

Jászboldogháza Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

2023. év június hó 14. napján megtartott nyílt üléséről készült

TÁRGYMUTATÓ

HATÁROZATOK MUTATÓJA

HATÁROZAT		
Ssz.	száma [minta: 1/2021. (I.1.)]	pontos címe
1.	59/2023. (VI.14.)	Képviselő-testületi ülés napirendjének elfogadásáról
2.	60/2023. (VI.14.)	A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Könyvtárellátási Szolgálató Rendszer 2022. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról
3.	61/2023. (VI.24.)	A két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről
4.	62/2023. (VI.14.)	Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Jászboldogháza településen nyújtott 2022. évi tevékenységéről szóló beszámoló megtárgyalásáról
5.	63/2023. (VI.14.)	A Jászboldogházai Polgárőr Egyesület támogatásáról
6.	64/2023. (VI.14.)	A REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás módosítással egységes szervezetbe foglalt Társulási Megállapodásának elfogadásáról
7.	65/2023. (VI.14.)	A Jászboldogháza, külterület 0168 hrsz-ú 2023 m2 területű, ingatlan 1/1 arányú tulajdonjogának Magyar Állam általi megszerzéséről
8.	66/2023. (VI.14.)	A védőnői szolgáltatás átvételéhez kapcsolódó feladatellátási, együttműködési és használati szerződés tervezetről

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: 2023. Június 14-én Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestületének munkatervében szereplő, **soros, nyílt** ülésén 15.00 órakor, a Községháza, 5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 27. alatti emeleti tanácskozó termében.

Jelen vannak: Vámosi Norbert, Kobela Margit, Szűcs Gergely, Fajka Gábor, Joó-Kovács Balázs – képviselők,

Koczáné dr. Fehérváry Mária - polgármester

Kiss Csaba - jegyző

Meghívott vendégek: 3 fő

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Tisztelettel köszöntöm a mai soros ülésen a Képviselő-testület tagjait, és Vendégeinket. Külön tisztelettel köszöntöm a Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény igazgatóját Czakóné Gacov Katalint illetve Litkei-Nyíri Anita kollégénőjét. Köszönjük szépen hogy, elfogadták a meghívásunkat. 7 fő képviselőből 5 fő jelen van. Szendrei Péter képviselő jelezte, hogy nem tud részt venni a mai ülésen. Kobela Margit képviselő pedig jelezte, hogy késni fog. Az ülés határozatképes. A meghívót és a napirendi pontokra a javaslatokat megküldtük a képviselők részére. A képviselők jelezték, hogy mindenki megkapta a meghívót és az ahhoz kapcsolódó határozati javaslatot. Szeretném kiegészíteni a napirendi pontokat védőnői feladatok átadásával kapcsolatos tájékoztatót illetve egy feladatellátási szerződés megkötéséről kell döntenünk. Ezek a tegnap délután folyamán érkeztek. Szintén tegnap délután érkezett a Regio-Kom Társulás Társulási megállapodás módosításáról szóló előterjesztés. Valamint önkormányzati tulajdonú út adásvételével kapcsolatos igény a KÖTIVIZIG részéről, jegyző úrral abban maradtunk, hogy ezeket a mai napon megtárgyaljuk. Szeretnék még az óvodai beiratkozással kapcsolatosan tájékoztatást adni, jegyző úr is szeretne pár dologban tájékoztatást adni. Kérdezem a képviselő-testület tagjait, hogy van-e még valakinek napirendi pont javaslata?

Fajka Gábor: Igen, az egyebekben.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Amennyiben nincs más, szeretném kérni, hogy aki ezekkel a kiegészítésekkel egyetért és a meghívóban közölt napirendet el tudja fogadni, valamint a 3.napirendi pont megtárgyalását előre vegyük, az kérem kézfelnújítással szavazzon.

A képviselőtestület 5 fő Képviselőből 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

59/2023. (VI. 14.) Képviselő-testületi határozat

Képviselő-testületi ülés napirendjének elfogadásáról

1. Jászboldogháza Községi Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy döntött, hogy a mai soron kívüli Képviselőtestületi ülésen Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester javaslata alapján a meghívóban közölt napirendet tárgyalja.
2. Jászboldogháza Községi Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy döntött, hogy a napirendi pontok közé felveszi az alábbi előterjesztéseket:
 - a REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodásának elfogadásáról szó előterjesztést
 - A Jászboldogháza, külterület 0168 hrsz-ú 2023 m2 területű, ingatlan 1/1 arányú tulajdonjogának Magyar Állam általi megszerzéséről
 - A védőnői szolgáltatás átvételéhez kapcsolódó feladatellátási, együttműködési és használati szerződés tervezetről
3. Jászboldogháza Községi Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy döntött, hogy a 3. napirendi pont megtárgyalását előre veszi.

Határidő: 2023.06.14.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Kiss Csaba - jegyző
Képviselő-testület tagjai

3.Napirend

Tájékoztató a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2022 évi tevékenységéről

Előadó: Szemes-Csecselics Hajnalka könyvtár vezető

Koczáné dr. Fehérvári Mária: Még egyszer nagyon sok szeretettel köszöntöm önöket a képviselő-testületi ülésünkön, illetve köszöntöm Szemes-Csecselics Hajnalka könyvtáros kolleganőnket. Aki határidőben elkészítette részünkre a beszámolót, a statisztikákat. Köszönjük szépen, ki is küldtük a képviselőknek, áttanulmányoztuk. Én úgy gondolom, hogy az utóbbi időben nagyon igyekszünk, hogy a kulturális életet, a könyvtár szolgáltatásait illetve a rendezvények adta lehetőségeket kihasználjuk. Nagyon fontosnak tartjuk Hajnival, hogy minden apró lehetőséget megragadjunk. Ezért volt nálunk például bringás reggeli, Petőfi évhez kapcsolódóan Petőfi körtefája akcióhoz való csatlakozás, autómentes naphoz is csatlakoztunk. Igyekszünk minden olyan lehetőséget megragadni, ami nem nagy költséggel jár, inkább talán sok-sok munkával. De igyekszünk ezzel is színesíteni a községünk életét. Én ezekben nagyon szépen köszönöm a Hajni közreműködését és segítségét. És az Önkormányzat dolgozóinak is a segítségét, mert ez ilyenkor igazi csapatmunka szokott lenni. Köszönöm szépen a Verseghy Ferenc könyvtárnak is a közreműködést. Tudom, hogy nagyon sok szakmai segítséget nyújtanak könyvtáros kolleganőnknek. Szeretném megkérdezni, hogy szeretnétek-e szóban kiegészíteni a beszámolót?

Czakóné: Mi is úgy gondoljuk, hogy nagyon jól működik a könyvtár. Különösen a gyerekekre való oda figyelés, és a gyerek könyvtár tényleg olyan, hogy szíves töltik ott az idejüket a gyerekek. A beszámolóban is szerepel, hogy sikerült interaktív eszközöket beszerezni, amikkel szeretnénk minél több településre eljutni, ezzel is színesíteni a gyerekeknek szóló szolgáltatásokat. A jövőben szeretnénk a felnőtt részen is egy hasonló jó kis környezet kialakítást, tudjuk, hogy ez erősen forrás igényes.

Koczáné dr. Fehérvári Mária: Mindenképpen, igyekszünk minden pályázati lehetőséget kihasználni. A gyerek könyvtár valóban alkalmasabb most, akár egy olvasókörnek, olvasótalálkozó megszervezésére. Szinte csak azt a forrást tudjuk, ráfordítani, amit a jogszabály meghatároz. Normatívához igazodóan hány százalékot kell könyvvállomány gyarapítására. De mi mindenben partnerek vagyunk, örömmel várjuk ezeket a lehetőségeket, amiket az igazgató asszony említett. Köszönjük szépen. Van-e a képviselő-testület részéről kérdés vagy vélemény? Hozzászólás nem hangzott el. Kérem a Képviselő-testületet, hogy fogadja el a beszámolót. Kérem, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 5 fő Képviselőből 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

60/2023. (VI. 14.) Képviselő-testületi határozat

A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2022. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény, Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolóját.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérvári Mária polgármester

Erről értesülnek: 1.) Koczáné dr. Fehérvári Mária polgármester, helyben

2.) Kiss Csaba jegyző, helyben

3.) Szemes-Csecselics Hajnalka könyvtáros – helyben

4.) Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény (5000 Szolnok, Kossuth tér 2.) –
Czakóné Gacov Katalin igazgató

5.) Irattár

Kobela Margit képviselő megérkezett.
A vendégek távoztak az ülésről.

1. Napirend

Tájékoztatás a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

A két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi, melyet a Polgármester Asszony felolvasott.

Joó-Kovács Balázs: JSZSZT ülésen vettem részt, ami Jászládányban működik. Tavalyi beszámoló volt és az idei terv, némi módosítás. Jászszentandrás kilépet a társulásból. Mi beléptünk a szenvedély beteg segítő szolgálatba. Katasztrófavédelmi feladataim voltak, belvíz elvezető rendszer ellenőrzés volt, lakossági riasztó eszköz ellenőrzés is volt. Veszélyelhárítási tervet kellett módosítani, kiegészíteni és újból benyújtani. Tegnap volt a közmunka programmal kapcsolatban Kincstári ellenőrzés. Nagyon jól vettük, a munkanaplókban kérték pontosabban a napi teljesítmények vezetését.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Van-e kérdés, hozzászólás, vélemény?

Hozzászólás nem hangzott el. Kérem a Képviselő-testületet, hogy fogadja el a beszámolót. Kérem, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

61/2023. (VI. 14.) Képviselő-testületi határozat

A két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről.

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestülete elfogadta a két ülés között történt eseményekről, és a tett intézkedésekről szóló tájékoztatót.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2. Napirend

Beszámoló a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2022. évi működéséről

Előadó: Szöllősi Péter TRV Zrt. területi vezetője írásban

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Az anyagot írásban megkaptátok, Szöllősi Péter jelezte, hogy nem tud részt venni az ülésen. De természetesen, ha kérdések vannak, továbbítjuk a részére. Van-e az anyaggal kapcsolatban kérdés, hozzászólás, vélemény?

Hozzászólás nem hangzott el. Akkor szavazzunk. Aki el tudja fogadni a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt beszámolóját kérem, kézfelnyújtással jelezze. Köszönöm szépen.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

62/2023. (VI. 14.) Képviselő-testületi határozat

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Jászboldogháza településen nyújtott 2022. évi tevékenységéről szóló beszámoló megtárgyalásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzatának képviselő-testülete megtárgyalta, és elfogadja a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Jászboldogháza településen nyújtott 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérvári Mária polgármester

Erről értesülnek:

- 1.) Koczáné dr. Fehérvári Mária polgármester, helyben
- 2.) Kiss Csaba jegyző, helyben
- 3.) Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. (5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.)
- 4.) Irattár

4.Napirend

Előterjesztés Jászboldogházai Polgárőr Egyesület támogatásáról

Előadó: Koczáné dr. Fehérvári Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérvári Mária: Ez ugyanaz a helyzet, mint a gyermeknap alkalmával az Ifjúságért Egyesülettel. Ez most a Július 8-i rendezvényhez kapcsolódik, ezt is Leader pályázatból tudjuk megvalósítani, amit a Jászboldogházai Polgárőr Egyesület nyert. Ez egy utófinanszírozott pályázat melyből 3.000.000. Ft a támogatás és 530.000Ft az önerő. Mivel az Egyesületnek nincs ennyi pénze, ezért 3 millió forint visszatérítendő támogatást nyújtunk, aminek a visszafizetési határideje, amikor megkapják, tehát a támogató leutalja nekik a pénzt. Az 530.000 Ft pedig az önerő, ennyibe kerül nekünk a rendezvény. Van-e kérdés, vélemény? Ha nincs akkor, aki elfogadja az előterjesztést az kézfelnyújtással jelezze. Köszönöm szépen.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

63/2023. (VI. 14.) Képviselő-testületi határozat

A Jászboldogházai Polgárőr Egyesület támogatásáról

Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Jászboldogházai Polgárőr Egyesület támogatási kérelmét és az alábbi határozatot hozta:

1. Az Önkormányzat 3.530.000 Ft, azaz hárommillió-ötszázharmincezer forint támogatást nyújt az Egyesületnek, melyből 3.000.000.- Ft, azaz hárommillió forint visszatérítendő, míg 530.000.- Ft, azaz ötszázharmincezer forint vissza nem térítendő támogatás.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérvári Mária polgármester

Erről értesülnek: 1.) Koczáné dr. Fehérvári Mária polgármester, helyben

2.) Kiss Csaba jegyző, helyben

3.) Jászboldogházai Polgárőr Egyesület – Ficzer József elnök

4.) Palcsó Szilvia pénzügyi előadó, helyben

5.) Irattár

5.Napirend

Egyebek

Előadó: Koczáné dr. Fehérvári Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérvári Mária: A REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodásának elfogadásáról szóló előterjesztés. Nem voltak átvezetve a társulási megállapodásban a legutóbbi időközi választásokkal kapcsolatos változások. Például az én nevem vagy a Jászárokszállási polgármester asszony neve. Illetve a hulladéktörvény módosítás miatt is, mivel már nem kötelező önkormányzati feladatok a hulladékszállítással kapcsolatos

feladatok. Június 30-ig kell meghozni a döntést. Van-e kérdés, vélemény? Ha nincs akkor, aki elfogadja az előterjesztést az kézfelnyújtással jelezze. Köszönöm szépen.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

64/2023. (VI. 14.) Képviselő-testületi határozat

A REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodásának elfogadásáról

1. Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulásnak a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását – mely jelen határozat mellékletét képezi – a Társulási Tanács 2023. május 26. napján hozott 15/2023. (V.26.) számú határozatával jóváhagyott tartalommal elfogadja és jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a társulás Elnökét az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodásnak a Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatósága (5002 Szolnok, Liget út 6.) és a helyi önkormányzatok feletti törvényességi felügyeletet gyakorló szervezet felé történő benyújtására, míg Dr. Czifra Károly ügyvédet (5000 Szolnok, Szigligeti utca 2. II/200.) a törzskönyvi nyilvántartásba vételi eljárásban a jogi képviselet ellátására.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza Koczáné dr. Fehérváry Mária Polgármestert a Társulási Megállapodásnak a Jászboldogháza Községi Önkormányzat képviseletében történő aláírására.

Határidő: 2023. június 30.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Erről értesül:

1. REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás – Jászapáti
2. Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal – Szolnok
3. Dr. Czifra Károly ügyvéd – Szolnok
4. Képviselő-testület valamennyi tagja
5. Irattár

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Az út adás-vétellel kapcsolatban, az előbb Szűcs Gergely képviselő segített beazonosítani, hogy hol is van. Dr. Tóta Ügyvédi Iroda keresett meg a Közép-Tisza-Vidéki Vízügyi Igazgatóság képviseletében. A KEHOP-1.4.0-15-2022-00032 azonosító jelű „Ágazati infrastruktúra fejlesztés” című projekt teljesítéséhez szükséges területszerzés érinti a Jászboldogháza Községi Önkormányzat 1/1 arányú kizárólagos tulajdonában álló Jászboldogháza külterület 0168 hrsz-ú, 2029 m² területű kivett saját használatú út megnevezésű ingatlant. Ennek a tulajdonjogát a Magyar Állam szeretné megszerezni a projekt teljesítéséhez. Forgalmi értéként 162.320 Ft-ot jelöltek meg. Amit tudni kell ezzel kapcsolatban, hogy a kisajátítási törvény azt határozza meg, hogy első körben meg kell keresni a tulajdonost és meg kell kísérelni az adás-vételt. Ha az adás-vétel nem jön létre, utána lehet

a kisajátítási eljárást elindítani. Azt írják, hogy „ha elfogadható az önkormányzatnak, úgy kisajátítást helyettesítő adás-vétellel történő tulajdonjog átruházására kerülne sor”. Ha nincs adás-vétel a részünkről, akkor elindítják a kisajátítási eljárást. Aminél azonnali és teljes kártalanítás jár az önkormányzat részére, csak plusz egy év körülbelül. Értékben nem tudom, ezt az ajánlatot értékbecsléssel alátámasztották. Gergővel megnéztük, Már majdnem Alattyán, a Zagyva mellett van.

Vámosi Norbert: Miért kell ez nekik?

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Nem tudom, gondolom gáterösítés miatt.

Vámosi Norbert: Így is úgy is elveszik.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Van-e még kérdése valakinek ezzel kapcsolatban? Ha nincs, akkor én szavazásra bocsátom. Aki eltudja fogadni így ezt az adás-vételt, az kérem kézfelnyújtással jelezze. Köszönöm szépen.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

65/2023. (VI. 14.) Képviselő-testületi határozat

A Jászboldogháza, külterület 0168 hrsz-ú 2023 m² területű, ingatlan 1/1 arányú tulajdonjogának Magyar Állam általi megszerzéséről.

A KEHOP-1.4.0-15-2022-00032 azonosító jelű „Ágazati infrastruktúra fejlesztés” című projekt teljesítéséhez szükséges területszerzés érinti a Jászboldogháza Községi Önkormányzat 1/1 arányú kizárólagos tulajdonában álló Jászboldogháza külterület 0168 hrsz-ú, 2029 m² területű kivett saját használatú út megnevezésű ingatlant.

A Jászboldogháza külterület 0168 hrsz-ú ingatlan 1/1 arányú tulajdonjogának Magyar Állam általi megszerzése szükséges a fent hivatkozott projekt teljesítéséhez.

Jászboldogháza Községi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta a Magyar Állam ingatlanértékbecslési szakvélemény alapján adott 162.320,- Ft, azaz Százhatvankettőezer-háromszázhusz forint értékű vásárlási ajánlatát és az alábbi határozatot hozta:

1. Jászboldogháza Községi Önkormányzat képviselő-testülete elfogadja a Magyar Állam ingatlanértékbecslési szakvélemény alapján adott 162.320,- Ft, azaz Százhatvankettőezer-háromszázhusz forint értékű vásárlási ajánlatát a Jászboldogháza külterület 0168 hrsz-ú ingatlan 1/1 arányú tulajdonjogának Magyar Állam általi megszerzése.
2. Jászboldogháza Községi Önkormányzat képviselő-testülete meghatalmazza Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármestert, hogy az ingatlan adás-vételi szerződést aláírja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Kiss Csaba – jegyző

Közép-Tisza-Vidéki Vízügyi Igazgatóság, Dr. TÓTA Ügyvédi Irodán keresztül

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Tegnap volt egy tájékoztató a Hetényi Géza Kórházban, ahol kaptunk információkat a védőnői átadásokkal kapcsolatban. Az iskolavédőnői feladatok az önkormányzatoknál maradtak, de tervezik, hogy december 31-el ez is elkerüljön az önkormányzati feladatellátásból. Ebben a félévben az iskolavédőnői feladatok az önkormányzatoknál lesznek, a területi körzeti védőnői feladatokat veszi át az állam. A mi esetünkben a Hetényi Géza Kórház lesz a munkáltató, tehát a Kórháznak a főigazgatója Piroska Miklós lesz a munkáltatója a védőnőknek. Azt mondták sem a védőnők személyében, sem a védőnők által használt helyiségekben nem kívánnak változtatni, egyelőre. Arra törekednek, hogy a szolgáltatás biztosított legyen. Mindent hivatalból fognak módosítani, nekünk ezzel nem lesz dolgunk. A mi feladatunk a jogszabály alapján, a minimum feltételeket ingóságok

tekintetében és ingatlant ingyenes használatba adjuk a feladatellátásához. Minden rezsi marad a mi nevünkön, és ezért egységesen minden körzetnek 30.000 Ft-ot fognak fizetni a rezsi költségeknek a fedezésére. Ami a víz, gáz, áram, esetleg vezetékes telefon. A mobilt azt számhordozással viszik a kórházi flottába. A védőnő felelősségbiztosítását is a kórház fogja ezentúl fizetni. A mi feladatunk csak a felújítás, ha felújításra szorul az épület. Karbantartási feladatok és annak költségei is a Kórházé lesznek. A pénzügyes kollegák megnézték, hogy kijövünk-e ebből a 30.000 Ft-ból, és igen. A lényeg, hogy az iskolavédőnői feladatokat ugyanúgy el kell látni, arra a finanszírozást, ugyanúgy az önkormányzat fogja kapni. Viszont a védőnő már a Kórháznál lesz munkáltatói jogviszonyban, ezért kell kötni egy feladatellátási szerződést. Ez most ugyanaz a folyamat, mint az iskola átadása volt.

Fajka Gábor: Állag megőrzés a kórház feladata?

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Igen. Van-e kérdés vagy vélemény? Ha nincs, akkor kérem, kézfelnyújtással jelezzen, aki el tudja fogadni az előterjesztést.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

66/2023. (VI. 14.) Képviselő-testületi határozat

A védőnői szolgáltatás átvételéhez kapcsolódó feladatellátási, együttműködési és használati szerződés tervezetről

2023. július 01-től a védőnői ellátás az irányító vármegyei intézmények feladatkörébe kerül. A feladatátadás szabályait az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvénnyel módosított, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (továbbiakban: Eatv.) tartalmazza.

Az Eatv. 23. § (5) és (6) bekezdéseire figyelemmel „(5) A települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.”

Jászboldogháza Községi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta a védőnői ellátás átvételéhez kapcsolódó együttműködésről szóló szerződés tervezeteket és az alábbi határozatot hozta:

1. Jászboldogháza községi önkormányzat képviselő-testülete a védőnői feladatellátás teljesítéséhez szükséges eszközöket, valamint a Jászboldogháza, Rákóczi u.21. szám alatti orvosi rendelő helyiségeit az Egészségügyi Szolgáltató rendelkezésére bocsátja térítésmentesen.
2. Jászboldogháza községi önkormányzat képviselő testülete elfogadja az Ingatlan és a közös használatú helyiségek üzemeltetési költségei (a víz- és csatornadíj, a villamos energia, gázszolgáltatás és szemétszállítási, valamint a telefon és internet díj,) fedezésére 30.000,- Ft/védőnői körzet/hó, azaz havi harmincezer forint költségátalányt.
3. Jászboldogháza községi önkormányzat képviselő-testülete felhatalmazza Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármestert, hogy a feladatellátási szerződést, valamint az együttműködési és használati szerződéseket aláírja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Kiss Csaba – jegyző

Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Hetényi Géza Kórház-Rendelőintézet főigazgató

Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester: Egy rövid tájékoztatás az óvodai beiratkozásokról. Intézményvezető asszony megírta nekem egy levélbe, hogy akiket kötelező felvennünk azok ki lettek értesítve. A megengedett 60 fő felett van még plusz 3 fő. Egyeztettünk a Kormányhivatallal és egy dologra kell oda figyelni, hogy normatívát nem igényelhetünk arra a plusz 3 főre. Igyekezünk még egy személyt felvenni az óvodába vagy munkaügyi központos támogatással vagy közfoglalkoztatásban, mert így már tényleg nagyon sokan lesznek az óvodában.

Vámosi Norbert: Más választás nincsen. Ahhoz képest, hogy év elején még úgy gondoltuk, hogy egy harmadik csoportot kell indítani. Ez a plusz 3 fő nagyon jó.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Ezt muszáj meglepni, új óvodát nem tudunk építeni, bővíteni nem tudunk. Kevés az idő, nincs más lehetőség.

Vámosi Norbert: Ezt az évet kell így bevállalni, a következő években már csökken a gyermek létszám.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Igen, én ezt csak tájékoztatásnak szántam, hogy tudjatok róla. Átadom a szót jegyző úrnak.

Kiss Csaba: Ülés előtt jött egy levél, hogy az önkormányzati képviselői képzési felületen cserélik az anyagokat és a be nem fejezett anyagok cserét követően elvesznek. De nálunk már mindenkinek megvan a vizsgája így ez tárgytalan.

A drónokkal kapcsolatban készítettem egy anyagot, amit mindjárt elküldök mindenkinek. Aminek a legfontosabb mondanivalója az, hogy adatvédelmi problémákat vett fel. Csak nem tudjuk bizonyítani, hogy azon a drónon képfelvételi és tárolási lehetőség van-e. És nem tudod kit kell feljelenteni, mert nem tudod, hogy ki vezeti a drónt. Ugyanis kimeríti a magánlakásértés fogalmát az, ha valaki más fölött drónozol és bizonyítható, hogy felvételt készít és tárol a készülék.

Vámosi Norbert: Rendőrkapitány úr is mondta, hogy felvételt kell készíteni ilyenkor és az már alapja lehet egy eljárásnak.

Kiss Csaba: Kövek és a gépjárművek közterületen való tárolásával kapcsolatban, majd módosítanunk kell a közterület használatról szóló rendeletünket. Például kövek az útszélén, ha egyéb anyagnak tekintjük, kell rá közterület használati engedélyt kérni a polgármestertől. Viszont, ha egyéb díszítő eszköznek tekintjük, ami forgalmat nem akadályozza, nem szükséges rá engedélyt kérni. Személygépjármű tárolási engedélye 3000 Ft / hó, elegendőnek tartja-e a képviselő testület ezt a díjat? Rossz jogszabályi hivatkozás miatt amúgy is hoznunk kell egy új határozatot.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Lassan már mindenki kint áll a kocsijával és a mezőgazdasági gépekkel nem tudnak elmenni az utcán

Joó-Kovács Balázs: A vasút utcában is többen megkerestek ezzel a problémával, hogy az ott lakó gazdák sokszor nem tudják kikerülni a kint parkoló autókat és nem tudnak elmenni.

Kiss Csaba: A Sportpálya mellett álló autók ügyében már intézkedtünk. Az a kérdésem a kövekkel mi legyen?

Vámosi Norbert: Mivel ennyire nem egyértelmű, próbálj meg beszélni vele. Ha nem legfeljebb változtatunk a rendeleten.

Kiss Csaba: Rendben.

Fajka Gábor: A Május 1 utcában lévő belvízelvezető csatorna töltése a nagy esővel lemosódott.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Meg fogjuk nézni.

Vámosi Norbert : Klímával kapcsolatban van valami?

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Beérkeztek az árajánlatok, a legkedvezőbb ajánlat alapján fogom megrendelni a klímák felszerelését.

Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester: Amennyiben nincs több kérdés a nyílt ülésen, akkor köszönöm szépen, hogy részt vettetek, az ülést bezárom.

kmf.


Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester


Kiss Csaba
jegyző

Jászboldogháza Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
ELNÖKÉTŐL

7/2023.

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom a Képviselő-testület 2023. évi munkatervében szereplő soros ülésére

2023. június 14-én, szerdán délután 15,00 órára.

Helye: Községháza emeleti tanácskozó terme

Javasolt napirendi pontok:

1. Tájékoztató a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
2. Beszámoló a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2022. évi működéséről
Előadó: Szöllősi Péter TRV Zrt. területi vezetője
3. Tájékoztató a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2022 évi tevékenységéről
Előadó: Szemes-Csecselics Hajnalka könyvtár vezető
4. Előterjesztés Jászboldogházai Polgárőr Egyesület támogatásáról
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
5. Egyebek
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Jászboldogháza, 2023. június 7.


Koczáné dr. Fehérváry Mária,
polgármester



Tájékoztató a két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről

2023.05.24.-2023.06.14.

Május 26-án délelőtt Jászapátiban a Jászsági Önkormányzatok Szövetségének ülésén, majd a Regio-Kom Társulás ülésén és a Regio-Kom Kft. taggyűlésén vettem részt. Aznap délután óvodásaink meghívására a ballagási ünnepségen képviseltem önkormányzatunkat.

Aznap este került megszervezésre a Boldogházi Gyermekekért Alapítvány és a Jászföld Hagyományörző Egyesület közös szervezésében a Hagyományok Hétvégéjének pénteki programja a strandfürdön. Az iskolások és a Csillagvirág Kórus fellépését követően az eső elől bújkálva, a gyerekek a színpadon táncolhattak az Alma együttes koncertjére, amely igazán jó hangulatúra sikeredett. Majd ezt követően a Crazy Little Queen Tribute Band zenélt. Aznap este nyitott a Strandfürdő bejáratánál található Rafano Bistrot is, ami a strand nyitvatartási idejében, illetve azon túl is várja szeretettel a vendégeket. Szombaton 14. alkalommal került megrendezésre a Bartal tanyán a Hagyományok hétvégéje. Köszönöm szépen a szervezőknek, a Jászföld Hagyományörző Egyesületnek, Pesti Róbert elnöknek, hogy ismét öregbítették településünk hírnevét színvonalas rendezvényükkel! Aznap estére meghívást kaptam Újszászra a vadászbálba, amin sajnos részt venni nem tudtam, de egy ajándécsomagot felajánlottam a tombolasorsoláshoz önkormányzatunk nevében. Május 29-én pedig "Az én lábam úgy kijárja..." a Viganó Alapfokú Művészeti Iskola gálaműsorának zárószámaként lépett fel településünk néptánc csoportja a Galagonya néptánc csoporttal alkotott közös produkciójukkal, amellyel a jászberényi szabadtéri színpadon órási sikert arattak. Gratulálok nekik és felkészítőiknek, Kuli Orsolyának és Nagy Valternak!

Május 31-én a Jászsági Kistérségi Helyi Közösség ülésén vettem részt Jászapátiban, majd a szolnoki Ádám Jenő zeneiskola képviselőivel egyeztettem strandfürdönkőn. A zeneiskola felajánlotta, hogy településünkön több alkalommal adnának hangversenyt, amit köszönettel és nagy örömmel elfogadtunk.

Adományozó ünnepségen jártunk Jászfényszaru Baranyi Béláné intézményvezető asszonnyal. 2023 első adományozó ünnepségén összesen 19 intézménynek 29 db nagy képernyős prémium Samsung TV készüléket adtak át a Samsung Electronics Magyar Zrt. fényszaruai gyárában, többek között egyet a Jászboldogházi Óvoda Mesevár és Bölcsőde részére is.

Köszönjük szépen az ott dolgozó jászboldogházi Peták Baláznak és Peták Ádámnak, hogy felhívták a figyelmünket erre a lehetőségre és hogy fontosnak tartották, hogy ők is részt vegyenek az ünnepségen.

Hálásan köszönjük az adományozó Samsung Electronics Magyar Zrt-nek!

Június 2-án Lengyelországba utaztam, Jaworze testvértelepülésünkre, ahol utolsó útjára kísértük Dr. Radosław Grzegorz Osta lkiewicz polgármester urat.

Június 3-án került megszervezésre a gyermeknap és civil szervezetek napja a játszótéren. Igazán színes programokkal vártuk a kilátogatókat, és rendkívül jó érzés volt, hogy sokan érdeklődtek a rendezvény iránt.

Június 4-én a Nemzeti összetartozás napján megszerveztük emlékünnepeinket a trianoni emlékműnél. Június 5-én az iskolában is részt vettem a megemlékezésen.

Önkormányzatunk az idén is megszervezi a már több éve folyamatosan megvalósításra került és népszerű napközis táborait a strandfürdőn, amellyel a dolgozó szülőknek szeretnénk megkönnyíteni a vakáció alatti gyermekfelügyelet biztosítását. Az idén nyáron 5 turnus került meghirdetésre június 26. napjától július 28. napjáig. Egy-egy turnusban 20 gyermek felügyeletét tudjuk biztosítani két felnőtt felügyelővel és nyári diákmunkások közreműködésével. A jelentkező összes gyermeket tudtuk fogadni a táborainkba.

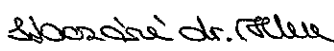
2023. június 13-án, a megbízott vállalkozó elvégezte településünkön, 150 hektár területen a szúnyoggyérítést.

Pedagógusnap alkalmából köszöntöttem a Mesevár Óvoda és bölcsőde munkatársait, valamint a Mátyás Király Általános Iskola nevelőtestületét, megköszönve nekik egész éves áldozatos, lelkiismeretes munkájukat. Ezen alkalomból a Jászberényi Tankerületi Központ is ünnepséget szervezett Jászladányon, ahol az év kiváló pedagógusa díjat vehette át iskolánk tanítója, Koncsikné Orczi Andrea. Szívből gratulálok az elismeréshez!

Június 17-én megnyitott strandfürdőnk a kapuit. Köszönettel tartozom kollégáimnak, az önkormányzat dolgozóinak azért a rengeteg munkáért, aminek köszönhetően véleményem szerint rendezett és gyönyörű környezetben várhatjuk a fürdőzőket!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy most már gőz erővel a július 8-ai strand napjára készülünk, ahova lengyel testvértelepülésünkről 8 fős delegációt, Sínfalváról pedig körülbelül 30 fős delegációt várunk.

Jászboldogháza, 2023. június 14.


Koczáné dr. Fehérvári Mária

polgármester

Jászboldogháza Község Polgármestere
5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.
Tel: 06-57/460-011
E-mail: polgarmester@jaszboldoghaza.hu;

Előterjesztés

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2022 évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. főmérnöke - Kocza Gábor Imre - elkészítette és megküldte a társaság 2022 évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről szóló beszámolóját. A beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.
Kérem a Képviselő testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a beszámoló elfogadásáról hozzon határozatot!

Jászboldogháza, 2023. június 7.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Határozati javaslat

...../2023. (VI. 14.) Képviselő-testületi határozat

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2022 évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadásáról

Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. főmérnökének a társaság 2022 évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről szóló beszámolóját és az alábbi határozatot hozta:

Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2022 évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről szóló területi vezetői beszámolót.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Kiss Csaba – jegyző

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Kiss Csaba
jegyző

ÖNKORMÁNYZATI ÉVES BESZÁMOLÓ

2022. év

Jászboldogháza

Tartalom	Oldalszám
Címlap	1
VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ.....	3
I. BEVEZETŐ.....	4
1. A Társaság szervezeti felépítése, működése.....	4
2. A szolgáltatás jogalapja.....	5
II. ÉVES BESZÁMOLÓ.....	7
1. Műszaki terület beszámolója.....	7
1.1 Vízszolgáltatás.....	7
1.2 Csatorna szolgáltatás.....	9
2. Értékesítési terület beszámolója.....	9
2.1 Ügyfélszolgálat.....	9
2.2 Számlázott mennyiségi adatok.....	11
2.3 Számlázás.....	11
2.4 Kintlévőség kezelés.....	12
2.5 A vízmérőórákkal kapcsolatos leolvasási tevékenység.....	12
3. Gazdasági terület beszámolója.....	12
3.1 Felújítások, pótlások és karbantartások, javítások költségei.....	12
3.2 Önkormányzati vagyonelemek nyilvántartási értékének változása és közműfejlesztési hozzájárulás alakulása.....	13

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. bérleti-üzemeltetési jogviszony alapján üzemeltet és ezúton teljesíti beszámolási kötelezettségét a 2022. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről.

Társaságunk három igazgatóság és öt főmérnökség alá tagozódva látja el feladatait. Jászboldogháza a Nyugati Régió belül a Jászberényi Üzemmérnökségéhez tartozik.

A felhasználók részére az ügyfélszolgálati iroda Jászberény, Május 1 tér 2. szám alatt érhető el.

Szakmai tevékenység

A településen a vízmű üzemeltetés szempontjából megfelelően működik, viszont a közeljövőben várható a szűrőtöltetek kimerülése, majd ezek cseréje annak érdekében, hogy az 5/2023. (I.12.) Kr. rendeletnek megfelelő ivóvizet tudjunk biztosítani a lakosság részére.

A jövőre nézve számolni kell a településen népességszám és infrastrukturális növekedéssel, ezek figyelembevételével párhuzamosan kell **növelni a meglévő vízbázist és a vízmű kapacitását**. Külön figyelmet kell fordítani a település környezetvédelmére a vízbázis védelme érdekében, valamint az előregedett azbesztcement anyagú vezetékek cseréjét is előtérbe kell helyezni.

Pénzügyi adatok – víziközmű használati díj alakulása

adatok Forintban	
Megnevezés	Összeg
Használati díj - ivóvíz ágazat	500 000

Felújítási munka 2022 évben nem volt.

I. BEVEZETŐ

1. A Társaság szervezeti felépítése, működése

Társaságunk, a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. az Észak-alföldi Régió és az ország egyik legjelentősebb víziközmű szolgáltatója, mely jelenleg három nagy állami tulajdonú regionális és több települési rendszert üzemeltet. Hat vármegyében (Jász-Nagykun-Szolnok, Szabolcs-Szatmár-Bereg, Hajdú-Bihar, Heves, Csongrád-Csanád, Pest), 254 településen, több mint 700 ezer lakost látunk el a közegészségügyi előírásoknak megfelelő minőségű és mennyiségű ivóvízzel. Tevékenységünk fontos része a keletkező szennyvizek elvezetése és tisztítása, környezetünk védelme. A régió mezőgazdasági és ipari vízigényeinek kielégítéséhez csatornák üzemeltetésével, öntözővíz biztosításával járulunk hozzá.

A lakossági víz- és szennyvíz-szolgáltatási díjak 2013-ban történt befagyasztása, a rezsicsökkentés, valamint a csökkenő vízfogyasztás ellensúlyozása érdekében egyre nagyobb hangsúlyt fektetünk az üzemeltetés hatékonyságára. Fontosnak tartjuk ugyanakkor munkatársaink megfelelő szakmai fejlődésének és képzésének támogatását, valamint az elavult működtető eszközeink folyamatos cseréjét, a modern digitális eszközök beszerzését is.

A Társaság szervezeti átalakítások következtében az elmúlt években három igazgatóság (Műszaki-, Gazdasági-, Stratégiai Igazgatóság) és öt főmérnökségre (Operatív-, Állami Létesítmények-, Keleti Régió-, Középső Régió-, Nyugati Régió Főmérnökség) tagozódik.

A Nyugati Régió Főmérnökség három vármegyében (Jász-Nagykun-Szolnok, Csongrád-Csanád, valamint Pest megyében), 68 településen szolgáltat ivóvizet, valamint biztosítja a szennyvízelvezetést és szennyvíztisztítást. Ezen feladatokat három üzemmérnökség koordinálja, jászberényi, nagykáti, törökszentmiklósi központokkal.

Társaságunk az önkormányzatokkal korrekt, hatékony együttműködésre törekszik, számos településen ennek köszönhetően valósulhatott meg többféle fejlesztés a víziközmű hálózatban. Míg 2020-ban és 2021-ben a covid-járvány rótt többletfeladatokat Társaságunkra, addig 2022-ben az aszályos időjárás. Bár a Nyugati-régióban néhány településen ivóvíz korlátozást kellett bevezetni a legkritikusabb időszakban, kollégáink mindent megtettek, hogy az a legrovidebb ideig tartson. Folyamatos készenléttel, fokozott odafigyeléssel és ellenőrzésekkel biztosítottuk az ivóvizet. Az elmúlt időszakban több önkormányzattal is egyeztettek szakembereink azokról a víziközmű fejlesztésekről, termelőút felújításokról, új kút fúrásáról, melynek megvalósulásával elkerülhető a jövőben a vízkorlátozás.

Kiemelt feladatunk, hogy üzemeltetőként a rendkívüli időjárási viszonyokra felkészüljünk, elvégezzük az ezt megalapozó karbantartásokat, a vízhálózati veszteségeket csökkentsük a rejtett csőtörések felderítésével, illetve a hibaelhárítások időben történő elvégzésével. Mindezen túl, a rendkívüli extrém vízfogyasztás esetére rendelkezni kell vízkorlátozási tervvel, melyet 2022-ben megküldtünk az önkormányzatok részére.

A lakosság - szolgáltatásunkat érintő - korrekt tájékoztatására fokozottan odafigyeltünk az elmúlt esztendőben: az előre tervezett karbantartási és egyéb munkáinkat igyekeztük időben kommunikálni a Felhasználók felé, erre a jövőben is törekedni fogunk. A nem konkrét eseményhez kötött aktuális, hasznos információkat a sajtón keresztül, honlapunkon vagy közvetlenül a Felhasználókhoz szólva, számlalevélhez csatolva, sőt - a még jobb láthatóság kedvéért - a borítékon feltüntetve juttattuk el a lakosokhoz. Több esetben közvetlenül az önkormányza-

tot kértük meg arra, hogy segítsenek a lakosok tájékoztatásában honlapjukon, közösségi felületeiken vagy hirdetőtáblákon feltüntetve a közérdekű információinkat.

Társaságunk kiemelten fontosnak tartja környezetünk, vizeink védelmét. Az egyre forróbb nyarak miatt elkerülhetetlen a tudatos vízfelhasználás. Igyekeztünk a legkülönbözőbb csatornákon felhívni a lakosok figyelmét a víztakarékosságra. A 2023 nyaráig tartó szemléletformáló pályázatunk részeként számos, a Nyugati-régióban működő iskolában tartottunk ismeretterjesztő, szemléletformáló órákat, ellátogattunk például Nagykörű, Kőtelek, Jászládány, Jászkisér, Tószeg oktatási intézményeibe. Néhány JNSZ vármegyei rendezvényre is kitelepültünk, itt a felnőtteket igyekeztünk megszólítani. Elsősorban a vízvédelemre és a helyes csatornahasználatra biztatjuk az iskolásokat és a felnőtteket egyaránt.

A pályázattól függetlenül számos önkormányzat vett és jelenleg is vesz részt a 2021-ben indult Zöld üzenet szemléletformáló kezdeményezésünkben, melynek részeként felületet biztosít Társaságunk környezetvédelemmel, csatornahasználattal foglalkozó cikkeinek, posztjainak. Üzeneteinkkel a Felhasználóinkat célozzuk meg. Ezt a sorozatot 2023-ban is folytatjuk.

Különösen büszkék vagyunk arra, hogy 2023. év elején elnyertük a „Családbarát hely munkahely” tanúsító védjegy minősítést. Hisszük, hogy egy vállalat csak akkor lehet sikeres, ha odafigyelünk arra, hogy a munka nem létezik kiegyensúlyozott magánélet nélkül.

Több mint fél évszázados üzemeltetési és szakmai tapasztalatunknak, továbbá az utóbbi években végrehajtott fejlesztéseinknek, informatikai beruházásainknak, társadalmi szerepvállalásainknak köszönhetően cégünk méltán válhatott Magyarország egyik kiemelkedő víziközmű szolgáltatójává.

2. A szolgáltatás jogalapja

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. és a Jászboldogháza Község Önkormányzata között, 2012. június 26. napján 15 év határozott időtartamra létrejött bérleti-üzemeltetési szerződés VI.7. pontjában foglalt kötelezettségének eleget téve készítette el Társaságunk jelen Beszámolót a 2022. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről.

2022 évben bekövetkezett jogszabályi változásokról tájékoztató

- A 823/2021. (XII. 28.) Korm. rendelet módosította az egyes ivóvízminőség-javítási, szennyvíz-elvezetési és -tisztítási, valamint hulladékgazdálkodási beruházásokkal összefüggő közigazgatási hatósági ügyek nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű üggyé nyilvánításáról szóló 272/2017. (IX. 14.) Korm. rendeletet.
- A Belügyminiszter a tartósan vízhiányos időszak kezdetét az ország egész területén 2022. március 21. napjával, a tartósan vízhiányos időszak végét 2022. október 31. napjával állapította meg.
- A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal elnöke 5/2022. (VI. 20.) MEKH rendeletével módosította a szolgáltatandó adatok körére vonatkozó szabályokat.
- A 229/2022. (VI. 28.) Korm. rendelet módosított egyes villamos energia tárgyú rendeleteket.

- A 4/2022. (VI. 30.) TIM rendelet módosította a villamos energia egyetemes szolgáltatás árképzéséről szóló 4/2011. (I.31.) NFM rendeletet.
- Az 5/2022. (VI.30.) TIM rendelet módosította az egyetemes szolgáltatók részére vételre felajánlott földgázforrás és a hazai termelésű földgáz mennyiségéről és áráról, valamint az igénybevételre jogosultak és kötelezettek köréről szóló 67/2016. (XII.29.) NFM rendeletet, valamint a földgáz biztonsági készlet mértékéről szóló 59/2021. (XII. 15.) ITM rendeletet
- A 238/2022. (VI. 30.) Korm. rendelet módosította a létfontosságú rendszerek és létesítmények azonosításáról, kijelöléséről és védelméről szóló 2012. évi CLXVI. törvény végrehajtásáról szóló 65/2013. (III. 8.) Korm. rendeletet.
- A 238/2022. (VI. 30.) Korm. rendelet módosította az állami beruházások központi nyilvántartásáról és ellenőrzéséről, valamint az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet módosításáról szóló 469/2016. (XII. 23.) Korm. rendeletet.
- A 238/2022. (VI. 30.) Korm. rendelet módosította a vízügyi igazgatási és a vízügyi, valamint a vízvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 223/2014. (IX. 4.) Korm. rendeletet, valamint a Magyarország települési szennyvíz-elvezetési és -tisztítási helyzetét nyilvántartó Településsoros Jegyzékről és Tájékoztató Jegyzékről, valamint a szennyvíz-elvezetési agglomerációk lehatárolásáról szóló 379/2015. (XII. 8.) Korm. rendeletet.
- Magyarországi szennyvízszolgáltatásokról és ivóvízellátásról készült 2021/2022. évi nemzeti jelentéséről szóló 1411/2022. (VIII. 18.) Korm. határozat.
- Az önkormányzati tulajdonú víziközmű-szolgáltató társaságok működésének biztosításával kapcsolatban a veszélyhelyzet időszakában alkalmazandó szabályokról szóló 475/2022. (XI. 24.) Korm. rendelet.
- Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program 2. prioritási tengelyén egyes ivóvízminőség-javító projektek összköltségnöveléséről, valamint a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1084/2016. (II. 29.) Korm. határozat módosításáról szóló 1575/2022. (XI. 28.) Korm. határozat.
- A víziközmű-szolgáltatók és ellátásért felelősök adatszolgáltatási kötelezettségéről szóló 13/2019. (X. 4.) MEKH rendelet módosításáról szóló 17/2022. (XII. 21.) MEKH rendelet.
- Egyes állami vagyongazdálkodást érintő kormányrendeletek módosításáról szóló 604/2022. (XII. 28.) Korm. rendelet.
- Egyes ivóvízminőség-javítási, szennyvíz-elvezetési és -tisztítási, valamint hulladékgazdálkodási beruházásokkal összefüggő közigazgatási hatósági ügyek nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű üggyé nyilvánításáról szóló 272/2017. (IX. 14.) Korm. rendelet módosításáról szóló 621/2022. (XII. 29.) Korm. rendelet.
- A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal igazgatási szolgáltatási díjainak mértékéről, valamint az igazgatási szolgáltatási, a felügyeleti díjak és egyéb bevételek beszedésére, kezelésére, nyilvántartására és visszatérítésére vonatkozó szabályokról szóló 1/2014. (III. 4.) MEKH rendelet módosításáról szóló 12/2022. (XI. 15.) MEKH rendelet.

II. ÉVES BESZÁMOLÓ

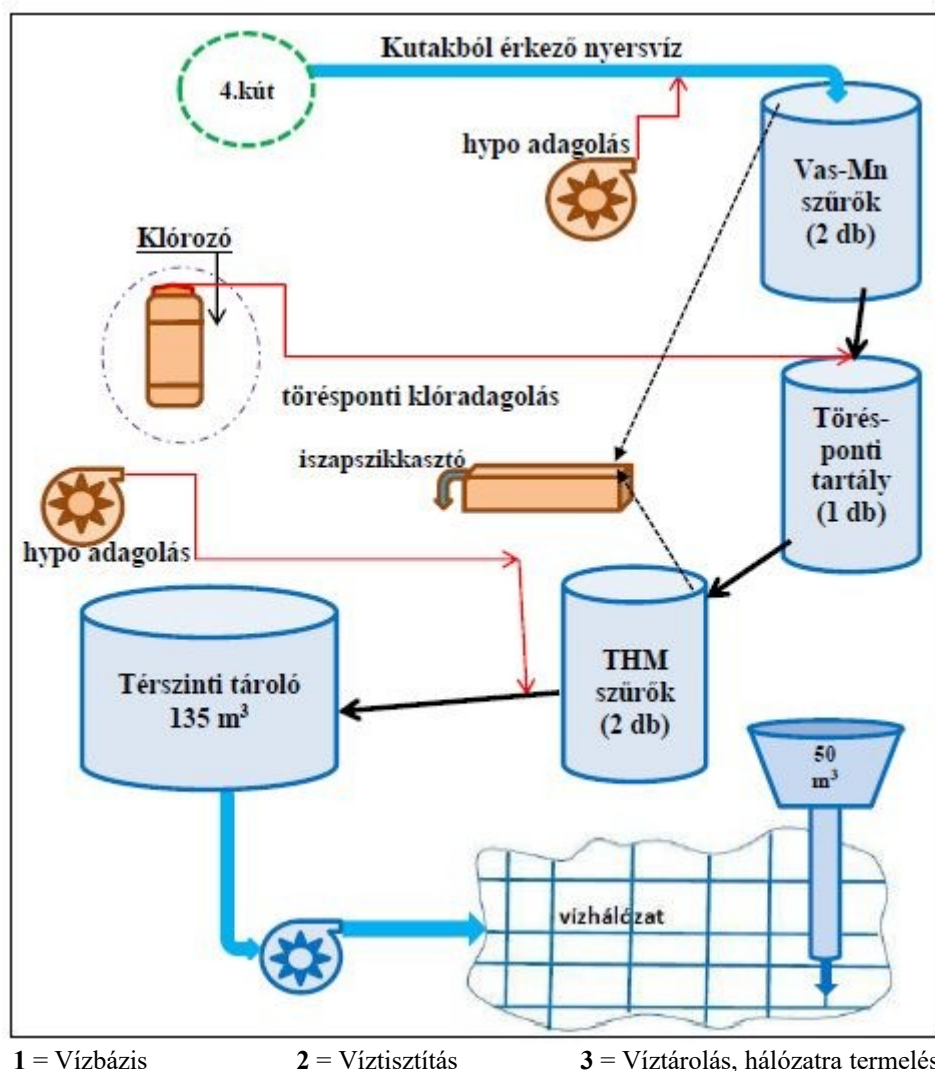
1. Műszaki terület beszámolója

1.1 Vízszolgáltatás

Ellátandó népesség: **1 723 fő** (2022.01.01. KSH adat)

Vízkezelési technológia rövid bemutatása:

JÁSZBOLDOGHÁZA VÍZMŰ



Víz útja a kutaktól a fogyasztóig...

A kutak nyersvize a vas- mangán szűrőkre kerül, miközben vízhez hypot adagolnak a vas-mangán oxidációjához. Ennek hatására az alkotóelemek a szűrőkavicson tapadnak meg. Innen tovább jut az aktív szén töltetű (TMH) szűrőkre, amelyeken a szerves-anyag eltávolítása és az ammóniamentesítés történik meg. A THM szűrőberendezésről már a tisztavíz – hypoval történő fertőtlenítés közben -, a térszíni tárolóba jut, onnan pedig nyomásfokozó szivattyú juttatja a

hálózatba és az 50 m³-es víztoronyba. A víztisztítást és a hálózatra juttatást, számítógép vezérli.

A vízmű mértékadó kapacitása: 450 m³/d

Vízműtelep és vízhálózat állapota:

- A vízmű tervezésekor az akkori vízfogyasztást vették alapul és a víztisztítási technológia, ennek alapján lett megépítve. Napjainkban viszont a lakosság növekedés és a megváltozott vízigények miatt több vizet kell kiadni a hálózatra. A megnövekedett vízmennyiség azonban nem tud átfolylni a technológián. Az is gondot jelent, hogy Jászboldogháza „egy-kutas”, azaz nincs tartalék kút. Ha pl. éjszaka hibásodik meg a kútban lévő búvárszivattyú, akkor azt követő délelőtt – amíg ki nem cserélik a szivattyút -, akár vízhiány is felléphet.
- A közeljövőben várható a szűrőtöltetek kimerülése, majd ezek cseréje annak érdekében, hogy az 5/2023. (I.12.) Kr. rendeletnek megfelelő ivóvizet tudjunk biztosítani a lakosság részére.
- A víztornyok felülvizsgálata 2022-2023-as évben elkezdődött. Ennek során a feltárt hibákat javítani szükséges.
- A hálózaton sok a régi azbesztcement (AC) vízvezeték, így a folyamatos felújításuk esedékes.
- A **jövőre nézve** számolni kell a településen népességszám és infrastrukturális növekedéssel. Mind ezek figyelembevételével párhuzamosan kell növelni a meglévő vízbázist és a vízmű kapacitását is. Külön figyelmet kell fordítani a település környezetvédelmére a vízbázis védelme érdekében.

2022. évi vízszolgáltatással kapcsolatos tevékenység ismertetése:

Megnevezés	Mennyiség egység	2022.
Vízműtelep felújítások/beruházások	db	0
Vízműtelep karbantartások/javítások	db	2
Vízhálózat felújítások/beruházások	db	0
Vízhálózat karbantartások	db	93
Vízhálózat csőtörés javítások	db	19
Rendkívüli események	db	0

A vízhálózatok karbantartása tartalmazza a tűzcsapok és közkifolyók „megnyitások” vizsgálatait.

Vízműtelep karbantartási/javítási munkák:

A tervszerinti karbantartási és eseti javítási munkák elvégzésén túl a tározók évi kétszeri mosását és fertőtlenítését végeztük el.

Vízhálózat karbantartási munkák:

Az éves kétszeri hálózat mosatás mellett, folyamatos a tűzcsapok és közkutak ellenőrzése és karbantartása.

A csőtörések száma gerinc vezetéken: 12 db, bekötő vezetéken: 7 db volt.

Szolgáltatott víz minősége:

Az ivóvíz minőségéről és az ellenőrzés rendjéről a 201/2001. (X.25.) Kormányrendelet (Kmr.) rendelkezik. Ennek értelmében az 5000 főnél nagyobb lakosságot ellátó vízművek

ellenőrzése a megyei kormányhivatalok népegészségügyi szakigazgatósági szervének hatásköre, míg az ennél kisebb vízművek közegészségügyi szempontból a kistérségi népegészségügyi intézetek felügyelete alá tartoznak.

A településen a hatóság által jóváhagyott vízmintavételi ütemterv szerint történik a szolgáltatott ivóvíz minőségének ellenőrzése, melyet a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Vizsgálólaboratórium Debreceni telephely a NAH által NAH-1-1294/2019 számon akkreditált vizsgálólaboratóriuma végez.

2022-ben az elvégzett vizsgálatok száma: **34 db**, ebből megfelelő mintaszám: 25 db, kifogásolt mintaszám: 9 db volt.

Általánosságban az alábbi intézkedések kerülnek elrendelésre kifogásoltág esetén:

- Elrendeljük a technológia műszaki felülvizsgálatát.
- Elrendeljük a tisztítási folyamatban használt vegyszer mennyiségi felülvizsgálatát, szükség esetén módosítását.
- Elvégezzük az érintett elosztóhálózat és mintavételi hely fertőtlenítését, mosatását.
- Végül az akkreditált laboratóriumtól ismétlődő mintavételt rendelünk a kifogásolt mintavételi helyre

Összességében a településen az ivóvíz minősége az előírásnak megfelelt, vízosztásra vagy egyéb korlátozásra nem volt szükség.

Vízmérőcserék:

A településen 2022-ben összesen **105 db** vízmérő órát cseréltünk le, ebből főmérő: 104 db, al-mérő: 1 db volt.

1.2 Csatorna szolgáltatás

A településen közműves szennyvízelvezetés nincs.

2. Értékesítési terület beszámolója

2.1 Ügyfélszolgálat

Társaságunk közszolgáltatási feladatainak ellátása során biztosítja Felhasználói részére az ügyintézés teljes körű lehetőségét. Ennek érdekében személyes ügyfélszolgálati irodát is működtet, Jászberény, Május 1 tér 2. szám alatt.

Emellett Felhasználóink telefonon, elektronikus csatornákon és postai úton is intézhetik ügyeiket az alábbi elérhetőségeken:

Díjmentesen hívható telefonos ügyfélszolgálat (Call Center) és hibabejelentő:

06/80-205-157

E-mail: ugyfelszolgalat.szolnok@trvzrt.hu

Online ügyintézés: www.vizcenter.hu/trv

Mobil applikáció: https://vizcenter.hu/trv/mobil_applikacio

Honlap: www.trvzrt.hu

Postacím: 5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 5.

Társaságunk a lakossági vízmérőket 6 havonta olvassa. A két leolvasás közötti időszakban részszámlát bocsátunk ki. A kiegyensúlyozott, minél pontosabb számlázás érdekében, javasoljuk Felhasználóinknak, hogy fogyasztási szokásaikat figyelembe véve, a részszámlákhoz közöljenek Társaságunkkal havi átalány mennyiséget, vagy minden hónapban jelentsék be a pontos mérőállást, az alábbi lehetőségek egyikén:

Online ügyfélszolgálaton regisztrációt követően:

<https://vizcenter.hu/trv/user?op=regisztracio#ctop>

Online ügyfélszolgálaton regisztráció nélkül:

https://vizcenter.hu/trv/meroora_allas_bejelentese_noreg

Mobil applikáción keresztül:

https://vizcenter.hu/trv/mobil_applikacio

Díjmentesen hívható telefonos ügyfélszolgálatunkon keresztül:

[06-80/205-157](tel:06-80/205-157) / [2. menüpont \(automata rögzítés\)](#)

A mérőállás diktáláshoz szükséges adatok:

- 8 jegyű felhasználói azonosító szám
- vízmérő gyári számának utolsó 4 karaktere
- mérőállás

Fontos kiemelni, hogy a házi ivóvízhálózat rendszeres (legalább havi gyakorisággal történő) ellenőrzéséről és szükség szerinti karbantartásáról saját költségén a Felhasználónak kell gondoskodnia, így megelőzhető egy esetleges, nagyobb mennyiségű vízfolyás, mely komoly költséget jelenthet az adott felhasználási helyen. Itt külön kiemelnénk a fagy elleni védelem fontosságát az őszi időszakban, és ezzel együtt a tavaszi felülvizsgálatot.

Folyamatos törekvésünk, hogy a szolgáltatás színvonalának emelése Felhasználóink számára, beépítve működésünkbe a modern technika biztosította lehetőségeket. Célunk, hogy olyan szolgáltatóvá váljunk, ahol az ügyfelek kiszolgálása a legmagasabb minőségben, a mai kor elvárásainak megfelelően történjen.

Javasoljuk felhasználóinknak, hogy egyenlítsék ki számlájukat kényelmesen, gyorsan, korszerű fizetési módokkal:

Csoportos beszédési megbízás:

A csoportos beszédési megbízás megadásához szükséges azonosító adat a számla 3. oldalán található szerződéses folyószámla száma.

A TRV Zrt. GIRO azonosító száma: A11265832T216

Online bankkártyás befizetés

Kényelmesebb ügyintézéshez mobil applikáción keresztül, a www.vizcenter.hu/trv oldalon is van lehetősége a számláinak kiegyenlítésére.

E-számla igénylése:

Az ingyenes Díjnet számlabemutató rendszer segítségével a Társaság által kibocsátott számlák elektronikus formában, az interneten keresztül tekinthetők meg. A számlák kiegyenlítése igény szerint történhet bankkártyával, internetbankon keresztül, csoportos beszédési megbízással, eseti banki átutalással, vagy akár okostelefonnal, az iCsekk mobilalkalmazással. Az elektronikus számlákat digitális aláírással és időbélyegzéssel látja el Társaságunk, melyek a hatályos jogszabályoknak megfelelően igazolják, hogy a számla adott időpontban az adott tartalommal került kiállításra.

Az elektronikus számla előnyei:

- ✓ nincs postai sorban állás

- ✓ kényelmes: bármikor, bárhol elérhető
- ✓ egyszerű, gyors, biztonságos, időtálló
- ✓ környezetbarát, környezettudatos

A szolgáltatás igényléséhez a Díjnet Zrt. oldalán (www.dijnet.hu) szükséges regisztrálni.

Munkatársaink szakmailag felkészülten, kiemelt figyelemmel nyújtanak továbbra is segítséget Felhasználóinknak kérdéseik megválaszolásában és az ügyintézésben!

2.2 Számlázott mennyiségi adatok

Ivóvíz (m ³)	2021.	2022.	Eltérés
Lakossági	66 621	64 404	-2 217
Közületi	4 272	6 068	1 796
Összesen	70 893	70 472	-421

Megnevezés	2021.	2022.	Eltérés
Ivóvíz bekötés szám	823	823	-

2.3 Számlázás

adatok ezer Ft-ban

Bevételek	2021.	2022.	Eltérés
Ivóvíz ágazat			
Lakosság	11 287	10 795	-492
Közület	780	1 185	405
Ivóvíz ágazat összesen	12 067	11 980	-87

2.4 Kintlévőség kezelés

adatok ezer Forintban

Kintlévőségek	2021.	2022.	Eltérés
Lakosság	168	198	30
Közület	37	36	-1
Összesen	205	234	29

adatok ezer Forintban

Kintlévőségek alakulása 2022.12.31.	lakosság	közület
30 napon belül	99	6
31-60 nap	71	1
61-90 nap	28	0
91-180 nap	0	0
181-365 nap	0	0
366 napon túl	0	29
Összesen	198	36
Összes kintlévőség Lakosság + Közület	234	

2.5 A vízmérőórákkal kapcsolatos leolvasási tevékenység

	2021.	2022.	Eltérés (db)
Leolvasás	846	1 489	643
Diktálás	423	553	130

3. Gazdasági terület beszámolója

3.1 Felújítások, pótlások és karbantartások, javítások költségei

adatok Ezer Forintban

Nem saját eszközön végzett javítások	2021.	2022.
Ivóvíz hálózat javítás költsége	750	1 394
Ivóvíz kezelés javítás költsége	1 182	718
Nem saját eszközön végzett javítási költség összesen	1 932	2 112

adatok Ezer Forintban

Nem saját eszközön végzett felújítások	2021.	2022.
Ivóvíz felújítás összege	424	-
Nem saját eszközön végzett felújítások összesen:	424	-

3.2 Önkormányzati vagyonelemek nyilvántartási értékének változása és közműfejlesztési hozzájárulás alakulása

adatok Forintban

Megnevezés	Összeg
Használati díj - ivóvíz ágazat	500 000

adatok Forintban

Megnevezés	Összeg
Használati díj terhére kiszámlázott tételek - ivóvíz ágazat	-
Használati díj terhére kiszámlázott tételek összesen	-

Felújítási munka 2022 évben nem volt.

adatok Ezer Forintban

Közműfejlesztési hozzájárulás	Nettó Összeg
Közműfejlesztési hozzájárulás – ivóvíz ágazat 2022 év	89
Közműfejlesztési hozzájárulás – szennyvíz ágazat 2022 év	-
Közműfejlesztési hozzájárulás összesen	89

A településen a beszámolási időszakban selejtezésre nem került sor.

Ezen beszámoló átadásával a TRV Zrt., mint üzemeltető a jogszabályok által előírt beszámolási kötelezettségének eleget tett.

Szolnok, 2023. május 15.

Tisztelettel:

Kányási Rea
mb. vezérigazgató

Kocza Imre
főmérnök

Jászboldogháza Község Polgármestere
5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.
Tel: 06-57/460-011
E-mail: polgarmester@jaszboldoghaza.hu;

Előterjesztés

A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Könyvtárellátási Szolgálató Rendszer 2022. évi
tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Verseghegy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény elkészítette és megküldte az intézmény beszámolóját a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Könyvtárellátási Szolgálató Rendszer 2022. évi tevékenységéről.

A beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Képviselő testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a beszámoló elfogadásáról hozzon határozatot!

Jászboldogháza, 2023. június 7.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Határozati javaslat

...../2023. (VI. 14.) Képviselő-testületi határozat

A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Könyvtárellátási Szolgálató Rendszer 2022. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Könyvtárellátási Szolgálató Rendszer 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót és az alábbi határozatot hozta:

Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény, Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Könyvtárellátási Szolgálató Rendszer 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolóját.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Kiss Csaba – jegyző

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Kiss Csaba
jegyző

Igazolás a 2022. évről szóló statisztikai adatszolgáltatás teljesítéséről

a 2022. évben folytatott könyvtári tevékenységekről

Alapadatok

Az adatszolgáltató intézmény/szervezet teljes neve: Könyvtári, Információs és Közösségi Hely Jászboldogháza

Intézményazonosító: 10080821

Az adatszolgáltató székhelye: 5144 Jászboldogháza Kossuth út 1.

Vezetőjének neve: Szemes- Csecselics Hajnalka

Telefon: 57460011

E-mail címe: jaszboldoghaza@vfmk.hu

Kitöltő neve: Szemes- Csecselics Hajnalka

Működési módja: működő

Gazdálkodás módja: nem önálló

Fenntartó típusa: települési/kerületi önkormányzat

Tartalmi kivonat:

A könyvtár adatai (a1442t1_2)

S3O1. Szervezeti egységek száma: 0

Leltári állomány (a1442t5_1_2)

S10O2. Tárgyévi állomány összesen: 0 db

Könyvtárhasználat (a1442t8)

S1O1. Regisztrált használó: 377 fő

S14O1. Kölcsönzött dokumentum: 2110 db

A megadott adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető módon történő nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

Kelt.: 2023. 05. 11.


.....
statisztikus, jelentést kitöltő


.....
az adatszolgáltató aláírásra
jogosult vezetője

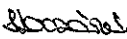
Az <u>adatszolgáltatás</u> a 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet alapján kötelező! Nyilvántartási szám: 1442 Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik. Az adatok kizárólag statisztikai célra használhatóak fel. Az adatszolgáltatás megtagadása, valamint a késedelmes adatszolgáltatás közigazgatási hatósági eljárást a valótlan adatok közlése közigazgatási hatósági eljárást, a hivatalos személy által elkövetett hamis statisztikai adatszolgáltatás szabálysértési eljárást von maga után!		Adatgyűjtő szervezet: Emberi Erőforrások Minisztériuma, Országos Széchényi Könyvtár Adatszolgáltatók: Települési, munkahelyi, felsőoktatási és szakkönyvtárak Az <u>adatszolgáltatás határideje</u> : 2023. március 15. <u>Elküldendő</u> : https://kultstat.oszk.hu vagy az illetékes megyei könyvtárba A kitöltésben segít az <u>Útmutató!</u> A szürkével jelzett sorokat ellátott könyvtári szolgáltató helyek esetében nem kell kitölteni.	
JELENTÉS A KÖNYVTÁRAK 2022. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL			
Intézmény azonosító:		10080821	
Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátókönyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:		Könyvtári, Információs és Közösségi Hely Jászboldogháza	
Székhelye:	Irányítószám:	5144	
	Helység:	Jászboldogháza	
	Utca, házszám:	Kossuth út 1.	
Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve:		Szemes- Csecselics Hajnalka	
Telefon (körzetszám is):		57460011	
E-mail-cím:	jaszboldoghaza@vmk.hu	Honlapcím:	jaszboldoghaza.vmk.hu
Kitöltő neve:	Szemes- Csecselics Hajnalka	Kitöltő telefonja (körzetszám is):	06304836795
Funkció:	Közkönyvtár	Nem <u>Igen</u>	
	Szakkönyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	Ellátó könyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	Fiók/tag	<u>Nem</u> Igen	
	Letéti	Igen <u>Nem</u>	
	Szolgáltató hely	Nem <u>Igen</u>	
	Könyvtárbusz	<u>Nem</u> Igen	
Működés:	szünetel <u>működik</u> megszűnt		
Szervezet:	iskolával összevont fiók egyéb intézménnyel összevont <u>önálló</u>		
Gazdálkodás:	önálló <u>nem önálló</u>		
Fenntartó:	központi költségvetés/állam egyház megyei/fővárosi önkormányzat alapítvány (egyesület, szövetség, szakszervezet) egyéb <u>települési/kerületi önkormányzat</u> gazdasági szervezet		

Besorolás: (Utólag automatikusan kitöltött.)	Települési: ellátott szolgáltatóhely Települési: ellátó könyvtár Szak: egyéb szakkönyvtár Települési: községi könyvtár Települési: városi könyvtár: tag-, fiók Szak: egészségügyi, orvosi könyvtár Települési: városi könyvtár: központi Munkahelyi könyvtár Szak: MTA-könyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: tag-, fiók Települési: városrészi könyvtár Egyéb könyvtár Nemzeti könyvtár Szak: felsőoktatási szakkönyvtár Szak: országos szakkönyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: központi
Nyilvánosság: (Utólag automatikusan kitöltött.)	nem nyilvános nyilvános

Az adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

A kitöltésre fordított idő (percben): 60

A fenntartó teljes neve:	Jászboldogháza Községi Önkormányzat	
Székhelye:	Irányítószám:	5144
	Helység:	Jászboldogháza
	Utca, házszám:	Rákóczi 27.
Csak a tagintézményekről (ellátott szolgáltatóhelyekről) kell kitölteni!		
Az ellátó könyvtár EMMI azonosítója:		
Az ellátó könyvtár teljes neve:	Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény	
Könyvtárbusz neve:		
Székhelye:	Irányítószám:	5000
	Helység:	Szolnok
	Utca, házszám:	Kossuth tér 2.



1. A könyvtár adatai		1.
6.	Terület összesen (m^2)	105
7.	Az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m^2)	103
8.	Az összesenből raktári terület (m^2)	2
9.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	5
10.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	20
11.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	221
12.	Beiratkozási díj	van <u>nincs</u>

Hocsihet

2. Szolgáltatások			1.
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Könyv	<u>igen</u> nem
2.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
3.		AV-dokumentum (pl. CD)	<u>igen</u> nem
4.		Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	<u>igen</u> nem
5.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	igen <u>nem</u>
6.		Könyvtárközi	<u>igen</u> nem
7.		Házhozszállítás	igen <u>nem</u>
8.		Önkiszolgáló kölcsönzés	igen <u>nem</u>
9.	Közvetlen (helyben) használat	Olvasóterem	<u>igen</u> nem
10.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
11.		AV-dokumentum (pl. CD)	<u>igen</u> nem
12.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	<u>igen</u> nem
13.	Információs szolgáltatás	Irodalomkutatás (retrospektív)	<u>igen</u> nem
14.		Cédulakatalógus	igen <u>nem</u>
15.		Elektronikus katalógus (OPAC)	<u>igen</u> nem
16.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	<u>igen</u> nem
17.		Közhasznú információszolgáltatás	<u>igen</u> nem
18.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	<u>igen</u> nem
19.	Rendezvény	Kiállítás	<u>igen</u> nem
20.		Előadás, találkozó	<u>igen</u> nem
21.		Könyvtári óra	<u>igen</u> nem
22.	Számítógép- és mobileszköz-használat		<u>igen</u> nem
23.	Internethasználat		<u>igen</u> nem

Állomány

24.		Távhosszabbítás	<u>igen</u> nem
25.		Távelőjegyzés	<u>igen</u> nem
26.	Távszolgáltatás	Távoli fizetés (online fizetés)	igen <u>nem</u>
27.	Távoktatás		igen <u>nem</u>
28.	Reprográfiai szolgáltatások		<u>igen</u> nem
29.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		igen <u>nem</u>
30.	Térítéses könyvrestaurálás		igen <u>nem</u>
31.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás		igen <u>nem</u>
32.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége		<u>igen</u> nem

Handwritten signature

3. Könyvtári programok, képzések			A programok, képzések száma (db)	A programokon, képzéseken részt vevők száma (fő)
A programok, képzések számába az online események is, míg a résztvevők számába az azokon részt vevők is beleértendők, de csak akkor, ha a számuk pontosan és hitelesen meghatározható.			1	2
1.	Könyvtári programok	Összesen	22	533
2.		Az Összesenből típus szerint	Konferencia, workshop	
3.			Kiállítás	
4.			Vetélkedő, verseny	1
5.			Egyéb	21
6.				513
7.		Az Összesenből tematika szerint	Olvasást és szövegértést fejlesztő	1
8.			Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás	5
9.			Digitális kompetenciafejlesztő, információkeresési ismereteket nyújtó	1
10.			Személyiségfejlesztő, képességfejlesztő	12
11.			Egyéb	3
12.				93
13.		Az Összesenből célcsoport szerint	Hátrányos helyzetűek	
14.			Nemzetiségi közösség identitását erősítő	
15.			Iskolások (tehetséggondozás)	5
16.			Nyugdíjas korosztály	
17.			Családok	
		Intézmények tagjai (hallgatók, oktatók, intézeti munkatársak stb.)		
			Egyéb	17
				373

liborina

18.	Képzések, tréningek	Összesen	0	0
19.		Az Összesenből akkreditáció szerint	Akkreditált <i>Lngedélyezett és bejelentés alatt működő képzések ide számolandók</i>	
20.		Az Összesenből felnőttképzési kategóriák szerint	Nem akkreditált <i>Felnőttképzési jogszabályok alá nem tartozó képzések ide számolandók</i>	
21.		(A 19. + 20. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 18. sorba beírt értékkel.)	Általános- és középiskolások	
22.			Felsőoktatási hallgatók, oktatók, kutatók	
23.			Nyugdíjas korosztály	
24.			Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő	
25.			Intézményi dolgozók	
26.			Egyéb	

Handwritten signature

4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet		1.
1.	Külső internetkapcsolat-technológia (WAN)	nincs <u>vonalkapcsolt (ISDN, DSL, pl. ADSL)</u> kábelmodem optikai vezeték nélküli (mobilnet, wifi, műholdas net, mikrohullám)
2.	Internetkapcsolat - sávszélesség	nincs <u><10 Mbit/s</u> 10–100 Mbit/s 100–1000 Mbit/s >1000 Mbit/s
3.	Belső hálózati internetkapcsolat-technológia (LAN)	<u>nincs</u> vezetékes (UTP vagy optikai) vezeték nélküli (wifi)
4.	Van-e intézményi felhő?	van <u>nincs</u>
5.	Összes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobileszköz (db)	4
6.		nincs hálózatra kötve
7.		hálózatra kötve és internetet elérni képes
8.		hálózatra kötve és csak intranetet elérni képes
9.		összesen (6-8.)
az összesből nyilvános (db)		3
10.		nincs hálózatra kötve
11.		hálózatra kötve és internetet elérni képes
12.		hálózatra kötve és csak intranetet elérni képes
13.		összesen (10-12.)
az összesből dolgozói (db)		1
14.	Birtokolt szerverek (db)	saját tulajdonú
15.		bérelt
16.	Üzemeltetett szerverek (db)	saját üzemeltetésben
17.		kiszervezett üzemeltetésben
18.	A számítógépek, munkaállomások és mobileszközök átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e?	<u>igen</u> nem
19.	Rendelkezik-e digitalizáló eszközökkel?	<u>igen</u> nem
20.	Informatikai szakszemélyzet	<u>nincs</u> informatikai szervezeti egység saját informatikus/rendszergazda/üzemeltető szerződés alapján, kiszervezve a fenntartó informatikusa

Stancs

4.2. Informatikai szolgáltatások		1.
1.	Van-e saját honlapja?	<u>nincs</u> egyszerű struktúra, statikus adattartalom összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom a fenntartó intranetes felületén
2.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e?	<u>nem</u> igen, ISO/IEC 40500:2012 szabvány szerint igen, W3C WCAG ajánlás szerint igen, egyéb ajánlás szerint
3.	Ha rendelkezik saját honlappal, annak van-e mobil eszközre optimalizált verziója?	van <u>nincs</u>
4.	Használ-e integrált könyvtári rendszert?	nem igen <u>igen, az ellátó könyvtáréval azonosat</u>
5.	Ha igen, melyiket?	Aleph <u>Corvina</u> HunTéka Olib Szikla Szirén TextLib saját fejlesztésű egyéb
6.	Saját nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis.	nincs van, csak helyben elérhető <u>van, online</u>
7.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere?	<u>nincs</u> jegyértékesítés dokumentum-értékesítés egyéb
8.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobilalkalmazással?	<u>nem</u> igen, iOS operációs rendszeren igen, Android operációs rendszeren igen, mindkét platformon
9.	Üzemeltet-e blogot?	igen <u>nem</u>
10.	Rendelkezik-e könyvtári profiloldallal	a Facebookon? <u>igen</u> nem
11.		az Instagramon? igen <u>nem</u>
12.		a Moly.hu-n? igen <u>nem</u>
13.		a Twitteren? igen <u>nem</u>
14.		a YouTube-on? igen <u>nem</u>
15.		egyéb közösségi oldalon? igen <u>nem</u>
16.	Kiküld-e könyvtári hírlevelet?	igen <u>nem</u>

5.1. Állomány		A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
16.	Érték (tárgyévben állományba vett) (ezer Ft) Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!	105	
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján (ezer Ft) Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!	105	

5.2. Kurrens folyóiratok	1.
--------------------------	----

1.			A címek (féleségek) száma	16
2.	Csak nyomtatott	formában összesen	A példányok száma	16
3.	Csak digitális	formában összesen	A címek (féleségek) száma	
4.			A címek (féleségek) száma	
5.	Nyomtatott + digitális	formában összesen	A példányok száma	

8. Könyvtárhasználat				1.
1.		Összesen		377
		(Automatikusan adja össze a korosztályok szerint megadott beiratkozottak számát.)		
2.		ebből 14 év alatti		191
3.		ebből 14–17 éves		46
4.		ebből 18–29 éves		31
5.		ebből 30–54 éves		77
6.		ebből 55–65 éves		23
7.	Beiratkozott tag (fő)	ebből 65 év feletti		9
8.		Összesen		6313
		Automatikusan számított érték: személyes (helybeni) + távhasználat (telefon, e-mail, OPAC, honlap)		
9.		Személyes (helybeni) használat összesen		6217
10.		Az Személyes (helybeni) használatból internethasználat		1846
11.	Könyvtárhasználatok száma (alkalom)		telefon, e-mail	5
12.		ebből	OPAC, honlap	91
		Távhasználat		

Ábrócsné

13.		Összesen <i>Külső átvevőponton vagy házhozszállítással végzett kölcsönzés, függetlenül a könyvtár nyitvatartásától, úqyszinten kölcsönzősnek minősül. Az összes kölcsönzésből a hazhoz szállítás mennyiségét külön sorban (16.) is meg kell adni.</i>	2110
14.		az összesből a 14 éven aluliaké	1767
15.		az összesből szolgáltató helyek közötti kölcsönzés	58
16.		az összesből házhozszállítás	0
17.	Kölcsönzés (db)	az összesből a fizikai hordozón lévőké	1767
18.		az összesből az elektronikus dokumentumoké	0
19.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)		5301
20.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC)		91
21.	Aktív használók (fő)		157

			ODR-en keresztül	Összesen
			1.	2.
9. Könyvtárközi kölcsönzés				
5.	Küldött kérés (dokumentumok száma)			
6.	Kapott dokumentum (db)	Eredetiben		
7.		Nyomtatott formában		
8.		Másolatban Elektronikus formában		

Handwritten signature

11. Munkaügyi létszámadatok

Munkakör			Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Összesen	a 4. oszlopból közalkalmazott	a 4. oszlopból nő
			Teljes munkaidős	Részmunkaidős	Részmunkaidős átszámítva	Együtt	– az Együttből vezető				
			1.	2.	3.	4. = 1. + 2.	5. (4.-ből)					6.	7. = 4. + 6.	8.	9.
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörökben	Informatikus könyvtáros (BA)				0			0		
2.		Informatikus könyvtáros (MA)				0			0		
3.		informatikus, rendszerszervező				0			0		
4.		egyéb				0			0		
5.		Együtt (1-4.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörökben	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtárosasszisztens		1	0,5	1			1		
7.		informatikus, rendszerszervező				0			0		
8.		egyéb				0			0		
9.		Együtt (6-8.)	0	1	0,5	1	0	0	1	0	0
10.	Szakmai munkakörben	Összesen (5.+9.)	0	1	0,5	1	0	0	1	0	0

Kiadás

11.	Egyéb (nem szakmai munkakörben)	gazdasági, ügyviteli alkalmazott				0			0		
12.		műszaki, fenntartási				0			0		
13.		egyéb				0			0		
14.		Együtt (11-13.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15.	Mindösszesen (10. + 14.)		0	1	0,5	1	0	0	1	0	0
16.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (= 1/1. + 1/3. + 2/1 + 2/3 + 6/1. + 6/3.) (fő)					0,5					
17.	– Az összesből közalkalmazott (15. sorból)			1	0,5						
18.	– Az összesből közfoglalkoztatott (15. sorból)										
19.	Önkéntesek száma										

Alapadatok

16. A szolgáltató helyek ellátási adatai			1.
1.	A finanszírozása forrása		költségvetési támogatás fenntartó <u>mindkettő</u>
2.	A költségvetési támogatás felhasználása (a támogatás %-ában)	dokumentumbeszerzés	75
3.		személyi kiadás	0
4.		informatikai eszközök, épületfenntartás, -felújítás	0
5.		minden egyéb (feldolgozás, katalógus, szállítás, kommunikáció, stb.)	31
6.	A dokumentumellátás gyakorisága		heti havi <u>ritkább</u>
7.	A kapott (cserélt) dokumentum (db)	Könyv	
8.		AV-dokumentum (pl. CD)	0
9.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	0
10.	Helyben lévő állomány összesen (db)		9003
11.	Időszaki kiadvány (újság, folyóirat) (a címek száma)		16
12.	Integrált (számítógépes) könyvtári rendszer		nincs <u>az ellátóéval azonos</u> egyéb
13.	Elektronikus katalógus		nincs <u>az ellátó könyvtárral közös</u> önálló
14.	Telefonos kapcsolat		nincs <u>van</u>
15.	Akadálymentes könyvtárhasználat		<u>nincs</u> a megközelítés a használat
16.	Szolgáltatás	fogyatékkal élők számára	<u>nincs</u> van
17.		nemzetiségi	<u>nincs</u> van

Stoccarda

17. Fogyatékos személyek akadálymentes hozzáférhetősége			1.
1.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa	Igen <u>Nem</u>
2.		lépcsőlift	Igen <u>Nem</u>
3.		lift	Igen <u>Nem</u>
4.		van a közlekedésében akadályozott fogyatékos személyek számára jelzett parkoló	Igen <u>Nem</u>
5.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók belmérete min. 0,90 m	<u>Igen</u> Nem
6.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	<u>Igen</u> Nem
7.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen <u>Nem</u>
8.		az emeletek felvonóval elérhetőek	Igen <u>Nem</u>
9.	A belső helyiségekben rendelkezésre áll	kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	<u>Igen</u> Nem
10.		hallássérült személyek számára indukciós hurok	Igen <u>Nem</u>
11.		látássérült személyek számára vezetősáv	Igen <u>Nem</u>
12.	A weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (min. WCAG 2.0 szabvány)	Igen <u>Nem</u>
13.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
14.		könnyen érthető információt tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
15.		nem akadálymentes (ha a 12-14. sor mindegyikénél "nem" a válasz, akkor ide "igen" írandó)	<u>Igen</u> Nem
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a dolgozók felkészítése megtörtént	<u>Igen</u> Nem
17.		segítőkutyt beengedik az intézménybe	<u>Igen</u> Nem
18.		információs anyag	Igen <u>Nem</u>
19.		látássérült személyek számára tapintható/Braille feliratok	Igen <u>Nem</u>
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás	Igen <u>Nem</u>
21.		információs táblák, piktogramok	Igen <u>Nem</u>

18. Társadalmi felelősségvállalás		1.
1.	Kötelező közösségi szolgálatot teljesítő diákok (fő)	

Handwritten signature

2.	Jóvátételi munkában részt vevők (fő)	
----	--------------------------------------	--

Handwritten signature

Igazolás a 2022. évről szóló statisztikai adatszolgáltatás teljesítéséről

a közművelődési tevékenységekről

Alapadatok

Az adatszolgáltató intézmény/szervezet teljes neve: Jászboldogháza Községi Önkormányzat

Intézményazonosító: 10032392

Az adatszolgáltató székhelye: 5144 Jászboldogháza Rákóczi út 27.

Vezetőjének neve: Koczáné Dr. Feherváry Mária

Telefon: 57460011

E-mail címe: polgarmester@jaszboldoghaza.hu

Kitöltő neve: Szemes- Csecselics Hajnalka

Működési módja: működő

Működés jellege: egész évben

Működési, nyitvatartási idő heti óraszám: 20

Gazdálkodás módja: nem önálló

Fenntartó típusa: települési önkormányzat

Tartalmi kivonat:

Munkaügyi létszámadatok (a1438t7)

S16O8. Munkaügyi létszám: 3 fő

Összlátogató, résztvevő létszám (a1438t23)

S7O1. Mindösszesen: 11099 fő

A tevékenység adatai - Rendszeres művelődési formák

a1438t10.S24O7. Alkotó művelődési közösségek tagjainak száma: 20 fő

a1438t11.S6O2. Klubok, körök, szakkörök résztvevőinek száma: 208 fő

a1438t27.S13O7. Tevékenységet ellátó által szervezett saját képzésre beiratkozottak száma: 0 fő

A tevékenység adatai - Együttműködő partnerrel közösen szervezett oktatás, képzés (a1438t14)

S1O2. Iskolarendszerű képzések résztvevőinek száma: 0 fő

S6O2. Iskolán kívüli képzések résztvevőinek száma: 0 fő

Kiállítások, műsorok, rendezvények (a1438t18)

S20O2. Kiállítások, műsorok, rendezvények résztvevőinek száma: 2780 fő

A dokumentum azt igazolja, hogy az adatszolgáltató a Kulturális Statisztikai Rendszerben feltöltött és az Országos Feldolgozó Központban jóváhagyott jelentéssel rendelkezik, adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tett.

Kérjük, hogy az országos feldolgozó központ véglegesítése után nyomtassa a teljesítési igazolást! Az országos feldolgozó központ jóváhagyása után nyomtatott, hitelesített szállítólevelek igazolják az adatokat tartalmazó adatszolgáltatást!

A megadott adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető módon történő nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

Kelt.: 2023. 04. 13.


.....
statistikus, jelentést kitöltő


.....
az adatszolgáltató aláírásra
jogosult vezetője

Az adatszolgáltatás a 388/2017.(XII.13.) Korm. rendelet alapján kötelező! Nyilvántartási szám: 1438 Az adatszolgáltatás hivatalos statisztikai célra történik. Az adatok kizárólag statisztikai célra használhatóak fel. Az adatszolgáltatás megtagadása, valamint a késedelmes adatszolgáltatás közigazgatási hatósági eljárást, a valótlan adatok közlése közigazgatási hatósági eljárást, a hivatalos személy által elkövetett hamis statisztikai adatszolgáltatás szabálysértési eljárást von maga után!	Adatgyűjtő szervezet: Kulturális és Innovációs Minisztérium Nemzeti Művelődési Intézet Adatszolgáltató: valamennyi alapfokú oktatási köznevelési tevékenységet folytató - költségvetési szerv - civil szervezet, alapítvány, közalapítvány - gazdasági társaság, vállalkozás, egyéni vállalkozás Az adatszolgáltatás határideje: 2023. március 1-jéig Beküldendő interneten: Kultstat Kulturális Statisztikai Rendszer https://kultstat.oszk.hu
--	--

J E L E N T É S

a 2022. évben

folytatott közművelődési tevékenységekről

Intézmény azonosító		10032392	
Az adatszolgáltató adatai			
Az adatszolgáltató szervezet teljes neve		Jászboldogháza Községi Önkormányzat	
Székhelye	Irányítószám	5144	
	Helység	Jászboldogháza	
	Utca, házszám	Rákóczi út 27.	
Vezetőjének neve		Koczáné Dr. Feherváry Mária	
Telefon (körszám is)	57460011	Fax (körszám is)	
E-mail cím	polgarmester@jaszboldoghaza.hu	Honlap cím	
Kitöltő személy neve	Szemes- Csecselics Hajnalka	Kitöltő telefonja (körszám is)	06304836795

A jelentésben a továbbiakban csak a közművelődési tevékenységet ellátó adatait szerepeltetheti!

A közművelődési tevékenységet ellátó szervezet, vagy szervezeti egység (telephely) adatai (amennyiben nem azonos az adatszolgáltatóval)

Tevékenységet ellátó szervezet neve	Jászboldogházi Községi Szintér
Szervezet típusa	<u>közművelődési közösségi szintér</u> egyéb közművelődési intézmény

Handwritten signature

Közművelődési intézmény típusa	népfőiskola többcéliú intézmény: általános művelődési központ - közművelődési intézményegysége területi (fővárosi, megyei, országos szintű) közművelődési szakmai szolgáltató szervezet kulturális központ művelődési ház szabadidőközpont gyermek-, illetve ifjúsági ház integrált kulturális intézmény többfunkciós közművelődési intézmény művelődési központ népi kézműves alkotóház		
Közművelődési tevékenység területi kiterjedése	országos országos közül nemzetközi település megye több, egymással határos járás járás több, egymással határos község kerület több, egymással határos megye településrész		
Funkció	székhely telephely		
Címe	Irányítószám	5144	
	Helység	Jászboldogháza	
	Utca, házszám	Rákóczi út 9	
Vezetőjének neve			
E-mail cím	polgarmester@jaszboldoghaza.hu	Honlap cím	jaszboldoghaza.hu
Telefon (körzetszám is)	0657460011	Fax (körzetszám is)	
Közművelődési szakember (közművelődési tevékenységet szervező munkatárs)			
Neve	Szemes- Csecselics Hajnalka	Telefon (körzetszám is)	06304836795
Működés módja	működő megszűnt szünetelő		
Működés esetén	újra működő új		
Működés jellege	időszakosan egész évben		
Az egész évben működők közül a működési, nyitvatartási idő heti óraszám		20	
Gazdálkodási módja	nem önálló önálló		
Fenntartó típusa	egyéb (pl. egyesület, szakszervezet, vállalkozó) központi költségvetési szerv gazdasági társaság alapítvány (közalapítvány) nemzetiségi önkormányzat települési önkormányzat fővárosi önkormányzat önkormányzati társulás egyház		

A fenntartó megnevezése Jászboldogháza Községi Önkormányzat; 5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.

és címe:

A kitöltésre fordított idő 60

perc

A megadott adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető módon történő nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

A tevékenységet ellátó szervezet adatai (Jelöljön be egyet, a többit kérjük üresen hagyni!)	
Tevékenységet ellátó szervezet adószáma (első 8 számjegye)	15732853

Községi

1. A tevékenységet ellátó szervezet	<u>települési önkormányzat - közművelődési közösségi színteret működtet</u> közművelődési intézmény, mely önállóan működik és gazdálkodik közművelődési intézmény, mely önállóan működik többfunkciójú intézmény, vagy annak szervezeti egysége civil szervezet gazdasági szervezet, egyéni vállalkozás nemzetiségi önkormányzat
-------------------------------------	--

1.1. Közművelődési alapszolgáltatások

1.	művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése. közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Igen Nem
2.	közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Igen <u>Nem</u>
3.	egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	Igen <u>Nem</u>
4.	hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklése feltételeinek biztosítása	Igen <u>Nem</u>
5.	amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	Igen <u>Nem</u>
6.	tehetséggondozás- és fejlesztés feltételeinek biztosítása	Igen <u>Nem</u>
7.	kulturális alapú gazdaságfejlesztés	Igen <u>Nem</u>

2. A gazdálkodás jellemzője a meghatározó támogatási források szerint	<u>állami/önkormányzati fenntartói támogatással</u> állami/önkormányzati/Európai Unió pályázati támogatással közművelődési megállapodás keretében; részben önkormányzati támogatással egyéb állami, önkormányzati finanszírozással állami/önkormányzati támogatás nélkül
---	--

2.1. A közművelődési közfeladat ellátás átadása

A feladatot közművelődési megállapodás keretében látja el	Igen <u>Nem</u>
A feladatot közfeladat ellátási szerződés keretében látja el	Igen <u>Nem</u>

Handwritten signature

3. A közművelődési tevékenységet ellátó szervezet helyiségei	
3.1. A tevékenységet ellátó közművelődési tevékenységre használható helyiségek száma	4

3.2. A tevékenységet ellátó összes helyiségeiből a speciális funkciójú helyiségek száma (A speciális funkciójú helyiségek száma nem lehet több mint a 3.1. táblázatban szereplő összes helyiség száma)		1.
1.	Térségi fejlesztési iroda	0
2.	Klubhelyiség	2
3.	Helytörténeti és egyéb gyűjtemény	0
4.	Kiállító helyiség, galéria	1
5.	Tomaterem, balett terem	1
6.	Turisztikai létesítmény, szálláshely, tábor	0
7.	Információs, tanácsadó iroda	0
8.	Népi kézműves műhely	0
9.	Összesen	4

4. A tevékenységet ellátó szervezet székhelyének címén bejegyzett intézmények, társadalmi, gazdasági szervezetek (az adatszolgáltató önmagát ne jelölje)		Szám	
		Foglalkozik közművelődéssel	Nem foglalkozik közművelődéssel
		1.	2.
1.	Költségvetési szerv		
2.	Egyesület	2	2
3.	Alapítvány, közalapítvány		
4.	Gazdasági szervezet		

40020101

5.1. Az épület hasznos alapterülete (m ² -ben)		1.
1.	A tevékenységet ellátó szervezet működtetésében és használatában lévő közművelődési célú épületek alapterülete	680
2.	- ebből közművelődési tevékenységre hasznosítható alapterület	600
5.2. Közművelődési tevékenységre hasznosítható alapterületből tartós, kizárólagos használatra átengedett terület (m ² -ben)		Közművelődési tevékenységre
		Egyéb tevékenységre
		1.
		2.
1.	Közművelődési tevékenységre hasznosítható alapterületből tartós használatra átengedett terület (m ² -ben)	0
		0

6. Nemzetiségi közművelődési feladatok (Jelöljön be egyet, vagy többet, a végzett tevékenységeknek megfelelően!)		1.
1.	bolgár	Igen <u>Nem</u>
2.	roma	Igen <u>Nem</u>
3.	görög	Igen <u>Nem</u>
4.	horvát	Igen <u>Nem</u>
5.	lengyel	Igen <u>Nem</u>
6.	német	Igen <u>Nem</u>
7.	örmény	Igen <u>Nem</u>
8.	román	Igen <u>Nem</u>
9.	ruszín	Igen <u>Nem</u>
10.	szerb	Igen <u>Nem</u>
11.	szlovák	Igen <u>Nem</u>
12.	szlovén	Igen <u>Nem</u>
13.	ukrán	Igen <u>Nem</u>

Handwritten signature

7. Munkaügyi létszámadatok (A "Részmunkaidősök" oszlopok kitöltéséhez és teljes munkaidőre történő átszámításához figyelmesen olvassa el az útmutatót!)												
Munkakör			Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Önkéntes segítők, egyéb	Összesen	Közalkalmazott a 4. oszlopból	nő a 8. oszlopból
			Teljes munkaidős	Rész-munkaidős	Rész-munkaidős átszámítva	Együtt	- ebből vezető					
			1.	2.	3.	4.=1.+2.	5. (4.-ből)						6.	7.	8.=4.+ 6.+7.	9	10.
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörökben	közművelődési szakember, szakirányú végzettséggel		1	0,5	1				1	1	
2.		közművelődési szakember				0				0		
3.		közművelődési munkát közvetlenül segítők				0				0		
4.		közművelődési munkát segítő egyéb				0				0		
5.		Együtt (1.+2.+3.+4.)	0	1	0,5	1	0	0	0	1	1	0
6.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörökben	közművelődési szakember, szakirányú végzettséggel	1			1				1	1	1
7.		közművelődési szakember				0				0		
8.		közművelődési munkát közvetlenül segítők				0				0		
9.		közművelődési munkát segítő egyéb				0				0		
10.		Együtt (6.+7.+8.+9.)	1	0	0	1	0	0	0	1	1	1
11.	Szakmai munkakörben	Összesen (5.+10.)	1	1	0,5	2	0	0	0	2	2	1

2023.06.06.

12.	Egyéb (nem szakmai) munkakörökben	gazdasági, ügyviteli alkalmazott				0				0		
13.		műszaki, fenntartási				0				0		
14.		egyéb				0			1	1		
15.		Együtt (12.+13.+14.)	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0
16.	Mindösszesen (11.+15.)		1	1	0,5	2	0	0	1	3	2	1
17.	- ebből közalkalmazott		1	1	0,5	2						1
18.	- ebből közfoglalkoztatott					0						

1000000000

8. Pénzügyi adatok			1. (E Ft-ban)
1.	Bevételek	Működési bevétele	139
2.		ebből joggy. részvételi - tagdíj bevétel	
3.		Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	
4.		Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszközök	10203
5.		- ebből (4. sorból) irányító, fenntartó szervektől kapott támogatás	5464
6.		- ebből (4. sorból) központi költségvetési támogatás	4739
7.		- ebből (4. sorból) pályázati támogatás	
8.		= ebből (7. sorból) EU-s forrásból kapott támogatás	
9.		Egyéb bevételek	
10.		Bevételek összesen (1. + 3. + 4. + 9.)	10342
11.	Kiadások	Személyi juttatások	5489
12.		Munkaadókat terhelő járulékok	723
13.		Dologi kiadások	4130
14.		Felújítási kiadások	
15.		Felhalmozási kiadások	
16.		Egyéb kiadások	
17.		Kiadások összesen (11. + 12. + ... + 16.)	10342
18.		- a kiadásokból áFA és egyéb adójellegű kiadások	1564

8.2 Tárgyévi pénzmaradvány		1. (E Ft-ban)
1.		0

Handwritten signature

A tevékenység adatai

Rendszeres művelődési formák

10. Művelődő közösségek		Közösségek száma	Tagok éves átlagos száma összesen						Foglalkozások száma (összesen)	Bemutakozások száma (összesen)	Online foglalkozások száma (8. oszlopból kiemelt adat)	Online bemutatkozások száma (9. oszlopból kiemelt adat)
			15 évelatti	15-16 éves	17-29 éves	30-54 éves	55 év feletti	Összesen				
Művészeti csoportok		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.=2+...+6.	8.	9.	10.	11.
1.	Színházi-, drámacsoport, vers- és prózamondó csoport							0				
2.	Bábcsoport							0				
3.	Klasszikus- és modern tánc-csoport, társastánc							0				
4.	Képző- és iparművészeti csoport							0				
5.	Fotó-, film-, videó csoport							0				
6.	Kórus, énekkar	1					20	20	39	8		
7.	Könnnyűzenei együttes							0				
8.	Komolyzenei együttes (szimfonikus, fúvós, kamara, egyéb)							0				
9.	Egyéb amatőr művészeti csoport							0				
10.	Művészeti csoportok összesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.+7.+8.+9.)	1	0	0	0	0	20	20	39	8	0	0

11	Népművészeti csoportok Előadó-művészet Hangszeres népzenei csoport							0				
12	Népdalkör, pávakör							0				
13	Néptáncgyűttes							0				
14	Hagyományörző együttes							0				
15	Egyéb							0				
16.	Népi előadó-művészeti csoportok összesen (11.+12.+13.+14.+15.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Tárgyalkotó népművészeti csoportok Fazekas							0				
18	Faragó (kéreg, fa, szaru, csont, népi bútorkészítés, egyéb)							0				
19	Bőrműves							0				
20.	Fonható szálak anyag-megmunkálók (vessző, csuhé, gyékény, szalma)							0				
21	Textil (szövés, nemezelés, csipkeverő, hímző)							0				
22	Egyéb komplex népi tárgyalkotó csoportok							0				

Április 2023

23.	Tárgyalkotó népművészeti csoportok összesen (17.+18.+19.+20.+21.+22.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24.	Mindösszesen (10.+16.+23.)	1	0	0	0	0	20	20	39	8	0	0

2023.06.06.

10.1 Egyéb amatőr művészeti csoportok felsorolása (a 10. tábla 9. sorból)	
1.	
2.	
3.	
10.2 Egyéb népi előadó-művészeti csoportok felsorolása (a 10. tábla 15. sorból)	
1.	
2.	
3.	
10.3 Egyéb komplex népi tárgyalgató csoportok felsorolása (a 10. tábla 22. sorból)	
1.	
2.	
3.	

11. Klubok, körök, szakkörök		Csoportok száma	Tagok éves átlagos száma összesen	Foglalkozások száma összesen	Online foglalkozások száma (3. oszlopból kiemelt adat)
		1.	2.	3.	4.
1.	Nyugdíjas	1	45	9	
2.	Ifjúsági				
3.	Gyermekek	1	20	13	
4.	Családi				
5.	Egyéb, érdeklődési kör szerinti	5	143	72	
6.	Összesen (1.+2.+3.+4.+5.)	7	208	94	0

11.1 Egyéb, érdeklődési kör szerinti klubok, körök, szakkörök felsorolása (a 11. tábla 5. sorból)

1. Mézeskalács;- gyöngy;- és makramé szakkör

2. Faluvédő és Szépítő Egyesület

3. Polgárőr Egyesület

szabad

Képzések

27. Tevékenységet ellátó által szervezett saját képzések			Csoportok száma	Beiratkozottak száma						Alkalmak száma	A képzések óraszámát összesen (órában)	A képzést tárgyévben befejezők száma
				15 évelatti	15-16 éves	17-29 éves	30-54 éves	55 év feletti	Beiratkozottak mind-összesen			
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.=2.+3.+4.+5.+6.	8.	9.	10.
1.	Egyéb képzés	művészeti						0				
2.		sport, erőnléti, rekreációs						0				
3.		természetgyógyászati, ezoterikus						0				
4.		személyiségfejlesztő						0				
5.		egészségvédelmi, mentálhigiénés						0				
6.		helytörténeti, honismereti						0				
7.		egyéb						0				
8.		Együtt (1+2+3+4+5+6+7)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9.	Szakmai	OKJ-s szakképesítést adó						0				
10.		egyéb szakmai képzés						0				
11.		Szakmai együtt (9+10)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
12.	Nyelvi							0				
13.	Saját képzések mindösszesen (8.+11.+12.)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	

14. Együttműködő partnerrel közösen szervezett oktatás, képzés <i>(nem teremként)</i>		Csoportok száma	Részvevők száma	Alkalmak száma	A képzések óraszám összesen (órában)	A képzést tárgyévben befejezők száma
		1.	2.	3.	4.	5.
1.	Iskolai rendszerű képzés összesen					
2.		Szakképesítést nyújtó				
3.		Egyéb szakmai képzés				
4.		Egyéb képzés				
5.	Iskolarendszeren kívüli képzések	Nyelvi képzés				
6.	Iskolán kívüli képzések összesen (2.+3.+4.+5.)		0	0	0	0
7.	Képzések mindösszesen (27. tábla 13. sor és 14. tábla 1.+6. sor összege)		0	0	0	0
8.	Együttműködő partnerrel közösen szervezett oktatásból, képzésből online formában megvalósult összesen (1. és 6. sorokból kiemelt adat)					
9.	Online képzések mindösszesen (27. tábla 14. sor és 14. tábla 8. sor összege)		0	0	0	0

		Csoportok, közösségek száma összesen	Részvevők, beiratkozottak, tagok száma összesen	Foglalkozások, alkalmak száma összesen
		1.	2.	3.
15. Rendszeres művelődési formák				
1.	Rendszeres művelődési formák összesen (10. tábla 24. sor, 11. tábla 6. sor és a 14. tábla 7. sor összege)	8	228	133

Almásiné

Nem rendszeres művelődési formák

16. Ismeretterjesztés		Részvevők száma összesen	Logalkozások, alkalmak száma összesen
		1.	2.
1.	Tudományos ismeretterjesztő előadások	20	1
2.	Konferencia, tanácskozás		
3.	Ismeretterjesztés mindösszesen (1.+2.)	20	1
4.	Fentiekből online formában megvalósult összesen (3. sorból kiemelt adat)		

17. Táborok (nemzetközi táborok kivételével)		Gyermek		Ifjúsági		Felnőtt		Vegyes	
		táborok száma	részvevők	táborok száma	részvevők	táborok száma	részvevők	táborok száma	részvevők
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	Összesen	6	150						
2.	Fentiekből online formában megvalósult összesen (1. sorból kiemelt adat)								

Handwritten signature

18. Kiállítások, műsorok, rendezvények			Alkalmak száma	Látogatók/nézők száma
(Csak a saját szervezésű rendezvényeket kérjük feltüntetni!)			összesen	összesen
			1.	2.
1.	Kiállítások	Képző- és iparművészeti	1	110
2.		Fotó		
3.		Népművészeti		
4.		Helytörténeti	1	120
5.		Műszaki, természettudományi		
6.		Egyéb	1	70
7.	Kiállítások összesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.)		3	300
8.	Művészeti események	Előadó-művészeti és egyéb művészeti rendezvények	5	650
9.		Film- és videofilm-vetítés		
10.		Népművészeti rendezvények		
11.	Művészeti események összesen (8.+9.+10.)		5	650
12.	Szórakoztató rendezvények	Előadó-művészeti és műsoros rendezvények	2	980
13.		Táncos rendezvények (bál, diszkó)	1	200
14.	Szórakoztató rendezvények összesen (12.+13.)		3	1180
15.	Közösségi rendezvények	Társadalmi rendezvény, ünnep	2	500
16.		Játszóház, kézműves foglalkozás	1	100
17.		Kulturális célú kirándulás	2	50
18.		Kézműves és egyéb vásár, bemutató		
19.	Közösségi rendezvények összesen (15.+16.+17.+18.)		5	650
20.	Kiállítások, műsorok, rendezvények mindösszesen (7.+11.+14.+19.)		16	2780
21.	- A közösségi rendezvényekből népi ünnepélyek, falunapok keretében megvalósuló (a 20. sorból kiemelt adat)		2	500
22.	- A közösségi rendezvényekből fesztiválok keretében megvalósuló (a 20. sorból kiemelt adat)			
23.	Fentiekből online formában megvalósult összesen (20. sorból kiemelt adat)			

19. Szolgáltatások			Igénybevevők száma	Alkalmak száma
			1.	2.
1.	Tanácsadás, információs szolgáltatás	Felnőttképzéshez kapcsolódó szolgáltatás		
2.		Közművelődési szakmai tanácsadás. szolgáltatás	5	5
3.		Egyéb tanácsadás, információs szolgáltatás		
4.	Rendezvény-, kiállítás szervezés			
5.	Tanulmányutak, szakértők, delegációk fogadása			
6.	Közös programok, projektek előkészítése			
7.	Egyéb			
8.	Szolgáltatások összesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.+7.)		5	5
9.	Fentiekből online formában megvalósult összesen (8. sorból kiemelt adat)			

Stoosch

28. Az adatszolgáltató szakmafejlesztési aktivitása

Helyi társadalomba ágyazottság, helyi fejlesztés

1.	Részt vett-e a tevékenységellátó az alábbi szerveződések munkájában?	Települési, tájegységi, megyei, ágazati értéktár bizottság	Igen	Nem
2.		Közművelődési Kerekasztal	Igen	Nem
3.		Helyi akciócsoport (a közösségi szinten irányított helyi fejlesztésekért (CLLD))	Igen	Nem
4.	Részt vett-e a tevékenységellátó az alábbi fejlesztési tevékenységekben?	Település-térség fejlesztési programjának véleményezése, kidolgozása	Igen	Nem
5.	Tevékenység ellátó saját szervezetfejlesztési lépései	Szervezetfejlesztési csoportot működtet, melyben az igénybevevők (véleményvezérei) is helyet kaptak	Igen	Nem
6.		Közművelődési minőségfejlesztés alapelvei szerint fejleszti a szervezetet	Igen	Nem
7.		Panaszkezelési rendszert működtet	Igen	Nem
8.		Új szolgáltatást, programot, rendezvényt indított a helyi igényekre támaszkodva	Igen	Nem
9.		A helyi igényekre támaszkodva - jelentősebb mértékben - módosította szolgáltatását (egy részét)	Igen	Nem
10.	Önkéntesség	A szervezet bejelentkezett az önkéntes törvény szerinti fogadó szervezetek nyilvántartásába	Igen	Nem
11.		A szervezetnél voltak önkéntes jogviszonyban álló személyek	Igen	Nem
12.		A szervezet tevékenységét alkalmasszerűen önkéntes személyek segítették	Igen	Nem
13.		A szervezet az iskolai közösségi szolgálat fogadó intézménye/szervezete volt	Igen	Nem

Almási

20. Külső szervek tevékenysége		Csoportok száma	Alkalmak száma	Közösség létszáma. részvevők száma
(pl. teremkívül vagy létszámentesen megvalósuló)		1.	2.	3.
1.	Rendszeres és nem rendszeres művelődési formák, szolgáltatások (nem azonos a 18. táblázat adataival)	44	199	4353
2.	Oktatás, képzés (terembkívül megvalósuló)	Iskolai rendszerű képzések		
3.		Iskolarendszeren kívüli képzések		
4.	Oktatás, képzés összesen (2.+3.)	0	0	0
4+	Oktatás, képzés összesen (Alkalmak száma osztva a csoportok számával, szorozva a résztvevők számával.)	0		

21. A tevékenységet ellátó által külföldiek részvételével szervezett programok Magyarországon (kiemelt adat a 10-19. táblázatokból)		Alkalmak száma	Közönség létszáma, résztevők száma	Közreműködők száma			
				Közreműködők száma összesen	- összesenből külföldi		
					Európai Unió országai-ból	Többi országból	- ebből határon túli magyarok
		1.	2.	3.	4. (3.-ból)	5. (3.-ból)	6. (4-5.-ből)
1.	A tevékenységet ellátó által külföldiek részvételével szervezett programok Magyarországon						
2.	Fentiekből testvérvárosi (testvérkapcsolati) kulturális csere keretében megvalósult						

22. A tevékenységet ellátó részvételével külföldön rendezett programok		Alkalmak száma			Kutatók száma		
		Összesen	Európai Unió országban	Többi országban	Kutatók száma összesen	Európai Unió országba	Többi országba
		1.	2. (1.-ből)	3. (1.-ből)	4.	5. (4.-ből)	6. (4.-ből)
1.	A tevékenységet ellátó részvételével külföldön rendezett programok						
2.	Fentiekből testvérvárosi (testvérkapcsolati) kulturális csere keretében megvalósult						

2023.05.05.

23. Összlátogató, résztvevő létszám		1.
1.	Rendszeres művelődési formák (Alkalmak száma osztva a csoportok számával, szorozva a résztvevők számával.) (15. tábla 1. sor)	3791
2.	Ismeretterjesztés összesen (16. tábla 3. sor)	20
3.	Táborok összesen (17. tábla 1. sor)	150
4.	Kiállítások, műsorok, rendezvények (18. tábla 20. sor)	2780
5.	Szolgáltatások (19. tábla 8. sor)	5
6.	Külső szervek tevékenysége (20. tábla 1.+4. sorok)	4353
7.	Mindösszesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.)	11099

24. A tevékenységet ellátó által kiadott közművelődési ismerethordozók		Címek száma/Megjelenések száma	Összes példányszám
		1.	2.
1.	Újság, hírlevél (papíralapú)	6	2400
2.	Újság, hírlevél (elektronikus)	0	
3.	Könyv	0	
4.	Egyéb alkalmi kiadvány	0	
5.	E-könyv	0	
6.	Audio CD	0	
7.	Multimédiás CD, DVD	0	
8.	Szórólap, meghívó	4	3200
9.	Plakát	4	40
10.	Műsorfüzet	0	
11.	Online videó	0	
12.	Online elérhető film	0	

Alapad

25. A tevékenységet ellátó informatikai ellátottsága		1.
1.	Internetkapcsolat technológia	<u>Nincs</u> ISDN Kábelmodem, valamilyen DSL technológia Optikai kábel Vezetékek nélküli (mobilnet, WIFI, műholdas net)
2.	Internetkapcsolat sávszélesség	<u>Nincs</u> Keskeny sávszélesség Aszinkron (csak letöltésnél) szélessávú Szinkron (feltöltésnél is) szélessávú adatátvitel
3.	Van-e saját honlapja?	<u>Nincs</u> Egyszerű struktúra, statikus adattartalom Összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom Portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom Több önálló domain néven különböző internetes tartalmat szolgáltat
4.	Van-e belső hálózata (LAN)?	Van <u>Nincs</u>
5.	Hálózatba kötött munkaállomások (számítógépek) száma?	
6.	Nyilvános Internet terminálok száma	
7.	Szolgáltat nyilvános Internet elérési pontot (pl. WIFI Hotspot)?	Igen <u>Nem</u>
8.	Saját, nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis	<u>Nincs</u> Van, csak helyben elérhető Van, online elérhető
9.	Rendelkezik-e informatikai szakszeméllyel?	<u>Nincs</u> Informatikai szervezeti egység Informatikus/rendszergazda/üzemeltető Szerződés alapján, kiszervezve
10.	Honlap(jainak) (össz)látogatottsága (egyedi látogató/nap):	0-100 101-500 501-1000 1001-3000 3001-5000 5001 felett
11.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e (vakbarát)?	Nem Igen, kormányzati ajánlás szerint Igen, WAI ajánlások szerint Igen, egyéb ajánlás szerint
12.	Ha rendelkezik saját honlappal, annak van-e mobiltelefonra optimalizált verziója?	Nem Igen
13.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobil alkalmazással?	<u>Nem</u> Igen, iOS operációs rendszeren Igen, Android operációs rendszeren Igen, mindkét platformon

25.1. Honlap használat		1.
1.	Saját honlapról tárgyévi információ-letöltések száma	
2.	Saját honlapról tárgyévi információ-letöltések gigabyte-ban (GB)	

25.2. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik közösségi oldalon saját profillal?	Igen <u>Nem</u>

25.3. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik-e Facebookon saját profillal?	Igen <u>Nem</u>
2.	Facebook követők száma:	0-100 101-500 501-1000 1001-3000 3001-5000 5001 felett
3.	Rendelkezik-e Instagramon saját profillal?	Igen <u>Nem</u>

4.	Instagram követők száma:	0-100 5000	101-500 5001 felett	501-1000	1001-3000	3001-
5.	Rendelkezik-e Youtubeon saját profillal?	Igen	Nem			
6.	Youtube követők száma:	0-100 5000	101-500 5001 felett	501-1000	1001-3000	3001-
7.	Rendelkezik-e egyéb közösségi oldalon saját profillal?	Igen	Nem			
8.	Egyéb közösségi oldal követők száma:	0-100 5000	101-500 5001 felett	501-1000	1001-3000	3001-

Handwritten signature

30. Fogyatékos személyek akadálymentes hozzáférhetősége			1.
1.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa	Igen Nem
2.		lépcsőlift	Igen Nem
3.		lift	Igen Nem
4.		van a közlekedésében akadályozott fogyatékos személyek számára jelzett parkoló	Igen Nem
5.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók belmérete min. 0,90 m	Igen Nem
6.		a folyósók szélessége min. 1,20 m	Igen Nem
7.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen Nem
8.		az emeletek felvonóval elérhetőek	Igen Nem
9.	Belső helyiségek	van kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Igen Nem
10.		van hallássérült személyek számára indukciós hurok elhelyezve	Igen Nem
11.		van látássérült személyek számára vezetősáv	Igen Nem
12.	Weboldal	WC3-ajánlásnak megfelel (WCAG 2.0 vagy WCAG 2.1 szabvány "AA" szint)	Igen Nem
13.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen Nem
14.		van könnyen érthető információ a weboldalon	Igen Nem
15.		nem akadálymentes a weboldal	Igen Nem
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a dolgozók felkészítése megtörtént	Igen Nem
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe	Igen Nem
18.		van információs anyag fogyatékos személyek számára	Igen Nem
19.		vannak tapintható / Braille feliratok látássérült személyek számára	Igen Nem
20.		jelnyelvi tolmács / Kontakt tolmácsszolgáltatás igénybe vehető	Igen Nem
21.		információs táblák, piktogramok fogyatékos személyek számára elhelyezésre kerültek	Igen Nem

Handwritten signature

 Könyvtár, Információs és Közösségi Hely

5144 Jászboldogháza, Kossuth u. 1.
konyvtar@jaszboldoghaza.hu

Könyvtár, Információs és Közösségi Hely

Szakmai beszámoló 2022. évről

Készítette:

Szemes- Csecselics Hajnalka
Jászboldogháza, 2023. február 23.

1. A 2022-es év könyvtári eseményei:

A 2022-es évet a pandémiás helyzet miatti lezárások jelentős mértékben már nem befolyásolták az intézmények működését, a maszkhordás okozhatott még némi kellemetlenséget. Az őszi folyamán a rezsi növekedése, a drágulások ismét új helyzetet hozott, de a könyvtár működését ez nem befolyásolta. Ennek köszönhetően az előző évhez képest nőtt a programok és a látogatások száma a helyi községi könyvtárban. A könyvtári programokról és az újonnan érkezett könyvekről ebben az évben is az önkormányzati oldalon, és a könyvtár-önkormányzat Facebook oldalán értesülhettek a lakosok.

A 2020 végén újonnan kialakított gyerekkönyvtárban az év folyamán 22 program valósult meg, és a kedvező iskola melletti elhelyezkedésnek köszönhetően a napi látogatottság is magas volt, a gyerekek szerettek bejönni olvasgatni, társasozni, számítógépezni, vagy egyszerűen csak beszélgetni.

Az alábbi programok tudtak megvalósulni a 2022-es évben a könyvtárban:

- Kerekítő foglalkozás az év folyamán 12 alkalommal volt, melyből egyet az önkormányzat finanszírozott, a többit egy pályázatnak köszönhetően Jászberény Városi Önkormányzat. A kisgyerekek szeretettel jöttek a foglalkozásokra, az év vége felé már tudták melyik programelem következik egymás után. És nem csak a gyerekek ismerkedtek meg egymással, hanem az anyukák is meg tudták beszélgetni a foglalkozás után az épp aktuális gyereknevelési kérdéseiket. Minden foglalkozás után volt egy kis vendégvárás amikor gyümölcsöt, és a nagy kedvencet, kukoricapelyhet ettek.
- Januárban a „Magyar kultúra napja” alkalmából - mint már hosszú évek óta mindig- az ovisokat látta vendégül a könyvtár. A Macis és a Vuk csoportos gyermekek megtekinthettek egy mesét kivetítve, Gajdos Márta iskolai tanuló a saját maga által írt meséjét olvasta fel nekik, majd megismerkedhettek a könyvtárban található könyvekkel.
- Március elején az általános iskolás 4.- es osztályosok látogattak el a könyvtárba. Egy TOP-os pályázat keretein belül társasoztunk a gyerekekkel. Activityt választottak a gyerekek, s mint kiderült játék közben, vannak köztük olyanok, akik még sohasem játszották ezt a játékot. Nagyon jó időtöltés volt, jól érezték magukat.
- Májusban Telegdi Ágnes előadását tekinthették meg a 4-5. osztályosok. Sok érdekességet megtudhattunk az állatokról az író nő szemüvegén keresztül.
- Rá egy napra ismét a negyedik osztály látogatott el hozzám, ahol két tanuló nagymamája a régi időkről mutattak képeket, és meséltek történeteket a gyerekeknek. Ezt is nagyon élvezték a gyerekek, figyelmesen hallgatták a történeteket.

- Május végén a Könyvtárellátó által finanszírozott interaktív előadáson vettek részt az óvodás gyermekek. Sok csillogó szempár és kacagó kisgyerek volt a köszönet érte.
- Július elején a helyi táborozó gyermekek látogattak el a könyvtárba közös filmnézésre.
- Október elején a kis bölcsődésekkel lapoztuk át a könyvtári könyveket.
- Október elején látogattak el az első osztályosok is a könyvtárba, akikkel a könyvtárról, és a könyvtári könyvek használatáról, a könyvtárban illő viselkedésről beszélgettünk.
- A második osztályosokkal november elején vettünk részt egy hasonló könyvtárhasználati órán.
- Decemberben a könyvtár ismét meghirdette az angyalakészítő versenyt, melyek a község karácsonyfáját díszítették. Idén megint szép számmal készítettek a gyerekek angyalát, mely jutalma egy müzliszelet volt minden kis készítőnek. A nyerteseket internetes szavazás alapján választották ki, és jutalmaztuk három korosztályban.
- Decemberben megint meghirdettük meg az „Adventi világító ablakok Jászboldogháza” versenyt is. Itt is internetes szavazás döntötte el a legszebb ablak tulajdonosát, és sorsolás útján dőlt el, hogy a szerencse kinek kedvezett az ablakot keresők közül. A keresők, és mind az ablakot beküldők száma jóval magasabb volt mind tavaly, és sok volt köztük a kisebb vagy nagyobb gyerekes családok. Egy jó közös családi programot jelentett ismét az ablakok keresése, és idén már megjelent a vendéglátás is a díszítőknél. Van, aki szaloncukorral, volt olyan is aki meleg teával várta a keresőket.

2. Együttműködés az intézményekkel, szervezetekkel:

A rendezvények kapcsán folyamatos, és jó az együttműködés az önkormányzattal, iskolával, óvodával, védőnővel, és a helyi civil szervezetekkel. A programok szinte mindegyike valamelyik intézményt bevonva valósult meg, hisz a fő célközönség a gyermekek voltak.

Újításként bevezettük a helyi stranddal egyeztetve a Strandkönyvtárat. A könyvtárban ritkábban olvasott folyóiratokat, és pár könnyedebb regényt kihelyeztem a strandra állványon azzal a céllal, hogy egyrészt plusz még kellemesebbé tegyük a pihenést a strandon, másrészt az olvasást népszerűsítsük. A strandon dolgozókkal beszélgetve azt a visszajelzést kaptam, hogy kedvező fogadtatást kapott az ötlet, és szívesen lapozták a kiadványokat a vendégek. Idén is szeretném kihelyezni az állványt, folyamatosan frissítve a könyvek, folyóiratok választékát.

Az önkormányzat az 2022-ben is támogatta a könyvtár állománybővítését.

3. Gyermek és felnőttek részvétele a programokon:

A könyvtárba az új beiratkozók száma a 2022-es évben 30 fő volt. A beiratkozók nagyrésze gyermek volt, vagy kisgyermekes anyuka. A sok Kerekítő foglalkozásnak köszönhetően, több anyuka rendszeresen cserélte a könyveket a foglalkozások után, rendszeres olvasók lettek. A könyvtári programok nagyobb része gyermekeknek szólt, ezért az ő arányuk természetesen jóval nagyobb volt. A programokon az 533 résztvevőből 402 fő gyermek, és 131 fő felnőtt vett részt.

4. Tervek 2023-ra:

- A felnőttek könyvtár látogatásának erősítése: szeretnénk bevonni a felnőtteket és a családokat is a könyvtárba, mivel a gyerekek elsősorban a mutatott példa alapján lesznek olvasás szerető emberek. Ezt különböző programokkal, klubfoglalkozásokkal igyekszünk elérni.
- Kerekítő foglalkozás folytatása: a népszerű program iránt idén is nagy lenne az érdeklődés, már többen érdeklődtek nálam, hogy mikor lesz a következő. Az önkormányzattal egyeztetés alatt áll a folytatás lehetőségének a megkeresése.
- Részvétel a Könyvtári Fiestán, valamint az Országos Könyvtári Napokon.
- Osztályok, óvodák csoportok könyvtárlátogatása: növelni a könyvtárlátogatások számát.
- Továbbra is együttműködés az Óvodával, Iskolával, Védőnői szolgálattal, Önkormányzattal, valamint a helyi civil szervezetekkel.
- A programokat, előadásokat helybe hozni a község lakosságának.
- Strandkönyvtár
- Az ünnepi programokban részt venni, mint Könyvtár.
- Petőfi 200

Várom a kedves Olvasókat!



Szemes- Csecselics Hajnalka
m.b.könyvtáros



JÁSZBOLDOGHÁZI KÖZÖSSÉGI SZÍNTÉR

5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 11.

konyvtar@jaszboldoghaza.hu

Közművelődési Szakmai Beszámoló 2022. évről

Készítette:

Szemes- Csecselics Hajnalka
Jászboldogháza, 2023.június 08.

A tevékenységet ellátó szervezet neve: Jászboldogházi Községi Színtér

Szervezet típusa: közművelődési közösségi színtér

Működés módja és jellege: egész évben működő

Gazdálkodás módja: nem önálló- fenntartó: községi önkormányzat

Közművelődési feladatot végző munkatársak:

- Szemes- Csecselics Hajnalka
közművelődési munkatárs 8 órában (4 órában könyvtári feladatok ellátása)
- Pap Béla
közművelődési munkatárs 4 órában
- Tóth Lászlóné Erzsike
önkéntes

Közművelődés helyszínei:

- Jászboldogházi Községi Színtér
- Ebédlő feletti közösségi tér
- Jászboldogháza Község közigazgatási területe (strand, piac, játszótér)

1. A 2022-es év közművelődési eseményei:

A 2022- es évet a pandémiás helyzet miatti lezárások jelentős mértékben már nem befolyásolták az intézmények működését, így a közösségi színterét sem, a maszkhordás okozhatott még némi kellemetlenséget az év elején.

Az alábbi programok tudtak megvalósulni a 2022-es évben a közművelődésben:

- Sportfoglalkozások: 2022-ben többféle sportfoglalkozásnak adtak helyszínt a közösségi helyszíneink, melyek részben az EFOP- 1.5.3 pályázatnak köszönhetően támogatott formában valósulhattak meg. Többek között: Jóga, Nippon Zengo, TRX, Menő Manó Torna, Funkcionális edzés sportprogramon vehettek részt a lakosok, az év folyamán összesen 151 alkalommal.
- Kiállítás 3 alkalommal volt megtekinthető:
 - Augusztusban mézeskalács kiállítás volt megtekinthető a Jászboldogházi Községi Színtérben.
 - Szintén augusztus végén Velkeiné Pócz Ilona festményeiből nyílt kiállítás a Polgármesteri Hivatalban.

- Ugyanitt novemberben a helyi Mesevár Óvoda és Bölcsőde 60 éves évfordulója alkalmából kiállítást rendeztek a régi korok játékaiból.
- a Nemzeti Művelődési Intézménnyel együttműködve tavasszal mézeskalács szakkört valósítottunk meg, ősszel mézeskalács szakkör indult iskolás gyermekeknek, felnőtteknek makramé- és gyöngyfüzés szakkör. A szükséges alapanyagokat az intézet, és az önkormányzat biztosította.
- A színtérben a helyi Csillagvirág Énekkar 39 alkalommal tartott próbát, különböző rendezvényeken 7 fellépésük volt 2022-ben
Pl.: Jász Világtalálkozó, Karácsonyi Ünnepségek
- A nyugdíjasklub 9 alkalommal tartott összejövetelt.
- Helyi egyesületek találkozói valósultak meg: többek között a Faluvédő és Szépítő Egyesület, Polgárőr Egyesület, Szent Vendel Társulat
- Református istentisztelet egy alkalommal valósult meg 2022-ben.
- Terembérleti formában ballagási, születésnap vacsora, lakodalom, osztálytalálkozók, halotti torok valósultak meg. A helyi strandon táborozó karatésok és jászberényi néptáncosok próbái zajlottak a nagyteremben egy-egy héttig. Kisebbségi baráti, családi rendezvényeknek is helyszínt adott a színtér: keresztelő, szilveszter.
- Tavaly júliusban a helyi polgármester választásnak adott helyszínt a színtér.
- Népkehelyi kioskálás kiosztása április 13-ától folyamatosan megvalósult.
- Különböző településrészek találkozóinak is helyet adott az intézmény.
- Egészségügyi szűrés az idősek világnapján.

Rendezvényekből sem volt hiány:

- Februárban Sas Daniel zongoraművész klasszikus zenei koncertjét tekinthették meg az érdeklődők. (Sportcsarnok)
- Márciusban az I. Magbörzén vehettek részt a boldogházi kertkedvelő lakosok. Hegyesi József főszervező munkáját az önkormányzat támogatta.
- Áprilisban „Húsvéti csokitojás keresést” tartottunk a sportpályán, ahol a gyermekek a keresésen kívül nyuszt is simogathattak.

- Májusban TeSzedd szemétszedési akcióhoz csatlakozott az önkormányzat.
- Szintén májusban a Hagyományok hétvégéje programsorozaton vehettek részt az érdeklődők pénteken a közösségi színtérben, szombaton a Bartal tanyán.
- Június 4.-én két program is várta az érdeklődőket. Reggel a Trianoni megemlékezés zajlott le az emlékműnél, majd ez követően a megújult játszótér avatójával egybekötött gyereknapi programok várták a kicsiket és nagyokat.
- Augusztus elején búcsúi bálnak adott helyszínt a közösségi színtér (terembérlet).
- Augusztus 20.-án a Tájháznál Államalapításunk és az Új kenyér ünnepét a Faluvédő és Szépítő Egyesülettel, és az Ezüstkör Magányosok és Nyugdíjasok Egyesületével közösen rendezte meg az önkormányzat.
- Augusztus utolsó hétvégéjén az elszármazottak találkozójának adott otthont a „művház”.
- Szeptember 22.-én szintén az önkormányzat rendezésében a játszótéren az „Autómentes nappal” kapcsolatban várta programsorozat elsősorban a helyi gyermekeket, de minden érdeklődőt szeretettel vártunk.
- November végén immár második alkalommal várta négy héten át adventi programsorozat, az ünnepre való hangolódást segítve a közönséget: az első alkalommal népzenei-, a második hétvégén gyermekeknek szóló koncertet láthatott a közönség. A harmadik hétvégén a Jászsági Népi Együttes táncos műsorát csodálhattuk meg, az utolsó hétvégén a helyi iskolás gyermekek adták elő műsorukat.
- December 18.-án Kolbásztöltő fesztivállal- és karácsonyi ünnepséggel zárult a 2022-es év rendezvénysorozata.

2. Együttműködés az intézményekkel, szervezetekkel:

A rendezvények kapcsán folyamatos, és jó az együttműködés az önkormányzattal, iskolával, óvodával, és a helyi civil szervezetekkel. A programok szinte mindegyike valamelyik intézményt, helyi civil egyesületet bevonva valósult meg, és közös munka eredményeként jött létre. 2023- ban is a jó gyakorlatokat megtarva, közös párbeszédnek eredményeként kell a programokat megvalósítani!

3. Gyermek és felnőttek részvétele a programokon:

A programokon a statisztikai adatok szerint körülbelül 11099 fő volt az össz. látogatói résztvevő létszám.

4. Tervek 2023-ra:

- 2023-ban is szeretnénk a község lakosságát bevonni a rendezvényeken, programokon való részvételbe. A látogatásának erősítését elsősorban a programok sokszínűségével próbáljuk megvalósítani: különböző korosztályokat, felnőtteket és a családokat, időseket is igyekszünk elérni.
- Továbbra is együttműködés az óvodával, iskolával, valamint a helyi civil szervezetekkel, önkormányzattal.
- A programokat, előadásokat helybe hozni a község lakosságának.
- Pályázati lehetőségeket kihasználni.
- Élni a lehetőséggel és folytatni a szakköröket.
- A sikeres programokat, rendezvényeket az idén is megvalósítani.
- Jászboldogházi Községi Színtér felújítása!



Szemes- Csecselics Hajnalka

közművelődési munkatárs

Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik. Az adatok kizárólag statisztikai célra használhatóak fel. Az adatszolgáltatás megtagadása, valamint a késedelmes adatszolgáltatás közigazgatási hatósági eljárást, a valótlan adatok közlése közigazgatási hatósági eljárást, a hivatalos személy által elkövetett hamis statisztikai adatszolgáltatás szabálysértési eljárást von maga után!

A szürkével jelzett sorokat ellátott könyvtári szolgáltató helyek esetében nem kell kitölteni.

Intézmény azonosító:	10080821		
Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátókönyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:	Könyvtári, Információs és Közösségi Hely Jászboldogháza		
Székhelye:	Irányítószám:	5144	
	Helység:	Jászboldogháza	
	Utca, házszám:	Kossuth út 1.	
Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve:	Szemes- Csecselics Hajnalka		
Telefon (körzetszám is):	57460011		
E-mail-cím:	jaszboldoghaza@vfmk.hu	Honlapcím:	jaszboldoghaza.vfmk.hu
Kitöltő neve:	Szemes- Csecselics Hajnalka	Kitöltő telefonja (körzetszám is):	06304836795
Funkció:	Közkönyvtár	Nem <u>Igen</u>	
	Szakkönyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	Ellátó könyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	Fiók/tag	<u>Nem</u> Igen	
	Letéti	Igen <u>Nem</u>	
	Szolgáltató hely	Nem <u>Igen</u>	
	Könyvtárbusz	<u>Nem</u> Igen	
Működés:	szünetel <u>működik</u> megszűnt		
Szervezet:	iskolával összevont fiók egyéb intézménnyel összevont <u>önálló</u>		
Gazdálkodás:	önálló <u>nem önálló</u>		
Fenntartó:	központi költségvetés/állam egyház megyei/fővárosi önkormányzat alapítvány (egyesület, szövetség, szakszervezet) egyéb <u>települési/kerületi önkormányzat</u> gazdasági szervezet		

Besorolás: (Utólag automatikusan kitöltött.)	Települési: ellátott szolgáltatóhely Települési: ellátó könyvtár Szak: egyéb szakkönyvtár Települési: községi könyvtár Települési: városi könyvtár: tag-, fiók Szak: egészségügyi, orvosi könyvtár Települési: városi könyvtár: központi Munkahelyi könyvtár Szak: MTA-könyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: tag-, fiók Települési: városrészi könyvtár Egyéb könyvtár Nemzeti könyvtár Szak: felsőoktatási szakkönyvtár Szak: országos szakkönyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: központi
Nyilvánosság: (Utólag automatikusan kitöltött.)	nem nyilvános nyilvános

Az adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

A kitöltésre fordított idő (percben): 60

A fenntartó teljes neve:	Jászboldogháza Községi Önkormányzat	
Székhelye:	Irányítószám:	5144
	Helység:	Jászboldogháza
	Utca, házszám:	Rákóczi 27.
Csak a tagintézményekről (ellátott szolgáltatóhelyekről) kell kitölteni!		
Az ellátó könyvtár EMMI azonosítója:		
Az ellátó könyvtár teljes neve:	Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény	
Könyvtárbusz neve:		
Székhelye:	Irányítószám:	5000
	Helység:	Szolnok
	Utca, házszám:	Kossuth tér 2.

1. A könyvtár adatai		1.
6.	Terület összesen (m^2)	105
7.	Az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m^2)	103
8.	Az összesenből raktári terület (m^2)	2
9.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	5
10.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	20
11.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	221
12.	Beiratkozási díj	van <u>nincs</u>

2. Szolgáltatások			1.
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Könyv	<u>igen</u> nem
2.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
3.		AV-dokumentum (pl. CD)	<u>igen</u> nem
4.		Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	<u>igen</u> nem
5.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	igen <u>nem</u>
6.		Könyvtárközi	<u>igen</u> nem
7.		Házhozszállítás	igen <u>nem</u>
8.		Önkiszolgáló kölcsönzés	igen <u>nem</u>
9.	Közvetlen (helyben) használat	Olvasóterem	<u>igen</u> nem
10.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
11.		AV-dokumentum (pl. CD)	<u>igen</u> nem
12.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	<u>igen</u> nem
13.	Információszerzés	Irodalomkutatás (retrospektív)	<u>igen</u> nem
14.		Cédulakatalógus	igen <u>nem</u>
15.		Elektronikus katalógus (OPAC)	<u>igen</u> nem
16.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	<u>igen</u> nem
17.		Közhasznú információszolgáltatás	<u>igen</u> nem
18.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	<u>igen</u> nem
19.	Rendezvény	Kiállítás	<u>igen</u> nem
20.		Előadás, találkozó	<u>igen</u> nem
21.		Könyvtári óra	<u>igen</u> nem
22.	Számítógép- és mobileszköz-használat		<u>igen</u> nem
23.	Internethasználat		<u>igen</u> nem

24.		Távhosszabbítás	<u>igen</u> nem
25.		Távelőjegyzés	<u>igen</u> nem
26.	Távszolgáltatás	Távoli fizetés (online fizetés)	igen <u>nem</u>
27.	Távoktatás		igen <u>nem</u>
28.	Reprográfiai szolgáltatások		<u>igen</u> nem
29.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		igen <u>nem</u>
30.	Térítéses könyvrestaurálás		igen <u>nem</u>
31.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás		igen <u>nem</u>
32.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége		<u>igen</u> nem

3. Könyvtári programok, képzések			A programok, képzések száma (db)	A programokon, képzéseken részt vevők száma (fő)
A programok, képzések számába az online események is, míg a résztvevők számába az azokon részt vevők is beleértendők, de csak akkor, ha a számuk pontosan és hitelesen meghatározható.			1.	2.
1.	Könyvtári programok	Összesen	22	533
2.		Az Összesenből típus szerint	Konferencia, workshop	
3.			Kiállítás	
4.		(A 2. + 3. + 4. + 5. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)	Vetélkedő, verseny	1
5.			Egyéb	21
6.		Az Összesenből tematika szerint	Olvasást és szövegértést fejlesztő	1
7.			Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás	5
8.			Digitális kompetenciafejlesztő, információkeresési ismereteket nyújtó	1
9.			Személyiségfejlesztő, képességfejlesztő	12
10.			Egyéb	3
11.		Az Összesenből célcsoport szerint	Hátrányos helyzetűek	
12.			Nemzetiségi közösség identitását erősítő	
13.			Iskolások (tehetséggondozás)	5
14.			Nyugdíjas korosztály	
15.			Családok	
16.			Intézmények tagjai (hallgatók, oktatók, intézeti munkatársak stb.)	
17.			Egyéb	17

18.		Összesen		0	0
19.		Az Összesenből akkreditáció szerint	Akkreditált		
		<i>Az Összesenből felnőttképzési kategóriák szerint</i>	<i>Engedélyezett és bejelentés alatt működő képzések ide számolandók</i>		
20.		(A 19. + 20. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 18. sorba beírt értékkel.)	Nem akkreditált		
			<i>Felnőttképzési jogszabályok alá nem tartozó képzések ide számolandók</i>		
21.		Az Összesenből célcsoport szerint	Általános- és középiskolások		
22.			Felsőoktatási hallgatók, oktatók, kutatók		
23.	Képzések, tréningek	(A 21. + 22. + 23. + 24. + 25. + 26. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 18. sorba beírt értékkel.)	Nyugdíjas korosztály		
24.			Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő		
25.			Intézményi dolgozók		
26.			Egyéb		

4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet		1.
1.	Külső internetkapcsolat-technológia (WAN)	nincs <u>vonalkapcsolt (ISDN, DSL, pl. ADSL)</u> kábelmodem optikai vezetékek nélküli (mobilnet, wifi, műholdas net, mikrohullám)
2.	Internetkapcsolat - sávszélesség	nincs <u><10 Mbit/s</u> 10–100 Mbit/s 100–1000 Mbit/s >1000 Mbit/s
3.	Belső hálózati internetkapcsolat-technológia (LAN)	<u>nincs</u> vezetékes (UTP vagy optikai) vezetékek nélküli (wifi)
4.	Van-e intézményi felhő?	van <u>nincs</u>
5.	Összes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobileszköz (db)	4
6.	az összesből nyilvános (db)	nincs hálózatra kötve
7.		hálózatra kötve és internetet elérni képes
8.		hálózatra kötve és csak intranetet elérni képes
9.		összesen (6-8.)
10.	az összesből dolgozói (db)	nincs hálózatra kötve
11.		hálózatra kötve és internetet elérni képes
12.		hálózatra kötve és csak intranetet elérni képes
13.		összesen (10-12.)
14.	Birtokolt szerverek (db)	saját tulajdonú
15.		bérelt
16.	Üzemeltetett szerverek (db)	saját üzemeltetésben
17.		kiszervezett üzemeltetésben
18.	A számítógépek, munkaállomások és mobileszközök átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e?	<u>igen</u> nem
19.	Rendelkezik-e digitalizáló eszközökkel?	<u>igen</u> nem
20.	Informatikai szakszemélyzet	<u>nincs</u> informatikai szervezeti egység saját informatikus/rendszergazda/üzemeltető szerződés alapján, kiszervezve a fenntartó informatikusa

4.2. Informatikai szolgáltatások		1.
1.	Van-e saját honlapja?	<u>nincs</u> egyszerű struktúra, statikus adattartalom összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom a fenntartó intranetes felületén
2.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e?	<u>nem</u> igen, ISO/IEC 40500:2012 szabvány szerint igen, W3C WCAG ajánlás szerint igen, egyéb ajánlás szerint
3.	Ha rendelkezik saját honlappal, annak van-e mobil eszközre optimalizált verziója?	van <u>nincs</u>
4.	Használ-e integrált könyvtári rendszert?	nem igen <u>igen, az ellátó könyvtáréval azonosat</u>
5.	Ha igen, melyiket?	Aleph <u>Corvina</u> HunTéka Olib Szikla Szirén TextLib saját fejlesztésű egyéb
6.	Saját nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis.	nincs van, csak helyben elérhető <u>van, online</u>
7.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere?	<u>nincs</u> jegyértékesítés dokumentum-értékesítés egyéb
8.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobilalkalmazással?	<u>nem</u> igen, iOS operációs rendszeren igen, Android operációs rendszeren igen, mindkét platformon
9.	Üzemeltet-e blogot?	igen <u>nem</u>
10.	Rendelkezik-e könyvtári profiloldallal	a Facebookon? <u>igen</u> nem
11.		az Instagramon? igen <u>nem</u>
12.		a Moly.hu-n? igen <u>nem</u>
13.		a Twitteren? igen <u>nem</u>
14.		a YouTube-on? igen <u>nem</u>
15.		egyéb közösségi oldalon? igen <u>nem</u>
16.	Kiküld-e könyvtári hírlevelet?	igen <u>nem</u>

5.1. Állomány		A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
16.	Érték (tárgyévben állományba vett) (ezer Ft) Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!	105	
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján (ezer Ft) Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!	105	

5.2. Kurrens folyóiratok	1.
--------------------------	----

1.			A címek (féleségek) száma	16
2.	Csak nyomtatott	formában összesen	A példányok száma	16
3.	Csak digitális	formában összesen	A címek (féleségek) száma	
4.			A címek (féleségek) száma	
5.	Nyomtatott + digitális	formában összesen	A példányok száma	

8. Könyvtárhasználat				1.
1.	Beiratkozott tag (fő)	Összesen (Automatikusan adja össze a korosztályok szerint megadott beiratkozottak számát.)		377
2.		ebből 14 év alatti		191
3.		ebből 14–17 éves		46
4.		ebből 18–29 éves		31
5.		ebből 30–54 éves		77
6.		ebből 55–65 éves		23
7.		ebből 65 év feletti		9
8.	Könyvtárhasználatok száma (alkalom)	Összesen Automatikusan számított érték: személyes (helybeni) + távhasználat (telefon, e-mail, OPAC, honlap)		6313
9.		ebből	Személyes (helybeni) használat összesen	6217
10.			Az Személyes (helybeni) használatból internethasználat	1846
11.			Távhasználat	telefon, e-mail 5
12.				OPAC, honlap 91

13.		Összesen	2110
		<i>Külső átvévponton vagy házhozszállítással végzett kölcsönzés, függetlenül a könyvtár nyitvatartásától, úgyszintén kölcsönzésnek minősül. Az összes kölcsönzésből a házhoz szállítás mennyiségét külön sorban (16.) is meg kell adni.</i>	
14.		az összesből a 14 éven aluliaké	1767
15.		az összesből szolgáltató helyek közötti kölcsönzés	58
16.		az összesből házhozszállítás	0
17.	Kölcsönzés (db)	az összesből a fizikai hordozón lévőké	1767
18.		az összesből az elektronikus dokumentumoké	0
19.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)		5301
20.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC)		91
21.	Aktív használók (fő)		157

			ODR-en keresztül	Összesen
			1.	2.
9. Könyvtárközi kölcsönzés				
5.	Küldött kérés (dokumentumok száma)			
6.	Kapott dokumentum (db)	Eredetiben		
7.		Nyomtatott formában		
8.		Másolatban Elektronikus formában		

11. Munkaügyi létszámadatok											
Munkakör			Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Összesen	a 4. oszlopból közalkalmazott	a 4. oszlopból nő
			Teljes munkaidős	Részmunkaidős	Részmunkaidős átszámítva	Együtt	– az Együttből vezető				
			1.	2.	3.	4. = 1. + 2.	5. (4.-ből)					6.	7. = 4. + 6.	8.	9.
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörökben	Informatikus könyvtáros (BA)				0			0		
2.		Informatikus könyvtáros (MA)				0			0		
3.		informatikus, rendszerszervező				0			0		
4.		egyéb				0			0		
5.		Együtt (1-4.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörökben	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtárosasszisztens		1	0,5	1			1		
7.		informatikus, rendszerszervező				0			0		
8.		egyéb				0			0		
9.		Együtt (6-8.)	0	1	0,5	1	0	0	1	0	0
10.	Szakmai munkakörben	Összesen (5.+9.)	0	1	0,5	1	0	0	1	0	0

11.	Egyéb (nem szakmai munkakörben)	gazdasági, ügyviteli alkalmazott				0			0		
12.		műszaki, fenntartási				0			0		
13.		egyéb				0			0		
14.		Együtt (11-13.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15.	Mindösszesen (10. + 14.)		0	1	0,5	1	0	0	1	0	0
16.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (= 1/1. + 1/3. + 2/1 + 2/3 + 6/1. + 6/3.) (fő)					0,5					
17.	– Az összesből közalkalmazott (15. sorból)			1	0,5						
18.	– Az összesből közfoglalkoztatott (15. sorból)										
19.	Önkéntesek száma										

16. A szolgáltató helyek ellátási adatai			1.
1.	A finanszírozása forrása		költségvetési támogatás fenntartó mindkettő
2.		dokumentumbeszerzés	75
3.		személyi kiadás	0
4.		informatikai eszközök, épületfenntartás, -felújítás	0
5.		A költségvetési támogatás felhasználása (a támogatás %-ában)	minden egyéb (feldolgozás, katalógus, szállítás, kommunikáció, stb.) 31
6.	A dokumentumellátás gyakorisága		heti havi ritkább
7.		Könyv	
8.		AV-dokumentum (pl. CD)	0
9.		A kapott (cserélt) dokumentum (db)	Elektronikus dokumentum (pl. DVD) 0
10.	Helyben lévő állomány összesen (db)		9003
11.	Időszaki kiadvány (újság, folyóirat) (a címek száma)		16
12.	Integrált (számítógépes) könyvtári rendszer		nincs az ellátóéval azonos egyéb
13.	Elektronikus katalógus		nincs az ellátó könyvtárral közös önálló
14.	Telefonos kapcsolat		nincs van
15.	Akadálymentes könyvtárhasználat		nincs a megközelítés a használat
16.		fogyatékkal élők számára	nincs van
17.		Szolgáltatás nemzetiségi	nincs van

17. Fogyatékos személyek akadálymentes hozzáférhetősége			1.
1.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa	Igen <u>Nem</u>
2.		lépcsőlift	Igen <u>Nem</u>
3.		lift	Igen <u>Nem</u>
4.		van a közlekedésében akadályozott fogyatékos személyek számára jelzett parkoló	Igen <u>Nem</u>
5.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók belmérete min. 0,90 m	Igen <u>Nem</u>
6.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	Igen <u>Nem</u>
7.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen <u>Nem</u>
8.		az emeletek felvonóval elérhetőek	Igen <u>Nem</u>
9.	A belső helyiségekben rendelkezésre áll	kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Igen <u>Nem</u>
10.		hallássérült személyek számára indukciós hurok	Igen <u>Nem</u>
11.		látássérült személyek számára vezetősáv	Igen <u>Nem</u>
12.	A weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (min. WCAG 2.0 szabvány)	Igen <u>Nem</u>
13.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
14.		könnyen érthető információt tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
15.		nem akadálymentes (ha a 12-14. sor mindegyikénél "nem" a válasz, akkor ide "igen" írandó)	Igen <u>Nem</u>
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a dolgozók felkészítése megtörtént	Igen <u>Nem</u>
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe	Igen <u>Nem</u>
18.		információs anyag	Igen <u>Nem</u>
19.		látássérült személyek számára tapintható/Braille feliratok	Igen <u>Nem</u>
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás	Igen <u>Nem</u>
21.		információs táblák, piktogramok	Igen <u>Nem</u>

18. Társadalmi felelősségvállalás		1.
1.	Kötelező közösségi szolgálatot teljesítő diákok (fő)	

2.	Jóvátételi munkában részt vevők (fő)	
----	--------------------------------------	--

Az adatszolgáltatás a 388/2017.(XII.13.) Korm. rendelet alapján kötelező! Nyilvántartási szám: 1438 Az adatszolgáltatás hivatalos statisztikai célra történik. Az adatok kizárólag statisztikai célra használhatóak fel. Az adatszolgáltatás megtagadása, valamint a késedelmes adatszolgáltatás közigazgatási hatósági eljárást, a valótlan adatok közlése közigazgatási hatósági eljárást, a hivatalos személy által elkövetett hamis statisztikai adatszolgáltatás szabálysértési eljárást von maga után!	Adatgyűjtő szervezet: Kulturális és Innovációs Minisztérium Nemzeti Művelődési Intézet Adatszolgáltató: valamennyi <u>alapfeladatként</u> közművelődési tevékenységet folytató - költségvetési szerv - civil szervezet, alapítvány, közalapítvány - gazdasági társaság, vállalkozás, egyéni vállalkozás Az adatszolgáltatás határideje: 2023. március 1-jéig Beküldendő interneten: Kultstat Kulturális Statisztikai Rendszer https://kultstat.oszk.hu
--	--

J E L E N T É S

a 2022. évben

folytatott közművelődési tevékenységekről

Intézmény azonosító		10032392	
Az adatszolgáltató adatai			
Az adatszolgáltató szervezet teljes neve		Jászboldogháza Községi Önkormányzat	
Székhelye	Irányítószám	5144	
	Helység	Jászboldogháza	
	Utca, házszám	Rákóczi út 27.	
Vezetőjének neve	Koczáné Dr. Feherváry Mária		
Telefon (körzetszám is)	57460011	Fax (körzetszám is)	
E-mail cím	polgarmester@jaszboldoghaza.hu	Honlap cím	
Kitöltő személy neve	Szemes- Csecselics Hajnalka	Kitöltő telefonja (körzetszám is)	06304836795

A jelentésben a továbbiakban csak a közművelődési tevékenységet ellátó adatait szerepeltetheti!

A közművelődési tevékenységet ellátó szervezet, vagy szervezeti egység (telephely) adatai (amennyiben nem azonos az adatszolgáltatóval)

Tevékenységet ellátó szervezet neve	Jászboldogházi Községi Szintér
Szervezet típusa	<u>közművelődési közösségi szintér</u> egyéb közművelődési intézmény

Közművelődési intézmény típusa	népfőiskola többcélú intézmény: általános művelődési központ - közművelődési intézményegysége területi (fővárosi, megyei, országos szintű) közművelődési szakmai szolgáltató szervezet kulturális központ művelődési ház szabadidőközpont gyermek-, illetve ifjúsági ház integrált kulturális intézmény többfunkciós közművelődési intézmény művelődési központ népi kézműves alkotóház		
Közművelődési tevékenység területi kiterjedése	országos országos közül nemzetközi település megye több, egymással határos járás járás több, egymással határos község kerület több, egymással határos megye településrész		
Funkció	székhely telephely		
Címe	Irányítószám	5144	
	Helység	Jászboldogháza	
	Utca, házszám	Rákóczi út 9	
Vezetőjének neve			
E-mail cím	polgarmester@jaszboldoghaza.hu	Honlap cím	jaszboldoghaza.hu
Telefon (körzetszám is)	0657460011	Fax (körzetszám is)	
Közművelődési szakember (közművelődési tevékenységet szervező munkatárs)			
Neve	Szemes- Csecselics Hajnalka	Telefon (körzetszám is)	06304836795
Működés módja	működő megszűnt szünetelő		
Működés esetén	újra működő új		
Működés jellege	időszakosan egész évben		
Az egész évben működők közül a működési, nyitvatartási idő heti óraszama			20
Gazdálkodási módja	nem önálló önálló		
Fenntartó típusa	egyéb (pl. egyesület, szakszervezet, vállalkozó) központi költségvetési szerv gazdasági társaság alapítvány (közalapítvány) nemzetiségi önkormányzat települési önkormányzat fővárosi önkormányzat önkormányzati társulás egyház		

A fenntartó megnevezése Jászboldogháza Községi Önkormányzat; 5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.
és címe:

A kitöltésre fordított idő 60 perc

A megadott adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető módon történő nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

A tevékenységet ellátó szervezet adatai (Jelöljön be egyet, a többiit kérjük üresen hagyni!)	
Tevékenységet ellátó szervezet adószáma (első 8 számjegye)	15732853

1. A tevékenységet ellátó szervezet	települési önkormányzat - közművelődési közösségi színter működtet közművelődési intézmény, mely önállóan működik és gazdálkodik közművelődési intézmény, mely önállóan működik többfunkciójú intézmény, vagy annak szervezeti egysége civil szervezet gazdasági szervezet, egyéni vállalkozás nemzetiségi önkormányzat
-------------------------------------	--

1.1. Közművelődési alapszolgáltatások		
1.	művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Igen Nem
2.	közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Igen Nem
3.	egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	Igen Nem
4.	hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	Igen Nem
5.	amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	Igen Nem
6.	tehetséggondozás- és fejlesztés feltételeinek biztosítása	Igen Nem
7.	kulturális alapú gazdaságfejlesztés	Igen Nem

2. A gazdálkodás jellemzője a meghatározó támogatási források szerint	állami/önkormányzati fenntartói támogatással állami/önkormányzati/Európai Uniós pályázati támogatással közművelődési megállapodás keretében; részben önkormányzati támogatással egyéb állami, önkormányzati finanszírozással állami/önkormányzati támogatás nélkül
---	--

2.1. A közművelődési közfeladat ellátás átadása	
A feladatot közművelődési megállapodás keretében látja el	Igen Nem
A feladatot közfeladat ellátási szerződés keretében látja el	Igen Nem

3. A közművelődési tevékenységet ellátó szervezet helyiségei

3.1. A tevékenységet ellátó közművelődési tevékenységre használható helyiségeinek száma

4

3.2. A tevékenységet ellátó összes helyiségeiből a speciális funkciójú helyiségek száma

1.

(Aspeciális funkciójú helyiségek száma nem lehet több mint a 3.1. táblázatban szereplő összes helyiség száma)

1.	Térségi fejlesztési iroda	0
2.	Klubhelyiség	2
3.	Helytörténeti és egyéb gyűjtemény	0
4.	Kiállító helyiség, galéria	1
5.	Tomaterem, balett terem	1
6.	Turisztikai létesítmény, szálláshely, tábor	0
7.	Információs, tanácsadó iroda	0
8.	Népi kézműves műhely	0
9.	Összesen	4

4. A tevékenységet ellátó szervezet székhelyének címén bejegyzett intézmények, társadalmi, gazdasági szervezetek (az adatszolgáltató önmagát ne jelölje)		Szám	
		Foglalkozik közművelődéssel	Nem foglalkozik közművelődéssel
		1.	2.
1.	Költségvetési szerv		
2.	Egyesület	2	2
3.	Alapítvány, közalapítvány		
4.	Gazdasági szervezet		

5.1. Az épület hasznos alapterülete (m ² -ben)		1.	
1.	A tevékenységet ellátó szervezet működtetésében és használatában lévő közművelődési célú épületek alapterülete	680	
2.	- ebből közművelődési tevékenységre hasznosítható alapterület	600	
5.2. Közművelődési tevékenységre hasznosítható alapterületből tartós, kizárólagos használatra átengedett terület (m ² -ben)		Közművelődési tevékenységre	Egyéb tevékenységre
		1.	2.
1.	Közművelődési tevékenységre hasznosítható alapterületből tartós használatra átengedett terület (m ² -ben)	0	0

6. Nemzetiségi közművelődési feladatok <i>(Jelöljön be egyet, vagy többet, a végzett tevékenységeknek megfelelően!)</i>		1.
1.	bolgár	Igen <u>Nem</u>
2.	roma	Igen <u>Nem</u>
3.	görög	Igen <u>Nem</u>
4.	horvát	Igen <u>Nem</u>
5.	lengyel	Igen <u>Nem</u>
6.	német	Igen <u>Nem</u>
7.	örmény	Igen <u>Nem</u>
8.	román	Igen <u>Nem</u>
9.	ruszin	Igen <u>Nem</u>
10.	szerb	Igen <u>Nem</u>
11.	szlovák	Igen <u>Nem</u>
12.	szlovén	Igen <u>Nem</u>
13.	ukrán	Igen <u>Nem</u>

7. Munkaügyi létszámadatok (A "Rész munkaidősök" oszlopok kitöltéséhez és teljes munkaidőre történő átszámításához figyelmesen olvassa el az útmutatót!)

Munkakör			Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Önkéntes segítők, egyéb	Összesen	közalkalmazott a 4. oszlopból	nő a 8. oszlopból
			Teljes munkaidős	Rész-munkaidős	Rész-munkaidős átszámítva	Együtt	- ebből vezető					
			1.	2.	3.	4.=1.+2.	5. (4.-ből)	6.	7.	8.=4.+ 6.+7.	9.	10.
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörökben	közművelődési szakember, szakirányú végzettséggel		1	0,5	1				1	1	
2.		közművelődési szakember				0				0		
3.		közművelődési munkát közvetlenül segítők				0				0		
4.		közművelődési munkát segítő egyéb				0				0		
5.		Együtt (1.+2.+3.+4.)	0	1	0,5	1	0	0	0	1	1	0
6.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörökben	közművelődési szakember, szakirányú végzettséggel	1			1				1	1	1
7.		közművelődési szakember				0				0		
8.		közművelődési munkát közvetlenül segítők				0				0		
9.		közművelődési munkát segítő egyéb				0				0		
10.		Együtt (6.+7.+8.+9.)	1	0	0	1	0	0	0	1	1	1
11.	Szakmai munkakörben	Összesen (5.+10.)	1	1	0,5	2	0	0	0	2	2	1

12.	Egyéb (nem szakmai) munkakörökben	gazdasági, ügyviteli alkalmazott				0				0		
13.		műszaki, fenntartási				0				0		
14.		egyéb				0			1	1		
15.		Együtt (12.+13.+14.)	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0
16.	Mindösszesen (11.+15.)		1	1	0,5	2	0	0	1	3	2	1
17.	- ebből közalkalmazott		1	1	0,5	2						1
18.	- ebből közfoglalkoztatott					0						

8. Pénzügyi adatok			1. (E Ft-ban)
1.	Bevételek	Működési bevétele	139
2.		- ebből jegy-, részvételi-, tagdíj bevétel	
3.		Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	
4.		Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszközök	10203
5.		- ebből (4. sorból) irányító, fenntartó szervtől kapott támogatás	5464
6.		- ebből (4. sorból) központi költségvetési támogatás	4739
7.		- ebből (4. sorból) pályázati támogatás	
8.		= ebből (7. sorból) EU-s forrásból kapott támogatás	
9.		Egyéb bevételek	
10.		Bevételek összesen (1. + 3. + 4. + 9.)	10342
11.	Kiadások	Személyi juttatások	5489
12.		Munkaadókat terhelő járulékok	723
13.		Dologi kiadások	4130
14.		Felújítási kiadások	
15.		Felhalmozási kiadások	
16.		Egyéb kiadások	
17.		Kiadások összesen (11. + 12. + ... + 16.)	10342
18.		- a kiadásokból áFA és egyéb adójellegű kiadások	1564

8.2 Tárgyévi pénzmaradvány		1. (E Ft-ban)
1.		0

A tevékenység adatai

Rendszeres művelődési formák

10. Művelődő közösségek		Közösségek száma	Tagok éves átlagos száma összesen						Foglalkozások száma (összesen)	Bemutakozások száma (összesen)	Online foglalkozások száma (8. oszlopból kiemelt adat)	Online bemutatkozások száma (9. oszlopból kiemelt adat)
			15 évalatti	15-16 éves	17-29 éves	30-54 éves	55 év feletti	Összesen				
Művészeti csoportok		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.=2+...+6.	8.	9.	10.	11.
1.	Színjátszó-, drámacsoport, vers- és prózamondó csoport							0				
2.	Bábcsoport							0				
3.	Klasszikus- és modern tánc-csoport, társastánc							0				
4.	Képző- és iparművészeti csoport							0				
5.	Fotó-, film-, videó csoport							0				
6.	Kórus, énekkar	1					20	20	39	8		
7.	Könnyűzenei együttes							0				
8.	Komolyzenei együttes (szimfonikus, fúvós, kamara, egyéb)							0				
9.	Egyéb amatőr művészeti csoport							0				
10.	Művészeti csoportok összesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.+7.+8.+9.)	1	0	0	0	0	20	20	39	8	0	0

	Népművészeti csoportok Előadó-művészet							0				
11.	Hangszeres népzenei csoport											
12.	Népdalkör, pávakör							0				
13.	Néptáncegyüttes							0				
14.	Hagyományörző együttes							0				
15.	Egyéb							0				
16.	Népi előadó-művészeti csoportok összesen (11.+12.+13.+14.+15.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Tárgyalkotó népművészeti csoportok							0				
17.	Fazekas											
18.	Faragó (kéreg, fa, szaru, csont, népi bútorkészítés, egyéb)							0				
19.	Bőrműves							0				
20.	Fonható szálak anyag-megmunkálók (vessző, csuhé, gyékény, szalma)							0				
21.	Textil (szövés, nemezelés, csipkeverő, hímző)							0				
22.	Egyéb komplex népi tárgyalakotó csoportok							0				

23.	Tárgyalkotó népművészeti csoportok összesen (17.+18.+19.+20.+21.+22.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24.	Mindösszesen (10.+16.+23.)	1	0	0	0	0	20	20	39	8	0	0

10.1 Egyéb amatőr művészeti csoportok felsorolása (a 10. tábla 9. sorból)	
1.	
2.	
3.	
10.2 Egyéb népi előadó-művészeti csoportok felsorolása (a 10. tábla 15. sorból)	
1.	
2.	
3.	
10.3 Egyéb komplex népi tárgyalgó csoportok felsorolása (a 10. tábla 22. sorból)	
1.	
2.	
3.	

11. Klubok, körök, szakkörök		Csoportok száma	Tagok éves átlagos száma összesen	Foglalkozások száma összesen	Online foglalkozások száma (3. oszlopból kiemelt adat)
		1.	2.	3.	4.
1.	Nyugdíjas	1	45	9	
2.	Ifjúsági				
3.	Gyermek	1	20	13	
4.	Családi				
5.	Egyéb, érdeklődési kör szerinti	5	143	72	
6.	Összesen (1.+2.+3.+4.+5.)	7	208	94	0

11.1 Egyéb, érdeklődési kör szerinti klubok, körök, szakkörök felsorolása (a 11. tábla 5. sorból)

1. Mézeskalács;- gyöngy;- és makramé szakkör

2. Faluvédő és Szépítő Egyesület

3. Polgárőr Egyesület

Képzések

27. Tevékenységet ellátó által szervezett saját képzések			Csoportok száma	Beiratkozottak száma						Alkalmak száma	A képzések óraszáma összesen (órában)	A képzést tárgyévben befejezők száma
				15 évalatti	15-16 éves	17-29 éves	30-54 éves	55 év feletti	Beiratkozot-tak mind-összesen			
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.=2.+3.+4.+5.+6.	8.	9.	10.
1.	Egyéb képzés	művészeti						0				
2.		sport, erőnléti, rekreációs						0				
3.		természetgyógyászati, ezoterikus						0				
4.		személyiségfejlesztő						0				
5.		egészségvédelmi, mentálhigiénés						0				
6.		helytörténeti, honismereti						0				
7.		egyéb						0				
8.		Együtt (1+2+3+4+5+6+7)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9.	Szakmai	OKJ-s szakképesítést adó						0				
10.		egyéb szakmai képzés						0				
11.		Szakmai együtt (9+10)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
12.	Nyelvi							0				
13.	Saját képzések mindösszesen (8.+11.+12.)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	

14.	Fentiekből online formában megvalósult összesen (13. sorból kiemelt adat)							0			
-----	---	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

14. Együttműködő partnerrel közösen szervezett oktatás, képzés (nem terembérlet)			Csoportok száma	Résztevők száma	Alkalmak száma	A képzések óraszám összesen (órában)	A képzést tárgyévben befejezők száma
			1.	2.	3.	4.	5.
1.	Iskolai rendszerű képzés összesen						
2.		Szakképesítést nyújtó					
3.		Egyéb szakmai képzés					
4.		Egyéb képzés					
5.		Nyelvi képzés					
6.	Iskolán kívüli képzések összesen (2.+3.+4.+5.)		0	0	0	0	0
7.	Képzések mindösszesen (27. tábla 13. sor és 14. tábla 1.+6. sor összege)		0	0	0	0	0
8.	Együttműködő partnerrel közösen szervezett oktatásból, képzésből online formában megvalósult összesen (1. és 6. sorokból kiemelt adat)						
9.	Online képzések mindösszesen (27. tábla 14. sor és 14. tábla 8. sor összege)		0	0	0	0	0

		Csoportok, közösségek száma összesen	Résztevők, beiratkozottak, tagok száma összesen	Foglalkozások, alkalmak száma összesen
		1.	2.	3.
15. Rendszeres művelődési formák				
1.	Rendszeres művelődési formák összesen (10. tábla 24. sor, 11. tábla 6. sor és a 14. tábla 7. sor összege)	8	228	133

Nem rendszeres művelődési formák

16. Ismeretterjesztés		Résztevők száma összesen	Foglalkozások, alkalmak száma összesen
		1.	2.
1.	Tudományos ismeretterjesztő előadások	20	1
2.	Konferencia, tanácskozás		
3.	Ismeretterjesztés mindösszesen (1.+2.)	20	1
4.	Fentiekből online formában megvalósult összesen (3. sorból kiemelt adat)		

17. Táborok (nemzetközi táborok kivételével)		Gyermek		Ifjúsági		Felnőtt		Vegyes	
		táborok száma	résztevők	táborok száma	résztevők	táborok száma	résztevők	táborok száma	résztevők
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	Összesen	6	150						
2.	Fentiekből online formában megvalósult összesen (1. sorból kiemelt adat)								

18. Kiállítások, műsorok, rendezvények			Alkalmak száma	Látogatók/nézők száma
(Csak a saját szervezésű rendezvényeket kérjük feltüntetni!)			összesen	összesen
			1.	2.
1.	Kiállítások	Képző- és iparművészeti	1	110
2.		Fotó		
3.		Népművészeti		
4.		Helytörténeti	1	120
5.		Műszaki, természettudományi		
6.		Egyéb	1	70
7.	Kiállítások összesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.)		3	300
8.	Művészeti események	Előadó-művészeti és egyéb művészeti rendezvények	5	650
9.		Film- és videofilm-vetítés		
10.		Népművészeti rendezvények		
11.	Művészeti események összesen (8.+9.+10.)		5	650
12.	Szórakoztató rendezvények	Előadó-művészeti és műsoros rendezvények	2	980
13.		Táncos rendezvények (bál, diszkó)	1	200
14.	Szórakoztató rendezvények összesen (12.+13.)		3	1180
15.	Közösségi rendezvények	Társadalmi rendezvény, ünnep	2	500
16.		Játszóház, kézműves foglalkozás	1	100
17.		Kulturális célú kirándulás	2	50
18.		Kézműves és egyéb vásár, bemutató		
19.	Közösségi rendezvények összesen (15.+16.+17.+18.)		5	650
20.	Kiállítások, műsorok, rendezvények mindösszesen (7.+11.+14.+19.)		16	2780
21.	- A közösségi rendezvényekből népiünnepélyek, falunapok keretében megvalósuló (a 20. sorból kiemelt adat)		2	500
22.	- A közösségi rendezvényekből fesztiválok keretében megvalósuló (a 20. sorból kiemelt adat)			
23.	Fentiekből online formában megvalósult összesen (20. sorból kiemelt adat)			

19. Szolgáltatások			Igénybevevők száma	Alkalmak száma
			1.	2.
1.	Tanácsadás, információs szolgáltatás	Felnőttképzéshez kapcsolódó szolgáltatás		
2.		Közművelődési szakmai tanácsadás, szolgáltatás	5	5
3.		Egyéb tanácsadás, információs szolgáltatás		
4.	Rendezvény-, kiállítás szervezés			
5.	Tanulmányutak , szakértők, delegációk fogadása			
6.	Közös programok, projektek előkészítése			
7.	Egyéb			
8.	Szolgáltatások összesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.+7.)		5	5
9.	Fentiekből online formában megvalósult összesen (8. sorból kiemelt adat)			

28. Az adatszolgáltató szakmafejlesztési aktivitása			
Helyi társadalomba ágyazottság, helyi fejlesztés			
1.	Részt vett-e a tevékenységellátó az alábbi szerveződések munkájában?	Települési, tájegységi, megyei, ágazati értéktár bizottság	Igen Nem
2.		Közművelődési Kerekasztal	Igen <u>Nem</u>
3.		Helyi akciócsoport (a közösségi szinten irányított helyi fejlesztésekért (CLLD))	Igen <u>Nem</u>
4.	Részt vett-e a tevékenységellátó az alábbi fejlesztési tevékenységekben?	Település-térség fejlesztési programjának véleményezése, kidolgozása	Igen <u>Nem</u>
5.	Tevékenység ellátó saját szervezetfejlesztési lépései	Szervezetfejlesztési csoportot működtet, melyben az igénybevevők (véleményvezérei) is helyet kaptak	Igen <u>Nem</u>
6.		Közművelődési minőségfejlesztés alapelvei szerint fejleszti a szervezetet	Igen Nem
7.		Panaszkezelési rendszert működtet	Igen <u>Nem</u>
8.		Új szolgáltatást, programot, rendezvényt indított a helyi igényekre támaszkodva	Igen <u>Nem</u>
9.		A helyi igényekre támaszkodva - jelentősebb mértékben - módosította szolgáltatását (egy részét)	Igen <u>Nem</u>
10.	Önkéntesség	A szervezet bejelentkezett az önkéntes törvény szerinti fogadó szervezetek nyilvántartásába	Igen <u>Nem</u>
11.		A szervezetnél voltak önkéntes jogviszonyban álló személyek	Igen Nem
12.		A szervezet tevékenységét alkalmaskerűen önkéntes személyek segítették	Igen Nem
13.		A szervezet az iskolai közösségi szolgálat fogadó intézménye/szervezete volt	Igen <u>Nem</u>

20. Külső szervek tevékenysége <i>(pl. terembérletben vagy térítésmentesen megvalósuló)</i>		Csoportok száma	Alkalmak száma	Közösség létszáma, résztvevők száma
		1.	2.	3.
1.	Rendszeres és nem rendszeres művelődési formák, szolgáltatások (nem azonos a 18. táblázat adataival)	44	199	4353
2.	Oktatás, képzés <i>(terembérletben megvalósuló)</i>	Iskolai rendszerű képzések		
3.		Iskolarendszeren kívüli képzések		
4.	Oktatás, képzés összesen (2.+3.)	0	0	0
4+	Oktatás, képzés összesen (Alkalmak száma osztva a csoportok számával, szorozva a résztvevők számával.)	0		

21. A tevékenységet ellátó által külföldiek részvételével szervezett programok Magyarországon (kiemelt adat a 10-19. táblázatokból)		Alkalmak száma	Közönség létszáma, résztvevők száma	Közreműködők száma			
				Közreműködők száma összesen	- összesenből külföldi		
					Európai Unió országaiból	Többi országból	- ebből határon túli magyarok
		1.	2.	3.	4. (3.-ból)	5. (3.-ból)	6. (4-5.-ből)
1.	A tevékenységet ellátó által külföldiek részvételével szervezett programok Magyarországon						
2.	Fentiekből testvérvárosi (testvérkapcsolati) kulturális csere keretében megvalósult						

22. A tevékenységet ellátó részvételével külföldön rendezett programok		Alkalmak száma			Kiutazók száma		
		Összesen	Európai Unió országban	Többi országban	Kiutazók száma összesen	Európai Unió országba	Többi országba
		1.	2. (1.-ből)	3. (1.-ből)	4.	5. (4.-ből)	6. (4.-ből)
1.	A tevékenységet ellátó részvételével külföldön rendezett programok						
2.	Fentiekből testvérvárosi (testvérkapcsolati) kulturális csere keretében megvalósult						

23. Összlátogató, résztvevő létszám		1.
1.	Rendszeres művelődési formák (Alkalmak száma osztva a csoportok számával, szorozva a résztvevők számával.) (15. tábla 1. sor)	3791
2.	Ismeretterjesztés összesen (16. tábla 3. sor)	20
3.	Táborok összesen (17. tábla 1. sor)	150
4.	Kiállítások, műsorok, rendezvények (18. tábla 20. sor)	2780
5.	Szolgáltatások (19. tábla 8. sor)	5
6.	Külső szervek tevékenysége (20. tábla 1.+4. sorok)	4353
7.	Mindösszesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.)	11099

24. A tevékenységet ellátó által kiadott közművelődési ismerethordozók		Címek száma/Megjelenések száma	Összes példányszám
		1.	2.
1.	Újság, hírlevél (papíralapú)	6	2400
2.	Újság, hírlevél (elektronikus)	0	
3.	Könyv	0	
4.	Egyéb alkalmi kiadvány	0	
5.	E-könyv	0	
6.	Audio CD	0	
7.	Multimédiás CD, DVD	0	
8.	Szórólap, meghívó	4	3200
9.	Plakát	4	40
10.	Műsorfüzet	0	
11.	Online videó	0	
12.	Online elérhető film	0	

25. A tevékenységet ellátó informatikai ellátottsága		1.
1.	Internetkapcsolat technológia	<u>Nincs</u> ISDN Kábelmodem, valamilyen DSL technológia Optikai kábel Vezeték nélküli (mobilnet, WiFi, műholdas net)
2.	Internetkapcsolat sávszélesség	<u>Nincs</u> Keskeny sávszélesség Aszinkron (csak letöltésnél) szélessávú Szinkron (feltöltésnél is) szélessávú adatátvitel
3.	Van-e saját honlapja?	<u>Nincs</u> Egyszerű struktúra, statikus adattartalom Összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom Portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom Több önálló domain néven különböző internetes tartalmat szolgáltat
4.	Van-e belső hálózata (LAN)?	Van <u>Nincs</u>
5.	Hálózatba kötött munkaállomások (számítógépek) száma?	
6.	Nyilvános Internet terminálok száma	
7.	Szolgáltat nyilvános Internet elérési pontot (pl. WiFi Hotspot)?	Igen <u>Nem</u>
8.	Saját, nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis	<u>Nincs</u> Van, csak helyben elérhető Van, online elérhető
9.	Rendelkezik-e informatikai szakszeméllyel?	<u>Nincs</u> Informatikai szervezeti egység Informatikus/rendszergazda/üzemeltető Szerződés alapján, kiszervezve
10.	Honlap(jainak) (össz)látogatottsága (egyedi látogató/hap):	0-100 101-500 501-1000 1001-3000 3001-5000 5001 felett
11.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e (vakbarát)?	Nem Igen, kormányzati ajánlás szerint Igen, WAI ajánlások szerint Igen, egyéb ajánlás szerint
12.	Ha rendelkezik saját honlappal, annak van-e mobiltelefonra optimalizált verziója?	Nem Igen
13.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobil alkalmazással?	<u>Nem</u> Igen, iOS operációs rendszeren Igen, Android operációs rendszeren Igen, mindkét platformon

25.1. Honlap használat		1.
1.	Saját honlapról tárgyévi információ-letöltések száma	
2.	Saját honlapról tárgyévi információ-letöltések <u>gigabyte</u> -ban (GB)	

25.2. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik közösségi oldalon saját profillal?	Igen <u>Nem</u>
25.3. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik-e Facebookon saját profillal?	Igen <u>Nem</u>
2.	Facebook követők száma:	0-100 101-500 501-1000 1001-3000 3001-5000 5001 felett
3.	Rendelkezik-e Instagramon saját profillal?	Igen <u>Nem</u>

4.	Instagram követők száma:	0-100 5000	101-500 5001 felett	501-1000	1001-3000	3001-
5.	Rendelkezik-e Youtubeon saját profillal?	Igen	<u>Nem</u>			
6.	Youtube követők száma:	0-100 5000	101-500 5001 felett	501-1000	1001-3000	3001-
7.	Rendelkezik-e egyéb közösségi oldalon saját profillal?	Igen	<u>Nem</u>			
8.	Egyéb közösségi oldal követők száma:	0-100 5000	101-500 5001 felett	501-1000	1001-3000	3001-

30. Fogytékos személyek akadálymentes hozzáférhetősége			1.
1.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa	Igen Nem
2.		lépcsőlift	Igen <u>Nem</u>
3.		lift	Igen <u>Nem</u>
4.		van a közlekedésében akadályozott fogyatékos személyek számára jelzett parkoló	Igen <u>Nem</u>
5.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók belmérete min. 0,90 m	Igen <u>Nem</u>
6.		a folyósók szélessége min. 1,20 m	Igen <u>Nem</u>
7.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen <u>Nem</u>
8.		az emeletek felvonóval elérhetőek	Igen <u>Nem</u>
9.	Belső helyiségek	van kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Igen <u>Nem</u>
10.		van hallássérült személyek számára indukciós hurok elhelyezve	Igen <u>Nem</u>
11.		van látássérült személyek számára vezetősáv	Igen <u>Nem</u>
12.	Weboldal	WC3-ajánlásnak megfelel (WCAG 2.0 vagy WCAG 2.1 szabvány "AA" szint)	Igen <u>Nem</u>
13.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
14.		van könnyen érthető információ a weboldalon	Igen <u>Nem</u>
15.		nem akadálymentes a weboldal	Igen <u>Nem</u>
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a dolgozók felkészítése megtörtént	Igen Nem
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe	Igen Nem
18.		van információs anyag fogyatékos személyek számára	Igen <u>Nem</u>
19.		vannak tapintható / Braille feliratok látássérült személyek számára	Igen <u>Nem</u>
20.		jelnyelvi tolmács / Kontakt tolmácsszolgáltatás igénybe vehető	Igen <u>Nem</u>
21.		információs táblák, piktogramok fogyatékos személyek számára elhelyezésre kerültek	Igen <u>Nem</u>



Versegly Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény

5000 Szolnok, Kossuth tér 2.; Pf.: 139.; Tel.: (56) 510-110; Fax: (56) 510-114;

E-mail: titkarsag@vfmk.hu; Web: www.vfmk.hu



Koczáné Dr. Fehérvári Mária
Polgármester Asszony részére

Polgármesteri Hivatal
Jászboldogháza
Rákóczi u.27.
5144

5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 27.		
Érkezett: 2023 MÁJ 25.		
Szám..... do mell.		
Előszám:	Utószám:	Előadó:

Tárgy: Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2022
Előadó: Litkei-Nyíri Anita
Iktatószám: 21-2/2023/11 (II/49, 10)
Melléklet: Tájékoztató a 2022. évi KSZR tevékenységről

Tisztelt Polgármester Asszony!

A Versegly Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény 2012. december 7-én megállapodást kötött könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására Önökkel.

A szolgáltatásnyújtás módjáról rendelkező 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről) 7. § (5) bekezdése alapján a „*vármegyei hatókörű városi könyvtár a KSZR által az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-éig tájékoztatót készít a kistérségi önkormányzat számára*”.

E törvényi kötelezettségünk teljesítése érdekében Jászboldogháza községben a Jász-Nagykunszolnok Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében 2022-ben nyújtott szolgáltatásainkról mellékelem tájékoztatónkat a település önkormányzata számára.

A 2022-es évben az energiaválság akadályozta a könyvtárak tevékenységét az év második felében. Ezek a változások természetesen hatással voltak ellátó tevékenységünkre is. A bezárások, a közösségi rendezvények kényszerű elmaradása, az igénybe vehető könyvtári szolgáltatások helyi lehetőségeinek szabályozásai, különbözőségei jelentősen befolyásolták ellátó-tevékenységünket is.

Közös érdek a helyi fejlesztési, használói igények feltérképezése. Célunk egy hatékonyabb, együttműködő munkakapcsolat kialakítása a települések fenntartóival, mely elengedhetetlen a jól működő könyvtári ellátás érdekében. Ezért arra kérnénk, észlelt problémáit, a könyvtár működésében történt változást, jelezze felénk.

Kérjük, hogy véleményével, javaslataival segítse munkánkat!

Szolnok 2023. május 19.



Czakóné Gacov Katalin
Czakóné Gacov Katalin
igazgató

TÁJÉKOZTATÓ

a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer tevékenységéről a 2022. évben

1. A szolgáltató hely adatai

Jászboldogháza – Könyvtár, Információs és Közösségi Hely
5144 Jászboldogháza, Kossuth út 1.
Vezetője (könyvtárosa): Szemes-Csecselics Hajnalka
Nyitva tartás: 5 nap/ hét; 20 óra/hét
Lakónépesség (2022.01.01.): 1.723 fő

2. Tervezés

A 2022. évre a rendelkezésünkre álló kiegészítő állami támogatásból konkrétan a település szolgáltató helyére:

- 185 db könyvtári dokumentum beszerzését,
- hírlap- és folyóirat előfizetést, valamint
- 4 közösségi rendezvény költségeinek fedezetét terveztük meg.

3. Gyűjteményfejlesztés

3.1. Hírlap és folyóirat

A hírlapok és folyóiratok előfizetésére 2022. január 1-jétől 2022. december 31-ig került sor.

A település szolgáltató helyén – az ott könyvtárosi feladatokat ellátó munkatárs döntése alapján – **15** hírlap és folyóirat előfizetésére került sor mindösszesen **181.766,- Ft** értékben.

3.2. A településre kiszállított könyvtári dokumentumok (könyvek)

darab										
2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	összesen
213	441	314	224	173	239	243	187	199	232	2.465
gyűjteményi érték (Ft)										
506.209	1.021.354	823.935	647.138	480.962	682.382	703.892	590.408	682.160	804.422	6.942.862

4. Az állomány feltárása, gondozása

A partnerintézménybe kikerülő könyvtári dokumentumokat a raktározáshoz, kölcsönzéshez szükséges szereléssel ellátva szállítjuk, (raktári jelzet, könyvsarok, kölcsönző kártya) juttatjuk ki, ezek ugyanakkor elektronikus katalóguson keresztül is kereshetők.

5. Dokumentumszolgáltatás

A megállapodás alapján partnerintézményünk használói számára – könyvtárközi kölcsönzés útján – könyvtárunk teljes állománya rendelkezésre áll. A szolgáltatásnyújtás keretében a felmerülő postaköltséget (az oda és visszaküldés esetében is) a kiegészítő állami támogatásból fedezzük.

Statisztikai jelentése alapján a település szolgáltató helye ezt a szolgáltatást a 2022. évben **58** alkalommal vette igénybe.

6. Községi szolgáltatások

A KSZR működéséről szóló EMMI rendelet módot nyújt a kiegészítő állami támogatás terhére a lakosság érdeklődésének megfelelő kulturális, közösségi, közművelődési rendezvények és egyéb programok, kiállítások finanszírozására. A 2022. év folyamán a pandémia miatti korlátozások ellenére két rendezvény támogatására volt lehetőségünk nettó 175.000,- Ft összegben.

7. Szakmai képzés, továbbképzés

2022-ben 5 szakmai napot szerveztünk. Ebből Térségi tematikus műhelynapok – 3 alkalmas összefüggő szakmai workshop volt. Az év során személyesen, és online formában is segítséget nyújtottunk. Külön kiemelést érdemel, hogy újdonságként kihelyezett szakmai találkozót szerveztünk külső KSZR-ben együttműködő könyvtárban. Reméljük, ezzel a kezdeményezéssel erősíthetjük a községekben dolgozókkal, intézményekkel is a partneri viszonyt. Az aktuálisan felmerülő megoldandó problémáinkhoz gyakorlati segítséget nyújtottunk.

8. Egyebek

Az ellátó rendszer keretén belül az informatikai fejlesztésekkel, könyvtári berendezésekkel kapcsolatos igényeket folyamatosan várjuk és azokat – az anyagi lehetőségek függvényében – lehetőség szerint teljesítjük. Az intézmény – statisztikai jelentése szerint – négy darab, 5 évnél fiatalabb asztali számítógépet, munkaállomást és mobileszközt használ munkája során és rendelkezik digitalizáló eszközzel.

Az ellátó rendszer keretein belül okoseszközök megvásárlásával, és igény szerinti tartós kölcsönzésével a szolgáltató helyek számára biztosítjuk, hogy innovatív módon a könyvtárhasználók számára szolgáltatásaikat fejlesszék. Ebben kérésre segítséget nyújtunk.

Intézményünk megvásárolta a „Városfoglaló” és a Qulto Education attrakciós szoftvereket. A programot úgy vásároltuk, hogy a KSZR települések is hozzáférést kapjanak, amely hatékonyan használható helyismereti sétákhoz, programokhoz, és a helyi értékek őrzéséhez. A szoftver használatához gyakorlati képzést is biztosítottunk.

A covid után az energiaválság okozott több könyvtárban megoldandó problémát, erre igyekeztünk reagálni. A nyújtott szolgáltatásokat, is kénytelenek voltunk átütemezni.

A szolgáltató hely éves forgalmi adatai már évek óta összehasonlításra nem alkalmasak, bízunk benne, hogy a 2023. évben a megszokott rend szerinti nyújtjuk szolgáltatásainkat.

Szolnok, 2023. május 19.

Tisztelettel:

Czakóné Gacov Katalin
igazgató

Jászboldogháza Község Polgármestere

5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.

Tel: 06-57/460-011

E-mail: polgarmester@jaszboldoghaza.hu;

Előterjesztés

Jászboldogházai Polgárőr Egyesület támogatásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jászboldogházai Polgárőr Egyesület a Vidékfejlesztési Program keretében a Jászsági Kistérségi Helyi Közösség Egyesülete működési területére meghirdetett Értékkel bíró helyi rendezvények támogatása című, VP6-19.2.1.-48-7-17 kódszámú felhívás alapján támogatást nyert 2.999.991 Ft összegben.

A rendezvény teljes költsége 3.530.000 Ft, melyből 530.000 Ft az önerő.

Mivel a támogatás „utófinanszírozott” a felhívás alapján előleg igénylésére nincs mód.

Ezek alapján az egyesület azzal a kéréssel fordult az Önkormányzathoz, hogy részére 3.530.000 Ft, azaz hárommillió-ötszázharmincezer forint támogatást nyújtson, melyből 3.000.000.- Ft, azaz hárommillió forint visszatérítendő, míg 530.000.- Ft, azaz ötszázharmincezer forint vissza nem térítendő támogatás.

Kérem a Képviselő testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a támogatás megítéléséről hozzon határozatot!

Jászboldogháza, 2023. június 7.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Határozati javaslat

...../2023. (VI. 14.) Képviselő-testületi határozat

A Jászboldogházai Polgárőr Egyesület támogatásáról

Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Jászboldogházai Polgárőr Egyesület támogatási kérelmét és az alábbi határozatot hozta:

1. Az Önkormányzat 3.530.00 Ft, azaz hárommillió-ötszázhuszonkilencezer-négyszázöt forint támogatást nyújt az Egyesületnek, melyből 3.000.000.- Ft, azaz hárommillió forint visszatérítendő, míg 530.000.- Ft, azaz ötszázharmincezer forint vissza nem térítendő támogatás.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Kiss Csaba – jegyző

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Kiss Csaba
jegyző

Előterjesztés

a REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás társulási megállapodásának módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás legutóbb 2019 decemberében módosította a társulási megállapodást, akkor a társulás tagönkormányzatai képviselőinek listáját volt szükséges a társulási megállapodásban módosítani, valamint a helyi választásokat követően tisztújításra is sor került.

A jelenlegi módosítások egyrészt azért szükségesek, mivel az egyes energetikai és hulladékgazdálkodási tárgyú törvények módosításáról szóló 2021. évi II. törvény 22. § a) pontja 2023. július 1-i hatállyal hatályon kívül helyezte a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény [Mötv.] 13. § (1) bekezdés 19. pontját. Ezzel a hulladékgazdálkodás, mint kötelező önkormányzati feladat megszűnt. A Mötv. 10. § (2) bekezdése azonban lehetővé teszi, hogy – az ott meghatározott feltételek fennállása esetén – az önkormányzatok önként vállalt feladatként a helyi közügyeket önálló megoldásában részt vegyenek. Miután a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény nem utalja más szerv kizárólagos hatáskörébe, így a helyi önkormányzatok önként vállalt feladatként továbbra is elláthatnak a hulladékgazdálkodással összefüggő feladatokat. A feladat ellátásának korlátaira a Mötv. 10. § (2) bekezdése tartalmaz annyi rendelkezést, hogy az önként vállalt közügyekben az önkormányzat mindent megtehet, ami jogszabállyal nem ellentétes.

A módosításra másrészt azért van szükség, mivel a 2019-es utolsó módosítás óta Jászárokszállás, Jásznoldogháza és Tarnabod települések polgármestereinek személye megváltozott, így azt a Társulási megállapodáson át kell vezetni.

A fentieknek megfelelően elkészített társulási megállapodás módosítás tervezetet megküldtük minden társulási tagnak, a társulási tanács pedig 2023. május 26. napján tartott ülésén a 15/2023 (V.26.) számú határozatával elfogadta a Társulási megállapodás módosítását az alábbiak szerint:

1. A Társulási Megállapodásnak a „TÁRSULÁS NEVE ÉS SZÉKHELYE” része 6. pontja törölendő, helyébe az alábbi rendelkezések kerülnek:

„A Társulás jogállása: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) szerint működő jogi személyiséggel rendelkező társulás, melynek működésére a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.”

2. A Társulási Megállapodásnak a „A TÁRSULÁS TAGJAINAK NEVE ÉS SZÉKHELYE, LAKOSSÁGSZÁMA” része 6. sorában a polgármester neve: Antal Péterné Szerző Ildikó.

3. *A Társulási Megállapodásnak a „A TÁRSULÁS TAGJAINAK NEVE ÉS SZÉKHELYE, LAKOSSÁGSZÁMA” része 8. sorában a polgármester neve: Koczáné dr. Fehérváry Mária.*
4. *A Társulási Megállapodásnak a „A TÁRSULÁS TAGJAINAK NEVE ÉS SZÉKHELYE, LAKOSSÁGSZÁMA” része 26. sorában a polgármester neve: Pető Sándor.*
5. *A Társulási Megállapodásnak a „A TÁRSULÁS TAGJAI ÁLTAL A TÁRSULÁSRA ÁTRUHÁZOTT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK” részének 1-2. pontjai törlendők, helyébe az alábbi rendelkezések kerülnek:*
 - „1. *A Társulás a Mötv. 13. § (1) bekezdés 2., 5. és 11. pontjaiban felsorolt helyi közügyek ellátásában működik közre a REGIO-KOM Térségi Kommunális Hulladéklerakó és e lerakó célirányos fejlesztései biztosításával.*
 2. *A Társulás a Mötv. 10. § (2) bekezdése felhatalmazása alapján a tagjai által önként vállalt feladatként a REGIO-KOM Térségi Kommunális Hulladéklerakó üzemeltetését biztosítja ”.*
6. *A Társulási megállapodásnak a „A TÁRSULÁS TAGJAI ÁLTAL A TÁRSULÁSRA ÁTRUHÁZOTT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK” része 3. pontjának 6. sorában a polgármester neve Antal Péterné Szerző Ildikó.*
7. *A Társulási megállapodásnak a „A TÁRSULÁS TAGJAI ÁLTAL A TÁRSULÁSRA ÁTRUHÁZOTT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK” része 3. pontjának 8. sorában a polgármester neve Koczáné dr. Fehérváry Mária.*
8. *A Társulási megállapodásnak a „A TÁRSULÁS TAGJAI ÁLTAL A TÁRSULÁSRA ÁTRUHÁZOTT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK” része 3. pontjának 26. sorában a polgármester neve Pető Sándor.*

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján a jelen előterjesztéshez mellékelt, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási megállapodást jóváhagyni szíveskedjék.

Kérem az előterjesztés megvitatását, és azt követően az alábbi határozati javaslat – minősített többséggel történő – elfogadását.

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

..... /2023. (VI. 14.) határozata

A REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodásának elfogadásáról

1. Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulásnak a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását – mely jelen határozat mellékletét képezi – a Társulási Tanács 2023. május 26. napján hozott 15/2023. (V.26.) számú határozatával jóváhagyott tartalommal elfogadja és jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a társulás Elnökét az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodásnak a Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatósága (5002 Szolnok, Liget út 6.) és a helyi önkormányzatok feletti törvényességi felügyeletet gyakorló szervezet felé történő benyújtására, míg Dr. Czifra Károly ügyvédet (5000 Szolnok, Szigligeti utca 2. II/200.) a törzskönyvi nyilvántartásba vételi eljárásban a jogi képviselet ellátására.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a Koczáné dr. Fehérváry Mária Polgármestert a Társulási Megállapodásnak a Jászboldogháza Községi Önkormányzat képviseletében történő aláírására.

Határidő: 2023. június 30.

Felelős: polgármester

Erről értesül:

1. REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás – Jászapáti
2. Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal – Szolnok
3. Dr. Czifra Károly ügyvéd – Szolnok
4. Képviselő-testület valamennyi tagja
5. Irattár

Jászboldogháza, 2023. június 14

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Határozati javaslat

...../2023. (VI. 14.) Képviselő-testületi határozat

A Jászboldogháza, külterület 0168 hrsz-ú 2023 m² területű, ingatlan 1/1 arányú tulajdonjogának Magyar Állam általi megszerzéséről.

A KEHOP-1.4.0-15-2022-00032 azonosító jelű „Ágazati infrastruktúra fejlesztés” című projekt teljesítéséhez szükséges területszerzés érinti a Jászboldogháza Községi Önkormányzat 1/1 arányú kizárólagos tulajdonában álló Jászboldogháza külterület 0168 hrsz-ú, 2029 m² területű kivett saját használatú út megnevezésű ingatlant.

A Jászboldogháza külterület 0168 hrsz-ú ingatlan 1/1 arányú tulajdonjogának Magyar Állam általi megszerzése szükséges a fent hivatkozott projekt teljesítéséhez.

Jászboldogháza Községi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta a Magyar Állam ingatlanértébecslési szakvélemény alapján adott 162.320,- Ft, azaz Százhatvankettőezer-háromszázhusz forint értékű vásárlási ajánlatát és az alábbi határozatot hozta:

1. Jászboldogháza Községi Önkormányzat képviselő-testülete elfogadja a Magyar Állam ingatlanértébecslési szakvélemény alapján adott 162.320,- Ft, azaz Százhatvankettőezer-háromszázhusz forint értékű vásárlási ajánlatát a Jászboldogháza külterület 0168 hrsz-ú ingatlan 1/1 arányú tulajdonjogának Magyar Állam általi megszerzése.
2. Jászboldogháza Községi Önkormányzat képviselő-testülete meghatalmazza Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármestert, hogy az ingatlan adás-vételi szerződést aláírja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Kiss Csaba – jegyző

Közép-Tisza-Vidéki Vízügyi Igazgatóság, Dr. TÓTA Ügyvédi Irodán keresztül

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Kiss Csaba
jegyző

Határozati javaslat

...../2023. (VI. 14.) Képviselő-testületi határozat

A védőnői szolgáltatás átvételéhez kapcsolódó együttműködési és használati szerződés tervezetről

2023. július 01-től a védőnői ellátás az irányító vármegyei intézmények feladatkörébe kerül. A feladatátadás szabályait az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvénnyel módosított, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (továbbiakban: Eatv.) tartalmazza.

Az Eatv. 23. § (5) és (6) bekezdéseire figyelemmel „(5) A települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.”

Jászboldogháza Községi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta a védőnői ellátás átvételéhez kapcsolódó együttműködésről szóló szerződés tervezeteket és az alábbi határozatot hozta:

1. Jászboldogháza községi önkormányzat képviselő testülete a védőnői feladatellátás teljesítéséhez szükséges eszközöket, valamint a Jászboldogháza, Rákóczi u.21. szám alatti orvosi rendelő helyiségeit az Egészségügyi Szolgáltató rendelkezésére bocsátja térítésmentesen.
2. Jászboldogháza községi önkormányzat képviselő testülete elfogadja az Ingatlan és a közös használatú helyiségek üzemeltetési költségei (a víz- és csatornadíj, a villamos energia, gázszolgáltatás és szemétszállítási, valamint a telefon és internet díj,) fedezésére 30.000,-Ft/védőnői körzet/hó, azaz havi harmincezer forint költségátalányt.
3. Jászboldogháza községi önkormányzat képviselő-testülete felhatalmazza Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármestert, hogy a feladatellátási szerződést, valamint az együttműködési és használati szerződéseket aláírja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Kiss Csaba – jegyző

Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Hetényi Géza Kórház-Rendelőintézet főigazgató

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Kiss Csaba
jegyző

ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLET
JÁSZBOLDOGHÁZA

J E L E N L É T I Í V
Képviselőtestületi ülés

1.	Koczáné dr. Fehérváry Mária	polgármester	.....
2.	Joó-Kovács Balázs	alpolgármester	.....
3.	Fajka Gábor	képviselő	.....
4.	Kobela Margit	képviselő	.....
5.	Szendrei Péter	képviselő	.....
6.	Szűcs Gergely	képviselő	.....
7.	Vámosi Norbert	képviselő	.....
8.	Kiss Csaba	jegyző	.....
9.	GRÁNÓCZ GÁBOR KATALIN	VTK	.....
10.	MIKÉI-MÁTYÁS ANITA	VTK	.....
11.	JENES DEZSŐ HANNALIN	képviselő, képviselő	.....
12.	.....	.....	.....
13.	.....	.....	.....
14.	.....	.....	.....
15.	.....	.....	.....

Jászboldogháza, 2023. 06. 14.