

Jászboldogháza Község Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
E L N Ö K É T Ő L

10/2017.

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom a Képviselő-testület munkatervében nem szereplő rendkívüli ülésre

**2017. július 12-én, szerdán délután 15,00 órára**

***AZ ÜLÉS HELYE: Községháza Tanácskozó terme***

**Javasolt napirendi pont:**

- 1./ Előterjesztés PANNON Green Power Kft. kérelmének megtárgyalására – Naperőmű telepítése tárgyában  
Szűcs Lajos polgármester – írásban, szóban
- 2./ Előterjesztés Szociális Szövetkezet létesítésére  
Szűcs Lajos polgármester – írásban, szóban
- 3./ Egyebek  
Szűcs Lajos polgármester – szóban, írásban
- 4./ Előterjesztés Otthonteremtési támogatási kérelem megtárgyalására  
Előadó: Szűcs Lajos polgármester – szóban

Jászboldogháza, 2017. július 6.



  
Szűcs Lajos  
polgármester

A Képviselőtestületi ülés napirendjeinek írásos anyaga megtalálható a [www.jaszboldoghaza.hu](http://www.jaszboldoghaza.hu) honlapon.

..... Községi Önkormányzat  
Képviselőtestülete  
Cím: .....  
Tel.: .....  
E.mail: .....

1. napirend

## Tulajdonosi hozzájárulás napelemes kiserőmű telepítésére

Alulírott .....név..... község..... polgármestere, .....  
Község Önkormányzat Képviselő testülete ..... számú határozata  
értelmében a hálózatcsatlakozási igénybejelentőhöz szükséges telephely-tulajdonosi  
hozzájárulási nyilatkozatot kiadom a PANNON Green Power Kft. (2066 Újbarok, Fő út 39.)  
részére, a .....település....., ....hrsz szám..... hrsz. kül/belterületen, egy napelemes  
kiserőmű telepítésére.

.....település....., 2016.xx.yy

.....  
polgármester

## TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott (lakcím:..... anyja neve:..... sz. ig. sz.:.....) mint titoktartásra kötelezett (továbbiakban: Titoktartásra Kötelezett) a jelen nyilatkozat aláírásával kötelezettséget vállalok arra, hogy a Pannon Green Power Kft.-től megkapott bérleti szerződés tartamát, továbbá a szerződéssel kapcsolatban tudomásomra jutott bármilyen dokumentációból, tárgyalás során és bármilyen más módon tudomásomra jutott bármilyen adatot, információt megőrzöm időbeli korlátozás nélkül. Részemre átadott Üzleti titoknak minősül különösen a Pannon Green Power Kft tulajdonát képező, birtokomba került minden, jogi oltalom alá eső és jogi oltalom alá nem eső (pl.: a Cégek üzletmenetét, gazdálkodását érintő elképzelések) szellemi alkotás, ötletek, valamint a Cégek üzletmenetére, üzleti kapcsolataira, részemről a Pannon Green Power Kft.-vel kötendő bérleti szerződés kapcsán és azon kívül tudomásomra jutott információk, gazdálkodásra vonatkozó adatok, illetve minden olyan adat és információ, amit a Pannon Green Power Kft üzleti titoknak minősített vagy jogosan annak tekint/het. Az üzleti titkot képező információkat nem vagyok jogosult harmadik személy tudomására hozni, publikálni, vagy bármely más módon hasznosítani, a Pannon Green Power Kft érdekei ellen felhasználni. Ez alól kivételt képez az az eset, miszerint a képviselő-testület tagjai és a jegyző megismerhetik a bérleti szerződés megkötéséhez szükséges információkat, adatokat, magát a szerződés tervezetét. Tartózkodom minden olyan magatartástól, amely a Pannon Green Power Kft. gazdasági érdekeit veszélyeztetné. A Pannon Green Power Kft-vel kötött bármilyen belső megállapodás tartalmát és bármilyen úton történt kommunikációt (tárgyalás, levelezés, telefonbeszélgetés, stb.) bizalmas információként kezelem. Vállalom, hogy a képviselő-testület tagjai és a jegyző is megteszik jelen titoktartási nyilatkozatot. A fenti kötelezettségem megszegése esetén a hatályos jogszabályok szerint büntetőjogi és teljes anyagi felelősséggel tartozom.

Kelt:

---

titoktartásra kötelezett

Az aláírás előttünk, mint tanúk előtt történt \_\_\_\_\_-én:

1. Név:

2. Név:

Lakcím:

Lakcím:

# Fókusz program - Fókuszban az önkormányzati tagsággal rendelkező szociális szövetkezetek

2017-03-01 12:00:00 - 2017-08-31 23:55:00

A pályázat határideje: 2017-08-31 23:55:00

---

Az OFA Nonprofit Kft. 2017. március 1-én pályázati felhívást tett közzé „**Fókuszban az önkormányzati tagsággal rendelkező közfoglalkoztatás alapjain szerveződő szociális szövetkezetek támogatása**” címmel.

A program célja új, fenntartható munkahelyek létrehozása – kiemelten a hátrányos helyzetű járásokban – a szociális szövetkezetek tevékenységének, működésének támogatásával.

Az új támogatási program elsősorban a közfoglalkoztatás alapjain szerveződő szociális szövetkezetek foglalkoztatási képességének növeléséhez, önfenntartó piaci szereplővé válásához kíván ösztönzést és támogatást nyújtani. A program keretében olyan projektek kerülnek támogatásra, amelyek elősegítik a hátrányos helyzetű munkavállalók, valamint közfoglalkoztatottak munkaerő-piaci integrációját, illetve új munkahelyek létrehozását szociális szövetkezeti szervezeti kereteken belül. A pályázatra kizárólag olyan, magyarországi székhelyű - a szövetkezetekről szóló 2006. évi X. törvény szerinti – szociális szövetkezetek (GFO 121) nyújthatnak be pályázatot, amelyek települési önkormányzati tagsággal továbbá legalább 2 közfoglalkoztatott alapító taggal rendelkeznek.

A Támogatható tevékenységének keretein belül a szociális szövetkezetek három területen részesülhetnek támogatásban:

1. Célcsoporttagok és a projekt megvalósításban résztvevő projektmenedzsmen foglalkoztatása.
2. Beruházások, anyagok és igénybe vehető szolgáltatások támogatása.
3. OFA Nonprofit Kft. által nyújtott szolgáltatások.

A program támogatási időszaka 36 hónap, a fenntartási időszak 18 hónap.

**A pályázat kizárólag elektronikus úton nyújtható be.** A pályázat benyújtásának feltétele a [www.forrastar.hu](http://www.forrastar.hu) oldalon történő regisztráció. A pályázattal kapcsolatban részletes információt regionális szakmai munkatársainktól kaphat: [www.ofa.hu/kapcsolat](http://www.ofa.hu/kapcsolat)

A „**Fókuszban az önkormányzati tagsággal rendelkező szociális szövetkezetek**” Támogatási programmal kapcsolatos dokumentumok az alábbi linkről érhetőek el: [Felhívás és útmutató](#)

Fókusz program - Fókuszban az önkormányzati tagsággal rendelkező szociális szövetkezetek  
2017-03-01 12:00:00 - 2017-08-31 23:55:00 A pályázat határideje: 2017-08-31 23:55:00 Az

OFA Nonprofit Kft. 2017. március 1-én pályázati felhívást tett közzé „Fókuszban az önkormányzati tagsággal rendelkező közfoglalkoztatás alapjain szerveződő szociális szövetkezetek támogatása” címmel. A program célja új, fenntartható munkahelyek létrehozása – kiemelten a hátrányos helyzetű járásokban – a szociális szövetkezetek tevékenységének, működésének támogatásával. Az új támogatási program elsősorban a közfoglalkoztatás alapjain szerveződő szociális szövetkezetek foglalkoztatási képességének növeléséhez, önfenntartó piaci szereplővé válásához kíván ösztönzést és támogatást nyújtani. A program keretében olyan projektek kerülnek támogatásra, amelyek elősegítik a hátrányos helyzetű munkavállalók, valamint közfoglalkoztatottak munkaerő-piaci integrációját, illetve új munkahelyek létrehozását szociális szövetkezeti szervezeti kereteken belül. A pályázatra kizárólag olyan, magyarországi székhelyű - a szövetkezetekről szóló 2006. évi X. törvény szerinti – szociális szövetkezetek (GFO 121) nyújthatnak be pályázatot, amelyek települési önkormányzati tagsággal továbbá legalább 2 közfoglalkoztatott alapító taggal rendelkeznek. A Támogatható tevékenységének keretein belül a szociális szövetkezetek három területen részesülhetnek támogatásban: Célcsoporttagok és a projekt megvalósításban résztvevő projektmenedzsment foglalkoztatása. Beruházások, anyagok és igénybe vehető szolgáltatások támogatása. OFA Nonprofit Kft. által nyújtott szolgáltatások. A program támogatási időszaka 36 hónap, a fenntartási időszak 18 hónap. A pályázat kizárólag elektronikus úton nyújtható be. A pályázat benyújtásának feltétele a [www.forrastar.hu](http://www.forrastar.hu) oldalon történő regisztráció. A pályázattal kapcsolatban részletes információt regionális szakmai munkatársainktól kaphat: [www.ofa.hu/kapcsolat](http://www.ofa.hu/kapcsolat) A „Fókuszban az önkormányzati tagsággal rendelkező szociális szövetkezetek” Támogatási programmal kapcsolatos dokumentumok az alábbi linkről érhetőek el: Felhívás és útmutató

3. napirendhez

JÁSZSÁGI ÖNKORMÁNYZATOK SZÖVETSÉGE

2017.06.27.

178/2017.

**Tisztelt Tagtársam!**

Az elmúlt időszak eseményeivel kapcsolatban az alábbiakban szeretnék tájékoztatást nyújtani:

A 2017. május 26-án tartott közgyűlésen elhangzottaknak megfelelően a [www.jaszapati.hu](http://www.jaszapati.hu) honlapon, a Jászsági Önkormányzatok Szövetsége fül alatt feltöltésre került a JÖSZ 2017. március 27-i és május 26-i közgyűléséről készült jegyzőkönyv.

A továbbiakban ezen link alatt fogják megtalálni az egységes szerkezetű alapszabályt, valamint a szövetséggel kapcsolatos aktuális híreket is.

Ugyanezen dokumentumok megtalálhatók lesznek a [www.jaszbereny.hu](http://www.jaszbereny.hu) oldalon is.

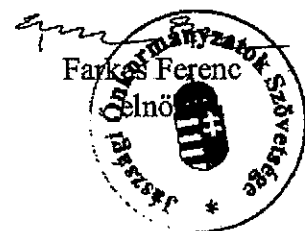
A szövetséggel kapcsolatos változásbejegyzési eljárás folyamatban van.

Az alapszabály IV. 2. pont alapján a **tagdíj** összege a település lakosság száma és iparűzési adó bevétele alapján kerül meghatározásra. Lakosonként 10,- Ft és az 1,2 főre eső iparűzési adóbevétele jelenti településenként a tagdíj összegét, amelyet minden év **június 30. napjáig kell egy összegben** a szövetség bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.

Tekintettel a szűkös határidőre, kérem, hogy tagdíjfizetési kötelezettségének mihamarabb tegyen eleget!

Jászapáti, 2017. június 27.

Tisztelettel:



## ELŐTERJESZTÉS

### Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés 2012. októberében az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvényt /továbbiakban: Étv./ 2013. január 1. hatállyal jelentős mértékben módosította. Ezzel összefüggésben a településrendezés területét érintő jogszabályváltozások a településfejlesztési és településrendezési eszközök készítésének, egyeztetésének folyamatát is megváltoztatták. A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Kormányrendelet (továbbiakban: Kormányrendelet) 29.§ új fogalomként bevezette a tervek készítése során a partnerségi egyeztetés fogalmát, melynek szabályairól az önkormányzat rendeletet alkot. Az új jogszabály nagyobb hangsúlyt fektet a tervek készítése során a minél szélesebb körű nyilvánosság megteremtésére, ezért bevezeti a partnerségi egyeztetés intézményét, amelyet a településfejlesztési dokumentumok, településrendezési eszközök (településszerkezeti terv, helyi építési szabályzat (HÉSZ) és szabályozási terv melléklete), településarculati kézikönyv és településképi rendelet készítésének, módosításának tájékoztatási és véleményezési eljárásaiban kell a jövőben alkalmazni.

A Kormányrendelet 29 §-a szerint az önkormányzat a tervezés megindítása előtt dönt a partnerségi egyeztetés szabályairól, melynek keretében meghatározza:

- a) az egyeztetésben résztvevők (partnerek) tájékoztatásának módját és eszközeit,
- b) a javaslatok, vélemények dokumentálásának, nyilvántartásának módját,
- c) az el nem fogadott javaslatok, vélemények indoklásának módját, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendjét,
- d) az elfogadott koncepció, stratégia és településrendezési eszközök nyilvánosságát biztosító intézkedéseket.

A fenti előírásoknak megfelelően kerültek meghatározásra a partnerségi egyeztetés szabályai abból a célból, hogy a településfejlesztési és településrendezési dokumentumok megalkotása során biztosított legyen az érintett partnerek tájékoztatása, véleményezési lehetősége és az elfogadott településrendezési eszközök nyilvánossága.

### Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem az előterjesztést megvitatását és a rendelet elfogadását.

Jászboldogháza, 2017. július 12.:

Szűcs Lajos  
polgármester

## RENDELET-TERVEZET A PARTNERSÉGI EGYEZTETÉSHEZ

### Jászboldogháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének ...../2017. (.....) számú önkormányzati rendelete a partnerségi egyeztetés szabályairól

Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 1. pontjában meghatározott feladatkörben eljárva, a Magyarország alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontban és a 314/2012. (XI.8.) a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló Kormányrendelet 29/A.§-ban kapott feladatellátás érdekében a következőket rendeli el:

#### I.

##### Az egyeztetésben résztvevők (a továbbiakban Partnerek) köre

##### 1.§

Jászboldogháza Község közigazgatási területének belterületén illetve külterületén történő településrendezési eszköz tervezésével érintett településrészekben a lakosság, az érdekképviseleti, civil és gazdálkodó szervezetek, valamint a községben működő, elismert egyházak.

#### II.

##### Általános rendelkezések

##### 2.§

(1) Jelen rendeletalkotás célja, hogy a településfejlesztési és településrendezési dokumentumok, valamint a településarculati kézikönyv és településképi rendelet megalkotása során biztosított legyen az érintett partnerek tájékoztatása, véleményezési lehetősége és az elfogadott településrendezési eszközök nyilvánossága.

(2) E rendelet hatálya Jászboldogháza Község közigazgatási területére, a településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia és a településrendezési eszközök dokumentumaira, a településarculati kézikönyvre, a településképi rendeletre valamint a dokumentumok kidolgozása során az eljárásában közreműködő partnerekre és a véleményezés szabályaira terjed ki.

#### III.

##### A tájékoztatás módja

##### 3.§

(1) Partnerségi egyeztetés a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Korm. r.) meghatározott dokumentumok és eljárások fajtái szerint az alábbi szakaszokban történik:



Dokumentum (valamint módosításai)	Egyeztetésének és elfogadásának eljárási szabályai	Egyeztetési szakasz	
		„előzetes tájékoztatási szakasz”	„véleményezési szakasz”
1. Településfejlesztési koncepció	1.1. Korm. rend. 30. § szerint	van partnerségi egyeztetés	van partnerségi egyeztetés
2. Integrált településfejlesztési stratégia - ITS	2.1. Korm. rend. 30.§ szerint	van partnerségi egyeztetés	van partnerségi egyeztetés
3. Településrendezési eszközök (településszerkezeti terv - TSZT, helyi építési szabályzat - HÉSz)	3.1. Teljes eljárás a Korm. rend. 36-40. § szerint	van partnerségi egyeztetés	van partnerségi egyeztetés
	3.2. Egyszerűsített eljárás a Korm. rend. 41.§ szerint	X	van partnerségi egyeztetés
	3.3. Tárgyalásos eljárás a Korm. rend. 42.§ szerint	X	van partnerségi egyeztetés
	3.4. Állami főépítési eljárás a Korm. rend. 42/A.§ szerint	X	van partnerségi egyeztetés
4. Településképi arculati kézikönyv	4.1. Korm. rendelet 43/A§ szerint	van partnerségi egyeztetés	van partnerségi egyeztetés
5. Településképi rendelet	5.1. Korm. rendelet 43/A§ szerint	van partnerségi egyeztetés	van partnerségi egyeztetés

(2) A tájékoztatók megjelenésének időpontjáról hirdetményt kell megjelentetni a település honlapján és az önkormányzat hirdetőtábláján kellő időben a tájékoztató megjelenése előtt.

(3) A hirdetményben közölni kell a tájékoztató megjelenésének tárgyát, időpontját és a javaslatok, vélemények beadásának határidejét.

(4) A tájékoztató az önkormányzat honlapján illetve munkaidőben az önkormányzat hivatalos helyiségében nyomtatott formában tekinthető meg az előzetes tájékoztatási szakaszban legalább 21 nap, a véleményezési szakaszban legalább 30 nap időtartamig, az egyszerűsített eljárás véleményezési szakaszában legalább 15 nap időtartamig, a tárgyalásos eljárás és az állami főépítési eljárás tervekészítés időszakában legalább 8 nap időtartamig, a településarculati kézikönyv és településképi rendelet esetében legalább 15 nap.

#### IV.

##### A javaslatok, vélemények dokumentálásnak módja

##### 4.§

(1) A javaslatok, vélemények benyújtásának módja, határideje: javaslatot, véleményt írásos formában az önkormányzati hivatal titkárságán a tájékoztató megjelenésének első napjától számítva az előzetes tájékoztatási szakaszban 21 napon, a véleményezési szakaszban 30 napon, illetve az egyszerűsített eljárás véleményezési szakaszában legalább 15 napon belül, a tárgyalásos eljárás és az állami főépítési eljárás tervekészítési időszakában legalább 8 napon belül, a településarculati kézikönyv és a településképi rendelt esetében legalább 15 napon belül lehet benyújtani.

(2) A javaslatok, vélemények dokumentálásának, nyilvántartásának módja az iratkezelés általános rendje szerint történik.

(3) A partner a 3.§ (1) bekezdésében meghatározott előzetes tájékoztatóval kapcsolatban kifejtheti előzetes javaslatait a településrendezési eszköz készítésével kapcsolatban.

(4) Amennyiben a partner a tájékoztatási szakaszban a 3.§ (1) bekezdésében meghatározott határidőn belül részvételi szándékát nem jelzi, az eljárás további –azaz a véleményezési- szakaszban nem vesz részt és kifogást nem emelő véleményezőnek kell tekinteni.

(5) A partner a véleményezési szakaszban a meghatározott határidőn belül kifejtheti a dokumentummal kapcsolatos, indokolással alátámasztott véleményét, észrevételét.

(6) Valamennyi vélemény az adott településrendezési eszköz ügyiratának részét képezi, és azokat a polgármester az önkormányzati főépítész felé továbbítja.

(7) Valamennyi beérkezett véleményt – egyeztetés esetén a jegyzőkönyvet is - a Korm. r. 39.§ (2) bekezdésében meghatározott döntés meghozatalához a döntéshozó képviselő-testülettel ismertetni kell.

## **V.**

### **Az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolásának módja, dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendje**

#### **5.§**

(1) A javaslatok, vélemények elfogadására, illetve el nem fogadására, valamint mindezek indokolására a főépítész, illetve a tervezők, az illetékes bizottság közreműködésével - javaslatot tesz, amelyet a döntéshozó képviselő-testülettel ismertetni kell.

(2) A főépítész válaszként a képviselő-testület a Korm. r. 39.§ (2) bekezdésében meghatározott határozatával egyidejűleg dönt.

(3) A nyilvántartás módja az iratkezelés általános rendje szerint történik.

## **VI.**

### **Az elfogadott koncepció, stratégia és településrendezési eszköz nyilvánosságát biztosító eszközök**

#### **6.§**

Az elfogadott koncepció, stratégia és településrendezési eszköz valamint az elkészült településarculati kézikönyv és településképi rendelet az elfogadástól számított 15 napon belül nyomtatott formában kifüggesztésre kerül Jászboldogháza Község Polgármesteri Hivatalában, és felkerül a település honlapjára.

## **VII.**

### **Záró rendelkezések**

#### **7.§**

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

.....  
polgármester

.....  
jegyző

**Jászboldogháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
7/2017. (VII.13.) számú önkormányzati rendelete  
a partnerségi egyeztetés szabályairól**

Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 1. pontjában meghatározott feladatkörben eljárva, a Magyarország alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontban és a 314/2012. (XI.8.) a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló Kormányrendelet 29/A.§-ban kapott feladatellátás érdekében a következőket rendeli el:

**I.**

**Az egyeztetésben résztvevők (a továbbiakban Partnerek) köre**

1.§

Jászboldogháza Község közigazgatási területének belterületén illetve külterületén történő településrendezési eszköz tervezésével érintett településrészeken a lakosság, az érdekképviseleti, civil és gazdálkodó szervezetek, valamint a községben működő, elismert egyházak.

**II.**

**Általános rendelkezések**

2.§

(1) Jelen rendeletalkotás célja, hogy a településfejlesztési és településrendezési dokumentumok, valamint a településarculati kézikönyv és településképi rendelet megalkotása során biztosított legyen az érintett partnerek tájékoztatása, véleményezési lehetősége és az elfogadott településrendezési eszközök nyilvánossága.

(2) E rendelet hatálya Jászboldogháza Község közigazgatási területére, a településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia és a településrendezési eszközök dokumentumaira, a településarculati kézikönyvre, a településképi rendeletre valamint a dokumentumok kidolgozása során az eljárásában közreműködő partnerekre és a véleményezés szabályaira terjed ki.

**III.**

**A tájékoztatás módja**

3.§

(1) Partnerségi egyeztetés a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Korm. r.) meghatározott dokumentumok és eljárások fajtái szerint az alábbi szakaszokban történik:

Dokumentum (valamint módosításai)	Egyeztetésének és elfogadásának eljárási szabályai	Egyeztetési szakasz	
		„előzetes tájékoztatási szakasz”	„véleményezési szakasz”
1. Településfejlesztési koncepció	1.1. Korm. rend. 30. § szerint	van partnerségi egyeztetés	van partnerségi egyeztetés
2. Integrált településfejlesztési stratégia - ITS	2.1. Korm. rend. 30.§ szerint	van partnerségi egyeztetés	van partnerségi egyeztetés
3. Településrendezési eszközök (településszerkezeti terv - TSZT, helyi építési szabályzat - HÉSz)	3.1. Teljes eljárás a Korm. rend. 36-40. § szerint	van partnerségi egyeztetés	van partnerségi egyeztetés
	3.2. Egyszerűsített eljárás a Korm. rend. 41. § szerint	X	van partnerségi egyeztetés
	3.3. Tárgyalásos eljárás a Korm. rend. 42. § szerint	X	van partnerségi egyeztetés
	3.4. Állami főépítési eljárás a Korm. rend. 42/A.§ szerint	X	van partnerségi egyeztetés
4. Településképi arculati kézikönyv	4.1. Korm. rendelet 43/A§ szerint	van partnerségi egyeztetés	van partnerségi egyeztetés
5. Településképi rendelet	5.1. Korm. rendelet 43/A§ szerint	van partnerségi egyeztetés	van partnerségi egyeztetés

(2) A tájékoztatók megjelenésének időpontjáról hirdetményt kell megjelentetni a település honlapján és az önkormányzat hirdetőtábláján kellő időben a tájékoztató megjelenése előtt.

(3) A hirdetményben közölni kell a tájékoztató megjelenésének tárgyát, időpontját és a javaslatok, vélemények beadásának határidejét.

(4) A tájékoztató az önkormányzat honlapján illetve munkaidőben az önkormányzat hivatalos helyiségében nyomtatott formában tekinthető meg az előzetes tájékoztatási szakaszban legalább 21 nap, a véleményezési szakaszban legalább 30 nap időtartamig, az egyszerűsített eljárás véleményezési szakaszában legalább 15 nap időtartamig, a tárgyalásos eljárás és az állami főépítési eljárás tervekészítés időszakában legalább 8 nap időtartamig, a településarculati kézikönyv és településképi rendelet esetében legalább 15 nap.

#### IV.

##### A javaslatok, vélemények dokumentálásnak módja

##### 4.§

(1) A javaslatok, vélemények benyújtásának módja, határideje: javaslatot, véleményt írásos formában az önkormányzati hivatal titkárságán a tájékoztató megjelenésének első napjától számítva az előzetes tájékoztatási szakaszban 21 napon, a véleményezési szakaszban 30 napon, illetve az egyszerűsített eljárás véleményezési szakaszában legalább 15 napon belül, a tárgyalásos eljárás és az állami főépítési eljárás tervekészítési időszakában legalább 8 napon belül, a településarculati kézikönyv és a településképi rendelt esetében legalább 15 napon belül lehet benyújtani.

(2) A javaslatok, vélemények dokumentálásának, nyilvántartásának módja az iratkezelés általános rendje szerint történik.

(3) A partner a 3.§ (1) bekezdésében meghatározott előzetes tájékoztatóval kapcsolatban kifejtheti előzetes javaslatait a településrendezési eszköz készítésével kapcsolatban.

(4) Amennyiben a partner a tájékoztatási szakaszban a 3.§ (1) bekezdésében meghatározott határidőn belül részvételi szándékát nem jelzi, az eljárás további –azaz a véleményezési- szakaszban nem vesz részt és kifogást nem emelő véleményezőnek kell tekinteni.

(5) A partner a véleményezési szakaszban a meghatározott határidőn belül kifejtheti a dokumentummal kapcsolatos, indokolással alátámasztott véleményét, észrevételét.

(6) Valamennyi vélemény az adott településrendezési eszköz ügyiratának részét képezi, és azokat a polgármester az önkormányzati főépítész felé továbbítja.

(7) Valamennyi beérkezett véleményt – egyeztetés esetén a jegyzőkönyvet is - a Korm. r. 39.§ (2) bekezdésében meghatározott döntés meghozatalához a döntéshozó képviselő-testülettel ismertetni kell.

## V.

### Az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolásának módja, dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendje

#### 5.§

(1) A javaslatok, vélemények elfogadására, illetve el nem fogadására, valamint mindezek indokolására a főépítész, illetve a tervezők, az illetékes bizottság közreműködésével - javaslatot tesz, amelyet a döntéshozó képviselő-testülettel ismertetni kell.

(2) A főépítész válaszként a képviselő-testület a Korm. r. 39.§ (2) bekezdésében meghatározott határozatával egyidejűleg dönt.

(3) A nyilvántartás módja az iratkezelés általános rendje szerint történik.

## VI.

### Az elfogadott koncepció, stratégia és településrendezési eszköz nyilvánosságát biztosító eszközök

#### 6.§

Az elfogadott koncepció, stratégia és településrendezési eszköz valamint az elkészült településarculati kézikönyv és településképi rendelet az elfogadástól számított 15 napon belül nyomtatott formában kifüggesztésre kerül Jászboldogháza Község Polgármesteri Hivatalában, és felkerül a település honlapjára.

## VII.

### Záró rendelkezések

#### 7.§

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

.....  
polgármester



.....  
jegyző

Kihirdetve: Jászboldogháza, 2017. július 13.

Dr. Dimai Zoltán  
jegyző



## TERVEZÉSI SZERZŐDÉS

### JÁSZBOLDOGHÁZA KÖZSÉG TELJES KÖZIGAZGATÁSI TERÜLETÉRE VONATKOZÓ TELEPÜLÉSKÉPI ARCULATI KÉZIKÖNYV ÉS TELEPÜLÉSKÉPI RENDELET ELKÉSZÍTÉSÉRE ÉS EZZEL ÖSSZEFÜGGŐ FŐÉPÍTÉSZI TEVÉKENYSÉG ELVÉGZÉSÉRE

Jászboldogháza Község Önkormányzata (5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 24.)  
adószám:....., képviseli: **Szücs Lajos polgármester**), mint Megrendelő  
(továbbiakban: **Megrendelő**)

Kiszelovics és Társa Településtervező Kft (Székhely 5000 Szolnok, Szántó krt. 52. I.lh.  
II/5. adószám:13933845-2-16, képviseli: **Kiszelovics Ildikó vezető településtervező,  
ügyvezető**), mint Vállalkozó (továbbiakban: **Vállalkozó**) szerződést kötnek az 1. pontban  
megjelölt dokumentáció elkészítésére, a következőkben részletezett feltételekkel:

1. A szerződés tárgya: Jászboldogháza Község - teljes közigazgatási területére vonatkozóan – településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet elkészítése
2. A Vállalkozó a településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet elkészítését a mellékletben meghatározott tartalommal és ütemezéssel készíti.
3. A Megrendelő a feladat elvégzéséhez szükséges alábbi dokumentumokat biztosítja:
  - Helyi értékvédelmi rendelet
  - Hatályos településrendezési terv
  - Előzetes vélemények, 2017. augusztus 15-ig történő átadása
  - Helytörténeti kiadvány
4. A Vállalkozó Jászboldogháza Község teljes közigazgatási területére vonatkozó településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet mellékletben felsoroltak szerinti elkészítését Megrendelőnek **szerződés aláírását követő 4. hónap** határidővel leszállítja. Fenti leszállítási határidőt követi az egyeztetési szakasz.
5. A Vállalkozót a szerződésben vállalt tevékenységért: **850.000.- Ft + Áfa (azaz nyolcszázötvenezer forint + Áfa)** tervezési díj illeti meg. A tervdokumentációk megfelelő ütemének (szakaszainak) leszállítását követően, a Vállalkozó részszámlái alapján a Megrendelő a szerződés szerinti tervezési díjat 8 napon belül banki átutalással, Kiszelovics és Társa Kft Kereskedelmi és Hitelbanknál vezetett 10404993 – 50485050 - 49501019 számú számlájára köteles átutalni.
6. A Megrendelő kijelenti, hogy a vállalási díj rendelkezésére áll.

7. A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésben rögzített határidő a településképi arculati kézikönyvhöz és településképi rendelethez kapcsolódó jogszabályok 2017. augusztus 15-ig történő megjelenése esetén tartható.
8. Felek megállapodnak abban, hogy a határidő módosítható, amennyiben a digitális egyeztető felület nem működik, valamint az előzetes vélemények a Vállalkozó részére 2017. augusztus 15 – ig nem kerülnek átadásra.
9. Amennyiben a Megrendelő a jelen szerződéstől általános elállási jogának gyakorlásával áll el, a Vállalkozó jogosult kártérítési igényét érvényesíteni, valamint az elállás bejelentéséig végzett teljesítésének ellenértékét elszámolni.
10. A tervezési idő alatti jogszabályváltozásokból eredő, a Településképi Arculati Kézikönyvet és a Településképi Rendeletet, vagy annak munkarészeit érintő, korábban nem ismert új, kötelezően elkészítendő szakvélemények, vizsgálatok elkészíttetésének költsége a Megrendelőt terheli. Amennyiben a Településképi Arculati Kézikönyv és a Településképi Rendelet készítése közben jogszabályi változásokból adódó tartalmi követelményeket érintő változtatás szükséges, úgy a felek kötelesek a továbbiakra vonatkozóan (elkészítési idő, tervezési díj, ...stb.) írásban egyeztetni, állást foglalni.
11. A szerződés tartalmazza a főépítési feladatok ellátását.
12. Megrendelő a dokumentációt csak a szerződésben megjelölt célra használhatja fel. A dokumentáció egészét, vagy annak egy részét más tevékenység, vagy tervező számára csak a Vállalkozó beleegyezésével adhatja át.
13. Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelő által – a tárgyalás időpontja előtt legalább 8 nappal megtörtént kiértékelés alapján – igényelt egyeztetéseken, bizottsági és testületi üléseken, lakossági fórumokon részt vesz, ott a dokumentációt ismerteti és a felmerült kérdésekre válaszol.
14. Jogszabályváltozás esetén a szerződés felülvizsgálható és amennyiben szükséges módosítható.
15. A felek ezen szerződés teljesítése érdekében együttműködnek, esetleges vitáik rendezését közvetlen tárgyalás útján kísérlik meg.
16. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.
17. Jelen szerződés csak mellékletével együtt érvényes.

Jászboldogháza, 2017.

Szolnok, 2017. július 06.

---

Megrendelő

---

Vállalkozó



## 1. számú melléklet

### **Részletes témavázlat és ütemezés Jászboldogháza Község teljes közigazgatási területére készülő településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet elkészítésére valamint ezzel összefüggő főépítési feladatok ellátására**

A szerződés tartalmában és eljárásrendjében a *Kormány 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelete a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről továbbá A Településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV törvény és a vonatkozó hatályos jogszabályok és kapcsolódó egyéb jogszabályok követelményei alapján került összeállításra.*

A munkarészek ütemezése és tartalma a következő:

#### **Településképi arculati kézikönyv:**

Helyszíni fotózások és vizsgálatok alapján, az előzetes társadalmi egyeztetés és a véleményező szervek előzetes adatszolgáltatása alapján készül.

A településképi arculati kézikönyv tartalma a jogszabályoknak megfelelően a következő:

1. Bevezetés, köszöntő
2. A település bemutatása, általános településképi, településkarakter
3. Örökségünk, a településképi szempontból meghatározó építészeti, műemléki, táji és természeti értékek, településképi jellemzők
4. Településképi szempontból meghatározó, eltérő karakterű területek lehatárolása, a településképi, arculati jellemzők és településkarakter bemutatásával
5. A településképi minőségi formálására vonatkozó ajánlások: építészeti útmutató, közterületek településképi útmutatója: utcák, terek, közparkok, közkertek
6. Jó példák bemutatása: épületek, építészeti részletek (ajtók, ablakok, tornácok, anyaghasználat, színek, homlokzatképzés), kerítések, kertek, zöldfelületek kialakítása
7. Jó példák bemutatása: sajátos építményfajták, reklámhordozók, egyéb műszaki berendezések

#### **Településképi rendelet előkészítése**

A jogszabályoknak megfelelően a jelenleg hatályos helyi értékvédelmi rendelet és a helyi építési szabályzat figyelembevételével készül.

A településképi rendelet megalapozó munkarésze a településképi arculati kézikönyv és a helyi értékvédelmi vizsgálat.

### Egyeztetési szakasz:

A településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet egyeztetését a 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet tartalmazza, határideje a vállalkozótól független, törvény által meghatározott.

### **Főépítési tevékenység:**

A jogszabályi változásoknak megfelelően partnerségi rendelet elkészítése.

A településképarculati kézikönyv és településképi rendelettel kapcsolatos társadalmasítás szervezése, államigazgatási egyeztetés bonyolítása, lakossági fórum megtartása.

A főépítési tevékenységet Kiszelovics Ildikó településmérnök, városépítési, városgazdasági szakmérnök látja el. A főépítési tevékenységhez szükséges főépítési vizsgával rendelkezik.

A főépítési feladatok ismertetése:

- Partnerségi – rendelet tervezet és előterjesztés
- Adatszolgáltatás megkésére
- Lakossági fórum és társadalmasítás szervezése
- Partnerségi egyeztetés lezárása jegyzőkönyvvel
- Elkészült dokumentáció feltöltése és egyeztetése
- Lakossági fórum
- Partnerségi egyeztetés lezárása jegyzőkönyvvel
- Beérkezett vélemények kiértékelése
- Jóváhagyásra történő előkészítés

### **Vállalási díj és határidő:**

Vállalási díj: **850.000,-ft + Áfa (azaz nyolcszázötvenezer forint + Áfa)**

amely ár tartalmazza az alábbi példányszámokat:

- Településképi arculati kézikönyv tervezete 3 példány papír alapon és 3 példány elektronikus adathordozón
- Településképi rendelet tervezete 3 példány papír alapon és 3 példány elektronikus adathordozón

### **Határidő:**

- Településképi arculati kézikönyv és rendelet - tervezet egyeztetési tervdokumentáció: Megrendeléstől számított 4 hónap (előteljesítés lehetséges)
- Várható jóváhagyás: Megrendeléstől számított 5 hónap (előteljesítés lehetséges)

Teljesítési és fizetési ütemezés:

- |  |                   |
|--|-------------------|
| - Településképi arculati kézikönyv egyeztetési tervdokumentáció átadásakor : | 600.000,-Ft + Áfa |
| - Jóváhagyásra történő átadásakor:   | 250.000,-Ft + Áfa |
- 

összesen: 850.000,-Ft + Áfa

**Jelen melléklet elválaszthatatlan részét képezi a 28/2017. számú szerződésnek.**

Jászboldogháza, 2017.

Szolnok, 2017. július 06.

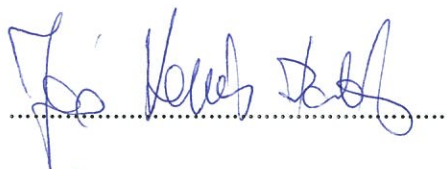
-----  
Megrendelő

-----  
Vállalkozó

ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLET  
JÁSZBOLDOGHÁZA

J E L E N L É T I   Í V

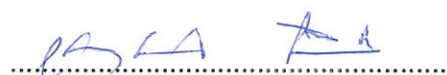
1. Joó-Kovács Balázs



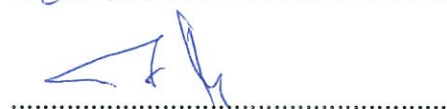
2. Kobela Margit



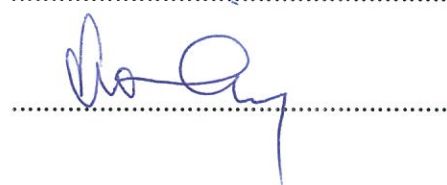
3. Menyhárt Ernő



4. Dr. Pap Béla



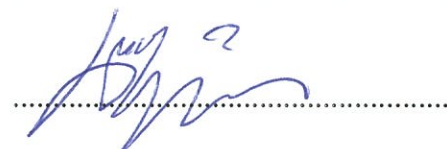
5. Szűcs Gergely



6. Vámosi Norbert

.....

7. Szűcs Lajos



Jászboldogháza, 2017. július 12.

.

.