

Jászboldogháza Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

2024 év december hó 11. napján megtartott nyilvános üléséről készült

TÁRGYMUTATÓ

TÁRGYMUTATÓ

RENDELETEK MUTATÓJA

	Rendelet	
Ssz.	száma	pontos címe

HATÁROZATOK MUTATÓJA

	HATÁROZAT	
Ssz.	száma	pontos címe
1.	93/2024. (XII.11.)	Képviselő-testületi ülés napirendjének elfogadásáról
2.	94/2024. (XII.11.)	A két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről.
3.	95/2024. (XII.11.)	Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2024. évi adóügyi tevékenységéről, az adóbevételek teljesítése érdekében tett intézkedésekről és az adóbevételek felhasználásáról
4.	96/2024. (XII.11.)	A képviselő-testület 2025. évi munkatervének elfogadásáról
5.	97/2024. (XII.11.)	a Petőfi Üdülőszövetkezet kérelméről
6.	98/2024. (XII.11.)	A REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodásának elfogadásáról
7.	99/2024. (XII.11.)	Kovács Péter ingatlan vásárlási kérelméről
8.	100/2024. (XII.11.)	Kovács Péter ingatlan vásárlási kérelméről
9.	101/2024. (XII.11.)	Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2019-2024 közötti Helyi Esélyegyenlőségi Programjának hatályban tartásáról
10.	102/2024. (XII.11.)	A Jászszági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodásának egységes szerkezetben történő módosításának jóváhagyásáról
11.	103/2024. (XII.11.)	A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról
12.	104/2024. (XII.11.)	A Jászboldogházi Településfejlesztő Kft.-nek adott tagi kölcsön részbeni elengedéséről

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: 2024. december 11-én Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestületének munkatervében szereplő, **soros, nyílt** ülésén 15.00 órakor, a Községháza, 5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 27. alatti emeleti tanácskozó termében.

Jelen vannak: Szűcs Gergely, Joó-Kovács Balázs, Kisádám Péter, Szűcs Lajos, Vámosi Norbert – képviselők,

Koczáné dr. Fehérváry Mária - polgármester

Tóth Ildikó - helyettesítő jegyző

Donkóné Nemes Enikő - jegyzőkönyvvezető

Meghívott vendégek: 1 fő

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Tisztelettel köszöntöm a mai soros ülésen a Képviselő-testület tagjait. 7 fő képviselőből 6 fő jelen van. Az ülés határozatképes. Szendrei Péter képviselő jelezte, hogy nem tud részt venni a mai ülésen. Megkérem Donkóné Nemes Enikőt a jegyzőkönyv vezetésére. A képviselők jelezték, hogy mindenki megkapta a meghívót és az ahhoz kapcsolódó előterjesztéseket. A meghívóban szereplő napirendeken kívül még három új napirendet szeretnék felvetni, kettőnek már az anyagát is ki küldtük, úgyhogy meg tudtátok nézni. Az egyik napirendi pont a polgármesteri illetménnyel kapcsolatos, a másik pedig a Jászszociális Szolgáltató Társulás társulási megállapodásának a módosítása és a harmadik napirendi pont, amit majd szóban szeretnék ismertetni, az pedig a Településfejlesztő Kft.-vel kapcsolatos pont. Kérdezem, hogy ezen kívül esetleg valakinek van-e még napirendi pont javaslata? Amennyiben nincs, aki el tudja, fogadni a meghívóban szereplő és az általam kiegészítésként felsorolt napirendi pontokat kézfelnyújtással jelezze. Köszönöm szépen.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

93/2024. (XII. 11.) Képviselő-testületi határozat

Képviselő-testületi ülés napirendjének elfogadásáról

1. Jászboldogháza Községi Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy döntött, hogy a mai soros Képviselőtestületi ülésen Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester javaslata alapján a meghívóban közölt napirendet tárgyalja meg a Képviselőtestület.
2. Jászboldogháza Községi Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy döntött, hogy a napirendi pontok közé felveszi az alábbi előterjesztéseket:
 - 9. Napirend: Előterjesztés a Jászszociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodásának egységes szerkezetben történő módosításának jóváhagyására.
 - 10. Napirend: Előterjesztés a polgármester illetményének és költségterítésének megállapítására.
 - 11. Napirend: Előterjesztés a Jászboldogházi Településfejlesztő Kft.-nek adott tagi kölcsön részbeni elengedésére.
3. Jászboldogháza Községi Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy döntött, hogy a 8. napirendi pontot tárgyalja meg utolsónak.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Tóth Ildikó helyettesítő jegyző

Képviselő-testület tagjai

Irattár

1. Napirend

Tájékoztató a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

A két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi, melyet a Polgármester Asszony felolvasott.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Van-e kérdés, hozzászólás, vélemény? Hozzászólás nem hangzott el. Kérem a Képviselő-testületet, hogy fogadja el a beszámolóm. Kérem, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

94/2024. (XII. 11.) Képviselő-testületi határozat

A két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről.

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestülete elfogadta a két ülés között történt eseményekről, és a tett intézkedésekről szóló tájékoztatót.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Tóth Ildikó helyettesítő jegyző

Képviselő-testület tagjai

Irattár

2. Napirend

Beszámoló az önkormányzat 2024. évi adóügyi tevékenységéről, az adóbevételek teljesítése érdekében tett intézkedésekről és az adóbevételek felhasználásáról

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: A beszámoló, amit a kollégánok elkészített, kiküldésre került a képviselőtestület részére. Úgy gondolom, hogy részletesen tartalmazza településünkön meghatározott adónemeket, a beérkezett bevételt. Lehet látni a táblázatban összehasonlítva a 2020 évtől, hogy folyamatosan növekszik az iparüzési adó bevételünk, hiszen ez az, ami a legnagyobb összeget adja az önkormányzatunk számára. Minimális egyébként úgy gondolom, az a hátralék, amivel dolgozunk, úgy gondolom, hogy a fizetők részéről a befizetési morál más településekhez képest elég jól működik. Az iparüzési adó bevételnél van egy kicsit nagyobb összeg a hátraléksorban, de ez most folyamatban van. A jegyző asszony nemrég küldte ki a felszólítást az érintett vállalkozásnak és ha kérdés van, akkor válaszolunk.

Szűcs Lajos: Ha jól látom, akkor ez 72 darab hátralékos a kiküldésig. Ezek között van nagyobb is, aki jelentősebb?

Farkasné Szabó Mária: Igen, egy új vállalkozás 8 milliós tartozással.

Tóth Ildikó: Egy felszólítást kapott. Ez az első lépés, Polgármester asszonnyal beszélünk, és kiment a felszólítás.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Az adóbefizetések kapcsán csak egy gondolatot szeretnék elmondani. Elég nagy problémát jelent egyébként az adóbefizetési időszakban a csekknek az elfogadása, hiszen mivel MBH Bankos számlát vezet az önkormányzat, mindig ez az MBH Bankos csekk kerül kiállításra. Ezt nem lehet befizetni a postán, tehát csak itt a busznál. Nyilván ez nem okozott addig gondot, amíg helyben volt a Takarékszövetkezet, az MBH Banknak a fiókja, de én úgy gondolom, hogy ezt is igyekeznünk rugalmasan megoldani, és mindenben segíteni szoktuk az adó befizetőket. Már most úgy gondolom, hogy kialakult gyakorlat van erre vonatkozóan. Van-e még esetleg kérdés észrevétel. Az elmondottakkal kapcsolatban, amennyiben nincs, akkor aki el tudja fogadni a beszámolót, kérem, kézfelnújtással jelezze.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

95/2024. (XII. 11.) Képviselő-testületi határozat

Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2024. évi adóügyi tevékenységéről, az adóbevételek teljesítése érdekében tett intézkedésekről és az adóbevételek felhasználásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az Önkormányzat 2024. évi adóügyi tevékenységéről, az adóbevételek teljesítése érdekében tett intézkedésekről és az adóbevételek felhasználásáról szóló beszámolót és az alábbi határozatot hozta:

A képviselő-testület elfogadja az Önkormányzat 2024. évi adóügyi tevékenységéről, az adóbevételek teljesítése érdekében tett intézkedésekről és az adóbevételek felhasználásáról szóló beszámolót.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Erről értesülnek:

1. Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester, Helyben
2. Tóth Ildikó helyettesítő jegyző, Helyben
3. Farkasné Szabó Mária adóigazgatási előadó, Helyben
4. Képviselő-testület tagjai, Helyben
5. Irattár

3. Napirend

Előterjesztés a Képviselő-testület 2025. évi munkatervére

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Szintén kiküldésre került, megjelöltük benne a soros testületi üléseknek az időpontjait. Ugye úgy lett kialakítva, mint a korábbi években is, hogy a februári ülésen először csak a költségvetési rendeletnek az előkészítését tárgyaljuk, és igazából március elején szoktuk elfogadni, de ugye február 12, az azért nagyon fontos, mert február 15-ig egyszer elő kell, hogy terjesszük a költségvetési rendeletet. Ezen kívül a júniusi ülést toltuk egy kicsit kintebb, mert annyira közel volt a májusi üléshez, valamint a decemberit azt kivettük, meglátjuk, hogy szükség lesz-e majd esetleg rá. Soros ülésként nem, de nyilván ha mindenképpen szükség lesz, akkor össze fogunk hívni soron kívüli ülést. Van-e ezzel kapcsolatban kérdés? Amennyiben nincs, aki el tudja, fogadni az előterjesztést az kézfelnyújtással jelezze. Köszönöm szépen.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

96/2024. (XII. 11.) Képviselő-testületi határozat

A képviselő-testület 2025. évi munkatervének elfogadásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 2/2014.(II.05.) önkormányzati rendeletének 23. §-a alapján, az e határozat mellékletének megfelelően határozza meg a képviselő-testület 2025. évi munkatervét.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Erről értesülnek:

1. Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester, Helyben
2. Tóth Ildikó helyettesítő jegyző, Helyben
3. Képviselő-testület tagjai, Helyben
4. Polgármesteri Hivatal munkatársai, Helyben,
5. Beszámolásra kötelezettek, Helyben

6. Irattár

4. **Napirend**

Előterjesztés a Petőfi Üdülészövetkezet kérelmére

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Igazából ezt az előterjesztést csak első körben vélemény kikérés céljából szerettem volna a képviselőtestület elé terjeszteni. Ugyanis megkeresett a Petőfi Üdülészövetkezetnek a jelenlegi elnöke, Iszkeitz András személyesen azzal, hogy szükségesek-e továbbra is az önkormányzatnak ezek az apartmanok, ezeknek a szobáknak a használati joga. Azért fogalmaztuk meg így az előterjesztésben a határozati javaslatot is, hogy nyilván a jogi helyzet tisztázására hatalmaztuk fel, az értékesítés lehetőségeinek áttekintésére, és nyilván egy következő testületi ülésen ezt fogjuk tárgyalni. Amit viszont még nagyon fontosnak tartok, hogy nyilván ettől függetlenül, ameddig a Nyugdíjas Egyesület kéri vagy igényli, addig megkeressük a lehetőségét annak, hogy ezt az egyszerű utazási igénybe tudják venni. Mondjátok nyugodtan a véleményeteket.

Szűcs Lajos: Igazából mi nem vagyunk a tulajdonosok, hanem mint Petőfi Üdülészövetkezet, a tulajdonos, és a szövetkezetnek 150 tagja van az önkormányzattal együtt, 150 darab üdülési joggal. Ez azt jelenti, hogy nekünk is, az önkormányzatnak itt van, hat darab üdülési joga a 150-ből. Vadkerti Tivadarral ezeknek a lakrészeknek az összes tulajdonosát kigyűjtöttük még régebben, lekértük, hogy lássuk azt, hogy ezeknek a lakrészeknek kik a tulajdonosai, hogy el tudunk-e indulni azon az úton, hogy például a 14-es lakrészt hogy lehetne megszerezni. Szívesebben költene rá az önkormányzat is, ha tudjuk, hogy többnyire mi fogjuk használni. Csak tájékozódásképpen, nem mondom azt, hogy a végén majd ne adjuk el, csak mielőtt odajutunk, hogy döntsünk, jó lenne látni azt, hogy hány tulajdonos van ezekben a szobákban, hogy egyáltalán kikkel közösködünk most?

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Igazából, amit mondasz, azt a határozati javaslat lefedi. Kérdezem, hogy van-e kérdés észrevétel ezzel kapcsolatban? Amennyiben nincs, akkor, aki el tudja fogadni a határozati javaslatot, kérem, kézfelnyújtással jelezze. Köszönöm szépen.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

97/2024. (XII. 11.) Képviselő-testületi határozat

A Petőfi Üdülészövetkezet kérelméről

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Petőfi Üdülészövetkezet (3412 Bogács, Zöldvávalja utca 5.) elnöke, Iszkeitz András szóbeli megkeresését és az alábbi döntést hozta:

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármestert a jogi helyzet tisztázására, az értékesítés lehetőségeinek áttekintésére. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a következő soros képviselő-testületi ülésen tájékoztassa a testületet az értékesítés lehetőségeiről.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Erről értesülnek:

1. Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester, Helyben
2. Tóth Ildikó helyettesítő jegyző, Helyben
3. Képviselő-testület tagjai, Helyben
4. Petőfi Üdülészövetkezet (3412 Bogács, Zöldvávalja utca 5.)
5. Irattár

5. **Napirend**

Előterjesztés a REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás társulási megállapodásának módosítására

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Következő napirendi pontunk a REGIO-KOM Társulás társulási megállapodásának módosítása. Az előterjesztés kiküldésre került, elsősorban az önkormányzati választások eredményeképpen történt személyi változtatásokat kell átvezetni a megállapodásban, illetve az adott önkormányzatok lakosság számainak az adatait. Ezeket tartalmazza az előterjesztés. Van-e esetleg kérdés ezzel kapcsolatban? Amennyiben nincs, aki el tudja fogadni a határozati javaslatot. Kérem, kézfelnyújtással jelezze.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

98/2024. (XII. 11.) Képviselő-testületi határozat

A REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodásának elfogadásáról

1. Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulásnak a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását – mely jelen határozat mellékletét képezi – a Társulási Tanács 2024. november 14. napján hozott 31/2024. (XI.14.) számú határozatával jóváhagyott tartalommal elfogadja és jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a társulás Elnökét az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodásnak a Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Igazgatósága (5002 Szolnok, Liget út 6.) és a helyi önkormányzatok feletti törvényességi felügyeletet gyakorló szervezet felé történő benyújtására, míg Dr. Czifra Károly ügyvédet (5000 Szolnok, Szigligeti utca 2. II/200.) a törzskönyvi nyilvántartásba vételi eljárásban a jogi képviselet ellátására.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a Társulási Megállapodásnak a Jászboldogháza Községi Önkormányzat képviseletében történő aláírására.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Erről értesül:

1. REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás – Jászapáti
2. Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal – Szolnok
3. Dr. Czifra Károly ügyvéd – Szolnok
4. Képviselő-testület valamennyi tagja
5. Irattár

6. Napirend

Előterjesztés Kovács Péter ingatlan vásárlási kérelmére

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Ha kérdezte volna bárki is, akkor is elmondtam volna, hogy egyébként nem áll szándékunkban eladni ezt a területet, mert egy annyira központi, frekvenciált helyen van, ami teljes mértékben megfelel bármilyen cél megvalósítására, legalábbis ez az én véleményem. Az én javaslatom, hogy ne adjuk el a Liszt Ferenc utca 1. szám alatti ingatlant. Van-e esetleg kérdések ezzel kapcsolatban? Amennyiben nincs, aki ezzel egyetért, kérem kézfelnyújtással jelezze. Köszönöm szépen.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

99/2024. (XII. 11.) Képviselő-testületi határozat

Kovács Péter ingatlan vásárlási kérelméről

Jászboldogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzat tulajdonában lévő Jászboldogháza, Liszt Ferenc utca 1. szám alatti ingatlan vételére vonatkozó kérelmet és az alábbi döntést hozta:

Jászboldogháza Önkormányzata Kovács Péter kérelmét nem támogatja, a Jászboldogháza, Liszt Ferenc utca 1. szám alatti ingatlant nem értékesíti.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Tóth Ildikó helyettesítő jegyző

Képviselő-testület tagjai

Kovács Péter kérelmező

Irattár

Koczáné dr. Fehérváry Mária: A kérelmező Kovács Péter küldött egy e-mailt. Tegnap este, de a mai napon kaptuk meg. Ebben azt írja, hogy amennyiben a Liszt Ferenc utcai ingatlant nem kívánjuk értékesíteni, számára megfelelő lehet a Jászboldogháza, Bocskai utca 62 szám alatti ingatlan. Hallgatom a kérdéseket, véleményemet. Ha úgy dönt egyébként a testület, hogy támogatja a kérelmet, akkor nyilván utána egy értékbecslést kell készíteni, az alapján lehet majd értékesíteni.

Joó-Kovács Balázs: Hogy tiszta legyen mindenki számára, Kovács Péter az én keresztfiam. Ő fordult hozzám a nyáron kéréssel, a feleségével együtt, hogy keressünk neki Boldogházán telket, mert szeretne ide hazajönni, Angliában élnek pillanatnyilag. Nagyon sok telket megnéztünk a faluban, magántulajdonban lévő, tehát magánszemély részéről is. Volt, ami már közben elkelt, ketten visszaléptek az előadástól, tehát nem akarják eladni, meg gondolták. És az összes közül ez a két telek volt, amit kinézett, és azt mondta, hogy ebből bármelyik megfelelne neki.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Van-e ezzel kapcsolatban kérdés? Amennyiben nincs, aki el tudja fogadni, hogy a következő képviselő-testületi ülésen az értékbecslés alapján döntünk az ingatlan értékesítésről, az kézfelnyújtással jelezze. Köszönöm szépen.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

100/2024. (XII. 11.) Képviselő-testületi határozat

Kovács Péter ingatlan vásárlási kérelméről

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzat tulajdonában lévő Jászboldogháza, Bocskai utca 62. (563/1 hrsz) szám alatti ingatlan vételére irányuló kérelmet és az alábbi döntést hozta:

1. Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármestert a Jászboldogháza, Bocskai utca 62. szám alatti ingatlan értékbecslésének elkészíttetésével.
2. Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a következő munkaterv szerinti képviselő-testületi ülésen az értékbecslés alapján dönt az ingatlan értékesítésről.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Tóth Ildikó helyettesítő jegyző

Képviselő-testület tagjai

Kovács Péter kérelmező

Irattár

7. Napirend

Előterjesztés a Helyi Esélyegyenlőségi Program megtárgyalására
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Jegyző asszonnyal egyeztettünk az ülés előtt, mert mint láttátok, az anyagot nem küldtük ki. Előzetesen meg kell küldeni véleményeztetésre, a Társadalmi Esélyteremtési Igazgatóságnak. Ugye ott van egy referens, aki ezt mindig átnézi, és ha valami javítás szükséges, akkor azt még jelzi az önkormányzat számára. És még több olyan javítást kért a HEP-pel kapcsolatban, amit a kolleganóm már nyilván ennyi idő alatt nem tudott átvezetni. Abban maradtak, hogy ha januárban lesz ülés, akkor januárban, ha nem, akkor a következő soros ülésen fogadnánk el a Helyi Esélyegyenlőségi Programot. Jegyző asszonynak volt a javaslata, hogy ne vegyük le napirendről, hanem hozzunk egy olyan döntést, hogy ameddig nem kerül elfogadásra az új Helyi Esélyegyenlőségi Program, addig továbbra is hatályos a 2019 és 2024 közötti időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programunk. Van-e ezzel kapcsolatban kérdés? Amennyiben nincs, aki el tudja, fogadni, a javaslatot, az kézfelynyújtással jelezze. Köszönöm szépen.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

101/2024. (XII. 11.) Képviselő-testületi határozat

Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2019-2024 közötti Helyi Esélyegyenlőségi Programjának hatályban tartásáról

1. Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság véleményezése után – a következő munkaterv szerinti képviselő-testületi ülésen tárgyalja meg az új Helyi Esélyegyenlőségi Programot.
2. Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a 2019-2024 időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programot mindaddig hatályában fenntartja, míg az új program elfogadásra nem kerül.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Erről értesülnek:

1. Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester, Helyben
2. Tóth Ildikó helyettesítő jegyző, Helyben
3. Képviselő-testület tagjai, Helyben
4. Szemes-Csecselics Hajnalka - ügyintéző
5. Irattár

9. Napirend

Előterjesztés a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodásának egységes szerkezetben történő módosításának jóváhagyására

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulásnak a társulási megállapodás módosítása. Elkészítette részünkre az előterjesztést a jászladányi jegyző asszony. A kiküldött anyagban le is írta, hogy mi az, ami miatt módosításra kerül sor, úgyhogy én ezt már nem részletezném. Van-e esetleg kérdés vélemény ezzel kapcsolatban? Amennyiben nincs, aki el tudja fogadni az előterjesztésben foglaltakat, kérem, kézfelynyújtással jelezze. Köszönöm szépen!

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

102/2024. (XII. 11.) Képviselő-testületi határozat

A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodásának egységes szerkezetben történő módosításának jóváhagyásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodásának (továbbiakban: Társulási Megállapodás) módosítását egységes szerkezetben jóváhagyja az alábbiak szerint:

„TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

A 3. pontban megnevezett helyi önkormányzatok képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a szociális rászorultak részére a személyes gondoskodás, mint önkormányzati feladat hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 87.§-a alapján.

1. A társulás neve: Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás (a továbbiakban: Társulás)

2. A Társulás székhelye: 5055 Jászladány, Hősök tere 6.

A Társulás Székhely Önkormányzatának

neve: Jászladány Nagyközségi Önkormányzat

címe: 5055 Jászladány, Hősök tere 6. sz.

PIR száma: 732901

A Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó jogi személy

neve: Jászladányi Polgármesteri Hivatal,

címe: 5055 Jászladány, Hősök tere 6. sz.

PIR száma: 409786

A Társulás döntéshozó szerve: Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Tanácsa (a továbbiakban: Társulási Tanács).

3. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

- **Jánoshida Községi Önkormányzat**
Székhelye: 5143 Jánoshida, Fő út 28.
képviseli: Eszes Béla polgármester
- **Jászsalsószentgyörgy Községi Önkormányzat**
Székhelye: 5054 Jászsalsószentgyörgy, Fő út 53/a.
képviseli: Laczlavik Ildikó polgármester
- **Jászapáti Városi Önkormányzat**
Székhelye: 5130 Jászapáti, Dr. Szlovencsák Imre út 2.
képviseli: Illés Gergő polgármester
- **Jászberény Városi Önkormányzat**
Székhelye: 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.
képviseli: Budai Lóránt polgármester
- **Jászboldogháza Községi Önkormányzat**
Székhelye: 5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.
képviseli: Koczáné Dr. Fehérváry Mária polgármester
- **Jászdózsa Községi Önkormányzat**
Székhelye: 5122 Jászdózsa, Szent Mihály tér 1.
képviseli: Baranyi Sándor polgármester
- **Jászfelsőszentgyörgy Községi Önkormányzat**
Székhelye: 5111 Jászfelsőszentgyörgy, Fő út 57.
képviseli: Zelenai Tibor Károlyné polgármester
- **Jászjákóhalma Község Önkormányzat**
Székhelye: 5121 Jászjákóhalma, Fő út 27.
képviseli: Terjéki Tünde polgármester
- **Jászladány Nagyközségi Önkormányzat**
Székhelye: 5055 Jászladány, Hősök tere 6.

képviseli: Bertalanné Drávucz Katalin polgármester

- **Jásztelek Községi Önkormányzat**
Székhelye: 5141 Jásztelek, Szabadság út 71.
képviseli: Tóth Nóra polgármester

4. A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

A települések, valamint a Társulás lakosság száma az éves, elfogadott statisztikai létszámadatok alapján kerül feltüntetésre jelen megállapodás 1. sz. függelékében, mely a jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezi.

5. A Társulás célja:

A 3. pontban felsorolt helyi önkormányzatok személyes gondoskodás körébe tartozó feladatainak közös szervezése, összehangolása, ellátása (ágazati feladatellátás), továbbá a szociális intézményrendszerük integrálása, feladatellátásának összehangolása, intézményfenntartás, a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinációja, összehangolt fejlesztése, mindezen feladatok hatékony, célszerű ellátása. A társulást alkotó települések drog-megelőzési programjainak koordinálása.

Jászapáti és Jászberény járás ellátási területén szenvedélybetegek részére alacsonyküszöbű ellátás nyújtása.

6. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskör:

Társulás jogszabályban meghatározott feltételek szerint gondoskodhat az alábbi feladatkörbe tartozó közszolgáltatások biztosításához kapcsolódó és a társult önkormányzatok együttműködését igénylő egyes feladat- és hatáskörök ellátásáról:

- étkeztetés,
- házi segítségnyújtás,
- időskorúak nappali ellátása,
- demens betegek nappali ellátása,
- szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása,
- időskorúak tartós bentlakásos ellátása,
- demens betegek tartós bentlakásos ellátása
- drog-megelőzési programok koordinálása.

A Társulás által ellátott feladatok megvalósításának minimum követelményeit az ágazati jogszabályok határozzák meg.

7. A főtevékenység államháztartási megjelölése:

Államháztartási szakágazat

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

A Társulás szakmai alaptervékenységei kormányzati funkciókba sorolva:

074052 Kábítószer-megelőzés programjai, tevékenységei

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

101145 Szendélybetegek alacsonyküszöbű ellátása

- 102023 *Időskorúak tartós bentlakásos ellátása*
- 102024 *Demens betegek tartós bentlakásos ellátása*
- 102031 *Idősek nappali ellátása*
- 102032 *Demens betegek nappali ellátása*
- 107051 *Szociális étkeztetés szociális konyhán*
- 107052 *Házi segítségnyújtás*
- 109010 *Szociális szolgáltatások igazgatása.*

Működési területe: A társult önkormányzatok közigazgatási területe, Jászberényi és Jászapáti Járáshoz tartozó települések közigazgatási területe.

A Társulás működési területén élő lakosság számát jelen megállapodás 1. sz. függeléke tartalmazza.

A Társulás időtartama: A társulási megállapodást a 3. pontban megnevezett önkormányzatok határozatlan időre kötik. A működés kezdete: 2013. május 1.

A Társulás bélyegzője: Körbélyegző a Társulás nevének feltüntetésével közepén Magyarország címerével.

A Társulás jogállása: A Társulás jogi személy, amely saját ügyintézői és képviseleti joggal rendelkezik. A Társulásra a Mötv. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

A Társulás képviselője: A Társulás mindenkor elnöke, annak akadályoztatása esetén a Társulás alelnöke.

A Társulás alapító és felügyeleti szerve a Társulást létrehozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.

A Társulást a Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Igazgatósága (5000 Szolnok, Liget u. 6.) veszi nyilvántartásba.

A Társulás üzletszerű gazdasági vagy vállalkozási tevékenységet nem végez.

A kinevezési és egyéb munkáltatói jogkör tartalmára az Mötv. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Az önkormányzatok képviselő-testületei – önkormányzati rendeleteik egyidejű módosítása mellett – az Mötv. törvényben foglalt felhatalmazással élve a Társulást a jelen megállapodás 6. pontjában meghatározott átruházott feladat- és hatáskörök gyakorlására jogosítják fel. Az egyes feladatok ellátásának módjáról, feltételeiről a feladatellátásban résztvevő önkormányzatok és a Társulás között létrejött megállapodások rendelkeznek.

8. A feladatellátás rendszere; az átruházott feladat- és hatáskörök

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei határozatba foglalják, hogy mely feladat- és hatáskör ellátására társulnak, adnak megbízást, amely pénzügyi hozzájárulással jár.

A feladatátvállalás elve: gazdaságosabban, többlet állami támogatás nélkül, legalább változatlan szakmai színvonalat, jó minőséget, az eredményességet és a hatékonyságot előtérbe helyezve kiegyenlített, azonos közszolgáltatásokhoz juttassa a társult önkormányzatok lakosságát.

A Társulás ellátja jelen társulási megállapodásban rögzített feladat- és hatásköröket.

Ágazati feladatellátás: az egyes települési önkormányzatok képviselő-testületeinek előzetes egyetértései alapján átruházott feladatellátás.

A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására – jogszabályban meghatározottak szerint – költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőit, melyek vonatkozásában az alapítói jogokat (alapítás, átalakítás, megszüntetés, vezetők kinevezése) a Társulási Tanács gyakorolja. A Társulási Tanács az intézmény(ek) vezetőit pályázat útján választja ki, illetve a vezetők felett a munkáltatói jogkört gyakorolja, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja.

9. Szociális ellátások

A Társulás összehangolja a társult önkormányzatok közigazgatási területén a szociális tevékenységet és szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.

*A Társulás Jászsalsószentgyörgy, Jászboldogháza, Jászfákóhalma, Jászladány és Jásztelek települések közigazgatási területén társulási formában biztosítja az étkeztetést, a házi segítségnyújtást, Jászfákóhalma és Jászladány közigazgatási területén az idősek nappali ellátását, illetve a demens betegek nappali ellátását, valamint szakosított ellátások közül 2024. október 1. napjától az időskorúak és a demens betegek tartós bentlakásos ellátását Jász-Nagykun-Szolnok vármegye közigazgatási területére kiterjedő illetékességgel, a finanszírozáshoz hozzájáruló települések közigazgatási területének elsőbbségével, a Társulás által fenntartott **Jászsági Szociális Központ** keretei között, a hatályos működési engedélyben foglaltak szerint.*

A Társulás feladatellátásának fejlesztése céljából, valamint az általa fenntartott intézmény támogatására pályázatot nyújthat be.

A Társulás a Jászság területén a Jászsági Önkormányzatok Szövetségével együttműködve Jászsági Kábítószerügyi Egyeztető Fórumot alakít, szervezi annak tevékenységét. A Jászság területén drog-megelőzési programok kidolgozását koordinálja, programokat szervez, bonyolít. Ez irányú tevékenysége fejlesztése céljából pályázatot nyújthat be.

- A Társulás a **Jászsági Szenvedélybeteg-segítő Szolgálat** útján biztosítja:*
- *az orvosi vagy egyéb terápiás kezelésen, szolgáltatásban, szűrővizsgálaton való részvétel ösztönzését és figyelemmel kísérését,*
 - *megkereső programok szervezését az ellátásra szoruló személyek elérése érdekében,*
 - *a szenvedélybetegség okozta egészségügyi és szociális károk mérsékléséhez szükséges egyes ártalomcsökkentő szolgáltatásokat,*
 - *a kríziskezelést az életet veszélyeztető, a testi, szociális, kapcsolati és életvezetési rendszerben kialakult kezelhetetlen helyzetek esetére,*
az anonimitást (a személyes adatokat nem kell megadni, igazolni és nyilvántartani,
illetve egyéni gondozási tervet nem kell készíteni.

10. A Társulás bizottsága és tisztségviselői

A Társulás bizottsága:

Pénzügyi Bizottság

A Társulás tisztségviselői

*a Társulás elnöke és alelnöke
a Pénzügyi Bizottság elnöke*

11. A Társulási Tanács

A Társulási Tanács az önkormányzati társulás döntéshozó szerve, amelyet az Möt. 94. § (2) bekezdése alapján a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, létszáma: 10 fő. A delegált tag helyettesítésének rendjéről az önkormányzatok képviselő-testületei rendelkeznek.

A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

A Társulási Tanács tagjai sorából elnököt választ, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére alelnököt választ és meghatározza a helyettesítés rendjét. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- *a Társulás elnökének és az alelnökének megválasztása,*
- *a Pénzügyi Bizottság létrehozása, tagjainak a megválasztása,*
- *a Pénzügyi Bizottság elnökének megválasztása,*
- *a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának – a megalakulást követő 60 napon belüli – elfogadása, módosítása,*
- *az éves költségvetés elfogadása, módosítása, a zárszámadás elfogadása, maradványfelosztás*
- *bármely jogszabályba vagy ezen megállapodás rendelkezéseibe ütköző határozat megsemmisítése,*
- *az évi tagsági díjak megállapítása,*
- *területi és országos szervezetekhez való csatlakozás, valamint ezen szervezetekből való kilépés,*
- *a Társulás más társulással való együttműködésének és az együttműködési megállapodás elfogadása*
- *az 500.000 Ft értéket vagy az egy évet meghaladó – költségvetésben nem szereplő – kötelezettséget jelentő szerződések (kötelezettségvállalások) jóváhagyása.*

A Társulási Tanács ülései:

A Társulási Tanács ülését az elnök hívja össze írásban, a napirend közlésével szükség szerint, de legalább évente hat alkalommal, illetve a Társulási Tanács által meghatározott esetben. Az elnök akadályoztatása esetén az ülést az alelnök hívja össze és vezeti. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

Az elnök 15 napon belül rendkívüli ülést köteles összehívni, ha:

- *a Társulás valamely bizottsága, vagy*
- *a Társulási Tanács tagjainak egynegyede, vagy*
- *a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal vezetője írásban – a napirend(ek) megjelölésével – kezdeményezi.*

A rendkívüli ülést a Társulás elnöke is összehívhatja halaszthatatlan döntést igénylő ügyekben.

A Társulási Tanács valamennyi tagját a tervezett ülés időpontját megelőzően legalább 5 nappal, írásban, a napirend közlésével kell meghívni.

A Társulási Tanács ülésén való részvételre vagy valamelyik napirendi kérdés tárgyalására a tagokon kívül más meghívottakat is fel lehet kérni.

A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza.

A Társulási Tanács ülése nyilvános.

A Társulási Tanács zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a zárt tárgyalást írásban kéri. A Társulási Tanács zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

A Társulási Tanács döntéshozatalának módja, a minősített döntéshozatal esetei

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha a 10 tag képviselője közül legalább 6 képviselő jelen van. A javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések (éves, elfogadott statisztikai létszámadatak alapján számított) lakosságának egyharmadát. A határozatképtelenség miatt elhalasztott ülést 15 napon belül újból össze kell hívni.

A Társulási Tanács határozatait nyílt szavazással, egyszerű szavazattöbbséggel hozza meg, a minősített szavazat többséget igénylő kérdések kivételével.

Minősített többség szükséges:

- a Társulás éves költségvetésének elfogadása, módosítása
- az évi tagsági díjak megállapítása
- a térség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához,
- a zárt ülés elrendeléséhez a Társulás vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene,
- a Társulás hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetve visszavonása,
- abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

12. A Társulás elnöke

- a) a Társulási Tanács felhatalmazása alapján képviseli a Társulást más szervezetekben, amelyekkel a Társulás együttműködik, illetve kapcsolatba kerül,
- b) biztosítja az operatív vezetői teendők ellátását,
- c) összehívja és vezeti a Társulási Tanács üléseit,
- d) ellenőrzi a Társulás határozatainak a végrehajtását,
- e) közvetlen felügyeletet gyakorol a gazdálkodás felett,
- f) a Társulás alkalmazottai és a társulás által alapított intézmények vezetői felett az egyéb munkáltatói jogkört gyakorolja,
- g) önálló kezdeményezési joga van a Társulást érintő bármely ügyben,
- h) az elnök a napi ügyekkel kapcsolatos teendőinek egy részét az alelnökre, bizottsági elnökre átruházhatja, azonban ennek megtörténtéről és terjedelméről a soron következő Társulási Tanács ülésén köteles tájékoztatást adni. A feladatok átruházása nem jár együtt a felelősség átruházásával is

jelen megállapodás függelékeinek éves szintű aktualizálása a Társulás elnökének feladata.

13. Dokumentálás

A Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyre az MötV-nek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályait kell megfelelően alkalmazni.

14. Hitelesítés

A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell a meghívót, a jelenléti ívet, valamint az egyes napirendi pontokhoz tartozó írásos anyagokat. Az **egy példányban készülő** jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási Tanács által megválasztott, az ülésen jelen lévő 2 képviselő írja alá. A Társulási Tanács határozatait az elnök, a jegyzőkönyv elkészítéséért felelős Jegyző és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A határozatok kivonatait minden tagnak meg kell küldeni.

A Társulási Tanács üléséről készült jegyzőkönyvet a Társulás elnöke **15 napon belül** megküldi a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal vezetőjének és a Társulási Tanács tagjainak.

A Társulási Tanács döntései előkészítésére, végrehajtásának szervezésére bizottságokat hozhat létre a Társulási Tanács tagjaiból, illetve a társult önkormányzatok közigazgatási területén működő gazdasági szervek, a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselőiből. A bizottság tagjainak számát, összetételét és működésének rendjét a Társulási Tanács határozza meg. A bizottság elnöke csak Társulási Tanácstag lehet. A bizottság elnöke a bizottság javaslatáról, intézkedéséről a Társulási Tanács elnökét írásban tájékoztatja.

A Társulási Tanács bármely, a bizottság vagy valamely tisztségviselő hatáskörébe tatózó ügyet megvizsgálás céljából a saját hatáskörébe vonhat, és abban eljárhat.

15. Pénzügyi Bizottság

A Társulási Tanács tagjai sorából háromtagú Pénzügyi Bizottságot (a továbbiakban: Pénzügyi Bizottság) hoz létre. A Pénzügyi Bizottság hatáskörébe tartozik a Társulás tevékenységének, gazdálkodásának ellenőrzése, az éves költségvetési beszámoló értékelése, valamint a közbeszerzési feladatok ellátása azokban az ügyekben, amikor a Társulási Tanács határozatába foglalva ad-hoc közbeszerzési bizottságot nem hoz létre.

A Pénzügyi Bizottság ügyrendjét maga határozza meg.

A Pénzügyi Bizottság véleményezi a költségvetési határozat tervezetét és a gazdálkodásról szóló beszámoló tervezetét, valamint a maradványfelosztást.

A Pénzügyi Bizottság véleményezi a Társulás által az 500.000 Ft értéket, vagy az egy évet meghaladó – költségvetésben nem szereplő – kötelezettséget jelentő szerződések tervezetét, kötelezettségvállalásokat.

16. A Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja.

Társulás költségvetése

A Társulás tagjai a társulás közös működtetési és fejlesztési feladatait a társulás költségvetésében finanszírozzák.

A társulás költségvetése elősegíti:

- az önkormányzati közszolgáltatások biztosítása érdekében anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását,
- egyes gazdasági, fejlesztési műveletek finanszírozását, közös céljaik gyorsabb elérését,
- települések összehangolt fejlesztéséhez és működtetéséhez anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását.

A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A Társulási Tanács által – önálló költségvetési határozatban – jóváhagyott éves költségvetés alapján gazdálkodik.

A Társulási Tanács a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatala útján gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásáról.

A Társulás tevékenységi körének ellátásához az évenkénti működési költséget – a Társulás

költségvetési határozatában rögzítetteknek megfelelően – az alapítók vagyoni hozzájárulásuk, lakosságszámuk, illetve ellátotti létszám arányában évi költségvetési rendeleteikben biztosítják.

A lakosságszám meghatározása szempontjából irányadó az állami normatív hozzájárulások és támogatások tárgy évi igénylésénél figyelembe vett lakosságszám.

Minden évben a hozzájárulás összegét a várható költségek figyelembevételével a Társulási Tanács állapítja meg, amelynek átutalását a Társulás költségvetési határozatának megfelelően kell teljesíteni.

A Társulás pénzalapjának kezeléséért és felhasználásáért, az ezzel összefüggő gazdálkodási feladatokért a Társulás elnöke és a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatalának jegyzője a felelős.

17. A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás.

- a) *A tagönkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulása nem teljesítése esetén a Társulás azonnali beszédési megbízást – inkasszót – nyújt be a nem teljesítő önkormányzat felé. Az inkasszó benyújtását megelőzően a Társulási Tanács legalább két ízben, 8 napos teljesítési határidő megállapításával írásban a határidő lejártát követő 15 munkanapon belül fel kell, hogy hívja az érintett képviselő-testület figyelmét a mulasztásra.*
- b) *Abban az esetben, ha a Társulás tagja a jogtalanul felvett normatív állami támogatást az elszámolással egyidejűleg nem fizeti vissza a Társulás számlájára, a Társulási Tanács 15 munkanapon belül, 8 napos határidő kitűzésével felszólítja a teljesítésre. A felszólításban meghatározott határidő lejártát követően a Társulás elnöke azonnali beszédési megbízással él a jogtalanul felvett támogatás összege erejéig.*

Amennyiben a Társulás tagja a Társulással szemben fennálló nem vitatott és lejárt tartozását a jelen Megállapodáson alapuló azonnali beszédési megbízás benyújtását követő 60 napon belül nem teljesíti, vele szemben adósságrendezési eljárás kezdeményezhető. Az adósságrendezési eljárás kezdeményezéséről a Társulási Tanács minősített többséggel dönt.

18. A Társulás vagyona, a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

Általános rendelkezések

- a) *A Társulás tulajdonában álló vagyon, továbbá a működés során keletkezett vagyon a társulás tulajdona. A működés kezdetekor a Társulás nem rendelkezik közös vagyonnal, a működés során keletkezett vagyon nyilvántartása a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatalának feladata.*

A Társulás vagyonának köre:

- *a feladatellátáshoz átadott vagyon,*
- *a közös beruházások révén létrejövő vagyon növekménye, mely a Társult önkormányzatok közös tulajdonát képezik,*
- *pályázati úton megszerzett vagyon,*
- *egyéb jogcímen a Társulás tulajdonába kerülő vagyon.*

A helyi önkormányzat társulásba bevitt vagyonát a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonnövekmény a társult helyi önkormányzatok közös vagyona, és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

- a. A Társulás vagyont a Társulás tagjai által meghatározott, a jelen társulási megállapodásban rögzített céltól eltérően felhasználni nem lehet. A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja
- b. A Társulás által a működési területén a korlátozottan forgalomképes önkormányzati ingatlanokon végzett felújítások értéknövekedése – mivel azok műszakilag szétválaszthatatlanok – a települési önkormányzatot illeti meg. A felújítási vagyonnövekmény térítésmentes átadása fejében az önkormányzat vállalja, hogy:
- A támogatással létrehozott vagyont legalább a támogató által előírt év(ek)ig változatlan funkcióval továbbüzemelteti.
 - A társulási támogatásból felújított korlátozottan forgalomképes ingatlan forgalomképessé való átminősítésről az önkormányzat a Társulást tájékoztatni köteles.
 - Az önkormányzat a felújított ingatlant a támogató által előírt év(ek)ig nem idegeníti el.

A közszolgáltatási feladat átvételével összefüggő vagyontárgyak továbbra is az önkormányzat tulajdonát képezik, azt a társulás az üzemeltetésre átvett vagyontárgyak között tartja nyilván.

19. A közös alapítású intézmény alapítói jogának gyakorlására vonatkozó rendelkezések

A Társulás költségvetési szerv alapítására jogosult. A költségvetési szerv irányítására a Társulás Társulási Tanácsa jogosult. A költségvetési szerv vezetőjét a Társulás Társulási Tanácsa a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben foglaltak szerint bízta meg legfeljebb öt év időtartamra. A költségvetési szerv vezetője magasabb vezetőnek minősül.

A költségvetési szerv irányítása a következő legfontosabb hatáskörök gyakorlását jelenti:

- a) a költségvetési szerv alapító okiratának kiadása, szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása, átalakítása és megszüntetése,
- b) a költségvetési szerv vezetője tekintetében a kinevezés és felmentés, vagy a vezetői megbízás adása, visszavonása,
- c) a költségvetési szerv gazdasági vezetőjének kinevezése és felmentése, vagy a megbízása, megbízásának visszavonása, továbbá díjazásának megállapítása,
- d) a bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, a végrehajtás, illetve a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok meg nem valósításának veszélye esetén a jogszabályban meghatározott szükséges intézkedések megtétele,
- e) a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok ellátására vonatkozó, és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése, számonkérése, ellenőrzése,
- f) jogszabályban meghatározott esetekben a költségvetési szerv döntéseinek előzetes vagy utólagos jóváhagyása,
- g) egyedi utasítás kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására,
- h) a költségvetési szerv jelentéstételre vagy beszámolóra való kötelezése, és
- i) a költségvetési szerv kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, valamint a b), c) és f)-i) pont szerinti irányítási jogkörök gyakorlásához szükséges, törvényben meghatározott személyes adatok kezelése.

20. A Társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás

A Társulás az általános rendjétől eltérő feladatellátást nem teljesít.

21. A Társulás szolgáltatásai igénybevételének a Társulás által meghatározott feltételei

A Társulás által biztosított szociális szolgáltatások a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) rendelkezései szerint vehetők igénybe.

22. A Társulás működéséről évente történő beszámolási kötelezettség szabályai

A Társulási Tanács tagjai évente egy alkalommal és szükség szerint kötelesek képviselő-testületeiknek beszámolni a Társulás működéséről, szakmai tevékenységéről a Társulási Tanács beszámolóját követően.

A Társulási Tanács minden év május 31-ig írásos beszámolót készít az előző évi munkájáról a társult önkormányzatok részére, amely tartalmazza a pénzügyi, költségvetési elszámolást is.

23. A Társulás működésének ellenőrzési rendje

A Társulás működésének ellenőrzéséről a Társulási Tanács szükség szerinti belső ellenőrzés elrendelése útján gondoskodik annak forrásainak biztosításával egyidejűleg.

A belső ellenőrzés függetlenséget biztosító szervezeti felépítést a Belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

a) A belső ellenőrzési kötelezettség

A szerv köteles megszervezni és gondoskodni a vonatkozó jogszabályok, valamint az elkészített „Belső ellenőrzési” kézikönyve által meghatározott előírások szerinti belső ellenőrzésről. A belső ellenőrzés kialakításáról és megfelelő működtetéséről – az államháztartási törvényben meghatározottak szerint – a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni.

b) A belső ellenőrzési tevékenységet ellátó személy/szervezet jogállása

A belső ellenőrzési tevékenység külső megbízott útján kerül ellátásra.

ba) A belső ellenőrzést végző személy a tevékenységet

- a jegyzővel együttműködve végzi,
- jelentéseit közvetlenül a Társulási Tanács elnökének küldi meg.

bb) A belső ellenőr funkcionális (feladatköri és szervezeti) függetlenséget az önkormányzat biztosítani köteles, különösen az alábbiak tekintetében:

- az éves ellenőrzési terv kidolgozásának véleményezése, kockázatelemzési módszerek alapján és a soron kívüli ellenőrzések figyelembevételével,
- az ellenőrzési program elkészítése és végrehajtása,
- az ellenőrzési módszerek kiválasztása,
- következtetések és ajánlások kidolgozása, ellenőrzési jelentés elkészítése,
- a belső ellenőr ellenőrzési tevékenységen kívül más tevékenység végrehajtásába nem vonható be.

bc) A belső ellenőrzést végző személyek feladatainak maradéktalan ellátása érdekében az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység

- bármely helyiségbe beléphet,
- számára akadálytalan hozzáférést kell biztosítani valamennyi
 - irathoz,
 - adathoz és
 - informatikai rendszerhez,
- kérésére az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység bármely dolgozója köteles szóban vagy írásban információt szolgáltatni.

bd) A belső ellenőrzést végző személy az ellenőrzött szervnél, illetve szervezeti egységnél

- államtitkot, szolgálati titkot, üzleti titkot tartalmazó iratokba és más dokumentumokba is betekinhet, azokról másolatot, kivonatot kérhet, illetve

- személyes adatokat kezelhet, a jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával.

c) Az ellátandó feladatok

ca) A belső ellenőrzési tevékenység során végezendő ellenőrzések

A belső ellenőrzési tevékenység során

- szabályszerűségi,
- pénzügyi,
- rendszer ellenőrzéseket és
- teljesítmény-ellenőrzéseket, illetve
- informatikai rendszerellenőrzéseket kell végezni, valamint
- az éves beszámolókról megbízhatósági igazolásokat és az európai uniós források tekintetében zárónyilatkozatokat kell kibocsátani.

cb) A belső ellenőrzést végző személyek munkavégzésének keretei

A belső ellenőrzést végző személy munkáját

- a vonatkozó jogszabályok,
- a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutatók és
- nemzetközi belső ellenőrzésre vonatkozó standardok, továbbá
- a Jászladány Nagyközségi Önkormányzat Belső Ellenőrzési Kézikönyve szerint végzi.

24. A megállapodás módosításának feltételei

A jelen társulási megállapodás módosításához a Társulást létrehozó helyi önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel meghozott, a módosításra szóló tartalmában mindenben megegyező határozata szükséges.

25. Munkaszervezeti feladatok

A Társulás operatív feladatainak ellátását Jászladányi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el, mely önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

A Hivatal saját maga dolgozza ki működési rendjét – rendszerét.

A Hivatal működésére Áht., és az Ávr. rendelkezései az irányadók.

A Hivatal vezetője: Jászladány Nagyközség Jegyzője feladat- és hatásköre a következőkre terjed ki:

- ellátja a Társulás elnökével közösen gyakorolt feladatokat,*
- kidolgozza a tevékenységhez tartozó szerződéseket és kezdeményezi azoknak a jóváhagyását,*
- kezeli a Társulás irattárát és bélyegzőjét,*
- gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásáról,*
- gondoskodik a Társulás által fenntartott költségvetési szerv szükség szerinti belső ellenőrzéséről.*

26. A Társulás, tagsági jogviszony megszűnése

A Társulás megszűnik:

- ha törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult,*
- ha a Társulás tagjainak képviselő-testületeinek mindegyike minősített többséggel a Társulás megszűnését elhatározzák,*
- a törvény erejénél fogva,*
- a bíróság jogerős döntése alapján.*

A tagsági jogviszony megszűnik:

- a) a társulás megszűnésével,
- b) kiválással,
- c) a tagtelepülés megszűnésével, a tagtelepülésnek más településsel való egyesüléssel,
- d) kizárással.

A társulásból kiválni a naptári félév utolsó napjával – június 30-i és december 31-i hatállyal -, lehet, melyről szóló minősített többségi képviselő-testületi döntést 6 hónappal korábban kell meghozni, s a társulási tagokkal 15 napon belül közölni kell a felmondásról szóló határozatot. E rendelkezést kell irányadónak tekinteni valamennyi feladatellátás tekintetében.

A Társulás tagjainak több mint fele minősített többséggel hozott határozattal a naptári félév utolsó napjával – június 30-i és december 31-i hatállyal - fontos okból kizárhatja azt az önkormányzatot, mely jelen megállapodásban foglalt kötelezettségének nem tesz eleget.

Ilyen fontos oknak minősül, ha a társult tag a Társulás működéséhez az évenkénti költségvetésében vállalt kötelezettségeit nem biztosítja.

A kizárást megelőzően a Társulási Tanács legalább két ízben, a teljesítési határidő megállapításával írásban fel kell, hívja az érintett képviselő-testület figyelmét a mulasztásra.

A Társulás megszűnése, illetve taggal való elszámolás tekintetében jelen megállapodás 27. és 28. pontjaiban foglaltak irányadók.

27. A Társulásból történő kiválás és kizárás feltételei, a vagyoni kérdések rendezése

- a) *Amennyiben a kiváló és a kizárt önkormányzat a hozzájárulás befizetésére vonatkozó részén felül bármilyen cél vagy más központi alapból, vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kiválás őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös Társulási Tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.*
- b) *A Társulásból vagy egyes feladat ellátásából történő kiválás és kizárás esetén a megállapodás alapján a Társulás tagjai által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni.*
- c) *A Társulásból történő kiválás és kizárás esetén a vagyontárgynak a társulási tag részére történő kiadását 5 évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált és a kizárt tagot – a Társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.*

28. A Társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége és módja, vagyonomegosztás

- a) *A Társulás megszűnése esetén a meglévő vagyon és annak növekménye a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.*
- b) *A vagyon megosztása során az önkormányzatok az alábbi elvek figyelembevételével járnak el:*
 - *a helyi önkormányzat tulajdonaként nyilvántartott ingatlant és ingóságot a tulajdonos önkormányzatnak kell birtokába visszaadni,*
 - *a használatba adott ingatlant és ingóságot annak a tagnak kell birtokába visszaadni, amely azt a Társulásnak használatába adta,*
 - *a meglévő, a Társulás tulajdonába került ingatlant és ingóságot természetben kell kiadni úgy, hogy azon lehetőleg közös tulajdon a kiadás után ne álljon fenn,*
 - *a Társulás tulajdonának vagyonnövekményét a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó megszüntetési szabályai szerint kell megosztani.*

- c) *A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a társulás és a pénzügyi alap fennállása alatt teljesített hozzájárulásaik arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani.*
- d) *A Társulás megszűnése esetén jogutódnak a társuló önkormányzatok minősülnek, a kötelezettségekért vagyoni hozzájárulásuk arányában felelnek.*
- e) *A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonszerződésben osztják fel.*
A felosztás elvei a következők:
- *Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonnövekmény létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).*
 - *Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított tulajdoni hányadban illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.*
 - *Az üzemeltetésre átvett vagyontárgyakat az átadó önkormányzatot illetik meg.*
- f) *A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése során oly módon kell eljárni, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását ne veszélyeztesse. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítani tudja.*
- g) *A közös tulajdon megosztásáig a tagok a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.*

29. A társuláshoz való csatlakozás

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájárulás megadásához valamennyi társult tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzat képviselő-testületének legalább hat hónappal korábban minősített többséggel hozott határozata szükséges, amelyben rögzítést nyer, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait, a feladat megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja, s a megállapodásban foglaltakat elfogadja és azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Csatlakozási szándékról hozott döntéséről az önkormányzat legalább hat hónappal korábban köteles a Társulást írásban tájékoztatni. A Társulás és a tagönkormányzatok a csatlakozás elfogadásáról a tájékoztatást követő három hónapon belül döntenek. Csatlakozni évente két alkalommal lehet, naptári év első napján, azaz január 1-vel, ill. július 1-vel.

30. A Társulás költségvetése

A költségvetés forrásai, kiadásai

Bevételek:

- a) *A tagok által befizetett éves hozzájárulások. Az önkormányzatok hozzájárulása a lakosság számának arányában történik, minden évben az állandó lakosság január 1-i száma szerint.*
- b) *Önkormányzati és állami költségvetési támogatások.*
- c) *Pályázatok során elnyert támogatások.*
- d) *Működési bevételek.*

A költségvetés kiadásai

Kiadások: a Társulás éves költségvetési határozatában rögzítettek,

- a. tervek, tanulmányok, szakvélemények költségei,
- b. költségterítések a tisztségviselők számára a munkájukkal kapcsolatos egyéni költségek fedezetére,
- c. rendezvényköltségek,
- d. működtetési költségek
- e. beruházási, fejlesztési kiadások,
- f. pénzeszköz-átadás,
- g. elnök és alelnökök javadalmazása.

A Társulás gazdálkodásáról szóló évközi és éves beszámolókat, zárszámadást a Társulási Tanács fogadja el.

A Társulás gazdálkodását az Állami Számvevőszék ellenőrzi. Az európai uniós és költségvetési támogatások felhasználását az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, illetve az európai uniós támogatások irányító hatóságai és a kifizető hatóság képviselői is ellenőrzik.

31. Közös fenntartású intézmény megnevezése, fenntartásának finanszírozása

a.) Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében a Társulási Tanács költségvetési intézményt alapíthat, kinevezi vezetőit.

b.) A közös intézmény fenntartása és finanszírozása, forrásai a vonatkozó állami költségvetési normatívákból történik. A normatívák és azok igénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.

c.) A normatívák által nem fedezett fenntartási költségeket a Társulásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállítása során határozzák meg. A közös fenntartású intézmény állami normatívák által nem fedezett kiadásai forrását az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő önkormányzatok az éves költségvetési határozatban megjelölt mérték szerint biztosítják. A közösen fenntartott intézmény fejlesztési és felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell megtervezni. A fejlesztési és felújítási pályázatok benyújtásában a Társulási Tanács dönt.

d.) A Társulás által fenntartott intézmény tekintetében felmerülő, a közalkalmazott(ak) felmentéséből adódó költségek tekintetében a Társulás tagönkormányzatai állnak helyt az alábbi elvek és megosztás szerint:

1) Közalkalmazott(ak) felmentésének oka

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 30.§ (1) bekezdésében rögzítettek lehetnek (a munkáltató - (adott) tevékenységének - megszűnése, átszervezés, létszámleépítés, stb.).

2) A Társulás tagönkormányzatainak anyagi helytállása kiterjed:

- a közalkalmazotti jogviszony megszüntetése miatt a mindenkor hatályos jogszabályban előírt, kötelező mérték szerint megállapított és kifizetendő (teljes) felmentési időre járó illetményre,
- valamint a végkielégítés mindenkor hatályos jogszabály szerinti teljes összegére,
- továbbá, ha a közalkalmazotti jogviszony megszűnésekor a közalkalmazottnak a munkáltatónál eltöltött idővel arányos szabadsága kiadására nem került sor, akkor a mindenkor hatályos jogszabály szerint megállapított és kifizetendő szabadság-megváltás teljes összegére,

- és mindezek járulékaira,
- továbbá, ha az érintett közalkalmazott jogviszonya korengedményes nyugdíjazás miatt szűnik meg, akkor a nyugdíjazással kapcsolatos - a mindenkor hatályos jogszabály szerint megállapított - teljes költségekre,
- valamint, ha a közalkalmazott a felmentési ideje alatt válik jubileumi jutalomra jogosulttá, akkor a mindenkor hatályos jogszabályban előírt, kötelező mérték szerint megállapított és kifizetendő jubileumi jutalom teljes összegére és annak járulékaira,
- valamint, ha a mindenkor hatályos jogszabályban előírtak szerint a közalkalmazott jogviszonyának megszűnéséhez kapcsolódóan a közalkalmazott részére jubileumi jutalom kifizetésére vonatkozó kötelezettség áll fenn, akkor a mindenkor hatályos jogszabályban előírt, kötelező mérték szerint megállapított és kifizetendő jubileumi jutalom teljes összegére és annak járulékaira.

3) A Társulás tagönkormányzatai anyagi helyzetállásának települések közötti megosztási elve (számítási módja):

- a költségek a munkáltatónál közalkalmazotti jogviszonyban eltöltött évek számával arányosan oszlik meg az érintett - feladatellátásban résztvevő - települések között.
- a Társulás fenntartásában működő intézményhez áthelyezéssel átvett közalkalmazott felmentése esetében, ha a közalkalmazott az áthelyezés időpontját megelőzően a Társulás valamely tagönkormányzata által fenntartott intézménynél állt közalkalmazotti jogviszonyban, akkor az áthelyezés időpontját megelőzően az adott munkáltatónál eltöltött évek számával arányos költségek vonatkozásában az adott tagönkormányzat áll helyt.
- a Társulás fenntartásában működő intézmény adott közalkalmazottja tevékenysége adott időszakban adott településekhez köthető, akkor az adott közalkalmazott felmentésnek költsége az adott települések költségét jelenti. Ha az adott közalkalmazott adott időszakon belül tevékenységét párhuzamosan több településen végezte (osztott munkakör, átirányítás, stb.), akkor a közalkalmazott felmentésének költsége az adott települések között munkaidő-arányosan oszlik meg.
- ha a fentiekben felsorolt esetek közül adott közalkalmazott vonatkozásában 2 vagy annál több együttesen fennáll, akkor – a Társulás egyéb eltérő rendelkezése hiányában – a jelen pontban taglalt megosztási elveket (számítási módot) együttesen kell alkalmazni.

(Közalkalmazott alatt a munkaviszonyban álló munkavállalót is érteni kell.)

4) Amennyiben az adott közalkalmazott közalkalmazotti jogviszonyának felmentéssel történő megszüntetéséből eredő költségek egésze vagy része pályázati támogatásból visszaigényelhető, abban az esetben az adott közalkalmazott felmentésének költségét illetően helyt álló önkormányzat(ok) részére a Társulás az e célra kapott pályázati támogatás összegével azonos összegű pénzeszközt visszaadja az érintett önkormányzat(ok)nak.

e.) A Társulás által fenntartott intézmények:

- 1) Jászsági Szociális Központ
- 2) Jászsági Szenvedélybeteg-segítő Szolgálat

f.) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására a társult önkormányzatok a Társulás székhelyének önkormányzatát jelölik ki. A rendeletalkotás során a rendelettel érintett település adottságait, igényeit figyelembe véve a képviselő-testületek ajánlásai alapján kell a rendelet-tervezetet településenként elkészíteni. A rendelet-tervezetet a rendelettel érintett települési önkormányzatnak egyetértés végett előzetesen meg kell küldeni. A Társulás székhelyének önkormányzata a rendelet megalkotásánál a közös fenntartású intézmény szolgáltatásait igénybe vevő önkormányzatok képviselő-testületeinek előzetes egyetértése alapján alkotja meg rendeleteit.

32. Normatív állami támogatások igénylése, átadása, felhasználása és elszámolása

A) A normatív állami támogatások igénylése, adatszolgáltatás

- a) A Társulás a jelen Megállapodásban meghatározott feladatok közös ellátásához biztosított normatív állami támogatásokat, a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései szerint igényli. A normatív állami támogatás igényléséért a Társulás elnöke felel.
- b) A normatíva igénylését megalapozó, vonatkozó fajlagos mutatókat a Társulás tagjai kötelesek a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatalának írásos (levél, telefax, e-mail) megkeresésére, az abban foglalt módon, és határidőre közölni.
- c) A Társulás tagjai kötelesek a feladatokban és a mutatószámokban bekövetkezett változásról a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatalát haladéktalanul, írásban tájékoztatni.
- d) A normatív állami támogatás iránti igényük esetén a Társulás tagjai kötelezettséget vállalnak arra, hogy a normatíva igénylés jogszabályban meghatározott feltételeinek az általuk fenntartott intézmény megfelel, illetve a szükséges szervezeti változásokat végrehajtják.
- e) Az adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztásából, illetőleg téves adatszolgáltatásból eredő anyagi károkért, valamint a vonatkozó jogszabályok szerinti feltételek nem teljesítése miatt felmerült anyagi károkért a Társulás tagja teljes körű anyagi felelősséggel tartozik

B) A normatív állami támogatások átadása

- a) Azon normatív állami támogatás/hozzájárulás összegéről (mértékéről) és azok átadásáról, amelyek igénylésére a Társulás jogosult, de felhasználására nem - mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekre tekintettel - a Társulási Tanács dönt.
- b) A jelen 29. B) a) pontban hivatkozott normatív állami támogatás/hozzájárulás felhasználására jogosult részére történő átadásáról a Társulási Tanács dönthet részletekben is, azzal a kitételrel, hogy azt legkésőbb a Társulás számlájára történő beérkezését követően, 15 munkanapon belül átutalja a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatalának.

C) A normatív állami támogatás felhasználása és elszámolása

- a) A Társulás támogatásában részesülő szervezet, tagönkormányzat, stb. köteles az őt illető normatív támogatást/hozzájárulást a meghatározott feladat ellátására fordítani és erről a Társulási Tanácsnak beszámolni akként, hogy köteles a Társulás éves költségvetési gazdálkodásáról szóló beszámolójához a normatíva elszámolásokat – nyilatkozatot a támogatás felhasználásáról és a támogatások alapjául szolgáló mutatószámokról – írásban, a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatala részére átadni.
- b) A Társulás támogatásában részesülő szervezet, tagönkormányzat, stb. az elszámolás alapján megállapított, jogtalanul felvett támogatást köteles a Társulás bankszámlájára, a beszámolással egyidejűleg átutalni.
- c) Ha a Társulás tagönkormányzata, illetve valamely Társulás támogatásában részesülő szervezet – a társulás révén a központi költségvetésből származó – pályázati, normatív, kötött támogatást, vagy annak egy részét jogtalanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, illetve a jogszabályban rögzített arányt meghaladó mértékű támogatást vett igénybe, vagy a támogatások igényléséhez valótlán adatot szolgáltatott, a támogatásról haladéktalanul köteles lemondani és a támogatást a Társulás részére visszafizetni. A jogtalanul igénybe vett összeg után a helyi önkormányzat, a vonatkozó államháztartási előírások szerinti kamatot is köteles megfizetni a jogtalan igénybevétel napjától a visszafizetés napjáig.

33. Beruházások, fejlesztések közös megvalósítása, finanszírozása

A közös beruházás, fejlesztés megvalósítása, és finanszírozása támogatások bevonásával történik. A támogatás igénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások, és a pályázat benyújtásakor érvényes szabályzat szerint történik.

A támogatás által nem fedezett költségeket a Társulásban résztvevők határozzák meg. A közös beruházás, fejlesztés támogatás által nem fedezett kiadások fedezetét az – egyedi megállapodások alapján – az önkormányzatok önereje, befizetései biztosítják.

34. Személyes gondoskodást biztosító intézmény fejlesztése

- a) *A tagönkormányzat köteles a település közigazgatási területén lévő, ellátottak számára nyitva-álló helyiség(ek) tekintetében saját költségvetéséből mindazokat a fejlesztéseket megvalósítani, melyet a személyes gondoskodás feladat ellátása, ill. annak végzéséhez szükséges működési engedély feltételeként jogszabály kötelezően előír, vagy a fejlesztés hiányában a feladat ellátása nem lenne biztosítható. (Pl: akadálymentesítés)*

Amennyiben a fejlesztés megvalósítására a Társulás vagy a személyes gondoskodást biztosító intézmény – a Társulás jóváhagyásával - pályázatot nyújt be, a tagönkormányzat – ha a Társulás és az tagönkormányzat másként nem állapodik meg – a tagönkormányzat közigazgatási területén lévő, ellátottak számára nyitva-álló helyiség(ek)re jutó költségarányos saját forrást köteles biztosítani.

Az önkormányzati saját fejlesztés megvalósítását, annak ütemezését a fejlesztés megkezdése előtt a Társulás elnökével és a Társulás által fenntartott intézmény vezetőjével kell egyeztetni.

- b) *A tagönkormányzat az a) pontban foglaltakon túl mindazon fejlesztésekhez – a Társulással kötött egyedi megállapodás alapján – hozzájárul, melyeket jogszabály a személyes gondoskodást biztosító intézményre előír, de a megvalósítandó fejlesztés közvetlenül egyetlen tagönkormányzat közigazgatási területén lévő, ellátottak számára nyitva-álló helyiség(ek)et sem érint. (Pl: plusz szakmai létszám biztosítása)*

35. Nem kötelező fejlesztések

- a) *A szakmai munka színvonala, az ellátott feladat hatékonysága érdekében a Társulás vagy bármely tagönkormányzat által kezdeményezett, egy vagy több ellátottak számára nyitva-álló helyiséget, vagy az intézmény központját érintő fejlesztésekről, annak közös finanszírozásáról a tagönkormányzatok és a Társulás egyidejűleg állapodnak meg.*
- b) *A tagönkormányzat a közigazgatási területén lévő ellátottak számára nyitva-álló helyiség(ek) felszereltségét saját döntése alapján bármikor fejlesztheti, melyet – annak üzembe helyezését követően – a Társulás használatába ad.*

36. Kötelezettségvállalás, rendelkezés a számla felett

A Társulás költségvetésén kívüli feladatára az Elnök vállalhat kötelezettséget, a kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatala jegyzője jogosult.

A jóváhagyott költségvetés végrehajtására, a pénzügyi jogosítványok alkalmazására, az önálló intézmények működtetésére a hatályos államháztartási rendelkezések az irányadók. A számla feletti rendelkezési jogot, a pénzügyi utalványozás jogkörét a Társulás elnöke gyakorolja.

37. Egyéb rendelkezések

A Társulásban részt vevő tagönkormányzatok és szerveik a Társulásra át nem ruházott feladat- és hatáskörét a jelen megállapodás nem érinti.

A Társulásban való részvétel nem zárja ki az egyes tagok más társulásban való részvételét.

A Társulás tagjai vállalják, hogy egységesen lépnek fel a Társulás tevékenységi körébe tartozó ügyekben. Bármely érdek- vagy nézetkülönbséget elsősorban belső egyeztetéssel rendeznek.

Társuló képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodásból keletkező vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kívánják rendezni.

Amennyiben ez nem vezet eredményre, a jogvita eldöntésére a Szolnoki Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság jogosult.

Jelen társulási megállapodást a társuló önkormányzatok képviselő-testületei képviselőjében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzati akarattal egyezőt saját kezűleg aláírták.

Jelen társulási megállapodás valamennyi társult tagönkormányzat közül az utolsóként jóváhagyó tagönkormányzat képviselő-testületének határozatával válik hatályossá.”

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a határozat kivonatának a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás részére történő megküldésére.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Erről értesül:

1. Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
2. Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás, 5055 Jászladány, Hősök tere 6. sz
3. Tóth Ildikó helyettesítő jegyző
4. Képviselő-testület tagjai
5. Irattár

10. Napirend

Előterjesztés a polgármester illetményének és költségterítésének megállapítására

Előadó: Tóth Ildikó helyettesítő jegyző

Koczáné dr. Fehérváry Mária: 2024. november 29-től hatályos az Mő. tv.-nek a módosítása, amely értelmében megváltoztak a polgármesteri illetményre vonatkozó szabályok, és ezzel együtt, mivel az illetményhez igazodik százalékos arányban a költségterítés, ezért ennek az összege is változik. A jogszabály alapján október elsejétől kell alkalmazni ezt a rendelkezést. A jegyző asszony egyeztetett a kormányhivatallal, mielőtt átadom a szót, még annyit szeretnék tájékoztatásképpen elmondani, hogy kapott az önkormányzat egy levelet a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztériumtól, amiben az szerepel, hogy a 2025. évi központi költségvetésről szóló törvényjavaslat tartalmazza, hogy a legfeljebb 30 ezer fő lakosságú községi, nagyközségi és városi önkormányzatok támogatásban részesülnek az egy lakosra jutó adóerő-képesség figyelembevételével, mármint a polgármesteri illetmények kapcsán. A támogatás összegéről a helyi önkormányzatokért felelős miniszter 2025. január 8-ig dönt, a folyósítás a nettó finanszírozás keretében fog majd megtörténni. Átadom a szót jegyző asszonynak.

Tóth Ildikó: Köszönöm, polgármester asszony, igazából nem szeretném kiegészíteni. Ezt szerettem volna én is elmondani, igen, én is készültem, mert amikor az előterjesztés készült, akkor még Dukai államtitkár úr levele nem állt rendelkezésünkre. Utána kaptuk meg, hogy a nettó finanszírozás keretében a harmincezer fő lakosságú települések az adóerő-képesség figyelembevételével kapnak majd finanszírozást, hogy ez majd konkrétan mit fog jelenteni a településekre lebontva, azt még nem látjuk. De megkapják a támogatást a polgármesteri illetményhez.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Köszönöm szépen! Bár meghatározó taxatív a jogszabály, mégis el kell fogadni a képviselő-testületnek. Annyi, hogy ez évről évre újra napirendre fog kerülni, mivel az átlagkereset változik, és ennek megfelelően igazítani kell az illetményt ehhez. Van-e kérdések?

Vámosi Norbert: Igen, én szeretném megkérdezni, hogy esetleg az önkormányzati dolgozóknak a bére is változik ezzel párhuzamosan, vagy van összefüggés a kettő között, vagy nincs?

Tóth Ildikó: Nincs összefüggés, és csak annyit tudunk egyébként, hogy nyújtottak be módosító javaslatot a központi költségvetéshez, emiatt, hogy a köztisztviselőknek az illetményalapját emeljék, de nem vagyunk bizakodóak, hogy őszinte legyenek. Sajnos nem kaptunk olyan híreket, hogy szándékában áll a

kormánynak ezen változtatni. 38 650 forintról beszélünk. Egyébként hozzátartozik a dologhoz, hogyha még ezt meg is emelik, akkor sem vagyunk ki a vízből, mert ehhez a szorzószámokat is változtatni kellene.

Szűcs Lajos: 16 éve ugyanazt az illetményalapot kell alkalmazni. Hát az ember esze megáll. Lassan ott tartunk, hogy csodálkozhatunk, hogy még van ember, aki ebben dolgozik, és 2008-as bértábla szerint kell nekik kiszámolni a fizetését. Ez hajmeresztő. A másik meg az is, aggasztó és felháborító, hogy ezt így nekünk kell megszavazni. Tehát nekem az a kérdésem, hogy kötelesek vagyunk-e mi ezt elfogadni, megszavazni, mi történik akkor ha nem? Egyébként törvényben van vagy rendeletben van, tehát valójában semmi jelentősége nincs annak, hogy mi ezt elfogadjuk-e.

Tóth Ildikó: Hozzá köti a jogalkotó az alakszerű határozatot. Én azt javaslom, hogy fogadjuk el ezt a határozatot, mert nem változtat a helyzeten.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Van-e ezzel kapcsolatban kérdés? Amennyiben nincs, aki el tudja, fogadni, a határozati javaslatot, az kézfelnyújtással jelezze. Köszönöm szépen.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 5 igen szavazattal és 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

103/2024. (XII. 11.) Képviselő-testületi határozat

A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester illetményét – figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 146/M. §-ban foglaltakra - 2024. október 1-jétől az Mötv. 71. § (4) bekezdés c) pontja alapján bruttó 1.178.200.-Ft-ban, költségtérítését ugyanezen időponttól az Mötv. 71. § (6) bekezdése alapján bruttó 176.730.- Ft-ban állapítja meg.

Határidő: azonnal

Felelős:Tóth Ildikó helyettesítő jegyző

Erről értesülnek:

- 1.) Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
- 2.) Képviselő-testület tagjai
- 3.) Jegyző, helyben
- 4.) Pénzügy, helyben
- 5.) Irattár

11. Napirend

Előterjesztés a Jászboldogházi Településfejlesztő Kft.-nek adott tagi kölcsön részbeni elengedésére

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária:A mai nap egyeztettünk a könyvelőjével a Kft-nek. Jelenleg 4 millió 400 ezer forint a mínusz jelenleg a Kft. esetében. Ehhez jönnek még költségek például: Iparüzési adó, innovációs járulék, plusz egyéb kis költségek, társasági adó összege, ugye ez is majd az eredménytől függ. Körülbelül 5 millió forint az, amivel tudnánk a Kft-nek a veszteségét csökkenteni, és a könyvelő részéről érkezett egy javaslat. 2014-ben a képviselőtestület döntött arról, hogy a 88-as számú határozatával szeptember 8-án, hogy a Jászboldogházi Településfejlesztő Kft. részére 9 millió 600 ezer forint tagi kölcsönt nyújt. Ez a tagi kölcsön a mai napig nem került egyébként visszafizetésre a Kft. részéről. Ezért érkezett ez a javaslat, hogy a tagi kölcsönnek egy részét elengedhetné az önkormányzat, tehát körülbelül 5 millió forint értékben. A 4 millió 600 ezer forint egyébként maradhatna továbbra is a mi kölcsönünk. Egyeztettek a kolléganők a kincstárral is, meg a könyvelő is utánajárt a dolgoknak, és ez egy járható út. Ami még fontos is, tudni kell, hogy ez úgymond ajándékozásnak minősül, de egyébként illetékmentes a jogszabály alapján, ugyanis a törvény mentesíti az ajándékozási illeték alól a

gazdálkodó szervezetek közötti követelés, ajándékozással kapcsolatos eseteket. Ezzel kapcsolatban szerettem volna a testület részéről egy határozatot kérni, amennyiben jóváhagyjátok, meg nyilván ennek a meghozatala nem polgármesteri hatáskör, hanem képviselőtestületi, hogy a 9 millió 600 ezer forintból 5 millió forintot elenged a Településfejlesztő Kft. részére az önkormányzat, 4 millió 600 ezer forint pedig marad továbbra is tagi kölcsön. Van-e kérdés véleménye ezzel kapcsolatban?

Szűcs Gergely: Mi annak a következménye, ha mínusszal zár a Kft.? Tehát ha nem adjuk oda ezt a pénzt.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: A tavalyi év az mínuszos volt. Igazából, pályázati szempontokból érdemes arra figyelni, hogy két egymást követő évben ne legyen. Ez a javaslatom. Van-e másnak más javaslata?

Szűcs Lajos: Nekem az a javaslatom, hogy finanszírozzuk máshonnan, a költségvetés terhére. A Kft-nek a hiányát, azt mindig a költségvetés terhére finanszíroztuk.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Jó, akkor szavazunk, ha a javaslatom, nem fogadjátok el, akkor a következő pedig a költségvetés terhére. Ha egyiket sem, akkor meg marad a Kft. az idén mínuszos.

Kérem, aki azt el tudja fogadni, hogy a Településfejlesztő Kft.-nek a 2014-ben adott tagi kölcsönből 5 millió forintot elengedjen az önkormányzat, és 4 millió 600 ezer forint maradjon a tagi kölcsönt, azt kérem, kézfelnyújtással jelezze.

A képviselőtestület 6 fő Képviselőből 5 igen szavazattal és 1 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

104/2024. (XII. 11.) Képviselő-testületi határozat

A Jászboldogházi Településfejlesztő Kft.-nek adott tagi kölcsön részbeni elengedéséről

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, figyelemmel az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 17. § (1) bekezdés n) pontjára, mely szerint a követelés gazdálkodó szervezetek közötti ajándékozás – ideértve a követelés-elengedést és a tartozásátvállalást is – útján történő megszerzése illetékmentes, úgy döntött, hogy 2014. évben a 88/2014.(IX.08.) számú képviselő-testületi határozat alapján a Jászboldogházi Településfejlesztő Kft. (székhelye: 5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 27.) részére nyújtott 9.600.000,- Ft., azaz Kilencmillió-hatszáz ezer forint tagi kölcsön összegéből 5.000.000,- Ft., azaz Ötmillió forint összeget elenged.

A fennmaradó 4.600.000,- Ft., azaz Négymillió-hatszáz ezer forint továbbra is tagi kölcsönként marad nyilvántartva.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Tóth Ildikó helyettesítő jegyző

Palcsó Szilvia pénzügyi előadó

Jászboldogházi Településfejlesztő Kft. (5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 27.)

Képviselő-testület tagjai

Iráttár

Joó-Kovács Balázs képviselő elment az ülésről.

8. Napirend

Egyebek

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Részemről nincs az egyebekben semmi. Van-e esetleg az egyebekben bárkinek kérdése, bejelentése?

Szűcs Lajos: Az önkormányzatunk kapott-e mostanában konkrét ajánlatot arra vonatkozóan, hogy ilyen automatát akár az MBH, vagy más bank milyen feltételekkel, hogyan üzemeltetne a településen. Illetve ha nem, akkor én azt javaslom átgondolásra az önkormányzatnak, hogy meg kellene keresnünk


a bankokat úgy, hogy van-e erre valamelyiknél hajlandóság, hogy adjanak nekünk valamilyen automatát. Komolyan el kellene gondolkozni az önkormányzati számlavezetés átgondolásán is, és megkeresni arra a megoldást, vagy a kiskaput, hogy ahhoz a bankhoz vigyük a számlavezetést, aki hajlandó rá, hogy idehozzon egy automatát nekünk.

Koczáné dr. Fehérvári Mária: Az MBH-nál van továbbra is a bankszámlája az önkormányzatnak, illetve az automata is működik még a megszokott helyen. Vannak fennakadások, van, amikor elromlik, van, amikor nincs benne pénz. Ezt nyilván mi is érzékeljük, de jelzik a lakosság részéről is. Ilyenkor mindig felvesszük velük a kapcsolatot. Úgy gondolom, hogy elég gyorsan szoktak rá reagálni. Egyébként ugye hétfőnként érkezik mindig a busz, az MBH-s, és van valóban arról szó, voltak már felmérni, hogyha áthelyezésre kerülne az automata önkormányzati tulajdonú ingatlanban. Megvannak a feltételei. Amikor első körben beszéltünk róla, akkor nagyon komoly feltételei voltak annak, hogy hova lehet automatát helyezni. Azóta ez egyébként már most egy kicsit változott, és már most nincs olyan szigorú feltételrendszere. Úgyhogy most első körben egyébként megnézték az önkormányzatnak az épületét, ahol a járási hivatal vagy a járási segédnek volt az irodája, oda helyeznék be az automatát, de ezt még mind feltételes módon értsétek, mert mindjárt elmondom a többit. Tehát oda helyeznék be az automatát úgy, hogy kívülről, tehát mint most, jelenleg a Takarékbank épületénél is elérhető. Azt kell nekik biztosítani, hogy bejussanak, amikor tölteni kell, amikor szervizelni kell. Egyébként külön almérővel rendelkeznek, tehát eddig én azt a tájékoztatást kaptam, hogy magának az áthelyezésnek a költségeit, az átalakításnak a költségeit, és nyilván az áramfelhasználásnak a költségeit is egyébként a bank állná. De ezt még csak feltételesen mondom, mert eddig jutottunk el. Most ott tartunk, hogy nekem kellene egy ilyen adattáblát kitölteni, azt visszaküldeni, és utána küldenének ők szerződéstervezetet, nyilván amiből fogjuk ezeket látni. De ez még nem jelent semmiféle elköteleződést. Amikor a szerződéstervezet itt lesz nálunk, azt nyilván be fogjuk hozni testületi ülésre, meg fogjátok ismerni, és nyilván közösen fogunk ezzel kapcsolatban dönteni. A másik megkeresés a K&H Bank részéről érkezett. Szerintem rögtön, ahogy bezártak a régi takarékszövetkezetet, eléggé rámozdultak ezekre a településekre. Voltak kint nálunk, segítettek őket mindenben. Azt mondták, hogyha 100 új számlakötés lesz, a meglévőket nem számolják, azon felül, akkor kihelyeznek egy automatát a településre. Akkor volt itt ez a fiatalember, meg egy hölgy is járt ki. Igazából az érződött a lakosság részéről, hogy nem mutatkozik igazából érdeklődés. Nehezen akarnak változtatni, nehezen mozdulnak. Nyilván ez amiatt is, mert még itt van az automata elérhető. Két hete volt nálam, most új fiókvezető van a K&H-nál, és ez a hölgy megkeresett személyesen, és abban maradtunk, hogy ismét újra próbálkoznak. Abban maradtunk, hogy januárban jelentkeznek, most itt az év végén már nekik sincs rá kapacitás, de januárban újra próbálkoznak, fog érkezni ez az utazó ügynök, akinél mindent meg lehet csinálni. Nyilván a lehetőség megint adott, tehát nyitottak vagyunk rá, meglátjuk, hogy most milyen eredménnyel zárul a dolog.

Szűcs Lajos: Akkor a következő téma, hogy nem találtam most az elmúlt években olyan jegyzőkönyvet, ahol önkormányzati vagyonról kimutatás készült volna, vagy tárgyalta volna a testület, az önkormányzatnak a vagyon kimutatását. Én ezt szeretném kérni, nagyon jó lenne egy önkormányzati vagyonfelmérést készíteni, mind az ingóságokról, mind az ingatlanokról, hogy hol is tartunk. Én olyan szinten szeretném kérni, hogy a széktől az asztalig minden ingó és ingatlanvagyon, hogy a testület átlássa a dolgokat.

Koczáné dr. Fehérvári Mária: Jó. Az ingatlanokat nemrég gyűjtöttük egyébként össze, majd átnézzük a leltárt. Rendben, majd visszatérünk rá. Van-e még valakinek az egyebekben valami? Nincs. Akkor köszönöm szépen, akkor a nyílt ülést bezárom, és a zárt üléssel folytatjuk.

kmf.


Koczáné dr. Fehérvári Mária
polgármester


Tóth Ilona
helyettesítő jegyző

Melléklet a 2025. évi munkatervet megállapító**96/2024. (XII.11.) Képviselő-testületi határozathoz
JÁSZBOLDOGHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
2025. ÉVI M U N K A T E R V E**

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak alapján a 2025. évi munkatervét az alábbiakban határozza meg:

A Képviselő-testület üléseinek tervezett időpontjai és napirendjei**2025. február hó 12. 15.00 óra**

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
2. Előterjesztés az önkormányzat és költségvetési szervei 2025. évi pénzügyi tervének és kötelező előirányzatainak megállapításáról, a költségvetésről szóló rendelet megtárgyalásáról
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
3. Előterjesztés a polgármester szabadságolási ütemtervének elfogadására
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2025. március hó 12. 15.00 óra

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
2. Előterjesztés az önkormányzat és költségvetési szervei 2025. évi pénzügyi tervének és kötelező előirányzatainak megállapításáról, a költségvetésről szóló rendelet elfogadására
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
3. Előterjesztés a 2025. évi közbeszerzési terv elfogadására
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2025. május hó 28. 15.00 óra

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
2. Tájékoztató a település 2024. évi közbiztonságának helyzetéről
Előadó: Jászberényi Rendőrkapitányság Vezetője
3. Tájékoztató a település tűzvédelmi helyzetéről és a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről.
Előadó: Jászberényi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság Parancsnoka
4. Előterjesztés az önkormányzat és költségvetési szervei 2024. évi pénzügyi tervének végrehajtásáról szóló beszámoló és a zárszámadási önkormányzati rendelet elfogadásáról
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
5. Előterjesztés az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Előadó: jegyző, Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat családgondozója

6. Belső ellenőrzési beszámoló

Előadó: jegyző

7. Beszámoló a 2024. évi Közfoglalkoztatási programról

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2025. június hó 25.:

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2. Beszámoló a TRV Zrt 2024. évi működéséről

Előadó: TRV Zrt. területi vezetője

2025. szeptember hó 17. 15.00 óra

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2. Előterjesztés 2026. évi Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozás megtárgyalására

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

3. Előterjesztés az óvoda 2025-2026. évi munkatervéről

Előadó: óvodavezető

4. Beszámoló az óvoda 2024-2025 évi nevelő-oktató munkájáról

Előadó: óvodavezető

2025. november hó 26. 15.00 óra

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2. Előterjesztés a 2026. évi belső ellenőrzési terv elfogadásáról

Előadó: jegyző

3. Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázatok elbírálásáról

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

4. Tájékoztató a Strandfürdő és Kemping 2025. évi működéséről

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

5. Előterjesztés a 2026. évi Közfoglalkoztatási programban való részvételre

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

6. Beszámoló fejlesztésekről, pályázatokról 2025. évben

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

7. Előterjesztés a Képviselő-testület 2026. évi munkatervéről
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2025. november hó 26. 17.00 óra

Közmeghallgatás

Szervezési feladatok

A napirendi pontok előadói részére a munkatervi kivonatot meg kell küldeni és a testület ülése előtt 30 nappal meg kell keresni a napirend előkészítésével kapcsolatban. Az anyagok leadási határideje az ülést 10 nappal megelőzően. Az ülésre meghívandók körét az SZMSZ tartalmazza.

Felelős: polgármester és a jegyző





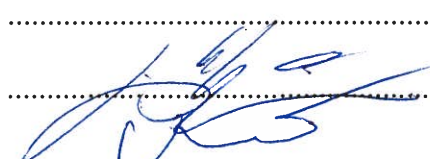
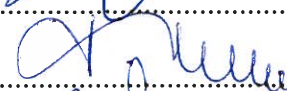



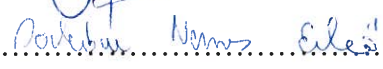
Jászboldogháza, 2024. december 4.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester



ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLET
JÁSZBOLDOGHÁZA

J E L E N L É T I Í V
Nyílt képviselőtestületi ülés

1.	Koczáné dr. Fehérváry Mária	polgármester	
2.	Szűcs Gergely	alpolgármester	
3.	Joó-Kovács Balázs	képviselő	
4.	Kisádám Péter	képviselő	
5.	Szendrei Péter	képviselő	
6.	Szűcs Lajos	képviselő	
7.	Vámosi Norbert	képviselő	
8.	Tóth Ildikó	helyettesítő jegyző	
9.			
10.	DONKÓRNÉ NEMES ENIKŐ	Jegyzőkönyvezető	
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			

**Jászboldogháza Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
E L N Ö K É T Ő L**

11/2024.

M E G H Í V Ó

Tisztelettel meghívom a Képviselő-testület 2024. évi munkatervében szereplő soros nyílt ülésére

2024. december 11-én, szerdán délután 15,00 órára.

helve: Községháza emeleti tanácskozó terme

Javasolt napirendi pontok:

1. Tájékoztató a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
2. Beszámoló az önkormányzat 2024. évi adóügyi tevékenységéről, az adóbevételek teljesítése érdekében tett intézkedésekről és az adóbevételek felhasználásáról.
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
3. Előterjesztés a Képviselő-testület 2025. évi munkatervére
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
4. Előterjesztés a Petőfi Üdülészövetkezet kérelmére
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
5. Előterjesztés a REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás társulási megállapodásának módosítására
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
6. Előterjesztés Kovács Péter ingatlan vásárlási kérelmére
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
7. Előterjesztés a Helyi Esélyegyenlőségi Program megtárgyalására
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
8. Egyebek
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Jászboldogháza, 2024. december 4.



Koczáné dr. Fehérváry Mária
Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Tájékoztató a két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről

2024.11.22.-2024.12.11.

November 29-én a Jász Múzeum 150 éves rendezvényen vettem részt a Déryné Művelődési Házban, Jászberényben.

Szintén aznap a Faluvédő és Szépítő Egyesület Közgyűlésén vettem részt, ahol a 25 éves egyesületet ünnepeltük, valamint megtörtént a tisztújítás. Az egyesület 5 évre újra választotta a vezetőséget: Szűcs Gergelyné elnök, Tóth Regina gazdasági vezető, Kövér Attiláné titkár.

November 30-án került megrendezésre a V. Kolbásztöltő verseny, amely hatalmas összefogás eredményeként valósulhatott meg az idén, köszönetemet szeretném kifejezni minden segítőnek és támogatónak!

December 1-jén a szentmise után Kovács József plébános megáldotta a község adventi koszorúját! Az első gyertyát Tóth Pál iskolaigazgató gyújtotta meg a délután négy órakerkező ünnepi műsor után, melyet a Jászboldogházi Olvasókör, az Általános Iskola Színjátszó Csoportja, és furulyás kislányok adtak elő. Köszönjük szépen nekik a megható műsort!

December 3-án az MVH részéről helyszíni szemle került lefolytatásra az év elején megvalósított külterületi utak felújítása kapcsán.

December 4-én településünk legifjabb lakóihoz látogatott el a tornaterembe. A kerekítő foglalkozást követően egyenként adta át a 0 és 3 év közötti gyermekeknek a csomagot a Mikulás.

December 5-án a Foglalkoztatási Osztály tartott ellenőrzést a közfoglalkoztatási programmal kapcsolatban, amelyen Szűcs Gergely alpolgármester vett részt.

December 5-én délután mutatták be a Jászsági évkönyv 2024. évi kiadását, amelyben megjelent Bajor Imre: Új fényben egy közösség élete című írása, a Jászboldogházi Szent Vendel társulatról. A rendezvényen szintén alpolgármester úr képviselte az önkormányzatot.

December 6-án reggel az önkormányzat által megbízott Mikulás járta az utcákat és szaloncukorral kedveskedett a járókelőknek. Ezt követően a Mesevár Óvoda és Bölcsőde intézményünkbe látogatott el a Mikulás, ahol szintén Szűcs Gergely alpolgármester képviselte az önkormányzatot.

December 8-án a második adventi vasárnapon a Piac téren vártuk a gyermekeket Mikulásváró programunkkal, amely végeztével tűzoltóautón érkezett meg a Mikulás, kiosztva az önkormányzat által készített csomagokat. Ezután pedig meggyújtottuk a község adventi koszorúján a második gyertyát, Baranyi Béláné intézményvezető közreműködésével.

Koczáné dr. Fehérváry Mária

polgármester

Jászboldogháza Község Polgármestere
5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.
Tel: 06-57/460-011
E-mail: polgarmester@jaszboldoghaza.hu;

2. napirendi ponthoz

E L Ő T E R J E S Z T É S
Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2024. évi adóügyi tevékenységéről, az adóbevételek teljesítése érdekében tett intézkedésekről és az adóbevételek felhasználásáról szóló beszámolójához

Tisztelt Képviselő-testület!

Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2024. évi adóügyi tevékenységéről, az adóbevételek teljesítése érdekében tett intézkedésekről és az adóbevételek felhasználásáról szóló beszámolóját az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozattal a beszámolót elfogadni szíveskedjenek!

Jászboldogháza Községi Önkormányzat

...../2024./XII.11./ sz. Képviselő-testületi h a t á r o z a t a:

Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2024. évi adóügyi tevékenységéről, az adóbevételek teljesítése érdekében tett intézkedésekről és az adóbevételek felhasználásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az Önkormányzat 2024. évi adóügyi tevékenységéről, az adóbevételek teljesítése érdekében tett intézkedésekről és az adóbevételek felhasználásáról szóló beszámolót és az alábbi határozatot hozta:

A képviselő-testület elfogadja az Önkormányzat 2024. évi adóügyi tevékenységéről, az adóbevételek teljesítése érdekében tett intézkedésekről és az adóbevételek felhasználásáról szóló beszámolót.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Erről értesülnek:

1. Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester, Helyben
2. Tóth Ildikó helyettesítő jegyző, Helyben
3. Képviselő-testület tagjai, Helyben

Jászboldogháza, 2024. december 4.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Jászboldogháza Község Jegyzőjének adóhatósági tevékenysége

I. Bevezető

Jászboldogháza Község Önkormányzat Képviselő testületének 2024. december 11-ei ülésre készített beszámoló az előző évekhez hasonló szerkezetben készült. A beszámoló nem csak az adott év teljesítését értékeli, hanem az elévülési időszak adatait adónemenkénti bontásban feltüntetve, lehetőséget ad az évek szerinti adóbevételek alakulásának elemzésére.

A helyi önkormányzatok és szerveik, a feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény rendelkezései szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást, tájékoztatja a lakosságot a helyi adókból származó bevételek összegéről. A beszámoló az önkormányzati adóhatóság zárt rendszerű központi adónyilvántartásán és a központi iktató nyilvántartásán alapul.

II. A helyi adók szerepe az önkormányzat gazdálkodásában

A helyi adóztatás kereteit a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) valamint az adózás rendjéről szóló 2017. évi Cl. törvény (továbbiakban Art.) határozzák meg.

A Htv. felhatalmazása alapján az önkormányzat kizárólagos joga, hogy a törvényben meghatározott adóalanyok és adótárgyak tekintetében helyi adókat vezessen be. A Htv. és ennek felhatalmazása alapján elfogadott önkormányzati rendeletek biztosítják az adóztatás kereteit és feltételeit. Törvényi keretek közt a Képviselő-testület dönt a helyi adók bevezetéséről, az alkalmazott adómértékekről, kedvezményekről és mentességekről.

A rendeletek megalkotásakor a helyi adópolitika alapvető célja az volt, hogy a helyi adók az önkormányzat folyamatos, állandó, stabilan előre tervezhető bevételi forrását jelentsék, ugyanakkor az adózói kört illetően méltányos, igazságos és megfizethető legyen.

A Htv. értelmében az önkormányzat adómegállapítási jogát korlátozza az, hogy az általa bevezetett adó mértékeként nem állapíthat meg többet az adómaximumnál és nem kötelezi az önkormányzatok képviselő testületét, hogy az általa bevezetett adó esetén az adó mértékét az adómaximumon állapítsa meg.

Adónem	Helyi adómérték	Adómaximum 2024. év.	Adómaximum 2025. év
Magánszemély kommunális adója	5000.- Ft/év/adótárgy	38769,2.- Ft/adótárgy	45592,6.- Ft/adótárgy
Idegenforgalmi adó (tartózkodási idő után)	250.- Ft/fő/vendégéjszaka	684,1.- Ft/fő/vendégéjszaka	804,5- Ft/fő/vendégéjszaka
Helyi iparűzési adó	1,8%	2%	2%

Jászboldogháza Község Önkormányzatának képviselő-testülete rendeletében a helyi adók közül a magánszemélyek kommunális adóját az idegenforgalmi adót, továbbá a helyi iparüzési adót vezette be.

Önkormányzati adóhatósági hatáskörbe tartozik a termőföld bérbeadásából származó jövedelem és az adók módjára behajtandó köztartozások köre. További feladatot jelentenek az egyes adónemekhez kapcsolódóan a késedelmi pótlék, bírság, illeték számlák kezelése.

Az önkormányzati adóhatóságkörébe tartozott a gépjárművek adóztatása 2020. december 31. napjáig. Az adónemből hátralékként kezelt kintlévőségeket továbbra is az önkormányzati adóhatóság kezei.

Önkormányzati adóhatóság szolgáltató jellegének része az is, hogy Jászboldogházán az adófizetők számára biztosítja az önkéntes jogkövető magatartás ösztönzését a követeléskezelés és végrehajtás során is. Itt is fő cél az, hogy a kényszerítő jelleg alkalmazásra csak azon tartozással rendelkező adózók esetében kerüljön sor, akik az adókötelezettséget szándékosan nem teljesítik, és folyamatosan adóelkerülő magatartást tanúsítanak.

Adóegyenleg értesítőt követően fizetési felszólítást küldünk a tartozó adózók számára. Önkormányzati adóhatóságunk a követeléskezelési eljárás során is folyamatosan lehetőséget kínál a tartozás kényszercselekmények és hátrányos jogkövetkezmények nélküli megfizetésére.

A helyi adóbevételek beérkezése igazodik a különféle helyi adónemekre érvényes jogszabály által előírt adófizetési határidőkhöz. A beszedett kommunális adót két egyenlő részletben (március 15-i és szeptember 15-i határidővel), az iparüzési adót fél évente (március 15-i és szeptember 15-i határidővel) és a bevallás benyújtásakor (május 31-e) fizetik az adózók.

Adónyilvántartások vezetése a Magyar Államkincstár által térítésmentesen biztosított, országosan használt (Asp) adó program segítségével történik.

Az ügyfelek tájékozódását a Magyar Államkincstár honlapján elérhető, által üzemeltetett rendszer, amely valamennyi település helyi adóra vonatkozó szabályozás megtalálható. <https://hakka.allamkincstar.gov.hu/>

E-önkormányzati portál segítségével különböző ügyek elektronikus úton intézhetők <https://ohp-20.asp.lgov.hu/szolgaltatasok>

Az adóügyi feladatok

E tevékenység keretében végezzük a helyi adókra a törvényekben és más jogszabályokban előírtakra figyelemmel az önkormányzat által bevezetett adók - magánszemély kommunális adója, helyi iparüzési adó, idegenforgalmi adó– előírásával, nyilvántartásával, kezelésével, beszedésével, elszámolásával, adóellenőrzéssel, az adók- és adók módjára behajtandó köztartozások beszedésével, az adózással összefüggő bejelentések, kérelmek, nyilatkozatok intézésével, hatósági bizonyítványok, igazolások kiadásával kapcsolatban előírt feladatokat.

Az egyes Adónemek bemutatása

Magánszemélyek kommunális adója

Az adó alapja az önkormányzat illetékességi területén lévő ingatlan. Kommunális adóban az adó alanyának minősül, aki a naptári év első napján az építmény (lakás, nem lakás céljára szolgáló épület: műhely, raktár, rendelő, üzlet, üzem), a nem magánszemély tulajdonában álló lakás bérleti jogával rendelkező, továbbá a beépítetlen belterületi földrészlet (telek) tulajdonosa. Az adókötelezettséget érintő változást a következő év első napjától kell figyelembe venni.

2024-ben az előirányzat 5.100.000.-Ft volt, az adótárgyak számában változás nem következett be, adóévben 88 db határozat készült.

Adózók száma: 832

Folyó évi terhelés: 4.932.414.-Ft.

összes hátralék: 386.484.-Ft.

Befolyt adó: 4.651.541.-Ft.

A 2024. évi teljesítés 96%

Idegenforgalmi adó

Az adónem Jászboldogháza Község Önkormányzata Képviselő testülete döntése alapján 2013. évben került bevezetésre. Adókötelezettség terheli azt a magánszemélyt, aki nem állandó lakosként az Önkormányzat illetékességi területén legalább egy vendégéjszakát eltölt. 2024-ben az előirányzat 100.000.-Ft volt, adóévben 5 db bevallás érkezett.

Adózók száma: 2

Folyó évi terhelés: 81.750.-Ft.

összes hátralék: 0.-Ft.

Befolyt adó: 81.750.-Ft.

A 2024. évi teljesítés 82%

Helyi Iparűzési adó

Az adó alanya a vállalkozó. A vállalkozó iparűzési tevékenységet végez az önkormányzat illetékességi területén, ha ott székhellyel, telephellyel fióktelephellyel rendelkezik, függetlenül attól, hogy tevékenységét részben vagy egészben székelyén (telephelyén) kívül folytatja. Adóévben az előirányzat 37.000.000.-Ft.

Adózók száma: 334

Folyó évi terhelés: 41.741.017.-Ft.

összes hátralék: 10.090.607.-Ft.

Befolyt adó: 36.056.241-Ft.

Túlfizetés visszatérítés: 3.641.426.-Ft.

A 2024. évi teljesítés 87 %

Termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó

Az adózók továbbra is élnek a jogszabály adta mentességi lehetőségekkel és 5 évet meghaladó időtartamú bérleti szerződést kötnek, így adófizetési kötelezettségük nem keletkezik. A termőföld bérbeadás utáni jövedelem adóztatása a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény alapján történik. 2024. évben ezen az adónemen bevétel nem keletkezett.

Adóbefizetések

Az adófizetések feldolgozása az adóügyi előadó által történik. A pénzügyintézetől naponta beérkező számlakivonatokat (adónemenként) ellenőrzésre kerülnek. A kivonatokról számlakivonat-nyilvántartás készül. A tételes pénzforgalom és a számlakivonat adatai közötti egyezőség megállapítása után történik a befizetések lekönyvelése az adózók egyedi számláira.

Amennyiben a kivetett adóra a befizetés beérkezett, az adó lekönyvelésével lezárul a folyamat. A befizetési határidő eredménytelen eltelte után a hátralékkal rendelkező adózókról hátralékos lista készül, és megindul az adóbehajtási eljárás.

A következő táblázat a befolyt adóbevételek adónemenkénti megoszlását mutatja ezer forintban:

Adónem	2020. év	2021. év	2022. év	2023. év	2024. év
iparűzési adó	28.266	27.110	21.244	34.115	36.056
magánszemélyek kommunális adója	4.702	4.647	4.763	4.824	4.932
Idengenforgalmi adó	0	69	86	118	81
pótlék, bírság	336	841	1.050	992	251
gépjárműadó	0	0	0	0	0
összesen	33.304	32.667	27.143	40.049	41.320

Adóbehajtás

Az adóhátralékkal rendelkezőkről készült lista alapján fizetési felhívás kerül kiküldésre, melyben tájékoztatást kap az adófizetésre kötelezett személy a hátralék összegéről, amely ebben az évben 72 db. volt.

A végrehajtási eljárás lefolytatása céljából magánszemély esetében a lakóhely szerinti, jogi szerv és egyéb szervezet esetében az illetékes állami adóhatósághoz hátraléki kimutatás kerül megküldésre.

A felszólítást követően az adóhátralék rendezésének vizsgálata után, amennyiben a felhívás eredménytelen, a végrehajtási eljárás megindítására került sor.

A bankszámlával rendelkező hátralékosok számlája ellen azonnali beszédési megbízást, a munkahellyel rendelkezők esetében munkabérre irányuló fizetési letiltás kibocsátása történik.

Amennyiben az eddig fogantatosított intőzkedések nem vezettek eredményre, illetve a hátralékosok bankszámlával, vagy munkabérrel nem rendelkeznek, akkor az adós tulajdonában lévő ingatlan felkutatására kerül sor, amelyre jogosult az adóhatóság végrehajtási, illetve jelzálogjogot bejegyeztetni.

Az adóügyi előadó egyéb feladatai

- Adóigazolások, vagyoni bizonyítványok kiállítása:
Az adózó kérelmére annak igazolására, hogy rendelkezik-e adó tartozással, adóigazolás kiadására kerül sor.
- Adó-és érték bizonyítvány kiállítása:
Megkeresésre az ingatlanok forgalmi értékéről adó-és érték bizonyítvány kiadása történik, hatósági felhasználás céljából.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat 2024. évi adóztatási tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalni, elfogadni szíveskedjen.

Jászboldogháza Község Polgármestere
5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.
Tel: 06-57/460-011
E-mail: polgarmester@jaszboldoghaza.hu;

3.napirendi ponthoz

ELŐTERJESZTÉS

Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2025. évi munkatervének elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata értelmében a képviselő-testület a tervezhető feladatok végrehajtásának előkészítése, a döntések megalapozása érdekében éves munkatervet készít.

A munkaterv összeállításánál elsődlegesen a jogszabályban előírt kötelező napirendi pontokat ütemeztük. Ezek várhatóan kiegészülnek majd egyéb aktuális, képviselő-testületi kompetenciába tartozó, döntést igénylő napirendekkel.

A javaslatok, illetve előterjesztések egy részét az illetékes bizottságnak előzetes véleményezés céljából megtárgyalása ajánlom az érdemi döntés érdekében.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az alábbi határozattal a 2025. évi munkatervi javaslatot megtárgyalás után fogadják el.

Jászboldogháza Községi Önkormányzat

...../2024./XII.11./ sz. Képviselő-testületi h a t á r o z a t a:

A képviselő-testület 2025. évi munkatervének elfogadásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 2/2014.(II.05.) önkormányzati rendeletének 23. §-a alapján, az e határozat mellékletének megfelelően határozza meg a képviselő-testület 2025. évi munkatervét.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Erről értesülnek:

1. Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester, Helyben
2. Tóth Ildikó helyettesítő jegyző, Helyben
3. Képviselő-testület tagjai, Helyben
4. Polgármesteri Hivatal munkatársai, Helyben,
5. Beszámolásra kötelezettek, Helyben

Jászboldogháza, 2024. december 2.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Melléklet a 2025. évi munkatervet megállapító**..../2024. (XII.11.) Képviselő-testületi határozathoz
JÁSZBOLDOGHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
2025. ÉVI M U N K A T E R V E**

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak alapján a 2025. évi munkatervét az alábbiakban határozza meg:

A Képviselő-testület üléseinek tervezett időpontjai és napirendjei**2025. február hó 12. 15.00 óra**

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
2. Előterjesztés az önkormányzat és költségvetési szervei 2025. évi pénzügyi tervének és kötelező előirányzatainak megállapításáról, a költségvetésről szóló rendelet megtárgyalásáról
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
3. Előterjesztés a polgármester szabadságolási ütemtervének elfogadására
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2025. március hó 12. 15.00 óra

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
2. Előterjesztés az önkormányzat és költségvetési szervei 2025. évi pénzügyi tervének és kötelező előirányzatainak megállapításáról, a költségvetésről szóló rendelet elfogadására
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
3. Előterjesztés a 2025. évi közbeszerzési terv elfogadására
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2025. május hó 28. 15.00 óra

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
2. Tájékoztató a település 2024. évi közbiztonságának helyzetéről
Előadó: Jászberényi Rendőrkapitányság Vezetője
3. Tájékoztató a település tűzvédelmi helyzetéről és a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről.
Előadó: Jászberényi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság Parancsnoka
4. Előterjesztés az önkormányzat és költségvetési szervei 2024. évi pénzügyi tervének végrehajtásáról szóló beszámoló és a zárszámadási önkormányzati rendelet elfogadásáról
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

5. Előterjesztés az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Előadó: jegyző

Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat családgondozója

6. Belső ellenőrzési beszámoló

Előadó: jegyző

7. Beszámoló a 2024. évi Közfoglalkoztatási programról

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2025. június hó 25.:

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2. Beszámoló a TRV Zrt 2024. évi működéséről

Előadó: TRV Zrt. területi vezetője

2025. szeptember hó 17. 15.00 óra

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2. Előterjesztés 2026. évi Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozás megtárgyalására

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

3. Előterjesztés az óvoda 2025-2026. évi munkatervéről

Előadó: óvodavezető

4. Beszámoló az óvoda 2024-2025 évi nevelő-oktató munkájáról

Előadó: óvodavezető

2025. november hó 26. 15.00 óra

1. Jelentés a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2. Előterjesztés a 2026. évi belső ellenőrzési terv elfogadásáról

Előadó: jegyző

3. Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázatok elbírálásáról

Előadó: polgármester

4. Tájékoztató a Strandfürdő és Kemping 2025. évi működéséről

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

5. Előterjesztés a 2026. évi Közfoglalkoztatási programban való részvételre

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

6. Beszámoló fejlesztésekről, pályázatokról 2025. évben

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

7.Előterjesztés a Képviselő-testület 2026. évi munkatervéről
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2025. november hó 26. 17.00 óra

Közmeghallgatás

Szervezési feladatok

A napirendi pontok előadói részére a munkatervi kivonatot meg kell küldeni és a testület ülése előtt 30 nappal meg kell keresni a napirend előkészítésével kapcsolatban. Az anyagok leadási határideje az ülést 10 nappal megelőzően. Az ülésre meghívandók körét az SZMSZ tartalmazza.

Felelős: polgármester és a jegyző

Jászboldogháza, 2024. december 4.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Jászboldogháza Község Polgármestere
5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.
Tel: 06-57/460-011
E-mail: polgarmester@jaszboldoghaza.hu;

ELŐTERJESZTÉS
a Petőfi Üdülőszövetkezet kérelmére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Petőfi Üdülőszövetkezet (3412 Bogács, Zöldvára utca 5.) elnöke Iszkeitz András személyesen azzal a kéréssel keresett meg, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő üdülési használati jogot, amennyiben nem tartunk rá a továbbiakban igényt, értékesítsük. Jászboldogháza községi Önkormányzat 250.000,-Ft-ot fizet évente az alábbi apartmanok, szobák használati jogáért: 13-as szoba 1x1 hét, 9-es szoba 2x1 hét, 12-es szoba 2x1 hét, 14-es szoba 1x1 hét. Évről évre sajnos egyre kihasználatlanabb a lehetőség, szinte csak a szeptemberi időszakban a nyugdíjas egyesület tagsága részéről kerül igénybevétele. Javaslom tehát, hogy amennyiben értékesítésre kerül sor, abban az esetben is biztosítsuk a továbbiakban is ezt a lehetőséget a nyugdíjas egyesületnek valamilyen formában.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és a mellékelt határozati javaslat szerint hozza meg döntését.

Jászboldogháza Községi Önkormányzat
...../2024./XII.11./ sz. Képviselő-testületi határozata:
a Petőfi Üdülőszövetkezet kérelméről

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Petőfi Üdülőszövetkezet (3412 Bogács, Zöldvára utca 5.) elnöke, Iszkeitz András szóbeli megkeresését és az alábbi döntést hozta:

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármestert a jogi helyzet tisztázására, az értékesítés lehetőségeinek áttekintésére. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a következő soros képviselő-testületi ülésen tájékoztassa a testületet az értékesítés lehetőségeiről.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Erről értesülnek:

1. Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester, Helyben
2. Tóth Ildikó helyettesítő jegyző, Helyben
3. Képviselő-testület tagjai, Helyben
4. Petőfi Üdülőszövetkezet (3412 Bogács, Zöldvára utca 5.)

Jászboldogháza, 2024. december 9.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Jászboldogháza Község Polgármestere
5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.
Tel: 06-57/460-011
E-mail: polgarmester@jaszboldoghaza.hu;

5.napirendi ponthoz

Előterjesztés

a REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás társulási megállapodásának módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás Tanácsa 2024. november 14. napján tartott ülésén 31/2024. (XI.14.) számú társulási tanácsi határozatával döntött a társulási megállapodás módosításáról.

A REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás legutóbb 2023. májusában módosította a társulási megállapodást, akkor a társulás tagönkormányzatai közül néhánynak változott a polgármesterének személye, valamint az egyes energetikai és hulladékgazdálkodási tárgyú törvények módosításáról szóló 2021. évi II. törvény 22. § a) pontja 2023. július 1-i hatállyal hatályon kívül helyezte a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény [Mötv.] 13. § (1) bekezdés 19. pontját, ezért a hulladékgazdálkodás mint kötelező önkormányzati feladat megszűnt.

A jelenlegi módosítások azért szükségesek, mivel a REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás átvezette a társulási megállapodáson a 2024. június 9-i önkormányzati választások eredményeképpen történt személyi változásokat, a tagönkormányzatok lakosságszámának adatait, továbbá a 2024. szeptember 26-i és 2024. november 14-i társulási ülésen tartott tisztújítás eredményét.

A fentieknek megfelelően elkészített társulási megállapodás módosítás tervezetet megküldtük minden társulási tagnak, a társulási tanács pedig 2024. november 14. napján tartott ülésén elfogadta a Társulási megállapodás módosítását az alábbiak szerint:

- 1. A REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás a 2024. június 9-én tartott önkormányzati választás eredményeképpen történt személyi változásokat átvezette a társulási megállapodáson az alábbiak szerint:**

A TÁRSULÁS TAGJAINAK NEVE ÉS SZÉKHELYE, LAKOSSÁGSZÁMA

S.SZÁM	TAG NEVE	TAG SZÉKHELYE	TAG KÉPVISELŐJE
1	Alattyán Község Önkormányzata	5142 Alattyán, Szent István tér 1.	Huszár Arnold polgármester

2	Jánoshida Községi Önkormányzat	5143 Jánoshida, Fő út 28.	Eszes Béla polgármester
3	Jászágó Községi Önkormányzat	5124 Jászágó, Kókai L. tér 1.	Mozsár Lászlóné polgármester
4	Jászsószentgyörgy Községi Önkormányzat	5054 Jászsószentgyörgy, Fő út 53/a.	Laczlavik Ildikó polgármester
5	Jászapáti Városi Önkormányzat	5130 Jászapáti, Dr. Szlovencsák Imre út 2.	Illés Gergő polgármester
6	Jászárokszállás Város Önkormányzata	5123 Jászárokszállás, Árpád tér 1.	Szerző Ildikó polgármester
7	Jászberény Városi Önkormányzat	5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.	Budai Lóránt polgármester
8	Jászboldogháza Községi Önkormányzat	5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.	Kocznáné dr. Fehérváry Mária polgármester
9	Jászdózsa Községi Önkormányzat	5122 Jászdózsa, Szent Mihály tér 1.	Baranyi Sándor polgármester
10	Jászfelsőszentgyörgy Községi Önkormányzat	5111 Jászfelsőszentgyörgy, Fő út 272.	Zelenai Tibor Károlyné polgármester
11	Jászivány Községi Önkormányzat	5135 Jászivány, Fő út 4.	Tari András polgármester
12	Jászjakóhalma Községi Önkormányzat	5121 Jászjakóhalma, Fő út 27.	Terjéki Tünde polgármester

13	Jászkisér Város Önkormányzata	5137 Jászkisér, Fő út 7.	Vajas György polgármester
14	Jászladány Nagyközségi Önkormányzat	5055 Jászladány, Hősök tere	Bertalanné Drávucz Katalin polgármester
15	Jászszentandrás Községi Önkormányzat	5136 Jászszentandrás, Rákóczi út 94.	Kolláth Bálint polgármester
16	Jásztelek Községi Önkormányzat	5141 Jásztelek, Szabadság út 71.	Tóth Nóra polgármester
17	Pusztamonostor Községi Önkormányzat	5125 Pusztamonostor, Szabadság út 74.	Kardos Veronika polgármester
18	Átány Községi Önkormányzat	3371 Átány, Rákóczi út 60.	Jámbor Dénes polgármester
19	Boconád Községi Önkormányzat	3368 Boconád, Szabadság tér 1.	Kis István polgármester
20	Erdőtelek Községi Önkormányzat	3358 Erdőtelek, Fő út 105.	Forgács Jánosné polgármester
21	Erk Községi Önkormányzat	3295 Erk, Fő tér 1.	Pető László György polgármester
22	Heves Város Önkormányzata	3360 Heves, Erzsébet tér 2.	Sveiczter Sándor Péter polgármester
23	Hevesvezekény Községi Önkormányzat	3383 Hevesvezekény, Alkotmány út 2.	Lászka Kristóf polgármester
24	Kömlő Községi Önkormányzat	3372 Kömlő, Fő út 26.	Túró Tamás polgármester
25	Pély Község Önkormányzata	3381 Pély, Fő út 165.	Bakondi Péter polgármester
26	Tarnabod Községi Önkormányzat	3369 Tarnabod, Kossuth tér 7.	Pető Sándor polgármester
27	Tarnaörs Község Önkormányzata	3294 Tarnaörs, Erzsébet út 13.	Gunics Zsolt polgármester

28	Tarnaszentmiklós Község Önkormányzata	3382 Tarnaszentmiklós, Fő út 29.	Oláh Tamás polgármester
29	Tarnasdadány Községi Önkormányzat	3283 Tarnasdadány, Kossuth út 17.	Botos Péter Adrián polgármester
30	Tenk Községi Önkormányzat	3359 Tenk, Fő út 58.	Szopkó Tamás polgármester
31	Tiszanána Község Önkormányzata	3385 Tiszanána, Fő út 108/1.	Dr. Tóth József polgármester
32	Visznek Községi Önkormányzat	3293 Visznek, Szabadság út 63.	Fodor János polgármester
33	Zaránk Községi Önkormányzat	3296 Zaránk, Fő út 21.	Urbán László polgármester

TAGOK LAKOSSÁGSZÁMA:

S.SZÁM	TAG NEVE	TAG LAKOSSÁGSZÁMA
1	Alattyán Község Önkormányzata	2112 fő
2	Jánoshida Községi Önkormányzat	2492 fő
3	Jászágó Községi Önkormányzat	743 fő
4	Jászsószentgyörgy Községi Önkormányzat	3388 fő
5	Jászapáti Városi Önkormányzat	8466 fő
6	Jászárokszállás Város Önkormányzata	7644 fő
7	Jászberény Városi Önkormányzat	25227fő
8	Jászboldogháza Községi Önkormányzat	1739 fő
9	Jászdózsa Községi Önkormányzat	2177 fő
10	Jászfelsőszentgyörgy Község	1826 fő

	Önkormányzata	
11	Jászivány Községi Önkormányzat	374 fő
12	Jászjákóhalma Községi Önkormányzat	2945 fő
13	Jászkisér Város Önkormányzata	5140 fő
14	Jászladány Nagyközségi Önkormányzat	5558 fő
15	Jászszentandrás Községi Önkormányzat	2561 fő
16	Jásztelek Községi Önkormányzat	1573 fő
17	Pusztamonostor Községi Önkormányzat	1597 fő
18	Átány Községi Önkormányzat	1565 fő
19	Boconád Községi Önkormányzat	1275 fő
20	Erdőtelek Községi Önkormányzat	3366 fő
21	Erk Községi Önkormányzat	947 fő
22	Heves Város Önkormányzata	10221 fő
23	Hevesvezekény Községi Önkormányzat	654 fő
24	Kömlő Községi Önkormányzat	2049 fő
25	Pély Község Önkormányzata	1405 fő
26	Tarnabod Községi Önkormányzat	773 fő
27	Tarnaörs Község Önkormányzata	1766 fő
28	Tarnaszentmiklós Község Önkormányzata	811 fő
29	Tarnasádnagy Községi	1316 fő

	Önkormányzat	
30	Tenk Községi Önkormányzat	1183 fő
31	Tiszanána Község Önkormányzata	2441 fő
32	Visznek Községi Önkormányzat	1137 fő
33	Zaránk Községi Önkormányzat	445 fő

2. A Társulás tisztújítást tartott a 2024. szeptember 26-i és 2024. november 14-i társulási ülésén, így elnököt, elnökhelyetteseket, elnökségi tagokat és számvizsgáló bizottságot választott, amely változások szintén átvezetésre kerültek a társulási megállapodásban.

Ezen kívül a TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSÉNEK RENDJE c. fejezet Számvizsgáló bizottságról szóló pontjának 1. alpontját, valamint a MINDAZ, AMIBEN A KÉPVISELŐ-TESTÜLETEK MEGÁLLAPODTAK c. fejezet Elnökségről szóló alpontját módosították az alábbiak szerint:

A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSÉNEK RENDJE¹

A Számvizsgáló bizottság²

1. A Társulási Tanács a pénzügyi felhasználás ellenőrzésére a társulás tagjainak polgármestereiből 3 tagú számvizsgáló bizottságot választ, mely ügyrendjét maga határozza meg. A számvizsgáló bizottság tagjainak megbízatása az önkormányzati választásokhoz igazodva 5 éves határozott időre szól.
2. A számvizsgáló bizottság jelentése nélkül a Társulási Tanács a pénzügyi felhasználásról szóló jelentést érdemben nem tárgyalhatja.
3. A számvizsgáló bizottságba az elnökséget adó települések képviselői nem delegálhatók.
4. A számvizsgáló bizottság jogosult a társulás irataiba betekinteni, a társulás munkájával kapcsolatban felvilágosítást kérni akár az esetlegesen eljáró belső ellenőrzési szervezettől is, a társulás ülésein részt venni.

Számvizsgáló bizottság elnöke: Zelenai Tibor Károlyné (jászfelsőszentgyörgyi polgármester)

Számvizsgáló bizottság tagjai: Kolláth Bálint (jászszentandrásai polgármester)

Pető László György (erki polgármester)

¹ Möt. 93. § 15. pontja szerinti kötelező tartalom.

² Möt. 93. § 15. pontja szerinti kötelező tartalom.

MINDAZ, AMIBEN A KÉPVISELŐ-TESTÜLETEK MÉG MEGÁLLAPODTAK

Elnökség

A Társulás munkáját a Társulási Tanács ülése közötti időszakban 5 tagú elnökség szervezi, koordinálja. Az elnökséget - amelynek egy elnöke és két elnökhelyettese van - a Társulási Tanács választja meg a társulás tagjainak polgármestereiből. Az elnökség tagjainak megbízatása az önkormányzati választásokhoz igazodva **5 éves határozott időre szól**. Az elnökség megbízatása az önkormányzati választások napjával megszűnik. Az önkormányzati választásokat követő 6 hónapon belül új elnökséget kell választani. A leköszönő elnökség ennek megtörténteig a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében „ügyvivő elnökségként” köteles részt venni.

A társulást az Elnök képviseli.

A társulás elnöke: **Mozsár Lászlóné**

Elnökhelyettese: **Sveiczter Sándor Péter**

Elnökhelyettese: **Vajas György**

Tagja: **Baranyi Sándor**

Tagja: **Dr. Tóth József**

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján a jelen előterjesztéshez mellékelte, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási megállapodást jóváhagyni szíveskedjék.

Kérem az előterjesztés megvitatását, és azt követően az alábbi határozati javaslat – minősített többséggel történő – elfogadását.

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

..... /2024. (XII.11.) határozata

A REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodásának elfogadásáról

1. Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulásnak a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását – mely jelen határozat mellékletét képezi – a Társulási Tanács 2024. november 14. napján hozott 31/2024. (XI.14.) számú határozatával jóváhagyott tartalommal elfogadja és jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a társulás Elnökét az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodásnak a Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Igazgatósága (5002 Szolnok, Liget út 6.) és a helyi önkormányzatok feletti törvényességi felügyeletet gyakorló szervezet felé történő benyújtására, míg Dr. Czifra Károly ügyvédet (5000 Szolnok, Szigligeti utca 2. II/200.) a törzskönyvi nyilvántartásba vételi eljárásban a jogi képviselet ellátására.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a Társulási Megállapodásnak a Jászboldogháza Községi Önkormányzat képviseletében történő aláírására.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Erről értesül:

1. REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás – Jászapáti
2. Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal – Szolnok
3. Dr. Czifra Károly ügyvéd – Szolnok
4. Képviselő-testület valamennyi tagja
5. Irattár

Jászboldogháza, 2024. december 2.

**Koczáné dr. Fehérváry Mária s.k.
polgármester**

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás

Egységes szerkezetben

(a 2000. szeptember 13. napján, a 2003. november 11. napján a 34, 35/2003. (XI.11.) sz. határozattal, a 2005. október 17. napján a 10/2005.(X.17.) sz. határozattal, a 2006. szeptember 19. napján a 18/2006. (IX.19.) sz. határozattal, a 2006. november 23. napján, a 23/2006.(XI.23.) sz. határozattal, a 2008. január 31. napján a 8/2008. (1.31.) sz. határozattal, a 2009. május 21. napján a 10/2009. (V.21.) sz. határozattal, a 17 /2009.(VI. 29.) határozattal, a 47/2010. (XII.10.), az 1/2011. (1.21.) számú határozattal, a 17/2011. (V.20.) számú határozattal, a 27/2011. (IX.16.) számú Társulási határozattal, a 6/2012. (1.27.) számú határozattal, a 14/2013. (X.2.) számú határozattal, a 20/2013. (XII.12.) számú határozattal, a 11/2014. (V.26.) számú társulási határozattal, a 23/2014. (XI.26.), a 21/2016. (XII.16.) és 22/2016.(XII.l6.) számú társulási határozattal, majd a 31/2017. (XI.24.) számú társulási határozattal, a 38/2019.(XII.16.) számú társulási határozattal, a 15/2023.(V.26.) számú társulási határozattal, végül a 31/2024.(XI.14.) számú társulási határozattal módosítva)

TARTALOMJEGYZÉK

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS	1
PRAEAMBULUM	3
A TÁRSULÁS NEVE ÉS SZÉKHELYE	3
A TÁRSULÁS TAGJAINAK NEVE ES SZÉKHELYE, LAKOSSÁGSZÁMA	4
A TÁRSULÁS TAGJAI ÁLTAL A TÁRSULÁSRA ÁTRUHÁZOTT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK	7
A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA	7
A KÖLTSÉGEK VISELÉSÉNEK ARÁNYA, ÉS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI	7
A TÁRSULÁSHOZ VALÓ CSATLAKOZÁS ÉS A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS FELMONDÁSÁNAK RÉSZLETES SZABÁLYAI, AZ ELSZÁMOLÁS RENDJE A TÁRSULÁS MEGSZÚNÉSE ESETÉN	8
<i>Csatlakozás</i>	8
<i>Megszűnés</i>	8
<i>Társulás megszűnése</i>	8
<i>Tagsági viszony megszűnése</i>	9
<i>Az elszámolás rendje</i>	9
A TÁRSULÁSI TANÁCS MŰKÖDÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK	9
A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSÉNEK RENDJE	11
<i>A Számvizsgáló bizottság</i>	11
<i>Könyvvizsgáló</i>	12
<i>Belső ellenőrzés</i>	12
INTÉZMÉNY, MÁS SZERVEZET KÖZÖS FENNTARTÁSÁRA VONATKOZÓ RÉSZLETES RENDELKEZÉSEK	12
MINDAZ, AMIBEN A KÉPVISELŐ-TESTÜLETEK MÉG MEGÁLLAPODTAK	12
<i>A Társulás tevékenységének jellege, jogállása</i>	12
<i>Működési területe</i>	13
<i>Döntéshozó szerv neve</i>	13
<i>Döntéshozó szerv székhelye:</i>	13
<i>Döntéshozó szerv vezetője</i>	13
<i>A Társulás további céljai, feladatai:</i>	13
<i>Elnökség</i>	14
<i>A Társulás gazdálkodása</i>	14
<i>A Társulás és a társult tagok kapcsolata</i>	15
<i>Záró rendelkezések</i>	15

PRAEAMBULUM

E társulást az 1.) pontban felsorolt önkormányzatok a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvényben és a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ttv.) 16. §-a alapján jogi személyiséggel rendelkező társulásként hozták létre.

A tagok előtt ismert, hogy az Európai Unió társfinanszírozás keretében a strukturális alapokból támogatásban részesíti a tagországainak meghatározott régióit.

Az 1.) pontban megjelölt járszági és hevesi önkormányzatok Jásztelek határában a 090/2. helyrajzi számú ingatlanokon megépítendő regionális települési szilárdhulladék lerakó megvalósításának közös lebonyolítására, megépítésére és hasznosítására, a területükön működő szeméttelpek rekultivációjára társultak.

A társulás tagjai a saját közigazgatási területükön belül keletkező szilárd települési hulladék ártalmatlanítását szolgáló létesítmény létesítésére és működtetésére, a települések korábbi szeméttelpeinek rekultivációjára és a hulladékkezelési közszolgáltatás más részfeladatainak (gyűjtés, szállítás, ártalmatlanítás) összehangolására kötötték e szerződést, amely terv végrehajtásában kiemelten érdekeltek az érintett települések önkormányzatai.

A feladatokat olyan magas műszaki, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják működtetni, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében is biztonságot nyújt mind a térség természetes és épített környezete, mind a térségben élő lakosság számára.

A társulás irányító szerve a társulás céljainak megvalósulása érdekében pályázatokat nyújthat be, amelyekben meghatározott pályázati célt a tagok közösen valósítják meg.

A TÁRSULÁS NEVE ÉS SZÉKHELYE¹

1. A Társulás elnevezése: REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás
2. A Társulás székhelye: 5130 Jászapáti. Dr. Szlovenscák Imre út 2.
3. törzskönyvi azonosító szám: 576734
4. adószám: 15576732-2-16
5. KSH statisztikai számjel: 15576732-7514-322-16
6. A társulás jogállása: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) szerint működő jogi személyiséggel rendelkező társulás, melynek működésére a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

¹ Az Mötv. 93. § 1. pontja szerinti kötelező tartalom.

A TÁRSULÁS TAGJAINAK NEVE ES SZÉKHELYE, LAKOSSÁGSZÁMA²

S.SZÁM	TAG NEVE	TAG SZÉKHELYE	TAG KÉPVISELŐJE
1	Alattyán Község Önkormányzata	5142 Alattyán, Szent István tér 1.	Huszár Arnold polgármester
2	Jánoshida Községi Önkormányzat	5143 Jánoshida, Fő út 28.	Eszes Béla polgármester
3	Jászágó Községi Önkormányzat	5124 Jászágó, Kókai L. tér 1.	Mozsár Lászlóné polgármester
4	Jászsalsószentgyörgy Községi Önkormányzat	5054 Jászsalsószentgyörgy, Fő út 53/a.	Laczlavik Ildikó polgármester
5	Jászapáti Városi Önkormányzat	5130 Jászapáti, Dr. Szlovenszák Imre út 2.	Illés Gergő polgármester
6	Jászárokszállás Város Önkormányzata	5123 Jászárokszállás, Árpád tér 1.	Szerző Ildikó polgármester
7	Jászberény Városi Önkormányzat	5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.	Budai Lóránt polgármester
8	Jászboldogháza Községi Önkormányzat	5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.	Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
9	Jászdózsa Községi Önkormányzat	5122 Jászdózsa, Szent Mihály tér 1.	Baranyi Sándor polgármester
10	Jászfelsőszentgyörgy Községi Önkormányzat	5111 Jászfelsőszentgyörgy, Fő út 272.	Zelenai Tibor Károlyné polgármester
11	Jászivány Községi Önkormányzat	5135 Jászivány, Fő út 4.	Tari András polgármester
12	Jászfákóhalma Községi Önkormányzat	5121 Jászfákóhalma, Fő út 27.	Terjéki Tünde polgármester
13	Jászkisér Város Önkormányzata	5137 Jászkisér, Fő út 7.	Vajas György polgármester
14	Jászladány Nagyközségi Önkormányzat	5055 Jászladány, Hősök tere	Bertalanné Drávucz Katalin polgármester
15	Jászszentandrás Községi Önkormányzat	5136 Jászszentandrás, Rákóczi út 94.	Kolláth Bálint polgármester

² Mőtv. 93. § 2. és 3. pontja szerinti kötelező tartalom.

A Belügyminisztérium 2023. szeptember 1-jén hatályos statisztikai adatai alapján
(<https://www.nyilvantarto.hu/hu/statisztikak?stat=kozerdeku>)

S.SZÁM	TAG NEVE	TAG SZÉKHELYE	TAG KÉPVISELŐJE
16	Jásztelek Községi Önkormányzat	5141 Jásztelek, Szabadság út 71.	Tóth Nóra polgármester
17	Pusztamonostor Községi Önkormányzat	5125 Pusztamonostor, Szabadság út 74.	Kardos Veronika polgármester
18	Átány Községi Önkormányzat	3371 Átány, Rákóczi út 60.	Jámbor Dénes polgármester
19	Boconád Községi Önkormányzat	3368 Boconád, Szabadság tér 1.	Kis István polgármester
20	Erdőtelek Községi Önkormányzat	3358 Erdőtelek, Fő út 105.	Forgács Jánosné polgármester
21	Erk Községi Önkormányzat	3295 Erk, Fő tér 1.	Pető László György polgármester
22	Heves Város Önkormányzata	3360 Heves, Erzsébet tér 2.	Sveiczter Sándor Péter polgármester
23	Hevesvezekény Községi Önkormányzat	3383 Hevesvezekény, Alkotmány út 2.	Lászka Kristóf polgármester
24	Kömlő Községi Önkormányzat	3372 Kömlő, Fő út 26.	Túró Tamás polgármester
25	Pély Község Önkormányzata	3381 Pély, Fő út 165.	Bakondi Péter polgármester
26	Tarnabod Községi Önkormányzat	3369 Tarnabod, Kossuth tér 7.	Pető Sándor polgármester
27	Tarnaörs Község Önkormányzata	3294 Tarnaörs, Erzsébet út 13.	Gunicz Zsolt polgármester
28	Tarnaszentmiklós Község Önkormányzata	3382 Tarnaszentmiklós, Fő út 29.	Oláh Tamás polgármester
29	Tarnasdadány Községi Önkormányzat	3283 Tarnasdadány, Kossuth út 17.	Botos Péter Adrián polgármester
30	Tenk Községi Önkormányzat	3359 Tenk, Fő út 58.	Szopkó Tamás polgármester
31	Tiszanána Község Önkormányzata	3385 Tiszanána, Fő út 108/1.	Dr. Tóth József polgármester
32	Visznek Községi Önkormányzat	3293 Visznek, Szabadság út 63.	Fodor János polgármester
33	Zaránk Községi Önkormányzat	3296 Zaránk, Fő út 21.	Urbán László polgármester

TAGOK LAKOSSÁGSZÁMA:

S.SZÁM	TAG NEVE	TAG LAKOSSÁGSZÁMA
1	Alattyan Község Önkormányzata	2112 fő
2	Jánoshida Községi Önkormányzat	2492 fő
3	Jászágó Községi Önkormányzat	743 fő
4	Jászsószentgyörgy Községi Önkormányzat	3388 fő
5	Jászapáti Városi Önkormányzat	8466 fő
6	Jászárokszállás Város Önkormányzata	7644 fő
7	Jászberény Városi Önkormányzat	25227fő
8	Jászboldogháza Községi Önkormányzat	1739 fő
9	Jászdózsa Községi Önkormányzat	2177 fő
10	Jászfelsőszentgyörgy Község Önkormányzata	1826 fő
11	Jászivány Községi Önkormányzat	374 fő
12	Jászkóhalma Községi Önkormányzat	2945 fő
13	Jáskisér Város Önkormányzata	5140 fő
14	Jászladány Nagyközségi Önkormányzat	5558 fő
15	Jászszentandrás Községi Önkormányzat	2561 fő
16	Jásztelek Községi Önkormányzat	1573 fő
17	Pusztamonostor Községi Önkormányzat	1597 fő
18	Átány Községi Önkormányzat	1565 fő
19	Boconád Községi Önkormányzat	1275 fő
20	Erdőtelek Községi Önkormányzat	3366 fő

21	Erk Községi Önkormányzat	947 fő
22	Heves Város Önkormányzata	10221 fő
23	Hevesvezekény Községi Önkormányzat	654 fő
24	Kömlő Községi Önkormányzat	2049 fő
25	Pély Község Önkormányzata	1405 fő
26	Tarnabod Községi Önkormányzat	773 fő
27	Tarnaörs Község Önkormányzata	1766 fő
28	Tarnaszentmiklós Község Önkormányzata	811 fő
29	Tarnasdadány Községi Önkormányzat	1316 fő
30	Tenk Községi Önkormányzat	1183 fő
31	Tiszanána Község Önkormányzata	2441 fő
32	Visznek Községi Önkormányzat	1137 fő
33	Zaránk Községi Önkormányzat	445 fő

A TÁRSULÁS TAGJAI ÁLTAL A TÁRSULÁSRA ÁTRUHÁZOTT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK³

1. A Társulás a Mötv. 13. § (1) bekezdés 2., 5. és 11. pontjaiban felsorolt helyi közügyek ellátásában működik közre a REGIO-KOM Térségi Kommunális Hulladéklerakó és e lerakó célirányos fejlesztései biztosításával.

A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA⁴

1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületeinek döntésével a társulás határozatlan időre alakul. Ez az időtartam pályázat esetén nem lehet rövidebb a támogatási szerződés megszűnésének időpontjánál.

A KÖLTSÉGEK VISELÉSÉNEK ARÁNYA, ÉS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI⁵

1. A tagok által fizetendő hozzájárulás mértékéről a Társulási Tanács évente, a tárgyév október 31. napjáig határoz. A társult tagok hozzájárulásának alapja a tárgyévre vonatkozó költségvetési törvényben normatíva alapjául meghatározott lakosságszám.

³ Mötv. 87.§, 93. § 4. pontja szerinti kötelező tartalom.

⁴ Ttv. 15. § e) pontja és a 8. § (4) bekezdés d) pontja szerinti kötelező tartalom.

⁵ Mötv. 93. § 8. pontja szerinti kötelező tartalom.

2. A hozzájárulást az erről szóló döntést követő év március 31. napjáig kell az önkormányzatoknak a társulás számlájára teljesíteni.
3. A Társulási Tanács az Elnökség előterjesztése alapján a fizetési kötelezettségét nem teljesítő önkormányzatokkal szemben - ezen társulási megállapodásban foglalt felhatalmazás alapján - azonnali beszedési megbízás kibocsájtására intézkedhet.⁶
4. Az önkormányzatok által a fejlesztés, beruházás vonatkozásában vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a társulás székhelye szerinti vagy a társulási megállapodásban meghatározott önkormányzat (a továbbiakban: székhely önkormányzat) a fizetési határidőt követő 15. naptól a fizetési kötelezettséget nem teljesítő önkormányzat által a pénzforgalmi szolgáltatójának adott felhatalmazás alapján beszedési megbízás benyújtására jogosult. Ha a székhely önkormányzat nem tesz eleget a társulás felé vállalt fizetési kötelezettségének, úgy a társulási tanács új székhely önkormányzat kijelöléséről dönthet, amelyet egyúttal felhatalmaz arra, hogy a korábbi székhely önkormányzat ellen a korábbi székhely önkormányzat által a pénzforgalmi szolgáltatójának adott felhatalmazás alapján beszedési megbízást nyújtson be.⁷

A TÁRSULÁSHOZ VALÓ CSATLAKOZÁS ÉS A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS FELMONDÁSÁNAK RÉSZLETES SZABÁLYAI, AZ ELSZÁMOLÁS RENDJE A TÁRSULÁS MEGSZÚNÉSE ESETÉN⁸

Csatlakozás

1. A Társulás zárt, ahhoz más önkormányzatok nem csatlakozhatnak.

Megszűnés

Társulás megszűnése

1. A társulás megszűnik, ha a társulás valamennyi tagja (minden képviselőtestület) elhatározta a társulás megszűnését, illetve, ha bíróság kimondja a társulás megszűnését. A társulás megszűnésének kimondásával a társulás valamennyi tartozása és követelése lejárttá válik. A társulás tartozásainak rendezése után a megmaradt vagyont a társulás tagjai között a hozzájárulások arányában kell felosztani.
2. A társulás megszűnésének kimondása után az 5 tagú elnökség feladata a társulás megszűnésével összefüggő feladatok ellátása, az elszámolási eljárás lefolytatása. Így különösen:
 - a.) elkészíti a társulás tagjai által befizetett hozzájárulások kimutatását,
 - b.) elkészíti a társulás vagyonáról a kimutatást, ingó és ingatlan vagyontárgyainak jegyzékét,
 - c.) érvényesíti a társulás követeléseit és rendezi tartozásait,
 - d.) intézkedik a társulás számlájának lezárásáról,
 - e.) bejelenti a társulás megszűnését a helyi önkormányzatok felett törvényességi felügyeletet

⁶ Möt. 93. § 9. pontja szerinti kötelező tartalom.

⁷ Möt. 93. § 9. pontja szerinti kötelező tartalom.

⁸ Möt. 89.§ és 93. § 17. és 18. pontja szerinti kötelező tartalom.

gyakorló szervezetnek és a társulást nyilvántartó szervezetnek, illetve a társulás számláját vezető pénzügyintézetnek,

- f.) a rendelkezésre álló vagyon felosztásáról javaslatot, illetve elszámolási zárómérleget készít, amelyet a társulási tanács elé terjeszt jóváhagyás végett.
- g.) A zárómérleg jóváhagyása után a társulási tanács az elszámolási eljárást befejezettnek nyilvánítja.

Tagsági viszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik közös megegyezéssel, a társulási megállapodás felmondásával vagy a társulásból történő kizárással.
2. A tagsági viszony közös megegyezéssel bármikor megszüntethető, amely eljárásnak azonban meg kell felelnie az Möt. 90.§ (5) bekezdésében foglalt rendelkezéseknek.
3. A társulási megállapodás felmondása - ha az nem az Möt. 89. § (2) bekezdése szerint történik - a naptári év utolsó napjára lehetséges, feltéve, hogy a felmondással élő tag képviselőtestülete - minősített többséggel - a felmondásról szóló döntést legalább 6 (azaz hat) hónappal korábban meghozta és a társulás többi tagjával is közölte.
4. A felmondást a társulási tanács elnökségéhez kell benyújtani, melyhez mellékelni kell a képviselőtestület határozatát is.
5. A tagsági viszony megszűnik kizárással, amennyiben a társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárja a társulásból azt a képviselő-testületet, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

Az elszámolás rendje

1. A társulásból kilépő taggal el kell számolni. A tag az elszámolás során az általa teljesített vagyoni hozzájárulás kiadására tarthat igényt.
2. A vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását legfeljebb négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a jogi személyiséggel rendelkező társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját - a jogi személyiséggel rendelkező társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.
3. Társulás megszűnése esetén a vagyont - eltérő megállapodás hiányában - a társulás tagjai között kell felosztani olyan arányban, ahogyan a tagok a társaság vagyonához hozzájárultak.

A TÁRSULÁSI TANÁCS MŰKÖDÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK⁹

1. A társulás döntéshozó szerve a társulási tanács, mely a társult önkormányzatok mindenkori polgármestereiből áll.

⁹ Möt. 88.§ (2) bekezdése és a 93. § 5.,6. és 16. pontja szerinti kötelező, továbbá a 94.§ (5) bekezdésében foglaltakat kielégítő tartalom.

2. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekben döntést csak a Társulási Tanács hozhat.
3. A Társulási Tanács ülését szükség szerint, de évente legalább két alkalommal írásban össze kell hívni. Az összehívásért az elnök felelős, az elnök akadályoztatása esetén az ülés összehívásáról elnökhelyettes gondoskodik. Össze kell hívni a társulás ülését akkor is, ha a Társulás bármely tagja - napirend megjelölésével - indítványozza, illetve a helyi önkormányzatok feletti törvényességi felügyeletet gyakorló szervezet vezetője kezdeményezi.
4. A Társulási Tanács hatáskörébe tartozik az ügyrend, közbeszerzési szabályzat, felelősségi rend, és a Kbt. által megkívánt szervezet (Bizottság) létrehozása, az éves munkaprogram és költségvetés, azok teljesítéséről szóló beszámoló elfogadása és minden más olyan feladat vagy hatáskör, melyet jogszabály így ír elő.
5. A Társulási Tanács tagjai évente beszámolnak képviselő-testületeinek a tanácsban végzett tevékenységükről.¹⁰
6. Az elnök és az elnökhelyettesek a Tanács Üléseit alkalmanként felváltva vezetik. Az ülésekről jegyzőkönyvet kell felvenni a törvény és az ügyrend szerinti alaki és tartalmi kellékekkel. Az ülésről felvett jegyzőkönyvet tizenöt napon belül meg kell küldeni helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szerv (szervezet) részére.
7. A Társulási Tanács üléseire tanácskozási joggal meghívhatók:
 - a. az országgyűlési képviselők,
 - b. a minisztériumok, területi állami szervezetek képviselői,
 - c. társult önkormányzatok szakemberei,
 - d. valamint a tárgyaló témában közreműködni tudó minden magán-, és jogi személy, akik meghívásával az elnökség egyetért.
8. A társult önkormányzatok a társulás céljai megvalósítására munkabizottságokat hozhatnak létre az ügyrend által meghatározott feladat- és hatáskörrel. Az egyes munkabizottságok munkájába szükség szerint be kell vonni társulásban résztvevő önkormányzatok szakembereit és szakértőket.
9. A Társulási Tanács határozatképes, ha azon a tagok több mint fele jelen van.
10. A döntés általában egyszerű szótöbbséggel történik, ahol minden tagnak 1 (egy) szavazata van. A társulás érvényes döntéséhez a jelen társulási megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.
11. Szavazni személyesen, vagy a társulás tagjai által írásban meghatalmazott helyettes képviselő útján lehet.
12. Egyhangú - valamennyi tag részvételével meghozott és a tagok képviselőtestületi határozatain

¹⁰ Möt. 93. § 14. pontja szerinti kötelező tartalom.

alapuló - döntés szükséges: A Társulás megszüntetéséhez.

13. Minősített - 2/3-os - többségű szavazat szükséges:

- a. a Társulás Ügyrendjének elfogadásához és módosításához,
- b. a Közbeszerzési Szabályzat elfogadásához és módosításához,
- c. a társulási megállapodás módosításához,
- d. a Társulás tisztviselői (Elnök, Elnökhelyettesek, elnökségi és számvizsgáló bizottsági tagok) megválasztásához,
- e. a tagok hozzájárulása (befizetése) mértékének meghatározásához,
- f. a tagsági viszony kizárással történő megszüntetéséhez,
- g. belső ellenőrzés felállításához, vagy valamely tagönkormányzat belső ellenőrzési szervezetének megbízásához, továbbá
- h. minden olyan társulási határozat meghozatalához, amely a társulásban részt vevő tag önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikére vonatkozóan döntési kötelezettséget keletkeztet.

A társulás érvényes minősített szótöbbségű döntéséhez a jelen társulási megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának kétharmadát és az általuk képviselt települések lakosságának több mint a felét.

14. A Társulási Tanács működésére vonatkozó további szabályokat a Társulási Tanács Ügyrendje tartalmazza.

A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSÉNEK RENDJE¹¹

A Számvizsgáló bizottság¹²

1. A Társulási Tanács a pénzügyi felhasználás ellenőrzésére a társulás tagjainak polgármestereiből 3 tagú számvizsgáló bizottságot választ, mely ügyrendjét maga határozza meg. A számvizsgáló bizottság tagjainak megbízatása az önkormányzati választásokhoz igazodva 5 éves határozott időre szól.
2. A számvizsgáló bizottság jelentése nélkül a Társulási Tanács a pénzügyi felhasználásról szóló jelentést érdemben nem tárgyalhatja.
3. A számvizsgáló bizottságba az elnökséget adó települések képviselői nem delegálhatók.

¹¹ Möt. 93. § 15. pontja szerinti kötelező tartalom.

¹² Möt. 93. § 15. pontja szerinti kötelező tartalom.

4. A számvizsgáló bizottság jogosult a társulás irataiba betekinteni, a társulás munkájával kapcsolatban felvilágosítást kérni akár az esetlegesen eljáró belső ellenőrzési szervezettől is, a társulás ülésein részt venni.

Számvizsgáló bizottság elnöke: **Zelenai Tibor Károlyné (jászfelsőszentgyörgyi polgármester)**

Számvizsgáló bizottság tagjai: **Kolláth Bálint (jászszentandrási polgármester)**

Pető László (erki polgármester)

Könyvvizsgáló¹³

1. A Társulási Tanács könyvvizsgálót/könyvvizsgáló szervezetet bíz meg arra, hogy a könyvvizsgálati szabályok és standardok szerint a társulás gazdálkodását, vagyonát, működését évről évre megvizsgálja és auditálja. A könyvvizsgálót a költségvetési év végéig - illetőleg annak vizsgálata befejeztéig - terjedő időszakra kell legalább megbízni.

Belső ellenőrzés

1. A Társulási Tanács határozhat bármely tagönkormányzat belső ellenőrzési szervezete megbízásáról, illetve önálló belső ellenőrzési szervezet felállításáról.

INTÉZMÉNY, MÁS SZERVEZET KÖZÖS FENNTARTÁSÁRA VONATKOZÓ RÉSZLETES RENDELKEZÉSEK¹⁴

1. A Társulás nem tart fenn intézményt és nem alapít önálló szervezetet. Gazdasági társaságot viszont - ha jogszabály másként nem rendelkezik - feladatai ellátásával összefüggésben alapíthat, vagy gazdasági társaságban vagyoni részesedést (üzletrészt) szerezhethet.

MINDAZ, AMIBEN A KÉPVISELŐ-TESTÜLETEK MÉG MEGÁLLAPODTAK

A Társulás szakágazata, alaptevékenységi besorolása és kormányzati funkciója:

Alaptevékenységi besorolás:

Államháztartási szakágazat

382100 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

Kormányzati funkciók szerint:

013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

051020 Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása

051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

A Társulás tevékenységének jellege, jogállása

- A társulás pénzügyi-gazdasági feladatait a Jászapáti Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

¹³ Mőtv. 93. § 15. pontja szerinti kötelező tartalom.

¹⁴ Mőtv. 93. § 7. pontja szerinti kötelező tartalom.

látja el.

Működési területe

- Az alapító tagok települési közigazgatási határa.

Döntéshozó szerv neve

- REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás Társulási Tanácsa

Döntéshozó szerv székhelye:

- 5130 Jászapáti. Dr. Szlovencsák Imre út 2.

Döntéshozó szerv vezetője

- Társulási Tanács Elnöke

A Társulás további céljai, feladatai:

1. Az érintett térség közös érdekű feladatainak társulás útján való megvalósítási lehetőségeinek feltárása,
2. Egyeztetett javaslatok kidolgozása, a szükséges információk biztosítása az önkormányzatok közös érdekű jelentősebb döntéseire,
3. A társulás tagjainak területén az állati hulladékok gyűjtése, elszállítása, ártalmatlanítása.
4. Az Európai Unió által - a célok megvalósítása érdekében - kiírt pályázatokon való részvétel.
5. Helyi erőforrások koncentrált felhasználása a közös célok elérése érdekében,
6. Külső pénzügyi források bevonása,
7. A feladatok integrálásának felvállalása, megvalósítása.
8. Társulás tagjainak területén a kommunális szilárd hulladék gyűjtésének, elhelyezésének és ártalmatlanításának a megoldása.

Ennek keretében a Társulás projektje eredményeként

- kialakítja a házi komposztálás feltételeit,
- kialakítja az újrahasználati központokat és működteti azokat,
- az ömlesztett hulladék gyűjtés már csupán az ún. maradék hulladéokra terjed ki, amit a jásztelki hulladékkezelő központban (Ierakóban) szervesanyag-csökkentést is megvalósító mechanikai-biológiai előkezelést valósítanak meg,
- a pályázat keretében Jászberény, Jászárokszállás, Heves és Jászládány településeken épülő Hulladékudvarokban valósítja meg a szelektív hulladékgyűjtést (az eddig is működtetett gyűjtőszigetek útján és az új házhoz menő szelektív gyűjtéssel),
- kialakításra kerül a zöldhulladék gyűjtése és komposztálása a városok kertvárosi övezeteiben és a nagyobb településeken,
- Jásztelken a hulladékkezelő központban kiépítésre kerül az új mechanikai-biológiai kezelőüzem, ahol a szétválasztott hulladékból az ún. könnyű frakció energetikai hasznosítás céljából külső égetőműbe kerül.

Társult tagok megállapodnak abban és kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt eredményeként a Társulás tulajdonába és kezelésébe került eszközökről és létesítményekről a megvalósulást követően eszközlístát készítenek, amely a Társulási megállapodás elválaszthatatlan mellékletét fogja képezni.

Ennek érdekében:

- A regionális kommunális hulladéklerakó létrehozása pénzügyi feltételeinek megteremtése,

- A lerakó helyének meghatározása, a terület tulajdonjogának megszerzése,
- A lerakó tervezési és engedélyezési eljárásának lefolytatása,
- A kivitelező kiválasztása közbeszerzési eljárás lefolytatásával,
- A hulladéklerakó megépíttetése,
- A lerakó üzemeltetése,
- A lerakó bővítésének, rekultivációjának megoldása,
- A szervezett hulladékgyűjtés és szállítás biztosítása,
- A társulásban lévő tagok érdekeinek összehangolása, az információk cseréjének biztosítása, valamint a Társulás céljait szolgáló intézményrendszer kiépítése,
- Javaslattétel az egységes szemétszállítási díj meghatározására,
- A Társulás tagjainak területén meglévő szemételepek rekultivációja.

Elnökség

A Társulás munkáját a Társulási Tanács ülése közötti időszakban 5 tagú elnökség szervezi, koordinálja. Az elnökséget - amelynek egy elnöke és két elnökhelyettese van - a Társulási Tanács választja meg a társulás tagjainak polgármestereiből. Az elnökség tagjainak megbízatása az önkormányzati választásokhoz igazodva 5 éves határozott időre szól. Az elnökség megbízatása az önkormányzati választások napjával megszűnik. Az önkormányzati választásokat követő 6 hónapon belül új elnökséget kell választani. A leköszönő elnökség ennek megtörténteig a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében „ügyvivő elnökségként” köteles részt venni.

A társulást az Elnök képviseli.

A társulás elnöke: **Mozsár Lászlóné**

Elnökhelyettese: Sveiczter Sándor Péter

Elnökhelyettese: *Vajas György*

Tagja: **Baranyi Sándor**

Tagja: *Dr. Tóth József*

A Társulás gazdálkodása

1. A Társulás a társult tagok hozzájárulásából, pályázatok útján elnyert pénzüsszegekből, a hulladéklerakó működtetéséből származó bérleti díjakból, különböző szervezetektől kapott támogatásokból, adományokból és konkrét célra, illetve felhasználásra átvett pénzeszközökből gazdálkodik.

2. A Társulás átadott vagyontárggyal nem rendelkezik.¹⁵
3. A Társulás elkülönített bankszámlával rendelkezik. A társulás pénzének kezelésével és felhasználásával összefüggő gazdálkodási és pénzforgalmi feladatokat az Elnökség látja el.
4. A társulás részéről utalványozásra az elnök önállóan, öt napot meghaladó akadályoztatása esetén a két elnökhelyettes együttesen jogosult.

A Társulás és a társult tagok kapcsolata

A Társulásban a települési érdekek képviseletét - az egyenjogúság és mellérendeltség tiszteletben tartásával - a települési önkormányzatok polgármesterei látják el. A társuló önkormányzatok a társulás működését egyebek mellett az alábbiak szerint segítik elő:

- a társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéstervezeteket (rendeletalkotás a hulladék gyűjtésére, szállítására, a szállító kijelölésére) a társulással egyeztetik, a döntésekről a társulást értesítik,
- a Társulás feladatkörébe tartozó, helyben keletkező ügyekben a társulást tájékoztatják, a szükséges adatokat és információkat a társulás rendelkezésére bocsátják,
- a társulás működéséhez (helyszíni tárgyalások, tanácskozások, szemlék, stb) szükséges feltételeket megteremtik,
- a társulás munkáját adatszolgáltatással segítik.

A Társulás

- a feladatkörébe tartozó ügyekben a társulás tagjai felé szolgáltató, tanácsadó tevékenységet végez, így különösen a testületi előterjesztések előkészítéséhez segítséget nyújt, információt szolgáltat,
- minden év március 31-ig írásos értékelést készít munkájáról, a társult önkormányzatok részére,
- minden év október 31-ig írásban tájékoztatja az Önkormányzatokat a következő évben várható hulladékszállítási díj mértékéről. A díjképzés során a Társulás a hulladékgazdálkodási projektje költség-haszon elemzésében használt díjszintek alkalmazására törekszik.
- minden év november 30-ig írásban tájékoztatja az Önkormányzatokat a következő évben fizetendő társulási hozzájárulás mértékéről.

Záró rendelkezések

A társuló önkormányzatok a társulás működése során felmerülő vitás kérdéseket egymás között kötelesek egyeztetni, ennek eredménytelensége esetén fordulnak a bírósághoz.

Egyéb, itt nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szabályai az irányadók.

¹⁵ Möt. 93. § 10. pontja szerinti kötelező tartalom.

A megállapodó felek a fentieket közös akaratukból fogadták el és írták alá.

Kelt, Jászágó, 2024. november 14.

TAG KÉPVISELŐJE	TAG ALÁÍRÁSA	KÉPVISELŐTESTÜLETI HATÁROZAT SZÁMA
Huszár Arnold polgármester		
Eszes Béla polgármester		
Mozsár Lászlóné polgármester		
Laczlavik Ildikó polgármester		
Illés Gergő polgármester		
Szerző Ildikó polgármester		
Budai Lóránt polgármester		
Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester		
Baranyi Sándor polgármester		
Zelenai Tibor Károlyné polgármester		
Tari András polgármester		
Terjéki Tünde polgármester		
Vajas György polgármester		
Bertalanné Drávucz Katalin polgármester		
Kolláth Bálint polgármester		
Tóth Nóra polgármester		
Kardos Veronika polgármester		

TAG KÉPVISELŐJE	TAG ALÁÍRÁSA	KÉPVISELŐTESTÜLETI HATÁROZAT SZÁMA
Jámbor Dénes polgármester		
Kis István polgármester		
Forgács Jánosné polgármester		
Pető László György polgármester		
Sveiczter Sándor Péter polgármester		
Lászka Kristóf polgármester		
Túró Tamás polgármester		
Bakondi Péter polgármester		
Pető Sándor polgármester		
Gunics Zsolt polgármester		
Oláh Tamás polgármester		
Botos Péter Adrián polgármester		
Szopkó Tamás polgármester		
Dr. Tóth József polgármester		
Fodor János polgármester		
Urbán László polgármester		

Jászboldogháza Községi Hivatal Jászboldogháza, Liszt Ferenc utca 1. sz. 5144 Jászboldogháza, Jász-Nagykun-Szolnok megye	Érkezett: 2024 NOV 20.
JBIH/3507/1/2024	
Előadó:	Ellátott:
Választott:	Ellátott:

Jászboldogháza Község

Önkormányzati Képviselő-testületének

Jászboldogháza

Alulírott Kovács Péter (Jászberény, 1995.10.21. an: Tamás Éva) jászboldogházi lakos az alábbi kérelemmel fordulok T. Képviselő-testület felé.

Szeretném megvásárolni az Önkormányzat tulajdonát képező Jászboldogháza 448/1 hrsz-ú belterületi beépítetlen ingatlant, mely a Liszt Ferenc utca 1. szám alatt található.

Későbbiek folyamán lakóházat szeretnék építeni.

Kérem kérelmem kedvező elbírálást.

Jászboldogháza, 2024. november 20.

Tisztelettel és köszönettel:


Kovács Péter

JNSZVKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 1.

Jászberény 5100 Ady Endre út 34.

Oldal: 1/1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/40905/2024

2024.11.20

JÁSZBOLDOGHÁZA

Szektor: 53

Belterület 448/1 helyrajzi szám

5144 JÁSZBOLDOGHÁZA Liszt Ferenc utca 1. "felülvizsgálat alatt"

I R É S Z

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok	terület	kat.t.jöv.	alosztály adatok
művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	ha m2	k.fill. ter. kat.jöv
			ha m2 k.fill

. Kivett lakóház, udvar	0	1136	0.00
-------------------------	---	------	------

2. bejegyző határozat: 34331/1999.04.19

Az ingatlan címe Rákóczi u.448/1 hrsz ről Liszt F.u.1.sz-ra változott.

II R É S Z

20. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 69719/4/2021.06.25

jogcím: adásvétel

jogállás: tulajdonos

név: JÁSZBOLDOGHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

cím: 5144 JÁSZBOLDOGHÁZA Rákóczi út 27

törzsszám: 15732853

III R É S Z

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONILAP VÉGE

Kovács Péter

Tárgy: Kovács Péter

Feladó: P Kovacs <mrpkovacs@protonmail.com>

Dátum: 2024. 12. 10. 17:10

Címzett: "polgarmester@jaszboldoghaza.hu" <polgarmester@jaszboldoghaza.hu>

Tisztelt Képviselő-testület!

Kovács Péter (Jászberény, 1995.10.21. an: Tamás Éva) jászboldogházi lakos az alábbi kérelemmel fordulok a T. Képviselő-testület felé: Amennyiben a 448/1 hrsz-ú belterületi ingatlant nem kívánják értékesíteni, számomra megfelelő lehet a Jászboldogháza 563/1 hrsz-ú, a valóságban Bocskai u. 62. szám telek.Kérem számomra kedvező döntéssel támogassák a szándékomat, hogy Jászboldogházán lakóházat építsek és odaköltözhessek családommal.

Köszönettel: Kovács Péter

Jászboldogháza Község Polgármestere
5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.
Tel: 06-57/460-011
E-mail: polgarmester@jaszboldoghaza.hu;

ELŐTERJESZTÉS
Jászboldogháza Községi Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának
elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A hátrányos helyzetű társadalmi csoportok életkörülményeinek javítását szolgáló helyi esélyegyenlőségi program (a továbbiakban: HEP) elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. tv. (továbbiakban: Ebktv.) 31. §-a írja elő a települési önkormányzatok számára. A törvény 31. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat öt évente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el, melyet a 31. § (4) bekezdése értelmében két évente át kell tekinteni és szükség esetén felül kell vizsgálni. A Képviselő-testület öt évvel ezelőtt a 108/2019. (IX.16.) számú határozatával fogadta el a 2019-2024 időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi programját, ezért a fenti jogszabályi rendelkezés értelmében szükséges az új HEP elkészítése és képviselő-testület általi jóváhagyása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és a mellékelt határozati javaslat szerint hozza meg döntését.

Jászboldogháza Községi Önkormányzat

...../2024./XII.11./ sz. Képviselő-testületi h a t á r o z a t a:

**Jászboldogháza Községi Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának
elfogadásáról**

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (1) bekezdésében foglaltak szerint elfogadja az előterjesztés mellékletét képező formában a Helyi Esélyegyenlőségi Programját.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Erről értesülnek:

1. Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester, Helyben
2. Tóth Ildikó helyettesítő jegyző, Helyben
3. Képviselő-testület tagjai, Helyben

Jászboldogháza, 2024. december 9.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Jászboldogháza Község Polgármestere
5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.
Tel: 06-57/460-011
E-mail: polgarmester@jaszboldoghaza.hu;

Előterjesztés a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodása egységes szerkezetben történő módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 94. §-a alapján a társulást a helyi önkormányzatok képviselő-testületei írásbeli megállapodással hozzák létre. Az Möt. 94. §-a meghatározza a társulási megállapodás kötelező tartalmi elemeit, melynek 2. pontja alapján a társulási megállapodásnak tartalmaznia kell a társulás tagjainak nevét, székhelyét és képviselőjét.

A 2024. június 9-én lezajlott választások következtében bekövetkező változások átvezetése miatt szükségessé vált a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodásának (a továbbiakban: Társulási Megállapodás) módosítása. A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Tanácsa (a továbbiakban: Társulási Tanácsa) a 67/2024.(XI. 20.) számú határozatával elfogadta a Társulási Megállapodás egységes szerkezetben történő módosítását. A Társulási Megállapodás módosításainak hatálybalépéséhez minden tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel meghozott, tartalmában mindenben megegyező határozata szükséges.

Az elfogadott főbb módosítások:

- 3. pont: Átvezetésre kerültek a polgármesterek személyében bekövetkező változások.
- 10. pont: Pontosításra került ezen pont címe, hogy annak tartalmával összhangban legyen.
- 11. pont: Tekintettel arra, hogy valamennyi társult önkormányzat képviselő-testülete határozatban döntött a delegált tag helyettesítéséről, így a meghatalmazással történő eseti helyettesítésre vonatkozó rendelkezés indokolatlan, módosításra szorult.

Az elnök és alelnök választásra vonatkozó rendelkezésből törlésre került az alakuló ülés fogalma.

Pontosításra került a kormányhivatal megnevezése.

Szabályozásra került, hogy rendkívüli ülést a Társulás elnöke is összehívhat egy-egy halasztást nem tűrő, azonnali döntést igénylő ügyben.

- 14. pont: Pontosításra került a kormányhivatal megnevezése.

Tekintettel arra, hogy a fentiekben kiemelt főbb módosítások mellett több elírás, nyelvhelyességi hiba is kijavításra került, így a Társulási Megállapodásban a módosítások átvezetésére – a könnyebb áttekinthetőség érdekében – egységes szerkezetben került sor. Ennek

megfelelően a képviselő-testületi határozat is a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás jóváhagyására irányul.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására, és a Társulási Megállapodás módosításainak egységes szerkezetben történő elfogadására.

Jászboldogháza, 2024. december 9.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Határozati javaslat:

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2024. (XII.11.) számú határozata

A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodásának egységes szerkezetben történő módosításának jóváhagyásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodásának (továbbiakban: Társulási Megállapodás) módosítását egységes szerkezetben jóváhagyja az alábbiak szerint:

„TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

A 3. pontban megnevezett helyi önkormányzatok képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a szociális rászorultak részére a személyes gondoskodás, mint önkormányzati feladat hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87.§-a alapján.

1. A társulás neve: Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás (a továbbiakban: Társulás)

2. A Társulás székhelye: 5055 Jászladány, Hősök tere 6.

A Társulás Székhely Önkormányzatának

neve: Jászladány Nagyközségi Önkormányzat

címe: 5055 Jászladány, Hősök tere 6. sz.

PIR száma: 732901

A Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó jogi személy

neve: Jászladányi Polgármesteri Hivatal,

címe: 5055 Jászladány, Hősök tere 6. sz.

PIR száma: 409786

A Társulás döntéshozó szerve: Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Tanácsa (a továbbiakban: Társulási Tanács).

3. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

- **Jánoshida Községi Önkormányzat**
Székhelye: 5143 Jánoshida, Fő út 28.
képviseli: Eszes Béla polgármester
- **Jászsalsószentgyörgy Községi Önkormányzat**
Székhelye: 5054 Jászsalsószentgyörgy, Fő út 53/a.
képviseli: Laczlavik Ildikó polgármester
- **Jászapáti Városi Önkormányzat**
Székhelye: 5130 Jászapáti, Dr. Szlovencsák Imre út 2.
képviseli: Illés Gergő polgármester
- **Jászberény Városi Önkormányzat**
Székhelye: 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.
képviseli: Budai Lóránt polgármester
- **Jászboldogháza Községi Önkormányzat**
Székhelye: 5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.
képviseli: Koczáné Dr. Fehérváry Mária polgármester
- **Jászdózsa Községi Önkormányzat**

Székhelye: 5122 Jászdózsa, Szent Mihály tér 1.
képviseli: Baranyi Sándor polgármester

- **Jászfelsőszentgyörgy Községi Önkormányzat**
Székhelye: 5111 Jászfelsőszentgyörgy, Fő út 57.
képviseli: Zelenai Tibor Károlyné polgármester
- **Jászfákóhalma Község Önkormányzat**
Székhelye: 5121 Jászfákóhalma, Fő út 27.
képviseli: Terjéki Tünde polgármester
- **Jászladány Nagyközségi Önkormányzat**
Székhelye: 5055 Jászladány, Hősök tere 6.
képviseli: Bertalanné Drávucz Katalin polgármester
- **Jásztelek Községi Önkormányzat**
Székhelye: 5141 Jásztelek, Szabadság út 71.
képviseli: Tóth Nóra polgármester

4. A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

A települések, valamint a Társulás lakosság száma az éves, elfogadott statisztikai létszámadatok alapján kerül feltüntetésre jelen megállapodás 1. sz. függelékében, mely a jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezi.

5. A Társulás célja:

A 3. pontban felsorolt helyi önkormányzatok személyes gondoskodás körébe tartozó feladatainak közös szervezése, összehangolása, ellátása (ágazati feladatellátás), továbbá a szociális intézményrendszerük integrálása, feladatellátásának összehangolása, intézményfenntartás, a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinációja, összehangolt fejlesztése, mindezen feladatok hatékony, célszerű ellátása. A társulást alkotó települések drog-megelőzési programjainak koordinálása.

Jászapáti és Jászberény járás ellátási területén szenvedélybetegek részére alacsonyküszöbű ellátás nyújtása.

6. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskör:

Társulás jogszabályban meghatározott feltételek szerint gondoskodhat az alábbi feladatkörbe tartozó közszolgáltatások biztosításához kapcsolódó és a társult önkormányzatok együttműködését igénylő egyes feladat- és hatáskörök ellátásáról:

- étkeztetés,
- házi segítségnyújtás,
- időskorúak nappali ellátása,
- demens betegek nappali ellátása,
- szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása,
- időskorúak tartós bentlakásos ellátása,
- demens betegek tartós bentlakásos ellátása
- drog-megelőzési programok koordinálása.

A Társulás által ellátott feladatok megvalósításának minimum követelményeit az ágazati jogszabályok határozzák meg.

7. A főtevékenység államháztartási megjelölése:

Államháztartási szakágazat

A Társulás szakmai alaptervékenységei kormányzati funkciókba sorolva:

- 074052 Kábítószer-megelőzés programjai, tevékenységei
- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 101145 Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása
- 102023 Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
- 102024 Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
- 102031 Idősek nappali ellátása
- 102032 Demens betegek nappali ellátása
- 107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán
- 107052 Házi segítségnyújtás
- 109010 Szociális szolgáltatások igazgatása.

Működési területe: A társult önkormányzatok közigazgatási területe, Jászberényi és Jászapáti Járáshoz tartozó települések közigazgatási területe.

A Társulás működési területén élő lakosság számát jelen megállapodás 1. sz. függeléke tartalmazza.

A Társulás időtartama: A társulási megállapodást a 3. pontban megnevezett önkormányzatok határozatlan időre kötik. A működés kezdete: 2013. május 1.

A Társulás bélyegzője: Körbélyegző a Társulás nevének feltüntetésével közepén Magyarország címerével.

A Társulás jogállása: A Társulás jogi személy, amely saját ügyintézői és képviseleti joggal rendelkezik. A Társulásra a Mötv. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

A Társulás képviselője: A Társulás mindenkori elnöke, annak akadályoztatása esetén a Társulás alelnöke.

A Társulás alapító és felügyeleti szerve a Társulást létrehozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.

A Társulást a Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Igazgatósága (5000 Szolnok, Liget u. 6.) veszi nyilvántartásba.

A Társulás üzletszerű gazdasági vagy vállalkozási tevékenységet nem végez.

A kinevezési és egyéb munkáltatói jogkör tartalmára az Mötv. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Az önkormányzatok képviselő-testületei – önkormányzati rendeleteik egyidejű módosítása mellett – az Mötv. törvényben foglalt felhatalmazással élve a Társulást a jelen megállapodás 6. pontjában meghatározott átruházott feladat- és hatáskörök gyakorlására jogosítják fel. Az egyes feladatok ellátásának módjáról, feltételeiről a feladatellátásban résztvevő önkormányzatok és a Társulás között létrejött megállapodások rendelkeznek.

8. A feladatellátás rendszere; az átruházott feladat- és hatáskörök

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei határozatba foglalják, hogy mely feladat- és hatáskör ellátására társulnak, adnak megbízást, amely pénzügyi hozzájárulással jár.

A feladatátvállalás elve: gazdaságosabban, többlet állami támogatás nélkül, legalább változatlan szakmai színvonalat, jó minőséget, az eredményességet és a hatékonyságot előtérbe helyezve kiegyenlített, azonos közszolgáltatásokhoz juttassa a társult önkormányzatok lakosságát.

A Társulás ellátja jelen társulási megállapodásban rögzített feladat- és hatásköröket.

Ágazati feladatellátás: az egyes települési önkormányzatok képviselő-testületeinek előzetes egyetértései alapján átruházott feladatellátás.

A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására – jogszabályban meghatározottak szerint – költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőit, melyek vonatkozásában az alapítói jogokat (alapítás, átalakítás, megszüntetés, vezetők kinevezése) a Társulási Tanács gyakorolja. A Társulási Tanács az intézmény(ek) vezetőit pályázat útján választja ki, illetve a vezetők felett a munkáltatói jogkört gyakorolja, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja.

9. Szociális ellátások

A Társulás összehangolja a társult önkormányzatok közigazgatási területén a szociális tevékenységet és szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.

*A Társulás Jászságszentgyörgy, Jászboldogháza, Jászfákóhalma, Jászladány és Jásztelek települések közigazgatási területén társulási formában biztosítja az étkeztetést, a házi segítségnyújtást, Jászfákóhalma és Jászladány közigazgatási területén az idősek nappali ellátását, illetve a demens betegek nappali ellátását, valamint szakosított ellátások közül 2024. október 1. napjától az időskorúak és a demens betegek tartós bentlakásos ellátását Jász-Nagykun-Szolnok vármegye közigazgatási területére kiterjedő illetékességgel, a finanszírozáshoz hozzájáruló települések közigazgatási területének elsőbbségével, a Társulás által fenntartott **Jászsági Szociális Központ** keretei között, a hatályos működési engedélyben foglaltak szerint.*

A Társulás feladatellátásának fejlesztése céljából, valamint az általa fenntartott intézmény támogatására pályázatot nyújthat be.

A Társulás a Jászság területén a Jászsági Önkormányzatok Szövetségével együttműködve Jászsági Kábítószerügyi Egyeztető Fórumot alakít, szervezi annak tevékenységét. A Jászság területén drog-megelőzési programok kidolgozását koordinálja, programokat szervez, bonyolít. Ez irányú tevékenysége fejlesztése céljából pályázatot nyújthat be.

*A Társulás a **Jászsági Szenvedélybeteg-segítő Szolgálat** útján biztosítja:*

- az orvosi vagy egyéb terápiás kezelésen, szolgáltatásban, szűrővizsgálaton való részvétel ösztönzését és figyelemmel kísérését,

- megkereső programok szervezését az ellátásra szoruló személyek elérése érdekében,
- a szenvedélybetegség okozta egészségügyi és szociális károk mérsékléséhez szükséges egyes ártalomcsökkentő szolgáltatásokat,
- a kríziskezelést az életet veszélyeztető, a testi, szociális, kapcsolati és életvezetési rendszerben kialakult kezelhetetlen helyzetek esetére, az anonimitást (a személyes adatokat nem kell megadni, igazolni és nyilvántartani, illetve egyéni gondozási tervet nem kell készíteni).

10. A Társulás bizottsága és tisztségviselői

A Társulás bizottsága:

Pénzügyi Bizottság

A Társulás tisztségviselői

a Társulás elnöke és alelnöke

a Pénzügyi Bizottság elnöke

11. A Társulási Tanács

A Társulási Tanács az önkormányzati társulás döntéshozó szerve, amelyet az Möt. 94.§ (2) bekezdése alapján a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, létszáma: 10 fő. A delegált tag helyettesítésének rendjéről az önkormányzatok képviselő-testületei rendelkeznek.

A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

A Társulási Tanács tagjai sorából elnököt választ, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére alelnököt választ és meghatározza a helyettesítés rendjét. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a Társulás elnökének és az alelnökének megválasztása,
- a Pénzügyi Bizottság létrehozása, tagjainak a megválasztása,
- a Pénzügyi Bizottság elnökének megválasztása,
- a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának – a megalakulást követő 60 napon belüli – elfogadása, módosítása,
- az éves költségvetés elfogadása, módosítása, a zárszámadás elfogadása, maradványfelosztás
- bármely jogszabályba vagy ezen megállapodás rendelkezéseibe ütköző határozat megsemmisítése,
- az évi tagsági díjak megállapítása,
- területi és országos szervezetekhez való csatlakozás, valamint ezen szervezetekből való kilépés,
- a Társulás más társulással való együttműködésének és az együttműködési megállapodás elfogadása
- az 500.000 Ft értéket vagy az egy évet meghaladó – költségvetésben nem szereplő – kötelezettséget jelentő szerződések (kötelezettségvállalások) jóváhagyása.

A Társulási Tanács ülései:

A Társulási Tanács ülését az elnök hívja össze írásban, a napirend közlésével szükség szerint, de legalább évente hat alkalommal, illetve a Társulási Tanács által meghatározott esetben. Az elnök akadályoztatása esetén az ülést az alelnök hívja össze és vezeti. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

Az elnök 15 napon belül rendkívüli ülést köteles összehívni, ha:

- *a Társulás valamely bizottsága, vagy*
- *a Társulási Tanács tagjainak egynegyede, vagy*
- *a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal vezetője írásban – a napirend(ek) megjelölésével – kezdeményezi.*

A rendkívüli ülést a Társulás elnöke is összehívhatja halaszthatatlan döntést igénylő ügyekben.

A Társulási Tanács valamennyi tagját a tervezett ülés időpontját megelőzően legalább 5 nappal, írásban, a napirend közlésével kell meghívni.

A Társulási Tanács ülésén való részvételre vagy valamelyik napirendi kérdés tárgyalására a tagokon kívül más meghívottakat is fel lehet kérni.

A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza.

A Társulási Tanács ülése nyilvános.

A Társulási Tanács zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a zárt tárgyalást írásban kéri. A Társulási Tanács zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

A Társulási Tanács döntéshozatalának módja, a minősített döntéshozatal esetei

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha a 10 tag képviselője közül legalább 6 képviselő jelen van. A javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések (éves, elfogadott statisztikai létszámadatok alapján számított) lakosságának egyharmadát. A határozatképtelenség miatt elhalasztott ülést 15 napon belül újból össze kell hívni.

A Társulási Tanács határozatait nyílt szavazással, egyszerű szavazattöbbséggel hozza meg, a minősített szavazat többséget igénylő kérdések kivételével.

Minősített többség szükséges:

- *a Társulás éves költségvetésének elfogadása, módosítása*
- *az évi tagsági díjak megállapítása*
- *a térség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához,*
- *a zárt ülés elrendeléséhez a Társulás vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene,*
- *a Társulás hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás*

- adása, illetve visszavonása,
– abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

12. A Társulás elnöke

- a) a Társulási Tanács felhatalmazása alapján képviseli a Társulást más szervezetekben, amelyekkel a Társulás együttműködik, illetve kapcsolatba kerül,
- b) biztosítja az operatív vezetői teendők ellátását,
- c) összehívja és vezeti a Társulási Tanács üléseit,
- d) ellenőrzi a Társulás határozatainak a végrehajtását,
- e) közvetlen felügyeletet gyakorol a gazdálkodás felett,
- f) a Társulás alkalmazottai és a társulás által alapított intézmények vezetői felett az egyéb munkáltatói jogkört gyakorolja,
- g) önálló kezdeményezési joga van a Társulást érintő bármely ügyben,
- h) az elnök a napi ügyekkel kapcsolatos teendőinek egy részét az alelnökre, bizottsági elnökre átruházhatja, azonban ennek megtörténtéről és terjedelméről a soron következő Társulási Tanács ülésén köteles tájékoztatást adni. A feladatok átruházása nem jár együtt a felelősség átruházásával is jelen megállapodás függelékeinek éves szintű aktualizálása a Társulás elnökének feladata.

13. Dokumentálás

A Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyre az Mötv-nek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályait kell megfelelően alkalmazni.

14. Hitelesítés

*A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell a meghívót, a jelenléti ívet, valamint az egyes napirendi pontokhoz tartozó írásos anyagokat. Az **egy példányban készülő** jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási Tanács által megválasztott, az ülésen jelen lévő 2 képviselő írja alá. A Társulási Tanács határozatait az elnök, a jegyzőkönyv elkészítéséért felelős Jegyző és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A határozatok kivonatait minden tagnak meg kell küldeni.*

A Társulási Tanács üléséről készült jegyzőkönyvet a Társulás elnöke 15 napon belül megküldi a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal vezetőjének és a Társulási Tanács tagjainak.

A Társulási Tanács döntései előkészítésére, végrehajtásának szervezésére bizottságokat hozhat létre a Társulási Tanács tagjaiból, illetve a társult önkormányzatok közigazgatási területén működő gazdasági szervek, a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselőiből. A bizottság tagjainak számát, összetételét és működésének rendjét a Társulási Tanács határozza meg. A bizottság elnöke csak Társulási Tanácstag lehet. A bizottság elnöke a bizottság javaslatáról, intézkedéséről a Társulási Tanács elnökét írásban tájékoztatja.

A Társulási Tanács bármely, a bizottság vagy valamely tisztségviselő hatáskörébe tartozó ügyet megvizsgálás céljából a saját hatáskörébe vonhat, és abban eljárhat.

15. Pénzügyi Bizottság

A Társulási Tanács tagjai sorából háromtagú Pénzügyi Bizottságot (a továbbiakban: Pénzügyi Bizottság) hoz létre. A Pénzügyi Bizottság hatáskörébe tartozik a Társulás tevékenységének, gazdálkodásának ellenőrzése, az éves költségvetési beszámoló értékelése, valamint a közbeszerzési feladatok ellátása azokban az ügyekben, amikor a Társulási Tanács határozatába foglalva ad-hoc közbeszerzési bizottságot nem hoz létre.

A Pénzügyi Bizottság ügyrendjét maga határozza meg.

A Pénzügyi Bizottság véleményezi a költségvetési határozat tervezetét és a gazdálkodásról szóló beszámoló tervezetét, valamint a maradványfelosztást.

A Pénzügyi Bizottság véleményezi a Társulás által az 500.000 Ft értéket, vagy az egy évet meghaladó – költségvetésben nem szereplő – kötelezettséget jelentő szerződések tervezetét, kötelezettségvállalásokat.

16. A Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja.

Társulás költségvetése

A Társulás tagjai a társulás közös működtetési és fejlesztési feladatait a társulás költségvetésében finanszírozzák.

A társulás költségvetése elősegíti:

- az önkormányzati közszolgáltatások biztosítása érdekében anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását,*
- egyes gazdasági, fejlesztési műveletek finanszírozását, közös céljaik gyorsabb elérését,*
- települések összehangolt fejlesztéséhez és működtetéséhez anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását.*

A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A Társulási Tanács által – önálló költségvetési határozatban – jóváhagyott éves költségvetés alapján gazdálkodik.

A Társulási Tanács a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatala útján gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásáról.

A Társulás tevékenységi körének ellátásához az évenkénti működési költséget – a Társulás költségvetési határozatában rögzítetteknek megfelelően – az alapítók vagyoni hozzájárulásuk, lakosság számuk, illetve ellátotti létszám arányában évi költségvetési rendeleteikben biztosítják.

A lakosság szám meghatározása szempontjából irányadó az állami normatív hozzájárulások és támogatások tárgy évi igénylésénél figyelembe vett lakosság szám.

Minden évben a hozzájárulás összegét a várható költségek figyelembevételével a Társulási Tanács állapítja meg, amelynek átutalását a Társulás költségvetési határozatának megfelelően kell teljesíteni.

A Társulás pénzalapjának kezeléséért és felhasználásáért, az ezzel összefüggő gazdálkodási feladatokért a Társulás elnöke és a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatalának jegyzője a felelős.

17. A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás.

- a) A tagönkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulása nem teljesítése esetén a Társulás azonnali beszédési megbízást – inkasszót – nyújt be a nem teljesítő önkormányzat felé. Az inkasszó benyújtását megelőzően a Társulási Tanács legalább két ízben, 8 napos teljesítési határidő megállapításával írásban a határidő lejártát követő 15 munkanapon belül fel kell hívja az érintett képviselő-testület figyelmét a mulasztásra.*
- b) Abban az esetben, ha a Társulás tagja a jogtalanul felvett normatív állami támogatást az elszámolással egyidejűleg nem fizeti vissza a Társulás számlájára, a Társulási Tanács 15 munkanapon belül, 8 napos határidő kitűzésével felszólítja a teljesítésre. A felszólításban meghatározott határidő lejártát követően a Társulás elnöke azonnali beszédési megbízással él a jogtalanul felvett támogatás összege erejéig.*

Amennyiben a Társulás tagja a Társulással szemben fennálló nem vitatott és lejárt tartozását a jelen Megállapodáson alapuló azonnali beszédési megbízás benyújtását követő 60 napon belül nem teljesíti, vele szemben adósságrendezési eljárás kezdeményezhető. Az adósságrendezési eljárás kezdeményezéséről a Társulási Tanács minősített többséggel dönt.

18. A Társulás vagyona, a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

Általános rendelkezések

- a) A Társulás tulajdonában álló vagyon, továbbá a működés során keletkezett vagyon a társulás tulajdona. A működés kezdetekor a Társulás nem rendelkezik közös vagyonnal, a működés során keletkezett vagyon nyilvántartása a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatalának feladata.*

A Társulás vagyonának köre:

- a feladatellátáshoz átadott vagyon,*
- a közös beruházások révén létrejövő vagyon növekménye, mely a Társult önkormányzatok közös tulajdonát képezik,*
- pályázati úton megszerzett vagyon,*
- egyéb jogcímen a Társulás tulajdonába kerülő vagyon.*

A helyi önkormányzat társulásba bevitt vagyonát a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonnövekmény a társult helyi önkormányzatok közös vagyona, és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

- a. *A Társulás vagyonát a Társulás tagjai által meghatározott, a jelen társulási megállapodásban rögzített céltól eltérően felhasználni nem lehet. A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja*
- b. *A Társulás által a működési területén a korlátozottan forgalomképes önkormányzati ingatlanokon végzett felújítások értéknövekedése – mivel azok műszakilag szétválaszthatatlanok – a települési önkormányzatot illeti meg. A felújítási vagyon-növekmény térítésmentes átadása fejében az önkormányzat vállalja, hogy:*
 - *A támogatással létrehozott vagyont legalább a támogató által előírt év(ek)ig változatlan funkcióval továbbüzemelteti.*
 - *A társulási támogatásból felújított korlátozottan forgalomképes ingatlan forgalomképessé való átminősítésről az önkormányzat a Társulást tájékoztatni köteles.*
 - *Az önkormányzat a felújított ingatlant a támogató által előírt év(ek)ig nem idegeníti el.*

A közszolgáltatási feladat átvételével összefüggő vagyontárgyak továbbra is az önkormányzat tulajdonát képezik, azt a társulás az üzemeltetésre átvett vagyontárgyak között tartja nyilván.

19. A közös alapítású intézmény alapítói jogának gyakorlására vonatkozó rendelkezések

A Társulás költségvetési szerv alapítására jogosult. A költségvetési szerv irányítására a Társulás Társulási Tanácsa jogosult. A költségvetési szerv vezetőjét a Társulás Társulási Tanácsa a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben foglaltak szerint bízza meg legfeljebb öt év időtartamra. A költségvetési szerv vezetője magasabb vezetőnek minősül.

A költségvetési szerv irányítása a következő legfontosabb hatáskörök gyakorlását jelenti:

- a) *a költségvetési szerv alapító okiratának kiadása, szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása, átalakítása és megszüntetése,*
- b) *a költségvetési szerv vezetője tekintetében a kinevezés és felmentés, vagy a vezetői megbízás adása, visszavonása,*
- c) *a költségvetési szerv gazdasági vezetőjének kinevezése és felmentése, vagy a megbízása, megbízásának visszavonása, továbbá díjazásának megállapítása,*
- d) *a bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, a végrehajtás, illetve a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok meg nem valósításának veszélye esetén a jogszabályban meghatározott szükséges intézkedések megtétele,*
- e) *a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok ellátására vonatkozó, és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése, számonkérése, ellenőrzése,*
- f) *jogszabályban meghatározott esetekben a költségvetési szerv döntéseinek előzetes vagy utólagos jóváhagyása,*
- g) *egyedi utasítás kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására,*
- h) *a költségvetési szerv jelentéstételre vagy beszámolóra való kötelezése, és*
- i) *a költségvetési szerv kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, valamint a b), c) és f)-i) pont szerinti irányítási jogkörök gyakorlásához szükséges, törvényben meghatározott személyes adatok kezelése.*

20. A Társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás

A Társulás az általános rendjétől eltérő feladatellátást nem teljesít.

21. A Társulás szolgáltatásai igénybevételének a Társulás által meghatározott feltételei

A Társulás által biztosított szociális szolgáltatások a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) rendelkezései szerint vehetők igénybe.

22. A Társulás működéséről évente történő beszámolási kötelezettség szabályai

A Társulási Tanács tagjai évente egy alkalommal és szükség szerint kötelesek képviselő-testületeiknek beszámolni a Társulás működéséről, szakmai tevékenységéről a Társulási Tanács beszámolóját követően.

A Társulási Tanács minden év május 31-ig írásos beszámolót készít az előző évi munkájáról a társult önkormányzatok részére, amely tartalmazza a pénzügyi, költségvetési elszámolást is.

23. A Társulás működésének ellenőrzési rendje

A Társulás működésének ellenőrzéséről a Társulási Tanács szükség szerinti belső ellenőrzés elrendelése útján gondoskodik annak forrásainak biztosításával egyidejűleg.

A belső ellenőrzés függetlenséget biztosító szervezeti felépítést a Belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

a) A belső ellenőrzési kötelezettség

A szerv köteles megszervezni és gondoskodni a vonatkozó jogszabályok, valamint az elkészített „Belső ellenőrzési” kézikönyve által meghatározott előírások szerinti belső ellenőrzésről.

A belső ellenőrzés kialakításáról és megfelelő működtetéséről – az államháztartási törvényben meghatározottak szerint – a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni.

b) A belső ellenőrzési tevékenységet ellátó személy/szervezet jogállása

A belső ellenőrzési tevékenység külső megbízott útján kerül ellátásra.

ba) A belső ellenőrzést végző személy a tevékenységet

- a jegyzővel együttműködve végzi,*
- jelentéseit közvetlenül a Társulási Tanács elnökének küldi meg.*

bb) A belső ellenőr funkcionális (feladatköri és szervezeti) függetlenséget az önkormányzat biztosítani köteles, különösen az alábbiak tekintetében:

- az éves ellenőrzési terv kidolgozásának véleményezése, kockázatelemzési módszerek alapján és a soron kívüli ellenőrzések figyelembevételével,*
- az ellenőrzési program elkészítése és végrehajtása,*
- az ellenőrzési módszerek kiválasztása,*
- következtetések és ajánlások kidolgozása, ellenőrzési jelentés elkészítése,*
- a belső ellenőr ellenőrzési tevékenységen kívül más tevékenység végrehajtásába nem vonható be.*

bc) A belső ellenőrzést végző személyek feladatainak maradéktalan ellátása érdekében az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység

- bármely helyiségébe beléphet,
- számára akadálytalan hozzáférést kell biztosítani valamennyi
 - irathoz,
 - adathoz és
 - informatikai rendszerhez,
- kérésére az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység bármely dolgozója köteles szóban vagy írásban információt szolgáltatni.

bd) A belső ellenőrzést végző személy az ellenőrzött szervnél, illetve szervezeti egységnél

- államtitkot, szolgálati titkot, üzleti titkot tartalmazó iratokba és más dokumentumokba is betekinhet, azokról másolatot, kivonatot kérhet, illetve
- személyes adatokat kezelhet, a jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával.

c) Az ellátandó feladatok

ca) A belső ellenőrzési tevékenység során végezendő ellenőrzések

A belső ellenőrzési tevékenység során

- szabályszerűségi,
- pénzügyi,
- rendszer ellenőrzéseket és
- teljesítmény-ellenőrzéseket, illetve
- informatikai rendszerellenőrzéseket kell végezni, valamint
- az éves beszámolókról megbízhatósági igazolásokat és az európai uniós források tekintetében zárónyilatkozatokat kell kibocsátani.

cb) A belső ellenőrzést végző személyek munkavégzésének keretei

A belső ellenőrzést végző személy munkáját

- a vonatkozó jogszabályok,
- a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutatók és
- nemzetközi belső ellenőrzésre vonatkozó standardok, továbbá
- a Jászladány Nagyközségi Önkormányzat Belső Ellenőrzési Kézikönyve szerint végzi.

24. A megállapodás módosításának feltételei

A jelen társulási megállapodás módosításához a Társulást létrehozó helyi önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel meghozott, a módosításra szóló tartalmában mindenben megegyező határozata szükséges.

25. Munkaszervezeti feladatok

A Társulás operatív feladatainak ellátását Jászladányi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el, mely önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

A Hivatal saját maga dolgozza ki működési rendjét – rendszerét.

A Hivatal működésére Áht., és az Ávr. rendelkezései az irányadók.

A Hivatal vezetője: Jászladány Nagyközség Jegyzője feladat- és hatásköre a következőkre terjed ki:

- a) ellátja a Társulás elnökével közösen gyakorolt feladatokat,*
- b) kidolgozza a tevékenységhez tartozó szerződéseket és kezdeményezi azoknak a jóváhagyását,*
- c) kezeli a Társulás irattárát és bélyegzőjét,*
- d) gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásáról,*
- e) gondoskodik a Társulás által fenntartott költségvetési szerv szükség szerinti belső ellenőrzéséről.*

26. A Társulás, tagsági jogviszony megszűnése

A Társulás megszűnik:

- a) ha törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult,*
- b) ha a Társulás tagjainak képviselő-testületeinek mindegyike minősített többséggel a Társulás megszűnését elhatározzák,*
- c) a törvény erejénél fogva,*
- d) a bíróság jogerős döntése alapján.*

A tagsági jogviszony megszűnik:

- a) a társulás megszűnésével,*
- b) kiválással,*
- c) a tagtelepülés megszűnésével, a tagtelepülésnek más településsel való egyesüléssel,*
- d) kizárással.*

A társulásból kiválni a naptári félév utolsó napjával – június 30-i és december 31-i hatállyal -, lehet, melyről szóló minősített többségi képviselő-testületi döntést 6 hónappal korábban kell meghozni, s a társulási tagokkal 15 napon belül közölni kell a felmondásról szóló határozatot. E rendelkezést kell irányadónak tekinteni valamennyi feladatellátás tekintetében.

A Társulás tagjainak több mint fele minősített többséggel hozott határozattal a naptári félév utolsó napjával – június 30-i és december 31-i hatállyal - fontos okból kizárhatja azt az önkormányzatot, mely jelen megállapodásban foglalt kötelezettségének nem tesz eleget.

Ilyen fontos oknak minősül, ha a társult tag a Társulás működéséhez az évenkénti költségvetésében vállalt kötelezettségeit nem biztosítja.

A kizárást megelőzően a Társulási Tanács legalább két ízben, a teljesítési határidő megállapításával írásban fel kell, hívja az érintett képviselő-testület figyelmét a mulasztásra.

A Társulás megszűnése, illetve taggal való elszámolás tekintetében jelen megállapodás 27. és 28. pontjaiban foglaltak irányadók.

27. A Társulásból történő kiválás és kizárás feltételei, a vagyoni kérdések rendezése

- a) Amennyiben a kiváló és a kizárt önkormányzat a hozzájárulás befizetésére vonatkozó részén felül bármilyen cél vagy más központi alapból, vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kiválás őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös Társulási Tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.
- b) A Társulásból vagy egyes feladat ellátásából történő kiválás és kizárás esetén a megállapodás alapján a Társulás tagjai által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni.
- c) A Társulásból történő kiválás és kizárás esetén a vagyontárgynak a társulási tag részére történő kiadását 5 évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált és a kizárt tagot – a Társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

28. A Társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége és módja, vagyonmegosztás

- a) A Társulás megszűnése esetén a meglévő vagyon és annak növekménye a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.
- b) A vagyon megosztása során az önkormányzatok az alábbi elvek figyelembevételével járnak el:
 - a helyi önkormányzat tulajdonaként nyilvántartott ingatlant és ingóságot a tulajdonos önkormányzatnak kell birtokába visszaadni,
 - a használatba adott ingatlant és ingóságot annak a tagnak kell birtokába visszaadni, amely azt a Társulásnak használatába adta,
 - a meglévő, a Társulás tulajdonába került ingatlant és ingóságot természetben kell kiadni úgy, hogy azon lehetőleg közös tulajdon a kiadás után ne álljon fenn,
 - a Társulás tulajdonának vagyonnövekményét a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó megszüntetési szabályai szerint kell megosztani.
- c) A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a társulás és a pénzügyi alap fennállása alatt teljesített hozzájárulásaik arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani.
- d) A Társulás megszűnése esetén jogutódnak a társuló önkormányzatok minősülnek, a kötelezettségeikért vagyoni hozzájárulásuk arányában felelnek.
- e) A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
A felosztás elvei a következők:
 - Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonnövekmény létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).

- Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított tulajdoni hányadban illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
 - Az üzemeltetésre átvett vagyontárgyakat az átadó önkormányzatot illetik meg.
- f) A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése során oly módon kell eljárni, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását ne veszélyeztesse. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítani tudja.
- g) A közös tulajdon megosztásáig a tagok a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

29. A társuláshoz való csatlakozás

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájárulás megadásához valamennyi társult tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzat képviselő-testületének legalább hat hónappal korábban minősített többséggel hozott határozata szükséges, amelyben rögzítést nyer, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait, a feladat megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja, s a megállapodásban foglaltakat elfogadja és azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Csatlakozási szándékról hozott döntéséről az önkormányzat legalább hat hónappal korábban köteles a Társulást írásban tájékoztatni. A Társulás és a tagönkormányzatok a csatlakozás elfogadásáról a tájékoztatást követő három hónapon belül döntenek. Csatlakozni évente két alkalommal lehet, naptári év első napján, azaz január 1-vel, ill. július 1-vel.

30. A Társulás költségvetése

A költségvetés forrásai, kiadásai

Bevételek:

- a) A tagok által befizetett éves hozzájárulások. Az önkormányzatok hozzájárulása a lakosság számának arányában történik, minden évben az állandó lakosság január 1-i száma szerint.
- b) Önkormányzati és állami költségvetési támogatások.
- c) Pályázatok során elnyert támogatások.
- d) Működési bevételek.

A költségvetés kiadásai

Kiadások: a Társulás éves költségvetési határozatában rögzítettek,

- a. tervek, tanulmányok, szakvélemények költségei,
- b. költségtérítések a tisztségviselők számára a munkájukkal kapcsolatos egyéni

- költségek fedezetére,
- c. rendezvényköltségek,
 - d. működtetési költségek
 - e. beruházási, fejlesztési kiadások,
 - f. pénzeszköz-átadás,
 - g. elnök és alelnökök javadalmazása.

A Társulás gazdálkodásáról szóló évközi és éves beszámolókat, zárszámadást a Társulási Tanács fogadja el.

A Társulás gazdálkodását az Állami Számvevőszék ellenőrzi. Az európai uniós és költségvetési támogatások felhasználását az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, illetve az európai uniós támogatások irányító hatóságai és a kifizető hatóság képviselői is ellenőrzik.

31. Közös fenntartású intézmény megnevezése, fenntartásának finanszírozása

a.) Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében a Társulási Tanács költségvetési intézményt alapíthat, kinevezi vezetőit.

b.) A közös intézmény fenntartása és finanszírozása, forrásai a vonatkozó állami költségvetési normatívákból történik. A normatívák és azok igénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.

c.) A normatívák által nem fedezett fenntartási költségeket a Társulásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállításánál határozzák meg. A közös fenntartású intézmény állami normatívák által nem fedezett kiadásai forrását az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő önkormányzatok az éves költségvetési határozatban megjelölt mérték szerint biztosítják. A közösen fenntartott intézmény fejlesztési és felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell megtervezni. A fejlesztési és felújítási pályázatok benyújtásában a Társulási Tanács dönt.

d.) A Társulás által fenntartott intézmény tekintetében felmerülő, a közalkalmazott(ak) felmentéséből adódó költségek tekintetében a Társulás tagönkormányzatai állnak helyt az alábbi elvek és megosztás szerint:

1) Közalkalmazott(ak) felmentésének oka

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 30.§ (1) bekezdésében rögzítettek lehetnek (a munkáltató - (adott) tevékenységének - megszűnése, átszervezés, létszámleépítés, stb.).

2) A Társulás tagönkormányzatainak anyagi helytállása kiterjed:

- a közalkalmazotti jogviszony megszüntetése miatt a mindenkor hatályos jogszabályban előírt, kötelező mérték szerint megállapított és kifizetendő (teljes) felmentési időre járó illetményre,
- valamint a végkielégítés mindenkor hatályos jogszabály szerinti teljes összegére,
- továbbá, ha a közalkalmazotti jogviszony megszűnésekor a közalkalmazottnak a munkáltatónál eltöltött idővel arányos szabadsága kiadására nem került sor, akkor a mindenkor hatályos jogszabály szerinti megállapított és kifizetendő szabadságmegváltás teljes összegére,
- és mindezek járulékkaira,
- továbbá, ha az érintett közalkalmazott jogviszonya korengedményes nyugdíjazás

miatt szűnik meg, akkor a nyugdíjazással kapcsolatos - a mindenkor hatályos jogszabály szerint megállapított - teljes költségekre,

- valamint, ha a közalkalmazott a felmentési ideje alatt válik jubileumi jutalomra jogosulttá, akkor a mindenkor hatályos jogszabályban előírt, kötelező mérték szerint megállapított és kifizetendő jubileumi jutalom teljes összegére és annak járulékaira,
- valamint, ha a mindenkor hatályos jogszabályban előírtak szerint a közalkalmazott jogviszonyának megszűnéséhez kapcsolódóan a közalkalmazott részére jubileumi jutalom kifizetésére vonatkozó kötelezettség áll fenn, akkor a mindenkor hatályos jogszabályban előírt, kötelező mérték szerint megállapított és kifizetendő jubileumi jutalom teljes összegére és annak járulékaira.

3) A Társulás tagönkormányzatai anyagi helytállásának települések közötti megosztási elve (számítási módja):

- a költségek a munkáltatónál közalkalmazotti jogviszonyban eltöltött évek számával arányosan oszlik meg az érintett - feladatellátásban résztvevő - települések között.
- a Társulás fenntartásában működő intézményhez áthelyezéssel átvett közalkalmazott felmentése esetében, ha a közalkalmazott az áthelyezés időpontját megelőzően a Társulás valamely tagönkormányzata által fenntartott intézménynél állt közalkalmazotti jogviszonyban, akkor az áthelyezés időpontját megelőzően az adott munkáltatónál eltöltött évek számával arányos költségek vonatkozásában az adott tagönkormányzat áll helyt.
- a Társulás fenntartásában működő intézmény adott közalkalmazottja tevékenysége adott időszakban adott településekhez köthető, akkor az adott közalkalmazott felmentésnek költsége az adott települések költségét jelenti. Ha az adott közalkalmazott adott időszakon belül tevékenységét párhuzamosan több településen végezte (osztott munkakör, átirányítás, stb.), akkor a közalkalmazott felmentésének költsége az adott települések között munkaidő-arányosan oszlik meg.
- ha a fentiekben felsorolt esetek közül adott közalkalmazott vonatkozásában 2 vagy annál több együttesen fennáll, akkor – a Társulás egyéb eltérő rendelkezése hiányában – a jelen pontban taglalt megosztási elveket (számítási módot) együttesen kell alkalmazni.

(Közalkalmazott alatt a munkaviszonyban álló munkavállalót is érteni kell.)

4) Amennyiben az adott közalkalmazott közalkalmazotti jogviszonyának felmentéssel történő megszüntetéséből eredő költségek egésze vagy része pályázati támogatásból visszaigényelhető, abban az esetben az adott közalkalmazott felmentésének költségét illetően helyt álló önkormányzat(ok) részére a Társulás az e célra kapott pályázati támogatás összegével azonos összegű pénzeszközt visszaadja az érintett önkormányzat(ok)nak.

e.) A Társulás által fenntartott intézmények:

- 1) Jászsági Szociális Központ
- 2) Jászsági Szenvedélybeteg-segítő Szolgálat

f.) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására a társult önkormányzatok a Társulás székhelyének önkormányzatát jelölik ki. A rendeletalkotás során a rendelettel érintett település adottságait, igényeit figyelembe véve a képviselő-testületek ajánlásai alapján kell a rendelet-tervezetet településenként elkészíteni. A rendelet-tervezetet a rendelettel érintett települési önkormányzatnak egyetértés végett előzetesen meg kell

küldeni. A Társulás székhelyének önkormányzata a rendelet megalkotásánál a közös fenntartású intézmény szolgáltatásait igénybe vevő önkormányzatok képviselő-testületeinek előzetes egyetértése alapján alkotja meg rendeleteit.

32. Normatív állami támogatások igénylése, átadása, felhasználása és elszámolása

A) A normatív állami támogatások igénylése, adatszolgáltatás

- a) A Társulás a jelen Megállapodásban meghatározott feladatok közös ellátásához biztosított normatív állami támogatásokat, a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései szerint igényli. A normatív állami támogatás igényléséért a Társulás elnöke felel.
- b) A normatíva igénylését megalapozó, vonatkozó fajlagos mutatókat a Társulás tagjai kötelesek a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatalának írásos (levél, telefax, e-mail) megkeresésére, az abban foglalt módon, és határidőre közölni.
- c) A Társulás tagjai kötelesek a feladatokban és a mutatószámokban bekövetkezett változásról a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatalát haladéktalanul, írásban tájékoztatni.
- d) A normatív állami támogatás iránti igényük esetén a Társulás tagjai kötelezettséget vállalnak arra, hogy a normatíva igénylés jogszabályban meghatározott feltételeinek az általuk fenntartott intézmény megfelel, illetve a szükséges szervezeti változásokat végrehajtják.
- e) Az adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztásából, illetőleg téves adatszolgáltatásból eredő anyagi károkért, valamint a vonatkozó jogszabályok szerinti feltételek nem teljesítése miatt felmerült anyagi károkért a Társulás tagja teljes körű anyagi felelősséggel tartozik

B) A normatív állami támogatások átadása

- a) Azon normatív állami támogatás/hozzájárulás összegéről (mértékéről) és azok átadásáról, amelyek igénylésére a Társulás jogosult, de felhasználására nem - mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekre tekintettel - a Társulási Tanács dönt.
- b) A jelen 29. B) a) pontban hivatkozott normatív állami támogatás/hozzájárulás felhasználására jogosult részére történő átadásáról a Társulási Tanács dönthet részletekben is, azzal a kitételrel, hogy azt legkésőbb a Társulás számlájára történő beérkezését követően, 15 munkanapon belül átutalja a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatalának.

C) A normatív állami támogatás felhasználása és elszámolása

- a) A Társulás támogatásában részesülő szervezet, tagönkormányzat, stb. köteles az őt illető normatív támogatást/hozzájárulást a meghatározott feladat ellátására fordítani és erről a Társulási Tanácsnak beszámolni akként, hogy köteles a Társulás éves költségvetési gazdálkodásáról szóló beszámolójához a normatíva elszámolásokat – nyilatkozatot a támogatás felhasználásáról és a támogatások alapjául szolgáló

mutatószámokról – írásban, a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatala részére átadni.

- b) A Társulás támogatásában részesülő szervezet, tagönkormányzat, stb. az elszámolás alapján megállapított, jogtalanul felvett támogatást köteles a Társulás bankszámlájára, a beszámolóval egyidejűleg átutalni.
- c) Ha a Társulás tagönkormányzata, illetve valamely Társulás támogatásában részesülő szervezet – a társulás révén a központi költségvetésből származó – pályázati, normatív, kötött támogatást, vagy annak egy részét jogtalanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, illetve a jogszabályban rögzített arányt meghaladó mértékű támogatást vett igénybe, vagy a támogatások igényléséhez valótlan adatot szolgáltatott, a támogatásról haladéktalanul köteles lemondani és a támogatást a Társulás részére visszafizetni. A jogtalanul igénybe vett összeg után a helyi önkormányzat, a vonatkozó államháztartási előírások szerinti kamatot is köteles megfizetni a jogtalan igénybevétel napjától a visszafizetés napjáig.

33. Beruházások, fejlesztések közös megvalósítása, finanszírozása

A közös beruházás, fejlesztés megvalósítása, és finanszírozása támogatások bevonásával történik. A támogatás igénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások, és a pályázat benyújtásakor érvényes szabályzat szerint történik.

A támogatás által nem fedezett költségeket a Társulásban résztvevők határozzák meg. A közös beruházás, fejlesztés támogatás által nem fedezett kiadások fedezetét az – egyedi megállapodások alapján – az önkormányzatok önereje, befizetései biztosítják.

34. Személyes gondoskodást biztosító intézmény fejlesztése

- a) A tagönkormányzat köteles a település közigazgatási területén lévő, ellátottak számára nyitva-álló helyiség(ek) tekintetében saját költségvetéséből mindazokat a fejlesztéseket megvalósítani, melyet a személyes gondoskodás feladat ellátása, ill. annak végzéséhez szükséges működési engedély feltételeként jogszabály kötelezően előír, vagy a fejlesztés hiányában a feladat ellátása nem lenne biztosítható. (Pl: akadálymentesítés)

Amennyiben a fejlesztés megvalósítására a Társulás vagy a személyes gondoskodást biztosító intézmény – a Társulás jóváhagyásával - pályázatot nyújt be, a tagönkormányzat – ha a Társulás és az tagönkormányzat másként nem állapodik meg – a tagönkormányzat közigazgatási területén lévő, ellátottak számára nyitva-álló helyiség(ek)re jutó költségarányos saját forrást köteles biztosítani.

Az önkormányzati saját fejlesztés megvalósítását, annak ütemezését a fejlesztés megkezdése előtt a Társulás elnökével és a Társulás által fenntartott intézmény vezetőjével kell egyeztetni.

- b) A tagönkormányzat az a) pontban foglaltakon túl mindazon fejlesztésekhez – a Társulással kötött egyedi megállapodás alapján – hozzájárul, melyeket jogszabály a személyes gondoskodást biztosító intézményre előír, de a megvalósítandó fejlesztés közvetlenül egyetlen tagönkormányzat közigazgatási területén lévő, ellátottak számára nyitva-álló helyiség(ek)et sem érint. (Pl: plusz szakmai létszám biztosítása)

35. Nem kötelező fejlesztések

- a) *A szakmai munka színvonala, az ellátott feladat hatékonysága érdekében a Társulás vagy bármely tagönkormányzat által kezdeményezett, egy vagy több ellátottak számára nyitva-álló helyiséget, vagy az intézmény központját érintő fejlesztésekről, annak közös finanszírozásáról a tagönkormányzatok és a Társulás egyidejűleg állapodnak meg.*
- b) *A tagönkormányzat a közigazgatási területén lévő ellátottak számára nyitva-álló helyiség(ek) felszereltségét saját döntése alapján bármikor fejlesztheti, melyet – annak üzembe helyezését követően – a Társulás használatába ad.*

36. Kötelezettségvállalás, rendelkezés a számla felett

A Társulás költségvetésén kívüli feladatára az Elnök vállalhat kötelezettséget, a kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatala jegyzője jogosult.

A jóváhagyott költségvetés végrehajtására, a pénzügyi jogosítványok alkalmazására, az önálló intézmények működtetésére a hatályos államháztartási rendelkezések az irányadók. A számla feletti rendelkezési jogot, a pénzügyi utalványozás jogkörét a Társulás elnöke gyakorolja.

37. Egyéb rendelkezések

A Társulásban részt vevő tagönkormányzatok és szerveik a Társulásra át nem ruházott feladat- és hatáskörét a jelen megállapodás nem érinti.

A Társulásban való részvétel nem zárja ki az egyes tagok más társulásban való részvételét.

A Társulás tagjai vállalják, hogy egységesen lépnek fel a Társulás tevékenységi körébe tartozó ügyekben. Bármely érdek- vagy nézetkülönbséget elsősorban belső egyeztetéssel rendeznek.

Társuló képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodásból keletkező vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kívánják rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a jogvita eldöntésére a Szolnoki Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság jogosult.

Jelen társulási megállapodást a társuló önkormányzatok képviselő-testületei képviseletében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzati akarattal egyezőt saját kezűleg aláírták.

Jelen társulási megállapodás valamennyi társult tagönkormányzat közül az utolsóként jóváhagyó tagönkormányzat képviselő-testületének határozatával válik hatályossá.”

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a határozat kivonatának a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás részére történő megküldésére.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének tagjai, helyben
- 2./ Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás, 5055 Jászladány, Hősök tere 6. sz.

Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal
Jászboldogházi Kirendeltsége
Jegyzőjétől

ELŐTERJESZTÉS

a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71. §-a tartalmazza a polgármesteri tisztséget betöltők díjazását.

Az Mötv. vonatkozó rendelkezéseit módosította a 2024. november 29-től hatályos LVIII. törvény. **A módosítás értelmében a polgármester illetményének összege a törvény alapján megemelkedik.**

Az új hatályos szabályozás a polgármesterek díjazását a nemzetgazdasági átlagkeresethez igazítja. **Az Mötv. 71. § (4) bekezdésének c) pontja alapján az 1501 – 2000 fő közötti lakosságú település főállású polgármestere megbízatásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset kétszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.**

Az Mötv. 71. §-a kiegészült egy értelmező rendelkezéssel, melyet a (4a) bekezdés tartalmaz. Ez meghatározza, hogy a polgármester illetményének számításánál a tárgyévet megelőző évnek a január-december közötti időszakra vonatkozó, a teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél a Központi Statisztikai Hivatal által meghatározott nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni.

Az Mötv. „Átmeneti rendelkezések” alcíme kiegészült a 146/M. §-sal, mely **szabályozás kimondja, hogy a polgármesteri illetmény emelésére vonatkozó rendelkezést 2024. október 1-jétől kell alkalmazni.** Konkrétan: *„E törvénynek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításáról szóló 2024. évi LVIII. törvénnyel megállapított 71. § (1)–(4a) bekezdésében foglaltakat 2024. október 1-jétől kell alkalmazni. A 71. § (4a) bekezdésében meghatározott polgármesterekre vonatkozóan a polgármesteri illetmény 2024. évi megállapítása a 2023. év január–december közti időszakban a teljes munkaidőben alkalmazásban állók esetében a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél a 2024-ben közzétett nemzetgazdasági átlagkereset alapulvételével történik”.*

A Központi Statisztikai Hivatal hivatalos közleménye alapján – amely a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítő 2024. évi 12. számában jelent meg – a 2023. évre vonatkozó havi bruttó átlagkereset (nemzetgazdasági átlagkereset) – 589.114,-Ft volt.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 131. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében az illetményt száz forintra kerekítve kell megállapítani, mely szabályozásra a főállású polgármester illetményének képviselő-testület általi megállapításánál figyelemmel kell lenni.

A képviselő-testületnek továbbra sincs mérlegelési lehetősége a kérdésben, viszont alakszerű határozatban deklarálnia kell az Mötv. rendelkezései alapján, hogy milyen összegű illetmény illeti meg a település polgármesterét.

A polgármester illetménye a módosított és fentebb ismertetett jogszabályi rendelkezések alapján tehát **1.178.200.-Ft** (kerekítve).

Az Mötv. 71. § (6) bekezdése változatlan tartalommal rögzíti, hogy a polgármester havonta illetményének 15 %-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

A jogszabály alapján a polgármester **költségtérítése 176.730.-Ft**.

A fentiek alapján a polgármester havi illetménye és költségtérítése **mindösszesen bruttó 1.354.930.-Ft**

A fentiek alapján kérem a Képviselő-testülettől az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Jászboldogháza, 2024. december 4.

Tóth Ildikó
helyettesítő jegyző

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2024.(XII.11.) határozata

A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester illetményét – figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 146/M. §-ban foglaltakra - 2024. október 1-jétől az Mötv. 71. § (4) bekezdés c) pontja alapján bruttó 1.178.200.-Ft-ban, költségtérítését ugyanezen időponttól az Mötv. 71. § (6) bekezdése alapján bruttó 176.730.- Ft-ban állapítja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth Ildikó helyettesítő jegyző

Erről értesülnek:

- 1.) Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
- 2.) Képviselő-testület tagjai
- 3.) Jegyző, helyben
- 4.) Pénzügy, helyben

Határozati javaslat

/2024. (XII. 11.) Képviselő-testületi határozat

A Jászboldogházi Településfejlesztő Kft.-nek adott tagi kölcsön részbeni elengedéséről

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, figyelemmel az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 17. § (1) bekezdés n) pontjára, mely szerint a követelés gazdálkodó szervezetek közötti ajándékozás – ideértve a követelés-elengedést és a tartozásátvállalást is – útján történő megszerzése illetékmentes, úgy döntött, hogy 2014. évben a 88/2014.(IX.08.) számú képviselő-testületi határozat alapján a Jászboldogházi Településfejlesztő Kft. (székhelye: 5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 27.) részére nyújtott 9.600.000,- Ft., azaz Kilencmillió-hatszázézer forint tagi kölcsön összegéből 5.000.000,- Ft., azaz Ötmillió forint összeget elenged.

A fennmaradó 4.600.000,- Ft., azaz Négymillió-hatszázézer forint továbbra is tagi kölcsönként marad nyilvántartva.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Tóth Ildikó helyettesítő jegyző

Palcsó Szilvia pénzügyi előadó

Jászboldogházi Településfejlesztő Kft. (5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 27.)

Képviselő-testület tagjai

Irattár