

Jászboldogháza Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

2024 év augusztus hó 27. napján megtartott nyilvános üléséről készült

TÁRGYMUTATÓ

TÁRGYMUTATÓ

RENDELETEK MUTATÓJA

Rendelet		
Ssz.	száma	pontos címe
1.	5/2024 (VIII.28.)	A települési támogatásról

HATÁROZATOK MUTATÓJA

HATÁROZAT		
Ssz.	száma	pontos címe
1.	58/2024. (VIII.27.)	Képviselő-testületi ülés napirendjének elfogadásáról
2.	59/2024. (VIII.27.)	A „Jászság Egészségéért” Alapítvány kuratóriumába delegálásról, az Alapító Okirat módosításáról, a változásokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat elfogadásáról
3.	60/2024. (VIII.27.)	Jászboldogháza, Bocskai u. 49. (Hrsz: 533.) beépítési kötelezettség törlésére

## J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: 2024. augusztus 27-én Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestületének munkatervében nem szereplő, **sonon kívüli, nyílt** ülésén 9.00 órakor, a Községháza, 5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 27. alatti emeleti tanácskozó termében.

Jelen vannak: Szendrei Péter, Szűcs Gergely, Vámosi Norbert, Joó-Kovács Balázs, Kobela Margit, Fajka Gábor – képviselők,

Koczáné dr. Fehérváry Mária - polgármester

Kiss Csaba - jegyző

Meghívott vendégek: 2 fő

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Tisztelettel köszöntöm a mai sonon kívüli ülésen a Képviselő-testület tagjait. 7 fő képviselőből 6 fő jelen van. Fajka Gábor képviselő jelezte, hogy késni fog. Az ülés határozatképes. A meghívót megküldtük a képviselők részére. A képviselők jelezték, hogy mindenki megkapta a meghívót, amin 4 napirend szerepel és az ahhoz kapcsolódó előterjesztéseket. Szeretném, ha nyílt ülést követően tartanánk egy zárt ülést, melyen megtárgyalnánk az otthonteremtési támogatásra érkezett kérelmet. Van-e a napirendekhez kapcsolódóan valakinek más javaslata, kérdése vagy bejelentése? Hozzászólás nem hangzott el. Kérem, hogy fogadjuk el a meghívóban lévő napirendi pontokat és a zárt ülés megtartását. Kérem, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

58/2024. (VIII. 27.) Képviselő-testületi határozat  
Képviselő-testületi ülés napirendjének elfogadásáról

1. Jászboldogháza Községi Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy döntött, hogy a mai sonon kívüli Képviselőtestületi ülésen Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester javaslata alapján a meghívóban közölt napirendet tárgyalja meg a Képviselőtestület.
2. Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester javaslatára nyílt ülés tárgyalása után a Képviselő-testület zárt ülést tart.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Képviselő-testület tagjai

Irattár

### **1. Napirend**

Előterjesztés A „Jászság Egészségéért” Alapítvány kuratóriumába delegálásról, az Alapító Okirat módosításáról, a változásokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat elfogadásáról.

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: A „Jászság Egészségéért” Alapítvány már egy régóta működő és fennálló alapítvány, amelynek a tagjai fél vannak sorolva az alapító okiratban. Az egyik tag Márkus Andrásné elhalálozott, és helyette szükséges egy másik tag delegálása. Az önkormányzatok szokták a tagokat delegálni és mivel az elhunyt jászárokszallási volt, így szintén egy jászárokszallási személyt jelölt meg tagnak polgármester asszony. Van-e kérdés, hozzászólás, vélemény? Hozzászólás nem hangzott el. Kérem a Képviselő-testületet, hogy fogadja el a beszámolót. Kérem, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

59/2024. (VIII. 27.) Képviselő-testületi határozat

A „Jászság Egészségéért” Alapítvány kuratóriumába delegálásról, az Alapító Okirat módosításáról, a változásokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat elfogadásáról

1. Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Jászság Egészségéért” Alapítvány kuratóriumába Fehér Lászlónét delegálja.
2. Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a „Jászság Egészségéért” Alapítvány Alapító Okiratának módosítását, amely a kuratóriumi tagságban bekövetkezett változásra vonatkozik.
3. Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a „Jászság Egészségéért” Alapítvány változásokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító okiratát és felhatalmazza a polgármestert az aláírására.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Irattár

Megérkezett Fajka Gábor képviselő.

## **2. Napirend**

Előterjesztés Jászboldogháza, Bocskai u. 49. (Hrsz: 533.) beépítési kötelezettség törléséről.

Előadó: Kiss Csaba jegyző

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Átadom a szót jegyző úrnak.

Kiss Csaba: Ez egy technikai dolog, még a Tanács helyeztette az ingatlanra a beépítési kötelezettséget. Az ingatlan beépítése meg is történt csak elfelejtették ezt a kötelezettséget törölni. Szükség van erre a határozatra, hogy kezdeményezni tudja a pénzintézetnél a beépítési kötelezettség törlését.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Van-e ezzel kapcsolatban kérdés? Amennyiben nincs, és egyetértenek a határozati javaslat elfogadásával, akkor kérem, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 7 fő Képviselőből 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

60/2024. (VIII. 27.) Képviselő-testületi határozat

Jászboldogháza, Bocskai u. 49. (Hrsz: 533.) beépítési kötelezettség törlésére

Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Tóth Béla Jászboldogháza, Bocskai u. 29. szám alatti lakos beépítési kötelezettség törlésére irányuló kérelmét és az alábbi határozatot hozta:

1. Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Tóth Béla Jászboldogháza, Bocskai u. 29. szám alatti lakos beépítési kötelezettség törlésére irányuló kérelmét és a Jászboldogháza, Bocskai u. 49. szám alatti ingatlanon (Hrsz: 533) és a beépítési kötelezettség törléséről döntött.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Kiss Csaba – jegyző

Értesül: Kiss Csaba – jegyző

Tóth Béla Jászboldogháza, Bocskai u. 29.

Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 1  
OTP és Kereskedelmi Bank Nyrt.

## **3. Napirend**

Előterjesztés Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5/2024. (VIII.28.) A települési támogatásról szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról.

Előadó: Kiss Csaba jegyző

Koczáné dr. Fehérváry Mária: A kiküldött rendelettel kapcsolatban az alábbiakról szeretnék tájékoztatni benneteket arra vonatkozóan, hogy milyen tényezők indokolták a módosítási javaslatokat. Rendkívüli települési támogatásnál már nagyon alacsonyak voltak a jövedelemhatárok, sokan nem voltak jogosultak, ezért megemelésre kerültek a határok, valamint a maximálisan adható összeg is 50.000,-Ft-ra változna a korábbi 28.500,-Ft helyett. A lakhatáshoz kapcsolódó ellátás esetén szintén változtattunk a jövedelemhatárokon, hiszen már a megemelkedett nyugdíjak és minimálbér miatt alig voltak jogosultak rá, sok kis nyugdíjas kiesett a támogatotti körből, mert az utóbbi pár évben többször is emeltek a nyugdíján. A 7. § (2) bekezdésben sávokban lett meghatározva a támogatás összege, jövedelemtől függően. Ez is megemelésre került egyébként, mert eddig 2500,-Ft volt a legalacsonyabb összeg, most már 4000,-Ft lenne. A temetés költségeinél javasoljuk a 30.000,-Ft-ról 40.000,-Ft-ra emelést, a temetési költségek drasztikus emelése miatt. A szociális ellátásokra fordítható keretünk engedi, ezért javasoljuk a beiskolázási segély bevezetését, 10.000,-Ft/gyermek összegben az általános iskolás és középiskolás gyerekek vonatkozásában. A felsőoktatásban ott van a Bursa lehetősége. Nagyon sokan kérdezték egyébként az utóbbi egy-két hétben, hogy van-e rá nálunk lehetőség, tehát úgy gondolom nagyon fognak neki örülni a szülők. Időskorúak és 3 év alattiak rendkívüli támogatását vettük bele. Mindegyik ellátással kapcsolatban elmondható, hogy az is feltétele a normatíva terhére történő elszámolhatóságnak, hogy szociális rászorultsági alapon adható, tehát meg kell határozni jövedelemhatárt. Azt nem határozza meg a jogszabály, hogy mennyi lehet, ebben szabad keze van az önkormányzatoknak. Hogy eleget tegyünk ennek a feltételnek, de azt is biztosítsuk, hogy jogosult legyen minden pl. 3 év alatti vagy beiskolázásnál minden gyermek, ezért egy nagyon magas jövedelemhatárt állítottunk be. A többi támogatási formához nem nyúltunk. Minden javaslat a szociális ügyintéző és a pénzügyes kollégákkal történő egyeztetés eredménye, hiszen ők látják a gyakorlatban a felmerülő problémákat, elutasítási okokat stb. és persze az anyagi lehetőségeket. A rendelettel kapcsolatban van-e kérdés? Amennyiben nincs, és egyetértenek az előterjesztés elfogadásával, akkor kérem, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 7 fő Képviselőből 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet hozta:

**Jászboldogháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2024. (VIII. 28.) önkormányzati rendelete A települési támogatásról.**

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi

**4. Napirend**

Egyebek

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Tudjátok, van Bogácson a Petőfi Üdülősövetkezetenél üdülési jogunk, évente 225.000,-Ft ennek a díja. Mióta én itt vagyok nincs kihasználva, és most lenne rá érdeklődő. Én szeretnék ennek utána járni, hogy mi enne a módja, hogy eladjuk az üdülési jogot, ha ti is egyetértetek vele. Minden évben egyszer a nyugdíjasok szeptemberben igénybe veszik az üdülést, természetesen megkeresnék a módját annak, hogy ez a továbbiakban is így maradjon.

Szendrei Péter: Persze, ha nincs kihasználva, ne fizessünk érte. Változnak az idők, változnak az igények is. Adjuk vissza, vagy adjuk el.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Rendben, ezt körbejárom és tájékoztatlak titeket. Van még valakinek hozzászólása az egyebekhez?

Szűcs Gergely: A külterületi utak mellett a fák nagyon benőtek. Régen az önkormányzati dolgozók kivágták a fákat, de egy helyére 50 másik nőtt. Kellene keresni valakit, aki a fáért cserébe ki vállalná a fák kivágását.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Hát igen, ez most nagy probléma a közfoglakoztatási létszám miatt és férfiak nagyon kevesen vannak köztük. Meg próbálok ennek is utána járni, jó lenne, ha valaki tényleg elvállalná. Van még valakinek hozzászólása az egyebekhez?

Balog Tibor: Örülök, hogy itt lehetek, Balog Tibor vagyok, testnevelés tanárként dolgoztam és sportszervezőként. Köszönöm azoknak, akik a kezdettől segítettek a beilleszkedésben. Igyekszünk ezt a párommal is meghálálni, tagjai vagyunk a Faluszépítő és a Nyugdíjas Egyesületnek is. Pár észrevételem lenne csak, az egyik, hogy a Bajnok utcánál gyűlik a szemét. Én nem feltétlen kamerákra gondolnék, hanem egy kicsit, ha jobban együtt lenne a falu, akkor ezeket nyakon lehetne csípni ezeket az eseményeket. Esetleg ráutaló beszélgetéssel meglehetne oldani ezeket, nem csak Polgárórság kell ehhez. A másik, tekintettel, hogy a nyáron elégsokat voltam a strandon, a „zuhanyhíradó”-ból értesültem egy két dologról. Ezt is úgy érzem, jó lenne szembesíteni, hogy ne a „zuhanyhíradó”-ból értesüljünk. Másik, hogy fontosnak tartanám az idős emberek tudását valahogy átadni a fiatal generációnak. Lehetne-e valamilyen keret adni ennek, hogy az idősek és az itt élő fiatalok időt töltsenek együtt. Még egy dolog, folyamatos gond a Művelődési Ház felújítása. A falu megszokta, hogy minden pályázat útján valósul meg. Nem tudom van-e rá lehetőség, hogy azok a tehetősebb emberek, akik már itt élnek nagyon régóta, összedobnának valamit és akkor, mint a színházokban a székre felkerülne a nevük. Nem hiszem, hogy ebből presztízst kéne csinálni, mindenki tudja, hogy áll a falu, kinek van erre lehetősége. Nem kell szemlesütve, érzékenyen elhallgatni, ha valakinek van is erre lehetősége. Nyilván a „neki könnyű lehet” című gondolatokat alapjából kikéne valahogy ebből a faluból zárni. Mindenki megdolgozott a pénzéért, feltételezhetően, vagy jókor volt jó helyen, de meg kéne erősíteni a bizalmat a faluban. Köszönöm még egyszer, hogy itt lehetek, szívesen részt veszek bármiben.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Köszönjük az észrevételeket. A szeméttel kapcsolatban mástól is érkezett jelzés, a Polgátórságtól már kaptam egy ígéretet, hogy utána járnak, és ha tudnak, intézkednek az ügyben. A „zuhanyhíradó”, hát igen. Az emberek nagyon szeretnek a boltban, a strandon vagy bárhol beszélgetni és ez így jó. Nagyon sokat szoktam rajta bosszankodni, munkaidőben be lehet jönni, itt vagyok és beszéljük meg a dolgokat, vagy ha Messengeren írnak arra is válaszolok. Mégis amikor már ide kellene jönni, vannak, akik bejönnek, de nagyon sokan nem jönnek. Ez egy emberi tulajdonság, hogy jobb ezt így egymásközt kibeszélni, hogy lehet-e ezen változtatni azt nem tudom. Én nyitott vagyok és bizalommal fordulhatnak hozzám az emberek. A Művelődési Ház felújítására rengeteg pénz kellene. A nyugdíjas termet felújítottuk, kialakítottuk az sporttermet, próbáljuk a tőlünk telhető módon rendben tartani. Az ötlet jó, láttuk, hogy a faültetésnél is, ahogy a kis szívecskét rátették a fára, úgy a székre ráírni a neveket. Ezekkel lehet megfogni az embereket, ha egy kicsit közelebbinek érzik, a sajátjának. Rengeteg feladat áll még előttünk, az észrevételek köszönjük és igyekszünk ezekből meg is valósítani.


Szendrei Péter: Köszönjük, hogy ilyen aktívan részt veszel a falu életében. Én is látom, hogy mostanában sokkal nehezebb akár az iskolán keresztül is, a gyerekeket és a szüleiket bevonni a programokba. Már majd hogy nem nekünk kell adni valamit, hogy eljöjjenek, nehéz ez. Nagyon jó ötlet a fiatalokat az idősebbekkel összehozni, beszéljünk, én el tudom képzelni akár szakkör formájában is. A Művelődési házat alapjaitól kellene felújítani és ez több százmillió forint, és ehhez támogatókat találni nagyon nehéz lenne.


Vámosi Norbert: Erre most van egy negatív példám is, hogy mindent magunk csináljunk. A sportcsarnokot annak idején társadalmi munkában építettek az itteni emberek és elvették az önkormányzattól, át kellett adni a KLIK-nek.

Fajka Gábor: Ez pályázat nélkül kivitelezhetetlen. Teljes tetőcsere, a felázás megszüntetése, nyílászáró csere, hőszigetelés, víz és villamos hálózat csere, fűtéskorszerűsítésről nem is beszélve. 300 milliót ráolcsol az ember arra az épületre, és az még nem lesz teljesen kész.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Van-e még kérdés, bejelentés, tájékoztatás? Amennyiben nincs több kérdés, akkor köszönöm szépen, a nyílt ülést bezárom. A Képviselő-testület zárt üléssel folytatja tovább a munkáját.

kmf.

  
Koczáné dr. Fehérváry Mária  
polgármester

  
Kiss Csaba  
jegyző

**Jászboldogháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2024. (VIII. 28.)  
önkormányzati rendelete**

**A települési támogatásról**

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: szociális törvény) 10. § (1) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

*I. Fejezet*  
*Általános rendelkezések*

**1. Értelmező rendelkezések**

**1. §**

- (1) A rendelet végrehajtása során a szociális törvényben meghatározott fogalmakat kell alkalmazni.
- (2) A jövedelemszámításra, a vagyonra vonatkozóan a szociális törvény rendelkezései az irányadóak.
- (3) A kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó rendszeres jövedelem igazolásaként
  - a) munkaviszonyból származó jövedelem esetén munkáltatói igazolást, pénzügyi számlakivonatot vagy pénzügyi intézet által kiadott igazolást,
  - b) a szociális törvényben meghatározott rendszeres pénzellátás esetén az ellátást megállapító szerv határozatát, pénzügyi számlakivonatot vagy pénzügyi intézet által kiadott igazolást, csekkszelvényt,
  - c) a fizetett, vagy kapott gyermektartásdíj esetén a jogerős ítélet, egyezség másolatát, ennek hiányában nyilatkozatot, pénzügyi számlakivonatot, csekkszelvényt,
  - d) egyéb rendszeres ellátás esetén a megállapító szerv határozatát, pénzügyi számlakivonatot vagy pénzügyi intézet által kiadott igazolást, csekkszelvényt kell a kérelemhez mellékelteként csatolni.
- (4) A nem havi rendszerességgel szerzett, vagy vállalkozásból származó, a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát igazoló dokumentumként az állami adóhatóság igazolása, vállalkozás, cég igazolása, kérelmező nyilatkozata csatolandó mellékelteként.

**2. A rendelet hatálya**

**2. §**

- (1) A rendelet hatálya kiterjed a Jászboldogháza településen lakcímmel rendelkező magyar állampolgárokra.
- (2) A lakcím megállapítás szempontjából a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rend. 2. § (1) bekezdése az irányadó.

*II. Fejezet*  
*A szociális rászorultságtól függő települési támogatás*

**3. §**

(1) Az önkormányzat a szociálisan rászorult személyek részére az e rendeletben meghatározott feltételek teljesülése esetén, pénzbeli és természetbeni ellátás formájában települési támogatás nyújt.

(2) Pénzbeli ellátás:

- a) rendkívüli települési támogatás,
- b) lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás,
- c) temettetés költségeihez nyújtott települési támogatás,
- d) iskoláztatáshoz nyújtott települési támogatás,

(3) Természetben nyújtott ellátás:

- a) köztemetés,
- b) tűzifa,
- c) időskorúak és 3 év alattiak rendkívüli támogatása,

**4. §**

Az egyes szociális rászorultságtól függő támogatások pénzügyi fedezetét és a felhasználható pénzügyi kereteket a Jászboldogháza Községi Önkormányzat tárgyévi költségvetési előirányzatának megállapításáról szóló önkormányzati rendeletben kell meghatározni.

*III. Fejezet*  
*Pénzbeli és természetbeni ellátás formájában nyújtott települési támogatás*

**3. Rendkívüli települési támogatás**

**5. §**

(1) Az önkormányzat annak a személynek a részére, aki:

- a) tartósan létfenntartási gondokkal küzd,
- b) a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, vagy időszakosan létfenntartási gondokkal küzd rendkívüli települési támogatást nyújt.

(2) Rendkívüli települési támogatás abban az esetben adható, ha a Kérelmező egy főre számított havi családi jövedelme a szociális vetítési alap 400 %-át, egyedül élő esetében annak 500 %-át nem haladja meg.

(3) Létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzet, tartósan vagy időszakosan létfenntartási gondokkal küzd különösen:

- a) nyugdíjazás esetén az ellátatlanság időtartama,
- b) gyógyászati segédeszköz beszerzése, gyógykezelés, ha az igénylő nem rendelkezik közgyógyellátási igazolvánnyal,
- c) tartós (egy hónapot meghaladó) táppénzes állomány,
- d) elemi kár, baleset esetén,
- e) egyedülálló, ellátatlan személy,
- f) válsághelyzetben lévő várandós anya, gyermekének megtartása, a gyerek fogadásának előkészítése,

g) a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szoruló.

(4) A rendkívüli települési támogatás összege alkalmanként minimum 10.000.- Ft, maximum 50.000.- Ft lehet.

(5) Rendkívüli eseményre, krízishelyzetre tekintettel évente egy alkalommal nyújtható rendkívüli települési támogatás, melynek mértéke legfeljebb a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének háromszorosa.

(6) A rendkívüli települési támogatást vissza nem térítendő támogatásként kapja a rászoruló, amely természetbeni ellátás formájában is nyújtható. A természetbeni ellátás lehet, élelmiszer, meleg étkezés, közüzemi díjak, egyéb a családi szükségletek kielégítését szolgáló termék, valamint ideiglenes lakhatás biztosítása.

#### **4. Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás**

##### **6. §**

(1) Lakhatási támogatás állapítható meg a szociálisan rászoruló személyek részére a háztartásuk tagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez.

(2) Lakhatási támogatásra jogosult az a személy, aki a kérelemben megjelölt lakásban bejelentett lakcímmel rendelkezik, abban életvitel szerűen lakik, és annak tulajdonosa vagy bérlője,

##### **7. §**

(1) A települési lakhatási támogatást rendszeres települési támogatás formájában lehet nyújtani. A támogatást havi rendszerességgel lévre kell megállapítani, a kérelem benyújtása hónapjának első napjától.

(2) Az egy hónapra megállapított rendszeres települési lakhatási támogatás összege:

- a) ha háztartásban az egy főre jövedelem nem éri el a szociális vetítési alap ötszörösét: 4.000 Ft
- b) ha háztartásban az egy főre jövedelem nem éri el a szociális vetítési alap négyszeresét: 5.000 Ft
- c) ha háztartásban az egy főre jövedelem nem éri el a szociális vetítési alap háromszorosát: 6.000 Ft

(3) A lakhatási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(4) A rendszeres ellátásra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha:

- a) a jogosultság feltételei már nem állnak fenn, vagy jogosultságot kizáró körülmény következett be,
- b) a jogosult azt kéri,
- c) a jogosult meghalt.

(5) A megszüntetés időpontja a megszüntetésre okot adó körülmény bekövetkezése hónapjának utolsó napja.

(6) A rendszeres ellátásra való jogosultságot meg kell szüntetni, abban az esetben is, ha a jogosult a támogatással érintett lakásból elköltözött.



## **8. §**

A lakhatási támogatásra való jogosultságról átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

## **5. Temetetés költségeihez nyújtott települési támogatás**

### **9. §**

(1) Az önkormányzat az elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulásként települési támogatást állapít meg az elhunyt eltemetetéséről gondoskodó személy részére, ha a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti. /Az elhunyt eltemetetéséről gondoskodó személy háztartásban az egy főre jutó jövedelem nem éri el a szociális vetítési alap tízszeresét./

(2) A temetési segély összege 40.000-Ft.

(3) A kérelemhez mellékelni kell a kérelmező nevére kiállított számla másolatát a temetkezés költségeiről, valamint a halotti anyakönyvi kivonat hitelesített másolatát.

## **6. Iskoláztatáshoz nyújtott települési támogatás**

### **10. §**

(1) Iskolakezdési támogatásban részesülhet az az alapfokú oktatásban résztvevő vagy középfokú, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató tanuló, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap tízszeresét.

(2) Az iskolakezdési támogatás megállapításának feltétele, hogy a tanuló jászboldogházi állandó lakcímmel rendelkezzen.

(3) A kérelemhez mellékelni kell - az egy főre jutó havi jövedelemről szóló igazolást és a jászboldogházi állandó lakcím igazolása mellett - középfokú tanulói jogviszony fennállásáról szóló 30 napnál nem régebbi iskolalátogatási igazolást.

(4) Az iskolakezdési támogatás egy naptári évben egy alkalommal vehető igénybe, melynek mértéke tanulóként 10.000 Ft.

(5) A támogatás igénylésére irányuló kérelem az adott év augusztus 15. és szeptember 30. között nyújtható be.

## **7. Köztemetés**

### **11. §**

(1) A köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezett személyt különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén a megtérítési kötelezettség alól az önkormányzat részben vagy egészben mentesítheti.

(2) Különös méltánylást érdemlő körülménynek tekintendő, ha a köztemetés költségeinek megtérítése az eltemetetésre köteles személy saját, vagy családja létfenntartását veszélyezteti és vagyona sem neki, sem családjának nincs, vagy ha a hagyatéki hitelezői igény érvényesítésére irányuló eljárás költsége meghaladja a hagyatéki vagyon értékét.

## **8. Tűzifa**

### **12. §**

(1) A tűzifa iránti kérelmeket formanyomtatványom minden év december 1. és a következő év január 31. napja között lehet benyújtani a Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal Jászboldogházai Kirendeltségén. A kérelemhez mellékelni kell a kérelmező és a vele egy háztartásban élők, a kérelmet megelőző havi jövedelméről szóló jövedelemigazolást, nyugdíjas esetén a tárgyévet megelőző évről szóló nyugdíjösszesítőt, egyéb jövedelmekről a jövedelemigazolásra alkalmas dokumentumot.

- (2) Vissza nem térítendő szociális célú tűzifa támogatásban részesíthető az a személy, aki
- a) a Szociális törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult
  - b) az elbírálás során a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család.
  - c) fentiekén túl tűzifa biztosítható annak a személynek, aki gyermeke jogán rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül.
  - d) tűzifa támogatásban részesülhet az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 500 %-át, egyszemélyes háztartás esetén a 600 %-át
  - e) a lakása fával fűthető.

## **9. Időskorúak és 3 év alattiak rendkívüli támogatása**

### **13. §**

(1) A szociálisan rászoruló személyek részére az éves költségvetésben előirányzott keret erejéig karácsonyi támogatás élelmiszer csomag formájában nyújtható.

(2) A karácsonyi támogatásban 80 év feletti jászboldogházi lakosok részesülhetnek.

(3) A karácsonyi támogatás mértéke a mindenkori költségvetési rendeletben meghatározott összeg.

- a) a családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 300.000 Ft-ot,
- b) egyedül élő esetén, a 400.000 Ft-ot.

### **14. §**

(1) Mikulás napra tekintettel a képviselő–testület rendkívüli támogatást állapít meg azon 3 év alatti, bölcsődei és óvodai ellátásban nem részesülő gyermekek családjai részére, akik esetében

- a) a családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 300.000 Ft-ot,
- b) gyermekét egyedül nevelő szülő esetén, a 400.000 Ft-ot.

(2) A támogatás természetbeni ellátásként kerül megállapításra.

## **10. Települési támogatásra vonatkozó egyéb rendelkezések**

### **15. §**

Az önkormányzat a települési támogatást készpénzben vagy természetbeni ellátás formájában nyújtja.

## 16. §

(1) A települési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a kérelem indokoltságát megalapozó igazolásokat.

(2) A rendkívüli támogatás esetén a tartós, krónikus, súlyos betegség igazolására alkalmas a háziorvos, szakorvos igazolása, szakvéleménye, zárójelentés, ambuláns kezelőlap, egészségkárosodott személy esetén a szakértői bizottság hatályos szakvéleménye, szakhatósági állásfoglalása, a tartósan beteg állapot, fogyatékoság fennállását igazoló irat továbbá a tartósan beteg állapotra, fogyatékoságra tekintettel folyósított pénzügyi ellátást megállapító határozat, ennek hiányában az ellátás folyósítását igazoló irat. A gyógyszerköltséget a gyógyszerár által kiadott, gyógyszerek árára vonatkozó, kérelmező nevére kiállított dokumentummal kell igazolni.

(3) Keresőtevékenység, rendszeres pénzügyi ellátás megszűnése esetén be kell mutatni a megszüntetésre vonatkozó dokumentumot.

(4) Rendkívüli esemény bekövetkeztét igazoló dokumentumként csatolható vizsgálati jegyzőkönyv, szakértői szakvélemény, halotti anyakönyvi kivonat, az egészségi állapotra vonatkozóan a (2) bekezdésben meghatározott irat, egyéb irat.

(5) A közüzemi szolgáltatáshoz igényelt rendkívüli támogatás esetén igazolásként csatolni kell a szolgáltató által kiállított számlát, a szolgáltató igazolását a díjtartozásról, részletfizetés engedélyezéséről, visszakapcsolás költségéről.

## 17. §

A rendkívüli települési támogatás megállapításakor a kérelmező és családja egységes elbírálás alá esik, egy családon belül több személy részére nem állapítható meg támogatás.

### *IV. Fejezet*

#### *A szociális ellátásokra vonatkozó egyéb szabályok, eljárási rendelkezések*

## 18. §

(1) Az ellátások iránti kérelmet Jászboldogháza Község Polgármesteréhez kell címezni, a Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatalhoz kell benyújtani. A kérelemhez mellékként csatolni szükséges e rendeletben meghatározott, a jövedelem típusának megfelelő igazolást, valamint e rendeletben előírt egyéb igazolásokat.

(2) A támogatási kérelem formanyomtatványát a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(3) A támogatás jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevétele esetén a szociális törvényben foglaltak szerint kell eljárni.

(4) A rendkívüli települési támogatás ügyében átruházott hatáskörben az Egészségügyi és Szociális Bizottság jár el.

(5) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás, a temettetés költségeihez nyújtott települési támogatás, a köztemetés, az iskoláztatáshoz nyújtott települési támogatás, az Időskorúak és a 3 év alattiak rendkívüli támogatása és tűzifa támogatás ügyében átruházott hatáskörben a polgármester jár el.

V. Fejezet  
Záró rendelkezések


19. §

Hatályát veszti A települési támogatásról szóló 9/2021. (VI.3.) önkormányzati rendelet.


20. §

Ez a rendelet 2024. augusztus 29-én lép hatályba.

Jászboldogháza, 2024. augusztus 27.

  
Koczáné dr. Fehérváry Mária  
polgármester



  
Kiss Csaba  
jegyző

Kihirdetve: Jászboldogháza, 2024. augusztus 28.

  
Kiss Csaba  
jegyző

1. melléklet az 5/2024. (VIII. 28.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) Kérelem 2024-től.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

**K é r e l e m****Települési támogatás megállapításához****I. Az igénylő adatai:**1. **Kérelmező neve (születési név is)** .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jel (TAJ szám): ..... - ..... - .....

Születési helye, ideje: .....

Anyja neve: .....

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma: .....

Telefonszám: .....

2. **Állampolgársága:** magyar, bevándorolt és letelepedett, hontalan, menekült vagy oltalmazott

Státuszt elismerő határozat száma: ...../20.....

(a megfelelő rész aláhúzendó)

**3. Családi állapota:**

egyedülálló (hajadon, nőtlen)

házastársával / élettársával/ bejegyzett élettársával lakik együtt házastársától külön élő

elvált özvegy

(a megfelelő rész aláhúzendó)

4. **Lakóhely:** 5144 Jászboldogháza, .....utca ..... szám

**Pénzbeli támogatás megállapítása esetén a települési támogatás összegét az alábbi bankszámlára utalással kérem:**

**Bankszámlaszám:** .....

A részéremre megállapított támogatást a házipénztárból kívánom felvenni.

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek (megfelelő rész aláhúzendó)

5. A kérelem benyújtásának időpontjában a települési támogatást kérővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók, a kérelmező családjában élők személyi adatai:

<i>Név</i>	<i>Tanuló esetén évfolyam</i>	<i>Születési hely</i>	<i>Születési idő</i>	<i>Anyja neve</i>	<i>Rokoni fok</i>	<i>TAJ szám</i>

**(család:** egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége

**Közeli hozzátartozó:**

**a)** a házastárs, az élettárs,

**b)** a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,

**c)** korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban fogyatékos gyermek)

**d)** a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerint és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

**háztartás:** az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége).

**II. A települési támogatás igénylésének indoka:**

.....

.....

.....

.....

A települési támogatás megállapítása (megfelelő betűjel bekarikázandó, egyidejűleg csak egy forma jelölhető meg).

- 1) Rendkívüli települési támogatás
- 2) Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás
- 3) Temetés költségeihez nyújtott települési támogatás
- 4) Iskoláztatáshoz nyújtott települési támogatás
- 5) Tűzifa
- 6) Időskorúak és 3 év alattiak rendkívüli támogatása

### III. Jövedelmi adatok\*

Sorsz.	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs/élettárs	Gyermek	Összesen
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó Ebből: közfoglalkoztatásból származó				
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó				
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások				
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások				
5.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások				
6.	Egyéb jövedelem				
7.	Összes jövedelem				

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki) ..... Ft/hó.

(\* A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1-6 pontjaiban feltüntetett jövedelmek valóságát igazoló okiratokat, kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelem igazolása szükséges)



#### IV. Egyéb nyilatkozatok:

Hozzájárulásomat adom, hogy az 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdésében foglaltak alapján a szociális hatáskört gyakorló szervek megkeresésére az állami adóhatóság köteles közölni a szociális ellátást igénylő, valamint - írásbeli felhatalmazás alapján – az egy főre jutó havi jövedelem kiszámításánál figyelembe veendő személyi jövedelemadó alapján.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

*Kijelentem, hogy a települési támogatás iránti kérelemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.*

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

**Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást a folyósító szerve kamattal megterhelt összegben visszakövetelheti.**

Jászboldogháza, 20.....év ..... hó .....nap

.....  
kérelmező aláírása

.....  
kérelmező házastársa/élettársa aláírása

**A kérelem kötelező melléklete:**

- A kérelmező és vele együtt élő családtagokra vonatkozóan:
- munkabér esetén a munkáltató által kiállított nettó jövedelemigazolás a kérelem benyújtását **megelőző hónap** jövedelméről,
- gyermekek részére bármilyen jogcímen folyósított ellátásról szóló igazolás (pl. családi pótlék, árvaellátás, gyermektartásdíj),
- nyugellátásban vagy nyugdíjszerű ellátásban részesülő esetén: kérelem benyújtását **megelőző hónap** nyugdíjszelvénye vagy bankszámlakivonata, valamint az éves nyugdíjösszesítő,
- a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból, őstermelésből, alkalmi munkavégzésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül **megelőző 12 hónap** alatt szerzett jövedelem egyhavi átlaga,
- amennyiben jövedelemmel nem rendelkezik, úgy a Foglalkoztatási Osztály által kiállított igazolás az együttműködésről,
- **16. életévét betöltött** középfokú, vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanulói gyermek esetén az oktatási intézmény igazolása a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói vagy hallgatói jogviszonyról.

**A temetés költségeihez nyújtott települési támogatás esetén a jövedelem igazoláson kívül csatolni kell még:**



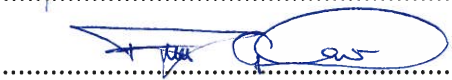






- kérelmező nevére kiállított számla hitelesített másolata a temetkezés költségeiről,
- halotti anyakönyvi kivonat hitelesített másolata.

**Iskoláztatáshoz nyújtott települési támogatás esetén a jövedelemigazoláson kívül csatolni szükséges:**

- középfokú tanulói jogviszony fennállásról szóló 30 napnál nem régebbi iskolalátogatási igazolás

ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLET  
JÁSZBOLDOGHÁZA

**J E L E N L É T I   Í V**  
Képviselőtestületi ülés

1. Koczáné dr. Fehérváry Mária	polgármester	
2. Joó-Kovács Balázs	alpolgármester	
3. Fajka Gábor	képviselő	
4. Kobela Margit	képviselő	
5. Szendrei Péter	képviselő	
6. Szűcs Gergely	képviselő	
7. Vámosi Norbert	képviselő	
8. Kiss Csaba	jegyző	
9. <u>BALOG-TIBOR</u>		
10. ....	.....	.....
11. ....	.....	.....
12. ....	.....	.....
13. ....	.....	.....
14. ....	.....	.....
15. ....	.....	.....

Jászboldogháza, 2024. 08. 27.

**Jászboldogháza Községi Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
E L N Ö K É T Ö L**

**7/2024.  
M E G H Í V Ó**

Tisztelettel meghívom a Képviselő-testület 2024. évi munkatervében nem szereplő soron kívüli nyílt ülésére

**2024. augusztus 27-én, kedden délelőtt 9,00 órára.**

**helye: Községháza emeleti tanácskozó terme**

**Javasolt napirendi pont:**

1. Előterjesztés A „Jászság Egészségéért” Alapítvány kuratóriumába delegálásról, az Alapító Okirat módosításáról, a változásokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat elfogadásáról.  
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
2. Előterjesztés Jászboldogháza, Bocskai u. 49. (Hrsz: 533.) beépítési kötelezettség törléséről.  
Előadó: Kiss Csaba jegyző
3. Előterjesztés Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5/2024. (VIII.28.) A települési támogatásról szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról.  
Előadó: Kiss Csaba jegyző
4. Egyebek

Jászboldogháza, 2024. augusztus 14.

*Koczáné dr. Fehérváry Mária*  
Koczáné dr. Fehérváry Mária  
polgármester



## Határozati javaslat

.../2024. (.....) számú Képviselő-testületi határozat

A „Jászság Egészségéért” Alapítvány kuratóriumába delegálásról, az Alapító Okirat módosításáról, a változásokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat elfogadásáról

1. Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Jászság Egészségéért” Alapítvány kuratóriumába Fehér Lászlónét delegálja.
2. Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a „Jászság Egészségéért” Alapítvány Alapító Okiratának módosítását, amely a kuratóriumi tagságban bekövetkezett változásra vonatkozik.
3. Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a „Jászság Egészségéért” Alapítvány változásokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító okiratát és felhatalmazza a polgármestert az aláírására.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Kiss Csaba – jegyző

A „Jászság Egészségéért” Alapítvány

**„Jászság Egészségéért” ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓ OKIRATA**  
**az alapítás óta bekövetkezett változásokkal egységes szerkezetbe foglalva**  
**Preambulum**

Alulírott Alapítók a Ptk. 74/A-F. §-ai, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény alapján az alábbi Alapítvány létrehozását határoztuk el.

**1) Az Alapítók:** név (cégnév): Jánoshida, Jászsalsószentgyörgy, Jászapáti, Jászágó, Jászárokszállás, Jászboldogháza, Jászdózsa, Jászfelsőszentgyörgy, Jászfényszaru, Jászivány, Jászfákóhalma, Jászkisér, Jászladány, Jászszentandrás, Jásztelek és Pustamonostor Önkormányzata

**2) Az Alapítvány neve: „Jászság Egészségéért” Alapítvány**

**3) Az Alapítvány székhelye: 5100 Jászberény, Szelei út 2.**

**4) Az Alapítvány célja:**

Alulírottak, mint Alapítók, Jászberény illetve a Jászság területén egészségügyi ellátásban meghatározó szerepet betöltő Jászberényi Szent Erzsébet Kórház gép- és műszerbeszerzési lehetőségeinek bővítése. Az Alapítvány cél szerinti tevékenységét az 1997. évi CLIV. tv. 35.§ (1) és (2) bek. és az Möt. 13.§ (1) bek. 4. pontja alapján az alábbiakban határozzuk meg:

- továbbképzések finanszírozása,
- bel- és külföldi tudományos konferencián részvétel támogatása,
- műszerek és egyéb eszközök beszerzése,
- egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység elősegítése, anyagi feltételeinek javítása.

A fenti négy pontban részletezett közhasznú tevékenységeket a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 4. pontja szerinti közfeladat, továbbá az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 35.§ (1) és (2) bekezdése szerinti közfeladatok megvalósítását közvetlenül segíti

Az Alapítvány nem zárja ki, hogy tagján kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt csak céljai megvalósítására, az Alapító Okirat keretein belül meghatározott feladatokra fordítja.

Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az Alapítvány a 2011. évi CLXXV. törvény szerint közhasznú szervezetnek minősül. Az önkormányzati törvény a helyi önkormányzatokról és kötelezettségeikről rendelkezve az egészségügyi és szociális alapellátást közfeladattá nyilvánítja, ezért ezen terület alapítványi működtetése közhasznú tevékenységnek minősül.

Alapítvány Alapító Okirata szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a helyi sajtó (Jászkürt újság) vagy a Kórház honlapja ([www.jaszberenykorhaz.hu](http://www.jaszberenykorhaz.hu)) útján nyilvánosságra hozza.

**5) Az Alapítvány induló vagyona:** az Alapítók által rendelkezésre bocsátott összesen 2.417.470,-Ft, azaz Kettőmillió-négyszázötvenháromezer-négyszázhetven forint készpénz; mely összeget Alapítók bankszámlán helyeztek el.

**5.1.** Az Alapítvány nyitott, ahhoz bárki, bármikor, megfelelő vagyoni hozzájárulással csatlakozhat, illetve az Alapítvány vagyonát az Alapító további vagyoni hozzájárulással is növelheti. A csatlakozás elfogadásáról a Kuratórium dönt, s a kérelmet csak abban az esetben utasíthatja el, ha a csatlakozó személye, vagy támogatás formája nem alkalmas az alapítványi célok megvalósítására, vagy a csatlakozás egyéb (pl.: erkölcsi) okból nem kívánatos.

**a)** Az Alapítvány vagyonát növeli éves gazdálkodásának eredménye is, olyan mértékben, melyet az Alapítványi Tanács az éves mérleg jóváhagyása alapján és annak megfelelően megállapít.

**b)** Az Alapítvány a céloknál megfogalmazott támogatásait elsősorban az alapítói vagyonából, illetve annak hozadékából biztosítja. Vállalkozási tevékenységet is folytathat az alapítói vagyon mértékét növelő céllal, elsődlegesen gazdasági tevékenységet azonban nem folytathat.

Vállalkozási tevékenysége a közhasznú célokat nem veszélyeztetheti. Az Alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a 4. pontban meghatározott tevékenységére fordítja.

**c)** Az Alapítvány gazdálkodására a Polgári Törvénykönyvben meghatározott vonatkozó szabályok, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény tartalma az irányadó.

**d)** Az Alapítvány pénzeszközeit bankszámlán helyezi el.

**5.2.** Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

**5.3.** Az Alapítvány támogatást egyéni kérelmek vagy pályázatok alapján nyújthat. A támogatott személyek vagy szervezetek tevékenysége az alapítványi célokhoz kapcsolódik, azok megvalósítását segíti.

**5.4.** Az Alapítvány bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

**5.5.** Az Alapítvány ösztöndíjat és egyszeri támogatást is nyújthat, valamint az alapítványi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat.

**5.6.** Az Alapítvány nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.

**6) Az Alapítvány kezelő szerve:** a Kuratórium, melynek létszáma **5 fő**.

**6.1.** Az Alapítvány Kuratóriumának tagjai:

**1. Név: Fehér Lászlóné, a Kuratórium tagja**

lakcím: 5123 Jászárokszállás, Pusztaszer u. 35.

**2. Név: Kasza Lajos Jánosné, a Kuratórium tagja**

lakcím: 5100 Jászberény, Sírkert u. 22/A.

**3. Név: Bognár Sándorné, a Kuratórium tagja**

lakcím: 5125 Pusztamonostor, Csokonai u. 2.

**4. Név: Dr. Voller Erika, a Kuratórium tagja**

lakcím: 5100 Jászberény, Platán u. 7/F.

**5. Név: Dr. Rédei István, a Kuratórium elnöke**

lakcím: 5100 Jászberény, Bajnok u. 80.

**Az Alapítvány képviselője (a Kuratórium tagjai közül): Dr. Rédei István, a Kuratórium elnöke.**

A Kuratóriumi tagokat az Alapítók határozatlan időre kéri fel, amely megbízatás csak indokolt esetben (Ptk. 3:398.§ (2) bek.) vonható vissza. A Kuratórium tagjai indokolt esetben költségterítésben részesülhetnek.

**6.2.** A Kuratórium dönt a pénz és más alapítványi tulajdonban lévő eszközök alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, támogatások odaítéléséről, pályázatok kiírásáról, elszámolások bekéréséről, csatlakozások elfogadásáról. Jogköre továbbá saját működési rendjének kialakítása.

**6.3.** A Kuratórium szükség szerint, de évente egy alkalommal ülésezik, valamint évente egy alkalommal tájékoztathatja az Alapítókat az Alapítvány munkájáról, különös tekintettel az alapítványi vagyon kezelésére és felhasználására.

**6.4.** A Kuratóriumot az elnök vagy bármely 3 kuratóriumi tag írásban, együttesen hívja össze. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. Az ülés összehívása írásbeli meghívó útján történik, amely elektronikus úton is megküldhető. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét, székhelyét, az ülés idejét, helyszínét és a napirendi pontokat. A kuratóriumi ülést kötelező összehívni a Ptk. 3: 399.§ (2) és (3) bekezdésében előírt esetekben.

**6.5.** A Kuratórium ülései nyilvánosak. A Kuratórium akkor határozatképes, ha a szabályszerűen összehívott ülésen a határozat meghozatalakor a Kuratórium tagjai közül 3 személy egyidejűleg jelen van.

A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Az éves beszámolót és a közhasznúsági jelentést egyhangú döntéssel fogadja el a Kuratórium.

**6.6.** A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján - kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy



- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Alapítványi cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

Az Alapítvány vezető tisztségviselője nem lehet az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte (Ectv. 39.§ (1) bekezdés a)- d) pontja) – feltéve, hogy ezen közhasznú szervezet megszűnésétől számítva három év még nem telt el.

Az Alapító(k) a tisztségviselők felkérésekor figyelembe veszi(k) a 2011. évi CLXXV. tv. 38-39. §-ában írott összeférhetlenségi szabályokat. A kuratórium tagjai kijelölésüket külön okiratban elfogadják, amelyben nyilatkoznak a Ptk. 3:21-25.§-ai, valamint a 3:397-398.§ szerinti összeférhetlenségi és kizáró okok fennállásáról.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

**6.7.** A kuratóriumi ülésekről minden esetben emlékeztető, jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható a Kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, valamint a döntések mellett és ellen szavazók személye, névszerinti megjelöléssel. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen hozott határozatokat sorszámmal ellátva.

Az emlékeztetőt és a jegyzőkönyvet, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Alapítvány iratai között megőrizni, folyamatos kezelését az Alapítvány érdekében a Jászberényi Szent Erzsébet Kórház vezető tisztségviselője (főigazgató) vagy az általa kijelölt személy látja el.

A Kuratórium döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül írásban – igazolható módon – közli az érintettekkel.

Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Alapítvány székhelyén – az Alapítvány képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthes, arról saját költségére másolatot készíthet.

A Kuratórium évente egyszer a Jászkiért újságban vagy a Kórház honlapján ([www.jaszberenykorhaz.hu](http://www.jaszberenykorhaz.hu)) nyilvánosságra hozza az Alapítvány szolgáltatásainak igénybevételi módját, a működés módját, a támogatási lehetőségeket, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai pénzügyi beszámolót. Az Alapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetőek.

7) Alapítvány köteles – az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg – közhasznósági mellékletet készíteni. A közhasznósági jelentés elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni:

- a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként. Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati és/vagy nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni. Külön kell megadni a kiegészítő mellékletben a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó, előbbieken részletezett adatokat.
- a szervezet által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat.
- a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges 32. § szerinti adatokat, mutatókat.
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

A civil szervezet köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznósági mellékletét – kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt – az adott üzleti év mérleg fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

### **7/A.) Felügyelő Bizottság**

Alapítók az Alapítvány működése és gazdálkodása törvényességének és célszerűségének ellenőrzésére mint felügyelő szervet a 2011. évi CLXXV tv. 37.§ és 40.§-ának figyelembe vételével 3 tagú Felügyelő Bizottságot hoznak létre.

A Felügyelő Bizottság tevékenységét az alapító részére végzi, tevékenységéről évente az alapítói jogok gyakorlójának számol be.

A Felügyelő Bizottság tagjait az Alapítók bízzák meg határozatlan időre. A Felügyelő Bizottság tagjai tanácskozási joggal vesznek részt a Kuratórium ülésein. A Felügyelő Bizottság tagjai maguk közül elnököt választanak.

A Felügyelő Bizottság elnöke: Dr. Szabó Tamás - 5100 Jászberény, Rákóczi út 84/7.

Tagjai:

- Gulyás Csaba - 5100 Jászberény, Bimbó u. 12.

- Huszár Arnold – 5142 Alattyán, Jász út 123.

A Felügyelő Bizottság maga állapítja meg ügyrendjét, és teljes jogkörrel gyakorolja a 2011. évi CLXXV. tv 40-41.§-aiban meghatározott hatásköröket. A Felügyelő Bizottság

tagjai díjazás nélkül látják el feladatukat, munkájuk során felmerült és igazolt költségeik megtérítésére jogosultak.

Összeférhetetlenségi szabályok (2011. évi CLXXV. tv. 38.§) :

A Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja nem lehet az a személy, aki

- a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- az alapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképpen nem rendelkezik,
- az alapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a közhasznú szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, a létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást-,
- aki a fentiek által meghatározott személyek hozzátartozója.

A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratórium elnökét, illetve annak tagjait tájékoztatni és a Kuratórium összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- az alapítvány működése során olyan jogszabálysértés, vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé,
- a Kuratórium tagjának felelősségét megalapozó tény merült fel.

A Kuratórium ülését a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles maradéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

Üléseit a felügyelő bizottság elnöke vagy a felügyelő bizottság két tagja hívja össze szükség szerint, de évente legalább két alkalommal.

Az ülés összehívása írásbeli meghívó útján történik, amely elektronikus úton is megküldhető.

Az ülésre szóló meghívást legalább 8 nappal korábban kell a bizottság tagjaival közölni, a megvitatandó témák felsorolásával. Sürgős esetben az ülést telefonon keresztül is össze lehet hívni az ülés napját megelőző 2 (kettő) napon belül, de ilyen esetben a tagoknak faxon vagy email-en keresztül ezt meg kell erősíteniük.

A Felügyelőbizottság minden tagjának egy szavazata van.

A bizottság akkor határozatképes, ha azon a felügyelő bizottsági tagoknak legalább 2/3-a jelen van. Döntéseit a tagok egyszerű többségi szavazatával hozzák.

Szavazategyenlőség esetén addig tárgyalják a kérdést, amíg döntésre kerül sor.

Az egyes napirendi pontokkal kapcsolatos határozati javaslatokat az Elnök külön-külön szavaztatja meg és minden szavazás után megállapítja az elfogadás arányát vagy határozati javaslat elutasítását. Véleménykülönség esetén a határozat ellen szavazókat a jegyzőkönyvben név szerint kell felsorolni. A határozat teljes szövegének szerepelnie kell a Felügyelő Bizottsági ülés jegyzőkönyvében.

Üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amit a jelenlévő tagok írnak alá. A Felügyelő Bizottság ülése után a lehető leghamarabb, az ülést követő 10 Munkanapon belül minden Felügyelő Bizottsági tagnak meg kell küldeni az ülés jegyzőkönyvének egy példányát. A jegyzőkönyv egy példányát az alapítvány felügyelő bizottsága tartozik megőrizni.

A felügyelő bizottság ülésein - tanácskozási joggal - részt vehetnek a kuratóriumi tagok.

**8)** Az Alapítvány bankszámlája felett aláírási joggal a Kuratórium bármely két tagja együttesen rendelkezik.

**9)** A Kuratórium tagjai és az Alapítvány Felügyelő Bizottságának tagjai vezető tisztségviselőnek minősülnek, felelőségükre a jelen Alapító Okiratban foglaltakon túl a Polgári Törvénykönyv általános szabályai, a Ptk. 3:21-25.§-ai és 3: 26.§-a az irányadók.

A kuratóriumi tag és az FB tag az általa e minőségében az alapítványnak okozott kárért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel az alapítvánnyal szemben, míg a harmadik személyeknek okozott kárért a Ptk. 6:143.§ szabályai szerint felel.

**10)** Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési képviselői, valamint megyei, települési önkormányzati választáson jelöltet nem állít, és nem támogat.

**11)** Amennyiben az Alapítvány befektetési tevékenységet végez, a Kuratórium befektetési szabályzatot készít, és azt egyhangúlag fogadja el.

**12)** Az Alapítvány esetleges megszűnése esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak. Az Alapítvány esetleges megszűnése esetén az Alapítvány vagyona – a hitelezők kielégítése – hozzájárulása mértékéig az Alapítótkaletti meg, a további fennmaradó vagyont az Alapítvány céljaihoz hasonló célra kell fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

**13)** A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései szerint kell eljárni.

**14)** Az Alapítvány jogi személy. Jelen Alapítvány a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság nyilvántartásba vételével jött létre, 271. sorszám alatt, kiemelkedően közhasznú szervezetté a nyilvántartó bíróság Pk.61.182/1992/12. számú végzésével minősítette.

Az Alapítvány alapítói jelen egységes szerkezetű alapító okiratot, mint akaratukkal mindenben egyezőt aláírják azzal, hogy a Szolnoki Törvényszék előtti képviselettel meghatalmazzák Dr. Kovács Emese Ügyvédi Irodát (képviseletében eljáró Dr. Kovács Emese ügyvédet, KASZ: 36063701, 5100 Jászberény, Szent Imre herceg út 18. fsz. 2.).

Jászapáti, 2024. ....

Jánoshida Önkormányzata

Jászsalsószyentgyörgy Önkormányzata

Jászapáti Önkormányzata

Jászágó Önkormányzata

Jászárokszállás Önkormányzata

Jászboldogháza Önkormányzata

Jászdózsa Önkormányzata

Jászfelsőszentgyörgy Önkormányzata

Jászfényszaru Önkormányzata

Jászivány Önkormányzata

Jászkákóhalma Önkormányzata

Jáskisér Önkormányzata

Jászladány Önkormányzata

Jászszentandrás Önkormányzata

Jásztelek Önkormányzata

Pusztamonostor Önkormányzata

Igazolom, hogy jelen alapító okirat  
módosításokkal (6) pont, 6.1. pont)  
egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel  
a alapító okirat módosítások alapján  
hatályos tartalmának, és jelen egységes  
szerkezetű alapító okiratot ellenjegyzem:

**Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal**

**Jegyzője**

5141 Jásztelek, Szabadság út 71.; 5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.

Tel: 06-57/562-051, 06-57-460-011;

E-mail: jegyzo@jasztelek.hu; jegyzo@jaszboldoghaza.hu

**Előterjesztés**

**Jászboldogháza, Bocskai u. 49. (Hrsz: 533.) beépítési kötelezettség törlésére**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Tóth Béla jászboldogházai lakos azzal a kéréssel fordul a Közös Önkormányzati hivatalhoz, hogy a tulajdonukban lévő Jászboldogháza, Bocskai u. 49. szám alatti ingatlanról (Hrsz: 533) a 3 éves beépítettségi kötelezettséget az önkormányzat törölje.

Mivel a bejegyző határozat kelte óta több, mint negyven év eltelt javaslom a beépítési kötelezettség törléséről határozzon a képviselő-testület.

Jászboldogháza, 2024. augusztus 8.

Kiss Csaba  
jegyző

Határozati javaslat...../2024. (VIII.26.) Képviselő-testületi határozat

Jászboldogháza, Bocskai u. 49. (Hrsz: 533.) beépítési kötelezettség törlésére

Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Tóth Béla Jászboldogháza, Bocskai u. 29. szám alatti lakos beépítési kötelezettség törlésére irányuló kérelmét és az alábbi határozatot hozta:

1. Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Tóth Béla Jászboldogháza, Bocskai u. 29. szám alatti lakos beépítési kötelezettség törlésére irányuló kérelmét és a Jászboldogháza, Bocskai u. 49. szám alatti ingatlanon (Hrsz: 533) és a beépítési kötelezettség törléséről döntött.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Kiss Csaba – jegyző

Értesül: Kiss Csaba – jegyző

Tóth Béla Jászboldogháza, Bocskai u. 29.

Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali

Osztály 1

OTP és Kereskedelmi Bank Nyrt.

Koczáné dr. Fehérváry Mária  
polgármester

Kiss Csaba  
jegyző

## **ELŐTERJESZTÉS**

### **A települési támogatásról szóló 5/2024. (VIII. 28.) önkormányzati rendeletének elfogadásáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Jászboldogháza Községi Önkormányzat képviselő-testülete helyi sajátosságoknak megfelelően a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés g) pontjában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a) pontjában kapott felhatalmazás alapján meghatározott feladatkörében eljárva meghatározza az önkormányzat által biztosított, a szociálisan rászorult helyi lakosok által igénybe vehető települési támogatás feltételeit, szabályait a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvényben foglaltakkal összhangban.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni, a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjenek!

Jászboldogháza, 2024. 08. 15.

*Tisztelettel:*

***Koczáné dr. Fehérváry Mária***  
***polgármester***



**Jászboldogháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2024. (VIII. 28.)  
önkormányzati rendelet-tervezete**

**A települési támogatásról**

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: szociális törvény) 10. § (1) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

*I. Fejezet*  
*Általános rendelkezések*

**1. Értelmező rendelkezések**

**1. §**

- (1) A rendelet végrehajtása során a szociális törvényben meghatározott fogalmakat kell alkalmazni.
- (2) A jövedelemszámításra, a vagyonra vonatkozóan a szociális törvény rendelkezései az irányadóak.
- (3) A kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó rendszeres jövedelem igazolásaként
- a) munkaviszonyból származó jövedelem esetén munkáltatói igazolást, pénzügyi számlakivonatot vagy pénzügyi intézet által kiadott igazolást,
  - b) a szociális törvényben meghatározott rendszeres pénzellátás esetén az ellátást megállapító szerv határozatát, pénzügyi számlakivonatot vagy pénzügyi intézet által kiadott igazolást, csekkszelvényt,
  - c) a fizetett, vagy kapott gyermektartásdíj esetén a jogerős ítélet, egyezség másolatát, ennek hiányában nyilatkozatot, pénzügyi számlakivonatot, csekkszelvényt,
  - d) egyéb rendszeres ellátás esetén a megállapító szerv határozatát, pénzügyi számlakivonatot vagy pénzügyi intézet által kiadott igazolást, csekkszelvényt kell a kérelemhez mellékként csatolni.
- (4) A nem havi rendszerességgel szerzett, vagy vállalkozásból származó, a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát igazoló dokumentumként az állami adóhatóság igazolása, vállalkozás, cég igazolása, kérelmező nyilatkozata csatolandó mellékként.

**2. A rendelet hatálya**

**2. §**

(1) A rendelet hatálya kiterjed a Jászboldogháza településen lakcímmel rendelkező magyar állampolgárokra.

(2) A lakcím megállapítás szempontjából a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rend. 2. § (1) bekezdése az irányadó.

## *II. Fejezet*

### *A szociális rászorultságtól függő települési támogatás*

#### **3. §**

(1) Az önkormányzat a szociálisan rászorult személyek részére az e rendeletben meghatározott feltételek teljesülése esetén, pénzbeli és természetbeni ellátás formájában települési támogatás nyújt.

(2) Pénzbeli ellátás:

- a) rendkívüli települési támogatás,
- b) lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás,
- c) temettetés költségeihez nyújtott települési támogatás,
- d) iskoláztatáshoz nyújtott települési támogatás,

(3) Természetben nyújtott ellátás:

- a) köztemetés,
- b) tűzifa,
- c) időskorúak és 3 év alattiak rendkívüli támogatása,

#### **4. §**

Az egyes szociális rászorultságtól függő támogatások pénzügyi fedezetét és a felhasználható pénzügyi kereteket a Jászboldogháza Községi Önkormányzat tárgyévi költségvetési előirányzatának megállapításáról szóló önkormányzati rendeletben kell meghatározni.

## *III. Fejezet*

### *Pénzbeli és természetbeni ellátás formájában nyújtott települési támogatás*

#### **3. Rendkívüli települési támogatás**

#### **5. §**

(1) Az önkormányzat annak a személynek a részére, aki:

- a) tartósan létfenntartási gondokkal küzd,
- b) a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, vagy időszakosan létfenntartási gondokkal küzd rendkívüli települési támogatást nyújt.

(2) Rendkívüli települési támogatás abban az esetben adható, ha a Kérelmező egy főre számított havi családi jövedelme a szociális vetítési alap 400 %-át, egyedül élő esetében annak 500 %-át nem haladja meg.

(3) Létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzet, tartósan vagy időszakosan létfenntartási gondokkal küzd különösen:

- a) nyugdíjazás esetén az ellátatlanság időtartama,
- b) gyógyászati segédeszköz beszerzése, gyógykezelés, ha az igénylő nem rendelkezik közgyógyellátási igazolvánnyal,
- c) tartós (egy hónapot meghaladó) táppénzes állomány,
- d) elemi kár, baleset esetén,
- e) egyedülálló, ellátatlan személy,
- f) válsághelyzetben lévő várandós anya, gyermekének megtartása, a gyerek fogadásának előkészítése,
- g) a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szoruló.

(4) A rendkívüli települési támogatás összege alkalmanként minimum 10.000.- Ft, maximum 50.000.-Ft lehet.

(5) Rendkívüli eseményre, krízishelyzetre tekintettel évente egy alkalommal nyújtható rendkívüli települési támogatás, melynek mértéke legfeljebb a szociális vetítési alap mindenkorin legkisebb összegének háromszorosa.

(6) A rendkívüli települési támogatást vissza nem térítendő támogatásként kapja a rászoruló, amely természetbeni ellátás formájában is nyújtható. A természetbeni ellátás lehet, élelmiszer, meleg étkezés, közüzemi díjak, egyéb a családi szükségletek kielégítését szolgáló termék, valamint ideiglenes lakhatás biztosítása.

#### **4. Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás**

##### **6. §**

(1) Lakhatási támogatás állapítható meg a szociálisan rászoruló személyek részére a háztartásuk tagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez.

(2) Lakhatási támogatásra jogosult az a személy, aki a kérelemben megjelölt lakásban bejelentett lakcímmel rendelkezik, abban életvitel szerűen lakik, és annak tulajdonosa vagy bérlője,

##### **7. §**

(1) A települési lakhatási támogatást rendszeres települési támogatás formájában lehet nyújtani. A támogatást havi rendszerességgel lévre kell megállapítani, a kérelem benyújtása hónapjának első napjától.

(2) Az egy hónapra megállapított rendszeres települési lakhatási támogatás összege:

- a) ha háztartásban az egy főre jövedelem nem éri el a szociális vetítési alap ötszörösét: 4.000 Ft
- b) ha háztartásban az egy főre jövedelem nem éri el a szociális vetítési alap négyszeresét: 5.000 Ft
- c) ha háztartásban az egy főre jövedelem nem éri el a szociális vetítési alap háromszorosát: 6.000 Ft

(3) A lakhatási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(4) A rendszeres ellátásra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha:

- a) a jogosultság feltételei már nem állnak fenn, vagy jogosultságot kizáró körülmény következett be,
- b) a jogosult azt kéri,
- c) a jogosult meghalt.

(5) A megszüntetés időpontja a megszüntetésre okot adó körülmény bekövetkezése hónapjának utolsó napja.

(6) A rendszeres ellátásra való jogosultságot meg kell szüntetni, abban az esetben is, ha a jogosult a támogatással érintett lakásból elköltözött.

## **8. §**

A lakhatási támogatásra való jogosultságról átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

### **5. Temetetés költségeihez nyújtott települési támogatás**

## **9. §**

(1) Az önkormányzat az elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulásként települési támogatást állapít meg az elhunyt eltemetetéséről gondoskodó személy részére, ha a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti. /Az elhunyt eltemetetéséről gondoskodó személy háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem éri el a szociális vetítési alap tízszeresét./

(2) A temetési segély összege 40.000-Ft.

(3) A kérelemhez mellékelni kell a kérelmező nevére kiállított számla másolatát a temetkezés költségeiről, valamint a halotti anyakönyvi kivonat hitelesített másolatát.

### **6. Iskoláztatáshoz nyújtott települési támogatás**

## **10. §**

(1) Iskolakezdési támogatásban részesülhet az az alapfokú oktatásban résztvevő vagy középfokú, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató tanuló, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap tízszeresét.

(2) Az iskolakezdési támogatás megállapításának feltétele, hogy a tanuló jászboldogházi állandó lakcímmel rendelkezzen.

(3) A kérelemhez mellékelni kell - az egy főre jutó havi jövedelemről szóló igazolást és a jászboldogházi állandó lakcím igazolása mellett - középfokú tanulói jogviszony fennállásáról szóló 30 nappal nem régebbi iskolalátogatási igazolást.

(4) Az iskolakezdési támogatás egy naptári évben egy alkalommal vehető igénybe, melynek mértéke tanulónként 10.000 Ft.

(5) A támogatás igénylésére irányuló kérelem az adott év augusztus 15. és szeptember 30. között nyújtható be.

## **7. Köztemetés**

### **11. §**

(1) A köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezett személyt különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén a megtérítési kötelezettség alól az önkormányzat részben vagy egészben mentesítheti.

(2) Különös méltánylást érdemlő körülménynek tekintendő, ha a köztemetés költségeinek megtérítése az eltemettetésre köteles személy saját, vagy családja létfenntartását veszélyezteteti és vagyona sem neki, sem családjának nincs, vagy ha a hagyatéki hitelezői igény érvényesítésére irányuló eljárás költsége meghaladja a hagyatéki vagyon értékét.

## **8. Tűzifa**

### **12. §**

(1) A tűzifa iránti kérelmeket formanyomtatványom minden év december 1. és a következő év január 31. napja között lehet benyújtani a Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal Jászboldogházai Kirendeltségén. A kérelemhez mellékelni kell a kérelmező és a vele egy háztartásban élők, a kérelmet megelőző havi jövedelméről szóló jövedelemigazolást, nyugdíjas esetén a tárgyévet megelőző évről szóló nyugdíjösszesítőt, egyéb jövedelmekről a jövedelemigazolásra alkalmas dokumentumot.

- (2) Vissza nem térítendő szociális célú tűzifa támogatásban részesíthető az a személy, aki
- a) a Szociális törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult
  - b) az elbírálás során a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család.
  - c) fentiekén túl tűzifa biztosítható annak a személynek, aki gyermeke jogán rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül.
  - d) tűzifa támogatásban részesülhet az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 500 %-át, egyszemélyes háztartás esetén a 600 %-át
  - e) a lakása fával fűthető.

## **9. Időskorúak és 3 év alattiak rendkívüli támogatása**

### **13. §**

(1) A szociálisan rászoruló személyek részére az éves költségvetésben előirányzott keret erejéig karácsonyi támogatás élelmiszer csomag formájában nyújtható.

(2) A karácsonyi támogatásban 80 év feletti jászboldogházi lakosok részesülhetnek.

(3) A karácsonyi támogatás mértéke a mindenkori költségvetési rendeletben meghatározott összeg.

- a) a családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 300.000 Ft-ot,
- b) egyedül élő esetén, a 400.000 Ft-ot.

## 14. §

(1) Mikulás napra tekintettel a képviselő–testület rendkívüli támogatást állapít meg azon 3 év alatti, bölcsődei és óvodai ellátásban nem részesülő gyermekek családjai részére, akik esetében

- a) a családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 300.000 Ft-ot,
- b) gyermekét egyedül nevelő szülő esetén, a 400.000 Ft-ot.

(2) A támogatás természetbeni ellátásként kerül megállapításra.

## 10. Települési támogatásra vonatkozó egyéb rendelkezések

### 15. §

Az önkormányzat a települési támogatást készpénzben vagy természetbeni ellátás formájában nyújtja.

### 16. §

(1) A települési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a kérelem indokoltságát megalapozó igazolásokat.

(2) A rendkívüli támogatás esetén a tartós, krónikus, súlyos betegség igazolására alkalmas a háziorvos, szakorvos igazolása, szakvéleménye, zárójelentés, ambuláns kezelőlap, egészségkárosodott személy esetén a szakértői bizottság hatályos szakvéleménye, szakhatósági állásfoglalása, a tartósan beteg állapot, fogyatékoság fennállását igazoló irat továbbá a tartósan beteg állapotra, fogyatékoságra tekintettel folyósított pénzbeli ellátást megállapító határozat, ennek hiányában az ellátás folyósítását igazoló irat. A gyógyszerköltséget a gyógyszerár által kiadott, gyógyszerek árára vonatkozó, kérelmező nevére kiállított dokumentummal kell igazolni.

(3) Keresőtevékenység, rendszeres pénzbeli ellátás megszűnése esetén be kell mutatni a megszüntetésre vonatkozó dokumentumot.

(4) Rendkívüli esemény bekövetkeztét igazoló dokumentumként csatolható vizsgálati jegyzőkönyv, szakértői szakvélemény, halotti anyakönyvi kivonat, az egészségi állapotra vonatkozóan a (2) bekezdésben meghatározott irat, egyéb irat.

(5) A közüzemi szolgáltatáshoz igényelt rendkívüli támogatás esetén igazolásként csatolni kell a szolgáltató által kiállított számlát, a szolgáltató igazolását a díjtartozásról, részletfizetés engedélyezéséről, visszakapcsolás költségéről.

### 17. §

A rendkívüli települési támogatás megállapításakor a kérelmező és családja egységes elbírálás alá esik, egy családon belül több személy részére nem állapítható meg támogatás.

## IV. Fejezet

### *A szociális ellátásokra vonatkozó egyéb szabályok, eljárási rendelkezések*

### 18. §

(1) Az ellátások iránti kérelmet Jászboldogháza Község Polgármesteréhez kell címezni, a Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatalhoz kell benyújtani. A kérelemhez melléletként csatolni szükséges e rendeletben meghatározott, a jövedelem típusának megfelelő igazolást, valamint e rendeletben előírt egyéb igazolásokat.

(2) A támogatási kérelem formanyomtatványát a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(3) A támogatás jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevétele esetén a szociális törvényben foglaltak szerint kell eljárni.

(4) A rendkívüli települési támogatás ügyében átruházott hatáskörben az Egészségügyi és Szociális Bizottság jár el.

(5) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás, a temettetés költségeihez nyújtott települési támogatás, a köztemetés, az iskoláztatáshoz nyújtott települési támogatás, az Időskorúak és a 3 év alattiak rendkívüli támogatása és tűzifa támogatás ügyében átruházott hatáskörben a polgármester jár el.

*V. Fejezet*  
*Záró rendelkezések*

**19. §**

Hatályát veszti A települési támogatásról szóló 9/2021. (VI.3.) önkormányzati rendelet.

**20. §**

Ez a rendelet 2024. augusztus 29-én lép hatályba.

**K é r e l e m****Települési támogatás megállapításához****I. Az igénylő adatai:**1. **Kérelmező neve (születési név is)** .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jel (TAJ szám): ..... - ..... - .....

Születési helye, ideje: .....

Anyja neve: .....

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma: .....

Telefonszám: .....

2. **Állampolgársága:** magyar, bevándorolt és letelepedett, hontalan, menekült vagy oltalmazott

Státuszt elismerő határozat száma: ...../20.....

(a megfelelő rész aláhúzendó)

**3. Családi állapota:**

egyedülálló (hajadon, nőtlen)

házastársával / élettársával/ bejegyzett élettársával lakik együtt házastársától külön élő

elvált özvegy

(a megfelelő rész aláhúzendó)

4. **Lakóhely:** 5144 Jászboldogháza, .....utca ..... szám

**Pénzbeli támogatás megállapítása esetén a települési támogatás összegét az alábbi bankszámlára utalással kérem:**

**Bankszámlaszám:** .....

A részéremre megállapított támogatást a házipénztárból kívánom felvenni.



Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek (megfelelő rész aláhúzendó)

5. A kérelem benyújtásának időpontjában a települési támogatást kérővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók, a kérelmező családjában élők személyi adatai:

<i>Név</i>	<i>Tanuló esetén évfolyam</i>	<i>Születési hely</i>	<i>Születési idő</i>	<i>Anyja neve</i>	<i>Rokoni fok</i>	<i>TAJ szám</i>

**(család:** egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége

**Közeli hozzátartozó:**

**a)** a házastárs, az élettárs,

**b)** a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,

**c)** korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban fogyatékos gyermek)

**d)** a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerint és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

**háztartás:** az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége).

**II. A települési támogatás igénylésének indoka:**

.....

.....

.....

.....

A települési támogatás megállapítása (megfelelő betűjel bekarikázandó, egyidejűleg csak egy forma jelölhető meg).

- 1) Rendkívüli települési támogatás
- 2) Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás
- 3) Temetés költségeihez nyújtott települési támogatás
- 4) Iskoláztatáshoz nyújtott települési támogatás
- 5) Tűzifa
- 6) Időskorúak és 3 év alattiak rendkívüli támogatása

### III. Jövedelmi adatok\*

Sorsz.	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs/élettárs	Gyermek	Összesen
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó Ebből: közfoglalkoztatásból származó				
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó				
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások				
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások				
5.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások				
6.	Egyéb jövedelem				
7.	Összes jövedelem				

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki) ..... Ft/hó.

(\* A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1-6 pontjaiban feltüntetett jövedelmek valóságát igazoló okiratokat, kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelem igazolása szükséges)

#### IV. Egyéb nyilatkozatok:

Hozzájárulásomat adom, hogy az 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdésében foglaltak alapján a szociális hatáskört gyakorló szervek megkeresésére az állami adóhatóság köteles közölni a szociális ellátást igénylő, valamint - írásbeli felhatalmazás alapján – az egy főre jutó havi jövedelem kiszámításánál figyelembe veendő személyi jövedelemadó alapján.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

*Kijelentem, hogy a települési támogatás iránti kérelemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.*

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

**Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást a folyósító szerve kamattal megterhelt összegben visszakövetelheti.**

Jászboldogháza, 20.....év ..... hó .....nap

.....  
kérelmező aláírása

.....  
kérelmező házastársa/élettársa aláírása

**A kérelem kötelező melléklete:**

- A kérelmező és vele együtt élő családtagokra vonatkozóan:
- munkabér esetén a munkáltató által kiállított nettó jövedelemigazolás a kérelem benyújtását **megelőző hónap** jövedelméről,
- gyermekek részére bármilyen jogcímen folyósított ellátásról szóló igazolás (pl. családi pótlék, árvaellátás, gyermektartásdíj),
- nyugellátásban vagy nyugdíjszerű ellátásban részesülő esetén: kérelem benyújtását **megelőző hónap** nyugdíjszelvénye vagy bankszámlakivonata, valamint az éves nyugdíjösszesítő,
- a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból, őstermelésből, alkalmi munkavégzésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül **megelőző 12 hónap** alatt szerzett jövedelem egyhavi átlaga,
- amennyiben jövedelemmel nem rendelkezik, úgy a Foglalkoztatási Osztály által kiállított igazolás az együttműködésről,
- **16. életévét betöltött** középfokú, vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanulói gyermek esetén az oktatási intézmény igazolása a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói vagy hallgatói jogviszonyról.

**A temetés költségeihez nyújtott települési támogatás esetén a jövedelem igazoláson kívül csatolni kell még:**

- kérelmező nevére kiállított számla hitelesített másolata a temetkezés költségeiről,
- halotti anyakönyvi kivonat hitelesített másolata.

**Iskoláztatáshoz nyújtott települési támogatás esetén a jövedelemigazoláson kívül csatolni szükséges:**

- középfokú tanulói jogviszony fennállásról szóló 30 napnál nem régebbi iskolalátogatási igazolás

Jászboldogháza Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

2024 év augusztus hó 27. napján megtartott zárt üléséről készült


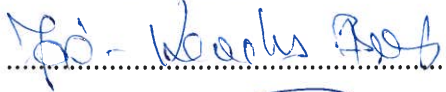






TÁRGYMUTATÓ

HATÁROZATOK MUTATÓJA

HATÁROZAT		
Ssz.	száma	pontos címe
1.	61/2024. (VIII.27.)	Képviselő-testületi zárt ülés napirendjének elfogadásáról
2.	62/2024. (VIII.27.)	Vissza nem térítendő Otthonteremtési Támogatási kérelemről

ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLET  
JÁSZBOLDOGHÁZA

J E L E N L É T I   Í V  
Képviselőtestületi ülés

1. Koczáné dr. Fehérváry Mária	polgármester	
2. Joó-Kovács Balázs	alpolgármester	
3. Fajka Gábor	képviselő	
4. Kobela Margit	képviselő	
5. Szendrei Péter	képviselő	
6. Szűcs Gergely	képviselő	
7. Vámosi Norbert	képviselő	
8. Kiss Csaba	jegyző	

Jászboldogháza, 2024. 08. 27.