagy szakértői útján bemenni, az építési munkákat ellenőrizni.
- 10.6. Megrendelőnek és a műszaki ellenőrnek jogában áll a munka véghatáridejének tartása, a műszaki feltételek betartása érdekében a munkákat bármikor ellenőrizni, észrevételt tenni, az eltakarásra kerülő munkákat az eltakarás előtt ellenőrizni.
- 10.7. Vállalkozó az építési munkaterületet köteles előírászerűen körülhatárolni, figyelmeztető táblákkal ellátni.
- 10.8. A Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Az utasítás nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére, és nem teheti a teljesítést terhesebbé.

Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő

utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.

- 10.9. A munkavégzés során Vállalkozónak a helyszínt szabadon kell tartania minden szükségtelen akadálytól és minden fölösleges anyagot a környezetvédelmi előírásoknak megfelelő gondossággal és a magyar szabvánnyal összhangban kell tárolni.
- 10.10. Vállalkozó köteles a munkák során a környezet védelme érdekében elvárható gondossággal eljárni.
- 10.11. Vállalkozó a helyszínről a hulladékot és feleslegessé vált anyagait rendszeresen elszállítja, az építés környékét rendezett állapotban adja át. Vállalkozónak az építési munkaterületen keletkezett építési-bontási hulladék mennyiségét naprakészen kell vezetnie, és a Megrendelőt értesítenie kell, ha az építési-bontási hulladék mennyisége eléri az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló jogszabályban előírt küszöbértéket.

Amennyiben bármely hulladék anyagi minősége szerinti csoportban a keletkező építési vagy bontási hulladék mennyisége meghaladja a 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendelet 1. számú mellékletben foglalt mennyiségi küszöbértéket, Vállalkozó köteles az adott csoporthoz tartozó hulladékot – a hulladék további könnyebb hasznosíthatósága érdekében – a többi csoporthoz tartozó hulladéktól elkülönítetten gyűjteni mindaddig, amíg a hulladékot a kezelőnek át nem adja.

A Vállalkozó a saját tevékenységéből származó hulladékokat, szemetet a munkaterület kijelölt helyein - környezetszennyezést kizáró módon - köteles gyűjteni.

A nem hasznosított vagy nem hasznosítható építési és bontási hulladék kizárólag inert vagy nem veszélyeshulladék-lerakón helyezhető el a hulladéklerakás szabályainak betartásával.

A bontott anyagokat, építési törmeléket, egyéb hulladékot, illetve aszfaltot Vállalkozónak a munkaterületről történő levonulás előtt össze kell gyűjtenie, bizonylatolnia kell, és dokumentálva el kell szállítania, a hulladékgazdálkodásról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, valamint a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól szóló 225/2015 (VIII.7.) Korm. rendelet szerint.

A munkagépek által okozott olajfoltokat azonnal meg kell szüntetni. A szennyezett felítató anyag veszélyes hulladék, így kezeléséről szintén a vonatkozó jogszabály szerint kell gondoskodni.

- 10.12. A munkavégzés során Megrendelő vagy harmadik fél ingatlanaiban, ingóságaiban bekövetkezett kárért Vállalkozó felel.
Vállalkozó feladata a munkaterület, valamint az igénybevett közterület – járda, úttest, stb. – folyamatos tisztán tartása.

- 10.13. Vállalkozó a szerződés teljesítése érdekében alvállalkozó bevonására jogosult a Kbt. 138. § (2) – (5) bekezdésére figyelemmel. Felek a Kbt. 138. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően rögzítik, hogy a jelen Szerződés teljesítése során az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a szerződés értékének 65 %-át.
- 10.14. Vállalkozó alvállalkozó igénybe vétele esetén köteles Megrendelőt előzetesen értesíteni a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozók adatairól, valamint köteles bejelenteni a kivitelezési munkák azon részeit is, amelyeknek teljesítéséhez az alvállalkozót igénybe kívánja venni.
- 10.15. A szerződéstől eltérő munkavégzés, baleseti, vagy anyagi kár esetén Vállalkozó köteles alvállalkozóját figyelmeztetni, illetve utasítani, vagy a munkát felfüggeszteni. A Vállalkozó az általa igénybevett alvállalkozókért teljes körű és korlátlan (objektív) felelősséggel tartozik, tevékenységükért, mint sajátjáért felel.
- 10.16. Vállalkozó a beépített anyagok minőségét az érvényes rendeletek és szabványok szerint garantálja, és azt minőségtanúsítvánnyal, illetve a beépítésre került építési termékek gyártói teljesítmény nyilatkozatával igazolja. A szükséges bizonylatokat Vállalkozó az átadás-átvételi eljárás befejezésével egy időben átadja a Megrendelő képviselőjének. (Megrendelő ilyen irányú kérése esetén a Vállalkozó köteles a szükséges dokumentumokat az átadás-átvételi eljárást megelőzően is bemutatni a Megrendelő képviselőinek.)
- 10.17. A Vállalkozó köteles a vonatkozó jogszabályi és szakmai előírásoknak mindenben megfelelő, hiba- és hiánymentes teljesítésre, valamint a teljesítési határidők szigorú betartására.
- 10.18. A Vállalkozó köteles a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről a Megrendelőt írásban haladéktalanul értesíteni, és egyben lehetősége szerint azokat haladéktalanul megszüntetni, elhárítani.
- 10.19. Vállalkozó köteles a vállalt munkát a vonatkozó szabályok, hatósági előírások és engedélyek, valamint egyéb szakmai követelmények szerinti tartalomban és minőségben szolgáltatni, a megállapodott határidőig elkészíteni.
- 10.20. Ellenőrzések és vizsgálatok
- Megrendelőnek, műszaki ellenőrnek jogában áll megvizsgálni a beépített anyagokat és berendezési tárgyakat, hogy azok megfelelnek-e a szerződésben foglalt feltételeknek.
 - Amennyiben a megvizsgált termékek nem felelnek meg a műszaki feltételeknek, úgy a Megrendelő azokat visszautasíthatja, és a Vállalkozó köteles térítésmentesen kicserélni a visszautasított termékeket, vagy megtenni a szükséges módosításokat, hogy a termékek / kivitelezés megfeleljenek a műszaki feltételeknek.

A Megrendelőnek és Műszaki ellenőrnek joga, hogy folyamatosan figyelje és ellenőrizze a jelen megállapodás szerint folyó összes munkát, és észrevételeit az

építési naplóban írásban jelezze a Vállalkozó felé. Technológiai és munkavédelmi előírások súlyos megsértése esetén a Műszaki ellenőr leállíthatja a munkavégzést.

- 10.21. Többletmunka: A vállalkozó köteles elvégezni a vállalkozási szerződés tartalmát képező, de a vállalkozói díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát is, amely nélkül a mű rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg. Vállalkozó ezen többletmunka elszámolására nem jogosult.

A többletmunka utólag csak akkor számolható el, ha a vállalkozó által készített árazott tételes költségvetési kiírásban a tétel szerepelt, de a mennyiség előre nem látható műszaki szükségességből növekedett. Ebben az esetben a többletmunka elszámolása a költségvetési árakon történik. A Vállalkozó 3 napon belül köteles felmérési naplót és költségvetést készíteni a felmerülő többletmunkákról. Megrendelő műszaki ellenőre 5 munkanapon belül köteles az átadott dokumentációt felülvizsgálni.

- 10.22. Vállalkozónak a munkaterület átvétele után 8 nappal el kell készítenie a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 22. § (3) bekezdés a) pontjában megjelölt munkabiztonsági és egészségvédelmi tervet, az építmények és a közművek összefüggéseinek áttekintését szolgáló elrendezési és időbeli fázisterveket, valamint a Mintavételi és megfelelési tervet és a Technológiai utasítást az elkészült munkarészek, az elkészült munka minősítésének tanúsításához.

- 10.23. A Vállalkozó feladata a munkájához szükséges szociális létesítmények, tároló területek és egyéb melléklétesítmények, közművek kialakítása, valamint vállalkozásának befejezésekor ezek elbontása, elszállítása. Vállalkozói feladat a kivitelezési munkákhoz szükséges valamennyi segédszerkezet (különösen dúcolat, állványzat technikai eszköz és munkahelyi berendezés) telepítése, helyszínen tartása, mozgatása és a kivitelezés befejezésekor a munkaterületről történő eltávolítása.

- 10.24. Felelősségbiztosítás:

Vállalkozó a 322/2015. (X.30.) Korm.rendelet 26.§ előírása alapján köteles felelősségbiztosítással rendelkezni legkésőbb a szerződéskötés időpontjára. A jelen munkára külön kötött szerződés esetén legalább **20.000.000,- Ft/év** és **legalább 10.000.000,- Ft/káresemény** értékig terjedő fedezetet nyújtó **teljes körű építési-szerelési felelősségbiztosítással** kell rendelkeznie. Meglévő állandó felelősségbiztosítás esetében a biztosítást ki kell terjeszteni jelen építési beruházásra úgy, hogy az a Vállalkozó folyamatban levő kivitelezési munkáira kellő fedezetet nyújtson.

A Vállalkozó az érvényes és hatályos felelősségbiztosítás fennállását – a jelen szerződés általa történő aláírásának napján, - választása szerint - a következőképpen igazolhatja

- a jelen szerződés tárgyára kötött biztosítást igazoló biztosítási kötvény egyszerű másolatával, vagy
- a meglévő biztosítás kiterjesztése esetén a biztosítási kötvény egyszerű másolatával és a biztosító által kiadott fedezetigazolás egyszerű másolatával,

amely tartalmazza, hogy a Vállalkozó a meghatározott kötvény szám alatt a biztosítónál a fedezetigazolásban megadott felelősségbiztosítási fedezettel rendelkezik, melynek hatálya kiterjed a fedezetigazolásban megadott munkára és értékre.

A felelősségbiztosítás megléte és annak előző pont szerinti igazolása a szerződéskötés feltétele.

Amennyiben a Vállalkozó az általa történő szerződéskötéssel egyidejűleg nem adja át a Megrendelőnek vagy nem az előzőekben részletezett tartalommal nyújtja be a teljes körű építési-szerelési felelősségbiztosítás fennállásának igazolását, úgy a Megrendelő nem köteles a szerződés aláírására, és az emiatt bekövetkező késedelemért a Vállalkozót terheli a felelősség.

Ez esetben Vállalkozónak sem kártérítési felelősséggel, sem kártalanítással nem tartozik, jogosult azonban a Vállalkozóval szemben érvényesíteni az elállásból eredő kárainak megtérítését. Megrendelő ezt egyben a Vállalkozó szerződéskötéstől való visszalépésének minősül, és Megrendelő jogosult a következő, a jelen szerződés I. pontjában hivatkozott közbeszerzési eljárásban legkedvezőbb ajánlatot tevővel szerződést kötni, amennyiben azt az összegezésben megjelölte.

- 10.25. Vállalkozó kötelessége az építési munkaterület őrzése, az építési munkaterület körülkerítése. Vállalkozó kötelessége annak biztosítása, hogy az építési munkaterületen csak olyan személyek tartózkodjanak, akik a vállalkozói nyilvántartásban szerepelnek, illetve erre jogosultsággal rendelkeznek, és az építési napló által igazoltan részt vesznek a napi munkában, annak ellenőrzésében és irányításában.

11 A szerződés módosítása és megszűnése

- 11.1. A Szerződés csak a Kbt. szerződésmódosításra irányadó rendelkezései (Kbt. 141. §) szerint módosítható.

Ha a Szerződés aláírására jogosult személyében időközben változás áll be, a másik Fél jogosult a változással érintett Félről a változás jogszerűségét alátámasztó irat (cégbírósági végzés vagy meghatalmazást tartalmazó irat) másolatát, indokolt esetben az eredeti irat bemutatását kérni.

- 11.2. A jelen szerződés megszűnik, ha a Vállalkozó valamennyi kötelezettségét hiánytalanul teljesítette, továbbá jelen pontban meghatározott esetekben és feltételek mellett a Felek azonnali hatályú felmondásával, illetve jogszabály erejénél fogva a jogszabályi feltételek bekövetkezése esetén.

Amennyiben a jelen szerződésből eredő kötelezettségeit bármelyik fél súlyosan megszegi, a sérelmet szenvedett másik fél jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani egyoldalú írásbeli nyilatkozat útján, és követelheti a neki okozott kár megtérítését, valamint a jelen szerződés szerinti egyéb szankciókat – különös tekintettel a kötbérvételekre – jogosult érvényesíteni. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha

- a) Vállalkozóval szemben jogerősen felszámolási eljárást rendelnek el,

- b) Vállalkozóval szemben az illetékes cégbíróság előtt törlési eljárás indul,
- c) Vállalkozó bármilyen módon megtéveszti Megrendelőt, vagy valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon káros hatással lehet a szerződéses kötelezettségek teljesítésére,
- d) Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja,
- e) Vállalkozó együttműködési kötelezettségét tartósan elmulasztja, vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, mely sérti Megrendelő gazdasági, szakmai érdekeit,
- f) Megrendelő vállalkozói díj fizetési kötelezettségével kilencven napot meghaladó késedelembe esik,
- g) titoktartási kötelezettségét bármelyik Fél megszegi,
- h) a Vállalkozó megszegi a teljesítésbe bevonní kívánt szakemberekre, illetve alvállalkozókra és teljesítési segédekre vonatkozó szerződéses vagy jogszabályi előírásokat, vagy olyan személy vagy szervezet kerül bevonásra a teljesítésbe, amellyel szemben összeférhetlenség vagy kizáró ok áll fenn.

- 11.3. A szerződés megrendelő részéről történő felmondása a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók és jogosultságok gyakorlását nem zárja ki, illetve nem korlátozza.
- 11.4. Jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén Felek kötelesek 30 napon belül elszámolni egymással, amelynek keretében Vállalkozó köteles a részére átadott valamennyi dokumentumot hiánytalanul átadni teljességi nyilatkozat megtétele mellett.
- 11.5. Megrendelő a Kbt. 143. § (1) bekezdése alapján a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:
- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b) Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
- 11.6. Megrendelő a Kbt. 143. § (2) bekezdése alapján köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően Megrendelő tudomására jut, hogy Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- 11.7. Megrendelő a szerződést a Kbt. 143. § (3) bekezdés rendelkezéseire tekintettel felmondja, ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon, amennyiben
- a) Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel;

- b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k*) pont *kb*) alpontjában meghatározott feltétel.

11.8. Az előzőek szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a Szerződés megszűnése előtt már szerződésszerűen teljesített szolgáltatás pénzbeli ellenértékére jogosult.

12 Titoktartás

- 12.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés megkötése és teljesítése során a Vállalkozó tudomására jutott valamennyi információ és adat üzleti titkot képez.
- 12.2. Vállalkozó a jelen szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat és információkat jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben meghaladóan nem használhatja fel, azokat a Megrendelő érdekeit sértő vagy veszélyeztető módon nem kezelheti, harmadik fél számára semmilyen formában nem szolgáltatathatja ki, azok kizárólag a Megrendelő tulajdonát képezik, valamint azokról kizárólag a Megrendelő rendelkezhet. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az üzleti titoknak minősülő adatok és információk illetéktelen harmadik személlyel történő szóbeli közlése is nyilvánosságra hozatalnak minősül.
- 12.3. Vállalkozó tudomásul veszi és elfogadja, hogy titoktartási kötelezettsége jelen szerződés megszűnését követően is fennáll.
- 12.4. A 12. pontban foglalt kötelezettségek megszegéséből származó, a másik Felet ért bizonyított kárt, az információt jogtalanul kiadó Fél köteles megtéríteni.

13 Egyéb rendelkezések

- 13.1. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül.
- 13.2. Felek tudomásul veszik, hogy a szerződés a Kbt. 43. § (1)-(2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel nyilvános, tartalma közérdekből nyilvános adatnak minősül.
- 13.3. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv szabályai, a szerződés tárgyára vonatkozó hatályos magyar jogszabályok, valamint Feleknek a szerződés megkötése előtti írásbeli nyilatkozatai – különösen a közbeszerzési eljárás során tett nyilatkozatok – az irányadóak.
- 13.4. Ha a Felek a felmerült vitát nem tudják egymás között peren kívül rendezni, a vita rendezése végett Magyarország hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságához fordulnak. A Felek a Szerződést magyar nyelven írták alá, és a Szerződésre a magyar jogot tekintik irányadónak.
- 13.5. Jelen szerződés 6 eredeti példányban készült, melyből Felek aláírása után 4 példány Megrendelőt, 2 példány Vállalkozót illet. A felek a jelen szerződést többszöri

átolvasás után, és közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt az alulírott helyen és időben aláírják. Jelen szerződés hatályba lépéséhez a szerződő felek képviselőinek aláírásán kívül más szerv, szervezet, testület, hatóság ellenjegyzése, jóváhagyása nem szükséges.

Kelt: Jászboldogháza, 201., 201. ...

.....
Megrendelő

.....
Vállalkozó

Jelen szerződés az alábbi mellékletekkel együtt érvényes:

Mellékletek:

1. számú melléklet: Vállalkozó ajánlata
2. számú melléklet: Vállalkozó felelősségbiztosítási kötvénymásolata
3. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
4. számú melléklet: A Kbt. 138. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozat alvállalkozó bevonás
5. számú melléklet: A Kbt. 136. § (2) bekezdés szerinti melléklet (adott esetben)

Kbt. 138. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozat alvállalkozó bevonásáról

Alulírott , mint a(z) cégjegyzésre jogosult képviselője a **„Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére”** tárgyú közbeszerzési eljárás ... részének eredményeként kötött szerződés teljesítéséhez az alábbi alvállalkozót vonjuk be:

| | |
|------------------|--|
| Szervezet | |
| Cím | |
| Telefon | |
| Fax | |
| E-mail | |

kijelentem,

hogy a **„Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére tárgyú közbeszerzési eljárás ... részében a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésében foglalt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.**

Kelt: , év hó nap

.....
cégszerű aláírás

V. NYILATKOZATMINTÁK, FORMANYOMTATVÁNYOK

TARTALOMJEGYZÉK

„Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére”

tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában

| Az ajánlatban csatolandó dokumentumok, nyilatkozatok | Oldalszám |
|--|-----------|
| Felolvasólap | |
| Nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján | |
| Nyilatkozat a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján | |
| Ajánlattevő(k) nyilatkozata(i) a kizáró okok tekintetében | |
| Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja vonatkozásában | |
| A 321/2015. (X. 30.) Korm. r. 17. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat | |
| Ajánlatot aláíró(k) aláírási címpéldánya, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintája | |
| A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás | |
| Ajánlattevő nyilatkozata, hogy cégügyében van-e folyamatban változásbejegyzési eljárás | |
| Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás | |
| Közös ajánlattevők jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos (konzorciális) szerződése | |
| A Kbt. 66. § (6) bekezdés szerinti nyilatkozat | |
| A jótállási biztosíték határidőre történő rendelkezésére bocsátásáról szóló nyilatkozat | |
| Nyilatkozat a szakemberek jogosultságai, kamarai nyilvántartásba vétele tekintetében | |
| Ajánlattevő cégszerűen aláírt ajánlata teljes terjedelmében írásvédett (jelszó nélkül olvasható, nem szerkeszthető) formátumban egy elektronikus adathordozón (Pl.: CD vagy DVD) | |
| Ajánlattevő nyilatkozata arra vonatkozólag, hogy az adathordozón benyújtott ajánlatának tartalma teljes mértékben megegyezik az általa benyújtott eredeti megjelölésű ajánlat tartalmával | |
| MV-KÉ felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező személy rendelkezésre állásra vonatkozó nyilatkozata | |
| MV-KÉ felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező személy szakmai önéletrajza | |
| Szakember iskolai oklevelének/okleveleinek egyszerű másolata | |
| Cégszerűen aláírt árazott költségvetés | |
| Nyilatkozat üzleti titokról | |
| Nyilatkozat felelősségbiztosításról | |
| Ajánlattételi felhívás, közbeszerzési dokumentumok és a Kbt. szerinti kötelező egyéb nyilatkozatok | |

FELOLVASÓ LAP

„Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére”

tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő székhelye:

Ajánlattevő telefonszáma:

Ajánlattevő faxszáma:

Ajánlattevő e-mail címe:

Ajánlattevő adószáma:

I. rész

| | | |
|----|--|--------------------------|
| 1. | Egyösszegű nettó ajánlati ár (Forint) | nettó, - Ft |
| 2. | A teljesítésben résztvevő, a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti MV-É felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező szakember magasépítési kivitelezési szakterületen szerzett szakmai tapasztalati ideje (Hónap) | ... hónap |
| | | szakember neve: |
| 3. | Előteljesítés időtartama (nap) | ... nap |

II. rész

| | | |
|----|--|--------------------------|
| 1. | Egyösszegű nettó ajánlati ár (Forint) | nettó, - Ft |
| 2. | A teljesítésben résztvevő, a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti MV-É felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező szakember magasépítési kivitelezési szakterületen szerzett szakmai tapasztalati ideje (Hónap) | ... hónap |
| | | szakember neve: |
| 3. | Előteljesítés időtartama (nap) | ... nap |

III. rész

| | | |
|-----------|--|---------------------------------|
| 1. | Egyösszegű nettó ajánlati ár (Forint) | nettó,- Ft |
| 2. | A teljesítésben résztvevő, a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti MV-É felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező szakember magasépítési kivitelezési szakterületen szerzett szakmai tapasztalati ideje (Hónap) | ... hónap |
| | | szakember neve: |
| 3. | Előteljesítés időtartama (nap) | ... nap |

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT¹
a Kbt. 66. § (2) bekezdése vonatkozásában

„Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére”

tárgyú közbeszerzési eljárás

Alulírott (képvisező neve), mint a
..... (Ajánlattevő neve, címe) képviselője

nyilatkozom, hogy a „Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban az általam képviselt ajánlatot kíván benyújtani a közbeszerzési eljárás része vonatkozásában.

1. A Kbt. 66. § (2) bekezdésének foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy – az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után – az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.
2. Ennek megfelelően a szerződést – amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk – megkötjük, és a jelen ajánlatunkban a felolvasólapon szereplő ellenszolgáltatásért szerződésszerűen teljesítjük.
3. Elfogadjuk a közbeszerzési dokumentumokban lévő szerződéses feltételt a szerződéskötés alapjául.
4. Az ajánlat benyújtásával kijelentjük, hogy amennyiben nyertes ajánlattevőnek nyilvánítanak bennünket, akkor a szerződést megkötjük, és teljesítjük az ajánlattételi felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és az ajánlatunkban lefektetettek szerint.
5. Elfogadjuk, hogy ajánlatunkat érvénytelennek nyilvánítják, ha nem felelünk meg a Kbt-ben meghatározott összeférhetlenségi követelményeknek.
6. Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat esetén a közösen ajánlatot tevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

¹ Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő azonos tartalommal köteles aláírni.

NYILATKOZAT

a Kbt. 66.§ (4) bekezdése vonatkozásában

„Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére”

tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában

Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője, a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy az ajánlattevő a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény alapján²

- nem minősül kis- és középvállalkozásnak
- középvállalkozásnak minősül
- kisvállalkozásnak minősül
- mikrovállalkozásnak minősül.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

² Megfelelő rész egyértelműen jelölendő vagy a nem kívánt rész törlendő!

NYILATKOZAT

a kizáró okok fenn nem állásáról

„Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére”

tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában

Alulírott társaság (ajánlattevő), melyet képvisel:
.....

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

Nem állnak fenn velünk szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjai szerinti kizáró okok.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében

„Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére”

tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában

Alulírott társaság (ajánlattevő), melyet képvisel:
.....

az alábbi nyilatkozatot tesszük³:

1. Társaságunk olyan társaságnak minősül, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nincs.³

2. Társaságunk olyan társaságnak minősül, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosa az alábbiakban megnevezett személy(ek)³

| Név | Állandó lakhely |
|-----|-----------------|
| | |
| | |
| | |
| | |

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

³ A nem kívánt rész törlendő!

Nyilatkozat

a 321/2015. (X. 30.) Korm. r. 17. § (2) bekezdése tekintetében

„Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére”

tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában

Alulírott *(képviselő neve)*, mint a
..... *(Ajánlattevő neve, címe)* képviselője a
321/2015. (X. 30.) Korm. r. 17. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel felelősségem tudatában

az alábbi nyilatkozatot teszem:

a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzési eljárás része vonatkozásában nem veszünk igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA

arra vonatkozóan, hogy cégügyében van-e folyamatban változásbejegyzési eljárás

Alulírott (képvisező neve), mint a
..... (Ajánlattevő neve, címe) képviselője

nyilatkozom,

hogy a „Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban az általam képviselt (Ajánlattevő neve) cégügyében változásbejegyzési eljárás folyamatban van.

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatoljuk a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.⁴

Vagy

Alulírott (képvisező neve), mint a
..... (Ajánlattevő neve, címe) képviselője

nyilatkozom,

hogy a „Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban az általam képviselt (Ajánlattevő neve) cégügyében változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban.⁴

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

⁴ A nem kívánt rész törlendő, a megfelelő rész kitöltendő!

NYILATKOZAT

A Kbt. 66. § (6) bekezdése tekintetében

„Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére”

tárgyú közbeszerzési eljárás

..... része vonatkozásában

Alulírott, mint a ajánlattevő (székhely:) (képviseleti jogkör/titulus megnevezése) ajánlattételi felhívásban és a kapcsolódó közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

- a. Nyilatkozom a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzésnek az alábbi része(i) vonatkozásában kívánunk alvállalkozót igénybe venni:⁵

| A közbeszerzés része(i): |
|--------------------------|
| |
| |

- b. Nyilatkozunk a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján, hogy a közbeszerzés fenti pontban megjelölt része(i) tekintetében igénybe venni kívánt, és az ajánlat benyújtásakor ismert alvállalkozók az alábbiak:

| Alvállalkozó neve, címe ⁶ (székhelye, lakóhelye) | A közbeszerzés azon része, melyre az ajánlat benyújtásakor ismert alvállalkozót igénybe veszi |
|--|---|
| | |
| | |

⁵ A nem kívánt rész törölendő!

⁶ Amennyiben alvállalkozó neve, címe az ajánlat benyújtásakor még nem ismert, úgy kérjük erről kifejezetten nyilatkozni („nem ismert”).

Vagy

Alulírott, mint a ajánlattevő (székhely:) (képviseleti jogkör/titulus megnevezése) az ajánlattételi felhívásban és a kapcsolódó közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után nyilatkozom a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez **alvállalkozót nem veszek igénybe.**⁵

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT
a jótállási biztosíték rendelkezésre bocsátásáról

„Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére”

tárgyú közbeszerzési eljárás ... része vonatkozásában

Alulírott mint a(z)
..... ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője
büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy „Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére” tárgyú közbeszerzési eljárás során a jótállási biztosítékot határidőre benyújtjuk.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

a szakemberek jogosultságai, kamarai nyilvántartásba vétele tekintetében

„Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére”

tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában

Alulírott (név), mint a(z)
(cégnév, székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén legkésőbb a szerződéskötésre rendelkezni fogunk 1 (egy) fő olyan műszaki szakemberrel, aki rendelkezik a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti **MV-É felelős műszaki vezetői jogosultsággal**, a jogosultságot a szerződés teljes időszaka alatt fenntartjuk, valamint hogy ezen kötelezettség teljesítésének elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépést jelenti a Kbt. 131. § (4) alapján és tudomásul vesszük, hogy ebben az esetben ajánlatkérő a második legkedvezőbb ajánlattevővel köt szerződést.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

a CD; DVD vagy Pendrive melléklet vonatkozásában

„Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére”

tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában

Alulírott, mint a ajánlattevő (székhely:) (képviseleti jogkör/titulus megnevezése) az ajánlattételi felhívásban és a kapcsolódó közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

az alábbi nyilatkozatot teszem:

Az ajánlatunkban becsatolt elektronikus adathordozón található írásvédett (jelszó nélkül olvasható, nem szerkeszthető) formátumú fájl tartalma teljes mértékben megegyezik az általunk becsatolt papír alapú, eredeti megjelölésű ajánlat tartalmával.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

„Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére”

tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában

| SZEMÉLYES ADATOK | |
|-------------------------|--|
| Név: | |
| Születési idő: | |
| Állampolgárság: | |

| ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!) | |
|---|---|
| Mettől meddig (év) | Intézmény megnevezése / Végzettség |
| | |
| | |

| MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!) | |
|--|--|
| Mettől meddig (év/hónap) | Munkahely megnevezése, munkakör |
| | |
| | |

| KÉPZETTSÉG/VÉGZETTSÉG, SZAKMAI TAPASZTALATI/GYAKORLATI IDŐ IGAZOLÁSA (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!) | |
|---|---|
| Korábbi projektek ismertetése, időpontjai (év/hónap) | Ellátott funkciók és feladatok felsorolása |
| | |
| | |

| | |
|---|-------|
| 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti MV-É felelős műszaki vezetői jogosultság megléte esetén a kamarai nyilvántartási szám: | |
|---|-------|

EGYÉB

Egyéb képességek:

Szakértelem:

Kijelentem, hogy mint a(z) ajánlattevő által ajánlott szakember részt veszek a „**Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben”** című, **TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009** azonosító számú **projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére**” tárgyú közbeszerzési eljárásban. Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat sikeressége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok azokban a tervezett időszak(ok)ban, és az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem ezen időszak(ok)ra vonatkozóan, amelyek az e szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályoznák.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek

Kelt:, év hó nap

.....
szakember saját kezű aláírása

NYILATKOZAT A FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁSRÓL

Alulírott , mint a(z) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a **„Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére”** tárgyú közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződés megkötésének időpontjáig építési- szerelési felelősségbiztosítási szerződést kötünk, vagy meglévő felelősségbiztosításunkat kiterjesztjük az Ajánlatkérő által előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra.

Mértéke: 10.000.000 forint/káresemény és 20.000.000 forint/év.

Tudomásul vesszük, hogy a fenti kötelezettség elmulasztása az Ajánlatkérő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján, melynek következtében a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtóval köti meg Ajánlatkérő a szerződést.

Kelt:

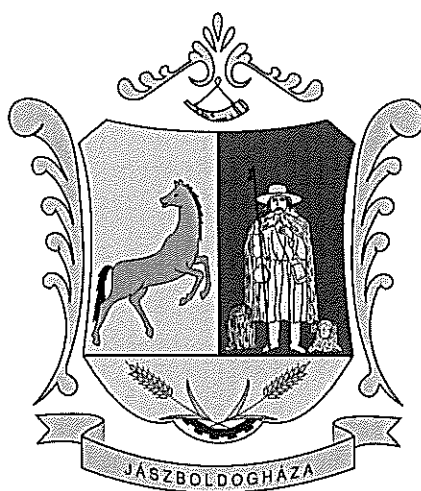
.....
cégszerű aláírás

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

**Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben”
című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt kivitelezési munkálatainak
elvégzésére**

tárgyú,

2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 115. § bekezdése szerinti közbeszerzési eljáráshoz



Ajánlatkérő:
Jászboldogháza Községi Önkormányzat
5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.

2018. március

Ajánlattételi felhívás

1. Az ajánlatkérő neve, címe, telefon-, és telefaxszámai:

Jászboldogháza Községi Önkormányzat (5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.)

Tel: +36 57/460-011
Fax: +36 57/460-012
Email: hivatal@jaszboldoghaza.hu
Képviseli: Szűcs Lajos polgármester

2. Ajánlatkérő nevében eljár:

SANSZ Projekt Iroda Bt. (5100 Jászberény, Blénessy János utca 24/F.)

Tel: +36 57/886-298
Fax: +36 57/886-298
Email: sansz@pr.hu
Képviseli: Sebestyén Klára

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Név: Sebestyén Klára
Lajstromszám: 00419

3. A választott eljárás

Ajánlatkérő a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) 115. § -ában rögzített feltétel fennállása alapján, a jelen ajánlattételi felhívás megküldésével a Kbt. Harmadik része szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indít.

Ajánlatkérő az eljárás során a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet, valamint az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezési és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet előírásait figyelembe véve fog eljárni.

4. A közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, beszerzési helye és pénzügyi feltételei

A Kbt. 39. § (1) bekezdésében foglalt előírásra való tekintettel a Kbt. 57. § (1) bekezdésében meghatározott közbeszerzési dokumentumok közvetlenül, teljes körűen és térítésmentesen kerülnek rendelkezésre bocsátásra.

A rendelkezésre bocsátás módja: Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat az ajánlattételi felhívással egyidejűleg megküldi az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplőknek. Az ajánlattételi felhívás és a közbeszerzési dokumentumok átvételét az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplőknek az ajánlattételi felhívással és a közbeszerzési dokumentumokkal egyidejűleg megküldött átvételi igazolás visszaküldésével kell visszaigazolniuk.

A közbeszerzési dokumentumok másra nem ruházhatók.

5. Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés

Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére.

6. A beszerzés tárgya és mennyisége:

I. rész

A közbeszerzés tárgya:

Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt keretében a „kicsi Iskola” épület kivitelezési munkálatainak elvégzésére.

A közbeszerzés mennyisége:

Jászboldogháza Községi Önkormányzat részére a „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt keretében a „kicsi Iskola” épület kivitelezési munkálatainak elvégzése, a következő közbeszerzési műszaki leírás szerinti paraméterekkel:

Ajánlattevő feladata:

Homlokzatok utólagos hőszigetelése

Az épületen - a kiviteli tervek alapján - minden homlokzati falszerkezeten hőszigetelő bevonatrendszer burkolat kerül kialakításra, 16 cm vastag EPS táblákkal (díszsávoknál 14cm) ($\lambda_{max}=0,039$ W/mK), lásd: épületszerkezeti tervek, részletrajzok és műszaki leírás. A lábazatokon 12 cm vastag extrudált polisztirol táblát kell alkalmazni.

A falkávakon pedig 3 cm vastag grafitos polisztirol táblát kell alkalmazni, részlettervek szerinti kialakítással.

Kizárólag Építőipari Műszaki Engedéllyel rendelkező hőszigetelő rendszer alkalmazható!

Az alkalmazott hőszigetelő rendszer homlokzati tűzterjedési határértéke $T_h \geq 15$ perc.

Az alkalmazott hőszigetelő rendszerre vonatkozó alkalmazástechnikai utasításokat maradéktalanul be kell tartani. A hőszigetelő táblák elhelyezése előtt a felület tisztítása, a meglévő felületképzés laza részeinek eltávolítása és a felület alapozása szükséges.

A hőszigetelő táblákat mechanikailag is rögzíteni kell. A mechanikai rögzítés tervezése – kihúzási vizsgálatokra alapozva – szükséges.

A hőszigetelő táblák felületén simítóréteg készül, lúgálló üvegszövet háló (min. 145 g/m²) beágyazásával.

A hőszigetelő rendszer felületképzése 2 mm vastag, dörzsölt hatású kivitelben készülő szilikonyanta alapú vékonyvakolattal készül (pl.: Baumit Silikon Top vagy azzal egyenértékű) a homlokzati színterveknek megfelelően.

A simító réteg és a fedőréteg teljes vastagsága meg kell feleljen a tűzvédelmi követelményeknek és az alkalmazott rendszer Építőipari Műszaki Engedélyében meghatározott előírásoknak, de nem lehet kisebb mint 5 mm, lábazatnál 7mm.

Az épület meglévő homlokzatán lévő valamennyi szerelvényt, kiegészítő szerkezetet (táblák, zászlótartók, kültéri lámpák, elektromos kapcsolók, kaputelefon, stb.) el kell távolítani a hőszigetelő rendszer készítése előtt és a felújítás után az eredeti funkciójának megfelelően vissza kell helyezni

hőszigetelő képességgel rendelkező rögzítő betét alkalmazásával (YTONG Multipor vagy, Bachl Pír Vario rögzítő kocka alkalmazásával, vagy ezekkel egyenértékű szerkezetekkel). Az elektromos szerelvények esetében új szerelvények visszaszerelése szükséges.

A homlokzati hőszigetelő rendszer kialakításának a hatályos Országos Tűzvédelmi Szabályzat vonatkozó előírásainak, követelményeinek meg kell felelnie.

A Teljes Hőszigetelő Rendszer (THR) mechanikusan történő rögzítése esetén (dűbelezés), a rögzítést minden esetben a falfelület magassági- és homlokzati pozíciója, valamint a dűbel húzási teherbírása alapján méretezni, tervezni kell. A mechanikai rögzítési tervet kizárólag a hőszigetelő rendszer gyártója és/vagy forgalmazója (rendszergazdája), vagy a rendszergazda megbízására és jóváhagyásával a dűbelt gyártó cég készítheti el.

Az EPS szigeteléshez műanyag beütőszeges dűbel (EJOT IDK-T, vagy azzal mindenben egyenértékű), a közetgyapot szigeteléshez acél feszítőelemes dűbel (EJOT H1 eco- vagy azzal mindenben egyenértékű) alkalmazható.

A homlokzati hőszigetelés elkészítéséhez szükséges tetőátalakítások a munka részét képezik, a hőszigetelési tétel tartalmazza a költségvetésben.

Padlásterek utólagos szigetelése

A padlások kipakolása illetve a salakréteg elegyengetése után 1 réteg geotextiliát fektetünk le, hogy a port megfogja és a felületet biztosítsa, majd erre 1 réteg felület folytonosan kialakított párafékező fóliát kell elhelyezni, átlapolás minimum 10 cm, ragasztott kapcsolatokkal. Ezt követően kereszt irányú pallóváz készül 5/15 cm és 5/10 cm pallók felhasználásával. A palló közé üvegyapot hőszigetelés kerül 15+10 cm vastagsággal ($\lambda_{max}=0,035$ W/mK, pl.: URSA SF35 / SF34). A faváz tengelytávolsága, alsónak 150cm, felsőnek 80cm. A pallók tetején fóliaterítést kell kifeszíteni páraáteresztő fólia alkalmazásával (pl.: Dörken Delta MAXX) felületfolytonos kialakítással, átlapolás minimum 10 cm, ragasztott kapcsolatokkal. A pallóvázon szükség szerint szerviz utakat kell képezni 2,5 cm vastag deszkák beépítésével és fólia leszorító lécek beépítésével(3/5).

A beépítésre kerülő faanyagot gomba és lángmentesítő szerrel kell kezelni (pl.: KemikálTtol FB).

Bádogozás

Az épület bádogos szerkezetei horganyzott acéllemezből készülnek. Lemezvastagság minden esetben min. 0,7 mm.

Az ereszcatornák névleges átmérője 150 mm, a lefolyócsövek névleges átmérője 120 mm. A csatornákat és a lefolyócsöveket a rendszerhez tartozó idomokkal együtt kell felszerelni, rögzítésük szintén a rendszerhez tartozó elemekkel készül. A lefolyócsövek a jelenlegivel megegyező helyekre kerülnek, a csapadékvíz elvezetés a jelenlegivel megegyező módon, vagy attól eltérő esetben a homlokzati tervek alapján történhet.

Nyílászárók(műanyag)

Az épületben mindenhol új homlokzati nyílászárók kerülnek elhelyezésre.

A tervezett új nyílászárók műanyag tokszerkezetű, fehér színű ablakok és ajtók három rétegű hőszigetelő üvegezéssel ($U_w \leq 1,15$ W/m²K) ellátva.

Az egyes ablakok beépítése és beépítési síkja különböző, annak függvényében, hogy az ablak hol helyezkedik el. Az ablakok beépítése a részletrajzok szerint történjen.

A hőhíd mentes kialakítás érdekében minden esetben az ablakkávákba beforduló homlokzati hőszigetelés alkalmazunk. A megfelelő beépítés érdekében az ablakokat alsó párkányfogadóval kell kialakítani a konszignációs tervlapokon megjelölt műanyag, vagy purenit anyagú toktoldókkal kell ellátni.

A nyílászárók beépítése során különös gondot kell fordítani a lég és párazárás megfelelő kialakítására. A tok és a fogadó szerkezetek csatlakozásánál párazáró szalagokat kell beépíteni. A

szalagok ragasztása előtt a fogadó felületeket elő kell készíteni. A felületeket ki kell egyenlíteni valamint portalanítani kell.

A belső oldalra műanyag könyöklők kerülnek poliuretán ragasztóval ragasztva. A külső oldalon horganyzott acél párkányok kerülnek beépítésre. A párkány fogadó/rögzítő elemeket a hőszigetelés elhelyezése előtt rögzíteni kell!

A jelenleg meglévő – a nyílászárókhoz közvetlenül kapcsolódó - berendezéseket, szerkezeteket (például biztonsági rácsok, riasztó berendezés érzékelői. stb.) a meglévő nyílászárók bontása előtt le kell szerelni és az új szerkezetek beépítése után eredeti állapotukba visszaállítani.

A meglévő nyílászárók bontása és az új szerkezetek beépítése után a kapcsolódó belső falszerkezetek eredeti állapotba történő visszaállítása szükséges.

Az építési beruházás pontos műszaki tartamát és mennyiségét a Közbeszerzési Dokumentumok részeként kiadásra kerülő műszaki dokumentáció és a tételes költségvetési kiírás határozza meg.

A megkötésre kerülő szerződés **egyösszegű (átalányaras) típusú, tartalékkeret alkalmazása nélkül.**

Ajánlatkérő a dokumentáció műszaki leírásának részeként **árazatlan költségvetést** biztosít ajánlattevők részére, Ajánlattevőknek részletes ajánlatot kell tenniük az árazatlan költségvetés kitöltésével.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a tételes költségvetési kiírásban megadott mennyiségek tájékoztató jellegűek, illetve, hogy Ajánlattevő ajánlatában megajánlott egyösszegű nettó ajánlati ár, mint átalányárért teljes körűen vállalkozik a beszerzés tárgyának megvalósítására.

A szerződés-tervezetben nevesített jogcímenek felül Ajánlattevő egyéb címen díjazásra nem tarthat igényt. Ajánlattevő sem az ajánlattétel során, sem a későbbiekben a kivitelezés alatt semmilyen formában sem hivatkozhat a mennyiségekkel kapcsolatos félreértésre vagy tévedésre.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kr.) 46. § (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy, amennyiben a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közzérhető meghatározása szükségessé tette meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást, a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és megnevezés mellett a „vagy azzal egyenértékű” minden esetben értendő. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy, egyenértékű dolog megajánlása esetén az egyenértékűséget az ajánlattevőnek az ajánlatában igazolnia kell.

CPV:

45000000-7 Építési munkák

45210000-2 Magasépítési munka

45223200-8 Szerkezetépítési munkák

II. rész

A közbeszerzés tárgya:

Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt keretében az Iskola épület kivitelezési munkálatainak elvégzésére.

A közbeszerzés mennyisége:

Jászboldogháza Községi Önkormányzat részére a „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt keretében az

Iskola épület kivitelezési munkálatainak elvégzése, a következő közbeszerzési műszaki leírás szerinti paraméterekkel:

Ajánlattevő feladata:

Homlokzatok utólagos hőszigetelése

Az épületen - a kiviteli tervek alapján - minden homlokzati falszerkezeten hőszigetelő bevonatrendszer burkolat kerül kialakításra, 16 cm vastag EPS táblákkal (díszsávoknál 14cm) ($\lambda_{\max}=0,039$ W/mK), lásd: épületszerkezeti tervek, részletrajzok és műszaki leírás. A lábazatokon 12 cm vastag extrudált polisztirol táblát kell alkalmazni. Lásd rétegrend szerint.

A falkávakon pedig 3 cm vastag grafitos polisztirol táblát kell alkalmazni, részlettervek szerinti kialakítással.

Kizárólag Építőipari Műszaki Engedéllyel rendelkező hőszigetelő rendszer alkalmazható!

Az alkalmazott hőszigetelő rendszer homlokzati tűzterjedési határértéke $T_h \geq 15$ perc.

Az alkalmazott hőszigetelő rendszerre vonatkozó alkalmazástechnikai utasításokat maradéktalanul be kell tartani. A hőszigetelő táblák elhelyezése előtt a felület tisztítása, a meglévő felületképzés laza részeinek eltávolítása és a felület alapozása szükséges.

A hőszigetelő táblákat mechanikailag is rögzíteni kell. A mechanikai rögzítés tervezése – kihúzási vizsgálatokra alapozva – szükséges.

A hőszigetelő táblák felületén simítóréteg készül, lúgálló üvegszövet háló (min. 145 g/m²) beagyazásával.

A hőszigetelő rendszer felületképzése 2 mm vastag, dörzsölt hatású kivitelben készülő szilikongyanta alapú vékonyvakolattal készül (pl.: Baumit Silikon Top vagy azzal egyenértékű) a homlokzati színterveknek megfelelően.

A simító réteg és a fedőréteg teljes vastagsága meg kell feleljen a tűzvédelmi követelményeknek és az alkalmazott rendszer Építőipari Műszaki Engedélyében meghatározott előírásoknak, de nem lehet kisebb mint 5 mm, lábazatnál 7mm.

Az épület meglévő homlokzatán lévő valamennyi szerelvényt, kiegészítő szerkezetet (táblák, zászlótartók, kültéri lámpák, elektromos kapcsolók, kaputelefon, stb.) el kell távolítani a hőszigetelő rendszer készítése előtt és a felújítás után az eredeti funkciójának megfelelően vissza kell helyezni hőszigetelő képességgel rendelkező rögzítő betét alkalmazásával (YTONG Multipor vagy, Bachl Pír Vario rögzítő kocka alkalmazásával, vagy ezekkel egyenértékű szerkezetekkel). Az elektromos szerelvények esetében új szerelvények visszaszerelése szükséges.

A homlokzati hőszigetelő rendszer kialakításának a hatályos Országos Tűzvédelmi Szabályzat vonatkozó előírásainak, követelményeinek meg kell felelnie.

A Teljes Hőszigetelő Rendszer (THR) mechanikusan történő rögzítése esetén (dűbelezés), a rögzítést minden esetben a falfelület magassági- és homlokzati pozíciója, valamint a dűbel húzási teherbírása alapján méretezni, tervezni kell. A mechanikai rögzítési tervet kizárólag a hőszigetelő rendszer gyártója és/vagy forgalmazója (rendszergazdája), vagy a rendszergazda megbízására és jóváhagyásával a dűbelt gyártó cég készítheti el.

Az EPS szigeteléshez műanyag beütőszeges dűbel (EJOT IDK-T, vagy azzal mindenben egyenértékű), a közetgyapot szigeteléshez acél feszítőelemes dűbel (EJOT H1 eco- vagy azzal mindenben egyenértékű) alkalmazható.

Padlásterek utólagos szigetelése

A padlások kipakolása illetve a salakréteg elegyengetése után 1 réteg geotextiliát fektetünk le, hogy a port megfogja és a felületet biztosítsa, majd erre 1 réteg felület folytonosan kialakított párafékező fóliát kell elhelyezni, átlapolás minimum 10 cm, ragasztott kapcsolatokkal. Ezt követően kereszt irányú pallóváz készül 5/15 cm és 5/10 cm pallók felhasználásával. A palló közé üvegyapot hőszigetelés kerül 15+10 cm vastagsággal ($\lambda_{\max}=0,035$ W/mK, pl.: URSA SF35 / SF34). A faváz

tengelytávolsága, alsónak 150cm, felsőnek 80cm. A pallók tetején fóliaterítést kell kifeszíteni páraáteresztő fólia alkalmazásával (pl.: Dörken Delta MAXX) felületfolytonos kialakítással, átlapolás minimum 10 cm, ragasztott kapcsolatokkal. A pallóvázon szükség szerint szerviz utakat kell képezni 2,5 cm vastag deszkák beépítésével és fólia leszorító lécek beépítésével(3/5). A beépítésre kerülő faanyagot gomba és lángmentesítő szerrel kell kezelni (pl.: KemikálTtol FB).

Bádogozás

Az épület bádogos szerkezetei horganyzott acéllemezből készülnek. Lemezvastagság minden esetben min. 0,7 mm.

Az ereszcatornák névleges átmérője 190 mm, a lefolyócsövek névleges átmérője 120 mm. A csatornákat és a lefolyócsöveket a rendszerhez tartozó idomokkal együtt kell felszerelni, rögzítésük szintén a rendszerhez tartozó elemekkel készül. A lefolyócsövek a jelenlegivel megegyező helyekre kerülnek, a csapadékvíz elvezetés a jelenlegivel megegyező módon, vagy attól eltérő esetben a homlokzati tervek alapján történhet.

Az építési beruházás pontos műszaki tartamát és mennyiségét a Közbeszerzési Dokumentumok részeként kiadásra kerülő műszaki dokumentáció és a tételes költségvetési kiírás határozza meg.

A megkötésre kerülő szerződés **egyösszegű (átalányáros) típusú, tartalékkeret alkalmazása nélkül.**

Ajánlatkérő a dokumentáció műszaki leírásának részeként **árazatlan költségvetést** biztosít ajánlattevők részére, Ajánlattevőknek részletes ajánlatot kell tenniük az árazatlan költségvetés kitöltésével.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a tételes költségvetési kiírásban megadott mennyiségek tájékoztató jellegűek, illetve, hogy Ajánlattevő ajánlatában megajánlott egyösszegű nettó ajánlati ár, mint átalányárért teljes körűen vállalkozik a beszerzés tárgyának megvalósítására.

A szerződés-tervezetben nevesített jogcímenen felül Ajánlattevő egyéb címen díjazásra nem tarthat igényt. Ajánlattevő sem az ajánlattétel során, sem a későbbiekben a kivitelezés alatt semmilyen formában sem hivatkozhat a mennyiségekkel kapcsolatos félreértésre vagy tévedésre.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kr.) 46. § (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy, amennyiben a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása szükségessé tette meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást, a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és megnevezés mellett a „vagy azzal egyenértékű” minden esetben értendő. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy, egyenértékű dolog megajánlása esetén az egyenértékűséget az ajánlattevőnek az ajánlatában igazolnia kell.

CPV:

45000000-7 Építési munkák

45210000-2 Magasépítési munka

45223200-8 Szerkezetépítési munkák

45350000-5 Gépészeti szerelések

45310000-3 Villamos szerelési munka

III. rész

A közbeszerzés tárgya:

Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt keretében a tornaterem épület kivitelezési munkálatainak elvégzésére.

A közbeszerzés mennyisége:

Jászboldogháza Községi Önkormányzat részére a „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt keretében a tornaterem épület kivitelezési munkálatainak elvégzése, a következő közbeszerzési műszaki leírás szerinti paraméterekkel:

Ajánlattevő feladata:

Homlokzatok utólagos hőszigetelése

Az épületen - a kiviteli tervek alapján - minden homlokzati falszerkezeten hőszigetelő bevonatrendszer burkolat kerül kialakításra, 14 cm vastag EPS GRAFIT táblákkal (díszsávoknál 14cm) ($\lambda_{\max}=0,039$ W/mK), lásd: épületszerkezeti tervek, részletrajzok és műszaki leírás. A lábazatokon 12 cm vastag extrudált polisztirol táblát kell alkalmazni.

A falkávákon pedig 3 cm vastag grafitos polisztirol táblát kell alkalmazni, részlettervek szerinti kialakítással.

Kizárólag Építőipari Műszaki Engedéllyel rendelkező hőszigetelő rendszer alkalmazható!

Az alkalmazott hőszigetelő rendszer homlokzati tűzterjedési határértéke $T_h \geq 15$ perc.

Az alkalmazott hőszigetelő rendszerre vonatkozó alkalmazástechnikai utasításokat maradéktalanul be kell tartani. A hőszigetelő táblák elhelyezése előtt a felület tisztítása, a meglévő felületképzés laza részeinek eltávolítása és a felület alapozása szükséges, mely a költségvetési tétel magában foglalja.

A hőszigetelő táblákat mechanikailag is rögzíteni kell. A mechanikai rögzítés tervezése – kihúzási vizsgálatokra alapozva – szükséges.

A hőszigetelő táblák felületén simítóréteg készül, lúgálló üvegszövet háló (min. 145 g/m²) beágyazásával.

A hőszigetelő rendszer felületképzése 2 mm vastag, dörzsölt hatású kivitelben készülő szilikongyanta alapú vékonyvakolattal készül (pl.: Baumit Silikon Top vagy azzal egyenértékű) a homlokzati színterveknek megfelelően.

A simító réteg és a fedőréteg teljes vastagsága meg kell feleljen a tűzvédelmi követelményeknek és az alkalmazott rendszer Építőipari Műszaki Engedélyében meghatározott előírásoknak, de nem lehet kisebb mint 5 mm, lábazatnál 7mm.

Az épület meglévő homlokzatán lévő valamennyi szerelvényt, kiegészítő szerkezetet (táblák, zászlótartók, kültéri lámpák, elektromos kapcsolók, kaputelefon, stb.) el kell távolítani a hőszigetelő rendszer készítése előtt és a felújítás után az eredeti funkciójának megfelelően vissza kell helyezni hőszigetelő képességgel rendelkező rögzítő betét alkalmazásával (YTONG Multipor vagy, Bachl Pír Vario rögzítő kocka alkalmazásával, vagy ezekkel egyenértékű szerkezetekkel). Az elektromos szerelvények esetében új szerelvények visszaszerelése szükséges, amelyet a szigetelési költségvetési tétel magában foglalja.

A homlokzati hőszigetelő rendszer kialakításának a hatályos Országos Tűzvédelmi Szabályzat vonatkozó előírásainak, követelményeinek meg kell felelnie.

A Teljes Hőszigetelő Rendszer (THR) mechanikusan történő rögzítése esetén (dübelezés), a rögzítést minden esetben a falfelület magassági- és homlokzati pozíciója, valamint a dübel húzási teherbírása alapján méretezni, tervezni kell. A mechanikai rögzítési tervet kizárólag a hőszigetelő rendszer gyártója és/vagy forgalmazója (rendszergazdája), vagy a rendszergazda megbízására és jóváhagyásával a dübelt gyártó cég készítheti el.

Az EPS szigeteléshez műanyag beütőszeges dübel (EJOT IDK-T, vagy azzal mindenben egyenértékű), a kőzetgyapot szigeteléshez acél feszítőelemes dübel (EJOT H1 eco- vagy azzal mindenben egyenértékű) alkalmazható.

Padlásterek utólagos szigetelése

A padlástér kipakolása és takarítása szükséges. A felületen az acél keresztbordák közötti mélységet ROCKWOOL Multirock (vagy ezzel egyenértékű) szigeteléssel kell kitölteni. A párazáró réteget ezen kell elkészíteni. A párazáró réteget az átvezetések körül felületfolytonosan, párazáró módon kell kialakítani. A párazáró réteget a betervezett új szendvicspanelekhez csatlakoztatni kell! A padlásfödém utólagos szigetelésének rétegrendjét az építész tervek alapján kell elkészíteni. Szerelőjárda kialakítása szükséges.

Bádogozás

Az épület bádogos szerkezetei bevonatos horganyzott acéllemezből készülnek. Lemezvastagság minden esetben min. 0,7 mm, a színek a homlokzati terveken kerülnek meghatározásra. Az ereszcatornák névleges átmérője 150 mm, a lefolyócsövek névleges átmérője 120 mm. A csatornákat és a lefolyócsöveket a rendszerhez tartozó idomokkal együtt kell felszerelni, rögzítésük szintén a rendszerhez tartozó elemekkel készül. A lefolyócsövek a jelenlegivel megegyező helyekre kerülnek, a csapadékvíz elvezetés a jelenlegivel megegyező módon, vagy attól eltérő esetben a homlokzati tervek alapján történhet.

Szendvicspanel szerkezet kialakítása

Az épület jelenlegi „Betonyp lemezes” szerelt szerkezete helyett szendvicspanel kerül elhelyezésre: METAL SHEET PIR oldalfal panel, 120 mm vastag, 0,5-0,4 mm fegyverzet, homlokzati terveken jelölt színekkel (vagy ezzel mindenben egyenértékű). A jelenlegi acélszerkezet esetleges geometriai egyenetlenségeit a betervezett acél fogadó elemek „veszik fel”. A gipszkarton burkolásokat 12,5 mm vastag tűzgátló gipszkartonnal kell készíteni a jelölt helyeken. A gipszkartonok glettelése, festése a munka részét képezi. A gipszkarton lemezek szélét minden esetben fehér műanyag „J” profillal kell lezárni. A szendvicspanelek belső oldali színe: fehér. A nyílászárók kiváltásához tervezett acél zártszelvények felületképzése: fehér mázolás

Nyílászárók(műanyag)

Az épületben mindenhol új homlokzati nyílászárók kerülnek elhelyezésre. A tervezett új nyílászárók műanyag tokszerkezetű, fehér színű ablakok és ajtók két, illetve három rétegű hőszigetelő üvegezéssel (részletesen lásd, konszignáció) ($U_w \leq 1,15 \text{ W/m}^2\text{K}$) ellátva. Az üvegezésnek műanyag peremmel kell rendelkeznie. Az egyes ablakok beépítése és beépítési síkja különböző, annak függvényében, hogy az ablak hol helyezkedik el. Az ablakok beépítése a részletraajzok szerint történjen. A hőhíd mentes kialakítás érdekében minden esetben az ablakkávákba beforduló homlokzati hőszigetelés alkalmazunk. A megfelelő beépítés érdekében az ablakokat alsó párkányfogadóval kell kialakítani a konszignációs tervlapokon megjelölt műanyag, vagy purenit anyagú toktoldókkal kell ellátni. A nyílászárók beépítése során különös gondot kell fordítani a lég és párazárás megfelelő kialakítására. A tok és a fogadó szerkezetek csatlakozásánál párazáró szalagokat kell beépíteni. A szalagok ragasztása előtt a fogadó felületeket elő kell készíteni. A felületeket ki kell egyenlíteni valamint portalánítani kell. A belső oldalra műanyag könyöklők kerülnek poliuretán ragasztóval ragasztva. A külső oldalon horganyzott acél párkányok kerülnek beépítésre. A párkány fogadó/rögzítő elemeket a hőszigetelés elhelyezése előtt rögzíteni kell!

A jelenleg meglévő – a nyílászárókhoz közvetlenül kapcsolódó - berendezéseket, szerkezeteket (például biztonsági rácsok, riasztó berendezés érzékelői. stb.) a meglévő nyílászárók bontása előtt le kell szerelni és az új szerkezetek beépítése után eredeti állapotukba visszaállítani. A meglévő

nyílászárók bontása és az új szerkezetek beépítése után a kapcsolódó belső falszerkezetek eredeti állapotba történő visszaállítása szükséges.

Az építési beruházás pontos műszaki tartamát és mennyiségét a Közbeszerzési Dokumentumok részeként kiadásra kerülő műszaki dokumentáció és a tételes költségvetési kiírás határozza meg.

A megkötésre kerülő szerződés **egyösszegű (átalányaras) típusú, tartalékkeret alkalmazása nélkül.**

Ajánlatkérő a dokumentáció műszaki leírásának részeként **árazatlan költségvetést** biztosít ajánlattevők részére, Ajánlattevőknek részletes ajánlatot kell tenniük az árazatlan költségvetés kitöltésével.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a tételes költségvetési kiírásban megadott mennyiségek tájékoztató jellegűek, illetve, hogy Ajánlattevő ajánlatában megajánlott egyösszegű nettó ajánlati ár, mint átalányárért teljes körűen vállalkozik a beszerzés tárgyának megvalósítására.

A szerződés-tervezetben nevesített jogcímenek felül Ajánlattevő egyéb címen díjazásra nem tarthat igényt. Ajánlattevő sem az ajánlattétel során, sem a későbbiekben a kivitelezés alatt semmilyen formában sem hivatkozhat a mennyiségekkel kapcsolatos félreértésre vagy tévedésre.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kr.) 46. § (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy, amennyiben a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása szükségessé tette meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást, a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és megnevezés mellett a „vagy azzal egyenértékű” minden esetben értendő. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy, egyenértékű dolog megajánlása esetén az egyenértékűséget az ajánlattevőnek az ajánlatában igazolnia kell.

CPV:

45000000-7 Építési munkák

45210000-2 Magasépítési munka

45223200-8 Szerkezetépítési munkák

45350000-5 Gépészeti szerelések

45310000-3 Villamos szerelési munka

7. A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje:

I. rész:

A teljesítés határideje: A szerződés aláírásától számított 165 nap.

A munkaterület átadására a tárgyi építési beruházás keretében fejlesztendő intézmény vezetőjével és Megrendelővel egyeztetett időpontban kerül sor.

A szerződés a mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba.

Ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

II. rész:

A teljesítés határideje: A szerződés aláírásától számított 165 nap.

A munkaterület átadására a tárgyi építési beruházás keretében fejlesztendő intézmény vezetőjével és Megrendelővel egyeztetett időpontban kerül sor.

A szerződés a mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba.

Ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

III. rész:

A teljesítés határideje: A szerződés aláírásától számított 165 nap.

A munkaterület átadására a tárgyi építési beruházás keretében fejlesztendő intézmény vezetőjével és Megrendelővel egyeztetett időpontban kerül sor.

A szerződés a mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba.

Ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

8. A teljesítés helye:

I. rész:

NUTS-kód: HU322

5144. Jászboldogháza, Kossuth Lajos utca 1.

5144. Jászboldogháza, Petőfi Sándor utca 8.

II. rész:

NUTS-kód: HU322

5144. Jászboldogháza, Kossuth Lajos utca 1.

5144. Jászboldogháza, Petőfi Sándor utca 8.

III. rész:

NUTS-kód: HU322

5144. Jászboldogháza, Kossuth Lajos utca 1.

5144. Jászboldogháza, Petőfi Sándor utca 8.

9. A szerződést megerősítő mellékkötelezettségek:

I-III. részek tekintetében:

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Ptk. 6:186. § (1) bekezdésére, miszerint kötelezett pénz fizetésére kötelezheti magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést.

Késedelmi kötbér: Amennyiben nyertes Ajánlattevő az eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítése során - a teljesítési határidő tekintetében olyan okból, amelyért felelős - késedelembe esik - beleértve az átadás-átvételi eljárás során észrevételezett hibák, hiányok kijavítására tűzött póthatáridő megszegését is - úgy késedelmi kötbér megfizetésére kötelezett. A késedelmi kötbér mértéke a késedelem minden megkezdett napja után naptári naponként a - nettó vállalkozói díj 1 %-a, de legfeljebb a nettó vállalkozói díj 20 %-a. A kötbérmaximum elérése esetén ajánlatkérő jogosult - anélkül, hogy érdekmúlását bizonyítania kellene - a szerződést az Ajánlattevőhöz intézett

egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani vagy a szerződéstől elállni, amely okán a nyertes ajánlattevő meghíusulási kötbérfizetésre lesz kötelezett. Ajánlattevőt a késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti a teljesítés alól.

Ajánlatkérő a Kbt. 135. § (6) bekezdése alapján jogosult a lejárt nem vitatott késedelmi kötbér összeget a vállalkozói díjjal szemben beszámítani.

Meghiúsulási kötbér: Ha a szerződés teljesítése olyan okból, amiért nyertes Ajánlattevő felelős, meghíusul vagy Ajánlattevő a teljesítést megtagadja vagy a szerződésből eredő kötelezettségeit súlyosan megszegi, a szerződés szerinti nettó vállalkozói díj 20 %-ának megfelelő összegű meghíusulási kötbért köteles fizetni. A meghíusulási kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. (Ptk. 6:187. § (1) bekezdés).

A késedelmi és a meghíusulási kötbér együttesen nem érvényesíthető nyertes Ajánlattevővel szemben.

Jótállás: Időtartama a sikeres műszaki átadás-átvétel napjától számított 36 hónap. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a jótállás a teljes kivitelezésre vonatkozik.

Jótállási biztosíték: mértéke az - ÁFA nélkül számított - ellenszolgáltatás 3 % -a, amely a szerződés teljesítésének –sikeres műszaki átadás-átvétel - időpontjától a jótállási kötelezettség lejáratá napjáig tart. A jótállási biztosítékot a szerződés teljesítésének időpontjában kell rendelkezésre bocsátani. A jótállási biztosíték nyújtható a nyertes ajánlattevő választása szerint a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában foglaltak alapján meghatározott módon.

Ajánlattevőnek a Kbt. 134. § (5) bekezdése szerint nyilatkozatot kell csatolnia ajánlatához a jótállási biztosíték határidőre történő rendelkezésére bocsátásáról.

A szerződést megerősítő kötelezettségek részletes ismertetését a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet tartalmazza.

10. Az ajánlatkérő pénzügyi ellenszolgáltatásainak feltételei

I. rész:

A jelen közbeszerzés alapján megkötendő szerződés összegének finanszírozása az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, valamint a Magyar Állam Központi Költségvetési Előirányzatából történik.

Projekt címe: „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt

Projekt azonosítószáma: TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt

A támogatás intenzitása: 100 %.

A finanszírozás formája: utófinanszírozás

II. rész:

A jelen közbeszerzés alapján megkötendő szerződés összegének finanszírozása az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, valamint a Magyar Állam Központi Költségvetési Előirányzatából történik.

Projekt címe: „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt

Projekt azonosítószáma: TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt

A támogatás intenzitása: 100 %.

A finanszírozás formája: utófinanszírozás

III. rész:

A jelen közbeszerzés alapján megkötendő szerződés összegének finanszírozása az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, valamint a Magyar Állam Központi Költségvetési Előirányzatából történik.

Projekt címe: „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt

Projekt azonosítószáma: TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt

A támogatás intenzitása: 100 %.

A finanszírozás formája: utófinanszírozás

I-III. részek tekintetében:

A megkötésre kerülő szerződés egyösszegű (átalányáros) típusú. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme magyar forint.

A vállalkozói díj kifizetésére ajánlatkérő által teljesítési igazolással elismerten, a hiba és hiánymentes, szerződésszerű teljesítést követően a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdés, illetőleg a Kbt. 135. § (1) – (3) és (5) bekezdés alapján átutalással kerül sor. Abban az esetben, ha ajánlattevő a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. §-ban, valamint a 32/B. §-ban meghatározottak szerint kerül sor az ellenszolgáltatás teljesítésére.

A kifizetés a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Kormányrendeletnek megfelelően történik.

Ajánlatkérő a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32. § (2) bekezdésében foglaltak alapján 1 (egy) darab előlepszámla, valamint 4 (négy) darab számla, azaz 3 (három) részszámla és 1 (egy) végszámla benyújtására ad lehetőséget.

Ajánlatkérő a Kbt. 135. § (7) és (8) bekezdése alapján a szerződésben foglalt – teljes nettó ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő összeg mértékben biztosítja az előleg igénybe vételét. Az

előleg kifizetésére a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdése szerint legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül kerül sor.

Az előleg elszámolása 100 %-ban a 3. részszámlában történik.

Ajánlattevő a részszámlák benyújtására az alábbiakban meghatározottak szerint jogosult:

- 1. részszámla benyújtására Ajánlattevő az építési-kivitelezési munka 25%-os készültségi szintjének elérésekor jogosult a nettó szerződéses ellenérték 25 %-ának megfelelő mértékben,
- 2. részszámla benyújtására Ajánlattevő az építési-kivitelezési munka 50%-os készültségi szintjének elérésekor jogosult a nettó szerződéses ellenérték 25 %-ának megfelelő mértékben,
- 3. részszámla benyújtására Ajánlattevő az építési-kivitelezési munka 75 %-os készültségi szintjének elérésekor a jogosult a nettó szerződéses ellenérték 25 %-ának megfelelő mértékben,

Ajánlattevő a végszámlát a 100%-os készültségi szint elérésekor, a sikeres műszaki átadás-átvételt és a munkaterület rendeltetés szerinti megrendelőnek történő birtokba adását követően az ajánlatkérő által igazolt teljesítés alapján jogosult benyújtani a nettó szerződéses ellenérték 25 %-ának megfelelő mértékben.

Tekintettel arra, hogy az I. rész vonatkozásában tárgyi munka nem engedélyköteles építési tevékenység, Ajánlattevők kötelesek figyelembe venni az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 142. § rendelkezéseit, amely alapján az ÁFÁ-t Vállalkozó fizeti meg.

Tekintettel arra, hogy a II. rész vonatkozásában tárgyi munka nem engedélyköteles építési tevékenység, Ajánlattevők kötelesek figyelembe venni az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 142. § rendelkezéseit, amely alapján az ÁFÁ-t Vállalkozó fizeti meg.

Tekintettel arra, hogy a III. rész vonatkozásában tárgyi munka nem engedélyköteles építési tevékenység, Ajánlattevők kötelesek figyelembe venni az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 142. § rendelkezéseit, amely alapján az ÁFÁ-t Vállalkozó fizeti meg.

Amennyiben az ajánlattevő a fenti jogszabályban foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, az ebből adódó késedelmes kifizetésekből eredő jogkövetkezményekért az ajánlatkérő nem vállal felelősséget. A késedelmi kamatra vonatkozóan a Ptk. 6:155. § az irányadó.

Az ÁFA mértékére a mindenkor hatályos jogszabályok az irányadók.

A szerződés, az elszámolás és a kifizetések pénzneme a magyar forint.

A fizetési feltételek további részletes szabályait a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet tartalmazza.

11. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú ajánlatot:

I-III. részek tekintetében:

Ajánlattevő nem tehet többváltozatú ajánlatot.

12. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő a beszerzés tárgyának egy részére tehet-e ajánlatot:

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárásban lehetővé teszi a részajánlat tételt a jelen ajánlattételi felhívás 6. pontjában foglaltak szerint.

Ajánlatot egy vagy több részre lehet benyújtani, az egy ajánlattevőnek odaítélhető szerződésrészek száma nem korlátozott.

13. Az ajánlatok elbírálásának szempontja:

I-III. részek tekintetében:

A Kbt. 76. § (5) bekezdés és a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (1)-(2) bekezdése alapján a legjobb ár-érték az alábbi részszerzőpontok szerint:

| Részszerzőpont | Súlyszám |
|--|-----------------|
| 1. Egyösszegű nettó ajánlati ár (Forint) | 70 |
| 2. A teljesítésben résztvevő, a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti MV-É felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező szakember magasépítési kivitelezési szakterületen szerzett szakmai tapasztalati ideje (Hónap) | 20 |
| 3. Előteljesítés időtartama (nap) | 10 |

Az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10.

A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot.

Az **1. értékelési részszerzőpont** esetében a pontszámok kiszámítása a Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. sz. melléklet A.1. ba) pontja szerinti fordított arányosítás módszerével történik.

A **2. és 3. értékelési részszerzőpontok** esetében a pontszámok kiszámítása a Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. sz. melléklet A.1. bb) pontja szerinti egyenes arányosítás módszerével történik.

Az értékelés módszere az alábbiakban kerül részletesen kifejtésre.

1. részszerzőpont: Egyösszegű nettó ajánlati ár (Ft):

Az **1. értékelési részszerzőpont** esetében az egyösszegű nettó ajánlati árat a közbeszerzési dokumentumok részeként kiadott árazatlan költségvetési kiírás kitöltésével kell meghatározni, nettó forintban.

Az 1. részszerpont (egyösszegű nettó ajánlati ár) esetében a legkedvezőbb (legalacsonyabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a fordított arányosítás módszerének megfelelően kevesebbet.

Ajánlatkérő az ajánlati elem pontszámát az alábbi képlettel számolja:

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

- P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
Pmax: a pontskála felső határa
Pmin: a pontskála alsó határa
Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

2. részszerpont: A teljesítésben résztvevő, a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti MV-É felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező szakember magasépítési kivitelezési szakterületen szerzett szakmai tapasztalati ideje (Hónap):

A 2. értékelési részszerpont vonatkozásában a megajánlást egész hónapokban szükséges megadni. Több szakember megajánlása esetén kizárólag a legtöbb szakmai tapasztalati idővel rendelkező szakember tapasztalati ideje kerül figyelembe vételre. Az időben párhuzamos tapasztalati időtartamok kizárólag egyszer kerülnek figyelembe vételre az adott szakember vonatkozásában.

Ajánlattevő a 60 hónapos vagy annál kedvezőbb megajánlás esetén a maximális pontszámot kapja, azaz ajánlatkérő a 60 hónapot meghaladó megajánlást többletpontszámmal nem értékeli a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján.

Amennyiben ajánlattevő nem adja meg ajánlatában a teljesítésben részt vevő szakember szakmai tapasztalatát, úgy erre az értékelési részszerpontra a **minimális pontszámot, azaz 0 pontot fog kapni.** Ajánlattevő 0 hónap tapasztalati időt is megajánlhat. **0 hónapos tapasztalati időtartam megajánlása esetén Ajánlattevő a minimális 0 pontot kapja.**

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a 2. értékelési részszerpont szerinti megajánlásnak a szakmai tapasztalati időtartamok megjelölése mellett annak a személynek a megnevezését (szakember neve) is tartalmazniuk kell, akivel az adott szakmai tapasztalati időtartamot igazolni kívánják. A szakember személyének (nevének) fel nem tüntetése az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

Ajánlatkérő a pontszámok meghatározását úgy végzi el, hogy a legkedvezőbb szintnek megfelelő értéket veszi figyelembe a pontszámok meghatározásánál (a képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott értéket helyettesíti be, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme ezen értéknél kedvezőbb).

Amennyiben Ajánlattevő kíván a teljesítésben résztvevő szakember szakmai tapasztalatára (2. értékelési részszerpont) is megajánlást tenni, úgy ajánlatában csatolnia szükséges az ezt alátámasztó szakmai önéletrajzot és amennyiben az ajánlattétel időpontjában rendelkezésre áll, a kamarai határozat benyújtásával, vagy a kamarai névjegyzékben szereplés útján kell igazolnia a szakember tekintetében a felelős műszaki vezetői jogosultságot.

A szakmai önéletrajzot olyan módon kell becsatolni, hogy abból a jelen részszerzőpont szempontjából releváns – a felolvasólapon feltüntetett hónapokban megadott időtartamú – szakmai tapasztalati időtartam megállapítható, ellenőrizhető legyen.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a teljesítésben résztvevő szakember tekintetében a benyújtandó szakmai önéletrajzokból egyértelműen ki kell derülnie annak, hogy az értékelendő szakmai tapasztalati időt a megajánlott, 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti MV-É felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező szakember magasépítési kivitelezési szakterületen szerezte.

A bemutatott szakembernek továbbá nyilatkoznia kell, hogy rendelkezésre áll a szerződés teljesítéséhez. Ajánlattevőnek olyan szakembert kell a 2. részszerzőpont vonatkozásában bemutatnia, aki legkésőbb a szerződéskötésre rendelkezni fog a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti MV-É felelős műszaki vezetői jogosultsággal.

Amennyiben az Ajánlattevő nem kíván megajánlást tenni a 2. értékelési részszerzőpontra, úgy csak nyertessége esetén, a szerződéskötéskor kell a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti MV-É felelős műszaki vezetői jogosultságú szakemberrel rendelkeznie, ennek megfelelően az ajánlatban csak nyilatkoznia kell, hogy nyertessége esetén a szerződéskötés időpontjára gondoskodik a teljesítésbe bevonni kívánt MV-É felelős műszaki vezető kamarai nyilvántartásba vételéről. Ilyen esetben a nyertes ajánlattevőnek a szerződéskötésre a kamarai határozat benyújtásával, vagy a kamarai névjegyzékben szereplés útján kell igazolnia a szakember tekintetében a felelős műszaki vezetői jogosultság meglétét.

A 2. részszerzőpont esetében a legkedvezőbb (legmagasabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek az egyenes arányosítás módszerének megfelelően kevesebbet.

Az értékelés módszere a 2. részszerzőpont esetében az egyenes arányosítás, azaz az ajánlatkérő számára legelőnyösebb (legmagasabb) ajánlati elem kapja a maximális pontot, a többi matematikai aránypárral megállapított pontértéket kap.

Ajánlatkérő az ajánlati elem pontszámát az alábbi képlettel számolja:

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa (10 pont)

Pmin: a pontskála alsó határa (0 pont)

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

3. részszerzőpont: Előteljesítés időtartama (nap):

A 3. részszerzőpont esetében a legkedvezőbb (legmagasabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek az egyenes arányosítás módszerének megfelelően kevesebbet.

A **3. értékelési részszerzőpont** esetében ajánlatkérő az adott részben lévő teljes kivitelezésre meghatározott teljesítési határidőhöz képest vállalt előteljesítés időtartamát értékeli olyan módon, hogy a 20 napos vagy annál kedvezőbb (magasabb mértékű) megajánlás esetén az ajánlattevő a

maximális pontszámot kapja, azaz ajánlatkérő a 20 napot meghaladó megajánlást többletpontszámmal nem értékeli (Kbt. 77. § (1) bekezdés).

Ajánlatkérő az ajánlati elem pontszámát az alábbi képlettel számolja:

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P_{max}: a pontskála felső határa
P_{min}: a pontskála alsó határa
A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A 3. részszerpont vonatkozásában a megajánlást napokban szükséges megadni.

Ajánlatkérő a pontszámok meghatározását úgy végzi el, hogy az általa meghatározott legkedvezőbb szintnek megfelelő értéket veszi figyelembe a pontszámok meghatározásánál (a képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott értéket helyettesíti be, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme ezen értéknél kedvezőbb).

A fenti módszerrel értékelt egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot az ajánlatkérő megszorozza az ajánlattételi felhívásban is meghatározott súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat a legjobb ár-érték arányú, amelynek az összpontszáma a legnagyobb. Tehát az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő részére az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek alapján, valamint az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb (legnagyobb összpontszámú) érvényes ajánlatot tette.

Ha több ajánlatnak azonos az előző bekezdés szerint kiszámított összpontszáma, az az ajánlat minősül a legjobb ár-érték arányúnak, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszámú szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott.

Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani és a sorsolás alapján kiválasztott ajánlattevőt az eljárás nyertesének nyilvánítani, ha a legjobb ár-érték arányú ellenszolgáltatást két vagy több ajánlat azonos mértékben (azonos pontszámmal) tartalmazza.

14. A kizáró okok

I-III. részek tekintetében:

14.1. Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjainak hatálya alá tartozik.

14.2. A kizáró okok igazolási módja:

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a fenti kizáró okok hatálya alá, valamint Ajánlattevő köteles a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot benyújtani. Ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges csatolni.

A Kbt. 67. § (4) bekezdése és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése alapján ajánlattevő az alvállalkozója és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet vonatkozásában csak nyilatkozatot köteles benyújtani a kizáró okok hiányáról.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (7) bekezdése alapján a kizáró okokra vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő – ellenkező bizonyításig – az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.

Az ajánlatkérő a Kbt. 74. § (1) bekezdése alapján kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki az előírt kizáró okok hatálya alá tartozik, vagy aki részéről az előírt kizáró ok az eljárás során következett.

A Kbt. 64. § (1) bekezdése értelmében a Kbt. 62. § (1) bekezdés *b)* és *f)* pontjában említett kizáró okok kivételével bármely egyéb kizáró ok fennállása ellenére az ajánlattevő, alvállalkozó vagy alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő nem zárható ki a közbeszerzési eljárásból, amennyiben a Közbeszerzési Hatóság a Kbt. 188. § (4) bekezdése szerinti véglegessé vált határozata, vagy annak megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság a Kbt. 188. § (5) bekezdése szerinti vagy bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság a Kbt. 188. § (5) bekezdése szerinti – jogerős határozata kimondta, hogy az érintett gazdasági szereplő az ajánlat benyújtását megelőzően olyan intézkedéseket hozott, amelyek a kizáró ok fennállásának ellenére kellőképpen igazolják a megbízhatóságát.

A Kbt. 64. § (2) bekezdése alapján, ha a Közbeszerzési Hatóság a Kbt. 188. § (4) bekezdése szerinti véglegessé vált határozata, vagy annak megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság Kbt. 188. § (5) bekezdése szerinti jogerős határozata kimondja az adott kizáró ok hatálya alatt álló gazdasági szereplő megbízhatóságát, az ajánlatkérő mérlegelés nélkül köteles azt elfogadni. A jogerős határozatot a gazdasági szereplő az egységes európai közbeszerzési dokumentummal egyidejűleg köteles benyújtani.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a 321/2015 (X. 30.) Korm. rend. 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

15. Az alkalmassági követelmények:

I-III. részek tekintetében:

Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (2) bekezdésére tekintettel **nem határoz meg alkalmassági követelményeket.**

16. Hiánypótlás lehetőségének biztosítása:

Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. §-ban foglaltak szerint biztosítja. Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (6) bekezdésének megfelelően nem rendel el újabb hiánypótlást arra vonatkozóan, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

17. Ajánlattételi határidő:

2018. március 29. 11:00 óra

18. Az ajánlat benyújtásának címe:

Jászboldogházi Polgármesteri Hivatal
5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.

19. Az ajánlattétel nyelve:

Magyar

20. Az ajánlatok felbontásának helye, ideje:

Jászboldogházi Polgármesteri Hivatal
5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.

2018. március 29. 11:00 óra

21. Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak:

Az ajánlatok felbontásánál Kbt. 68. § (3) bekezdésében meghatározott személyek lehetnek jelen. Az ajánlatok felbontását ajánlatkérő a Kbt. 68. § (1) - (4) és (6) bekezdéseiben meghatározottak szerint végzi.

22. Az ajánlati kööttség minimális időtartama

I-III. részek tekintetében:

Az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap.

Ajánlatkérő az ajánlati kööttséggel kapcsolatosan külön felhívja a figyelmet a Kbt. 131. § (5) bekezdésére.

23. Az eljárás eredményéről szóló összegezés megküldésének napja és a szerződéskötés tervezett időpontja

I-III. részek tekintetében:

Az eljárás eredményéről szóló összegezés megküldésének napja: Ajánlatkérő Ajánlattevőket a Kbt. 79. § (2) bekezdése szerint írásban értesíti az eljárás eredményéről.

Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a Kbt. 70. § (1) bekezdésének megfelelően az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül fogja elbírálni, az elbírálást olyan időtartam alatt fogja elvégezni, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kööttség fennállása alatt sor kerüljön.

A szerződéskötés tervezett időpontja: Ajánlatkérő rögzíti, hogy a Kbt. 131. § (6) bekezdésében rögzítetteknek megfelelően az Ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kööttség Kbt. 131. § (5) bekezdés szerinti] időtartama alatt köteles megkötni, azzal, hogy a szerződés nem köthető meg az írásbeli összegezés megküldése napját követő öt napos időtartam lejártáig.

24. Ajánlatkérő alkalmazza-e a Kbt. 114. § (11) bekezdését:

I-III. részek tekintetében:

Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 114. § (11) bekezdését.

25. A szerződés EU-alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos: igen

I.-III. részek:

„Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt

26. A Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontjának alkalmazására vonatkozó információk:

I-III. részek tekintetében:

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy tárgyi közbeszerzési eljárás során nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját.

27. Egyéb információk:

I-III. részek tekintetében:

1) Az ajánlat formai követelményei: Az ajánlatot írásban, 1 eredeti papír alapú példányban, összefűzve, zárt csomagolásban, a jelen felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.

A csomagoláson

„Ajánlat - Vállalkozási szerződés „Komplex energetikai fejlesztés a jászboldogházi közintézményekben” című, TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00009 azonosító számú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére.”

„Nem bontható fel az ajánlattételi határidő előtt”

megjelölést kell feltüntetni.

Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azon ajánlatok idő előtti felbontása miatt, amelyeket a fentiek szerint meghatározott módon nem jelöltek meg.

Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

Az ajánlatban lévő minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

Ajánlattevő köteles csatolni továbbá a cégszerűen aláírt eredeti - a papír alapú példánnyal mindenben megegyező - ajánlatát teljes terjedelmében írásvédett (jelszó nélkül olvasható, nem szerkeszthető) formátumban, valamint a beárazott költségvetési kiírást excel formátumban (.xls) egy elektronikus adathordozón (Pl.: CD; DVD vagy Pendrive) a papír alapú példányt tartalmazó zárt csomagolásban elhelyezve.

Ajánlattevő köteles csatolni a kifejezett nyilatkozatát arra vonatkozólag, hogy a fentiek szerinti adathordozón benyújtott ajánlatának tartalma teljes mértékben megegyezik az általa benyújtott eredeti megjelölésű ajánlat tartalmával. Amennyiben az eredeti, illetve az elektronikus adathordozón beadott ajánlat között eltérés van, úgy az ajánlat a papír alapú példány szerint kerül értékelésre, ajánlatkérő azt tekinti irányadónak.

A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor kerül. Az ajánlat beadási módja megválasztásának kockázatait az ajánlattevő köteles viselni. Az ajánlatot személyesen munkanapokon - hétfőtől csütörtökig 8.00 és 16.00 óra között, pénteken 8.00 és 13.00 óra között, vagy előzetesen egyeztetett időpontban, illetve az ajánlattételi határidő napján 8.00-10.00 óra között lehet leadni.

2) Az ajánlatnak a Kbt. 66. § (5) bekezdés szerinti felolvasólapot kell tartalmaznia, amelyen fel kell tüntetni a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti összes adatot.

3) Ajánlattevőnek, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek az alábbi cégokmányokat kell az ajánlathoz csatolni:

1. az ajánlatot aláíró(k) aláírási címpéldányát, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintáját, külföldi illetőségű ajánlattevő esetén az ennek megfeleltethető dokumentumot (amennyiben ilyen dokumentum az adott országban nem ismert, teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy ügyvéd/közjegyző előtt tett okiratba foglalt aláírás-minta);
2. a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott

aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazást;

3. Ajánlattevőnek csatolnia kell a nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a cégügyében van-e változásbejegyzési eljárás van folyamatban. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevőnek csatolni kell továbbá a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

4) Az ajánlatnak tartalmaznia kell ajánlattevőnek a Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelő eredeti kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.

5) Ajánlattevő köteles ajánlatához csatolni a Kbt. 66. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatát arra vonatkozólag, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

6) Ajánlattevő köteles a Kbt. 66. § (6) bekezdés rendelkezései alapján ajánlatában megjelölni

- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

Amennyiben ajánlattevő nem kíván alvállalkozót igénybe venni, a nemleges tartalmú nyilatkozatot ebben az esetben is csatolni

7) Ajánlattevő köteles a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot benyújtani. Ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges csatolni.

A pénzmosásról szóló törvény 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontjai alapján tényleges tulajdonos:

- a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,
- b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,
- d) alapítványok esetében az a természetes személy,
 - da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezettek már meghatározották,
 - db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezettek még nem határozták meg, vagy

- *dc)* aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléká felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár.

8) Az ajánlatban benyújtott dokumentumokat a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján egyszerű másolatban is be lehet nyújtani, azonban az ajánlatnak a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.

9) Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt az ajánlattevő magyar nyelvű fordításban is köteles becsatolni. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel. Az ajánlatok bírálata során a magyar nyelvű dokumentum az irányadó.

10) Az ajánlattétel során a különböző devizák forintba történő átszámításánál az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívás megküldésének napján, a referenciák tekintetében a teljesítés napján, árbevétel tekintetében az érintett év, beszámoló évek tekintetében az üzleti év utolsó napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni. Bármely okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. vonatkozásában csak az alkalmasság megállapításához szükséges sorok (adatok, információk) vonatkozásában szükséges az átszámítást tartalmazó iratot becsatolni.

11) Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét arra, hogy az eljárás során az ajánlattevők joghatályos kommunikációt ajánlatkérővel kizárólag írásban folytathatnak. Minden ettől eltérő úton történő kommunikációt ajánlatkérő figyelmen kívül hagy. Az eljárás és az ajánlattétel nyelve a magyar. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el. Az ajánlat magyar nyelven kívül más nyelven nem nyújtható be.

12) Az ajánlattevőként szerződő fél köteles - legkésőbb a szerződéskötés időpontjára - felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni legalább 20.000.000,- Ft/év és legalább 10.000.000,- Ft/káresemény mértékű teljes körű építési-szerelési tevékenységet magában foglaló felelősségbiztosításra.

Ajánlattevőnek a szerződéskötéskor a fenti értékig terjedő fedezetet nyújtó teljes körű építési-szerelési felelősségbiztosítással kell rendelkeznie.

13) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az ajánlatban csatolt dokumentumok üzleti titokká nyilvánítása kizárólag a Kbt. 44. § szerinti előírásoknak megfelelően lehetséges. Az üzleti titokká nyilvánításról és annak indokolásáról az ajánlatban nyilatkozni kell.

14) Közös ajánlattétel esetében az ajánlathoz csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást, amely tartalmazza az ajánlattevők között, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását, kijelöli azon ajánlattevőt, aki a közös ajánlattevőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 35. § (3) bekezdése alapján a közös ajánlattevők csoportjának képviselőjében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

15) Az ajánlathoz cégszerűen aláírt, árazott költségvetést kell csatolni a közbeszerzési dokumentumok részeként kiadott árazatlan költségvetés beárazásával. A kiadott költségvetéstől

eltérni nem lehet.

Ajánlattevő köteles csatolni a **cégszerűen aláírt** eredeti - a papír alapú példánnyal mindenben megegyező, teljes terjedelmében írásvédett (jelszó nélkül olvasható, nem szerkeszthető) **beárazott költségvetési kiírást, Microsoft Excel formátumban (.xls) egy elektronikus adathordozón (Pl.: CD; DVD vagy Pendrive) a papír alapú példányt tartalmazó zárt csomagolásban elhelyezve**”

16) Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján előírja, hogy ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, melyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé.

17) A határidők magyarországi helyi idő szerint értendők.

18) Ajánlatkérő a szerződés teljesítése érdekében nem teszi lehetővé az önállóan ajánlatot tevő nyertesnek, valamint a közös ajánlatot tevő nyerteseknek gazdasági társaság, illetve jogi személy (projekttársaság) létrehozását.

19) Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség az ajánlattevőt terheli.

20) Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívásban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a Kbt. kötelezően előír.

21) Az ajánlattételi felhívásban és a Közbeszerzési Dokumentumokban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény az irányadó.

28. **Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja:** 2018. március 14.

Jászboldogháza Községi Önkormányzata
képviselésében
Sansz Projekt Iroda Bt.
Sebestyén Klára
felelős akkreditált közbeszerzési
szaktanácsadó
Lajstromszám: 00419

Tisztelt Képviselő-testület!

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (továbbiakban: Ve.) értelmében a választások lebonyolítói a választási szervek, melyeknek két típusa van: a választási bizottságok és a választási irodák.

A választási bizottságok a választópolgárok független, kizárólag a törvénynek alárendelt szervei, amelyeknek elsődleges feladata a választási eredmény megállapítása, a választások tisztaságának, törvényességének biztosítása, a pártatlanság érvényesítése és szükség esetén a választás törvényes rendjének helyreállítása.

A Ve. 24.§ (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy a szavazatszámoló bizottság (továbbiakban: SZSZB) három tagját és szükséges számban póttagokat a települési önkormányzat képviselő-testülete az országgyűlési képviselők általános választásának kitűzését követően, legkésőbb a szavazás napja előtti huszadik napon választja meg, személyükre a helyi választási iroda (továbbiakban: HVI) vezetője tesz indítványt. **Az SZSZB tagokat és a póttagokat települési szinten kell megválasztani, vagyis a tagokat és a póttagokat nem adott SZSZB-be választja meg a képviselő-testület.**

A törvény részletesen szabályozza a választási bizottságok – közöttük az SZSZB–k kialakítására vonatkozó elveket és az összeférhetlenség eseteit:

- az SZSZB választott tagja az lehet, aki az országgyűlési képviselők választásán választható (jelöltként indulhat).
- Az SZSZB-nek csak a településen lakcímmel rendelkező, a központi névjegyzékben szereplő választópolgár lehet a tagja.
- Az SZSZB-nek nem lehet tagja a köztársasági elnök, a háznagy, képviselő, alpolgármester, jegyző, másik választási bizottság tagja, választási iroda tagja, a Magyar Honvédséggel szolgálati jogviszonyban álló személy, valamint jelölt (Ve. 18. § (1) bek.).
- Nem lehet a választási bizottság választott tagja az, aki pártnak tagja, a választókerületben jelöltet állító jelölő szervezet tagja, a választókerületben induló jelölt hozzátartozója, a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvény szerinti központi államigazgatási szervvel vagy a választási bizottság illetékességi területén hatáskörrel rendelkező egyéb közigazgatási szervvel kormányzati szolgálati jogviszonyban, állami szolgálati jogviszonyban, szolgálati vagy más, munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy a közalkalmazott kivételével, állami vezető. (Ve. 18.§ (2) bek.)

A megválasztott SZSZB-k tagjainak és póttagjainak megbízatása a következő általános választásra megválasztott választási bizottság alakuló üléséig tart. (Ve. 33.§ (3) a) pont.)

A Ve. 25. § (1) bekezdése alapján a választási bizottság tagjaira és póttagjaira tett indítványhoz módosító javaslat nem nyújtható be.

A Ve. 25.§ (2) bekezdése szerint a választási bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztásáról egy szavazással dönt a képviselő-testület.

Az SZSZB választott tagja és póttagja (valamint megbízott tagja) legkésőbb a szavazást megelőző második napon a polgármester előtt esküt vagy fogadalmat tesz. (Ve. 37.§. (1) bek.)

Fent leírtak alapján a mellékelt határozati javaslatban terjesztem elő az SZSZB-k választott tagjainak, póttagjainak megválasztására vonatkozó javaslatomat. Tájékoztatom továbbá a tisztelt képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban felsorolt jelöltekkel szemben a Ve. 18.§-ban

foglalt összeférhetlenségi ok – nyilatkozataik alapján – nem áll fenn, továbbá választójoggal rendelkeznek, így megválasztásuknak jogi akadálya nincsen.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy a jogszabálynak megfelelően, módosító javaslat nélkül, egy szavazással dönteni szíveskedjen.

Jászboldogháza, 2018. március 5.

Dr. Dinai Zoltán sk
HVI vezető

HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: A szavazatszámlláló bizottsági tagok és póttagok megválasztásáról

Jászboldogháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 24. § (1) bekezdésében, valamint 25. §-ában biztosított jogkörében eljárva, Jászboldogháza területén működő szavazatszámlláló bizottságok tagjainak és póttagjainak az alábbi jászboldogházi választópolgárokat választja meg:

Tagok

| | | |
|----|---------------------|---------------------------------------|
| 1. | Berkó-Fejes Györgyi | 5144 Jászboldogháza, József A. u. 23. |
| 2. | Csinger Rozália | 5144 Jászboldogháza, Bocska u. 56. |
| 3. | Joó-Kovács Balázné | 5144 Jászboldogháza, Szellő u. 23. |
| 4. | Kisádám Péter | 5144 Jászboldogháza, Virág u. 20. |
| 5. | Sósné Baráth Erika | 5144 Jászboldogháza, Lehel u. 13. |
| 6. | Szappanos Anikó | 5144 Jászboldogháza, Tompa M. u. 11. |

Póttagok

| | | |
|----|----------------|---------------------------------------|
| 4. | Durucz István | 5144 Jászboldogháza Rákóczi F. u. 5. |
| 3. | Papp Gyula | 5144 Jászboldogháza Dózsa Gy. u. 8. |
| 2. | Szendrei Péter | 5144 Jászboldogháza Arany J. u. 19. |
| 1. | Szöllősi Péter | 5144 Jászboldogháza Rákóczi F. u. 49. |

Jászboldogháza, 2018. március 5.

Dr. Dinai Zoltán sk.
HVI. vezető

| <i>Adományozás éve</i> | <i>„Jászboldogháza Községért” Kitüntető díjban részesítettek névsora</i> |
|------------------------|--|
| 1996 | „Jászboldogháza Községért” Bazsó Elek, Berkó Imréné, Besenyi Vendel, Fabrincius Lajos, Gömöri Mihályné, Dr. Kis Imre, Kocsis Imre, Molnár Istvánné, Módos Mihály, Muhari Kálmán, Nagy András, Papp Izabella, |
| 2001 | Bazsó Ernő, Bazsó Ernőné, Kövér Béla, |
| 2002 | Kovács Istvánné, Nagy János, |
| 2003 | Bazsó Miklósné, Dr. Szilágyi János, <u>„Jászboldogháza Díszpolgára”: Matók István</u> |
| 2004 | Petróczi Lászlóné, Gaál Ferenc, |
| 2006 | Zrupkó Ferencné, Besenyi István, Konkoly Mihály, Vadkerti Tivadar, <u>„Jászboldogháza Díszpolgára”: Dr. Kiss Imre</u> |
| 2009 | Nagy Mihály, Joó-Kovács Balázs, Mészáros Béláné, Konkoly Béláné, Rigó Andrásné |
| 2010 | Szécsi Pálné, Turóczi István Zoltánné |
| 2012. | Bózsó László, Kelemen Márta és Kelemen Péter, Kispálné Baranyi Aranka |
| 2013. | Árvalányhaj néptánc csoport, Orczi Imréné, Jászboldogházi Önkéntes Tűzoltó Egyesület, CID Mezőgazdasági és Kereskedelmi KFT., <u>„Jászboldogháza Díszpolgára”: Zrupkó Ferencné</u> |
| 2014 | Veliczky Józsefné, Fózer Tibor <u>„Jászboldogháza Díszpolgára”: Pálfi Dénes</u> |
| 2016 | Gerhát Károly, Kőhidi György és Kőhidi Györgyné, Pörköltfőző baráti csapat: Káposztás István, Rácz János, Turóczi Ferenc és Tóth László., <u>„Jászboldogháza Díszpolgára”: Dr. Pap Béla</u> |
| 2017 | Polgárőr Egyesület Jászboldogháza Konyha dolgozói |
| | |

ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLET
JÁSZBOLDOGHÁZA

J E L E N L É T I Í V

1. Joó-Kovács Balázs

Joó-Kovács Balázs

2. Kobela Margit

Kobela Margit

3. Menyhárt Ernő

Menyhárt Ernő

4. Dr. Pap Béla

Dr. Pap Béla

5. Szűcs Gergely

Szűcs Gergely

6. Vámosi Norbert

Vámosi Norbert

7. Szűcs Lajos

Jászboldogháza, 2018. március 12.