

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. évi munkaterve

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szervezeti és Működési Szabályzata alapján 2018. évi munkatervét az alábbiakban határozza meg:

I.

Az önkormányzat munkatervének alapja

Az önkormányzat alapvető feladatait

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
 - az önkormányzat Képviselő-testülete feladatait és hatáskörét megállapító törvények,
 - az Európai Unió hatályos jogszabályai szabta követelmények,
 - az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata,
 - az önkormányzat ciklusprogramja,
 - az önkormányzat által vállalt kötelezettségek
- határozzák meg.

II.

A Képviselő-testület ülésén

1. A végrehajtásért felelős személyek beszámolnak a Képviselő-testület lejárt határidejű határozatait végrehajtásáról.
2. A Polgármester beszámol a Képviselő-testület két ülése közötti időszakban tett intézkedéseiről, az átruházott hatáskörben tett intézkedésekről és tájékoztatást ad a fontosabb eseményekről.
3. Az önkormányzati bizottságok Elnökei beszámolnak a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben hozott döntéseikről.
4. A Jegyző tájékoztatást ad az önkormányzat feladat- és hatáskörét érintő jogszabályokról, a hatósági munka fontosabb eseményeiről.

III.

A Képviselő-testület üléseinek tervezett időpontjai és napirendjei

2019. február 11. 15.00 óra

1. Előterjesztés az önkormányzat és költségvetési szervei 2019. évi pénzügyi tervének és kötelező előirányzatainak megállapításáról, a költségvetésről szóló rendelet megalkotásáról

Előadó: Szűcs Lajos polgármester

2019. március 18. 15.00 óra

1. Előterjesztés közbeszerzési terv elfogadásáról

Előadó: jegyző

2. Tájékoztató a település közbiztonságának helyzetéről

Előadó: Jászberényi Rendőrkapitányság Vezetője

3. Beszámoló a település tűz elleni védekezéséről, műszaki mentésről, és a tűzoltóságról, a többször módosított 1996. évi XXXI. Tv. 30. § (5) bekezdése alapján

Előadó: Katasztrófavédelmi kirendeltség-vezető

2019. május 27. 15.00 óra

1. Előterjesztés az önkormányzat és költségvetési szervei 2018. évi pénzügyi tervének végrehajtásáról szóló beszámoló és a zárszámadási önkormányzati rendelet elfogadásáról

Előadó: polgármester

2. Előterjesztés az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Előadó: jegyző

Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat családgondozója

3. Belső ellenőrzési beszámoló

Előadó: jegyző

2019. szeptember 16. 15.00 óra

1. Előterjesztés szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatás megtárgyalására

Előadó: polgármester

2. Előterjesztés 2020. évi Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozás megtárgyalására

Előadó: polgármester

3. Tájékoztató a Strandfürdő 2019. évi működéséről

Előadó: polgármester

2019. november 18. 15.00 óra

1. Előterjesztés belső ellenőrzési terv elfogadásáról

Előadó: jegyző

3. Előterjesztés szociális célú tüzelőanyag támogatásról szóló rendelet –tervezet megtárgyalására

Előadó: jegyző

4. Bursa pályázatok elbírálásáról

Előadó: polgármester

2019. december 10. 15.00 óra

1. Beszámoló fejlesztésekről, pályázatokról 2019. évben
Előadó: polgármester
2. Beszámoló a Közmunkaprogram 2019-ban elvégzett feladatairól
Előadó: polgármester
3. Beszámoló az önkormányzat 2019. évi adóügyi tevékenységéről, az adóbevételek teljesítése érdekében tett intézkedésekről és az adóbevételek felhasználásáról.
Előadó: jegyző
4. Előterjesztés a Képviselő-testület 2020. évi munkarendjéről
Előadó: polgármester

**IV.
Szervezési feladatok**

A napirendi pontok előadói részére a munkatervi kivonatot meg kell küldeni és a testület ülése előtt 30 nappal meg kell keresni a napirend előkészítésével kapcsolatban.

Felelős: polgármester

Jászboldogháza, 2018. december 10.

A munkatervet kapják:

1. Képviselő-testület tagjai H.
2. Önkormányzati Bizottságok nem képviselő tagjai H.
3. Költségvetési szervek vezetői H.
4. Napirendi pontok előadói

Szűcs Lajos sk.
polgármester

A munkatervet a Képviselőtestület a 113/2018. (XII. 10.) számú Képviselőtestületi **Határozattal** fogadta el.

Dr. Dinai Zoltán

jegyző sk.