

13/2022.

Képviselőtestületi ülés jegyzőkönyv

nyílt ülésről

(2022. december 14.)

TÁRGYMUTATÓ

130/2022. (XII. 14.) Képviselő-testületi határozat

Képviselő-testületi ülés napirendjének elfogadásáról

131/2022. (XII. 14.) Képviselő-testületi határozat

A két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről

132/2022. (XII. 14.) Képviselő-testületi határozat

A 2022. évi fejlesztésekről, pályázatokról szóló beszámoló elfogadásáról

133/2022. (XII. 14.) Képviselő-testületi határozat

A Közmunkaprogram 2022. évben elvégzett feladatairól szóló beszámoló elfogadásáról

134./2022. (XII. 14.) Képviselő-testületi határozat

Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2022. évi adóügyi tevékenységéről, az adóbevételek teljesítése érdekében tett intézkedésekről és az adóbevételek felhasználásáról

135/2022.(XII.14.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t :

A képviselőtestület 2023. évi munkatervének megállapításáról

136/2022. (XII.14.) Képviselő-testületi határozat

Jászboldogháza Községi Önkormányzata és szervei Beszerzési Szabályzatának elfogadásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 137/2022. (XII.14.) sz. határozata

a REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0007 azonosító számú projektje keretében 0125/27 hrsz-ú, természetben Jászboldogháza külterületén található ingatlanon megvalósult beruházás során keletkezett vagyon térítés nélküli tulajdonba vételéről

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 138/2022. (XII.14.) sz. határozata

a **REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság meghatalmazása a** (székhely: 5141 Jásztelek, külterület 090/2 hrsz.) haszonbérleti szerződés megkötésére

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 139/2022. (XII.14.) sz. határozata

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. – szavazáshoz meghatalmazás

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: 2022. december 14-én Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestületének munkatervében szereplő, **soros nyílt** ülésén 15.00 órakor, a Községháza, 5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 27. alatti emeleti tanácskozó termében.

Jelen vannak: Joó-Kovács Balázs alpolgármester, Fajka Gábor, Szendrei Péter, Szűcs Gergely, Vámosi Norbert – képviselők,

Koczáné dr. Fehérváry Mária - polgármester

Kiss Csaba - jegyző

Meghívott vendégek: 2 fő

Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester: Tisztelettel köszöntöm a mai soros ülésen a Képviselőtestület tagjait és vendégeinket.

A Képviselőtestület tagjaiból, mely 7 fő, 6 fő jelen van. Kobela Margit képviselő jelezte, hogy nem tud az ülésen itt lenni. A Képviselő-testületi ülés határozatképes és ezennel megnyitom. A mai soros ülésre a meghívót megküldtük a képviselők részére. A képviselők jelezték, hogy a meghívót és az ahhoz kapcsolódó előterjesztéseket, anyagokat megkapták. Javaslom, hogy a Képviselőtestület a mai ülésen a meghívóban lévő napirendet tárgyalja meg.

Van-e a napirendekhez kapcsolódóan valakinek más javaslata, kérdése vagy bejelentése?

Más javaslat nem hangzott el.

Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester: Kérem, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

130/2022. (XII. 14.) Képviselő-testületi határozat
Képviselő-testületi ülés napirendjének elfogadásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy döntött, hogy a mai soros Képviselőtestületi ülésen Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester javaslata alapján a meghívóban közölt napirendet tárgyalja meg.

Határidő: 2022. december 14.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

1. napirend

Tájékoztató a két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: December 2-án Regio-Kom Társulási ülésen vettem részt Jászapátin. Ehhez kapcsolódóan érkezett 2 megkeresés, amely a mai ülés 7. napirendi pontjában szerepel, és döntenie kell a Képviselőtestületnek. A társulási ülésen is ugyanezt tárgyaltuk.

- December 6-án mikulás ünnepségek sora volt a településen. Falumikulás is volt, aki járta az utcákat, boltokat és mindenkit megajándékozott egy-egy szaloncukorral. Ezen kívül az óvodában és a bölcsődében vettem részt a mikulásünnepségeken. Nagyon jó hangulatban telt az ünnepség. Utána a 0-3 éves gyermekeknek volt az ünnepség a sportcsarnokban. Nagyon jól sikerült. Az összes gyermek labdázott, játszottak, táncoltak. Nagyon jól érezték magukat. Akik nem tudtak ott lenni, azoknak kijutattuk a csomagot.

- December 8-án a Csillagvirág Énekkar látogatott el az iskola 1. osztályába. A program az EFOP pályázatból valósulhatott meg. Karácsonyi énekekkel és hangszer bemutatóval készült az Énekkar. Utána a gyermekek is meglepték őket egy kis műsorral és karácsonyi képeslapokkal.
- December 10-én a művelődési házban az Ezüstkor Nyugdíjas Egyesület tartotta karácsonyi ünnepségét. Koncsikné Orczi Andrea tanítónő irányításával 3 gyermek verset mondott. Az iskola tanulói karácsonyi rajzokat, képeslapokat készítettek ajándékba a nyugdíjasoknak, mely kiosztásra került a részükre.
- December 11-én megtartottuk a 3. adventi ünnepséget a Sportsarnokban, ahol a Jászsági Néptánc Együttes tagjai táncokat mutattak be, a Zagyva Banda élőzene kíséretével. Majd közös tánc következett. Ez is nagyon jól sikerült rendezvény volt. Utána a 3. adventi gyertyát gyújtottuk meg a Község háza előtt Szűcs Gergelyné a Faluvédő –és Szépítő Egyesület elnöke mondta el ünnepi köszöntőjét.
- Tájékoztatóként szeretném elmondani, hogy a 2022. december 17-én megrendezésre kerülő Falukarácsony rendezvény helyszíne a rossz idő előrejelzés miatt a Művelődési Házban kerül majd megtartásra. Mindenkit várunk szeretettel.
- Tóth Pál iskola intézményvezetője tájékoztatót, hogy fel kell mérni az iskolában, hogy a 3 hetes téli szünet alatt ki az a gyermek, aki az ügyelet alatt szeretne menni. Iskolakonyhán is szünet lesz 3 hétig. Szeretnénk ezzel az intézkedéssel rezsi díjat csökkenteni. Ha igény lesz rá az ügyelet alatt, hogy a gyermek szeretne jönni iskolába, akkor az étkeztetésről is gondoskodnunk kell.
- Az iskolában van olyan kezdeményezés, hogy a tanórák kezdete 8,15 órakor legyen. A felmérés folyik a szülők és a szülői munkaközösség, tantestület körében ez ügyben. Ha elfogadásra kerül, akkor a téli szünet után már így kezdődne mindennap a tanítási óra. A Jánoshidai busz 7.55-kor érkezik és kevés az idő arra, hogy a gyermekek előkészüljenek az órára, valamint a benzinár növekedése miatt a bejáró tanárok kérelmezték, hogy inkább a vonatközlekedést vállalnák, és a vonat 8.00-ra érkezik a vasútállomásra. Vannak vonattal bejáró gyermekek is, akiknek a későbbi óra kezdés felelne meg. Ezt tájékoztatóként kívántam elmondani. Van-e kérdés, hozzászólás, vélemény?

Szendrei Péter: Azzal szeretném kiegészíteni, hogy több bejárós kolléga szeretne autó helyett vonatközlekedésre váltani. Ha első órája van, akkor a vonat beérkezése miatt csúszást eredményeznek rendszeresen. Ezért kérték a 8,15 órai kezdést, hogy mindenki beérjen. A 15 perccel úgy tudjuk behozni, két szünet 5 perccel rövidebb lesz és az utolsó óra 5 perccel hosszabb lesz, és az ötödik óra 5 perccel lesz hosszabb, illetve a hatodik órának 13.30 órakor lesz vége. Nem szeretnénk elveszíteni a Jászberényből, illetve Szolnokról bejáró kollégákat. Nincs pedagógus utánpótlás.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Köszönöm szépen! Több hozzászólás nem volt. Kérem, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

131/2022. (XII. 14.) Képviselő-testületi határozat

A két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről.

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestülete elfogadta a két ülés között történt eseményekről, és a tett intézkedésekről szóló tájékoztatót.

Határidő: 2022. december 14.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Kiss Csaba jegyző

2. napirend

Beszámoló a 2022. évi fejlesztésekről, pályázatokról

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Az írásbeli beszámoló kiküldésre került. Azzal kívánom kiegészíteni, hogy a Jász Látogatóközpont építése kapcsán a műszaki átadás és a kulcsok átadása és az eszközök berendezése is megtörtént. Még egy – két hiányosság (bútor, asztal) van, amit meg kell vásárolnunk, hogy teljes egészében rendben legyen.

Marketing munkálatok vannak még, amit el kell végezni. Terveink szerint 2023. január végén le tudjuk majd zárni a projektet.

Van-e kérdés, észrevétel, hozzászólás, vélemény? Hozzászólás nem hangzott el. Kérem, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

132/2022. (XII. 14.) Képviselő-testületi határozat

A 2022. évi fejlesztésekről, pályázatokról szóló beszámoló elfogadásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestülete elfogadta a 2022. évi fejlesztésekről, pályázatokról szóló beszámolót.

Határidő: 2022. december 14.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Kiss Csaba jegyző

3. napirend

Beszámoló a Közmunkaprogram 2022. évben elvégzett feladatairól

Előadó: Joó-Kovács Balázs alpolgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Az írásos beszámoló kiküldésre került a Képviselő-testület tagjai részére. Átadom a szót az Alpolgármester úr részére.

Joó-Kovács Balázs: Nagyon fontos, hogy azoknak az embereknek, akik valamilyen mentális vagy egyéb problémával küzdenek, azoknak tudjuk itt helyben munkát adni. Az önkormányzat megfelelő támogatásban részesül a program lebonyolításához. A program során nagyon sok munkát el tudunk végezni, és a támogatásból minden olyan eszközt, anyagot meg tudunk vásárolni, ami a program végzése során nélkülözhetetlen. Van-e kérdés, hozzászólás, vélemény?

Szűcs Gergely: Annyi észrevételem van, hogy a beszámolóban van egy-két dátum, amely javítást igényel. 2021 helyett helyesen 2022. év.

Joó-Kovács Balázs: A tartalmát tekintve rendben van, de a dátumot kijavítjuk. Köszönöm szépen!

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Köszönöm szépen. Több hozzászólás nem hangzott el. Kérem, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

133/2022. (XII. 14.) Képviselő-testületi határozat

A Közmunkaprogram 2022. évben elvégzett feladatairól szóló beszámoló elfogadásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestülete elfogadta a Közmunkaprogram 2022. évben elvégzett feladatairól szóló beszámolót.

Határidő: 2022. december 14.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Kiss Csaba jegyző

Joó-Kovács Balázs alpolgármester

4. napirend

Beszámoló az önkormányzat 2022. évi adóügyi tevékenységéről, az adóbevételek teljesítése érdekében tett intézkedésekről és az adóbevételek felhasználásáról.

Előadó: Kiss Csaba jegyző

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Átadom a szót a Jegyző úr részére.

Kiss Csaba: Írásban a beszámoló elkészült. A számok mutatják a teljesítést. Itt van az ülésen Farkasné Szabó Mária ügyintéző, aki egész évben végrehajtotta a munkálatokat. Ha kérdés van, akkor szívesen válaszolunk. Van-e kérdés, vélemény?

Szendrei Péter: Sikerült behajtani a kintlévőségeket?

Farkasné Szabó Mária: Ahol nem fizették be felszólítás ellenére sem, ott letiltást kellett eszközölni. A helyi Takarékbankba történtek az eddigi befizetések. A Takarékbank bezárása miatt el kell gondolkodnunk, hogy jövő évben hogyan tovább? A Takarékbusz lebonyolítja-e majd ezt a forgalmat? Ez még kérdéses. Postai befizetésnél minden egyes csekk után fizetnünk kell, csak úgy tudjuk lekönyvelni.

Fajka Gábor: Véleményem szerint a Takarékbusz megoldja a jövőben is.

Kiss Csaba: Fel kell hívni rá a figyelmet, és arra kell törekedni, hogy elektronikusan utalják el.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Nem kaptam még semmi féle tájékoztatást arra vonatkozóan, hogy a Takarékbusz mikor, milyen időpontokban fog jönni. Amennyiben kapok választ, azonnal közhíreljük a lakosság felé is.

Van-e még kérdés, vélemény, hozzászólás? Több hozzászólás nem volt. Javaslom, hogy a beszámolót fogadjuk el. Kérem, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

134./2022. (XII. 14.) Képviselő-testületi határozat

Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2022. évi adóügyi tevékenységéről, az adóbevételek teljesítése érdekében tett intézkedésekről és az adóbevételek felhasználásáról

Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az Önkormányzat 2022. évi adóügyi tevékenységéről, az adóbevételek teljesítése érdekében tett intézkedésekről, és az adóbevételek felhasználásáról szóló beszámolót és az alábbi határozatot hozta:

Az Önkormányzat képviselő-testülete elfogadja az Önkormányzat 2022. évi adóügyi tevékenységéről, az adóbevételek teljesítése érdekében tett intézkedésekről és az adóbevételek felhasználásáról szóló beszámolót.

Felelős: Kiss Csaba – jegyző

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Kiss Csaba – jegyző

Irattár

5. napirend

Előterjesztés a Képviselő-testület 2023. évi munkatervéről

Előadó: Kiss Csaba

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Átadom a szót a Jegyző úr részére.

Kiss Csaba: A jogszabály és az SZMSZ alapján elkészítettem a 2023. évi munkatervet, melyet a Képviselő-testületnek az éves utolsó ülésen kell elfogadnia. A legszükségesebb napirendi pontokat terveztük be. Ha szükséges, akkor rendkívüli ülést kell összehívni. Változás még, hogy a Kormányhivatal felhívására a munkatervben szerepel pontosan az ülés napja, ideje. Az időpontokat próbáltuk a határidőkhöz igazítani.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Terveztünk egy közmeghallgatást is 2023. november 29-re. Ez nem jött ki az írásos tervezetben. Kérem szépen ezt javítani. Van-e kérdés, hozzászólás, vélemény? Hozzászólás nem hangzott el. A javítással teszem fel szavazásra. Kérem, aki a javítással együtt el tudja fogadni a 2023. évi munkatervet, az szavazzon.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

135/2022.(XII.14.) számú Képviselő-testületi határozat:
A képviselőtestület 2023. évi munkatervének megállapításáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestülete a Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 2/2014.(II.05.) önkormányzati rendelet 23.§-a alapján az e határozat mellékletének megfelelően határozza meg a képviselőtestület 2023. évi munkatervét. (A munkaterv a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária Polgármester
Erről értesülnek:

1. Koczáné dr. Fehérváry Mária Polgármester, Helyben
2. Kiss Csaba jegyző, Helyben
3. Képviselőtestület tagjai, Helyben
4. Polgármesteri Hivatal dolgozói, Helyben,
5. Beszámolási kötelezettek, Helyben

6. napirend
Előterjesztés a Beszerzési Szabályzat megtárgyalására
Előadó: Kiss Csaba jegyző

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Átadom a szót a Jegyző úr részére.

Kiss Csaba: Ebben az évben elkészült az összes szabályzat. A jogszabályi előírások alapján Beszerzési Szabályzatra is szükség van, melyet a Képviselő-testületnek jóvá kell hagynia. A szabályzat tartalmazza mindazon előírásokat, amelyet a beszerzések során alkalmazni szükséges.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Van-e kérdés, észrevétel, vélemény, hozzászólás? Több hozzászólás nem volt. Javaslom, hogy a beszámolót fogadjuk el. Kérem, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

136/2022. (XII.14.) Képviselő-testületi határozat
Jászboldogháza Községi Önkormányzata és szervei Beszerzési Szabályzatának elfogadásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Jászboldogháza Önkormányzata és szerveire vonatkozó Beszerzési Szabályzatról szóló előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta Jászboldogháza Önkormányzata és szerveire vonatkozó Beszerzési Szabályzatát.

Határidő: Azonnal

Felelős: Kiss Csaba – jegyző

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Kiss Csaba – jegyző

7. napirend

Előterjesztés a REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0007 azonosítószámú projektje keretében 0125/27. hrsz-ú, természetben Jászboldogháza külterületén található ingatlanon megvalósult beruházás során keletkezett vagyon térítés nélküli tulajdonba vételére

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: A Regio-Kom Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás megküldte az írásbeli tájékoztató anyagokat és a határozati javaslatot. Van-e kérdés, észrevétel, más javaslat? Más javaslat nem hangzott el. Javaslom, hogy fogadjuk el a kiküldött határozati javaslat alapján a REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0007 azonosító számú projektje keretében 0125/27 hrsz-ú, természetben Jászboldogháza külterületén található ingatlanon megvalósult beruházás során keletkezett vagyon térítés nélküli tulajdonba vételét. Kérem, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 137/2022. (XII.14.) sz. határozata a REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0007 azonosító számú projektje keretében 0125/27 hrsz-ú, természetben Jászboldogháza külterületén található ingatlanon megvalósult beruházás során keletkezett vagyon térítés nélküli tulajdonba vételéről

1. Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott jogkörében eljárva dönt arról, hogy Jászboldogháza Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) a REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás (székhely: 5130 Jászapáti, Dr, Szlovencsák Imre u. 2., adószám: 15576732-2-16, képviseli: Farkas Ferenc elnök) (a továbbiakban: Társulás) által a KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0007 azonosítószámú projekt keretében az Önkormányzat tulajdonát képező Jászboldogháza 0125/27 hrsz-ú, természetben Jászboldogháza külterületén található, kivett személtlerakó telep megnevezésű ingatlanon megvalósított beruházás során keletkezett vagyont 2023. január 1. fordulónappal a Társulástól térítés nélkül tulajdonába átveszi.

2. A Képviselő-testület megbízza a Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármestert, hogy a Társulással közreműködve készítse elő a 1. pont szerinti térítés nélküli átadás-átvételtől szóló megállapodást.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza Koczáné dr. Fehérváry Mária Polgármestert az 1. pontban meghatározott térítés nélküli átvétellel kapcsolatos megállapodás, és a kapcsolódó jognyilatkozatok Önkormányzat képviselőjében történő aláírására.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester (az aláírás vonatkozásában)

Erről értesül:

1. REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás – Jászapáti;
2. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok;
3. Képviselő-testület valamennyi tagja – helyben;
4. Irattár – helyben.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: A Regio-Kom Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás megküldte az írásbeli tájékoztató anyagokat, a meghatalmazást és a haszonbérleti szerződés tervezetét. Van-e kérdés, észrevétel, más javaslat? Más javaslat nem hangzott el. Javaslom, hogy fogadjuk el a megküldött írásbeli anyagok alapján. Kérem, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 138/2022. (XII.14.) sz. határozata a REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság meghatalmazása a (székhely: 5141 Jásztelek, külterület 090/2 hrsz.,) haszonbérleti szerződés megkötésére

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az önkormányzat hozzájárul az alábbi haszonbérleti szerződés megkötéséhez, és felhatalmazza Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármestert, hogy az önkormányzat nevében járjon el az ügyben és a meghatalmazást írja alá:

„Alulírott, **Jászboldogháza Község Önkormányzata** (5144 Jászboldogháza, Rákóczi utca 27., képviseli: Koczáné Dr. Fehérváry Mária polgármester) jelen okirat aláírásával meghatalmazom a **REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot** (székhely: 5141 Jásztelek, külterület 090/2 hrsz., Cg.: 16-09-006070, képviseli: Hajdú László Sándor ügyvezető), **mint a Jásztelek külterület 090/2 hrsz.** alatt felvett 21 ha 4837 m² területű, 0.00 AK kataszteri tiszta jövedelmű 'a' kivett személtlerakó telep (0. min.o.), 4 ha 2937 m² területű, 0.00 AK kataszteri tiszta jövedelmű 'b' kivett védősáv (0. min.o.), 12 ha 0780 m² területű, 115.16 AK kataszteri tiszta jövedelmű 'c' legelő (2., 3. és 4. min.o.), valamint 1 ha 2974 m² területű, 0.00 AK kataszteri tiszta jövedelmű 'd' kivett beruházási terület (0. min.o.) ingatlan-nyilvántartásbeli megjelölésű, mindösszesen 39 ha 1528 m² területű, 115.16 AK kataszteri tiszta jövedelmű külterületi ingatlan vonatkozásában azzal, hogy az AGRICOLA-JÁSZ Növénytermelési és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társasággal a fenti ingatlanból 12 ha 0780 m² területű, 115.16 AK kataszteri tiszta jövedelmű 'c' legelő (2., 3. és 4. min.o.) ingatlan-nyilvántartásbeli megjelölésű területre haszonbérleti szerződést kössön nevemben és képviseletemben, mint - tulajdonosi jogok gyakorlója - a szerződés hatósági jóváhagyásától számított 5 év határozott időtartamra, 30.000,- Ft/ha/év haszonbérleti díj ellenében.”

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Erről értesül:

1. REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás – Jászapáti;
3. Képviselő-testület valamennyi tagja – helyben;
4. Irattár – helyben.

8. napirend

Előterjesztés a TRV Zrt. és a Nemzeti Vízművek Zrt. között a 2022. évi közszolgáltatási tevékenység végzése érdekében felmerült költségei és ráfordításai közszolgáltatási tevékenységből származó bevételeivel nem fedezett működési költségei és ráfordításai finanszírozására vonatkozó támogatási szerződés 2. számú módosításának megkötéséről és a TRV Zrt. 2022. évi vezérigazgatói teljesítménykövetelményei meghatározásáról

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Az írásos anyagot megkapták a képviselők. A szavazólapokat e-mailben kapjuk meg.

Kiss Csaba: A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. több alkalommal kéri szavazatunkat, és a szavazást 8 napon belül kell megtenni. Nem mindig van arra lehetőség, hogy ezek ügyében Képviselő-testületi ülést hívjunk össze. Javaslom, hogy ezekhez adjon a Képviselő-testület hozzájárulást és felhatalmazást, hogy a Polgármester Asszony döntsön és szavazatát küldje meg a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. részére.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Van-e kérdés, észrevétel, vélemény? Egyet ért-e a Képviselő-testület az elhangzottakkal? Kérdés nem hangzott el. Kérem, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő testületének 139/2022. (XII. 14.) sz. határozata
A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. – szavazáshoz meghatalmazás

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárulását és felhatalmazást ad Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármesternek, hogy a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. által megküldött vélemény kérések ügyében, melyhez kéri az önkormányzat elektronikus formában történő szavazását, a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Közgyűlésén hozott ügyekben döntsön és szavazzon.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Erről értesül:

1. Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
2. Kiss Csaba jegyző
3. Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.

9. napirend

Egyebek

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: A zárt ülés előtt kérem, ha valakinek van bejelentése, akkor most tegye meg.

Szendrei Péter: 1. Az iskola udvarán van két tölgyfa. Abból az egyik nagyon nagy és idős fa. Szeretném, ha helyi védelem alatt állna a nagy tölgyfa. Kérem, hogy a jövőben mérjük fel, hogy van-e a településen még olyan fa, amit helyi védelem alá kellene helyezni. Természeti értéke a településnek. Ezekre a fákra nagyon vigyáznunk kell a településen, mert az élővilág számára nagyon fontos élőhelynek tartom. Ehhez kérek segítséget, hogy ez megvalósulhasson.

2. Többen kérdezték, hogy az év végi önkormányzati vacsora meg lesz-e tartva? Terveztünk-e ilyet?

3. Ketten jelezték felém, hogy már két szombaton nappal világított a közvilágítási lámpa.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Beszéltünk róla. Év végén a kiadásaink is nagyon magasak. A pályázati projekt zárásokra is sok a kiadás most. (pld. Jász Látogatóközpont 9 millió forint kiadás, amelyet Áfa revízió során visszacapunk.) Valamint november és december hónapban nagyon sok program van. 3 hetes téli szünet lesz. Tervezzük, de annyi változás lenne, hogy jövő év január hónapban tartanánk meg, és „Új évi” vacsora lenne.

Telefonon többen jelezték részünkre, hogy a település egy részén, Kossuth, Dózsa György, Petőfi, Virág, Tompa Mihály, Vasút utcákban világít a közvilágítási lámpa, de nem jöttek ki megjavítani. Levélben jeleztem az E-ON Zrt. részére, hogy már több alkalommal szombati napon világított a közvilágítási lámpa. Másnap reggel áll helyre az újra lekapcsolásnál. Kértem, hogy vizsgálják ki, mert már 4-5 nap plusz költséggel járt, és javítsák meg. Ha kapok választ a levélre, akkor tudok választ adni a kérdésre.

Van-e még bejelentés, kérés?

Joó-Kovács Balázs: Jegyző úr felé lenne kérésem. Év májusában, zárszámadáskor kaptam értesítést a Jászteleki Polgármester Asszonytól, hogy a Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal számláján 2.000.090,- Ft. maradvány van 2021. évről, amit ebben az évben fel kell használni. Ebből lett felhasználva a pénzügyes kollégák munkájára egy része. Nincs róla tudomásom, de ha maradt ebből az összegből, akkor javaslom, és kérem, hogy a köztisztviselők részére legyen szétosztva. Sokat dolgoztak még a munkakörükön túlmenően is ebben az évben. Ez a jó kollektíva megérdemel egy kis támogatást. Köszönöm szépen!

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Köszönöm szépen! Van-e még kérdés, bejelentés?

Vámosi Norbert: A Strand gépészeti felújításához meg lett-e kérve már az árajánlat? Minél hamarabb tárgyalni kellene a jövő évi strandfürdő és kemping működésével kapcsolatban, hogy a következő ülésen tudjuk tárgyalni róla.

A Takarékbank épületével kapcsolatosan történt-e előrelépés? Van-e ára az épületnek? Mikor tudunk dönteni arról, hogy az önkormányzaté legyen az épület?

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Tervezzük, hogy 2023. január hónapban először kötetlen formában egyeztetünk a strand működésével kapcsolatban.

A Takarékbank jeleztem levélben érdeklődésünket az ingatlan vásárlásának irányában. Kértem, hogy jelöljenek meg vételárat, de még nem kaptam választ.

Amennyiben nincs több kérdés a nyílt ülésen, akkor köszönöm szépen, a nyílt ülést bezárom, zárt ülést rendelek el, és zárt üléssel folytatjuk tovább a munkát.

kmf.



Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester



Kiss Csaba
jegyző

Jászboldogháza Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
ELNÖKÉTŐL

13/2022.
MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom a Képviselő-testület munkatervében szereplő soros ülésére

2022. december 14-én, szerdán délután 15,00 órára.
helye: Községháza emeleti tanácskozó terme

Javasolt napirendi pont:

1. Tájékoztató a két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester – szóban
2. Beszámoló a 2022. évi fejlesztésekről, pályázatokról
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
3. Beszámoló a Közmunkaprogram 2022-ban elvégzett feladatairól
Előadó: Joó-Kovács Balázs alpolgármester írásban
4. Beszámoló az önkormányzat 2022. évi adóügyi tevékenységéről, az adóbevételek teljesítése érdekében tett intézkedésekről és az adóbevételek felhasználásáról.
Előadó: Kiss Csaba jegyző írásban, szóban
5. Előterjesztés a Képviselő-testület 2023. évi munkatervéről
Előadó: Kiss Csaba jegyző írásban
6. Előterjesztés a Beszerzési Szabályzat megtárgyalására
Előadó: Kiss Csaba jegyző írásban
7. Előterjesztés a REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0007 azonosítószámú projektje keretében 0125/27. hrsz-ú, természetben Jászboldogháza külterületén található ingatlanon megvalósult beruházás során keletkezett vagyon térítés nélküli tulajdonba vételére
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester – írásban
8. Előterjesztés a TRV Zrt. és a Nemzeti Vízművek Zrt. között a 2022. évi közszolgáltatási tevékenység végzése érdekében felmerült költségei és ráfordításai közszolgáltatási tevékenységből származó bevételeivel nem fedezett működési költségei és ráfordításai finanszírozására vonatkozó támogatási szerződés 2. számú módosításának megkötéséről és a TRV Zrt. 2022. évi vezérigazgatói teljesítménykövetelményei meghatározásáról
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester – írásban
9. Egyebek
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester szóban
- Egyéni kérelmek megtárgyalása

Jászboldogháza, 2022. december 07.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester



Beszámoló a 2022. évben beadott pályázatokról, illetve a 2022. évben elnyert támogatásokról

Mint minden évben, 2022-ben is számos pályázatot nyújtott be Jászboldogháza Községi Önkormányzat, illetve korábbi években benyújtott pályázatok is elnyerésre kerültek idén.

1. 2022. február 2-án pályázat került benyújtásra a Magyar Falu Program kertében meghirdetett Kommunális eszköz beszerzése – 2022 című, MFP-KOEB/2022 kódszámú pályázati kiírásra a „*Pótkocsi és fűnyíró traktor beszerzése Jászboldogházán*” című projekt kapcsán. A projekt célja 1 db 6,6 tonnás egytengelyes pótkocsi és 1 db fűnyíró traktor beszerzése volt, melyek a közterületek kezelését, karbantartását, településtartási szolgáltatást biztosító eszközök. Ennek kapcsán az Önkormányzat 2022. április 20-án támogatói okiratot kapott, mely szerint 5 999 040 Ft vissza nem térítendő támogatásra jogosult 100%-os intenzitás mellett. A projekt lezárult, beszerzésre került a pótkocsi és a fűnyíró traktor, a pályázat elszámolása benyújtásra került.
2. 2022. február 7-én pályázat került benyújtásra a Magyar Falu Program keretében meghirdetett Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása - 2022 című, MFP-UHK/2022 kódszámú pályázati kiírásra a „*Útfelújítások Jászboldogháza településen*” című projekt kapcsán. A projekt célja Jászboldogháza 02/14 helyrajzi számú külterületi utcán 140 méter hossz, valamint Jászboldogháza Széchenyi utcán 232 méter hossz (Május 1 utca és Radnóti utca közötti szakasza: hrsz.: 466) szórt, zúzottköves útalap építése. Ennek kapcsán az Önkormányzat 2022. április 20-án támogatói okiratot kapott, mely szerint 9 961 173 Ft vissza nem térítendő támogatásra jogosult 100%-os intenzitás mellett. A projekt jelenleg folyamatban van, a 02/14 helyrajzi számú külterületi utca kivitelezési munkái már elkészültek, a Széchenyi utcán is hamarosan kezdődnek a munkálatok.
3. 2022. február 8-án pályázat került benyújtásra a Magyar Falu Program keretében meghirdetett Önkormányzati járdaépítés/felújítás támogatása - 2022 című, MFP-BJA/2022 kódszámú pályázati kiírásra a „*Járdafejlesztés Jászboldogházán*” című projekt kapcsán. A projekt célja a Kossuth Lajos utcához tartozó járdán (hrsz.: 830) térköburkolat építés a meglévő betonjárda, kiegészítő betonozással, kerti szegély megtámasztással 240 méter hossz. Ennek kapcsán az Önkormányzat 2022. április 20-án támogatói okiratot kapott, mely szerint 7 996 394 Ft vissza nem térítendő támogatásra jogosult 100%-os intenzitás mellett. A projekt jelenleg folyamatban van, a szerződés megkötésre került a kivitelező céggel, várhatóan 2023. május 31-ig megvalósul a fejlesztés.
4. 2022. március 23-án támogatói okiratot kapott az Önkormányzat a Vidékfejlesztési Program keretén belül meghirdetett Külterületi helyi közutak fejlesztése című, VP6-7.2.1.1-21 kódszámú pályázata kapcsán, mely szerint 146 484 232 Ft összegű vissza nem térítendő támogatásra jogosult 95%-os intenzitás mellett. Az Önkormányzat a támogatási kérelmet 2021. július 23-án nyújtotta be a „*Külterületi mezőgazdasági utak*

felújítása Jászboldogházán” című projekt kapcsán, melynek célja Jászboldogháza 0116 helyrajzi számú külterületi földúton 3,5 méter széles szórt zúzottkő útalap építés 1713 méteren, Jászboldogháza 031 és 095 helyrajzi számú külterületi földúton 3,5 méter széles szórt zúzottkő útalap építés 1587,2 méteren és Jászboldogháza 010/11 helyrajzi számú külterületi földúton szilárdburkolatú út építése 381 méteren. A projekt jelenleg folyamatban van, egyeztetés alatt áll az érintettekkel, várhatóan a jövő évben fog megkezdődni a fejlesztés kivitelezése.

5. 2022. szeptember 20-án támogatói okiratot kapott az Önkormányzat a Vidékfejlesztési Program keretében a Jászsági Kistérségi Helyi Közösség Egyesülete működési területére meghirdetett Értékkel bíró helyi rendezvények támogatása című, VP6-19.2.1-48-7-17 kódszámú pályázata kapcsán, mely szerint 2 999 993 Ft vissza nem térítendő támogatásra jogosult 85%-os intenzitás mellett. Az Önkormányzat a támogatási kérelmet 2021. augusztus 13-án nyújtotta be a „*A boldogházi strand napja*” című projekt kapcsán, melyből a 2023-as falunap kerül majd megrendezésre.

Jászboldogháza, 2022. november 30.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Beszámoló a Jászboldogháza Község Önkormányzat**2022. évi közfoglalkoztatásról**

2022. évben a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Jászberényi Járási Hivatalának Foglalkoztatási Osztályához benyújtott pályázatok startmintaprogramok: Mezőgazdasági program, Belterületi közutak karbantartása program támogatásával valósult meg a közfoglalkoztatás.

A tervezési, pályázatírási folyamat az előző évekhez képest bonyolultabb, összetettebb lett, azonban a pályázatok sikeres elbírálásának eredményeként indult el a mezőgazdasági, belterületi közutak karbantartása programok.

Béreköltség támogatás minden program esetében 100%-ban támogatott, azonban a közvetlen (dologi) költségek a program típusától függően, Belügyminisztérium által meghatározott mértékben van támogatva.

1. Közúthálózat javítása**2.**

A program összes költsége: 22.665.163.-Ft.

Igényelt bér és azt terhelő szociális hozzájárulási adóhoz támogatás összesen: 17.892.000.-

Beruházási és dologi költségek támogatása: 4.773.163.-

A program időtartama: 2022.03.01.-2023.02.28.

A béreköltség támogatás mértéke: 100%

A közvetlen költségek támogatás mértéke: 100%

Tervezett létszám: 14 fő

A közfoglalkoztatással érintett munkavállalók száma: 21 fő

A hatósági szerződésben foglaltakat határidőre teljesíteni tudtuk, hatósági szerződés módosítása nem történt.

A terveknek megfelelően ²⁰²²2021.03.01.-én elindult a program 14 fő egyéb máshová nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási munkakörben foglalkoztatott munkavállalóval.

A program ideje alatt a kilépők helyére belépők miatt változott a programban érintett résztvevők létszáma 21 fő.

Ezzel a programmal az önkormányzati fenntartású közúthálózat környezetének rendezését, az útpadkák rendbetételét, az ott elhelyezkedő növényzet, sövény nyírását, megfelelő ritkítását valósítottuk meg, illetve kátyúzási, aszfaltjavítási munkálatokat is végeztünk. A téli időszakban az időjárás okozta (víz, fagy) károk helyreállítására fordítjuk a figyelmet. A repedésekben beszivárgó víz, a fagyást követően kátyúkat képez. Ezen hibákat- az időjárás függvényében-folyamatos ellenőrzéssel és javítással kívántuk megszüntetni.

A program sikerességére, és fennmaradó javításra váró út és járdahálózatra való tekintettel 2023. március 1. napjával újra szeretnénk indítani a belterületi közúthálózat karbantartás programot 14 fővel.

2. Mezőgazdaság

A program összes költsége: 13.910.912.-Ft.

Igényelt bér és azt terhelő szociális hozzájárulási adóhoz támogatás összesen: 8.051.400.-

Beruházási és dologi költségek támogatása: 5.859.512.-

A program időtartama: 2022.03.01.-2022.02.28.

A bérköltség támogatás mértéke: 100%

A közvetlen költségek támogatás mértéke: 100%

Tervezett létszám: 6 fő

A közfoglalkoztatással érintett munkavállalók száma: 7 fő

A hatósági szerződésben foglaltakat határidőre teljesíteni tudtuk, hatósági szerződés módosítása nem történt.

~~2021~~
2021.03.01.-én indult program keretében 1 fő adminisztrátor és 5 fő egyszerű mezőgazdasági foglalkozású munkakörben kezdték meg a munkálatokat a korábbi években elkezdett mezőgazdasági program tovább folytatásaként.

A szántóföldi növénytermesztésben búza termesztését, a fóliasátras zöldségtermesztést tovább folytattuk, ahol paradicsomot termeltünk. A közfoglalkoztatottak végezték el a 2014 év végén telepített 2 hektáros – önkormányzati tűzifaellátást célzó – energetikai fásítás növényápolási munkálatait is. A megtermelt zöldségek a településen működő közkonyha részére került átadásra, illetve a szociálisan rászorulóknak került kiosztásra az idei évben 1.579.420.- forint bevétel keletkezett értékesítésből.

Program közvetlen költségeiből vásároltunk a közfoglalkoztatottaknak munkaruhát, cipőt és munkavédelmi termékeket, ezen felül speciális növényvédőszeret, műtrágyát gázolajat, benzint, gallyazó létrát, guruló állványt és 3db mobilgarázst.

A program sikerességére, művelendő területekre való tekintettel 2023. március 1. napjával újra szeretnénk indítani a mezőgazdasági programot 5 fővel.

3. Nyári diákmunka:

A program összes költsége: 2.700.000.-

A program időtartama: 2021.07.01.-2021.08.31.

A támogatás mértéke: 100%

A foglalkoztatással érintett diákok száma: 18 fő

Immár hatodik éve vehetnek részt a 16. életévüket betöltött tanulók a nyári diákmunka programban. Bérezés nem közfoglalkoztatásnak minősül, hiszen a minimálbér időarányos részét kapják a foglalkoztatás idejére. 2022. nyarán 18 diák foglalkoztatását vállalta az önkormányzat, a beléptetés és a munkavégzés 2 turnusban valósult meg, hogy azon tanulók is részt vehessenek a diákmunkában, akik a kötelező nyári gyakorlatukat töltik. 8 fő júliusban, 10 fő augusztusban dolgozott, négy héten keresztül napi 6 órában.

A diákok önkormányzati intézményekben végeztek adminisztratív, illetve karbantartási feladatokat.

A diákok hasznos tapasztalatokat szerezhettek a munka világában. A programban való részvétellel megszerzett munkabérek pedig komoly segítséget nyújtanak az iskolakezdekő felmerülő költségek finanszírozásához. A program rövid időtartama ellenére hasznosnak tekinthető, hiszen megabiztosságot szereztek a diákok munkakörnyezetben is.

<i>Közfoglalkoztatás</i>	<i>Támogatás mértéke forintban</i>	<i>Bértámogatás forintban</i>	<i>Dologi költség támogatás forintban</i>	<i>Támogatott létszám</i>	<i>Érintett létszám</i>
Közúthálózat javítása	22.665.163	17.892.000	4.773.163	14	21
Mezőgazdaság	13.910.912	8.051.400	5.859.512	6	7
Nyári Diákmunka	2.700.000	2.700.000	0	18	18
összesen	39.276.075	28.643.400	10.632.675	38	46

Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsöde részére foglalkoztatáshoz benyújtott pályázatok:

Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás:

Hosszabb időtartamú foglalkoztatás támogatására 2022.03.01-2023.02.28.-ig terjedő időtartamra 1 fő támogatására a támogatás összege: 958.500.- Ft. a támogatás mértéke 75%.

GINOP - 5.1.1-15-2015-00001

GINOP - 5.1.1-15-2015-00001 számú pályázatban foglalkoztatás támogatására 2022.09.15-2023.03.14.-ig terjedő időtartamra 1 fő támogatására a támogatás összege: 958.500.- Ft. a támogatás mértéke 75%.

Jászboldogháza, 2022. 12. 08.

Joó-Kovács Balázs

alpolgármester

Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal**Jegyzője**

5141 Jásztelek, Szabadság út 71.; 5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.

Tel: 06-57/562-051, 06-57-460-011;

E-mail: jegyzo@jasztelek.hu; jegyzo@jaszboldoghaza.hu

Előterjesztés

Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2022. évi adóügyi tevékenységéről, az adóbevételek teljesítése érdekében tett intézkedésekről és az adóbevételek felhasználásáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat 2022. évi adóügyi tevékenységét az előterjesztés mellékletét képező „Beszámoló az önkormányzat adóügyi tevékenységéről” dokumentum tartalmazza.

A beszámoló részletezi az adóügyi feladatokat, az adókiivetést, az adóbefizetéseket, az adóbehajtást, az adóügyi előadó egyéb feladatait, az adók módjára behajtandó köztartozások beszédését és az adóügyi előadó által vezetett számlákról történő utalásokat.

Kérem a Képviselő testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a 2022. évi adóügyi tevékenységről szóló beszámolót fogadja el!

Jászboldogháza, 2022. december 7.

Kiss Csaba
jegyző

Határozati javaslat

...../2022. (XII. 14.) Képviselő-testületi határozat

Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2022. évi adóügyi tevékenységéről, az adóbevételek teljesítése érdekében tett intézkedésekről és az adóbevételek felhasználásáról

Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az Önkormányzat 2022. évi adóügyi tevékenységéről, az adóbevételek teljesítése érdekében tett intézkedésekről és az adóbevételek felhasználásáról szóló beszámolót és az alábbi határozatot hozta:

1. Az Önkormányzat képviselő-testülete elfogadja az Önkormányzat 2022. évi adóügyi tevékenységéről, az adóbevételek teljesítése érdekében tett intézkedésekről és az adóbevételek felhasználásáról szóló beszámolót.

Felelős: Kiss Csaba – jegyző
Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester
Kiss Csaba – jegyző

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Kiss Csaba
jegyző



6 napirend
Beszerzési szabályz

Beszámoló az önkormányzat 2022. évi adóügyi tevékenységéről

Az adóügyi feladatok

E tevékenység keretében végezzük a helyi adókra a törvényekben és más jogszabályokban előírtakra figyelemmel az önkormányzat által bevezetett adók - magánszemély kommunális adója, iparüzési adó, idegenforgalmi adó- előírásával, nyilvántartásával, kezelésével, beszedésével, elszámolásával, adóellenőrzéssel, az adók- és adók módjára behajtandó köztartozások beszedésével, az adózással összefüggő bejelentések, kérelmek, nyilatkozatok intézésével, hatósági bizonyítványok, igazolások kiadásával kapcsolatban előírt feladatokat.

Adókiivetés

Az iparüzési adóbevallások leadásának határideje ebben az évben május 31.-e, határidőig 236.-db bevallás érkezett, magánszemélyek kommunális-adó bevallás leadási határideje az adókötelezettség keletkezését, változását követő 15 napon belül van melyre ebben az évben 44 db változás érkezett.

A bevallások beérkezése után az adóbevallások adatait egyeztetjük a számítógépes törzsadattári nyilvántartásban a már rendelkezésre álló adatokkal, ha eltérést tapasztalunk a változásokat átvezetjük. Abban az esetben, ha az adóalany a nyilvántartásban nem szerepel, számítógépes nyilvántartásba vesszük.

Adóbefizetések

Az adófizetések feldolgozása az adóügyi előadó által történik. A pénzügyintézetől naponta beérkező számlakivonatok (adónemenként) ellenőrzésre kerülnek. A kivonatokról számlakivonat-nyilvántartás készül. A tételes pénzforgalom és a számlakivonat adatai közötti egyezőség megállapítása után történik a befizetések lekönyvelése az adózók egyedi számláira.

Amennyiben a kivetett adóra a befizetés beérkezett, az adó lekönyvelésével lezárul a folyamat. A befizetési határidő eredménytelen eltelte után a hátralékkal rendelkező adózókról hátralékos lista készül, és megindul az adóbehajtási eljárás.

A következő táblázat a befolyt adóbevételek adónemenkénti megoszlását mutatja ezer forintban:
2022. évi iparüzési adókedvezménnyel kapcsolatos önkormányzati támogatás: 5.172.615.-Ft.

Adónem	2018. év	2019. év	2020. év	2021. év	2022.12.07.-ig
iparüzési adó	29.230	28.671	28.266	27.110	21.000
magánszemélyek kommunális adója	4.882	4.772	4.702	4.647	4.742
Idegenforgalmi adó	73	245	0	69	86
pótlék, bírság	192	431	336	841	870
gépjárműadó	4.512	4.720	0	0	0
összesen	35.797	38.889	33.304	32.667	26.698

Adóbehajtás

Az adóhátralékkal rendelkezőkről készült lista alapján fizetési felhívás kerül kiküldésre, melyben tájékoztatást kap az adófizetésre kötelezett személy a hátralék összegéről, amely ebben az évben 124 db. volt.

Az végrehajtási eljárás lefolytatása céljából magánszemély esetében a lakóhely szerinti, jogi szerv és egyéb szervezet esetében az illetékes állami adóhatósághoz hátraléki kimutatás kerül megküldésre.

A felszólítást követően az adóhátralék rendezésének vizsgálata után, amennyiben a felhívás eredménytelen, a végrehajtási eljárás megindítására került sor.

A bankszámlával rendelkező hátralékosok számlája ellen azonnali beszédési megbízást, a munkahellyel rendelkezők esetében munkabérre irányuló fizetési letiltás kibocsátása történik.

Amennyiben az eddig foganatosított intézkedések nem vezettek eredményre, illetve a hátralékosok bankszámlával, vagy munkabérrel nem rendelkeznek, akkor az adós tulajdonában lévő ingatlan felkutatására kerül sor, amelyre jogosult az adóhatóság végrehajtási, illetve jelzálogjogot bejegyeztetni.

Az adóügyi előadó egyéb feladatai

- Adóigazolások, vagyoni bizonyítványok kiállítása:
Az adózó kérelmére annak igazolására, hogy rendelkezik-e adótartozással, adóigazolás kiadására kerül sor.
- Adó-és értékbizonyítvány kiállítása:
Megkeresésre az ingatlanok forgalmi értékéről adó-és értékbizonyítvány kiadása történik, hatósági felhasználás céljából.

Az adók módjára behajtandó köztartozások beszédése

Azon köztartozások esetében, ahol a törvény az adók módjára történő behajtást rendeli el, a társhatóság hátraléki kimutatás formájában megkeresi adóhatóságunkat a végrehajtást kérve.

Amennyiben a megkeresés tartalmazza a végrehajtási eljárás lefolytatásához szükséges adatokat, akkor az eljárást megindítjuk, ellenkező esetben a kimutató szervnek hiánypótlásra visszaküldésre kerül. A végrehajtás eredményéről a kimutató hatóság tájékoztatást kap.

Az adóügyi előadó által vezetett számlákról történő utalások

Az adóügyi előadó minden adófajtára (magánszemélyek kommunális adója, iparüzési adó stb.) számlákat vezetnek. Az adóbeszedési számlákról az utalások a költségvetési elszámolási számla javára történnek.

Zárási összesítő készítése

Az adószámlák adatairól minden negyedév végén zárási összesítő készül. A zárás előkészítése során az adatok ellenőrzésére, egyezőségének megállapítására kerül sor.

Jászboldogháza, 2022. 12. 07.

Kiss Csaba
jegyző

**Jászboldogháza Községi Önkormányzat
Polgármestere**

E L Ő T E R J E S Z T É S

Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2023. évi munkatervének elfogadására

Tisztelt Képviselőtestület!

A Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata értelmében a tervezhető feladatok végrehajtásának előkészítése, a döntések megalapozása érdekében éves munkatervet készít.

A munkaterv összeállításánál elsődlegesen a jogszabályban előírt kötelező napirendi pontokat ütemeztük. Ezek várhatóan kiegészülnek majd egyéb aktuális, képviselőtestületi kompetenciába tartozó, döntést igénylő napirendekkel.

A javaslatok, illetve előterjesztések egy részét az illetékes bizottságoknak előzetes véleményezés céljából megtárgyalása ajánlom az érdemi döntés érdekében.

Tisztelt Képviselőtestület!

Kérem, hogy az alábbi határozattal a 2023. évi munkatervi javaslatot megtárgyalás után fogadják el.

Jászboldogháza Községi Önkormányzat

...../2022./...../ sz. Képviselő-testületi h a t á r o z a t a:

A képviselőtestület 2023. évi munkatervének megállapításáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestülete a Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 2/2014.(II.05.) önkormányzati rendelet 23.§-a alapján az e határozat mellékletének megfelelően határozza meg a képviselőtestület 2023. évi munkatervét.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária Polgármester

Erről értesülnek:

1. Koczáné dr. Fehérváry Mária Polgármester, Helyben
2. Kiss Csaba jegyző, Helyben
3. Képviselőtestület tagjai, Helyben
4. Polgármesteri Hivatal dolgozói, Helyben,
5. Beszámolási kötelezettek, Helyben

Jászboldogháza, 2022. december 14.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Melléklet a 2023. évi munkatervet megállapító**.../2022...../ Képviselő-testületi határozathoz
JÁSZBOLDOGHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
2023. ÉVI MUNKATERVE**

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szervezeti és Működési Szabályzata alapján 2023. évi munkatervét az alábbiakban határozza meg:

III.**A Képviselő-testület üléseinek tervezett időpontjai és napirendjei****2023. február hó 15. 15.00 óra**

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
2. Előterjesztés az önkormányzat és költségvetési szervei 2022. évi pénzügyi tervének és kötelező előirányzatainak megállapításáról, a költségvetésről szóló rendelet megtárgyalásáról
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
3. Előterjesztés a polgármester szabadságolási ütemtervének elfogadására
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2023. március hó 8. 15.00 óra

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
2. Előterjesztés az önkormányzat és költségvetési szervei 2023. évi pénzügyi tervének és kötelező előirányzatainak megállapításáról, a költségvetésről szóló rendelet elfogadására
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
4. Előterjesztés közbeszerzési terv elfogadására
Előadó: Kiss Csaba jegyző
5. Tájékoztató a település tűzvédelmi helyzetéről és a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről.
Előadó: Jászberényi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság Parancsnoka

2023. május hó 24. 15.00 óra

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2. Tájékoztató a település 2022. évi közbiztonságának helyzetéről

Előadó: Jászberényi Rendőrkapitányság Vezetője

3. Előterjesztés az önkormányzat és költségvetési szervei 2022. évi pénzügyi tervének végrehajtásáról szóló beszámoló és a zárszámadási önkormányzati rendelet elfogadásáról

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

4. Előterjesztés az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Előadó: jegyző

Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat családgondozója

5. Belső ellenőrzési beszámoló

Előadó: jegyző

2023. június hó 14.:

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Szűcs Lajos polgármester

2. Beszámoló a TRV Zrt 2022. évi működéséről

Előadó: TRV Zrt. területi vezetője

3. Beszámoló az óvoda 2022-2023 évinevelő-oktató munkájáról

Előadó: óvodavezető

2023. szeptember hó 20. 15.00 óra

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2. Előterjesztés 2023. évi Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozás megtárgyalására

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

3. Előterjesztés az óvoda 2023-2024 évi munkatervéről

Előadó: óvodavezető

2023. november hó 29. 15.00 óra

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2. Előterjesztés belső ellenőrzési terv elfogadásáról

Előadó: jegyző

3. Előterjesztés a Bursa pályázatok elbírálásáról

Előadó: polgármester

5. Tájékoztató a Strandfürdő 2022. évi működéséről

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2023. december hó 13. 15.00 óra

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2. Beszámoló fejlesztésekről, pályázatokról 2023. évben

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

3. Beszámoló a Közmunkaprogram 2023-ban elvégzett feladatairól

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Joó-Kovács Balázs alpolgármester

4. Beszámoló az önkormányzat 2023. évi adóügyi tevékenységéről, az adóbevételek teljesítése érdekében tett intézkedésekről és az adóbevételek felhasználásáról.

Előadó: jegyző

5. Előterjesztés a Képviselő-testület 2024. évi munkatervéről

Előadó: polgármester

6. Közmeghallgatás *nov. 29.*

IV. Szervezési feladatok

A napirendi pontok előadói részére a munkatervi kivonatot meg kell küldeni és a testület ülése előtt 30 nappal meg kell keresni a napirend előkészítésével kapcsolatban.

Felelős: polgármester

Jászboldogháza, 2022. december 7.

A munkatervet kapják:

1. Képviselő-testület tagjai H.
2. Önkormányzati Bizottságok nem képviselő tagjai H.
3. Költségvetési szervek vezetői H.
4. Napirendi pontok előadói

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

A munkatervet a Képviselőtestület a/2022. számú Képviselő-testületi Határozattal fogadta el.

Jászboldogháza, 2021. 12. 16.

Kiss Csaba
jegyző

Az anyagok leadási határideje az ülést 10 nappal megelőzően. Az ülésre meghívandók körét az SZMSZ tartalmazza.

Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal

Jegyzője

5141 Jásztelek, Szabadság út 71.; 5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.

Tel: 06-57/562-051, 06-57-460-011;

E-mail: jegyzo@jasztelek.hu; jegyzo@jaszboldoghaza.hu

Előterjesztés

Jászboldogháza Községi Önkormányzat és költségvetési szervei beszerzési szabályzatának elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.), valamint a gazdasági szervezet ügyrendjében foglaltak alapján szükséges megalkotni az Önkormányzat és költségvetési szervei Beszerzési szabályzatát.

A szabályzat célja, hogy meghatározza a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések általános szabályait, az eljárási és dokumentációs részletszabályokat, az egyes jog- és hatáskörök gyakorlásának rendjét. A beszerzésekhez kapcsolódóan biztosítva legyen a verseny tisztasága és nyilvánossága, az esélyegyenlőség és az egyenlő bánásmód az ajánlattevők számára.

Az Önkormányzat elkészítette a Beszerzési szabályzat tervezetét, melyet a képviselő testülettel ismertetni kell!

A Szabályzat az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Képviselő testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és hozzon határozatot a Beszerzési Szabályzat elfogadásáról!

Jászboldogháza, 2022. december 7.

Kiss Csaba
jegyző

Határozati javaslat

...../2022. (XII.14.) Képviselő-testületi határozat

Jászboldogháza Önkormányzata és szervei Beszerzési Szabályzatának elfogadására

Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Jászboldogháza Önkormányzata és szerveire vonatkozó Beszerzési Szabályzatáról szóló előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1. Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta Jászboldogháza Önkormányzata és szerveire vonatkozó Beszerzési Szabályzatát.

Határidő: Azonnal

Felelős: Kiss Csaba – jegyző

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Kiss Csaba
jegyző

Jászboldogháza Községi Önkormányzat és költségvetési szervei

Jásztelek Községi Önkormányzat és költségvetési szervei

Jászteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Iktatószám: 872-11/2022

BESZERZÉSI SZABÁLYZAT

Érvényes: 2022. október 1-től

TARTALOMJEGYZÉK

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ.....	5
1. A szabályzat célja.....	5
1.1. A szabályzat hatálya.....	5
2. A beszerzés során alkalmazandó alapelvek.....	5
3. A szabályzat jogszabályi és egyéb forrásai.....	6
4. Értelmező rendelkezések.....	6
II. A BESZERZÉSEK ELJÁRÁS RENDJE.....	7
III. A BESZERZÉSI ELJÁRÁSOK ELŐKÉSZÍTÉSÉNEK ÉS LEBONYOLÍTÁSÁNAK RENDJE.....	9
1. Összeférhetetlenség.....	9
2. A beszerzési eljárás megindítása.....	9
3. A beszerzési eljárás fajtái.....	10
4. Ajánlattételi felhívás.....	10
5. Az ajánlatok benyújtása.....	11
6. Az ajánlatok felbontása.....	11
7. Az ajánlatok értékelése, hiánypótlás, tisztázandó kérdések.....	11
8. Eredményhirdetés, az eredmény közzététele.....	12
9. Megrendelés, szerződéskötés.....	13
IV. EGYÉB RENDELKEZÉSEK.....	13
1. Monitoring (a beszerzési folyamat nyomon követése), ellenőrzése.....	13
V. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....	14

BESZERZÉSI SZABÁLYZAT

A szabályzat hatálya alá tartozó Önkormányzatok, költségvetési szervek és Nemzetiségi Önkormányzat beszerzési szabályzatát az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.), valamint a gazdasági szervezet ügyrendjében foglaltak alapján a következők szerint határozza meg.

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A szabályzat célja

A szabályzat célja, hogy meghatározza a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések általános szabályait, az eljárási és dokumentációs részletszabályokat, az egyes jog- és hatáskörök gyakorlásának rendjét. A beszerzésekhez kapcsolódóan biztosítva legyen a verseny tisztasága és nyilvánossága, az esélyegyenlőség és az egyenlő bánásmód az ajánlattevők számára.

A beszerzési eljárásban a szabályzat hatálya alá tartozó Önkormányzatok, költségvetési szervek és Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: Ajánlatkérő) köteles biztosítani, a vállalkozás, mint Ajánlattevő pedig köteles tiszteletben tartani a verseny tisztaságát.

Ajánlatkérőként azonos bánásmódot kell biztosítani az ajánlatkérésben résztvevő Ajánlattevők számára. Ezen szabályzatban biztosított jogokat és kötelezettségeket azok rendeltetésével összhangban, a jóhiszeműség követelményének megfelelően kell gyakorolni, illetőleg teljesíteni.

1.1. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya az alábbi Önkormányzatokra, költségvetési szervekre és Nemzetiségi Önkormányzatra terjed ki:

- ❖ **Jásztelek Községi Önkormányzatra** (továbbiakban: *Önkormányzat*),
- ❖ **Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatalra** (továbbiakban: *Hivatal*),
- ❖ **Jászteleki Százszorszép Óvodára** (továbbiakban: *költségvetési szerv*),
- ❖ **Jászteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzatra** (továbbiakban: *Nemzetiségi Önkormányzat*),
- ❖ **Jászboldogháza Községi Önkormányzatra** (továbbiakban: *Önkormányzat*),
- ❖ **Jászboldogháza Konyhára** (továbbiakban: *költségvetési szerv*),
- ❖ **Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsődőre** (továbbiakban: *költségvetési szerv*).

A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed az olyan - a közbeszerzési értékhatárt el nem érő - árubeszerzésre, szolgáltatás megrendelésre, építési beruházásra (a továbbiakban: beszerzés) melynek vonatkozásában a szabályzat hatálya alá tartozó Önkormányzatok, költségvetési szervek, Nemzetiségi Önkormányzat az Ajánlatkérők.

A Szabályzat eljárásra vonatkozó rendelkezéseinek hatálya kiterjed továbbá a Kbt. 111. § által meghatározott kivételes esetekre, amennyiben a beszerzés értéke nem éri el a mindenkor érvényben lévő uniós értékhatárt.

A Szabályzat hatálya nem terjed ki:

- a Kbt. alapján lefolytatandó beszerzésekre,

- beszerzésenként az *1 000 000 Ft-ot el nem érő beszerzésekre*, kivéve, ha jogszabály, a beszerzés tárgyát érintő pályázati felhívás, vagy támogatási szerződés alacsonyabb értékhatár esetén is előírja a versenyztetést,
- élet- és balesetveszély, valamint vagyonvédelem elhárítása érdekében, a vis maior okozta károk elhárítása vagy megelőzése érdekében, valamint a hibaelhárításoknál szükségessé váló azonnali beszerzésekre.

2. A beszerzés során alkalmazandó alapelvek

Az Ajánlatkérő az alábbi alapelvek figyelembe vételével köteles eljárni:

- a) az ajánlatkérő köteles biztosítani a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát;
- b) a beszerzési eljárásban Ajánlatkérő esélyegyenlőséget és egyenlő bánásmódot biztosít a résztvevők számára;
- c) ajánlatkérő a jóhiszeműség és tisztesség, valamint a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményeinek megfelelően köteles eljárni;
- d) ajánlatkérőnek a közpénzek felhasználásakor a hatékony és felelős gazdálkodás elvét szem előtt tartva kell eljárnia;
- e) a beszerzési eljárás nyelve a magyar, Ajánlatkérő a beszerzési eljárásban lehetővé teheti – de nem követelheti meg – a magyar helyett más nyelv használatát is;
- f) az ajánlatkérő elvárja továbbá, hogy:
 - a résztvevők tiszteletben tartsák a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát,
 - a résztvevők a jóhiszeműség és tisztesség, valamint a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményeinek megfelelően járnak el.

3. A szabályzat jogszabályi és egyéb forrásai

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- a közszolgáltatók közbeszerzéseire vonatkozó sajátos közbeszerzési szabályokról szóló 307/2015. (X. 27.) Korm. rendelet,
- az államháztartás szervezetei számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet,
- a szabályzat hatálya alá tartozó *Önkormányzatok, költségvetési szervek, Nemzetiségi Önkormányzat* Szervezeti és Működési Szabályzata.

4. Értelmező rendelkezések

Ajánlatkérő: A Gazdálkodási szabályzatban a kötelezettségvállalásra jogosult személy, vagy az által kijelölt személy. Ezen túlmenően a Képviselő-testület felhatalmazása alapján eljáró személy.

Az *Önkormányzat* beszerzései vonatkozásában, mint Ajánlatkérő nevében az ajánlattételre felkérni kívánt gazdasági szereplőkről való döntés és a beszerzési eljárást lezáró döntéshozó személy a *polgármester*.

Az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények esetében a *polgármester* jogosultak meghatalmazást adni az *intézményvezetőknek* a beszerzési eljárás lefolytatására.

A *költségvetési szerveket* érintő beszerzések a *jegyző* javaslatának kikérése mellett történik.

A *Nemzetiségi Önkormányzat* beszerzései vonatkozásában a *jegyző* javaslatának kikérése mellett történik. Ajánlatkérő nevében az ajánlattételre felkérni kívánt gazdasági szereplőkről való döntés és a beszerzési eljárást lezáró döntéshozó személy az *elnök*.

Az Önkormányzat részéről indított ajánlatkérés előkészítése, valamint végrehajtása során a jegyző vagy a polgármester által beszerzésre megbízott szakértő járhat el.

Ajánlattevő: Az a természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, akinek az ajánlatkérő az ajánlat kérését közvetlenül megküldi, illetve az ajánlatkérés alapján a beszerzés tárgyában ajánlatot nyújt be.

Beszerezés: A Kbt-ben, illetve a jelen szabályzatban meghatározott értékhatárt el nem érő árubeszerezés, szolgáltatás megrendelés.

A beszerzések tárgya lehet:

- a) árubeszerezés,
- b) építési beruházás,
- c) szolgáltatás megrendelése.

Értelmező rendelkezés:

- a) **Árubeszerezés:** Az olyan visszerthes szerződés, amelynek tárgya forgalomképes és birtokba vehető ingó dolog tulajdonjogának vagy használatára, illetőleg hasznosítására vonatkozó jognak – vételi joggal vagy anélkül történő – megszerzése a megrendelő részéről. Az árubeszerezés magában foglalja a beállítást és üzembe helyezést is.
- b) **Építési beruházás:** Az olyan visszerthes szerződés, amelynek tárgya az építési tevékenységgel, valamint annak tervezésével összefüggő munka megrendelése a megrendelő részéről.
- c) **Szolgáltatás megrendelése:** Azt olyan - árubeszerezésnek és építési beruházásnak nem minősülő - visszerthes szerződés, amelynek tárgya különösen valamely tevékenység megrendelése a megrendelő részéről.

Ha a szerződés több - egymással szükségszerűen összefüggő - beszerzési tárgyat foglal magában, a meghatározó értékű beszerzési tárgya szerint kell a szerződést minősíteni.

II.

A BESZERZÉSEK ELJÁRÁS RENDJE

A beszerzési eljárás megkezdése előtt a közbeszerzési értékhatárokat és a becsült érték számítására vonatkozó Kbt.-ben meghatározott rendelkezéseket kell figyelembe venni. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a beszerzés nem tartozik a jelen szabályzat I./1.1. pontja szerint meghatározott esetekre, abban az esetben a Beszerzési szabályzatban meghatározottak szerint kell eljárni, ennek végrehajtásáért a *polgármester*, az *intézményvezető*, az *elnök* illetve a *jegyző* felelős.

A beszerzések lebonyolításában közreműködők munkájukat a legnagyobb gondossággal és körültekintéssel, a jogszabályok, és a Szabályzatban foglaltak maradéktalan betartásával kötelesek végezni.

A beszerzési eljárásban közreműködő a beszerzési eljárással kapcsolatosan munkája során

tudomására jutott valamennyi információt, tényt és körülményt megőrizni köteles, azt harmadik személynek nem adhatja át, és nem hozhatja nyilvánosságra, kivéve a 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) vonatkozó rendelkezései szerinti közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatokat.

1. Ajánlatkérés

Ajánlatkérésre a Gazdálkodási szabályzatban a kötelezettségvállalásra jogosult, vagy az általa kijelölt személy, illetve ezen túlmenően a Képviselő-testület felhatalmazása alapján eljáró személy.

A szabályzat szerinti egyes beszerzések megvalósításakor különös körültekintéssel kell figyelembe venni a Kbt. 19. § (2)-(3) bekezdése szerinti részekre bontás tilalmát.

Az Ajánlatkérő feladata:

- a) a beszerzés szakmai igényei alapján elkészíti az ajánlattételi felhívást, összeállítja a beruházás műszaki tartalmát, és szükség esetén a dokumentációt,
- b) meghatározza az ajánlatok értékelési szempontrendszerét és az értékelés módszerét,
- c) gondoskodik az ajánlattételi felhívás, dokumentáció, tájékoztatók közzétételéről, ajánlattevőknek történő megküldéséről,
- d) gondoskodik a beérkezett ajánlatok átvételéről, az ajánlatok felbontásáról, azok formai és tartalmi értékeléséről, az eredményhirdetésről,
- e) előkészíti és a *döntést hozó/k* elé terjeszti a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződést,
- f) teljesíti a szükséges megrendeléseket,
- g) beruházás estében közreműködik a szerződés szerinti zárásában, a pénzügyi teljesítés igazolásában, a szükséges hatósági engedélyek beszerzésében.

Az ajánlatkérő az ajánlattevőknek köteles ugyanazon ajánlatkérést megküldeni – az egyenlő esély biztosítása érdekében –, abban adatmódosítás nem végezhető. A beszerzés tárgyát úgy kell meghatározni, hogy annak alapján az ajánlattevők megfelelő ajánlatot tehessenek és a benyújtott ajánlatok összehasonlíthatók legyenek.

Az ajánlatkérés nem minősül megrendelésnek (kötelezettségvállalásnak). Az ajánlattételi határidőt úgy kell megállapítani, hogy az ajánlattevők egyenlő eséllyel megfelelő ajánlatot tehessenek.

A beszerzések lebonyolításával megbízott személy – *Ajánlatkérő* - a beszerzés megkezdésekor legalább három (adott esetben) különböző ajánlattevőnek köteles egyidejűleg az írásbeli ajánlatkérést megküldeni. Az írásban megkeresett ajánlattevőknek ajánlatuk megtételére legalább 10, sürgős esetekben 5 munkanapot kell biztosítani.

A beszerzési eljárást legalább három ajánlattevőtől történő, írásban foglalt árajánlat bekérésével kell megkezdeni. Az ajánlatkérés történhet:

- postai levélben,
- e-mailben,
- faxon,
- személyesen.

A beszerzési eljárásban az ajánlatkérő az ajánlatkérésben meghatározott feltételekhez, az ajánlattevő pedig az ajánlatához van kötve.

A beszerző az ajánlati felhívásban, illetve a dokumentációban meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás alapján bírálja el.

Az ajánlatok kérésére felhatalmazott az ajánlatok beérkezését követően tájékoztatja a kötelezettségvállalásra jogosultat a legkedvezőbb ajánlatról. Ennek alapján a kötelezettségvállaló dönt a beszerzés végrehajtásáról.

A beszerzés végrehajtásáról szóló döntés során a

- a) legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást, vagy
- b) az összességében legelőnyösebb ajánlatot

kell figyelembe venni. Amennyiben az összességében legelőnyösebb ajánlat kerül kiválasztásra, annak okát írásban a döntéshozónak indokolni kell.

Az ajánlatok a kifizetés dokumentumát képezik – attól függetlenül, hogy kötelezettségvállalás írásban, vagy nem írásban történt- ezeket a számlák mellé csatolni kell, melynek végrehajtásáért az ajánlatkérők, uniós illetve hazai támogatással megvalósuló projektek esetén a projekt-felelősök, projektmenedzserek felelősek.

Az ajánlatkérő *a polgármester, jegyző* írásos jóváhagyása mellett szükség esetén – a beszerzés tárgyának jellegére, bonyolultságára is figyelemmel – a beszerzési eljárásban megfelelő szakértelemmel és tapasztalattal rendelkező külső szakértőt kérhet fel közreműködésre.

A beszerző az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja az ajánlati felhívásban, illetve a dokumentációban meghatározott feltételeket. A módosított feltételekről az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlati felhívást kell egyidejűleg valamennyi ajánlattevőnek küldeni, és ezzel egyidejűleg közzétenni a honlapon, amelyben új ajánlattételi határidőt kell megállapítani.

A beszerző az ajánlattételi határidő lejártáig visszavonhatja az ajánlati felhívást. Erről a beszerzőnek valamennyi ajánlattevőt haladéktalanul értesítenie kell, továbbá ezzel egyidejűleg a visszavonásra vonatkozó értesítést a honlapon is közzé kell tennie.

Amennyiben az eljárás során tárgyalásra nem kerül sor, úgy az ajánlati kötöttség az ajánlattételi határidő lejártakor áll be.

Az ajánlati kötöttség beálltával az ajánlat nem módosítható.

III. A beszerzési eljárások előkészítésének és lebonyolításának rendje

1. Összeférhetetlenség

A beszerzések előkészítésében (ajánlatok kérése) és az ajánlatok elbírálásában részt vevő személy esetében az összeférhetetlenségre vonatkozóan a Kbt. 25. §-ában foglalt előírásokat kell alkalmazni.

Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet – a szabályzat *1. számú mellékletében* foglalt összeférhetlenségi nyilatkozat kitöltésével és aláírásával – írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e összeférhetetlenség.

A beszerzések előkészítésében, és az ajánlatok elbírálásban részt vevő személy, ha vele szemben összeférhetetlenség áll fenn, köteles azt haladéktalanul bejelenteni *a jegyzőnek*.

2. A beszerzési eljárás megindítása

A beszerzési eljárást megindítani csak akkor lehet, ha az Ajánlatkérő rendelkezik a szerződés megkötéséhez szükséges feltételekkel és a szükséges anyagi fedezettel.

A beszerzés becsült értékét a Kbt. vonatkozó rendelkezései alapján kell meghatározni.

A beszerzés tárgyát és műszaki tartalmát úgy kell meghatározni, hogy az ajánlattevők megfelelő ajánlatot tehessenek és a benyújtott ajánlatok összehasonlíthatóak legyenek.

3. A beszerzési eljárás fajtái

A beszerzési eljárás lehet:

- nyílt
- meghívásos

A nyílt eljárás az ajánlattételi felhívásnak *a szabályzat hatálya alá tartozó Önkormányzat* weboldalán történő közzétételével, a meghívásos eljárás az ajánlattételi felhívásnak az ajánlattevők részére történő közvetlen megküldésével indul.

A meghívásos eljárás *a polgármester, a jegyző* engedélyével, a beszerzési eljárás az ajánlattételi felhívás minimum három, a feladat ellátására alkalmas ajánlattevő részére történő közvetlen egyidejű megküldésével indul meg.

Ajánlatkérő az értékelési szempontok szerint a két legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot tevővel, vagy a két legkedvezőbb ajánlatot tevővel az ajánlatok értékelését követően tárgyalásokat folytathat. A tárgyalások arra irányulnak, hogy Ajánlatkérő a legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést. Ajánlatkérőnek minden tárgyalásról jegyzőkönyvet kell készítenie, és azt a tárgyalás befejezését követő 5 munkanapon belül – minden, az adott tárgyaláson részt vett ajánlattevőnek alá kell írnia, és részükre egy példányt át kell adni vagy meg kell küldeni.

Amennyiben

- a szerződés műszaki-technikai sajátosságok vagy kizárólagos jogok védelme miatt kizárólag egy meghatározott gazdasági szereplővel köthető meg, vagy
- a szerződés egy meghatározott gazdasági szereplővel köthető meg, mivel annak célja egyedi művészeti alkotás vagy művészi előadás létrehozása vagy Ajánlatkérő általi megszerzése;
- építési beruházás vagy szolgáltatás megrendelés esetén, ha a korábban megkötött szerződésben nem szereplő, de előre nem látható körülmények miatt kiegészítő építési beruházások, illetve szolgáltatás megrendelése szükséges, melyet műszaki vagy gazdasági okok miatt jelentős nehézség nélkül nem lehet elválasztani a korábbi szerződéstől,
- árubeszerzés esetén, ha a korábban beszerzett dolog részbeni kicserélése vagy bővítése során a korábbi nyertes ajánlattevőnek másikkal történő helyettesítése azzal a következménnyel járna, hogy műszaki-technikai szempontból eltérő és nem illeszkedő dolgokat kellene beszerezni, vagy az ilyen beszerzés aránytalan műszaki-technikai nehézséget eredményezne a működtetésben,

úgy *a polgármester, a jegyző* engedélyével - a beszerzési eljárás megindítható az ajánlattételi felhívás egy, a feladat ellátására alkalmas ajánlattevő részére történő közvetlen megküldésével, kivéve pályázati forrásból megvalósuló beszerzés esetén, ha a pályázati kiírás ettől eltérően rendelkezik.

4. Ajánlattételi felhívás

A beszerzés tárgyával összefüggésben az ajánlatkérésnek legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:

- az ajánlatkérő nevét, címét, telefon és fax számát, képviselő megjelölését,
- e szabályzatra való hivatkozást,

- a beszerzés tárgyát, illetve mennyiségét, a műszaki leírást, illetőleg minőségi és teljesítési követelményeket,
- a szerződés meghatározását (pl.: tervezési, szolgáltatási szerződés),
- az ajánlat érvényességi idejének megjelölését,
- az ajánlat benyújtásának módját,
- részajánlat nem tehető,
- ajánlatkérő biztosít-e hiánypótlást,
- az ajánlatkérő kapcsolattartóját,
- az ajánlattételre nyitva álló határidőt,
- az ajánlat benyújtásának helyét (szobaszám), módját, határidejét (óra, perc pontossággal), a példányszámát és a szükséges mellékleteket, valamint azt a rendelkezést, hogy az ajánlatoknak a benyújtásra nyitva álló határidőben be kell érkezniük, azaz nem elegendő az ajánlatok postára adása,

Az ajánlatkérés mintát az **2. számú melléklet**, az ajánlatkérés kötelező mellékletéként szereplő Felolvasólap mintát a **3. számú melléklet** tartalmazza.

5. Az ajánlatok benyújtása

Az ajánlatokat az ajánlattételi felhívásban rögzített időpontig és helyen kell benyújtani. Az ajánlattevő részére – amennyiben ajánlatát személyesen nyújtja be – az ajánlat átvételéről elismervényt kell adni. Az átvételi elismervénynek tartalmaznia kell az átvétel időpontját (datum, óra, perc), az ajánlatkérés tárgyát, vagy a beszerzési eljárás megnevezését, az átvevő nevét és aláírását. Az ajánlatok határidőben történő megérkezéséért ajánlattevő felelős.

Ajánlatkérő érdemi vizsgálat nélkül érvénytelennek nyilvánítja a határidőn túl érkezett (elkészt) ajánlatot.

Ajánlattevő az ajánlatában közölt üzleti titkok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Ajánlattevő köteles az Ajánlatkérőnek minden, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót - a közreműködés mértékére tekintet nélkül - előzetesen bejelenteni.

6. Az ajánlatok felbontása

A beszerzés lebonyolításával megbízott *személy* a beérkezett ajánlatok felbontását az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában megkezdi.

Az ajánlatok bontásánál jelen lehet az ajánlattevő, vagy az ajánlattevő meghatalmazott képviselője.

Az ajánlatok bontásáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza az ajánlatkérés tárgyát, vagy a beszerzési eljárás megnevezését, a bontás helyét és időpontját, a jelen lévők nevét és aláírását, az ajánlattevők megnevezését, az értékelési szempontokat és az arra vonatkozó megajánlott értékeket.

Az ajánlatok bontásáról készült jegyzőkönyv másolatát a bontáson jelen lévő ajánlattevőknek át kell adni, egyebekben három munkanapon belül részükre elektronikusan meg kell küldeni.

7. Az ajánlatok értékelése, hiánypótlás, tisztázandó kérdések

Az ajánlatok értékeléséről értékelő lapot kell kiállítani – **4. számú melléklet**.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be,

- ajánlattevőt az eljárásból kizárták, vagy nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek,
- az ajánlat nem felel meg a felhívásban, a dokumentációban valamint a jogszabályokban és a Szabályzatban meghatározott egyéb követelményeknek,
- az ajánlattevő, illetőleg alvállalkozója nem felel meg az összeférhetlenségi követelményeknek,
- ha a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó vagy a legkedvezőbb ajánlat is elérte a közbeszerzési értékhatárt,
- az ajánlat kirívóan alacsony ellenszolgáltatást, lehetetlen vagy túlzottan magas, vagy túlzottan alacsony mértékű (a beérkezett ajánlatok számtani közepétől (\pm) 30%-ot meghaladó mértékben eltérő), illetve kirívóan aránytalan kötelezettségvállalást tartalmaz,
- meghívásos eljárás esetén nem az ajánlattételre felkért ajánlattevő nyújtott be ajánlatot.

Ha több ajánlattevő nyújtott be érvényes és azonos összegű ellenszolgáltatást tartalmazó vagy azonos összpontszámot kapott ajánlatot, akkor a beszerzés lebonyolításával megbízott *személy* sorsolás alapján választja ki a nyertes ajánlattevőt.

A sorsoláson jelen van a beszerzés lebonyolításával megbízott *személy* minimum két munkatársa, és jelen lehet az ajánlattevő vagy az ajánlattevő meghatalmazott képviselője.

Ajánlatkérőnek a sorsolásról jegyzőkönyvet kell készítenie, és azt a sorsolás befejezését követő öt munkanapon belül – minden, az adott sorsoláson részt vett ajánlattevőnek alá kell írnia, és részükre egy példányt át kell adni vagy meg kell küldeni.

Eredménytelen az eljárás, ha:

- nem érkezett ajánlat,
- kizárólag érvénytelen ajánlatok érkeztek,
- valamelyik ajánlattevőnek az eljárás tisztaságát, vagy a többi ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekménye miatt Ajánlatkérő az eljárás érvénytelenítéséről dönt.

Ajánlatkérő eredménytelennek nyilváníthatja az eljárást, ha egyik ajánlattevő sem tett Ajánlatkérő anyagi fedezete mértékére tekintettel megfelelő ajánlatot.

Ajánlatkérő az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel, egy alkalommal biztosíthatja a hiánypótlás lehetőségét. Értékelési szempontokat nem lehet hiánypótlás keretében megadni.

Ajánlatkérő jogosult az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől tájékoztatást kérni.

8. Eredményhirdetés, az eredmény közzététele

Az ajánlatok elbírálása tárgyában hozott döntést a bírálati szakasz lezárultát követő öt munkanapon belül, tárgyalásos eljárás esetén a tárgyalás befejezését követő öt munkanapon belül közölni kell az ajánlattevőkkel.

Amennyiben a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó, vagy a legkedvezőbb ajánlat meghaladja a költségvetési rendeletben nevesített beszerzés rendelkezésére álló pénzügyi keret összegét, Ajánlatkérő a *döntéshozatalra jogosult személy* döntéséig meghosszabbíthatja az eredményhirdetés időpontját.

A nyertes ajánlattevőre vonatkozó döntést az önkormányzatra illetve az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre vonatkozóan a *polgármester* hozza meg az adott költ-

ségvetési szerv vezetőjének javaslatára. A Nemzetiségi Önkormányzat esetén a döntést a jegyző javaslatára az elnök hozza meg.

A beszerzési eljárás eredményéről az ajánlatkérő az ajánlattevőket a lezáró döntését követően 8 napon belül írásban tájékoztatja.

Eredménytelen a beszerzési eljárás, ha:

- nem nyújtottak be ajánlatot (nincs ajánlat),
- az ajánlattevők egyike sem felel meg az ajánlatkérésben foglalt feltételeknek,
- nem a felkért ajánlattevők nyújtották be az ajánlatot

A polgármester bármely más esetben is dönthet az eljárás eredménytelenné nyilvánításáról, amennyiben ez az ajánlatkérésben feltüntetésre került.

Az ajánlatkérő kizárólag a nyertes ajánlattevővel köthet szerződést, az eredmény írásbeli kihirdetéséről számított 30 naptári napon belül. A szerződés előkészítése, illetve végrehajtása a jegyző kötelezettsége.

9. Megrendelés, szerződéskötés

Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével vagy – visszalépése esetén, ha azt az ajánlattételi felhívásban előírta – az eljárás eredményének kihirdetésekor a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel kötheti meg a szerződést, vagy teljesítheti a megrendelést.

Az 1.1 pontban meghatározott értékhatár alatti beszerzések esetén szerződéskötés helyett visszaigazolt megrendeléssel teljesíthető a beszerzés.

A megkötendő szerződésnek tartalmaznia kell - amennyiben releváns - a beszerzési eljárást lezáró döntés határozat számát, valamint azt a kitétel, hogy az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció és az ajánlat a szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

A felek csak akkor módosíthatják a szerződésnek a felhívás, a dokumentáció feltételei, illetőleg az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott körülmény miatt a szerződés teljesítése egyébként nem lehetséges.

IV.

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Monitoring (a beszerzési folyamat nyomon követése), ellenőrzése

A szerződéskötést megelőzően az ajánlattevőtől a gazdálkodási szabályzatban foglalt előírások szerint átláthatósági nyilatkozatot kell bekérni.

A pénzügyi kihatással bíró beszerzések kapcsán a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítés igazolása, az érvényesítés, utalványozás végrehajtási szabályait a Gazdálkodási szabályzat tartalmazza. A beszerzéssel kapcsolatos számlák, kísérő iratokkal (ajánlatok, indoklás) való felszereléséről a gazdálkodási feladatok ellátásáért felelős gazdálkodási/pénzügyi ügyintézők gondoskodnak.

A beszerzések végrehajtásának szabályszerűségét a kontrollrendszer keretében ellenőrizni kell, melynek tapasztalatairól a Képviselő testületet – az éves munkatervben foglaltak időpontban tájékoztatni kell.

V.
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A Beszerzési szabályzat 2022. október 1. napján lép hatályba. A mindenkori közbeszerzési értékhatárt elérő, vagy azt meghaladó beszerzések rendjét a Közbeszerzési szabályzat tartalmazza.

A költségvetési szerv vezetőjének kell gondoskodni, hogy a Beszerzési szabályzatban foglalt előírásokat az érintett munkatársak megismerjék, annak tényét a szabályzat **5. számú mellékletében** szereplő megismerési nyilatkozaton aláírásukkal igazolják a hatálybalépés napjával egyidejűleg.

Az érintett dolgozók munkaköri leírásában szerepeltetni kell a Beszerzési szabályzatban nevesített felelősségi, hatás és jogköröket, melyek elkészítéséért a munkáltatói jogokat gyakorló személy a felelős.

Jásztelek, 2022. október 1.

.....
Kiss Csaba
jegyző

.....
Tóth Nóra
Jásztelek Községi Önkormányzat
polgármester

.....
Bajzáthné Molnár Csilla
Jászteleki Százszorszép Óvoda
intézményvezető

.....
Illés Tiborné
Jászteleki Roma Nemzetiségi
Önkormányzat elnök

.....
Koczáné Dr. Fehérváry Mária
Jászboldogháza Községi Önkormányzat
polgármester

.....
Ráczné Baráth Andrea
Jászboldogháza Konyha
intézményvezető

.....
Baranyi Béláné
Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde
intézményvezető

1. számú melléklet

Összeférhetetlenségi nyilatkozat (1)

Alulírott.....(lakcím:) mint az
(.....*Ajánlatkérő megnevezése*) (cím:) Árajánlatot kérő
által megindított beszerzési eljárásba bevont személy kijelentem, hogy a beszerzési szabályzat
III. Fejezet 1. pontja szerinti **összeférhetetlenség velem szemben nem áll fenn.**

Jelen nyilatkozatomat a (*ajánlatkérő megnevezése*) által a
..... tárgyban lefolytatandó beszerzési eljárással
kapcsolatban teszem.

..... 20.....

.....
nyilatkozattevő

aláírása

Összeférhetetlenségi nyilatkozat (2)

Alulírott.....(lakcím:) mint az
(.....*Ajánlatkérő megnevezése*) (cím:) Árajánlatot
kérő által megindított beszerzési eljárásba bevont személy kijelentem, hogy a beszerzési sza-
bályzat III. Fejezet 1. pontja szerinti **összeférhetetlenség az általam képviselt szervezettel
szemben nem áll fenn.**

Jelen nyilatkozatomat a (*ajánlatkérő megnevezése*) által a
..... tárgyban lefolytatandó beszerzési eljárással
kapcsolatban teszem.

..... 20.....

.....
nyilatkozattevő aláírása

Árajánlatkérés

Az Árajánlatot kérő neve: Címe:	
Telefon/fax száma: Képviselő:	
A beszerzés tárgya, mennyisége:	
Műszaki leírás, minőségi és teljesítési követelmények:	
A szerződés típusa (pl.: keretszerződés, szolgáltatási, áruszerződés):	
A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje:	
A teljesítés helye:	
Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:	
Az árajánlattétel benyújtási határideje:	
Az árajánlattétel benyújtásának címe (pl.: postai cím, email, fax, személyesen):	
Az Árajánlatot kérő kapcsolattartója, beosztása, elérhetősége:	

Az árajánlathoz csatolandó dokumentumok (amennyiben releváns):

- a) Átláthatósági nyilatkozat
- b) Kettő db referencia
- c) Felolvasó lap
- d) Tevékenységet igazoló dokumentumok
 - Cégbíróági végzés, egyéni vállalkozói igazolvány másolata
 - Alírási címpéldány másolata
 - Felelősségbiztosítás igazolása másolata

Tájékoztatjuk, hogy az (ajánlatkérő megnevezése) beszerzési szabályzata értelmében:

1. Az árajánlatkérés nem keletkeztet szerződéskötési kötelezettséget az Árajánlatot kérő számára.
2. Eredménytelen a beszerzési eljárás ha:
 - nem nyújtottak be árajánlatot,
 - az Árajánlatot tevők egyike sem felel meg az árajánlatkérésben foglalt feltételeknek,
 - az Árajánlatot tevők egyike sem felel meg az összeférhetlenségi követelményeknek,
 - az Árajánlatot tevő árajánlatában meghatározott ellenszolgáltatás mértéke eléri a Kbt. szerinti közbeszerzési értékhatárt,
 - egyik Árajánlatot tevő sem, vagy az összességében legelőnyösebb Árajánlatot tevő sem tett megfelelő árajánlatot, figyelemmel az Árajánlatot kérőnek a beszerzés tárgyára fordítható előirányzata összegére, és az árajánlat fedezetére vállalt fizetési kötelezettség kiegészítése nem biztosított,
 - nem a felkért Árajánlatot tevők nyújtották be az árajánlatot,
 - egyéb módon nem felel meg az árajánlati felhívásban, vagy a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

.....20.....

.....
ajánlatkérő aláírása

Felolvasólap

(Felolvasólap – kötelező melléklete az Ajánlatkérésnek)

Alulírott , mint a(z)

Cég neve:	
Székhely/Lakcím:	
Adószám (adóazonosító jel):	
Vállalkozó igazolványszám, cégjegyzékszám, lajstromszám, egyéb azonosító szám:	
Számlavezető pénzüintézet neve: Bankszámlaszám:	
Személyes közreműködő neve, telefonszáma: faxszáma: e-mail címe:	

képviselője, (ajánlatkérő megnevezése) 20.... hó..... napján érkezett ajánlatkérésre az alábbi ajánlatot adom:

Ajánlatkérés tárgya:

Árajánlat	Nettó	Áfa	Összesen

Ajánlattevő képviseletében nyilatkozom, hogy az ajánlatkérésben közölt feltételeket az ajánlatunkban elfogadjuk, az Ajánlatkérő által megadott szakismerettel, gyakorlattal rendelkezünk, kijelentjük, hogy jelenleg nem folyik ellenünk csődeljárás, felszámolási eljárás, vagy végelszámolás, illetve egyéb jogszabályban meghatározott megszüntetési eljárás, és a jelen ajánlatunk elfogadása esetén - nyertes Ajánlattevőként - kötelezettséget vállalunk az abban foglalt kikötések maradéktalan teljesítésére.

Ajánlattevő képviseletében nyilatkozom, hogy a beszerzést megindító Ajánlatkérés megküldését megelőző 12 hónapban illetve ha 12 hónapon belül alakult akkor tevékenysége kezdetétől nem volt bankszámláján/ bankszámláin 15 napot meghaladó belüli sorba állítás a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló 2009. évi LXXXV. törvény 2. § 25. pontja szerint.

Ajánlattevő képviseletében nyilatkozom, hogy a beszerzést megindító Ajánlatkérés megküldését megelőző 12 hónapban, illetve ha 12 hónapon belül alakult akkor tevékenysége kezdetétől fogva egyik bankszámláján/ bankszámláin sem volt 15 napot meghaladó sorba állítás a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló 2009. évi LXXXV. törvény 2. § 25. pontja szerint.

Ajánlattevő képviseletében nyilatkozom, hogy rendelkezem a beszerzést megindító Ajánlatkérés megküldését megelőző három évben (36 hónapban) a műszaki leírásban foglaltak szerinti tárgyból származó legalább nettó 1.000.000, Ft összegben teljesített referenciával.

Kelt,

.....
cégszerű aláírás

Megismerési nyilatkozat

A Beszerzési szabályzatban foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban foglaltakat a munkavégzésem során köteles vagyok betartani.

Név	Beosztás	Kelt	Aláírás
Tóth Nóra	polgármester		
Kovács Nóra	alpolgármester		
Koczáné dr. Fehérváry Mária	polgármester		
Joó-Kovács Balázs	alpolgármester		
Kiss Csaba	jegyző		
Bajzáthné Molnár Csilla	intézményvezető		
Csáki Judit	intézményvezető helyettes		
Illés Tiborné	elnök		
Urbán Istvánné	képviselő		
Ráczné Baráth Andrea	intézményvezető		
Baranyi Béláné	intézményvezető		
Sósné Baráth Erika	intézményvezető- helyettes		
Boros Ferencné	előadó		
Kohári Béláné	főelőadó		
Kövérné Varga Mónika	főelőadó		
Vas Zoltán Mihályné	adóügyi ügyintéző		
Molnár Ilona	gazdálkodási ügyin- téző		
Hornácsik István Péterné	könyvelő		
Tóth Regina	előadó		
Palcsó Szilvia	főelőadó		
Farkasné Szabó Mária	főelőadó		
Dalmadi Nándorné	ügykezelő		

Deszertési szabályzat

Joó-Kovács Balázsne	szociális ügyintéző		

Jászboldogháza Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

a REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0007 azonosítószámú projektje keretében 0125/27 hrsz-ú, természetben Jászboldogháza külterületén található ingatlanon megvalósult beruházás során keletkezett vagyontérítés nélküli tulajdonbavételére

Tisztelt Képviselő-testület!

AÖnkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonát képezi ahrsz-ú, természetbenkülterületén található,nagyságú, kivett személtlerakó telep megnevezésű ingatlan.

A REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás (a továbbiakban: Társulás) által a „REGIO-KOM Kommunális Szolgáltató Társulás Jászberényi és Dél-Hevesi Kistérségében lévő 31 település felhagyott szilárd hulladéklerakójának rekultivációja” tárgyú KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0007 azonosítószámú projekt (a továbbiakban: Projekt) keretében önkormányzati tulajdonú felhagyott szilárd hulladéklerakó helyek rekultivációja valósult meg, amelynek sikeres műszaki átadás-átvétele 2013. október 2-án volt. Ezen beruházás érintette a fent nevezett ingatlant is. A Projekt során létrejött és jelenleg a Társulás tulajdonát képező vagyontérítés nélküli tulajdonbavételre- Ft.

Az Önkormányzat az ingatlanra pályázatos, vagy önerős forrásból napelemez kiserőműveket szándékozik telepíteni. A megtermelt áramot az áramszolgáltató, illetve a MAVIR részére ajánlaná fel, így segítve a megújuló energia-források területén a vonatkozó EU-s kötelezettség-vállalások teljesítését.

A Társulás – tekintettel arra, hogy a projekt fenntartási időszaka már lejárt – a 27/2022. (XII.02.) társulási tanácsi határozatával döntött a vagyontérítés nélküli tulajdonbavételről – 2023. január 1. napjával – történő térítés nélküli átadásáról.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a alapján a tulajdonost megillető jogok gyakorlásáról – ide értve a Társulás által megvalósított beruházás során keletkezett vagyontérítés nélküli átadásáról – a Képviselő-testület jogosult rendelkezni.

A fentiek alapján kérem a T. Képviselő-testülettől, az előterjesztés megtárgyalását, és az alábbi határozati javaslatot –egyszerű többséggel történő– elfogadását:

.....Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2022. (XII.???) határozata

a REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0007 azonosítószámú projektje keretébenhrsz-ú, természetbenkülterületén található ingatlanon megvalósult beruházás során keletkezett vagyontérítés nélküli tulajdonbavételéről

1. AÖnkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott jogkörében eljárva dönt arról, hogyÖnkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) a REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás (székhely: 5130 Jászapáti, Dr. Szlovencsák Imre u. 2., adószám: 15576732-2-16, képviseli: Farkas Ferenc elnök) (a továbbiakban: Társulás) által a KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0007 azonosítószámú projekt keretében az Önkormányzat tulajdonát képező 0125/27 hrsz-ú, természetben külterületén található, kivett személtlerakó telep megnevezésű ingatlanon megvalósított beruházás során keletkezett vagyontérítés nélküli tulajdonbavételre 2023. január 1. fordulónappal a Társulástól térítés nélkül tulajdonbavételre átveszi.

2. A Képviselő-testület megbízza avezetőjét, hogy a Társulással közreműködve készítse elő a 1. pont szerinti térítés nélküli átadás-átvételtől szóló megállapodást.
3. A Képviselő-testület felhatalmazzaPolgármesterét az 1. pontban meghatározott térítés nélküli átvétellel kapcsolatos megállapodás, és a kapcsolódó jognyilatkozatok Önkormányzat képviselőjében történő aláírására.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős:polgármester (az aláírás vonatkozásában)

Erről értesül:

1. REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás – Jászapáti;
2. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok;
3. Képviselő-testület valamennyi tagja – helyben;
4. Irattár – helyben.

....., *2022. december*

..... *s.k.*
polgármester

7. napirend

Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal

Jegyzője

5141 Jásztelek, Szabadság út 71.; 5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.

Tel: 06-57/562-051, 06-57-460-011;

E-mail: jegyzo@jasztelek.hu; jegyzo@jaszboldoghaza.hu

Előterjesztés

Meghatalmazás Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármestere részére a RÉGIO-KOM KFT. haszonbérleti szerződés ügyében

Tisztelt Képviselő-testület!

A RÉGIO-KOM KFT. haszonbérleti szerződést kíván kötni az Agricola-Jász Kft-vel 39 ha, 1528 m² területű külterületi ingatlanra vonatkozóan 5 év határozott időtartamra.

A szerződés kötéshez szüksége van az Önkormányzatunk, mint tulajdonos meghatalmazására.

A haszonbérleti szerződés tervezet az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Képviselő testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és hatalmazza meg Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármestert, hogy az Önkormányzat nevében a meghatalmazást aláírja!

Jászboldogháza, 2022. december 7.

Kiss Csaba
jegyző

Határozati javaslat

...../2022. (XII. 14.) Képviselő-testületi határozat

Meghatalmazás Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármestere részére a RÉGIO-KOM KFT. haszonbérleti szerződés ügyében

1. Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete meghatalmazza Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármestert, hogy aláírja az Önkormányzat nevében a meghatalmazást, amely alapján a RÉGIO-KOM KFT. haszonbérleti szerződést tud kötni az Agricola-Jász Kft-vel a 39 ha, 1528 m² területű külterületi ingatlanra vonatkozóan 5 év határozott időtartamra.

Felelős: Kiss Csaba – jegyző
Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester
Kiss Csaba – jegyző

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Kiss Csaba
jegyző

DR. KÁRMÁN JUDIT
Ügyvéd, társasági szakjogász irodája

5100 Jászberény, Dózsa Gy. út 7.
e-mail: juditkarman@invitel.hu

Tel./fax.: 57/ 407-637
Mobiltel.: 30/299-3679

T.
REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Jásztelek
külterület 090/2 hrsz.
5141

Tisztelt Hajdú László Sándor Úr!

Alulírott, AGRICOLA-JÁSZ Növénytermelési és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.: 16-09-007049, székhelye: 5141 Jásztelek, Szabadság út 132/A, képviseli: Ivanics Balázs ügyvezető) képviseletében eljáró Dr. Kármán Judit ügyvéd (5100 Jászberény, Dózsa György út 7.) az előzetes egyeztetéseknek megfelelően mellékelten megküldöm a REGIO-KOM Nonprofit Kft. és az AGRICOLA-JÁSZ Kft. között megkötendő haszonbérleti szerződés tervezetét, valamint a társaság tagjait alkotó önkormányzatok részéről aláírandó meghatalmazásokat.

Kérem, hogy a meghatalmazásokat szíveskedjen eljuttatni az Önkormányzatoknak, majd az aláírásokat követően részemre minden meghatalmazásból 1-1 példányt visszajuttatni szíveskedjenek. A haszonbérleti szerződés aláírására azt követően kerülhet sor, amikor minden meghatalmazás a REGIO-KOM Nonprofit Kft. rendelkezésre áll.

Jászberény, 2022. 11.25.

Tisztelettel:

Dr. Kármán Judit
ügyvéd
5100 Jászberény, Dózsa Gy. út 7.
Adószám: 52422061-1-36
Nyilvántartási szám: 09-013580
KASZ: 36062654

Képviseletében:

Dr. Kármán Judit
ügyvéd
KASZ: 36062654

AGRICOLA-JÁSZ Kft.

M e g h a t a l m a z á s

Alulírott, *Jászboldogháza Község Önkormányzata* (5144 Jászboldogháza, Rákóczi utca 27., képviseli: Koczáné Dr. Fehérváry Mária polgármester) jelen okirat aláírásával meghatalmazom a *REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot* (székhely: 5141 Jásztelek, külterület 090/2 hrsz., Cg.: 16-09-006070, képviseli: Hajdú László Sándor ügyvezető), *mint a Jásztelek külterület 090/2 hrsz.* alatt felvett 21 ha 4837 m² területű, 0.00 AK kataszteri tiszta jövedelmű 'a' kivett személtlerakó telep (0. min.o.), 4 ha 2937 m² területű, 0.00 AK kataszteri tiszta jövedelmű 'b' kivett védősáv (0. min.o.), 12 ha 0780 m² területű, 115.16 AK kataszteri tiszta jövedelmű 'c' legelő (2., 3. és 4. min.o.), valamint 1 ha 2974 m² területű, 0.00 AK kataszteri tiszta jövedelmű 'd' kivett beruházási terület (0. min.o.) ingatlan-nyilvántartásbeli megjelölésű, mindösszesen 39 ha 1528 m² területű, 115.16 AK kataszteri tiszta jövedelmű külterületi ingatlan vonatkozásában azzal, hogy az AGRICOLA-JÁSZ Növénytermelési és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társasággal a fenti ingatlanból 12 ha 0780 m² területű, 115.16 AK kataszteri tiszta jövedelmű 'c' legelő (2., 3. és 4. min.o.) ingatlan-nyilvántartásbeli megjelölésű területre haszonbérleti szerződést kössön nevemben és képviselőmetemben, mint - tulajdonosi jogok gyakorlója - a szerződés hatósági jóváhagyásától számított 5 év határozott időtartamra, 30.000,- Ft/ha/év haszonbérleti díj ellenében.

....., 2022.

Jászboldogháza Község Önkormányzata
meghatalmazó

A jelen meghatalmazást elfogadom:

....., 2022.

REGIO-KOM Nonprofit Kft.
meghatalmazott

HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS TERVEZET!

Amely létrejött egyrésztől:

REGIO-KOM Társégi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

- székhelye: 5141 Jásztelek, külterület 090/2 hrsz.
- cégjegyzékszám: 16-09-006070
- képviseli: Hajdú László Sándor ügyvezető (5137 Jászkisér, Dobó utca 16.)
- adószám: 12495135-2-16
- statisztikai számjel: 12495135-3821-572-16
- *mint a szerződés tárgyát képező ingatlan vonatkozásában a tulajdonosi jogok gyakorlója*
- *mint Földtulajdonos /a továbbiakban, Haszonbérbeadó/*

másrésztől:

AGRICOLA-JÁSZ Növénytermelési és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

- székhelye: 5141 Jásztelek, Szabadság út 132/A.
- képviseli: Ivanics Balázs ügyvezető (5141 Jásztelek, Szabadság út 132/A.)
- statisztikai számjele: 12931723-0111-113-16
- adószáma: 12931723-2-16
- cégjegyzékszám: 16-09-007049
- agrárkamara nyilvántartási szám: G514100005383
- földműves nyilvántartási száma: 510558/2/2014.04.30.
- MVH azonosító: 1001341759
- *mint Haszonbérlet /a továbbiakban, Haszonbérlető/*

között a megjelölt helyen és időben a következő feltételek szerint:

1./

1.1. Felek közösen és kölcsönösen rögzítik, hogy jelen szerződés hatósági jóváhagyásának napjától kezdődően haszonbérleti szerződés keretében haszonbérlető kívánja művelni a JNSZMKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 1. Ingatlan-nyilvántartásában a *Jásztelek külterület 090/2 hrsz.* alatt felvett 21 ha 4837 m² területű, 0.00 AK kataszteri tiszta jövedelmű 'a' kivett személtlerakó telep (0. min.o.), 4 ha 2937 m² területű, 0.00 AK kataszteri tiszta jövedelmű 'b' kivett védősáv (0. min.o.), 12 ha 0780 m² területű, 115.16 AK kataszteri tiszta jövedelmű 'c' legelő (2., 3. és 4. min.o.), valamint 1 ha 2974 m² területű, 0.00 AK kataszteri tiszta jövedelmű 'd' kivett beruházási terület (0. min.o.) ingatlan-nyilvántartásbeli megjelölésű, mindösszesen 39 ha 1528 m² területű, 115.16 AK kataszteri tiszta jövedelmű külterületi ingatlanból 12 ha 0780 m² területű, 115.16 AK kataszteri tiszta jövedelmű 'c' legelő (2., 3. és 4. min.o.) ingatlan-nyilvántartásbeli megjelölésű területet.

1.2. A szerződés tárgyát képező ingatlant terheli az MVM ÉMÁSZ Áramhálózati Kft. törzszám: 13804495 (3525 Miskolc, Dózsa György út 13.), mint jogosult javára bejegyzett vezetékjog 322 m² területre.

2./ Haszonbérbeadó haszonbérbe adja, haszonbérlető pedig haszonbérbe veszi a *Jásztelek külterület 090/2 hrsz.* alatt felvett 21 ha 4837 m² területű, 0.00 AK kataszteri tiszta jövedelmű 'a' kivett személtlerakó telep (0. min.o.), 4 ha 2937 m² területű, 0.00 AK kataszteri tiszta jövedelmű 'b' kivett védősáv (0. min.o.), 12 ha 0780 m² területű, 115.16 AK kataszteri tiszta jövedelmű 'c' legelő (2., 3. és 4. min.o.), valamint 1 ha 2974 m² területű, 0.00 AK kataszteri tiszta jövedelmű 'd' kivett beruházási terület (0. min.o.) ingatlan-nyilvántartásbeli megjelölésű, mindösszesen 39 ha 1528 m² területű, 115.16 AK kataszteri tiszta jövedelmű külterületi ingatlanból 12 ha 0780 m² területű, 115.16 AK kataszteri tiszta jövedelmű 'c' legelő (2., 3. és 4. min.o.) területet.

Haszonbérbeadó szavatolja az ingatlan zavartalan használatát.

3./ A jelen haszonbérleti szerződés a jelen szerződés hatósági jóváhagyásának napjától számított 5 év határozott időtartamra került megkötésre.

4./ A szerződő felek megállapodása szerint a haszonbérleti díj összege 30.000,- Ft/ha/év. A haszonbérleti díj megfizetésének időpontja minden év augusztus 31. napjáig történik meg a haszonbérbeadó nevében az OTP Bank Jászapáti Fiókjánál vezetett 11745114-20502353-00000000 számú bankszámlaszámra történő átutalással.

5./ Haszonbérelő a bérelt terület használatára és hasznainak szedésére csak a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően jogosult. Köteles betartani a természetvédelmi, környezetvédelmi, talajvédelmi előírásokat. Haszonbérelő csak a haszonbérbeadó kifejezett beleegyezése mellett jogosult a tényleges használatának megfelelő művelési ág megváltozását kezdeményezni.

6./ Amennyiben a haszonbérelő az esedékesség évében legkésőbb szeptember 15. napjáig nem fizeti meg a haszonbérbeadó részére a haszonbért, úgy a haszonbérbeadó azonnali hatályú felmondásra jogosult. Azonnali hatályú felmondás, vagy a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén Haszonbérbeadó köteles a földrészleten a gazdasági évben addig elvégzett munkálatok költségeivel Haszonbérelő felé elszámolni. A bérleti jogviszony megszüntetése esetén a földet olyan állapotban kell visszaadni, hogy a termelés azonnal folytatható legyen.

Haszonbérbeadó már jelen haszonbérleti szerződés aláírásával nyilatkozza, hogy amennyiben több, a jelen szerződés szerinti haszonbérelővel azonos ranghelyen álló előhaszonbérletre jogosult nyújt be elfogadó nyilatkozatot, akkor jelen szerződés Haszonbérelőjével kívánja megkötni a haszonbérleti szerződést.

7./ Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a haszonbérleti időszak utolsó évének vége előtt hat hónappal kötelesek egymást kölcsönösen tájékoztatni a szerződés meghosszabbításának szándékáról, illetőleg a szerződés megszűnéséről.

Felek közösen nyilatkozzák, hogy a jelen szerződés időtartama alatt bármely fél vonatkozásában bekövetkező jogutódlás esetén a jelen szerződés a jogutóddal változatlan tartalommal hatályban marad.

8./ Haszonbérelő a mező- és erdőgazdálkodási földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: földforgalmi törvény), valamint a földforgalmi törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi CCXII. törvény alapján az alábbi nyilatkozatokat teszi:

- a.) földhasználati jog megszerzésére jogosultsággal rendelkezem (Fforgtv. 5.§. 19. pont), alaptevékenységem olyan mezőgazdasági tevékenység, illetve kiegészítő tevékenység, melyet már több mint 3 éve folyamatosan folytatok;
- b.) a szerződésben megjelölt föld használatát másnak nem engedem át, azt magam használom;
- c.) a szerződés időtartama alatt az adott földrészletre vonatkozóan eleget teszek földhasznosítási kötelezettségemnek;
- d.) nincs jogerősen megállapított és fennálló földhasználati díjtartozásom;
- e.) a földforgalmi törvény szerinti előhaszonbérleti jogosultsággal rendelkezem a földforgalmi törvény 46.§. (1) bekezdés f) pontja szerint az olyan mezőgazdasági termelőszervezetet, amely helybeli illetőségűnek minősül. Előhaszonbérleti jogosultságot nem biztosít, de felek kijelentik, hogy haszonbérbeadó és haszonbérelő 2007. október 01. napjától együttműködési megállapodás, majd 2012. október 01. napjától be nem jelentett haszonbérlet keretében műveli a szerződés tárgyát képező földterületet

9./ Haszonbérelő az alábbi nyilatkozatokat teszi:

- a.) a földhasználati szerződés fennállása alatt megfelelek a földforgalmi törvény szerinti mezőgazdasági termelőszervezetre vonatkozó feltételeknek,
- b.) a szerződés tárgyát képező föld haszonbérbe vételével a már birtokomban lévő föld területnagysága nem haladja meg a földforgalmi törvény szerinti birtokmaximumot,
- c.) elfogadom és tudomásul veszem, hogy ha utólagos ellenőrzés során jogerősen megállapításra kerül a b.) pont szerinti nyilatkozatom valótlanúsága, úgy az a Büntető Törvénykönyv szerinti büntetőjogi felelősségre vonásomat, továbbá haszonbérleti szerződés tárgyát képező föld használata után a jogsértő állapot fennállásának időtartama alatt részemre folyósított költségvetési, vagy európai uniós támogatásnak megfelelő összegű pénzüsszeg visszafizetését vonja maga után.

10./ Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben egyebekben a Polgári Törvénykönyv, a 2013. évi CXXII. törvény és a 2013. évi CCXII. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadóak. Szerződő felek a jelen szerződést elolvasták, az abban foglaltakat megértve, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Kelt: Jásztelek, hó napján

REGIO-KOM Nonprofit Kft.
haszonbérbeadó

AGRICOLA-JÁSZ Kft.
haszonbérelő

Előttünk, mint tanúk előtt:

1./ Név:

Lakcím:

Szig. szám:

Aláírás:

2./ Név:

Lakcím:

Szig.szám:

Aláírás:

Kimutatás

**a rekultivációs projektben keletkezett vagyon tagönkormányzatok részére történő átadás
könyv szerinti értékéről**

2022.12.31. napi záró adatok Ft-ban

Ssz.	Település	Lerakó helyrajzi száma	Bruttó érték	Elszámolt écs	Könyv szerinti érték
1	Alattyan	069/2	32 146 708	8 663 760	23 482 948
2	Jánoshida	077/26, 077/27	28 517 325	7 910 630	20 606 695
3	Jászágó	040/30	59 362 750	15 266 799	44 095 951
4	Jászsószentgyörgy	1354, 1355, 1367	42 360 490	11 416 446	30 944 044
5	Jászapáti	1453/1	519 019 118	143 974 480	375 044 638
6	Jászárokszállás	0170/125	152 276 775	39 149 735	113 127 040
7	Jászboldogháza	0125/27	24 831 844	6 692 356	18 139 488
8	Jászdózsa	751	39 907 478	10 387 970	29 519 508
9	Jászfelsőszentgyörgy	0145	60 944 527	16 424 972	44 519 555
10	Jászfákóhalma	1457/72	80 659 059	21 738 171	58 920 888
11	Jászkisér	2120/1	70 569 796	19 019 044	51 550 752
12	Jászladány	991	78 264 375	21 092 782	57 171 593
13	Jászszentandrás	099/48	42 513 451	11 457 666	31 055 785
14	Jásztelek	367/2, 367/1, 367/3	39 788 858	10 723 372	29 065 486
15	Pusztamonostor	097/3	33 250 989	9 223 733	24 027 256
16	Átány	0187/4	77 337 696	20 843 039	56 494 657
17	Boconád	0202/3	49 720 835	12 877 016	36 843 819
18	Erdőtelek	0309	27 681 086	7 460 247	20 220 839
19	Erk	445, 446, 447	31 644 702	8 244 961	23 399 741
20	Heves	01006/1, 01005/1	167 511 793	44 567 316	122 944 477
21	Hevesvezekény	073/16	105 491 952	28 430 802	77 061 150
22	Kömlő	0218/3	62 186 578	16 759 710	45 426 868
23	Pély	0237/13	117 331 944	31 621 760	85 710 184
24	Tarnabod	080/9	32 064 132	8 356 882	23 707 250
25	Tarnaörs	955	54 820 190	14 238 233	40 581 957
26	Tarnaszállás	044/2	40 963 918	10 585 531	30 378 387
27	Tenk	067/40	58 038 661	15 641 818	42 396 843
28	Tiszanána	1647	31 893 477	8 590 265	23 303 212
29	Visznek	091/5	29 441 380	7 663 629	21 777 751
30	Zaránk	065/30	86 864 009	22 246 706	64 617 303
	Összesen		2 277 405 896	611 269 831	1 666 136 065



TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.

VEZÉRIGAZGATÓ



Tiszamenti Regionális Vízművek
Zártkörűen működő Részvénytársaság
Részvényese részére

Ikt.sz.: Vez/...4-22.../2022.

Tárgy: közgyűlés tartása nélküli
határozathozatal kezdeményezése

Tisztelt Részvényes!

Alulírott Bakondi György Patrik vezérigazgató, a Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen működő Részvénytársaság (székhely: 5000 Szolnok, Kossuth L. u. 5., Cg. 16-10-001558) képviselőjében eljárva, a Ptk. 3:20. § (1) bekezdése és az Alapszabály 7.4. pontjának rendelkezései alapján közgyűlés tartása nélküli határozathozatalt kezdeményezek az alábbiak szerint.

- Napirend: Döntés a TRV Zrt. és a Nemzeti Vízművek Zrt. között a 2022. évi közszolgáltatási tevékenység végzése érdekében felmerült költségei és ráfordításai közszolgáltatási tevékenységből származó bevételeivel nem fedezett működési költségei és ráfordításai finanszírozására vonatkozó támogatási szerződés 2. számú módosításának megkötéséről**
- Napirend: Döntés a TRV Zrt. 2022. évi vezérigazgatói teljesítménykövetelményei meghatározásáról**

Kérem, hogy szavazataikat a **szavazólapon történő aláhúzás útján** szíveskedjenek megtenni. Az aláhúzott és aláírt szavazólapokat eredetiben az Alapszabály 7.4 pontjának rendelkezései szerint **8 napos határidőn belül** szíveskedjenek elektronikus úton (fax, e-mail) vagy postai úton a Társaság részére megküldeni. Szavazatot (szavazólap aláírása) a részvényes képviselője adhat le vagy az általa közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban meghatalmazott személy. Meghatalmazott által történő eljárás esetén kérjük, a szavazólap mellé a meghatalmazást szíveskedjenek eredetiben vagy elektronikus úton csatolni.

Tájékoztatom a Tisztelt Részvényt, hogy az Alapszabály 7.4. pontja alapján a szavazásra megszabott határidőt követő munkanapon – ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésétől számított 3 napon belül – megállapítom a szavazás eredményét és a határozat szövegét további 3 napon belül a részvényesekkel közlöm, illetve a Társaság honlapján közzéteszem. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

Szolnok, 2022. december 6.

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.
KHB:10402106-4948457-48501070
Adószám: 18265832-2-16
59.

Tiszamenti Regionális Vízművek
Zártkörűen működő Részvénytársaság
képviselőjében eljár:
Bakondi György Patrik
vezérigazgató

SZAVAZÓLAP

Részvényes neve: _____

Címe: _____

...../2022. (.....) Közgyűlési határozat:

A TRV Zrt. és a Nemzeti Vízművek Zrt. között a 2022. évi közszolgáltatási tevékenység végzése érdekében felmerült költségei és ráfordításai közszolgáltatási tevékenységből származó bevételeivel nem fedezett működési költségei és ráfordításai finanszírozására vonatkozó támogatási szerződés 2. számú módosításának megkötéséről

A közgyűlés jóváhagyja, hogy a TRV Zrt. a Nemzeti Vízművek Zrt.-vel a 2022. évi közszolgáltatási tevékenység végzése érdekében felmerült költségei és ráfordításai közszolgáltatási tevékenységből származó bevételeivel nem fedezett működési költségei és ráfordításai finanszírozására vonatkozó támogatási szerződés 2. számú módosítását megkösse az alábbi támogatási összegre vonatkozóan:

Társaság	Támogatási szerződés
Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.	4 358 173 208 Ft

a) igen

b) nem

c) tartózkodom

...../2022. (.....) Közgyűlési határozat:

A TRV Zrt. 2022. évi vezérigazgatói teljesítménykövetelményei meghatározásáról

A közgyűlés a TRV Zrt. Vezérigazgatójának 2022. évi teljesítményösztönző feladataira vonatkozó célkitűzését a jelen előterjesztés elválaszthatatlan mellékletében bemutatott tartalommal határozza meg.

a) igen

b) nem

c) tartózkodom

_____ 2022. _____

Részvényes neve
képviselője

Támogatási szerződés 2. számú módosítása

amelyet egyrésztől **Nemzeti Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság**
székhelye: 1118 Budapest, Homonna u. 2-4.
képviseli: Volencsik Zsolt vezérigazgató
cégjegyzékszám: 01-10-141112
adószám: 28950334-2-43
statisztikai számjel: 28950334-7022-114-01
számlavezető neve: Magyar Államkincstár
számlaszáma: 10032000-01458035-00000000
a továbbiakban: **Támogató**

másrésztől **Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság**
székhely: 5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 5.
képviseli: Bakondi György Patrik vezérigazgató
cégjegyzékszám: 16-10-001558
adószám: 11265832-2-16
statisztikai számjel: 11265832-3600-114-16
számlavezető neve: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.
számlaszám: 10402506-49484857-48501018
a továbbiakban: **Kedvezményezett,**

(a továbbiakban együttesen: Felek) kötöttek alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmények

A Kedvezményezett bevételeivel nem fedezett működési költségei és ráfordításai finanszírozáshoz szükséges forrást a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet XVII. Technológiai és Ipari Minisztérium fejezet, 21. Központi kezelésű előirányzatok cím, 13. A Nemzeti Vízművek Zrt. tulajdonosi joggyakorlásával kapcsolatos bevételek és kiadások alcím, 2. A Nemzeti Vízművek Zrt. tulajdonosi joggyakorlásával kapcsolatos kiadások jogcímcsoport, 2. A regionális víziközmű társaságok forrásjuttatása jogcím biztosítja.

A Kedvezményezett részére **7 719 999 800 Ft, azaz hétmilliárd-hétszáztizettkilencmillió-kilencszázkilencvenkilencezer-nyolcszáz forint** vissza nem térítendő támogatásról a Támogató, mint – a Kedvezményezett állami tulajdonú társasági részesedése feletti tulajdonosi joggyakorló az állami vagyronról szóló 2007. évi CVI. törvény 3 § (2) (d) pontja alapján – az NV_TSZ/7/2 (2022) számú egyedi támogatási döntésben rendelkezett, mely döntést az állami vagyon felügyeletéért felelős miniszter az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 45. § (2) bekezdése alapján, a 36/2022. számú Engedélyével jóváhagyott.

A Támogató és a Kedvezményezett 2022. május 10. napján, NV_TSZ/7/3 (2022) iktatószámom támogatási szerződést (a továbbiakban: Támogatási Szerződés) kötöttek a Kedvezményezett bevételekkel nem fedezett működési költségei és ráfordításai finanszírozása céljából a 2022. évre vonatkozóan, amely alapján Támogató a Kedvezményezett részére mindösszesen **7 719 999 800 Ft, azaz hétmilliárd-hétszáztizenkilencmillió-kilencszázkilencvenkilencezer-nyolcszáz forint** támogatási összeget biztosított.

A Kedvezményezett részére további **1 849 743 688 Ft, azaz egymilliárd-nyolcszáznegyvenkilencmillió-hétszáznegyvenháromezer-hatszáznyolcvannyolc forint** vissza nem térítendő támogatásról a Támogató, mint – a Kedvezményezett állami tulajdonú társasági részesedése feletti tulajdonosi joggyakorló az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 3 § (2) (d) pontja alapján – az NV_TSZ/7/2 (2022) számú egyedi támogatási döntésben rendelkezett, mely döntést az állami vagyon felügyeletéért felelős miniszter az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 45. § (2) bekezdése alapján, a 36/2022. számú Engedéllyel jóváhagyott.

A Támogató és a Kedvezményezett 2022. november 3. napján, NV_TSZ/7/3 (2022)-I. iktatószámom módosították a támogatási szerződést (a továbbiakban: Támogatási Szerződés) a Kedvezményezett bevételekkel nem fedezett működési költségei és ráfordításai finanszírozása céljából a 2022. évre vonatkozóan, amely alapján Támogató a Kedvezményezett részére mindösszesen **1 849 743 688 Ft, azaz egymilliárd-nyolcszáznegyvenkilencmillió-hétszáznegyvenháromezer-hatszáznyolcvannyolc forint** támogatási összeget biztosított.

A Kedvezményezett további **4 358 173 208 Ft, azaz négymilliárd-háromszázötvennyolcmillió-egyszázhetvenháromezer-kettőszáznyolc forint** többlet forrásigény biztosítása iránti kérelmet terjesztett elő a Támogatónál a bevételekkel nem fedezett működési költségei és ráfordításai finanszírozására. A Kedvezményezett többletköltség-igénye a közvetlen működéshez kapcsolódó kiadás, amely alapján indokolt a Támogatási Szerződés módosítása.

A Támogatási Szerződés módosításának az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 95. §-ban meghatározott előírások, valamint a Támogatási Szerződés 6.3. pontja alapján nincs akadálya. A Támogató a többletforrást a közszolgáltatási tevékenységből származó bevételekkel nem fedezett működési költségei és ráfordításai finanszírozására, valamint a regionális víziközmű-szolgáltató társaságok és az érdekképviseltek között 2021-2023. évre kötött bérmegállapodás alapján a 2022. január 1-jétől érvényes bérfejlesztés végrehajtása érdekében biztosítja a Kedvezményezett részére.

A többletköltség-igény forrását a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet XVII. Technológiai és Ipari Minisztérium fejezet, 21. Központi kezelésű előirányzatok cím, 13. A Nemzeti Vízművek Zrt. tulajdonosi joggyakorlásával kapcsolatos bevételek és kiadások alcím, 2. A Nemzeti Vízművek Zrt. tulajdonosi joggyakorlásával kapcsolatos kiadások jogcímcsoport, 2. A regionális víziközmű társaságok forrásjuttatása jogcím biztosítja.

A Kedvezményezett részére a további **4 358 173 208 Ft, azaz négymilliárd-háromszázötvennyolcmillió-egyszázhetvenháromezer-kettőszáznyolc forint** vissza nem térítendő támogatásról a Támogató az NV_TSZ/19/2 (2022) számú egyedi támogatási döntésében rendelkezett, mely döntést az állami vagyon felügyeletéért felelős miniszter az Áht. 45. § (2) bekezdése alapján, a 51/2022. számú Engedéllyel jóváhagyott.

Mindezek alapján Felek a Támogatási Szerződést közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják.

II. Az NV_TSZ/7/3 (2022) számú Támogatási Szerződés módosítása

1. A Támogatási szerződés 2. fejezet 2.1. és 2.2. pontja az alábbiak szerint módosul:

„2.1 A Támogató kötelezi magát arra, hogy a Kedvezményezett részére **13 927 916 696 Ft, azaz tizenhárommilliárd-kilencszázhuszonhétmillió-kilencszáztizenhatezer-hatszázkilencvenhat forint** összegben a Kvtv. 1. melléklet XVII. Technológiai és Ipari Minisztérium fejezet, 21. Központi kezelésű előirányzatok cím, 13. A Nemzeti Vízművek Zrt. tulajdonosi joggyakorlásával kapcsolatos bevételek és kiadások alcím, 2. A Nemzeti Vízművek Zrt. tulajdonosi joggyakorlásával kapcsolatos kiadások jogcímcsoport, 2. A regionális víziközmű társaságok forrásjuttatása jogcím terhére vissza nem térítendő támogatást (a továbbiakban: Támogatás) nyújt a Kedvezményezett által üzemeltetett víziközmű-rendszereken a közszolgáltatási tevékenység végzése érdekében felmerült költségei és ráfordításai közszolgáltatási tevékenységből származó **bevételeivel nem fedezett működési költségei és ráfordításai finanszírozására** (a továbbiakban: **Feladat**) az alábbi, kiemelt előirányzatok és a kiemelt előirányzatokon belüli egységes rovatrend és kormányzati funkció szerinti bontásban:

adatok forintban

<i>Kiemelt előirányzat</i>	<i>Egységes rovatrend szerinti besorolás</i>	<i>kormányzati funkció szerinti besorolás</i>	<i>Összesen</i>
K5. Egyéb működési célú kiadások	K512. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	013340 – Az állami vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	13 927 916 696
Mindösszesen			13 927 916 696

A támogatás intenzitása: 100%.”

„2.2. A Támogatás folyósítására az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 87. § (1) és (4) bekezdése szerint előlegként, az alábbi részletekben kerül sor a Kedvezményezett Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.-nél vezetett, 10402506-49484857-48501018 számú bankszámlájára javára, az alábbiak szerint:

- 7 719 999 800 Ft, azaz hétmilliárd-hétszáztizenkilencmillió-kilencszázkilencvenkilencezer-nyolcszáz forint erejéig az NV_TSZ/7/3 (2022) számú támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) aláírását követő 10 munkanapon belül;
- 1 849 743 688 Ft, azaz egymilliárd-nyolcszáznegyvenkilencmillió-hétszáznegyvenháromezer-hatszáznyolcvannyolc forint erejéig az NV_TSZ/7/3 (2022)-I. számú támogatási szerződés módosítás aláírását követő 10 munkanapon belül.
- 4 358 173 208 Ft, azaz négy milliárd-háromszázötvennyolcmillió-egyszázhetvenháromezer-kettőszáznyolc forint erejéig a jelen támogatási szerződés módosítás aláírását követő 10 munkanapon belül.

A Szerződés alapján nyújtott forrás az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 1. melléklete szerint nem minősül állami támogatásnak.”

A Támogatási szerződés 6. fejezet 6.7. pontja az alábbiak szerint módosul:

„6.7. A Felek a Szerződés teljesítésének elősegítése érdekében kapcsolattartó személyeket jelölnek meg az alábbiak szerint:

A Támogató részéről: **Bévárdi Ildikó**
telefon: +36 (30) 213-6499
e-mail: bevardi.ildiko@nvmzrt.hu

A Kedvezményezett részéről: **Kányási Rea**
telefon: +36 (70) 507-2001
e-mail: kanyasi.rea@trvzrt.hu

III. Egyéb rendelkezések

1. A Támogatási Szerződés jelen 2. számú szerződésmódosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak. Jelen 2. számú szerződésmódosítás a Támogatási Szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és azzal együtt érvényes.
2. Jelen 2. számú szerződésmódosítás mindkét Fél által történő cégszerű aláírással, az utolsóként megtett aláírás napján lép hatályba.
3. A Szerződő felek a jelen 2. számú szerződésmódosítást, annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.
4. A jelen 2. számú szerződésmódosítás 5 (öt) eredeti példányban készült, melyből 3 (három) a Támogatót, 2 (kettő) a Kedvezményezettet illeti meg.

Budapest, 2022. november 3.

Budapest, 2022. november 3.

Volencsik Zsolt Mihály
vezérigazgató

Bakondi György Patrik
vezérigazgató

Nemzeti Vízművek Zrt.

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.

Támogató

**képviselésében
Kedvezményezett**

Támogató részéről pénzügyileg ellenjegyzem: Támogató részéről a jogi vizsgálatot elvégeztem:

Budapest, 2022. november 3.

Budapest, 2022. november 3.

.....
Dr. Schieszl Ferenc operatív menedzser

.....

Támogató részéről

dr. Bertók Zsófia mb. jogi és igazgatási
menedzser
Támogató részéről

SEGÉDLET
a teljesítménykövetelmények meghatározásához

1. Regionális Víziközmű Társaság energiahatékony működésének növelése termelt víz és tisztított szennyvíz területen

Fajlagos energiafelhasználás teljes víziközmű ágazatban

Víz, szennyvíz ágazati energiafelhasználás / víz, szennyvíz mennyiség termelési adatok alapján (kWh/m³)

Cél: Energiahatékonysági intézkedések eredményeképpen, az RVK-k fajlagos energiafelhasználása a termelt víz és a tisztított szennyvíz területén csökkenő tendenciára álljon be.

Mutató:

- (RVK 2021. évi fajlagos energiafelhasználása - RVK 2022. évi fajlagos energiafelhasználása) / RVK 2021. évi fajlagos energiafelhasználása x 100
- a mutató számítása a víz- és szennyvízágazati mutató súlyozatlan átlaga figyelembevételével történik

1.a) Fajlagos energiafelhasználás _ Ivóvíz
Vízágazati energiafelhasználás/termelt víz (kWh/m³)

1.b) Fajlagos energiafelhasználás _ Szennyvíz
Szennyvízágazati energiafelhasználás/tisztított szennyvíz (kWh/m³)

TELJESÍTÉS ÉRTÉKELÉSE	
Fajlagos energiafelhasználás csökkenése	Teljesítés elfogadásának mértéke (%)
0-0,69 %	0%
0,70 % - 1,049 %	80 %
1,05% - 1,39 %	90 %
1,40% ≤	100 %

Határidő: 2022. december 31.

Súlyarány: 20 %

2. A Társaság részére rendelkezésre álló beruházási forrás 100%-ának felhasználása, a regionális társaság tárgyévi beruházási forrásigényének elbírálása, a beruházások nyomon követése

Cél: a Társaság részére rendelkezésre álló forrás minél teljesebb körű felhasználása a beruházások nyomon követésével.

Célérték bemutatása: a Társaság részére rendelkezésre álló mindösszesen **1 418 065 988 Ft** (1 374 365 988 Ft tárgyévi megtérítési igénnyel jelentkező beruházás, valamint 43 700 000 Ft tárgyévi havária munka) keretösszeg fordítható állami tulajdonú víziközmű-vagyonon végzett értéknövelő beruházások finanszírozására.

Mutató: (Tárgyévi forrás-fel nem használt forrás) / Tárgyévi forrás

TELJESÍTÉS ÉRTÉKELÉSE	
Beruházásokra rendelkezésre álló források felhasználása	Teljesítés elfogadásának mértéke (%)
70 % - 84,9 %	50 %
85 % - 87,9 %	85 %
88% - 89,9 %	90 %
90 % - 94,9 %	95 %
95% ≤	100 %

Határidő: 2022. december 31.

Súlyarány: 15 %

3. A KEHOP 2.1.11. 2. célterületre a Nemzeti Vízművek Zrt. és a Regionális Társaság Konzorciuma pályázatainak benyújtása

Nemzeti Vízművek Zrt. és a Regionális Társaság Konzorciumában, a Nemzeti Vízművek Zrt. Konzorciumi vezetésben pályázatot kíván benyújtani a KEHOP-2.1.11 számú, „*Felhívás víziközmű hálózatok átalakítására, hatékonyságnövelő fejlesztésére, víziközmű rendszerek műszaki állapotának felmérésére, problémák feltárására*” című felhívás **2. célterülete** keretében megvalósítandó a „*Állami tulajdonú víziközmű rendszerein megvalósuló rekonstrukciós fejlesztések*” projektjét érintő támogatási kérelem benyújtásának és a fejlesztés megvalósításának érdekében. A projekt elszámolható összköltsége max. 35 milliárd Ft, a támogatási arány 70%-os.

Cél: A célfeladat a beruházási források növelése

Eredményes pályázat esetén a rendelkezésre álló beruházási forráskeret jelentős mértékben kiegészítésre kerül, ezáltal az állami tulajdonú víziközmű vagyonelemek beruházásai az idei évben és a következő évben tervezetten eléri az amortizáció mértékét, melyre az elmúlt 10 évben nem volt példa, illetve az is először fordulna elő, hogy rekonstrukciós célú beruházást uniós forrás terhére valósítanak meg a társaságok, kímélve ezzel a költségvetési forrásokat.

Célérték: Pályázat benyújtása az irányító hatóságok részére

TELJESÍTÉS ÉRTÉKELÉSE	
Pályázat benyújtása az irányító hatóság részére	Teljesítés elfogadásának mértéke (%)
1 pályázat	100 %

Határidő: 2022. december 31.

Súlyarány: 15 %

4. A várhatóság pontossága

Cél: A várható és a tény EBITDA közötti eltérés minél kisebb mértékre történő csökkenése.

Mutató:

- $[1 - (\text{Korrigált várható EBITDA (ezer Ft)} / \text{Korrigált tény EBITDA (ezer Ft)})] * 100\%$
- a mutató számítása során az EBITDA értékét a visszapótlási kötelezettség elengedésével, az NVTNM, illetve a BM által nyújtott támogatásokkal kapcsolatos egyéb bevételekkel korrigálni szükséges
- A mutató értékét az egyes várhatókhöz (3/9, 6/6, 9/3, 11/1) kapcsolódó mutatók abszolút értékének súlyozott átlagából kell kiszámítani, ahol az egyes várhatókhöz kapcsolódó súlyok a várhatózott hónapok száma
- Az egyes várhatókhöz kapcsolódó mutatók számításánál csak a várhatózott hónapok kerülnek figyelembevételre, míg az üzleti évből eltelt tény időszak nem. A 2022-es évben az értékelésnél a 3/9-es várható szintén nem kerül figyelembevételre

TELJESÍTÉS ÉRTÉKELÉSE	
Mutató értéke	Teljesítés elfogadásának mértéke (%)
>10 %	0 %
7,51 % - 10 %	80 %
5 % - 7,5 %	90 %
5 % <	100 %

Határidő: 2022. december 31.

Súlyarány: 15 %

5. A Regionális Víziközmű Társaság likviditásának megőrzése, a folyamatos víziközmű-szolgáltatás finanszírozásának biztosítása

Cél: A Regionális Víziközmű Társaság folyószámla-hitelkeretkihasználtságának minél alacsonyabb szinten tartása a lejárt szállítói tartozások teljes szállítói állományon belüli arányának megőrzésével egyidejűleg

Mutató:

- [a tárgyhónap utolsó napján felhasznált folyószámlahitel / a tárgyhónap utolsó napján rendelkezésre álló folyószámlahitelkeret] * 100 % 12 havi egyszerű számtani átlaga

Célérték: a tárgyév utolsó napján fennálló a teljes szállítói állományon belüli lejárt szállítói állomány aránya ne haladja meg a 2019-2021. évi hasonló mutató számtani átlagát

TELJESÍTÉS ÉRTÉKELÉSE	
Mutató értéke	Teljesítés elfogadásának mértéke (%)
91-100 %	0 %
81-90 %	20 %
71-80 %	40 %
61-70 %	60 %
51-60 %	80 %
0-50 %	100 %

Amennyiben a célérték nem teljesül, teljesítményösztönző nem kerül kifizetésre.

Határidő: 2022. december 31.

Súlyarány: 20 %

6. A Regionális Víziközmű Szolgáltató Társaságoknál a munkakör számok optimalizálásának, egységesítésének előkészítése. Pilot program keretében a gazdasági területen a munkakörök egységesítésének teljeskörű végrehajtása

Cél: A Regionális Víziközmű Szolgáltatóknál nagyon eltérőek a munkakörök és besorolásuk. A munkakörök HAY módszer szerinti besorolásának egységesítéséhez elengedhetetlen a munkakörök számának optimalizálására és egységesítésére alkalmas módszertan kidolgozása, alkalmazása a gyakorlatban. Fenti cél elérésével a HR gazdálkodási feladatok tervezhetősége, összehasonlíthatósága javul.

Célérték: a feladat határidőre történő teljesülése

TELJESÍTÉS ÉRTÉKELÉSE	
A Regionális Víziközmű Szolgáltatóknál a gazdasági területen a munkakörök egységesítésének teljeskörű végrehajtása	Teljesítés elfogadásának mértéke (%)
teljesül	100 %
nem teljesül	0 %

Határidő: 2022. december 31.

Súlyarány: 15 %

Melléklet a 2023. évi munkatervet megállapító

135/2022. (XII. 14.) Képviselő-testületi határozathoz JÁSZBOLDOGHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK 2023. ÉVI MUNKATERVE

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szervezeti és Működési Szabályzata alapján 2023. évi munkatervét az alábbiakban határozza meg:

III.

A Képviselő-testület üléseinek tervezett időpontjai és napirendjei

2023. február hó 15. 15.00 óra

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
2. Előterjesztés az önkormányzat és költségvetési szervei 2022. évi pénzügyi tervének és kötelező előirányzatainak megállapításáról, a költségvetésről szóló rendelet megtárgyalásáról
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
3. Előterjesztés a polgármester szabadságolási ütemtervének elfogadására
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2023. március hó 8. 15.00 óra

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
2. Előterjesztés az önkormányzat és költségvetési szervei 2023. évi pénzügyi tervének és kötelező előirányzatainak megállapításáról, a költségvetésről szóló rendelet elfogadására
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
4. Előterjesztés közbeszerzési terv elfogadására
Előadó: Kiss Csaba jegyző
5. Tájékoztató a település tűzvédelmi helyzetéről és a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről.
Előadó: Jászberényi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság Parancsnoka

2023. május hó 24. 15.00 óra

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
2. Tájékoztató a település 2022. évi közbiztonságának helyzetéről
Előadó: Jászberényi Rendőrkapitányság Vezetője
3. Előterjesztés az önkormányzat és költségvetési szervei 2022. évi pénzügyi tervének végrehajtásáról szóló beszámoló és a zárszámadási önkormányzati rendelet elfogadásáról
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

4. Előterjesztés az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról
Előadó: jegyző
Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat családgondozója

5. Belső ellenőrzési beszámoló
Előadó: jegyző

2023. június hó 14.:

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Szűcs Lajos polgármester

2. Beszámoló a TRV Zrt 2022. évi működéséről

Előadó: TRV Zrt. területi vezetője

3. Beszámoló az óvoda 2022-2023 évinevelő-oktató munkájáról

Előadó: óvodavezető

2023. szeptember hó 20. 15.00 óra

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2. Előterjesztés 2023. évi Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozás megtárgyalására

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

3. Előterjesztés az óvoda 2023-2024 évi munkatervéről

Előadó: óvodavezető

2023. november hó 29. 15.00 óra

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2. Előterjesztés belső ellenőrzési terv elfogadásáról

Előadó: jegyző

3. Előterjesztés a Bursa pályázatok elbírálásáról

Előadó: polgármester

5. Tájékoztató a Strandfürdő 2022. évi működéséről

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2023. november hó 29. 17.00 óra

KÖZMEGHALLGATÁS

2023. december hó 13. 15.00 óra

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2. Beszámoló fejlesztésekről, pályázatokról 2023. évben

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

3. Beszámoló a Közmunkaprogram 2023-ban elvégzett feladatairól

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Joó-Kovács Balázs alpolgármester

4. Beszámoló az önkormányzat 2023. évi adóügyi tevékenységéről, az adóbevételek teljesítése érdekében tett intézkedésekről és az adóbevételek felhasználásáról.

Előadó: jegyző

5. Előterjesztés a Képviselő-testület 2024. évi munkatervéről

Előadó: polgármester

IV. Szervezési feladatok

A napirendi pontok előadói részére a munkatervi kivonatot meg kell küldeni és a testület ülése előtt 30 nappal meg kell keresni a napirend előkészítésével kapcsolatban.

Felelős: polgármester

Jászboldogháza, 2022. december 7.

A munkatervet kapják:

1. Képviselő-testület tagjai H.
2. Önkormányzati Bizottságok nem képviselő tagjai H.
3. Költségvetési szervek vezetői H.
4. Napirendi pontok előadói

Koczáné dr. Fehérváry Mária sk.
polgármester

A munkatervet a Képviselőtestület a 135/2022. (XII.14.) számú Képviselő-testületi Határozattal fogadta el.

Jászboldogháza, 2021. 12. 16.

Kiss Csaba sk.
jegyző

Az anyagok leadási határideje az ülést 10 nappal megelőzően. Az ülésre meghívandók körét az SZMSZ tartalmazza.



ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLET
JÁSZBOLDOGHÁZA

J E L E N L É T I Í V
Képviselőtestületi ülés

1. Koczáné dr. Fehérváry Mária	polgármester	
2. Joó-Kovács Balázs	alpolgármester	
3. Fajka Gábor	képviselő	
4. Kobela Margit	képviselő	
5. Szendrei Péter	képviselő	
6. Szűcs Gergely	képviselő	
7. Vámosi Norbert	képviselő	
8. Kiss Csaba	jegyző	

Jászboldogháza, 2022. december 14.