

Jászboldogháza Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

2025 év június hó 25. napján megtartott nyilvános soros üléséről készült

TÁRGYMUTATÓ

RENDELETEK MUTATÓJA

Rendelet		
Ssz.	száma	pontos címe
1.	8/2025. (VI. 26.)	az otthonteremtés önkormányzati támogatásáról

HATÁROZATOK MUTATÓJA

HATÁROZAT		
Ssz.	száma	pontos címe
1.	59/2025. (VI.25.)	Képviselő-testületi ülés napirendjének elfogadásáról
2.	60/2025. (VI.25.)	A két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről
3.	61/2025. (VI.25.)	A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2024. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadásáról
4.	62/2025. (VI.25.)	A Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsődében a 2025/2026-os nevelési évben indítandó csoportok számának meghatározásáról
5.	63/2025. (VI.25.)	A maximális csoportlétszám túllépés engedélyezéséről a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsődében a 2025/2026-os nevelési évre
6.	64/2025. (VI.25.)	Szűcs Gergely és Kisádám Péter személyes érintettségéről
7.	65/2025. (VI.25.)	Jászboldogházai Települési Értéktár Bizottság tagjainak megbízásáról
8.	66/2025. (VI.25.)	Nyerges Éva Leticia székely használati kérelme
9.	67/2025. (VI.25.)	A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című pályázati kiírás kapcsán pályázat benyújtásáról
10.	68/2025. (VI.25.)	Koczáné dr. Fehérvári Mária személyes érintettségéről
11.	69/2025. (VI.25.)	A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról
12.	70/2025. (VI.25.)	A Jászberényi Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezéséről
13.	71/2025. (VI.25.)	A Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde intézmény Pedagógiai programjának elfogadásáról
14.	72/2025. (VI.25.)	Képviselő-testületi ülés kezdési időpontjáról

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: 2025. június 25-én Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének munkatervében szereplő, nyílt ülésén 15.00 órakor, a Községháza, 5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 27. alatti emeleti tanácskozó termében.

Jelen vannak: Szűcs Gergely, Joó-Kovács Balázs, Kisádám Péter, Szendrei Péter, Vámosi Norbert-képviselők,

Koczáné dr. Fehérváry Mária - polgármester
Tóth Ildikó - helyettesítő jegyző
Donkóné Nemes Enikő - jegyzőkönyvvezető

Meghívott vendégek: 1 fő

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Tisztelettel köszöntök a mai munkaterv szerinti ülésen minden megjelentet. A 7 fő képviselőből 6 fő jelen van. Szűcs Lajos jelezte, hogy nem tud részt venni az ülésen. Az ülés határozatképes. Megkérem Donkóné Nemes Enikőt a jegyzőkönyv vezetésére. A képviselők jelezték, hogy mindenki megkapta a meghívót és az ahhoz kapcsolódó előterjesztéseket. Kettő napirendi pontot szeretnék felvetni a Jászberényi Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezése és a Jászboldogházi Mesevár Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Programjának megtárgyalása. Kérdezem, hogy ezen kívül van-e még a képviselők részéről egyéb más napirendi pont javaslat? Amennyiben nincs, aki el tudja fogadni, hogy felvegyük ezt a két előterjesztést a napirendi pontok sorába kérem, kézfelnnyújtással szavazzon. Köszönöm szépen.

A képviselő-testület 6 fő képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

59/2025. (VI. 25.) képviselő-testületi határozat
Képviselő-testületi ülés napirendjének elfogadásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a mai munkaterv szerinti képviselő-testületi ülésen Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester javaslata alapján az alábbi napirendeket tárgyalja meg.

1. Tájékoztató a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
2. Előterjesztés a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2024. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadására
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
3. Előterjesztés az otthonteremtés önkormányzati támogatásáról szóló 1/2014. (II.05.) önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: Tóth Ildikó helyettesítő jegyző
4. Előterjesztés a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsődében a 2025/2026-os nevelési évben indítandó csoportok számának meghatározására
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
5. Előterjesztés a maximális csoportlétszám túllépés engedélyezésére a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsődében a 2025/2026-os nevelési évre
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
6. Előterjesztés Jászboldogházai Települési Értéktár Bizottság tagjainak megbízására

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

7. Előterjesztés Nyerges Éva Leticia székhely használati kérelmére
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
8. Előterjesztés a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című pályázati kiírás kapcsán pályázat benyújtására
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
9. Előterjesztés a polgármester illetményének és költségterítésének megállapítására
Előadó: Tóth Ildikó helyettesítő jegyző
10. Előterjesztés a Jászberényi Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezésére
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
11. Előterjesztés a Jászboldogházi Mesevár Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Programjának megtárgyalására
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
12. Egyebek
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Képviselő-testület tagjai

Irattár

1. Napirend

Tájékoztató a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

A két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi, melyet a Polgármester Asszony felolvasott.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Van-e kérdés, hozzászólás, vélemény? Hozzászólás nem hangzott el. Kérem a Képviselő-testületet, hogy fogadja el a beszámolóm. Kérem, hogy szavazzunk.

A képviselő-testület 6 fő képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

60/2025. (VI. 25.) képviselő-testületi határozat

A két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről.

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestülete elfogadta a két ülés között történt eseményekről, és a tett intézkedésekről szóló tájékoztatót.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Tóth Ildikó helyettesítő jegyző

Képviselő-testület tagjai

Irattár

2. Napirend

Előterjesztés a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2024. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadására

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Köszönjük szépen Szöllősi Péternek, hogy eljött a testületi ülésre, és közvetlenül is tehetünk fel kérdéseket, akár az írásbeli anyaggal, vagy akár azon túl is. Megkaptuk az írásbeli anyagot. Köszönjük szépen. Képviselők részéről kérdézem, hogy van-e esetleg bárkinek kérdése ezzel a kiküldött anyaggal kapcsolatban? Részéről Péter esetleg kiegészítést szeretnél tenni?

Szöllősi Péter: Nem kívánom kiegészíteni az anyagot, de kérdésekre szívesen válaszolok.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Egy kérdést tennék fel, többször rákérdeztek már az utóbbi napokban is, hogy a Vezér utca végén lévő felbontásnak a visszaállítása mikor várható?

Szöllősi Péter: Megsürgtettem én is a vállalkozót és azt mondta, hogy 2 héten belül ez helyre lesz állítva.

Szendrei Péter: Szeretném megköszönni nektek illetve a csapatnak, hogy helytállnak akár éjszaka, hajnalban, de mindig gyorsan helyre állítják a hibát. Köszönjük, hogy biztosítjátok a település vízellátását.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Van-e esetleg egyéb kérdés? Nincs. Köszönjük szépen a településért végzett munkát. Az a jó sokszor szerintem, ha nincs kérdés, mert akkor az azt jelenti, hogy nincs probléma és nincs megoldandó feladat, úgyhogy köszönjük szépen, hogy itt voltál. Kérem, aki el tudja fogadni a beszámolót, az kézfelnyújtással jelezze. Köszönöm szépen.

A képviselő-testület 6 fő képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

61/2025. (VI. 25.) képviselő-testületi határozat

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2024. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2024. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről szóló beszámolóját és az alábbi határozatot hozta:

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2024. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről szóló beszámolót a határozat mellékletét képező formában.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Tóth Ildikó – helyettesítő jegyző

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.

Irattár

3. Napirend

Előterjesztés az otthoneremtés önkormányzati támogatásáról szóló 1/2014. (II.05.)

önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Tóth Ildikó helyettesítő jegyző

Koczáné dr. Fehérváry Mária: A meghívóban még módosításként szerepel, de Jegyző asszony folyamatosan egyeztetett dr. Halászi György ügyvéd úrral. Ügyvéd úr az, aki látja, hogy mi okoz problémát a földhivatalnál, a bejegyzésnél, a visszafizetéseknel. Igazából az ő javaslatait figyelembe véve készítette el Jegyző asszony a rendeletet, és ez most nem módosítás, mert olyan sok részen kellett hozzájárulni, hogy ez egy új rendelet lesz. Átadom a szót Jegyző asszonynak.

Tóth Ildikó: Köszönöm szépen. Üdvözlök mindenkit. Igen, ahogy Polgármester asszony elkezdte mondani, mentek ki tájékoztatást kérő levelek, hogy hogyan tudták teljesíteni a támogatást igénybe vett párok a feltételeket. A visszaérkezett válaszokból derült ki, hogy sok helyzetet nem kezel le a rendelet.

Az eredeti 2014-es rendelet fölött egy kicsit elment az idő. Mikor Ügyvéd urat is bevontam ebbe a történetbe, aki ugye a megállapodásokat készíti, akkor ő mondta, hogy szerinte több dolgot is módosítani kellene már. Én csináltam egy vázat, aztán ügyvéd úr gyakorlatilag írt egy új rendeletet, tehát olyan sok helyen belejavított, hogy aztán úgy gondoltuk, hogy akkor ne kezdjük el a régit módosítani, hanem akkor legyen egy új rendelet. Ugyanis tényleg olyan szituációkra nem adott választ a jelenlegi rendelet, ami egyébként teljesen életszerű. Csak egy példát mondok, hogy mindig 60 hónapra volt bejegyezve, adott esetben a jelzalogjog és az elidegenítési és terhelési tilalom. Tehát magának a kölcsönnek az idejére, de mindig kicsivel túlnyúlik ez a történet, minthogy 60 hónap után automatikusan egy törlési engedélyt ki lehessen adni. Úgy próbálta Ügyvéd úr megfogalmazni a rendeletnek a szövegét több helyen is, hogy megfeleljen a hatályos jognak, lekezelje az elmúlt év változásait és így a fő váz megmaradt. Illetve kivettük belőle a jogbizonytalanságot előidéző mondatokat.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Van-e esetleg kérdés? Amennyiben nincs akkor, aki el tudja fogadni az új rendelet megalkotását. Kérem, kézfelnnyújtással jelezze. Köszönöm szépen.

A képviselő-testület 6 fő képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi rendeletet hozta:

Jászboldogháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2025. (VI. 26.) önkormányzati rendelete az otthonteremtés önkormányzati támogatásáról

4. Napirend

Előterjesztés a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsődében a 2025/2026-os nevelési évben indítandó csoportok számának meghatározására

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Nincs nagy választási lehetőségünk, kettő óvodai csoportot fogunk indítani, illetve egy bölcsődei csoportunk lesz majd. Van-e ezzel az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés. Amennyiben nincs, aki el tudja fogadni, kérem, kézfelnnyújtással jelezze.

A képviselő-testület 6 fő képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

62/2025. (VI. 25.) képviselő-testületi határozat

A Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsődében a 2025/2026-os nevelési évben indítandó csoportok számának meghatározásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenntartói hatáskörében – figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés d) pontjára – a 2025/2026-os nevelési évben kettő óvodai csoport indításáról dönt.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Tóth Ildikó – helyettesítő jegyző

Baranyi Béláné - Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője

Irattár

5. Napirend

Előterjesztés a maximális csoportlétszám túllépés engedélyezésére a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsődében a 2025/2026-os nevelési évre

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: A csoportszám túllépésről is kiküldtük az anyagot. Nagyon sokan visszamaradnak a szülők döntése alapján. Ezzel nagyon befolyásolják a létszámot, mivel már nem jegyzői hatáskör, így rajtunk kívül álló dolgok ezek sajnos. Van-e ezzel kapcsolatban kérdésetek? Amennyiben nincs, akkor szavazunk, aki el tudja fogadni a határozati javaslatot. Kérem, kézfelnnyújtással jelezze. Köszönöm szépen.

A képviselő-testület 6 fő képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

63/2025. (VI. 25.) képviselő-testületi határozat

A maximális csoportlétszám túllépés engedélyezéséről a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsődében a 2025/2026-os nevelési évre

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenntartói hatáskörében – figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. § (7) bekezdésére – a 2025/2026-os nevelési évre mindkettő óvodai csoportban engedélyezi a maximális csoportlétszám 20 %-kal történő túllépését.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Tóth Ildikó – helyettesítő jegyző

Baranyi Béláné - Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője

Irattár

6. Napirend

Előterjesztés Jászboldogházai Települési Értéktár Bizottság tagjainak megbízására

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Alpolgármester úrral egyeztetve, ugye Gergő a bizottságnak az elnökeként most tulajdonképpen egyedüli tag, aki tényleg itt van az önkormányzatnál. Gergővel egyeztetve ez a 2 név került kiküldésre Szemes-Csecselics Hajnalka és Kisádám Péter vállalta a feladatot, illetve a megbízást. Kérdezem, hogy van-e ezzel kapcsolatban esetleg kérdés vélemény?

Szűcs Gergely és Kisádám Péter bejelenti személyes érintettségét és kéri a képviselő-testület döntését, hogy kizárják-e őket a szavazásból.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Kérem, kézfelnyújtással jelezze, aki elfogadja, hogy Szűcs Gergelyt és Kisádám Pétert ne zárjuk ki a szavazásból.

A képviselő-testület 6 fő képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

64/2025. (VI. 25.) képviselő-testületi határozat

Szűcs Gergely és Kisádám Péter személyes érintettségéről

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Jászboldogházai Települési Értéktár Bizottság tagjainak megbízásáról szóló szavazásból Szűcs Gergely alpolgármestert és Kisádám Péter képviselőt nem zárta ki.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Tóth Ildikó – helyettesítő jegyző

Képviselő-testület tagjai

Irattár

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Aki a települési értéktár bizottság tagjainak megbízására vonatkozó előterjesztést el tudja fogadni, kérem, kézfelnyújtással jelezze. Köszönöm.

A képviselő-testület 6 fő képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

65/2025. (VI. 25.) képviselő-testületi határozat

Jászboldogházai Települési Értéktár Bizottság tagjainak megbízásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a települési értéktár bizottság tagjainak megbízására vonatkozó előterjesztést és úgy döntött, hogy a 88/2017.(IX.20.) számú határozatának második bekezdését jelen határozatával az alábbiak szerint módosítja:

„A képviselő-testület a Jászboldogházai Települési Értéktár Bizottság elnökének Szűcs Gergelyt, tagjainak Szemes-Csecselics Hajnalkát és Kisádám Pétert megválasztja.”

Felkéri a polgármestert, hogy a testület döntéséről a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Önkormányzat Közgyűlésének Elnökét tájékoztassa.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Tóth Ildikó – helyettesítő jegyző

Szűcs Gergely-a bizottság elnöke

Szemes-Csecselics Hajnalka és Kisádám Péter – a bizottság tagjai

Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Önkormányzat Közgyűlésének Elnöke

Irattár

7. **Napirend**

Előterjesztés Nyerges Éva Letícia székhely használati kérelmére

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Szintén kiküldtük az anyagot a képviselőknek. Egy kézműves vállalkozást szeretnének ott a 3. helyiségben. Gravírozott dolgokat szeretnének készíteni, bögre, pólónyomás valami ilyesmiket. De igazából csak raktárnak használnák ezt a helyiséget. Sülyi Ildikónak is engedélyeztük, hogy ott legyen a székhelye. Van még kérdés az anyaggal kapcsolatban? Amennyiben nincs, aki el tudja fogadni a határozati javaslatot, kérem, kézfelnyújtással jelezze. Köszönöm szépen.

A képviselő-testület 6 fő képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

66/2025. (VI. 25.) képviselő-testületi határozat

Nyerges Éva Letícia székhely használati kérelméről

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Nyerges Éva Letícia kérelmét és az alábbi döntést hozta:

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. július 1. napjától határozatlan ideig bérbe adja Nyerges Éva Letícia egyéni vállalkozó részére, kézműves vállalkozás üzemeltetése céljából a Jászboldogháza Községi Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező, Jászboldogháza, Rákóczi u. 8. hrsz.:860/1 ingatlan 3. számú, 15 m² alapterületű helyiségét az önkormányzat költségvetését érintő ár- és díjtételekről szóló 129/2023. (XII.13.) számú képviselő-testületi határozatban foglaltak figyelembevételével.

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestülete hozzájárul ahhoz, hogy a Jászboldogháza Községi Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező, Jászboldogháza, Rákóczi u. 8. hrsz.:860/1 ingatlan Nyerges Éva Letícia egyéni vállalkozó székhelyeként bejegyzésre kerüljön.

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés valamint a székhely bejegyzéshez szükséges hozzájárulás aláírására.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Tóth Ildikó – helyettesítő jegyző

Nyerges Éva Letícia – kérelmező

Palcsó Szilvia – pénzügyi munkatárs

Irattár

8. Napirend

Előterjesztés a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című pályázati kiírás kapcsán pályázat benyújtására

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Legutóbb döntöttünk az út, járda pályázati felhívás kapcsán most egy újabb jelent meg, ami július másodikától nyílik meg, és azt hiszem, augusztusig lehet benyújtani a pályázatot. Több téma van, de csak egyet lehet benyújtani és ezek közül lehet választani, ami az előterjesztésben szerepel. Egyeztetve kollegákkal is, alpolgármester úrral is egyeztetve, nagyon szeretnék beszerezni egy karos rézsű kaszát. Ami a Közutasoknak is van, amivel vágják az út szélét. Ugye ezt tudnák hasznosítani az árkoknál, az útszéleknél akár a határban akár a belvízelvezető árkoknál. Ilyesmiben gondolkodtunk 3,8 millió forint van erre, valószínű kell hozzátennünk, amiket néztünk 5-6 millió között vannak.

Szűcs Gergely: Azon múlik az ár, hogy mennyire tud kinyúlni. Amit most én néztem az ötmillió és 3 és fél méterre tud kinyúlni.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Úgyhogy végül is most csak annyira kérménk felhatalmazást, mert a pályázathoz be kell nyújtani, hogy egyáltalán részt kívánunk venni a pályázaton. Most 1. körben akkor ezt a témát járnánk körbe, ha nagyon túlrugaszkodik az ár tehát, akkor viszont lehet, hogy elmennék eszközbeszerzés irányba, akár székek beszerzése, akár sátor. Vagy beszéltük a tetetőt is, hogy esetleg napelemes világítás se lenne rossz. Van-e még esetleg kérdés vagy egyéb más javaslat. Amennyiben nincs, aki el tudja fogadni, hogy nyújtsunk be pályázatot, kézfelnyújtással jelezze, köszönöm szépen.

A képviselő-testület 6 fő képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

67/2025. (VI. 25.) képviselő-testületi határozat

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című pályázati kiírás kapcsán pályázat benyújtásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani be a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című pályázati kiírásra.

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges intézkedések megtételére és felhatalmazza a pályázathoz benyújtásához szükséges valamennyi szerződés megkötésére.

Határidő: 2025. augusztus 1.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Tóth Ildikó – helyettesítő jegyző

Képviselő-testület tagjai

Irattár

9. Napirend

Előterjesztés a polgármester illetményének és költségterítésének megállapítására

Előadó: Tóth Ildikó helyettesítő jegyző

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Jegyző asszony az előadó, átadom a szót.

Tóth Ildikó: Nem kívánom kiegészíteni. Szerintem teljesen egyértelmű.

Joó-Kovács Balázs: Nagyon örülök neki, hogy erre sor került, mert a polgármester az iskolai végzettsége, az eddigi szakmai munkái és hozzáállása szerintem indokolja ezt az emelést.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Szeretném bejelenteni a személyes érintettségemet.

Tóth Ildikó: Kérem, kézfelnyújtással jelezze, aki elfogadja, hogy Koczáné dr. Fehérváry Máriát ne zárjuk ki a szavazásból.

A képviselő-testület 6 fő képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

68/2025. (VI. 25.) képviselő-testületi határozat

Koczáné dr. Fehérváry Mária személyes érintettségéről

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester illetményének és költségterítésének megállapításáról szóló szavazásból Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármestert nem zárta ki.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Tóth Ildikó – helyettesítő jegyző

Képviselő-testület tagjai

Irártár

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Van-e kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban? Amennyiben nincs, kérem, kézfelnyújtással jelezze, aki el tudja fogadni az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot. Köszönöm szépen.

A képviselő-testület 6 fő képviselőből 5 igen és 1 tartózkodom szavazattal az alábbi határozatot hozta:

69/2025. (VI. 25.) képviselő-testületi határozat

A polgármester illetményének és költségterítésének megállapításáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester **illetményét 2025. július 1-jétől** a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) bekezdés c) pontja és (4a) bekezdése alapján **bruttó 1.334.700.-Ft-ban, költségterítését** ugyanezen időponttól az Möt. 71. § (6) bekezdése alapján **bruttó 200.205.- Ft-ban állapítja meg.**

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth Ildikó helyettesítő jegyző

Értesülnek: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Tóth Ildikó helyettesítő jegyző

Képviselő-testület tagjai

Pénzügy, helyben

Irártár

10. Napirend

Előterjesztés a Jászberényi Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezésére

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Az anyagot kiküldtük, Glodics Ádám Zsolt rendőr őrnagy jelenleg is a kapitányságnak a vezetője, de egyelőre csak megbízott, és most ki is lenne nevezve. Van-e esetleg ezzel kapcsolatban kérdés, vélemény? Amennyiben nincs akkor, aki el tudja fogadni, hogy támogassuk a kinevezését. Kérem, kézfelnyújtással jelezze. Köszönöm szépen.

A képviselő-testület 6 fő képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

70/2025. (VI. 25.) képviselő-testületi határozat

A Jászberényi Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezéséről

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete - figyelemmel a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdésére – a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Rendőr-főkapitányság vezetője javaslatára támogatja Glodics Ádám Zsolt r.őrnagy 2025. október 1-jével történő kinevezését a Jászberényi Rendőrkapitányság vezetőjévé.

Határidő: 2025. augusztus 10.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Tóth Ildikó – helyettesítő jegyző

Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Rendőr-főkapitányság vezetője

Iráttár

11. Napirend

Előterjesztés a Jászboldogházi Mesevár Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Programjának megtárgyalására

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Az óvoda pedagógiai programjának az elfogadásához az anyagot Intézményvezető asszonyt küldte, ez már most nem az ellenőrzéshez kapcsolódik, mint az utóbbi pár óvodás előterjesztés, hanem itt egyszerűen jogszabályváltozásokat vezetett át intézményvezető asszony. Úgyhogy igazából ez indokolta a módosítást. Nem tudom, hogy van-e esetleg kérdés vélemény. Amennyiben nincs, aki el tudja fogadni, kézfelnyújtással jelezze.

A képviselő-testület 6 fő képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

71/2025. (VI. 25.) képviselő-testületi határozat

A Jászboldogházi Mesevár Óvoda és Bölcsőde intézmény Pedagógiai programjának elfogadásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadja a Jászboldogházi Mesevár Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai programját és felhatalmazza a polgármestert a program aláírására.

Határidő:

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Tóth Ildikó – helyettesítő jegyző

Baranyi Béláné- Mesevár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője

Iráttár

12. Napirend

Egyebek

Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Az „Egyebekben” szeretne-e valaki felszólalni?

Szendrei Péter: Közösségi oldalon is sok lakossági panasz érkezett hozzám a sertésleppel kapcsolatban. Ezzel kapcsolatban szeretnék segítséget kérni. Tényleg az a méretű trágya szag ami esténként jön arról, az valami borzasztó, és azt nagyon sokakat érint, aki ott lakik abban a csücsökben rengetegen panaszkodnak a szagról, én is jártam arra többször.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Ez ügyben azt szeretném, illetve tudom ezzel kapcsolatban elmondani, hogy nyilván láttam én is a Facebookon. Hozzáteszem, egyébként ez megint egy nagyon érdekes dolog, csak így zárójelben szeretném megjegyezni, hogy a hivatalban ezzel kapcsolatban senki nem volt bent. Meg tudják erősíteni a kollegák is, hogy itt nem volt bent senki, de a Facebookon láttam, én is többször kimentem. Nem csak este napközben is. Beszéltem a tulajdonossal. Szeretném azt egyébként hozzátenni

és egyáltalán nem védve őt. Őt is nagyon bántja és keresi a megoldást. Egyébként minden nap hívom és beszélünk, ő is észleli ezt a problémát. Én mondtam neki, hogy keressünk már erre valami megoldást. Be lehet jelenteni. Persze lehet, hogy eljön az a pont, amikor kérjük a hatóságnak a segítségét. Egyébként ugye ez a kormányhivatalnak a hatásköre. Tavaly szereltek be ilyen szellőztető ventilátorokat, mert hát nyilván az állatoknak is melegük van, hogy ne fulladjanak meg ők se a hőségben. Azt mondta a tulajdonos, hogy most ő erre gondolt, hogy ugye ez a ventilátor kivezeti jobban a szagot. Biztos van alapszag is, tehát ez se vitatott, de lehet, hogy ez esetleg felerősíti ezt a dolgot. És azt mondta, hogy holnap egyébként jön két szakember, akivel ezt át fogja beszélni, meg bejárják a telepet, hogy van-e esetleg valami ötlet, megoldás. Nem ennyiben akarjuk hagyni, mert nyilván megoldást keressük. Nekem is rossz higgyétek el, amikor ezt olvasom a Facebookon, meg megy alatta a vitatkozás, a sárdobálás. A kemping miatt is nagyon rossz, mert azért ott minden héten vendégeink vannak tehát, hogy tényleg nagyon ciki az egész. Viszont az ő részéről is megvan az együttműködés, ha nem lesz rá megoldás, ha nem fog megoldódni ez a dolog, akkor beszélünk róla Jegyző asszonnyal, hogy be fogjuk vonni a Hatóságokat. Akkor maradjunk esetleg abban, hogy még ezt a hetet itt meglátjuk, hogy van-e valami változás, ha nincs, akkor jövőhéten Jegyző asszonnyal megteesszük a hatóság felé, a bejelentést, mint közérdekű bejelentést.

Tóth Ildikó: Tehát nem panaszként, hanem közérdekű bejelentésként fogjuk megkeresni a Hatóságot és kérjük a kivizsgálását.

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Vámosi Norbert képviselő indítványára előterjesztem a Képviselő-testületi ülések 14,00 órás kezdési időpontját. Kérem, aki el tudja fogadni, hogy a jövőben 14 órakor kezdődjenek a Képviselő-testületi ülések, kézfelnyújtással jelezze. Köszönöm szépen.

A képviselő-testület 6 fő képviselőből 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

72/2025. (VI. 25.) képviselő-testületi határozat
Képviselő-testületi ülés kezdési időpontjáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy Képviselő-testületi ülések kezdési időpontját 14,00 órára módosítja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Képviselő-testület tagjai

Irattár

Koczáné dr. Fehérváry Mária: Van-e még valakinek kérdése, hozzászólása? Nincs. Akkor köszönöm szépen, az ülést bezárom.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Tóth Ildikó
helyettesítő jegyző

**Jászboldogháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2025. (VI. 26.)
önkormányzati rendelete**

az otthonteremtés önkormányzati támogatásáról

[1] Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a településre költözők lakhatási körülményeinek javítása, a lakhatást szolgáló ingatlanok megújulása, a település népességmegtartó erejének növelése és a gyermekvállalás ösztönzése érdekében önkormányzati rendeletet alkot az otthonteremtés támogatásáról.

[2] Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. §

(1) A rendelet célja, hogy az Önkormányzat - az éves költségvetési rendeletében megállapított keretösszeg erejéig – elősegítse a településen lakók és az itt letelepedni szándékozók lakáshoz jutását, ingatlanfelújítását a jelen rendeletben foglaltak szerint.

(2) A rendelet hatálya azon Európai Unió tagállamok állampolgáira (továbbiakban: Igénylők) terjed ki, akik házastársi vagy élettársi kapcsolatban élnek, ill. akik gyermeküket egyedül nevelik Jászboldogháza Község közigazgatási területén kívánnak első lakóingatlant építeni, új vagy használt első lakóingatlant vásárolni, és a kérelem beadásakor még nem töltötték be 40. életévüket, feltéve, hogy Jászboldogháza településen

- a) lakóhellyel, vagy
- b) tartózkodási hellyel, vagy
- c) munkahellyel rendelkeznek.

(3) A (2) bekezdésben foglalt feltételeknek házastársak vagy élettársak esetében az egyiküknek kell megfelelnie.

2. §

(1) Az önkormányzat 500.000.- Ft kamatmentes kölcsönrel támogathatja azokat a gyermektelen Igénylőket, akik Jászboldogháza településen kívánnak lakóingatlant építeni, illetve új vagy használt lakóingatlant vásárolni.

(2) A kamatmentes kölcsön futamideje 60 hónap. A visszafizetési határidő

- a) lakóingatlan-vásárlása esetén a pénzfelvételt követő hónap első napjával,
- b) lakóingatlan-építés esetén a pénzfelvételt követő 13. hónap első napjával kezdődik.

(3) A kölcsön kamatmentes, és annak összegét havonta egyenlő részletekben kell visszafizetni.

3. §

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete vissza nem térítendő támogatást nyújthat azon Igénylők részére, akik az Igénylés benyújtásakor egy vagy több 10 éven aluli gyermeket nevelnek és Jászboldogháza településen kívánnak lakóingatlant építeni, illetve új vagy használt lakóingatlant

vásárolni, illetve saját tulajdonú lakóingatlanukat, gyermekvállalással összefüggésben fel kívánják újítani.

(2) Vissza nem térítendő támogatásban részesíthetők azon Igénylők is, akik az igénylés benyújtásakor még gyermektelenek, de írásban egy vagy több gyermeket vállalnak.

(2a) Ugyancsak vissza nem térítendő támogatásban részesíthetők azok a 10 éven aluli gyermeküket illetve gyermekeiket egyedül nevelő szülők is, akik az e rendeletben meghatározott egyéb feltételeknek megfelelnek.

(3) A vissza nem térítendő támogatás mértéke gyermekenként 250.000.- Ft, de összességében nem haladhatja meg az 500.000.-Ft-ot.

(4) A (2) bekezdés szerinti esetben a gyermekvállalás teljesítésére előírt határidő egy gyermek esetén a támogatási szerződés megkötésétől számított 3 év kettő gyermek esetén 5 év. A határidő eredménytelen eltelte esetén a támogatási összeg a kamatmentes kölcsön szabályai szerint visszafizetendő. Ez esetben a visszafizetés kezdő napja a gyermekvállalásra előírt határidő lejártát követő hónap első napja.

(5) A vissza nem térítendő támogatás csak akkor nyújtható (jogvesztő határidő), ha az Igénylő(k) az igénylést

- a) új lakóingatlan építése esetén, az építkezés tényleges megkezdésétől a használatbavételi engedély (tudomásulvétel) kiadáásáig terjedő időszakban,
- b) lakóingatlan vásárlása esetén az adásvételi szerződés megkötésétől, a tulajdonszerzésnek az ingatlan-nyilvántartásban rögzített időpontjától (tulajdonjog-bejegyzési kérelem beadása) számított egy évig terjedő időszakban,
- c) gyermekvállalással kapcsolatos lakásfelújítás esetén, legkésőbb a gyermek 1 éves koráig nyújtja/nyújtják be.

4. §

Nem adható támogatás annak:

- a) akit, vagy a vele együtt lakó, illetve költöző személy valamelyikét korábban bármely önkormányzat lakáscélú támogatásban részesített, vagy akit ilyen támogatásnál figyelembe vett,
- b) aki rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, illetve az egy főre jutó havi nettó jövedelem a mindenkori szociális vetítési alap összegét nem éri el,
- c) aki a Ptk. szerinti közeli hozzátartozótól vásárol/vásárolt lakóingatlant az igényléssel kapcsolatban, ,
- d) a 2. §-ban és a 3. §. (2) bekezdésben szabályozott esetekben, aki a támogatásban részesített ingatlanra, az Önkormányzat javára történő zálogjog és elidegenítési és terhelési tilalom bejegyzéséhez a kérelemben előzetesen nem járul hozzá,
- e) a támogatási szerződést nem köti meg,
- f) egyéb módon nem felel meg a jelen rendeletben foglaltaknak.

5. §

(1) A támogatás iránti kérelmet a Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal Jászboldogházai Kirendeltségén (a továbbiakban: Hivatal) írásban kell benyújtani. A kérelemben meg kell jelölni az igényelt támogatási formát.

(2) A benyújtott kérelemhez csatolni kell:

- a) az Igénylő(k) büntetőjogi felelőssége tudatában tett –legalább teljes bizonyítóerejű magánokiratba foglalt – nyilatkozatát arról, hogy első lakáshoz jutónak minősülnek, és kizáró körülmény alá nem esnek,
- b) építés esetén az Igénylő(k) tulajdonjogát igazoló, az érintett építési telekre vonatkozó tulajdoni lapot és az építési napló készenlébe helyezését igazoló okiratot,
- c) vásárlás esetén az Igénylő(k) tulajdonjogát igazoló tulajdoni lapot, vagy a földhivatalba benyújtott, még el nem bírált adásvételi szerződést,
- d) a 4. §. (1) bekezdés d) pontja szerinti – legalább teljes bizonyítóerejű magánokiratba foglalt - nyilatkozatot,
- e) az igénylő rendszeres jövedelmét igazoló dokumentumokat, és legalább teljes bizonyítóerejű magánokiratba foglalt azon nyilatkozatot, hogy a fenti jövedelem a kérelem benyújtásakor is fennáll,
- f) a 3. § (1) bekezdésében szabályozott támogatás esetén az igénylő(k) gyermekeinek születési anyakönyvi kivonatát, valamint az Igénylő(k) büntetőjogi felelőssége tudatában tett – legalább teljes bizonyítóerejű magánokiratba foglalt – nyilatkozatát arról, hogy a támogatás elnyerése esetén 5 évig a településről nem költöznek el, ott ténylegesen, életvitelszerűen fognak élni.
- g) közös igénylők (házastársak, élettársak) esetén azon legalább teljes bizonyítóerejű magánokiratba foglalt nyilatkozatát, mely szerint tudomásul veszik, hogy a visszafizetési kötelezettség a feleket egyetemlegesen terheli.

6. §

(1) A benyújtott kérelmet az Egészségügyi és Szociális Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület zárt ülésen bírálja el.

(2) A Képviselő-testület támogató döntését követően 30 napon belül a polgármester támogatási szerződést köt a támogatásban részesülő személlyel/személyekkel (a továbbiakban: Támogatott).

(3) A megkötött támogatási szerződés alapján a támogatási összeg kifizetése a Támogatott által megjelölt folyószámlára történő utalással történik. Ennek határideje a támogatási szerződés megkötését követő 90 naptári nap. Amennyiben a támogatási szerződést az Igénylők nem kötik meg, vagy a kérelem benyújtása és a támogatási szerződés megkötése között bármelyikükkel kapcsolatban kizáró ok következik be, akkor a támogatási szerződés nem köthető meg és nem folyósítható a támogatás.

(4) Az Önkormányzat megkötött támogatási szerződés alapján a támogatással érintett ingatlanra jelzálogjogot és az azt biztosító elidegenítési és terhelési tilalmat jegyeztet be, a szerződés létrejöttétől számított 60 + 2 hónap időtartamra. Bejegyzés teljeskörű ügyintézése és költségviselése az Önkormányzat kötelezettsége.

(5) Bármely a támogatási szerződésben vagy az önkormányzati határozatban előírt feltétel teljesítését a Támogatott a bekövetkezésétől számított 30 naptári napon köteles írásban bejelenteni és igazolni az Önkormányzatnál. Ilyennek minősül két gyermek vállalásánál minden egyes gyermek születésének bejelentése is.

7. §

(1) A folyósított támogatásból még fennálló tartozás visszafizetése egy összegben esedékessé válik, ha a Támogatott:

- a) a 2§. (1) bekezdés szerinti kamatmentes kölcsön törlesztése során legalább három havi törlesztő részletnek megfelelő összeggel késedelembe esik és tartozását felszólítás ellenére, annak kézhezvételét követő 5 naptári napon belül sem rendezi teljeskörűen.
- b) a támogatással érintett ingatlan tulajdonjoga a támogatás folyósításától számított 120 naptári napon belül az ingatlan-nyilvántartásba nem kerül bejegyzésre.
- c) A támogatás célját képező építést a támogatás átutalásától számított 3 éven belül nem valósítja meg (használatbavételi engedély/tudomásulvételt nem igazol).
- d) A 3. §. (3) bekezdése szerinti gyermekvállalás a 3. §. (5) bekezdésében szabályozott időn belül nem teljesül,
- e) bármely más, támogatási szerződésben ill. jelen rendeletben foglalt kötelezettségét megszegi a Támogatott.

(2) Az (1) bekezdés d) pontja szerinti esetben a Képviselő-testület szakorvosi igazolás alapján engedélyezheti a 3. § (5) bekezdése szerint határidő meghosszabbítását.

(3) Az (1) bekezdés d) pontja szerinti esetén, amennyiben a gyermekvállalás egészségügyi okokból nem volt lehetséges, a Képviselő-testület szakorvosi igazolás alapján mentesítheti a Támogatottat a támogatás visszafizetésének kötelezettsége alól.

8. §

(1) A támogatási jogviszony megszűnik a szerződésben foglalt esetekben.

(2) A támogatási feltételek megvalósulása esetén annak igazolása a támogatási időszakban a Támogatott kötelezettsége.

(3) A támogatási szerződés teljesedésbe menése esetén az Önkormányzat – kérelemre - kiállítja a terhek törléséhez szükséges nyilatkozatot (törlési engedély), ha az szükséges a földhivatali törléshez. A tárgyi nyilatkozat benyújtása és a költségek viselése a Támogatott kötelezettsége.

(4) Amennyiben a támogatási szerződés a Támogatott szerződésszegése miatt szűnik meg, akkor a Támogatott (értelemszerűen a támogatott személyek egyetemlegesen) az erről való tudomásszerzést követő 15 naptári napon belül kötelesek a támogatás teljes összegét kamatmentesen (ill. amikor a gyermekvállalási feltétel csak részben nem teljesült, akkor az arányos részét) az Önkormányzat felé hiánytalanul átutalással vagy a pénztárba történő befizetéssel megfizetni.

(5) Késedelem esetén (bármely fizetési késedelem esetét ideértve, nem csak a visszafizetési kötelezettséget), a Ptk. szerinti késedelemi kamatot is meg kell a Támogatottnak fizetnie.

(6) Az Önkormányzat köteles a támogatási szerződések teljesülését figyelemmel kísérni és a jegyzőnek jelezni, ha valamely szerződésnél szerződésszegést tapasztal.

(7) Ezt követően a jegyző megteszi a szükséges intézkedéseket a szerződés azonnali hatályú felmondása, vagy felszólítás, vagy a jelzálogjog érvényesítése érdekében.

9. §

A rendelet rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.


10. §

Hatályát veszti az otthonteremtés önkormányzati támogatásáról szóló 1/2014.(II.05.) önkormányzati rendelet.

11. §

Ez a rendelet 2025. június 27-én lép hatályba.

Jászboldogháza, 2025. június 25.


Koczáné dr. Fehérvary Mária
polgármester




Tóth Ildikó
helyettesítő jegyző

Kihirdetve: Jászboldogháza, 2025. június 26.


Tóth Ildikó
helyettesítő jegyző

ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLET
JÁSZBOLDOGHÁZA

J E L E N L É T I Í V
Nyílt képviselőtestületi ülés

1.	Koczáné dr. Fehérváry Mária	polgármester	<i>Koczáné dr. Fehérváry Mária</i>
2.	Szűcs Gergely	alpolgármester	<i>Szűcs Gergely</i>
3.	Joó-Kovács Balázs	képviselő	<i>Joó-Kovács Balázs</i>
4.	Kisádám Péter	képviselő	<i>Kisádám Péter</i>
5.	Szendrei Péter	képviselő	<i>Szendrei Péter</i>
6.	Szűcs Lajos	képviselő	
7.	Vámosi Norbert	képviselő	<i>Vámosi Norbert</i>
8.	Tóth Ildikó	helyettesítő jegyző	<i>Tóth Ildikó</i>
9.	Donkóné Nemes Enikő	jegyzőkönyvvezető	<i>Donkóné Nemes Enikő</i>
10.	<i>Jászföldi Péter</i>	<i>TKV. 201.</i>	<i>Jászföldi Péter</i>
11.	.....	.....	.....
12.	.....	.....	.....
13.	.....	.....	.....
14.	.....	.....	.....
15.	.....	.....	.....
16.	.....	.....	.....
17.	.....	.....	.....
18.	.....	.....	.....
19.	.....	.....	.....
20.	.....	.....	.....
21.	.....	.....	.....
22.	.....	.....	.....
23.	.....	.....	.....

7/2025.

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom a Képviselő-testület 2025. évi munkatervében szereplő soros nyílt ülésére

2025. június 25-án, szerda délután 15,00 órára.

helye: Községháza emeleti tanácskozó terme

Javasolt napirendi pont:

1. Tájékoztató a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
2. Előterjesztés a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2024. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadására
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
3. Előterjesztés az otthonteremtés önkormányzati támogatásáról szóló 1/2014. (II.05.) önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: Tóth Ildikó helyettesítő jegyző
4. Előterjesztés a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsődében a 2025/2026-os nevelési évben indítandó csoportok számának meghatározására
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
5. Előterjesztés a maximális csoportlétszám túllépés engedélyezésére a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsődében a 2025/2026-os nevelési évre
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
6. Előterjesztés Jászboldogházai Települési Értéktár Bizottság tagjainak megbízására
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
7. Előterjesztés Nyerges Éva Leticia székhely használati kérelmére
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
8. Előterjesztés a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című pályázati kiírás kapcsán pályázat benyújtására
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
9. Előterjesztés a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítására
Előadó: Tóth Ildikó helyettesítő jegyző
10. Egyebek
Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Jászboldogháza, 2025. június 17.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester



1 .napirendi pont

Tájékoztató a két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről

2025.05.27.-2025.06.17.

Május 27-én a Jászsági Kistérségi Helyi Közösség közgyűlésének adott otthont a Jász látogatóközpont.

Május 29-én a Faluvédő és Szépítő egyesületnek köszönhetően az Árpádházi Szent Erzsébet nevét viselő park kapott új szobrot, amit Kovács József atya szentelt meg a szentmisét követően. Önkormányzatunk nevében Szűcs Gergely alpolgármester úrral helyeztünk el koszorút az ünnepség keretein belül.

Május 29. és június 1. között négy napon keresztül láttuk vendégül lengyel testvértelepülésünk, Jaworze 22 diákját a kísérőikkel együtt. A mozgalmas, izgalmas programok röviden az alábbiak voltak: óralátogatások, kavics festés, activity angolul, sport foglalkozások, Tehetség est, disco, strandolás, fagyizás, kirándulás a fővárosba, látogatás a Parlamentbe. Bízunk benne, hogy szép emlékekkel tértek haza mindannyian. Köszönetemet szeretném kifejezni a programok zökkenőmentes lebonyolításáért Tóth Pál igazgató úrnak és a tantestületnek, valamint az önkormányzat munkatársainak; az iskolakonyha munkatársainak a finom ételekért és a kedves kiszolgálásért; Pócs János képviselő úrnak a Parlament látogatásának a lehetőségét; Krzysztof Filipowicz úrnak a Lengyel köztársaság tiszteletbeli Konzuljának a látogatást és a köszöntést; felajánlóinknak és a szülőknek a sok-sok finomságot!

Május 30-án tizenöt gyermek búcsúzott az óvodától, szeptembertől várja őket az iskola. Boldog és sikerekben gazdag iskolás éveket kívánok nekik sok szeretettel!

Június 3-án a településnek felajánlott trianoni emlékművet a készítője kifűrészelte és elvitte. Megdöbbenve fogadtam a döntését...

Június 4-én a Nemzeti összetartozás napján a haranglábnál emlékeztünk meg az 1920. június 4. napján történekről. Köszönöm szépen az iskolásoknak a megható műsort és minden résztvevőnek, hogy fontosnak tartották, hogy méltóképpen és együtt emlékezzünk!

Június 5-én a házasságkötő teremben tartotta meg a Filmklub az első rendezvényét, amelyen közel 30 fővel közösen néztük meg a Semmelweis című magyar filmet.

Június 7-én került megrendezésre a hagyományokhoz híven a gyermeknap rendezvényünk a játszótéren, amit önkormányzatunk az idén önerőből valósított meg. Köszönöm szépen az önkormányzat, a hivatal, az iskolakonyha, az óvoda és bölcsőde munkatársainak, valamint a jelenlévő civil szervezeteknek a részvételt és az egész napos helytállást. Úgy gondolom ismét sikerült egy színes programokkal teli napot varázsolnunk a gyermekek számára.

Június 10-én a Mesevár Óvoda és Bölcsőde évváró értekezletén vettem részt.

Június 11-én Jászsalsószentgyörgyön vettem részt a Magyar Falu Program aktuális pályázati kiírásaival kapcsolatos tájékoztatóson és egyeztetésen.

Június 11-én Jászboldogháza adott otthont a hetedik alkalommal megszervezett Jászsági Bünmegelőzési és Drogprevenációs Versenynek a strandfürdő és kemping területén. A Rendőrség által szervezett programon a kistérség általános iskoláinak három fős csapatai vettek részt.

Június 14-én került megszervezésre a Bajnok utcaiak találkozója, amelyen Szűcs Gergely alpolgármester köszöntötte a jelenlévőket, köszönöm szépen neki a helyettesítést!

Jászboldogháza, 2025. június 16.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Jászboldogháza Község Polgármestere
5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 27.
Tel: 06-57/460-011
E-mail: polgarmester@jaszboldoghaza.hu;

2. napirendi ponthoz

Előterjesztés

**A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2024. évi víziközmű üzemeltetési
tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadására**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. megküldte a társaság 2024. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről szóló beszámolóját, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a beszámoló elfogadásáról szóló határozatot elfogadni szíveskedjen!

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
..... /2025. (VI.25.) határozati javaslata

**A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2024. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről
szóló beszámolójának elfogadására**

Jászboldogháza Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2024. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről szóló beszámolóját és az alábbi határozatot hozta:

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2024. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről szóló beszámolót a határozat mellékletét képező formában.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester
Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester
Tóth Ildikó – helyettesítő jegyző
Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.

Jászboldogháza, 2025. június 16.

Koczáné dr. Fehérváry Mária

polgármester

TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK

ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

Minden cseppben ott vagyunk!



ÖNKORMÁNYZATI ÉVES BESZÁMOLÓ

2024. év

Jászboldogháza



Tartalom	Oldalszám
Címlap	1
VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ	3
I. BEVEZETŐ.....	4
1. A Társaság szervezeti felépítése, működése.....	4
2. A szolgáltatás jogalapja	6
II. ÉVES BESZÁMOLÓ	9
1. Műszaki terület beszámolója.....	9
1.1 Vízzolgáltatás.....	9
1.2 Csatorna szolgáltatás	11
2. Értékesítési terület beszámolója	12
2.1 Ügyfélszolgálat.....	12
2.2 Számlázott mennyiségi adatok	13
2.3 Számlázás bevételi adatok	13
2.4 Kintlévőség kezelés	13
2.5 A vízmérőórákkal kapcsolatos leolvasási tevékenység	14
3. Gazdasági terület beszámolója.....	14
3.1 Felújítások, pótlások és karbantartások, javítások költségei	14
3.2 Önkormányzati vagyonelemek nyilvántartási értékének változása és közműfejlesztési hozzájárulás alakulása	15

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. bérleti-üzemeltetési jogviszony alapján üzemeltet és ezúton teljesíti beszámolási kötelezettségét a 2024. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről.

Jászboldogháza a Közép-Tisza menti Főmérnökségen régi nevén Nyugati Régió Főmérnökségen belül a Jászberényi Üzemmérnökségéhez tartozik.

A felhasználók részére az ügyfélszolgálati iroda Jászberény, Május 1 tér 2. szám alatt érhető el.

Szakmai tevékenység

A településen a vízmű üzemeltetés szempontjából megfelelően működik, viszont a közeljövőben várható a szűrőtöltetek kimerülése, majd ezek cseréje annak érdekében, hogy az 5/2023. (I.12.) Kr. rendeletnek megfelelő ivóvizet tudjunk biztosítani a lakosság részére.

A vízkezelő technológia felülvizsgálata, optimalizálása folyamatosan zajlik laboratóriumi modellkísérletek segítségével, annak érdekében, hogy a 5/2023. (I.12.) Kr. rendeletnek megfelelő ivóvizet tudjunk biztosítani a lakosság részére.

A jövőre nézve számolni kell a településen népességszám és infrastrukturális növekedéssel, ezek figyelembevételével párhuzamosan kell **növelni a meglévő vízbázist és a vízmű kapacitását**. Külön figyelmet kell fordítani a település környezetvédelmére a vízbázis védelme érdekében.

Pénzügyi adatok – víziközmű használati díj alakulása

adatok Forintban	
Megnevezés	Összeg
Használati díj - ivóvíz ágazat	500 000

A használati díj terhére felújítási vagy beruházási munka 2024 évben nem valósult meg.

I. BEVEZETŐ

1. A Társaság szervezeti felépítése, működése

Társaságunk, a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. az Észak-alföldi Régió és az ország egyik legjelentősebb víziközmű szolgáltatója, mely jelenleg három nagy állami tulajdonú regionális és több települési rendszert üzemeltet. Hat vármegyében (Jász-Nagykun-Szolnok, Szabolcs-Szatmár-Bereg, Hajdú-Bihar, Heves, Csongrád-Csanád, Pest), 260 településen, több mint 780 ezer lakost látunk el a közegészségügyi előírásoknak megfelelő minőségű és mennyiségű ivóvízzel. Tevékenységünk fontos része a keletkező szennyvizek elvezetése és tisztítása, környezetünk védelme. A régió mezőgazdasági és ipari vízigényeinek kielégítéséhez csatornák üzemeltetésével, öntözővíz biztosításával járulunk hozzá.

Az általunk végzett szolgáltatások magas színvonalú ellátása és a hatékony üzemeltetés érdekében három igazgatóságot (Műszaki-, Gazdasági-, Jogi és Koordinációs Igazgatóság), illetve öt főmérnökséget alakítottunk ki. Főmérnökségeink: Felső-Tisza menti Főmérnökség, mely korábban a Keleti Régió Főmérnökség nevet viselte, Hortobágy menti Főmérnökség, ami korábban a Középső Régió Főmérnökség volt, Közép-Tisza menti Főmérnökség, ami korábban Nyugati Régió Főmérnökségként szerepelt, Debreceni Régió Főmérnökség, mely korábban az Állami Létesítmények Főmérnöksége nevet viselte, illetve ötödik főmérnökségként 2024-ben frissen megalakult a Szolnoki Régió Főmérnökség.

Társaságunk életében a 2024-es esztendő több változást is hozott.

A nem lakossági felhasználók víziközmű-szolgáltatási díjának megállapításáról szóló 25/2023 (XII.13.) EM rendelet a nem lakossági felhasználók által igénybevett szolgáltatás ellenértékét egységes kéttényezős díjban határozta meg, mely 2024. január 1. napjától hatályos és árbevételre gyakorolt hatása jelentős volt.

2024. évtől a Víziközmű-fejlesztési és Ellentételezési Alapról szóló 24/2023 (XII.13) Energiaügyi Minisztérium rendeletének 1. számú melléklete szerinti összeg biztosította az engedélyes tevékenység végzésével szükséges forrást.

A tulajdonos NV Zrt. átalakulásról döntött, mely szerint 2024. szeptember 30-án a Víz- és Csatornaművek Koncessziós Zrt. Szolnok **beolvadt** a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.-be.

Társaságunk az önkormányzatokkal korrekt, hatékony együttműködésre törekszik, számos településen ennek köszönhetően valósulhatott meg többféle fejlesztés a víziközmű hálózatban. Ilyen például a régióban a mára már próbüzemben működő, felújított és kibővített Tápiószőlős és Kengyel vízműtelepe, köszönhetően az önkormányzat sikeres KEHOP vízminőség javító program pályázatának.

Ahogy eddig is, úgy 2024-ben is folyamatosak voltak az elavult működtető eszközeink cseréi, a modern digitális eszközök beszerzése. 2024. decemberében Szolnokon egy Üzembiztonsági raktárt és havária eszközparkot adott át a Nemzeti Vízművek Zrt. a Thököly úti telephelyünkön. A régiós raktárbázis már második a sorban, melyet az NV Zrt. az Energiaügyi Minisztérium Vízgazdálkodásért Felelős Államtitkárságának szakmai irányításával hozott létre. A létesítményben speciális csőhálózati javítóidomok, valamint különböző eszközök kapnak helyet, melyeket vis major helyzetekben vethetnek be a kollégák.

Üzemeltetőként kiemelt feladatunk a rendkívüli időjárási viszonyokra felkészülés. Ennek érdekében rendszeresen végzünk megalapozó karbantartásokat, a vízhálózati veszteségek csökkentése érdekében igyekszünk mihamarabb felderíteni a rejtett csőtöréseket, a hibákat pedig minél hamarabb kijavítani. 2024-ben vízkorlátozást egyetlen településen sem kellett elrendelni.

Továbbra is rendkívül fontosnak tartjuk munkatársaink megfelelői szakmai fejlődésének és képzésének támogatását. Külső és belső képzéseinken munkatársaink nem csak elméletben, hanem gyakorlatban is bővíthetik szakmai ismereteiket.

A lakosság - szolgáltatásunkat érintő - korrekt tájékoztatására 2024-ben még inkább odafigyeltünk: az előre tervezett karbantartási és egyéb munkáinkat időben kommunikáltuk a Felhasználók felé több csatornán is. Honlapunkon az ügyféltájékoztatók menüpont alatt rendszeresen közzétesszük a friss, aktuális munkálatainkról szóló információkat. Nagyobb munkák esetén a fontos híreket a Társaság Facebook oldalán jelentetjük meg, - ha szükséges - folyamatosan frissítve az eseményeket. Több esetben közvetlenül az önkormányzat is segített a lakosok tájékoztatásában.

Társaságunk rendkívül fontosnak tartja környezetünk, vizeink védelmét. Mostanra már hagyomány, hogy részt veszünk a Víz Világnapi és a Fenntarthatósági Témahét eseménysorozatában. Számos iskolába jutottunk el szemléletformáló óráinkkal, de készítettünk – többek mellett – vízvédellemmel kapcsolatos mesekönyvet, társasjátékot, online tananyagot is. 2024-ben is folytatódott Zöld üzenet szemléletformáló kezdeményezésünk, melynek részeként több mint harminc önkormányzat biztosított felületet honlapjukon, közösségi oldalaikön környezetvédelemmel, csatornahasználattal foglalkozó cikkeinknek, posztjainknak. Üzeneteinkkel a Felhasználóinkat célozzuk meg.

A 2023-as esztendő egyik innovatív fejlesztése Társaságunknál az e-számla bevezetése volt. Folytatva az e- számla kampányt 2024. év végéig már több mint 30 ezren választották a gyors, bárholonnan és bármikor elérhető elektronikus díjfizetést.

Több mint egy évszázados üzemeltetési és szakmai tapasztalatunknak (1910-ben épült az első víztisztómű a korábbi VCSM Zrt. Szolnoknál), továbbá az utóbbi években végrehajtott fejlesztéseinknek, informatikai beruházásainknak, társadalmi szerepvállalásainknak köszönhetően cégünk méltán válhatott Magyarország egyik kiemelkedő víziközmű szolgáltatójává.

2. A szolgáltatás jogalapja

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. és a Jászboldogháza Község Önkormányzata között, 2012. június 26. napján 15 év határozott időtartamra létrejött bérleti-üzemeltetési szerződés VI.7. pontjában foglalt kötelezettségének eleget téve készítette el Társaságunk jelen Beszámolót a 2024. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről.

2024 évben bekövetkezett jogszabályi változásokról tájékoztató

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. működési feltételeinek összességét leginkább a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény és az ennek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet határozza meg. A külső jogszabályi környezetet tekintve a Társaságnak további számos törvényi előírásnak szükséges megfelelnie.

A 2024. évben bekövetkezett jogszabályi változások, amelyek a 2025. évben a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. műszaki és gazdasági folyamatainak alakulását jelentősen befolyásolják:

- A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény a 2024. évi LII. törvénnyel került módosításra
- A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet a 358/2024. (XI. 25.) Korm. rendelettel került módosításra
- Megjelent az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet módosításáról szóló 27/2024. (II. 22.) Korm. rendelet.
- Megjelent a fogyasztóvédelemmel összefüggő kormányrendeletek módosításáról szóló 93/2024. (IV. 23.) Korm. rendelet, amely módosította a Társaságot érintő, a fogyasztóvédelmi hatóság eljárása során felmerülő egyes eljárási költségekről szóló 212/2008. (VIII. 29.) Korm. rendeletet, valamint a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Korm. rendeletet.
- Megjelent a Gazdasági Adattárház működtetéséről és az állam többségi tulajdonában álló gazdasági társaságok által a Gazdasági Adattárházba történő adatszolgáltatásról szóló 236/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet.
- Megjelent az ESG beszámolók, az ESG minősítők és az ESG szoftverek nyilvántartásáról szóló 12/2024. (VIII. 15.) SZTFH rendelet, valamint a vállalkozások fenntarthatósági célú átvilágítási kötelezettségei teljesítésének részletszabályairól szóló 13/2024. (VIII. 15.) SZTFH rendelet.
- Megjelent a közszolgáltatások ellenértékének rendezésével kapcsolatos szabályokról szóló 254/2024. (VIII. 22.) Korm. rendelet, amely a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/B–44/J. §-át (nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás) egészíti ki.

- Megjelent az egyes hatósági hatáskörök változásáról szóló 257/2024. (VIII. 29.) Korm. rendelet, amely módosítja a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V. 22.) Korm. rendeletet, a felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendeletet, a létfontosságú vízgazdálkodási rendszerelemek és vízilétesítmények azonosításáról, kijelöléséről és védelméről szóló 541/2013. (XII. 30.) Korm. rendeletet, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendeletet, a vízügyi igazgatási és a vízügyi, valamint a vízvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 223/2014. (IX. 4.) Korm. rendeletet, a vízvédelmi igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről, és egyes vízügyi tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 366/2015. (XII. 2.) Korm. rendeletet, valamint a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó nem rendszeres közszolgáltatásról szóló 378/2015. (XII. 8.) Korm. rendeletet.
- Megjelent az egyes eljárási szakkérdések hatósági vizsgálatáról szóló 258/2024. (VIII. 29.) Korm. rendelet, amely módosítja a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V. 22.) Korm. rendeletet
- Megjelent a digitális állam megvalósításához kapcsolódó egyes szervezetek kijelöléséről szóló 320/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet, a digitális állampolgárság egyes szabályairól szóló 321/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet, valamint a digitális szolgáltatások, a digitális állampolgárság szolgáltatások és támogató szolgáltatások részletes műszaki követelményeiről szóló 322/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet
- Megjelent az egyes iparbiztonsági, vízügyi, tűzvédelmi és hulladékgazdálkodási hatósági eljárások egyszerűsítéséről szóló 340/2024. (XI. 14.) Korm. rendelet, amellyel módosításra került a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet.
- Megjelent a felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet módosításáról szóló 337/2024. (XI. 14.) Korm. rendelet.
- Megjelent az egyes adótörvények módosításáról szóló 2024. évi LV. törvény, amely többek között az alábbi - Társaságot érintő - jogszabályokat módosítja:
 - 1. személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
 - 5. általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény
 - 17. szociális hozzájárulási adóról szóló 2018. évi LII. törvény
 - 23. számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
 - 28. vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény
 - 29. víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény
 - 41. a szociális hozzájárulási adóról szóló 2018. évi LII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 182/2024. (VII. 8.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezése.
- Megjelent a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról szóló 394/2024. (XII. 12.) Korm. rendelet.
- Megjelent a környezetvédelmi, természetvédelmi, valamint a vízügyi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 33/2005. (XII. 27.) KvVM rendelet módosításáról szóló 4/2010. (II. 25.) KvVM rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 28/2024. (XII. 18.) EM rendelet, a környezetvédelmi, természetvédelmi, valamint a vízügyi hatósági

eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 33/2005. (XII. 27.) KvVM rendelet módosításáról szóló 48/2011. (VI. 1.) VM rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 32/2024. (XII. 18.) EM rendelet, valamint a környezetvédelmi, természetvédelmi, valamint a vízügyi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 33/2005. (XII. 27.) KvVM rendelet módosításáról szóló 149/2011. (XII. 31.) VM rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 33/2024. (XII. 18.) EM rendelet.

- Megjelent a digitális állammal és az okmányok digitalizációjával összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2024. évi LXXIII. törvény, amellyel többek között módosításra került a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény.
- Megjelent a vízügyi és a vízvédelmi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 13/2015. (III. 31.) BM rendelet módosításáról szóló 36/2024. (XII. 23.) EM rendelet.
- Megjelent a hulladékgazdálkodási hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 34/2024. (XII. 23.) EM rendelet.
- Megjelent a közbeszerzési tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 427/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet, amely módosítja a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendeletet, az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendeletet, továbbá az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendeletet.
- Megjelent a Víziközmű-fejlesztési és Ellentételezési Alapról szóló 24/2023. (XII. 13.) EM rendelet módosításáról szóló 43/2024. (XII. 30.) EM rendelet.
- Megjelent a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal igazgatási szolgáltatási díjainak mértékéről, valamint az igazgatási szolgáltatási, a felügyeleti díjak és egyéb bevételek beszedésére, kezelésére, nyilvántartására és visszatérítésére vonatkozó szabályokról szóló 1/2014. (III. 4.) MEKH rendelet és a végfelhasználási energiamegtakarítással kapcsolatos adatszolgáltatásról szóló 17/2020. (XII. 21.) MEKH rendelet módosításáról szóló 1/2025. (I. 20.) MEKH rendelet.
- Megjelent a nem lakossági felhasználók víziközmű-szolgáltatási díjának megállapításáról szóló 25/2023. (XII. 13.) EM rendelet módosításáról szóló 3/2025. (II. 25.) EM rendelet.

II. ÉVES BESZÁMOLÓ

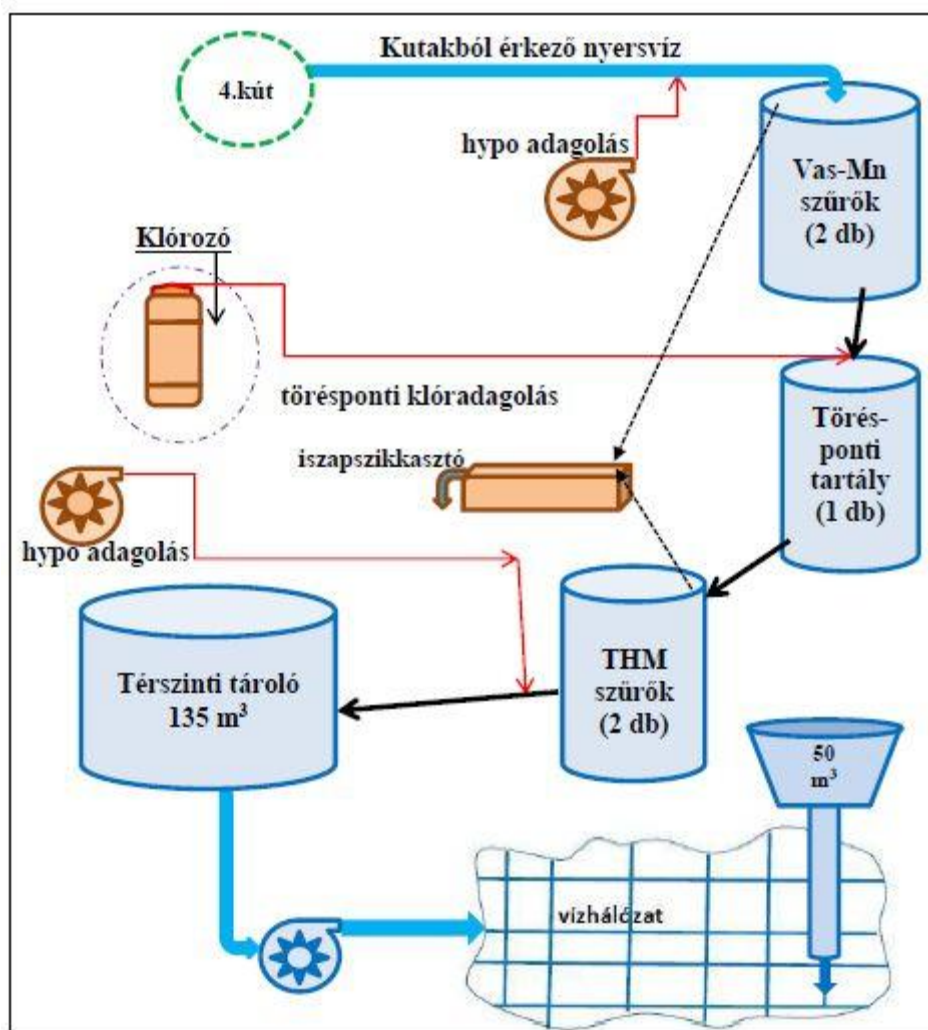
1. Műszaki terület beszámolója

1.1 Vízszolgáltatás

Ellátandó népesség: **1 609 fő** (2024.01.01. KSH adat)

Vízkezelési technológia rövid bemutatása:

JÁSZBOLDOGHÁZA VÍZMŰ



1 = Vízbázis

2 = Víz tisztítás

3 = Víz tárolás, hálózatra termelés

Víz útja a kutaktól a fogyasztóig...

A kutak nyersvize a vas- mangán szűrőkre kerül, miközben vízhez hypot adagolnak a vas-mangán oxidációjához. Ennek hatására az alkotóelemek a szűrőkavicszon tapadnak meg. Innen tovább jut az aktív szén töltetű (TMH) szűrőkre, amelyeken a szerves-anyag eltávolítása és az ammóniamentesítés történik meg. A THM szűrőberendezésről már a tisztavíz – hypoval történő fertőtlenítés közben -, a térszíni tárolóba jut, onnan pedig nyomásfokozó szivattyú juttatja a hálózatba és az 50 m³-es víztoronyba. A víz tisztítást és a hálózatra juttatást, számítógép vezérli.

A vízmű mértékadó kapacitása: 450 m³/d

Vízműtelep és vízhálózat állapota:

- A vízmű tervezésekor az akkori vízfogyasztást vették alapul és a víztisztítási technológia, ez alapján lett megépítve. Napjainkban viszont a lakosság növekedés és a megváltozott vízigények miatt több vizet kell kiadni a hálózatra. A megnövekedett vízigény miatt szükséges lehet a technológia optimalizálása, bővítése.
- Jászboldogháza település „egyutas”, azaz nincs tartalék kút. Ha pl. éjszaka meghibásodik a kútban lévő búvárszivattyú, akkor azt követő délelőtt – amíg ki nem cserélik a szivattyút –, akár vízhiány is felléphet.
- A közeljövőben várható a szűrőtöltetek kimerülése, majd ezek cseréje annak érdekében, hogy az 5/2023. (I.12.) Kr. rendeletnek megfelelő ivóvizet tudjunk biztosítani a lakosság részére.
- A víztornyok felülvizsgálata 2022-23-as évben elkezdődött. Ennek során a feltárt hibákat ki is kell javítani.
- A hálózaton sok a régi azbesztcement (AC) vízvezeték, így a folyamatos felújításuk esedékes.
- A **jövőre nézve** számolni kell a településen népességszám és infrastrukturális növekedéssel. Mind ezek figyelembevételével párhuzamosan kell növelni a meglévő vízbázist és a vízmű kapacitását is. Külön figyelmet kell fordítani a település környezetvédelmére a vízbázis védelme érdekében.

2024. évi vízszolgáltatással kapcsolatos tevékenység ismertetése:

Megnevezés	Mennyiség egység	2024. év
Vízműtelep felújítások/beruházások	db	0
Vízműtelep karbantartások/javítások	db	4
Vízhálózat felújítások/beruházások	db	0
Vízhálózat karbantartások	db	43
Vízhálózat csőtörés javítások	db	8
Rendkívüli események	db	0

A vízhálózatok karbantartása tartalmazza a tűzcsapok és közkifolyók „megnyitások” vizsgálatait.

Vízműtelep karbantartási/javítási munkák:

A tervszerinti karbantartási és eseti javítási munkák elvégzésén túl a tározók évi kétszeri mosását és fertőtlenítését végeztük el.

Vízhálózat karbantartási munkák:

Az éves kétszeri hálózat mosatás mellett, folyamatos a tűzcsapok és közkutak ellenőrzése és karbantartása.

A csőtörések száma gerinc vezetéken: 7 db, bekötő vezetéken: 1 db volt.

Szolgáltatott víz minősége:

Az ivóvíz minőségéről és az ellenőrzés rendjéről az 5/2023. (I.12.) Kormányrendelet (Kmr.) rendelkezik. Ennek értelmében az 5000 főnél nagyobb lakosságot ellátó vízművek ellenőrzése

a megyei kormányhivatalok népegészségügyi szakigazgatósági szervének hatásköre, míg az ennél kisebb vízművek közegészségügyi szempontból a kistérségi népegészségügyi intézetek felügyelete alá tartoznak.

A településen a hatóság által jóváhagyott vízmintavételi ütemterv szerint történik a szolgáltatott ivóvíz minőségének ellenőrzése, melyet a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Vizsgálólaboratórium Debreceni telephely a NAH által NAH-1-1294/2019 számon akkreditált vizsgálólaboratóriuma végez.

2024-ben az elvégzett vizsgálatok száma: **23 db**, ebből megfelelő mintaszám: 18 db, kifogásolt mintaszám: 5 db volt.

Általánosságban az alábbi intézkedések kerülnek elrendelésre kifogásoltág esetén:

- Elrendeljük a technológia műszaki felülvizsgálatát.
- Elrendeljük a tisztítási folyamatban használt vegyszer mennyiségi felülvizsgálatát, szükség esetén módosítását.
- Elvégezzük az érintett elosztóhálózat és mintavételi hely fertőtlenítését, mosatását.
- Végül az akkreditált laboratóriumtól ismétlő mintavételt rendelünk a kifogásolt mintavételi helyre

Össességében a településen az ivóvíz minősége az előírásnak megfelelt, vízosztásra vagy egyéb korlátozásra nem volt szükség.

Vízmérőcserék:

A településen 2024-ben összesen **18 db** vízmérő órát cseréltünk le, melyből almérő 1 db volt.

1.2 Csatorna szolgáltatás

A településen közműves szennyvízelvezetés nincs.

2. Értékesítési terület beszámolója

2.1 Ügyfélszolgálat

Társaságunk közszolgáltatási feladatainak ellátása során biztosítja Felhasználói részére az ügyintézés teljes körű lehetőségét. Ennek érdekében személyes ügyfélszolgálati irodát is működtet, Jászberény, Május 1 tér 2. szám alatt.

2024. október 1-től Szolnok, Rákóczi falva, Rákócziújfalú, Szászberek, Újszász és Zagyvarékas településekkel bővült Társaságunk szolgáltatási területe.

Központi ügyfélszolgálatunk a fenti dátumtól Szolnok, Vízmű u. 1.szám alatt látja el a személyes ügyfélszolgálatot.

2024. évben is törekvünk a felhasználóink kényelmét biztosító elektronikus számlázás népszerűsítésére. A papírmentes ügyintézés a környezetünk megóvása, valamint a kényelmesebb ügyintézés mellett a szolgáltatásunk költségeit is csökkenti, ami közös érdekünk.

Elektronikus számla:

A szolgáltatás igénybevétele során a vízdíjszámlákat a megadott e-mail címre elektronikusan, email mellékletként, PDF formátumban küldjük meg. Igényelhető telefonos ügyfélszolgálatunkon, vagy online oldalunkon a www.vizcenter.hu/trv

Az elektronikus számla előnyei:

- ✓ nincs postai sorban állás
- ✓ kényelmes: bármikor, bárhol elérhető
- ✓ egyszerű, gyors, biztonságos, időtálló
- ✓ környezetbarát, környezettudatos

Felhasználóink telefonon, elektronikus csatornákon és postai úton is intézhetik ügyeiket az alábbi elérhetőségeken:

**Díjmentesen hívható telefonos ügyfélszolgálat (Call Center) és hibabejelentő:
06/80-205-157**

E-mail: ugyfelszolgalat.szolnok@trvzrt.hu

Online ügyintézés: www.vizcenter.hu/trv

Mobil applikáció: https://vizcenter.hu/trv/mobil_applikacio

Honlap: www.trvzrt.hu

Postacím: 5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 5.

Társaságunk a lakossági vízmérőket 6 havonta olvassa. A két leolvasás közötti időszakban részszámlát bocsátunk ki. A kiegyensúlyozott, minél pontosabb számlázás érdekében, a fogyasztási szokásokat figyelembe véve biztosítjuk a Felhasználók részére a mérőállás bejelentésének lehetőségét az alábbi lehetőségek egyikén:

Online ügyfélszolgálaton regisztrációt követően:

<https://vizcenter.hu/trv/user?op=regisztracio#ctop>

Online ügyfélszolgálaton regisztráció nélkül:

https://vizcenter.hu/trv/meroora_allas_bejelentese_noreg

Mobil applikáción keresztül:

https://vizcenter.hu/trv/mobil_applikacio

Díjmentesen hívható telefonos ügyfélszolgálatunkon keresztül:
[06-80/205-157 / 2. menüpont \(automata rögzítés\)](tel:06-80205157)

A mérőállás diktáláshoz szükséges adatok:

- 8 jegyű felhasználói azonosító szám
- vízmérő gyári számának utolsó 4 karaktere
- mérőállás

2.2 Számlázott mennyiségi adatok

Ivóvíz (m ³)	2023. év	2024. év	Eltérés
Lakossági	58 738	61 183	2 445
Közületi	6 707	5 860	-847
Összesen	65 445	67 043	1 598

Megnevezés	2023. év	2024. év	Eltérés
Ivóvíz bekötés szám (db)	829	827	-2

2.3 Számlázás bevételi adatok

adatok ezer Ft-ban

Bevételek	2023. év	2024. év	Eltérés
Ivóvíz ágazat			
Lakosság	9 677	10 470	793
Közület	1 236	5 810	4 574
Ivóvíz ágazat összesen	10 913	16 280	5 367

2.4 Kintlévőség kezelés

adatok ezer Forintban

Kintlévőségek	2023. év	2024. év	Eltérés
Lakosság	406	172	-234
Közület	26	151	125
Összesen	432	423	-109

adatok ezer Forintban

Kintlévőségek alakulása 2024.12.31.	lakosság	közület
30 napon belül	82	21
31-60 nap	77	143
61-90 nap	1	-
91-180 nap	-	66
181-365 nap	12	-
366 napon túl	-	21
Összesen	172	251
Összes kintlévőség Lakosság + Közület	423	

2.5 A vízmérőórákkal kapcsolatos leolvasási tevékenység

	2023. év	2024. év	Eltérés (db)
Leolvasás	1 552	1 583	31
Diktálás	516	389	-127

3. Gazdasági terület beszámolója

3.1 Felújítások, pótlások és karbantartások, javítások költségei

adatok Ezer Forintban

Nem saját eszközön végzett javítások	2023. év	2024. év
Ivóvíz hálózat javítás költsége	843	2 374
Ivóvíz kezelés javítás költsége	2 754	3 215
Nem saját eszközön végzett javítási költség összesen	3 597	5 589

adatok Ezer Forintban

Nem saját eszközön végzett felújítások	2023. év	2024. év
Ivóvíz felújítás összege	3 206	-
Nem saját eszközön végzett felújítások összesen:	3 206	-

3.2 Önkormányzati vagyonelemek nyilvántartási értékének változása és közműfejlesztési hozzájárulás alakulása

adatok Forintban

Megnevezés	Összeg
Használati díj - ivóvíz ágazat	500 000

adatok Ezer Forintban

Közműfejlesztési hozzájárulás	Nettó Összeg
Közműfejlesztési hozzájárulás – ivóvíz ágazat 2024 év	53
Közműfejlesztési hozzájárulás – szennyvíz ágazat 2024 év	-
Közműfejlesztési hozzájárulás összesen	53

A használati díj terhére felújítási vagy beruházási munka 2024 évben nem valósult meg.

A településen a beszámolási időszakban selejtezésre nem került sor.

Ezen beszámoló átadásával a TRV Zrt., mint üzemeltető a jogszabályok által előírt beszámolási kötelezettségének eleget tett.

Szolnok, 2025. május 30.

Tisztelettel:

Bikfalvi Tünde
gazdasági igazgató

Fábrik Tamás
műszaki igazgató

Jászboldogháza Község Polgármestere
5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.
Tel: 06-57/460-011
E-mail: polgarmester@jaszboldoghaza.hu;

3. napirendi ponthoz

ELŐTERJESZTÉS

az otthoneremtés önkormányzati támogatásáról szóló
1/2014.(II.05.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a településre költözők lakhatási körülményeinek javítása, a lakhatást szolgáló ingatlanok megújulása, a település népességmegtartó erejének növelése és a gyermekvállalás ösztönzése érdekében 2014-ben önkormányzati rendeletet alkotott az otthoneremtés támogatásáról. Az azóta megváltozott jogszabályi környezet, a rendelet több, mint tíz éves alkalmazása és az élet hozta helyzetek a rendelet módosítását teszik szükségessé.

A rendeletben bizonyos szövegrészeket a megváltozott jogszabályi elnevezésekhez kell igazítani, a jelzálogjog és elidegenítési tilalom bejegyzésére irányadó szabály pontosítása szükséges, továbbá – miután a rendelet orvosi igazolás benyújtását is előírja – az adatvédelmi előírásokkal történő összevetése is indokolt volt. Ez utóbbi esetben az adatvédelmi szakértő véleménye az alábbi. Még akkor is, ha a visszafizetés alóli mentesülés feltétele annak igazolása, hogy a gyermekvállalás nem következett be, önkormányzatunk szorítkozzon a legkevesebb különleges adat bekérésére, így mindenképpen kerülendő a teljes orvosi dokumentáció bekérése, vagy támogatott általi benyújtása. Javaslatára szerint ne egy „egyszerű” orvosi igazolást kérjen be a képviselő-testület, hanem szakorvosi igazolást, vagy szakorvosi szakvéleményt, ami csak a tény tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől a rendelettervezet megvitatását és elfogadását.

Jászboldogháza, 2025. június 17.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

**Jászboldogháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2025. (VI. 26.)
önkormányzati rendelete**

az otthonteremtés önkormányzati támogatásáról

[1] Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a településre költözők lakhatási körülményeinek javítása, a lakhatást szolgáló ingatlanok megújulása, a település népességmegtartó erejének növelése és a gyermekvállalás ösztönzése érdekében önkormányzati rendeletet alkot az otthonteremtés támogatásáról.

[2] Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. §

(1) A rendelet célja, hogy az Önkormányzat - az éves költségvetési rendeletében megállapított keretösszeg erejéig – elősegítse a településen lakók és az itt letelepedni szándékozók lakáshoz jutását, ingatlanfelújítását a jelen rendeletben foglaltak szerint.

(2) A rendelet hatálya azon Európai Unió tagállamok állampolgáira (továbbiakban: Igénylők) terjed ki, akik házastársi vagy élettársi kapcsolatban élnek, ill. akik gyermeküket egyedül nevelik Jászboldogháza Község közigazgatási területén kívánnak első lakóingatlant építeni, új vagy használt első lakóingatlant vásárolni, és a kérelem beadásakor még nem töltötték be 40. életévüket, feltéve, hogy Jászboldogháza településen

- a) lakóhellyel, vagy
- b) tartózkodási hellyel, vagy
- c) munkahellyel rendelkeznek.

(3) A (2) bekezdésben foglalt feltételeknek házastársak vagy élettársak esetében az egyiküknek kell megfelelnie.

2. §

(1) Az önkormányzat 500.000.- Ft kamatmentes kölcsönrel támogathatja azokat a gyermektelen Igénylőket, akik Jászboldogháza településen kívánnak lakóingatlant építeni, illetve új vagy használt lakóingatlant vásárolni.

(2) A kamatmentes kölcsön futamideje 60 hónap. A visszafizetési határidő

- a) lakóingatlan-vásárlása esetén a pénzfelvételt követő hónap első napjával,
- b) lakóingatlan-építés esetén a pénzfelvételt követő 13. hónap első napjával kezdődik.

(3) A kölcsön kamatmentes, és annak összegét havonta egyenlő részletekben kell visszafizetni.

3. §

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete vissza nem térítendő támogatást nyújthat azon Igénylők részére, akik az Igénylés benyújtásakor egy vagy több 10 éven aluli gyermeket nevelnek és Jászboldogháza településen kívánnak lakóingatlant építeni, illetve új vagy használt lakóingatlant

vásárolni, illetve saját tulajdonú lakóingatlanukat, gyermekvállalással összefüggésben fel kívánják újítani.

(2) Vissza nem térítendő támogatásban részesíthetők azon Igénylők is, akik az igénylés benyújtásakor még gyermektelenek, de írásban egy vagy több gyermeket vállalnak.

(2a) Ugyancsak vissza nem térítendő támogatásban részesíthetők azok a 10 éven aluli gyermeküket illetve gyermekeiket egyedül nevelő szülők is, akik az e rendeletben meghatározott egyéb feltételeknek megfelelnek.

(3) A vissza nem térítendő támogatás mértéke gyermekenként 250.000.- Ft, de összességében nem haladhatja meg az 500.000.-Ft-ot.

(4) A (2) bekezdés szerinti esetben a gyermekvállalás teljesítésére előírt határidő egy gyermek esetén a támogatási szerződés megkötésétől számított 3 év kettő gyermek esetén 5 év. A határidő eredménytelen eltelte esetén a támogatási összeg a kamatmentes kölcsön szabályai szerint visszafizetendő. Ez esetben a visszafizetés kezdő napja a gyermekvállalásra előírt határidő lejártát követő hónap első napja.

(5) A vissza nem térítendő támogatás csak akkor nyújtható (jogvesztő határidő), ha az Igénylő(k) az igénylést

- a) új lakóingatlan építése esetén, az építkezés tényleges megkezdésétől a használatbavételi engedély (tudomásulvétel) kiadásáig terjedő időszakban,
- b) lakóingatlan vásárlása esetén az adásvételi szerződés megkötésétől, a tulajdonszerzésnek az ingatlan-nyilvántartásban rögzített időpontjától (tulajdonjog-bejegyzési kérelem beadása) számított egy évig terjedő időszakban,
- c) gyermekvállalással kapcsolatos lakásfelújítás esetén, legkésőbb a gyermek 1 éves koráig nyújtja/nyújtják be.

4. §

Nem adható támogatás annak:

- a) akit, vagy a vele együtt lakó, illetve költöző személy valamelyikét korábban bármely önkormányzat lakáscélú támogatásban részesített, vagy akit ilyen támogatásnál figyelembe vett,
- b) aki rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, illetve az egy főre jutó havi nettó jövedelem a mindenkori szociális vetítési alap összegét nem éri el,
- c) aki a Ptk. szerinti közeli hozzátartozótól vásárol/vásárolt lakóingatlant az igényléssel kapcsolatban, ,
- d) a 2. §-ban és a 3. §. (2) bekezdésben szabályozott esetekben, aki a támogatásban részesített ingatlanra, az Önkormányzat javára történő zálogjog és elidegenítési és terhelési tilalom bejegyzéséhez a kérelemben előzetesen nem járul hozzá,
- e) a támogatási szerződést nem köti meg,
- f) egyéb módon nem felel meg a jelen rendeletben foglaltaknak.

5. §

(1) A támogatás iránti kérelmet a Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal Jászboldogházai Kirendeltségén (a továbbiakban: Hivatal) írásban kell benyújtani. A kérelemben meg kell jelölni az igényelt támogatási formát.

(2) A benyújtott kérelemhez csatolni kell:

- a) az Igénylő(k) büntetőjogi felelőssége tudatában tett –legalább teljes bizonyítóerejű magánokiratba foglalt – nyilatkozatát arról, hogy első lakáshoz jutónak minősülnek, és kizáró körülmény alá nem esnek,
- b) építés esetén az Igénylő(k) tulajdonjogát igazoló, az érintett építési telekre vonatkozó tulajdoni lapot és az építési napló készenlétbe helyezését igazoló okiratot,
- c) vásárlás esetén az Igénylő(k) tulajdonjogát igazoló tulajdoni lapot, vagy a földhivatalba benyújtott, még el nem bíralt adásvételi szerződést,
- d) a 4. §. (1) bekezdés d) pontja szerinti – legalább teljes bizonyítóerejű magánokiratba foglalt - nyilatkozatot,
- e) az igénylő rendszeres jövedelmét igazoló dokumentumokat, és legalább teljes bizonyítóerejű magánokiratba foglalt azon nyilatkozatot, hogy a fenti jövedelem a kérelem benyújtásakor is fennáll,
- f) a 3. § (1) bekezdésében szabályozott támogatás esetén az igénylő(k) gyermekeinek születési anyakönyvi kivonatát, valamint az Igénylő(k) büntetőjogi felelőssége tudatában tett – legalább teljes bizonyítóerejű magánokiratba foglalt – nyilatkozatát arról, hogy a támogatás elnyerése esetén 5 évig a településről nem költöznek el, ott ténylegesen, életvitelszerűen fognak élni.
- g) közös igénylők (házastársak, élettársak) esetén azon legalább teljes bizonyítóerejű magánokiratba foglalt nyilatkozatát, mely szerint tudomásul veszik, hogy a visszafizetési kötelezettség a feleket egyetemlegesen terheli.

6. §

(1) A benyújtott kérelmet az Egészségügyi és Szociális Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület zárt ülésen bírálja el.

(2) A Képviselő-testület támogató döntését követően 30 napon belül a polgármester támogatási szerződést köt a támogatásban részesülő személlyel/személyekkel (a továbbiakban: Támogatott).

(3) A megkötött támogatási szerződés alapján a támogatási összeg kifizetése a Támogatott által megjelölt folyószámlára történő utalással történik. Ennek határideje a támogatási szerződés megkötését követő 90 naptári nap. Amennyiben a támogatási szerződést az Igénylők nem kötik meg, vagy a kérelem benyújtása és a támogatási szerződés megkötése között bármelyikükkel kapcsolatban kizáró ok következik be, akkor a támogatási szerződés nem köthető meg és nem folyósítható a támogatás.

(4) Az Önkormányzat megkötött támogatási szerződés alapján a támogatással érintett ingatlanra jelzálogjogot és az azt biztosító elidegenítési és terhelési tilalmat jegyeztet be, a szerződés létrejöttétől számított 60 + 2 hónap időtartamra. Bejegyzés teljeskörű ügyintézése és költségviselése az Önkormányzat kötelezettsége.

(5) Bármely a támogatási szerződésben vagy az önkormányzati határozatban előírt feltétel teljesítését a Támogatott a bekövetkezésétől számított 30 naptári napon köteles írásban bejelenteni és igazolni az Önkormányzatnál. Ilyennek minősül két gyermek vállalásánál minden egyes gyermek születésének bejelentése is.

7. §

(1) A folyósított támogatásból még fennálló tartozás visszafizetése egy összegben esedékessé válik, ha a Támogatott:

- a) a 2§. (1) bekezdés szerinti kamatmentes kölcsön törlesztése során legalább három havi törlesztő részletnek megfelelő összeggel késedelembe esik és tartozását felszólítás ellenére, annak kézhezvételét követő 5 naptári napon belül sem rendezi teljeskörűen.
- b) a támogatással érintett ingatlan tulajdonjoga a támogatás folyósításától számított 120 naptári napon belül az ingatlan-nyilvántartásba nem kerül bejegyzésre.
- c) A támogatás célját képező építést a támogatás átutalásától számított 3 éven belül nem valósítja meg (használatbavételi engedély/tudomásulvételt nem igazol).
- d) A 3. §. (3) bekezdése szerinti gyermekvállalás a 3. §. (5) bekezdésében szabályozott időn belül nem teljesül,
- e) bármely más, támogatási szerződésben ill. jelen rendeletben foglalt kötelezettségét megszegi a Támogatott.

(2) Az (1) bekezdés d) pontja szerinti esetben a Képviselő-testület szakorvosi igazolás alapján engedélyezheti a 3. § (5) bekezdése szerint határidő meghosszabbítását.

(3) Az (1) bekezdés d) pontja szerinti esetén, amennyiben a gyermekvállalás egészségügyi okokból nem volt lehetséges, a Képviselő-testület szakorvosi igazolás alapján mentesítheti a Támogatottat a támogatás visszafizetésének kötelezettsége alól.

8. §

(1) A támogatási jogviszony megszűnik a szerződésben foglalt esetekben.

(2) A támogatási feltételek megvalósulása esetén annak igazolása a támogatási időszakban a Támogatott kötelezettsége.

(3) A támogatási szerződés teljesedésbe menése esetén az Önkormányzat – kérelemre - kiállítja a terhek törléséhez szükséges nyilatkozatot (törlési engedély), ha az szükséges a földhivatali törléshez. A tárgyi nyilatkozat benyújtása és a költségek viselése a Támogatott kötelezettsége.

(4) Amennyiben a támogatási szerződés a Támogatott szerződésszegése miatt szűnik meg, akkor a Támogatott (értelemszerűen a támogatott személyek egyetemlegesen) az erről való tudomásszerzést követő 15 naptári napon belül kötelesek a támogatás teljes összegét kamatmentesen (ill. amikor a gyermekvállalási feltétel csak részben nem teljesült, akkor az arányos részét) az Önkormányzat felé hiánytalanul átutalással vagy a pénztárba történő befizetéssel megfizetni.

(5) Késedelem esetén (bármely fizetési késedelem esetét ideértve, nem csak a visszafizetési kötelezettséget), a Ptk. szerinti késedelemi kamatot is meg kell a Támogatottnak fizetnie.

(6) Az Önkormányzat köteles a támogatási szerződések teljesülését figyelemmel kísérni és a jegyzőnek jelezni, ha valamely szerződésnél szerződésszegést tapasztal.

(7) Ezt követően a jegyző megteszi a szükséges intézkedéseket a szerződés azonnali hatályú felmondása, vagy felszólítás, vagy a jelzálogjog érvényesítése érdekében.

9. §

A rendelet rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

10. §

Hatályát veszti az otthonteremtés önkormányzati támogatásáról szóló 1/2014.(II.05.) önkormányzati rendelet.

11. §

Ez a rendelet 2025. június 27-én lép hatályba.

Végső előterjesztői indokolás

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a településre költözők lakhatási körülményeinek javítása, a lakhatást szolgáló ingatlanok megújulása, a település népességmegtartó erejének növelése és a gyermekvállalás ösztönzése érdekében 2014-ben önkormányzati rendeletet alkotott az otthonteremtés támogatásáról. Az azóta megváltozott jogszabályi környezet, a rendelet több, mint tíz éves alkalmazása és az élet hozta helyzetek a rendelet módosítását teszik szükségessé.

A rendeletben bizonyos szövegrészeket a megváltozott jogszabályi elnevezésekhez kell igazítani, a jelzálogjog és elidegenítési tilalom bejegyzésére irányadó szabály pontosítása szükséges, továbbá – miután a rendelet orvosi igazolás benyújtását is előírja – az adatvédelmi előírásokkal történő összevetése is indokolt volt. Ez utóbbi esetben az adatvédelmi szakértő véleménye az alábbi. Még akkor is, ha a visszafizetés alóli mentesülés feltétele annak igazolása, hogy a gyermekvállalás nem következett be, önkormányzatunk szorítkozzon a legkevesebb különleges adat bekérésére, így mindenképpen kerülendő a teljes orvosi dokumentáció bekérése, vagy támogatott általi benyújtása. Javaslatára szerint ne egy „egyszerű” orvosi igazolást kérjen be a képviselő-testület, hanem szakorvosi igazolást, vagy szakorvosi szakvéleményt, ami csak a tény tartalmazza.

Jászboldogháza Község Polgármestere
5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.
Tel: 06-57/460-011
E-mail: polgarmester@jaszboldoghaza.hu

ELŐTERJESZTÉS
a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsődében a 2025/2026-os nevelési évben
indítandó csoportok számának meghatározására

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdése sorolja fel a fenntartói jogokat és kötelezettségeket. A d) pont értelmében a fenntartó meghatározza az adott nevelési évben indítható csoportok számát.

A 2025/2026-os nevelési évben az intézmény igazgatójának tájékoztatása szerint a létszámok előreláthatólag a következőképpen alakulnak:

A 2024/2025. nevelési évről maradt gyermekek száma: 52 fő

A 2025/2026. nevelési évre óvodaköteles gyermekek létszáma: 18 fő.

Az épület adottságai továbbra is 2 csoport indítását teszik lehetővé, ezért kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

..... /2025. (VI.25.) határozati javaslata

a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsődében a 2025/2026-os nevelési évben indítandó csoportok számának meghatározásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenntartói hatáskörében – figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés d) pontjára – a 2025/2026-os nevelési évben kettő óvodai csoport indításáról dönt.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Tóth Ildikó – helyettesítő jegyző

Baranyi Béláné - Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője

Jászboldogháza, 2025. május 21.

Koczáné dr. Fehérváry Mária

polgármester

Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde
5144 Jászboldogháza, Petőfi Sándor u. 2.
Tel: 57/ 460 744; mobil: 06/70/372 7347
e-mail: ovoda.boldoghaza@gmail.com
OM azonosító: 203097

Koczáné Dr. Fehérváry Mária Polgármester Asszony részére
Polgármesteri Hivatal
5144 Jászboldogháza
Rákóczi F. u. 27.

ikt.szám: 7/ 2025.

Tárgy: Óvodai maximális csoportlétszámfeletti – beíratkozás.

Tisztelt Koczáné Dr. Fehérváry Mária Polgármester Asszony!

2025. április 28-29-én óvodánkban megtörtént a 2025/2026. nevelési évre a gyermekek beíratása.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. § (2) bekezdése szerint

„A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A jegyző - az egyházi és magán fenntartású intézmények esetében a fenntartó - a szülő kérelmére és az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.”

A fenti rendelkezés értelmében a 2025/2026. nevelési évre be kellett íratni azokat a 2025. augusztus 31-ig született gyermekeket, akik még nem járnak óvodába és a szülő az óvodai nevelésben részvétel alól a gyermek felmentését nem kérte. Minden óvodaköteles gyermek beíratása, (18 fő) akik még nem járnak óvodába, megtörtént.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. § (1) bekezdése szerint *„Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.”*

Összesítve a 2025/2026- tanévet:

2025-2026-os tanévre 60 főt tudunk elhelyezni.

2024-2025 tanévről maradt gyermekek létszáma: 52 fő

2025-2026 tanévre óvodaköteles gyermekek létszáma: 18 fő

2025-2026 tanévre összesen: 70 főt kellene elhelyeznünk. Létszámfeletti lett a jelentkezők száma.

Az Nkt 4. melléklete értelmében az óvodai csoportlétszám minimum 13 fő, az átlaglétszám 20 fő, a maximum 25 fő lehet. A törvény lehetőséget adott arra, hogy 50fő+20% átléphető fenntartói engedéllyel, amelyre sor került.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. § (7) bekezdése szerint „ Az óvodai csoportra, iskolai osztályra, kollégiumi csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év, illetve a tanítási év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított osztályok, csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év, tanítási év során az új gyermek, tanuló átvétele, felvétele miatt indokolt.”

Az Nkt. 47.§ (7) bekezdése szerint „Az enyhe értelmi fogyatékos, beszéd-fogyatékos vagy pszichés fejlődési zavarral küzdő sajátos nevelési igényű tanulót két gyermekként, a mozgásszervi, érzékszervi (látási, hallási), közép súlyos értelmi fogyatékos, autizmus spektrum zavarral küzdő vagy halmozottan fogyatékos gyermeket, tanulót három gyermekként kell figyelembe venni az óvodai csoport, iskolai osztály, kollégiumi csoport létszámának számításánál, ha nevelés-oktatásuk a többi gyermekkel, tanulóval együtt történik.”

Az óvodai csoportokban a maximális csoportlétszám túllépésének engedélyezése a fenntartó hatásköre. A maximális létszámhatár, már a 20%-al megnövelt, és ezen felüli gyermekek elhelyezésének további megoldását kellene biztosítanunk. Mivel községünkben egy óvoda van, bővítésre nem volt lehetőség, de folyamatosan keressük a megfelelő forrásokat.

Az intézmény igazgatójaként kérem, hogy az intézménybe felvett gyermekek várható létszáma alapján a fenntartó önkormányzat hozzon döntést a fennálló csoportlétszám felett kialakult helyzetre.

Jászboldogháza, 2025.05.27.....



Baranyi Béláné
Baranyi Béláné
igazgató

Jászboldogháza Község Polgármestere
5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.
Tel: 06-57/460-011
E-mail: polgarmester@jaszboldoghaza.hu

ELŐTERJESZTÉS

a maximális csoportlétszám túllépés engedélyezésére a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsődében a 2025/2026-os nevelési évre

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. sz. melléklete rögzíti az óvodai csoportok minimális, maximális és átlagléttségét. E szerint óvodában a minimum 13, a maximum 25, az átlag 20 fő csoportonként.

A köznevelési törvény 25. § (7) bekezdése szerint az óvodai csoportra megállapított maximális létszám a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető.

A 2025/2026-os nevelési évben az intézmény igazgatójának tájékoztatása szerint a létszámok előreláthatólag a következőképpen alakulnak:

A 2024/2025. nevelési évről maradt gyermekek száma: 52 fő

A 2025/2026. nevelési évre óvodaköteles gyermekek létszáma: 18 fő.

Az intézményvezető kérelmezte a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde óvodai csoportjaiban a maximális csoportlétszám 20 %-kal történő túllépésének engedélyezését.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől, engedélyezze a törvény szerinti maximális eltérést. Ennek megfelelően kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2025. (VI.25.) határozati javaslata

A maximális csoportlétszám túllépés engedélyezésére a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsődében a 2025/2026-os nevelési évre

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenntartói hatáskörében – figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 25. § (7) bekezdésére – a 2025/2026-os nevelési évre mindkettő óvodai csoportban engedélyezi a maximális csoportlétszám 20 %-kal történő túllépését.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Tóth Ildikó – helyettesítő jegyző

Baranyi Béláné - Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője

Jászboldogháza, 2025. május 21.

Koczáné dr. Fehérváry Mária

polgármester

Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde
5144 Jászboldogháza, Petőfi Sándor u. 2.
Tel: 57/ 460 744; mobil: 06/70/372 7347
e-mail: ovoda.boldoghaza@gmail.com
OM azonosító: 203097

Koczáné Dr. Fehérváry Mária Polgármester Asszony részére
Polgármesteri Hivatal
5144 Jászboldogháza
Rákóczi F. u. 27.

ikt.szám: 7/ 2025.

Tárgy: Óvodai maximális csoportlétszámfeletti – beíratkozás.

Tisztelt Koczáné Dr. Fehérváry Mária Polgármester Asszony!

2025. április 28-29-én óvodánkban megtörtént a 2025/2026. nevelési évre a gyermekek beíratása.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerint

„A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A jegyző - az egyházi és magán fenntartású intézmények esetében a fenntartó - a szülő kérelmére és az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.”

A fenti rendelkezés értelmében a 2025/2026. nevelési évre be kellett íratni azokat a 2025. augusztus 31-ig született gyermekeket, akik még nem járnak óvodába és a szülő az óvodai nevelésben részvétel alól a gyermek felmentését nem kérte. Minden óvodaköteles gyermek beíratása, (18 fő) akik még nem járnak óvodába, megtörtént.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (1) bekezdése szerint *„Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.”*

Összesítve a 2025/2026- tanévet:

2025-2026-os tanévre 60 főt tudunk elhelyezni.

2024-2025 tanévről maradt gyermekek létszáma: 52 fő

2025-2026 tanévre óvodaköteles gyermekek létszáma: 18 fő

2025-2026 tanévre összesen: 70 főt kellene elhelyeznünk. Létszámfeletti lett a jelentkezők száma.

Az Nkt 4. melléklete értelmében az óvodai csoportlétszám minimum 13 fő, az átlaglétszám 20 fő, a maximum 25 fő lehet. A törvény lehetőséget adott arra, hogy 50fő+20% átléphető fenntartói engedéllyel, amelyre sor került.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. § (7) bekezdése szerint „ Az óvodai csoportra, iskolai osztályra, kollégiumi csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év, illetve a tanítási év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított osztályok, csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év, tanítási év során az új gyermek, tanuló átvétele, felvétele miatt indokolt.”

Az Nkt. 47.§ (7) bekezdése szerint „Az enyhe értelmi fogyatékos, beszéd-fogyatékos vagy pszichés fejlődési zavarral küzdő sajátos nevelési igényű tanulót két gyermekként, a mozgásszervi, érzékszervi (látási, hallási), középsúlyos értelmi fogyatékos, autizmus spektrum zavarral küzdő vagy halmozottan fogyatékos gyermeket, tanulót három gyermekként kell figyelembe venni az óvodai csoport, iskolai osztály, kollégiumi csoport létszámának számításánál, ha nevelés-oktatásuk a többi gyermekkel, tanulóval együtt történik.”

Az óvodai csoportokban a maximális csoportlétszám túllépésének engedélyezése a fenntartó hatásköre. A maximális létszámhatár, már a 20%-al megnövelt, és ezen felüli gyermekek elhelyezésének további megoldását kellene biztosítanunk. Mivel községünkben egy óvoda van, bővítésre nem volt lehetőség, de folyamatosan keressük a megfelelő forrásokat.

Az intézmény igazgatójaként kérem, hogy az intézménybe felvett gyermekek várható létszáma alapján a fenntartó önkormányzat hozzon döntést a fennálló csoportlétszám felett kialakult helyzetre.

Jászboldogháza, 2025.05.27.....



Baranyi Béláné
Baranyi Béláné
igazgató

Jászboldogháza Község Polgármestere
5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.
Tel: 06-57/460-011
E-mail: polgarmester@jaszboldoghaza.hu;

ELŐTERJESZTÉS

a Jászboldogházai Települési Értéktár Bizottság tagjainak megbízására

Tisztelt Képviselőtestület!

A Jászboldogházai Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatának 1.3. pontja alapján a bizottság létszáma 3 fő. A tagok a tevékenységüket társadalmi megbízatásként, díjazás nélkül látják el.

A Képviselő-testület 88/2017. (IX.20.) számú határozata alapján a bizottság elnöke Szűcs Gergely, tagjai pedig Kobela Margit és Pappné Turóczi Henrietta.

Szűcs Gergely elnökkel egyeztetve a bizottság összetételét felülvizsgáltuk és a korábbi két tag helyére Szemes-Csecselics Hajnalka közművelődési munkatársat, könyvtárost, valamint Kisádám Péter önkormányzati képviselőt javasoljuk.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének /2025. (VI.25.) határozati javaslata

Jászboldogházai Települési Értéktár Bizottság tagjainak megbízására

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a települési értéktár bizottság tagjainak megbízására vonatkozó előterjesztést és úgy döntött, hogy a 88/2017.(IX.20.) számú határozatának második bekezdését jelen határozatával az alábbiak szerint módosítja:

„A képviselő-testület a Jászboldogházai Települési Értéktár Bizottság elnökének Szűcs Gergelyt, tagjainak Szemes-Csecselics Hajnalkát és Kisádám Pétert megválasztja.”

Felkéri a polgármestert, hogy a testület döntéséről a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Önkormányzat Közgyűlésének Elnökét tájékoztassa.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Tóth Ildikó – helyettesítő jegyző

Szűcs Gergely-a bizottság elnöke

Szemes-Csecselics Hajnalka és Kisádám Péter – a bizottság tagjai
Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Önkormányzat Közgyűlésének Elnöke

Irártár

Jászboldogháza, 2025. június 19.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Jászboldogháza Község Polgármestere
5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.
Tel: 06-57/460-011
E-mail: polgarmester@jaszboldoghaza.hu;

E L Ő T E R J E S Z T É S

Nyerges Éva Letícia székhely használati kérelme

Tisztelt Képviselőtestület!

Nyerges Éva Letícia az előterjesztés mellékletét képező kérelemmel fordult a képviselő-testülethez, amelyben kéri a szolgáltató ház egyik helyiségének a bérletét, valamint a kézműves vállalkozás székhelyként történő bejegyzéséhez a hozzájárulást.

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 7/2010. (VII.28.) számú önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése alapján a tulajdonosi jogokat a képviselő-testület gyakorolja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

..... /2025. (VI.25.) határozati javaslata

Nyerges Éva Letícia székhely használati kérelme

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Nyerges Éva Letícia kérelmét és az alábbi döntést hozta:

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. július 1. napjától határozatlan ideig bérbe adja Nyerges Éva Letícia egyéni vállalkozó részére, kézműves vállalkozás üzemeltetése céljából a Jászboldogháza Községi Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező, Jászboldogháza, Rákóczi u. 8. hrsz.:860/1 ingatlan 3. számú, 15 m² alapterületű helyiségét az önkormányzat költségvetését érintő ár- és díjtételekről szóló 129/2023. (XII.13.) számú képviselő-testületi határozatban foglaltak figyelembevételével.

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestülete hozzájárul ahhoz, hogy a Jászboldogháza Községi Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező, Jászboldogháza, Rákóczi u. 8. hrsz.:860/1 ingatlan Nyerges Éva Letícia egyéni vállalkozó székhelyeként bejegyzésre kerüljön.

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés valamint a székhely bejegyzéshez szükséges hozzájárulás aláírására.

Határidő: Azonnal

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Tóth Ildikó – helyettesítő jegyző

Nyerges Éva Letícia – kérelmező

Palcsó Szilvia – pénzügyi munkatárs

Iráttár

Jászboldogháza, 2025. június 19.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Jászboldogháza Község Polgármestere
5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.
Tel: 06-57/460-011
E-mail: polgarmester@jaszboldoghaza.hu;

8. napirendi ponthoz

Előterjesztés

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című pályázati kiírás kapcsán pályázat benyújtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Agrárminisztérium (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságú települések önkormányzatai, önkormányzatok társulásai (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) részére, melynek célja a települések infrastrukturális fejlesztésének, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésének támogatása. A pályázati kiírás az alábbi kategóriákat tartalmazza:

1. Óvoda épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés (MFP/ÖTIFB/2025/OFKF)
2. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2025/ÖTIK)
3. Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2025/TKIF)
4. Eszközbeszerzés (MFP/ÖTIFB/2025/EKB)
5. Óvodai játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2025/OJKJF)
6. Kommunális eszközök beszerzése (MFP/ÖTIFB/2025/KOEB)
7. Tanya- és falugondnoki gépjármű beszerzése (MFP/ÖTIFB/2025/TFG)

Jelen pályázati kiírás keretében a pályázatok benyújtására az alábbi időszakban van lehetőség: 2025. július 2. – 2025. augusztus 1.

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, legfeljebb 100%-os támogatási intenzitású előfinanszírozott hazai támogatásnak minősül.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és hozzon határozatot!

Határozati javaslat:

**Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2025. (VI.25.) határozata**

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című pályázati kiírás kapcsán pályázat benyújtásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani be a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című pályázati kiírásra.

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges intézkedések megtételére és felhatalmazza a pályázathoz benyújtásához szükséges valamennyi szerződés megkötésére.

Határidő: 2025. augusztus 1.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Tóth Ildikó – helyettesítő jegyző

Jászboldogháza, 2025. június 16.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Magyar Falu Program keretében „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések”

című
alprogramhoz

A pályázati kiírás kódszáma: MFP/ÖTIFB/2025

Pályázati kategóriák kódszámai:

MFP/ÖTIFB/2025/OFKF

MFP/ÖTIFB/2025/ÖTIK

MFP/ÖTIFB/2025/TKIF

MFP/ÖTIFB/2025/EKB

MFP/ÖTIFB/2025/OJKJF

MFP/ÖTIFB/2025/KOEB

MFP/ÖTIFB/2025/TFG

Tartalom

I. Minden kategóriára vonatkozó általános információk.....	5
1. Bevezető.....	5
1.1 A pályázati kiírás célja.....	5
1.2. A támogatás céljára felhasználható keretösszeg.....	6
2. A pályázat benyújtásának feltételei.....	6
2.1. Támogatásban nem részesíthetők köre.....	6
2.2. A pályázat benyújtásának határideje és módja.....	6
3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg.....	7
3.1. A támogatás formája.....	7
4. ÁFA levonási jog.....	7
5. Nem elszámolható költségek köre.....	8
6. Biztosítékok köre.....	8
7. Közbeszerzésre vonatkozó információk.....	8
8. A pályázat ellenőrzése.....	8
8.1. Jogosultsági (formai) kritériumok.....	8
8.2. Tartalmi értékelési szempontok.....	9
9. Hiánypótlás és tisztázó kérdés.....	9
10. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje.....	9
11. A támogatás folyósítása.....	10
12. Jogorvoslat.....	10
13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése.....	10
14. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények.....	10
15. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás.....	10
16. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek.....	11
16.1. Minden kategória tekintetében benyújtandó mellékletek.....	11
16.2. Pályázó elektronikus nyilatkozatai.....	12
II. „Óvoda épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés”.....	13
1. A pályázat célja.....	14
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek.....	14
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek.....	14
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek.....	14
2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:.....	14
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek.....	14
2.3. Nem támogatható tevékenységek.....	15
3. A projektvégrehajtás időtartama.....	15
3.1. A projekt megkezdése.....	15
3.2. Támogatott tevékenység időtartama.....	15
4. Fenntartási kötelezettség.....	15
5. Eredménymutatók.....	15
6. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek.....	16
III. „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése”.....	18
1. A pályázat célja.....	19
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek.....	19
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek.....	19
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek.....	19
2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:.....	19
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek.....	20

2.3. Nem támogatható tevékenységek	20
3. A pályázattal érintett épület, épületrész funkciójára vonatkozó előírások	20
3.1. Támogatás nyújtható	21
3.2. Nem nyújtható támogatás	21
4. A projektvégrehajtás időtartama	21
4.1. A projekt megkezdése	21
4.2. Támogatott tevékenység időtartama	21
5. Fenntartási kötelezettség	21
6. Eredménymutatók	22
7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek	22
IV. „Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése”	27
1. A pályázat célja	28
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	28
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	28
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	28
2.2.1. Költségarányokra vonatkozó rendelkezések a köztemetők ellátásához kapcsolódó eszközök beszerzése esetében:	28
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	29
2.3. Nem támogatható tevékenységek	29
3. A projektvégrehajtás időtartama	29
3.1. A projekt megkezdése	29
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	29
4. Fenntartási kötelezettség	29
5. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz csatolandó mellékletek	30
6. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek	31
V. „Eszközbeszerzés”	32
1. A pályázat célja	33
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	33
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	33
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	33
2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	33
2.3. Nem támogatható tevékenységek	34
3. A projektvégrehajtás időtartama	34
3.1. A projekt megkezdése	34
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	34
4. Fenntartási kötelezettség	34
5. Eredménymutatók	34
6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	34
7. Pályázathoz csatolandó mellékletek	35
VI. „Óvodai játszóudvar, közterületi játszótérek fejlesztése”	36
1. A pályázat célja	37
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	37
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	37
2.1.1. Óvodai játszóudvarhoz kapcsolódó tevékenységcsoport	37
2.1.2. Közterületi játszótérhez, fitnessparkhoz kapcsolódó tevékenységcsoport	37
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	38
2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:	38
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	38
2.3. Nem támogatható tevékenységek	38

3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások.....	38
4. A projektvégrehajtás időtartama	39
4.1. A projekt megkezdése	39
4.2. Támogatott tevékenység időtartama	39
5. Eredménymutató	39
6. Fenntartási kötelezettség	39
7. Pályázathoz csatolandó mellékletek	39
8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek	41
VII. „Kommunális eszközök beszerzése”	42
1. A pályázat célja	43
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek.....	43
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	43
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	43
2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	43
2.3. Nem támogatható tevékenységek	44
3. A projekt megvalósításának időtartama	44
3.1. A projekt megkezdése	44
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	44
4. Fenntartási kötelezettség	44
5. Eredménymutatók	45
6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és megvalósításával kapcsolatos elvárások	45
7. Pályázathoz csatolandó mellékletek	45
8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek	46
VIII. „Tanya- és falugondnoki gépjármű beszerzése”	47
1. A pályázat célja	48
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek.....	48
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	48
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	49
2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	49
2.3. Nem elszámolható költségek köre	49
3. A projekt megvalósításának időtartama	50
3.1. A projekt megkezdése	50
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	50
4. Fenntartási kötelezettség	50
5. Eredménymutatók	50
6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	50
6.1. Tanya –és falugondnoki szolgálat részére beszerezhető kisbusznak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:.....	50
6.2. Kizárólag tanyagondnoki szolgálat esetén beszerezhető, egyéb személygépkocsinak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:	51
7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek	51
IX. Mellékletek.....	53

I. Minden kategóriára vonatkozó általános információk

1. Bevezető

1.1 A pályázati kiírás célja

Az Agrárminisztérium (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai, önkormányzatok társulásai (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) részére, melynek célja a települések infrastrukturális fejlesztésének, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésének támogatása. A pályázati kiírás az alábbi kategóriákat tartalmazza:

1. Óvoda épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés (MFP/ÖTIFB/2025/OFKF)
2. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2025/ÖTIK)
3. Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2025/TKIF)
4. Eszközbeszerzés (MFP/ÖTIFB/2025/EKB)
5. Óvodai játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2025/OJKJF)
6. Kommunális eszközök beszerzése (MFP/ÖTIFB/2025/KOEB)
7. Tanya- és falugondnoki gépjármű beszerzése (MFP/ÖTIFB/2025/TFG)

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósításával kapcsolatban a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása, valamint a településen élők életminőségének javítása. A Kormány céljainak megvalósítása érdekében a jelen pályázati kiírás keretein belül lehetőség nyílik a települések infrastrukturális fejlesztésére, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésére, mely hozzájárul a településkép, illetve az alapvető szolgáltatások minőségének javításához.

A program esélyt ad az önkormányzatok számára – az alapvető közfeladatok ellátás céljából – az önkormányzati tulajdonban lévő óvodák épületének felújítására, korszerűsítésére, óvodai férőhelybővítésre, az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztésére és korszerűsítésére, továbbá az önkormányzati tulajdonban lévő és működő temetők kisléptékű fejlesztésére, az önkormányzatok közfadatainak ellátásához kapcsolódó eszközök beszerzésére, a közterületi játszóterek, közterületi fitnessparkok, óvodai játszóudvarok építésére, illetve fejlesztésére, falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás biztosításához szükséges gépjármű beszerzésére, a belterületi közterület fenntartását biztosító eszközök beszerzésére.

Az általános és minden kategóriára vonatkozó szabályokat a közös rész tartalmazza, az egyes kategóriákra vonatkozó speciális szabályok az adott kategóriára vonatkozó részben találhatóak.

A pályázati kiírás elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázati kiírásokhoz” (a továbbiakban: Útmutató) című dokumentum, amely a pályázati kiírás egyes pontjai esetében további feltételeket és részleteket tartalmaz. A pályázati kiírás és az Útmutató rendelkezéseinek esetleges ütközése esetén a pályázati kiírás az irányadó.

Jelen pályázati kiírás keretein belül egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be, melyben egy kategóriára igényelhet támogatást.

1.2. A támogatás céljára felhasználható keretösszeg

A támogatás céljára felhasználható keretösszeg:

10 000 000 000 forint,

amelynek fedezetét a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 1. melléklet XII. Agrárminisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 10. Magyar Falu Program alcím biztosítja.

2. A pályázat benyújtásának feltételei

Jelen pályázati kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő vagy ez alatti, a 2024. január 1. napján a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv által nyilvántartott adatok alapján;
- Helyi önkormányzatok társulása (GFO 327) esetén: azok a társulások, amelyeknek a fejlesztés helye szerinti tagtelepülésén az állandó lakosság száma 5000 fő és ez alatti, a 2024. január 1. napján a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv által nyilvántartott adatok alapján.¹

2.1. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely:

- Nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- Adósságrendezési eljárás alatt áll;
- Nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48/B. §-ában, meghatározott követelményeknek;
- Nem nyilatkozik az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés releváns pontjairól;
- A támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- A támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett.

2.2. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak rendelkeznie kell hivatali kapuval.

A Kincstárral a kapcsolattartás kizárólag hivatali kapun keresztül, elektronikus úton történik.

¹ <https://nyilvantarto.hu/hu/statisztikak?stat=kozerdeku>

Jelen pályázati kiírás keretében a **pályázatok benyújtására** az alábbi időszakban van lehetőség:

2025. július 2.– 2025. augusztus 1.

A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár!

A pályázat módosítására - a hiánypótlás kivételével - a benyújtást követően nincs lehetőség!

További szabályokat az Útmutató 2.3. pontja tartalmaz.

3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg

Kategória megnevezése	Az igényelhető támogatási összeg felső határa
Óvoda épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés	50 000 000 Ft
Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése	50 000 000 Ft
Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése	6 000 000 Ft
Eszközbeszerzés	6 000 000 Ft
Óvodai játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése	6 000 000 Ft
Kommunális eszközök beszerzése	15 000 000 Ft
Tanya- és falugondnoki gépjármű beszerzés	
• Tanya- és falugondnoki szolgálat részére kisbusz beszerzése	18 000 000 Ft
• Tanyagondnoki szolgálat részére egyéb személygépkocsi beszerzése	15 000 000 Ft

A támogatási összeg magában foglalja az önállóan támogatható tevékenységekre és az önállóan nem támogatható, választható tevékenységekre igényelhető támogatási összeget is.

3.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, legfeljebb 100%-os támogatási intenzitású előfinanszírozott hazai támogatásnak minősül. A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

4. ÁFA levonási jog

A pályázatban fel kell tüntetni az igényelt költségvetési támogatás általános forgalmi adóval növelt összegét, valamint a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét is.

Az Útmutató 2.6. pontja tartalmazza.

5. Nem elszámolható költségek köre

A kategóriákon belüli támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik a pályázati kategória önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységeit tartalmazó pontjaiban szereplő tevékenységekhez, különösen:

- korábbi hazai és/vagy európai uniós projekt keretében már támogatásra került eszközök, műszaki tartalomban foglaltak elszámolása;
- saját teljesítés;
- használt anyag/eszköz vásárlása és/vagy beépítése;
- járműbeszerzés költsége (kivéve: Tanya- és falugondnoki gépjármű beszerzése, Kommunális eszközök beszerzése kategória);
- jármű fenntartásának költsége, üzemanyag költség;
- sikerdíj;
- a pályázati célhoz nem kapcsolódó tevékenységekből származó költségek;
- egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzése, melyek fenntartása hosszú távon nem biztosított;
- kamattartozás;
- hitelkamat;
- hiteltúllépés költsége;
- egyéb pénzügyforgalmi költségek;
- deviza-átváltási jutalék;
- pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamveszteség;
- bírságok, kötbérek és perköltségek;
- bírságok, kötbér, büntetések, pótdíjak költségei;
- ingatlan, jármű, eszköz biztosítás költsége;
- egyéb az egyes kategóriáknál megjelölt tevékenység költsége.

6. Biztosítékok köre

Támogató az Ávr. 84. § (1) bekezdés c) pontja alapján a biztosíték kikötésétől eltekint.

7. Közbeszerzésre vonatkozó információk

A költségvetési támogatások felhasználása során – ha a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény szerinti feltételek fennállnak – közbeszerzés alkalmazása szükséges. Az irányadó, jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a Pályázó, illetve a Kedvezményezett feladata.

8. A pályázat ellenőrzése

8.1. Jogosultsági (formai) kritériumok

- A pályázat (elektronikus felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- a pályázat benyújtására jogosult a jelen pályázati kiírásban feltüntetett valamely kategória önállóan megvalósítható tevékenységének megvalósítására nyújtotta be a pályázatot;
- a kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, azok hitelesek, teljes körűek és nem valótlan tartalmúak;
- a kötelezően csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal, az előírt módon és határidőben benyújtásra kerültek.

8.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- a Pályázó adóerő-képessége, melyet a *Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény* 2. melléklet II. Támogatások megállapításának, felhasználásának és elszámolásának szabályairól szóló cím, 1.3.1. pontja szerint kell figyelembe venni;
- a fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- a fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján;
- a pályázat indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- Magyar Falu Program céljához való viszonya, területi kiegyenlítettség érvényesítése;
- a Pályázóval szemben visszafizetési kötelezettséget állapított meg a Támogató az Arculati Kézikönyvben foglalt követelmények megsértése miatt;
- a Pályázó részére korábban kibocsátott Támogatói Okiratot a Támogató visszavonta.

9. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

A befogadott pályázatok jogosultsági (formai) értékelését a Kincstár végzi. Ha a pályázat hiányos, hibás, úgy a Kincstár **1 alkalommal** hiánypótlásra történő felszólítást bocsát ki, amennyiben a hiba, hiány jellegénél fogva javítható, pótolható. A Pályázó a hiánypótlást a hiánypótlási felhívás a Pályázó hivatali kapuján történő kézbesítését követően legfeljebb **6 munkanapon belül** elektronikus úton köteles teljesíteni az elektronikus felületen keresztül.

A határidőn túl beérkezett hiánypótlást a Támogató nem köteles figyelembe venni, így a Támogató a pályázatot elutasíthatja, vagy a döntését a határidőben beérkezett dokumentumok alapján hozza meg.

A további szabályokat az Útmutató 2.9. pontja tartalmazza.

10. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a benyújtott pályázat támogathatóságáról a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követő legfeljebb 60 napon belül dönt, amely határidőbe nem számít bele a hiánypótlás és a tisztázó kérdés kiküldésétől annak megválaszolásáig terjedő időszak. A Támogató döntéséről a Kincstár elektronikus úton, a Pályázó hivatali kapuján keresztül, a döntés meghozatalát követő 5 munkanapon belül értesíti a Pályázót.

Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, a jelen pályázati kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a Pályázónak a Támogató döntéséről szóló értesítés

kézbesítését követő **legfeljebb 30 napon** belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában a Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2.11. pontja tartalmaz.

11. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat hatálybalépését követő **5 munkanapon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

12. Jogorvoslat

Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdését a kizárólag hazai forrás terhére finanszírozott, pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy kedvezményezettje tekintetében kell alkalmazni, így kifogás benyújtására nincs lehetőség.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A megítélt támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának határideje a projekt befejezését **követő 60. nap, ami legfeljebb az egyes kategóriáknál meghatározott támogatott tevékenység határidejét követő 60. nap.**

További szabályokat az Útmutató 5. pontja tartalmazza.

14. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények

A nyilvánossággal kapcsolatos követelményeket a <https://kormany.hu/agrarminiszterium/magyarfaluprogram> oldalról letölthető Arculati Kézikönyv tartalmazza.

15. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn.

Magyar Államkincstár Központi Ügyfélszolgálat
telefon: 1811

külföldről: +36-1-327-3308

e-mail: mfp@allamkincstar.gov.hu

A vármegyei igazgatóságok állampénztári irodáinak nyitvatartási ideje és elérhetőségei:

<https://www.allamkincstar.gov.hu/hu/ugyfelszolgalatok/szolgaltatasok-megyenkent/73>

16. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Jelen pontban azon mellékletek, mellékelendő nyilatkozatok megjelölése szerepel, amelyeket minden kategória tekintetében kötelező benyújtani.

A kategóriák további előírásokat tartalmaznak a mellékletekkel kapcsolatosan, az alábbiak szerint:

- pályázat benyújtásakor csatolandó, **kötelező**: a kategória tekintetében benyújtott valamennyi pályázat esetén csatolni kell
- pályázat benyújtásakor csatolandó, **amennyiben releváns**: a kategória tekintetében benyújtott pályázat esetén kötelezően csatolandó, amennyiben az adott pályázó, vagy a pályázattal érintett tevékenység tekintetében releváns

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

16.1. Minden kategória tekintetében benyújtandó mellékletek

- Jelen pályázati kiírás **1. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban*” (**kötelező**)
- Jelen pályázati kiírás **2. számú melléklete szerinti nyilatkozat** - „*Üzemeltetésről szóló nyilatkozat*” (**kötelező**)
- Jelen pályázati kiírás **3. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat a kettős finanszírozás elkerüléséről*” (**kötelező**)
- Jelen pályázati kiírás **3/A. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről*” (**kötelező**)
- **Aláírási címpéldány (kötelező)**
- **Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról (kötelező)**
- Egy darab **áránlat/árazott költségvetés/költségbecslés** melyben egyértelműen beazonosítható és összegeként elkülönített módon kerültek feltüntetésre *az önállóan támogatható és az önállóan nem támogatható, választható tevékenységek (kötelező)*
 - Figyelem, a pályázati kiírás egyes kategóriák esetében egyéb előírást is tartalmazhat az áránlatra vonatkozóan!
 - Az áránlatra vonatkozó feltételeket az Útmutató 2.5. pontja tartalmazza.
- **Fotódokumentáció.** A pályázat benyújtásakor fennálló állapot bemutatása szükséges (**kötelező**).

Kivéve: önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése kategória esetében, az új építési tevékenység tekintetében, továbbá új eszközök, járművek beszerzése esetén.
- Társulás esetén a társulás **társulási megállapodása (amennyiben releváns).**
- Társulás esetén a tagok hozzájáruló nyilatkozata a pályázat benyújtásához és a projekt megvalósításához (**amennyiben releváns**).
- Amennyiben a fejleszteni kívánt ingatlan több önkormányzat közös tulajdonában áll, az adott ingatlan helyrajzi számát, valamint a pályázat benyújtásához és a fejlesztés megvalósításához történő hozzájárulást tartalmazó képviselő-testületi határozatok másolata (**amennyiben releváns**).”

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- Jelen pályázati kiírás **7. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról*” (amennyiben releváns).”

16.2. Pályázó elektronikus nyilatkozatai

A Pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:

- a pályázati dokumentációban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek;
- nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- a pályázat tekintetében ÁFA levonási joggal rendelkezik-e;
- ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak;
- nem áll fenn az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában megjelölt kizáró okok egyike sem;
- nem áll adósságrendezési eljárás alatt;
- a pályázati kiírás közzététele előtt az építési tevékenységet, az eszközbeszerzéseket, járműbeszerzést nem kezdte meg;
- a pályázatban tehermentes, vagy legfeljebb a Magyar Állam javára terhelt ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt helyez ki.

II. „Óvoda épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2025/OFKF

1. A pályázat célja

A kategória célja az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságú települések számára az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) 1/1 tulajdoni hányad szerinti tulajdonában lévő **óvodai ellátás helyét biztosító ingatlan korszerűsítése, felújítása, valamint óvodai férőhelyek bővítése.**

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó településenként az alábbi önállóan támogatható tevékenységre nyújthat be pályázatot:

- 1/1 tulajdoni hányad szerinti önkormányzati tulajdonban lévő, óvodai ellátás helyét biztosító ingatlan (épület, épületrész) **külső és belső felújítása**, korszerűsítése; az épület **bővítése** energiahatékonyság növelésére irányuló beruházás vagy férőhelybővítés esetén.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogathatóak.

2.2.1. Költségkölát nélkül elszámolható tevékenységek:

- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- a támogatott tevékenység megvalósítása során keletkező, az épület környezetében okozott sérülések helyreállítási munkálatai;
- hűtő-fűtő klíma beszerzése, beépítése, mellyel kapcsolatban a támogatás feltétele, hogy a fűtőkorszerűsítés érdekében az eszköz mindkét funkció ellátásra alkalmas legyen.

2.2.2. Költségköláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- energetikai tanúsítvány/ok beszerzése;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, megvilágítási tervdokumentáció összeállítása, szakértői díjak kifizetése, tervezés, engedélyezés);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (például: közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: döntés előkészítő megvalósíthatósági tanulmány kiállítása, projektmenedzsmenti tevékenység, műszaki ellenőrzés);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- eszközbeszerzés (kivéve: beépített eszköz/bútor);
- működési kiadások kifizetése (például: közműszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.);
- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségei, domain díj, stb.).

3. A projektvégrehajtás időtartama

3.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb 2026. december 2.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

A projekt fenntartási kötelezettsége a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**, mely idő alatt az ingatlant a Kedvezményezett csak a Támogató hozzájárulásával terhelheti meg és adhatja más használatába.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatnia:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A korszerűsítéssel, felújítással érintett épület/épületrész alapterülete (beleértve a feltétellel megvalósuló meglévő épület bővítését is)	m ²
A korszerűsítéssel, felújítással elért - az energetikai tanúsítványban szereplő – következő energetikai mutatók: <ul style="list-style-type: none">• az épület fűtött alapterülete• az összesített energetikai jellemzők közül a méretezett érték	m ² kWh/m ² a

6. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Amennyiben az épület tekintetében a **tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a pályázathoz **fenntartói/üzemeltetői hozzájáruló nyilatkozat benyújtása szükséges a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról, a megvalósítás ütemezéséről, a tulajdonos önkormányzattal való együttműködéséről**, valamint arról, hogy a benyújtott pályázat nem tartalmaz olyan korábbi támogatás által érintett tevékenységet (megvalósítás vagy fennálló fenntartási időszak tekintetében egyaránt), amely érintené a jelen pályázatban szereplő fejlesztést (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljeskörűen ismerteti és a beépített bútor, - eszköz, - felszerelés, és/ vagy - háztartási gép esetén annak beépíthető jellegét, beazonosítási adatait is tartalmazza (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).

A műszaki leírásra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2.7. pontja tartalmazza.

- A fejleszteni kívánt épület energetikai tulajdonságairól tájékoztatást nyújtó **energetikai tanúsítvány (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

A fejlesztéssel érintett épület, valamint az új építéssel létrejött építmény esetében, a projekt megvalósítását követően készített **új tanúsítványt az elszámoláshoz kell benyújtani!** Kivéve az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet) 1. § (2) bekezdés a) pontja² szerinti esetben.

Amennyiben az adott fejlesztendő épület tekintetében már rendelkezésre áll korábbi (10 évnél nem régebbi) energetikai tanúsítvány, úgy azt a pályázat benyújtásához nem szükséges újra elkészíttetni, kivéve a 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdésben foglalt esetben³.

A megfelelő jogosultsággal („TÉ”) és a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara nyilvántartásában szereplő⁴ mérnök által kiállított energetikai tanúsítványok fogadhatóak el.

- **Engedély-, bejelentés- és nem engedélyköteles tevékenység** esetén egyaránt benyújtandó a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

² 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 1.§ (2) a): „az önálló, más épülethez nem csatlakozó, 50 m²-nél kisebb hasznos alapterületű épületre”.

³ 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8.§ (2): Ha a tanúsítvány hatálya alatt az épületre irányadó jogszabályban meghatározott követelményérték megváltozik, az épület energetikai minőségi osztályba sorolását ismételtelen el kell végezni, ha a tanúsítvány hatálya alatt eladás, vagy bérbeadás történik. Új tanúsítvány készítésével az előző hatályát veszti.”

⁴ Magyar Mérnöki Kamara: <https://www.mmk.hu/kereses/tagok?uj=1>,

Magyar Építész Kamara: <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek#Nevjegyzek>

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- **Engedély-, és/vagy bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció, úgy azt szükséges csatolni (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns). A véglegessé vált hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!
- **Nem engedélyköteles vagy nem bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés-köteles és megfelel a hatályos, a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendeletnek (a továbbiakban: TÉKA) és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Az önkormányzat 1/1 tulajdoni hányad szerinti tulajdonát képező ingatlan⁵ vonatkozásában 30 (harminc) napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.

⁵ Az 1/1 hányad szerinti önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. Az 1/1 hányad szerinti tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

III. „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2025/ÖTIK

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságú** települések számára az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) 1/1 tulajdoni hányad szerinti tulajdonában lévő **ingatlanok korszerűsítése, felújítása, átalakítása**, bővítése, valamint **szolgálati lakás kizárólag energiahatékonyság növelésére** irányuló bővítése.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó **településenként egy tevékenységre** nyújthat be pályázatot az alábbiakban felsorolt önállóan támogatható tevékenységek közül:

- 1/1 tulajdoni hányad szerinti önkormányzati tulajdonban lévő, **helyi közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító ingatlan** (épület, épületrész) **külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása**; az épület **bővítése** kizárólag energiahatékonyság növelésére irányuló beruházás esetén (pl.: kazánház kialakítása). Az egyéb célt szolgáló vagy funkció nélküli/eltérő funkciójú ingatlanban helyi közérdekű feladatok ellátásának kialakítása indokolt és szükséges esetben, a Támogató külön vizsgálata alapján.
- 1/1 tulajdoni hányad szerinti önkormányzati tulajdonban lévő, **szolgálati lakásként funkcionáló ingatlan** (épület, épületrész) **külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása**; meglévő ingatlanból **szolgálati lakás kialakítása** beleértve az ingatlanvásárlást is (kivéve: telekvásárlás); energiahatékonyság növelésére irányuló beruházás esetén az épület **bővítése**.
- 1/1 tulajdoni hányad szerinti önkormányzati tulajdonban lévő, **meglévő ravatalozó** külső és belső felújítása, elötető felújítása.

Egy pályázó **egy épület fejlesztésére** nyújthat be pályázatot. A pályázati kiírásban egy épületnek minősül:

- a) ugyanazon helyrajzi számon lévő épület, épületegyüttes, VAGY
- b) önálló épület, helyrajzi számok számától függetlenül.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogathatóak.

2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:

- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- a támogatott tevékenység megvalósítása során keletkező, az épület környezetében okozott sérülések helyreállítási munkálatai;
- hűtő-fűtő klíma beszerzése, beépítése mellyel kapcsolatban a támogatás feltétele, hogy a fűtőkorszerűsítés érdekében az eszköz mindkét funkció ellátásra alkalmas legyen.

2.2.2. Költségkorrólattal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- energetikai tanúsítvány/ok beszerzése;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, megvilágítási tervdokumentáció összeállítása, szakértői díjak kifizetése, tervezés, engedélyezés);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (például: közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: döntés előkészítő megvalósíthatósági tanulmány kiállítása, projektmenedzsmenti tevékenység, műszaki ellenőrzés);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- eszközbeszerzés (kivéve: beépített eszköz/bútor);
- működési kiadások kifizetése (például: közműszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.);
- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségei, domain díj, stb.).

3. A pályázattal érintett épület, épületrész funkciójára vonatkozó előírások

A pályázat benyújtásakor a **Pályázónak nyilatkoznia szükséges** az 1/1 tulajdoni hányad szerinti önkormányzati tulajdonban lévő épület funkciójáról/funkcióiról (az épületben működő minden funkció megjelölése szükséges):

- faluház (meglévő polgármesteri hivatalként/közös önkormányzati hivatal épületeként vagy akként is funkcionáló többcélú intézmények);
- bölcsőde (működő bölcsődei, mini bölcsődei intézmények);
- óvoda (és/vagy tornatermek, tornaszobák);
- orvosi rendelő - működő egycélú vagy többcélú egészségügyi létesítmény;
- közösségi tér (önkormányzati rendeletben közösségi szintérenként nevesített integrált közösségi és szolgáltató tér, a közművelődési alapszolgáltatások és egyéb tevékenységek, szolgáltatások megszervezésére helyszínt biztosító közösségi épületek);
- szolgálati lakás;
- temetőben önkormányzati tulajdonban lévő ravatalozó épület;
- szociális alapszolgáltatást vagy szakosított ellátást biztosító épület;
- nevelési-oktatási ellátásokat, szociális-, gyermekjóléti- és gyermekvédelmi szakellátást, szolgáltatásokat biztosító intézmények étkeztetését is kiszolgáló konyha (a továbbiakban: konyha);
- egyéb:..... (a funkció megjelölése szükséges)

A pályázat benyújtásakor az elektronikus pályázati felületen a Pályázónak meg kell jelölnie a pályázattal érintett épület/épületrész vonatkozásában, mely funkció tekintetében kívánja benyújtani a pályázatát.

Amennyiben a fejlesztendő ingatlannak a pályázat benyújtásakor nincs funkciója, vagy funkciót váltana, akkor a pályázónak indoklással ellátott nyilatkozatot szükséges benyújtania a vállalt új funkció tekintetében.

3.1. Támogatás nyújtható

- az önkormányzat, társulás, civil szervezet, történelmi egyház, egyházi kiegészítő támogatásban részesülő egyházi vagy karitatív segélyszervezet **által folytatott tevékenységnek helyt adó épület/épületrész** fejlesztésére;
- gazdasági társaság által üzemeltetett, a nevelési-oktatási ellátásokat, szociális-, gyermekjóléti- és gyermekvédelmi szolgáltatásokat ellátó intézmények **étkezését is biztosító konyhának helyt adó épület/épületrész** fejlesztésére.

3.2. Nem nyújtható támogatás

- olyan **épület** fejlesztésére, amelyben **kizárólag profitorientált** szervezet által fenntartott tevékenység működik, ide értve a gyógyszerári és a postai szolgáltatást is;
- a teljes épületre vonatkozó fejlesztés esetén **az épületnek azon részére**, amelyben profitorientált szervezet által fenntartott tevékenység működik (ide nem értve a gyógyszerári és a postai tevékenységnek helyt adó épületrész);

4. A projektvégrehajtás időtartama

4.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

4.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb 2026. december 2.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

5. Fenntartási kötelezettség

A projekt fenntartási kötelezettsége a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**, mely idő alatt az ingatlant a Kedvezményezett csak a Támogató hozzájárulásával terhelheti meg és adhatja más használatába.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

6. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
Kerítés/parkoló/egyéb épület/építmény alapterülete	m ²
A korszerűsítéssel, felújítással, vagy átalakítással érintett épület/épületrész alapterülete (beleértve a feltétellel megvalósuló meglévő épület bővítését is)	m ²
A korszerűsítéssel, felújítással, vagy átalakítással elért - az energetikai tanúsítványban szereplő – következő energetikai mutatók: <ul style="list-style-type: none">• az épület fűtött alapterülete• az összesített energetikai jellemzők közül a méretezett érték	m ²
	kWh/m ² a

7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

A fejlesztéssel, építéssel érintett épületben működő egyres funkciók tekintetében külön-külön benyújtandó mellékleteket a B.) pont tartalmazza.

A.) Minden pályázathoz (funkciótól függetlenül) benyújtandó mellékletek:

- Ha a pályázattal érintett épületben a 2.3. pont szerinti nem támogatható tevékenység is működik, **egyértelműen elhatárolva** szükséges feltüntetni az érintett épületrészekhez tartozó tevékenységeket és költségeket a pályázatban és az alátámasztó dokumentumokban egyaránt (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
 - Amennyiben a fejlesztés részarányosan nem valósítható meg (például: tetőfelújítás, közös kazán), úgy a fejlesztéssel érintett épületrész érintett tulajdonságának (például: hasznos alapterület, m², m³, folyóméter, stb.) arányát figyelembe véve szükséges a pályázatban elszámolni kívánt költségeket meghatározni. **A lehatárolást, az arányosítást és az elszámolni kívánt költségek számítását is szükséges bemutatni.**
- Amennyiben az épület tekintetében a **tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a pályázathoz **fenntartói/üzemeltetői hozzájáruló nyilatkozat benyújtása szükséges** (a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról, a megvalósítás ütemezéséről, a tulajdonos önkormányzattal való együttműködéséről, valamint arról, hogy a benyújtott pályázat nem tartalmaz olyan korábbi támogatás által érintett tevékenységet (megvalósítás vagy fennálló fenntartási időszak tekintetében egyaránt), amely érintené a jelen pályázatban szereplő fejlesztést) (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Amennyiben az épület tekintetében a **tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a fenntartó nonprofit vagy profitorientált jellegére vonatkozóan 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat vagy **cégkivonat** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).

- Megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljes körűen ismerteti és a beépített bútor, - eszköz, - felszerelés, és/ vagy - háztartási gép esetén annak beépíthető jellegét, beazonosítási adatait is tartalmazza (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).

A műszaki leírásra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2.7. pontja tartalmazza.

- A fejleszteni kívánt épület energetikai tulajdonságairól tájékoztatást nyújtó **energetikai tanúsítványt a (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

A fejlesztéssel érintett épület, valamint az új építéssel létrejött építmény esetében, a projekt megvalósítását követően készítettett **új tanúsítványt az elszámolóshoz kell benyújtani! Kivéve** az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet) 1. § (2) bekezdés a) pontja⁶ szerinti esetben.

Amennyiben az adott fejlesztendő épület tekintetében már rendelkezésre áll korábbi (10 évnél nem régebbi) energetikai tanúsítvány, úgy azt a pályázat benyújtásához nem szükséges újra elkészíttetni, **kivéve** 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8.§ (2) bekezdésben foglalt esetben⁷.

A **megfelelő jogosultsággal** („TÉ”) és a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara **nyilvántartásában szereplő**⁸ mérnök által kiállított energetikai tanúsítványok fogadhatóak el (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).

- **Engedély-, bejelentés- és nem engedélyköteles tevékenység** esetén egyaránt benyújtandó a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz**.
- **Engedély-, és/vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében a **pályázathoz** elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt szükséges csatolni (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
A véglegessé vált hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!
- **Nem engedélyköteles vagy nem bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés köteles és megfelel a hatályos TÉKA és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).

⁶ 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 1.§ (2) a): „A rendelet hatálya nem terjed ki az önálló, más épülethez nem csatlakozó, 50 m²-nél kisebb hasznos alapterületű épülethez”.

⁷ 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8.§ (2): „Ha a tanúsítvány hatálya alatt a Rend.-ben meghatározott követelményérték vagy az e rendeletben meghatározott kategóriába sorolási módszertan megváltozik, a változás előtt kiállított tanúsítvány még a változást követő 60. napig használható fel ellenérték fejében történő tulajdon-átruházás vagy bérbeadás esetén, mely időponton túl e célból új tanúsítványt kell készíteni.”

⁸ Magyar Mérnöki Kamara: <https://www.mmk.hu/kereses/tagok?uj=1>,

Magyar Építész Kamara: <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzekek#Nevjegyzekek>

- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Jelen pályázati kiírás 2.1. pontjában meghatározott önállóan támogatható tevékenységek **kizárólag** abban az esetben valósíthatóak meg a **közfeladat ellátásának helye szerinti településtől eltérő településen**, amennyiben az adott településen nincs 1/1 tulajdoni hányad szerinti önkormányzati tulajdonban lévő szolgálati lakás kialakítására alkalmas épület. A megvalósítás helye ebben az esetben is olyan településen legyen, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő és ez alatti a 2024. január 1. napján a Belügyminisztérium által nyilvántartott adatok alapján. Ebben az esetben a pályázathoz csatolandó a pályázó település képviselőjére jogosult személy nyilatkozata arról, hogy nincs erre a célra alkalmas épület és a nyilatkozatban az eltérő településsel való összefüggését is igazolni szükséges **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Az 1/1 tulajdoni hányad szerinti az önkormányzat tulajdonát képező ingatlan⁹ vonatkozásában 30 (harminc) napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).**
- Az épületben **működő** funkciók igazolása érdekében az intézmények/szolgáltatások (fejlesztéssel, építéssel érintett feladat ellátási helyre, telephelyre vonatkozó) **működést igazoló dokumentuma**, például: működési engedély (jogerős szolgáltatói nyilvántartásba vételt igazoló dokumentum, illetve közösségi tér esetén működési-, vagy telepengedély) **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Funkcióváltás, vagy funkció kialakítás esetén a vállalt funkcióról indoklással ellátott nyilatkozat csatolandó **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

B.) Az egyes funkciókhoz külön-külön benyújtandó mellékletek:

Orvosi rendelő esetén:

- Fejlesztéssel érintett egészségügyi szolgáltató ellátási helyre, telephelyre vonatkozó **NEAK finanszírozási szerződésének másolata**, továbbá **feladatellátási szerződés/ek (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**

Közösségi tér esetén:

- Működő közösségi tér esetén az alábbi dokumentumok közül a közösségi szintér, közművelődési intézmény alátámasztásául szolgáló legalább egy releváns irat benyújtása **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező):**
 - **közművelődési rendelet** (melyben kijelölésre kerül a közösségi szintér, illetve a közművelődési intézmény);
 - amennyiben a közművelődési intézmény költségvetési szervként működik, **alapító okirat;**

⁹ Az 1/1 hányad szerinti önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. Az 1/1 hányad szerinti tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- amennyiben a közművelődési intézmény közművelődési megállapodás keretében működik, **közművelődési megállapodás**;
- ahol a könyvtári ellátást a megyei hatókörű városi könyvtár látja el, annak igazolásával ellátott nyilatkozat az önkormányzat részéről.

Szolgálati lakás esetén:

- Amennyiben a pályázat benyújtásakor a fogorvosi/ házi orvosi/ házi gyermekorvosi szolgálat **betöltetlen**¹⁰, úgy a Pályázó az egészségügyi alapellátás biztosításának érdekében **feladat-ellátási előszerződést** köthet (**5. számú melléklet**), vagy ennek hiányában a **Pályázó nyilatkozata** szükséges, arra vonatkozóan, hogy **mely szolgálat tekintetében adja használatba a lakást**, továbbá vállalja, hogy a megjelölt szolgálat tekintetében az **elszámolás benyújtásáig együttműködési megállapodást** köt (**4. számú melléklet**). A feladatellátási előszerződés vagy a Pályázó nyilatkozata (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).

Az aláírt **feladatellátási szerződést** valamint a lakás használatára vonatkozó **együttműködési megállapodást** a Pályázónak az **elszámolás** keretében szükséges benyújtania.

- Amennyiben a pályázat benyújtásakor a szolgálat betöltött, akkor a pályázónak szükséges benyújtania a **lakás használatára vonatkozó**, az önkormányzat és a szolgálati lakás jogosultja közötti együttműködési megállapodást (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- A közfeladatot ellátó személy **munkaviszonyának fennállását alátámasztó** dokumentum (amely fogorvos, házi orvos, házi gyermekorvos esetén a feladat-ellátási szerződés, közalkalmazotti jogviszony esetén a jogviszony fennállását alátámasztó dokumentum) (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Jelen pályázati kiírás **6. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – *"a megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat* (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Ingatlanvásárlás esetén a pályázat benyújtását megelőző 60 napnál nem régebbi, független értékbecslő által készített **értékbecslés** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Ingatlanvásárlási tevékenységgel egybekötött fejlesztési tevékenység esetén, az **adásvételi szerződés** csatolandó (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**). Amennyiben a pályázat benyújtásáig az adásvételi szerződés nem került megkötésre, akkor a fejlesztési kívánt ingatlan megvásárlásának szándékát igazoló **előszerződést** kell csatolni (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**). **Az adásvételi szerződés a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!**

A pályázat tekintetében azon önkormányzatok pályázhatnak, amelyek a pályázó településen foglalkoztatott **jegyző; pénzügyi munkakörben foglalkoztatott önkormányzati köztisztviselő; iskolapedagógus; óvodapedagógus; kulturális munkakörben**

¹⁰ http://www.neak.gov.hu/felso_menu/lakossagnak/szerzodott_szolgaltatok

foglalkoztatott személy¹¹; felsőfokú végzettségű bölcsődei kisgyermeknevelő; szociális és/vagy gyermekjóléti, gyermekvédelmi területen dolgozó, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 1. számú mellékletében és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 2. számú mellékletében **szereplő munkakörökben foglalkoztatott személyek; fogorvos, házi orvos, házi gyermekorvos, körzeti megbízott** (a pályázati kiírás egésze tekintetében együttesen: közfeladatot ellátó személy) számára biztosítanak kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő szolgálati lakást.

A pályázat keretében egy épületen belül több **szolgálati lakás felújítása, korszerűsítése, kialakítása** is támogatható, amennyiben több közfeladatot ellátó személy tekintetében is megfelel a pályázat a pályázati kiírásban megfogalmazott feltételeknek.

Konyha esetén:

- **Konyha fejlesztésre** vonatkozó pályázat esetén a Pályázónak – az esetlegesen eltérő fenntartó/üzemeltető, feladatellátó adatszolgáltatása¹² alapján - **nyilatkoznia szükséges**, arról, hogy a közétkeztetésen felül biztosít-e egyéb szabadpiaci (ellenérték fejében, bárki számára hozzáférhető módon biztosított) ételkiszolgáltatást. A nyilatkozatnak százalékos formában meghatározva tartalmaznia kell a közétkeztetés, valamint a szabadpiaci alapon kiadott ételadagok arányát (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).

Ravatalozó esetén:

- Amennyiben a külső/belső felújítással érintett ravatalozó épülete egyházi tulajdonú temetőben helyezkedik el, abban az esetben az egyház képviselője által aláírt hozzájáruló nyilatkozatot szükséges benyújtani a pályázat részeként (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).

¹¹ 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 2. számú mellékletében felsorolt, helyben foglalkoztatott személyek

¹² A Pályázótól eltérő fenntartó, feladatellátó adatszolgáltatását (nyilatkozatát) a Pályázó nyilatkozatához csatolva a pályázathoz benyújtani szükséges.

IV. „Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2025/TKIF

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságú** települések számára az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) **1/1 tulajdoni hányad szerinti tulajdonában lévő és működő temetők**¹³ állapotának kisléptékű felújítására irányuló támogatás nyújtása.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó településenként az alábbi tevékenységre nyújthat be pályázatot:

- **Az önkormányzat 1/1 tulajdoni hányad szerinti tulajdonában lévő, működő temetők állapotának kisléptékű felújítása, fejlesztése** (például: a temetőben található közlekedési utak, járdák felújítása, locsolókút, lámpatestek/lámpaoszlopok beszerzése; új urnafal kialakítása, meglévő urnafal bővítése, felújítása; kolumbárium felújítása; akadálymentesítés, illemhely építése stb.)

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségarányokra vonatkozó rendelkezések a köztemetők ellátásához kapcsolódó eszközök beszerzése esetében:

- halothűtő;
- **digitális temető nyilvántartás** készítése (**legfeljebb 1 500 000 forint összegben**, mely magába foglalja a nyilvántartó szoftver kialakítását térkép modullal, a temető teljes felmérését, fotó készítését minden egyes síremlékről és az adatok rögzítését, a program betanítását, továbbá a webes temető nyilvántartás egyszeri kialakításának költségét) **Figyelem!** Az esetlegesen felmerülő karbantartási díj (havidíj), fenntartási költség, valamint a szoftverfrissítés díja nem tartozik a támogatható költségek közé.
- Digitális temető nyilvántartás esetén eszközbeszerzés:
 - 1 db számítógép vagy 1 db laptop, **és/vagy**
 - 1 db fényképezőgép vagy 1 db okostelefon vagy 1 db tablet.

Az eszközök beszerzési költsége nem haladhatja meg lényegesen az azonos szakmai és műszaki tartalmú eszközök átlagos bekerülési költségét, piaci árát (ár-érték arány és a piaci árnak való megfelelés követelménye).

¹³ A temetőkről és temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény szerint működő temetőnek számít az a temető, ami nem esik az egyes lezárt temetőkre vonatkozó különös szabályok alá.

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások költsége);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetési; domain díj megfizetése, stb.);
- profitorientált tevékenységhez szükséges eszközök beszerzése;
- jelen pályázati kiírás egyéb kategóriáiban felsorolt eszközök beszerzése;
- egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzése;
- használt eszközök beszerzése.

3. A projektvégrehajtás időtartama

3.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 12 hónap**, de legkésőbb 2026. június 2.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

A **beruházás vonatkozásában és digitális temető nyilvántartás esetén** a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**.

Egyéb eszközbeszerzés esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység utolsó napját követő **három évig áll fenn**.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

5. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljeskörűen ismerteti és a beépített bútor, - eszköz, - felszerelés, és/vagy gép esetén annak beépíthető jellegét, beazonosítási adatait is tartalmazza (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- **Engedély-, bejelentés- és nem engedélyköteles tevékenység** esetén egyaránt benyújtandó a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- **Engedély-, és/vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció, úgy azt szükséges csatolni (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).
A véglegessé vált hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!
- **Nem engedélyköteles vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés köteles és megfelel a hatályos TÉKA és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Az önkormányzat 1/1 tulajdoni hányad szerinti tulajdonát képező ingatlan¹⁴ vonatkozásában 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- A meglévő ravatalozó, illetve a temető területén található, felújítással érintett épület, építmény kifogásolható állapotát igazoló **tervezői/szakértői vélemény** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Amennyiben az épület tekintetében a **tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a pályázathoz **fenntartói/üzemeltetői hozzájáruló nyilatkozat benyújtása szükséges** (a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról, a megvalósítás ütemezéséről, a tulajdonos önkormányzattal való együttműködéséről, valamint arról, hogy a benyújtott

¹⁴ Az 1/1hányad szerinti önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. Az 1/1 hányad szerinti tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

pályázat nem tartalmaz olyan korábbi támogatás által érintett tevékenységet (megvalósítás vagy fennálló fenntartási időszak tekintetében egyaránt), amely érintené a jelen pályázatban szereplő fejlesztést) **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

6. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét teljeskörűen az Útmutató 5.4. pontja tartalmazza!

Az elszámolás benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban.

- **Engedélyköteles építési tevékenység esetén** a véglegessé vált használatbavételi engedélyt, vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette **(kötelező)**.
- **Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén** a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet. Hibalista esetén a műszaki ellenőr aláírásával ellátott teljesítésigazolást a teljes körű javításról **(kötelező)**.
- **Járda építése és/vagy térkövezése esetén** az ügyi műszaki előírásoknak való megfelelést igazoló műszaki ellenőri nyilatkozat **(kötelező engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházások esetén egyaránt)**.
- A véglegessé vált hatósági engedélyt és a kapcsolódó záradékolt dokumentációt. **(amennyiben releváns).**
- **Újrahasznosított építési termék és bármilyen más építési termék beépítése esetén** teljesítménynyilatkozat **(amennyiben releváns).**

V. „Eszközbeszerzés”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2025/EKB/

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települési önkormányzatok, önkormányzati társulások** (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) **feladatának ellátásához kapcsolódó eszközbeszerzésre** irányuló támogatás nyújtása.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó településenként egy adott közfeladat, egyéb önkormányzati feladat ellátásához kapcsolódó eszközbeszerzésre nyújthat be pályázatot.

- Támogatás igényelhető a **helyi közügyekhez, helyben biztosítandó közfeladatokhoz, valamint egyéb önkormányzati feladatellátáshoz** kapcsolódó új eszközök beszerzésére így különösen:
 - bútorbeszerzésre;
 - infokommunikációs eszközök beszerzésére;
 - a kulturális szolgáltatás biztosításához és a helyi közművelődési tevékenységekhez kapcsolódó eszközök beszerzésére;
 - egészségügyi alapellátáshoz (orvos, háziorvos, gyermekorvos, fogorvos), ügyeleti ellátáshoz, továbbá kizárólag belgyógyászati, kardiológiai, pszichiátriai, rehabilitációs és tüdőgyógyászati tevékenység végzéséhez szükséges eszközök, bútorok beszerzése a **9. számú mellékletben** szereplő eszközlista alapján. Kizárólag állami finanszírozású közfeladatot ellátó orvosi rendelők működéséhez szükséges orvosi eszközök beszerzése támogatható.
 - feladatellátáshoz szükséges egyéb eszközök beszerzésére (ideértve: új biztonsági kamerarendszer kiépítéséhez, valamint a meglévő kamerarendszer elemeinek cseréjéhez vagy bővítéséhez szükséges eszközök beszerzését).

Az eszközök beszerzési költsége nem haladhatja meg lényegesen az azonos szakmai és műszaki tartalmú eszközök átlagos bekerülési költségét, piaci árát (ár-érték arány és a piaci árnak való megfelelés követelménye).

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 3%-áig számolhatóak el:

- előkészítési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, szakértői díjak kifizetése, engedélyezés);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (például: közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység)

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: döntés-előkészítő, projektmenedzsmenti tevékenység, próbaüzem, telepítési költségének megfizetése);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetés; domain díj megfizetése, stb.);
- profitorientált tevékenységhez szükséges eszközök beszerzése;
- jelen pályázati kiírás egyéb kategóriáiban felsorolt eszközök beszerzése;
- egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzése;
- használt eszközök beszerzése.

3. A projektvégrehajtás időtartama

3.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 12 hónap**, de legkésőbb 2026. június 2.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

Eszközbeszerzés esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **három évig áll fenn**.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
Beszerzett eszközök	db

6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

Egészségügyi alap- és szakellátáshoz kapcsolódó eszközbeszerzésre vonatkozó előírások:

Az eszközbeszerzésnek kapcsolódnia szükséges valamely, a pályázó által létesítendő, bevezetendő vagy fejlesztendő egészségügyi szolgálathoz, szolgáltatáshoz, kizárólag a

működési engedélyben és a NEAK finanszírozási szerződésben foglalt tevékenységek végzéséhez szükséges, az adott egészségügyi alapellátás biztosításához elengedhetetlen, jogszabályban meghatározott, a pályázati kiírás szerinti tárgyi szakmai minimumfeltétel körébe tartozó műszer, gép, informatikai és egyéb eszköz beszerzése támogatható a pályázati kategória keretében. Ennek megfelelően kizárólag azon eszközök beszerzése támogatható, amelyeket az egyes egészségügyi ellátásokra vonatkozó alábbi jogszabály tartalmaz, és szerepelnek a pályázati kiírás **9. számú mellékletében**:

- az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet (házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás esetén, ezen túlmenően pedig egyéb szakvizsga szerint nyújtani kívánt szakellátások közül kizárólagosan a belgyógyászat, kardiológia, pszichiátria, rehabilitáció, tüdőgyógyászat).

7. Pályázathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- A pályázati kiírás **7. számú melléklete** szerinti nyilatkozat - **„Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról”** (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- Az egészségügyi szolgáltató és a Pályázó között a támogatási kérelem benyújtásától, a fenntartási időszak végéig szóló, az egészségügyi ellátásra vonatkozó **feladat-ellátási szerződés**, vagy közalkalmazotti jogviszony esetén, annak alátámasztására szolgáló dokumentum (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Amennyiben a házi orvos más – belgyógyászat, kardiológia, pszichiátria, rehabilitáció, vagy tüdőgyógyászat területét érintő – szakvizsgával is rendelkezik, és az ehhez kapcsolódó tevékenységét (is) érinti az eszköz/berendezés/bútorbeszerzés, úgy a kapcsolódó szakvizsga megszerzését, illetve az annak megfelelő tevékenység végzését igazoló dokumentumok (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Praxisközösség esetén **együttműködési megállapodás** (**pályázat benyújtásakor csatolandó mellékletek, amennyiben releváns**).
- Fejlesztéssel érintett egészségügyi szolgáltató ellátási helyre, telephelyre vonatkozó **NEAK finanszírozási szerződésének másolata** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Jelen kiírás **8. számú melléklete szerinti nyilatkozat** - **„Nyilatkozat eszközökről”** (egészségügyi ellátás típusonként) (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).

VI. „Óvodai játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2025/OJKJF

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú** településeken önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) 1/1 tulajdoni hányad szerinti tulajdonában lévő **közterületi játszóterek, közterületi fitnessparkok, óvodai játszóudvarok építése, felújítása, fejlesztése, korszerűsítése, eszközök és felszerelések beszerzése.**

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek¹⁵

Pályázó településenként csak **egy önállóan támogatható tevékenységcsoportra** (vagy 2.1.1. vagy 2.1.2. pontra) igényelhet támogatást. Az egyes tevékenységcsoportokon belül lehetőség van **egy tevékenység vagy több tevékenység együttes megvalósítására** is.

2.1.1. Óvodai játszóudvarhoz kapcsolódó tevékenységcsoport

- **Óvodai játszóudvar építése, felújítása, korszerűsítése** (például: kerékpártároló; babakocsi tároló létesítése; kerítés építése, javítása; zöldterület fejlesztése; új burkolat kialakítása; kültéri tároló kialakítása, felújítása)
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet szerinti játszóudvar követelményeknek, illetve az Oktatási Hivatal által kiadott 2021. évi kötelező minimális eszköz- és felszerelés jegyzéknek¹⁶ megfelelő alábbi **eszközök és felszerelések beszerzése:**
 - kerti asztal;
 - kerti pad;
 - babakocsi;
 - udvari ivócsap, ivókút;
 - udvari homokozó;
 - takaróháló, takaróponyva;
 - mozgáskultúrát, mozgásfejlődést segítő, mozgásigényt kielégítő eszközök;
 - hulladékgyűjtő;
 - tűzoltó készülék.

2.1.2. Közterületi játszótérhez, fitnessparkhoz kapcsolódó tevékenységcsoport

- **Közterületi játszótér építése, felújítása, korszerűsítése** (például: kerékpártároló; kerítés építése, javítása; zöldterület fejlesztése; ivócsap, ivókút beszerzése, építése; új burkolat kialakítása; kültéri játszóeszköz és berendezés fejlesztése).
- **Közterületi fitnesspark építése, felújítása, korszerűsítése** (például: új burkolat kialakítása, ivókút kialakítása, kültéri fitness eszközökkel, berendezésekkel, illetve teqball asztallal történő fejlesztése).

¹⁵ Felhívjuk a figyelmet, hogy az óvodai és közterületi játszótérek elhelyezett eszközök jellemzően fixen rögzítésre kerülnek a talajhoz, ezért építési tevékenységnek minősülnek. A pályázati kiírás mellékletei tartalmazzák a csatolandó dokumentumokat.

¹⁶ https://www.oktatas.hu/koznevelés/az_oktatásért_felelős_miniszter_által_jovahagyott_felszerelésjegyzék

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- A játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet szerinti követelményeknek megfelelően telepítésre kerülő **játszótéri eszközök és felszerelések, hulladékgyűjtő, pihenőpad** beszerzése.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:

- akadálymentesítés

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment);
- eszközök szállítása és üzembe helyezése;
- eszköz-tanúsítvány igénylése;
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetése; stb.);
- olyan tevékenységek, amelyek a Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Program keretében kerültek megvalósításra, vagy azok megvalósítása folyamatban van.

3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások

A beruházások során a projekt műszaki-szakmai tartalmának az alábbi előírásoknak szükséges megfelelnie:

- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet;
- az Oktatási Hivatal által kiadott- a pályázati kiírás megjelenésekor hatályos - kötelező minimális eszköz- és felszerelésjegyzékben foglaltaknak;
- az egyes szórakoztatási célú berendezések, létesítmények és ideiglenes szerkezetek, valamint szórakozási célú sporteszközök biztonságosságáról szóló 24/2020. (VII. 3.)

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

ITM rendeletben, illetve és a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendeletben meghatározott minimum követelményeknek;

- a vonatkozó Magyar Szabványoknak.

Kizárólag olyan eszközök beszerzése számolható el, amelyek **tanúsítvánnyal** és amennyiben szükséges, **használatbavételi engedéllyel** rendelkeznek arra vonatkozóan, hogy a releváns jogszabályokban foglalt követelményeknek megfelelnek.

4. A projektvégrehajtás időtartama

4.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

4.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb 2026. december 2.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutató

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
Új építéssel, felújítással, korszerűsítéssel érintett óvodai játszóudvar, közterületi játszótér, fitnesspark alapterülete	m ²
Beszerezett eszközök, felszerelések, pihenőpadok, hulladékgyűjtők száma	db

6. Fenntartási kötelezettség

A **beruházás vonatkozásában** a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**.

Eszközbeszerzés esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység utolsó napját követő **három évig áll fenn**.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

7. Pályázathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Megfelelő jogosultsággal rendelkező **tervező** által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, mely a tervezett beruházást teljeskörűen, megfelelő részletességgel ismerteti (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).

A műszaki leírásra vonatkozó előírásokat az Útmutató 2.7. tartalmazza.

- Engedélyköteles és nem engedélyköteles tevékenység esetén is, a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz**, amely a tervezett beruházást teljeskörűen megfelelő részletességgel ismerteti. A jelenlegi és a tervezett állapot bemutatása is szükséges (**pályázat benyújtásakor csatolandó mellékletek, kötelező**).
- **Engedélyköteles tevékenység esetén** a pályázathoz elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, továbbá amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **végleges engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt is szükséges csatolni (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- **Nem engedélyköteles vagy nem bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés-köteles és megfelel a hatályos TÉKA és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- **Használatbavételi engedély** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Az önkormányzat 1/1 tulajdoni hányad szerinti tulajdonát képező ingatlan¹⁷ vonatkozásában 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Építési beruházás esetén egy darab **árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés**, amely egyben tartalmazza az adott tevékenység szempontjából releváns rendeletek (a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet, a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet és az egyes szórakoztatási célú berendezések, létesítmények és ideiglenes szerkezetek, valamint szórakozási célú sporteszközök biztonságosságáról 24/2020. (VII. 3.) ITM rendelet követelményeinek való megfelelést (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).

¹⁷ Az 1/1 hányad szerinti önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. Az 1/1 hányadú tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét teljeskörűen az Útmutató 5.4. pontja tartalmazza!

Az elszámolás benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:

- **A véglegessé vált hatósági engedélyt és a kapcsolódó záradékolt dokumentációt (kötelező).**
- **Az elszámolni kívánt eszközhez kapcsolódó tanúsítvány (kötelező).**
- **Használatbavételi engedély (amennyiben releváns).**
- **Fejlesztéssel érintett, a pályázat benyújtásakor még nem működő óvoda alapító okirata legkésőbb az elszámolás során benyújtandó (kötelező).**

VII. „Kommunális eszközök beszerzése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2025/KOEB

1. A pályázat célja

A kategória célja az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságú önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) számára olyan **új eszközök, gépek, munkagépek beszerzése**, amelyek hozzájárulnak a belterületi közterületek megfelelő karbantartásához, a településtisztasági és a köztisztasági szolgáltatásokhoz.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

Pályázó **településenként több új eszköz, gép, munkagép** beszerzésére nyújthat be pályázatot az alábbiakban felsorolt önállóan támogatható tevékenységek közül.

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek¹⁸

Belterületi közterületek kezelését, karbantartását, rendszeres felújítását, településtisztasági szolgáltatást biztosító eszközök, gépek, munkagépek beszerzése az alábbi eszközlista alapján:

- gépek, erőgépek, munkagépek¹⁹ (lásd: pályázati kiírás 6. pontja szerinti projekt műszaki-szakmai és megvalósításával kapcsolatos elvárások);
- kisgépek, eszközök (például: fűnyíró, sövényvágó, magassági ágvas, fűkasza, láncfűrész, fűrő, áramfejlesztő, traktorra homlokrakodó, sarokcsiszoló, hegesztőgép, fűrő, kompresszor);
- települési hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére, alkalmas gépek, eszközök;
- nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelésére, gyűjtésére, szállítására alkalmas gépek, eszközök;
- hó - és síkosság mentesítésre alkalmas gépek, eszközök.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorfalattal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 3%-áig számolhatóak el:

- előkészítési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: projektmenedzsment);
- közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó tevékenységek (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- hatósági eljárási díjak megfizetése;
- beszerzett eszközök szállítása és üzembe helyezése;
- beszerzett eszközök forgalomba helyezése (például: műszaki vizsgáztatás, rendszám kapcsán fizetendő illeték megfizetése);

¹⁸ Jelen pályázati kiírás keretében a település nem pályázhat korábbi hazai vagy uniós forrásból megvalósuló, azonos tárgyú pályázati kiírás vonatkozásában elnyert támogatásból beszerzett gépekre, eszközökre melyek tekintetében még fenntartási kötelezettség áll fenn.

¹⁹ vontatott, félig függesztett, függesztett és rászerelt munkagépek

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például**:

- működési kiadások kifizetése (például: karbantartási díjak, üzemeltetési költségek, dologi kiadások, stb.);
- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségei, domain díj, stb.).

3. A projekt megvalósításának időtartama

3.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 12 hónap**, de legkésőbb 2026. június 2.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

Azon belső égésű motoros eszközök esetében, amelyek hengerűrtartalma meghaladja a 100 cm³-t, a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig** áll fenn.

Azon belső égésű motoros eszközök esetében, amelyek hengerűrtartalma nem haladja meg a 100 cm³-t, illetve az egyéb beszerzett eszközök, gépek vonatkozásában a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **három évig** áll fenn.

A Kedvezményezett a beszerzett gépjármű vonatkozásában köteles a fenntartási időszak alatt a kötelezően megkötendő felelősségbiztosítás mellett Casco biztosítást is megkötöni.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

Az Útmutató 10. pontjában foglaltaktól eltérően a Kedvezményezett a beszerzett eszközöket, gépeket, munkagépeket együttműködési megállapodás keretében **ideiglenesen** más - 5000 fő és ez alatti - Magyarország közigazgatási határain belüli települési önkormányzat részére **ingyenes** használatába adhatja, mely esetben a Pályázónak **szándéknyilatkozatot** szükséges benyújtania a pályázat benyújtásakor.

A Pályázó és az átvevő önkormányzat között létrejött **szándéknyilatkozatnak** tartalmaznia kell többek között a kárviselésre, költségviselésre, üzemeltetésre vonatkozó szabályokat.

A Kedvezményezett és az átvevő önkormányzat között létrejött **együttműködési megállapodást** az elszámoláshoz szükséges csatolni. Az együttműködési megállapodásnak

tartalmaznia kell többek között a kárviselésre, költségviselésre, üzemeltetésre vonatkozó szabályokat. A meglévő hatályos együttműködési megállapodás a pályázathoz csatolandó.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A beszerzett eszközök, gépek mennyisége	db

6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és megvalósításával kapcsolatos elvárások

- Erőgép, munkagép (például: traktor, kompakt rakodó, kisteherautó) beszerzése esetén kizárólag első alkalommal forgalomba helyezett, forgalmi engedéllyel rendelkező jármű támogatható. A közutakat igénybe vevő önjáró erő- és munkagépeknek (trélerrel szállított munkagépeknek is), szállítójárműveknek rendelkezniük kell többek között forgalmi engedéllyel, vagy - a közutat csak ideiglenesen igénybe vevő 25 km/h óra sebességnél lassabb gépek esetén - ideiglenes forgalomban tartási engedéllyel. Kisteherautó: a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet alapján az N1 elnevezésű járműkategóriába tartozó tehergépkocsi (kivétel: Pick up típusú jármű). Kisteherautó tekintetében feltétel, hogy legfeljebb 3 fő szállítására legyen alkalmas (vezetőüléssel együtt 3 férőhely).
- Eszközök, gépek, munkagépek minőségi tanúsítvánnyal vagy megfelelőségi nyilatkozattal kell rendelkeznie, melyet az elszámoláshoz szükséges benyújtani.
- A beszerezni kívánt eszköznek, gépnek, munkagépnek meg kell felelnie a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- A projektben beszerzett eszközöket, gépeket, munkagépeket az érintett eszközök, gépek, munkagépek kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni.

7. Pályázathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Gépek, eszközök, munkagépek, tartozékok esetében **1 (egy) darab árajánlat (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).**
Az árajánlatnak tartalmaznia kell, hogy a jármű új és eddig használatban nem volt, továbbá, amennyiben az ajánlati ár tartalmazza a regisztrációs adót, úgy az árajánlaton önálló költségként is szükséges feltüntetni az adó mértékét. Az árajánlatban tételesen szükséges feltüntetni a gépjármű árát, regisztrációs adót, a forgalomba helyezés illetékét. A pályázat benyújtásakor a regisztrációs adó, illetve az illeték költségét önálló soron, járulékos költségként szükséges rögzíteni.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

Az árajánlatra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2.5. pontja tartalmazza.

- Kedvezményezettnek a gépek, munkagépek, eszközök ingyenes használatba adásával kapcsolatos szándékáról szóló **szándéknyilatkozat (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Eszközök, gépek, munkagépek ingyenes használatba adásáról rendelkező, már (meglévő) hatályos **együttműködési megállapodás (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét teljeskörűen az Útmutató 5.4. pontja tartalmazza!

Az elszámolás benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:

- Eszközök, gépek, munkagépek vonatkozásában minőségi tanúsítványt vagy megfeleléségi nyilatkozatot.
- A forgalmi engedélyt vagy ideiglenes forgalomban tartási engedélyt.
- Beszerzett eszközök, gépek, munkagépek átadása esetében a Kedvezményezett és az átvevő önkormányzat között létrejött **együttműködési megállapodás (amennyiben releváns).**

VIII. „Tanya- és falugondnoki gépjármű beszerzése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2025/TFG

1. A pályázat célja

A kategória célja a **falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatást működtető, vagy új szolgáltatás indítását vállaló települések** esetében az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) számára a szolgáltatás biztosítását lehetővé tevő magas színvonalú, alacsonyabb károsanyag-kibocsátású-, és üzemanyag-fogyasztású **gépjárművek beszerzésének támogatása.**

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek²⁰

Pályázó településenként **egy darab gépjármű cseréjére vagy beszerzésére** nyújthat be pályázatot az alábbiak szerint:

Falugondnoki VAGY tanyagondnoki szolgálathoz szükséges²¹

- **Új gépjármű beszerzése és forgalomba helyezése új szolgálat létrehozását vállaló települések részére.** E települések esetében az adott szolgálat szolgáltatói nyilvántartásba vételnek meg kell valósulnia legkésőbb az elszámolás benyújtásáig,
- **Új gépjármű beszerzése és forgalomba helyezése olyan meglévő szolgálat esetén,** akik a pályázat benyújtásakor nem rendelkeznek a szolgáltatás működéséhez szükséges gépjárművel, azonban a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásába történő bejegyzése a pályázat benyújtásáig megtörtént.
- **Régi gépjármű cseréjével történő új gépjármű beszerzése és forgalomba helyezése meglévő szolgálat esetén, azzal a feltétellel, hogy az önkormányzat vállalja a lecsereendő, működőképes és használatra alkalmas busz térítésmentesen történő átadását egy általa megjelölt határon túli település magyar közössége számára, vagy felajánlja átadásra ugyanerre a célra az Agrárminisztérium által kijelölt határon túli település magyar közössége részére.** A felajánlás kizárólag azon busz esetében lehetséges, melynek az élettartama tekintetében a forgalomba helyezéstől számított legalább 6 év, de legfeljebb 10 év telt el és a pályázat benyújtásakor legalább 160 000 km, de legfeljebb 300 000 km alatti

²⁰ Jelen pályázati kiírás keretében a település nem pályázhat korábbi hazai vagy uniós forrásból megvalósuló, azonos tárgyú pályázati kiírás vonatkozásában elnyert támogatásból beszerzett járműre, mely tekintetében még fenntartási kötelezettség áll fenn.

²¹ A falugondnoki szolgáltatás további bővítéséhez szükséges törvénymódosításról szóló törvény alapján 2026. január 1. hatállyal módosul a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (2) bekezdése, mely szerint a falugondnoki szolgáltatás ezeröttszáz lakosnál kisebb településen működtethető. Amennyiben a falugondnoki szolgáltatás létesítését követően a település lakosság száma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik ezeröttszáz lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.

A tanyagondnoki szolgáltatás legalább hetven és legfeljebb négyszáz lakosság számú – külön jogszabályban meghatározott – külterületi vagy egyéb belterületi lakott helyen működtethető. Amennyiben a helyi sajátosságok alapján a tanyagondnoki szolgáltatás több tanyagondnok közreműködésével valósítható meg, a tanyagondnokok által ellátandó körzetek határait – figyelemmel a lakosság szám korlátra – a fenntartó települési önkormányzat rendeletében határozza meg azzal, hogy új tanyagondnoki szolgáltatás négyszáz lakos fölött szervezhető meg. Amennyiben a tanyagondnoki szolgáltatás létesítését követően a külterületi vagy egyéb belterületi lakott hely lakosság száma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik négyszáz lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.

futásteljesítménnyel rendelkezik, valamint a gépjármű átadásának időpontjában még legalább 6 hónapig érvényes műszaki vizsgával rendelkezik.

- **Régi gépjármű cseréjével történő új gépjármű beszerzése és forgalomba helyezése meglévő szolgálat esetén a régi gépjármű felajánlása nélkül, azzal a feltétellel, hogy a pályázat keretében lecserezendő busz élettartama tekintetében a forgalomba helyezéstől számított több, mint 10 év telt el vagy 300 000 km-t meghaladó futásteljesítménnyel rendelkezik.**

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkörülráttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 3%-áig számolhatóak el:

- előkészítési tevékenység (például: pályázati dokumentáció összeállítása);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (projektmenedzsment, az új gépjármű forgalomba helyezésének költsége: műszaki vizsgáztatás, rendszám igénylése során fizetendő díj, regisztrációs díj), illeték, törzskönyv kiállításának díja, forgalmi engedély kiállításának díja);
- a gépjármű rendeltetésszerű használata során felmerülő tárgyi eszközök beszerzése (például: téli/nyári gumiszett, hólánc);
- a beszerzett falubusz és tanyabusz fóliázása, emblémázása a Támogatói Okiratban, valamint a Magyar Falu Program Arculati Kézikönyvében rögzített feltételeknek megfelelően **(önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység)**;
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása **(önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység)**.

2.3. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen pályázati kiírás önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységeit tartalmazó pontjaiban szereplő tevékenységekhez, de különösen az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek:

A. Kötelezően megvalósítandó tevékenységekből származó költségek:

- a beszerzett gépjármű vonatkozásában a fenntartási időszak alatt kötelezően megköthető felelősségbiztosítás és Casco biztosítás díja;
- gyári technológia szerint előírt kötelező szervizek költsége.

B. Egyéb felmerülő költségek:

- üzemanyag költség;
- autópálya matrica, egyéb útdíj költségek, parkolási díjak;
- a felajánlott gépjármű átadásával kapcsolatos bármely költség;
- amennyiben a Pályázó úgy nyilatkozott, hogy a támogatás tekintetében ÁFA visszaigénylési joga van, úgy az ÁFA összege nem számolható el;
- kiterjesztett jótállás díja.

3. A projekt megvalósításának időtartama

3.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb 2026. december 2.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig** áll fenn. Fenntartási időszak alatt az amortizáció, működésképtelenné, használhatatlanná válás vagy lopás esetén a projekt tárgya kizárólag saját forrásból pótolandó.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A szolgáltatást potenciálisan igénybe vevők száma/hó	fő

6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

6.1. Tanya –és falugondnoki szolgálat részére beszerezhető kisbusznak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:

- Kizárólag olyan **első alkalommal forgalomba helyezett**, legalább 8 személyes **új gépjármű**, amely megfelel a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- A gépjárműnek alkalmasnak kell lennie a mozgásában korlátozott, kerekesszéket használó utasok biztonságos szállítására, ennek megfelelően alkalmasnak kell lennie minimum egy elektromos kerekesszék szállítására, valamint rendelkeznie kell rámpával vagy emelőszerkezettel és 4 plusz 3 pontos rögzítési rendszerrel.
- Gyártói jótállás szükséges feltételei: minimálisan 4 évig vagy 200 000 km futott távolságig (amelyik előbb teljesül) érvényes teljes körű, a hajtáslánc elemeire is vonatkozó jótállás.

- A gépjárművek fődarabjai, a motor, a váltó és a hajtáslánc csak a gyártómű által kerülhetnek beépítésre. Gyártómű által beépítettnek tekintendő az az elem, amelyet a gépjárművet előállító gyártóműnél a gyártósoron építettek be.
- A benyújtott pályázatban megjelölt, beszerezni kívánt jármű gyártmánya (márkája) **szükség esetén változtatható.**
- A régi gépjármű átadására vonatkozó feltételek, kötelezettségek teljesítése alól a Támogató kérelemre, egyedi mérlegelés alapján felmentést adhat.

6.2. Kizárólag tanyagondnoki szolgálat esetén beszerezhető, egyéb személygépkocsinak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:

- Kizárólag olyan első alkalommal forgalomba helyezett, **új gépkocsi, amely legalább 3 személyes**
 - **zárt rakterű, vagy**
 - **összkerék-meghajtású pickup,**mely megfelel a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- Kizárólag olyan első alkalommal forgalomba helyezett, **összkerék-meghajtású, új gépkocsi, amely legalább 5 személyes, ideértve a terepjárót és a pickup gépkocsit is,** mely megfelel a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- Gyártói jótállás szükséges feltételei: minimálisan 4 évig vagy 200 000 km futott távolságig (amelyik előbb teljesül) érvényes teljes körű, a hajtáslánc elemeire is vonatkozó jótállás.
- A gépjárművek fődarabjai, a motor, a váltó és a hajtáslánc csak a gyártómű által kerülhetnek beépítésre. Gyártómű által beépítettnek tekintendő az az elem, amelyet a gépjárművet előállító gyártóműnél a gyártósoron építettek be.
A benyújtott pályázatban megjelölt, beszerezni kívánt jármű gyártmánya (márkája) **szükség esetén változtatható.**

7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozása esetén a pályázat benyújtásakor csatolandó az új ellátási körzet létrehozásáról rendelkező önkormányzati rendelet, illetve az új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozására irányuló, az illetékes kormányhivatalhoz benyújtott engedély iránti kérelem másolata, vagy nyilatkozat, melyben vállalja a pályázó a falugondnoki szolgálat elindítását 2026. január 1. napjától kezdődően. **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).**

Az illetékes kormányhivatal által kiállított új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozásáról szóló **engedély megléte a beszámoló elfogadásának feltétele!**

- A beszerezni kívánt jármű vonatkozásában egy darab árajánlat és az árajánlaton szereplő gépjármű műszaki leírása **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
A beszerzendő gépjárműre vonatkozó árajánlatoknak tartalmaznia kell a jármű gyártmányát (márkáját), típusát, a felszereltség szintjét, valamint azt, hogy a jármű új és eddig használatban nem volt, továbbá előírás, hogy az árajánlat érvényessége a pályázat benyújtásától számított legalább 120 napra szóljon.
Az árajánlatban tételesen szükséges feltüntetni a gépjármű árát, regisztrációs adót, a forgalomba helyezés illetékét. A pályázat benyújtásakor a regisztrációs adó, illetve az illeték költségét önálló soron, járulékos költségként szükséges rögzíteni.
- Fotódokumentáció (gépjármű csere esetén, a lecserélendő gépjárműről, a km óra állásról és a forgalmi engedélyről) **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
- Cserélni kívánt gépjármű forgalmi engedélyének és törzskönyvének másolata **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Amennyiben a pályázó önkormányzat a lecserélt falugondnoki buszt vagy tanyagondnoki buszt határon túli település magyar közösségének tulajdonába adja, a jelen pályázati kiírás **10. számú melléklete** szerinti nyilatkozat **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Az illetékes kormányhivatal által kiállított új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozásáról szóló engedély **(elszámoláshoz csatolandó, kötelező)**.

IX. Mellékletek

1. sz. melléklet: Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban
2. sz. melléklet: Üzemeltetésről szóló nyilatkozat
3. sz. melléklet: Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről
- 3/A. sz. melléklet: Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről
4. sz. melléklet: Együttműködési megállapodás
5. sz. melléklet: Feladat-ellátási előszerződés betöltetlen egészségügyi közszolgálat esetén
6. sz. melléklet: A megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat
7. sz. melléklet: Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról
8. sz. melléklet: Nyilatkozat eszközökről
9. sz. melléklet: Eszközlista, Az egészségügyi alapellátásokhoz és egyes szakellátásokhoz beszerezhető bútorok, eszközök
10. sz. melléklet: Nyilatkozat falu-, tanyabusz műszaki állapotáról
11. sz. melléklet: A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

1. számú melléklet

Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban

Alulírott (név)

a(Pályázó)

képviselőként eljárva nyilatkozom, hogy az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések*” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírásban foglaltakat megismertem, a projekt megvalósítását vállalom.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt Pályázó tekintetében nem állnak fenn az *államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról* szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt:, 2025. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

2. számú melléklet

Üzemeltetésről szóló nyilatkozat

Alulírott.....(név) a (Pályázó) képviselőjében eljárva, az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás tekintetében benyújtott támogatási kérelem kapcsán az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló **368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75.§ (2) bekezdés i) pontja** alapján az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1.	A Pályázó az alábbiak szerinti nyilatkozatot teszi az Ávr. 75. § (2) bekezdés i) pontja alapján:	
1.1	a Pályázó az államháztartás alrendszereibe tartozó szervezet ²² :	<input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
1.2	a támogatott tevékenység beruházás ²³ :	<input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
1.3	az elkészült létesítményt: ²⁴	<input type="checkbox"/> saját maga üzemelteti <input type="checkbox"/> más üzemelteti <input type="checkbox"/> nem releváns,
1.4	üzemeltető megnevezése, amennyiben az elkészült létesítményt más üzemelteti:	.....
1.5	a várható üzemeltetési költségek a fenntartási időszak alatt ²⁵:	..... Ft, azaz Forint.
1.6	a várható üzemeltetési költségek forrása ²⁶:	.....

Kelt:, 2025. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

²² A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

²³ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

²⁴ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

²⁵ Kitöltendő

²⁶ Kitöltendő

3. számú melléklet

Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről

Alulírott
a(Pályázó) képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy az Agrárminisztérium által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „**Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések**” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás kapcsán a **benyújtott pályázatban szereplő megvalósítási hely vonatkozásában** jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben más hazai vagy uniós forrás keretében, **a pályázati kiírás alapján támogatható tevékenységek tekintetében** az önkormányzat/társulás támogatásban részesült/nem részesült²⁷ és jelenleg folyamatban lévő, még el nem bíralt pályázati kiírás vonatkozásában **támogatási igényt nyújtott be/nem nyújtott be**²⁸.

Amennyiben a pályázatban megjelölt megvalósítási helyen korábban más hazai vagy uniós program keretében megvalósított projektek, beruházások fenntartási ideje még nem telt le, annak fenntartását, eredményeinek érvényesülését biztosítom.

Kijelentem, hogy – amennyiben releváns – korábbi, illetve más hazai vagy uniós program keretében támogatott projekteket, beruházásokat, valamint azok jelen fejlesztéstől való lehatárolását a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről” című nyilatkozatomban bemutattam; indikátorvállalásait, eredménymutatóit lehatároltam a kettős finanszírozás elkerülése érdekében.

Kelt:, 2025. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

²⁷ A megfelelő rész aláhúzendó.

²⁸ A megfelelő rész aláhúzendó.

3/A. számú melléklet

Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről²⁹

az Agrárminisztérium által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések*” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás 3. számú mellékletéhez kapcsolódóan

Pályázó adószáma:

Megvalósítási hely:

A pályázatban megjelölt megvalósítási helyen támogatással VAGY támogatási kérelemmel érintett projektek adatai:

Program megnevezése, kódszáma	<u>Támogatói döntés azonosító száma</u> VAGY <u>támogatási kérelem benyújtásának időpontja</u>	Támogatással érintett programot kezelő szervezet megnevezése	Beruházással érintett helyrajzi szám/ok. Eszközbeszerzés esetében az eszköz egyedi azonosítószáma (pl. gyári szám)	Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása/eszköz(ök), felszerelés(ek) megnevezése	Elnyert támogatás esetén, a támogatott tevékenység megvalósításának állapota (eszköz esetében nem releváns)

Kelt:, 2025. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

²⁹ Ha a 3. számú mellékletben a támogatásban részesült és kérelmet nyújtott be szövegrész került aláhúzásra a jelen táblázat kitöltése kötelező.

Kitöltési útmutató a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről ” c. dokumentum kitöltéséhez

Ebben a nyilatkozatban szükséges rögzíteni az adott megvalósítási helyhez tartozó helyszínrajz szerint, a megvalósítási hely(ek)en megvalósult/megvalósuló infrastrukturális beruházásoknak a jelen és múltbeli támogatásokkal történő **érintettségét**, az adott támogatások azonosító adatát és a megvalósítás állapotát. Megvalósítási helyenként külön-külön dokumentum benyújtása szükséges.

Egy adott megvalósítási helyre vonatkozóan több oldalt csatolhat, ha a szükséges adatokhoz kevésnek bizonyul a sorok száma.

A pályázattal együtt kötelezően benyújtandó, méretarányos megvalósítási helyszínrajzon az infrastrukturális beruházásokat számozással kell megjelölni. Amennyiben a támogatással érintett beruházások több megvalósítási helyet érintenek, az egyes megvalósítási helyszínrajzokon fel kell tüntetni a megvalósítási hely pontos megnevezését (település és utca, házszám vagy helyrajzi szám megadásával) azért, hogy egyértelműen beazonosítható legyen, hogy a nyilatkozathoz mely megvalósítási helyszínrajz tartozik. Ha a beruházás/eszköz/felszerelés több program/intézkedés keretében érintett, akkor minden egyes programot/intézkedést külön-külön fel kell tüntetni.

Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása: Ebben a mezőben adja meg a fent jelölt programok/intézkedések keretében megvalósult/megvalósuló beruházás(ok) megnevezését, leírását.

Támogatott tevékenység megvalósításának állapota: Ebben a mezőben adja meg beruházásonként, tevékenységenként a megvalósítás állapotát, az alábbi rövidítések szerint:

- amennyiben még nem kezdte meg a tevékenység megvalósítását, „**N**” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósítása folyamatban van, „**F**” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósult (ideértve az üzemeltetési időszakkal érintett tevékenységeket), „**M**” betűjelzést kell megadni.

4. számú melléklet

Együttműködési megállapodás

mely létrejött *egyrészt*

Pályázó önkormányzat neve:

székhely címe:

adószáma:

képviselő neve: , mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

másrészt

Közfeladatot ellátó személy³⁰

neve:

anyja neve:

születési helye, ideje:.....

szig. szám:, mint

közfeladatot ellátó személy (a továbbiakban: Jogosult) (a továbbiakban együtt: Felek) között az alábbiak szerint:

1. Jogosult vállalja, hogy részt vesz az Agrárminisztérium által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése” című, MFP/ÖTIFB/2025/ÖTIK kódszámú kategóriája keretében a Megbízó által benyújtott pályázat szerinti szolgálati lakás felújítására, korszerűsítésére, átalakítására irányuló projektben (a továbbiakban: projekt) jelen együttműködési megállapodás 3. pontjában megjelölt feltételekkel.
2. **Megbízó kötelezettségei**
 - 2.1. Megbízó a projektben részt vesz, a pályázati kiírásban, mellékleteiben, valamint a vonatkozó jogszabályokban foglalt előírásokat betartja.
 - 2.2. Megbízó külön térítés nélkül vállalja a szolgálati lakás felújításához, kialakításához kapcsolódó szervezési, adminisztratív és pénzügyi tevékenység ellátását.
 - 2.3. Megbízó vállalja, hogy a tulajdonában levő, jelen projekt keretéből kialakítandó szolgálati lakást Jogosult részére külön térítés nélkül birtokba adja, legkésőbb az elszámolás elfogadásától számított 30 napon belül, a fenntartási időszak végéig. A szolgálati lakás nem rendeltetésszerű használatból származó sérülések javításának költsége Jogosultat terheli.
3. **Jogosult kötelezettségei**
 - 3.1. Jogosult köteles a számára birtokba adott szolgálati lakás állagának megőrzése érdekében a jó gazda gondosságával eljárni.
 - 3.2. Jogosult köteles a rábízott javakat megőrizni, azok állagát fenntartani.
 - 3.3. Jogosult köteles a számára birtokba adott szolgálati lakásban állandó lakcímet létesíteni a birtokba adástól számított 60 napon belül.
 - 3.4. Jogosult köteles a szolgálati lakás használatával együtt járó közüzemi (rezi) költségeket rendszeresen fizetni a szolgáltató felé.
 - 3.5. Jogosult köteles a pályázati kiírás szerinti közfeladatot, mint tevékenységet a birtokba adástól számítva folyamatosan ellátni a településen.
4. **Adatvédelem**
 - 4.1. Jogosult a jelen megállapodásban foglalt adatait, a szerződés megkötéséhez szükséges adatokként adja át Támogatónak.

³⁰ A megfelelő rész aláhúzendó.

- 4.2. Támogató a Jogosult által átadott adatokat a projektben való sikeres részvétel esetén, a Jogosultnak a programban való részvétele időtartamáig kezeli. Sikertelen részvétel, illetve a Jogosultprogramból való kilépése vagy kizárása esetén Támogató az adatkezelést megszünteti.
- 4.3. Támogató az adatkezelés megszüntetésére okot adó körülményről való tudomásszerzést követő 60 napon belül az adatokat véglegesen törli.
- 4.4. Támogató gondoskodik róla, hogy az adatkezelése során a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályi előírásokban foglaltaknak megfelelően jár el, így különösen biztosítja Jogosult számára a jogai gyakorlását, megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel biztosítja az adatok biztonságát, továbbá garantálja a személyes adatok kezelésére vonatkozó alapelvek („jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”; „célhoz kötöttség”; „adattakarékosság”; „pontosság”; „korlátozott tárolhatóság”; „integritás és bizalmas jelleg”; „elszámoltathatóság”) teljesülését, továbbá az adatkezelés részleteiről az adatok átvételét megelőzően tájékoztatja Jogosultat.
- 4.5. Jogosult jelen megállapodás aláírásával igazolja, hogy az adatkezelésre vonatkozó részletes tájékoztatást megkapta.

5. Ellenőrzés és jogkövetkezmények

- 5.1. Megbízó képviselője jogosult a szerződésben foglalt kötelezettségeket ellenőrizni.
- 5.2. Ha a Jogosult valamilyen előre nem látható okból nem tudja vállalni a szerződés teljesítését, azt az ok keletkezésétől számított 8 munkanapon belül jeleznie kell a Megbízó felé. A Megbízó az általa biztosított szolgálati lakást visszaveszi, és Támogató egyidejű értesítése mellett más alkalmas Jogosultnál helyezi el. Ebben az esetben ellenszolgáltatásra Jogosult nem tarthat igényt.
- 5.3. Jogosult tudomásul veszi, hogy amennyiben a programban foglaltak szerinti tevékenységet nem megfelelően végzi, vagy program folytatásából kilép, vagy a szerződésben foglalt kötelezettségét neki felróható okból nem teljesítette, a programból kizárható.
- 5.4. Amennyiben a program megvalósítása olyan ok miatt hiúsul meg, amely egyik Fél számára sem róható fel (vis maior), Felek egymással szemben semmiféle igényt nem támasztanak.

6. Egyéb rendelkezések

- 6.1. A Felek kötelesek egymással mindenben együttműködni. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.
- 6.2. Jelen szerződés 2 számozott oldalból áll, melyet Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt előzetes értelmezés után 2 példányban aláírnak.

Kelt:

.....
Megbízó

.....
Jogosult

5. számú melléklet

Feladat-ellátási előszerződés betöltetlen egészségügyi közszolgálat esetén

amely létrejött *egyrésztől*

..... Önkormányzat/Társulás,
mint az egészségügyi közszolgáltatásról gondoskodó szerv (cím:, adószám: statisztikai
számjel: törzskönyvi azonosító szám: képviselő neve:
(polgármester) a továbbiakban, mint Megbízó,

másrészről

név:

anyja neve, születési helye, ideje, szig. szám:
.....

feladatellátásra személyesen kötelezett munkakört ellátó
közfeladatot ellátó személy neve: (gazdasági társaság
esetén) képviseli:, mint megbízott egészségügyi
szolgáltató, a továbbiakban: Szolgáltató.

A továbbiakban együttesen szerződő felek között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Az előszerződés tárgya a területi ellátási kötelezettséggel működő, a Megbízó kötelező feladatkörébe tartozó, települési számú egészségügyi közszolgáltatási körzet területi ellátási kötelezettséggel végzendő alapellátási feladatainak a teljes körű ellátására végleges feladat-ellátási szerződés megkötése.

2. Megbízó határozatlan időtartamra, de legalább az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „*Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések*” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás *Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése* című, MFP/ÖTIFB/2025/ÖTIK kódszámú kategóriája tekintetében meghatározott fenntartási időszak végéig, mint Szolgáltatóval feladat-ellátási szerződést kíván kötni az önkormányzati rendeletében meghatározott sz. körzet ellátására azzal a feltétellel, hogy (a Szolgáltató neve) a Megbízó rendelkezésére bocsátja az Országos Kórházi Főigazgatóság (továbbiakban: OKFŐ) által kiállított, véglegessé vált határozatát arról, hogy megfelel a praxisjog megszerzéséhez szükséges feltételeknek, rendelkezik az OKFŐ tevékenységre vonatkozó véglegessé vált praxisengedélyével.

3. A Szolgáltató az előszerződésben vállalja, hogy a végleges feladat-ellátási szerződés hatályba lépésének napjától, feladatait a szakma szabályai szerint, a *házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM. rendeletben* foglaltaknak megfelelően, területi ellátási kötelezettséggel, a meghatározott rendelési időben, a körzethez tartozó területen személyesen ellátja.

4. Szerződő felek megállapodnak, hogy az Egészségügyi ellátási szerződésben szabályozzák a feladat ellátás feltételeit.

5. Megbízó vállalja, hogy a feladat-ellátási szerződés idejére az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések*” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás *Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése* című, MFP/ÖTIFB/2025/ÖTIK kódszámú kategória keretében, annak támogatása esetén a pályázati támogatással megvalósuló lakóingatlant, a Szolgáltató részére ingyenesen

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése,
önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

lakhatás céljából használatába adja, azzal a megkötéssel, hogy az általános rezsiköltséget a Szolgáltató vállalja.

6. Szerződő felek megállapodnak, hogy az 5. pontban meghatározott használati jogosultság részleteit külön szerződésbe foglalják azzal, hogy a szerződés nem járhat a Megbízónak a pályázat keretében vállalt kötelezettségeinek megsértésével.

7. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a szerződésben rögzített egészségügyet érintő hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.

8. Jelen szerződést a felek közös megegyezéssel, írásban bármikor módosíthatják. Jelen előszerződés mindkét Fél általi aláírása napján jön létre és lép hatályba. Jelen előszerződés számozott oldalból 2 egymással megegyező eredeti példányban készült, melyet a felek annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt:

.....
Megbízó
Pályázó képviselőjére jogosult
Ph.

.....
Szolgáltató
Közfeladatot ellátó személy
Ph.

6. számú melléklet

A megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat

Alulírott (név)

a

(Pályázó) képviselőként eljárva nyilatkozom, hogy a pályázó településen nincs az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések*” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás című,³¹ kódszámú kategóriájában meghatározottaknak megfelelő, 1/1 hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő épület.

Ezért a pályázat keretében fejleszteni tervezett épület megvalósítási helye:

Megvalósítási hely településének neve, irányítószáma:

Megvalósítási hely címe:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázó település és a szolgálati lakás megvalósítási helye szerinti település között az alábbi kapcsolat áll fenn:

.....
.....
.....
.....

Kelt:, 2025. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

³¹ A megpályázott kategória címe és kódszáma kitöltendő!

7. számú melléklet

Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról

Alulírott (név)
a (Pályázó)
képviselésében eljárva nyilatkozom, hogy az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás „.....” című, kódszámú kategóriája³² keretében benyújtott pályázatban megjelölt eszközök a/az önkormányzati feladat/közfeladat ellátásához kapcsolódóan kerülnek beszerzésre.

Kelt:, 2025. (hó) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

³² A megpályázott kategória címe és kódszáma kitöltendő!

8. számú melléklet

Nyilatkozat eszközökről

Alulírott (orvos/ szolgáltató ³³ neve) nyilatkozom, hogy a (pályázó neve) által 2025. évben az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás keretében az „**Eszközbekzerzés**” című, MFP/ÖTIFB/2025/EBK kódszámú kategória keretében benyújtott és a pályázatban tételesen megjelölt orvosi eszközök beszerzése a településen (a pályázat megvalósítási helye szerinti település neve) (a pályázat megvalósítási helyén) általam nyújtandó szolgáltatáshoz (egészségügyi alap- vagy szakellátás neve).szükséges és indokolt.

Kelt:, 2025. (hó) (nap)

.....
orvos/szolgáltató³⁴ aláírása
P.h.

³³ Annak a háziornosnak, házi gyermekorvosnak, fogorvosnak vagy egészségügyi szolgáltatónak szükséges nyilatkoznia, aki a pályázat keretében beszerzésre kerülő eszközöket az alap- és szakellátás biztosítása során használni fogja.

³⁴ A szolgáltató esetén cégszerű aláírás szükséges.

9. számú melléklet

Eszközlista

Az egészségügyi alapellátásokhoz és egyes szakellátásokhoz beszerezhető bútorok, eszközök

Háziorvosi és házi gyermekorvosi ellátás

- vizsgáló ágy/szék,
- vizsgáló lámpa,
- bútorzat,
- hideg-meleg vizes orvosi csaptelep fertőtlenítési és kéztörlési lehetőséggel,
- hűtőszekrény+ minimum - maximum hőmérő,
- számítógép nyomtatóval és internet hozzáféréssel (kizárólag technikai feltételek megteremtése támogatható),
- háziorvosi/házi gyermekorvosi szoftver,
- telefon+ mobiltelefon,
- Vérnyomásmérő, vérnyomásmérő mandzsettásor (normál, extra),
- Vérnyomásmérő mandzsettásor gyermek ellátáshoz (csecsemő és kisgyermek méret),
- EKG (felnőtt és vegyes praxisban) hordozható,
- Oszcillométer vagy doppler (felnőtt és vegyes praxisban),
- Vércukormérő,
- Fonendoszkóp,
- Reflexkalapács,
- Pupillavizsgáló lámpa,
- Hőmérő,
- Ollók,
- Sebészeti csipeszek,
- Beöntő készlet,
- Vesetál,
- Vizeletgyűjtő edény,
- Személymérleg,
- Csecsemőmérleg,
- Mérőszalag,
- Magasságmérő,
- Otoscop,
- Desmares-kanál,
- Színlátást vizsgáló könyv,
- Látásélesség vizsgáló tábla,
- Szívó készülék (áram nélküli működéssel),
- Lélegeztető ballon 1 felnőtt,
- Lélegeztető ballon 1 felnőtt/1 gyermek/1 csecsemő maszkkal,
- Izolációs takaró,
- Nycocard Reader készülék és tartozékai,
- PSA Reader készülék és tartozékai,
- DocUreader vizeletanalizátor,
- Coag S Protrombin-INR meghatározó,
- Microlab,
- CRP analízátor,

- dermatoscop,
- ambuláns vérnyomásmérő Holter készülék (ABMP készülék),
- Holter EKG készülék - legalább 12 elvezetéses,
- Innocare telemetrikus multiparaméteres monitor,
- Spirométer,
- EKG bluetooth,
- transztelefonikus EKG,
- Vakságszűréshez eszközök,
- körzeti ápolói táska,
- boka- kar index meghatározását biztosító automatizált készülék,
- Defibrillátor,
- Pulsoxymeter,
- Kalibrált hangvilla (Riedel-Seiffer),
- Monofilamnet,
- Neurometer,
- Tip-Therm,
- Csúcsáramlás mérő,
- Lang tesztek I-II. (térbeli látás, két szem együttműködésének vizsgálatára) ,
- szemtükör (vörös visszfény és pupilla reflex vizsgálatához),
- Bölesődei jeleket ábrázoló kártyasorozat és összesítő lap a kártyasorozathoz (látásélesség vizsgálatához),
- Landolt gyűrűket, Ammon jeleket ábrázoló kártyasorozat (látásélesség vizsgálatához)
- Kettesy féle (fali, megvilágított) tábla számokkal és Ammon jelekkel (távolsági látásélesség vizsgálatához),
- egyedi optotypek,
- Lea-ábrák (látásélesség vizsgálatához 1 éves kor után),
- Stycar teszt
- Világ Világossága Alapítvány-féle visus szet (látásélesség vizsgálatához)
- Preferral - looking teszt,
- LUNEAU Ischihara pseudo-isochromatikus ábrák album teszt 38 lap (színlátás vizsgálatára)
- Csapody-féle olvasópróbák, jelek, számok (közeli látóélesség megítélésére),
- lábstatika, gerincferdülés szűrését támogató vizsgáló eszközök,
- testsúly, magasság, testtömeg, haskörfogat, érzékszervek – hangvilla, audiométer stb., az 51/1997. (XII. 18.) NM rendeletben megjelölt laborparaméterek mérését támogató eszközök, doppler, minidoppler, boka-felkar index meghatározását segítő eszközök,
- 24 órás ambuláns vérnyomásmérés (ABPM) szolgáló eszközök,
- szájüreg, fogazat vizsgálatát szolgáló eszközök.

Fogorvosi alapellátás

- Fogászati/fogszabályozási kezelőegység,
- Bútorzat
- Fogászati kezelőszék,
- Elektrokauter,
- Gépi depurátor (UH, szonikus),
- Fogorvosi dolgozószék,
- Viaszmelegítő (pl. Bunsen-égő),
- Fotopolimerizációs lámpa,
- Hőlégmentilizátor vagy autokláv,

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- Kézidarab,
- Műszerasztal (gördíthető),
- Kofferdam készlet,
- Endodonciai doboz + 5 sorozat gyökérkezelő műszer,
- Fogászati tükör,
- Fogászati szonda,
- Fogászati csipesz,
- Foghúzó fogósorozat (korona és gyökérfogók),
- Foggyökéremelő sorozat,
- Csontkanál,
- Raspatórium (Williger, Freer),
- Csontcsípő,
- Sebészeti olló,
- Sebészi mütőkés/szikenyel,
- Anatómiai csipesz,
- Horgas csipesz,
- Kézi depurátor
- Exkavátor, kétvégű,
- Fogászati tömőműszerek,
- Matricafeszítő,
- Viaszkés,
- Kramponfogó,
- Érfogó,
- Tűfogó,
- Cementkeverő üveglap és spatula,
- Lenyomatkanál (különbféle).

Belgyógyászat / kardiológia

- ergometria,
- holter,
- kalibrált hangvilla,
- doppler,
- Holter ABPM,
- beteggondozást támogató szoftverrel rendelkező számítógép(ek),
- tápanyag számító program, számológép, egyéb szemléltető eszközök, betegek számára tápanyag táblázat kivonat, nyersanyag válogatási útmutató, étrend összeállítási útmutató, mintaétrend, receptgyűjtemény, testtömeg index táblázat,
- antropometriás meghatározás eszközei (testsúly, testmagasság, testkörfogatok, bőrredő mérése),
- gyors vércukor-meghatározó készülékek,
- kalibrált hangvilla a neuropathia mérésére,
- cardiovascularis vizsgálati eszközök (ABPM, mini Doppler, EKG),
- 12 elvezetéses EKG automata kiértékeléssel és vérnyomás mérési lehetőséggel,
- kerékpár ergométer/futószalag,
- real-time papírregisztráló,
- resuscitatio és újraélesztés eszközei
- vérnyomásmérő,
- pulzoximéter,

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- defibrillátor.

Pszichiátria

Az eszközöket az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet alapján kell beszerezni, figyelemmel a szakellátás szintjére.

Rehabilitáció

- standard kerekesszék,
- járókeret,
- bot,
- kerékpár, ergométer,
- tréning kerékpár/futópad,
- légzésfunkciós készülék,
- ergospirometriás készülék,
- pulsoxymeter.

Tüdőgyógyászat

- aeroszol készülék, aeroszol UH-s porlasztó,
- spirometer.

10. számú melléklet

Nyilatkozat falu-, tanyabusz műszaki állapotáról

Alulírott (polgármester neve), mint apályázó önkormányzat (székhely címe:),
adószám:) hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések*” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás keretében a „*Tanya- és falugondnoki gépjármű beszerzése*” című, MFP/ÖTIFB/2025/TFG kódszámú kategória tekintetében az alábbiakról nyilatkozom:

A határon túli település magyar közösségének³⁵ tulajdonába átadásra kerülő falu vagy tanyabusz:

- **működőképes,**
- **műszaki állapota megfelelő (a forgalomba helyezéstől számított legalább 6 év, legfeljebb 10 év telt el, és a pályázat benyújtásakor legalább 160 000 km, legfeljebb 300 000 km alatti futásteljesítménnyel rendelkezik, valamint a gépjármű átadásának időpontjában még legalább 6 hónapig érvényes műszaki vizsgával rendelkezik).**
- Továbbá nyilatkozom, hogy a gépjárművet – *a projekt megvalósításától számított 6 hónapon belül* – a kijelölt határon túli település magyar közösségének a tulajdonába adom.

VAGY³⁶

A lecsereleendő busz élettartama tekintetében a forgalomba helyezéstől számított több, mint 10 év telt el vagy 300 000 km-et meghaladó futásteljesítménnyel rendelkezik.

Kelt:, 2025. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

³⁵ A szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény alapján a Horvát Köztársaságban, Romániában, a Szerb Köztársaságban, a Szlovák Köztársaságban, a Szlovén Köztársaságban vagy Ukrajnában lévő települések magyar közösségei számára.

³⁶ A megfelelő rész aláhúzendó.

11. számú melléklet

A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2011. évi. CXCV törvény az államháztartásról
- 2024. évi XC. törvény Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
- 2023. évi C. törvény a magyar építészetéről
- 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról
- 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről
- 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet a közúti közlekedés szabályairól
- 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról
- 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól
- 221/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a vízgyűjtő-gazdálkodás egyes szabályairól
- 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről
- 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól
- Az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló európai parlament és a tanács 305/2011/EU rendelet
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Infotv.)
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
- 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet a kedvezményezett járások besorolásáról
- 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságosságáról
- 24/2020. (VII. 3.) ITM rendelet az egyes szórakoztatási célú berendezések, létesítmények és ideiglenes szerkezetek, valamint szórakozási célú sporteszközök biztonságosságáról
- 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről

- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 1999. évi XLIII. törvény a temetőkről és a temetkezésről
- 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról
- 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról
- 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről
- 2001. évi LXII. törvény a szomszédos államokban élő magyarokról
- 2007. évi LXXXVI. törvény a villamos energiáról
- 2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról
- 2018. évi CXXXIX. törvény Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2019/943 rendelete (2019. június 5.) a villamos energia belső piacáról (átdolgozás) (EGT-vonatkozású szöveg.)
- 225/2015. (VIII. 7.) Korm. rendelet a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól
- 2015. évi LVII. törvény az energiahatékonyságról
- 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről
- 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról (Tanúsítási Kormányrendelet)
- 281/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet az az építésügyi hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 1/2000. (I.7) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 14/1996. (III. 5.) IKM rendelet lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény végrehajtásáról
- 72/2013. (VIII. 27.) VM rendelet a hulladékjegyzékről
- 122/2015. (V. 26.) Korm. rendelet az energiahatékonyságról szóló törvény végrehajtásáról
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról szóló
- 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimum feltételekről
- 2011. évi CXCV. törvény a közszolgálati tisztviselőkről
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról
- 2000. évi II. törvény az önálló orvosi tevékenységről

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- 62/2011. (VI. 30.) VM rendelet a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről
- 369/2013. (X.24.) Korm.rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről
- 2001. évi LXIV. törvény a kulturális örökség védelméről
- 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről
- 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló
- 68/2018. (IV. 9.) Korm. rendelet a kulturális örökség védelmével kapcsolatos szabályokról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól
- 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről
- 2015. évi CXXIII. törvény az egészségügyi alapellátásról
- 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról
- 4/2009. (III. 17.) EüM rendelet az orvostechikai eszközökről

ELŐTERJESZTÉS

a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 71. §-a tartalmazza a polgármesteri tisztséget betöltők díjazását.

A (4) bekezdés c) pontja szerint a polgármester megbízatásának időtartamára havonta az **1501–2000 fő közötti lakosság számú település esetében** a nemzetgazdasági átlagkereset kétszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.

A (4a) bekezdés szerint ...a **polgármester** illetményének számításánál a tárgyévet megelőző évnek a január első napjától december utolsó napjáig tartó időszakára vonatkozó, a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére vonatkozóan a nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni. A nemzetgazdasági átlagkereset alapján számított illetményre a polgármester a tárgyév július 1-jétől jogosult.

A különböző ellátások megállapításának alapjául több statisztikai adat szolgál, ezért a Központi Statisztikai Hivatal a 2024. évre vonatkozó, ehhez szükséges főbb adatokat közzé tette. A közlemény szerint 2024. évben a havi bruttó átlagkereset 667.365.-Ft/fő volt.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 131. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében az illetményt száz forintra kerekítve kell megállapítani, mely szabályozásra a főállású polgármester illetményének képviselő-testület általi megállapításánál is figyelemmel kell lenni.

A képviselő-testületnek továbbra sincs mérlegelési lehetősége a kérdésben, viszont alakszerű határozatban deklarálnia kell az Möt.v. rendelkezései alapján, hogy milyen összegű illetmény illeti meg a település polgármesterét.

A polgármester illetménye fentebb ismertetett jogszabályi rendelkezések alapján kerekítve: **1.334.700.-Ft.**

Az Möt.v. 71. § (6) bekezdése változatlan tartalommal rögzíti, hogy a polgármester havonta illetményének 15 %-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

A jogszabály alapján a polgármester **költségtérítése 200.205.-Ft.**

A fentiek alapján a polgármester havi illetménye és költségtérítése **mindösszesen bruttó 1.534.905.-Ft**

A fentiek alapján kérem a Képviselő-testülettől az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Jászboldogháza, 2025. június 17.

Tóth Ildikó
helyettesítő jegyző

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2025.(VI.25.) határozata

A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester **illetményét 2025. július 1-jétől** a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) bekezdés c) pontja és (4a) bekezdése alapján **bruttó 1.334.700.- Ft-ban, költségtérítését** ugyanezen időponttól az Möt. 71. § (6) bekezdése alapján **bruttó 200.205.- Ft-ban állapítja meg.**

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth Ildikó helyettesítő jegyző

Erről értesülnek:

- 1.) Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
- 2.) Képviselő-testület tagjai
- 3.) Jegyző, helyben
- 4.) Pénzügy, helyben

Jászboldogháza Község Polgármestere
5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.
Tel: 06-57/460-011
E-mail: polgarmester@jaszboldoghaza.hu;

ELŐTERJESZTÉS
a Jászberényi Rendőrkapitányság vezetője
kinevezésének véleményezésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdése szerint a rendőrkapitányság, a határrendészeti kirendeltség és a más helyi rendőri szerv vezetőjének kinevezését megelőzően a kinevezési jogkör gyakorlója kikéri az illetékességi területen működő települési — Budapesten a fővárosi kerületi — önkormányzatok képviselő-testületének, illetve a fővárosi önkormányzat által közvetlenül igazgatott terület tekintetében a fővárosi önkormányzat közgyűlésének a véleményét.

A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Rendőr-főkapitányság vezetője megküldte önkormányzatunk számára Glodics Ádám Zsolt rendőr őrnagy Jászberényi Rendőrkapitányság vezetőjévé történő kinevezési javaslatát, mely az előterjesztés melléklete. Kinevezésére a rendőr-főkapitány 2025. október 1-jével tesz javaslatot.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Jászboldogháza Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2025.(VI.25.) határozata
a Jászberényi Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezéséről

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete - figyelemmel a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdésére – a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Rendőr-főkapitányság vezetője javaslatára támogatja Glodics Ádám Zsolt r.őrnagy 2025. október 1-jével történő kinevezését a Jászberényi Rendőrkapitányság vezetőjévé.

Határidő: 2025. augusztus 10.

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester
Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester
Tóth Ildikó – helyettesítő jegyző
Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Rendőr-főkapitányság vezetője
Iráttár

Jászboldogháza, 2025. június 19.

Koczáné dr. Fehérváry Mária

polgármester

Határozati javaslat:

/2025. (VI. 25.) képviselő-testületi határozat

A Jászboldogházi Mesevár Óvoda és Bölcsőde intézmény Pedagógiai programjának elfogadásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadja a Jászboldogházi Mesevár Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai programját és felhatalmazza a polgármestert a program aláírására.

Határidő:

Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester

Tóth Ildikó – helyettesítő jegyző

Baranyi Béláné- Mesevár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője

Iráttár

JÁSZBOLDOGHÁZAI MESEVÁR ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

MESEVÁR ÓVODA PEDAGÓGIAI PROGRAMJA



Az intézmény címe: 5144 Jászboldogháza Petőfi Sándor utca 2

Az intézmény OM-azonosítója: 203097

Az óvoda hivatalos elnevezése: Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde

OM azonosító: 203097

Igazgató: Baranyi Béláné

Az óvoda címe: 5144 Jászboldogháza Petőfi Sándor utca 2.

Telefonszám: 06-57-460-744 mobil: 06/70/ 372 7347

E-mail cím: ovoda@jaszboldoghaza.hu

**Az óvoda fenntartója: Jászboldogháza Községi Önkormányzat
5144 Jászboldogháza Rákóczi u.27.**

Óvodai csoportok száma: 2csoport

Az óvoda pedagógiai programjának megnevezése:

**Tevékenységek központú Óvodai Nevelési Program, kiegészítve a
Kompetencia-alapú óvodai programcsomag egyes elemeivel.**

Hatályba lépés: 2025.09.01.

Ph.

Tartalomjegyzék

Pedagógiai programunk jogszabályi háttere	5.o
I.BEVEZETŐ	6.o
Helyzetelemzés	6.o
Óvodánk története, környezeti adottságai, felszereltsége	6.o
Személyi feltételek	7.o
Tárgyi feltételek	8.o
II. ÓVODÁNK JÖVŐKÉPE	10.o
Gyermekkép, óvodakép, pedagóguskép, küldetésnyilatkozat	10.o.
Küldetésnyilatkozat, óvodánk nevelési gyakorlata	11.o.
III: AZ ÓVODAI NEVELÉS FELADATAI	13.o
Egészséges életmódra nevelés	13.o
Az érzelmi, az erkölcsi, és az értékorientált közösségi nevelés	19.o
Az anyanyelvi, az értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása	22.o
IV.AZ ÓVODAI ÉLET MEGSZERVEZÉSÉNEK ELVEI	26.o
V. AZ ÓVODAI ÉLET MEGSZERVEZÉSE	29.o
1.A nevelés tervezése, időkeretei	29.o
2. Az óvoda hagyományos ünnepei, egyéb rendezvényei	31.o
3. A gyermekek gondozása	33.o
VI. AZ ÓVODAI ÉLET TEVÉKENYSÉGI FORMÁI ÉS AZ ÓVODAPEDAGÓGUS FELADATA	34.o
A tevékenységek szerepe a nevelési cél elérésében	34.o
A képességek szerepe a nevelési cél elérésében	36.o
A tudatos fejlesztés feltételei	37.o
A játék	38.o
Játékba integrált, cselekvő tanulás	40.o
Verselés, mesélés	42.o
Ének, zene, énekes játék, gyermektánc	45.o
Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka	47.o
Külső világ tevékeny megismerése:	51.o
Környezeti nevelés, fenntarthatóságra nevelés	51.o
Erdei óvoda	54.o.

Matematikai tartalmú tapasztalatok	56.o
Mozgás, mozgásos játékok	57.o
A munka	60.o
VII. KÜLÖNLEGES BÁNÁSMÓDOT IGÉNYLŐ GYERMEK	63o
Sajátos nevelési igényű gyermek	63.o
Beilleszkedési, tanulási, magatartási problémával küzdő gyermek	67.o
Tehetséges gyermek, Tehetséggondozás	67.o
VIII. GYERMEK ÉS IFJÚSÁGVÉDELMI FELADATOK ÓVODÁNKBAN	69o
Gyermekek esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	71.o
IX. ÓVODÁNK KAPCSOLATAI	72.o
Az óvoda-család együttműködése	72.o
Az óvoda-iskola kapcsolata	73.o
Egyéb kapcsolatok	74.o
X. TERVEZÉS, SZAKMAI DOKUMENTUMOK, MÉRÉS, ELLENŐRZÉS, ÉRTÉKELÉS	75.o
1. Intézményünk szakmai dokumentációs rendszerének felépítése	75.o
2. Az óvodás gyermek fejlődésének nyomon követése	76.o
XI. ÉRVÉNYESSÉGI RENDELKEZÉSEK	78.o
XII. VÉLEMÉNYEZÉSI, ELFOGADÁSI NYILATKOZATOK	79.o

Pedagógiai programunk jogszabályi háttere

- A Kormány 77/2025. (IV. 15.) Korm. rendelete az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet, valamint egyes köznevelési tárgyú kormányrendeletek módosításáról
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 229/2012. (VIII. 28) Korm. Rendelete a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 363/2012 (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjának kiadásáról szóló 137/1996. (VIII. 28.) Korm. rendelet módosításáról
- 363/2012. (XII.17.) Korm. rendelet 1 mell. III. címe alapján a magas telített zsír tartalmú ételek fogyasztásának csökkentésével kapcsolatos teendők
- 137/2018.(VII.25) Korm. rendelet. Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosításáról

- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. (XII.22.) kormányrendelet a pedagógus –továbbképzésről, a pedagógus –szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 185/1999. (XII.13.) Korm. rendelet a pedagógus továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, amely a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII.22.) Korm. rendeletet módosítja
- 15/2013. (II.26. EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 15/1998. (IV.30.) NM rendelet: a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,
- 2016./679. számú rendelet – Európai parlament és a Tanács (EU) általános adatvédelmi rendelete, GDPR-törvény Magyarország Alaptörvénye.
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőségről.
- 1997. évi XXXI. tv. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, valamint ezek végrehajtási rendeletei
- 48/2012. (XII.12.) EMMI rendelet a pedagógiai –szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai –szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai –szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről

I. BEVEZETŐ

„Gyermekekkel foglalkozni minden bizonynal a leghálásabb munka, ami a földön osztályrészül jutott, de saját tökéletességünket is ez mozdítja előre.” (Brunszvik Teréz)

Az óvodai nevelés Alapprogramja alapján:

- a.) Az óvodai nevelésnek a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, a gyermeki jogok és alapvető szabadságok tiszteletben tartásának megerősítésére kell irányulnia, az egyenlő hozzáférés biztosításával.
- b.) A gyermeket, mint fejlődő személyiséget, gondoskodás és különleges védelem illeti meg.
- c.) A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége, s ebben az óvodák kiegészítő szerepet játszanak.

Helyzetelemzés

Óvodánk története, környezeti adottságai, felszereltsége:

- Óvodánk egy járszági kis községben, Jászboldogházán található, mely az Alföldön, a Közép-Tisza vidékén a Közép-Tiszai ártérben fekvő település. Jászberénytől 20 km-re, Szolnoktól 30 km-re fekszik.
- Községünkben 1962-ben létesült az óvoda egy, majd később két csoporttal. 1977-ben adták át az új óvodai épületet 3 csoporttal, amiben jelenleg is dolgozunk.
- A gyermeklétszám fokozatos csökkenése miatt 2004-től napjainkig két vegyes korosztályú csoporttal működünk. A csoportszobák tágasak, világosak, 45 m² alapterületűek, jól felszereltek.
- 2006-ban pályázati pénzből, a harmadik csoportszobából tornaszobát alakítottunk ki, ahol megfelelő fejlesztő játékok és bordásfal biztosítják a gyermekek mozgásigényének fejlesztését.
- 2009-ben Tchibo nyereményalap támogatási összegéből felújítottuk a csoportszobák bútorzatát.
- 2013-ban a fenntartó Önkormányzat pályázati támogatásával sor került a vizesblokk felújítására, csempék, padlólapok, nyílászárók cseréjére és külső hőszigetelésre, festésre.
- Felújításra került a világítás. Korszerű, szembarát világítótestek lettek felszerelve.
- Óvodánk épületében működik az óvoda-iskola konyha és egy korszerű 2006-ban átadott ebédlő. Az étkezéseket az óvodásaink számára is az ebédlőben szervezzük meg.
- Az udvarunk 2000 m² alapterületű, tágas, füvesített, fásított, homokozóval, mászóakkal, fajtáékokkal felszerelt. 2006-ban újítottuk fel EU szabványnak megfelelően, amit folyamatosan szépítünk, fejlesztünk.
- Óvodánk 2007-ig, a helyi Általános Iskolával összevonva működött.
- 2007-től Közoktatási Intézményfenntartó Társulás jött létre két, majd 2011-től három település között.
- 2015.09.01.-től fenntartói döntés alapján a társulás megszűnt, Jászboldogházai Mesevár Óvoda néven önálló óvodaként működünk.
- 2021.január 1-től megkezdte működését az óvoda tornaszobájának helyén kialakított mini bölcsődei csoport. Nevünk megváltozott.

Új név: Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde.

- A tornaszoba az óvoda-iskola ebédlője feletti tetőtérben került kialakításra.

Személyi feltételek

- Az óvodában 4 fő óvodapedagógus, 2 fő dajka dolgozik. Óvodatitkárunk nincs. A községi önkormányzat közmunka programjának keretében kapunk 2 fő óvodai kiegészítő személyzetet udvarrendezéshez, takarításhoz.
- A pedagógus-továbbképzési program öt évre szól.
Elkészítésének határideje: a nevelési évet megelőző év április 30.

Óvodapedagógusaink az alapképzettségen felül továbbképzések, szakvizsga elvégzésével több területeken szereztek nagyobb kompetenciát.

Pedagógusaink az alábbi továbbképzéseken vettek részt:

- Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez, tanfelügyeleti ellenőrzéshez és pedagógus minősítéshez kapcsolódó intézményvezetői feladatok ellátására.
- Pedagógusok felkészítése a tanfelügyeleti ellenőrzésre és a pedagógus minősítési eljárásban való részvételre.
- Népi játék, néptánc alapú mozgásfejlesztés és tehetséggondozás az óvodában és az alsótagozatban.
- Drámajáték-vezetés
- 100% ZÖLD OVI- A zöld óvoda kritériumrendszere a gyakorlatban megvalósítva.
- A gyermekvédelmi felelősök feladatai és szerepük a szakmaközi együttműködésben.
- Ariston Thermo Hungaria Kft. és az Energiaklub Energiatudatos óvodákért.
- Pedagógusok felkészítése a minősítésre
- Kreatív természettudományi tehetséggondozás című képzés
- Oktatási Hivatal által szervezett „DiaPed - Diabétesz oktatási program pedagógusoknak
- „Három évnél fiatalabb gyermekek neveléséhez, gondozásához szükséges alapismeretek” (mini bölcsődéhez) - óvodapedagógus a mini bölcsődében
- Pek-torna mozgásfejlesztő program a beilleszkedési, magatartási, tanulási problémákkal, mozgáskoordinációs zavarokkal, valamint tartásproblémákkal küzdő 3-10 éves gyermekek pedagógusai részére.
- A gyermekvédelmi felelősök feladatai és szerepük a szakmaközi együttműködésben elnevezésű akkreditált pedagógus - továbbképzés
- Oktatási Hivatal által szervezett DiabMentor – szakmai továbbképzés
- Oktatási Hivatal által szervezett Elsősegélynyújtási ismeretek – A légutat veszélyeztető állapotok és az anafilaxia képzés

Tárgyi feltételek

A gyermekek óvodai életének színterei legyenek otthonosak, barátságosak, játékra motiválóak, amelyek alakításában a gyermekek adott szükségletük, tevékenységük szerint vesznek részt.

Tegye lehetővé mozgás- és játéki igényük kielégítését, és a gyermekeket harmóniát árasztó színekkel, formákkal, lehetőleg természetes anyagokkal vegye körül.

Az óvodai nevelés objektív feltételei:

- az óvoda épülete, udvara, környezete
- az óvoda belső berendezése
- az óvoda tárgyi feltételei, eszközei, szakmai felszereltsége
- esztétikus környezet kialakítása.

Az óvoda udvara

- 2006-ban felújításra került. 2000 m² alapterületű, tágas, füvesített, fásított, homokozóval, EU szabványnak megfelelő játékeszközökkel felszerelt, amit folyamatosan bővítünk.
- Kombinált csúszdás játékeszköz, mászófal, hintaállvány két hintával, láncos lépegető, labdadobó, valamint 2 db két személyes rugós hinta segíti a gyermekek mozgásfejlesztését.
- 2015-ben a homokozó fölé tető, és egy fedett kerékpártároló is kialakításra került.
- 2017-ben elkészült a komposztálónk és az előkert rendezése is megtörtént. Gyógy és veteményágyásokat alakítottunk ki a gyermekek számára.
- Az óvoda udvarát egybefüggő játszó és mozgástérként használjuk. A tevékenységek szempontjából így sokkal többfajta lehetőség kipróbálására adunk lehetőséget a gyermekeknek és az sem mellékes szempont, hogy a lehető legnagyobb mozgásteret így tudjuk biztosítani.
- Így a legoptimálisabb lehetőséget biztosítjuk a különböző korú gyermekek közötti kommunikáció és az együttműködési formák kialakulásának.
- Óvodánk udvarát nagy részben fű borítja, de megtöri egy aszfaltozott rész, ahol lehet rajzolni, festeni, ugróiskolázni stb.
- Rendelkezésre áll egy babaház, amiben 2020 nyarán fából készült nyári játék gyermekkonyha került kialakításra.

A csoportszobák

- 45m² alapterületűek, tágasak, világosak, jól felszereltek, jól beláthatóak, a bútorok, asztalok mozgatásával a célnak megfelelően alakíthatóak.
- 2009-ben felújításra került a csoportszobák bútorzata.
- 2021-ben új öltözőszekrényeket vásároltunk.
- 2023-ban új ágyak, székek, asztalokat vásároltunk.

Az óvoda tárgyi feltételei, eszközei, szakmai felszereltsége

- A kötelező (minimális) eszközök és felszerelések (2. melléklet a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelethez) alapján rendelkezésre állnak, hiányának vagy cseréjének tervezése, beszerzése mindig az aktuális munkaterv része és az óvoda költségkeretéből kerül megvásárlásra.
A játék és egyéb eszközök beszerzéséhez minden évben „A Boldogházi Gyermekekért Közhasznú Alapítvány” járul hozzá.
- A szakmai, sport és játékeszközök elegendő számban állnak a gyermekek rendelkezésére.

Esztétikus környezet kialakítása

- A gyermekeket szép, esztétikus környezetben tudjuk fogadni. Az óvodapedagógusok kreatív, alkotó emberek, akik folyamatosan szépítik, fejlesztik az óvodai környezetet. Az egyéni elképzelések alapján kialakított óvodai környezetnek fontos nevelő hatása van.
- A gyermekeket, szülőket is be tudjuk vonni a környezet kialakításába, szépítésébe, esztétikussá tételébe. Tevékeny környezetalkotásnak lehet ezt nevezni, amelyben folyamatosan formálódik a gyermek esztétikai érzéke, ízlése.

Szakmai sikereink

- **A kisgyermekkor környezeti nevelés terén végzett tevékenységünk elismeréseként elnyertük a „ZÖLD ÓVODA” címet.**
Az Agrárminisztérium és az Emberi Erőforrások Minisztériuma megbízásából a Magyar Mezőgazdasági Múzeum által hirdetett pályázatra 2019 júniusában adtuk be a pályamunkánkat. Az eredményhirdetésre első alkalommal 2019. december végén, a díjátadó ünnepségre 2020.01.23-án került sor.
- **2022-ben második alkalommal nyertük el a zöld óvoda címet.** 2023. 06.22 Zöld Óvoda másodjára megpályázott és 100%-ban elfogadott, Oklevél átvétele Budapesten a Pénzügyminisztériumban.
- **2020-ban elnyertük a BIZTONSÁGOS ÓVODA címet.** 2020.03.05-én pályázatot nyújtottunk be az Országos Rendőr-főkapitányság -Országos Balesetmegelőzési Bizottság által meghirdetett „Biztonságos Óvoda” programra.
A „Biztonságos Óvoda” program legfontosabb célja az óvodai nevelési programba integrálható közúti közlekedésbiztonsági módszertan és oktatási segédletek megismertetése az intézményekkel, óvodapedagógusokkal és ez által az intézmények közlekedésre nevelési tevékenységének támogatása. A „Biztonságos Óvoda” védjeggyel elismerik, hogy az intézmény kiemelt figyelmet fordít a gyermekek biztonságos közlekedésre felkészítésére.
- **2021-ben Madárbarát** címet nyerte el az intézményünk.
- **2022-től második alkalommal Biatorbágyon Országos Díjra jelöléséért,** intézményünk közösségi kategóriában országos elismerésben részesült és elismerő oklevelet „a legszebb konyhakertek”címén vehettünk át.
- **2022-ben „Tehetségműhelybe járó gyermekek” Intézményünk alkotói pályázaton díjazott lett elismerésben részesült Vácon.** A Mikulás titokzatos élete alkotói pályázaton, melyet a Váci Székesegyházi Kincstár és Egyházmegyei Gyűjtemény hirdetett meg.
- **2022-től A dm Kft. nap gyermekei pályázatán belül már másodjára nyertünk.–** Gyerekjáték a napvédelem „Óriás szabadtéri társasjáték készítése” Pályázata: napvédelmi témájában a fenntarthatóság jegyében. Az alkotással naptej csomagot nyertek a gyerekek.
-
- **2023. 06.01 Adományozó ünnepségen átvehettünk egy Samsung TV készüléket**
- **2023-tól harmadik alkalommal Biatorbágyon Országos Díjra jelöléséért,** intézményünk közösségi kategóriában országos elismerésben részesült és elismerő oklevelet „a legszebb konyhakertek”címén vehettünk át.
- **2023-tól A dm Kft. nap gyermekei pályázatán belül már másodjára nyertünk.–** Gyerekjáték a napvédelem „Óriás szabadtéri társasjáték készítése” Pályázata: napvédelmi témájában a fenntarthatóság jegyében. Az alkotással naptej csomagot nyertek a gyerekek.

- **2024-től** A dm Kft. nap gyermekei pályázatán belül már másodjára nyertünk.– Gyerekjáték a napvédelem Pályázata: napvédelmi témájában a fenntarthatóság jegyében. Az alkotással naptej csomagot nyertek a gyerekek.
- 2024-től negyedik alkalommal Biatorbágyon Országos Díjra jelöléséért, intézményünk közösségi kategóriában országos elismerésben részesült és elismerő oklevelet „a legszebb konyhakertek” címén vehettünk át.
- **2025.** Tehetségműhelybe járó gyermekek részt vettek a “Barátsággal egymásért!” országos kreatív gyerekpályázat díjátadón a Lurdy Házban.

II. ÓVODÁNK JÖVŐKÉPE

„Akkor jó a világ, ha jó benne gyerekek lenni.” (Véghelyi Balázs)

Gyermekképünk:

Olyan gyermekeket szeretnénk nevelni, akik:

- nyitottak, érdeklődőek, fogékonyak a szépre, jóra
- érzelmi gazdagság, természetes kíváncsiság, felfedezési-, cselekvési-, alkotási-, közlési vágy jellemzi őket
- akik szívesen járnak óvodába, s jól érzik magukat a gyermekközösségben
- bátran, egészséges önbizalommal, elvárható stílussal és kifejezés kultúrával kommunikálnak
- tisztelik szüleiket, az óvoda alkalmazottait és bizalommal fordulnak hozzájuk
- magatartásuk és viselkedésük koruknak megfelelően fejlett, udvariasak, illemtudóak
- akik megfelelő önbizalommal, önértékeléssel, toleranciával rendelkeznek
- akik ismerik községünket, helyi értékeinket, jól tájékozódnak környezetükben, kötődnek lakóhelyükhöz az itt élő emberekhez
- akik óvják, védik a természetet, s mindenre, ami arra érdemes rá tudnak csodálkozni
- Az óvodai nevelés
- gyermekközpontú, befogadó, ennek megfelelően a gyermeki személyiség kibontakozásának
- elősegítésére törekszik, biztosítva minden gyermek számára, hogy egyformán magas
- színvonalú és szeretetteljes nevelésben részesüljön, önmagához képest fejlődjön, és meglévő
- hátrányai csökkenjenek. Nem ad helyet semmiféle előítélet kibontakozásának

Óvodaképünk:

- A gyermeki szükségleteket és az óvodáskori adottságokat alapnak tekintjük pedagógiai munkánkban.
- Óvodánk légköre szeretetteljes, gondoskodó, érzelmi biztonságot nyújtó, óvó-védő, feltétel nélkül elfogadó, hagyományokat ápoló, értékeket közvetítő-és teremtő.
- Fontos számunkra a családdal való együttműködő nevelés.
- Programunk szerint a legfontosabb, hogy a gyermekek fedezzék fel képességeiket, készségeiket, azokat fejlesztve alakuljon ki egészséges önbizalmuk „én tudatuk” ami segíti őket abban, hogy az életük során eléjük gördülő akadályokat zökkenőmentesen tudják elhárítani. A nevelés - fejlesztés során a gyermekek egyéni érési üteméhez igazodunk.
- Óvodánk segíti a gyermekek környezettudatos magatartásának kialakítását, egészséges életmódra nevelését, az érzelmi, erkölcsi, értékorientált közösségi nevelést.
-

Pedagógusképünk:**Olyan pedagógus, aki:**

- gyermekszerető, harmonikus, segítőkész és képes minden neveléssel kapcsolatos új befogadásra, az óvodai arculat fejlesztésére
- szülőkkel, megértő, együtt érző, toleráns, elfogadó.
- emberileg, szakmailag jól felkészült, pedagógiai optimizmussal, hivatástudattal, humanizmussal rendelkezik,
- kommunikációját tudatosan fejleszti
- személyiségének pozitív vonásai által mintát, modellt jelent gyermek, szülő számára egyaránt.
- a személyes érdek háttérbe szorításával önzetlenül erősíti a közösséget.
- a gyermekek érdekeit, jogait mindenekfelett érvényre juttatja.

Mottónk: Mindenki
Együtt
Saját vélemény
Emberség
Változások
Állandó éberség
Reménység

Küldetésnyilatkozatunk

- Olyan óvoda, ahol érzelmileg meleg, családias, biztonságos, egészséges környezetben, otthonosan mozgó, eleven eszű, tevékeny emberkéek élnek boldog, élményekben gazdag gyermekkorukat.
- Programunkban a szeretetteljes, biztonságérzetet nyújtó, érzelemben gazdag óvodai élet megteremtése a cél, ahol a gyermekközpontúság úgy jelenik meg, hogy önállóságot, boldogságot ad a gyermekeknek.
- Minden gyermek a saját képességei szerint, egyéni fejlődési ütemében nevelhető.
- Az óvodapedagógusaink hisznek abban, hogy minden gyermek egyedi, különleges emberi lény, aki szeretetteljes közegben formálható, nevelhető. A gyermek érdekei mindenekfelett áll.
- Az óvodapedagógusok képzettsége, szakmai elhivatottsága, a családokkal való pozitív kapcsolat ápolása garancia a program célkitűzéseinek megvalósítására.
- A dajka fontos szerepet tölt be a csoport életében, nevelést segítő partner.
-

Óvodánk nevelési gyakorlata:

Az 1996.évi LXII.törvény értelmében az óvodák helyi nevelési programot írtak vagy kész nevelési programot adaptáltak. Mi a kész pedagógiai programok közül **Fábián Katalin Tevékenységközpontú Óvodai Nevelési Program** adaptált változatával dolgozunk.

Pedagógiai programunkat a törvényi előírásoknak megfelelően, az óvodai nevelés országos alapprogramjának változásai miatt módosítottuk a következő időpontokban:

- 2010.09.01-től,
- 2013.09.01-től
- 2015.09.01-től önálló intézménnyé válásunk alkalmával

- 2018.09.26.-tól A 137/2018.(VII.25) Korm. rendelet. Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosítása miatt került sor.
- 2021.09.01-től módosításra a mini bölcsőde kialakítása miatti névváltoztatás, valamint az aktuális törvényi változások miatt kerül sor.
- 2024.01.01-től módosításra az aktuális törvényi jogszabályi felülvizsgálatára és szövegcsere módosítás miatt került sor.
- Jelen módosításra: a Kormány 77/2025. (IV. 15.) Korm. rendelete az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet, valamint egyes köznevelési tárgyú kormányrendeletek módosításáról.

A Kormány célja az óvoda és az iskola közötti átmenet zökkenőmentes biztosítása. Az óvodai nevelés kiemelt szerepet játszik abban, hogy a gyermekek érzelmi, szociális és értelmi képességei az iskolakezdéshez szükséges szintre fejlődjenek, biztosítva számukra a stabil alapokat a későbbi tanulmányi sikerekhez.

Jelen szabályozás célja, hogy az óvodai nevelési programok keretében megerősítse az iskolai életre való felkészülést szolgáló tevékenységeket és szervezési kérdéseket, ezáltal garantálva, hogy minden gyermek képességeinek megfelelő támogatást kapjon, miközben az óvodák nevelési folyamatai továbbra is a gyermekek egyéni fejlődési igényeit tartják szem előtt.

Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. § Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet a következő 4. §-sal egészül ki:

„4. § (1) E rendeletnek az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet, valamint egyes köznevelési tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 77/2025. (IV. 15.) Korm. rendelet

(a továbbiakban: Módr.1.) által megállapított 1. mellékletének rendelkezéseit első alkalommal a 2025/2026.

nevelési évben kell alkalmazni. Ezen hatánapig az óvoda az 1. melléklet 2025. április 21. napig hatályos szabályait alkalmazza.

(2) Az óvoda e rendeletnek a Módr.1. által megállapított 1. mellékletének rendelkezései alapján felülvizsgálja a helyi pedagógiai programot, és azt 2025. szeptember 1-jéig módosítja.

A Tevékenységközpontú Óvodai Nevelési Program, mint elnevezéséből is kitűnik, középpontba állítja a gyermeki tevékenységre épülő nevelést és ezt az elvet a teljes nevelési folyamaton keresztül kiemelten kezeli. Meggyőződésünk, hogy a programunkban olyan tartalom jelenik meg, amellyel biztos óvodai életet, nyugodt, kiegyensúlyozott légkört biztosítunk óvodásaink számára.

Az óvodánkban minden dolgozó munkájára jellemző, hogy:

- Őszintén szereti és tiszteli a gyermekeket, rendelkezik a gyerekek iránt megnyilvánuló együtt érző, oda és ráfigyelő magatartással.
- Ismeri a rábízott gyerekek életkori szükségleteit.
- A gyermek fejlődését nyomon követi, erről a szülőt tájékoztatja.
- Nyugodt, szeretetteljes nevelési légkört, esztétikus nevelési környezetet biztosít, gondoskodik a gyermekek testi épségének megóvásáról.
- Közreműködik a gyermek és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában.
- Pedagógiai attitűdjében a demokratikus elemek dominálnak.
- Folyamatos tevékenységet biztosít a gyermekek fejlesztéséhez.
- Teljes odafordulással fogadja a gyermeki kérdéseket, azokra mindig reagál.
- A gyermekek fejlesztésében a nevelés elsődlegességét biztosítja, a gyermekekkel elsajátíttatja a közösségi együttélés szabályait, illetve a helyes viselkedési normák betartására neveli őket.
- Szakmai önállóságát, döntéseit a gyermekek fejlesztése érdekében legjobb tudása szerint alkalmazza, hozza meg.
- Pontos, precíz, felkészült, nyitott, munkatársaival és a szülőkkel őszinte, korrekt, jó partnerkapcsolatot alakít ki, etikusan viselkedik az óvodán belül és kívül, véleményét építő jelleggel fejt ki, kompromisszumra kész, együttműködő a programok, kirándulások szervezésében, lebonyolításában.
- A nevelési körülmények kialakításával biztosítja a gyermeki önállóság kibontakoztatását.
- Pedagógiai ismeretét folyamatosan bővíti, továbbképzzi magát, igénye van az önképzésre.
- A helyi nevelési program szellemében választja meg nevelési módszereit, eszközeit
- Legjobb tudásával segíti az eltérő fejlődési ütemű gyermekek felzárkóztatását, alkalmazza a differenciált, egyéni fejlesztést, módszereit változatosan alkalmazza a sajátos nevelési igényű, és a tehetséges gyermekekre egyaránt.
- Segítséget nyújt a családoknak nevelési problémáik megoldásában – a gyermek egészséges fejlődésének érdekében.
- Tiszteletben tartja a gyermek és a szülő jogait.

III. AZ ÓVODAI NEVELÉS FELADATAI

Az óvodai nevelés feladata az óvodás korú gyermek testi-lelki szükségleteinek kielégítése, ezen belül:

- **az egészséges életmód alakítása,**
- **az érzelmi, az erkölcsi, és az értékorientált közösségi nevelés,**
- **az anyanyelvi, értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása**

Egészséges életmódra nevelés.

Az egészséges életmódra nevelés mai életünkben felértékelődött, fontossága hosszú távon meghatározza a felnövő gyermekek önmaguk által kialakított életstílusát. Az egészséges életmód magában foglalja a **környezettel való harmonikus együttélést, a természet szeretetét és védelmét.**

Az egészséges életmód alakítása

életvezetési készségek fejlesztése, amelyek szükségesek a problémamegoldáshoz, a rugalmas alkalmazkodóképességhez, a nehézségek leküzdéséhez, a mérlegelő gondolkodáshoz, a hatékony kommunikációhoz. Az életvezetési készségeken alapuló nevelés hozzásegíti a gyermekeket azon ismeretek, készségek, képességek megszerzéséhez, amelyek szükségesek az egészséges életmód kialakításához.

Célja:

- Az egészséges életmód iránti igény megalapozása, a testi képességek lehetőség szerinti fejlesztése.
- A gyermek testi-lelki szükségleteinek kielégítése.
- Testi-lelki egészség biztosítása.

Feladata:

- A gyermekek gondozása, testi-lelki szükségleteinek, mozgásigényének kialakítása.
- A harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének, testi képességei fejlesztésének elősegítése, egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése.
- Az egészséges életmód, a testápolás, az étkezés, az öltözködés, a betegségmegelőzés, az egészségmegőrzés szokásainak alakítása, biztonságos környezet kialakítása, tartós, illetve újrahasznosított anyagokból készülő tárgyak beszerzése. A környezetvédelmi szempontok megvalósulásának a beszerzés előtti ellenőrzése.
- Ha szükséges megfelelő szakemberek bevonásával speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása.

Az egészségfejlesztés területei

- egészséges táplálkozás
- mindennapos testnevelés, testmozgás
- személyi higiéné
- testi és lelki egészség fejlesztése,
- baleset megelőzés és elsősegélynyújtás

Egészséges táplálkozás

- Az óvodás gyermekek egészséges táplálkozási szokásainak megerősítését és az óvodai étkeztetés otthoni kiegészítésének szorgalmazását szolgálja.
- A fejlődés alapfeltételei között kiemelt jelentőségű a gyermek egészséges táplálása.
- A gyermekétkeztetést megszigorították, szigorú szabályok szerint lehet az étrend összeállítani. Kevesebb szénhidrátot, zsíros, olajban sült ételt és több főzeléket, rostos táplálékot, és tejterméket, gyümölcsöt kapnak az étkezők, csökkentették a cukor és só mértékét.
- Óvodánkban a gyermekétkeztetést az ételmezésvezető a megfelelő, szabályok normák betartásával szervezi.
- A helyes táplálkozási szokások kialakításánál a rendszeresség az első szempont. Sajnos sok család életvitele éppen ezt a rendszeres, időben történő étkezést nem biztosítja, ezért fokozottan figyelniük kell arra a napirendben, hogy meghatározott időintervallumon belül történjenek az étkezések.

- Kulturáltan, szépen megterített asztalnál, (az óvodához épített) külön ebédlőben történik az étkezés (óvoda-iskola).
- A gyermekek minden nap tízórai és ebédidő között friss gyümölcsöt fogyasztanak.
- Évente két alkalommal szervezünk egészséghetet, ahol a védőnő, ételmezésvezető segíti munkánkat. Vetélkedővel, kóstolók szervezésével és a hozzá kapcsolódó játéktevékenységekkel erősítjük, tudatosítjuk a gyermekekben az egészséges táplálkozás fontosságát.

Az óvoda és a pedagógus feladatai:

- Megkedvelteti az ízeket, intenzív rágásra ösztönöz, folyamatosan folyadékot biztosít.
- Életkoruknak, fejlettségüknek megfelelően kanál, villa és kés helyes használatával ismerteti meg a gyerekeket.
- Tanácsot ad (szülői értekezleten, fogadóórán, kötetlen beszélgetés keretében), hogy az óvodai étrendet otthon milyen ételféleségekkel egészítsék ki: Kerüljék a családi étkezés során a haszontalan ételek és italok étrendbe állítását, így a cukros, sós, zsíros ételeket és italokat. Töröljék étkezési szokásrendjükből a cukrozott szörpöket, befőtteket, kólaféléket, a kekszet, a ropit, a chipset. Szerepeljen a családi étrendben kevesebb füstölt hús, felvágott, húskonzerv, állati zsiradék, és annál több alacsony zsírtartamú tej, tejföl, sajt, hal, baromfi (bőr nélkül), barna kenyér, zöldség, gyümölcs.
- Az egészséghetek szervezése (pl. projektek)
- Játékos alkalmak teremtése arra, hogy a gyermekek maguk is részesei legyenek egyszerűbb ételek elkészítésének (pl. salátakészítés). Az egészséges táplálkozás egészségre gyakorolt hatásai adnak alapot e tevékenységeknek. Így a gyerekek őszi piacot, zöldséges üzletet, kerteket látogatnak meg. Ismerkednek gyümölcsökkel, zöldségfélékkel. Minden érzékszervet megmozgatnak a tapasztalatszerzés során, mindezeket versekkel, mondókákkal, mesékkal, körjátékokkal kísérve teszik még vonzóbbá a gyermekek részére az óvó nénik. A legvonzóbbak a kóstolók és salátakészítés zöldségből, gyümölcsből.
- Az étkezések során előforduló minden féle tejterméket kóstoljanak meg a gyerekek. Beszélgessenek a tej fontosságáról miért is fontos az emberi szervezet számára, kiemelve a csontok, és a fogak egészségét.

Mindennapos testnevelés, testmozgás

A gyermek legalapvetőbb szükséglete, természetes megnyilvánulási formája a mozgás. A rendszeres, örömmel végzett, közösségben történő testmozgás hozzájárul a gyermek optimális személyiségfejlődéséhez, továbbá az egészséges életvitel kialakulásához. A tevékenység alapvető szervezeti keretei a következők: a) spontán, aktív szabad játékban megjelenő mozgásos tevékenység, b) irányított, mindennapos mozgásfejlesztés, c) szervezett mozgásos tevékenység.

Az óvodai élet minden napján biztosított aktív szabad játék mellett hangsúlyosan jelennek meg az irányított mozgásos tevékenységek, amelyek játékos környezetben és játékba ágyazottan fejlesztik az alapvető mozgáskészségeket és a kapcsolódó fogalmi rendszert.

Az egészségfejlesztő testmozgást az óvodai nevelés minden napján, az egyéni szükségleteket és képességeket figyelembe véve, minden gyermek számára biztosítani kell. Törekedni kell a gyermekeket legjobban fejlesztő, kooperatív mozgásos játékok széles körű alkalmazására, a szabad levegő kihasználására.

A mindennapos irányított testmozgás részét képezhetik a zenére, zenei ritmusra végzett mozgásos feladatok, (népi) játékok és táncok (kiemelten a néptánc), amelyek jelentős mértékben segítik a mozgáskultúra játékos, táncos úton történő fejlesztését. A mindennapos testmozgás az óvodai tornaszobában, a csoportszobában vagy a játszóudvaron is megszervezhető.

- Természetes körülmények között minél nagyobb mozgástér biztosítása a célunk. Tágas, levegős, világos csoportszoba és fákkal, növényekkel, füves területekkel beültetett udvar áll rendelkezésre óvodánkban a nevelési feladatok megoldásához.
- Az optimális mozgásfejlődéshez biztosítjuk a spontán mozgáslehetőségeket, mégpedig az egyéni sajátosságok figyelembevételével.
- A gyermekek napirendjét úgy állítjuk össze, hogy elkerüljük az egyoldalú terhelést, azaz lehetőleg felváltva biztosítjuk a mozgást és az ülással együtt járó tevékenységeket.
- Biztosítjuk számukra a mindennapos tornát.
- Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek minél több időt töltsenek el a szabad levegőn. A napfény, a levegő, a víz is edzi, erősíti őket.
- Természetesen az időjárásnak megfelelő ruházatra van szükség kint az udvaron és bent az épületben.
- Az udvaron nemcsak játszani, étkezni, hanem tevékenykedni is lehet.
- Vannak olyan udvari játékeszközeink, tornaeszközeink, építményeink, amelyek lehetővé teszik a gyermekek sokoldalú mozgásigényének kielégítését.
- Télen a szánkózás, csúszkálás, a hóval való játék az örömet jelenti.
- Nyáron kihasználjuk a községünkben működő strandot.

Az óvodapedagógus feladatai:

- A mozgásigény kielégítése és a testi képességek fejlesztéséért változatos napi és heti rendben biztosítja a gyermek mozgásigényének folyamatos kielégítését.
- Minden nap szervez mozgástevékenységet (tornaszobában vagy udvaron).
- Heti 1 kötelező testnevelés foglalkozást vezet.
- Edzési lehetőséget a testnevelés, környezet, levegő, nap kihasználásával biztosítja. A gyermekek külön foglalkozás keretében heti egy alkalommal ovifoci edzéseken vehetnek részt.
- Megtervezi a helyet, időt, és a közegekben való mozgást fokozatos terheléssel, figyelembe véve a korosztályok életkori sajátosságait. Időjárástól függően (köd, eső, viharos szél esetén nem) napi 1-3 órát levegő és napfényedzést biztosít a fokozatosságot betartva.
- A nyári napirendet az egész napos levegőn való tartózkodásra építi (kivétel az erős napsugárzás miatt a 12-15 óra közötti időszak).

Személyi higiéné

Óvodapedagógus feladatai

Tisztálkodás

- A napirend keretei között elegendő időt biztosít a gondozási teendők egyéni tempó szerinti végzésére.
- Tisztálkodási folyamatot megismerteti: helyes sorrendiséggel és technikával, egészségügyi szokásokkal.
- A tisztaság alapvető fontosságának, a betegség megelőzés és fertőzések megelőzésének jelentőségét életkor specifikus módszerekkel tudatosítja a gyermekekben. Ezen belül a test tisztántartásán értjük a bőr, fogak, szájüreg, haj, érzékszervek, körmök ápolását, a ruházat higiénája a mosás, tárolás feladatait is tartalmazza, illetve a közvetlen környezetünk tisztántartására is hangsúlyt fektet.
- A megvalósításban fejlettség szerinti segítséget nyújt. Fokozatosan kialakítja az önállóságot.

Öltözködés

- Elegendő időt és szükséges segítséget biztosít az öltözködésben és a ruházat elhelyezésében a saját polcán.
- A megfelelő viselet kiválasztásában összefüggéseket tár fel a gyermekekkel az időjárás és tevékenységek között.
- Fokozatosan kialakítja az önállóságot.
- A szülőkkel való kapcsolattartás során a megfelelő mennyiségű és minőségű ruházat és cipő biztosítására javaslatot tesz. Például: váltóruhák, lábboltozatot és lábfejet védő megfelelő méretű cipők biztosítása, lógó alkatrészek eltávolítása.

Pihenés

- Ebéd után a csoport szükségleteinek megfelelően nyugodt pihenés feltételeit biztosítja, ellenőrzi a terem szellőztetését. A gyermekek elalvását segíti biztonságot adó szokásrendszerrel, pl. mesével, énekkel, zenehallgatással, testi közelséggel, puha tárgyakkal.
- Pihenés időtartamát a csoport szükségleteihez igazítja.
- Az ágyneműről és annak tisztításáról a szülő gondoskodik kéthetente, pizsama tisztításáról hetente és a gyermek minden megbetegedése alkalmával.
- Egészséges tiszta biztonságos környezet megteremtése higiéniai szabályok kialakítása.
- Az óvoda gyermek saját testi gondozásának megtanítása és mozgásigényének kielégítése csak egészséges környezetben történhet. Ennek érdekében a dajkák munkájához tartozik a mindennapos portalanítás, felmosás, fertőtlenítés, szellőztetés.

Testi és lelki egészség fejlesztése

• Az egészséges életmód alakítása
életvezetési készségek fejlesztése, amelyek szükségesek a problémamegoldáshoz, a rugalmas alkalmazkodóképességhez, a nehézségek leküzdéséhez, a mérlegelő gondolkodáshoz, a hatékony kommunikációhoz. Az életvezetési készségeken alapuló nevelés hozzásegíti a gyermekeket azon ismeretek, készségek, képességek megszerzéséhez, amelyek szükségesek az egészséges életmód kialakításához;

- Az egészséges életmódra nevelés nem csak az óvoda épületének és udvarának célszerű hasznosítását jelenti, hanem gyakori sétákat, kirándulásokat a szabad természetben. Minél több élményszerző séta beiktatása az óvoda környezetében, kihasználva a

községünk adta lehetőségeket (helyi strandfürdő, kertek, játszótér, tájház udvara) és közeli településeken, városokban, erdőben, folyók mentén.

- A természet szépségeinek élvezete, a szabad természetben való játék öröme, a mozgás szabadsága, a legbiztosabban vezeti el a gyermeket a természet szeretetéhez.
- Az óvoda feladata minden olyan helyzet elkerülése, amely a gyermeknek kedvezőtlen mintaként szolgálhat.

Az óvodapedagógus feladatai

- Kirándulási élmények feldolgozása: napsütés, szabad levegő, madárdal, szabad mozgás, jókedv, veszélyek (napozás, növényzet.) füstmentesség, pormentesség, szabad légzés, erőkifejtés, sok mozgás.
- Városi, falusi élmények megbeszélése: az utca forgalma, a gépkocsik füstje, az áruházak levegője, gyárak környékének kedvezőtlen viszonyai, utazás tömegközlekedési járművön, az utcai porképződés, az otthoni állattartással járó szagok.
- Beszélgetés arról, milyen leszek, ha nagy leszek: mi szeretnék lenni; segíteni akarok másoknak, alkotni szeretnék, egészséges, edzett, erős akarok lenni; mit kell ezért tenni, mit kell elkerülni.

Baleset megelőzés és elsősegélynyújtás

- Fontos, hogy rájöjjenek az óvodások; egy kis odafigyeléssel és óvatossággal rengeteg baleset és a vele járó fájdalom elkerülhető lenne.
- A gyerekek megismerkednek a vészhelyzetek, vagy balesetek során elvégzendő legfontosabb teendőkkel, illetve ezek közül is azzal, amit ők el is tudnak végezni. Ide tartozik a segítségkérés (felhívás, vagy esetleg mentőhívás), a beteggel való kapcsolatteremtés és a könnyebb sérülések ellátása.
- A gyerekek megtanulják, hogy egy-egy hétköznapi tárgy (pl.: bicikli, mászóka, autó, gyógyszer) milyen veszélyforrásokat hordoz magával, illetve mire érdemes odafigyelniük a balesetek megelőzése érdekében.
- Módszere a szerepjáték, mesélés, bábozás, könyv és képolvasás, társasjátékok, beszélgetés. Látogatás a helyi mentőállomásra és önkéntes tűzoltókhoz. Bemutatók szervezése.

Az óvodapedagógus feladatai

- A balesetveszély elkerülése érdekében a gyermekek által használt eszközöket fokozott odafigyeléssel kezeli, szükség esetén kezdeményezi javítását, cseréjét. Különösen az udvari, vagy játszótéri játékoknál, sétán felhívja a gyermekek figyelmét a helyes eszközhasználatra, biztonságos közlekedés szabályaira.
- A gyermekekkel - az óvodai nevelési év, valamint- szükség szerint, a foglalkozás, kirándulás előtt ismertetni kell a következő védő-óvó előírásokat.

Védő-óvó előírás:

- Az egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírás,
- a foglalkozásokkal együtt járó veszélyforrások, - a tilos és az elvárható magatartásforma.

- A védő-óvó előírásokat a gyermekek életkorának és fejlettségi szintjének megfelelően kell ismertetni.
- Az ismertetés ténye a csoportnaplóban kerül dokumentálásra
- Az óvoda házirendjében vannak meghatározva azok a védő, óvó előírások, amelyeket a gyermekeknek az óvodában való tartózkodás során meg kell tartaniuk.
- A gyermekbalesetek megelőzése érdekében illetve bekövetkezésekor ellátandó feladatok az SZMSZ-ben kerültek rögzítésre.
- Elsősegély doboz az irodában található.
- Az óvoda berendezése, eszközei csak a baleset megelőzés szempontjai alapján történt vizsgálat után kerülnek használatba, állapotuk folyamatosan ellenőrzésre kerül.

Sikerkritériumok:

- Kulturáltan étkezik.
- Helyesen használja az evőeszközöket.
- Önállóan használja a vécét.
- Önállóan és helyesen mos kezet, fogat.
- Szükség szerint használja a zsebkendőt.
- Helyesen, megfelelő sorrendben öltözködik, vetkőzik, ruháját helyrerakja.
- Szívesen kezdeményez mozgásos játékokat, szívesen vesz részt benne.
- Az egészségfejlesztés szempontjait, alapjait ismeri.

Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés

- A személyiségen belül az érzelmek dominálnak, ezért elengedhetetlen, hogy a gyereket az óvodában érzelmi biztonság, otthonosság, derűs, kiegyensúlyozott szereteteli légkör vegye körül.

Az érzelmi nevelést óvodánkban fontos feladatnak tekintjük, nagy odafigyeléssel, kellő figyelemmel kísérjük.

Célja:

- A gyermekek egyéni és társas szükségleteinek biztosítása erkölcsi életének, magatartásának, érzelmi akarati életének formálása.
- Pozitív viselkedési normák, szokások és szabályrendszerek kialakítása.
- Az udvariassághoz tartozó szokások alapozása, alkalmazkodó képesség alakítása, az egymás közti bizalom kiépítése.
- A különbözőségek, a másság elfogadásának, tiszteletének elősegítése.

Feladata:

- Az érzelmi nevelés területén az állandó differenciálás, az erkölcsi, esztétikai és intellektuális érzelmek megjelenése, majd ennek a szerepe a személyiség egészének fejlődésére, az érzelmi életnek, mint a szociális fejlettségi szint segítése a nevelőmunkában.
- Az érzelmi nevelést felelősségteljesen lelkiismeretesen nagy odafigyeléssel a szabályok, normák betartásával épüljön be a nevelési folyamatba és a nevelőmunkába.

- Az óvodában az érzelmi biztonság, otthonosság, derűs szeretetteljes légkör biztosítása, a gyermekeket az óvodába lépéskor kedvező érzelmi hatások, ingerek érik.
- Az óvodapedagógus és dajka ismerje fel az érzelmek kifejezéseit, az együttérzés képességét, a toleranciát a gyermek iránt.
- A pozitív kapcsolat kialakítása az óvodapedagógus-gyermek, dajka-gyermek, gyermek-gyermek között, a szeretet, a tisztelet, a megbecsülés, a kötődés képességének fejlesztése.
- A mások iránti tisztelet, megbecsülés érzésének fejlesztése, a másság, különbözőségek elfogadására, tiszteletére nevelés.
- Az óvodai lehetőségek, az együttműködés, az önértékelés, önérvényesítés, társas szükségletek kialakítása.
- Közös élményekkel, komplex tevékenységekkel a környezetben való biztonságos eligazodást segítő szokásokkal, normákkal a gyermekek erkölcsi és akarat tulajdonságainak erősítése.
- Az együttérzés, a segítőkészség, az önzetlenség, a figyelmesség, a gondoskodás, felelősségvállalás, óvás, védelem, az önállóság, az önfegyelem, a kitartás, a feladattudat, a szabálytudat igényének megalapozása.
- A természeti –társadalmi környezet szépségeinek, esztétikájának, értékeinek felismertetésével a környező világgal való pozitív töltésű érzelmi viszony erősítése, önmagunk és mások szeretetére, tiszteletére, megbecsülésére nevelés.
- A szűkebb és tágabb környezet felfedeztetése, nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek, a hazaszeretet, a szülőföldhöz és családhöz való kötődés alapjainak lerakása.
- Ha szükséges, a szakemberekkel való együttműködés, a gyermekeknél bekövetkezett törődést igénylő zavarok megfelelő ellátása: pl.: logopédus, pszichológus, gyógypedagógus stb. közreműködése segítése a nevelőmunkában.

Óvodánk a gyermek nyitottságára épít, és ahhoz segíti a gyermeket, hogy:

- Megismerje szűkebb és tágabb környezetét.
- Tartsa fontosnak az értékeinket (szeretet, igazmondás, becsület, család fontossága, egészség, környezetvédelem, nemzethez tartozás).
- Rá tudjon csodálkozni a természetben, emberi környezetben megmutatkozó jóra és szépre, mindazok megbecsülésére.
- Keresztény kulturális értékeinket a hagyományok teremtésével, nyilvános, közös programok, ünnepek segítségével tudjuk megismertetni, erősíteni. (Mihály napi rendezvény, advent, Mikulás, Karácsony, Farsang, Húsvét, Pünkösöd)
- Nemzeti identitástudatuk a szimbólumok, jelképek, (Himnusz, Szent korona, Magyarország címere, nemzeti zászló) megismertetésével, Március 15. nemzeti ünnepünk méltó megünneplésével erősíthető, amit mesékkel, mondákkal, táncokkal, kézműves tevékenységekkel tudunk színesíteni komplex tevékenységi formákon keresztül.
- A szocializáció szempontjából meghatározó a közös élményeken alapuló tevékenységek gyakorlása, a gyermek erkölcsi tulajdonságainak (együttérzés, segítőkészség, önzetlenség, figyelmesség) és akaratának, szokás és normarendszerének megalapozása.
- A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében szükség szerint különösen jelentős az óvoda együttműködő szerepe a gyógypedagógus szakemberekkel.
-

A nevelőközösség szerepe:

- A tevékenység központú nevelési programunk négyes feladatrendszere (játék és tanulási tevékenység, társas, közösségi tevékenység, munkatevékenység, szabadidős tevékenység) megfelelő bázist nyújt a kooperációs és kommunikációs képességek kifejlesztéséhez.
- A jó közösséget mindig egyéniségek alkotják, mégpedig olyanok, akik egyéni akaratukat, ambícióikat, vágyaikat képesek a közösség keretein belül is megvalósítani. Az élet is ilyen.
- A gyermeki magatartás alakulása szempontjából az óvodapedagógus és az óvoda valamennyi alkalmazottjának kommunikációja, bánásmódja és viselkedése modellértékű szerepet tölt be.
- A társas kapcsolatok, a közös munka, az együttjátás és a komplex foglalkozások rendszere is az együvé tartozás érzését erősíthetik, ha tudatosan igyekszünk ezt létrehozni. A helyes szociális viselkedés megtanulásának színtere az óvodai csoportközösség.
- A társas és közösségi tevékenységek a nevelőmunka egészét átszövik. Ebben a folyamatban talán a legfontosabb időpont az, amikor a gyermek először ismerkedik az óvodával.

A beszoktatás:

- Az óvodapedagógusok végtelen türelemmel és szeretettel fordulnak az újonnan óvodába kerülő gyermek felé.
- Elegendő időt hagynak a beszoktatásra. Biztosítják a fokozatos átmenetet és lehetővé teszik a szülővel együtt történő beszoktatást.
- Nyílt napokon, ünnepeinken, rendezvényeinken, gyermeknapon, és az augusztus utolsó hetében szervezett beszoktató ismerkedő héten lehetőséget teremtünk a szülőknek óvodánk életébe való betekintésre, a leendő óvodásokat nagy szeretettel fogadjuk.
- Az óvoda nyitottsága nemcsak a beszoktatás ideje alatt, hanem óvodáskor végéig biztosítja a szülőknek a nevelőmunkába történő közvetlen betekintést. Ez mindkét fél számára (szülő-óvodapedagógus) megnyugtató és biztonságot jelentő lehetőség, amit a gyermek érdekében kétoldalúan lehet hasznosítani.

Az óvodapedagógus feladatai a társas, közösségi tevékenységgel kapcsolatban:

- Biztonságos, nyugodt, félelemmentes óvodai mindennapok biztosítása, amiben lehetőség kínálkozik a gyermekek közötti, valamint a gyermekek és felnőttek közötti minél gyakoribb kontaktusfelvétellel.
- A felnőttekkel és a társakkal kapcsolatos viselkedési szokások kialakítása és gyakorlása természetes szituációkban.
- A gyermekcsoporton belül az együttműködés, az együttjátás, együttdolgozás képességének kialakítása és gyakorlása.
- A konfliktusok kezelése.
- A társakért, a csoportért érzett felelősségérzet alakítása.
- A demokratikus szabályok betartásának gyakorlása.

- Arra nevelni a gyermekeket, hogy megértést és toleranciát tanúsítsanak, a társaik irányában fogadják el egymást, a különbözőséget, másságot. Tiszteljük egymást és szüleiket, felnőtteket.

Sikerkritériumok:

- Az eddig kialakult szokások a gyermekek igényévé válnak.
- Érdeklődőek, meghallgatják egymást.
- A közös tevékenységekben aktívan vesznek részt, elfogadják az adott tevékenység által megkívánt magatartási formákat.
- Segítik, támogatják más, eltérő fejlődésű társaikat.
- Türelmesek egymás iránt, képesek figyelni egymásra, az óvónőre és megfelelően végrehajtják a feladatot.
- Együtt éreznek társaikkal, érdeklődnek egymás iránt.
- Érzelmileg és értelmileg egyaránt elfogadják és követik az óvónő kérését, útmutatását, felfogják alapvető metakommunikatív jelzéseit (elismerés, nemtetszés, öröm, biztatás, szomorúság).
- Adott tevékenység (játék, tanulás) által megkívánt magatartási formát önként vállalják.
- A közösség számára hasznos feladatot végeznek, az elkezdett munkát befejezik, felelősséget éreznek a vállalt feladatért.
- Együttműködnek, és kapcsolatot tartanak a felnőttel és gyermektársaikkal.
- Tudnak alkalmazkodni, késleltetni tudják szükségleteik kielégítését.
- Erkölcsi érzelmük fejlett, megtanulják az érzelmek kezelését.
- Erkölcsi értékrendszerük, (együttérzés, segítőkészség, önzetlenség, figyelmesség, szeretet, igazmondás, becsület) megalapozódik.
- Az óvodáskor végére képes az iskolai élet elfogadására, szociálisan érettek az iskolai életre.

Az anyanyelvi, az értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása

- **Az óvodai anyanyelvi nevelés komplex folyamat, ami a nevelési folyamat egészében jelen van.**
- Minden feladatot, minden tevékenységet áthatva segíti a gyermek önbizalmának kifejlődését, szociális kapcsolatainak kialakítását és elősegíti a gyermek zökkenőmentes iskolai tanulásának megkezdését.
- Az anyanyelv fejlesztése és a kommunikáció különböző formáinak alakítása beszélő környezettel helyes minta és szabályközvetítéssel a javítgatás elkerülésével az óvodai nevelőtevékenység egészében jelen van.

Célja:

- Nyitott, magabiztos, jó kommunikációs képességgel rendelkező gyermekek nevelése.
- Az anyanyelv ismertének, megbecsülésének, szeretetének alapozása, a beszédkedv felkeltése és fenntartása, a biztonságos önkifejezés megalapozása és beszédkultúra alakítása.
- A tiszta, érthető, kifejező beszéd készségének és az aktív szókincs alakítása.
- Az értelmi képességek (érzékelés, észlelés, emlékezet, figyelem, képzelet, gondolkodás) és kreativitás folyamatos alakítása.
-

Feladata

- Derűs, nyugodt légkör biztosításával a gyermekek beszédkedvének fokozása, nyelvi képességeinek fejlesztése anyanyelvi játékokkal.
- A helyes és szép beszéddel a gyermekek érzelmi, értelmi, erkölcsi fejlődésének segítése, előkészítése irodalmi élmények befogadására.
- Jól artikuláló, választékosan beszélő környezet megteremtése, mely a gyermek fejlődését pozitívan befolyásolja.
- A beszédészlelés, beszédértés, szóbeli emlékezet, szókincs, nyelvi készség fejlesztése.
- A gyermek természetes kíváncsiságára építve a tudásvágy ébrentartásával a felhasználható ismeretek biztosítása.
- Együttműködés szakemberekkel, családdal.

A fejlesztés hatása a nevelési folyamatban:

- Minden gyermek beszédét meghatározza az otthoni nyelvi környezet. A fejlesztési feladatoknak tehát a család, a környezet megismeréséből kell kiindulni és a gyermek egyéni képességeinek megismerésén keresztül kell hatást kifejteni.
- A fejlesztésnek a gyermek élményeihez kapcsolódva és tapasztalatszerzéssel egybekötve van értelme.
- Az óvodapedagógus lehetőséget biztosít arra, hogy nyugodt légkörben, életszerű helyzetekben minden gyermek beszélhessen arról, ami érdekli, ami foglalkoztatja. Semmiféle türelmetlenség vagy a gyermek korlátozása nem megengedhető az anyanyelvi nevelés során.
- Az óvoda tevékenységgel gazdag élete, a kellemes, nyugodt légkör alapvetően meghatározza az anyanyelvi nevelés fejlesztését. Ilyen körülmények között a gyermekek szívesen és gyakran beszélnek.
- A nap folyamán bármikor adódhat lehetőség a beszélgetésre, de a **hétfői napokon** erre külön is tekintettel vagyunk, hiszen ilyenkor otthonról és a külső környezetből hozott rengeteg élményt és tapasztalatot mondják el a gyermekek.
- A környezet példamutató, tiszta és szép beszéde mintát nyújt, ösztönzést ad a kisgyermeknek a beszédre. Különösen fontosnak tartjuk, hogy az óvodapedagógus ügyeljen beszédének **stílusára, a hanglejtésre, a dinamikára, a hangsúly** megfelelő alkalmazására.
- Beszéde legyen **érthető, egyszerű és világos**.
- Figyelünk arra, hogy a gyermekek mindig **választ kapjanak** kérdéseikre. Csupán azzal, hogy időt és lehetőséget biztosítunk a gyermekeknek a beszélgetésre, önmaguk kifejezésére, máris sokat tettünk a bátor, önálló mindennapi kommunikáció kifejlődése érdekében.
- Beépítjük a heti rendünkbe az anyanyelvi játékokat, a verselés, mesélés tevékenységi formáiban felhasználjuk a gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodó népmeséket, a népi hagyományokat felelevenítő mondókákat, mondavilág elemeit, valamint a klasszikus és kortárs irodalmi alkotásokat.
- A mondókák, dúdolók, versek hozzájárulnak a gyermek érzelmi biztonságához, anyanyelvi neveléséhez, ezzel megalapozva a könyvekhez való pozitív érzelmi kapcsolatukat, ami elősegíti az olvasóvá válást. A mondókák, dúdolók, versek ritmusukkal, a mozdulatok és szavak egységével a gyermeknek érzéki-érzelmi élményeket nyújtanak, eközben fejlődik emlékezetük, képzeletük, szókincsük.

- A meseválasztáskor szükség van tudatosságra, gyermekközpontú, korosztályos válogatásra,
- a csoport és az egyéni fejlettségi szintek figyelembevételére.
- A mesélés szokásainak, rítusainak kialakítása segíti a gyermeket a ráhangolódásra és a mesék befogadására.
- Az óvodában a 3–7 éves gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodóan a népi – népmesék, népi hagyományokat felelevenítő mondókák, rigmusok, a magyarság történelmét feldolgozó mondavilág elemei, meséi –, a klasszikus és a kortárs irodalmi műveknek, valamint más népek, nemzetiségek meséinek egyaránt helye van.
- **Dicsérjük** és biztatjuk a bátortalanabb gyermekeket, serkentve őket a beszédre.
- A gyermekek anyanyelvi fejlettségét folyamatosan figyelemmel kísérjük. (beszédhiba, beszédgátlásosság, szókincs, beszédértés, nyelvi fejlettség). Beépítjük a heti rendünkbe a fejlesztéseket.
- Folyamatosan együttműködünk, konzultálunk az intézményünkbe kijáró logopédus szakemberrel.

Az óvodapedagógus feladatai az anyanyelvi nevelés fejlesztésében:

- Beszélgetésre alkalmas nyugodt, kiegyensúlyozott légkör megvalósítása.
- A beszédöröm biztosítása: arra nevelni a gyermekeket, hogy bátran nyilatkozzanak meg, mondják el élményeiket. A gyermeki kérdések inspirálása, megválaszolása az anyanyelv elsajátításának segítése a beszédészlelés fejlesztésével az életkori sajátosságok és az egyéni fejleszthetőségnek megfelelően.
- Lehetőséget teremteni minden gyermeknek a folyamatos beszéd gyakorlására, a személyiség harmonikus fejlődésének biztosítása.
- Képessé tenni a gyermekeket arra, hogy tudjanak másokat is meghallgatni.
- A gyermekek szókincsének folyamatos bővítése, helyes artikulációjú és grammatikájú, választékos szókincsű beszéd kialakítása.
- A beszédmegértés és beszédszínvonal emelése olyan formában, hogy a gyermekek képesek legyenek a nyelvi kifejezés eszközeit variálni.
- A beszédhibák megfelelő módszerekkel történő javítása segédeszközök, fejlesztő játékok segítségével.
- Beszédtechnika fejlesztése, a helyes kiejtés gyakorlása, játékos formában történő fejlesztés.

Sikerkritériumok:

- Érthetően és folyamatosan kommunikál, beszél.
- Gondolatait, érzelmeit mások számára érthető formában, életkorának megfelelő tempóban és hangsúllyal tudja kifejezni.
- Minden szófajt használ, különböző mondatszerkezeteket, mondatfajtákat alkot, tisztán ejti a magán- és mássalhangzókat.
- Végig tudja hallgatni és megérti mások beszédét.
- A beszédhelyezethez és az anyanyelvi szabályokhoz illeszkedő, jól érthető, többnyire megfelelő hanghordozású, hanglejtésű, hangerejű és sebességű beszéd kialakult.

Értelmi fejlesztés megvalósítása

- Az óvodában a játékba integrált tanulás folyamatos, jelentős részben utánzásos, spontán tevékenység, amely a teljes személyiség fejlődését, fejlesztését támogatja.
- Nem szűkül le az ismeretszerzésre, az egész óvodai nap folyamán adódó játékhelyzetekben, természetes és stimulált környezetben, kirándulásokon, az óvodapedagógus által kezdeményezett tevékenységi formákban, szervezeti és időkeretekben valósul meg.
- Az értelmi fejlődés általában a környező világ megismerését és az egyre jobb alkalmazkodást eredményezi.

Célja:

- Az óvodás gyermek kompetenciáinak fejlesztése attitűdök erősítése és képességek fejlesztése. Az óvodáskorú gyermek észlelésének, figyelmének, emlékezetének, képzeletének és gondolkodásának fejlesztése.
- A kooperációs és kommunikációs képességek fejlesztése tevékenységekben, tevékenységek által.

Feladata:

- A gyermek spontán szerzett tapasztalatainak, ismereteinek bővítése, rendszerezése különböző tevékenységekben és élethelyzetekben való gyakorlása.
- Az értelmi képességek (észlelés, érzékelés, emlékezet, figyelem, képzelet, gondolkodás és a kreativitás fejlesztése.)

Óvodapedagógus feladata a képességek fejlesztésében:

- Folyamatosan biztosítsa a gyermekek számára a képességeik kibontakoztatásához szükséges tevékenységek gyakorlásának lehetőségét.
- Folyamatos megfigyelés útján alkosson tiszta képet a gyermek meglévő képességeiről. Ennek birtokában végezzen további fejlesztést.
- A kiemelkedő képességű, vagy részképesség fejlődésben elmaradt gyermekekre, egyéni szabott fejlesztési terv alapján gyakoroljon hatást.
- Minden gyermek képességét önmagához, a saját lehetőségéhez – viszonyítva igyekezzen fejleszteni.
- A gyermek egyéni érdeklődésének megfelelő tevékenység biztosítása.
- A gyermek önállóságának, figyelmének, kitartásának, pontosságának feladattudatának fejlesztése.
- A jobb, gyorsabb megismeréshez, fejlesztéshez alkalmazzon mérési – értékelési eljárásokat.
- Szükség esetén minél előbb megfelelő szakembertől segítség szakvélemény kérése.

Sikerkritériumok:

- A gyermekek szívesen vesznek részt szűkebb és tágabb környezetük, az őket körülvevő valóság megismerésében.
- Aktívan érdeklődnek spontán és szervezett ismeretszerzés során.

- Képesek megfigyelésre, érzékelésre – ismeretek bővítésére, rendszerezésére.
- Életkoruknak megfelelő ideig képesek egy adott dologra figyelni, felidézni, visszaemlékezni.
- Képesek eseményeket, történeteket saját szavaikkal elmondani.
- Élményeiket elmesélik, képesek meséket kitalálni.
- Tudják ismereteiket összehasonlítani – összefüggéseket felismerni.

IV. AZ ÓVODAI ÉLET MEGSZERVEZÉSÉNEK ELVEI

1. Nyugodt, meleg, derűs, nyílt, szeretetteljes óvodai légkör megteremtése

- A **legfontosabb alapelv**, ami a nevelés lehetőségét biztosítani tudja, **az oldott, derűs, nyugodt, meleg, nyílt és szeretetteljes óvodai környezet megteremtése**.
- Az óvodába kerülő gyermek számára első perctől kezdődően meghatározó, milyen légkörben élheti napi életét.
- A gyermek idegrendszere fokozottan ingerlékeny, érzékeny és a külső világ, ahonnan a gyermek érkezik, ugyancsak tele van sokszor nem kívánatos ingerekkel. Egy felgyorsult tempójú világban az óvodának a szeretet, a béke, a nyugalom szigeteként kell megjelennie, ahol minden gyermek számára adott az esély a nyugodt játéokra, az életkorának megfelelő tevékenységekre.
- A **nyugodt légkör** megteremtésének alapvető feltétele a **megfelelő napirend** biztosítása. A napirendben periodikusan ismétlődő tevékenységeknek a csoport szokásrendszere ad keretet. Érdekes, színes, változatos tevékenységek esetén a csoport nyugalmat és kellemes alaphangulatot áraszt, ahol minden gyermeknek megvan a maga helye és az elfoglaltsága.
- A nyugodt légkör kialakításához az is hozzátartozik, hogy az óvodai csoport zajsztípe ne legyen túlságosan magas. Ezt is elsősorban az óvodapedagógus példamutatásával lehet megvalósítani. A **halk beszédet** a gyerekek átveszik, így a csoport alapzaja, munkazaja kellemes zsongásként hat.
- A meleg, derűs légkör azt jelenti, hogy van időnk a gyerekekre, nyugodtan végighallgatjuk, amit mondani szeretne. Nem intjük le, amikor hozzánk szól, nem vesszük el a beszédkedvét javítgatással vagy figyelmeztetéssel.
- Minden gyermeknek szüksége van a szeretetünkre. Ölbe vesszük a gyereket, simogatjuk. Az óvodapedagógusnak képesnek kell lennie a szeretet megmutatására. A gyermek számára a testi kontaktus, a felnőttől áradó szeretet nyugalmat, biztonságot kölcsönöz. A gyermek jó közérzetéhez szükség van a testközelségre, a testi érintés gyakoriságára. Egy simogatás, egy mosoly, egy öl bevétel, egy kis dédelgetés minden gyermeket képes megnyugtatni. Ezért bánunk bőkezűen a szeretet minden fajta megnyilvánulásával. Az utóbbi években éppen ebben érezhető, hogy sok gyermek hiányt szenved.
- A **túlhajsolt életmódú szülők** esetében **gyakori probléma, de sajnos a munkanélküli szülők** esetében is **egyre gyakrabban tapasztalható a szeretethiányos nevelés. Ez utóbbi esetben nem az időhiány, hanem egyéb tényezők okozzák ezt a helyzetet.** Az óvodapedagógusnak tehát tudnia kell, milyen az a családi háttér, ahonnan a gyermekek érkeznek, és **segítenie kell a szülőket** a gyermekkel való minél szorosabb kapcsolat megszilárdításában.
- Nagyon sok szülő nincs tisztában azzal, hogy az első hat életévben mennyi minden eldől, ami a gyermek későbbi életében már alig változtatható. Az óvodapedagógusnak

azonban erről tudnia kell és felvilágosítania, segítenie kell a szülőket abban, hogy megértsék a korai évek fontosságát. Az óvodai légkör meleg szeretetteljessége ugyancsak példa lehet sok szülő számára.

- Az óvoda légkörének kialakításakor a **nyitottságra** kell még hangsúlyt fektetni. Ez az alapja a szülőkkel való egyenrangú, egymást segítő, támogató **együttműködésnek**. A beszoktatás ideje arra is nagyon alkalmas, hogy jó kapcsolat alakuljon ki a szülő és az óvodapedagógus között.
- Ezt a kapcsolatot **tovább építhetjük** a különböző ünnepek, óvodai rendezvények, szülői értekezletek, farsang, munkadélutánok alkalmával. A gyermekért érzett közös felelősség óvodánkban a nyitottság, a közvetlen kapcsolatok ápolása a **közös programok felé** viszi el az együttműködést.
- **Az óvoda nyílt, szeretetteljes légköre azt jelenti, hogy minden gyermek elmondhatja örömét, bánatát, hogy hazugságmentes légkört alakítunk ki a csoportban, ahol a gyermekek kisebb csínytevéseikért vállalják a felelősséget. Az igazmondás is a nevelés során alakul ki, ehhez olyan közeg szükséges, ami félelemmentes, és ahol biztonságban érzik magukat a gyermekek.**

2. Az óvodapedagógus modell szerepe

- A nevelés szubjektív feltételei között kiemelkedően fontos, hogy ki milyen **elképzelésekkel, módszerekkel, ízléssel, beszédképességgel, esztétikai, erkölcsi tapasztalatokkal és tartással** neveli a gyermeket. A **kulcsszereplő tehát az óvodapedagógus**.
- A gyermekek mintakövetése különösen a szeretett személy irányában óriási felelősséget ró a nevelőre. **Fontos** tehát, hogyan jelenünk meg a gyermek előtt, mit mondunk, és azt hogyan mondjuk, mit tartunk szépnek, jónak és követhetőnek.
- A gyermek mindazt **átveszi** a közvetlen környezetéből, amit lát és hall, hiszen utánzás útján tanul, egyúttal azonosul azokkal a személyekkel, akik körülveszik. Az óvodapedagógus pedig a legfőbb minta, aki kiemelt azonosulást indukál a gyermekben.
- Sok múlik tehát azon, milyen **értékeket preferál** az óvodapedagógus, a gyermek környezete és azon belül elsősorban a család.
- Gyakran előfordulhatnak értékkonfliktusok a család és óvoda között. Ilyenkor az óvodapedagógusnak rendkívül **tapintatosan és kizárólag a gyermek érdekeit figyelembe véve** kell közelítenie a megoldás felé.
- A gyermek már megtanul, és magával hoz bizonyos értékeket a családból, melyeket az óvodában is tiszteletben kell tartani. Az **óvónő** mintegy átveszi, átvállalja a gyermek óvodai életében **az anya szerepét**. Az ő biztonságot és harmóniát sugárzó egyénisége feltétlenül hatni fog a gyermeki személyiség fejlődésére.
- Ezért gondoljuk azt, hogy a gyermek harmonikus fejlesztésének alapkövetelménye abból indul ki, hogy a gyermek-felnőtt kapcsolat alapja és mintája egész gyermekkoron át a **gyermek-szülő viszony**. Ebben a kapcsolatban kell az óvónőnek napközben mintegy helyettesítenie az anyát. A biztonságérzet egyik biztosítója a testi kapcsolat, az ölelés szorossága. Az óvodában még 6-7 éves korban is igénylik a gyermekek a gyakori simogatást, szeretgetést, ölelést.
- Programunk célkitűzésének megfelelően **önálló, környezetében bátran megnyilatkozó, kezdeményező, másokkal jól együttműködő gyermekeket szeretnénk nevelni**. Ehhez pedig nagy szabadsággal, önállósággal, egyéni ötletekkel rendelkező, kreatív óvodapedagógusok kellenek.

- Ebből következően elmondhatjuk, hogy az **óvodapedagógus személyisége minden egyéb külső feltételnél meghatározóbb** nevelőmunkánk sikeressége szempontjából.

3. Az óvodapedagógus és a gyermek aktív együttműködése a nevelőmunka során

- A hangsúly az aktív, **kétpólusú együttműködésen alapul**. Az aktív nevelés tevékenységközpontú, a tevékenységre alapozott nevelés. A gyakorlatban ez azt jelenti, hogy a gyermeknek éppúgy lehet véleménye, elképzelése, ötlete, javaslata, mint a felnőttnek. Ezt komolyan kell venni és beépíteni a fejlesztési elképzelésünkbe. A gyermeket saját környezete, saját tapasztalatai, élményei befolyásolják. Ezekre az élményekre, tapasztalatokra szükséges ráépíteni, megtervezni a gyermeki tevékenységeket.
- A fejlesztés során abból kell kiindulni, ami a gyermeket körülveszi, foglalkoztatja és érdekli. Ezzel válik lehetővé a gyermek aktivitásának bekapcsolása a nevelés folyamatába.
- Önállóságra nevelni egy gyermeket akkor lehet, ha megvalósulhatnak az elképzelései.
- Hosszú távon kreatív, alkotó emberek nevelése csakis úgy képzelhető el, hogy nagy szabadságot adunk az öntevékenységeknek, az egyéni utak keresésének.
- A differenciált fejlesztésnek is ez a **szabad önálló nevelési szituáció** nyújt széles lehetőségeket.
- A gyermeki szabadság és önállóság addig szélesíthető, amíg a csoport, a közösség kialakított normái, keretei ezt lehetővé teszik.

4. Az óvodapedagógus és a dajka együttműködésének formái

- A **dajka** belső, tevékeny résztvevője a csoportban zajló eseményeknek. Segítője az óvodapedagógusnak.
- A programunk megvalósítása során a dajka munkája az óvodapedagóguséval összehangolt. A dajka egyike a gyermeket nevelő felnőttnek, aki éppúgy, mint az óvodapedagógus, magatartásával, teljes lényével, beszédstílusával, öltözködésével hatást gyakorol a kisgyermekre.
- Ahhoz, hogy a nevelési folyamatban a dajka közvetlenül és tevékenyen részt vehessen, tudnia kell, milyen célok érdekében, hogyan kívánják az óvónők a gyermekcsoport fejlesztését megvalósítani.
- A **dajka is nevel**, ő is hat a gyermekcsoportra, tehát neki is tudnia kell, milyen rendszer, milyen elvek, milyen elképzelések alapján nevelünk. A sok tevékenység figyelemmel kísérése, ugyancsak megköveteli, hogy a dajka szorosabban együttműködjön a csoporttal.

5. Az óvoda környezetében élők hatásai a nevelőmunkára

- Az óvoda **környezetében élők** szintén hatást gyakorolnak az intézmény és az egyes csoportok nevelőmunkájának alakulására.
- A fenntartót képviselők, az óvoda környezetében működő iskola elvárásai, az intézmény környezetében élő emberek véleményt formálnak, **igényeket támasztanak**, direkt vagy indirekt módon befolyásolják tehát a helyi nevelőmunkát.
- Az óvodai nevelés sohasem lehet tartósan ellentétes az adott környezet elvárásaival, melynek célkitűzéseit a szolgáltatást igénybevevők érdekeinek, megalapozott elképzeléseinek és szükségleteinek megfelelően kell kialakítani.

- Az intézmény dolgozóinak figyelnie kell és érzékenyen reagálni ezekre a külső elvárásokra, véleményekre, javaslatokra. Különösen azért válik ez igen fontossá, mert a program bevalásának egyik legfontosabb mércéje a partnereink elvárásának való megfelelés.

V. AZ ÓVODAI ÉLET MEGSZERVEZÉSE

1. A nevelés tervezése, időkeretei

- Nevelési célunk, feladataink alapján a ráhatások rendszerét a gyermekek adottságaihoz, aktuális fejlettségi szintjéhez, eltérő fejlődési üteméhez, igényéhez, szükségletéhez igazodva tervezzük meg.
- Az óvodai nevelés tervezését, valamint a gyermekek megismerését és fejlesztését, a fejlődésük nyomon követését különböző kötelező dokumentumok szolgálják. Az óvodai nevelés csak a jóváhagyott pedagógiai program alapján valósulhat meg és a teljes óvodai életet magába foglaló tevékenységek keretében szervezhető meg, az óvodapedagógus feltétlen jelenlétében és közreműködésével.
- A gyermekek a tanköteles korukat megelőző nevelési évben a későbbi eredményes iskolai előrehaladáshoz fontos képességeik és készségeik fejlesztése érdekében az óvodai csoportokban naponta összesen 45 perces időkeretben, a feladatra differenciált, a gyermek egyéni terhelhetőségéhez igazodó – amennyiben az infrastrukturális adottságok lehetővé teszik, külön térben szervezett – iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységben vesznek részt.
- A tanköteles korú, de az óvodában nevelkedő gyermekeket a 6. pont alkalmazása során tanköteles korukat megelőző nevelési évben járóknak kell tekinteni.
- A gyermek fejlődésének nyomon követése a tanköteles kor betöltését megelőző nevelési évtől az iskolai tanulmányok megkezdéséhez szükséges készségek és képességek rögzítésével egészül ki a kötelező dokumentumban az iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenység tervezése érdekében.
- A gyermekek fejlődésének vizsgálata céljából a tanköteles kor betöltésekor nevelési évben diagnosztikus mérési rendszer alkalmazható.
- A kompetencia alapú programcsomagnál, mint eszközre épülő készség és képesség fejlesztést a törzs-és kiegészítő anyagot, a komplex fejlesztési tervet, fejlesztési tématervet tekintjük éves tervdokumentációnak.
- A fejlesztést általában hetes periódusra, témától függően, a komplexitás elvét követve konkretizáljuk. A csoportnaplóban megjelenítjük.
- A tervezés során számba vesszük az előzetesen átgondolt és megtervezett témaköreink, képességfejlesztő feladataink mellett, a gyermekek spontán ötleteit, tapasztalatait, élményeit, tevékenységeit beépítjük pedagógiai tevékenységünkbe.
- Tervezésnél a nevelés komplexitásából indulunk ki, így a párhuzamos és választható tevékenységek, tapasztalat-, ismeretszerzési lehetőségeknél a nevelő hatások tudatos irányultságát, személyiségfejlődésre gyakorolt hatását is elemezzük, úgy hogy a játék prioritását vesszük alapul.
- A minél többoldalú tapasztalatszerzést, az állandó tevékenykedtetést, cselekedtetést, a komplexitást, a kulcskompetenciákhoz kapcsolódó képességrendszerek fejlesztését helyezzük előtérbe az ismeretanyag közvetítése helyett.
- A gyermekek fejlődéséről feljegyzéseket készítünk, a fejlődés folyamatos nyomon követését a rögzítési, mérési eszközzel valósítjuk meg november és április hónapban.

- A főként megfigyeléses, de részben egyszerű mérésekre épülő metodika a gyermekek nagyon alapos megismerését, képességeinek pontos feltárását a fejlődés minden részletének és elemének számbavételét teszi lehetővé úgy, hogy teljes személyiségtérképet, fejlődési vonalmutatót ad.
- A gyermekek portfóliójában az anamnézis, a fejlődést nyomon követő anyag, egyéni fejlesztési tervek, család rajzok, kerülnek bele.
- Pedagógiai munkánkban csoport kereteken belül az egyénre szabott, differenciált fejlesztést helyezük előtérbe, amelyet tervszerűen végzünk.
- Tekintettel arra, hogy két csoporttal működünk, részben vegyes életkori szervezésű, csoportokat alakítunk ki. A gyermekek fejlettségi szintjének figyelembevételével a tervezett tevékenység, tapasztalatszerzés, cselekvés tartalmától függően az óvodapedagógusok döntenek el, milyen foglalkoztatási formában valósítják meg elképzeléseiket, fejlesztési feladataikat.
- A nyugodt, derűs, kiszámítható, óvodai légkör szempontjából is meghatározó szerepe van annak, hogy hogyan alakítjuk ki a gyerekek óvodai életrendjét.
- Az életrend szervezeti kerete a napirend és a heti rend, amelynek kialakításakor a rugalmasság, folyamatosság elvét vesszük figyelembe.
- E két elv lehetőséget ad az elmélyült, szabad játékra, s hogy minden gyermek nyugodtan befejezhesse a megkezdett tevékenységet.
- A megfelelő időkereteket a gyermekek élettani szükségletei és tempója alapján határozzuk meg.
- Arra ösztönözzük a szülőket, hogy a család és az óvoda napirendje között ne legyen aránytalanul nagy az eltérés.
- Az óvodai élet szervezésében a gondozásnak is kiemelt szerepe van, hiszen az óvodapedagógus a gondozás folyamatában is nevel.

Napirend

- A pedagógus pedagógiai munkája arra irányul, hogy differenciáltan fejleszt, érvényesíti az egyéni bánásmód elvét, testi kontaktust alakít ki, védi a gyermekek személyes szféráját, nemi identitását, építi személyes kapcsolatait, s a gyerekek egymás közötti kapcsolatait, egyúttal segíti önállóságuk fejlődését, együttműködve a gondozást végző dajkával, ezért a napirend kialakításánál ezt az időigényt is figyelembe vesszük.
- A napirenden belül a legtöbb időt a gyermekek legfontosabb tevékenysége, a játék kapja.
- A szabad levegőn való tartózkodás, a gyermekek gondozásával kapcsolatos teendők / étkezés, tisztálkodás, alvás/ ugyancsak beilleszthetők a játéktevékenység egész napos folyamatába.
- **Óvodánkban az étkezések az ebédlőben történnek egy kijelölt időintervallumban, de játékos formában, (gyülekező dal, vonatozás utazás) a játékok elpakolása nélkül illesztjük be napirendünkbe.**
- Reggel, különösen tavasszal és nyáron a szabad levegőn való tartózkodás természetes része a gyermekek napi életének, a hűvösebb idő beköszöntével is szükséges a szabad levegőn való mindennapi tartózkodás, csupán annak időtartamát csökkentjük.
- A napirenden belül rugalmasan figyelembe vehető az egyes tevékenységek időigénye.
- A napirend változtatható, módosítható.

Napirend általános időkeretei

Időintervallum	Tevékenység megnevezése
6 ⁰⁰ -7 ⁰⁰	Összevont csoportban gyülekező, szabad játék, szabadon választott tevékenység.
7 ⁰⁰ -12 ³⁰	<u>Párhuzamos tevékenységek:</u> szabad játék, szabadon választott tevékenység, tízórai, óvónő által kezdeményezett vagy kötött komplex tevékenység, mindennapos testnevelés, mese-vers, levegőzés, gondozás, ebéd. <u>Kötelező testnevelés:</u> heti 1 alkalom Fejlesztő foglalkozások meghatározott időkeretben
12 ³⁰ – 16 ⁰⁰	Párhuzamos tevékenységek: gondozás, pihenés, uzsonna, szabad játék, szabadon választott tevékenység, óvónő által kezdeményezett tevékenység.
16 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	Szabad játék, szabadon választott tevékenység, hazabocsájtás összevont csoportból. Hittan, gyermekfoci, néptánc, játékos angol foglalkozás, heti 1-1 alkalommal.

Hetirend

- Az óvodapedagógusok módszertani szabadságát figyelembe véve, az óvodai tevékenységek kötött, illetve kötetlen formában történő szervezését az óvónők a csoportjukat figyelembe véve maguk határozzák meg.
- A heti tervet mindig az előző hét eredményeire építve tervezi meg a két óvodapedagógus együttesen.
- A tervezett, tudatos ismeretszerzés október hónaptól kezdődik meg. Szeptember hónap az óvodába való visszaszakás, az ismétlések, a nyári élmények felidézésével zajlik.
- A heti rend kialakításában konkrét naphoz csak a testnevelés foglalkozás köthető, a tornaterem beosztás miatt. A többi tevékenység idejét és rendjét a csoportokban dolgozó óvodapedagógusok úgy tervezik és valósítják meg, hogy az minél inkább szolgálja a gyerekek személyiségfejlődését, előtérbe helyezve a megfelelő időtartamú, párhuzamosan is végezhető, differenciált tevékenységeket.
- Ez tudatosságot feltételez. Lehetőséget ad a módszertani szabadság érvényesítése mellett a gyermeki igények, szükségletek, kezdeményezések maximális figyelembe vételére, a cselekvéses nevelés kiteljesítésére, differenciált és egyéni bánásmódot megvalósító, a fejlődés folyamatos nyomon követésén alapuló fejlesztésre.
- Óvodai közösséget érintő programjaink, a projekt napok és hetek és egyéb rendezvények lebonyolítása igényel külön figyelmet, szervezést.
- Az óvodapedagógusok feladata, hogy kötetlen és direkt irányítású tevékenységi formákat hassa át a játékoság, az élményt nyújtó, felszabadult cselekvés, tapasztalatszerzés

2. Az óvoda hagyományos ünnepei, egyéb rendezvényei

Az óvodai ünnepek kulcsfontosságúak maradnak továbbra is nevelőmunkánkban, mert

kiemelt lehetőséget kínálnak a nevelésnek és a legszélesebb tevékenységi formáknak.

- **Mikulás ünnep** gyermeki örömnapi és komoly hagyományai vannak. A Mikulás napi ünneplésnek van egy külön célja, hiszen a gyermeket megszólítja a Mikulás bácsi, reagál a gyermek viselkedésére, figyelmezteti, vagy dicséri annak megfelelően, ahogy a további fejlődés szempontjából a felnőttek szükségesnek látják. Csoporton belül ünnepeljük, ahová nyílt délelőtt formájában bejöhetnek a szülők és együtt játszhatnak gyermekeikkel a Mikulás által hozott és a meglévő játékokkal.
- **Karácsony:** Zárt körben, csoporton belül, családi formában, feldíszített fenyővel, ajándékokkal, ünnepi készülődés előzi meg (mint otthon). Bensőséges, az érzelmekre ható ünnep. Dalokkal, versekkel, vizuális tevékenységekkel hangolódunk rá az ünnepre nyílt délelőtti keretében a csoportokban. Mézeskalácsot sütünk mindkét csoportban. A nagyobb gyermekek, szülők és az óvoda dolgozói az ünnep előtt közösen karácsonyi díszeket készítenek.
- **Farsang:** A gyermekek jelmezbe öltözve búcsúztatják el a telet, vidám, tréfás, mozgásos mondókákkal, énekekkel. A szülők aktív részesei lehetnek a farsangi délelőtti, vidám vetélkedőknek, mulatságnak.
- **Húsvét** a tájházban az Ezüstkori nyugdíjas klub tagjaival. Állatsimogató, tojáskeresés, kemencében pogácsasütés, közös dalos játékok.
- **Anyák napja:** A gyermekek egyénileg édesanyjuknak mondják el az anyák napi versikét egy szál virág, és maguk készített ajándék kíséretében.
- **Gyermeknap,** családi nap, környezetvédelmi nap. Az óvoda valamennyi gyermekének közös ünnepe. Nemcsak a gyermekek tevékenységére ad rengeteg lehetőséget, hanem a szülőkkel való együttműködésnek is remek helyszíne (kézműves tevékenységek, sportverseny, kerékpáros ügyességi verseny, rendőrségi bemutató), újrahasznosított anyagokból kiállítás szervezése.
Ezen a napon a leendő óvodásokat is várjuk szüleikkel együtt az óvodába.
- **Nagycsoportos gyermekek búcsúzása az óvodától a szülők részvételével.**

Az óvoda egyéb közös rendezvényei, tevékenységei

- **Idősek köszöntése:** Óvodánk programjait segítő idősek köszöntése az óvodában.
- **Ősz családi nap, Mihály napi vásáros:** Péntek délután, közös népi játékok, körjátékok és versenyek az egész család részvételével.
- **Tök jó nap október hónapban csuhé és termésbábok készítése, tökfárgó verseny.** Az elkészült töklámpások kihelyezése az óvoda kerítésére. Közös program szülőkkel, nagyszülőkkel.

Nemzeti ünnepeink

- A nemzeti ünnepek óvodánkban a megemlékezés kategóriájába tartoznak. Projektekkel valósítjuk meg. Megismertetjük a gyerekekkel a szimbólumokat, jelképeket. (Himnusz, Szent korona, Magyarország címere, nemzeti zászló) Mesékkel, mondákkal, táncokkal, versekkel, kézműves tevékenységekkel színesítjük a projekteket.

Magyar Kultúra Napja

Népi hagyományok ápolása: Szüretelés, Márton nap, Luca nap

Jeles zöld napok:

- Állatok világnapja, Víz világnapja, Föld világnapja, Madarak és fák napja, Környezetvédelmi világnap. Projekthetekkel valósulnak meg.

Maci és Vuk nap a csoportok nyílt nap keretében emlékeznek meg névadó állatkáikról.

Közös megemlékezés a gyermekek név- illetve születésnapjáról:

- A klasszikus formák mellett igyekszünk több teret adni a szabad, laza együtt éneklésnek, verselésnek, együttes játéknak. Minden csoportban más-más hagyományai vannak. Rövid, bensőséges, kellemes percekről van szó csupán, melynek hatása hosszú időn át megmarad. Vigyázunk arra, hogy az ünneplés ne váljék rutinná.

•

A fejlesztés tartalma:

- **A külsőségek az ünnepi hangulat megéreztetése** már elegendő ahhoz, hogy később a konkrét jelentését és üzenetét is megértsék ezeknek az ünnepeknek a gyermekek. A közös séta, a színek, formák és hangulatok által közvetített mélyebb tartalom is megérinthesi a gyermekeket.
- Nem magyarázunk, érezzék, és ne mindenáron értsék a gyermekek, miről van szó. Érezzék jól magukat, legyenek kellemes benyomásaik.
- Az ünneplés lényege sokszor nem is maga az ünnep, hanem az a sok-sok előkészület, ami rengeteg tevékenységre, ötletek kidolgozására, önálló elképzelések megvalósítására ad lehetőséget.
- Az **előkészület** a csoporton belüli közösségi érzések alakítására igen kitűnő alkalmakat teremt és természetesen tág teret nyújt a gyermekek közötti együttműködésnek: a kooperációnak és a kommunikációnak a gyakorlásához. Ennél komolyabb **közösségalkító tevékenységet** keresve sem tudnánk találni. Az ünnepi készülődésbe a szülőket is bevonjuk.
- Az esztétikus és alkalomhoz illő teremdíszítés ugyancsak lehetőség arra, hogy együtt örüljünk annak, amit létrehoztunk. Nem másról van itt szó, mint az **értékteremtés** folyamatáról és a gyermekcsoport által létrehozott érték, alkotás, ötletmegvalósulás közös örömről.
- Az ünnepek megszervezésében, kialakításában, levezetésében maximális önállósága és meghatározó szerepe van az óvodapedagógusnak. A műsor összeállítása a csoport napi életét tükrözi, a gyermekek kedvenc dalait, mondókáit tartalmazza. A szereplést közös játéknak fogjuk fel, és ha lehet valamilyen szinten, aktivizáljuk a szülőket is.
- Mindig ügyelünk az előzményekre, gondosan tervezzük meg az ünnephez vezető utat, azokat a tevékenységeket, melyek az ünnepi előkészületeket jelentik.
- Figyelünk arra, hogy a tevékenységek során a lehető legtermészetesebb értelemben együtt döntsünk a gyermekekkel arról, mit fogunk csinálni, és a döntést követően együtt hajtsuk végre a közösen elhatározott feladatokat.
- Az ünnep szépsége, mássága, külsőségei csak akkor érvényesülnek, ha az ünnep ritka, kiemelkedő alkalom marad.

3. A gyermekek gondozása

- **A gondozás az óvodai nevelőmunkát megalapozó tevékenység**, melynek feladatai részben átalakultak, részben pedig felerősödtek a társadalmi folyamatok hatására. Ma olyan jelenségekkel is gyakran találkozunk, ami nem volt jellemző néhány évvel

ezelőtt. Sajnos előfordul a gondozatlan, nem megfelelően öltöztetett vagy étkeztetett gyermek.

- A zavartalan fejlődéshez, az egészség fenntartásához a gyermekek fokozott gondozása elengedhetetlen követelmény.
- A gondozási feladatok végzése az óvodában dolgozó valamennyi felnőtt feladata, ami az óvodapedagógust nem mentesíti a tényleges teendőtől, csupán arról van szó, hogy neki kell koordinálnia, megterveznie, átgondolnia a többiek munkáját is.
- Az óvodapedagógus a gondozás folyamatában is nevel, építi kapcsolatait a gyermekekkel, egyúttal segíti önállóságuk fejlődését együttműködve a gondozást végző többi munkatárssal.
- Az óvodai környezet esztétikus, harmonikus és célszerű kialakítása, a veszélyforrások minimálisra csökkentése, az óvodai napirend helyes kialakítása a gondozási feladatok végzését könnyíti meg.
- Az óvodába kerülő gyermek számára a környezetváltozás, az idegen emberek, új életfeltételek, a megszokott környezettől való elszakadás nagyon komoly nehézséget jelent. Ezek a bekövetkező változások az első időszakban a gyermek pszichés és testi állapotában átmeneti zavarokat okozhatnak. A gondozás, a gyermekkel való törődés az első kapocs, ami közel viszi a felnőttet a kicsihez, ami lehetővé teszi az átmeneti problémák kezelését.
- Az óvodának a gondozás olyan klasszikus feladata, amit nem adhat fel, amit nem hanyagolhat el, amit nem helyettesíthet mással. Szerintünk addig egyáltalán nem fejleszhető a gyermek, amíg nincs biztonságérzete, komfortérzete, amíg valamennyi testi szükséglete nincs kielégítve.
- Ebből következően az óvodai csoportban leginkább azt kell biztosítani, hogy a gyermekek kellemes, jó légkörben, várakozás és sorakoztatás nélkül, szükségleteiknek megfelelően végezhesék a tisztálkodással, a WC használatával, az öltözködéssel, az étkezéssel kapcsolatos teendőiket.
- A hátrányos helyzetű gyermekek esetében a gondozási teendők növekedésével számolhatunk. Az a cél, hogy megtanulja önállóan ellátni magát a gyermek. Ehhez nyújtanak segítséget a felnőttek.
- Fontos ezen a területen is a családdal való szoros együttműködés, egymás tájékoztatása és a rendszeresség mindkét fél részéről a gondozáshoz kapcsolódó szokások kialakítása érdekében.
- Az egyéni bánásmód, az egyes gyermekek sajátos igényeinek figyelembevétele a gondozás esetében is érvényesül.

VI. AZ ÓVODAI ÉLET TEVÉKENYSÉGI FORMÁI ÉS AZ ÓVODAPEDAGÓGUS FELADATAI

„A nevelés nem csak elveken és okos taktikán múlik, mert elsősorban a lényünkkel nevelünk. A nevelés: titkos metakommunikáció. Ami jó benned és tiszta, és ami rossz és koszos, továbbadod. A gyerek remegi félelmeidet, aggódja az aggodalmaidat – de éli a nyugalmaidat és derűdet is – ha valódi.”
(Müller Péter)

A tevékenységek szerepe a nevelési cél elérésében

A gyermek személyisége és a tevékenysége kölcsönösen egymásra hatva fejlődnek. A gyermektevékenykedő lény. Személyisége komplex tevékenységek által fejleszhető a leghatékonyabban. A gyermeki tevékenység fogalma összefoglalható az alábbiakban:

- Valamilyen belső szükséglet kielégítésének vagy külső követelmény teljesítésének eszköze;
- Képesség felhasználás, képességfejlesztés eszköze;
- A közösségben és a közösségért való megnyilvánulás eszköze.

A nevelő hatás belső (a tevékenység tartalmából eredő) feltételei:

- Az egyén számára érdekes, a csoport számára fontos, hasznos tevékenység legyen (aminek hasznosságát egyre szélesebb közösség ítélheti meg).
- A célkitűző és a célmegvalósító tevékenység egysége érvényesüljön.
- A tevékenység és az eredmény kölcsönös feltételezettsége biztosítva legyen (csak a végigvitt, befejezett tevékenységnek van élményereje).
- A 3-7 éves korú gyermeket tevékenységi vágy jellemzi. Bármilyen mozgás, cselekvés változás felkelti a gyermek figyelmét, és utánzásra ösztönzi. A megismerési vágy a kíváncsiság életkori sajátossága az óvodáskorú gyermeknek.
- A gyermek tevékenysége gyakran változik; minél kisebb a gyermek, annál gyakrabban változtatja tevékenységi formáit. Ennek következtében egy adott tevékenység általában rövid ideig tart és nincs mindig összhangban a kitűzött céllal.
- Az óvodapedagógusaink tudják, hogy az életkor és az egyéni adottság nagymértékben meghatározzák a gyermeki tevékenység minőségét és mennyiségét, tehát ezt figyelembe véve segíthetik elő a tevékenységek minél szélesebb kibontakoztatását a csoportban.
- A 3-7 éves korú gyermek életmegnyilvánulásaiban nem különülnek el élesen a különböző tevékenységek. A gyermek számára a játék lehet munka is és fordítva. A közösségért végzett feladat lehet játék, esetleg a szabadidő kellemes eltöltése. Lehetőség nyílhat olyan tevékenységre, amelyre a szociális háttér esetleg nem ad módot (színház, könyvtár).

A nevelő hatás pedagógiai feltételei:

- A tevékenység pedagógiai előkészítése (ráhangolás, tudatosítás stb.) közös feladata az óvodapedagógusnak, dajkának és az egész óvodai környezetnek.
- A tevékenység pedagógiai megszervezése az óvoda dolgozói részéről nagy tapintatot igényel (semmit se végezzünk el a gyerekek helyett, de mindenben segítsünk, amikor arra szükségük van a gyerekeknek).
- A tevékenység pedagógiai értékelése ugyancsak alapvető feladata az óvodapedagógusnak. A siker, sikertelenség okai, a jól vagy rosszul megválasztott tevékenységi mód, az együttműködés megléte vagy hiánya stb. lehet az értékelés kiinduló alapja.

Az óvodapedagógus feladatai a tevékenységek megszervezésében:

- Minél változatosabb többfajta tevékenység egy időben történő gyakorlásához a megfelelő feltételek (idő, hely, eszközök, ötletek) biztosítása.

- Az IKT eszközök (CD lejátszó, számítógép, fényképezőgép, esetenként projektor) használatának beillesztése a tevékenységekbe.
- A tevékenységek megszervezésében támaszkodjon a gyermekek tapasztalataira, a gyermekek aktuális élményvilágára.
- Élmények nyújtásával segítse elő a minél sokrétűbb és minél komplexebb tevékenységformák kialakulását az óvodai csoportban.
- A tevékenységek kiválasztásánál mindig tartsa szem előtt a gyermekek eltérő képességeit, fejlődésük eltérő ütemét, életkori sajátosságait, esetleges korlátaikat. A hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű, vagy tehetséges gyermekek esetében találja meg a segítségnyújtás helyes mértékét.
- **A gyermek személyiségének kibontakoztatása személyre szabott pozitív egyéni fejlesztő értékeléssel.**

A képességek szerepe a nevelési cél elérésében

- Programunk olyan képességek kifejlesztését jelenti, amelyek a társadalomban létező, elképzelhető pozitív tevékenységek gyakorlásához szükségesek.
- A gyermeki tevékenység valamilyen belső szükséglet kielégítését, külső követelmény teljesítését szolgáló eszköz, melyet a gyermek képességeinek segítségével valósít meg, ezáltal úgymond használatban fejlődnek a képességek.
- A képességek fejlesztése áll a kompetencia alapú programcsomagnál is a középpontban és nem az ismeretek közvetítése, ami gyermeki tevékenység fenti logikájának alkalmazás-gyakorlás, lehetőség-fejlődés, terminusát követi.
- A képességfajták szerinti képesség fejlesztés indukálja a programcsomag célszerű, eredményes, életkorhoz és egyéni fejlettségi szinthez, különböző szükségletekhez igazított eredményes megvalósítását, és a fejlődés folyamatos nyomon követése alapján megvalósuló fejlesztést. Ennek értelmében a kiemelt képességek figyelembe vételével kell megszervezni a fejlesztési téma és projekt terveket.

Szociális képességek

- Kritikai gondolkodás, tervszerű, motivált munkavégzés, akaraterő, kitartás, kreativitás, problémamegoldó gondolkodás, konfliktuskezelés, szabálytartás, empátia, tolerancia, nyitottság, együttműködő-készség, szervezőkészség, önállóság, önismeret, önbizalom, metakommunikáció, az egyes társas helyzetekben való adekvát viselkedés, kommunikáció.

Értelmi képességek

- Pontos, differenciált vizuális észlelés, hallott – auditív információk pontos észlelése, megkülönböztetése, látott-hallott információk összekapcsolásának képessége, rövid idejű vizuális-verbális memória, szándékos figyelem, környezettudatos magatartás.
- Mindezt alkotótevékenységek által, kreativitás fejlesztésével, művészetekhez való pozitív viszony alakításával, az emberek közötti együttműködéssel kapcsolatos ismeretek, képességek, attitűdök fejlesztésével, információ-, problémakezeléssel, önismeret fejlesztéssel, döntési képesség megalapozásával, gondolkodásfejlesztéssel.

Verbális képességek

- Szóbeli kommunikáció, beszédbátorság (beszélgető kör), belső képkészítés (mesehallgatás), mozgáskoordináció fejlesztése, helyes beszédtechnika,

beszédlézés, artikuláció, beszédtempó, hangsúly, hanglejtés beszédpercepciók képesség, gondolkodás. Magabiztos, tudatos, kreatív önkifejezés, választékos, nyelviileg gazdag, kulturált stílus.

- A kommunikációs igény motiválása, a kommunikáció segítése, a beszédfejlődés hátrányainak, valamint a kognitív funkciók sérülésének kompenzálása, szókincsbővítés, a kifejezőképesség komplex fejlesztése (a verbális és nonverbális kommunikáció eszközeinek és kódjainak, a különböző információhordozók üzeneteinek megértése, feldolgozása).

Testi képességek

- Összerendezett, koordinált mozgás, nagymozgás, finommotorika fejlesztése.

Az óvodapedagógus feladatai a képességek fejlesztésében:

- Folyamatosan biztosítsa a gyermekek számára a képességeik kibontakoztatásához szükséges tevékenységek gyakorlásának lehetőségét.
- Folyamatos megfigyelés útján alkosson tiszta képet a gyermek meglévő képességeiről. Ennek birtokában végezzen további fejlesztést.
- A kiemelkedő képességű, vagy részképesség fejlődésben elmaradt gyermekre, egyéni szabott fejlesztési terv alapján gyakoroljon hatást.
- Minden gyermek képességét önmagához, a saját lehetőségéhez – viszonyítva igyekezzen fejleszteni.
- A gyermek egyéni érdeklődésének megfelelő tevékenység biztosítása.
- A gyermek önállóságának, figyelmének, kitartásának, pontosságának feladattudatának fejlesztése.
- A jobb, gyorsabb megismeréshez, fejlesztéshez alkalmazzon mérési – értékelési eljárásokat.
- Szükség esetén minél előbb megfelelő szakembertől segítség szakvélemény kérése.

A tudatos fejlesztés feltételei

- A 3-7 éves korú gyermek fejlesztése a nevelési céloknak megfelelően a nevelési folyamatban valósul meg.
- A nevelési folyamat a környezettel való állandó és szoros kapcsolatban zajlik. A nevelési folyamatban a gyermek spontán fejlődése, érése és a nevelési céloknak megfelelő tudatos fejlesztése egymást kiegészítve érvényesülnek.
- A tudatos fejlesztés az óvodapedagógus által irányított, befolyásolt, de nem kizárólagosan tőle függő folyamat. A környezet, a helyi lehetőségek, a gyermekcsoport életkora, összetétele, a gyermek képességei, egyéni fejlettsége, a szülők igényei mind befolyással vannak a fejlesztés tartalmára. Az objektív (külső) feltételek, mint az óvoda épülete, berendezései, az óvoda udvara a gyermeket körülvevő környezet adottak.
- Az óvónői önállóság kérdéskörébe tartozik, hogy a meglévő adottságokon belül milyen bútorzattal és hogyan alakítják ki az óvoda belső tereit és csoportszobáit. Az objektív feltételek azonban minden óvodában a lehetőségekhez mérten javíthatók.

- **Az óvodai nevelés egymásra épülő, egymással összefüggő komplex tevékenységek rendszerében fejti ki hatását. Ahhoz azonban, hogy a tevékenységek lehetőségét biztosítani tudjuk, a nevelés során át kell gondolnunk a nevelés feltételrendszerét.**

A játék

„A gyermekek akkor a legkomolyabbak, amikor játszanak. Olyankor tanulják, hogy mi is az élet. „ (Michel Butor)

Az óvodában előtérbe kell helyezni a szabadjáték érvényesülését. A játék kiemelt jelentőségének az óvoda napirendjében, időbeosztásában, továbbá a játékos tevékenységszervezésben is meg kell mutatkoznia.

- Nincs olyan élménye a gyermeknek, amely ne válhatna játékká. A gyermekek tapasztalataikat, élményeiket, ismereteiket játsszák el. A játékban minden lehetséges. Motívuma az öröm, a bánat, a kaland feszültsége, a kommunikáció igénye, az erő próbálgatása, az önkifejezés vágya.
- A játék a kisgyermekkor legfontosabb és legfejlesztőbb tevékenysége, s így az óvodai nevelés leghatékonyabb eszköze. A kisgyerek a külvilágból és saját belső világából származó benyomásait játékba tagolja. Így válik a játék kiemelt jelentőségű tájékozódó, kreativitásukat fejlesztő és erősítő, élményt adó tevékenységgé
- A kisgyermek első valódi játszótársa a családban és az óvodában is a felnőtt (a szülő és az óvodapedagógus). Utánozható mintát ad a játéktevékenységre, majd amikor a szabad játékfolyamat már kialakult, bevonható társ marad, illetve segítővé, kezdeményezővé lesz, ha a játékfolyamat elakad. A felnőtt jelenléte teszi lehetővé a gyerekek közötti játékkapcsolatok kialakulását is.
- A játékhoz megfelelő helyre és egyszerű, alakítható, a gyermeki fantázia kibontakozását segítő anyagokra, játékszerekre van szükség.
- Az óvoda és az óvodapedagógus feladata, hogy megfelelő csoportlétkört, helyet, időt, eszközt, és élményszerzési lehetőséget biztosítson a különböző játékformákhoz, mint pl. a mozgásos játékokhoz, a gyakorló játékokhoz, a szerepjátékokhoz, a konstruáló játékokhoz, szabályjátékokhoz, barkácsoláshoz, dramatikus játékokhoz, bábozáshoz.
- A játék folyamatában az óvodapedagógus tudatos jelenléte biztosítja az indirekt irányítás felelősségét. Az óvodában fontos a szabad játék túlsúlyának érvényesülése.
- A játék kiemelt jelentőségének az óvoda napirendjében, időbeosztásában is meg kell mutatkoznia.

A játék feltételei

- **Játékidő:** A szabad játék az egész nap folyamatát végig kíséri, ezért fontos, hogy ne zavarja meg semmi, ezt szolgálja a rugalmas napirend, s az a törekvésünk, hogy játékidőben teremtünk olyan játékos helyzeteket, amelyekbe a kezdeményezett tevékenységek beleillenek.
- **Megfelelő hely:** Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek szabadon, otthonosan mozoghassanak játék közben és kreativitásukat felhasználva saját játszóhelyet hozhassanak létre maguknak, ha azt a játék megkívánja.

- Az óvoda udvarán is meg kell teremteni a különböző életkorú és érdeklődésű gyermekek számára a megfelelő helyet a játéokra, játékokra, változatos tevékenységekre.
- **Játékeszközök:** A játékeszközöket a gyermekek számára jól hozzáférhető helyen tároljuk. A gyermekek szabadon választhatják meg, hogy melyik játékszerrel kívánnak játszani és kit választanak társul. A játékok elrakását rugalmasan kezeljük, azokat a játékszereket, melyek közvetlenül nem akadályoznak a más jellegű tevékenységeket, nem fontos mindig elrakni, illetve a különböző építményeket igyekszünk hosszabb ideig megőrizni, szülőknél is megmutatni. A játék eszközöknél a széles repertoárra, variálhatóságra, esztétikusságra, tisztántarthatóságra helyezük a hangsúlyt, ami lehetőséget biztosít a jelképes megjelenítésre, mindenből lehet minden elv érvényesítésére.
- **Nyugodt légkör:** A kiegyensúlyozott játékhoz nyugodt légkörre van szükség, melynek biztosítása az óvónő feladata. Óvodába lépéstől olyan barátságos, nyitott légkört biztosítunk a gyermekek számára, melyben elmélyülten és bátran mernek játékot kezdeményezni. Az óvónőknek mindig segítségre készen kell figyelnie a gyermekek játékát, hogy ha a gyermek problémával találja magát szemben, érezze az óvónő jelenlétét, segítségkérés lehetőségét.
- **Az élménynyújtás és tapasztalatszerzés biztosítása:** A játék témáját és tartalmát a környezetből szerzett benyomások, tapasztalatok adják. Az óvónők feladata, hogy maximálisan, kreativitásuk és tájékozottságuk alapján mindezt biztosítsák.
- **Élmények:** Ahhoz, hogy a tapasztalatból élmény legyen, szükséges, hogy az a gyermeket érzelmileg ragadja meg. Igyekszünk számtalan lehetőséget biztosítani a közös élményszerzésre sétákkal, adott helyek felkeresésével, élmények meghallgatásával, különböző programokra történő ellátogatással.

Játékfajták

- **Gyakorló játék** – érzékszervek, finommotorika.

A játék lényegét a mozgással történő, manipulálás adja. Leginkább kisebb, éppen óvodába kerülő gyermekek kedvelt tevékenysége, miközben megfigyelik a körülöttük zajló eseményeket is, de idősebb gyerekek is játszanak időnként gyakorlójátékot, hangulatuktól, belső késztetésüktől függően.

- **Konstruáló játék** – térpercepció, érzékszervek, kreativitás, finommotorika

A gyerekek kockákból és más játékszerekből, különböző alkatrészekből, anyagokból építményeket, játékszereket, különféle tárgyakat hoznak létre. A játéknak ebben a formájában képesek a gyerekek a legkorábban az együttjátszásra, együttműködésre. Vegyes életkori szervezésű csoportjainkban megfigyelhető, hogy a különböző korosztályú és az eltérő fejlettségű gyerekek alkotásai közös egésszé alakulhatnak, alakulnak. Ez a fajta közös alkotás jó hatással van a kisebbek, és az eltérő fejlettségi szintű gyermekek kreativitására

- **Szerepjáték** - érzelmi intelligencia, probléma és helyzetfelismerés, magatartás – viselkedés, anyanyelvi nevelés, szocializáció, modellálás, kreativitás, élethelyzet – élethelyzet – életvezetés. A szerepjáték nevelési szempontból a leggazdagabb lehetőségeket nyújtó játékfajta, amely a gyakorló játék keretei között bontakozik ki és az óvodás kor vége felé válik teljessé. A gyerekek szerepjátéka, tapasztalataikat, ismereteiket, elképzeléseiket és az ezekhez fűződő érzelmeiket tükrözi. A szerepjáték

egymás mellett játszással kezdődik, de ekkor még csak az eszközökön osztoznak, nem együtt tevékenykednek. Ám, ha ugyanott idősebbek is játszanak, akkor éppen az élethű szerepvállalás miatt elkezdik bevonni kisebb társaikat. Ők eleinte alárendelt szerepet játszanak, de fejlettségüktől függően egy idő múlva akár az irányítást is átvehetik, vagy önállóan valósítják meg szerep vágyaikat.

- **Szabályjáték** – mozgás, értelmi képességek fejlesztése, szabálytudat – szocializáció, testséma, szabálytudat, fegyelem – önfegyelem. Jellemzője, hogy pontos, meghatározott szabályok szerint zajlik. A szabályok határozzák meg a játék megkezdésének módját, menetét, befejezését, egy-egy szakaszának lezárását. Minden korosztály képes valamilyen szintű szabályjáték elsajátítására, különböző társasjátékokra, kártyajátékokra, másrészt a mozgásos szabályjátékokra. Ennek során megfigyelhető a gyerekek rugalmassága, empátiás készsége, ahogyan együtt játszanak a különböző korosztályok. A nagyok igyekeznek leegyszerűsíteni a szabályokat, elnézőek fiatalabb társaikkal.
- **Dramatizálás és a bábozás** – önmegvalósítás, értelmi erők, kreativitás, anyanyelvi nevelés

Dramatizáláskor a gyermek saját- vagy irodalmi élményeit játssza el, kötetlen módon. Ezek az élmények érzelmileg ragadják meg a gyermeket, fejlődik emlékezetük, kreativitásuk, szervezőképességük, alkalmazkodó-képességük, önértékelésük és önismeretük, verbális készségük.

Bábozás: Az óvodapedagógusok kedvet ébresztenek a bábjáték iránt, utánzásra készítetve a gyerekeket, akik lehetőséget kapnak arra, hogy irodalmi, zenei élményeiket, kitalált történeteiket eljátszhassák, felesleges kötöttségek nélkül, oldott légkörben.

Játszhatnak a paraván mögött, vagy nélküle is. A gyermekek szereplési vágyukat fejleszthetik olyan alkotó tevékenységgé, amelynek során örömet szereznek önmaguknak, társaiknak, kisebbeknek vagy a szülőknek.

Játékba integrált, cselekvő tanulás

Tevékenységekben megvalósuló tanulás Az óvodai tanulás elsődleges célja az óvodás gyermek képességeinek fejlesztése, tapasztalatainak bővítése, rendezése.

A gyermek tanulási képességeinek kibontakoztatása és fejlesztése a teljes óvodai életet átfogó, folyamatos és alapvető feladat. A gyermek adottságai, a családban és tágabb környezetében szerzett tapasztalatai, valamint az óvodai nevelés során biztosított tanulási formák meghatározzák a gyermek későbbi fejlődési lehetőségeit és alakuló motivációját. Az óvodapedagógus a tanulást biztosító feltételek megteremtése során épít a gyermekek előzetes élményeire, tapasztalataira, ismereteire.

Cél

- Természetes játék-, és élethelyzetben a gyermekek érdeklődésének középpontjában álló, vagy a kezdeményezett témákhoz kapcsolódó komplex, cselekvő, projektrendszerű, kompetencia alapú ismeretszerzés és bővítés megszervezése. Olyan irányultsággal, ami képességek fejlesztését, tapasztalataiknak bővítését, rendezését, a tanuláshoz való pozitív viszonyt, a gyermeki személyiségek önmegvalósítását segíti elő.
- Az egyéni és mikro csoportos, tervszerű vagy spontán jellegű játékos cselekvő tanulást párhuzamos tevékenységként a játékba úgy integrálni, hogy a gyermekek egyéni, aktuális fejlettségi szintjének, érdeklődésének és motiváltságának megfelelően

mindenki megtalálja a számára legvonzóbb, legérdekesebb, teljesíthető és sikerességet biztosító tapasztalatszerzési lehetőséget, megoldandó feladatot.

- Olyan cselekvéses, felfedezésre ösztönző helyzet teremtése, amiben a gyermekek önmaguk szerezhetik meg a tudást kooperatív, egyéni vagy éppen az egész csoport bevonását feltételező formában.
- Az ismeret-, tapasztalatszerzést, cselekvést, és tevékenységet feltételező, irányított témafeldolgozásokat úgy szervezzük meg, hogy figyelembe vesszük a gyermekek eltérő
 - érdeklődését, kíváncsiságát, motivációját, felfedezési vágyát;
 - kezdeményező készségét, aktivitását, kreativitását, cselekvési hajlandóságát;
 - hozott és meglévő ismereteit, tapasztalatait;
 - jártasságát, képesség és készség szintjét;
 - kommunikációs, metakommunikációs és egyéb módú kifejezésének fejlettségét, használati készségét;
 - egyéni és speciális szükségleteit, igényeit, aktuális hangulatát, lelki és testi állapotát.

• óvodáskor végére a gyermekek szociálisan is éretté válnak az iskolára. szociálisan egészségesen fejlődő gyermekkedvező iskolai légkörben készen áll az iskolai élet és tanító elfogadására, képes a fokozatosan kialakuló együttműködésre, a kapcsolatteremtésre felnőtellel és gyermektársaival.

Feladat:

- A kognitív kompetenciák, kiemelten az értelmi erők, képességek fejlesztése /érzékelés, észlelés, figyelem, emlékezet, képzelet, gondolkodás/ gyermekhez igazodó optimális fejlesztése.
- A gyermekek megismerési vágyának, kíváncsiságának, érdeklődésének kielégítése, sokszínű, párhuzamos tevékenységi, cselekvési és tapasztalatszerzési lehetőség biztosításával.
- A gyermekek önállóságának, kitartásának, feladattudatának, feladattartásának, önismeretének, énképének fejlesztése.
- Az ismeretszerzéshez, ismeretbővítéshez, felfedezéshez, tapasztalatszerzéshez, feladathelyzet megoldásához és kivitelezéséhez szükséges cselekvési helyzetekhez való – iskolai tanuláshoz is szükséges – pozitív viszonyulás megalapozása.
- Prevenció-, kompenzáció-, tehetséggondozás megvalósítása, az esélyegyenlőtlenség mérséklése az egyenlő hozzáférés biztosítása úgy, hogy az egyéni és speciális adottságokhoz rendelt differenciáljuk a nehézségi fokot, tartalmat, megvalósítási módot, idő ráfordítást, közvetítési módot.
- Óvodáskorban a játék és a tanulás teljes mértékben összekapcsolódik. Ezért pedagógiai munkánkban a tanulás tág értelmezését érvényesítjük, vagyis azt valljuk, hogy a nevelési folyamat egésze, minden mozzanata alkalmas a gyermeki tanulásra spontán, vagy irányított, szabad vagy/és kezdeményezett játékkal.
- A játék, mint alapvető tevékenység – a tanulás egyik legfontosabb színtere, hiszen ezen belül a motoros, a szociális, személyes, kognitív és verbális ismeret és tapasztalatszerzés, képességstruktúrák fejlődése legkomplexebb formában jelenik meg.
- A kisgyermek az őt körülvevő világot komplex módon érzékeli, észleli és éli meg; ezért komplex témafeldolgozással, és a kompetencia alapú programcsomag

kínálta eszközrendszerrel kívánjuk közvetíteni a megismerhető, befogadható ismereteket, tapasztalatokat.

- A programcsomag minden nevelési területre kiterjedő, úgynevezett törzs- és kiegészítő anyagból áll.
- A kiegészítő anyag: A világ megismerésének elérhetősége, Környezeti szabályjáték gyűjtemény, Bábjátékok, Zenevarázs – új utak az óvodai zenei nevelés terén
- Kiegészítő Segédlet, melynek tartalmát a dramatikus elemeket tartalmazó játékok, a mozgásos játékok, a pedagógiai játékgyűjtemény és a példatár adják.
- A Komplex fejlesztési tervek felosztása az ősmagyarok és a magyar kultúra jelképrendszerét követi:
Levegő: július, augusztus, szeptember
Tűz: október, november, december
Víz: január, február, március
Föld: április, május, június
- A négy Komplex fejlesztési terv három Fejlesztési tématerv köré csoportosul. Család, élő és élettelen világ, közösségi nevelés.

Kiemelt attitűdünk:

A sikerélményt helyezzük előtérbe: önbizalmat, bátorságot, kezdeményezőkézséget erősíti.

Az esetleges sikertelenség kezelésére is ráneveljük óvodásainkat, "próbálkozz újra, máshogy, később, de soha ne add fel".

Verselés, mesélés

Helye a nevelés folyamatában:

- A vers – mese a fejlődő személyiség formálásának leghatásosabb eszköze és része az óvodai élet mindennapjait átfogó anyanyelvi nevelésnek is.
- A gyermekek számára mondott mese és vers nem egyszerűen csak szórakozási eszköz, hanem a tudat formálásának is jelentős tényezője, mely visszaigazolja szorongásait, egyben megoldást és feloldást kínál.
- Az érzelmi biztonság megadásának fontos eszközei a játékos mozgásokkal összekapcsolt mondókák, dúdoló, versek.
- A mese, amely helyet kap a gyermek egész napi életében, érzelmi síkon befolyásolja a gyermeket a külvilág és az emberi belső világ legfőbb érzelmi viszonyiról, a lehetséges és a megfelelő viselkedésformákról.
- A mese az értelmi, érzelmi, esztétikai és etikai fejlődésnek és fejlesztésnek egyik legfőbb támasza a gyermek személyiségfejlődésében. Oldja a szorongást, indulatok feldolgozására, belső képteremtésre tanít. Csak abból a gyermekből lesz jó beszélő és jó olvasó, aki képes intenzív belső fantáziakép megjelenítésére.
- A mesélés módja, azaz a foglalkozás formája az óvodapedagógus döntésétől és az adott helyzettől függ.
- A mesélés, verselés gyakran más komplex foglalkozások részeként jelenik meg. Ez is felfogható a mindennapi mese-versként. Nincs kötött helye a mindennapi mesélésnek. Az naponta többször is, bármely napszakban történhet a gyermekek igényei és az

adódó szituációk függvényében. A különböző eszközök, anyagok, barkácsolási lehetőségek biztosításával az irodalmi élmények feldolgozását segítjük elő.

- Az óvodában a gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodóan a népmeséknek, népi hagyományokat felelevenítő mondókáknak, rigmusoknak, a magyarság történelmét feldolgozó mondavilág elemeinek, meséinek, a klasszikus és kortárs irodalmi műveknek egyaránt helye van.

Célja:

- A gyermekek érzelmi, erkölcsi, értelmi, és anyanyelvi nevelésének elősegítése irodalmi élménynyújtással.
- Az önkifejezés lehetőségének bővítése a gyermekek saját vers- és mesealkotásával, mozgással és/ vagy ábrázolással egybekötve.
- A lehetőleg magyar, igényesen megválasztott irodalmi művek felhasználásával hozzájárulni a gyermekek világképének alakulásához, a nemzeti kultúra alapjainak megismeréséhez és megismertetni a különböző kultúrák mesevilágát.
- Megalapozni a könyvhöz, az irodalomhoz fűződő pozitív érzelmi viszonyt.

Feladata:

- Fejleszteni a gyermekek beszédkésztségét, szókincsét, elemi alapkésztségeit.
- Felkelteni és elmélyíteni a gyermekek irodalom iránti érdeklődését, mese és vers szeretetét.
- Szélesíteni a gyermekek látókörét, fejleszteni emlékezetüket, képzeletüket.
- Irodalmi, érzéki-érzelmi, esztétikai élménynyújtás.
- Feltárni a gyermekek előtt a külső világ és az emberi belső világ érzelmi viszonyait, a lehetséges, megfelelő viselkedésformákat.
- Feloldást és megoldás kínálni, visszaigazolt szorongásaira.
- Ráébreszteni a mélyebb értelemben vett pszichikus realitásra.
- Humorérzék fejlesztése.
- Ösztönözni a gyermekeket a saját vers – mese kitalálására, megjelenítéssel.
- Érzelmi biztonság megélésével a belső képalkotás, gyermeki élményfeldolgozás megalapozása.

Az óvodapedagógus feladata

- Előadásmódja – legyen beleérző, szuggesztív, követésre méltó.
- Nyugodt, kiegyensúlyozott légkör megteremtése, az irodalmi élmények befogadására.
- A gyermeknek közvetített irodalmat fejből, - a hozzá tartozó mozgásokkal, játékokkal együtt - **emlékezetből**, ritkábban könyvből olvasva, az arc és a hang játékaival kísérve keltse életre.

A fejlesztés tartalma:

- Csoportjainkban minden nap, megfelelő hangulat, hely, idő megteremtésével mesélőperceket tartunk, amikor a többszöri ismétlésre ajánlott mű feldolgozásra kerül.
- Minden óvodai csoportunkban megtalálható a kezdeményezések helyére kialakított kuckó vagy sarok.

- Az érzelmi ráhangoltságot különböző eszközökkel fokozzuk (pl. gyertya, mécses, meseszignál, jelkép). Az igazi meséhez csend szükséges, amelyet pedagógiai tapintattal, személyi kapcsolatokat erősítve érzelmi eszközökkel valósítunk meg.
- A kompetencia alapú programcsomag eszköze a Meseládikó, mely elsősorban a vers, mese feldolgozások alapvető eszköze és változatosan használható a bábozáshoz, dramatizáláshoz.
- A bábozás, dramatizálás alapja általában irodalmi mű, de ösztönző, dicsérő hozzáállással, példaadással a kitalált történetek, betű és szójátékok megjelenését is támogatjuk az alkotóvágy, fantázia és az anyanyelvi nevelés kiteljesedése érdekében.
- Lehetőséget teremtünk a gyermekek önálló szöveg és mesemondásához.
- Elősegítjük, hogy megfelelő eszközökkel (különböző bábok, fejdíszek) el is játszassák a gyermekek a nekik tetsző meséket. A gyakori ismétlést, a mese többszöri feldolgozását kedvelik az óvodások.
- **A dramatizálás, a bábozás éppen úgy, mint a mese-vers folyamatosan jelen vannak a mindennapi tevékenységekben.**
- A nap folyamán bármikor alkalmuk és lehetőségük van a gyerekeknek ezeket a tevékenységeket gyakorolni. Feladatunk, hogy a helyet és az eszközök széles skáláját állandó jelleggel biztosítsuk a gyermekek számára, nemcsak a csoportszobában, hanem az udvaron vagy teraszon stb.
- Különbséget teszünk a kezdeményezés vagy az elalvás előtti mese között. Mindkettő fontos a maga helyén és idején.
- Fontos az elalvás előtti mesemondás, mert ilyenkor a nyugalom megfelelő légkört teremt a mesének. Egy szelídebb tartalmú, esetleg folytatásokban elmondott mese a legjobb altató lehet.
- Természetesen, a gyermekkel mese közben közvetlen kontaktust fenntartó, élő mesélésnek van a legnagyobb hatóereje. Ezért arra is figyelünk, hogy minél több mesét tudjunk kívülről elmondani.
- Könyvtárlátogatásokon sajátítatjuk el a könyvek védelmét, a könyvtár használatát, ezzel kívánunk segíteni a gyermekeknek abban, hogy olvasni szerető kisiskolássá váljanak.
- Célunk, hogy a gyermekek becsüljék és tiszteljék a könyveket, tudatosodjék bennük, hogy a könyv a kultúra hordozója.
- A mesekönyvek a gyermekek számára elérhető helyen találhatóak a csoportokban.
- A kiválasztott, játékos mozgásokkal összekapcsolt mondókák, versek, mesék erősítik a környezet megszeretetését, a hagyományápolást, az évszakok szépségének felfedezését is.

Sikerkritériumok

- Igényli a mesét, verset, érdeklődéssel hallgatja.
- Több mesét, verset ismer, melyeket önállóan is felidéz, elmond, dramatizál.
- Szókincse gazdagodott, metakommunikációs jelzéseket is használ, kommunikációja megfelelő fejlettségű.
- Beszédkészségük, beszédkedvük, beszédfigyelmük kialakult, egyéni adottságukhoz, képességükhöz mérten, s elvárható szinten.
- Tud meséket, történeteket kitalálni, mozgással és egyéb módon megjeleníteni, kifejezni.
- Gondosan, megbecsüléssel kezelik a könyveket.
- Játékaiban megjelennek a meseelemek.

Ének, zene, énekes játék, gyermektánc

Helye a nevelés folyamatában:

- A zenei anyag többsége a naptári évhez, a természet jelenségeihez, az évszakok változásaihoz, az emberi élet fordulópontjaihoz, valamint különböző – állami, egyházi, jeles – ünnepekhez fűződik.

Az ének, a zene, a népi játék, a néptánc, a néphagyomány, az ünnep meghatározó szerepet tölt be a nemzeti nevelésben, az élményalapú érték közvetítés eszközével, korosztályi sajátosságokra építve.

- Az élményt nyújtó közös éneklés, a körjáték vagy a mondókázás a művészeti és az esztétikai nevelés szempontjából is kitüntetett helyet kap.
- A Kodály Zoltán útmutatásai alapján Forrai Katalin által kidolgozott óvodai ének-zenei nevelés alapjaira épülő fejlesztés hatékonyan megvalósítható. Ezzel biztosíthatjuk a gyermekek ének-zenei kultúrájának megalapozását, a néphagyományörzés és az ének-zenei nevelés színvonalának megőrzését.
- A magyar népdalok, mondókák, gyermekdalok világa ma is élő és felhasználható, értékes örökség.

Célunk:

- A zenei anyanyelv megalapozása, a zenei ízlés, esztétikai fogékonyság fejlesztése a közös éneklés, énekes játék örömeinek átélésével.
- Olyan néphagyományokon alapuló zenei anyag kiválasztása és megismertetése, melyen keresztül erősítjük a gyermekek identitástudatát.
- Örömmé tenni számukra az éneklést, a zenehallgatást, felkelteni a zenei érdeklődésüket.
- A gyermekeket a külvilágból érkező zenei hatások ellensúlyozásaként megismertetni a hozzájuk közel álló klasszikus zenével.
- Néptáncal és népi játékokkal harmonikus, szép mozgásra nevelés.
- Felébresszük a bennük rejlő alkotó fantáziát és olyan légkört teremtünk, amelyben bátran és szívesen mutathatják meg ötleteiket.
- A természeti és társadalmi környezetünk hangjainak, zörejeinek felfedeztetése, megfigyeltetése.

Az óvodapedagógus feladata

- A felhasznált zenei irodalom alapján, igényes zenei anyag összeállítása.
- A gyermekek zenei képességének és készségének fejlesztése.
- A zenei hagyományörzés, hagyományápolás.
- A gyermekek zenei ízlésének formálása.
- Megfelelő körülmények biztosítása a zenei élmények befogadásához.
- Az éneklés, a zenei mozgás, népi játékok és a tánc megszerettetése.
- A zenei anyanyelv megalapozása.

A fejlesztés tartalma:

- Szinte valamennyi ünnepünkhöz kapcsolódik olyan dalanyag, melyet megismertethetünk a gyerekekkel.

- Az ének-zene és az ehhez kapcsolódó mozgás ugyanúgy az óvodai mindennapok része, mint a napi mesélés vagy séták és kirándulások.
- Napközben bármikor adódhat lehetőség éneklésre, mondókázásra vagy körjátékok játszására. (csoportszobában vagy kint az udvaron, séta).
- A komplex foglalkozások inkább összefoglalják, elmélyítik a gyermekek ismereteit, és alkalmat adnak a képességek fejlesztésére.
- Heti egy alkalommal tervezzük az ének-zene szervezett foglalkozást (kezdeményezés vagy kötött foglalkozás). A megvalósítás módja már az óvodapedagógus kompetenciájába tartozó kérdés.
- A zenei nevelés nyújtotta lehetőségeket, igyekszünk maximálisan felhasználni az érzelmi-, értelmi-, mozgásnevelésre, a közösségi élet magatartási és viselkedési szokásainak megerősítésére, a személyiség harmonikus fejlesztésére.
- **A magyar népi hagyományok átörökítését is szolgáló néptánc** foglalkozáson heti egy alkalommal kedvezően befolyásoljuk a gyermekek zenei alkotókészségének kibontakozását.
- **A felhasznált zenei anyag:** népi mondókák, dalos játékok, dalok (A levegő, Tűz, Víz, Föld elemekhez kapcsolódó, évszakokhoz, ünnepekhez, állatokhoz, táncokhoz - főleg pentaton jellegű) Javasolt kézikönyv: Forrai Katalin: Ének az óvodában
- **A zenehallgatás lehetőségei az óvodában:** Az előadásra, zenehallgatásra szánt értékes szemelvényeket az óvónő szabadon megválaszthatja. Az egyetlen szempont a zene szépsége, művészi értéke. (óvónő hangszeres játéka, éneke, kétszólamú ének, gépi zene). Javasolt kézikönyv: Törzsök Béla: Zenehallgatás az óvodában

Zenei képességek fejlesztése:

- **Éneklési készség fejlesztése:** tiszta szép éneklés elősegítése (óvónő személyes példamutatása, hangképző játékok)
- **Hallásfejlesztés:** magas - mély; halk - hangos; különböző hangszínek, a természet, állatok, hangszerek hangja; a környezet zörejei; megfigyeltetése, összehasonlítása, felismerése, jelzése, utánzása. A belső hallás fejlesztése: dallamfelismerés; dallambújtatás; dallamok kitalálása, improvizálás, zenei kreativitás segítése.
- **Ritmusérzék fejlesztése:** egyenletes lüktetés változatos érzékeltetése; tempóérzékeltes; ritmus kiemelés; ütőhangszerek használata; ritmusok kitalálása; egyszerű táncos mozdulatok, tánclépések;
- **Zenei formaérzék:** dallam- ritmusmotívum, ritmusvisszhang,
- **A zenei kreativitás fejlesztése**
- **Differenciált zenei fejlesztés.**

A zenei anyag javasolt tartalma:	
kis-középső	középső-nagy
<ul style="list-style-type: none"> • 5 – 6 mondóka • 8 -10 énekes játék • 2 – 3 műdal 	<ul style="list-style-type: none"> • 15-20 mondóka • 20-25 /4-8 motívumból álló/ énekes játékok • 4-5 műdal
Zenei készségfejlesztés	
kis-középső	középső-nagy

<ul style="list-style-type: none"> • Ritmus érzék: egyenleges lüktetés érzékeltetése, játékos mozdulatokkal • Hallásfejlesztés: halk - hangos-, környezet hangjainak-, hangszerek hangjának felismerése 	<ul style="list-style-type: none"> • Ritmusérzék: egyenletes lüktetés érzékeltetése, játékos mozdulatokkal, járással, tapssal, ritmushangszerekkel, összekapcsolt feladatokkal • Ritmus kiemelés, ritmustapsolás, visszatapsolás, dalok, mondókák ritmusának felismerése • Gyors – lassú felismerése, érzékeltetése • Néptánc elemek alkalmazása • Hallásfejlesztés: halk – hangos, halkabb – hangosabb felismerése, érzékeltetése • Környezet hangjainak felismerése, megnevezése • Magas – mély felismerése, érzékeltetése • Dallam felismerése énekhangról, hangszerrel • Dallambujtatás, felelgetős játék • Tiszta, szép éneklés
---	--

Sikerkritériumok:

- Ismerjen mondókákat, dalokat, önállóan is kezdeményezzen énekes játékot.
- Különböztesse meg és érzékeltesse a zenei fogalompárokat az egyenletes lüktetést és a dalok, mondókák ritmusát.
- Váljon képessé esztétikus, kifejező, ritmust követő mozgásra.
- Énekelje, dúdolja az ismert dallamokat.
- Felelgetős dalt énekeljen a társával, vagy a csoporttal.
- Hallgassa figyelemmel a bemutatott zenét.
- Énekeljen alkalmi dalokat ünnepkörhöz kapcsolódva.
- Ismerjen fel dallamotívum alapján hallott dalt.
- Találjon ki dallamhoz mozgást, játékot.

Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka

Helye a nevelés folyamatában:

- A rajzolás, festés, mintázás, építés, képalakítás, a kézi munka mint az ábrázolás különböző fajtái, továbbá a műalkotásokkal, a népművészeti elemekkel, szokásokkal, hagyományokkal, nemzeti szimbólumokkal, az esztétikus tárgyi környezettel való ismerkedés is fontos eszköze a gyermeki személyiség fejlesztésének.
- Az óvodapedagógus előtérbe helyezi a természetes anyagok, termékek felhasználását. Feladata az új megoldások keresése, a kreatív, környezettudatos gondolkodásra, fenntarthatóságra való nevelés,. Feladata az új megoldások keresése, a kreatív, környezettudatos gondolkodásra, fenntarthatóságra való nevelés.
- Törekedni kell a gyermeki alkotások közösségi rendezvényeken való bemutatására és a tehetségek bátorítására.
- Ez a nevelési terület komplexen kapcsolódik a többi tevékenységformához, szerves része az óvodai nevelés egész rendszerének.

- Sokszínű nevelési terület, gazdag lehetőséget kínál arra, hogy, a gyermekek építő-, ábrázoló-, alakító tevékenységét gyermekek belső képi világának differenciált fejlesztését a nap bármely szakaszában megvalósítsuk.
- Ezek a tevékenységek az egyéni fejlettséghez és képességekhez igazodva segítik a képi-plasztikai kifejezőképesség, komponáló, térbeli tájékozódó-és rendezőképességek alakulását, a gyermeki élmény és fantáziavilág gazdagodását és annak képi kifejezését: a gyermekek tér-forma és szín képzeiteinek gazdagodását, képi gondolkodásuk fejlődését, esztétikai érzékenységük, szép iránti nyitottságuk, igényességük alakítását.
- A rajzolás, festés, mintázás, építés, képalakítás, a kézi-munka mint az ábrázolás különböző fajtái, továbbá a műalkotásokkal, a népművészeti elemekkel, szokásokkal, hagyományokkal, nemzeti szimbólumokkal, az esztétikus tárgyi környezettel való ismerkedés fontos eszköze a gyermeki személyiség fejlesztésének. A gyermeki alkotás a belső képek gazdagítására épül. Az óvodai nevelésben törekedni kell a gyermeki alkotások közösségi rendezvényen való bemutatására és a tehetségek felismerésére.

Célja:

- A személyiség fejlődés biztosítása a gyermekek alkotó, játékos, örömeztető biztosító manuális tevékenysége által.
- Gyermekek ismerjék meg a valóság tárgyait, jelenségeit, ki tudják fejezni megfigyeléseiket, elgondolásaikat valamilyen formában és anyagban.
- Az esztétikai érzék, a szépség iránti vonzódás felkeltésén és fejlesztésén túl fejlődjön aktivitásuk, analízáló – szintetizáló képességük, feladattudatuk, a feladattartás képessége.
- A gyermeki alkotások során, gazdagodjon esztétikai érzelmük, ízlésük.
- Az öröklött, vagy veleszületett adottságokat a vizuális kulturáltság gazdagítása révén tanulás, gyakorlás útján képességgé fejlesztjük.
- A rajzolással, festéssel, plasztikai tevékenységekkel, kézimunkával segítjük elő a kéz finommozgásának fejlődését, a szenzomotoros koordinációt, az érzékelés és a mozgás összerendeződését, ami előfeltétele az iskolai írástanulásnak.

Feladatunk

- A gyermekek tér – forma és színeképzetének gazdagításához, az esztétikai érzék fejlődéséhez, az alkotói – alakítói képességek megalapozásához szükséges feltételek biztosítása /idő, hely, eszköz, élmény – tapasztalat, természeti – tárgyi környezet szépségeinek megláttatása/.
- A gyerekek kreativitásának, fantáziájának kibontakoztatásához sokszínű, érdekes vizuális tevékenységi lehetőség, technikához szükséges eszköz biztosítása.
- A természetes anyagok használatát, népi kismesterségekhez kapcsolódó tevékenységeket helyezzük előtérbe.
- Elő kell segítenünk a gyermekek tér- forma és szín képzeiteinek gazdagodását, képi gondolkodásuk fejlődését, komponáló-, térbeli tájékozódó-, és rendezőképességük alakulását.
- Megismertetjük gyermekeinkkel a szűkebb környezetünk műemlékeit (pl. helyi értékeink a Szent Vendel szobrok)

Az óvodapedagógus feladata

- Megismertetni a gyermekeket a környezetükben található anyagokkal, és a kézimunkák technikai alapismeretével.
- Megteremteni a feltételeket, biztosítani az eszközöket, varázsládikót.

- Az alkotóvágy felkeltésétől eljuttatni a gyermekeket az alkotás öröméhez.
- Fejleszteni a kreativitásukat.

A fejlesztés tartalma:

- Az óvodai élet keretein belül olyan feltételeket teremtünk, hogy a gyermekek bármikor, bármilyen eszközt használva átélhessék az alkotás örömeit (szabadidős tevékenység – rajzolás, színezés, gyurmázás, vágás, varrás, szövés, fonás...). Ezeket az eszközöket állandó, gyermekek számára elérhető helyen tároljuk.
- Ösztönözzük őket, hogy a természetben gyűjtött anyagokat vizuális, alkotó tevékenységeikben is felhasználják.
- A kötetlen formájú, kezdeményezett mikro csoportos foglalkozásokkal és az ez irányú szabadidős tevékenységekkel lehetőséget biztosítunk arra, hogy a gyermekek egyéni módon jelenítsék meg élményeiket, juttassák kifejezésre érzelmeiket, vágyaikat, szorongásaikat.
- A gyermekek közötti képességbeli különbségeket maximálisan figyelembe véve a tevékenységeket úgy tervezzük, hogy ne a csoport egy szintre hozása legyen a cél, hanem minden gyermek önmagához mérten fejlődjön.
- Sikerélményt biztosítva fogadjuk el a fejlődés nem azonos intenzitású ütemét.
- Nem fogalmazunk meg külön korcsoportonkénti fejlődésszintet, mert az óvodás éveket komplexen kezeljük.
- Célunk, hogy minden gyermek bátran alkosson és rendelkezzen azokkal a képességekkel, melyek alkalmassá teszik az iskolakezdésre.
- A tartalmi munka megvalósítása során fontos, hogy segítsük a szülőket a gyermekek vizuális, alkotó tevékenységeihez kapcsolódó életkori sajátosságainak megismerésében.
- Az ötlettől a megvalósításig útmutatást adva bátorítjuk, **és dicsérjük a gyermekeket.**
- Minden csoportszobában egy kis sarkot vagy szekrényt biztosítunk, ahol a barkácsoláshoz szükséges eszközöket, felszereléseket, anyagokat tároljuk. Nagy hasznát veszik ennek a gyermekek, hiszen például a nagyobbak szerepjátékához bármikor kiegészítő eszközök készülhetnek és a kisebbek is örömmel ismerkednek meg a különböző anyagokkal, szerszámokkal
- Fontos jelentőséget tulajdonítunk a tehetséggondozásnak, melyet kézműves foglalkozásokon valósítunk meg. Lehetőséget teremtünk arra, hogy a gyermekeknek lehetőségük legyen az önálló alkotásra.
- A kézműves tevékenységeknél a differenciálás lehetőségét megteremtjük. (Nagyság, méret, nehézségi fok, többféle lehetőség, ollóhasználat stb.)

Tevékenységi formák

- **Firkálás:** Az első olyan vizuális tevékenység, amelynek nyoma marad. A gyermek kezdetben nem ad jelentést firkájának, később azonban fontos lesz számára az azonosításnak ez a módja. A firka az érzelmekről, indulatokról, "kézügyességről" ad képet. Firka nélkül nem kezdődhet el az ábrázolás korszaka.
- **Ábrázolás, képalakítás:** Az ábrázolás képi közlés olyan képszerű összefüggésekről, amelyek a valóság jelenségein alapulnak. A gyermeki ábrázolás speciális játéktevékenység melynek során a gyermek "sémákat" vagy másképpen "szimbólumokat" használ. Ábrái annak értelmezései is. Az ábrázolás a gyermek első

alkotó tevékenysége. (képalakítás: rajzolás, festés, nyomatkészítés, papírtépés, nyírás, hajtogatás, ragasztás, varrás, applikálás)

- **Kézművesség:** tárgyformálás, eszközkészítés. A kézművesség lényege, hogy valóságos tárgyakat alakít, vagy hoz létre. A kész munkák jellemzője, hogy közvetlenül felhasználhatók. A gyermek kézművessége játéktevékenység, az alkotó vagy a konstrukciós játékok köréből. (agyag, plasztilin, só-liszt gyurma; kézimunka: varrás, kötözés, fonás, szövés, báb- és díszletépítés, papírhajtogatás stb.)
- **Díszítés:** A díszítés pusztán formai, színbeli vagy tónusbeli valamilyen szerkezeti szabályosságot (pl.: szimmetria, ritmus, folthatás, stb.) mutató, térkitöltő, hangulati szereppel bíró különböző tárgyakhoz, felületekhez többnyire nem funkcionálisan kapcsolódó sík vagy plasztikus elem, vagy elemek. A díszítés szerepe a szépítés, gyönyörködtetés, kiemelés, elleplezés.
- **Építés:** Meglévő (kész) alapelemekből történő összeszerkesztést, összerakást értünk rajta. Konstrukciós játéktevékenység. A felhasznált alapelemek anyaga, formája, mérete, esetenként súlya határozza meg, hogy milyen objektumot lehet belőle létrehozni. (homokban, hóban, dobozból, különböző méretű elemekből)
- **Művészetek:** a művészetek a nevelésben a jelenlétükkel vesznek részt. Műalkotások nézegetése: együttes gyönyörködés. (táj, épület, festmény szobor - album, kiállítás-látogatás)

Sikerkritériumok

- Fokozott önállósággal tudják alkalmazni a megismert technikákat, és az eszközöket készségszinten, helyesen használják.
- Képkalkotásban egyéni módon jelenítsék meg élményeiket, elképzeléseiket. Válgék jellemzője a részletező formagazdagság, a változatos, egyéni színhasználat.
- Téralakításban, építésben, barkácsolásban ötletesek, együttműködők legyenek.
- **Csodálkozzanak rá a szépre, tudjanak gyönyörködni. Örüljenek saját, társaik, csoportjuk alkotásainak, fogalmazzák meg: "miért szép?", "miért tetszik", "miért csodálatos", vagy éppen miért nem.**
- Lássák meg a környezetet, a természetet, a művészeti ágak esztétikai szépségeit.
- Kéz és szemmozgásuk megfelelően koordinált.
- Kialakul önálló, saját kifejezőmódjuk, stílusuk.
- Képesek megnevezni az alapszíneket, a sötét és világos színárnyalatokat.
- Rajzaikban, festményeikben jelezni tudják a térviszonyokat.
- Emberábrázolásuk felismerhető, tagolttá válik, s egyre több részletet tartalmaz. Megjelennek a mozgásábrázolás jelzései.
- Saját elképzeléseik alapján díszítenek tárgyakat, készítenek ajándékokat, kiegészítő játékokat.
- Tudnak formát mintázni megfigyelés és elképzelés alapján.
- Ismerjék a népi díszítő motívumokat, ősi kismesterségeket, szívesen végezzenek ilyen tevékenységet.
- Legyenek képesek esztétikai élmények befogadására

A külső világ tevékeny megismerése

Környezeti nevelés, fenntarthatóságra nevelés

Helye a nevelés folyamatában:

- **Születéstől-felnőttkorig** fogalomkörhöz szorosan kapcsolódnak és a nevelés egészében jelen vannak azok a mozzanatok, amikor a gyermekek újrátjátszák életüket. Újraélik az óvodában mindazt, amit a mindennapokban, a családban, az óvodában vagy tágabb környezetükben tapasztalnak, látnak, hallanak.
- Megismerik a szülőföld, az ott élő emberek, a hazai táj, a helyi hagyományok, néphagyományok, népszokások, a közösséghez való tartozás élményét, a nemzeti, családi, és tárgyi kultúra értékeit és megtanulják azok védelmét.
- A környezettel való szoros kapcsolat az életfolyamatok újrátjátszása nemcsak arra ad lehetőséget a gyermeknek, hogy a benne lévő feszültségek feloldódjanak, hanem elősegíti számára a társadalomba való későbbi bekapcsolódást, szocializálódást.
- Magukba foglalják a **testápolástól, a közlekedésig, a családtól a helyes viselkedésig** mindazt, ami a gyermekeknek támpontot nyújthat a környezetében meglévő szabályok megismeréséhez és gyakorlásához.
- A szokások elsajátítása, a társadalomban való beilleszkedéshez szükséges magatartásformák kialakítása valósulhat meg játékosan, a gyermek érdeklődésének és igényeinek figyelembevételével.
- A környezeti nevelésben **alkalmazott módszerek** között megtalálhatók a hagyományos pedagógiaiak (beszélgetés, elbeszélés, szemléltetés, magyarázat, bemutatás stb.) éppúgy, mint a természettudományos ismeretszerzés sajátos módszerei (megfigyelés, leírás, vizsgálódás-kísérlet, mérés, összehasonlítás stb.).
- Tágabb értelemben tehát e módszer gyakorlása is hozzájárul a **kommunikációs képesség** fejlesztéséhez, anyanyelvi neveléshez.

Cél:

- A környezetbarát szemlélet és környezettudatos magatartás kialakítása. A természeti és az épített környezet fenntarthatósága érdekében szükséges ismeretek, magatartásminták, értékek és életviteli szokások megtanítása, megismertetése. Zöld óvodaként környezetünk megismerése, védelme területén korszerű módszerek, eljárások megkeresése.
- A környezettudatos magatartás megalapozása, az ismeretek - játékon keresztül történő – sokoldalú és tudományos közvetítésével.
- Olyan gyermekek nevelése, akik képesek és szeretnék megismerni, felfedezni és megérteni környező világukat, világunkat.
- A természeti és társadalmi környezethez való pozitív érzelmi viszony kialakítása.
- Olyan érzelmi megalapozottság, érdeklődés felkeltése a világ iránt, amely kedvező alapja lehet a környezetbarát életmódnak.

Feladat:

- Olyan feltételek megteremtése, amelyben biztosítjuk a minél szélesebb körű tapasztalat és élményszerzést, cselekvést, tevékenységi lehetőséget.
- A külső természeti környezet (természet, víz, levegő, növények, állatok, talaj) és a külső ember alkotta, épített környezet (épületek, tárgykultúra, környezetbarát

szokások, hulladékkezelés stb.) megismertetésével sokszínű tapasztalathoz juttatás, készségek, képességek alakítása.

- A környezeti fogalmak tisztázása – ismeretszerzés.
- Olyan képességek kialakítása, melyek szükségesek az emberi kultúra és környezet megértéséhez.
- A környezettudatos magatartás megalapozása:, formálása, alakítása felelősségérzet kialakítása, fenntarthatóságra nevelés.
- A természet adta értékek felfedeztetése, segítségnyújtás ezen értékek hasznosítására.
- Újrahasznosítható tárgyak újra felhasználásának lehetőségei a környezetünk védelme érdekében. A hulladékgyűjtés szabályainak tudatosítása.
- Szelektív hulladékgyűjtés az óvodában (papír, műanyag)
- Az óvoda udvarán és előkertjében vetemény, virág és fűszernövény ágyások gondozása, madáretetők, madárodúk elhelyezése, a kialakított komposztáló megfelelő használatára törekvés.
- Fűszer és gyógynövények megismerése, ültetése, betakarítása, felhasználása.
- Egészségre káros gyomnövények megismerése.
- Természetvédelemmel, egészséges táplálkozással kapcsolatos játékok gyűjtése, vetélkedő, családi nap megszervezése.
- Kihhasználva kis településünk helyi adottságait, állattartás, állatgondozás megfigyelése.
- Az állatok és növények védelmének, óvásának, szerepének elfogadtatásával elérni, hogy természet rendjét tiszteletbe tartásuk.
- Biztosítani a közvetlen tapasztalatszerzést, hiszen semmivel nem pótolhatók a szabadban tett séták és kirándulások, látogatások.
- Projektnapok vagy hetek keretében megemlékezés a jeles zöld napokról (Állatok, Víz, Föld Világnapja, Madarak és fák napja, Környezetvédelmi Világnap)
- A környezetvédelem fontosságának, lehetőségeinek közvetítése a családok felé, a gyermekek bevonásával.
- Olyan valós és szituációs helyzetek megteremtése, amelyben az életfolyamatok alapján megtapasztalhatják, megismerhetik a társadalmi normákat, szabályokat mellyel szocializációjuk kiteljesedik.
- A szülőföld, hazai táj, a népi, helyi, családi hagyományok, szokások és a tárgyi kultúra értékeinek megismerését közvetítő tapasztalatszerzési lehetőségek biztosítása.
- A gyermekek intellektuális érzelmeinek a fejlesztése, építve kíváncsiságukra, érdeklődésükre, s elérni, hogy mindezek egyre inkább tartósabb személyiségjeggyé váljanak.
- A felfedezési és tudásvágy felkeltése, fokozása, a tudni szeretném, s miért van így gondolatok mentén, a gyermekek egyéni és aktuális fejlettségének, egyéni és sajátos szükségletének figyelembe vételével.
- Annak biztosítása, hogy mindenki mindenkor részese lehessen a felfedezéseknek, tapasztalatszerzéseknek érdeklődése, kíváncsisága, alapján.
- A felvetett, felvetődő témák feldolgozásánál a gyermekek tapasztalataira, élményeire, meglévő és hozott ismereteire, javaslataira való építés.
- Annak biztosítása, hogy mindenki elmondhassa mondanivalóját, részese lehessen a kísérletezésnek, megtapasztalásnak, találjon a párhuzamos tevékenységek közül számára vonzót, érdekeset.

A fejlesztés tartalma:

- Lehetőséget biztosítunk az óvodában az élőlények, természeti jelenségek stb. érzelmi és értelmi töltésű megismerésére.
- Az óvodáskorúaknál, életkori sajátosságukból következően a környezeti nevelésnek is döntően érzelmközpontúnak kell lennie. A természet szépségének érzelmi hatását fokozhatjuk, elmélyíthetjük az ahhoz tartalmilag és hangulatilag kapcsolódó irodalmi alkotások, főként versek elmondásával, dalok eléneklésével.
- A megfigyeléssel elsősorban a gyermek megfigyelő és gondolkodási képességét fejlesztjük. Az élettelen tárgyak, egyszerű természeti jelenségek, időjárási elemek, élőlények stb. érzékszervekkel felismerhető tulajdonságairól folyamatosan, többféle helyszínen lehetőleg játékos tevékenység közben, különböző "töltésű" megközelítésben nyer tapasztalatokat.
- Segítséget nyújtunk ahhoz, hogy a gyermekek megismerjék, megtapasztalják, megértsék a természeti és társadalmi környezetüket, s természetes kíváncsiságukból, érdeklődésükből fakadóan újabb és újabb ismeret, tapasztalat, magyarázat, felfedezés megszerzésére belső késztetést érezzenek.
- A gyermekeket a természet szeretetére, óvására – védelmére neveljük, amely kapcsán az emberi felelősségét is megláttatjuk, kidomborítjuk.
- Kiemelt feladatunknak tekintjük a tapasztalati síkú élményszerzést, a valós élményháttér biztosítását, az életszerű tevékenykedést.
- A tevékenységekben, tapasztalatgyűjtésben, élményszerzésekben, az értelmi képességek fejlesztésére, a praktikus, valamint matematikai neveléshez kapcsolódó ismeretek megszerzésére, bővítésére, rendszerezésére is fokozott figyelmet fordítunk, spontán és szervezett formában.

Ajánlott kirándulási, tapasztalatszerzési helyek:

- **Sétával** – kihasználva településünk adottságait. Közvetlen környezet: családi házak kertjei, állatai (ló, tehén, kutya, macska, kakas, tyúk, egyéb állatok) játszótér, építkezés, ABC, posta, orvosi rendelő, gyógyszertár, művelődési ház, könyvtár, általános iskola, tájház, strand, mentőállomás, önkéntes tűzoltó állomás, mezőgazdasági gépek: traktor, kombájn, egyebek, vonat, autóbusz, közlekedés megfigyelése, stb.).
- **Kirándulással**- A felkészülés magában foglalja a tájékoztatást, tájékozódást a terület természeti vonatkozásairól. Kiemelten, a helyszínen előforduló néhány jellemző növény- és állatfajról, a múzeumok kiállításainak környezeti nevelési vonatkozásairól. (Terepszemle).

Témakörök:

- **Születéstől felnőttkorig:** a család, emberi test, gyalogos közlekedés, saját fejlődésük, a környezetük védelme.
- **Természet - társadalom - ember** az óvoda környéke, felnőttek munkája, napszakok, közlekedési eszközök, évszakok, növények megfigyelése különböző időszakokban, állatok: háziállatok, háziszárnyasok, erdők - mezők madarai, hazai erdők állatai, hazai vizek állatai, állatkertben élő állatok, színek, aktuális, gyermekeket érdeklő témák (bolygók, csillagok, ósállatok stb.), a természet védelme.

Az óvodapedagógus feladata

- Tapasztalatok és ismeretszerzés lehetőségeinek biztosítása.
- Biztonságos életvitel szokásainak alakítása, erősítése.
- A természeti és társadalmi környezet értékeinek megőrzésére és megóvására nevelés.
- Módszereit, eszközeit a gyermekek életkori sajátosságához, egyéni fejlettségéhez, igényeihez, érdeklődéséhez, érzelmeihez, megismerési vágyához, meglévő ismereteihez, hozott tapasztalataihoz igazítja.
- Elősegíti a gyermekek önálló véleményalkotását, döntési képességeinek fejlődését a kortárs kapcsolatokban és a környezet alakításban, továbbá hangsúlyt helyez a környezettudatos magatartásformálás alapozására, alakítására.
- Ünnepek és hagyományörzés formájában közvetíti az egyetemes és nemzeti kultúra értékeit, hagyományait.
- Személyes példájával a természeti és építészeti szép felfedezésére, a rácsodálkozásra, környezet barát és védő magatartásra nevel, példát ad.
- Az óvodapedagógus kompetenciája annak felvállalása, hogy az adott csoportban a témakörök alapján milyen szervezett tapasztalatszerzést biztosít a gyermek számára.

Sikerkritériumok

- A gyerekek aktuális fejlettségi szintjüknek megfelelően eligazodnak, tájékozódnak szűkebb és tágabb természeti és társadalmi környezetükben.
- Ismerik az évszakok jellemzőit, változásait, a természeti jelenségeket, a növény és állatvilágot életkoruknak, érdeklődésüknek megfelelően.
- Önállóan gyakorolják a növény és kisállat gondozás legegyszerűbb műveleteit.
- Védik, óvják a természetet és alakítják a környezetüket. Kialakul tenni akarásuk, kitartásuk, feladattudatuk.
- Felfedezik, meglátják, megnevezik, megkülönböztetik az ok – okozati összefüggéseket, mennyiségi és kiterjedési viszonyokat, matematikai fogalmakat, irányokat, helyesen használják a névutókat.
- Ismerik személyes adataikat.
- Gyakorlottak az elemi közlekedési szabályok betartásában, ismerik a közlekedési eszközöket.
- Ismerik az állatokat, különös tekintettel a Magyarországon őshonos állatok néhány fajtájára is.
- Ismerik a növény szót, annak tágabb jelentését, fejlődését, a velük kapcsolatos munkákat.
- Kialakul a beszédhelyzetekhez és a nyelvi szabályokhoz illeszkedő, jól érthető beszédük, beszédértésük, beszédfigyelésük.

Erdei óvoda

Az erdei óvoda olyan nevelési-szervezeti forma, amely a helyszín nyújtotta adottságokat és sajátosságokat kihasználva lehetőséget teremt a közvetlen élmény és tapasztalatszerzésen alapuló, gyakorlati tevékenységek közbeni ismeretszerzésre.

Zöld Óvodaként fontosnak tartjuk, hogy évről-évre gazdagítsuk a gyermekek tevékenységeit, játékos ismeretszerzését a természetben is. **Az erdei óvoda foglalkozásokat az „Egészségünk és Környezetünk Védelme” projekthét keretein belül valósítjuk meg.**

Erdei óvodánk legfontosabb feladata, a természettel való harmonikus kapcsolat építése, a fenntarthatóság szemléletének megalapozása, az örömteli együttlét megvalósítása, építve a gyermekek aktív, cselekvő tevékenységére.

Lakóhelyünkön napközis erdei óvoda szervezésére van lehetőség. A **3 napos erdei óvoda** során a település strandján található arborétumban, kisebb erdőben, tervezünk délelőtti tevékenységeket. A helyszín jól megközelíthető és változatos programlehetőségeket nyújt a **5-7 éves korosztály számára.**

Cél:

- Óvodapedagógusok irányításával élményszerű, felfedező jellegű játékos programokon, komplex cselekvésen keresztül találkozzanak a természettel, a természetvédelem fontosságával.
- A gyermekek közti kapcsolatok erősítése, az együttérzés, az empátia fejlesztése, együttműködési készség fokozása.
- Olyan ökológiai szemléletmód kialakítása, mely lehetővé teszi a „természetben mindenre szükség van... nincsenek káros és hasznos élőlények” elvek elfogadását.
- Szerezzenek közvetlen, személyes tapasztalatokat a gyerekek, az őket körülvevő természetről, Jászboldogháza község természeti adottságairól.
- A közvetlen tapasztalatszerzés hatására fogalmazzanak meg ok-okozati összefüggések meglátására, megértésére vonatkozó megállapításokat.
- Érezzék át a természetben való séta megnyugtató, egészségre gyakorolt jótékony hatását.
- Tanulják meg, sajátítsák el a helyes viselkedés szabályait a természetben.
- Váljanak a környezetüket óvó, védő személyiségekké.

Megfigyelések:

- élőhely megfigyelés
- madarak, rovarok, bogarak megfigyelése
- nyomok kutatása
- hőmérsékletváltozás jellemzői, következményei
- szélirányok és azok hatása a növények, állatok viselkedésére
- hangok, zörejek a természetben

Egyéb tevékenységek:

- játékkészítés természetes anyagokból
- művészeti alkotások természetes anyagokból (száraznövény, ágszobrászat, természetszobrászat, stb.)
- tablókészítés (arborétum madarairól)

Játék és sportfoglalkozások:

- vízi játékok a strandon lévő gyermekmedencében
- sportvetélkedők

- labdajátékok

Matematikai tartalmú tapasztalatok

Célja:

- A matematikai tevékenység során a minket körülvevő világ mennyiségi, formai, kiterjedéssel összefüggéseinek felfedeztetése, megtapasztalása játékos formában, a gyermek ötleteinek figyelembevételével.
- A gondolkodás fejlesztése, a cselekvéses és gondolati tevékenykedtetés.
- Szerezzenek olyan matematikai jellegű tapasztalatokat, melyek a környező valóságban találhatók.

Feladata

- A gyermekek tapasztalatszerzése, a környezet mennyiségi, térbeli és formai viszonyairól.
- Ismerkedés a matematikai fogalmakkal, melyek egy része beépül a szókincsbe.
- Globális, matematikai szemléletük alakítása.
- A különféle tevékenységek adta lehetőségek kihasználása, a nagyság, forma, szimmetria stb. gyermekkel való észrevetése.
- A matematikai ismeretek integrálása más nevelési területekbe.
- Az óvodán kívül adódó spontán lehetőségek kihasználása a matematikai nevelés érdekében (pl. formák a természetben).
- A fejlesztési lehetőségek kihasználása során elsődleges szempont a gyermekek fejlettségbeli különbözőségeinek figyelembevétele.
- A spontán helyzetek matematikai tapasztalatszerzésre való felhasználása mellett, a tevékenységekben való alkalmazás lehetőségeinek gazdagítása, problémahelyzetek teremtése, a gyerekek egyéni fejlődésének nyomon követése, differenciált fejlesztés.
- A matematikai nevelést folyamatként értelmezzük, a környezet megismerése, a mindennapi óvodai élet minden tevékenysége során. Anyagát elsősorban nem ismeretek alkotják, hanem a tapasztalatok, cselekvéses gondolati tevékenységek.

Matematikai képességek kialakítását segítő tevékenységek:

- A számfogalom előkészítése, megalapozása.
Mennyiségek összemérése, hosszúság, magasság, szélesség, vastagság, bőség, tömeg, úrtartalom szerint.
- Halmazok összemérése, elemek párosítása. A válogatások során nyíljon mód, párosításra, számlálásra a több, kevesebb, ugyanannyi érzékeltetésére, gyakorlására.
- Tő- és sorszámlálás.
- Fedezzék fel a rész- egész viszonyát a válogatások, mennyiségek bontása során.
- Játékos szituációban számoljanak, bontsanak, mennyiségfogalmuk egyéni fejlettségétől függően a 5 – 10-ig számkörben mozogjon.
- Sorba rendezett elemek helye a sorban, sorszámok megértése.

Tapasztalatszerzések a geometria körében

- Szerezzenek tapasztalatokat gömbölyű és szögletes formákról, érzékeljék ezt testükön, tárgyakon.
- Építsenek szabadon és másolással különféle elemekből.

- Alkossanak síkban is szabadon, szerezzenek tapasztalatokat síkmértani formákról, fedezzék fel a rész-egész viszonyát.
- Használják a logikai játékot, építsenek vele, fedjenek le felületeket.

Tájékozódás térben és síkban

- Irányok azonosítása, megkülönböztetése.
- Játékok során figyeljék meg ezeket tükörben, fedezzék fel a tükörkép szimmetria érdekességét, játsszanak sokat a tükörrel.
- Próbáljanak meg tájékozódni a labirintusokban is.
- Fedezzék fel, hogy a sorozatok olyan rendszerek, amelyek életükben is felfedezhetők. Hozzanak létre változatos sorozatokat játékokban, színekkel, hangokkal, mozgással, formákkal.

Sikerkritériumok

- Legyenek képesek halmazokat képezni a megadott szempontok alapján.
- Tudjanak ítéleteket alkotni.
- Kialakul a biztos számfogalmuk, relációs szókincsük és térszemléletük.
- Szívesen játszanak matematikai jellegű játékokat.
- Ismerjék fel a mennyiségi, alak, nagyságbeli és téri viszonyokat.
- Felismeri az azonosságokat, különbözőségeket.
- Ismeri az irányokat, helyesen alkalmazza.
- Van tapasztalata a tükörképről, szimmetriáról.
- Felismeri a sorba rendezés logikáját.
- Helyesen használja a névutókat.
- Jól tájékozódik térben és síkban.
- Geometriai tapasztalatokkal rendelkezik.

Mozgás, mozgásos játékok

Helye a nevelés folyamatában:

- A rendszeres testmozgás, a gyermekek egyéni fejlettségi szintjéhez igazodó mozgásos játékok és feladatok, a pszicho motoros készségek és képességek kialakításának, formálásának és fejlesztésének eszközei.
- Az óvodáskor a finommotoros mozgáskészségek tanulásának, valamint a mozgáskoordináció intenzív fejlődésének szakasza, amelyeket sokszínű, változatos és örömteli, érzelmi biztonságban zajló gyakorlási formákkal, játékokkal szükséges elősegíteni. Ezzel biztosítható a mozgás és az értelmi fejlődés kedvező egymásra hatása.
- A mozgásos játékok, tevékenységek, feladatok rendszeres alkalmazása kedvezően hatnak az erő és az állóképesség fejlődésére, amelyek befolyásolják a gyermeki szervezet teherbíró képességét, egészséges fejlődését. A helyes testtartáshoz fontos izomegyensúly kialakulásában is fontos szerepet játszik, felerősítik, kiegészítik a gondozás, és egészséges életmódra nevelés hatásait.

A testnevelés objektív feltételei:

- A foglalkozásokat döntő mértékben, a tornaszobában, vagy a szabadban valósítjuk meg. A füves, és sík terület mellett feltétlenül szükséges az aszfaltos terület.
- Az udvar felszerelése kiválóan alkalmasak a testi képességek fejlesztésére.

- Hosszabb sétát, sőt túrát tehetünk a gyerekekkel a szabadban. Ugyanez mondható el az épületen belül szervezett testnevelésre is.
- Mindenkor nagy gondot fordítunk az alkalmazásra kerülő kézi és tornaszerek, berendezési tárgyak épségére, tisztaságára, valamint arra, hogy könnyen elérhetőek legyenek, megfelelő számban álljanak rendelkezésre.
- A szervezési feladatok könnyítése és a gazdaságosabb helykihasználás érdekében felhasználjuk a csoportszoba berendezési tárgyait, játékeszközeit. Ötletességgel számtalan eszközkombinációt hozhatunk létre.
- Az eszközök előkészítése az óvodapedagógus, a gyermekcsoport és a dajka aktív együttműködésére ad lehetőséget.
- A mindennapi testnevelés hatékonyságát, eredményességét nagymértékben segíti a kényelmes, mozgáshoz megfelelő öltözet. Mind a gyermekek, mind az óvodapedagógus számára fontos a megfelelő cipő.

A testnevelés szubjektív feltételei:

- Az óvodapedagógus személyisége, testi neveléshez való viszonya nagymértékben meghatározza a gyermekcsoportban folyó mindennapi testnevelés eredményességét.
- A testgyakorlatok mintaszerű végzésével, a játékba való aktív bekapcsolódással kedvezően motiváljuk a gyermekeket, építve utánzási hajlamukra, segítve a rendszeres testmozgáshoz való pozitív viszonyuk kialakulását.
- Az örömmel, derűs légkörben, együttesen végzett gyakorlással hozzájárulunk az egészséges életmód szokásainak megalapozásához is, ezért nagyon lényeges, hogy minden megnyilvánulásunkon tükröződjön az, hogy szívesen mozgunk együtt a gyermekekkel és örülünk a gyermekek mozgásban elért sikereinek.

Testnevelés foglalkozás:

- A testnevelés **tartalmát** döntő mértékben a természetes mozgások, gyakorlatok képezik (járások, futások, ugrások, dobások, kúszások, csúszások, mászások, gurulások, függések, egyensúlygyakorlatok, labdagyakorlatok).
- Ezeket kiegészíti néhány talajtorna elem, valamint a kézi szerekkel végezhető gyakorlatok. Természetesen ide tartoznak a testnevelési játékok is. A lényeg, hogy a testnevelés keretébe beépíthető minden mozgásforma, amit a gyermekek képesek elvégezni.
- A természetes gyakorlat mellett a fejlesztés tartalmát képezik a **szabadgyakorlati** alapformájú gyakorlatok. A sokoldalú fejlesztés, érdekében már kiscsoporttól kezdve a változatosság biztosítására törekszünk.

Javasolt szabadgyakorlati alapformájú gyakorlatok:

- szabadgyakorlat, labda- bot-karika- szalag- kendő- babzsák- kötél- kocka- 2 db kislabda- kisszék- páros- bordásfal gyakorlat.
- A gyermekcsoport összetételének, fejlettségi szintjének figyelembe vételével választunk testnevelési játékokat. (futójátékok, fogójátékok, egyéni, páros, csoportos versengések, sorversenyek, váltóversenyek)
- A testi nevelés során járás- futógyakorlatokat végeznek a gyermekek, valamint ugrásokat, egyensúly-, talajgyakorlatokat, labdával végezhető gyakorlatokat.
- A testi nevelés anyagában szerepel még kúszás, csúszás, mászás, különböző dobások, hossztengetyű körüli gurulás, gurulóátfordulás, függés, valamint sor- és váltóversenyek.

Járásgyakorlatok: járás ütemtartással, irányváloztatással, fordulatokkal, különböző kartartásokkal, feladattal, csukott szemmel.

Futógyakorlatok: lassú, közepes iramú, belegyorsuló futás. Futás tempóváltással, irányváloztatással, versenyfutás, futás hátrafelé.

Ugrások: helyből távol- és magasugrás, nekifutásból távol- és magasugrás /valamennyi homokgödörbe/. Ugrások különböző magasságú szerekre fel és le.

Dobások: egykezes, kétkezes, alsó, felső dobás. Hajítás távolba kislabdával, babzsákkal, hajítás vízszintes és függőleges célba.

Kúszás- csúszás-mászás: talajon, padon, ülésben, hason, hanyatt /háton fekve/, előre, hátra, ne rézsútos padon, pók- és rákjárás, előre-hátra, eszközhordással is.

Függés: függés érintő magas szeren, bordásfalon, függésben lábmozgások, lajhárfüggés, lajhár-mászás.

Egyensúlygyakorlatok: járás padon, rézsútos padon, le-fel, eszközzel /pl.: babzsák kézben, fejen/. Egyensúlyozás homokozó peremén, fellépések-lelépések, szerekre, szerekről.

Hossztengely körüli gurulás: gurulás talajon magas tartásban, kézkulcsolással, eszközzel kézben, és boka közt, gurulás párosával.

Gurulóátfordulás: előre, hátra, guggoló támaszból, kis hajlított terpeszállásból.

Talajgyakorlatok.

Versenyekek, váltóversenyekek.

Labdával végezhető gyakorlatok.

Kéziszer gyakorlatok: babzsák, karika, kendő, szalag, bot, kocka, stb.

A mindennapi torna

- Arra törekszünk, hogy ez a 15-20 perc igazi örömet jelentsen a gyermekeknek, de egyben meg is mozgassa őket.
- A nap bármely szakában megszervezzük, amikor a gyermekek részéről szükségesnek látjuk. Természetesen a 3-4 éves gyermekeknél kezdetben 4-5 perces jó hangulatú, játékos légkörű tevékenységet szervezünk, és a mozgás megszerettetése után a csoport fejlettségének ismeretében fokozatosan érjük el a mindennapi testnevelés idejét.

Célunk

- Mozgásigény kielégítése, mozgáskedv fenntartása, a testi képességek sokoldalú fejlesztése, az elsősorban pszichés eredetű fejlődési rendellenességek kompenzálása.
- Megalapozni egy egészséges életvitelt a szervezet sokoldalú fejlesztésének segítése.
- Az ellenálló képesség növelése, az egészségmegőrzés érdekében.
- A kellemes fizikai fáradtsággal, jó hangulattal szolgálni a gyermekek lelki feltöltődését.
- Az állóképesség, ügyesség, akarat, kitartás fejlesztése, amelyek befolyásolják a gyermeki szervezet teherbíró képességét, egészséges fejlődését.
- A helyes testtartáshoz szükséges izomegyensúly kialakítása, amelyek felerősítik, kiegészítik a gondozás, és egészséges életmódra nevelés hatásait

- Az egészséges versenyszellem kialakítása, a balesetmentes versengés

Feladatunk

- Sokoldalú mozgástapasztalatok megszerzésének biztosítása a mozgásformák gyakorlásával, az összerendezett mozgás kialakulásának elősegítése érdekében.
- A motoros, kondicionális és koordinációs képességek, és a testséma fejlesztése, testrészek megismertetése.
- A nagy és finommozgások, az egyensúlyérzék, forma és alaklítás fejlesztése.
- Megfelelő hely, idő, eszköz, szabadban való tartózkodás, optimális terhelés biztosítása, a mozgásöröm átélése.
- A gyermek személyiségének – a pozitív énkép, önkontroll, érzelemszabályozás, szabálykövető társas viselkedés, együttműködés, kommunikáció, problémamegoldó gondolkodás – fejlesztése.

Szabadban, terebben történő mozgásfejlesztés keretei:

- Testnevelés foglalkozás
- Mindennapos szervezett mozgás és mozgásos játékok
- Spontán mozgás, mozgásos játékok

Az óvodapedagógusok feladata

- A mozgásos feladatok kiválasztásánál a fejlettségi szint figyelembevétele.
- Balesetmentes mozgás biztosítása.
- Egyéni szükségleteknek megfelelő mozgásigény kielégítése.
- Az egészséges versenyszellem kialakítása.
- A mozgáskultúra fejlesztése.
- A mozgásos játékok, tevékenységek, feladatok rendszeres alkalmazása
- Törekedni kell a gyermekeket legjobban fejlesztő, kooperatív mozgásos játékok széleskörű alkalmazására, a szabad levegő kihasználására.

Sikerkritériumok

- Mozgása összerendezettebbé, ügyesebbé, megfelelő ritmusúvá válik.
- Szeretnek mozogni, kitartó, terhelhető.
- Kialakul nagymozgása, finommozgása, szerhasználata, egyensúlyészlelése.
- Tud térben tájékozódni.
- Növekszik teljesítő és ellenálló képessége.
- A mozgásos játéktevékenységek közben figyel társaira, alkalmazkodó, segítőkész, együttműködő.
- Betartja a szabályokat, s erre másokat is figyelmeztet.

A munka

Helye a nevelés folyamatában

- A munka az ember számára természet adta szükségszerűség. A játékban megtalálhatóak a munkára nevelés elemei, pl. munkafolyamatok és mozdulatok utánzása, játékszerek gondozása.
- Az óvodába érkező (2,5) 3 éves gyerekek életében természetesen az önmaga komfortérzetét segítő munkák kapnak nagyobb hangsúlyt, számukra még az a legfontosabb, hogy saját igényeik kielégülhessenek.

- A közösséghez való tartozás szükséglete elősegíti a másokért végzett munkák megjelenését és ettől kezdve mindkét munkafajta párhuzamosan jelen van az óvodai életében.
- A legfontosabb az, hogy a munkajellegű tevékenységek ugyanúgy, mint a játék és tanulás, az egyén vagy a közösség szükségleteiből adódnak, és természetes velejárói legyenek az óvodai életnek.

Célunk

- Olyan képességek, készségek, tulajdonságok kialakítása, melyekkel a gyermekek képessé válnak saját szükségleteik kielégítésére és a közösségben adódó, együttműködést kívánó feladatok elvégzésére, miközben megalapozzuk a környezethez, csoporttársaikhoz való pozitív viszonyukat.

Feladatunk:

- Lehetőséget biztosítani a gyermekeknek arra, hogy önkéntesen, önállóan, kedvük és szükségletük szerint elvégezhesék az önkiszolgáló tevékenységeket és közösségi életéhez kapcsolódó munkákat egyéni, aktuális fejlettségi szintjük szerint.
- Megfelelő eszközök biztosítása, amelyet szükség szerint használhatnak a gyerekek.
- Olyan légkör megteremtése, amelyben minden munkatevékenység örömet jelent a gyermekeknek, melyet teljes önállósággal végezhet, de bármikor talál segítőtársat is.

Az óvodapedagógus feladata

- Tudatos pedagógiai szervezés, a gyermekkel való együttműködés és folyamatos, konkrét, reális, vagyis a gyermekek önmagához mért fejlődésének pozitív értékelése.
- Minden gyermeknek biztosítani a lehetőséget arra, hogy önkéntesen, önállóan, kedve és képessége szerint elvégezhesse az önmagával kapcsolatos önkiszolgáló tevékenységet, illetve a társai érdekében végzett munkatevékenységet.
- Folyamatosan biztosítani, bővíteni a munkatevékenységhez szükséges, gyermekek számára megfelelő munkaeszközöket.
- Lehetőséget adni a gyermekeknek bármilyen őket érdeklő munkatevékenység elvégzéséhez, még akkor is, ha a gyermek tevékenységi vágya és képességei nincsenek teljesen összhangban.
- Szorgalmazni, hogy minden munkatevékenység örömet jelentsen a gyermekeknek, és teljes önállósággal végezhesék azokat
- A gyermeki munka az óvodapedagógustól tudatos pedagógiai szervezést, a gyermekkel való pozitív értékelést igényel.

Munkafajták

Önkiszolgálás:

- **Testápolással kapcsolatos teendők:** kézmosás, kéztörölés, fésülködés, WC használat, orrfúvás, zsebkendőhasználat, fogmosás.
- **Öltözködés:** önállóság alakítása az egyéni képességek, fejlettség figyelembe vételével.
- **Étkezés:** terítés, evőeszköz használata, kínálás - szedés,

- **Pihenés - alvás:** segítségnyújtás az ágyazásban, takaróhajtogatás
- **Környezetük rendben tartása:** a gyermekek tisztán tartják saját környezetüket, közösen megjavítják, megtisztítják játékaikat.

Naposi munka:

- Társai érdekében végzett munkatevékenység. Kezdetben önkéntes alapon (középső csoporttól), később egyéni vállalásként, erőltetés nélkül, mindenkire kerüljön sor nagycsoportban.
- **A napos feladata:** terítés, seprés, segítségnyújtás, egyéb megbízatás.

Alkalomszerű munkák:

- A gyerekek életkori sajátosságainak figyelembe vételével a rend fenntartása, csoportszoba átrendezés, segítségnyújtás, felelősök, megbízatások teljesítése.

Élősarok, növénygondozás:

- Életkori sajátosságok figyelembevételével segítenek, és részt vesznek a munkában.

Kerti munka:

- Tavasztól-őszig lehet tevékenykedni a kertben és közben rengeteg tapasztalatot, ismeretet szereznek a gyermekek. A nevelésben játszott szerepén túl a természet, a környezet és az ember kölcsönhatásának megtapasztalására igen nagy lehetőséget nyújt a gyermekcsoport valamennyi tagjának

Sikerkritériumok

- A munkajellegű tevékenységeket a lehető legönállóbban, örömmel, szívesen végezzék, bizonyos cselekvések váljanak szokásukká.
- Tanulják meg használni az eszközöket, szerszámokat, miközben az együttműködés, feladatmegosztás is jellemzővé válik.
- Legyenek igényesek önmagukra, környezetük rendjére.
- Védjék, óvják, gondozzák, alakítsák környezetüket, a természetet s a gondjaikra bízott kisállatokat, növényeket,
- A közösen végzett munka alapján pro-, preszociális képességeik fejlődjenek, társas kapcsolataik erősödjenek, emellett kitartóak, türelmesek legyenek, alakuljon ki felelősségérzetük, növekedjen önbizalmuk.
- Éljk át a munka örömet, hatását, alapozódjon meg a munka iránti tisztelet, megbecsülés.

A szemetet szelektíven helyezik el az adott gyűjtőkben.

Szívesen segítenek a falevelek összegyűjtésében, komposztálásában.

A virágokat nem tépik le, hagyják az eredeti helyükön, eredeti szépségükben.

Szívesen ápolják a növényeket csoportszobában, udvaron egyaránt.

Télen gondoskodnak a madarak táplálékáról.

VII. KÜLÖNLEGES BÁNÁSMÓDOT IGÉNYLŐ GYERMEK

„Ha segítik a gyereket abban, hogy harmóniában legyen a természettel és önmagával, ha a gyereket minden lehetséges módon támogatják, táplálják, bátorítják, hogy természetes legyen, és hogy önmaga legyen, hogy önmaga fénye lehessen, akkor a szeretet egyszerű dolog. Akkor az ember egyszerűen szeretetteljes!” (Osho)

SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ GYERMEK

- Az Óvodai nevelés országos alapprogramja és a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve meghatározza az óvoda feladatát ezen a területen.
- A sajátos nevelési igényű gyermek családi nevelését, a közösségbe való beilleszkedését segítjük a többi gyermekkel együtt történő integrált nevelés során.
- A sérült és az ép gyermekek kölcsönös tapasztalatai egymásról, közös tevékenységeik, együttes élményeik azt valószínűsítik, hogy később is elfogadók, igény szerint segítőkészek lesznek egymás iránt. Ezt elfogadva dolgozta ki intézményünk a Sajátos nevelési igényű gyermekek helyi program fejezetét.

Óvodapedagógiai alapelv

- Az alapprogramban meghatározott nevelési, fejlesztési tartalmak minden gyermek esetében érvényesek, így a sajátos nevelési igényű gyermekeknél is a nevelés általános célkitűzéseinek megvalósítására törekszünk, maximálisan figyelembe véve a sérülés specifikusságukat.
- A nevelés hatására, a sérülés arányában, a sajátos nevelési igényű kisgyermeknél is fejlődnie kell az alkalmazkodó készségnek, az akaraterőnek, az önállóságra törekvésnek, az együttműködésnek, vagyis a minden kulcskompetenciához kapcsolódó motivációnak, képességnek elvárható, teljesíthető szinten.
- A sajátos nevelési igény szerinti humán erőforrás megléte, befogadó és támogató légkör, a megfelelő környezet kialakítása és a szükséges tárgyi feltételek, segédeszközök megléte alapfeltétele az inkluzív integrált nevelésnek.

Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve

Cél

- A helyi nevelési programban foglalt alap és rendező elvek, és a sajátos nevelési igény kielégítése összhangban álljon. Az adott program kidolgozásakor figyelembe vettük, hogy:
- A sajátos nevelési igényű gyermekeket az óvodai nevelés, a fejlesztés ne terhelje túl, de minden tevékenységbe cselekvően, aktívan, érdeklődéssel, önállóságának megfelelően vehessen, vegyen részt.
- Attól függően, hogy milyen a gyermek intellektus, mennyire nyitott, odafigyeléssel, folyamatosan készítjük fel az óvodai életre- a szülő bevonásával- az esetleges akadályok, nehézség leküzdésére.
- Elfogadó környezet biztosítása, felnőttek együttműködése, gyermekek fogadókészségének megalapozása, az érintett szülőkkel való érdemi, megerősítésükre irányuló kapcsolat, a csoportba járó gyermekek szüleinek elégséges tájékoztatása komplex feladatává tétele.

- A szakemberekkel való folyamatosan konzultáció alapján fejlesztésük a számukra legmegfelelőbb területeken, leghatékonyabban, differenciálással való megvalósítása.
- Az elvárásoknak az adott gyermek fejlődésének üteméhez, teljesítő képességéhez, történő igazítása, erősségei kiemelésével fejleszthetőség megalapozása.
- A rehabilitációs célú fejlesztő programok, tevékenységek beépítése az óvoda nevelés tartalmi elemei közé, óvónői fejlesztések specifikussá tételével.
- A gyermek állapotából fakadó szükséglet meghatározása fejlesztés szervezeti kerete, az alkalmazott speciális módszer- és eszközrendszert.

A habilitációs, rehabilitációs ellátás

- A gyermekek habilitációs, rehabilitációs célú fejlesztéséhez a szakértői bizottság szakvéleményében foglaltakat vesszük alapul. Az óvodai nevelőmunka során figyelemmel kell lenni arra, hogy:
- a sérült kisgyermek harmonikus személyiségfejlődését az elfogadó, támogató, a fejlődést megerősítő környezet segíti leginkább;
- a gyermek iránti elvárásokat sérülésének jellege, súlyosságának mértéke alapján kell meghatározni;
- terhelhetőségét biológiai állapota, esetleges társuló fogyatékosága, személyiségjegyei határozzák meg.
- A habilitáció, rehabilitációs egyéni és/vagy kiscsoportos fejlesztés gyógypedagógiai kompetencia, éppúgy, mint az egyéni speciális fejlesztési terv készítése, egyéni haladási napló vezetése. E mellett óvodapedagógiai fejlesztésüket is maradéktalanul meg kell valósítanunk szakemberek útmutatásai alapján.

A fejlesztés tartalma

- A fejlesztés magába foglalja a vizuális, akusztikus, taktilis mozgásos észlelés folyamatait, a motoros képességek, a beszéd- és nyelvi készségek fejlesztését. Az egyes fogyatékosági típusok függvényében más-más terület kap nagyobb hangsúlyt.
- Halmozott fogyatékoság esetén az adott gyermeknél megállapított fogyatékoságok mindegyikére tekintettel kell lenni.
- A fejlesztés tartalmának konkretizálása egyéni fejlesztési tervben, haladási naplóban történik.

Az integrált nevelés eredményességét biztosító szempontok

- Az óvodai dolgozók és a szülők megfelelő tájékoztatása a sajátos nevelési igényű gyermekek befogadására, együttműködés a sérült gyermek családjával.
- Külön gondot kell fordítani arra, hogy a gyermek minden segítséget megkapjon hátrányainak leküzdéséhez. Az adott gyermek fejlesztési stratégiájának kialakításakor igénybe kell venni a szakirányú közreműködést (módszertani intézmény, utazótanári szolgálat). A közreműködésnek ki kell terjednie a gyermeket fejlesztő óvodapedagógusok felkészítésére, az óvodai csoport sajátos teendőinek tervezésére, folyamatos tanácsadásra. Fokozottan szükséges a szülők, az óvoda szoros, érdemi, egymást erősítő együttműködése.

- Az integráltan fejlesztett gyermek számára biztosítani kell mindazokat a speciális eszközöket, egészségügyi és pedagógiai rehabilitációs, rehabilitációs ellátást, foglalkoztatást, melyekre a szakértői és rehabilitációs bizottság javaslatot tesz.
- Az együttnevelés megvalósításában az óvodapedagógussal szemben az alábbi követelmény teljesül:
- Tudatos pedagógia, pszichológia felkészültség, pozitív nevelői attitűdök, mint elfogadás, befogadás, empátia, hitelesség – és az integrált neveléshez szükséges kompetenciák megléte;
- Individuális módszerek ismerete, technikák alkalmazása;
- A tevékenységek megszervezése során a pedagógiai diagnózisban szereplő javaslatokat beépíti, szükség esetén eljárásait megváltoztatja, az adott szükségletre igazodó módszereket helyesen választja meg;
- Egy-egy nevelési helyzet, probléma megoldásához alternatívákat keres;
- Figyelembe veszi az eltérő képességeket, tolerálja az eltérő viselkedést;
- Együttműködik a különböző szakemberekkel, iránymutatásaikat, javaslataikat beépíti a pedagógiai folyamatokba.

A szakemberekkel szemben az alábbi elvárások teljesülnek:

- Segíti a pedagógiai diagnózis értelmezését;
- Javaslatot tesz gyógypedagógiai-specifikus módszerek, módszerkombinációk alkalmazására;
- Figyelemmel kíséri a gyermek haladását, javaslatot tesz az egyéni fejlesztési szükségletre igazodó módszerváltásokra;
- Együttműködik az óvodapedagógusokkal, iránymutatásai során figyelembe veszi a gyermekkel foglalkozó óvodapedagógus tapasztalatait, észrevételeit, javaslatait;
- Egyéni, mikro csoportos fejlesztést végez.

Alapító okiratunk szerint a közép súlyos és súlyos értelmi fogyatékos gyermekek integrált nevelése nem tartozik ellátandó feladataink körébe.

A sajátos nevelési igényű gyermekek sérülés specifikus fejlesztésének elvei, feladatai az óvodai nevelés során:

A súlyosan hallássérült és enyhébben hallássérült gyermek

- A hallássérült gyermekek óvodai nevelésének központi feladata – a korai pedagógiai és audiológiai gondozásra építve – a nyelvi kommunikáció megalapozása, megindítása, fejlesztése. A fejlesztés eredményességét döntően meghatározza, hogy a gyermek az óvoda lépés időszakában milyen beszédmegértési, beszédkészenléti állapotban van. Az anyanyelvi – kommunikációs fejlesztés az óvoda egész napi tevékenységében épüljön be.

Az óvodai nevelés során arra kell törekedni, hogy a hallási fogyatékos kisgyermek hangmegnyilvánulásával, majd beszéddel hívja fel magára a figyelmet, közölje kívánságait. Környezete igyekezzen a gyermek közölnivalóját, kommunikációs próbálkozásait megérteni.

Az óvodai nevelés keretében fejleszteni kell a beszédértést, szájról olvasási készséget, érthető kijelzésre nevelést. Fejlesztésük kívánatos színtere az ép hallásúak környezetében van.

Az enyhe értelmi fogyatékos gyermek

- Az enyhe értelmi fogyatékos gyermek fejlesztésében meghatározó a nem fogyatékos óvodás korúakkal történő együttnevelés. A spontán tanulást, a társakkal történő együttműködést, a kommunikáció fejlődését segítik azok az élmények, tapasztalatok és minták, amelyet a gyermek a kortárs csoportban megél. Az integrált óvodai nevelés keretében szükség szerint gondoskodni kell a folyamatos gyógypedagógiai megsegítésről.

A beszéd-fogyatékos/súlyos, akadályozott beszédfejlődésű gyermek

- A beszéd-fogyatékos/súlyos, akadályozott beszédfejlődésű gyermek szenzoros, motoros vagy szenzomotoros problémája (megkésett beszédfejlődés, centrális dyslalia, súlyos orrhangzóság stb.), illetve a beszédhibához csatlakozó tanulási és/vagy magatartási zavara miatt eltérően fejlődik.
- A fejlesztés az anyanyelvi nevelést középpontban állító, speciális terápiákat alkalmazó intenzív, komplex nevelési környezetben valósulhat meg. Az óvodai nevelés során az anyanyelvi nevelés, a mozgás, a kommunikáció, illetve a vizuomotoros koordinációs készség fejlesztése, a speciális terápiák alkalmazása (diszlexia-prevenció, grafomotoros fejlesztés stb.) segíti az iskolába lépéshez szükséges alkalmasság elérésében.

Az autista, autisztikus gyermek

- Az autizmus-spektrumzavarokat a szociális, kommunikációs, speciális kognitív készségek minőségi károsodása jellemzi.
- Az autisztikus gyermekekre legjellemzőbb a kölcsönösséget igénylő szociális készségek területén tapasztalható kognitív deficit, a beszéd szintjéhez képest károsodott kommunikáció, a rugalmas viselkedésszervezés sérülése és az egyetlen képességprofil.
- Az óvodába lépéskor már rendelkezhet korlátozott mennyiségű, de célszerűen használt kommunikációs eszközzel. Az óvodai fejlesztés fő céljai, kiegészítve a viselkedésszervezés problémák viselkedés- és kognitív terápiájával, szükség esetén a korai elemi készségek kialakítása és a korai kognitív fejlesztés, a kommunikációs, szociális és kognitív rehabilitációs terápia.
- Ennek érdekében, az óvodai nevelés, illetve ideálisan a szülővel való együttműködés eredményeképpen az egész ében töltött idő – különösen a természetes élethelyzetek – használandóak a fejlesztésre. Az autisztikus gyermekek szükségleteinek megfelelő fejlesztéséhez az óvodai környezet megfelelő kialakítása, és a speciális módszerekben képzett szakember vagy fejlesztő gyógypedagógiai asszisztens jelenléte szükséges.

Mozgáskorlátozott, akadályozott, sérült gyermek

- A környezet állandó alkalmazkodásra kész, melyet alapvetően a mozgás biztosít. A szenzoros működés, a mozgástapasztalatok a különböző érzékelések és észlelések összekapcsolódva befolyásolják az idegrendszeri strukturálódását. Mindennek feltétele a mozgató szervek morfológiai és funkcionális épsége. A sérülés vagy hiány funkciófejlődést gátolva, hat a fizikai teljesítőképességre, az életkori tevékenységek végzésére.
- A végtag-redukciós fejlődési rendellenesség, bénulásos kórformák, korai agyi károsodás, egyéb eredetű fejlődési rendellenességek jó része lehetővé teszi az integrált nevelést, speciális környezeti feltételek kialakításával, segédeszközök használatával, mozgásfejlesztő szakemberek alkalmazásával.

Gyengén látó, súlyosan látás sérült gyermek

- A környezet észlelésében, a világ felfedezésében, személyek és tárgyak vizuális felismerésében akadályozza a gyermeket. Nincs vagy nem pontos a képi leképzés, ami kihat a gyermek egész személyiségére, térbeli mozgására, eszközhasználatára, életvitelére, korlátozó hatással van tevékenységeire, önállóságára.
- Speciális megsegítése a látássérülés mértékétől függ, az óvodában megfelelő biztonságos környezet kialakításával, a berendezési tárgyak, eszközök helyének állandóságával, fényekkel segíthetjük tájékozódását, illetve taktilis érzékelésének fejlesztésével.
- Körültekintő szervezéssel, nagy odafigyeléssel a tevékenységek történő bevonásukra, önállóságuk fokozására kell törekednünk, megértve esetleges frusztrációjukat.

Dokumentáció

- Pontos, részletes nyilvántartás, státusz jelölése
- Egyéni fejlesztési terv, napló
- Értékelés/jelentés
- Vizsgálat/kontrollvizsgálat/ szakértői vélemény

BEILLESZKEDÉSI, TANULÁSI, MAGATARTÁSI NEHÉZSÉGGEL KÜZDŐ GYERMEK

Cél:

- A gyermekek fejlődéséhez alapvetően szükséges érzelmi biztonság megteremtése és megtartása.
- Optimális körülmények biztosítása a folyamatos fejlődéshez.
- Egyéni fejlődési ütem, képesség, figyelembevételével a felzárkóztatás segítése.

Feladat:

- A gyermek pszichés kompetenciájának fejlesztése.
- Egyéni fejlesztés. Az adott gyermekre vonatkozik, a gyermek egyéni fejlődési üteméhez igazodik. Célszerű a célirányos megsegítés mellett, a cselekvéses nevelés gyakorlatára helyezni a hangsúlyt.
- Pedagógiai tevékenységek: Fejlesztés, fejlesztő foglalkozások szervezése a szakértői vélemény és a Nevelési Tanácsadó javaslata alapján.
- Egyéni bánásmód alkalmazása, egyéni foglalkozások tervezése, egyéni fejlesztési terv készítése a fejlesztő pedagógusok bevonásával.
- Segítségnyújtás, felzárkóztatás, egyéni foglalkozás keretében.

Dokumentáció

- Egyéni fejlesztési terv, értékelés, szakvélemény
- Haladási naplók
- Fejlődés folyamatos nyomon követése.
-

TEHETSÉGES GYERMEK

Tehetséggondozás

Helye a nevelés folyamatában:

- A nevelési programunkban megfogalmazott értékek azt a célt szolgálják, hogy a ránk bízott gyermekek adottságaikkal, képességeikkel, fejlődésükkel, szervezett és spontán tapasztalataikkal összhangban, minél teljesebben bontakoztathassák ki

tudásukat, személyiségüket. Intézményünkben 2020-tól működik a tehetségműhely.

céja:

- felismerni a tehetséget és megjelenési formáit
- segíteni a gyermeket a továbbfejlődésben
- kielégíteni a kiemelkedő képességű gyermek megismerési, alkotási és speciális szükségleteit erős oldalának fejlesztése)
- a tehetséges gyermek tehetséggel összefüggő gyenge oldalának erősítése (pszichomotoros és érzelmi – akarati éretlenség)
- megfelelő szeretetteljes légkör biztosítása

Feladata:

- sokféle tevékenységek kínálata, ezzel segítve a gyermekeknek érdeklődési irányaik megismerésében
- egyéni bánásmód keretében történő célzott fejlesztés, képességfejlesztés
- a gyermek pozitív én-tudatának kialakítása és erősítése
- elfogadó és támogató környezet kialakítása
- tehetségfejlesztő programok megszervezése, az óvodai élet gazdagítása egyéb tevékenységekkel
- pedagógusok továbbképzésének biztosítása e területen

Nagyon fontos alapelvünk:

- **Nagy figyelmet fordítunk a kisgyermek egyéni képességeit figyelembevevő differenciált fejlesztésre.** Óvodásaink pszichikus képességeik (érzékelés, észlelés, figyelem, emlékezet, képzelet és gondolkodás) fejlesztésére nagy hangsúlyt fektetünk, mert ezen általános intellektuális képességek alapozzák meg a speciális képességeket.
- A kompetencia alapú programcsomaghoz összeállított és alkalmazott képességfejlesztő játékok gyűjteménye valamennyi korcsoportú gyermek egyéni sajátosságához igazodik.
- Programunkban kiemelt szerepet kap a mozgásfejlesztés, a mozgást, a játék mellett - a gyerek alapvető megnyilvánulási formájának tekintjük.
- A mozgásfejlesztést tágan értelmezzük - a nagymozgásoktól kezdve a finommanipulációig mindent magában foglal és az egész személyiség fejlődését, elősegíti, kedvezően befolyásolja az értelmi és szociális képességek alakulását.

A tehetségfejlesztés módjai

- A tehetségígéretes gyerekek társaikkal együtt vesznek részt a különböző tevékenységekben, azonban a nap bizonyos idejében az óvodapedagógusok által differenciált „gondozásban” részesülnek.
- Minden esetben felhívjuk a szülők figyelmét arra, hogy tehetség ígéretes gyermekeiket milyen óvodán kívüli tehetséggondozó intézményekbe célszerű az óvodai nevelési időn túl is fejleszteni.
- A szülők tájékoztatása és megnyerése a közös munka érdekében személyiség megismerésére, megértésére, kibontakoztatására, fejlődésére irányul.

Szinterei speciális szolgáltatások keretében:

- **Ovi-foci:** A gyermekek érdeklődése alapján lehetőség van a labdarúgás szabályait megismerni és a játékot gyakorolni.

- **Népi tánc:** A magyar népi hagyományok átörökítését is szolgáló foglalkozáson heti egy alkalommal kedvezően befolyásoljuk a gyermekek zenei alkotókészségének kibontakozását.

VIII. GYERMEK ÉS IFJÚSÁGVÉDELMI FELADATOK ÓVODÁNKBAN

Célja:

- A gyermekek alapvető jogainak és szükségleteinek biztosítása az intézmény lehetőségeihez mérten. Esélyegyenlőség biztosítása az eltérő szociális és kulturális környezetből érkező gyerekek számára.
- Az óvodába beíratott és járó gyermekek problémáinak korai felismerése, kezelése.
- A gyermek hátrányos helyzetének, veszélyeztetettség kialakulásának megakadályozása, de legalábbis csökkentése, hogy hátrányos helyzetbe tartósan ne kerüljön, vagy hátrányos helyzetükből ne válják veszélyeztetetté a gyermek.
- Problémás esetek folyamatos felmérése, gondos orvoslása, a gyermekvédelmi munkát segítő partnerkapcsolatok folyamatos ápolása, velük együttműködési rendszeresen.
- Az óvodai jelzőrendszer aktuális működtetése – óvodán belül és kívül is a társ és segítő intézményekkel

Feladat

- Megkülönböztetett figyelmet fordítunk e gyermekekre (rendszeres óvodába járás, hiányzás oka, a gyermek állapota, hangulata, esetleges külsérelmi nyomok stb.).
- Családlátogatás szükség szerint, családsegítő bevonásával.
- Ha szükséges óvó- védő intézkedésre javaslatot teszünk.
- Rendszeres szűrővizsgálatokat az illetékes személlyel megszervezni, lebonyolítani (védőnő, fogorvos, gyermekorvos, ortopédiai szakember, logopédiai szűrés stb.).
- Felvétel előtt tájékozódunk a hátrány mibenlétéről és a gyermek és ifjúságvédelmi felelős, felveszi a kapcsolatot a szükséges érdekvédelmi szervezetekkel és a megfelelő szakemberrel a gyermek érdekében.
- Fontosnak tartjuk a szülők bevonását, meggyőzését a rendszeres óvodába járásról. Szükség esetén jelezni az indokolatlan hiányzást.
- Felhívjuk a családok figyelmét milyen támogatások illetik meg.
- Minden konkrét esetben együttműködünk.
- Együttműködés formái az SZMSZ-ben rögzítve.

Teendőinket meghatározza a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény és a végrehajtásához kapcsolódó jogszabályok, módosító rendeletek.

- Az óvodai gyermekvédelem az első legfontosabb jelzőrendszer, hiszen a gyermekek minden problémája általában itt érzékelhető először intézményes keretek között.
- A gyermekvédelmi munka koordinálását a gyermekvédelmi felelős látja el, aki rendszeresen részt vesz a községben működő Családsegítő-és Gyermekvédelmi Szolgálat ülésein.

- A gyermekvédelem a gyermekvédelmi munka minden dolgozó feladata. Amennyiben bármelyik dolgozó a gyermeknél veszélyeztetettségre utaló jelet tapasztal, a gyermekvédelmi szakmai felelős által köteles jelezni a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat felé. A nevelési év legelső szülői értekezletén minden csoportvezető óvodapedagógus tájékoztatja a szülőket az óvodában folyó gyermekvédelmi munkáról, a gyermekvédelmi szakmai felelős kilétéről és elérhetőségéről.
- Az intézményi gyermekvédelmi felelős foglalkozik kiemelten a hátrányos helyzetű, illetve veszélyeztetett gyermekek felkutatásával, helyzetük szakszerű megoldásával, gyermekvédelmi szervek segítségének igénybevitelével, e tevékenység koordinálásával, az intézményi eljárásrend szerint.
- A gyermekvédelmi felelős évente beszámol a gyermekvédelmi munkájáról, a hátrányos, illetve veszélyeztetett gyermekek érdekében történő intézkedésekről.

Nyilvántartás és statisztika szempontjából

Az évenkénti felmérés szempontjai:

- Az óvodába beírt gyermekek száma, ebből:
- veszélyeztetett
- hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű
- nagycsaládos,
- gyermekét egyedül nevelő,
- állami gondozott,
- rendszeres gyermekvédelmi támogatást kap.

Veszélyeztetett helyzet:

- Olyan – magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza.

Hátrányos helyzetű gyermek

- A szükségletek kielégítése korlátozott valamilyen mértékben, de fejlődése nem veszélyeztetett.

Az igazgató feladata:

- Kapcsolattartás a jegyzővel, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nyilvántartásának vonatkozásában, ill. minden más jogszabályban előírt téma specifikus kérdésben
- A gyermekvédelmi tevékenységhez a feltételek biztosítása: gyermekvédelmi szakmai felelős megbízása, feladatok, kompetenciák kijelölése nevelőtestületi szinten.
- Bizalom elvű kapcsolat kiépítése a családokkal.
- A törvények és rendeletek naprakész ismerete, a munka hozzáigazítása.
- Veszélyeztetettség esetén a Gyermekjóléti Szolgálat tájékoztatása.

Gyermekvédelmi felelős feladata:

- Koordinációs tevékenységével segíti az óvoda pedagógusainak gyermekvédő munkáját.
- Az óvodapedagógusok és a szülők jelzése alapján megismert, pedagógiai, pszichológiai eszközökkel kezelhető problémákban a megfelelő szakmai támogatás biztosításának kezdeményezése (Például célirányos fejlesztő foglalkozások megszervezése, pszichológiai tanácsadás biztosítása a szülőknek, szakértői vizsgálat kérése, stb.).
- A probléma jellegétől függően felveszi a kapcsolatot a megfelelő szakemberrel, kéri a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat a Pedagógiai Szakszolgálat, a Gyámhatóság, illetve a gyermekorvos vagy a védőnő segítségét.
- Megkeresi a családdal való kapcsolattartás legsikeresebb formáit, azokat célszerűen alkalmazza.
- Gyermekbántalmazás vélelme, vagy egyéb, csak pedagógiai eszközökkel nem javítható, veszélyeztető tényező megléte esetén, a szülőket értesítve (kivéve, ha ezt a probléma jellege nem engedi) értesíti a Gyermekvédelmi Szakszolgálatot.
- Nyilvántartás vezetése.
- A gyermekvédelmi szempontból kiemelkedő történéseket jegyzőkönyvbe kell foglalni, írásban kell rögzíteni.
- Az intézményvezető tájékoztatása

Az intézmény pedagógusainak feladata

- Az óvodába járó gyermekek szociális, szociokulturális családi háttérének megismerése.
- Szükség szerint környezettanulmány végzése.
- Hátrányos, halmozottan hátrányos és veszélyeztetett helyzet jelzése a gyermekvédelmi felelősnek.
- A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetben lévő gyermekek differenciált fejlesztése.
- Fejlesztő munkájuk során, mindig figyelembe veszik a gyerekek egyéni képességeit, szociokulturális háttérét, tehetségét, fejlődési ütemét, ebből kiindulva, alkalmazzák a differenciált fejlesztés módszerét.
- Az intézmény dolgozói a rendelkezésre álló eszközök segítségével törekszenek a káros hatások ellensúlyozására, odafigyelő beszélgetések a szülővel, rendszeres tájékoztatás a kisgyermek fejlődéséről, pszichológussal való konzultáció, ill. ennek biztosítása a szülő részére, fejlesztő foglalkozások szervezése, az ezeken történő részvétel biztosítása, valamint külső szakemberekkel történő információcsere, gyermekorvosi-szakorvosi vizsgálat kezdeményezése.

Gyermekek esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések**Cél:**

- Megfelelő minőségű és időtartamú óvodai nevelés biztosítása a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű (továbbiakban: HH/HHH) gyermekek részére.
- Az intézményen belül a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesítése.
- A gyermekek differenciált fejlesztése egyéni képességeik figyelembe vételével.

- Gyermekközpontú, családorientált szemlélet kialakítása.

Feladat:

- Egyéni, differenciált készség- és képességfejlesztés, egyénre tervezetten, a gyermek fejlődését folyamatosan nyomon követve.
- Hatékony együttműködés kialakítása a szülőkkel, valamint az óvodán kívüli szervezetekkel.

Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek

- Településünk azon kevés települések közé tartozik ahol nagyon kevés a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek. Ettől függetlenül Pedagógiai munkánkban az óvodai integrációs fejlesztő program legfőbb jellemzőit, a gyermekközpontúságot, intervenciós megsegítést magába foglaló családorientált szemléletet, valamint a széleskörű társadalmi konszenzusra való törekvést tesszük hangsúlyossá.

IX. ÓVODÁNK KAPCSOLATAI

Az óvoda-család együttműködése

Az együttműködés alapelve:

- Valljuk, hogy a nevelésben a család szerepe az elsődleges, melyre építünk, és azt kiegészítve szolgáljuk a gyermek harmonikus fejlődését.
- Az óvodai nevelés a családi nevelésre épül. Célunk, hogy egyenrangú partnerviszonyt alakítsunk ki a szülőkkel, melynek alappillére a kölcsönös bizalomra épülő kommunikáció, tájékoztatás, segítségnyújtás, tapasztalatcsere, információcsere. Igyekszünk minden egyes családdal megtalálni a kapcsolatteremtés, az együttműködés legmegfelelőbb módját.
- Bizalmat ébresztő, elfogadó, támaszt nyújtó magatartásunkkal igyekszünk megoldást találni a kisebb - nagyobb gondokra.

A kapcsolattartás formái**Cél:**

- Az információ áramoltatása szóban és az infokommunikációs eszközök és a különböző online csatornák felhasználása útján.
- Nyitott óvoda, tájékoztatás a gyermek egyéni fejlődéséről, vélemények, szülői igények, visszajelzések fogadása.
-

Szülői értekezlet:

- Nevelési évenként három alkalommal tartjuk. Arra törekszünk, hogy a szülő megismerhesse az óvoda feladatait, tartalmi életét, a gyermekcsoportokkal kapcsolatos aktuális célokat, feladatokat.

Családlátogatások:

- Kiscsoportban év elején, vagy szükség szerint; (indokolt esetben kapcsolatfelvétel a gyermekvédelmi felelőssel, szükséges intézkedések megtétele). Ismerkedés a gyermek otthoni életével, oldottabb beszélgetés lehetősége a szülőkkel.

Fogadó óra:

- Szülő vagy óvodapedagógus kezdeményezésére beszélgetés a gyermekről (fejlettsége, fejlődése, nevelési problémák, családi gondok),- alkalmasszerűen, előzetes időpont-egyeztetés után

Nyílt napok:

- Tavasszal Maci és Vuk nap keretében betekintést ajánlunk a szülőknek csoportjaink életébe. (megfigyelés, közös játék, közös beszélgetés a tapasztalatokról)

Közös rendezvények:

- Az óvoda által és a családokkal közösen szervezett események, ünnepek családi hangulat kialakításával – a felnőtten és a gyermekek közös tevékenységével is – kifejezik az örömteli érzelmi állapotot.
- Különböző rendezvényeket szervezünk, ezáltal is erősítve a család és az óvoda kapcsolatát. Mihály napi „zsiroskenyér parti”, „Tök jó nap,” csuhé, termésbáb készítés, tökfárgás, a falu karácsonya, Mikulás, farsang, húsvét a családok, szülők bevonásával, Családi és sportnap, óvodai ballagás.
- Családok segítségének kérése, felajánlások fogadása, együttműködés kialakítása, folyamatos működtetése. (varrás, hímzés, festés, barkácsolás, ünnepi előkészületek, stb.)

Az óvoda-iskola kapcsolata

Az együttműködés alapelve:

- A gyermekek iskolai életre való alkalmassá tétele az óvodába lépés pillanatától kezdődő, folyamatos és tervszerű, differenciálást és egyéni bánásmódot feltételező, komplex feladat, melynek célja, hogy minden gyermek önmagához mérten optimális fejlettségi szintet érjen el. A szabad játék, játékba integrált irányított tevékenységek, speciális megsegítések, egyenlő hozzáférést, esélyt biztosítunk a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, az önmegvalósításra.

Cél:

- Az óvodából az iskolába való beilleszkedés segítése a pedagógiai módszerek, eljárások összehangolása, közös hagyományrendszer kialakítása, formálása

A kapcsolattartás formái

- A volt nagycsoportos óvónők látogatása az iskolában, a gyermekek beilleszkedésének a figyelemmel kísérése
- Iskolalátogatás megszervezése.
- A tanító néni meghívjuk az óvodába, ismerkedik a gyermekekkel, néhány alkalommal és az ünnepek idején.
- A leendő tanító néni megismerésének lehetősége tájékoztató szülői értekezlet szervezésével.

Egyéb kapcsolatok**Jász- Nagykun Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Jászberényi****Tagintézménye:**

- Szakvizsgálat a gyermekek fejlesztésének, iskolára való alkalmasságának, iskolaérettségének elbírálása problémás, vitatott esetekben, pedagógusi és családi kezdeményezésre. Logopédiai ellátás biztosítása.

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Intézet Szakértői Bizottság:

- Tanulási képességek szakértői vizsgálatának biztosítása, a megfelelő iskolatípus megtalálása a gyermek részére.

Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálattal rendszeres kapcsolat fenntartása.**Tartalom:**

- Családok segítése a gyermeknevelésben, gondjaik, problémáik intézésének segítése. Jelzőrendszer működtetése.

Cél:

- A hátrányos, veszélyeztetett helyzetben élő családok, gyermekek érdekeinek képviselése, segítése.

Társintézmények

A hazai óvodákkal való kapcsolatokon kívül törekszünk a külföldi magyar óvodákkal való kapcsolatépítésre is.

Tartalom:

- Kapcsolatfelvétel, látogatások, bemutatók, továbbképzések

Cél:

- Egymás munkájának megismerése, kölcsönös segítségnyújtás, információ áramoltatás.

Közművelődési intézmények, könyvtár, egyéb szervezetekkel való kapcsolat**Tartalom:**

- Színházi előadások látogatása, könyvtárlátogatás, esetleg mozi, kiállítás.

Cél:

- A gyermekek ízlésvilágának, kulturális igényességének fejlesztése, formálása. Viselkedési normák pozitív irányítása

Egészségügyi intézményekkel való kapcsolat:**Tartalom:**

- Az óvodás gyermekek szűrése, vizsgálata. Az óvodába járó gyermekek intézményen belüli egészségügyi gondozását a védőnő, háziorvos, fogorvos látja el, az SZMSZ-ben meghatározottak szerint.

Cél:

- Folyamatos információcsere, a családok segítése az egészséges életmód kialakításában.

Önkormányzat:

- Kapcsolattartás a Hivatal azon dolgozóival és Önkormányzati képviselőkkel, Bizottságokkal, amelyek az óvodai neveléssel kapcsolatba kerülnek.

Civil szervezetek:**Tartalom:**

- Közös programok szervezése (pl. a falu karácsonya, adventi ünnepség, strandnyitó civil nap, gyermekekért alapítvány rendezvényei), egymás rendezvényeinek látogatása, kölcsönös segítségadás.

Cél:

- A község kulturális és közéletében való részvétel, egymás segítése, támogatása a rendezvényeken.

Egyház:

- Felmérjük a szülői igényeket, és ennek alapján biztosítjuk az egyház képviselője számára a helyet, és a nevelési időn túli időt a hitoktatás számára.

X. TERVEZÉS, SZAKMAI DOKUMENTUMOK, MÉRÉS, ELLENŐRZÉS, ÉRTÉKELÉS

Az óvodai nevelés tervezését, valamint a gyermekek megismerését, fejlesztését, fejlődésük nyomon követését, különböző kötelező dokumentumok, továbbá az óvodapedagógusok által készített feljegyzések tartalmazzák.

Cél:

A pedagógiai programunk megvalósítása érdekében a tudatos tervezés érvényesüljön.

1. Intézményünk szakmai dokumentációs rendszerének felépítése:

Pedagógiai program

Éves munkaterv

Óvodai csoportnapló

Felvételi-és mulasztási napló

A gyermek egyéni képességeinek mérése, nyomon követése

Óvodai szakvélemény

Az óvodapedagógus tervezési folyamatának tartalmi kritériuma, feladatai:

- Tudatos, logikus, áttekinthető tervezés, elfogadott, közös értékrend mentén.
- Nevelésközpontúság, célok pontos megfogalmazása (ONAP, PP).
- A dokumentumok pontos, naprakész szabályoknak megfelelő vezetése
- Pedagógiai módszertani alapelvek figyelembe vétele, a nevelés, tanítás és a fejlesztés játékosan, játékon keresztül valósuljon meg.
- Konkrét pedagógiai jellemzők, körülmények figyelembe vétele.
- Többoldalú tapasztalatszerzésre, differenciálásra törekvő tervezés.
- Rugalmas, módosítható tervezés felmerülő igények szerint

2. Az óvodás gyermek fejlődésének nyomon követése

- A köznevelési törvény egyértelműen rögzíti, hogy az óvodákat - ezzel együtt az óvodásokat is - értékelni és mérni kell.
- A folyamatosság nem csak azt jelenti, hogy többször, hanem azt is, hogy apró részletekben, egyszerre csak egy kicsi területet célozzunk meg.
- A kompetenciákon alapuló nevelés és a gyermekek fejlődésének nyomon követése, mérése azt erősíti, hogy minden gyermek „más”, hogy minden gyermek saját kompetenciákkal rendelkezik, és hogy minden gyermek fejlődését elsősorban saját magához kell mérni.
- A hatékony, eredményes nevelés legalapvetőbb feltétele a gyermek megismerése, ami ahhoz is szükséges, hogy tudjuk, mely területen kell fejlődnie.
- Óvodánk gyermekközpontú, tevékenységközpontú programjának alapja a gyermek- megfigyelésének alapján végzett elemző munkára épített- fejlesztő tevékenység.
- A megfigyelés az óvodapedagógus egyik legfontosabb eszköze, hiszen az óvodás korú gyermek folyamatosan érik, változik, tehát az érés, mint lélektani folyamat, amely megteremti a tanulás belső feltételeit a szervezetben, a valóságban tényleg működik. Ez a rendszer azonban minden területen folyamatos, és nem mindig alkalmankénti mérést igényel.
- A megfigyelések szöveges értékelését félévente egy alkalommal végezzük el.
- A megfigyelések alapján minden gyermekről „óvodai fejlődési naplót” vezetünk, melyet „a fejlődési naplót segítő kategóriák rendszere” alapján töltünk ki.
- A gyermeki teljesítményeket folyamatosan követjük, dokumentáljuk, elemezzük, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsoljuk, szükség esetén fejlesztési tervet készítünk.
- A különleges bánásmódban részesülő gyermek esetében az értékelés az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik, és rögzítésre kerül.
- Az egyénre szabott értékelés, a fejlődési naplóban nyomon követhető. A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal évi két alkalommal fogadóóra keretében tájékoztatjuk a szülőket.
- **A mérés akkor nyújt megbízható eredményt, ha betartjuk a mérésmethodikai alapelveket:**
 - **Objektivitás**, amely azonos körülmények biztosítását jelenti (azonos helyzetben végzett mérés, azonos instrukció, egységes fogalomértelmezés az értékelésben).
 - **Validitás (érvényesség)**, a mérőeszköz azt mérje, amiről képet szeretnénk kapni.
 - **Reliabilitás (megbízhatóság)**, ugyanaz a mérőeszköz ismételt mérésnél ugyanazt az eredményt hozza.
- A méréseket, a gyermekek megfigyelésével, valamint egyszerűsített, a nevelőtestület által kidolgozott mérőeszközöket használjuk a felmérések során. Valamint az OviKrátában is egy nevelési évben kétszer értékeljük a gyermekeket.

Cél:

- Az adott állapot megismerése annak érdekében, hogy saját képességei szerint és saját tempójában haladva minél magasabb szintre juthasson el a gyermek. A fenti

cél elérése érdekében feladatunk a gyermekek megismerése és folyamatos megfigyelése.

A szempontsor struktúrája négy nagy területre oszlik:

- Szociális képességek
- Értelmi képességek
- Verbális képességek
- Testi képességek

Megfigyeljük a szociális képességek területén

- a gyermek társas kapcsolatait, játékát, társas magatartását, szokásismeretét, érzelmi és akarati megnyilvánulásait.

Az értelmi képességek területén

- Megfigyeljük a gyermek kognitív (gondolkodási, pszichikus) és érzékszervi szféráját.

A verbális képességek területén

- Megfigyeljük a nyelvhasználat s a verbális kommunikációt, az összefüggő és folyamatos beszédet, a beszéd tisztaságára, beszédértésre, kifejezőkészségre vonatkozó feladatok segítségével.

A testi képességek területén

- A nagymozgásokat a mozgáskoordinációs, a finom motorikus mozgásokat pedig az ábrázolás segítségével, a cselekvés szintjén vizsgáljuk.

XI. ÉRVÉNYESSÉGI RENDELKEZÉSEK

A pedagógiai program érvényességi ideje: Az elfogadástól számított 5 év.

Hatálybalépés: 2025.09.01.

Módosítás: A program bevezetését követő egy év elteltével módosítható, amennyiben a jogszabály másképpen nem rendelkezik.

A pedagógiai program új legitimációját az Nkt.26.§-ában találhatjuk. Az igazgató a nevelőtestület bevonásával készíti el, és az intézmény fenntartója hagyja jóvá. A nevelőtestület az elkészítésben vesz részt, nincs elfogadási joga, mint korábban.

A program módosításának módja, lehetséges indokai: nevelőtestületi, szak/alkalmazotti megfontolások, a költségvetésben bekövetkező olyan változás, mely a program teljesítését nem teszi lehetővé, jogszabályváltozás, önértékelési folyamat vagy ellenőrzés során feltárt hiányosságok miatti módosítások, valamint a fenntartó utasítása.

Nyilvánosság: A pedagógiai programunk nyilvános, az iránta érdeklődőknek biztosított a betekintés lehetősége.

Nyilvánosság biztosítása: SZMSZ-ben foglaltak szerint.

XII. VÉLEMÉNYEZÉSI, ELFOGADÁSI NYILATKOZATOK

Készítette: a nevelőtestület bevonásával az igazgató.

Kelt: Jászboldogháza, 202.....

Ph.

.....

igazgató

Véleményezte: a szülői szervezet képviselőjében és annak felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a pedagógiai program elfogadása során a jogszabályban meghatározott ügyekben egyetértési jogunkat gyakoroltuk.

Kelt: Jászboldogháza, 202.....

.....

Szülői szervezet képviselője

Jóváhagyta:számú képviselőtestületi határozatszámom a fenntartó képviselőjében, átvett jogkörben.

Kelt: Jászboldogháza, 202.....

Ph.

.....

Koczáné dr. Fehérvári Mária
Polgármester