

Jászboldogháza Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

2023. évi szeptember hó 25. napján megtartott nyilvános üléséről készült

TÁRGYMUTATÓ

RENDELETEK MUTATÓJA

	Rendelet	
Ssz.	száma	pontos címe
1.	10/2023. (IX.26.)	A helyi közművelődési feladatok ellátásáról
2.	11/2023. (IX.26.)	Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 2/2014. (II.05.) önkormányzati rendelet módosításáról
3.	12/2023. (IX.26.)	a szociális célú tüzelőanyag támogatásról

HATÁROZATOK MUTATÓJA

	HATÁROZAT	
Ssz.	száma	pontos címe
1.	82/2023. (IX.25.)	Képviselő-testületi ülés napirendjének elfogadásáról
2.	83/2023. (IX.25.)	A két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről
3.	84/2023. (IX.25.)	A 2024. évi Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozásról
4.	85/2023. (IX.25.)	A Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde 2022/2023. éves beszámolójának elfogadásáról
5.	86/2023. (IX.25.)	A Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde 2023/2024. évi munkatervének elfogadásáról
6.	87/2023. (IX.25.)	Jászboldogháza Ifjúságáért Közhasznú Egyesület támogatásáról
7.	88/2023. (IX.25.)	A Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde Mini Bölcsődei Szakmai Program elfogadásáról

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: 2023. szeptember 25-én Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestületének munkatervében szereplő, **soros, nyílt** ülésén 14.00 órakor, a Községháza, 5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 27. alatti emeleti tanácskozó termében.

Jelen vannak: Vámosi Norbert, Kobela Margit, Szűcs Gergely, Fajka Gábor, Szendrei Péter, Joó-Kovács Balázs – képviselők,

Koczáné dr. Fehérváry Mária - polgármester

Kiss Csaba - jegyző

Meghívott vendégek: 2 fő

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Tisztelettel köszöntöm a mai soros ülésen a Képviselő-testület tagjait. 7 fő képviselőből 7 fő jelen van. Az ülés határozatképes. A meghívót és az előterjesztéseket megküldtük a képviselők részére. A képviselők jelezték, hogy mindenki megkapta. Szeretném a napirendek közé felvenni a szociális tüzelővel kapcsolatos rendeletünk megalkotását, a Mini Bölcsőde szakmai programjának a megtárgyalását. Illetve a Jászboldogháza Ifjúságáért Egyesület támogatásának megtárgyalása, egy Leader pályázat kapcsán edények beszerzése az iskola konyhának. Kérdezem a képviselő-testület tagjait, hogy van-e még valakinek az egyebek napirendi pontba javaslata? Amennyiben nincs más, szeretném kérni, hogy aki a meghívóban közölt napirendi pontokat a három kiegészítéssel el tudja fogadni, az kérem, kézfelnyújtással szavazzon.

A képviselőtestület 7 fő Képviselőből 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

82/2023. (IX. 25.) Képviselő-testületi határozat

Képviselő-testületi ülés napirendjének elfogadásáról

1. Jászboldogháza Községi Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy döntött, hogy a mai soros Képviselőtestületi ülésen Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester javaslata alapján a meghívóban közölt napirendet tárgyalja.
2. Jászboldogháza Községi Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy döntött, hogy a napirendi pontok közé felveszi az alábbi előterjesztéseket:
 - A szociális célú tüzelőanyag támogatásról szóló önkormányzati rendelet megtárgyalása.
 - Jászboldogháza Ifjúságáért Közhasznú Egyesület támogatásának a megtárgyalása.
 - Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde Mini Bölcsődei Szakmai Program megtárgyalása.

Határidő: 2023.09.25.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Kiss Csaba - jegyző

Képviselő-testület tagjai

1. Napirend

Tájékoztató a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

A két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi, melyet a Polgármester Asszony felolvasott.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Van-e kérdés, hozzászólás, vélemény? Hozzászólás nem hangzott el. Kérem a Képviselő-testületet, hogy fogadja el a beszámolót. Kérem, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 7 fő Képviselőből 7 igen szavazattal az alábbi határozatokat hozta:

83/2023. (IX. 25.) Képviselő-testületi határozat

A két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről.

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestülete elfogadta a két ülés között történt eseményekről, és a tett intézkedésekről szóló tájékoztatót.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2. Napirend

Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2024. évi fordulójához való csatlakozás megtárgyalására

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Eddig is minden évben részt vettünk ebben a programban. Van-e ezzel kapcsolatban kérdés, hozzászólás, vélemény?

Hozzászólás nem hangzott el. Akkor szavazzunk. Aki el tudja fogadni az előterjesztést kérem, kézfelnújtással jelezze. Köszönöm szépen.

A képviselőtestület 7 fő Képviselőből 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

84/2023. (IX. 25.) Képviselő-testületi határozat

A 2024. évi Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozásról

Jászboldogháza Község Önkormányzati Képviselőtestülete megismerte a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (1381 Budapest, Pf.: 1418) által kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi fordulójával kapcsolatos tájékoztatót és az alábbi döntést hozta.

1. Az önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatási tanulmányainak támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi pályázati fordulójához. Ezért a Képviselőtestület felkéri Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármestert a csatlakozási nyilatkozat aláírására.
2. A Képviselőtestület az önkormányzat 2024. évi költségvetésében lévő szociális keretéből kívánja támogatni a fiatalokat.

Határidő: 2023. szeptember 30.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Kiss Csaba – jegyző

Joó– Kovács Balázsne – szociális ügyintéző

Irattár

3. Napirend

Előterjesztés a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde 2022/2023. éves beszámolójának megtárgyalására

Előadó: Baranyi Béláné intézményvezető – Mesevár Óvoda és Bölcsőde – írásban

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Itt van Baranyi Béláné intézményvezető asszony, ő készítette az anyagot is. Szeretném megkérdezni, hogy kiegészíteni valód van-e vagy a részletekről kérdés vélemény?

Baranyi Béláné: Szerintem mindent bele foglaltam a beszámolóba.

Szendrei Péter: Minden évben örülök, mikor látom a beszámolót. Szerencsére szépen, erősen haladtok. Szeretném, megköszönni azt a tartalmat, jól összefoglalt, érthető, szakmailag is megfelelő beszámolót, amit minden évben kapunk, ahogy most is.

Baranyi Béláné: Köszönjük szépen.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Van-e kérdés, vélemény? Ha nincs akkor, én is szeretném, megköszönni az egész éves munkátokat. Nagyon örülök neki, hogy mindig keresitek az újat, a megújulást és nem riadtok meg a változásoktól.

Baranyi Béláné: Minden erőnkkel azon vagyunk, hogy minél több rétűek legyünk és behozzuk az újat.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Köszönjük szépen, kérlek ad át a munkatársaidnak is a köszönetet a munkátokért. Aki egyetért és el tudja fogadni, a beszámolót az kézfelnnyújtással jelezze. Köszönöm szépen.

A képviselőtestület 7 fő Képviselőből 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

85/2023. (IX. 25.) Képviselő-testületi határozat

A Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde 2022/2023. éves beszámolójának elfogadásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestülete megtárgyalta és elfogadja a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde intézmény 2022/2023. éves beszámolóját.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Kiss Csaba – jegyző

Baranyi Béláné - intézményvezető

Irattár

4. Napirend

Előterjesztés a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde 2023/2024. éves munkatervének megtárgyalására

Előadó: Baranyi Béláné intézményvezető – írásban

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Az új nevelési év munkatervé tele színes programokkal.

Baranyi Béláné: Itt szeretném megragadni az alkalmat, hogy a képviselőtestület tagjait meghívjam a szeptember 29-én tartandó zsíros kenyér partinkra. Ez pénteki nap, 14 órától kezdődik a játszótéren.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Köszönjük szépen. Van-e kérdés, vélemény? Ha nincs akkor, aki el tudja fogadni, a munkatervet az kézfelnnyújtással jelezze. Köszönöm szépen.

A képviselőtestület 7 fő Képviselőből 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

86/2023. (IX. 25.) Képviselő-testületi határozat

A Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde 2023/2024. évi munkatervének elfogadásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestülete megtárgyalta és elfogadja a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde intézmény (OM: 203097) 2023/2024. éves munkatervét.

Határidő: Azonnal
 Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester
 Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester
 Kiss Csaba – jegyző
 Baranyi Béláné - intézményvezető
 Irattár

5. Napirend

Előterjesztés a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 10/2018 (XI.20.) önkormányzati rendelet módosítására.

Előadó: Kiss Csaba jegyző – szóban

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Előadó jegyző úr, át is adom a szót.

Kiss Csaba: Az anyagot Szemes- Csecselics Hajnalka készítette elő Rónyai László vármegyei igazgató instrukciói alapján. A rendeletet 5 évente újra kell vizsgálni, ez most megtörtént. A régi 10/2018-sa rendeletet nem módosítjuk, jobbnak láttuk egy új rendeletet alkotni. Kiküldtük a jelenleg hatályos rendeletet is és az új tervezetet is.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Van-e még kérdése valakinek ezzel kapcsolatban? Ha nincs, akkor én szavazásra bocsátom. Aki el tudja fogadni a rendeletet, az kérem, kézfelnyújtással jelezze. Köszönöm szépen.

A képviselőtestület 7 fő Képviselőből 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet hozta:

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

6. Napirend

Előterjesztés Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 2/2014. (II.05.) önkormányzati rendelet módosítására.

Előadó: Kiss Csaba jegyző - szóban

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Ezt a legutóbbi ülésen is tárgyaltuk, de a Magyar Államkincstárnak ismét újabb problémái vannak. De ez alatt az értsétek, hogy az nekik nem felel meg, hogy az „utca” az „u.”, ki kell íni. A kollegák előkészítették. Van-e kérdés vagy vélemény? Ha nincs, akkor kérem, kézfelnyújtással jelezzen, aki el tudja fogadni a rendelet módosítását.

A képviselőtestület 7 fő Képviselőből 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet hozta:

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

7. Napirend

Egyebek

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Szeretne valaki az egyebekben mondani valamit?

Fajka Gábor: Igen, lenne egy lakossági megkeresés, hogy a településen belül tartanak méheket, családi ház udvarán és ez gondot okoz a környező lakók számára. Én amennyire utána jártam, van erre szabály. Amikor a méheknél rajzási időszak van, nem tartózkodhatnak elvileg lakott területen belül. Ennek szeretném, ha utána járna jegyző úr. A másik, hogy mindenki szerint zebra kellene a fő útra. Vagy a Pékség elé az Óvodához, a Hivatal elé. Minden féle ötlet van a lakosság részéről. Tudom, ez régi probléma. Egyszer már ezt végig zongoráztuk, de mivel közút, anno arra hivatkoztak, hogy a forgalomszámlálás adatai nem indokolják. Ha Hivatal elé teszünk zebrát, aki a Vasút felől jön az Óvodához, az nem fog feljönni idáig a zebrához.

Joó-Kovács Balázs: Mikor megépült az új út akkor megkerestük a közutat a zebrával kapcsolatban és 5 millió körüli összegbe került volna akkor megcsináltatni.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Annyit tudunk tenni, hogy megint megkeressük a Magyar Közutat ezzel kapcsolatban.

Fajka Gábor: Még egy valami volt, hogy a gyors hajtók ellen tetessünk valamit ki. Mikor a faluba beérkezik az autós egy sebesség felhívó táblát lehetne elhelyezni ami, villog, hogy mennyivel megy. Jánoshidán is van, például egy olyan jó lenne.

Kiss Csaba: Egy lemezrendőr is elég lenne, elrettentés képpen.

Koczáné dr. Fehérváry Mária Ennek utána tudunk járni, hogy mennyibe kerülnek ezek a táblák vagy lemezrendőr.

Vámosi Norbert: A játszótéren lévő WC elég rossz állapotban van. Van rá lehetőség, hogy azt felújítsuk vagy mobil WC-t kihelyezni esetleg. Ha már ilyen sok rendezvény van ott tartva.

Szűcs Gergely: Mivel jobb egy mobil WC? Szerinem azt a pénzt fordítsuk inkább a meglévők felújítására, új ajtók, vakolatot kijavítani és kifesteni kell csak.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Egy mobil WC van, azt kivittük a temetőbe. Most javítják a temetőben lévő WC-t, utána tájháznál is meg kell csinálni. Jó lenne egy pályázat, amiből a játszótéren ki lehetne alakítani egy vizesblokkot, de addig is felújítjuk a meglévőt.

8. Napirend

A szociális célú tüzelőanyag támogatásról szóló önkormányzati rendelet megtárgyalása

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Következő napirendünk a szociális célú tüzelőanyag támogatásról szóló önkormányzati rendelet megtárgyalása. A jövedelem határok 10%-al lettek megemelve a bizottság javaslata alapján. Van-e kérdés vagy vélemény? Ha nincs, akkor kérem, kézfelnýtáással jelezzen, aki el tudja fogadni a rendeletet. Köszönöm szépen.

A képviselőtestület 7 fő Képviselőből 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet hozta:

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

9. Napirend

Jászboldogháza Ifjúságáért Közhasznú Egyesület támogatásának a megtárgyalása

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Ahogy az elején említettem, edényeket szereztünk be. A meglévő edényekkel már nem boldogultak, muszáj volt beszerezni nagyobb lábast és fazekat is. Volt egy ilyen lehetőség, hogy a Leaderbe adhattak be civil szervezetek pályázatot. Az Ifjúsági Egyesület részéről adtunk be egy pályázatot ezeknek az edényeknek a beszerzéséhez. Illetve majd az olajsütőt kell kicserélni, viszont az 1.800.000 Ft-os költség. Ezek az edényeknek az ára, 416.941 Ft a kettő együtt. Nincsen még támogatói okiratunk, de ezeket az edényeket be kellett szereznünk. Ha megnyerjük a pályázatot, akkor szerencsék van és el tudjuk benne számolni. Ha nem akkor, a saját költségünk lesz. Amiről most döntenünk kell, hogy a Jászboldogháza Ifjúságáért Közhasznú Egyesület részére megelölegezzük ezt a 416.941 Ft-ot, valamint 83.059,-Ft-ot a banki költségek fedezésére. Ha nyer a pályázat, akkor visszautalják nekünk. Van-e az ezzel kapcsolatban kérdés, hozzászólás, vélemény? Hozzászólás nem hangzott el. Akkor szavazzunk. Aki el tudja fogadni, az előterjesztést kérem, kézfelnýtáással jelezze. Köszönöm szépen.

A képviselőtestület 7 fő Képviselőből 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

87/2023. (IX. 25.) Képviselő-testületi határozat

Jászboldogháza Ifjúságáért Közhasznú Egyesület támogatásáról

Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Jászboldogháza Ifjúságáért Közhasznú Egyesület támogatási kérelmét és az alábbi határozatot hozta:

Az Önkormányzat 500.000 Ft, azaz ötszázezer forint támogatást nyújt az Egyesületnek, melyből 416.941.- Ft, azaz négyszáztizenhatezer-kilencszáznegyvenegy forint visszatérítendő, míg 83.059.- Ft, azaz nyolvanháromezer-ötvenkilenc forint vissza nem térítendő támogatás.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Kiss Csaba – jegyző

Szöllősi Péter – Jászboldogháza Ifjúságáért Közhasznú Egyesület elnöke

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Szeptember 5-én volt a Mini Bölcsőde működésének hatósági ellenőrzése, melyen megállapították, hogy módosítani szükséges a Szakmai Programot. Baranyi Béláné intézményvezető ezt el is készítette és szeretné, ha a Képviselőtestület elfogadná. Van-e az ezzel kapcsolatban kérdés, hozzászólás, vélemény?

Hozzászólás nem hangzott el. Akkor szavazzunk. Aki el tudja fogadni, a Mini Bölcsőde Szakmai Programját kérem, kézfelnnyújtással jelezze. Köszönöm szépen.

A képviselőtestület 7 fő Képviselőből 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

88/2023. (IX. 25.) Képviselő-testületi határozat

A Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde Mini Bölcsődei Szakmai Program elfogadásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestülete megtárgyalta és elfogadja a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde Mini Bölcsődei Szakmai Programot.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Kiss Csaba – jegyző

Baranyi Béláné - intézményvezető

Irattár

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Szeretne még valaki valamit mondani? Amennyiben nincs több kérdés a nyílt ülésen, akkor köszönöm szépen, a nyílt ülést bezárom, zárt ülést rendelek el, és zárt üléssel folytatjuk tovább a munkát.

kmf.



Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester



Kiss Csaba
jegyző

Jászboldogháza Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
ELNÖKÉTŐL

9/2023.

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom a Képviselő-testület 2023. évi munkatervében szereplő soros ülésére

2023. szeptember 25-én, hétfőn délután 14,00 órára.

Helye: Községháza emeleti tanácskozó terme

Javasolt napirendi pontok:

1. Tájékoztató a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
2. Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2024. évi fordulójához való csatlakozás megtárgyalására
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
3. Előterjesztés a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde 2022/2023. éves beszámolójának megtárgyalására
Előadó: Baranyi Béláné intézményvezető – Mesevár Óvoda és Bölcsőde – írásban
4. Előterjesztés a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde 2023/2024. éves munkatervének megtárgyalására
Előadó: Baranyi Béláné intézményvezető – írásban
5. Előterjesztés a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 10/2018 (XI.20.) önkormányzati rendelet módosítására.
Előadó: Kiss Csaba jegyző - szóban
6. Előterjesztés Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 2/2014. (II.05.) önkormányzati rendelet módosítására.
Előadó: Kiss Csaba jegyző - szóban
7. Egyebek
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Jászboldogháza, 2023. szeptember 18.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester



Tájékoztató a két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről

2023.06.15.-2023.09.25.

Június 17-én az általános iskola ballagásán köszöntöttem a búcsúzó 8. osztályos tanulókat és hozzátartozóikat, majd a Sóshidaiak találkozóján vettem részt a Tájház udvarán. A kellemes délutánt a szolnoki Ádám Jenő zeneiskola tanítványai és művésztanárai színesítették előadásukkal. Köszönjük szépen nekik a színvonalas előadást! Őket hallhattuk 19-én is a templomunkban.

Június 19-én a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás ülésén vettem részt.

Június 22-én a tanévzáró szentmisén. majd ezt követően a plébánia udvarán tartott nyársaláson vettem részt, amit a hittanos gyermekek számára szerveztek.

Június 23-án a tanévzárón, majd azt követően a 8. osztályosok bankettjén képviseltem önkormányzatunkat.

Június 30-án, valamint július 1-2 napján képviseltem településünket a Jászok Világtalálkozóján Jászdózsán. Településünket a három napos Jász Világtalálkozón a felvonuláson kívül Juhász Józsefné Terike néni, Baranyi-Nagy Bettina és Bujtárné Grósz Renáta kézművesek képviselték a "Jász utca" vásárában. Szombaton délután pedig a Csillagvirág Énekkar hangulatos és rendkívül színvonalas fellépése színesítette a színpadi programot. A pálinkamustrán Jászboldogháza Betöltés csapata az előkelő I. helyezést érte el ágyas törköly pálinkájával, valamint a Jászsági Pálinka Lovagrend aranymínősítésű fokozatát is kiérdemelték. Gratulálok az eredményhez és köszönjük szépen, hogy a fellépőkkel, résztvevőkkel közösen méltón képviseltük településünket a XXVII. Jász Világtalálkozón Jászdózsán!

Július 8-án megszerveztük a falunapi ünnepségünket, ahol átadásra kerültek a képviselő-testület által adományozott díjak, valamint három napon keresztül vendégül láttuk testvértelepülésünk delegációit és ünnepélyesen átadtuk a Jász látogatóközpontot.

A strandfürdő területén, az óvodában és a Bajnok utcai játszótéren több játszóeszköz felújítása, javítása vált szükségessé, elsősorban a régebbi, fából készült játékoké. Az érintett játszótéri eszközöket körbe szalagoztuk, vagy táblát helyeztünk ki rá figyelem felhívásként. Azóta az óvoda udvarán található játékok kijavítása megtörtént és már használhatóak, a többi javítása folyamatban van.

Településünk 1.798.000,-Ft REKI támogatásban részesült.

Kicserélésre és pótlásra kerültek a piac és az Erzsébet park melletti korlátok, valamint a Tápiógyörgye felől érkezőket üdvözlő tábla beszállításra került az önkormányzat udvarára. Sajnos az idő már nagyon megviselte, balesetveszélyessé vált, ezért döntöttünk a lebontás mellett, természetesen csak ideiglenesen.

Augusztus 16-án a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Közgyűlés által adományozott díjakat adták át Szolnokon ünnepélyes keretek között. Településünkön 27 éven át, a lakosság szolgálatában végzett fáradhatatlan, lelkiismeretes munkájának elismeréseként Dalmadi Nándor Vendelné önkormányzati közigazgatási díjban részesült. Szívből gratulálok Marika, ennél szebben nem is zárulhatott volna köztisztviselői munkád! Nyugdíjas éveidre jó egészséget és sok boldogságot kívánok családotd körében!

Augusztus 18-án a Jászfényszarun megrendezett Jászfény-Expo megnyitóján vettem részt.

Augusztus 26-án Jászboldogházi és Jánoshidai alkotók műveiből nyílt "Szomszédolás" címmel kiállítás a Polgármesteri Hivatal házasságkötő termében. Gratulálok az alkotóknak és köszönöm szépen a Boldog BT-nek a kiállítás megszervezését, valamint Velkeiné Pócz Ilona festőművésznak az alkotások bemutatását!

Ezt követően az Elszármazottak találkozóján vettem részt, ahol könyvbemutatóra is sor került. Küzdelmek és sikerek címmel jelent meg, a BOLDOGBT Egyesület kiadásában, a Jászboldogházai Aranykalász TSZ történetét feldolgozó kiadvány. Az ötletgazda Besenyi Vendel elszármazott volt, a szerzők Veliczky Józsefné és Szűcs Gergely voltak. A gyűjtésben, a visszaemlékezések megírásában rajtuk kívül számos jászboldogházai lakos és elszármazott vett részt. Az anyanyelvi lektorálást Konkoly Béláné végezte, a technikai szerkesztő és a borítótérket készítette: Gerhát Károly. Gratulálok a színes, részletes kiadvány elkészítéséhez, hálásan köszönöm önkormányzatunk nevében, hogy szívükön viselik településünk történetét és most ismét kiragadtak egy szeletet Jászboldogháza történelmének kincsesládájából.

Még aznap délután a Jászapáti dinnye fesztiválon, majd Jászágon a falunapi rendezvényen képviseltem településünket.

Augusztus 25-27. között Sínfalva meghívásának tettünk eleget, a delegációt az Elszármazottak találkozóján való részvételem miatt Joó-Kovács Balázs alpolgármester úr vezette. A nyugdíjas egyesület, az énekkar és a Faluvédő és Szépítő Egyesület 4-4 tagja vett részt az utazáson.

Augusztus 25-én Jászteleken az új bölcsőde átadóján vettem részt.

Augusztus 29-én pedig Jászjakóhalmán szintén bölcsi átadón képviseltem önkormányzatunkat.

Szeptember hónapban megszerveztük az eboltást és a tüdőszűrést is. Az eboltást új helyszínen, a kemping bejáratánál, ugyanis Doktor Nő kérése volt a biztonságosabb, nem főútvonal mentén található helyszín kijelölése. A tüdőszűrő vizsgálat megszervezésének az idén feltétele volt, azoknak az átalakításoknak a kivitelezése, ami biztosítja a szűrőgép biztonságos bevitelét az épületbe. Ezeket önkormányzatunk elvégezte, annak érdekében, hogy az idén ne maradjon el a szűrés.

A nyáron zökkenőmentesen valósítottuk meg az önkormányzat által szervezett nyári napközis tábort. Öt héten keresztül gondoskodtunk a gyermekek felügyeletéről és számukra programok szervezéséről, segítve ezzel a dolgozó szülőket.

Tucatnyi forgatási alkalom, számtalan egyeztetés és szervezés után elkészült a településünk nevezetességeit, intézményeit, helyi értékeinket és a Jász Látogatóközpontot bemutató kisfilmünk, a TOP-1.2.1-16-JN1-2019-00011 azonosítószámú „Jász látogatóközpont kialakítása Jászboldogházán a térség természeti értékeinek bemutatására, valamint turisztikai vonzerejének fejlesztésére” c. projekt keretein belül. A kisfilm elérhető településünk honlapján, facebook oldalán, valamint az alábbi QR kód beolvasásával. Fogadják sok szeretettel!

Lefestésre kerültek a kerékpártárolók több helyszínen. A nyári karbantartási időszakban, amíg az óvoda, bölcsőde, iskolakonyha és az iskola is zárva volt, elvégeztük azokat a karbantartási, felújítási munkákat, amik az új nevelési, tanítási év zökkenőmentes kezdéséhez szükségessé váltak, figyelembe véve az intézményvezetők jelzéseit és kéréseit. Az iskolakonyhán megtörtént a tisztasági festés, kicserélésre kerültek a megrepedt járólapok, pótlásra kerültek a

gyermekétkeztetésben használt tányérok, evőeszközök, valamint nagyobb főzőedények beszerzésére is sor került. Az óvodában kicseréltük a csúszdát, lefestettük az udvari játékok, a homokozóban és a játékok alatt teljesen kicseréltük a homokot. Továbbá új ágyak kerültek beszerzésre és a megnövekedett létszámnak megfelelően kis asztalok, székek vásárlására és öltöző szekrények, fogasok kihelyezésére került sor. A bölcsőde folyosója szintén tisztasági festésen esett át. Az iskolában az egyik tanterem leválasztását végeztük el gipszkarton fal kiépítésével, amihez a szükséges anyagot a tankerület biztosította.

A júniusban településünkön lesújtó óriási erejű vihar után rendkívül nagy mennyiségben keletkezett zöld hulladék elszállításán önkormányzatunk munkatársai heteket dolgoztak. Hatalmas segítséget jelentett azonban a Jászberényi Vagyonkezelő és Városüzemeltető Zrt. felajánlása és közbenjárása, ugyanis négy zöld hulladékot szállító autó is érkezett településünkre a szokásos egy helyet. A rakodásban természetesen önkormányzatunk dolgozói is közreműködtek, hogy minél gyorsabban megtisztíthassuk településünket a zöld hulladéktól. Köszönetemet szeretném kifejezni a segítségért Horgosi Zsolt vezérigazgató úrnak, Horti Ádám szállításvezetőnek és munkatársainak!

A képviselő-testület egyhangú döntése alapján, egy az önkormányzat tulajdonában lévő telek értékesítése során befolyt összegből, kettő darab 5 kW teljesítményű hűtő-fűtő klíma került felszerelésre és beüzemelésre az iskolakonyha ebédlőjében. Az étkezőben és a konyhában a nyári meleget még fokozta a konyhából kiáradó hő, így az óvodás, iskolás és táborozó gyerekek már sokszor elviselhetetlen melegben kellett, hogy étkezzenek. Nem beszélve arról, hogy a konyhán dolgozó munkatársak még ennél is melegebb környezetben főztek nap mint nap a tűzhelyek mellett. Szeptembertől várhatólag 280-290 adag étel készül a bölcsiseknek, ovisoknak, iskolásoknak, szociális étkezésben részesülő időseknek és a vendégétkezők számára. Ezzel a mennyiséggel a konyha el is érte a maximálisan kiszolgálható adagszámot, így sajnos újabb étkezőket már nem tud fogadni. Igazán nagydolog, hogy egy ilyen kis település, mint Jászboldogháza, saját konyhával tudja kiszolgálni a nevelési, oktatási intézményeit, illetve az azt igénylőket.

Közvilágítási világító testek üzemeltetésére és karbantartására vonatkozó szerződést azonnali hatállyal felmondtam, ugyanis a vállalkozó nem végezte el a lejelentett javításokat. Az új szerződés megkötése folyamatban van, bízom benne, hogy minél előbb sor kerülhet rá és elkezdődhetnek a javítások.

Strandfürdönket szeptember első két hétvégéjén megnyitottuk a fürdőzők számára, hiszen nagyon meleg időjárás volt még és sokan jelezték, hogyha nyitva lenne a strandfürdő, még kilátogatnának. Táborozóink is voltak még szeptember első hetében, így számukra is tudtuk biztosítani a medencéket.

Szeptember 1-én az iskolai tanévnyitón, szeptember 3-án pedig a tanévnyitó szentmisén és táskaszentelésen vettem részt.

Szeptember 4-én a Jászberényi tankerületi igazgató meghívására az új iskola átadóján vettem részt Jászapátiban.

Szeptember 9. és 11. között községünk delegációja a lengyel testvértelepülésünkre látogatott az aratónapi felvonulásra, valamint az ottani önkéntes tűzoltóság működésének 150. évfordulója alkalmából szervezett ünnepségre. A 8 fős delegáció tagjai Kiss Csaba jegyző úr, Baranyi Béláné a Mesevár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője, Baranyi Béla önkéntes tűzoltó,

Szendrei Péter önkormányzati képviselő és önkéntes tűzoltó, Kispál Tamás az Önkéntes Tűzoltó Egyesület elnöke, Bajor Zoltán önkéntes tűzoltó és Bagi Renáta egyesületi tag voltak. A felvonulást követően a helyi önkéntes tűzoltóság parancsnoka vezetett körbe bennünket a laktanya épületében, bemutatva a működésüket, igazán szívélyes és kötetlen baráti beszélgetésben volt részünk. Évfordulójuk alkalmából egy tűzoltó autó égetett tortát vittünk ajándékként, amit Juhász Józsefné Terike néni készített. Polgármester Asszonynak pedig egy dísz kenyeret adtunk át, ami a Sütőház Kft. felajánlása volt, köszönjük szépen! Hétfő reggel a helyi óvodák vezetői fogadtak bennünket szeretettel, így Baranyi Béláné intézményvezető asszony megismerhette a lengyel óvodák működését, pedagógiai programjait.

Elköszönésünk alkalmával, Polgármester Asszony javaslatát, kezdeményezését vehettem át, amelyben az iskoláink közötti együttműködés kidolgozására vonatkozó felkérés szerepelt.

Látogatásunk során mindannyian a saját munkakörünkhöz, ellátandó feladatainkhoz kapcsolódó ismeretekkel bővülve tértünk haza, így a hagyományos évi látogatásunk ez alkalommal egyben szakmai tanulmányút is volt.

Szeptember 13-én a Katasztrófavédelmi Igazgatóság és a KÖTIVIZIG közösen ellenőrizte településünk belvízvédelmi hálózatát és minden rendben találtak.

Szeptember 14-én a közművelődési szakemberek és polgármesterek számára szervezett szakmai napon vettem részt Jászdózsán könyvtáros kolléganőmmel.

Szeptember 15-én délután a Mesevár Óvoda és Bölcsőde szervezésében tegnap délután újra festésre került a bölcsi és ovi kerítése. Hálásan köszönöm az önkormányzat munkatársainak, a szülőknek és az intézmény dolgozóinak a közreműködést! Ilyen lelkes csapattal öröm volt festeni! Aznap este a képviselő-testület Bogácsra utazott, ahol a Nyugdíjas Klub várt bennünket egy finom vacsorára és beszélgetésre. Köszönjük szépen a kedves meghívást!

Szeptember 19-én Közel 300 biciklivel, rollerrel vagy gyalogosan közlekedő gyermeket és felnőttet leptünk ma meg egy "bringás reggelivel". Öröm volt látni, hogy sokan egy kicsit megálltak, beszélgettek egymással. Érezhető volt, hogy ennek a programnak nem csak az autómentes közlekedést népszerűsítő, hanem közösségépítő hatása is van. Köszönöm szépen az Interfrost Kft. felajánlását a program megvalósításához!

Szeptember 20-án Garábra kirándultunk a Kertbarát Körrel.

Szeptember 21-én megtörtént az áramszolgáltató által megbízott szakemberek elvégezték a vezetékekhez közel lévő gallyak vágását, valamint közreműködtek egy elszáradt fenyő kivágásában a Zrínyi utcában.

Szeptember 22-én megszerveztük az autómentes napot, amire pályázatot is nyújtottunk be. Sikeres pályázat esetén 750.000,-Ft támogatást kaphatunk utólagosan a rendezvény lebonyolítására. Színes programokkal készültünk az óvodás és iskolás gyermekek, valamint a kilátogatók számára: kerékpáros ügyességi verseny, rendőrség előadása a helyes biciklis közlekedésről, íjászat, csillámtetoválás, kresz kérdések, színezők, tombolahúzás (a fődíj egy roller volt), quadozás, rajzverseny. A napot a Hege Show fantasztikus kerékpáros bemutatójával zártuk. Aznap este az autómentes nap zárásaként a Jászboldogházai Polgárőr Egyesület szervezésében a Tápió folyóig bicikliztünk, majd vissza Jászboldogházára. Útközben Velkei Csaba és kedves családja lepott meg minket friss tejjel és meleg kakaóval, köszönjük szépen nekik a figyelmességüket! A túra végén pedig zsíros kenyérrel pótoltuk a felhasznált energiát.

Szeptember 23-án a Boldogházi Szent Vendel Társulat Egerbe és Novajra látogatott el. Délelőtt Füleczi István templom-igazgató, prefektus és teológiai tanár által bemutatott szentmisén vettünk részt. Ezt követően az Érseki Palota Turisztikai Látogatóközpontját, illetve a város alatt húzódó pincerendszert jártuk be. Végig kísérőnk volt Muhari Máté jászberényi születésű diakónus, aki jelenleg a székesegyházban tölti a gyakorlatát. Délután a Novajon található templomot és faluházat tekintettük meg, majd a helyi asszonykórussal közösen nótázva fogyasztottuk el a késői ebédet.

Jászboldogháza, 2023. szeptember 25.

Koczáné dr. Fehérváry Mária

polgármester



NEMZETI KULTURÁLIS
TÁMOGATÁSKÉZELŐ
Pályázati Igazgatóság

Jászföldi Községi Önkormányzat Hivatal Jászföldi Kirendeltség 5144 Jászföldi Község, Rákóczi u. 27.		
Érkezett: 2023. SZEPTEMBER 6.		
JH/2172/2023 db.mell.		
Előszám:	Utószám:	Előadó:

Jászföldi Községi Önkormányzat
Jászföldi Község
Rákóczi út 27.
5144

Iktatószám: NKTk/1266-948/2023
Tárgy: EPER-Bursa rendszer - belépési adatok
Ügyintéző: Molnár Magdolna
Telefon: +36-1/550-2700
Email: bursa@nktk.hu

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Ezúton tájékoztatom arról, hogy az Kulturális és Innovációs Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) megbízásából a Nemzeti Kulturális Támogatáskézelő (a 2023. június 29-i névváltozás előtt: Emberi Erőforrás Támogatáskézelő, a továbbiakban: Támogatáskézelő) nyílt pályázat keretében meghirdeti a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2024. évi pályázati fordulóját hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatási tanulmányainak támogatására.

Az aktuális pályázati kiírást, a kapcsolódó dokumentumokat és az EPER-Bursa rendszerrel kapcsolatos tájékoztatót a www.nktk.hu oldalról tölthetik le.

Az önkormányzatok támogatóként csatlakozhatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez. **A csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás 2023. augusztus 29-től a www.nktk.hu oldalon közzétett eljárásrendnek megfelelően, kizárólag a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) valósulhat meg. A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: **2023. szeptember 29.** (postabélyegző).

Az EPER-Bursa rendszerhez történő belépéshez felhasználónév és jelszó szükséges. **Ha az önkormányzat már csatlakozott a korábbi pályázati fordulóban** a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez, akkor a kiemelt önkormányzati kapcsolattartó a meglévő felhasználónevével és jelszavával léphet be az EPER-Bursa rendszerbe és ott kitöltheti a Csatlakozási nyilatkozatot a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2024. évi fordulójához.

Amennyiben az önkormányzat **még nem csatlakozott a korábbi pályázati fordulóban** a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez, vagy megváltoztatná a korábbi kiemelt kapcsolattartót, illetve a korábbi kiemelt kapcsolattartónak új jelszót és azonosítót kíván megadni, úgy a következő linken: <https://bursa.emet.hu/Onk/TOnkBelep.aspx> a(z) Jászföldi Községi Önkormányzat részére létrehozott **ideiglenes** felhasználónevével és jelszóval léphet be a rendszerbe:

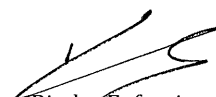
Felhasználónév: **aouppo** ; Jelszó: **rHa4DwMr**

A fenti felhasználónév és jelszó kizárólag a **Csatlakozási nyilatkozat kitöltésére és a kiemelt önkormányzati kapcsolattartó kijelölésére szolgál**. Minden további feladatot a kijelölt kiemelt önkormányzati kapcsolattartó tud elvégezni a rendszerben az **által megadott** felhasználónevével és jelszóval belépve. Kérjük, hogy amennyiben a 2023. évi pályázati fordulóban megadott kiemelt önkormányzati kapcsolattartót jelölnék ki a 2024. évi forduló kiemelt önkormányzati kapcsolattartójává, úgy a kapcsolattartó a már meglévő felhasználónevével belépve hozza létre a Csatlakozási nyilatkozatot, és ebben az esetben a küldött felhasználónevet és jelszót ne használják!

Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozat kitöltése előtt a **Felhasználók** menüpontban azokat az önkormányzati felhasználókat, akik már nem kezelik a Bursa Hungarica pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben, töröljék a felhasználók közül!

Budapest, 2023. augusztus 29.

Tisztelettel:


Binder Eufrozina
igazgató



Jászteleki Közös Önkormányzati hivatal

Jegyzője

5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.

Tel: 06-57/460-011;

E-mail: jegyzo@jaszboldoghaza.hu

Előterjesztés

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi pályázati fordulójához történő csatlakozásról

A Kulturális és Innovációs Minisztériuma megbízásából az Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő közzétette a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi pályázati fordulójának dokumentumait.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőfokú tanulmányainak támogatása. E cél elérésének érdekében a Kormány mind központi költségvetési, mind önkormányzati forrásokat is mobilizál.

Az ösztöndíjrendszerhez történő önkormányzati csatlakozás határideje: 2023. szeptember 29.
A pályázati űrlapok elektronikus kitöltésének és az önkormányzatokhoz történő benyújtásának határideje: 2023. november 3.

A Községi Önkormányzat a tavalyi évben is csatlakozott a Bursa Hungarica ösztöndíjrendszerhez.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és határozatban döntsön arról, hogy csatlakozni kíván-e a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi pályázati fordulójához.

Jászboldogháza, 2023. szeptember 18.

Kiss Csaba
jegyző

Határozati javaslat

...../2023. (VI. 14.) Képviselő-testületi határozat

A 2024. évi Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozásról

Jászboldogháza Község Önkormányzati Képviselőtestülete megismerte a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (1381 Budapest, Pf.: 1418) által kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi fordulójával kapcsolatos tájékoztatót és az alábbi döntést hozta.

1. Az önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatási tanulmányainak támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi pályázati fordulójához. Ezért a Képviselőtestület felkéri Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármestert a csatlakozási nyilatkozat aláírására.
2. A Képviselőtestület az önkormányzat 2024. évi költségvetésében lévő szociális keretéből kívánja támogatni a fiatalokat.

Határidő: 2023. szeptember 30.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Kiss Csaba – jegyző

Joó– Kovács Balázné – szociális ügyintéző

Irattár

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Kiss Csaba
jegyző

A JÁSZBOLDOGHÁZAI MESEVÁR ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE ÉVES BESZÁMOLÓJA

2022/2023nevelési évről



Készítette: Baranyi Béláné
Jászboldogháza, 2023.08.07.

I. Helyzetértékelés

1. Személyi, tárgyi infrastrukturális feltételrendszer értékelése

1.1 Személyi feltételrendszer:

Óvodánkban jelenleg 4 szakképzett óvodapedagógus, 2 dajka, 1 fő pedagógiai asszisztens. A Mini bölcsőde 2021.01.01-én kezdte meg működését intézményünkben. A személyi feltételek biztosítottak. 1 szakképzett kisgyermeknevelő és 2 fő bölcsődei dajka került felvételre.

Óvodapedagógusok száma, végzettsége

	iskolai végzettség	besorolás	szakképzettség	intézményünkben dolgozik
1 fő	főiskolai	Ped. II.	óvodapedagógus integrációs fogadópedagógus szakvizsgázott nyelv-és beszédfejlesztő pedagógus szakvizsgázott közoktatási vezető	1984.08.16.
1 fő	főiskolai	Ped. I.	óvodapedagógus gyógynevelési asszisztens Szakvizsgázott fejlesztő, differenciáló pedagógus szakvizsgázott közoktatási vezető	2012.09.01.
1 fő	főiskolai	Ped. I.	óvodapedagógus	2018.09.01-től
1 fő	főiskolai	Ped. I.	művelődésszervező óvodapedagógus	2019.

A pedagógiai munkát közvetlenül segítő dajkák

	iskolai végzettség	szakképzettség	munkakör	itt dolgozik
1 fő	szakmunkás	dajka	dajka	2004-től
1 fő	érettségi	dajka	dajka	2007-től

A pedagógiai munkát közvetlenül segítő pedagógiai asszisztens

	iskolai végzettség	szakképzettség	munkakör	itt dolgozik
1 fő	érettségi	pedagógiai és családsegítő munkatárs	pedagógiai asszisztens	2022 (személyváltás történt 2023.03.01-től)

Mini bölcsődében dolgozók száma, végzettsége

	iskolai végzettség	szakképzettség	munkakör	itt dolgozik
1 fő	érettségi	kisgyermekgondozó-nevelő	kisgyermeknevelő	2021.01.01.
1 fő	főiskola	kisgyermekgondozó-nevelő szociális munkás szakács	bölcsődei dajka	2021.01.01.
1 fő	szakmunkás	bölcsődei dajka	bölcsődei dajka	2021.02.01.

A mini bölcsődében személyváltás történt a kisgyermekgondozó-nevelő munkakörben, helyettesítés történik 2022. novemberétől.

A munkafeltételekkel kapcsolatos nevelési évre vonatkozó konkrét feladatok:

A meglévő eszközök állagmegóvása, balesetmentes működés megszervezése naponta.
A szabályzatokban foglaltak betartása és betartatása (SZMSZ, Házirend, Tűzvédelmi és munkavédelmi előírások).

Felelősök:

intézményvezető:	B. B.
gyermekvédelmi felelős	K. A.
jegyzőkönyvek vezetése:	S. B.E.
önértékelési csoport vezetője:	S. B. E.
tűz és munkavédelmi felelős:	B. B.
besegítés adminisztrációs munkákba:	K. A.
elsősegélydoboz érvényessége, feltöltöttsége:	P. I.
iktatás, udvari játékeszközök biztonságának ellenőrzése:	B.-F. Gy.
„Ügyes kezek” tehetségműhely vezetése:	B.-F. Gy.
tisztítószeres felhasználás nyilvántartása, adatlapok nyilvántartása:	Sz. B.

A pedagógusok és a pedagógiai munkát segítők (dajkák) ellátott feladatainak értékelése:

A munkaköri leírásban meghatározott általános és speciális feladatokat minden dolgozó maximálisan teljesítette.

A nevelő munkát segítő munkatársak (dajkák, pedagógiai asszisztens) hatékony együttműködése példaértékű.

1.2. Tárgyi feltételrendszer:

A tárgyi feltételrendszer az önkormányzat által előirányzott költségvetési keretből biztosított. A kötelező (minimális) eszközök és felszerelések (2. melléklet a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelethez) alapján rendelkezésre állnak, hiányának vagy cseréjének tervezése, beszerzése mindig az aktuális munkaterv része.

Eszközbeszerzések:

A működéshez szükséges dologi, tárgyi eszközöket önkormányzati keretből vásároltuk. Lehetőségünk volt nagyobb értékű eszközbeszerzésre is: többtárgyi eszközt, tudunk megvásárolni:

Óvoda: Környezetvédelmi könyvek 24.944ft, képességfejlesztő foglalkoztatók 14000ft, 2db földgömb 26.300ft, 2db bábparaván 16000ft.

Bölcsőde: Képességfejlesztő foglalkoztatók

„A Boldogházi Gyermekekért Alapítvány” az elmúlt évben is jelentősen támogatta óvodánkat:

- 150000 Ft értékben játékokat vásároltunk, óvoda-bölcsőde részére a Mikulás puttönyába.
- Kirándulásunk a Jászberényi állat- és növénykert belépőjegyét is az alapítvány finanszírozta 84000 Ft értékben.

Takarítási szünetre ütemezett feladatok, egyéb felújítások, karbantartás:

Óvoda mosdójának, és a bölcsőde öltözőjének, folyosójának festése megtörtént.

Karbantartásra, felújításra és átfestésre kerültek az udvari játékok.

Homokcsere megtörtént az óvodában, bölcsődében

Klímatisztítás megtörtént

II. Működési adatok, év közbeni változások

1. Az óvoda nyitvatartási ideje: Óvodánk nyitva tartása: 6⁰⁰-17⁰⁰-ig.

2.Csoportok beosztása, létszámának alakulása év végéig.**Statisztikai kimutatás:**

életkor	A gyermekek száma												
	2022.október 01.												
2022. 10.01	fiú	lány	össz	tan köt.	bölcső déből jött	SNI	BTMN	HH	HHH	nagy csal ád	RGY T.	Tm étk	fiz. étk
2 év	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-
3 év	5	10	15	-	5	-	-	-	-	3		14	1
4 év	11	6	17	-	-	-	-	-	-	2		17	
5 év	13	6	19	18	2	-	1	-	-	5		17	2
6 év	3		3	3	-	-	-	-	-			3	
7 év	-	-	-	-	-	-	-	-	-			-	
össz	32	24	54	21	7	-	1	-	-	10		51	3
	2023. május 31.												
2023. 05.31	fiú	lány	össz	tan köt.	bölcső déből jött	SNI	BTMN	HH	HHH	NA GY CSA L.	RGY T.	Tm étk.	Fiz. étk.
2 év	-	-	-	-	-	-	--	-	-	-	-	-	-
3 év	3	10	13		5	-	-	-	-	1	-	13	
4 év	6	8	14		3	-	-	-	-	5	-	14	
5 év	10	4	14	3	3	-	2	-	-	1	-	13	1
6 év		5	15	15		-	-	-	-	5	-	14	1
7 év			1	1		-	-	-	-	-	-	1	
össz	19	27	57	19	11	-	2	-	-	12	-	55	2

3.A nevelési év rendje:

- A nevelési év: 2022.09. 01.-től 2023.08. 31.-ig
- Szorgalmi időszak: 2022.09. 01.-től 2023.05. 31.-ig
- Nyári időszak: 2023.06. 01.-től 2023.08. 31.-ig

4.Munkarend

Az Nkt. 62.§ (4)-(5) bekezdése alapján, a (8) bekezdés figyelembe vételével, valamint a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 12. §-a és az SZMSZ-ben leírtaknak megfelelően történt.

A heti 4 órában elrendelhető munkavégzés tartalmi elemei az Nkt. 62. § (8) bekezdése, 326/2013. (VIII.30.) Kormányrendelet 17. § alapján.

Az óvodapedagógusok az óvodai foglalkozásokkal le nem kötött munkaidejükben az alábbi intézményi feladatokat látták el:

- Eseti helyettesítés, gyermekek kísérése az óvodán kívüli programokra.
- Az intézményi szakmai tevékenységgel összefüggő szervező-tervező tevékenység, felkészülés minősítésre.

- A gyermekek, teljesítményének mérése, értékelése. A szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása.
- Értekezletek, megbeszélések, csoportmunka, intézményi dokumentumok készítése.

5. Az év folyamán 5 nevelés nélküli munkanapot vettünk igénybe.

A nevelés nélküli munkanapok felhasználása, időpontja, témája:

- 2022.11.02. Készülődés, megbeszélés az intézményünk 60. évfordulójának ünnepségére. Régi játékokból kiállítás berendezése.
- 2023.01.02. Nevelés nélküli munkanap alkalmazotti kirándulásról, csapatépítés
- 2023.01.03. Felkészülés projektekre, programokra, értekezlet félévzáró, nyitó alkalmazotti értekezlet
- 2023.04.11. Szakmai előadás, szaktanácsadó, tavaszi pedagógiai napokon való részvétel, felkészülés projektekre, év végi programokra.
- 2023.06.15. Évzáró értekezlet

6. Egyéb nevelőtestületi értekezletek időpontja témája:

- 2022.08. 31. Évnyitó alkalmazotti értekezlet
- 2023.01.05. Félévzáró és nyitó alkalmazotti értekezlet.

A tervezett programok, projektnapok és hetek előtt nevelőközösségi, alkalmazotti megbeszélést tartottunk az aktuális teendőkről.

- 2023.06.15. Évzáró nevelő testületi értekezlet.

7. Szülői értekezletek időpontjai:

- 2022.09.15. A szülői értekezleteken a szülők megjelenése teljes mértékben, megfelelő volt.
- 2023.01.19. II. féléves szülői értekezlet megtartása, a szülők megjelenése teljes mértékben megfelelő volt.
- 2023.04.25. A tavaszra tervezett szülői értekezlet az iskolába készülő gyermekek szüleinek meglétt tartva, melyre meghívtuk az iskola igazgatóját, és a leendő első tanár nénit.

III. A nevelési év céljainak, feladatainak megvalósulása

1.A fenntartó által meghatározott feladatok értékelése.

A törvények, rendeletek egyértelműen megfogalmazzák, hogy a település önkormányzata – fenntartói minőségében – milyen ellenőrzési, beszámoltatási kötelezettségeket róhat az intézményre. Ezeknek a kötelezettségeknek az óvoda igyekszik úgy eleget tenni, hogy teljes kép alakuljon ki az óvodai nevelésről, és a nevelés feltételrendszeréről. (Az óvoda dokumentumainak, Pedagógiai Program, SZMSZ, Éves munkaterv, Továbbképzési terv, Házi rend, Önértékelési Program megismertetése, elfogadtatása, éves beszámoló elkészítése, kapcsolatápolás, rendezvényeken, üléseken részvétel, egyebek.)

A törvényes működés, a meglévő eszközök állagmegóvása, balesetmentes működés megszervezése naponta. Költséghatékony gazdálkodás.

A szabályzatokban foglaltak betartása és betartatása (SZMSZ, Házi rend, Tűzvédelmi és munkavédelmi előírások).

A feladatokat igyekeztünk maradéktalanul teljesíteni. Az óvoda költségvetését, megfontoltan, ésszerűen, a takarékoság figyelembe vételével használtuk fel.

2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok értékelése

Cél:

- A gyermekek sokoldalú képességfejlesztésének biztosítása. Természetes játék és élethelyzetben a gyermekek érdeklődésének középpontjában álló, vagy a kezdeményezett témákhoz kapcsolódó komplex, cselekvő, projektrendszerű, kompetencia alapú ismeretszerzés és bővítés megszervezése.
- Anyanyelvi-, értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása.
- Érzelmi, erkölcsi, értékorientált közösségi nevelés, a biztonságon alapuló légkör kialakítása.
- Környezettudatos, egészséges életmódra nevelés.

Feladatok

- A gyermekek megismerési vágyának, kíváncsiságának, érdeklődésének kielégítése, sokszínű, párhuzamos tevékenységi, cselekvési és tapasztalatszerzési lehetőség biztosításával. A kognitív kompetenciák, kiemelten az értelmi erők, képességek fejlesztése /érzékelés, észlelés, figyelem, emlékezet, képzelet, gondolkodás/, gyermekhez igazodó optimális fejlesztése.
- Az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés (különösen a magas cukortartalmú ételek, italok és a magas só és telítetlen zsírtartalmú ételek fogyasztásának csökkentése), az egészséges életmód korszerű értelmezésével a gyermekek testi- lelki és értelmi képességeinek fejlesztése. A fejlesztéshez esztétikus, rendezett, balesetmentes és célirányos környezet kialakítása, amely a gyermek számára impulzusokat ad a tevékenykedésre.
- Érzelmi, erkölcsi, értékorientált közösségi nevelés. A sikerélmény előtérbe helyezése. /önbizalom, bátorság, kezdeményezőkészség erősítése/az esetleges sikertelenség kezelése /"próbáldozz újra, máshogy, később, de soha ne add fel"
- A környezettudatos életmódra, fenntarthatóságra nevelés. A gyermekek élményszerű tapasztalatszerzésének ösztönzése, támogatása, amelyek elősegítik a környezetre figyelő magatartásforma megalapozását, a természet tevékenységek általi megismerését, megszerettetését. A környezetvédelem fontosságának közvetítése a családok felé.

Tevékenységek központú programunk kitűzött nevelési célját a kompetencia alapú program egyes elemeinek beillesztésével a gyermekek szükségleteinek, tevékenységeinek és képességeinek figyelembevételével, a gyermekek egyéni adottságaiból kiindulva valósítottuk meg. A képességek fejlesztése állt a középpontban és nem az ismeretek közvetítése, ami a gyermeki tevékenység fenti logikájának alkalmazás-gyakorlás, lehetőség-fejlődés, terminusát követte.

A sikerélmény előtérbe helyezését tartottuk kiemelt feladatnak /önbizalom, bátorság, kezdeményezőkészség erősítése.

A gyermek spontán élményeiből fakadó játéka, az irányított tevékenysége, azaz a tanulás, valamint az erkölcsi érzék, a moralitás fejlődése a nevelési gyakorlatban összefüggenek. Az összekötő fogalom az érzelem volt.

Célul tűztük ki a játékba integrált tevékenységtartalmaknak közvetítése útján a környezettudatos, egészséges életmódkultúra, a környező világ tevékeny megismerését, anyanyelvi fejlesztést, a képességek kibontakoztatását, és intenzív fejlesztését a gyermekek egyéni fejlettségéhez, szükségleteikhez igazodva, az érzelmi, erkölcsi, értékorientált közösségi nevelést, érzelmi biztonságon alapuló légkör kialakítását.

Ezeket a célokat a gyermekek egyéni fejlődési ütemének megfelelő differenciált fejlesztéssel, a komplex módon érvényesülő tevékenységi rendszerben valósítottuk meg.

A tanulási folyamatok megalapozását a felfedezésen, a megtapasztaláson, a kísérletező problémamegoldáson keresztül, az élményeken alapuló tanulási helyzetek megteremtésével séták során, kirándulások alkalmával, és játék közben sajátították el a gyermekek.

Óvodánk programjait a népszokások, népi hagyományok felidézésével szerveztük a jeles napokhoz, jeles zöld napokhoz kapcsolódóan.

Anyanyelvi, értelmi fejlesztés és nevelés

Az óvodai anyanyelvi nevelés komplex folyamat, ami a nevelési folyamat egészében jelen van. Minden feladatot, minden tevékenységet áthatva segíti a gyermek önbizalmának kifejlődését, szociális kapcsolatainak kialakítását és elősegíti a gyermek zökkenőmentes iskolai tanulásának megkezdését.

Az anyanyelv és kommunikáció különböző formáinak a fejlesztése a javítgatás elkerülésével az óvodai nevelőtevékenység egészében jelen volt.

Az óvodapedagógusok lehetőséget biztosítottak arra, hogy nyugodt légkörben, életszerű helyzetekben minden gyermek beszélhessen arról, ami érdekli, ami foglalkoztatja. Az év folyamán figyeltünk a példamutató, tiszta és szép beszédre. A heti rendünkbe beépítettük az anyanyelvi játékokat, a bábozást, és a mesedramatizálásokat. Nagyon sok verset, mesét tanultak, hallgattak és dramatizáltak el a gyermekek. Dicsértük és biztattuk a bátoralanabb gyermekeket, serkentve őket a beszédre. A gyermekek anyanyelvi fejlettségét folyamatosan figyelemmel kísértük (beszédhiba, beszéd gátlásosság) Szükség esetén szakember segítségét kértük.

Heti 1 alkalommal logopédus, Kutas Erna foglalkozott a fejlesztésre szoruló gyermekekkel. A sajátos nevelési igényű gyermekünk ebben a tanévben nem volt.

Értelmi fejlesztés megvalósítása

Az óvodában a játékba integrált tanulás folyamatos, jelentős részben utánpótláson alapuló, spontán tevékenység, amely a teljes személyiség fejlődését, fejlesztését támogatta. Nem szűkölt le az ismeretszerzésre, az egész óvodai nap folyamán adódó játékhelyzetekben, természetes és stimulált környezetben, kirándulásokon, az óvodapedagógus által kezdeményezett tevékenységi formákban, szervezeti és időkeretekben valósult meg. Az értelmi fejlődés a környező világ megismerését és az egyre jobb alkalmazkodást eredményezte.

Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés

Célja: A gyermekek egyéni és társas szükségleteinek biztosítása erkölcsi életének, magatartásának, érzelmi akarati életének formálása. A gyermekek nyitottságára építve hozzásegíteni a gyermekeket, hogy megismerjék szűkebb és tágabb környezetüket, amely a nemzeti identitástudat, a hazaszeretet, a családhoz és közösséghez való kötődés alapja.

Óvodánkban fontos feladatnak tekintettük, nagy odafigyeléssel, kellő figyelemmel kísértük. Az állandó differenciálást, az erkölcsi, esztétikai és intellektuális érzelmek megjelenését, majd ennek a szerepét a személyiség egészének fejlődésére, a szociális fejlettségi szint segítését a nevelőmunkában folyamatos feladatunknak tekintettük, ami megjelent a heti tervekben.

Maximálisan törekedtünk az érzelmi biztonság, otthonosság, derűs szeretetteljes légkör biztosítására. Figyeltünk arra, hogy a gyermekeket az óvodába lépéskor kedvező érzelmi hatások, ingerek ériék.

Törekedtünk arra,

- hogy az óvodapedagógus és dajka ismerje fel az érzelmek kifejezéseit, az együttérzés képességét, a toleranciát a gyermek iránt
- a pozitív kapcsolat kialakítására az óvodapedagógus-gyermek, dajka-gyermek, gyermek-gyermek között
- a szeretet, a tisztelet, a megbecsülés, a kötődés képességének fejlesztésére,
- mások iránti tisztelet, megbecsülés érzésének fejlesztésére,
- az óvodai lehetőségek, az együttműködés, az önértékelés, önérvényesítés, társas szükségletek kialakítására,
- A szűkebb és tágabb környezet felfedeztetésére, nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek, a hazaszeretet, a szülőföldre és családhoz való kötődés alapjainak lerakására.
- Arra, hogy az érzelmi nevelés felelősségteljesen lelkiismeretesen nagy odafigyeléssel a szabályok, normák betartásával épüljön be a nevelési folyamatba és a nevelőmunkába.

Egészséges életmódra nevelés

Az egészséges életmód magában foglalja a környezettel való harmonikus együttélést, a fenntarthatóságra nevelést, a természet szeretetét és védelmét.

Célul tűztük ki:

- Az egészséges életmód iránti igény megalapozását, a testi képességek lehetőség szerinti fejlesztését.
- A gyermek testi-lelki szükségleteinek kielégítését.
- Testi-lelki egészség biztosítását.

Feladatunk volt:

- A gyermekek gondozása, testi-lelki szükségleteinek, mozgásigényének kialakítása.
- A harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének, testi képességei fejlesztésének elősegítése, egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése.
- Az egészséges életmód, a testápolás, az étkezés, az öltözködés, a betegségmegelőzés, az egészségmegőrzés szokásainak alakítása, biztonságos környezet kialakítása, tartós, illetve újrahasznosított anyagokból készülő tárgyak

beszerzése. A környezetvédelmi szempontok megvalósulásának a beszerzés előtti ellenőrzése.

- Ha szükséges megfelelő szakemberek bevonásával speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása.

Az iskola-óvoda konyháján figyelemmel kísérték az egészséges táplálkozást és minden nap tízóraik után valamilyen friss gyümölcsöt vagy zöldségfélét is kaptak a gyermekek.

A mozgás, a gyermekek napi tevékenységében szinte állandóan jelen volt és a testnevelés keretein belül tervszerűen, de egyénre szabottan valósultak meg a feladatok. Az egészséges életmód területén hozzájárult ahhoz, hogy a számtalan tevékenység - főként a szabadban - a gyermekek természetes igényévé váljon.

Hozzájárult az értelmi nevelés megvalósításához, a különböző mozgások ismételtesével, felidézésével, fejlődött a gyermekek vizuális memóriája. A testrészek a téri irányok és a különböző formák megismerésével gyarapodtak ismereteik. A hallott, látott és elvégzett cselekvések elősegítették a fogalomalkítást és a keresztcsatornák fejlődését. A gyermek saját testének mozgásos képességeinek megismerésével fejlődött „én” tudatuk, szociális énjük. A közös mozgás öröme elősegítette a társas kapcsolatok alakulását, a társakhoz való alkalmazkodást, mozgás közben fejlődött önuralmuk, együttműködő képességük, akaratuk. Kialakult egészséges versenyszellemük.

A szabad mozgástevékenységnél kihasználtuk a tágas és mozgásfejlesztő játékokkal felszerelt udvarunkat a természetes mozgáskedv és mozgásigény kielégítésére. Kísérletezhettek kedvükre korlátozás nélkül, bátorságuk szerint minden tornaszeren, udvari játékon.

A frissítő testnevelés (mindennapi torna) a gyermekek napirendjében fontos szerepet töltött be, felfrissítette, edzette őket, elősegítette mozgásszintjük és testi képességeik fejlődését. Helyszíne a csoporszoba, tornaszoba, ill. az udvar.

A testnevelés foglalkozás szervezett tevékenység volt. Minden csoportban hetente egy alkalommal került megszervezésre a tornateremben vagy az udvaron.

Heti 1-2 alkalommal, de volt, hogy többször is beiktattunk sétákat. A kisebbekkel, és a nagyobbakkal többször voltunk hosszabb sétákon.

Sportprogramok

2022. szeptember 16-22-ig kerül megrendezésre az Európai Mobilitási Hét, szeptember 22-én Autómentes Világnap ezen a napon biciklivel, vagy gyalogosan érkeztek a gyerekek és a felnőttek az óvodába.

Sportvetélkedőket rendeztünk az őszi Mihály napi rendezvényünkkor, farsangi bálon ügyességi versenyt, és a gyermeknapon kerékpáros ügyességi versenyt.

Környezettudatos életmódra, fenntarthatóságra nevelés

Napjaink környezeti problémája Földünk szennyezettsége és környezeti állapota teszi szükségessé már óvodás korban a környezettudatos magatartás kialakítását.

Óvodánk egyik legfontosabb célkitűzése az egészséges életmódra nevelés, a környezet megismertetése és védelme érdekében a környezetbarát szemlélet és környezettudatos magatartás kialakítása, a természeti, az épített környezet fenntarthatósága érdekében szükséges ismeretek, magatartásminták, értékek és életviteli szokások megtanítása.

Az idejű nevelési évben is ösztönöztük, támogattuk óvodás gyermekeink élményszerű tapasztalatszerzését, amelyek elősegítik a környezetre figyelő magatartásforma megalapozását, a természet tevékenységei általi megismerését, megszerettetését. A környezetvédelem fontosságát, közvetítettük a családok felé, akik szívesen működtek

velünk együtt, segítették munkánkat. (hulladékgyűjtés, újrahasznosított alkotások készítése otthon, a Föld napjára meghirdetett „egy gyermek egy növény”.

Az óvodai csoportszobákba, a természetsarkokba becsempésztük a természet kicsiny darabjait. Növényekkel díszítettük a csoportszobákat, megtalálható a zöld sarok, ahol mindig csírázik, hajt, zöldell valamilyen növény.

A környezeti nevelés áthatotta az óvodai életünk egészét.

- Az óvodánk udvarán a komposztálót, folyamatosan használjuk. (falevél gyűjtésekor, őszi betakarításkor, stb.)
Szemléltető képekről és az eddigi tapasztalatokat felelevenítve megbeszéltük, mit szabad komposztálni és mit tilos. Hogyan lesz a kerti és konyhai hulladékból komposzt. Mi történik a kiskertben.
- Kihasználva kis településünk helyi adottságait sétáink alkalmával megfigyeltük és tudatosítottuk a gyermekekben a felelős állattartás fontosságát. Projekthét keretében megemlékeztünk az Állatok Világnapjáról.
Ennek keretén belül mindkét csoport ellátogatott a porteleki alpaka farmra.
- Kézműves tevékenységeink során folyamatosan dolgozunk újrahasznosítható anyagokkal (dobozok, kupakok, műanyag flakonok, CD, DVD lemezek, tojástartó, egyebek). Gyűjtöttünk és felhasználtuk az őszi terméseket, faleveleket.
- Nagy figyelmet fordítottunk a szelektív hulladékgyűjtésre szelektíven gyűjtöttük a papírt, műanyagot. Szelektív hulladékgyűjtőket is elhelyeztünk az előtérben.
- Télen kézzel készített és a már meglévő madáretetőket elhelyeztük az udvaron, és odúkat helyeztünk ki a fákra gondoskodtunk a madarak etetéséről, itatásáról.
- Tavasszal virágokat ültettünk,
- Az apukák bevonásával az előkertünkben ki lett cserélve a föld az ágyásokban, valamint a tápanyagpótlás részben komposzt felhasználásával történt. Veteményeztünk a gyerekekkel együtt, locsoltuk, gondoztuk a kiskertünket.
- Távcsővel figyeltük az óvoda mellett fészkelő gólyát, fecskéket.
- Az év végi környezetvédelmi projekt keretében vetélkedőt szerveztünk, megfigyeltük a gyógynövényeket, amiből teát készítettünk. (menta, citromfű)
- Nyílt nap keretén belül a szülőkkel együtt ünnepelhettük a gyermek és családi napot.
- Madárbarát óvoda vagyunk folyamatosan etettük, itattuk a madarakat egész nyáron.
- Másodjára elnyertük a zöld óvoda címet, amelyet 2022. júniusában nyújtottunk be. A zöld óvoda pályázat második alkalommal, amely 100%-ban megfelelt.
- Az átadó ünnepség 2023.06.22-én Budapesten a Pénzügyminisztériumban került megtartásra. A cím elismerése a szakmai munkánknak.
- „A legszebb konyhakertek” Magyarország legszebb konyhakertjei országos program 2022. évi helyi versenyén, amely közösségi kategóriában I. helyezést értünk el, valamint részt vettünk Biatorbágyon 2022. október 27-én, ahol Országos Díjra jelölésért, intézményünk közösségi kategóriában országos elismerésben részesült és elismerő oklevelet vehettünk át.
- Erdei Óvodánk első alkalommal lett megrendezve a nagycsoportosoknak.
2023. május 30-június 1-ig (3napos).

Cél:

Óvodapedagógusok irányításával élményszerű, felfedező jellegű játékos programokon, komplex cselekvésen keresztül találkozzanak a természettel, a természetvédelem fontosságával. A gyermekek közti kapcsolatok erősítése, az együttérzés, az empátia fejlesztése, együttműködési készség fokozása.

Olyan ökológiai szemléletmód kialakítása, mely lehetővé teszi a „természetben mindenre szükség van, nincsenek káros és hasznos élőlények” elvek elfogadását. Szerezzenek közvetlen, személyes tapasztalatokat a gyerekek, az őket körülvevő természetről, Jászboldogháza község természeti adottságairól. A közvetlen tapasztalatszerzés hatására fogalmazzanak meg ok-okozati összefüggések meglátására, megértésére vonatkozó megállapításokat.

Érezzék át a természetben való séta megnyugtató, egészségre gyakorolt jótékony hatását. Tanulják meg, sajátítsák el a helyes viselkedés szabályait a természetben.

Váljanak a környezetüket óvó, védő személyiségekké.

3. Az intézményi tanfelügyelet eredményére épülő, az intézkedési tervben kitűzött célok, szakmai feladatok értékelése.

1. kompetencia Pedagógiai folyamatok

Célunk volt:

A tehetség megnyilvánulásának korai felismerése, fejlesztése, gondozása, komplex személyiségfejlesztése a művészeteken keresztül. A tehetséges gyermekek alkotó – alakító tevékenység feltételeinek megteremtése, tartalmának, minőségének fejlesztése és szervezeti formáinak biztosítása. Óvodapedagógusok felkészültségének segítése, továbbképzésének támogatása. Módszertani ismeretek gazdagítása, gyermekek kiszűrése.

Feladatul tűztük ki:

A különleges bánásmódot igénylő gyermekek között a tehetséges gyermekek beazonosítása. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek tehetséggondozást illetően speciális támogatást kapjanak. Az „Ügyes kezek” tehetségműhely működtetése.

Az óvodapedagógusok tehetséggondozás területén való tájékozódása. Továbbképzési lehetőségek felkutatása.

Megvalósulás:

Az „Ügyes kezek” tehetségműhely egész évben működött a megadott szempontok alapján beazonosított tehetséges gyermekek közreműködésével.

2. kompetencia Személyiség- és közösségfejlesztés

Célul tűztük ki:

Mérési dokumentumok, továbbfejlesztése, összesített mérési mutatók készítése.

Feladatunk volt:

Mérési dokumentumok továbbfejlesztése a mérési eredmények összesítésével. Az elkészült mérések feldolgozása, következtetések levonása, tervek elkészítése, majd megvalósítása.

Megvalósulás:

A gyermekek fejlődésével kapcsolatos mérési dokumentumokban mérési mutatókat, összesítéseket készítettünk %-os formában, melyre alapozva készítjük el az egyéni fejlesztési terveket a következő nevelési évben.

3. kompetencia Eredmények

Célul tűztük ki:

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek tehetséggondozásának támogatása.

Feladatunk volt:

A gyermeki mérések eredményeinek összesítése eredmények elemzése, szakmai tanulságok levonása, visszacsatolása egyéni, csoport és intézményi szinten.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek tehetséggondozást illetően speciális támogatást kapjanak.

Az óvodapedagógusok tehetséggondozás területén való tájékozódása.

Megvalósulás:

Minden óvodapedagógus továbbképzésben vett részt a tehetséggondozás témakörében. Az „Ügyes kezek” tehetségműhely egész évben működött a megadott szempontok alapján beazonosított tehetséges gyermekek közreműködésével.

4. kompetencia Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Célul tűztük ki:

Törekvés az egyenletes terhelés megvalósulására. Az óvodapedagógusok és pedagógiai munkát segítők erkölcsi elismerése, ezáltal az óvoda hírnevének erősítése.

Feladatunk volt:

Hatékony idő- és emberi erőforrás felhasználás megvalósítása, a feladatok elosztása, egyenletes terhelés.

Megvalósulás:

A feladatok leosztásra kerültek, ami a dolgozók munkaköri leírásában szerepelt és év közben újabb feladatokkal bővült.

A dolgozók erkölcsi elismerésére, szóbeli és írásbeli dicséret és köszönetnyilvánítás formájában intézményi szinten sor került. A helyi újságban folyamatosan publikáljuk elért eredményeinket.

5. kompetencia Az intézmény külső kapcsolatai

Célul tűztük ki:

Az óvodapedagógusok és pedagógiai munkát segítők munkáját motiváló, elismerő lehetőségek. A hivatás iránti hűség és az eredményes munkáért kapott elismerés pedagógusnapon.

Külhoni testvérvárosaink óvodáival való kapcsolat felvétele.

Feladat: A pedagógusok nemcsak oktatók, hanem nevelők is, a munkájuk nagy áldozatkészséggel jár, jóval több egy szakmánál; ezt nevezik hivatásnak, elismerésként szóban köszöntés.

Külhoni testvérvárosi óvodával való kapcsolat felvétele.

Testvérvárosaink közötti kapcsolat ápolása. Egymás intézményébe való ellátogatás.

Az intézmények külső kapcsolatai rendszerének egy részében (pl.: fenntartó) a kapcsolattartó személye többnyire az intézmény vezetője. Végig tekintve a kapcsolatokat

tartalmán, formáin leszögezhető, hogy sok olyan kapcsolódási pont található, amelyben a nevelőtestületi tagok kompetenciája sem kérdő jelezhető meg a képviselő tekintetében.

Események, amelyekben a személyes találkozásoknak, ismeretségeknek, a közös programok szervezésének, a gyermekekről szükséges információk megbeszélésének és még sorolhatnánk, mi mindenben lehet és kell a nevelők aktív részvételére, együttműködésére építeni a minőségi kapcsolatok elmélyítése érdekében.

Megvalósulás:

Külhoni óvodával való kapcsolatfelvételre még nem került sor, de folyamatosan keressük a lehetőséget, és reményeink szerint hamarosan sor kerül rá!

Az óvoda egyéb kapcsolatai

Azokat a partnereket szokás ebbe a körbe sorolni, amelyekkel a kapcsolatrendszer minősége nagyban befolyásolja a nevelési folyamatokat, az együttműködés révén hozzájárulnak az intézményi célok, feladatok megvalósításához, a gyermekek teljes személyiségének fejlesztéséhez.

Az óvodákkal kapcsolatban lévő intézmények

- védőnő, gyermekorvos
- kulturális és közművelődési intézmények
- családvédelmi szervezetek
- más óvodák
- nevelési tanácsadó
- szakértői bizottság

6. kompetencia A pedagógiai munka feltételei

Célul tűztük ki:

Törekvés az egyenletes terhelés megvalósulására, megüresedett pedagógus álláshely betöltésére, intézményvezető tehermentesítésére. IKT eszközök bővítésével a pedagógiai munka fejlesztése, javítása.

Feladatunk volt:

Hatékony idő- és emberi erőforrás felhasználás megvalósítása, a feladatok elosztása, egyenletes terhelés.

Az IKT eszközök folyamatos bővítése, karbantartása.

Megvalósulás:

A feladatok leosztásra kerültek, ami a dolgozók munkaköri leírásában szerepelt és év közben újabb feladatokkal bővült. Jelenleg pedagógiai asszisztens alkalmazásával töltjük be, aki végzi az óvodapedagógus képzést. Az IKT eszközeink bővítésére folyamatosan törekszünk.

7. kompetencia A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés.

Megvalósulás:

A tevékenységek elnevezése a jogszabályi előírásoknak megfelelően javításra került.

5.Szakmai munkaközösségünk, az intézményi önértékelési csoport munkájának értékelése:

Az intézményi önértékeléshez szükséges alábbi jogszabályok, dokumentumok minden munkatárs rendelkezésre állnak intézményünkben, írott formában.

Az intézményi önértékelés tervezését, koordinálását, támogatását és ellenőrzését a Belső Önértékelési Csoport (BECS) végezte. Tagjai: B.B, K.A. Vezetője ebben a nevelési évben: S.B.E.

A csoport feladatai:

- Az önértékelési folyamat során az óvodapedagógusok felkészítése az önértékelési munka részleteiről, a feladatok ismertetése, az érdeklődés felkeltése, a munkatársak motiválása, a felmerülő kérdések megválaszolása.
- A bevont kollégák folyamatos támogatása.
- Az adatgyűjtő eszközök megismertetése, adatgyűjtés.
- Az éves önértékelés előkészítése és megtervezése.
- Az intézményi dokumentumok vizsgálata, a munkatársak, szülők, tanulók, (partnerek) tájékoztatása.

Legfontosabb feladatok elvégzése az 2022/2023. nevelési évben

- A vezető tájékoztatta a munkatársakat, BECS munkájáról
- Az önértékelési csoportot létrehoztuk.
- Tájékoztattuk a szülőket, partnereket.
- Az éves önértékelési terv elkészült.

A 2022-2023-es nevelési évben volt kijelölt óvodapedagógus önértékelés, aktuális az intézményvezetői önértékelés az intézményünkben.

Ebben a tanévben egy kolléga önértékelése zajlott. A bemutató foglalkozásra meghívtuk az érdeklődő kollégákat. A hospitálást egy reflektáló, értékelő beszélgetés követte. Az eredmény az OH felületén rögzítésre kerül. A pedagógus elkészítette az önfejlesztési tervet.

Az önfejlesztési terv megjelölt érvényességi idejében nevelési évenként egy alkalommal, rögzíteni az eredményeket az év végi beszámolóban. Eredmények elemzése, összegzett megállapítások megosztása a nevelőtestületi értekezleten. A következő nevelési év munkatervében meghatározni a fejlesztendő területeket.

Szaktanácsadó igénybevétele a 2022/2023-as nevelési évben:

2023.05.04. Szaktanácsadó: Szél Tamásné

Téma: „Nehezen kezelhető gyermek a csoportban”

6. Továbbképzések megvalósulásának értékelése

Beiskolázási, továbbképzési tervből adódó feladatok:

- A beiskolázási terv készítésének időszakában, intézményünkben minden óvodapedagógus teljesítette a 7 éves továbbképzési ciklust.

Óvodapedagógusaink az alábbi szakmai képzéseken, konferenciákon, bemutató foglalkozásokon vettek részt a 2022/2023 nevelési évben:

- 2022.12.05. Online előadás Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez és a ped. szakmai ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok ellátására
- Online előadás Középpontban a pedagógusok Új életpályájáról szóló törvény- Petróczi Gábor tanügyigazgatási szakértő – előadása
- 2023.05.09. Oktatási Hivatal által szervezett „DiabMentor - szakmai továbbképzés pedagógusoknak a cukorbeteg gyerekek támogatásáért” cím 5 órás továbbképzésen. A 277/1997. (XII. 22.) sz. Korm. rendelet 5. § (3) d) pontja szerint a képzés időtartama a 120 órás kötelező továbbképzésbe beszámítható.
A továbbképzés szervezője: Oktatási Hivatal Pedagógiai-szakmai Szolgáltatások Koordinációs Főosztálya
- 2023.07.12. Online előadás Az oviKRÉTA egy innovatív alkalmazás az óvodák számára, mely támogatást nyújt a gyermekekkel és alkalmazottakkal kapcsolatos mindennapi adminisztratív feladatok ellátásában.

Jász-Nagykun-Szolnok megyei Pedagógiai napokon való részvétel:

- 2022.10.18. előadás és konzultáció
Téma: Rovarok élete az óvodában
Részt vett: B-F. GY.
- 2022.10. 17. online előadás és konzultáció
Téma: Játék és motiváció egymásra hatása
Részt vett: S.B.E., K.A., B.B.,
- 2022. 10. 18. online előadás
Téma: A báb, a csoportbáb motivációs hatása a mindennapi óvodai élet gyakorlatára
Részt vett: B.B, K.A, S.B.E.,
- 2023.04.17. online előadás és konzultáció
Téma: Mozdulj a klímáért! élményalapú kampány a fenttarthatóságért
Részt vett: K.A, B.B., S.B.E.,
- 2023.04.19. online előadás és konzultáció
Előadó: Stiller Tamás világos kert alapítvány
Téma: Az ovikert program bemutatása
Részt vett: B.B., S.B.E.,

- 2023.04.18. előadás és konzultáció
Téma: Fürkész erdei óvoda és környezettudatos nevelés az óvodában
Részt vett: K.A.,
- 2023.04.20. Bemutató foglalkozás és konzultáció
Téma: Csodás ez a bolygó, ha óvjuk, mosolygunk
Részt vett: B-F.Gy.
- 2023.04.20. online előadás és konzultáció
Előadó: Órás Ibolya
Téma: Fenntarthatóságra nevelés lehetőségei az óvodában
Részt vett: B.B., S.B.E., K.A.

Belső hospitálás, bemutató foglalkozás:

- 2023.03.22. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka. Mesélés, verselés.
Bemutatót tartotta: K.A.,
- 2023.03.07. Külső világ tevékeny megismerése, matematikai jellegű tapasztalatok;
Mesélés, verselés. (tanító néni látogatása a nagycsoportban)
Bemutatót tartotta: S.B.E.,

IV. Az óvodai élethez kapcsolódó ünnepek, hagyományok, projektek megvalósulása

I.félév programjai:

- 2022.09.30. A magyar népmese napja
- 2022.09.27.. Mihály napi projekt rendezvény a játszótéren. Néphagyományörzés, népi körjátékok, ügyességi versenyek, szabad játék.
- 2022.10.04. Idősek világnapja
- 2022.10.03-10.07-ig Állatok Világnapja projekthét
Állatnéző élményszerző séták a faluban.
- 2022.10.06. Kirándulás Portelekre az Alpaka Farmra - Vuk csoport
- 2022.10.04. Kirándulás Portelekre az Alpaka Farmra - Maci csoport
- 2022.10.17-10.28-ig Ősz kincsei projekthetek: egészség hét, tök jó hét
Az egészség héten az egészséges táplálkozással ismerkedtek a gyermekek, egészséges étel és ital kóstoló várta őket, programjainkat a védőnő segítette.
A „Tök jó héten”, séták során gyűjtögettünk őszi terméseket, leveleket, amit a barkácsolások során felhasználtunk. Kukoricát morzsolunk.
- 2022.11.07-11.11-ig Márton napi projekthét
Néphagyomány őrzése, a témával kapcsolatos irodalmi és dalanyag felhasználásával.
Libanézó élményszerző séta a községben.
- 2022.11.12. 60 éves óvoda ünnepség, játékkiállítás (nagycsoport szereplése, ünnepi műsor).
- 2022. 12. 14. Ütőhangszeres műsor Tengeri Attilával
- 2022.11.28-12.09-ig Mikulásváró projekthetek

Katalin napi népszokások. A témákkal kapcsolatos irodalmi és dalanyag felhasználásával, kézműves tevékenységekkel, sok játékkal hangolódunk rá a téli ünnepekre, adventi időszakra, a Mikulás érkezésére.

2022.12.06-án Mikulás ünnepség nyílt délelőtt a szülőkkel együtt.

II. félév programjai

Magyar Kultúra napja, könyvtárlátogatás 2023. 01.20. (péntek)

„Farsangi kavalkád” projekthetek 2023.02.06- 02.17-ig

Farsangi bál a csoportokban, mesedramatizálás az óvónők előadásában.
2023.02.17. péntek

„Hőc, hőc, katona” projekthét 2023.03.13-17-ig

Happy hét. A víz világnapja. 2023.03.20-24-ig.

Tanító néni látogatása a nagycsoportban 2023. március - április

„Nyuszi ül a fűben” projekthetek 2023.03.27- 04.06-ig

2023. 04. 03-án, hétfőn Szolnokra az Aba-Novák Agóra Kulturális Központba megyünk a „Hamupipőke” című bábelőadásra.

Húsvéti tojáskeresés, pogácsasütés a Tájházban 2023.04.05. (szerda)

- A Föld Világnapja projekthét. 2023.04.17-28-ig. A Föld Napja projekthetek. Fa és virágültetés, „egy gyerek egy virág”. A virágültetés célja, egyrészt, hogy a gyermekekben minél hamarabb kialakuljon a környezettudatos magatartás, másrészt hogy megszépüljön az intézményünk környezete.

Szülői értekezlet a nagycsoportnak 2023. április

Óvodai beiratkozás 2023.04.25-26. (kedd, szerda)

Anyák napi ünnepség 2023.05.03. (szerda)

Madarak fák napja projekthetek 2023.05.08-19-ig

Kirándulás (Jászberey állatkert) 2023.05.17. szerda (esős időjárás miatt 2023.06.07-én).

Óvodai búcsúzás 2023.05.26. péntek

Egészségünk és környezetünk védelme projekthét 2023.05.30- 06.01-ig

Erdei óvoda a helyi strandon a Maci csoportos gyermekeknek 2023.05.30-06. 01. (kedd, szerda, csütörtök)

Gyermek és családi nap 2023.06.02. péntek Új homokozós játékok felavatása, kézműves tevékenységek, 2db légvár, rendőrautó, tűzoltóautó bemutatása.

V. Gyermek és ifjúságvédelmi tevékenység értékelése

Célul tűztük ki, hogy feltárjuk, illetve megelőzzünk minden olyan körülményt, melyek a gyermekek harmonikus fejlődését hátrányosan befolyásolhatják. Az intézményünkbe kerülő gyermekek szociokulturális háttere többségében rendezett, ezért a gyermekvédelmi munkánk során elsősorban a megelőzésre, a mentálhigiénés szemléletű nevelés terjesztésére, a családokkal való együttműködésre, a segítő beszélgetésekre, illetve az esetlegesen felmerülő problémák felismerésére fektettük a hangsúlyt. Fontos a gyermek iránti felelősségvállalás, személyes kapcsolat kialakítása a segítségre szoruló családokkal, bizalmas segítségnyújtás, titoktartási kötelezettség. Minden óvodapedagógus kötelessége a gyermekek családi körülményeinek figyelemmel kísérése, a gyermekek helyzetében bekövetkezett negatív változás esetén a segítségnyújtás.

A gyermekvédelmi munka nagyon szerteágazó. Nagy tapintatot, odafigyelést, megértést követel az óvodapedagógustól, mivel tartósabb eredményeket csak a családok együttműködésével, a szülők kellő nyitottsága révén lehet elérni.

Pedagógiai módszerekkel, eljárásokkal már nem kezelhető nehezebb, óvodapedagógus kompetenciáját meghaladó esetek:

- elhanyagoló neveléshez kapcsolódó testi -lelki bántalmazás
- súlyos anyagi gondokhoz kapcsolódó elhanyagoló nevelés
- súlyos érzékszervi károsodás, illetve tartós egészségkárosodás
- a szülők alkalmatlansága a nevelésre.

Ezekben az esetekben jelzéssel élünk a Gyermekjóléti Szolgálat felé. Az idei nevelési évben nem volt szükség jelzésre, de a problémás gyermekekről folyamatosan konzultáltunk a családsegítővel. A Jászberényi Család - és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársával, Kovács Márta szociális segítővel tartottuk a kapcsolatot. A szülőknek lehetőségük volt gyermeknevelési nehézségekkel, családon belüli vagy óvodához köthető problémával hozzá fordulni, amit intézményünkben biztosítottuk.

A 2022/2023-es nevelési évben részt vettünk a jelzőrendszeri megbeszélésen. Személyes kapcsolattartás működött.

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Jászberényi Tagintézményénél 2 gyermeket terjesztettünk fel iskolaérettségi vizsgálatra.

2022/2023-es nevelési évben 3 gyermek esetében komplex szakértői vizsgálatot kértünk.

A 2022/2023 nevelési évben nem volt szükség jelzésre, illetve konzultációra és esetmegbeszélésre sem a Gyermekjóléti Szolgálattal. 2023. február 27-én vett részt óvodánk gyermekvédelmi felelőse az éves gyermekvédelmi tanácskozáson. A tanácskozásra elkészítettük a 2022. évre vonatkozó beszámolót, majd ennek tartalmát beszéltük át. Szó volt a gyermekek számának, szociális helyzetének alakulásáról az előző évekhez képest. Megbeszéltük, hogy milyen fejlesztő, felzárkóztató programokra volt szükség az egyes intézményekben, illetve hány esetben volt szükséges a szakember bevonására. Újabb célok és feladatok kerültek kitűzésre a település észlelő- és jelzőrendszeri tevékenységére nézve.

A gyermekvédelmi felelős év elején és év végén felmérte az adatokat, elkészítette a statisztikai kimutatást, a gyermekvédelmi munkatervet, ami alapján végeztük a gyermekvédelmi tevékenységet. Év végén elkészítette az éves beszámolót.

VI. Különleges bánásmódot igénylő gyermekek

1. Logopédiai ellátás megszervezése, megvalósulása.

A nevelési év elején a 3. és 5. életévüket betöltő gyermekek körében készített felmérés alapján a Jász- Nagykun- Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Jászberényi Tagintézményének logopédusa Kutas Erna végezte heti egy alkalommal.

2. Sajátos nevelési igényű és BTMN-es gyermekek ellátásának megszervezése, megvalósulása:

A fejlesztést a megadott óraszámban az óvodapedagógusok és B.B.-né Fejlesztő-differenciáló pedagógus végezte.

Fő feladatunknak tekintettük az SNI-s gyermekek ellátásában a következőket:

- Az integrált nevelés feltételeinek megteremtése (személyi, tárgyi).
- Megfelelő szakvélemények beszerzése.
- A sajátos nevelési igényű gyermekek speciális fejlesztése szakember segítségével.
- Sérült funkciók korai fejlesztése esetleg bizonyos problémák prevenciója, ezáltal a későbbi életminőség javítása.
- A napi programokat olyan ritmusban szerveztük, hogy az szolgálja a sérült gyermekek felzárkóztatását, és sikereket biztosítson számukra.
- Az SNI gyermek másságának elfogadtatása a gyermekközösséggel és a szülőkkel egyaránt.
- Egyénre szabott fejlesztési terv készítése szakember segítségével.
- Jó partneri viszony kialakítása az érintett felek között.
- Minden gyermeknek saját fejlődési üteme a meghatározó-, ezért minden gyermek akkor kerüljön beiskolázásra, amikor iskolaérett.
- Addig maradjon a gyermek óvodás, amíg a Szakértői Bizottság, a szülő, az óvoda azzal egyetért és a törvény arra lehetőséget ad. Akár 7-8 éves koráig.
- Ezen gyermekek fejlesztését tovább kell folytatni a Szakértői Bizottság Szakvéleménye alapján.

Célunk, az volt, hogy minden gyermek önmagához képest fejlődjön, jól érezze magát az óvodában, korának és fejlettségének függvényében váljon képessé az iskolába lépéshez. A sérült és ép gyermekek képesek legyenek elfogadók, segítőkészek, lenni egymás iránt.

2023. május 31-i statisztika alapján az SNI-s gyermekek száma: 0

aBTMN-es gyermekek száma: 2

4.Tehetséggondozás megszervezése, megvalósulásának értékelése.

Tehetséggondozó tevékenységünk során nagy figyelmet fordítottunk a kisgyermek egyéni képességeit figyelembevevő differenciált fejlesztésre. Óvodásaink pszichikus képességeik (érzékelés, észlelés, figyelem, emlékezet, képzelet és gondolkodás) fejlesztésére nagy hangsúlyt fektettünk, mert ezen általános intellektuális képességek alapozzák meg a speciális képességeket. Az óvodapedagógusok által összeállított és alkalmazott képességfejlesztő játékok gyűjteménye valamennyi korcsoportú gyermek egyéni sajátosságához igazodik.

- **Az „Ügyes kezek” tehetségműhelyt B-F Gy vezette.** A gyermekek kiválasztása kézműves tehetségük, kreativitásuk alapján történt és az érintett gyermekek szüleinek beleegyezésével. Kézműves programjainkon fő célunknak és feladatunknak tekintettük a gyermekek tér, forma, színeképzetének gazdagítását, esztétikai, szép iránti nyitottság, igényesség alakítását. Finom kézmozgás ügyesedését, a technikákkal való megismerkedést. Újraalkotással alkotókészség, kreativitás fejlesztését. A kézműves műhelyben részt vevő gyermekek több rajzpályázatra is készítettek alkotásokat:
- Intézményünk alkotói pályázaton díjazott lett elismerésben részesült Vácon, A Mikulás titokzatos élete alkotói pályázaton, melyet a Váci Székesegyházi Kincstár és Egyházmegyei Gyűjtemény hirdetett meg.

- Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. rajzpályázatára készítettünk alkotásokat. A pályázat témája: a víz, mint kincs. Célja a tudatos vízhasználat, ivóvíz védelme és a csapvíz fogyasztásának népszerűsítése volt. Az alkotásokból kiállítás nyílt a Víz világnapján a Szolnoki Agórában.
- A dm Kft. nap gyermekei 2023 – Gyerekjáték a napvédelem „Óriás szabadtéri társasjáték készítése” Pályázata: napvédelmi témájában a fenntarthatóság jegyében. Az alkotással naptej csomagot nyertek a gyerekek.

5. Nevelési időn túli külön foglalkozások megszervezése, megvalósulásának értékelése

- Heti egy alkalommal délutánonként játékos angol foglalkozásokat vezetett fakultatív program keretében **K.A. óvodapedagógus**.
- A magyar népi hagyományok átörökítését szolgáló néptánc foglalkozásokat heti egy alkalommal **B.B. óvodapedagógus** vezette.

A Községi Önkormányzat meghatározott összegben pályázati forrásból támogatta mindkét foglalkozást az első félévben.

- Ovi-foci: A gyermekek érdeklődése alapján lehetőség van a labdarúgás szabályait megismerni és a játékot gyakorolni.

VII. Óvodánk kapcsolatrendszerének értékelése

1. Az óvoda-család együttműködése:

Célul tűztük ki: Az információ áramoltatása, nyitott óvoda, tájékoztatás a gyermek egyéni fejlődéséről, vélemények, szülői igények, visszajelzések fogadása.

Kapcsolattartás formái: Szülői értekezletek, családlátogatások, fogadó órák, nyílt napok, közös rendezvények, családi nap, közös kézműves délelőttök és délutánok.

Sajnos a vírushelyzet miatt a rendezvényeinket, ünnepeinket, kézműves délelőttöket a szülők jelenléte nélkül tudtuk csak megvalósítani. Az év eleji szülői értekezlet és a fogadóórák a járványügyi szabályok betartása mellett megtartásra kerültek. A szülők mindenben partnerek voltak és segítették munkánkat.

Az Óvodai Szülői Szervezet választmánya képviselte a szülők véleményét, kérését, jogainak érvényesítését, hatékonyan segítve munkánkat, koordinálták a feladatokat éves feladattervük szerint, amit az óvodavezetővel egyeztetve készítettek el. Összejöveteleiket szükség szerint tartották. Biztosítottuk minden esetben véleményezési, jóváhagyási, döntési jogaik érvényesítését. Az ÓSZSZ tagok az óvodapedagógusokkal, a választmány tisztségviselői az intézményvezetővel álltak közvetlen kapcsolatban.

2. Az óvoda-iskola kapcsolata:

Célul tűztük ki: Az óvodából az iskolába való beilleszkedés segítségét a pedagógiai módszerek, eljárások összehangolását, közös hagyományrendszer kialakítását, formálását.

A kapcsolattartás formái voltak:

A tanító néni meghívása az óvodába, ismerkedés a gyermekekkel, néhány alkalommal és az ünnepségek idején.

Az iskolalátogatást meg tudtuk valósítani.

3.A fenntartóval való kapcsolattartás formái:

Célja, feladata: A törvényes működés, a meglévő eszközök állagmegóvása, balesetmentes működés megszervezése. A szabályzatokban foglaltak betartása és betartatása, a költségvetési kereteken belüli gazdálkodás.

Tartalom: A fenntartó községi önkormányzattal, a Polgármesteri Hivatal dolgozóival, való kapcsolattartás az intézmény menedzselése, a funkciók maradéktalan ellátása szempontjából elengedhetetlen.

A Községi Önkormányzat, mint fenntartó, mindent megtett óvodánk színvonalas működése érdekében. Intézményünk személyi és tárgyi feltételei biztosítottak.

Kapcsolattartásunk formája a kölcsönös tájékoztatás, egyéni megbeszélések, beszámolók. Kapcsolatunk egyrészt a közoktatási törvényből adódóan és egyéb jogszabályok alapján hivatalos, rendszeres, másrészt pedig támogató, segítő jellegű. A Képviselőtestület ülésein rendszeresen részt vettem.

4.Egyéb kapcsolatok és a velük való együttműködés formái.

- **Jász- Nagykun Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Jászberényi Tagintézménye:** Szakvizsgálat a gyermekek fejlesztésének, iskolára való alkalmasságának, iskolaérettségének elbírálása problémás, vitatott esetekben, pedagógusi és családi kezdeményezésre. Logopédiai ellátás biztosítása.
- **Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Intézet Szakértői Bizottság:** Tanulási képességek szakértői vizsgálatának biztosítása, a megfelelő iskolatípus megtalálása a gyermek részére.
- **Család és Gyermejjóléti Szolgálat**
Cél: A hátrányos, veszélyeztetett helyzetben élő családok, gyermekek érdekeinek képviselése, segítése.
Tartalom: Családok segítése a gyermeknevelésben, gondjaik, problémáik intézésének segítése. Jelzőrendszer működtetése. Ebben a nevelési évben személyes kapcsolattartás működött.
- **Társintézmények**
Cél: Egymás munkájának megismerése, kölcsönös segítségnyújtás, információ áramoltatás.
Tartalom: Látogatások, bemutatók, továbbképzések online formában.
- **Közművelődési intézmények, könyvtár, egyéb szervezetekkel való kapcsolat**
Cél: A gyermekek ízlésvilágának, kulturális igényességének fejlesztése, formálása. Viselkedési normák pozitív irányítása
Tartalom: Könyvtárlátogatás.
- **Egészségügyi intézményekkel való kapcsolat:**
Cél: Folyamatos információcsere, a családok segítése az egészséges életmód kialakításában.
Tartalom: Az óvodába járó gyermekek intézményen belüli egészségügyi gondozását a védőnő, háziorvos, fogorvos látta el, az SZMSZ-ben meghatározottak szerint.
- **Civil szervezetek:**
Cél: A község kulturális és közéletében való részvétel, egymás segítése, támogatása a rendezvényeken
Tartalom: Közös programok szervezése, egymás rendezvényeinek látogatása, kölcsönös segítségadás.

- **Egyház:** Felmértük a szülői igényeket, és ennek alapján biztosítottuk az egyház képviselői számára a helyet, és a nevelési időn túli időt a hitoktatás számára.

VIII. Az óvodás gyermek fejlődésének figyelemmel kísérése.

1. Az óvodás gyermek fejlődésének figyelemmel kísérésével kapcsolatos szabályok.

A köznevelési törvény egyértelműen rögzíti, hogy az óvodákat - ezzel együtt az óvodásokat is - értékelni és mérni kell. Az Nkt. 63. § (1) (2) (3) (4), Nkt. 72. § (1) alapján.

A 20/2012. (VIII. 31.) Emmi rendelet alapján

63. § (1) Az óvoda az óvodás gyermekek fejlődését folyamatosan nyomon követi és írásban rögzíti. Az óvodás gyermek fejlődéséről a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell.

2. Az óvodás gyermek fejlődésének nyomon követése, teljesítményének mérése, értékelése.

Óvodánk mérési-értékelési gyakorlata:

A gyermekek fejlődésének nyomon követésével célunk volt az adott állapot megismerése annak érdekében, hogy saját képességei szerint és saját tempójában haladva minél magasabb szintre juthasson el a gyermek. A fenti cél elérése érdekében feladatunknak tekintettük a gyermekek megismerését és folyamatos megfigyelését.

A hatékony, eredményes nevelés legalapvetőbb feltétele a gyermek megismerése, ami ahhoz is szükséges, hogy tudjuk, mely területen kell fejlődnie.

Óvodánk gyermekközpontú, tevékenységközpontú programjának alapja a gyermek-megfigyelésnek alapján végzett elemző munkára épített- fejlesztő tevékenység.

A megfigyelés az óvodapedagógus egyik legfontosabb eszköze, hiszen az óvodás korú gyermek folyamatosan érik, változik, tehát az érés, mint lélektani folyamat, amely megteremti a tanulás belső feltételeit a szervezetben, a valóságban tényleg működik. Ez a rendszer azonban minden területen folyamatos, és nem mindig alkalmankénti mérést igényel.

A normákhoz való igazodás, a szabálytudat, a szabályalakítás képessége, az alkalmazkodás, a kezdeményezés és a döntés képessége az érettség jele, melynek megalapozása az óvodában valósul meg. A szocializáció alapja a játék, hiszen a játék közben alakulnak a kapcsolatok, ekkor történik az érzelmek alakulása és a normák elsajátítása is. Ennek érdekében a szocializáció szempontjából a nyomon követés is aprólékos, sokrétű.

3. Fogadóórák, a szülők tájékoztatása.

A megfigyelések szöveges értékelését évente két alkalommal végeztük el, és fogadóóra keretében a járványügyi szabályok betartása mellett egyénileg tájékoztattuk a szülőket gyermekük fejlődéséről. A megfigyelések alapján minden gyermekről „óvodai fejlődési naplót” vezettünk.

IX. Pedagógiai munka ellenőrzésének értékelése (külső, belső)

1. Intézményünk ellenőrzési, értékelési rendszere:

Programunk kitűzött nevelési célját a gyermekek szükségleteinek, tevékenységeinek és képességeinek figyelembevételével, a gyermekek egyéni adottságaiból kiindulva, a tanulási folyamat megalapozását a felfedezésen, a megtapasztaláson, a kísérletező problémamegoldáson keresztül, az élményeken alapuló tanulási helyzetek megteremtésével valósítottuk meg. Az intézménybe járó gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlődésének elősegítését, felzárkóztatást, tehetséggondozást, az egyéni fejlődési ütemnek megfelelő differenciált fejlesztéssel, a komplex módon érvényesülő tevékenységi rendszerben igyekeztünk megvalósítani.

Feladatunknak tekintettük a helyi nevelési program megvalósulásának és fenntarthatóságának folyamatos vizsgálatát, mérését, értékelését és szükség esetén a korrekcióját. A munkavégzés metódusai kialakultak intézményünkben.

2. A pedagógusok ellenőrzésének értékelése.

A nevelési év folyamán az óvodapedagógusok munkájának nyomon követése megtörtént. Mivel kis óvoda vagyunk, két csoporttal, így több lehetőség adódott erre. A látogatások és megbeszélések után az észrevételek a csoportnaplóban rögzítésre kerültek.

Vezetői ellenőrzések:

Az önértékelési csoport munkájához csatlakozva, az idei tanévben 2 óvodapedagógus vezetői látogatására került sor.

A mini bölcsődében figyelemmel kísérhettem a szokások alakulását, a napirend megvalósítását, illetve a bölcsődei dajka munkáját is.

Részt vettem a mini bölcsőde Mikulás ünnepségén, évzáró ballagásán, ahol megtapasztalhattam, hogy jó hangulatú együttműködő találkozások valósultak meg. Valamint az óvoda csoportok egymás bemutató foglalkozásait néztük meg.

A nagycsoportosok ballagási műsorát látva, azt gondolom, hogy az intézmény óvodapedagógus kollégái nagyszerű munkát végeznek, és szépen eredményesen készítik fel a gyermekeket az iskolai életre.

3. A dokumentumok és a pedagógiai munkát segítő dajkák ellenőrzésének értékelése

A dokumentumok (csoportnaplók, felvételi-mulasztási naplók, jelenléti ívek, fejlettségmérő lapok), a pedagógiai program szerinti haladás, valamint a dajkák munkájának ellenőrzése folyamatosan történt.

4. Partnerközpontú működés értékelése.

Felzárkóztatásra, tehetséggondozásra, megfelelő módszerek, eszközök kiválasztására, egyéni képességfejlesztésre differenciálásra nagy hangsúlyt fektettünk. A kézműves tehetségműhely ebben a nevelési évben is működött. A néptánc és angol nyelvvel történő játékos ismerkedésre is volt lehetőségük a gyermekeknek. Az óvoda menedzselésének, hírnevének erősítése a helyi faluújságban, egyéb fórumokon, konferencián, rendezvények

alkalmával például: falukarácsony, civil szervezetek napja és boldogházi gyermeknapon, strand napon, fellépéseink alkalmával történt.

5.A pedagógiai munka külső értékelése

- 2022/2023 Intézmény vezető ellenőrzésbe való bekerülés.

Intézményvezetőként bekerültem a 2023. évre szóló országos pedagógiai-szakmai ellenőrzési tervbe (a továbbiakban: ellenőrzési terv), tehát az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) látogatására, intézményvezetői ellenőrzésre 2023. őszén kerül sor.

A következő évi tanfelügyeleti látogatások zavartalan lebonyolítása érdekében A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) már a látogatást megelőző évben, az ellenőrzési tervbe vezetőként bekerültek számára feladatként jelöli meg a vezetői tevékenységét bemutató dokumentumok feltöltését egy erre a célra kijelölt informatikai felületre.

6. Egyéb ellenőrzések, vizsgálatok

- 2023.06 Udvari játékok felülvizsgálata, ellenőrzése

X. Összegző értékelés, szakmai feladatok a következő nevelési évre.

1. Összegző értékelés

Intézményünkben a 2022/2023-as nevelési évre betervezett célokat, feladatokat, programokat mind megvalósítottuk, de szeretném egy kicsit bővebben kifejezni az értékelésben.

2022.09.30. A magyar népmese napja alkalmából báboztunk, dramatizáltunk és magyar népmesét olvastunk, valamint magyar népmesét nézhettek a kivetítő vásznon a gyerekek a közösségi tér tornatermében.

2022.09.27-én Mihály napi projekt rendezvény a játszótéren. Néphagyományörzés, népi körjátékok, ügyességi versenyek, szabad játék. Együtt a szülőkkel valósítottuk meg.

2022.10.04. Idősek világnapja alkalmából a gyerekek közös rajzzal kedveskedtek a szép korúaknak.

2022.10.03-10.07-ig Állatok Világnapja projekthét alkalmából állatnéző élményszerző sétákat tettünk a faluban. Kirándulást tettünk Pórtelekre, az Alpaka Farmra ahová mindkét csoport ellátogatott, és az eljutásban segítségünkre volt az Önkormányzat, hiszen biztosította számunkra a kisbuszokat amivel eljutottunk a farmra. Ezen a héten Dr.Husz Enikő tartott előadást a gyerekeknek az állatokról.

2022.10.17-10.28-ig Ősz kincsei projekthetek: egészség hét, tök jó hét

- Az egészség héten az egészséges táplálkozással ismerkedtek a gyermekek, egészséges étellel és italokkal várta őket, hiszen a leszüretelt gyógynövényekből citromfűből, mentából teát készítettünk. Programjainkat a védőnő segítette, hiszen előadást tartott a gyerekeknek.
- A „Tök jó héten”, séták során gyűjtögettünk őszi terméseket, leveleket, amit a barkácsolások során felhasználtunk. Kukoricát morzsoltunk. Projektzáró napunkon

a Tökjő napon a szülők a gyerekekkel együtt otthon elkészítették a tököket, és behozták az oviba, ahol szavazatokat lehetett leadni, és eredményhirdetésre is sor került a délelőtti folyamán, a szebbnél szebb töklámpásokat elhelyeztük a kerítés oszlopokon és az ablakpárkányon, a kivilágított kreatívan kifaragott tökök sötétedéskor már gyönyörűséges látvány volt.

- 2022.11.07-11.11-ig Márton napi projekthét alkalmával néphagyomány őrzése, libanézó sétára mentünk az egyik kis óvodásunk szüleihez.
- **2022.11.12-én ünnepelte a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde Intézménye 60.évfordulóját! Kitűzött célként tüntettem fel vezetői programomban.** Játékkiállítás megnyitójával kezdődött az ünnepség, a Polgármesteri hivatal nagytermében. Meghirdettük a Boldogházi Hírekben, facebookon, Mesevár facebookon, szórólapon, a Jászboldogháza Önkormányzat honlapján, hogy minél jobban el tudjuk juttatni a község lakosságának a felhívásunkat. Nagyon sokan már azon a héten hívtak, kerestek, bennünket, hogy szeretnének játékokat hozni és hozzájárulnának a gyűjteményünk gazdagságához. Sok szép játék gyűlt össze, melyet kiállításunkkal szeretnénk volna még élménydúsabbá tenni intézményünk 60. évfordulóját. A gyűjtemény egészen az 50-es évektől kezdődően a régi retró játéakai voltak megtekinthetőek.
- Hordozza a régmúltat, mindenkinek üzen valamit, messze túlmutat az adott tárgyon! Egyszerre szólítja meg a gyerekeket és a felnőtteket. Idézi gyermekkorunk pillanatait, hiszen a játékok a gyermekek birodalma és kifejezőeszköze, általa ismerik és hódítják meg a mesevilágot, mivel a felnőttek is voltak gyerekek.
- Az ünnepséget színesítette óvodánk nagycsoportos gyermekeinek színvonalas műsora! A játékkiállítás megtekintése után a régi meghívott dolgozóinkat, vendégeinket invitáltuk az óvoda-iskola ebédlőjébe, ahol köszöntővel, majd ünnepi műsorral folytatódott a napunk. Ebédünk elfogyasztása után közös fényképezkedésre, valamint intézményünk bemutatására is sor került. Ezután a szép mesevár kialakítású születésnapi tortát kóstolhatták meg a vendégek. Nagyon jó érzéssel töltött el mindenkit, hogy régről nem látott kollégák találkozhattak beszélgethettek.

Továbbá egy kiadványt jelentettünk meg, melynek címe: „Óvodánk 60 éve.”

Felhívást tettünk közzé községünk lakosainak, hogy helyet kapnának visszaemlékezéseik óvodás korszakukra.

A kiadványban helyet kapott: a jelenlegi óvoda és bölcsőde dolgozóinak névsora, az óvoda volt dolgozóinak névsora, az intézményvezető köszöntője, visszatekintés óvodánk 60. évére, az óvoda dolgozóinak visszaemlékezései, visszaemlékezések gyermekként, szülőként, nagyszülőként, jelenlegi óvodások gondolatai az óvodáról, tehetségeink, programjainkat önzetlenül segítők fényképei a gyerekekkel, gyerekszáj, a mini bölcsőde története, valamint szülők gondolatai a bölcsődéről, Az óvodakönyv 60 éves története, valamint rengeteg fényképpel színesítve, és köszönetnyilvánítással zártuk a kiadványunkat.

Nagyon sokat dolgoztunk azért, hogy ez az ünnepség megvalósuljon!

2022. 12. 14. Ütőhangszeres műsor Tengeri Attilával, az advent időszakában.

2022.11.28-12.09-ig Mikulásváró projekthetek

Katalin napi népszokások. A témákkal kapcsolatos irodalmi és dalanyag felhasználásával, kézműves tevékenységekkel, sok játékkal hangolódunk rá a téli ünnepekre, adventi időszakra, a Mikulás érkezésére.

2022.12.06-án Mikulás ünnepség nyílt délelőtti a szülőkkel együtt, hiszen egész délelőtti együtt játszhattak a szülők-gyerekek.

2023.01.20. Magyar Kultúra napja, könyvtárlátogatás a helyi könyvtárba

Önértékelések elkészítése

2023.02.06- 02.17-ig „Farsangi kavalkád” projekthetek Farsangi bál a csoportokban, ügyességi versenyek rendezése, mese dramatizálás az óvónők előadásában.

2023.03.13-17-ig „Hőc, hőc, katona” projekthét alkalmából ellátogattunk az iskola parkba, ahová letűztük a gyerekekkel a megfestett zászlókat a kopjafánál.

2023.03.20-24-ig. Happy hét. A víz világnapja. A gyerekekkel kerti tavacsát építettünk a csoportszobába. Látogatást tettünk a vízműhöz.

2023.03. Tanító néni látogatása a nagycsoportban, ismerkedés, valamint bemutató foglalkozás megtekintése.

2023. 04. 03-án, hétfőn Szolnokra az Aba-Novák Agóra Kulturális Központba mentünk a „Hamupipőke” című bábelőadásra.

„Nyuszi ül a fűben” projekthetek keretén belül rendeztük meg a

2023.04.05. (szerda) Húsvéti tojáskeresés, pogácsasütés a Tájházban, körjátékozás, népi játékokkal való játszás. A Tájház megtekintése a gyerekekkel.

A Föld Világnapja projekthét. 2023.04.17-28-ig, virágot ültettünk, szebbé tettük környezetünket.

Anyák napi ünnepségünk 2023.05.03-án tartottuk.

Madarak fák napja projekthetek 2023.05.08-19-ig a Sasközpont vezetője ellátogatott intézményünkbe, és előadást tartott a gyerekeknek.

Kirándulás tettünk Jászberényi állatkertbe, de az időponton változtattunk, hiszen egész héten nagyon esett az eső, de megvalósítottuk 2023.06.07-én.

Óvodai búcsúzásra 2023.05.26. pénteken került sor.

Egészségünk és környezetünk védelme projekthét 2023.05.30- 06.01-ig

Erdei óvoda a helyi strandon a nagycsoportos gyermekeknek 2023.05.30-06. 01-ig (kedd, szerda, csütörtök)

Gyermek és családi nap együtt a szülőkkel 2023.06.02-án tartottuk. Az udvart a szülőkkel közösen feldíszítettük, hogy mire a gyermekek végeznek a tízóraizással a szép udvar fogadja Őket. Sor került új homokozós játékok felavatására, kézműves tevékenységekkel várták az óvodapedagógusok a gyerekeket, valamint 2db légvár, rendőrautó, tűzoltóautó bemutatása tette színesebbé a napot.

Civil szervezetek napja és boldogházi gyermeknap, amely 2023.06.03-án volt megtartva, ahol a nagycsoportos óvodásaink is felléptek.

- A Mini Bölcsőde 2021.09.01-től 7 fő kisgyermekkel indult. A bölcsőde dolgozói gyorsan beilleszkedtek közösségünkbe. Lelkiismeretesen, nagy szeretettel, gondoskodással végezték munkájukat. Elsődleges céljuk volt, hogy a gyermekek adaptációja megtörténjen és egy biztonságos, szeretetteljes környezetet biztosítsanak számukra. Továbbá fontos volt a gyermekek érzelmi biztonsága, amelyet a személyi és helyi állandóság elvével és szülővel történő fokozatos beszoktatással értek el. Fontosnak tartják a családokkal kialakított jó viszonyt, a csoport napirendjének folyamatos megszervezését, mely igazodik a gyermekcsoport életritmusához. A gondozási tevékenység közben szem előtt tartják, a gyermekek önállóságra nevelését, a szobatisztaság kialakulásának segítségét.
- Az elmúlt évben 2 szülői értekezletet tartottak. Csatlakoztak a Zöld óvoda, a környezet megismertetése a gyermekekkel. Ismerkedtek a kertgondozással, hiszen ebben az évben készítették az apukák magas ágyást, és a gyerekek veteményeztek, locsolták, gondozták. A családlátogatásokat megtartották. A hagyományos ünnepek

és zöld jeles napok alkalmával élmény dús programokat szerveztek a gyermekeknek, kapcsolódva az óvodai eseményekhez.

Ahhoz, hogy ezek a programok mind megvalósuljanak, jó szervezés, és összhang szükséges intézményünkben!

Szeretném itt is megköszönni munkatársaimnak a lelkes munkáját, hiszen mindenki kivette a részét a munkából, melyet hálásan köszönök! Szeretném köszönetünket kifejezni támogatóinknak, segítőinknek! Fenntartónknak a Jászboldogházai Községi Önkormányzat dolgozóinak, Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester asszonynak, és a képviselő-testület tagjainak, hogy segítik intézményünk működését, és hogy mindenben támogatnak bennünket.

Elért eredményeink, pályázataink:

- 2022. október 27-én Biatorbágyon Országos Díjra jelöléséért, intézményünk közösségi kategóriában országos elismerésben részesült és elismerő oklevelet vehettünk át.
- Intézményünk alkotói pályázaton díjazott lett elismerésben részesült Vácon, A Mikulás titokzatos élete alkotói pályázaton, melyet a Váci Székesegyházi Kincstár és Egyházmegyei Gyűjtemény hirdetett meg.
- 2023. 06.01 Adományozó ünnepségen átvehettünk egy Samsung TV készüléket. Alkalmazásának gyakorisága az óvodás korú gyermekek életkori és egyéni sajátosságaihoz igazodva optimális mértékben jelen van a nevelésük folyamatában.
- A dm Kft. nap gyermekei 2023 – Gyerekjáték a napvédelem „Óriás szabadtéri társasjáték készítése” Pályázata: napvédelmi témájában a fenntarthatóság jegyében. Az alkotással naptej csomagot nyertek a gyerekek.
- 2023. 06.22 Zöld Óvoda másodjára megpályázott és 100%ban elfogadott, Oklevél átvétele Budapesten a Pénzügyminisztériumban.

2.Szakmai céljaink, feladataink a következő nevelési évre.

- A pedagógiai program céljainak megjelenítése a napi munkában valamennyi érdekelt számára. Önképzés, önreflexió erősítése.
- A „Zöld óvoda” címhez méltóan szeretnénk továbbra is folytatni tevékenységeinket, a környezet megismertetése és védelme érdekében a környezetbarát szemlélet és környezettudatos magatartás kialakítását, a természeti, az épített környezet fenntarthatósága érdekében szükséges ismeretek, magatartásminták, értékek és életviteli szokások megtanítását.
- Erdei óvoda a helyi strandon. Szerezenek közvetlen személyes tapasztalatokat a gyerekek, az őket körülvevő természetről, természeti adottságról. Ezt a kezdeményezést szeretnénk továbbra is folytatni.

- Tehetséggondozásra, lemaradó gyermekek felzárkóztatására gyermekek testi, szellemi, érzelmi képességeinek fejlesztésére, differenciálásra továbbra is nagy hangsúly fektetése, megfelelő módszerek, eszközök kiválasztása, egyéni képességfejlesztés. Az „Ügyes kezek” tehetségműhely működtetése.
- A „Biztonságos Óvoda” program az Országos Rendőr-főkapitányság -Országos Balesetmegelőzési Bizottság által kiküldött módszertani ajánlás alapján. Csatlakozunk az Európai Mobilitási héthez, autómentes naphoz.
- Ellenőrzés, értékelés további folyamatos végzése, mérések értékelések eredményeinek visszacsatolása, a hatékony korrekció megtétele.
- Törekvés az egyenletes terhelés megvalósulására.
- Külhoni óvodával való kapcsolatfelvétel.
- Az intézményi tanfelügyelet eredményére épülő, az intézkedési tervben kitűzött céloknak, szakmai feladatoknak való megfelelés. A vezetői önértékelés megtörtént, készülünk az ellenőrzésre.
- 2023. július 4-én az Országgyűlés elfogadta a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvényt amelyet a szakmában eddig Státusztörvényként emlegettünk. A törvény megjelent a Magyar Közlöny 2023. évi 100. számában. Az új törvény 2023. július 15-én lép hatályba, de a pedagógusok új státusát beléptető rendelkezések döntő többsége csak 2024. január 1-jén kerül bevezetésre. Az új köznevelési foglalkoztatotti jogviszony előkészítése és bevezetése, amely sok feladattal jár!

Jászboldogháza, 2023.08.07.

Baranyi Béláné
intézményvezető

Határozati javaslat

/2023. (IX.25.) Képviselő-testületi határozat

A Jászboldogházi Mesevár Óvoda és Bölcsőde 2022/2023. éves beszámolójának elfogadásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestülete megtárgyalta és elfogadja a Jászboldogházi Mesevár Óvoda és Bölcsőde intézmény 2022/2023. éves beszámolóját.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Kiss Csaba – jegyző

Baranyi Béláné - intézményvezető

Irattár

MUNKATERV

2023/2024

JÁSZBOLDOGHÁZAI MESEVÁR ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE



OM: 203097

I. Az intézmény éves munkatervének törvényi háttere

Óvoda Jogszályi háttere:

- **2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről**
- **2017.évi XCVI. törvény Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003.évi CXXV. törvény és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról**
- **1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról.**
- **2017.évi XCV. törvény A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló**
- **1997. évi XXXI. törvénynek a gyermekvédelem rendszerének megerősítése érdekében történő, valamint egyéb törvények módosításáról, valamint az ide vonatkozó módosítások**
- **2020. évi LXXXVII. tv. A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC. törvény módosításáról**
- **A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. törvény**
- **326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról**
- **24/2020.(II.24.) Korm. rendelet A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013.(VIII.30.) Korm. rendelet módosításáról**
- **20/2012. (VIII. 31.)Az emberi erőforrások miniszterének EMMI rendelete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról**
- **32/2012.(X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról.**
- **2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről**
- **363/2012. XII.17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról**
- **277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről**

- **346/2013. (IX. 30.) Korm. rendelete a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet, valamint a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtól szóló 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet módosításáról**
- **121/2013. (IV.26.) Korm. rendelet az Oktatási Hivatalról**
- **15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről**
- **48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről**
- **Az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozók: pedagógiai program, szervezeti működési szabályzat, házirend.**
- **14/2020. (IV.16.) EMMI rendelet Egyes köznevelési tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról**
- **222/2020.(V.22.) Korm. rendelet A veszélyhelyzet során az egyes pedagógusminősítési eljárások lefolytatásáról és az országos pedagógiai szakmai ellenőrzésekről A nevelési év helyi rendjének folyamatos felülvizsgálata a veszélyhelyzet szerint**
- **Nkt. 27. § (3) bek. A nevelési év helyi rendjének folyamatos felülvizsgálata a veszélyhelyzet szerint**
- **Tvr. 2. § (2) bek. , Tvr. 6. § (1)-(3) bek. Az óvoda ügyeleti időszakai és a nyári zárva tartás meghatározása**
- **Nkt. 45. § (2) bek. Tvr. 7. § Első évfolyamra történő beiratkozás előkészítése**
- **Nkt. 62. § (1a) bek. , Nkt. 62. § (1e) bek. Insulinfüggő cukorbetegségben szenvedő gyermekek speciális ellátása**
- **Műkr. 128. § (11)-(12) bek. Az elektroakusztikus hangosítású rendezvények ellenőrzésének meghatározás**
- **229/2012. (VIII. 28.) kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény végrehajtásáról**
- **363/2012 (XII. 17.) kormányrendelet az óvodai nevelés országos alapprogramjáról és annak módosításáról szóló a 137/2018. (VII. 25.) kormányrendelet**
- **2023. évi LII- törvény a pedagógusok új életpályájáról**

- **326/2013. (VIII. 30.) kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról – 2023. december 31-ig**
- **401/2023. (VIII. 30.) kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról – 2024. január 01-től**

Útmutatók - Oktatási Hivatal:

Országos Tanfelügyelet – kézikönyv az óvodák számára

Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez (kiegészítőkkal)

Önértékelési kézikönyv óvodák számára

A Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde éves munkaterve az előző nevelési év eredményei alapján és a hatályos jogszabályi rendelkezések, útmutatók figyelembevételével készült.

A munkaterv kizárólag a 2023/2024-es nevelési év prioritást élvező, kiemelt feladatait tartalmazza, a további feladatok tekintetében az óvoda helyi nevelési programja, valamint az óvoda belső szabályzó dokumentumai az irányadók.

Az óvodai éves munkaterv elkészítéséhez az intézményvezető kikéri a fenntartó, az óvodai szülői szervezet véleményét is a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése alapján.

A 2011. évi CXCV. törvény 70. § (2) bekezdés c) pontja értelmében a munkatervet a nevelőtestület fogadja el.

Bölcsőde Jogszabályi háttere:

- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 15/1998.(IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről (a továbbiakban: 15/1998.(IV. 30.) NM rendelet)
- 6/2016. (III. 24.) EMMI rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet módosításáról

- 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 235/1997. (XII.17. Kormányrendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről
- 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet a közzétételre vonatkozó táplálkozás – egészségügyi előírásokról
- 7/2018. (II.5.) EMMI rendelet egyes szociális tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról.

A mini bölcsőde működési alapidokumentumai:

- Alapító Okirat
- Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde Mini Bölcsődei szakmai programja
- Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde Mini Bölcsődei házirendje
- Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzata (SZMSZ)

II. Helyzetelemzés

1. Az intézmény adatai

Intézmény neve: Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde

Intézmény címe: 5144 Jászboldogháza Petőfi Sándor utca 2.

Telefonszáma: 57/460 744

06/70/372 7347

E-mail címe: ovoda@jaszboldoghaza.hu

bolcsode@jaszboldoghaza.hu

OM azonosító: 203097

Az intézmény fenntartója: Jászboldogháza Községi Önkormányzat

5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.

Az intézmény vezetője: Baranyi Béláné

Férőhelyek száma: 50 fő+ 20% fenntartói engedély

Csoportok száma: 2

Mini bölcsőde csoport: 1

2. Személyi, tárgyi infrastrukturális feltételrendszer

2.1. Személyi feltételrendszer:

Intézményünkben 11 fő dolgozik. (4 fő óvodapedagógus, 2 fő óvodai kisegítő, 2 fő óvodai dajka, 1 fő kisgyermeknevelő, 2 fő bölcsődei dajka). Óvodatitkárunk és egyéb alkalmazottunk nincs. Közösségünkben dolgozók életkora: 25 -59 év. Stabil, biztos szakmai tudással rendelkeznek, amire érdemben építkezni lehet és garanciája a kiváló pedagógiai munkának.

Intézményünkben az óvodapedagógusok száma, végzettsége

	iskolai végzettség	besorolás	szakképzettség	intézményünkben

				dolgozik
1 fő	főiskola	Ped. II. .	óvodapedagógus integrációs fogadópedagógus szakvizsgázott nyelv-és beszédfejlesztő pedagógus szakvizsgázott közoktatási vezető	1984-től
1 fő	főiskola	Ped. I.	óvodapedagógus gyógypedagógiai asszisztens szakvizsgázott fejlesztő, differenciáló pedagógus szakvizsgázott közoktatási vezető	2012-től
1 fő	főiskola	Ped.I.	óvodapedagógus	2018.09.01.
1 fő	főiskola	Ped.I.	óvodapedagógus művelődésszervező	2019-től

A pedagógiai munkát közvetlenül segítők:

	iskolai végzettség	szakképzettség	munkakör	itt dolgozik
1 fő	szakmunkás	dajka	dajka	2004-től
1 fő	érettségi	dajka	dajka	2007-től
	iskolai végzettség	szakképzettség	munkakör	itt dolgozik

1 fő	főiskola	főiskola	óvodai kisegítő	2023-tól
1 fő	érettségi	pedagógiai és családsegítő munkatárs	óvodai kisegítő	2023-tól

Mini bölcsőde dolgozói száma:

	iskolai végzettség	szakképzettség	munkakör	itt dolgozik
1 fő	érettségi	kisgyermekgondozó-nevelő	kisgyermeknevelő	2021-től, jelenleg Gyeseen van
1 fő	főiskola	kisgyermekgondozó-nevelő szociális munkás szakács	bölcsődei dajka (helyettesítése a kisgyermeknevelőnek) kisgyermeknevelő	2021-től
1 fő	szakmunkás	bölcsődei dajka	bölcsődei dajka	2021-től
1 fő	érettségi	bölcsődei dajka	bölcsődei dajka	2023-tól

3. Helyzetelemzés**3.1. Az ellátandó terület jellemzői**

A Mesevár Óvoda és Bölcsőde egy jársági kis községben, Jászboldogházán található, mely az Alföldön, a Közép-Tisza vidékén a Közép-Tiszai ártérben fekvő település. Jászberénytől 20 km-re, Szolnoktól 30 km-re fekszik. Községünkben 1962-ben létesült az óvoda. 1977-ben adták át az új óvodai épületet 3 csoporttal, amiben jelenleg is dolgozunk. A gyermeklétszám fokozatos csökkenése miatt 2004-től napjainkig két vegyes korosztályú csoporttal működik az óvoda. Az utóbbi években a gyermeklétszám fokozatosan növekszik. Megnövekedett a beköltöző fiatal családok száma is községünkbe. A két csoportban elértük, sőt meghaladtuk a maximálisan felvehető létszámot. A fenntartó önkormányzat a törvényi előírásnak

megfelelően engedélyt adott a maximális csoportlétszámok (25 fő) 20%-al történő átlépésére. Óvodánk épületében működik az óvoda-iskola konyha és egy korszerű 2006-ban átadott ebédlő. Az étkezéseket az óvodásaink számára is az ebédlőben szervezzük meg.

Az udvarunk 2000 m² alapterületű, tágas, füvesített, fásított, homokozóval, mászókákkal, fajtáékokkal, fedett kerékpártárolóval felszerelt, amit 2006-ban újítottunk fel. A fajtáékok, kerítés karbantartása, festése éves szinten megtörténik. Folyamatosan újítjuk. Csoportszobáink tágasak, világosak, 45m² alapterületűek, jól felszereltek, jól beláthatóak. A bútorok, asztalok mozgatásával a célnak megfelelően alakíthatóak.

Tornaszoba helyiségében megfelelő fejlesztő játékok és bordásfal biztosítják a gyermekek mozgásigényének fejlesztését. A kötelező (minimális) eszközök és felszerelések (2. melléklet a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelethez) alapján rendelkezésre állnak, hiányának vagy cseréjének tervezése, beszerzése mindig az aktuális munkaterv része. A játékeszközök beszerzéséhez minden évben „A Boldogházi Gyermekekért Alapítvány” járul hozzá.

Esztétikus környezet kialakítása: Az óvodapedagógusok kreatív, alkotó emberek, akik folyamatosan szépítik, fejlesztik az óvodai környezetet a szülők, gyermekek közreműködésével.

A kisgyermekes szülők egyre korábban térnek vissza munkahelyükre, vagy keresnek új munkát, mert a családoknak nagy szüksége van mindkét szülő jövedelmére. Szociális szempontból megnőtt a bölcsőde szerepe és a szülők bölcsőde iránti igénye.

Az önkormányzat mini bölcsőde létrehozására nyújtott be pályázatot 2018-ban. A bölcsődei fejlesztési program keretében benyújtott pályázat sikeres lett. 2021. januártól elkezdte működését a mini bölcsőde, ami az óvodában kapott helyet. A mini bölcsődei egység egy csoportszobából és hozzá tartozó raktárból, egy öltözőből, egy mosdóból és egy saját udvarrészből áll. Az óvodai és bölcsődei dolgozók részére közös öltöző, teakonyha, iroda és játékosó került kialakításra.

4. Működési terv

4.1. Csoportok létszáma és beosztása:

A gyermekek száma jelenlegi és tervezett csoportonkénti felosztásban

Csoport neve	óvodapedagógusok dajka	létszám 2023. ősz	létszám 2024. január	SNI	BTMN
Maci	K. A. S. B. E. Sz.B.	30 fő	30fő	-----	2fő

	Sz.Sz.E.				
Vuk	B. B. B.-F. Gy. P. I. J.-K. B.	29 fő	32 fő	-----	-----
Mini bölcsőde Csibe csoport	N. L.helyettesítésére Sz. E. látja el a kisgyermeknevelői munkát. S. Z. K. Sz. P. B. A.	8fő	8fő		

Mesevár Óvoda és bölcsőde

Halmozottan hátrányos helyzetű, veszélyeztetett gyermekünk jelenleg nincs, mégis a szociokulturális háttér színvonala közötti különbségek nagy eltéréseket mutatnak a gyermekek körében.

Sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek száma jelenleg 0 fő. Beilleszkedési tanulási magatartási nehézséggel (BTMN) küzdő gyermekek száma 2 fő.

Habilitációs, rehabilitációs célú fejlesztésükhöz a szakértői bizottság szakvéleményében foglaltakat vesszük alapul. Óvodánk pedagógiai programja külön fejezetben foglalkozik a sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelésével, ami az alapító okiratunkban is szerepel.

4.2. A nevelési év rendje:

- A nevelési év: 2023.09. 01.-től 2024.08. 31.-ig
- Szorgalmi időszak: 2023.09. 01.-től 2024.05. 31.-ig
- Nyári időszak: 2024.06. 01.-től 2024.08. 31.-ig

Munkanap áthelyezés ledolgozás szombat:

- I.félév: 2023-ban nem lesznek szombati munkanapok.
- II.félév: 2024. augusztus 3.-szombat-munkanap (augusztus 19. hétfő helyett)
- Az új gyermekek beíratása: 2024.04.20. - 2024.05.20. között kijelölt időpontban.

4.3. Intézményünk nyitvatartási ideje: 6- 17⁰⁰ óráig

Óvodás korúaknak a gyülekező összevont csoportban reggel: 6⁰⁰ – 7³⁰ óráig

délután: 16⁰⁰- 17⁰⁰ óráig

Az új gyermekek óvodába fogadása, beszoktatása 2023. 09. 01-től folyamatosan és fokozatosan történik.

Az óvodapedagógusok, kisgyermeknevelő és intézményvezető fogadóórája: Előre egyeztetett időpontban igény szerint.

5. A mini bölcsőde alapfeladatai

- Mini bölcsődénk alaptevékenysége napközbeni ellátást nyújtani a gyermekek számára, a szülők munkaideje alatt, továbbá a 3 éven aluli gyermekek nevelése-gondozása, harmonikus testi szellemi fejlődésének segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével.
- A mini bölcsőde naponta reggel 7⁰⁰-tól fogadja az érkező gyermekeket.
- A gyermekek hazavitelére délután 17⁰⁰ óráig van lehetőség.
- A mini bölcsőde 7 maximum 8 gyermek számára biztosítja a napközbeni ellátást, abban az esetben, ha minden gyermek betöltötte a második életévét.
- A mini bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő – 20 hetes - 3 éves korú – gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését végző intézmény.
- A szakmai program figyelembe veszi a bölcsődékben folyó nevelő-gondozó munka szakmai alapelveit. Ezeknek az elveknek az elfogadása és a gyakorlatban való alkalmazása a mini bölcsőde nevelő-gondozó munkájának minimum követelménye.

5.1 Intézményen belüli együttműködés

Célunk, hogy a meghatározott szakmai alapelvek mentén a lehető legtökéletesebb ellátást biztosítsuk a kisgyermeknek, éppen ezért elengedhetetlen a rendszeres kapcsolattartás az intézmény vezetőjével.

Kapcsolat a Bölcsődével:

Óvodánk szervezetileg egy egységet alkot a település mini bölcsődéjével, hisz egy épületben működünk. Ez a tény nagyban befolyásolja az együttműködés kialakítását. A két intézmény között fontos olyan tartalmas kapcsolat kialakítása, amely a kölcsönös érdeklődés révén lehetővé teszi egymás munkájának, céljainak megismerését, megértését, ezáltal a gyermek számára az átmenet is zökkenő mentesebbé válhat. Az átmenet zökkenőmentessé tétele érdekében olyan tartalmi kapcsolatot építünk ki a bölcsődével, melynek során megismerhetjük, segíthetjük egymás nevelőmunkáját.

A bölcsőde és óvoda kapcsolattartási formái:

Napi kapcsolattartás

Látogatások

Tapasztalatcsere

Közös nevelési értekezletek

Gyermek és családi nap

A jól működő kapcsolat kialakítása és fenntartása minden dolgozó feladata.

Mesevár Óvoda és Bölcsőde

Az óvoda napirendje:

Az óvodában a napirendet úgy alakítjuk ki, hogy a szülők – a házirendben meghatározottak szerint a megfelelő óvintézkedések betartása mellett –gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhatják, ill. hazavihetik.

A szülők délután folyamatosan vihetik haza gyermeküket igényeik szerint.

Mini bölcsőde napirendje:

- A jól szervezett, folyamatos és rugalmas napi rend a gyermekek igényeinek, szükségleteinek kielégítését, a nyugodt, folyamatos gondozás feltételeit, annak megvalósítását kívánja biztosítani, megteremtve a biztonságérzetet, a kiszámíthatóságot, az aktivitás és az önállósodás lehetőségét.
- A napirenden belül az egyes gyermek igényeit úgy kell kielégíteni, hogy közben a csoport életében is áttekinthető rendszer legyen, a gyermekek tájékozódhassanak a várható eseményekről.
- A folyamatos gondozáson belül az egymást követő események (tisztálkodás, étkezés, játék, alvás) a gyermek biztonságérzetét, jó közérzetét teremtik meg, egyben kiiktatják a felesleges várakozási időt.
- A napirend függ a gyermekcsoport életkori összetételétől, fejlettségétől, szükségleteitől, de befolyásolják az évszakok, a csoportlétszám és egyéb tényezők (mini bölcsőde nyitása, zárása) is.

- Kialakításának további feltételei a személyi állandóság, a tárgyi feltételek, a jó munkaszervezés, a kisegítő személyzet összehangolt munkája, a gyermekek otthoni életének, életritmusának lehetőség szerinti figyelembevétele.
- A jó napirendet folyamatosság és rugalmasság jellemzi. Fontos a tevékenységek közötti belső arányok kialakítása, és az hogy a napirendet a gyermekcsoport kisgyermeknevelője alakítsa ki.
- Napirendünk kialakításánál igyekeztünk szem előtt tartani, hogy a **legtöbb időt a játékra fordítsuk!**
- Lehetőség szerint legyen rendszeres a kisgyermeknevelő által kezdeményezett foglalkozásokra szánt idő, figyelembe véve a játékba integrált tevékenységekkel elsajátítható ismereteket. A csoport kisgyermeknevelője maga dönthet arról, hogy egy-egy napon mely tevékenység kap nagyobb hangsúlyt.

Mini bölcsőde napirend időbeosztása:

- **07.00 - 8.00 óráig:** Gyermekek folyamatos átvétele, a kisgyermeknevelő a szülőktől tájékozik a gyermek aktuális állapotáról. Szabad játéktevékenység biztosítása.
- **08.00 - 08.30 óráig:** Reggeli. A gyermekek reggeliztetése közben a kisgyermeknevelő jelenléte biztosítja a családi, oldott légkörben történő étkezést. Szükség szerint fürdőszobai tevékenység.
- **08.30 - 10.00 óráig:** Szabad játéktevékenység biztosítása a csoportszobában, és az udvaron egyaránt. A kisgyermeknevelő a szabad játék mellett kínálja a fejlesztő hatású programokat, melyek a gyermekek számára önkéntes, egyéni érdeklődésétől függ a részvétel.
- **10.00 - 10.15 óráig:** tízórai.
- **10.15 - 10.45 óráig:** játék a csoportszobában, készülődés az udvarra.
- **10.45 - 11.30. óráig:** játék az udvaron, majd bejövetel. Készülődés az ebédhez. A kisgyermeknevelő a gyermekek egyéni gondozását végzi, ellátja a csoporton belül a gyermekeket, az önállósodási törekvéseket segítve.
- **11. 40-12. 00 óráig:** Ebéd. Szükség szerint fürdőszobai tevékenység.
- **12. 00-15. 00 óráig:** Alvás.
- **15. 00-15. 30 óráig:** Folyamatos ébredés. Fürdőszobai tevékenység. Uzsonna.
- **15. 30-17. 00 óráig:** Szabad játéktevékenység a csoportban. Folyamatos hazaadás. A kisgyermeknevelő tájékoztatja a szülőket a gyermekükkel kapcsolatos tudnivalókról.

5.2. A szülők írásbeli nyilatkozatát be kell szerezni:

- minden olyan óvodai döntéshez, amelyben a szülőre fizetési kötelezettség hárul: pl. közösen tervezett kirándulások, színházlátogatás szervezése, stb.
- hogy gyermekük fényképezését igénylik-e,
- hozzájárulnak-e a szakmai munka dokumentálásához csatolandó tevékenységeket megőrkítő fényképezéshez /videó felvételhez, valamint a gyermekükről készült felvételek a község honlapján, az óvoda facebook közösségi oldalán, a pedagógus portfóliójában megjelenhetnek-e.

6. Szülői értekezletek tervezett időpontjai:

- 2023.09.07.(óvoda)
- 2023.09.12.(óvoda)
- 2023.09.14. (bölcsőde)
- 2024.01.17. (óvoda, bölcsőde)
- 2024. április (nagy csoport)

7. Óvodai nyílt nap tervezett időpontja:

2023.09.29. Mihály nap

2023.05.31. Gyermek és családi nap

8. Az iskolai szünetek időpontjai:

- őszi szünet: 2023.10.30 – 2023. 11. 05-ig
- téli szünet: 2023.12.21- 2024.01.07-ig
- tavaszi szünet: 2024.03.28 –2024.04. 07.-ig

A nyári takarítási, karbantartási időszak időpontját 2024. 02. 15.-ig ki kell tenni a hirdetőre.

Az iskolai szünetek idején óvodánk nyitva tart. A nyári takarítási időszak ideje alatt, valamint a nevelés nélküli munkanapokon amennyiben a szülők igénylik, gondoskodunk a gyermekek felügyeletéről. Az ügyelet alatt összevont csoport működik.

9. Munkarend:

A köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állókra,

a) vezetőre kötetlen,

b) pedagógusra részben kötetlen,

c) nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottra, valamint a pedagógiai szakmai szolgáltatást nyújtó intézményben foglalkoztatott pedagógusra kötött munkarend irányadó. A Köznevelési törvény és az SZMSZ-ben leírtaknak megfelelően.

Az óvodapedagógusok munkabeosztását az Nkt. 62.§ (4)-(5) bekezdése alapján, a (8) bekezdést is figyelembe véve kell elvégezni.

Meghatározza a beosztást a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 12. §-a és a 326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet mely szerint:

Óvodapedagógusok munkaidő beosztása:

[A munkaidő feladatok szerinti felosztása]

(1) A nevelési-oktatási és a pedagógiai szakszolgálati intézményekben részben kötetlen munkarendben foglalkoztatott pedagógus kinevezésbe foglalt munkaideje az ellátandó feladatok alapján az 1. mellékletben meghatározottak szerint.

a) kötött munkaidőre, ezen belül neveléssel-oktatással lekötött munkaidőre és a kötött munkaidő fennmaradó részére, valamint

b) szabad felhasználású munkaidőre oszlik.

(2) A pedagógus a kötött munkaidejét az igazgató által előírt feladatok ellátásával köteles tölteni.

Teljes munkaidő: 40 óra/hét

Kötött munkaidő 32 óra/hét

Nevelést előkészítő, azzal összefüggő feladatok óraszám: 4 óra/hét

Egyéb óvodán kívüli szakmai feladat: 4 óra/hét

Intézményvezető munkaidő beosztása:

Teljes munkaidő: 40 óra/hét 32 óra

Csoportban letöltött kötelező óraszám: 12óra/hét

Vezetői feladatok, nevelést előkészítő, azzal összefüggő és egyéb óvodán kívüli szakmai feladatok: 28 óra/hét

(intézményi munkaszervezés, továbbképzés, fenntartói és KIR adatszolgáltatás, értekezletek, munkáltatói, ellenőrzési-értékelési feladatok.)

Pedagógiai munkát segítő munkaidő beosztása: 40 óra/hét

Az intézmény valamennyi alkalmazottjának heti munkaideje 40 óra.

Ebből:

- az intézményvezető kötelező óraszámát heti 12 óra
- az óvodapedagógus kötelező óraszámát heti 32 óra
- a kisgyermeknevelő kötelező óraszámát heti 40 óra
- pedagógiai asszisztens kötelező óraszámát heti 35 óra
- óvodai és bölcsődei dajkák kötelező óraszámát heti 40 óra
-

Az óvodapedagógusnak a kötött munkaidejét (32 órát) a gyermekekkel való közvetlen foglalkoztatásra kell fordítani.

A munkaidő fennmaradó részében legfeljebb heti négy órában:

- Nevelést előkészítő, azzal összefüggő pedagógiai feladatok:
- Óvodai ünnep, rendezvényen való részvétel, szülői kör, beszoktatás
- Nevelőtestület munkájában való részvétel: nevelőtestületi értekezlet, önértékelési munkacsoport megbeszélésein, munkájában való részvétel, ellenőrzésben való részvétel,
- óvodán kívüli programokra való kíséret
- Eseti helyettesítés

10. A heti 4 órában elrendelhető munkavégzés tartalmi elemei:

Az Nkt. 62. § (8) bekezdése általánosan fogalmaz e tekintetben, (nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok, a nevelőtestület munkájában való részvétel, továbbá eseti helyettesítés), de a 326/2013. (VIII.30.) Kormányrendelet 17. § felsorolásában az óvodára vonatkozó feladatokat is találunk, mint pl. a gyermekek teljesítményének értékelése, gyermekbalesetek megelőzésével kapcsolatos feladatok végrehajtása, az intézményi dokumentumok készítése, vezetése, a szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása, egyéb.

11. A munkafeltételekkel kapcsolatos nevelési évre vonatkozó konkrét feladatok:

A meglévő eszközök állagmegóvása, balesetmentes működés megszervezése naponta.

A szabályzatokban foglaltak betartása és betartatása (SZMSZ, Házi rend, Tűzvédelmi és munkavédelmi előírások).

Felelősök:

- intézményvezető: B. B.
- gyermekvédelmi felelős: K. A.
- jegyzőkönyvek vezetése: S. B. E.
- önértékelési csoport vezetője: S. B. E.
- tűz és munkavédelmi felelős: B. B.
- besegítés adminisztrációs munkákba: K. A., P. I.,
- elsősegélydoboz érvényessége, feltöltöttsége: P. I.
- iktatás, udvari játékeszközök biztonságának ellenőrzése: B.-F. Gy.
- „Ügyes kezek” tehetségműhely vezetése: B.-F. Gy.
- tisztítószeres felhasználás nyilvántartása, adatlapok nyilvántartása: Sz. B.

Az intézményvezető helyettesítése:

Az intézményvezető helyettesítését távollétében az SZMSZ-ben szabályozottaknak megfelelően az intézményben jelen lévő rangidős óvodapedagógus végzi a munkaköri leírásában megfogalmazottak alapján.

Szakmai munkaközösség:

Belső Ellenőrzési Csoport (BECS)

Vezetője: S. B. E.

Tagjai: K. A.

B.B.

B.-F. Gy.

12. Nevelés nélküli munkanapok száma: 5

A törvényi előírásokat és a pedagógiai feladatokat szem előtt tartva tervezzük.

Tervezett időpontok:

- 2023.10.30. Csapatépítő szakmai nap
- 2023.10.31. Felkészülés projektekre, programokra, őszi pedagógiai napokon részvétel.
- 2024.03.28. Felkészülés projektekre, óvodai programokra.
- 2024.04.02. Szakmai előadás, szaktanácsadó, tavaszi pedagógiai napokon való részvétel, felkészülés projektekre, év végi programokra.
- 2024.06.14. Évzáró értekezlet

A nevelés nélküli munkanapokat szakmai felkészülésre, aktuális projektekre történő felkészülésre, évzáró értekezletre, pedagógiai napokon való részvételre, szaktanácsadó fogadására, csapatépítő szakmai napra kívánjuk felhasználni.

Az óvoda egy nevelési évben 5 nevelés nélküli munkanap igénybe vételére jogosult.

A nevelés nélküli munkanapon a szülők igénye szerint ügyeletet kell szervezni.

A **mini bölcsődében** az április 21. vagy ha az heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanap a Bölcsődék Napja minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap. Ezen a napon a bölcsőde zárva tart.

13. Munkatársi értekezletek tervezett időpontjai:

Rendkívüli nevelőtestületi értekezletre az aktuális dokumentumok elfogadásának időpontjában. A tervezett programok, projektnapok és hetek előtt rendszeresen alkalmazotti megbeszélést tartunk az aktuális teendőkről.

14. 2023/2024 nevelési év céljai, feladatai:

14.1. A fenntartó által meghatározott fő feladatok

A szabályzatokban foglaltak betartása és betartatása (SZMSZ, Házirend, Tűzvédelmi és munkavédelmi előírások). A törvények, rendeletek egyértelműen megfogalmazzák, hogy a település önkormányzata –fenntartói minőségében – milyen ellenőrzési, beszámoltatási kötelezettségeket róhat az intézményre. Ezeknek a kötelezettségeknek az óvoda igyekszik úgy eleget tenni, hogy teljes kép alakuljon ki az óvodai nevelésről, és a nevelés feltételrendszeréről. (Az óvoda dokumentumainak, Pedagógiai Program, SZMSZ, Éves munkaterv, Továbbképzési terv, Házirend, Önértékelési Program megismertetése, elfogadtatása, éves beszámoló elkészítése, kapcsolatapolás, rendezvényeken, üléseken részvétel, munkavédelmi előírások, egyebek.)

A törvényes működés, a meglévő eszközök állagmegóvása, balesetmentes működés megszervezése naponta. Költséghatékony gazdálkodás.

14.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok.

Cél:

- A gyermekek sokoldalú képességfejlesztésének biztosítása. az anyanyelvi-, értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása. Természetes játék, és élethelyzetben a gyermekek érdeklődésének középpontjában álló, vagy a kezdeményezett témákhoz kapcsolódó komplex, cselekvő, projektrendszerű, kompetencia alapú ismeretszerzés és bővítés megszervezése.
- Érzelmi, erkölcsi, értékorientált közösségi nevelés, a biztonságon alapuló légkör kialakítása.
- Környezettudatos, egészséges életmódra nevelés.

Feladatok

- A gyermekek megismerési vágyának, kíváncsiságának, érdeklődésének kielégítése, sokszínű, párhuzamos tevékenységi, cselekvési és tapasztalatszerzési lehetőség biztosításával. A kognitív kompetenciák, kiemelten az értelmi erők, képességek fejlesztése /érzékelés, észlelés, figyelem, emlékezet, képzelet, gondolkodás/ gyermekhez igazodó optimális fejlesztése.
- Az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés (különösen a magas cukortartalmú ételek, italok és a magas só és telítetlen zsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése), az egészséges életmód korszerű értelmezésével a gyermekek testi- lelki és értelmi képességeinek fejlesztése. A fejlesztéshez esztétikus, rendezett, balesetmentes és célirányos környezet kialakítása, amely a gyermek számára impulzusokat ad a tevékenykedésre.
- Érzelmi, erkölcsi, értékorientált közösségi nevelés. A sikerélmény előtérbe helyezése. /önbizalom, bátorság, kezdeményezőkézség erősítése/az esetleges sikertelenség kezelése /"próbáldozz újra, máshogy, később, de soha ne add fel"
- A környezettudatos életmódra, fenntarthatóságra nevelés. A gyermekek élményszerű tapasztalatszerzésének ösztönzése, támogatása, amelyek elősegítik a környezetre figyelő magatartásforma megalapozását, a természet tevékenységek általi megismerését, megszerettetését. A környezetvédelem fontosságának közvetítése a családok felé.

Játékba integrált, cselekvő tanulás

Célunk:

- Természetes játék-, és élethelyzetben a gyermekek érdeklődésének középpontjában álló, vagy a kezdeményezett témákhoz kapcsolódó komplex, cselekvő, projektrendszerű, kompetencia alapú ismeretszerzés és bővítés megszervezése. Olyan irányultsággal, ami képességek fejlesztését, tapasztalatainak bővítését, rendezését, a tanuláshoz való pozitív viszonyt, a gyermeki személyiségek önmegvalósítását segíti elő.
- Az egyéni és mikro csoportos, tervszerű vagy spontán jellegű játékos cselekvő tanulást párhuzamos tevékenységként a játékba úgy integrálni, hogy a gyermekek egyéni, aktuális fejlettségi szintjének, érdeklődésének és motiváltságának megfelelően mindenki megtalálja a számára legvonzóbb, legérdekesebb, teljesíthető és sikerességet biztosító tapasztalatszerzési lehetőséget, megoldandó feladatot.
- Olyan cselekvéses, felfedezésre ösztönző helyzet teremtése, amiben a gyermekek önmaguk szerezhetik meg a tudást kooperatív, egyéni vagy éppen az egész csoport bevonását feltételező formában.

- Az ismeret-, tapasztalatszerzést, cselekvést, és tevékenységet feltételező, irányított témafeldolgozásokat úgy szervezzük meg, hogy figyelembe vesszük a gyermekek eltérő
 - érdeklődését, kíváncsiságát, motivációját, felfedezési vágyát;
 - kezdeményező készségét, aktivitását, kreativitását, cselekvési hajlandóságát;
 - hozott és meglévő ismereteit, tapasztalatait;
 - jártasságát, képesség és készség szintjét;
 - kommunikációs, metakommunikációs és egyéb módú kifejezésének fejlettségét, használati készségét;
 - egyéni és speciális szükségleteit, igényeit, aktuális hangulatát, lelki és testi állapotát.

Feladatunk:

- A kognitív kompetenciák, kiemelten az értelmi erők, képességek fejlesztése /érzékelés, észlelés, figyelem, emlékezet, képzelet, gondolkodás/ gyermekhez igazodó optimális fejlesztése.
- A gyermekek megismerési vágyának, kíváncsiságának, érdeklődésének kielégítése, sokszínű, párhuzamos tevékenységi, cselekvési és tapasztalatszerzési lehetőség biztosításával.
- A gyermekek önállóságának, kitartásának, feladattudatának, feladattartásának, önismeretének, énképének fejlesztése.
- Az ismeretszerzéshez, ismeretbővítéshez, felfedezéshez, tapasztalatszerzéshez, feladathelyzet megoldásához és kivitelezéséhez szükséges cselekvési helyzetekhez való – iskolai tanuláshoz is szükséges – pozitív viszonyulás megalapozása.
- Prevenció-, kompenzáció-, tehetséggondozás megvalósítása, az esélyegyenlőtlenség mérséklése az egyenlő hozzáférés biztosítása úgy, hogy az egyéni és speciális adottságokhoz rendelten differenciáljuk a nehézségi fokot, tartalmat, megvalósítási módot, idő ráfordítást, közvetítési módot.
- Óvodáskorban a játék és a tanulás teljes mértékben összekapcsolódik. Ezért pedagógiai munkánkban a tanulás tág értelmezését érvényesítjük, vagyis azt valljuk, hogy a nevelési folyamat egésze, minden mozzanata alkalmas a gyermeki tanulásra spontán, vagy irányított, szabad vagy/és kezdeményezett játékkal.

A játék, mint alapvető tevékenység – a tanulás egyik legfontosabb színtere, hiszen ezen belül a motoros, a szociális, személyes, kognitív és verbális ismeret és tapasztalatszerzés, képességstruktúrák fejlődése legkomplexebb formában jelenik meg.

A kisgyermeket – életkori sajátosságként – tevékenységi vágy ösztönzi a tapasztalatszerzésre, a cselekvésre, újabb felfedezések megtételére. Éppen ezért kell, a több érzékszervet igénybe vevő párhuzamos tevékenységek sokaságát biztosítani és motiváló légkörrel, eszköztárral, élménybiztosítással, s mindezt megvalósítani tudó óvodapedagógussal vonzóvá tenni.

A kisgyermek az őt körülvevő világot komplex módon érzékeli, észleli és éli meg; ezért komplex témafeldolgozással, és a kompetencia alapú programcsomag kínálta eszközrendszerrel kívánjuk közvetíteni a megismerhető, befogadható ismereteket, tapasztalatokat.

Anyanyelvi nevelés

Az óvodai anyanyelvi nevelés komplex folyamat, ami a nevelési folyamat egészében jelen van. Minden gyermek beszédét meghatározza az otthoni nyelvi környezet. A fejlesztési feladatoknak tehát a család, a környezet megismeréséből kell kiindulni és a gyermek egyéni képességeinek megismerésén keresztül kell hatást kifejteni. A fejlesztésnek a gyermek élményeihez kapcsolódva és tapasztalatszerzéssel egybekötve van értelme. Az óvodapedagógus lehetőséget biztosít arra, hogy nyugodt légkörben, életszerű helyzetekben minden gyermek beszélhessen arról, ami érdekli, ami foglalkoztatja. Semmiféle türelmetlenség vagy a gyermek korlátozása nem megengedhető az anyanyelvi nevelés során.

Az óvoda tevékenységgel gazdag élete, a kellemes, nyugodt légkör alapvetően meghatározza az anyanyelvi nevelés fejlesztését. Ilyen körülmények között a gyermekek szívesen és gyakran beszélnek. A nap folyamán bármikor adódhat lehetőség a beszélgetésre, de a hétfői napokon erre külön is tekintettel vagyunk, hiszen ilyenkor otthonról és a külső környezetből hozott rengeteg élményt és tapasztalatot mondják el a gyermekek.

A környezet példamutató, tiszta és szép beszéde mintát nyújt, ösztönzést ad a kisgyermeknek a beszédre. Különösen fontosnak tartjuk, hogy az óvodapedagógus ügyeljen beszédének stílusára, a hanglejtés, a dinamika, a hangsúly megfelelő alkalmazására. Beszéde legyen érthető, egyszerű és világos. Figyelünk arra, hogy a gyermekek mindig választ kapjanak kérdéseikre. Dicsérjük és biztatjuk a bátoritanabb gyermekeket, serkentve őket a beszédre. A gyermekek anyanyelvi fejlettségét folyamatosan figyelemmel kísérjük. (beszédhiba, beszédgátlásosság, beszédbeli elmaradás) Szükség esetén szakember segítségét kérjük.

Beépítjük a heti rendünkbe az anyanyelvi játékokat, a verselés, mesélés tevékenységi formáiban felhasználjuk a gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodó népmeséket, a népi hagyományokat felelevenítő mondókákat, mondavilág elemeit, valamint a klasszikus és kortárs irodalmi alkotásokat.

Az óvodapedagógus feladatai az anyanyelvi nevelés fejlesztésében:

- Beszélgetésre alkalmas nyugodt, kiegyensúlyozott légkör megvalósítása,
- A beszédöröm biztosítása: arra nevelni a gyermekeket, hogy bátran nyilatkozzanak meg, mondják el élményeiket. A gyermeki kérdések inspirálása, megválaszolása az anyanyelv elsajátításának segítése a beszédészlelés fejlesztésével az életkori sajátosságok és az egyéni fejleszthetőségnek megfelelően.
- Lehetőséget teremteni minden gyermeknek a folyamatos beszéd gyakorlására, a személyiség harmonikus fejlődésének biztosítása,
- Képessé tenni a gyermekeket arra, hogy tudjanak másokat is meghallgatni,
- A gyermekek szókincsének folyamatos bővítése, helyes artikulációjú és grammatikájú, választékos szókincsű beszéd kialakítása,
- A beszédmegértés és beszédszínvonal emelése olyan formában, hogy a gyermekek képesek legyenek a nyelvi kifejezés eszközeit variálni,
- A beszédhibák megfelelő módszerekkel történő javítása segédeszközök, fejlesztő játékok segítségével,
- Beszédtechnika fejlesztése, a helyes kiejtés gyakorlása, játékos formában történő fejlesztés

Érzelmi, erkölcsi, értékorientált közösségi nevelés, a biztonságon alapuló légkör kialakítása:

Célja: A gyermekek egyéni és társas szükségleteinek biztosítása erkölcsi életének, magatartásának, érzelmi akarati életének formálása. A gyermekek nyitottságára építve hozzásegíteni a gyermekeket, hogy megismerjék szűkebb és tágabb környezetüket, amely a nemzeti identitástudat, a hazaszeretet, a családhoz és közösséghez való kötődés alapja.

Feladata:

- Az érzelmi nevelés területén az állandó differenciálás, az erkölcsi, esztétikai és intellektuális érzelmek megjelenése, majd ennek a szerepe a személyiség egészének fejlődésére, az érzelmi életnek, mint a szociális fejlettségi szint segítése a nevelőmunkában.
- Az óvodapedagógus és dajka ismerje fel az érzelmek kifejezéseit, az együttérzés képességét, a toleranciát a gyermek iránt.
- Az érzelmi nevelést felelősségteljesen lelkiismeretesen nagy odafigyeléssel a szabályok, normák betartásával épüljön be a nevelési folyamatba és a nevelőmunkába.

- Az óvodában az érzelmi biztonság, otthonosság, derűs szeretetteljes légkör biztosítása, a gyermekeket az óvodába lépéskor kedvező érzelmi hatások, ingerek érik.
- Pozitív kapcsolat kialakítása az óvodapedagógus-gyermek, gyermek-gyermek között, a szeretet, a tisztelet, a megbecsülés, a kötődés képességének fejlesztése.
- A mások iránti tisztelet, megbecsülés, a hazaszeretet érzésének fejlesztése.
- Az óvodai lehetőségek, az együttműködés, az önértékelés, önérvényesítés, társas szükségletek kialakítása.
- Ha szükséges, a szakemberekkel való együttműködés, a gyermekeknél bekövetkezett törődést igénylő zavarok megfelelő ellátása: pl.: pszichológus, gyógypedagógus stb. közreműködése segítése a nevelőmunkában.
- Az érzelmi nevelést óvodánkban fontos feladatnak tekintjük, nagy odafigyeléssel, kellő figyelemmel kísérjük.

Egészséges életmódra nevelés:

Cél:

- Az egészséges életmód iránti igény megalapozása, a testi képességek lehetőség szerinti fejlesztése.
- A gyermek testi-lelki szükségleteinek kielégítése.
- Testi-lelki egészség biztosítása.

Feladatunk:

- A gyermekek gondozása, testi-lelki szükségleteinek, mozgásigényének kialakítása.
- A harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének, testi képességei fejlesztésének elősegítése, egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése.
- Az egészséges életmód, a testápolás, az étkezés, az öltözködés, a betegségmegelőzés, az egészségmegőrzés szokásainak alakítása, biztonságos környezet kialakítása, tartós, illetve újrahasznosított anyagokból készülő tárgyak beszerzése. A környezetvédelmi szempontok megvalósulásának a beszerzés előtti ellenőrzése.
- Biztonságos környezet kialakítása.
- Ha szükséges megfelelő szakemberek bevonásával speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása.

Az egészséges életmódra nevelés fontossága hosszú távon meghatározza a felnövő gyermekek önmaguk által kialakított életstílusát. Az egészséges életmód magában foglalja a környezettel való harmonikus együttélést, a fenntarthatóságra nevelést, a

természet szeretetét és védelmét. Óvodánkba és az iskola-óvoda konyháján figyelemmel kísérjük az egészséges táplálkozást. Törekszünk a magas cukor, só és telítetlen zsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentésére. Minden nap tízórai után valamilyen friss gyümölcsöt vagy zöldségfélét kapnak a gyermekek. Két alkalommal (ősszel és tavasszal) tervezzük az egészséghet megszervezését. Az egészséges étel és italfogyasztás fontosságát közvetítjük a családok felé.

Az egészséges életmód, az egészségfejlesztés új intézményi feladatai

Az óvodai egészségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek köre bővült, elvégzésük kritériumai pontosításra kerültek.

- A mindennapos testmozgást az egészségfejlesztési kritériumok alapján kell folytatni a kiegészítő egyéb testmozgásokkal együtt [Múkr. 128. § (3) bek. b) pont].

• Az egészségfejlesztő tevékenység új elemei:

a) lelki egészséget fejlesztő módszerek és művészetek alkalmazásával a tanulási eredményesség és a társas készségek fejlesztése, továbbá a lemorzsolódás csökkentése,

c) egészséget támogató ismeretek és készségek fejlesztése [Múkr. 128.

§ (3) bek. c)-d) pont].

- Intézményi feladat: a pedagógiai program egészségfejlesztéssel kapcsolatos felülvizsgálata [Múkr. 7. § (1) bek. a) pont ac) alpont].

Az óvodában szervezett rendezvények zajvédelmi szabályai

A gyermekek részvételével zajló elektroakusztikus hangosítású óvodai foglalkozásokon és rendezvényeken (pl. gyermeknap műsorok, gyermek koncert, mozi-gyermekfilm) a hangnyomásszint nem haladhatja meg az Laeq M30 75 dB értéket [Múkr. 128. § (11) bek. a) pont].

- Az Laeq M30 75 dB hangnyomásszintet elérő elektroakusztikus hangosítású rendezvényen biztosítani kell, hogy a közönség a hangsugárzókat 3 méteren belül ne tudja megközelíteni [Múkr. 128. § (12) bek.].

- Intézményi feladat: a rendezvények zajvédelmi ellenőrzése.

- Jogalkotói cél: a gyermekek egészségének hatékony védelme a zajok okozta érzékszervi károsodások ellen, amely az akusztikus hangosítású különféle rendezvényeken történő részvételük során érhetik őket.

A mozgásfejlesztés tartalma:

A szabad mozgástevékenységnél cél a természetes mozgáskedv és mozgásigény kielégítése, a tudatos környezetalakítás. Kísérletezhessenek kedvük szerint, korlátozás nélkül, bátorságuk szerint minden tornaszeren, udvari játékon.

A frissítő testnevelés (mindennapi torna) a gyermekek napirendjében fontos szerepet tölt be, felfrissíti, edzi őket, elősegíti mozgásszintjük és testi képességeik fejlődését. Naponta, időtartama a gyermekek fejlettségétől függ. Helyszíne a csoportszoba, ill. az udvar.

A testnevelés foglalkozás szervezett tevékenység, amely természetesen nem jelenthet kényszert a gyermek számára. Minden csoportban hetente egy-két alkalommal kerül megszervezésre a tornateremben vagy az udvaron, melyből egyik helyettesíthető valamilyen kötött keretű sportfoglalkozással (verseny, ügyességi játékok, hosszabb gyalogtúra).

A gyermekek a különböző nehézségű feladatokat fokozatosan, egyéni képességeiknek megfelelően sajátítják el, fontos, hogy folyamatosan mozogjanak és a mozgás öröm legyen számukra.

Sportprogramok, családi napok.

Elsődleges célja az egészséges életvitel megalapozása a családi nevelés a család életmódjának befolyásolása. A szülőkkel való együttműködés a sporttevékenységekben való alkalmi részvétel, feladatainak, mozgásanyagának megismerése meggyőzi a szülőket a mozgás fontosságáról, személyiségfejlesztő hatásáról.

A népi játékok előtérbe helyezése, mozgásos, eszközt igénylő ügyességi játékok (ugrókötelezés, ugróiskola, bigézés, pilinckézés, kakasviadal, adj király katonát stb.)

A jeles napokhoz kapcsolódó versenyjátékok, ügyességi játékok.

A Pedagógiai Programunkban részletesen kitérünk az egészséges életmódra nevelésről.

Környezettudatos életmódra, fenntarthatóságra nevelés

Cél:

A környezetbarát szemlélet és környezettudatos magatartás kialakítás. A természeti és az épített környezet fenntarthatósága érdekében szükséges ismeretek, magatartásminták, értékek és életviteli szokások megtanítása, megismertetése. Zöld óvodaként környezetünk megismerése, védelme területén korszerű módszerek, eljárások megkeresése. Második alkalommal pályázunk a zöld óvoda cím elnyerésére, várjuk az eredményhirdetést. Erdei óvoda a strand területén, melyet 3 napra tervezünk.

Feladatok:

- A környezetvédelem fontosságának, lehetőségeinek közvetítése a családok felé, a gyermekek bevonásával.
- Autómentes világnap közvetítése a családok felé.
- A természet adta értékek felfedeztetése, segítségnyújtás ezen értékek hasznosítására.
- Újrahasznosítható tárgyak újra felhasználásának lehetőségei a környezetünk védelme érdekében. A hulladékgyűjtés szabályainak tudatosítása.
- Szelektív hulladékgyűjtés az óvodában (papír, műanyag)
- Az óvoda udvarán és előkertjében vetemény, virág és fűszernövény ágyások gondozása, madáretetők, madárodúk, madáritatók elhelyezése, a kialakított komposztáló megfelelő használatára törekvés.
- Fűszer és gyógynövények megismerése, ültetése, betakarítása, felhasználása.
- Egészségre káros gyomnövények megismerése.
- Természetvédelemmel, egészséges táplálkozással kapcsolatos játékok gyűjtése, vetélkedő, családi nap megszervezése.
- Kihasználva kis településünk helyi adottságait, állattartás, állatgondozás megfigyelése.
- Minél több élményszerző séta, kirándulás szervezése a természetben.
- Projektnapok vagy hetek keretében megemlékezés a jeles zöld napokról (Állatok, Víz, Föld Világnapja, Madarak és fák napja, Környezetvédelmi Világnap)
- Erdei óvoda legfontosabb feladata, a természettel való harmonikus kapcsolat építése, a fenntarthatóság szemléletének megalapozása, az örömteli együttlét megvalósítása, építve a gyermekek aktív, cselekvő tevékenységére.

Erdei óvoda

- Az erdei óvoda, az óvodai nevelés kiegészítője. Nevelésünk minden területét érinti, tehát „komplex pedagógiai vállalkozás”. A környezeti nevelés speciális színtere. A gyermekeknek 3 napra szervezett program együttes.
- Célja: Természeti környezetben, óvodapedagógusok irányítása mellett a gyerekek tapasztalathoz juttatása élményszerű, komplex cselekvéseken keresztül.
- Feladata: Olyan viselkedésformák gyakorlása, melyek segítségével elsajátíthatják az élő természet megfigyelésének módját. A természettel való szoros együttlét megtapasztalása. Az erdő, mező, növény és állatvilágának megismertetése, életközösségek megfigyelése. Differenciált módon, játékos tevékenységeken, szenzitív

játékokon keresztül a környezet felfedeztetése. A természet iránti kíváncsiság ébren tartása, a rácsodálkozás örömeiben való osztozás. A helyi szokások, hagyományok megismertetése. A gyerekek közötti kapcsolat erősítése, az együttérzés, az empátia fejlesztése, az együttműködési készség fokozása. Olyan ökológiai szemlélet megalapozása, mely lehetővé teszi, a „természetben mindenre szükség van” elv elfogadását. Olyan aktivitásra, felelős cselekvésre nevelés, amelyben legfontosabb elv az élet védelme, tisztelete. A természetbarát magatartásforma gyakorlása.

15. Az intézményi tanfelügyelet eredményére épülő intézkedési tervben kitűzött célok, szakmai feladatok

1. Kompetencia Pedagógiai folyamatok

Cél: A tehetség megnyilvánulásának korai felismerése, fejlesztése, gondozása, komplex személyiségfejlesztése a művészeteken keresztül. A tehetséges gyermekek alkotó – alakító tevékenység feltételeinek megteremtése, tartalmának, minőségének fejlesztése és szervezeti formáinak biztosítása. Óvodapedagógusok felkészültségének segítése, továbbképzésének támogatása. Módszertani ismeretek gazdagítása, gyermekek kiszűrése.

Feladat:

A különleges bánásmódot igénylő gyermekek között a tehetséges gyermekek beazonosítása. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek tehetséggondozást illetően speciális támogatást kapjanak. „Ügyes kezek” tehetségműhely egész évben való működtetése, a megadott szempontok alapján beazonosított tehetséges gyermekek közreműködésével.

2. Kompetencia Személyiség- és közösségfejlesztés

Cél: Összesített mérési mutatók készítése.

Feladat:

Az elkészült mérések feldolgozása, következtetések levonása, tervek elkészítése, majd megvalósítása. A gyermekek fejlődésével kapcsolatos mérési dokumentumokban mérési mutatókat, összesítéseket elkészítjük %-os formában, melyre alapozva készítjük el az egyéni fejlesztési terveket.

3. Kompetencia Eredmények

Cél: A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek tehetséggondozásának támogatása.

Feladat:

A gyermeki mérések eredményeinek összesítése eredmények elemzése, szakmai tanulságok levonása, visszacsatolása egyéni, csoport és intézményi szinten.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek tehetséggondozást illetően speciális támogatást kapjanak.

Az „Ügyes kezek” tehetségműhely megadott szempontok alapján beazonosított tehetséges gyermekek közreműködésével folytatódik.

4. Kompetencia Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Cél: Törekvés az egyenletes terhelés megvalósulására. Az óvodapedagógusok és pedagógiai munkát segítők erkölcsi elismerése, ezáltal az óvoda hírnevének erősítése.

Feladat:

Hatékony idő- és emberi erőforrás felhasználás megvalósítása, a feladatok elosztása, egyenletes terhelés. A feladatok leosztása, ami a dolgozók munkaköri leírásában szerepel.

A dolgozók erkölcsi elismerésére, szóbeli és írásbeli dicséret és köszönetnyilvánítás formájában. A helyi újságban való folyamatos publikálás, tájékoztatás az óvodai életéről.

5. Kompetencia Az intézmény külső kapcsolatai

Cél: Az óvodapedagógusok és pedagógiai munkát segítők munkáját motiváló, elismerő lehetőségek. A hivatás iránti hűség és az eredményes munkáért kapott elismerés pedagógusnapon.

Külhoni testvérvárosaink óvodáival való kapcsolat felvétele.

Feladat: A pedagógusok nemcsak oktatók, hanem nevelők is, a munkájuk nagy áldozatkészséggel jár, jóval több egy szakmánál; ezt nevezik hivatásnak, elismerésként szóban köszöntés.

Testvérvárosaink közötti kapcsolat ápolása. Egymás intézményébe való ellátogatás.

6. Kompetencia A pedagógiai munka feltételei

Cél: Törekvés az egyenletes terhelés megvalósulására, megüresedett pedagógus álláshely betöltésére, intézményvezető tehermentesítésére. IKT eszközök bővítésével a pedagógiai munka fejlesztése, javítása.

Feladat:

Hatékony idő- és emberi erőforrás felhasználás megvalósítása, a feladatok elosztása, egyenletes terhelés.

Az IKT eszközök folyamatos bővítése.

7. Kompetencia a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés.

A gyerekek számára felajánlott tevékenységek megnevezését a jelenleg hatályos törvényi szabályozásának megfelelően alkalmazzuk. További teendők nincsenek.

A „Biztonságos Óvoda” program további megvalósításával kapcsolatos célok, feladatok

A „Biztonságos Óvoda” program célja: az óvodai nevelési programba integrálható közúti közlekedésbiztonsági módszertan és oktatási segédletek megismertetése az intézményekkel, óvodapedagógusokkal és ez által az intézmények közlekedésre nevelési tevékenységének támogatása.

Kitűzött célunk:

A „Biztonságos Óvoda” program folytatása az Országos Rendőr-főkapitányság - Országos Baleset megelőzési Bizottság által kiküldött módszertani ajánlás alapján.

Európai Mobilitás hét, autómentes nap, célja, hogy felhívja a figyelmet a fenntartó közlekedésre, népszerűsíti a zöld megoldásokat a gyalogos-, kerékpáros- és közösségi közlekedést.

Feladat:

A gyermekek biztonságos közlekedésre való felkészítése, ismerkedés a közlekedési szabályokkal játékos formában.

16. Az óvodai életéhez kapcsolódó ünnepek, hagyományok, projektek, melyhez a mini bölcsőde is bekapcsolódik.

Éves eseménynaptár, programterv. Felelősök

Megnevezés	Időpont	felelős	közreműködők, segítők
Munkarend, munkaidő beosztás elkészítése	2023.08. 31.	intézményvezető	nevelőtestület
Tanévnyitó alkalmazotti,	2023.08 31.	intézményvezető	nevelőtestület

nevelőtestületi értekezlet, Dokumentumok elfogadása, éves programterv, munkaterv csoportnapló, egyéb aktualitások megbeszélése.			
Éves beszámoló áttekintése, értékelések elemzése, az intézmény munkatervének elkészítése, elfogadása	2023.09.15.	intézményvezető	nevelőtestület
Nevelési év dokumentációs anyagának elkészítése, éves tervek, tevékenységi tervek, nevelési tervek, éves önértékelési terv, munkaköri leírások elkészítése!	2023.09. 30-ig 2023.09.15-ig	óvodapedagógusok, , intézményvezető intézményvezető	
beszoktatás megszervezése	2023.09.01- 10.30-ig.	óvodapedagógusok	dajka óvodai kisegítő
Szülői értekezlet	2023.09.07 Vuk 2023.09.12. Maci 2023.09.14.Bölcsi	intézményvezető óvodapedagógusok kisgyermeknevelő,	szülők szülők

Biztonságos Óvoda Európai Mobilitási Hét Autómentes Világnap	2023.09.18-22. 2023.09.22.	óvodapedagógusok	óvodapedagógusok pedagógiai asszisztensek dajkák
A magyar népmese napja a csoportokban	2023.09.29	óvodapedagógusok	dajkák
Mihály napi projekthét	2023.09.25-09.29.	óvodapedagógusok	dajkák
Mihály napi rendezvény a játszótéren (délután szülőkkel együtt, nyílt nap keretében)	2023.09.29. péntek	óvodapedagógusok, intézményvezető, ÓSZSZ vezetősége	dajkák, szülők, óvodai kisegítők
Idősek világnapja	2023.10.03.	óvodapedagógusok intézményvezető	
Kimutatások, statisztikai adatok elő- és elkészítése	2023.09.25-09.29-ig	intézményvezető óvodapedagógusok,	
Állatok világnapja projekthét Programszervezés csoportonként	2023.10.02- 10.06-ig	óvodapedagógusok	dajkák, külső segítők

Vezetői Tanfelügyelet	2023. 10.13.	intézményvezető	intézményvezető óvodapedagógusok polgármester asszony
„Ősz kincsei projekthetek. Egészség hét, „Tök jó” hét. Programszervezés csoportonként. (vetélkedő, védőnő meghívása,)	2023.10.16-10.27- ig	óvodapedagógusok	dajkák, külső segítők, óvodai kisegítők
Projekthéten belül „Tök jó nap” termésbábok készítése, tökfáragó verseny	2023.10.27. péntek	intézményvezető, óvodapedagógusok	dajkák, szülők,
Nevelés nélküli munkanap, csapatépítő szakmai nap	2023.10.30.	intézményvezető	óvodapedagógusok, dajkák
Nevelés nélküli munkanap, felkészülés projektekre	2023. 10. 31.	intézményvezető	óvodapedagógusok, dajkák
Márton napi projekthét Libanézó séták	2023.11.06- 11.10- ig.	óvodapedagógusok	dajkák, külső segítők
Mikulásváró projekthetek.	2023.11.27- 12.08- ig	óvodapedagógusok, intézményvezető	dajkák óvodai kisegítők
Mikulás ünnepség	2023.12.06.	Intézményvezető,	dajkák, óvodai

(zárt ünnepség)	(szerda)	óvodapedagógusok, ÓSZSZ vezetősége	kisegítők, szülők
A gyermekek fejlődésének vizsgálata és fogadóórák megtartása, a szülők tájékoztatása.	2023.12.17-ig	óvodapedagógusok	szülők
Karácsonyi kézműves délelőttök a gyerekekkel. Mézeskalácssütés, barkácsolás.	2023.12.11-22-ig.	óvodapedagógusok	dajkák
Félévzáró-és nyitó munkatársi értekezlet	2024.01.09	intézményvezető,	óvodapedagógusok, dajkák
OSZSZ értekezlet	2024. 01.11.	intézményvezető	OSZSZ-tagok
II. féléves Szülői értekezlet	2024. 01.16.Maci 2024.01.17. Vuk	intézményvezető, óvodapedagógusok	OSZSZ
Magyar Kultúra napja keretében projektnap. Könyvtár vagy színházlátogatás. Programszervezés csoportonként.	2024. 01.22.(hétfő)	óvodapedagógusok	dajkák, külső segítők (könyvtáros)
„Farsangi kavalkád,, projekthetek	2024.02.05- 02.16-ig	óvodapedagógusok	dajkák

Farsangi bál a csoportokban, zárt nap keretében.	2024.02.16. péntek	intézményvezető, óvodapedagógusok. OSZSZ vezetősége	dajkák, szülők
„Hőc, hőc, katona” projekthét. A kopjafánál megemlékezés nemzeti ünnepünkről.	2024.03.11-15.-ig	óvodapedagógusok	dajkák, külső segítők
Happy hét. A víz világnapja. Programszervezés csoportonként. (Vízmu, víztorony látogatása, kerti tó megtekintése.	2024.03.18-22-ig.	óvodapedagógusok intézményvezető	dajkák óvodai kisegítők
Tanító néni látogatása a nagycsoportban	2024. március - április egyeztetett időpontban	K. A. S.B.E. Tanító néni	dajka, intézményvezető
„Nyuszi ül a fűben „projekthetek	2024.03. 25- 04.05-ig.	óvodapedagógusok	dajkák
Húsvéti tojáskeresés, pogácsasütés, népi játékok, Tájház megtekintése.	2024.03.27. (szerda)	intézményvezető ÓSZSZ	óvodapedagógusok, dajkák, külső segítők
Nevelés nélküli munkanap, szakmai előadás	2024.03.28. (csütörtök)	intézményvezető	óvodapedagógusok, dajkák
Nevelés nélküli munkanap, szakmai előadás,	2024.04.02. (kedd)	intézményvezető	óvodapedagógusok, dajkák

szaktanácsadó fogadása			
A Föld Világnapja projekthét. Fa és virágültetés, csoportonkénti programok.	2024.04.15-26-ig.	óvodapedagógusok	dajkák
Szülői értekezlet a nagycsoportnak	2024. április	K. A. S.B.E.	leendő 1. osztályos tanító néni
Óvodai beiratkozás	2024.04.20-05.20 között kijelölt időszakban	intézményvezető	intézményvezető
Anyák napi ünnepség	2024.05.03. (péntek)	intézményvezető óvodapedagógusok ÓSZSZ	dajkák
Madarak fák napja projekthetek Programszervezés csoportonként.	2024.05.06-17.-ig	óvodapedagógusok	dajkák óvodai kisegítők
Kirándulás	2024.05.16 csütörtök	intézményvezető	óvodapedagógusok, dajkák óvodai kisegítők
családi és gyermeknap	2024.05.24. péntek	óvodapedagógusok, intézményvezető	dajkák, szülők,
Gyermekek fejlődésének vizsgálata, fogadóórák megtartása, a szülők tájékoztatása. (kis-középső csoport)	2024.05.31-ig	óvodapedagógusok	dajkák,

Egészségünk és környezetünk védelme projekthét.	2024.05.27- 05.31-ig	óvodapedagógusok	dajkák óvodai kisegítők
Házi ballagás	2024. 05.30.	intézményvezető, óvodapedagógusok, ÓSZSZ vezetősége	dajkák, szülők, külső segítők.
Évzáró, ballagás	2024.05.31. péntek	intézményvezető, óvodapedagógusok, ÓSZSZ vezetősége	dajkák, szülők, külső segítők.
Erdei óvoda	2024. 06.5-7-ig	óvodapedagógusok	dajka, óvodai kisegítő

17. Gyermek és ifjúságvédelmi tevékenység célja, feladata

Teendőinket meghatározza a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény és a végrehajtásához kapcsolódó jogszabályok, módosító rendeletek.

A gyermekvédelem minden óvodapedagógus és óvodai dolgozó munkaköri kötelessége a rábízott gyermekek védelmi, pedagógiai eszközökkel való segítése.

A gyermekvédelmi munka, védelem minden gyermekre kortól, nemtől, vallástól, származástól független odafigyelést, gondoskodást jelent. Az óvodai gyermekvédelem az első legfontosabb jelzőrendszer, hiszen a gyermekek minden problémája általában itt érzékelhető először intézményes keretek között.

A gyermekvédelmi munka koordinálását a gyermekvédelmi felelős látja el, aki rendszeresen részt vesz a községben működő Család - és Gyermekjóléti Szolgálat ülésein.

Kis településen élünk, itt mindenki ismer mindenkit. Ezen kívül mindennapos a kapcsolat a védőnővel, jegyzővel. Így már előre értesülünk, ha egy gyermek hátrányos vagy veszélyeztetett helyzetben van és fel tudunk készülni a fogadására. Heti egy alkalommal a Jászberényi Család - és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársa, szociális segítő tartózkodik intézményünkben. Gyermeknevelési nehézségekkel, családon belüli vagy óvodához köthető problémákkal lehet hozzá fordulni.

Célja:

- A gyermekek alapvető jogainak és szükségleteinek biztosítása az intézmény lehetőségeihez mérten. Esélyegyenlőség biztosítása az eltérő szociális és kulturális környezetből érkező gyerekek számára.
- Az óvodába beíratott és járó gyermekek problémáinak korai felismerése, kezelése.
- A gyermek hátrányos helyzetének, veszélyeztetettség kialakulásának megakadályozása, de legalábbis csökkentése, hogy hátrányos helyzetbe tartósan ne kerüljön, vagy hátrányos helyzetűből ne váljék veszélyeztetetté a gyermek.
- Problémás esetek folyamatos felmérése, gondos orvoslása, a gyermekvédelmi munkát segítő partnerkapcsolatok folyamatos ápolása, velük együttműködési rendszeresen.
- Az óvodai jelzőrendszer aktuális működtetése – óvodán belül és kívül is a társ és segítő intézményekkel. Szociális segítővel és családsegítővel történő együttműködés.

Feladat

- Megkülönböztetett figyelmet fordítunk e gyermekekre (rendszeres óvodába járás, hiányzás oka, a gyermek állapota, hangulata, esetleges külsérelmi nyomok stb.).
- Családlátogatás szükség szerint, családsegítő bevonásával.
- Ha szükséges óvó- védő intézkedésre javaslatot teszünk.
- Rendszeres szűrővizsgálatokat az illetékes személlyel megszervezni, lebonyolítani (védőnő, fogorvos, gyermekorvos, ortopédiai szakember, logopédiai szűrés stb.).
- Mivel településünk kicsi egy óvoda működik ezért természetesen, felvállaljuk az integrált neveléssel kapcsolatos feladatokat.
- Minden olyan gyermek nevelését felvállaljuk, amely a többi gyermek testi épségét nem veszélyezteti.
- Óvodánk akadálymentesített feljövő rámpával van ellátva ezért, mozgáskorlátozottak részére is megoldott a bejutás.
- Felvétel előtt tájékozódunk a hátrány mibenlétéről és a gyermek és ifjúságvédelmi felelős, felveszi a kapcsolatot a szükséges érdekvédelmi szervezetekkel és a megfelelő szakemberrel a gyermek érdekében.
- Fontosnak tartjuk a szülők bevonását, meggyőzését a rendszeres óvodába járásról. Szükség esetén jelezni az indokolatlan hiányzást.
- Felhívjuk a családok figyelmét milyen támogatások illetik meg.
- Minden konkrét esetben együttműködünk.

Együttműködés formái az SZMSZ-ben rögzítve. A gyermekvédelmi munka és a gyermekek esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések Pedagógiai programunkban részletesen megtalálható.

18. Különleges bánásmódot igénylő gyermekek

18.1. Sajátos nevelési igényű gyermekek

Az Óvodai nevelés országos alapprogramja és a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve meghatározza az óvoda feladatát ezen a területen.

A sajátos nevelési igényű gyermek családi nevelését, a közösségbe való beilleszkedését segítjük a többi gyermekkel együtt történő integrált nevelés során.

A sérült és az ép gyermekek kölcsönös tapasztalatai egymásról, közös tevékenységeik, együttes élményeik azt valószínűsítik, hogy később is elfogadók, igény szerint segítőkészek lesznek egymás iránt. Ezt elfogadva dolgozta ki intézményünk a Sajátos nevelési igényű gyermekek helyi program fejezetét, mely Pedagógiai programunk részét képezi.

Célunk, hogy minden gyermek önmagához képest fejlődjön, jól érezze magát az óvodában, korának és fejlettségének függvényében váljon képessé az iskolába lépéshez. A sérült és ép gyermekek képesek legyenek elfogadók, segítőkészek, lenni egymás iránt.

Fő feladatunknak tekintjük az SNI-s gyermekek ellátásában a következőket:

- Az integrált nevelés feltételeinek megteremtése (személyi, tárgyi).
- Megfelelő szakvélemények beszerzése.
- A sajátos nevelési igényű gyermekek speciális fejlesztése szakember segítségével.
- Sérült funkciók korai fejlesztése esetleg bizonyos problémák prevenciója, ezáltal a későbbi életminőség javítása.
- A napi programokat olyan ritmusban kell megszervezni, illetve olyan tevékenységeket kell beépíteni, hogy az szolgálja a sérült gyermekek felzárkóztatását, és sikereket biztosítson számára.
- Az SNI gyermekek másságának elfogadtatása a gyermekközösséggel és a szülőkkel egyaránt.
- Egyénre szabott fejlesztési terv készítése szakember segítségével.
- Jó partneri viszony kialakítása az érintett felek között.
- Minden gyermeknek saját fejlődési üteme a meghatározó-, ezért minden gyermek akkor kerüljön beiskolázásra, amikor iskolaérett.
- Ezen gyermekek fejlesztését tovább kell folytatni a Szakértői Bizottság szakvéleménye alapján.

18.2. Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek

Cél: A gyermek pszichés kompetenciájának fejlesztése.

Egyéni fejlesztés az adott gyermekre vonatkozik, a gyermek egyéni fejlődési üteméhez igazodik. Célszerű a célirányos megsegítés mellett, a cselekvéses nevelés gyakorlatára helyezni a hangsúlyt.

Feladatok:

Fejlesztő foglalkozások szervezése a Jászsági Pedagógiai Intézet Jászberényi Tagintézményének szakvéleménye alapján.

Egyéni bánásmód alkalmazása, egyéni foglalkozások tervezése, egyéni fejlesztési terv készítése a fejlesztő pedagógusok bevonásával.

Segítségnyújtás, felzárkóztatás, egyéni foglalkozás keretében.

18.3. Logopédiai ellátás megszervezése

A 3. és 5. életévüket betöltő gyermekek körében készített felmérés alapján a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Jászberényi Tagintézményének logopédusa végzi heti egy alkalommal.

18.4. Fejlesztőpedagógiai ellátás megszervezése.

Heti kijelölt óraszámban fejlesztő pedagógus végzi a BTMN gyermekkel.

18.5. Tehetséggondozás

A nevelési programunkban megfogalmazott értékek azt a célt szolgálják, hogy a ránk bízott gyermekek adottságaikkal, képességeikkel, fejlődésükkel, szervezett és spontán tapasztalataikkal összhangban, minél teljesebben bontakoztathassák ki tudásukat, személyiségüket. Nagy figyelmet fordítunk a kisgyermek egyéni képességeit figyelembevevő differenciált fejlesztésre. Óvodásaink pszichikus képességeik (érzékelés, észlelés, figyelem, emlékezet, képzelet és gondolkodás) fejlesztésére nagy hangsúlyt fektetünk, mert ezen általános intellektuális képességek alapozzák meg a speciális képességeket. A kompetencia alapú programcsomaghoz összeállított és alkalmazott képességfejlesztő játékok gyűjteménye valamennyi korcsoportú gyermek egyéni sajátosságához igazodik.

„Ügyes kezek” kézműves tehetségműhely

Célunk a kiemelkedő képességű, kreatív gyermekek felfedezése, személyiségük optimális fejlesztése. /megelőzzük a tehetségigéretnek elkallódását, felismerjük az alulteljesítő gyermekekben bujkáló kiváló képességeket.

Három felosztás szerint csoportosítunk:

- Kreativitás jellemzői

- Szociális képességek jellemzői
- Intellektuális képességek jellemzői

Ezt a csoportosítást azért tartjuk fontosnak, mivel a tehetséggondozó programnak fontos összetevője. Ezek azok a területek, amelyek sarkalatosak a tehetséges gyermekek gondozásában.

Feladatunk a tehetséges gyermekek alkotó- alakító tevékenység feltételeinek megteremtése.

A kiemelkedő képességű, kreatív gyermekek felfedezése, komplex személyiségfejlesztése, gondozása a művészeteken keresztül. Ösztönözni, motiválni kreativitásukat. A tehetséges gyermekben rejlő lehetőségek kibontakoztatása, tovább erősítése. Olyan munkaformákat is kidolgozunk, melyek során a gyermekek képessé válnak az együttműködésre, az összedolgozásra; így fejlődnek szociális képességeik, társas kapcsolataik.

A már meglévő vizuális kultúra fejlesztése különböző felkínált technikák, művészeti ágak által. A szülők tájékoztatása, egyetértése, bevonása a tehetséggondozó programunkba.

A nevelési időn túli foglalkozások

Az ahhoz kedvet érő gyermekek részére lehetőséget biztosítunk labdarúgás, néptánc és játékos angol foglalkozásokon való részvételre.

Ovi-foci: A gyermekek érdeklődése alapján lehetőség van a labdarúgás szabályait megismerni és a játékot gyakorolni.

Néptánc: A magyar népi hagyományok átörökítését is szolgáló foglalkozáson heti egy alkalommal kedvezően befolyásoljuk a gyermekek zenei alkotóképességének kibontakozását.

Angol: A gyermekek heti egy alkalommal játékosan ismerkednek az angol nyelvvel.

19. Óvodánk kapcsolatrendszerének tervezése:

19.1. Az óvoda-család együttműködése

Az együttműködés alapelve: cél, feladat

Nevelőmunkánkban a szülőket nevelő partnerként tekintjük. Ők tudnak legtöbbet gyermekeikről, ismerik igényeiket, szükségleteiket. Mi óvónők szaktudásunkat adjuk a gyermekek fejlesztéséhez. Nevelésünk akkor lehet eredményes, ha összhangban van a családi neveléssel. Jelentős szerepet vállalunk a szemléletformálásban. Napjainkban végbemenő változások miatt azonban az óvodára hárul a fejlődésben történő lemaradások korrigálása, a tehetséggondozás feladata, valamint a családban felmerülő problémák orvoslása, hiányok pótlása és tanácsadás. Az óvodai nevelés a családi nevelésre épül. Célunk, hogy egyenrangú partnerviszonyt alakítsunk ki a szülőkkel, melynek alappillére a kölcsönös bizalom, tájékoztatás, segítségnyújtás, tapasztalatcsere, információcsere. Igyekszünk minden egyes családdal megtalálni a kapcsolatteremtés, az együttműködés legmegfelelőbb módját. Bizalmat ébresztő, elfogadó, támaszt nyújtó magatartásunkkal igyekszünk megoldást találni a kisebb - nagyobb gondokra.

Cél: Az információ áramoltatása, nyitott óvoda, tájékoztatás a gyermek egyéni fejlődéséről, vélemények, szülői igények, visszajelzések fogadása.

Feladat: Családok segítségének kérése, felajánlások fogadása, együttműködés kialakítása, folyamatos működtetése. (varrás, hímzés, festés, barkácsolás, ünnepi előkészületek, stb.)

A kapcsolattartás formái:

Szülői értekezlet: Nevelési évenként három alkalommal tartjuk. Arra törekszünk, hogy a szülő megismerhesse az óvoda feladatait, tartalmi életét, a gyermekcsoportokkal kapcsolatos aktuális célokat, feladatokat.

Családlátogatások: Kiscsoportban év elején, vagy szükség szerint; (indokolt esetben kapcsolatfelvétel a gyermekvédelmi felelőssel, szükséges intézkedések megtétele). Ismerkedés a gyermekek otthoni életével, oldottabb beszélgetés lehetősége a szülőkkel.

Fogadó óra: Szülő vagy óvodapedagógus kezdeményezésére beszélgetés a gyermekről (fejlettsége, fejlődése, nevelési problémák, családi gondok),- két alkalommal vagy amennyiben szükséges alkalomszerűen, előzetes időpont-egyeztetés után.

Nyílt napok: betekintést ajánlunk a szülőknek csoportjaink életébe. (megfigyelés, közös játék, közös beszélgetés a tapasztalatokról)

Közös rendezvények: Különféle rendezvényeket szervezünk, ezáltal is erősítve a család és az óvoda kapcsolatát. Mihály napi „zsíroskenyér parti”, „Tök jó nap,” csuhé, termésbáb készítés, tökfáragás, a falu karácsonya, Mikulás, farsang a családok, szülők bevonásával, Családi és gyermeknap.

Óvodai Szülői Szervezet választmánya képviseli a szülők véleményét, kérését, jogainak érvényesítését, hatékonyan segítve munkánkat, koordinálják a feladatokat éves feladattervük szerint, amit az óvodavezetővel egyeztetve készítenek el. Összejöveteleiket szükség szerint tartják. Biztosítjuk minden esetben véleményezési, jóváhagyási, döntési jogaik érvényesítését. Az ÓSZSZ tagok az óvodapedagógusokkal, a választmány tisztségviselői az intézményvezetővel állnak közvetlen kapcsolatban.

19.2. Az óvoda-iskola kapcsolata

Az együttműködés alapelve: cél, feladat

Cél: Az óvodából az iskolába való beilleszkedés segítése a pedagógiai módszerek, eljárások összehangolása, közös hagyományrendszer kialakítása, formálása.

Feladat:

A gyermekek iskolai életre való alkalmassá tétele az óvodába lépes pillanatától kezdődő, folyamatos és tervszerű, differenciálást és egyéni bánásmódot feltételező, komplex feladat, melynek célja, hogy minden gyermek önmagához mérten optimális fejlettségi szintet érjen el. A szabad játék, játékba integrált irányított tevékenységek, speciális megsegítések, egyenlő

hozzáférést, esélyt biztosítunk a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, az önmegvalósításra.

A kapcsolattartás formái

- A volt nagycsoportos óvónők látogatása az iskolában, a gyermekek beilleszkedésének a figyelemmel kísérése
- Iskolalátogatás megszervezése.
- A tanító néni meghívjuk az óvodába, ismerkedik a gyermekekkel, néhány alkalommal és az ünnepek idején.
- A leendő tanító néni megismerésének lehetősége tájékoztató szülői értekezlet szervezésével.

Visszajelzések a tőlünk kikerült gyermekek további fejlődéséről, egymás munkájába betekintés programok, ünnepek alkalmával.

19.3. A fenntartóval való kapcsolattartás formái, célja, feladata.

Célja, feladata: A törvényes működés, a meglévő eszközök állagmegóvása, balesetmentes működés megszervezése. A szabályzatokban foglaltak betartása és betartatása, a költségvetési kereteken belüli gazdálkodás.

Tartalom: A fenntartó községi önkormányzattal, a Polgármesteri Hivatal dolgozóival, való kapcsolattartás az intézmény menedzselése, a funkciók maradéktalan ellátása szempontjából elengedhetetlen. Kapcsolattartásunk formája a kölcsönös tájékoztatás, egyéni megbeszélések, beszámolók, részvétel az üléseken, rendezvényeken. Kapcsolatunk egyrészt a közoktatási törvényből adódóan és egyéb jogszabályok alapján hivatalos, rendszeres, másrészt pedig támogató, segítő jellegű.

19.4. Egyéb kapcsolatok és a velük való együttműködés formái

- **Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Jászberényi Tagintézménye:** A gyermekek fejlettségének, iskolára való alkalmasságának, iskolaérettségének vizsgálata. Logopédiai ellátás biztosítása.

- **Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Szakértői Bizottság:**

Tanulási képességek szakértői vizsgálatának biztosítása, a megfelelő iskolatípus megtalálása a gyermek részére.

- **Jászberényi Család - és Gyermekjóléti Szolgálattal rendszeres kapcsolat fenntartása.**

Tartalom: Családok segítése a gyermeknevelésben, gondjaik, problémáik intézésének segítése. Jelzőrendszer működtetése. Szociális segítő igénybevétele.

Cél: A hátrányos, veszélyeztetett helyzetben élő családok, gyermekek érdekeinek képviselete, segítése.

- **Társintézmények**

Tartalom: Látogatások, bemutatók, továbbképzések

Cél: Egymás munkájának megismerése, kölcsönös segítségnyújtás, információ áramoltatás.

- **Közművelődési intézmények, könyvtár, egyéb szervezetekkel való kapcsolat**

Tartalom: Színházi előadások látogatása, könyvtárlátogatás, esetleg mozi, kiállítás.

Cél: A gyermekek ízlésvilágának, kulturális igényességének fejlesztése, formálása. Viselkedési normák pozitív irányítása

- **Egészségügyi intézményekkel való kapcsolat:**

Tartalom: Az óvodás gyermekek szűrése, vizsgálata. Az óvodába járó gyermekek intézményen belüli egészségügyi gondozását a védőnő, háziorvos, fogorvos látja el, az SZMSZ-ben meghatározottak szerint.

Cél: Folyamatos információcsere, a családok segítése az egészséges életmód kialakításában.

- **Civil szervezetek:**

Tartalom: Közös programok szervezése (pl. a falu karácsonya, adventi ünnepség, strandnyitó civil nap, gyermekekért alapítvány rendezvényei, idősök köszöntése), egymás rendezvényeinek látogatása, kölcsönös segítségadás.

Cél: A község kulturális és közéletében való részvétel, egymás segítése, támogatása a rendezvényeken

- **Egyház:** Felmérjük a szülői igényeket, és ennek alapján biztosítjuk az egyház képviselője számára a helyet, és a nevelési időn túli időt a hitoktatás számára.

Óvintézkedések:

Tekintettel a kialakult járványügyi helyzetre a szülőkkel, külső partnerekkel, szakemberekkel történő kapcsolattartást a megfelelő óvintézkedések betartásával tervezzük.

20. Beiskolázási, továbbképzési tervből adódó feladatok

Tervezzük a Jász-Nagykún-Szolnok megyei Pedagógiai Oktatási Központ által szervezett képzéseken, bemutató foglalkozásokon, szakmai előadásokon, prevenciós fórumokon, szakmai napokon való részvételt, amennyiben erre lehetőségünk lesz. Kiemelt terület a tehetséggondozás, felzárkóztatás. Ehhez igazodva a képzési kínálatnak megfelelően igyekszünk profilunknak megfelelő képzésekben részt venni, ill. igényeinket lejelenteni. Élünk a személyes részvétel, a távoktatás, és az online részvétel lehetőségeivel egyaránt. Az utóbbi időben a kollektíva egyre nyitottabb a képzésekre, és ez nem a kötelező 120 óra,

hanem a személyes, és intézményi megújulás érdekében végzett belső képzés. Az intézményben mindenki teljesítette a továbbképzésben a 120 órát.

30. Az óvodás gyermek fejlődésének figyelemmel kísérése.

30.1. Jogszábai háttér

A köznevelési törvény egyértelműen rögzíti, hogy az óvodákat - ezzel együtt az óvodásokat is - értékelni és mérni kell.

A 2011. évi CXC törvény előírja:

62. § (1) A pedagógus alapvető feladata a rábízott gyermekek, tanulók nevelése, oktatása, óvodában a gyermekek Óvodai nevelés országos alapprogramja szerinti nevelése, iskolában a kerettantervben előírt törzsanyag átadása, elsajátításának ellenőrzése, sajátos nevelési igényű tanuló esetén az egyéni fejlesztési tervben foglaltak figyelembevételével. Ezzel összefüggésben kötelessége különösen, hogy

a) nevelő és oktató munkája során gondoskodik a gyermek személyiségének fejlődéséről, tehetségének kibontakoztatásáról, ennek érdekében tegyen meg minden tőle elvárhatót, figyelembe véve a gyermek egyéni képességeit, adottságait, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét,

b) a különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel egyénileg foglalkozzon, szükség szerint együttműködjön gyógypedagógussal vagy a nevelést, oktatást segítő más szakemberekkel, a bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetű gyermek, tanuló felzárkózását elősegítse,

c) segítse a tehetségek felismerését, kiteljesedését, nyilvántartsa a tehetséges tanulókat,

f) a szülőt (törvényes képviselőt) rendszeresen tájékoztassa a tanuló iskolai teljesítményéről, magatartásáról, az ezzel kapcsolatban észlelt problémákról, az iskola döntéseiről, a gyermek tanulmányait érintő lehetőségekről,

A 20/2012. (VIII. 31.) Emmi rendelet alapján

63. § (1) Az óvoda az óvodás gyermekek fejlődését folyamatosan nyomon követi és írásban rögzíti. Az óvodás gyermek fejlődéséről a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell.

(2) Ha a gyermeket nevelő óvodapedagógus a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének elérése érdekében indokoltnak tartja, az óvoda vezetője tájékoztatja a szülőt az Nkt. 72. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt köteleességekről, továbbá a köteleességek nem megfelelő teljesítéséből eredő következményekről, valamint az Nkt. 72. § (4) bekezdésében foglalt jogokról.

(3) Amennyiben a szülő az óvoda döntésében foglaltaknak önként nem tesz eleget, az óvoda vezetője az Nkt. 72. § (1) bekezdés a) pontjában, valamint (4) bekezdésében foglaltak alapján a szülői egyet nem értést alátámasztó nyilatkozat megküldésével értesíti a gyermek lakóhelye szerint illetékes kormányhivatalt.

(4) Az óvoda a gyermek értelmi, beszéd-, hallás-, látás-, mozgásfejlődésének eredményét - szükség szerint, de legalább félévenként - rögzíti. Rögzíteni kell a gyermek fejlődését szolgáló intézkedéseket, megállapításokat, javaslatokat.

30.2. Az óvodás gyermek fejlődésének nyomon követése, teljesítményének mérése, értékelése.

A gyermekek fejlődésének nyomon követésével célunk az adott állapot megismerése annak érdekében, hogy saját képességei szerint és saját tempójában haladva minél magasabb szintre juthasson el a gyermek. A fenti cél elérése érdekében feladatunk a gyermekek megismerése és folyamatos megfigyelése. Óvodánk a tevékenységközpontú óvodai nevelés programjával dolgozik, amit kiegészítettünk a kompetencia alapú programcsomaggal. A kompetenciákon alapuló nevelés és a gyermekek fejlődésének nyomon követése, mérése azt erősíti, hogy minden gyermek „más”, hogy minden gyermek saját kompetenciákkal rendelkezik, és hogy minden gyermek fejlődését elsősorban saját magához kell mérni.

- A hatékony, eredményes nevelés legalapvetőbb feltétele a gyermek megismerése, ami ahhoz is szükséges, hogy tudjuk, mely területen kell fejlődnie.
- Óvodánk gyermekközpontú, tevékenységközpontú programjának alapja a gyermek-megfigyelésének alapján végzett elemző munkára épített- fejlesztő tevékenység.
- A megfigyelés az óvodapedagógus egyik legfontosabb eszköze, hiszen az óvodás korú gyermek folyamatosan érik, változik, tehát az érés, mint lélektani folyamat, amely megteremti a tanulás belső feltételeit a szervezetben, a valóságban tényleg működik. Ez a rendszer azonban minden területen folyamatos, és nem mindig alkalmankénti mérést igényel.

A normákhoz való igazodás, a szabálytudat, a szabályalakítás képessége, az alkalmazkodás, a kezdeményezés és a döntés képessége az érettség jele, melynek megalapozása az óvodában valósul meg. A szocializáció alapja a játék, hiszen a játék közben alakulnak a kapcsolatok, ekkor történik az érzelmek alakulása és a normák elsajátítása is. Ennek érdekében a szocializáció szempontjából a nyomon követés is aprólékos, sokrétű.

A szempontsor struktúrája négy nagy területre oszlik: szociális képességek, értelmi képességek, verbális képességek, testi képességek

Megfigyeljük a szociális képességek területén: a gyermek társas kapcsolatait, játékát, társas magatartását, szokásismeretét, érzelmi és akaratit megnyilvánulásait.

Az értelmi képességek területén megfigyeljük a gyermek kognitív (gondolkodási, pszichikus) és érzékszervi szféráját.

A verbális képességek területén: a nyelvhasználat s a verbális kommunikációt, az összefüggő és folyamatos beszédet, a beszéd tisztaságára, beszédértésre, kifejezőkészségre vonatkozó feladatok segítségével.

A testi képességek területén: a nagymozgásokat, a mozgáskoordinációt, a finom motorikus mozgásokat pedig az ábrázolás segítségével, a cselekvés szintjén vizsgáljuk.

A méréseket, a gyermekek megfigyelésével, valamint a Debreceni Egyetem Hajdúböszörményi Wargha István Pedagógiai Főiskolai Kar Gyakorló Óvodájának dolgozóival készített Képességmérés az óvodában című kiadványból és feladatlap gyűjteményből vett mérőeszközzel végezzük.

A megfigyelések alapján minden gyermekről „óvodai fejlődési naplót” vezetünk.

A megfigyelések szöveges értékelését évente két alkalommal végezzük el

A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal a szülőket évente két alkalommal fogadóóra keretében tájékoztatjuk.

31. Pedagógiai munka ellenőrzése.

31.1. Intézményünk ellenőrzési, értékelési rendszere:

Az ellenőrzés és értékelés célja: az óvodapedagógiai munka segítése, szinten tartása, eredményesebbé tétele, célirányosságának, tervszerűségének biztosítása a hatékony működés érdekében.

A pedagógus életpályamodell bevezetésével sor kerül az intézmények, pedagógusok, intézményvezetők tanfelügyeleti ellenőrzésére, pedagógusok minősítésére.

Ennek érdekében az intézményi dokumentumok felülvizsgálata, koherenciájának megállapítása folyamatos feladatunk.

Létrehoztuk a belső önértékelési csoportot melyben nevelőtestületünk minden tagja részt vesz és megválasztottuk az önértékelési csoport vezetőjét.

Az öt éves intézményi önértékelési program a pedagógiai program mellékletét az éves önértékelési terv az éves munkaterv mellékletét képezi.

A nevelési év 2. félévében sor kerül az intézmény évenkénti kötelező öt területének vizsgálatára, szülői elégedettségmérésre, melynek eredményét az éves önértékelési beszámoló tartalmazza és a fejlesztendő területek a következő évi munkaterv részét képezik.

31.2. A pedagógusok ellenőrzésének szempontjai:

Intézményvezetői, illetve intézményellenőrzési tanfelügyelet várható a 2023-2024-es évben.

A pedagógus kompetencia alapján, a megfigyelési értékelési szempontsor az intézményi önértékelés pedagógusra vonatkozó megfigyelési szempontjai alapján.

31.3. Óvoda belső ellenőrzési területei:

- pedagógiai munka, gyakorlat megfigyelése, elemzése, megbeszélése,
1. nevelőmunka feltételeinek ellenőrzése,
 2. dokumentumok ellenőrzése, elemzése,
 3. partnerközpontú intézményműködés,
 4. helyi programunk bevalás vizsgálata, megvalósításának nyomon követése.

A pedagógiai munka, illetve az egyéb ellenőrzések során objektív értékelésre, véleménynyilvánításra, állásfoglalásra törekszünk, melyben a tanácsadói, segítői szándék kap elsődleges szerepet, s tiszteletbe tartjuk a módszertani szabadságot, önállóságot.

Az intézményben a pedagógiai munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk az értékelés szintjének megfelelően - szóban vagy írásban - folyamatosan eljutnak az érintett pedagógushoz.

A belső ellenőrzés az ellenőrzési terv szerint történik, amely az éves munkaterv része.

A dokumentumok ellenőrzési szempontsorát az éves önértékelési program tartalmazza. A pedagógusok munkáját segítő szakmai anyag és egyéb dokumentumok az irodában kerülnek elhelyezésre.

A belső és külső ellenőrzés kapcsolata

A pedagógusok, vezető és intézményi önértékelés és tanfelügyeleti ellenőrzést követően, megtörténik a tanfelügyeleti ellenőrzések eredményeiből, a korábbi fejlesztési terv felülvizsgálatából, valamint a további ellenőrzésekből, intézkedési tervekből származó információk feldolgozása, értékelése, a tapasztalatok beépítése az önértékelést követő ötéves intézkedési tervbe. A nevelési év végi beszámoló megállapításai, tapasztalatai figyelembe vételével történik a következő nevelési év tervezése, a következő évi munkaterv összeállítása.

Óvodapedagógusok ellenőrzési terve

terület	ellenőrzést végzi	ellenőrzés időpontja	módszer	dokumentumok
óvodai csoportok	intézmény vezető	2023. 09.28-ig.	dokumentum vizsgálat	éves tervek, csoportnaplók, mulasztási naplók,

				beszoktatási terv
pedagógiai munka	intézmény vezető	2023. 10.05.	foglalkozás látogatás,	foglalkozási terv, csoportnapló
beszoktatás megvalósulás folyamata	intézmény vezető	2023. 10.25.	megfigyelés játékidő	beszoktatási terv, csoportnapló
óvodai csoportok	intézmény vezető	2023. 12.19	dokumentum vizsgálat	gyermek fejlődési dokumentációja, fejlesztési terve
pedagógiai munka	intézmény vezető	2024. 02.17.	foglalkozás látogatás	foglalkozási terv, csoportnapló
pedagógiai munka	intézmény vezető	2024.03. egyeztetett időpontba	nyílt délelőtt a tanító nénivel bemutató fogl.	gyermek fejlődési dokumentációja, fejlesztési terve
óvodai csoportok	intézmény vezető	2024. 06. 14.	dokumentum vizsgálat	csoportnaplók, mulasztási naplók, gyermek fejlődési dokumentációja, fejlesztési terve

Dajkák ellenőrzési szempontjai:

- Az óvónőkkel való együttműködés módja.
- A gyermekek között végzett gondozási teendők elvégzése megfelelő-e?
- A csoportszobák, egyéb helyiségek tisztasága megfelel-e a higiénés követelményeknek?

Dajkák és egyéb teendők ellenőrzési terve

tevékenység	határidő	felelős
tisztasági szemle, dajkák együttműködésének ellenőrzése	folyamatos	óvodapedagógusok
játékeszközök felülvizsgálata	folyamatos	intézményvezető
egészségügyi könyvek ellenőrzése	2023.szept.	intézményvezető

32. A pedagógiai munka értékelése (külső, belső)**32.1. Intézményünk értékelési rendszere:**

Az intézménybe járó gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlődésének elősegítését, felzárkóztatást, tehetséggondozást, az egyéni fejlődési ütemnek megfelelő differenciált fejlesztéssel, a felfedezésen, meg tapasztaláson, kísérletező problémamegoldáson keresztül, az élményeken alapuló, komplex módon érvényesülő tevékenységi rendszerben tervezzük megvalósítani.

Feladatunknak tekintjük a helyi nevelési program megvalósulásának és fenntarthatóságának folyamatos vizsgálatát, mérését, értékelését és szükség esetén a korrekcióját. A munkavégzés metódusai kialakultak intézményünkben. A megfigyelések szöveges értékelését évente két alkalommal végezzük el, és fogadóóra keretében egyénileg tájékoztatjuk a szülőket gyermekük fejlődéséről.

Az intézmény átfogó önértékelése az 5 éves ciklusban egyszer történik meg, de vannak olyan intézményi elvárások, melyeket az intézménynek az éves önértékelési tervben feltüntetett módon évente vizsgálnia kell.

32.2. A pedagógusok ellenőrzésének értékelése.

A nevelési év folyamán az óvodapedagógusok munkájának nyomon követése folyamatos. A látogatások és megbeszélések után az észrevételek a csoportnaplóban rögzítésre kerülnek.

32.3. Egyéb feladatok és a dajkák ellenőrzésének értékelése

A dokumentumok (csoportnaplók, felvételi-mulasztási naplók, jelenléti ívek, fejlettségmérő lapok), a pedagógiai program szerinti haladás, valamint a dajkák munkájának ellenőrzése, értékelése folyamatos, az éves beszámolóban rögzítésre kerül.

32.4. Partnerközpontú működés értékelése.

Az intézményre vonatkozóan a nevelési év végén kérdőíves felmérést készítünk a szülők körében. Az összegző értékelésnél kiemelt figyelmet fordítunk az erősségekre és a fejlesztendő területekre.

Az előző évi szülői elégedettségi kérdőívek kiértékelése után a következő évi munkatervünkben meghatározzuk a fejlesztendő területeket.

32.5. A pedagógiai munka külső értékelése. Az önértékelés és tanfelügyeleti ellenőrzések eredményeiből származó értékelések alapján készül az intézményvezető önfejlesztési terve és az intézmény intézkedési terve, melynek megvalósítása a kijelölt mérőszámok alapján történik.

33. Mellékletek

1. A pedagógusok ellenőrzésének szempontsora

2. Gyermekvédelmi munkaterv

3. Belső önértékelési csoport munkaterve

4. Dolgozók munkaidő beosztása

5. Intézkedési terv a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendről

Legitimációs záradék

A Óvoda irattárábaniktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a szülők megismerték és véleményezték anevelési év munkatervét

Kelt:, 202.

.....

szülői szervezet vezetője

A Óvoda irattárábaniktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a fenntartó megismerte és véleményezte anevelési év munkatervét

Kelt:, 202.

.....

fenntartó

PH

A nevelőtestülete: %-os arányban, a 202.....kelt nevelőtestületi határozata alapján, anevelési év munkatervét elfogadta.

Kelt:, 202.

.....

intézményvezető

PH

Határozati javaslat

/2023. (IX.25.) Képviselő-testületi határozat

A Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde 2023/2024. évi munkatervének elfogadásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestülete megtárgyalta és elfogadja a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde intézmény (OM: 203097) 2023/2024. éves munkatervét.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Kiss Csaba – jegyző

Baranyi Béláné - intézményvezető

Irattár

kmf.

Koczáné dr. Fehérváry Mária sk.
polgármester

Kiss Csaba sk.
jegyző

Előterjesztés közművelődési rendelet módosítására

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisztelt Jegyző Úr!

A Nemzeti Művelődési Intézet közfeladatot ellátó, országos hatáskörrel rendelkező, közművelődési szakmai szolgáltatásokat biztosító szervezet, egyike a 2019. évi CXXIV. törvény által létrehozott kultúrstratégiai intézményeknek, egyben tagja az e szervezeteket összefogó Nemzeti Kulturális Tanácsnak.

Feladat- és hatáskörében *tájékoztatást nyújt a települések önkormányzatainak a közművelődési feladatellátást érintő jogszabályok alkalmazásához*, a közösségek érdekében végzett szakmai tevékenység magas színvonalú ellátásához és a szakterületet érintő változásokról.

Engedje meg, hogy a fentebb jelzett feladatellátás keretében jelen levelemmel felhívjam szíves figyelmét arra, hogy a **helyi közművelődési rendeletek** áttekintését és a hozzá kapcsolódó tanácsadást végezzük.

A települési önkormányzat -ha van Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetést követően- alkotja meg a helyi rendeletet, és **legalább ötévente** felülvizsgálja: Kultv. 83/A § (1)-(2)

Jászboldogháza település közművelődési rendeletét 2018-ban frissítették, néhány dolgot találtam benne, melyet javításra javaslok.

- 1. § felsorolja a közművelődési alapszolgáltatásokat, mely véleményem szerint sok a település méretéhez képest. A Kultv. 76 § (5) bekezdése szerint az ezer főnél nagyobb településeknek minimum két alapszolgáltatást kell biztosítani a hétből, itt 6 db van.
- Kultv. 76 § (4) szerint: Minden települési önkormányzat kötelező feladata az a. pont szerint:
 - a) a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja,
 - b) a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt,
 - c) fórumot szervez - ha az adott településen működik - a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslatukat.

- A további alapszolgáltatásokat át kellene gondolni a közművelődési szakemberrel közösen, melyeket tudja a település vállalni. Erre jó támpont a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről című

rendelet 5-10 közötti pontja. Itt leírja, mely alapszolgáltatás, milyen infrastrukturális alapkövetelményeket kér.

- célszerű beleírni a szolgáltatási terv elkészítését, mely arról szól, hogy az önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások megszervezéséhez készített szolgáltatási tervet tárgyév március 1-ig fogadja el
- 2. pontban a feladatok ellátási formája rész. A rendelet szerint a közművelődési alapszolgáltatás a Jászboldogházi közösségi szintérben (Kossuth út 1.) látja el, a település honlapján Könyvtár, Információs és Közösségi Helyként van feltüntetve. A kettőt kellene szinkronba hozni, valamint arra ügyelni kell, hogy a Kultv. 78/H. § (5) bekezdése szerint a közösségi szintér elnevezésében szerepelnie kell a „közösségi szintér” vagy a „közösségi tér” kifejezés valamelyikének. (Ez megjelenik)

Amennyiben további szakmai segítségre van szükség, szívesen segítünk személyesen is.

További sikeres közművelődési programokat, aktív közösségeket kívánok Önöknek!

Üdvözlettel:

Rónyai László

vármegyei igazgató

Rendelet tervezet

Jászboldogháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2023. (IX. 26.) önkormányzati rendelete

A helyi közművelődési feladatok ellátásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1.) bekezdés a.) pontja, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed a Jászboldogháza Község Önkormányzata közigazgatási területén közművelődési tevékenységben résztvevőkre, az Önkormányzat által fenntartott közösségi szinterekre, közművelődési tevékenységet is ellátó természetes és jogi személyekre, egyéb szervezetekre, azok fenntartóira, működtetőire, alkalmazottaira, és a közművelődési alapszolgáltatást igénybe vevőkre.

2. Közművelődési feladatok, a közművelődési alapszolgáltatások köre

2. §

Jászboldogháza Községi Önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) az alábbi közművelődési alapszolgáltatásokat biztosítja:

- a) a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása, a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt, fórumot szervez
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása.

3. Az Önkormányzati közművelődési feladatainak ellátási formája, módja

3. §

(1) Az önkormányzat a rendelet 1. §- ban meghatározott közművelődési feladatait az általa fenntartott és működtetett szintérben „Jászboldogházi Községi Szintér” /5144 Jászboldogháza, Rákóczi utca 9./ útján látja el.

(2) Az önkormányzat a feladatellátásba együttműködhet nem önkormányzati fenntartású intézményekkel, szervezetekkel, természetes személyekkel. A rendeletben meghatározott közművelődési feladatok megvalósítására közművelődési megállapodást.

(3) Közművelődési feladat ellátására csak olyan szervezettel, személlyel köthető szerződés, amely a korábbi önkormányzati támogatásával hiánytalanul elszámolt, nincs köztartozása, és megfelel a valamennyi vonatkozó jogszabályban foglaltaknak.

4. A közművelődési feladatok ellátásának finanszírozása, teljesítésről beszámolási kötelezettség

4. §

(1) Az Önkormányzat a közművelődési feladatait és a kapcsolódó szinterek működését költségvetéséből finanszírozza, amelynek forrása, a központi költségvetésből származó közművelődési támogatás, önkormányzati támogatás, az önkormányzati saját bevételei és pályázati forrásokból származó pénzeszegek.

- a) az önkormányzat éves költségvetési előirányzataiban foglaltak, beleértve az állami támogatást is,
- b) az államháztartáson belülről, vagy kívülről átvett, céljellegű támogatások és a működésből adódó szolgáltatási bevételek.

(2) A közművelődési feladat ellátásának pénzügyi fedezetét az önkormányzat az éves költségvetésének összeállítása során, a véleményezett szolgáltatási terv figyelembevételével biztosítja, melyet tárgyév március 1-ig készít el.

(3) A díjköteles közművelődési szolgáltatások köréről és a díjak mértékéről, legkésőbb a tárgyévi költségvetés elfogadásával egyidejűleg kell rendelkezni.

(4) A közművelődési feladatok teljesítéséről a tárgyévet követően a képviselőtestület beszámoló formájában tájékoztatni szükséges.

5. Záró rendelkezések

5. §

Hatályát veszti A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 10/2018 (XI.20..) önkormányzati rendelete.

6. §

Ez a rendelet 2023. szeptember 27-én lép hatályba.

Jászboldogháza, 2023. szeptember 25.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Kiss Csaba
jegyző

***Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
/2023. (IX.26) önkormányzati rendelete a
Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének szervezeti és működési
szabályzatáról szóló 2/2014. (II.05.) önkormányzati rendelet módosításáról.***

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§.

A Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 2/2014. (II.05.) önkormányzati rendelet 4. számú melléklete ezen rendelet 1. számú mellékletére módosul.

2.§.

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Jászboldogháza, 2023. szeptember 19.

Kiss Csaba
jegyző

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

1. számú melléklet a 11/2023. (IX.26.) számú rendelethez

4. melléklet a 2/2014. (II.05.) önkormányzati rendelet

Az önkormányzat által ellátott feladatok kormányzati funkciók szerinti besorolása

A Jászboldogháza Községi Önkormányzat által ellátott feladatok, 2014. január 1. napjától hatályos, kormányzati funkciók szerinti besorolása.

Tevékenység típusa	Kormányzati funkció	
	Száma	Megnevezése
Alaptevékenység	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
Alaptevékenység	013320	Köztemető-fenntartás és működtetés
Alaptevékenység	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
Alaptevékenység	013390	Egyéb kiegészítő szolgáltatások
Alaptevékenység	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
Alaptevékenység	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
Alaptevékenység	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
Alaptevékenység	018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
Alaptevékenység	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek
Alaptevékenység	041232	Start-munkaprogram- Téli közfoglalkoztatás
Alaptevékenység	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
Alaptevékenység	041236	Országos közfoglalkoztatási program
Alaptevékenység	041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
Alaptevékenység	045120	Út, autópálya építése
Alaptevékenység	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
Alaptevékenység	047120	Piac üzemeltetése
Alaptevékenység	047410	Ár-és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek

Alaptevékenység	049010	Máshová nem sorolható gazdasági ügyek
Tevékenység típusa	Kormányzati funkció	
	Száma	Megnevezése
Alaptevékenység	054020	Védett természeti területek és természeti értékek bemutatása, megőrzése és fenntartása
Alaptevékenység	061020	Lakóépület építése
Alaptevékenység	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
Alaptevékenység	063020	Víztermelés,- kezelés, ellátás
Alaptevékenység	064010	Közüvilágítás
Alaptevékenység	066010	Zöldterület-kezelés
Alaptevékenység	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
Alaptevékenység	072111	Háziorvosi alapellátás
Alaptevékenység	072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
Alaptevékenység	072311	Fogorvosi alapellátás
Alaptevékenység	074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
Alaptevékenység	074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
Alaptevékenység	074040	Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
Alaptevékenység	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
Alaptevékenység	081061	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
Alaptevékenység	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
Alaptevékenység	082044	Könyvtári szolgáltatások
Alaptevékenység	082091	Közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
Alaptevékenység	082092	Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
Alaptevékenység	082094	Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés
Alaptevékenység	083030	Egyéb kiadói tevékenység
Alaptevékenység	084031	Civil szervezetek működési támogatása
Alaptevékenység	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
Alaptevékenység	096015	Gyermekekétkeztetés köznevelési intézményben

Alaptevékenység	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
Alaptevékenység	098010	Oktatás igazgatása
Tevékenység típusa	Kormányzati funkció	
	Száma	Megnevezése
Alaptevékenység	102031	Idősek nappali ellátása
Alaptevékenység	102032	Demens betegek nappali ellátása
Alaptevékenység	104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
Alaptevékenység	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
Alaptevékenység	106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
Alaptevékenység	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
Alaptevékenység	107052	Házi segítségnyújtás
Alaptevékenység	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
Alaptevékenység	107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
Alaptevékenység	900020	Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
Alaptevékenység	900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek

Az önkormányzat ténylegesen végzett tevékenységei TEÁOR '08 besorolás szerint:

TEÁOR típusa:	TEÁOR megnevezés
fő tevékenység	8411 Általános közigazgatás
egyéb tevékenység	0111 Gabonaféle (kivéve: rizs) hüvelyes növény, olajos mag termesztése
egyéb tevékenység	0113 Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumós növény termesztése
egyéb tevékenység	3600 Víztermelés, -kezelés, -ellátás
egyéb tevékenység	4299 Egyéb m.n.s. építés
egyéb tevékenység	4721 Zöldség, gyümölcs kiskereskedelme
egyéb tevékenység	4799 Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem
egyéb tevékenység	5229 Egyéb szállítást kiegészítő szolgáltatás
egyéb tevékenység	5520 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
egyéb tevékenység	5530 Kempingszolgáltatás
egyéb tevékenység	5629 Egyéb vendéglátás
egyéb tevékenység	5819 Egyéb kiadói tevékenység
egyéb tevékenység	6820 Saját tulajdonú, bérlet ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
egyéb tevékenység	7021 PR, kommunikáció
egyéb tevékenység	8211 Összetett adminisztratív szolgáltatás
egyéb tevékenység	8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
egyéb tevékenység	8230 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
egyéb tevékenység	8412 Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális szolgáltatás (kivéve: társadalombiztosítás) igazgatása
egyéb tevékenység	8413 Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése
egyéb tevékenység	8551 Sport, szabadidős képzés
egyéb tevékenység	8552 Kulturális képzés
egyéb tevékenység	8559 M.n.s. egyéb oktatás
egyéb tevékenység	8891 Gyermekek napközbeni ellátása
egyéb tevékenység	9329 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

egyéb tevékenység	9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
egyéb tevékenység	9603 Temetkezés, temetkezést kiegészítő szolgáltatás

A Jászboldogháza Községi Önkormányzat által ellátott feladatok telephelyeinek megnevezése

Védőnői Szolgálat /Egészség ház/	5144 Jászboldogháza, Rákóczi utca 21.
Háziorvosi Szolgálat /Egészség ház/	5144 Jászboldogháza, Rákóczi utca 21.
Fogorvosi Szolgálat /Egészség ház/	5144 Jászboldogháza, Rákóczi utca 21.
Művelődési Ház	5144 Jászboldogháza, Rákóczi utca 9.
Strandfürdő és kemping	5144 Jászboldogháza, Alkotmány utca 5.
Temető	5144 Jászboldogháza, hrsz.: 884.
Sport telep	5144 Jászboldogháza, Lőtér utca 1/a.
Jász látogatóközpont	5144 Jászboldogháza, hrsz.: 665/7.

**Jászboldogháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2023. (IX. 26.)
önkormányzati rendelete**

a szociális célú tüzelőanyag támogatásról

Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. Cikk (2) bekezdésében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szoc.tv.) 2. §-ában kapott felhatalmazás alapján, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A szociálisan rászorulóknak részére a téli fűtéshez szükséges tüzelő biztosításához természetbeni ellátás formájában támogatás nyújtható a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásra kiírt pályázat alapján a Belügyminisztérium által megállapított támogatás erejéig.

2. §

A rendelet hatálya Jászboldogháza község Önkormányzat illetékességi területére terjed ki.

3. §

- (1) Vissza nem térítendő szociális célú tüzelő támogatásban részesíthető az a személy, aki
- a) a Szoc.tv. szerinti akt korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult
 - b) az elbírálás során a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család.
- (2) A fentiekén túl tüzelőanyag biztosítható annak a személynek, aki gyermeke jogán rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül.
- (3) Tüzelőanyag támogatásban részesülhet az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 385 %-át, egyszemélyes háztartás esetén a 550 %-át.
- (4) A lakása tűzifával fűthető.

4. §

- (1) A természetben nyújtott szociális célú tüzelőtámogatás mennyisége háztartásonként legfeljebb 5 erdei m³ tűzifa lehet.
- (2) A szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől, beleértve a házhoz szállítást is, az önkormányzat ellenszolgáltatást nem kér.

5. §

(1) A tüzelőanyag iránti kérelmeket formanyomtatványom legkésőbb 2024. január 15. napjáig lehet benyújtani az e rendelet 1. sz. melléklete szerinti kérelem nyomtatványon a Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal Jászboldogházai Kirendeltségének szociális ügyintézőjéhez. A kérelemhez mellékelni kell a kérelmező és a vele egy háztartásban élők, a kérelmet megelőző havi jövedelméről szóló jövedelemigazolást, nyugdíjas esetén a tárgyévet megelőző évről szóló nyugdíjösszesítőt, egyéb jövedelmekről a jövedelemigazolásra alkalmas dokumentumot.

(2) A kérelmek elbírálása folyamatosan történik a rendelkezésre álló tüzelőanyag mennyiségének erejéig, de legkésőbb 2024. január 31-ig.

(3) A tüzelőanyag átvételét a jogosult átvételi elismervény aláírásával a kiszállításkor igazolja

(4) A határidő elmulasztása jogvesztő.

(5) A szociális célú tüzelőanyag juttatásra vonatkozó kérelmek elbírálását a képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.

6. §

Ez a rendelet 2023. szeptember 27-én lép hatályba, és 2024. március 31-én hatályát veszti.

Végső előterjesztői indokolás

A szociális célú tüzelőtámogatás a lakosság számára fűtési támogatást nyújt a téli hónapokban, javítva a szociális körülményeket, megélhetési problémákat.

Az elnyert támogatás felhasználásának feltétele a helyi rendelet megalkotása.

Az önkormányzat rendeletben rögzíti a helyi rendelet személyi hatályát, szabályozza a jogosultsági feltételeket, rögzíti a jogosultságot kizáró feltételeket, szabályozza a természetbeni ellátás biztosítására vonatkozó eljárásrendet.

A rendelet 2024. március 31-én hatályát veszti.

A rendelet megalkotásának szükségessége: A pályázati kiírás alapján elnyert támogatás felhasználásának feltétele a helyi rendelet megalkotása

HATÁROZATI JAVASLAT

/2023. (IX. 25.) Képviselő-testületi határozat
Jászboldogháza Ifjúságáért Közhasznú Egyesület támogatásáról

Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Jászboldogháza Ifjúságáért Közhasznú Egyesület támogatási kérelmét és az alábbi határozatot hozta:

Az Önkormányzat 500.000 Ft, azaz ötszázezer forint támogatást nyújt az Egyesületnek, melyből 416.941.- Ft, azaz négyszáztizenhatezer-kilencszáznegyvenegy forint visszatérítendő, míg 83.059.- Ft, azaz nyolvanháromezer-ötvenkilenc forint vissza nem térítendő támogatás.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Kiss Csaba – jegyző

Szöllősi Péter – Jászboldogháza Ifjúságáért Közhasznú Egyesület elnöke

kmf.

Koczáné dr. Fehérváry Mária sk.
polgármester

Kiss Csaba sk.
jegyző

Jászboldogházi Mesevár Óvoda és Bölcsőde Mini Bölcsődei Szakmai Program



2023.

Intézmény OM - azonosítója: 203097	Intézményvezető aláírás
Legitimációs eljárás – az érvényességet igazoló aláírások	
Nevelőtestület nevében aláírás	Alkalmazotti közösség nevében aláírás
Szülői szervezet nevében aláírás	Fenntartó nevében aláírás
Hatályos: 2023.10.02	
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Ph.	

Tartalom

Az intézmény adatai	5
1. Jogszabályi háttér	6
2. Helyzetelemzés	6
2.1 Az ellátandó terület jellemzői	6
2.2 Az ellátandó célcsoport.....	7
2.3. Minőségpolitikánk	7
2.4. Küldetésünk	8
2.5. Hitvallásunk.....	8
2.6. A kisgyermeknevelő, mint modell.....	9
2.7. Gyermekkép.....	9
2.8. Bölcsődekép, jövőkép.....	10
3. A mini bölcsődei program megvalósításának erőforrásai	10
3.1. Humán erőforrás	10
3.2. Tárgyi feltételek.....	10
4. A mini bölcsőde alapfeladata	11
5. A mini bölcsőde együttműködése	12
5.1 Intézményen belüli együttműködés	12
5.2. Más intézményekkel történő együttműködés	12
6. A mini bölcsődei nevelés – gondozás célja.....	13
6.1. A mini bölcsődei nevelés alapelvei	13
7. A mini bölcsődei nevelés – gondozás feladata	15
7.1. A családok támogatása	16
7.2. Egészségvédelem, az egészséges testi fejlődés elősegítése, megalapozása.....	16
7.3. Az érzelmi fejlődés és szocializáció segítése	17
7.4. A megismerési folyamatok fejlődésének segítése	18
7.5 Környezeti nevelés a bölcsődében	19
8. A bölcsődei élet megszervezésének elvei	19
8.1.Kapcsolat a szülőkkel	19
8.2. Családlátogatás	20
8.3. Szülőcsoportos beszélgetések.....	20
8.4. Szervezett programok	20
8.5. Szakmai kapcsolatok más intézményekkel.....	21

8.6. Beszoktatás - adaptáció.....	22
8.7. Napirend	22
8.8. Egészségmegőrzés, prevenció	23
8.9. Az ellátás igénybevételének módja	25
9. A bölcsődei nevelés-gondozás főbb helyzetei	25
9.1. Gondozás	25
9.2. Játék	27
9.3. Mondóka, ének	29
9.4. Vers, mese.....	29
9.5. Alkotótevékenység	30
9.6. Egyéb tevékenységek.....	31
9.7. Mozgás.....	32
9.8. Tanulás.....	33
10. Az alapellátáson túli, a családi nevelést támogató szolgáltatások	33
10.1. A bölcsőde által szervezett szolgáltatások.....	33
10.2. Játzócsoporth.....	34
10.3. Tanácsadás	34
11. Dokumentáció	34
11.1. Intézményi dokumentumok	34
11.2. Kisgyermeknevelő által vezetett dokumentumok.....	34
12. Sajátos nevelési igényű gyermekek gondozása.....	35
13. Gyermekvédelem a bölcsődében.....	35
14. A fejlődés jellemzői a bölcsődéskor végére.....	36
15. Hagyományok, ünnepek, rendezvények a bölcsődében	36
16. Ellenőrzés, értékelés.....	37
17. Továbbképzés.....	37
18. Érdekvédelem.....	38
19. Összegzés	39
Záró rendelkezések.....	40
Legitimációs záradék	41
Mellékletek.....	42
1.sz. melléklet Megállapodás bölcsődei ellátásra.....	42
2.sz. melléklet Intézményi szolgáltatás iránti kérelem.....	46
3.sz. melléklet Nyilatkozat.....	47

Az intézmény adatai

OM azonosító: 203097

Az intézmény megnevezése: Jászboldogházi Mesevár Óvoda és Bölcsőde

Rövidített neve: Mesevár Óvoda és Bölcsőde

Az intézmény székhelye: 5144 Jászboldogháza Petőfi Sándor utca 2

Telefon: +36 /57/ 460 744 **mobil:** +36 /70/ 372 7347

E-mail: ovoda@jaszboldoghaza.hu

A program benyújtója: Baranyi Béláné intézményvezető

Az intézmény működési területe: Jászboldogháza község közigazgatási területe

Az intézmény alapító és fenntartó szerve: Jászboldogháza Községi Önkormányzat

Fenntartó székhelye: 5144 Jászboldogháza Rákóczi u.27

Az intézmény irányító szerve: Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Székhelye: 5144 Jászboldogháza Rákóczi u.27.

Szakágazat száma, megnevezése: 889110 Bölcsődei ellátás

Kormányzati funkciók száma, megnevezése:

104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása

104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében

Az intézmény pénzügyi-gazdasági feladatait: Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti egysége útján látja el.

A bölcsődei férőhelyek maximális száma: 7 fő, + 1 gyermek felvehető, ha minden gyermek betöltötte a 2. életévét

Nyitva tartás: hétfő – péntek: 7⁰⁰ – 17⁰⁰

1. Jogszályi háttér

- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 15/1998.(IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről (a továbbiakban: 15/1998.(IV. 30.) NM rendelet)
- 6/2016. (III. 24.) EMMI rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet módosításáról
- 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 235/1997. (XII.17. Kormányrendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről
- 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás – egészségügyi előírásokról
- 7/2018. (II.5.) EMMI rendelet egyes szociális tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról.

A mini bölcsőde működési alapidokumentumai:

- Alapító Okirat
- Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde Mini Bölcsődei szakmai programja
- Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde Mini Bölcsődei házirendje
- Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzata (SZMSZ)

2. Helyzetelemzés

2.1. Az ellátandó terület jellemzői

A Mesevár Óvoda és Bölcsőde egy jászági kis községben, Jászboldogházán található, mely az Alföldön, a Közép-Tisza vidékén a Közép-Tiszai ártérben fekvő település. Jászberénytől 20 km-re, Szolnoktól 30 km-re fekszik. Községünkben 1962-ben létesült az óvoda. 1977-ben adták át az új óvodai épületet 3 csoporttal, amiben jelenleg is dolgozunk. A gyermeklétszám fokozatos csökkenése miatt 2004-től napjainkig két vegyes korosztályú csoporttal működik az óvoda. Az utóbbi években a gyermeklétszám fokozatosan növekszik. Megnövekedett a beköltöző fiatal családok száma is községünkbe. A két csoportban elértük, sőt meghaladtuk a maximálisan felvehető létszámot. A fenntartó önkormányzat a törvényi előírásnak megfelelően engedélyt adott a maximális csoportlétszámok (25fő) 20%-al történő átlépésére.

A kisgyermekes szülők egyre korábban térnek vissza munkahelyükre, vagy keresnek új munkát, mert a családoknak nagy szüksége van mindkét szülő jövedelmére. Szociális szempontból megnőtt a bölcsőde szerepe és a szülők bölcsőde iránti igénye.

Községünkben nem volt bölcsőde. 2017. január 1-én lépett hatályba a Gyvt. 94. § (3a) bekezdése, mely szerint, ha a bölcsődei ellátásra az adott településen legalább öt gyermek tekintetében igény jelentkezik, vagy a település - jogszabályban meghatározottak szerint megállapított - 3 év alatti lakosainak száma meghaladja a 40 főt, a települési önkormányzat köteles gondoskodni a gyermekek bölcsődei ellátásáról a 42. § (2) bekezdése szerinti bölcsődei ellátást nyújtó intézmények, szolgáltatások bármelyik formájának biztosításával, önállóan, társulásban vagy ellátási szerződés útján.

Az önkormányzat mini bölcsőde létrehozására nyújtott be pályázatot 2018-ban. A bölcsődei fejlesztési program keretében benyújtott pályázat sikeres lett. 2021. januártól kezdi működését a mini bölcsőde, ami az óvodában kapott helyet. A mini bölcsődei egység egy csoportszobából és hozzá tartozó raktárból, egy öltözőből, egy mosdóból és egy saját udvarrészből áll. Az óvodai és bölcsődei dolgozók részére közös öltöző, teakonyha, iroda és játékosó került kialakításra.

2.2. Az ellátandó célcsoport

Mini bölcsődénkben ellátjuk azokat a kisgyermeket, akiknek szülei munkavállalásuk miatt nem tudják megoldani gyermekeik napközbeni felügyeletét, valamint Jászboldogházi lakcímmel rendelkeznek. Ellátási terület: Jászboldogháza, Alattyán, Jánoshida, Jászsós-szentgyörgy, Tápiógyörgye, Jászberény-Pórttelek településrész közigazgatási területe. Továbbá férőhelyet biztosítunk azon gyermekeknek, akiknek szociális vagy egyéb ok miatt szükséges a bölcsődei nevelés, gondozás.

2.3. Minőségpolitikánk

Napközbeni kisgyermekellátást nyújtó intézményünk tevékenységét a magas nevelési – gondozási színvonal elérése, a minőségi ellátásra való törekvés határozza meg.

Feladatunknak tekintjük, hogy biztonságot, nyugalmat, szeretetet adó légkört és megfelelő személyi és tárgyi környezetet teremtsünk azon kisgyermek számára, akiket szülei napközben a mi gondjainkra bízhatnak, életük legfontosabb első három évében.

Célunk: olyan gyermek központú intézmény működtetése, ahol a gyermekek testi-lelki szükségleteinek kielégítése, gondozása és nevelése tevékeny, érzélem gazdag, derűs és családi légkörben folyik, az egyéni fejlődés ütemét figyelembe véve.

- Tisztában vagyunk azzal, hogy a család pótolhatatlan, hogy mekkora aggodalommal és izgalommal jár minden szülő számára a „külső segítség” igénybevétele gyermekük nevelésében. Ezért munkánk meghatározója, legfőbb motivációja csak a szeretet az elfogadás és az igényesség lehet.

- Közepponban a gyermeki személyiség tisztelete, az egyéni differenciált bánásmód, a családi nevelés értékrendjének előtérbe helyezése és összehangolása a közösségi nevelést meghatározó értékrenddel, az egymás iránti megbecsülés, tolerancia, empátia, következetesség és a másság elfogadása áll.
- Nevelési elveink megvalósítását állandó, ön és továbbképzéssel igyekszünk biztosítani, mely munkánk színvonalának és azon törekvésünk záloga is, hogy kiegyensúlyozott, derűs, érdeklődő, nyitott és kreatív gyermekek lépjenek tovább a fejlődésük egy magasabb fokán rájuk váró közösségbe.

2.4. Küldetésünk

- Intézményünkben a törvényi előírások és a helyi igények szerinti színvonalas szakmai szolgáltatás biztosítása.
- A mini bölcsőde harmonikus és egészséges életterének kialakítása, a kisgyermekek egyéni nevelése, gondozása. A szülőkkel a bizalmon alapuló, segítő partneri kapcsolat kialakítása

Fontos számunkra a családok segítése, a ránk bízott gyermekeket sok szeretettel vesszük körül:

- Törekszünk a rendszerességre,
- Fejlesszük az együttműködési és társas kapcsolatokat,
- Lehetőséget adunk egyéni képességek fejlesztésére, kibontakoztatására,
- Motiválunk, dicsérünk,
- Fontosnak tartjuk az érzelmi nevelést, a másság elfogadását, a toleráns magatartás elsajátítását,
- Pozitív életszemléletre nevelünk,
- A szülőkkel is igyekszünk elfogadtatni nevelési értékeinket: egyéni bánásmód, erkölcsi normák, szeretet, biztonság, tolerancia.

Munkánk színvonalának biztosítása

- az életkornak megfelelő, korszerű tárgyi környezet,
- jól képzett, odafigyelő és hozzáértő szakember,
- a gyermekek méltóságának tiszteletben tartása,
- a szülői jogok és igények mindenkor figyelem bevétele,
- integrált gondozás – nevelés,
- a gyermekek fejlődésének nyomon követése,
- társintézményekkel való kapcsolattartás.

Az eredményes, sikeres munka bizonyítéka: gyermeki bizalom, öröm, kiegyensúlyozott fejlődés, a családok elégedettsége az óvoda pozitív visszajelzése.

2.5. Hitvallásunk

- Biztonságérzetet nyújtó, érzelm gazdag környezet kialakítása, melyben a gyermek saját képességei szerint fejlődhet, megízlelheti az önfelelt aktív játék örömet, mely képessé teszi a későbbi élet során a kreatív továbbfejlődésre, élmény és fantázia világa gazdagodhat, és kialakulhat az esztétikum iránti érzékenysége.

- A mini bölcsődei nevelésben nagyon fontos a személyre szóló bánásmód, mely a gyermekek egyéni sajátosságához és igényeihez igazodó nevelést és gondozást jelent.
- Arra törekszünk, hogy a gondjainkra bízott gyermekekből a körül ölelő világra nyitott, érdeklődő, fogékony, önállóan gondolkodni tudó emberek váljanak.
- Ezen tulajdonságok megszerzése közben sajátíthatják el a társadalmi együttélés alapvető szabályait, mely a későbbiekben segíti a társadalomba való beilleszkedésüket.
- Az élet első éveiben ezt csak az egyéni fejlődési ütemükhöz igazodó fejlesztéssel lehet elérni.

2.6. A kisgyermeknevelő, mint modell

- A jó kisgyermeknevelő szeret aprólékos gonddal dolgozni, élvezi, hogy munkája nyomán fejlődés fakad, és örömet szerez neki a fejlődés megfigyelése.
- Van türelme várni, megfigyelni, de ha szükség van a beavatkozásra, azt körültekintően, tapintatosan teszi.
- Rendelkezik a figyelemösszpontosításának és megosztásának képességével, jó hallási és látási emlékezettel, áttekintőképesség és megfelelő munkaszervezési adottságokkal, hogy a váratlan feladatokat be tudja illeszteni a munka menetébe.
- Kiegyensúlyozott, nyugodt, biztonságos a testmozgása, mozdulatai lágyak, puhák és finomak.
- Bölcsődés korban, de későbbi életkorban is a példa a leghatásosabb nevelő erők egyike. Ebben az életkorban különösen meghatározó a kisgyermeknevelő személyisége, hiszen a gyermek teljesen kritikátlanul, válogatás nélkül utánoz, kizárólag a szeretet és érzelmileg legközelebb álló felnőtt kedvéért.
- A kisgyermeknevelő biztonságot és harmóniát sugárzó egyénisége, feltétlenül hatni fog a gyermeki személyiség fejlődésére.
- Napközben helyettesítenie kell az anyát, a biztonságérzetet öleléssel, simogatással és szeretgetéssel kell biztosítani.
- El kell fogadnia, hogy nemcsak ő irányíthatja a gyermeket, hanem a gyermek is hat rá. Kapcsolatuk aktív és kölcsönös.
- Ez a nevelői magatartás feltételezi az önállóság, a rugalmasság, a döntési- és helyzetfelismerő képesség meglétét.

2.7. Gyermekkép

- Egészséges és esztétikus környezetben biztosítjuk a gyermekek teljes körű fejlődését és jólétét.
- Minden gyermekben tiszteljük az embert, igyekszünk a gyermekeket minél mélyebben megismerni és megérteni.
- A gyermekeket megtanítjuk egymás tiszteletére, arra, hogy megismerjék egymást és el tudják fogadni egymást.
- Törekszünk a bennük rejlő értékek kibontakoztatására, kiteljesítésére.

- **A játékot a gyermek elsődleges tevékenységi formájának tekintjük**, biztosítjuk, hogy rajta keresztül megismerje a világot és kipróbálja, gyakorolja, kiélje és feldolgozza az őt ért élményeket.
- Elősegítjük a társas beilleszkedés és a humanista magatartás szokásainak elsajátítását.
- Segítő, támogató hatással törekszünk, hogy a speciális szükségletű vagy szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek személyre szabott fejlesztését a szülőkkel egyetértésben segítsük.

2.8. Bölcsődekép, jövőkép

- A mini bölcsőde, mint a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű nevelését, gondozását, végző intézmény.
- Személyiségének szabad kibontakozásában a gyermeket körülvevő személyi és tárgyi környezet szerepe meghatározó.
- Megfelelő személyi- tárgyi feltételeket biztosítunk, hogy testi, lelki szociális fejlődésük zavartalan legyen.
- Ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, de testi, vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, 4 évének betöltését követő augusztus 31-ig neveljük és gondozzuk a bölcsődében.

Jövőképünkben olyan intézmény él, ahol a szülők aktív részesei a bölcsődei életnek, hiszen ők ismerik legjobban gyermekeiket. Fontosnak tartjuk a családokkal való szoros együttműködést.

- Egységes mini bölcsődei kultúra kialakítására törekszünk, amelyben a családok támogatásával megfelelő figyelmet tudunk szentelni a gyermekek fejlődésének.

3. A mini bölcsődei program megvalósításának erőforrásai

3.1. Humán erőforrás

Bölcsődei dolgozók

- **Kisgyermeknevelő:** A gyermekek nevelését és gondozását szakképzett kisgyermeknevelő végzi szakmai képesítéssel. A bölcsődevezetői feladatokat heti 1 órában a kisgyermeknevelő látja el, szükség esetén együttműködve az óvodavezetővel.

Továbbképzése: szakmai fejlődését biztosítja, hogy folyamatos szakmai továbbképzésben köteles részt venni. A továbbképzési kötelezettség minősített továbbképzéseken való részvétellel teljesíthető. A továbbképzés továbbképzési időszakokban teljesíthető. A továbbképzési időszak tartama 4 év. A továbbképzési kötelezettség teljesítéséről a nyilvántartó igazolást állít ki.

- **Bölcsődei dajka:** Középfokú végzettséggel, érettségivel. A törvényi előírásoknak megfelel a végzettsége.

3.2. Tárgyi feltételek

Az intézmény épületében megfelelő a fűtési, a víz és a világítási rendszer. A bölcsődében kialakított helyiségek a szükséges eszközökkel vannak berendezve. A felszerelési tárgyak mennyiségileg és minőségileg az előírásoknak megfelelőek.

Átadó helyiség

Alapterülete és felszereltsége megfelelő. Kielégíti a bölcsődés korú gyermekek öltöztetési igényeit, jellel ellátott bölcsődei öltözőszekrényeket biztosítunk.

Fürdőszoba

Kielégíti a napjainkban kívánatos nevelési és gondozási igényeket. Felszereltsége az előírásoknak megfelelő.

Gyermekszoba

- A csoportszobát úgy rendezzük be, hogy a kicsik egészséges fejlődése biztosítva legyen, mozgás és játékgigényük kielégítést nyerhessen, kedvükre játszhatnak társaikkal és kisgyermeknevelőjükkel.
- A bútorok, és mozgásfejlesztő eszközök a gyermekek számára megfelelő méretűek. A csoportszoba berendezésénél, a játékok kiválasztásánál a gyermekek életkori sajátosságait, eltérő igényeit is figyelembe vesszük. valamint a szakmai előírásoknak megfelelően vannak felkínálva.
- A fejlesztő eszközök megfelelő mennyiségben és minőségben állnak a rendelkezésünkre.
- A megfelelő, változatos eszközökkel jól felszerelt tornaszoba a mozgásfejlesztés lehetőségét teszi lehetővé.

Játzóudvar

- A mini bölcsődénk játszókertje gyermekközpontú szemléletet tükröz. A bölcsődés korú gyermek apró természetéhez illő felszerelést (rögzített és mobil kerti, ill. nagymozgás fejlesztő játékok), és a futkározáshoz sok szabad teret talál. A beépített játékeszközök biztonsággal használhatók.
- Udvarunk füves területe ideális a futkosáshoz, az ugráláshoz, az ülő játékhöz. A homokozó a legkisebbeknek való változatban készült. Az árnyat adó fáink védelmet nyújtanak a tűző nap melege ellen.

4. A mini bölcsőde alapfeladatai

- Mini bölcsődénk alaptevékenysége napközbeni ellátást nyújtani a gyermekek számára, a szülők munkaideje alatt, továbbá a 3 éven aluli gyermekek nevelése-gondozása, harmonikus testi szellemi fejlődésének segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével.
- A mini bölcsőde naponta reggel 7⁰⁰-tól fogadja az érkező gyermekeket.
- A gyermekek hazavitelére délután 17⁰⁰ óráig van lehetőség.

- **A mini bölcsőde 7,** maximum 8 gyermek számára biztosítja a napközbeni ellátást, abban az esetben, ha minden gyermek betöltötte a második életévét.
- A mini bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő – 20 hetes - 3 éves korú – gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését végző intézmény.
- A szakmai program figyelembe veszi a bölcsődékben folyó nevelő-gondozó munka szakmai alapelveit. Ezeknek az elveknek az elfogadása és a gyakorlatban való alkalmazása a mini bölcsőde nevelő-gondozó munkájának minimum követelménye.

5. A mini bölcsőde együttműködése

5.1 Intézményen belüli együttműködés

Célunk, hogy a meghatározott szakmai alapelvek mentén a lehető legtökéletesebb ellátást biztosítsuk a kisgyermekeknek, éppen ezért elengedhetetlen a rendszeres kapcsolattartás az intézmény vezetőjével.

Mesevár Óvoda

- Mini bölcsődénk „társ” óvodája a Mesevár Óvoda mellyel sikeres az együttműködésünk.
- Kölcsönös érdeklődés révén lehetővé válik egymás munkájának, céljainak megismerése, megértése, ezáltal a gyermekek számára az átmenet is zökkenő mentesebbé válhat.
- A mini bölcsődés gyermekeket meglátogatják azok az óvodapedagógusok, akikhez kerülnek majd az óvodában.
- A visszalátogatás is hasonlóan történik, meglátogatják, nyomon követik óvodai életüket.
- Lehetőséget biztosítunk arra is, hogy a gyermek a mini bölcsődei jelét az óvodában is megkapja.

A kapcsolattartás formái:

- Kölcsönös látogatások - az óvodapedagógus meglátogatja a gyermekeket a mini bölcsődében.
- A mini bölcsődés gyermekek is többször ellátogatnak az óvodába.
- Rendezvények, ünnepek látogatása, közös programok szervezése.
- Fokozatos beszoktatás az óvodába (szülő, kisgyermeknevelő segítségével).
- Kölcsönös tapasztalatcsere, tájékozódás a gyermekek fejlődéséről.
- Az óvodapedagógusok és kisgyermeknevelő kölcsönösen részt vesznek a szülői értekezleteken, közös programokon.

5.2. Más intézményekkel történő együttműködés

Fenntartó

- Intézményünk fenntartója Jászboldogháza Községi Önkormányzata, mellyel a kapcsolatot az intézményvezető tartja. A fenntartó meghatározza munkánk feltételeit és a feladatok révén annak rendjét is.
- A kapcsolat egyfelől hivatali, másfelől támogató, segítő jellegű.

A bölcsődénk kapcsolata a bölcsődei hálózaton belül

- A szakmai munka minősége, fejlődése, tudásmegosztás érdekében az együttműködés kiépítése más bölcsődékkal, a Magyar Bölcsődék Egyesületével.

Egyéb kapcsolatok, együttműködés

- A kompetenciahatárok betartásával konstruktív együttműködő kapcsolatok kiépítése és fenntartása azokkal a szakmai és szakmaközi intézményekkel, szervekkel, melyekkel a családok kapcsolatba kerülnek, kerülhetnek:
 - Védőnői Szolgálat
 - Háziiorvosi szolgálat
 - Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
 - Magyar Bölcsődék Egyesülete
 - Gyámhatóság
 - Pedagógiai Szakszolgálat
 - Tanulási Képességeket Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság

6. A mini bölcsődei nevelés – gondozás célja

Mini bölcsődei nevelésünk célja:

- hogy a kisgyermek el sajátítsa azokat a készségeket, képességeket, amelyek segítik őket abban, hogy hatékonyan és kiegyensúlyozottan viselkedjenek saját kulturális környezetükben, sikeresen alkalmazkodjanak annak változásaihoz.
- A mini bölcsődei nevelés mindezt olyan szemlélettel és módszerekkel teszi, amelyek segítik a családi nevelés elsődlegességének tiszteletét.
- A mini bölcsődei nevelés további célja, hogy a koragyermekkorai intervenció szemléletének széles körű értelmezésével összhangban minden kisgyermekre és családjára kiterjedő prevenciós tevékenységet folytasson.
- A mini bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató családbarát intézményként, szolgáltatásként hozzájárul a családok életminőségének javításához, a szülők munkavállalási esélyeinek növeléséhez.
- A hátrányos helyzetű családok gyermekei esetében a hátrányok és következményeinek enyhítése.
- A fentieket figyelembe véve mini bölcsődénk célja a gyermek testi-lelki szükségleteinek kielégítése, személyiségfejlődésének elősegítése, mely a tevékenységek által és a tevékenységeken keresztül történik.

6.1. A mini bölcsődei nevelés alapelvei

„A család rendszerszemléletű megközelítése

A család rendszerszemléletű megközelítése értelmében a bölcsődei nevelésben elsődleges szempont a család működésének megismerése, megértése. A rendszerszemlélet lényege, olyan komplex látásmód alkalmazása, amely nem csak a kisgyermeket, hanem a családot is kiindulópontnak tekinti. Az interakciós mintákat a kisgyermek visszatükrözi, ezáltal képet kaphatunk a család erősségeiről és gyengeségeiről. Az erősségek hangsúlyozása által a szakember hozzájárulhat a család életminőségének javításához.

A koragyermekkorai intervenció szemlélet befogadása

A koragyermekkorai intervenció magában foglal minden olyan tevékenységet, amely a kisgyermek sajátos szükségleteinek meghatározását és figyelembevételét szolgálja. A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató funkcióját tekintve alkalmas színtér a koragyermekkorai intervenció szemléletének alkalmazására. Ennek értelmében a kisgyermeknevelő feladata az esetlegesen felmerülő fejlődésbeli lemaradások, megtorpanások felismerése és jelzése.

A családi nevelés elsődleges tisztelete

A kisgyermek nevelése a család joga és kötelessége. A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató a családi nevelés értékeit, hagyományait és szokásait tiszteletben tartva és azokat erősítve vesz részt a gyermekek nevelésében. Mindezek értelmében fontos a szülők számára lehetővé tenni a tevékeny, különböző szinteken és módokon megvalósuló bekapcsolódást a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató életébe.

A kisgyermeki személyiség tisztelete

A kisgyermek egyedi, megismételhetetlen, mással nem helyettesíthető individuum, egyéni szükségletekkel rendelkező, fejlődő személyiség. Különleges védelem, bánásmód illeti meg. A bölcsődei nevelés a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, a személyes, a szociális és a kognitív kompetenciák fejlődésének segítésére irányul az alapvető gyermeki jogok tiszteletben tartásával. Figyelmet kell fordítani az etnikai, kulturális, vallási, nyelvi, nemi, valamint fizikai és mentális képességbeli különbségek iránti tolerancia kialakítására.

A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe

A bölcsődei nevelésben a korosztály életkori sajátosságaiból adódóan meghatározó a kisgyermeknevelő szerepe, aki személyiségén keresztül hat a kisgyermekre és a családra. A feladatok színvonalas megvalósítására megfelelő szakmai kompetenciával és identitással, kellő önismerettel, magas szintű társas készségekkel bíró szakember képes. Ebből adódóan a kisgyermeknevelő felelős a szakmai tudása szinten tartásáért, gyarapításáért, szakmai kompetenciái fejlesztéséért.

A biztonság és a stabilitás megteremtése

A kisgyermek egyéni igényeitől függő bölcsődei ellátást nyújtó intézménybe, szolgáltatóhoz történő beszoktatásra, adaptációs időszakra úgy tekintünk, mint a kisgyermek elvesztett biztonságának újrateremtésére.

A kisgyermek személyi és tárgyi környezetének állandósága növeli az érzelmi biztonságot, alapul szolgál a tájékozódáshoz, a jó szokások kialakulásához.

A napirend folyamatosságából, az egyes mozzanatok egymásra épüléséből fakadó ismétlődések tájékozódási lehetőséget, stabilitást, kiszámíthatóságot eredményeznek a napi események sorában, növelik a gyermek biztonságérzetét.

A biztonság nyújtása természetesen magában foglalja a fizikai és a pszichikai erőszak minden formájától való védelmet is.

Fokozatosság megvalósítása

A fokozatosságnak a bölcsődei nevelés minden területét érintő bármely változás esetén érvényesülnie kell. A kisgyermek új helyzetekhez való fokozatos hozzászoktatása segíti alkalmazkodását, a változások elfogadását, az új dolgok, helyzetek megismerését, a szokások kialakulását.

Egyéni bánásmód érvényesítése

A kisgyermek fejlődéséhez alapvető feltétel a kisgyermeknevelő elfogadó, empatikus, hiteles nevelői magatartása. A bölcsődei nevelésben figyelembe kell venni a kisgyermek spontán érésének, egyéni fejlődésének ütemét, a pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát, kompetenciáját, nemzetiségi/etnikai, kulturális és vallási hovatartozását. A fejlődés ütemét mindig magához a gyermekhez viszonyítva kell megítélni. Minden új fejlődési állomásnak kiindulópontja maga a gyermek. Ezért fontos, hogy a bölcsődei ellátást nyújtó intézménybe, szolgáltatóhoz járó kisgyermek mindegyike egyéni szükségleteihez igazodó mértékben részesüljön érzelmi biztonságot nyújtó gondoskodásban és támogatásban.

Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége

A gondozási helyzetek a kisgyermeknevelő és a kisgyermek interakciójának bensőséges, intim helyzetei.

A gondozási helyzetek megvalósulása során a nevelésnek és a gondozásnak elválaszthatatlan egységet kell alkotnia. A gondozás minden helyzetében nevelés folyik, a nevelés helyzetei, lehetőségei nem korlátozódhatnak a gondozási helyzetekre. A fiziológiás szükségletek kielégítése megteremti a magasabb rendű szükségletek kielégítésének feltételeit. A professzionális gondozás, hozzájárul a személyes kapcsolatok pozitív alakulásához és a nevelési feladatok megvalósulásának egyik kiemelt színtere.

A gyermeki kompetenciakésztetés támogatása

A korai életévokban alapozódnak meg a kognitív, érzelmi és társas kompetenciák, ezért támogatásuk kiemelt jelentőséggel bír a bölcsődei nevelésben. Biztosítani kell annak a lehetőségét, hogy a kisgyermek a játékon, a gondozási helyzeteken és egyéb tevékenységeken keresztül ismeretekhez, élményekhez, tapasztalatokhoz jusson, átélhesse a spontán tanulás örömet, megerősödjön benne a világ megismerésének vágya. Kíváncsiságának fenntartásával, pozitív visszajelzések biztosításával segíteni kell önálló kezdeményezéseit, megteremtve ezáltal az egész életen át tartó tanulás igényének, folyamatának biztos alapjait.” (Részlet A bölcsődei nevelés – gondozás országos alapprogramjából.

7. A mini bölcsődei nevelés – gondozás feladata

A mini bölcsőde a családban nevelkedő, a szülők munkavégzése, betegsége vagy egyéb ok miatt ellátatlan gyermekek nappali felügyeletét, szakszerű nevelését – gondozását biztosítja.

- Alapellátás keretében alaptevékenységként napközbeni ellátást nyújtunk a 3 éven aluli gyermekek számára.
- A családban élő gyermekek életkorának és egészségi állapotának megfelelő nevelést – gondozást, foglalkoztatást és étkeztetést biztosítunk azon gyermekek számára, akiknek szülei munkavégzésük, betegségük, szociális helyzetük, vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.
- A hátrányos helyzetű gyermek esetében a hátrányok és következmények enyhítésére törekszünk.

A nevelés- gondozás feladatai

- A családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése.
- Az egészséges testi fejlődés elősegítése,
- Az érzelmi fejlődés, szocializáció segítése,
- A megismerő folyamatok fejlődésének elősegítése

7.1. A családok támogatása

- A mini bölcsőde fontos szerepet tölt be a szülői kompetencia fejlesztésében. Lényeges a család erősségeinek megismerése, támogatását a pozitívumok kiemelésével valósítjuk meg.
- A kisgyermek harmonikus fejlődésének elengedhetetlen feltétele a szülők és a kisgyermeknevelő közötti kölcsönös bizalmon alapuló partneri kapcsolat.
- A szülő közvetíti gyermeke szokásait, szükségleteit a kisgyermeknevelő felé, aki szaktudását alkalmazva, a szülők igényeihez igazodva közvetíti a gyermek fejlődésével, nevelésével kapcsolatos ismereteket, módszereket.

7.2. Egészségvédelem, az egészséges testi fejlődés elősegítése, megalapozása

- A gyermekek egészséges életmódjának megalapozását a gondozás teszi lehetővé, amely elősegíti a gyermek biológiai – fiziológiai szükségleteinek kielégítését.
- Nevelő hatása a gondozás közben, a kultúrhigiénés szokások kialakításában és a testi képességek alapjainak differenciált fejlődésében mutatkozik meg.
- Az egészséges életmódhoz szorosan hozzátartozik az alapvető szükségletek, a **táplálkozás, a pihenés, a mozgás, a szabadlevegő, az aktív tevékenység**, a biztonságos **környezet**.
- Általános elve a közösség szükségletei mellett az egyes gyermek szükségleteinek figyelembe vétele. Ehhez tartozik a mini bölcsőde nyitva tartása, az összhang kialakítása az otthoni nappalival, figyelembe véve, hogy a szükségletek az életkorral változnak, befolyásolják az évszakok is.
- **A folyamatos nappali** megvalósulását segíti a három éven aluli korcsoportra kidolgozott nappali.
- A nappali fontos szerepet játszik abban, hogy a gondozás, és az étkezés időpontjai minden nap közel azonos időpontban kerülnek sorra.

- A kialakított étkezési időpontoknak köszönhetően nagyon hamar kialakul a gyermekeknél, hogy pont arra az időpontra lesznek éhesek, mikor ők következnek az evésnél. Egészen addig, amíg ez a kialakult időpont elérkezik a gyermek nyugodtan, elmélyülten tevékenykedhet.
- Ugyanígy az alvás ideje is hamar kialakul. Az egyéni alvásritmust figyelembe kell venni. Amíg szükséges a kétszeri alvás feltételei is biztosítva vannak.
- A gyermek, ha egyéni alvásszükségleteinek megfelelő ideig alszik, a megfelelő ritmusban – könnyen alszik el. Nyugodtan, magától, vidáman ébred. A kisgyermeknevelő feladata a nyugodt alvás körülményeinek megteremtése.
- A szabad levegőn való mozgás, játék lehetőséget biztosít az aktivitás, edzettség megszerzése.
- Környezettudatosság hangsúlyozására törekszünk mintaadással a mindennapokban, a szokások alakítása az utánzások tanulás a különböző tevékenységek révén.

Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozásának területei

- A fejlődéshez szükséges egészséges és biztonságos környezet kialakítása,
- primer szükségletek egyéni igények szerinti kielégítése (étkezés, alvás),
- egészségvédelem, egészségnevelés,
- környezethez való alkalmazkodás, környezetvédelem,
- alapvető higiénés, illetve kultúrhigiénés szokások kialakulásának segítése.

7.3. Az érzelmi fejlődés és szocializáció segítése

- A személyiség testi-lelki fejlődésének megalapozása az anya-gyermek kapcsolatban történik, ez az első társas szociális kontaktusforma.
- A külső elvárások képezik azokat a normákat, amelyekhez a gyermek viselkedésének illeszkednie kell. A normák korlátozzák, és késleltetésre készítetik a gyermek azonnali kielégülést kereső vágyait, kívánságait. Ezen az úton igen jelentős az utánzások tanulás folyamata.
- Az utánzás sajátos érzelmi-indulati töltése, a spontán jellege adja, hogy nem csupán utánzási folyamatról, hanem azonosulásról beszélünk. Ez a folyamat teszi lehetővé, hogy a gyermek megoldja a szocializáció egyik legfontosabb kérdését, a vágyak korlátozását és magatartásának a környezethez való igazítását anélkül, hogy a lemondás fájdalmát átélné.
- Az azonosulás során spontán utánzások folyamaton keresztül veszi át a gyermek az érzelmileg jelentős viselkedésmintáit, elvárásait, tulajdonságait. Igyekszik olyanná válni, mint akit nagyon szeret. Így alakul ki a belsővé váló korlátozásokon át az a lelki rendszer, amely a valóság követelményeinek felmérésére, a szabályok betartására, a normák, viselkedési lehetőségek felfogására és alkalmazására képesíti az embert.
- A kisgyermek szociális fejlődésének fontos része a saját és környezete életrendjéhez való alkalmazkodás, az együttműködésen keresztül az önállósodás alakulása. Ehhez stabil kapcsolatra, a felnőttek segítségére van szüksége. A személyes kapcsolat legjobb színtere a gondozási műveletek sorozata.

- Nagyon fontos, hogy a gondozás örömforrás legyen számára, kedve legyen a felnőttel együttműködni. A kisgyermeknevelő elvárásainak mindig igazodni kell a gyermek korához és fejlettségéhez.
- Ha kezdettől fogva beleszólhat abba, a mi a felnőttel való együttműködés során vele történik, akkor lehetővé válik számára, hogy bízzék abban a képességében, hogy befolyásolja a vele történő eseményeket. Ez a kompetencia érzés az önállósodás alapja. Erős akaratú „én” erős személyiség kialakulásához vezet, ha a gyermek sokszor tapasztalja, az „én csinálom” örömét.

Az érzelmi fejlődés és a szocializáció segítésének területei

- Derűs légkör biztosítása, a mini bölcsődébe kerüléssel járó nehézségek lehetőség szerinti megelőzése, illetve csökkentése, a gyermekek segítése az átélt nehézségek feldolgozásában,
- a kisgyermeknevelő-gyermek között szeretetteljes, érzelmi biztonságot jelentő kapcsolat kialakulásának segítése (egyéni bánásmód),
- az egyéni szükségletek kielégítése a csoportban élés helyzetében, a szocializáció, az éntudat egészséges fejlődésének segítése,
- a társas kapcsolatok alakulásának, az együttélés szabályai elfogadásának, a másik iránti nyitottság, empátia és tolerancia fejlődésének segítése,
- megteremteni a lehetőségét a kisgyermeknevelővel és a társakkal való közös élmények szerzésére.

7.4. A megismerési folyamatok fejlődésének segítése

- Az emlékezet a tanulás alapja. A bevésés szakaszában önkéntelen vagy szándékos úton Kisgyermekkorban rohamos fejlődésnek indul, fontos szerepe a szavak elsajátításában.
- Kisgyermekkorban a képzeleti működés területe a játék, a mese, a vers és az ábrázolási területek. Itt már elválnak a cselekvéstől az analízis és a szintézis. Képzeletük változatosabb több irreális dolgot el tud képzelni, csapongó.
- A kisgyermek gondolkodása elszakad a szemmel látható tevékenységtől, képes arra, hogy belsővé vált cselekvéseket végezzen. A probléma megoldás is belsővé válik.
- Képes szimbolikusan megjeleníteni, amit ismer, játékos formában „úgy csinál mintha...” Világa kitárul, tud olyanokra is gondolni, amik nincsenek jelen.
- Két éves kortól megjelennek a belső szemléletű képek, ezek új helyzetek megoldásakor felidézhetőek. A szenzomotoros szakaszt a beszéd megjelenése megtöri, egy-egy szó lép a régebben lejátszott cselekvések helyébe.
- A kisgyermek tapasztalatai, ismeretei, még nem alkotnak rendszert, nem képesek még logikai úton következtetéseket létrehozni.
- Egyszerre csak egy dologra egy nézőpontra tud összpontosítani. Gondolkodására jellemző, hogy múlt, jelen objektív, szubjektív, ok-következmény egy szinten van.
- A fogalmak kialakulása konkrét tapasztalatokra épül, hasonlóságok és különbségek alapján elemi összehasonlításra, csoportosításra képes. Érzelmei, vágyai közvetlenül befolyásolják gondolkodását.

- A tárgyak funkciója, az életben történő események indítékai, természeti jelenségek magyarázata érdekli a folyamatosan fejlődő, s tapasztalatokat gyűjtő gyermeket.
- A gyermek személyiségfejlődésében, tehetségének kibontakozásában, érvényesülése szempontjából **nagy szerepe van a kérdései pontos megválaszolásának.**
- Fontos, hogy a kisgyermeknevelő, a felnőtt mindig megfelelő magyarsággal, helyesen beszéljen.
- Mondandóját úgy fogalmazza meg, hogy azt a gyermek megértse, a gyermek fejlettségének megfelelően.
- Ha a személyi kapcsolat jó a gyermek és a kisgyermeknevelő között, akkor kialakul a valakihez tartozás érzete is, amely elősegíti, hogy legyen kedve beszélgetni, kérdezni.

A megismerési folyamatok fejlődésének segítésének területei

- A gyermek életkorának, érdeklődésének megfelelő tevékenységek lehetőségének biztosítása,
- az önálló aktivitás és a kreativitás támogatása,
- ismeretnyújtás,
- a gyermek tevékenységének támogató-bátorító odafigyeléssel kísérése, megerősítése,
- a gyermek igényeihez igazodó közös tevékenységek során élmények, viselkedési és helyzetmegoldási minták nyújtása,
- az önálló véleményalkotásra, a döntésre, a választásra való képessé válás segítése.

7.5 Környezeti nevelés a bölcsődében

Feladat:

- A gyermek közvetlen környezetének megismertetése és megszerettetése.
- A gyerekek környezettudatos beállítódásának fejlesztése.
- A természetvédelemmel kapcsolatos szokások, tevékenységek megismertetése, melyek jól hasznosíthatók a gyerekek mindennapi életében is.
- Modellnyújtás a gyermek számára, érték átadás.
- Különböző nevelési területeken a tevékenységekben a madarak témakör elemeinek megjelenítése, így érzelmileg is közel kerülnek a gyerekekhez a megfigyelt madarak.

Célkitűzés:

- A gyermekek szeressék, becsüljék, védjék az őket körülvevő és az általuk megismert környezet értékeit.
- Tapasztaltszerzés az Őket körülvevő természetről, élőlényekről.
- Intézményünk Madárbarát kert címmel rendelkezik így fontos számunkra, hogy ezt a címet megőrizve nagy hangsúlyt fektessünk a madarak védelmére.
- Zöld Óvoda cím megvédése
- Magaságyás kialakítása az udvaron. Konyhakert gondozása.

- A környezettudatos magatartás megalapozása:, formálása, alakítása felelősségérzet kialakítása, fenntarthatóságra nevelés.

8. A bölcsődei élet megszervezésének elvei

- A mini bölcsődébe járó gyermekek napjaik jelentős részét töltik közösségben, ezért bölcsődei életük megszervezése minden fontos területre kiterjedő, gondos munkát igényel.
- Ebben a folyamatban a következő elveket és módszereket tartjuk mindenekelőtt fontosnak:

8.1.Kapcsolat a szülőkkel

- A kisgyermeknevelő és a szülők közötti partneri kapcsolat kialakítását fontosnak tartjuk, mert ez feltétele a gyermekek harmonikus fejlődésének.
- A szülő ismeri legjobban a gyermekét, így közvetíteni tudja szokásait, igényeit, nagymértékben segítve ezzel a kisgyermeknevelőt a differenciált, egyéni bánásmód kialakításában.
- A kisgyermeknevelő, mint szakember, szaktudásával, tapasztalataival tudja segíteni a szülőt gyermeke nevelésében.
- A szülők és a mini bölcsőde folyamatosan, kölcsönösen tájékoztatják egymást a gyermekek fejlődéséről, ez alapvető fontosságú a személyre szóló mini bölcsődei nevelés-gondozás kialakításában, és a családokat is segíti a gyermeknevelésben.
- Munkánk során folyamatosan figyelemmel kísérjük a szülők felmerülő igényeit, elvárásait. Ezek megismerésére közvetlen és közvetett kapcsolati formákat építünk ki.

Közvetlen kapcsolati formák:

- Felvétel alkalmával – első találkozás szülő, gyermek – kisgyermeknevelő között,
- Családlátogatás – beszoktatás megkezdése előtt,
- Szülővel történő fokozatos beszoktatás (adaptáció),
- Napi kapcsolat a szülő – kisgyermeknevelő között (reggeli fogadásnál – távozásnál),
- Ünnepekre való készülődés közösen a szülőkkel,
- Nyílt nap,
- Gyermeknap szervezése,
- Fogadóórák,
- Szülői értekezletek,
- Szülő csoportos beszélgetések.

Közvetett kapcsolati formák:

- Családi füzet,
- Faliújság
- Internet
- önkormányzati honlap
- szórólap
- Facebookon zárt csoport

- Szülők Fóruma, mely érdekképviselőként működik, az 1997. évi Gyermekvédelmi törvényben foglaltak szerint.
- Mivel mindegyik más-más szerepet tölt be, a célunk minél többet alkalmazni közülük.
- A család és a mini bölcsődei közösségi nevelés összhangját kell tehát megteremteni. A szülőkkel való korrekt, szoros, mindennapi kapcsolattartás, a kölcsönös bizalom segíti az összhang megteremtését
- A tájékoztatás mindig őszinte, hiteles, személyes hangvétellű (de nem bizalmaskodó), etikai szempontból megfelelő, az érintettek személyiségi jogait tiszteletben tartó.

8.2. Családlátogatás

- A gyermek saját környezetében való megismerésének számtalan előnye van, amit később már nehezen tudnánk pótolni. Az érkezés öröme, a „vendégnek” járó fogadtatás, a gyermek saját birodalmának bemutatása oldottabb légkörben történik. Így felszabadultabban, nyugodtan történik a kapcsolat építése.
- A jól felkészített gyermek izgalommal várja a „vendég” érkezését. Ehhez szükséges az is, hogy a szülőktől pozitív érzéseket tapasztaljon.
- A családlátogatás során a szülő választ kaphat kérdéseire, betekintést nyer a mini bölcsődében folyó munkába, megismerheti gyermeke kisgyermeknevelőjét, úgy, hogy közben az otthoni biztonságban maradhat.
- Megbeszélhetik az étkezéssel, alvással, szobatisztasággal kapcsolatos kérdéseket, problémákat, melyeknek különösen nagy a jelentőségük, hiszen ezeken a területeken elengedhetetlen a szülő és a kisgyermeknevelő harmonikus együttműködése a gyermek kiegyensúlyozott fejlődése érdekében.
- A kisgyermeknevelő felkészülten megy a családokhoz. Az irányított kérdésekre adott válaszok, a család lakókörnyezete segít a családi kapcsolatok, nevelési szokások feltérképezésében.
- A kisgyermeknevelő fokozott figyelmet szentel a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek meglátogatására, beszoktatására.

8.3. Szülőcsoportos beszélgetések

- Évente 3 alkalommal kerülnek megszervezésre a csoportos megbeszélések.
- A csoport kisgyermeknevelőjének vezetésével a csoportba járó gyermekek szüleit foglalkoztató nevelési témáról tematikus beszélgetéseket tartunk.
- A szervezet programokról és a mini bölcsődei élettel kapcsolatos tudnivalókról ezeken a megbeszéléseken tájékoztatjuk a szülőket.

8.4. Szervezett programok

- Az óvodával közösen szervezett programok megszervezése és lebonyolítása pl.: Mihály nap, Mikulás, karácsonyi, húsvéti ünnepség, családi gyermeknap, egészségnap.
- Ezek a közös élmények mélyítik a két intézmény kapcsolatát és elősegítik a gyermekek óvodai beilleszkedését.

8.5. Szakmai kapcsolatok más intézményekkel

- A családok szükség szerinti megsegítése is elengedhetetlen feladatunk. A gyermekek érdekében folyamatos kapcsolatot tartunk a különböző társszakmák képviselőivel, hogy a segítségre szoruló családok és gyermekek megismerhessék azokat a lehetőségeket, melyek életük megkönnyítéséhez hozzájárul.
- Mini bölcsődénk kapcsolata a bölcsődei hálózaton belül: célunk a régióban működő bölcsődékkel folyamatos kapcsolattartás kialakítása.
- A rendszeresség biztosítja a szakmai együttműködést, a tapasztalatok kicserélését, megakadályozza az elszigetelődést.

Mini bölcsőde és óvoda kapcsolata

- **A mini bölcsőde és az óvoda** közös intézményként való működéséből elsősorban szakmai előnyök származnak. Az óvodában szervezett szakmai előadásokat a mini bölcsőde kisgyermeknevelője is meghallgathatja.
- A kisgyermeknevelő számára nyitottak az oktatás-nevelési értekezletek, de részére külön rendszeres értekezletek és eseti megbeszélések kerülnek megszervezésre
- Az óvodába menő gyermekeket leendő óvónőik meglátogatják a mini bölcsődében, rövid műsorral (éneke, zene, bábozás, mesemondás) örvendeztetik meg a bölcsődéseket.

Egyéb kapcsolatok

- Védőnői szolgálat,
- Gyermekorvos,
- Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat,
- Gyámhatóság,
- Nevelési Tanácsadó,
- Tanulási Képességeket Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság.

8.6. Beszoktatás - adaptáció

- A szülővel történő fokozatos beszoktatás a családdal való együttműködést helyezi előtérbe. Az anya vagy az apa jelenléte biztonságot ad kisgyermeknek, és megkönnyíti az új környezethez való alkalmazkodását.
- A kisgyermek és kisgyermeknevelő között fokozatosan kialakuló érzelmi kötődés segíti a gyermeket új környezetének elfogadásában, jelentősen megkönnyíti a beilleszkedést a bölcsődei közösségben, az adaptáció során mutatkozó stressz reakciók súlyosságát, időbeni elhúzódását.

A szülővel történő fokozatos beszoktatás

- Amikor a szülők eldöntik, hogy gyermeküket mini bölcsődébe szeretnék adni, felkeresik az intézményvezetőt, és személyes beszélgetés alapján egyeztetik az ideális időpontot a gyermek mini bölcsődei felvételéről. Ekkor kap tájékoztatást a felvétel feltételeiről a szülő, valamint a mini bölcsődében folyó napirendről, szakmai munkáról.
- Az Intézményvezető és a kisgyermeknevelő korrekt tájékoztatással teremti meg az

együttműködés feltételeit,

- A szülő részéről a módszer elfogadása, és együttműködő részvétele,
- A beszoktatás időtartama a gyermek alkalmazkodásának segítése érdekében legalább 1 hét legyen,
- Az első napokban az anyával (szülővel) együtt van jelen a gyermek. Ebben az esetben a szülő végzi a gondozási műveleteket, és a kisgyermeknevelő fokozatosan veszi át a gyermek gondozását, amit a gyermek elfogad. Fokozatosan emeljük az itt tartózkodás idejét is.
- A hét második felében már a gyermek a szülő állandó jelenléte nélkül van a bölcsődében. Az alvás jelenti a beszoktatás alatt a legnagyobb nehézséget a gyermeknek, ezért fontos hogy az elaltatás és az ébredés idejében a szülő a mini bölcsődében tartózkodjon.
- A kisgyermeknevelő egyszerre csak egy gyermek beszoktatását végezheti, és a szakmai elvek figyelembevételével az egyéni.
- A fokozatos beszoktatás megszervezéséhez minden gondozási, nevelési évben beszoktatási tervet készítünk.

8.7. Napirend

- A jól szervezett, folyamatos és rugalmas napi rend a gyermekek igényeinek, szükségleteinek kielégítését, a nyugodt, folyamatos gondozás feltételeit, annak megvalósítását kívánja biztosítani, megteremtve a biztonságérzetet, a kiszámíthatóságot, az aktivitás és az önállósodás lehetőségét.
- A napirenden belül az egyes gyermek igényeit úgy kell kielégíteni, hogy közben a csoport életében is áttekinthető rendszer legyen, a gyermekek tájékozódhassanak a várható eseményekről.
- A folyamatos gondozáson belül az egymást követő események (tisztálkodás, étkezés, játék, alvás) a gyermek biztonságérzetét, jó közérzetét teremtik meg, egyben kiiktatják a felesleges várakozási időt.
- A napirend függ a gyermekcsoport életkori összetételétől, fejlettségétől, szükségleteitől, de befolyásolják az évszakok, a csoportlétszám és egyéb tényezők (mini bölcsőde nyitása, zárása) is.
- Kialakításának további feltételei a személyi állandóság, a tárgyi feltételek, a jó munkaszervezés, a kisegítő személyzet összehangolt munkája, a gyermekek otthoni életének, életritmusának lehetségszerűségi figyelembevétele.
- A jó napirendet folyamatosság és rugalmasság jellemzi. Fontos a tevékenységek közötti belső arányok kialakítása, és az hogy a napirendet a gyermekcsoport kisgyermeknevelője alakítsa ki.
- Napirendünk kialakításánál igyekeztünk szem előtt tartani, hogy a **legtöbb időt a játéokra fordítsuk.**
- Lehetőség szerint legyen rendszeres a kisgyermeknevelő által kezdeményezett foglalkozásokra szánt idő, figyelembe véve a játékba integrált tevékenységekkel elsajátítható ismereteket. A csoport kisgyermeknevelője maga dönthet arról, hogy egy-egy napon mely tevékenység kap nagyobb hangsúlyt.

Napirendünk időbeosztása:

- **07.00 - 8.00 óráig:** Gyermekek folyamatos átvétele, a kisgyermeknevelő a szülőktől tájékozódik a gyermek aktuális állapotáról. Szabad játéktevékenység biztosítása.
- **08.00 - 08.30 óráig:** Reggeli. A gyermekek reggeliztetése közben a kisgyermeknevelő jelenléte biztosítja a családi, oldott légkörben történő étkezést. Szükség szerint fürdőszobai tevékenység.
- **08.30 - 10.00 óráig:** Szabad játéktevékenység biztosítása a csoportszobában, és az udvaron egyaránt. A kisgyermeknevelő a szabad játék mellett kínálja a fejlesztő hatású programokat, melyek a gyermekek számára önkéntes, egyéni érdeklődésétől függ a részvétel.
- **10.00 - 10.15 óráig:** tízórai.
- **10.15 - 10.45 óráig:** játék a csoportszobában, készülődés az udvarra.
- **10.45 - 11.30. óráig:** játék az udvaron, majd bejövetel. Készülődés az ebédhez. A kisgyermeknevelő a gyermekek egyéni gondozását végzi, ellátja a csoporton belül a gyermekeit, az önállósodási törekvéseket segítve.
- **11. 40-12. 00 óráig:** Ebéd. Szükség szerint fürdőszobai tevékenység.
- **12. 00-15. 00 óráig:** Alvás.
- **15. 00-15. 30 óráig:** Folyamatos ébredés. Fürdőszobai tevékenység. Uzsonna.
- **15. 30-17. 00 óráig:** Szabad játéktevékenység a csoportban. Folyamatos hazaadás. A kisgyermeknevelő tájékoztatja a szülőket a gyermekükkel kapcsolatos tudnivalókról.

8.8. Egészségmegőrzés, prevenció

- Figyelemmel kísérjük a D-vitamin profilaxist és a kötelező védőoltások beadásának rendjét. Ezeket az információkat a gyermekek egészségügyi törzslapján nyilvántartjuk.
- Természetes megelőzési formaként alkalmazzuk a korszerű kisgyermektáplálás elveit, a cukor fogyasztás csökkentésével, a rágásra neveléssel és édes italok helyett adott vízzel (gyermekfogászati prevenció).
- Szokáskialakítás céljából két éves kortól elkezdjük a szájöblítés bevezetését, majd óvodába történő menetel előtt a fogkrém nélküli fogmosást.

Levegőzés

- A szabadban történő játékot jelenti. Mértékét az évszakok, az időjárási viszonyok és a gyermekek életkora határozza meg.
- A levegőn való tartózkodást csak rendkívüli időjárási viszonyok esetén mellőzzük. Nyári időszakban fokozott figyelmet fordítunk a napvédelemre.

Gyógyszerezés-elsősegélynyújtás

- Egyes nem fertőző vagy krónikus betegségek esetén (allergia, anyagcsere betegségek, epilepszia) amennyiben a gyermek orvosa előírja életmentő gyógyszer beadására is sor kerülhet.
- Akut megbetegedés esetében csak sürgősségi lázcsillapítást végzünk, azonnal értesítjük a szülőt.
- Rendelkezünk az esetleges balesetek következményeinek elsődleges ellátásához szükséges

elsősegélydobozzal, melynek felszerelése előírás szerinti.

- A bölcsőde orvosa állítja össze a gyógyszereszekrény készletét, lázcsillapítók (kúp, tableta, szirup,) görcsoldók (kúp, tableta), allergia elleni szerek (tableta, szirup), életmentő gyógyszerek

Baleset megelőzés

- Folyamatosan felülvizsgáljuk a játszó – és egyéb eszközök állapotát, a gyermekszobák és a kert berendezési tárgyait.
- Ügyelünk arra, hogy ne legyenek balesetveszélyes tárgyak a gyerekek közelében (kiálló szögek, élek, törött játékok, stb.)

Élelmezés

- A modern táplálkozástudományi elvek szem előtt tartásával, a HACCP követelményeknek megfelelően történik az étkeztetés.
- A gyermekek testi fejlődésénél fontos tényező a mozgás és a táplálkozás.
- **Vitamin- és ásványi anyag,** a napi étkezések megtervezésénél figyelemmel kísérjük a gyermekek vitamin és ásványianyag-szükségletét, és az egészséges táplálkozás alapelveit.
- Hetente minimum 3 alkalommal főzelék az ebéd, ***naponta kapnak a gyerekek nyers zöldséget, gyümölcsöt,*** a fehér kenyér arányát igyekszünk csökkenteni a reggeli és az uzsonna tervezésénél.
- Az étrend tervezésekor az élelmezésvezető figyelembe veszi, hogy a gyermek a bölcsődei minimum négyzeri étkezés esetén az ajánlott napi energia – és tápanyagtartalom 75%-át megkapja.
- Az étrendünk igazodik az életkori sajátosságokhoz, változatos, idényszerű, ízében összehangolt.
- Az étkezés ***a folyamatos gondozási sorrendnek megfelelően történik.***
- Étkezéseknél figyelembe vesszük a gyermeki kompetenciát. Minden gyermek a saját szükségletének megfelelő mennyiséget fogyaszt el a felkínált ételből.
- Szem előtt tartjuk, hogy lehetőséget biztosítsunk az önálló étkezésre való törekvésben. Biztosítjuk a nyugodt légkört és a megfelelő időt az étel elfogyasztásához.
- A bölcsődei élelmezés során a korszerű táplálási elveket vesszük figyelembe úgy, hogy a táplálék, mennyiségileg elegendő, minőségileg helyes összetételű legyen.

Kisgyermektáplálás

- Az étlapot az élelmezésvezető állítja össze 2 hétre előre.
- A heti étlapot mindig kifüggesztjük, így tájékoztatjuk a szülőket az étrendről.

8.9. Az ellátás igénybevételének módja

- A mini bölcsődébe a gyermek 20 hetes korától 3 éves korának betöltéséig, illetve annak az évnek december 31. napjáig vehető fel, amelyben a gyermek a 3. életévét betölti.
- Amennyiben még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életvének betöltését követő augusztus 31-ig tovább gondozható a bölcsődében.
- Bölcsődénkbe azok a gyermekek vehetők fel, akik Jászboldogházai lakcímmel rendelkeznek, és életvitelszerűen tartózkodnak a településen.

- A felvétel a szülő írásbeli kérelme alapján történik, melynek módját, határidejét és rendjét az intézmény minden évben közzé teszi a községi honlapon.
- A felvételt nyert gyermekek szülei a számukra tartott értekezleten kapnak tájékoztatást a bölcsődei életéről és az igénybevétel további módjáról, majd megkezdik gyermekük beszoktatását a bölcsődébe

A felvétel rendje: SZMSZ –ben található.

9. A bölcsődei nevelés-gondozás főbb helyzetei

- A nevelés-gondozás valamennyi helyzetének célja a gyermek testi-lelki harmóniájának elősegítése. Mindehhez hozzá tartozik a személyi- és testi környezettel való harmónia is.
- Következésképp a nevelés-gondozás valamennyi helyzetében lehetőséget kell biztosítani a kisgyermek számára ahhoz, hogy érdeklődésének, pillanatnyi pszichés szükségleteinek megfelelően ismerkedhessen személyi- és tárgyi környezetével úgy, hogy viselkedési mintát és segítséget kapjon optimális és sokoldalú fejlődéséhez és szocializációjához.
- A **gondozás** és a **játék** a mini bölcsődei élet egyenrangúan fontos helyzetei, melyekben lényeges a gyermek szabad aktivitás iránti igényének és kompetencia érzésének erősítése.

9.1. Gondozás

- Azoknak a tevékenységeknek az összessége, amelyekkel a felnőtt és a mini bölcsődébe járó valamennyi kisgyermek szükségleteit kielégíti. Ez meghatározza a gyermek közérzetét, önmagához, kisgyermeknevelőjéhez való viszonyát, kapcsolatát a környezetéhez, a külvilághoz.
- A gondozási művelet alatt nevelünk is. A gyermek meg tanulja jelezni, felismerni a szükségleteit, jó közérzete esetén jelezni azt.
- Fontos a gondozás a gyermek saját testének megismerésében is. A testséma kialakulásában fontos szerepet játszik a saját testével, testrészeivel végzett aktív tevékenység, mozgás, játék közben.
- A kisgyermek nevelésének legfontosabb területe a gondozás. A gyermek elsősorban ezekben a helyzetekben van kettesben kisgyermeknevelőjével, aki ilyenkor nyújthatja neki azt a megkülönböztetett figyelmet, amelynek talaján a jó kapcsolat kialakulhat.
- Ilyenkor beszélhet a kisgyermeknevelő leginkább személyhez szólóan a gyermekhez, s nem is csak az önálló evés, öltözés, vetkőzés, kézmosás vagy bili, wc használat megtanulása érdekében. Hanem azért is, mert gondozás közben, testi szükségleteinek kielégítése kapcsán tanulja meg a gyermek – azon keresztül, hogy kisgyermeknevelője a szükségleteit kielégíti – jelezni, majd felismerni és differenciáltan kifejezni magukat a szükségleteket, az azok kielégítésével kapcsolatos igényeit, a kielégítettség után érzett megelégedést, ami egyúttal feltétele annak, hogy a tárgyi világ felé érdeklődéssel forduljon.
- Túlzás nélkül lehet azt állítani, hogy a gyermek elsősorban gondozás közben, testi szükségletei kielégítése kapcsán ismeri meg önmagát és kisgyermeknevelőjét. A szükségletek érzékelésén és azok kifejezésére kapott válaszon keresztül tanulja meg magát a szükségletet (azt, hogy éhes vagy szomjas stb.), és azt is, hogy ő az, aki éhes vagy

szomjas. Sőt azt is, hogy noha a felnőtt az, aki a feszültségeket megszünteti, ő maga előmozdíthatja ezt, ha megfelelő jelt ad a megszüntetés érdekében.

- Ha a felnőtt gondozás közben figyel a gyermek jelzéseire, s azok figyelembevételével eteti, fürdeti, öltözteti, vetkőzteti, akkor módot ad neki arra, hogy kezdettől fogva „bele is szólhasson” gondozásának menetébe, szükségletei kielégítésének módjába. Ez a szociális kompetencia kialakulásához vezet, ami az aktív szociális beilleszkedés alapja.
- Az érzelmi fejlődés szempontjából igen fontos szerepe van a gondozás közbeni testi kontaktusnak. Ezért igen nagy hangsúlyt kell helyezni arra, hogy a gondozás közben az „érintő kéz” mozdulata tapintatos és együtt érző legyen. Ezzel biztosíthatja a kisgyermeknevelő a gyermek biztonság érzetét, és így alakul ki a gyermekben, hogy szükségleteinek kielégítése közbeni testi kontaktus örömforrás mindkettőjük számára.
- Gondolni kell arra is, hogy a gondozás részét képezi annak a folyamatnak, amelyen keresztül a gyermek a saját testét megismeri. A testséma kialakulásában fontos szerepet játszik a saját testével és testrészeivel végzett tevékenység, sőt valószínűleg a mások testének, mozgásának látása, tapasztalása is.
- Egész életére, személyiségére, önmagáról alkotott képének és önbecsülésének alakulására, nemi szerepének vállalására s majdani szülői magatartására is kihat az, hogy saját testét, az azzal való bánást és annak funkcióit milyennek, önmaga és gondozója számára kellemesnek vagy kellemetlennek éli meg.
- Csak a jó gondozás része a nevelői munkának. A nem megfelelő, pedig gátja a személyiség egészséges alakulásának. Ha a szükségleteket nem megfelelően elégítik ki, a fizikai biztonságérzet hiánya gátlás alá vonja a gyermek érdeklődését önmaga és a külvilág iránt, korlátozza belülről fakadó aktivitásának kibontakozását és szociális beilleszkedését is.
- Mini bölcsődénk kisgyermeknevelője arra törekszik, hogy a gondozás minden esetben bensőséges interakciós helyzet legyen – a kisgyermeknevelő és a gyermek között-, melynek elsődleges célja a gyermek testi szükségleteinek kielégítése. Továbbá mindig szem előtt tartja, hogy a szociális kompetencia kialakulásának egyik feltétele az, hogy a gyermek aktívan vehessen részt a gondozási helyzetekben, lehetősége legyen úgy próbálkozni, hogy közben érzi a kisgyermeknevelő figyelmét, biztatását, támogató segítségét.
- Sikeres próbálkozásait megerősítéssel, dicsérrel jutalmazza (ez növeli az együttműködési kedvet), a sikertelenség viszont nem kap elmarasztalást. Lényegesnek tartja az elegendő idő biztosítását, mivel az egyes mozzanatok megtanulása hosszú gyakorlást igényel.
- Különös gondot fordít a kommunikáció érzelmi töltésére, mivel a kisgyermeknevelőnek a gyerekekről adott jelzései kihatnak az önelfogadásra és a pozitív énkép kialakulására, melyek nagymértékben befolyásolják a személyiség egészséges alakulását.
- S végül, de nem utolsó sorban, tudatában van, hogy minden gondozási helyzet jól felhasználható az információk átadására a folyamatban használatos tárgyi környezet dolgairól.

9.2. Játék

- A játék belső szükségletből fakadó, örömteli tevékenység, lényegéhez hozzátartozik az

önkéntesség, a szabadon választás.

- A gyermekkor legfontosabb tevékenysége, amely segít a világ megismerésében és elfogadásában. Elősegíti a gyermek testi, érzelmi, értelmi fejlődését és szocializációját.
- A kisgyermeknevelő **a játék feltételeinek biztosításával** (megfelelő hangulat, eszköz, tér, idő) és **nevelői magatartásával támogatja az elmélyült, nyugodt játéktevékenységet, a kreativitást.**
- **Jelenlétével, együttműködésével** segíti a játékba épített tanulási folyamatot (megismerés, utánzás, mintakövetés, tapasztalatszerzés), **biztosítja a szabad játékválasztást**, a spontán érdeklődésen és kíváncsiságon alapuló ismeretszerzési lehetőséget.
- A kisgyermeknevelő a gyermek korától, fejlettségétől, igényétől, hangulatától és helyzettől függően **kezdeményez, szerepet vállal a játékban**, annak tartalmát ötleteivel, javaslataival színesíti.
- A játék **lehetőséget ad a társas kapcsolatok, a beszéd fejlődésére.** A többi gyermekkel való együttlét örömforrás a kisgyermek számára, a társak és a kisgyermeknevelő viselkedése mintát nyújt, segítve a szociális képességek fejlődését.
- Mindig valamilyen aktív részvételt tételez fel a gyermek részéről, gyakorolja az újonnan elsajátított mozgásokat, tevékenységmódokat. Megtanul figyelni, egyre hosszabb ideig elmélyülten tevékenykedik,
- Megismeri a nehézségek leküzdésének örömét. Azért játszik, mert jólesik, mert örömet lel benne, mert saját játékával saját vágyait, törekvéseit valósítja meg,
- A gyermek játéka a gyermek (értelmi, érzelmi, szociális) fejlettségi szintjét tükrözi.
- A játék ad elsősorban lehetőséget a társas-kapcsolatok fejlődésére is. A többi gyermekkel való együttlét örömforrás a kisgyermek számára, a társak viselkedése mintát nyújt, segítve a szociális képességek fejlődését.

Játék és tanulási tevékenység

- A játék nemcsak azért kitűnő talaja a fejlesztésnek, mert általa szinte észrevétlenül tanul a gyermek, hanem azért is, mert a játék közben ismerkedik, illetve megismeri az őt körülvevő környezettel, majd időben előrehaladva kiélheti, kipróbálhatja, feldolgozhatja és gyakorolhatja az életben előforduló szituációkat, az őt érő élményeket.
- A játék tehát olyan komplex tevékenységforrás, melyet a kisgyermeknevelőnek tudatosan kell felhasználnia a nevelés folyamatában, célja eléréséhez.
- Nagyon fontosnak tartjuk az olyan hangulatok, inger gazdag tárgyi lehetőségek megteremtését, melynek hatására a gyermek spontán játéka, tevékenysége önmagától beindul.
- Ettől függetlenül szükség van a kisgyermeknevelő által kezdeményezett vagy irányított játéktevékenységre is, hiszen a játék kicsiben maga az élet – megtanít a környezetünkhöz való alkalmazkodásra –, éppen ezért az életre nevelés a játék segítségével teljesebbé válhat.

A kisgyermeknevelő feladatai a játékkal kapcsolatban:

- Nyugodt légkör biztosítása, az elmélyült játék feltételeinek megteremtése.
- A napirenden belül elegendő eszköz, idő és hely biztosítása.
- Igény szerint kezdeményezés, és szerepvállalás a játékban.
- Az egyéni élményeken túl, közös élményszerzési lehetőségek (együttjátás) biztosítása.

- A gyermeki játék önállóságának biztosítás.

A játéktevékenységhez szükséges eszköztárunk:

- Manipulációs játékok
- Építő, konstruáló játékok
- Utánzó, és szerepjátékok eszközei
- Képességfejlesztő játékok
- Nagymozgásokat fejlesztő játékok
- Udvari játék eszközök

A játékfajtákat úgy válogatja össze a csoport számára, hogy a gyermekek életkorának és fejlettségi szintjének megfelelőek legyenek. A játék és a tanulás kisgyermekkorban teljes mértékben összekapcsolódik.

Szabadidős tevékenység

- A szabadidős tevékenység szerepe rendkívül fontos, hiszen a mini bölcsődében eltöltött idő legnagyobb részében – a gondozási műveletek kivételével – a gyermekek tevékenysége nem szabad, hogy kötött tevékenység legyen.
- Ezekben a helyzetekben fejlettségi szintjének megfelelően, szabadon, kedve és igénye szerint választhat, illetve dönthet a felkínált tevékenységi formák között.
- Színterei lehetnek a bölcsőde épületének helyiségei és udvara, ahol a tevékenységek végzése közben mindig biztosított a kisgyermeknevelői felügyelet.
- A szabadidős tevékenységeknek nincs külön eszköztára, mivel minden használható, ami a bölcsődében a gyermekek számára található.

9.3. Mondóka, ének

A zenei nevelésnek a gyermeki lét egészét át kell hatnia. Fontos a gyermek zenei hallásának, ritmusérzékének, érzékelési készségének, harmonikus, szép mozgásának fejlesztése.

Cél : a gyermek zenei érdeklődésének felkeltése, érzékennyé tegye a környezet hangjai iránt. Énekes játékkal, az együtténeklés örömeivel érzelmei gazdagítása.

A kisgyermeknevelő zenei nevelési feladatai

- Magyar mondókák megismertetése,
- Magyar énekes játékok megismertetése,
- Dalolással kedvet keltsen, a mintaadás az önkéntes utánzásra,
- Összerendezett mozgásra készítés,
- Ritmusérzék fejlesztés.

Zenei nevelés tartalma

- Kötetlen formában, a napszak bármely időszakában egy-egy gyermekkel kezdeményezve
- Heti, napi rendszerességgel, az évszaknak aktualitásoknak megfelelő tartalommal.

Zenei nevelés feltételei

- Kisgyermeknevelő énekeljen,
- Rendelkezzen megfelelő számú énekanyaggal,

- Énekelgetés alkalma, módja változatos legyen
- Többszöri rövid énekelgetés egy – egy gyermekkel.

A fejlődés jellemzői a bölcsődéskor végére:

- Egyszerű énekek éneklése,
- Érzékenyek a természet, és környezet hangjára,
- A gyermek kedveli az élő zenét, örömet okoz számukra a zene hallgatása.

9.4. Vers, mese

- Az érzelmi biztonság megadásának és az anyanyelvi nevelésnek egyaránt fontos eszközei a többnyire játékos mozgásokkal is összekapcsolt mondókák, dúdoló, versek. Ezek ritmusukkal, a mozdulatok és szavak egységével a gyermekeknek érzelmi élményeket adnak.
- A mese a gyermek érzelmi-értelmi fejlődésének és fejlesztésének legfőbb segítője.
- A mesével való személyes kapcsolatban a gyermek érzelmi biztonságban érzi magát s a játéktevékenységhez hasonlóan, a mesehallgatás intim állapotban eleven belső képvilágot jelenít meg.
- A mesélés a kisgyermek mentális egészségének elmaradhatatlan eleme.

A kisgyermeknevelő feladata

- A mese, a versmondás feltételeinek megteremtése,
- Fel tudja idézni a rövid verseket egyszerű rövid meséket,
- Arcjátékával, ritmikus mozdulatokkal, hanglejtéssel kísértje,
- A hangerő változtatásával teszi érzékelhetőbbé a gyermek számára,
- Kihasználja a mondókázás nyugtató hatását,
- Megismerteti a néphagyományokhoz, ünnepekhez kapcsolódó meséket, verseket,
- A régi szokások értékét közvetíti,
- Az irodalom megismertetésén, megszerettetésén át közvetetten hat a szülőkre.

9.5. Alkotótevékenység

- Az alkotó tevékenységekre az egész nap folyamán lehetőséget biztosít a kisgyermeknevelő.
- Maga a tevékenység és ennek öröme a fontos, nem a mű, nem az eredmény. Tág teret kap a belülről fakadó motiváció, kreativitás.
- A kisgyermeknevelő által biztosított feltételekkel, az egyéni fejlettséghez igazodva segítik az alkotó tevékenységek gazdagodását, az esztétikai érzékenység, a szép iránti nyitottság, igényességük alakulását.
- Igyekezünk kerülni a direkt nevelői ráhatásokat, a gyermek spontán kezdeményezésére építve segítjük az alkotókedv, készség kibontakozását.
- A kisgyermeknevelő feladata megismertetni a gyermekeket a különböző anyagokkal, eszközökkel, a kézi munka alapelemeivel.

Főbb alkotó tevékenységeink

- *Festés* (ujjfestés, nyomdázás, ecsettel), *tépés*, *ragasztás*, *gyurmázás*, *rajzolás*, *építés* (homokkal).

Cél: az építő, ábrázoló, alkotó tevékenység segítése, térbeli, formai, színi képzet kialakulása, gazdagítása. A természet színeire, formáira való ráhangolódás.

A kisgyermeknevelő feladata

- Az alkotó tevékenységre egész nap folyamán lehetőség biztosítása.
- Megismertetni a gyereket a különböző anyagokkal, a kézi munka alapelemeivel.
- Az egyéni fejlettségnek, életkori sajátosságnak megfelelő motiválás.

A fejlesztés tartalma

- *Képalkotás* - firkálás, rajzolás,
- *Rajzolás* - ceruzával, zsírkrétával, filctollal,
- *Festés* - ujjhegyel, nyomdával, ecsettel, szivaccsal,
- *Agyagkompozíciók* - gyurmával, karcolás, lenyomat,
- *Plasztikai munkák* - egyszerűbb ajándéktárgyak készítése,
- *Építés* - hóval, homokkal, építőkockával.

A fejlődés várható jellemzői a bölcsődéskor végére

- Szívesen rajzol, egyszerű formát másol,
- Rajzait meg is nevezi,
- Nagy szemű gyöngyöt fűz,
- Biztos ceruzafogás,
- Felismerhető formákat rajzol.

9.6. Egyéb tevékenységek

Környezet - természet megismerése

- A gyermek aktivitása és érdeklődése során tapasztalatokat szerez a közvetlen és tágabb természeti- emberi- tárgyi környezet formai, mennyiségi, téri viszonyairól.
- A valóság felfedezése során pozitív érzelmi viszonya alakul a természethez, az emberi alkotásokhoz, tanulja azok védelmét, az értékek megőrzését.
- A gyermek miközben felfedezi környezetét, olyan tapasztalatok birtokába jut, amelyek a környezetben való, életkorának megfelelő eligazodáshoz szükségesek.
- A környezet megismerése során „formai, mennyiségi” tartalmú tapasztalatoknak, ismereteknek a birtokába jut.
- A kisgyermeknevelő lehetővé teszi a gyermekek számára a környezet megismerését. Alkalmat, időt, helyet biztosít a spontán és szervezett tapasztalat és ismeretszerzésre, a környezetkultúra és biztonságos életvitel szokásainak alakítására.
- A környezettel való ismerkedés a kisgyermek születését követő, a fejlődését alapvetően befolyásoló, az életkor növekedésével egyre táguló, az ismeretszerzésben alapvetően mélyülő folyamat.

Célunk : a környezeti kompetencia megalapozása. A gyermekek tevékenységébe ágyazva minél gazdagabb ismeret átadás a szűkebb, és tágabb környezetről. Lehetőség biztosítása a

megannyi tapasztalatszerzésnek természetes élethelyzetben.

Kisgyermeknevelő feladata

- A gyermek aktivitása és érdeklődése során tapasztalatszerzés a közvetlen, és a tágabb környezetről,
 - A valóság felfedezése során a pozitív élmények feldolgozása,
 - Elegendő idő, és alkalom biztosítása,
 - Spontán, és a kisgyermeknevelő által szervezett ismeretszerzés lehetősége,
 - Környezettudatos magatartás alakítása,
 - Szelektív hulladékgyűjtés feltételeinek megteremtése a csoportszobákban, a gyermekek figyelmének ráirányítása,
 - Környezetbarát szemlélet közvetítése partnereink felé,
 - Környezetbarát intézmény megalapozása.

Munka jellegű tevékenységek

- A személyiségfejlesztés fontos eszköze a játékkal sok vonatkozásban azonosságot mutató, azzal egybeeső munka jellegű játékos tevékenység (az önkiszolgálás, segítség, környezet – növénygondozás).
 - A gyermek munkajellegű tevékenysége, mindig önkéntes –örömmel, szívesen- végzett játékos tevékenység-. A tapasztalatszerzésnek és a környezet megismerésének fontos lehetősége, társkapcsolatok alakításának eszköze,
 - A kisgyermeknevelőtől a gyermekkel való együttműködés, folyamatos és pozitív értékelést igényel.

9.7. Mozgás

- Kisgyermekkorban alakulnak ki és fejlődnek a mozgás alapvető formái.
- A mozgás szerepe a személyiség fejlődésében, a kompetencia kialakulása szempontjából nagyon fontos.
- A mozgásigény rendkívül nagy, az egészségesen fejlődő gyermek örömmel gyakorolja a mozgást. Ezért mind a csoportszobában, mind pedig az udvaron biztosítjuk a gyermekek számára a minél nagyobb mozgásteret.
- A mozgás fejlődéséhez szükséges eszközöket, játékokat, melyek használata során gyakorolhatják a gyermekek az egyes mozgásformákat, fejlődik mozgáskoordinációjuk, harmonikussá válik mozgásuk.
- A megfelelő játékeszközök jelentősége az érdeklődés felkeltésében és a mozgás aktivitás fenntartásában van.
- Fontos szempont, az is, hogy a környezet balesetmentes legyen. Minél változatosabb mozgásra van lehetősége a gyermeknek, annál inkább örömet lelik a játékban.
- Nagymozgásos játékokra a szabadban több lehetőségünk van, míg a szobában a játékeszközök sokfélesége folytán a finommotorikát és a nagymozgásokat is egyszerre fejleszthetjük.
- Az önállósági törekvések támogatása során a gondozási műveletekben való aktív részvétel a praktikus mozgások gyakorlására, finomítására adnak lehetőséget.

Célunk : a gyermek sokoldalú, harmonikus személyiségének fejlesztése életkorilag a legmegfelelőbb tevékenységi forma segítségével. Eszközökben gazdag mozgáslehetőség biztosítása. Nevelőmunkánkban a mindennapokban igyekszünk kihasználni a **nagymozgások** és a **finommotorika** fejlesztésének lehetőségeit. Ugyanakkor a dalok, mondókák is többszöri ismétlés által legtöbbször mozgásos kivitelezésére épülnek.

Ezen kívül különböző mozgásfejlesztő játékokkal rendelkezünk, amelyek elősegítik a benti és az udvari, kis – és nagymozgás lehetőségét.

A mozgáskészség fejlesztése

- Testérzékelést fejlesztő játékok (ölbéli, arcsimogató, kézfogós játékok),
- Fogás fejlesztése (tologatós, kalapálós játékok, forgatható kerek, különböző tapintású anyagok),
- Egyensúlyérzék fejlesztése (tornapad, motor, bicikli, csúszda),
- Ritmikus járás (karikák, babzsákok segítségével),
- Hintajátékok (libikóka, egyensúlyozó tölesér),
- Ugró játékok (ugráló labdák, trambulin).

A mozgáskészség tartalma

- Naponta kötetlen formában (csoportszobában, udvaron)
- Heti rendszerességgel, előre felépített konkrét fejlesztés (lúdtalptorna)

A mozgásfejlesztés feltételei

- A csoportszobánkban kialakított rész, eszközök adnak helyet a benti mozgásos gyakorlatok elvégzésére.
- Az udvaron nagyobb hely van a szabad mozgásra, ezért ennek lehetőségét igyekszünk kihasználni.
- **Eszközeink változatos** mozgásfejlesztő eszközök, játékszerek változatos tevékenységekhez.
- A csoportban dolgozó kisgyermeknevelő nagy hangsúlyt fektetve szervezi meg mind a mindennapos mozgást mind a heti rendszerességgel beiktatott egyéb mozgásos kezdeményezéseket.

A fejlődés jellemzői a bölcsődéskor végére

- A gyermek szereti és igényli a mozgást,
- Egyensúlyérzéke stabil,
- Fürge a mozgása,
- Rövid ideig tud fél lábon állni,
- Lendíti a karját járás közben,
- Ügyesen használja a 3 kerekű biciklit, motort.

9.8. Tanulás

- A teljesítményelváráshoz kötött, erőltetett ismeretgyarapításnak a mini bölcsődében nincs helye.
- A mini bölcsődei nevelés-gondozás területén a tanulás fogalmát a lehető legtágabban

értelmezzük.

- Minden olyan tapasztalat- és / vagy információszerzési folyamat - tanulás, amely tartós változást idéz elő viselkedésben és / vagy a gondolkodásban.
- A tanulás a gyermek korából és fejlettségéből adódó tevékenység, illetve tevékenységbe ágyazottan történik.
- A tanulás legfontosabb irányítója a személyes kíváncsiság, az érdeklődés.
- A kisgyermekkor tanulás szinterei a természetes élethelyzetek: *a gondozás és a játék, a felnőttel és a társakkal való együttes tevékenység és kommunikáció.*
- *A tanulás formái* - utánzás, spontán játékos tapasztalatszerzés, a kisgyermeknevelő – gyermek interakcióiból származó ismeretszerzés szokás kialakítás.
- *A beszéd* a kisgyermekkor tanulás nagyon fontos eleme. A kommunikatív képességek fejlődésének feltételei a biztonságos és támogató környezetben zajló felnőtt-gyermek és gyermek-gyermek interakciók.

10. Az alapellátáson túli, a családi nevelést támogató szolgáltatások

10.1. A bölcsőde által szervezett szolgáltatások

- A személyi és tárgyi feltételek kialakításánál a kisgyermek nevelés-gondozás elveit és gyakorlatát, valamint az egyes szolgáltatások speciális igényeit egyidejűleg kell figyelembe venni.
- A szolgáltatásokat a gyermekek orvosi igazolással vehetik igénybe. A szülő bemutatja a kötelező védőoltásokról szóló igazolást, illetve a Gyermek egészségügyi kiskönyvet.
- A szolgáltatások térítési díját a mini bölcsőde saját hatáskörben, a fenntartóval egyeztetve állapítja meg.

10.2. Játzócsoporthoz

- Játzócsoporthoz szakképzett kisgyermeknevelő segítségével gyermekfelügyelet keretében a gyermek számára a szülő (kisgyermeknevelő) együttes játéklehetősége biztosítható.
- A gyermekeket szülőkkel, hozzátartozókkal együtt fogadják a nap egy bizonyos szakában.
- A kisgyermeknevelő, mint „háziasszony” van jelen, a szülők egymástól és a kisgyermeknevelőtől a nevelési helyzetekről mintát, tanácsokat, kérdéseikre választ kaphatnak.

10.3. Tanácsadás

Fórumok - szülői fórum keretén belül közérdekű előadások szervezése, szakember meghívása, bemutatók szervezése.

11. Dokumentáció

- A mini bölcsőde a gyermek fejlődésének nyomon követése, a fejlődési folyamat alakulásáról való tájékozódás céljából az egyes módszertani javaslatokban megfogalmazott módon dokumentációt vezet.

- A dokumentáció vezetése, az abban szereplő adatok, információk felhasználása a gyermekről való lehető legmagasabb színvonalú gondoskodás biztosítása.
- A gyermek fejlődésének segítése, a hátrányos helyzetű gyermekek esetében a hátrányoknak és következményeiknek enyhítése érdekében történjen.
- A dokumentáció semmiféleképpen sem a gyermek minősítését szolgálja.
- A dokumentáció vezetésénél és őrzésénél a személyiségi jogokat, valamint az adatvédelmi szabályokat a legmesszebbmenőkig figyelembe kell venni.
- A dokumentáció vezetésénél fontos szempontok – tárgyyszerűség, validitás, hitelesség, árnyaltság, rendszeresség, folyamatosság.

11.1. Intézményi dokumentumok,

- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Szakmai Program
- Házi rend
- Bölcsődei felvétellel kapcsolatos dokumentumok
- Személyi térítési díjhoz kapcsolódó dokumentumok (Nyilatkozatok, Étkezők nyilvántartása, stb.)

11.2. Kisgyermeknevelő által vezetett dokumentumok

- *Csoportnapló,*
- A gyermekekről vezetett napi jelenléti kimutatás,
- Gyermek- egészségügyi törzslap,
- Üzenő füzet,
- Fejlődési tábla
- Fejlődési napló.

Fejlődési napló:

- A gyermek egyéni fejlődésének nyomon követését rögzíti a kisgyermeknevelő a mini bölcsődébe bekerüléstől az óvodába lépésig.
- A kisgyermeknevelő a naplóban napról –napra szerzett tapasztalatait rögzíti.
- A napló minden egyes gyermekről olyan képet ad, ami csak rá jellemző, ami megkülönbözteti őt a csoport többi gyermekétől.
- ***A fejlődési napló részét képezi a beszoktatási füzet.***

Fejlődési napló vezetésének célja:

- A kisgyermeknevelő nyomon követi, hogy a gyermek a különböző életkorban milyen fejlődési szinten áll, fejlődésében előrelépés vagy lemaradás tapasztalható.
- A fejlődési napló felhívja a kisgyermeknevelő figyelmét arra, hogy mi az, amire fokozottabban kell ügyelnie a gyermek gondozása- nevelése közben.
- A mini bölcsőde-óvoda átmenetet, a nevelés folyamatosságát segíti az azonos megfigyelési szempontsorok szerint készült bölcsődei és óvodai gyermekfejlődést követő rendszer.
- Óvodakezdés előtt a kisgyermeknevelő és az óvodapedagógus eszmegbeszélésen vesz

részt, ahol a gyerek fejlődésével kapcsolatos információk átadása megtörténik.

- A naplót 3 havonta kell vezetni.

Üzenő füzet

- A kisgyermeknevelő a gyermekről 3 havonta beszámolót, jellemzést ír a szülőknek.
- Az üzenő füzet tartalmazza a gyermek hossz - illetve súlynövekedését mutató táblázatot.
- **Az eseménynapló** az üzenő füzet részét képezi. Az eseménynaplóban pontos dátumokkal, részbejegyzések formájában, illetve konkrétabban érzékeltetheti a kisgyermeknevelő az újabb teljesítményeket az előző hónapokhoz viszonyítva.

12. Sajátos nevelési igényű gyermekek gondozása

- Alapító okirat szerint és a jogszabályi személyi, tárgyi feltételek esetén a mini bölcsődébe felvehető sajátos nevelési igényű gyermek. A kisgyermekgondozó-nevelő és az ilyen igényű gyermek állapotának megfelelő sérülés-specifikus szakember együttes nevelésével valósul meg a gyermek ellátása. Megfigyeljük a gyermeket és utána mérlegeljük, hogy beilleszthető-e a csoportba. Valamint szakértői vizsgálat indítása.

13. Gyermekvédelem a bölcsődében

- A mini bölcsőde a gyermekvédelem rendszerében személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások közé tartozik, azon belül is a gyermekek napközbeni ellátásának egyik formájaként.
- Napjainkban egyre több hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű és / vagy veszélyeztetett kisgyermek kerül mini bölcsődébe, akinek megfelelő ellátása megkülönböztetett figyelmet és nagyobb szakértelmet igényel a kisgyermeknevelő részéről.
- A szülőkkel való bánásmód, kommunikáció is nehezebb, mivel ezek a családok sokkal érzékenyebbek elzárkóznak, a segítségtől.
- A Védőnővel és a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal a folyamatos kapcsolat fenntartása épp úgy, mint az óvodával, is fontos a gyermekek érdekében.
- A családi nevelést segítve a szülők folyamatos tájékoztatásával felhívjuk a figyelmet a gyermeknevelési támogatások természetbeni és pénzbeli lehetőségének igénybe vételére.
- A mini bölcsődei szolgáltatást igénybe vevők ellátásánál biztosítjuk az esélyegyenlőséget, nemzetiségi, vallási hovatartozástól függetlenül.

Feladataink

- Prevenció és a lehetséges korrekció, elsődleges észlelő- és jelzőrendszer,
- A kisgyermek jólétének biztosítása,
- A gyermekvédelmi problémák megelőzése.

Ezeket a feladatokat egyrészt saját kompetencia határainkon belül, másrészt – mint elsődleges észlelő – és jelzőrendszer – külső intézmény bevonásával, a velük való együttműködés biztosításával valósítjuk meg.

14. A fejlődés jellemzői a bölcsődéskor végére

- A helyesen alkalmazott módszerek segítségével a gyermek 3 éves korára megfelel az óvodaérettség kritériumainak.
- Nagyon sok területen a gyermek önálló, egyedül étkezik, öltözködik, tisztálkodik, legfeljebb apró segítséget igényel.
- Már nemcsak a szoros felnőtt-gyermek kapcsolatban érzi magát biztonságban, hanem szívesen játszik társaival is.
- Jól tájékozódik környezetében, ismeri a napi eseményeket, a csoportban kialakított szokásokat, szabályokat, az ezekhez való alkalmazkodás nem jelent nehézséget számára.
- Ruhadarabjait megnevezi.
- Ismeri testrészeit, megnevezi.
- Biztonsággal jár, fut, ugrál, tornászik, biztonsággal használ mozgásfejlesztő eszközöket,
- Finom mozgása is fejlett, apróbb játékokkal tud játszani, ceruzát használni, festeni, ragasztani, szívesen gyurmázik,
- Környezete iránt nyitott, érdekli minden, szívesen vesz részt új tevékenységekben.
- Gazdag szókincse van, elsősorban beszéd útján tart kapcsolatot felnőttel-gyermekkel.
- A gyermekek többsége szobatiszta.

15. Hagyományok, ünnepek, rendezvények a bölcsődében

A bölcsődénkben szervezett formában több alkalommal tervezünk nyílt napot. Ez általában egy-egy jeles naphoz kapcsolódik.

- **Mihály nap** családi nap
- **Mikulás**, érkezik ajándékkal a csoportba, akit a gyermekek énekkel, mondókákkal, versekkel köszöntenek.
- **Karácsony** előtti adventi készülődés, a szülők és a kisgyermeknevelők az ünnep előtt közösen karácsonyi díszeket készítenek.
- **Farsang**, a gyermekek jelmezbe öltözve a kisgyermeknevelőkkel búcsúztatják el a telet, vidám, tréfás, mozgásos mondókákkal, énekekkel.
- **Húsvét**, a nyuszi várása, a gyermekek énekkel, mondókákkal, tojáskereső és dobáló játékokkal ünneplik
- **Gyermeknap**, Egészségnap - családi nap. Ezen a napon a bölcsődések szülei betekintést nyerhetnek a bölcsődei napirendbe, játékba. Játékos mozgáskezdeményezést, szabad játékot láthatnak. A gyermekeikkel közös alkotótevékenységet (festés, gyurmázás, ragasztás) végezhetnek.
- **Évzáró** közösen a szülőkkel, ünnepi uzsonna, elköszönés az óvodába menőktől.

Ezek a közös élmények, közvetlen beszélgetések sikerélményt adnak, megerősítik a kisgyermeknevelő - gyermek és a szülő-bölcsőde kapcsolatát.

16. Ellenőrzés, értékelés

- Szakmai programunk megvalósítása, céljaink elérése a mindennapi teljesítések során válik sikerré. Ehhez azonban kell, hogy a folyamatok hatékonyságát, megvalósíthatóságát, ill. minőségét ellenőrizhetővé tegyük.
- Az intézményi belső ellenőrzés operatív irányítója és felelőse az intézményvezető. Ellenőrzési joga és kötelessége kiterjed az intézmény valamennyi dolgozójára, az általuk elvégzett munka helyességére és eredményességére, tehát az intézmény teljes működésére.
- Az ellenőrzés kiterjed a dokumentumok ellenőrzésére és a gyakorlati munka ellenőrzésére is. A bölcsőde munkatervét évente, a csoportdokumentumokat és a gyermek fejlődéséről készült feljegyzéseket félévente ellenőrizni kell.
- A gyakorlati munka ellenőrzése során értékelni kell a kisgyermeknevelő szakmai önállóságának elfogadását. Az ellenőrzés kiterjed arra is, hogy a csoportban dolgozók milyen hatékonyan működnek együtt.
- Az ellenőrzések előre bejelentett időpontban, meghatározott szempontok szerint történnek. Ütemezését, pontos időpontját az intézmény éves munkaterv tartalmazza.
- Az ellenőrzés elsősorban a különböző munkakörökben foglalkoztatott dolgozók munkaköri leírásában szereplő feladatok elvégzésének minőségére terjed ki.
- A bölcsődei munka értékelése munkatársi megbeszélés keretében történik. Az ellenőrzésekről írásos feljegyzés készül, mely tartalmazza a látottak alapján készült értékelést is (erősségek-gyengeségek), valamint a további teendőket a fejlődés érdekében.

17. Továbbképzés

- A mai szakmai követelményeknek megfelelő magas színvonalú munkát a bölcsődei szakemberek csak úgy tudják megvalósítani, ha folyamatosan képzik magukat. Ennek a folyamatnak elengedhetetlen része az önképzés, illetve a szakmai továbbképzéseken való részvétel.
- A 8/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet szabályozza a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásba vételét, a 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet pedig a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzését határozza meg. Ezen rendeletek értelmében, a nyilvántartásba vett, szakképzett dolgozónak meghatározott számú kredit pontot kell gyűjtenie a 4 éves ciklus alatt.
- A 25/2017. (X.18.) EMMI rendelet a vezetői megbízással rendelkező szociális szolgáltatást nyújtó személyek vezetőképzését szabályozza.

18.Érdekvédelem.

A szülő joga, hogy:

- megválassza az intézményt, melyre gyermeke gondozását, nevelését bízta
- megismerhesse a gyermekcsoportok életét
- megismerje a gondozási, nevelési elveket
- tanácsot, tájékoztatást kapjon a gondozónőtől
- a mini bölcsőde működését illetően véleményt mondjon, és javaslatot tehessen

- megismerje gyermekének ellátásával kapcsolatos dokumentációt.

A szülő kötelessége, hogy:

- biztosítsa gyermeke rendszeres mini bölcsődei látogatását
- a gyermek megfelelő ruházatáról, annak tisztántartásáról gondoskodjon
- a gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és intézményekkel együttműködjön
- az intézményi adatszolgáltatáskor a szükséges adatokat megadja
- az intézmény házirendjét betartsa
- a kialakított napirendhez alkalmazkodjon
- a megállapított étkezési térítési díjat minden hónapban befizesse
- tartsa tiszteletben a bölcsőde dolgozóinak emberi méltóságát és jogait

A gyermek joga, hogy:

- emberi méltóságát tiszteletben tartsák,
- a hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes gondozásban, nevelésben részesüljön,
- segítséget kapjon a saját családjában való nevelkedéséhez, személyiségének kibontakozásához, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához,
- sérülés, tartós betegség esetén a fejlődését és személyisége kibontakozását segítő különleges ellátásban részesüljön,
- a bántalmazással, az elhanyagolással szemben védelmet és biztonságos ellátást kapjon.

A gyermek kötelessége, hogy:

- A gyermek személyiségi jogainak gyakorlása közben nem korlátozhat másokat e jogainak érvényesítésében
- Nem veszélyeztetheti a saját és társai, a gondozási-nevelési intézmény alkalmazottai egészségét, testi épségét.

19. Összegzés

A helyi szakmai program a „Bölcsődei nevelés – gondozás országos alapprogramja” alapján készült.

Célunk egy korszerű, magas szakmai színvonalon működő mini bölcsőde beindítása, és működtetése, optimális felszereltséggel és személyi feltételekkel. A mini bölcsődénk működése, a szakmai programban foglaltak megvalósulása a közösségben élő családok életét segíti, a gyermekek pedig egy kiegyensúlyozott, egységes, egymásra épülő, azonos elveken nyugvó nevelési rendszerben fejlődhetnek tovább.

Bízunk abban, hogy a szakmai program a gyermekek életkori sajátosságait és a szakmai értékeket követve szolgálja a gyermekek sokoldalú személyiségfejlődését. Hisszük, hogy a szakmai program megvalósításával boldog gyermekkort, egészséges testi, lelki, szociális fejlődést biztosítunk a gyermekeknek, és a bölcsődés kor végére alkalmassá válnak az óvodai élet megkezdésére.

Jászboldogháza, 2023.10.02.

Baranyi Béláné
intézményvezető

Záró rendelkezések

A Mini Bölcsődei szakmai program érvényességi ideje: 2023.10.02-től –visszavonásig.

A szakmai program módosításának lehetséges indokai

- A gyermekvédelmi, családjogi törvény változásai,
- A szakmai program egy-egy fejezetében való változás (partneri igények figyelembe vétele esetén)

A program módosításának szabályai:

- Írásbeli előterjesztés az intézmény vezetőségének
- Írásbeli előterjesztés a nevelőtestületnek.

A módosítást nevelőtestületi többségi elv alapján lehet végrehajtani.

- A Szakmai Program 2023. október 02-én lép hatályba, és határozza meg a mini bölcsőde feladatait.
- A Program hozzáférhető a mini bölcsődébe járó gyermekek szülei, mini bölcsődébe készülő gyermekek szülei részére, továbbá a fenntartó és minden érdeklődő számára, megtekinthető a mini bölcsőde nyitvatartási idejében.

Legitimációs záradék

A Mini Bölcsődei helyi szakmai programot az intézmény vezetőjének előterjesztése után a **Nevelőtestület**...2023.09.14..... napján tartott ülésén megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetért/2023. számú Nevelőtestületi határozatával elfogadta.

Az elfogadás tényét a **Nevelőtestület képviselői** az alábbiakban hitelesítő aláírásukkal tanúsítják:

Dátum:Jászboldogháza, 2023.09.14.

Aláírás

Aláírás

A Mini Bölcsődei - helyi szakmai programot Jászboldogháza Község Önkormányzat Képviselő – testülete a 88/2023.(IX.25) számú határozatával jóváhagyta.

Dátum: Jászboldogháza, 2023.09.25.

Aláírás

MELLÉKLETEK

1. számú: Megállapodás bölcsődei ellátásra

Megállapodás, amely létrejött

egyrésztől, az ellátást nyújtó nem állami fenntartású intézmény (továbbiakban: intézmény) esetén az intézmény fenntartója részéről, ahol az intézmény és a fenntartó adatai:

- az intézmény neve: Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde
- az intézmény címe: 5144 Jászboldogháza Petőfi Sándor utca 2.
- az intézmény fenntartójának neve: Jászboldogháza Községi Önkormányzat
- az intézmény fenntartójának címe: 5144 Jászboldogháza Rákóczi u.27.

másrészről az ellátást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője részéről

a gyermek adatai:

- a gyermek neve:.....
- születési helye és ideje:.....
- lakcíme:.....
- tartózkodási helye:.....
- személyi száma.....
- TAJ száma:
- Állampolgársága.....

a szülő/ törvényes képviselő adatai:

- név:.....
- születési helye és ideje:.....
- anyja neve:.....
- lakcíme:.....
- tartózkodási helye:.....
- telefonszáma:.....

illetve között a gyermek bölcsődei ellátására.

1. A megállapodás tárgya

Az intézmény az igénybe vevő részére bölcsődei ellátást, ezen belül:

- mini bölcsődei ellátást nyújt.

Az ellátás nyújtásának pontos helye: 5144 Jászboldogháza Petőfi Sándor utca 2.

2. Az ellátás időtartama

A felek tudomásul veszik, hogy az ellátás kezdetének időpontja.....év.....hó.....napja,

az intézmény az ellátást az ellátást igénybe vevő részére:

☐ határozott, azaz:.....év.....hó.....napjáig terjedő,

☐ határozatlan

időtartamra szólóan biztosítja.

3. Az ellátást igénybe vevő számára nyújtott szolgáltatások tartalma

A bölcsőde a gyermek, kiskorú számára az alábbi szolgáltatásokat nyújtja:

- a napközbeni ellátás során a bölcsőde biztosítja az életkornak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást és étkeztetést.

A nappali ellátás kiterjed:

- a 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátására,
- az óvodára nem érett 4 éven aluli gyermek napközbeni ellátására.

4. A személyi térítési díj megállapítására és megfizetésére vonatkozó szabályok

4.1. A személyi térítési díj összege

A személyi térítési díj konkrét összegben kerül megállapításra.

A gyermekvédelmi törvény 148. § (2) bekezdése, valamint a 151. § (3) és (4) bekezdése alapján a bölcsődei ellátás **személyi térítési díj az alábbiakból tevődik össze:**

Gyermekgondozási díj:

Gyermekétkeztetési díj:

A kedvezmények jóváírására a kérelem leadását követő naptól van lehetőség.

A gyermekvédelmi törvény **21/B. §^{*}** (1) Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani^{*}

a)^{*} a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad)* olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval és társadalombiztosítási járulékkal csökkentett összegének 130%-át vagy ae) nevelésbe vették;

A személyi térítési díj megállapításánál a gyermekvédelmi törvény 150. § (1) bekezdés b) pontja alapján a gyermekek napközbeni ellátása körébe tartozó bölcsődei ellátása esetében a gyermek családjában az egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet kell figyelembe venni.

A személyi térítési díj összege igénybe vevőként nem haladhatja meg:

- a bölcsődében és mini bölcsődében nyújtott ellátás esetén, ha a fenntartó a bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekétkeztetés mellett a bölcsődei ellátás keretében nyújtott gondozásra is megállapít személyi térítési díjat, és a gyermek
 - o nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben: az egy főre jutó rendszeres havi jövedelem 25%-át,
 - o ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben részesül az egy főre jutó rendszeres havi jövedelem 20%-át.

4.2. A térítési díj megfizetésére kötelezettek

A térítési díjat az ellátást igénybe vevő gyermek esetén a szülői felügyeletet gyakorló szülő vagy más törvényes képviselő fizeti meg.

A térítési díj meg nem fizetése esetén késedelmi pótlék nem állapítható meg.

4.3. A személyi térítési díj megfizetése

A személyi térítési díjat:

- ☐ az igénybevétel napjától havonként a tárgyhónap 10. napjáig
- ☐ az igénybevétel napjától a kormányrendeletben meghatározottaktól eltérően-.....ig köteles megfizetni a személyi térítési díj összegét

Ha a térítési díj fizetésére kötelezett személy a fentiekben megjelölt határidőn belül a személyi térítési díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget, akkor az intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével felszólítja a kötelezettet az elmaradt személyi térítési díj megfizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telik el, akkor a díjhátralék nyilvántartásba vételre kerül. A nyilvántartott díjhátralékok behajtásáról az intézmény tájékoztatása alapján a fenntartó gondoskodik.

4.5. A személyi térítési díj felülvizsgálata

A személyi térítési díj összege- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény meghatározott kivételekkel- a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg.

5.A bölcsődei ellátás megszűnésének módjai

A bölcsődei ellátás megszűnik:

- a) a határozott idejű elhelyezés esetén megjelölt időtartam- illetve meghosszabbított időtartam elteltével,
- b) a jogosultsági feltételek megszüntetésével.

Az ellátás megszüntetését kérelmezni kell, melynek alapján az intézményvezető az ellátást megszünteti.

Az intézményvezető az önkéntesen igénybe vett bölcsődei ellátást megszünteti, ha a jogosult a házirendet ismételten súlyosan megsérti, vagy az ellátás feltételei, okai már nem állnak fenn.

A bölcsődei ellátás megszűnik:

- ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életévének betöltését követő szeptember 1.-jével,
- ha a 3. életévét
 - o január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott bölcsődei nevelési év végéig,
 - o ha szeptember 1-je és december 31-e között tölti be a következő bölcsődei nevelési év végéig.

Meg kell szüntetni annak a gyermeknek az ellátását, aki a bölcsőde orvosának szakvéleménye szerint egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondolható.

6. Nyilatkozat

A megállapodást kötő felek egyetértenek abban, hogy jelen megállapodásban nem szabályozott

kérdésekben a tárgykört érintő hatályban lévő törvények és azok végrehajtási rendeletei, ill. az intézmény által kiadott házirend szabályai az irányadók.

A bölcsődei szolgáltatást igénybevevő szülő/gondviselő úgy nyilatkozik, hogy jelen megállapodás átvételekor a bölcsőde házirendjében írtakat is megismerte és tudomásul vette.

A szerződő felek a megállapodásban írtakat átolvasták, tartalmát megértették, és úgy írják alá, hogy az megfelel kölcsönös és egybehangzó akaratuknak.

Alulírott (gyermek neve:)

nyilatkozom, hogy az 1997. évi XXXI. Törvény 33. paragrafusa, 2. bekezdése értelmében

- ☐ a bölcsődei ellátás tartalmáról, feltételeiről,
- ☐ az intézmény által gyermekemről és rólam vezetett nyilvántartásokról,
- ☐ az intézmény házirendjéről,
- ☐ a gyermekem napirendjéről,
- ☐ a panaszjog gyakorlásának módjáról,
- ☐ az ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésről

a tájékoztatást megkaptam.

Mint gyermekem törvényes képviselője tudomásul veszem, hogy 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény alapján vezetett nyilvántartásokhoz köteles vagyok adatot szolgáltatni, valamint a jogosultsági feltételekben és a természetes személyazonosító adatokhoz történő változásokról az intézmény vezetőjét kötelességem értesíteni.

Továbbá hozzájárulok ahhoz, hogy gyermekemről a bölcsődében készített fényképek nyilvánosságra kerüljenek.

.....
szülő / törvényes képviselő Intézményvezető

Kelt: Jászboldogháza,

2. számú: Intézményi szolgáltatás iránti kérelem

A gyermek adatai:

- a gyermek neve:.....
- születési helye és ideje:.....
 - lakcíme:.....
 - tartózkodási helye:.....
 - személyi száma.....
 - TAJ száma:.....
 - Állampolgársága.....

Apa/nevelőszülő/ neve:.....**Anyja neve:**.....

Szül. hely, idő:.....

Munkahely:

1. Munkaviszonyban áll:.....-tól
2. GYES mellett.....órán dolgozik:.....-tól
3. Felsőoktatási intézmény nappali tagozatos hallgatója:.....-tól
4. Egyéb:
5. Elérhetőség, telefon, e-mail:.....

Anyja/nevelőszülő/ neve:.....**Anyja neve:**.....

Szül. hely, idő:.....

Munkahely:

1. Munkaviszonyban áll:.....-tól
2. GYES mellettórán dolgozik:.....-tól
3. Felsőoktatási intézmény nappali tagozatos hallgatója:.....-tól
4. Egyéb:.....
5. Elérhetőség, telefon, e-mail:.....

Egy háztartásban élő személyek száma az egy főre jutó jövedelem kiszámításához:.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a felvételi eljárás során az adataim kezeléséhez.

Jászboldogháza, 20....

.....
szülő aláírás

3. számú:

Nyilatkozat

Alulírott nyilatkozom, hogy az 1997. évi XXXI. törvény 33. §-a (2) bekezdése értelmében a bölcsődei ellátás tartalmáról, feltételeiről, az intézmény által rólam és a gyermekemről vezetett nyilvántartásokról, az intézmény házirendjéről, panaszjogom gyakorlásának módjáról, a szülői érdekképviselői fórumról a tájékoztatást megkaptam.

Mint gyermekem törvényes képviselője tudomásul veszem, hogy az 1997. évi XXXI. törvény 33. § (3) bekezdés b) és c) pontja értelmében a gyermekvédelmi törvény alapján vezetett nyilvántartásokhoz adatot szolgáltatni, valamint a jogosultsági feltételekben és a természetes személyazonosító adatokban történő változásokról az intézmény vezetőjét értesíteni kötelességem.

A nyilatkozat mellékletét képezi: 1 db házirend.

Hozzájárulok és engedélyezem, hogy gyermekemről az intézményben készített fotókat és videofelvételeket a bölcsőde szakmai anyagaiban (Szakmai Program, tájékoztató, faliújság, szakmai előadások, konferenciák, honlapon, kiadványokon, szakmai filmekben, stb.) felhasználhassa, és nyilvánosságra hozhassa.

Jászboldogháza, 20.....

.....

szülő aláírása

Határozati javaslat

/2023. (IX.25.) Képviselő-testületi határozat

A Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde Mini Bölcsődei Szakmai Program elfogadásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestülete megtárgyalta és elfogadja a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde Mini Bölcsődei Szakmai Programot.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Kiss Csaba – jegyző

Baranyi Béláné - intézményvezető

Irattár

kmf.

Koczáné dr. Fehérváry Mária sk.
polgármester

Kiss Csaba sk.
jegyző

**Jászboldogháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2023. (IX. 26.)
önkormányzati rendelete**

A helyi közművelődési feladatok ellátásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1.) bekezdés a.) pontja, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed a Jászboldogháza Község Önkormányzata közigazgatási területén közművelődési tevékenységben résztvevőkre, az Önkormányzat által fenntartott közösségi színterekre, közművelődési tevékenységet is ellátó természetes és jogi személyekre, egyéb szervezetekre, azok fenntartóira, működtetőire, alkalmazottaira, és a közművelődési alapszolgáltatást igénybe vevőkre.

2. Közművelődési feladatok, a közművelődési alapszolgáltatások köre

2. §

Jászboldogháza Községi Önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) az alábbi közművelődési alapszolgáltatásokat biztosítja:

- a) a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása, a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremti, fórumot szervez
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása.

3. Az Önkormányzati közművelődési feladatainak ellátási formája, módja

3. §

(1) Az önkormányzat a rendelet 1. §-ban meghatározott közművelődési feladatait az általa fenntartott és működtetett színtérben „Jászboldogházi Közösségi Színtér” /5144 Jászboldogháza, Rákóczi utca 9./ útján látja el.

(2) Az önkormányzat a feladatellátásba együttműködhet nem önkormányzati fenntartású intézményekkel, szervezetekkel, természetes személyekkel. A rendeletben meghatározott közművelődési feladatok megvalósítására közművelődési megállapodást.

(3) Közművelődési feladat ellátására csak olyan szervezettel, személlyel köthető szerződés, amely a korábbi önkormányzati támogatásával hiánytalanul elszámolt, nincs köztartozása, és megfelel a valamennyi vonatkozó jogszabályban foglaltaknak.

4. A közművelődési feladatok ellátásának finanszírozása, teljesítésről beszámolási kötelezettség

4. §

(1) Az Önkormányzat a közművelődési feladatait és a kapcsolódó színterek működését költségvetéséből finanszírozza, amelynek forrása, a központi költségvetésből származó közművelődési támogatás, önkormányzati támogatás, az önkormányzati saját bevételei és pályázati forrásokból származó pénzeszegek.

- a) az önkormányzat éves költségvetési előirányzataiban foglaltak, beleértve az állami támogatást is,
- b) az államháztartáson belülről, vagy kívülről átvett, céljellegű támogatások és a működésből adódó szolgáltatási bevételek.

(2) A közművelődési feladat ellátásának pénzügyi fedezetét az önkormányzat az éves költségvetésének összeállítása során, a véleményezett szolgáltatási terv figyelembevételével biztosítja, melyet tárgyévi március 1-ig készít el.

(3) A díjköteles közművelődési szolgáltatások köréről és a díjak mértékéről, legkésőbb a tárgyévi költségvetés elfogadásával egyidejűleg kell rendelkezni.

(4) A közművelődési feladatok teljesítéséről a tárgyévet követően a képviselőtestületet beszámoló formájában tájékoztatni szükséges.

5. Záró rendelkezések

5. §

Hatályát veszti A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 10/2018 (XI.20.) önkormányzati rendelete.

6. §

Ez a rendelet 2023. szeptember 27-én lép hatályba.

Jászboldogháza, 2023. szeptember 25.


Koczáné dr. Fehérvári Mária
polgármester




Kiss Csaba
jegyző

Kihirdetve: Jászboldogháza, 2023. szeptember 26.




Kiss Csaba
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

A települési önkormányzat alkotja meg a helyi közművelődési rendeletét, és a a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A § (1)-(2) alapján **legalább ötévente** felülvizsgálja:

Jászboldogháza település közművelődési rendeletét 2018-ban alkották, így szükséges a törvény alapján a módosítása.

**Jászboldogháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2023. (IX. 26.)
önkormányzati rendelete**

**Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének szervezeti és működési
szabályzatáról szóló 2/2014. (II.05.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 2/2014. (II. 5.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

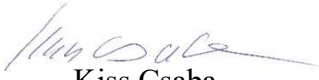
2. §

Ez a rendelet 2023. szeptember 27-én lép hatályba, és 2023. szeptember 28-án hatályát veszti.

Jászboldogháza, 2023. szeptember 25.


Koczáné dr. Fehérvári Mária
polgármester




Kiss Csaba
jegyző

Kihirdetve: Jászboldogháza, 2023. szeptember 26.




Kiss Csaba
jegyző

1. számú melléklet a 11/2023. (IX.26.) számú rendelethez

4. melléklet a 2/2014. (II.05.) önkormányzati rendelet

Az önkormányzat által ellátott feladatok kormányzati funkciók szerinti besorolása

A Jászboldogháza Községi Önkormányzat által ellátott feladatok, 2014. január 1. napjától hatályos, kormányzati funkciók szerinti besorolása.

Tevékenység típusa	Kormányzati funkció	
	Száma	Megnevezése
Alaptevékenység	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
Alaptevékenység	013320	Köztemető-fenntartás és működtetés
Alaptevékenység	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
Alaptevékenység	013390	Egyéb kiegészítő szolgáltatások
Alaptevékenység	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
Alaptevékenység	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
Alaptevékenység	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
Alaptevékenység	018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
Alaptevékenység	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek
Alaptevékenység	041232	Start-munkaprogram- Téli közfoglalkoztatás
Alaptevékenység	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
Alaptevékenység	041236	Országos közfoglalkoztatási program
Alaptevékenység	041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
Alaptevékenység	045120	Út, autópálya építése
Alaptevékenység	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
Alaptevékenység	047120	Piac üzemeltetése
Alaptevékenység	047410	Ár-és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek

Alaptevékenység	049010	Máshová nem sorolható gazdasági ügyek
Tevékenység típusa	Kormányzati funkció	
	Száma	Megnevezése
Alaptevékenység	054020	Védett természeti területek és természeti értékek bemutatása, megőrzése és fenntartása
Alaptevékenység	061020	Lakóépület építése
Alaptevékenység	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
Alaptevékenység	063020	Víztermelés,- kezelés, ellátás
Alaptevékenység	064010	Közvilágítás
Alaptevékenység	066010	Zöldterület-kezelés
Alaptevékenység	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
Alaptevékenység	072111	Háziorvosi alapellátás
Alaptevékenység	072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
Alaptevékenység	072311	Fogorvosi alapellátás
Alaptevékenység	074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
Alaptevékenység	074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
Alaptevékenység	074040	Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
Alaptevékenység	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
Alaptevékenység	081061	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
Alaptevékenység	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
Alaptevékenység	082044	Könyvtári szolgáltatások
Alaptevékenység	082091	Közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
Alaptevékenység	082092	Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
Alaptevékenység	082094	Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés
Alaptevékenység	083030	Egyéb kiadói tevékenység
Alaptevékenység	084031	Civil szervezetek működési támogatása
Alaptevékenység	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
Alaptevékenység	096015	Gyermekeképzetés köznevelési intézményben

Alaptevékenység	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
Alaptevékenység	098010	Oktatás igazgatása
Tevékenység típusa	Kormányzati funkció	
	Száma	Megnevezése
Alaptevékenység	102031	Idősek nappali ellátása
Alaptevékenység	102032	Demens betegek nappali ellátása
Alaptevékenység	104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
Alaptevékenység	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
Alaptevékenység	106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
Alaptevékenység	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
Alaptevékenység	107052	Házi segítségnyújtás
Alaptevékenység	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
Alaptevékenység	107060	Egyéb szociális pénzübeli és természetbeni ellátások, támogatások
Alaptevékenység	900020	Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
Alaptevékenység	900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek

Az önkormányzat ténylegesen végzett tevékenységei TEÁOR '08 besorolás szerint:

TEÁOR típusa:	TEÁOR megnevezés
fő tevékenység	8411 Általános közigazgatás
egyéb tevékenység	0111 Gabonaféle (kivéve: rizs) hüvelyes növény, olajos mag termesztése
egyéb tevékenység	0113 Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumónövény termesztése
egyéb tevékenység	3600 Víztermelés, -kezelés, -ellátás
egyéb tevékenység	4299 Egyéb m.n.s. építés
egyéb tevékenység	4721 Zöldség, gyümölcs kiskereskedelme
egyéb tevékenység	4799 Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem
egyéb tevékenység	5229 Egyéb szállítást kiegészítő szolgáltatás
egyéb tevékenység	5520 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
egyéb tevékenység	5530 Kempingszolgáltatás
egyéb tevékenység	5629 Egyéb vendéglátás
egyéb tevékenység	5819 Egyéb kiadói tevékenység
egyéb tevékenység	6820 Saját tulajdonú, bérlet ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
egyéb tevékenység	7021 PR, kommunikáció
egyéb tevékenység	8211 Összetett adminisztratív szolgáltatás
egyéb tevékenység	8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
egyéb tevékenység	8230 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
egyéb tevékenység	8412 Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális szolgáltatás (kivéve: társadalombiztosítás) igazgatása
egyéb tevékenység	8413 Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése
egyéb tevékenység	8551 Sport, szabadidős képzés
egyéb tevékenység	8552 Kulturális képzés
egyéb tevékenység	8559 M.n.s. egyéb oktatás
egyéb tevékenység	8891 Gyermekek napközbeni ellátása
egyéb tevékenység	9329 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

egyéb tevékenység	9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
egyéb tevékenység	9603 Temetkezés, temetkezést kiegészítő szolgáltatás

A Jászboldogháza Községi Önkormányzat által ellátott feladatok telephelyeinek megnevezése

Védőnői Szolgálat /Egészség ház/	5144 Jászboldogháza, Rákóczi utca 21.
Háziorvosi Szolgálat /Egészség ház/	5144 Jászboldogháza, Rákóczi utca 21.
Fogorvosi Szolgálat /Egészség ház/	5144 Jászboldogháza, Rákóczi utca 21.
Művelődési Ház	5144 Jászboldogháza, Rákóczi utca 9.
Strandfürdő és kemping	5144 Jászboldogháza, Alkotmány utca 5.
Temető	5144 Jászboldogháza, hrsz.: 884.
Sport telep	5144 Jászboldogháza, Lőtér utca 1/a.
Jász látogatóközpont	5144 Jászboldogháza, hrsz.: 665/7.

**Jászboldogháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2023. (IX. 26.)
önkormányzati rendelete**

a szociális célú tüzelőanyag támogatásról

Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. Cikk (2) bekezdésében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szoc.tv.) 2. §-ában kapott felhatalmazás alapján, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A szociálisan rászorulóknak részére a téli fűtéshez szükséges tüzelő biztosításához természetbeni ellátás formájában támogatás nyújtható a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásra kiírt pályázat alapján a Belügyminisztérium által megállapított támogatás erejéig.

2. §

A rendelet hatálya Jászboldogháza község Önkormányzat illetékességi területére terjed ki.

3. §

- (1) Vissza nem térítendő szociális célú tüzelő támogatásban részesíthető az a személy, aki
- a) a Szoc.tv. szerinti akt korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult
 - b) az elbírálás során a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család.
- (2) A fentiekben túl tüzelőanyag biztosítható annak a személynek, aki gyermeke jogán rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül.
- (3) Tüzelőanyag támogatásban részesülhet az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 385 %-át, egyszemélyes háztartás esetén a 550 %-át.
- (4) A lakása tűzifával fűthető.

4. §

- (1) A természetben nyújtott szociális célú tüzelőtámogatás mennyisége háztartásonként legfeljebb 5 erdei m³ tűzifa lehet.
- (2) A szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől, beleértve a házhoz szállítást is, az önkormányzat ellenszolgáltatást nem kér.

5. §

(1) A tüzelőanyag iránti kérelmeket formanyomtatványom legkésőbb 2024. január 15. napjáig lehet benyújtani az e rendelet 1. melléklete szerinti kérelem nyomtatványon a Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal Jászboldogházai Kirendeltségének szociális ügyintézőjéhez. A kérelemhez mellékelni kell a kérelmező és a vele egy háztartásban élők, a kérelmet megelőző havi jövedelméről szóló jövedelemigazolást, nyugdíjas esetén a tárgyévet megelőző évről szóló nyugdíjösszesítőt, egyéb jövedelmekről a jövedelemigazolásra alkalmas dokumentumot.

(2) A kérelmek elbírálása folyamatosan történik a rendelkezésre álló tüzelőanyag mennyiségének erejéig, de legkésőbb 2024. január 31-ig.

(3) A tüzelőanyag átvételét a jogosult átvételi elismervény aláírásával a kiszállításkor igazolja

(4) A határidő elmulasztása jogvesztő.

(5) A szociális célú tüzelőanyag juttatásra vonatkozó kérelmek elbírálását a képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.

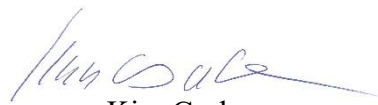
6. §

Ez a rendelet 2023. szeptember 27-én lép hatályba, és 2024. március 31-én hatályát veszti.

Jászboldogháza, 2023. szeptember 25.


Koczáné dr. Fehérvári Mária
polgármester




Kiss Csaba
jegyző

Kihirdetve: Jászboldogháza, 2023. szeptember 26.


Kiss Csaba
jegyző



SZOCIÁLIS CÉLÚ TÜZELŐANYAG IRÁNTI

KÉRELEM

Alulírott kérem, hogy részemre Jászboldogháza Község Önkormányzati Képviselő-testületének a települési támogatásról szóló 12/2023. (IX.25.) önkormányzati rendelete alapján szíveskedjenek természetbeni juttatásként tüzelőfát biztosítani.

Kérelmező neve:

Születési neve: TAJ. sz:

Születési hely, idő:

Anyja neve: Családi állapota:

Lakcíme: 5144 Jászboldogháza,

Telefonszáma:

A lakásban együtt élők adatai (Név, szül.hely és idő, anyja neve, TAJ szám)

.....
.....
.....
.....
.....

A támogatásra a rendelet szerint jogosultságom fennáll az alábbiak miatt (megfelelő választ szíveskedjen aláhúzni):

- a) jogosult vagyok a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerint aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, lakhatási célú támogatásra
- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő családban élek,
- c) gyermeke jogán rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül
- d) háztartásomban az 1 főre számított havi családi jövedelem a szociális vetítési alap 385%-át (109.725-Ft-ot) nem haladja meg,
- e) egyszemélyes háztartásban élek, és a havi jövedelem az szociális vetítési alap 550 %-át (156.750,-Ft-ot) nem haladja meg.

Nyilatkozom, hogy tüzelőfára alkalmas fűtőberendezéssel: rendelkezem nem rendelkezem

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a kérelem elbírálására jogosult szerv ellenőrizze. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatok szociális igazgatási eljárás során történő felhasználáshoz.

Kijelentem, hogy szociális tüzelőtámogatás iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés esetén fellebbezési jogomról lemondok.

Jászboldogháza, év hó nap

.....
aláírás

Csatolandó dokumentumok:

- a jogosultságot igazoló dokumentumok másolati példánya, amennyiben az nem áll a hivatal rendelkezésére

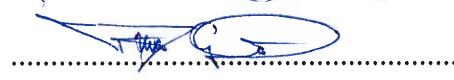
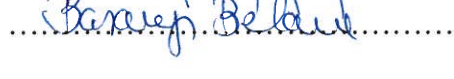
II. Jövedelmi adatok

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka, a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozó ellátás						
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások [különösen: gyermekgondozási díj (GYED), gyermekgondozást segítő ellátás (GYES), gyermeknevelési támogatás (GYET), családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás]						
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások						
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7. A család összes nettó jövedelme						
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügymintéző tölti ki!): Ft/hó.

ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLET
JÁSZBOLDOGHÁZA

J E L E N L É T I Í V
Képviselőtestületi ülés

1. Koczáné dr. Fehérváry Mária	polgármester	
2. Joó-Kovács Balázs	alpolgármester	
3. Fajka Gábor	képviselő	
4. Kobela Margit	képviselő	
5. Szendrei Péter	képviselő	
6. Szűcs Gergely	képviselő	
7. Vámosi Norbert	képviselő	
8. Kiss Csaba	jegyző	
9. BARANYI BÉLÁNÉ	INTÉZMÉNYVEZETŐ	
10. ....	.....	.....
11. ....	.....	.....
12. ....	.....	.....
13. ....	.....	.....
14. ....	.....	.....
15. ....	.....	.....

Jászboldogháza, 2023. 09. 25.