Jászboldogháza Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
E L N Ö K É T Ő L

10/2026.

M E G H Í V Ó

Tisztelettel meghívom a Képviselő-testület 2026. évi munkatervében szereplő soros nyílt ülésére

2026. szeptember 16-án, szerda délután 14,00 órára.

helye: Községháza emeleti tanácskozó terme

Javasolt napirendi pont:

1. Tájékoztató a két ülés között végzett tevékenységről, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
   Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

2. Előterjesztés Gördülő Fejlesztési Terv JBH-IV víziközmű rendszerre 2027-2036. évi tervrész-javaslatra
   Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

3. Előterjesztés a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde 2025-2026. nevelési évről szóló beszámolójára
   Előadó: Baranyi Béláné igazgató

4. Előterjesztés a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde 2026-2027. évi munkatervére
   Előadó: Baranyi Béláné igazgató

5. Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi pályázati fordulójához történő csatlakozásra
   Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

6. Előterjesztés Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi adókról szóló 4/2026.(V.28.) önkormányzati rendeletének módosítására
   Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

7. Egyebek
   Előadó: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Jászboldogháza, 2026. szeptember 9.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Jászboldogháza Községi Önkormányzat

Tájékoztató a két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről

2026.06.11.-2026.09.11.

Június 12-én a 8. osztály által szervezett bankettre kaptam meghívást.

Június 13-án a Bajnok utcaiak találkozóján vettem részt a játszótéren.

Június 15-én a strandon szervezett nyugdíjas találkozón köszöntöttem a résztvevőket.

Június 19-én a Mesevár Óvoda és Bölcsőde évzáró értekezletén vettem részt.

Június 27-én elballagtak a 8. osztályos diákok. Köszönjük szépen nekik, hogy 8 éven keresztül élettel telítették meg az iskolai falait, sok erőt és kitartást kívánok a továbbtanuláshoz!
Szintén aznap a Jászapátin megrendezett aratónapon a főző és az aratócsapatunk is részt vett és hősiesen helyt állt, oly annyira, hogy az aratócsapat I. helyezett lett. Szeretettel gratulálok nekik és hálásan köszönöm mindkét csapatnak, hogy méltón képviselték településünket! Június 27-én a Jász Világtalálkozó előeseményeként megérkeztek a települések zászlói. A résztvevőket először a templomkertben majd a strandfürdőben vendégeltük meg.

Július 3-án örömmel és izgatott várakozással nyitottuk meg a XXX. Jász Világtalálkozót.
Polgármesterként hatalmas megtiszteltetés és egyben felemelő élmény volt számomra, hogy Jászboldogháza lehetett ennek a jubileumi találkozónak a házigazdája. Az elmúlt napokban megtapasztalhattuk, hogy a jász összetartozás nem csupán egy szép gondolat, hanem élő valóság. Találkozásokban, beszélgetésekben, közös élményekben, mosolyokban és kézfogásokban öltött testet.
Mindez azonban nem valósulhatott volna meg azok nélkül, akik hónapokon át dolgoztak ezért az ünnepért. Szeretném szívből megköszönni minden szervezőnek, intézménynek, civil szervezetnek, támogatónak, fellépőnek és valamennyi önkéntesnek azt az önzetlen munkát, amellyel hozzájárultak a Világtalálkozó sikeréhez. Köszönöm mindenki idejét, fáradtságát, türelmét és szeretetét, amelyet Jászboldogházáért és a jász közösségért adtak.
Köszönöm mindazoknak is, akik elfogadták meghívásunkat, és velünk töltötték ezt a három napot. Köszönöm, hogy együtt ünnepeltünk, együtt örültünk, együtt erősítettük azt az örökséget, amelyet elődeinktől kaptunk.
Hazavittünk magunkkal számtalan szép emléket, új barátságokat, megerősített kapcsolatokat és azt a hitet, hogy a jász közösség ereje továbbra is összeköt bennünket.

Tájházunk a Jász Világtalálkozóra egy "új" szekérrel gazdagodott, amit Füzesi Viktor ajánlott fel az önkormányzat részére. Hálásan köszönjük!

Az idei évben is sikeresen vettünk részt a nyári diákmunka programban, amely keretein belül 20 fő (2 turnusban 10-10 fő) 16 és 25 év közötti, nappali tagozatos diáknak biztosítottunk munkalehetőséget.

Július 18-án rendezték meg a Hármas Kerületi Kézi Aratóversenyt a kunmadarasi repülőtéren.
A rendezvényen sajnos nem tudtam részt venni, de Baranyi István jászkapitány beszámolt az eseményről: *„Ez a mai már a 20. versengés, a Jászság, a Nagykunság és a Kiskunság találkozása a kalászok között, amely azt üzeni nekünk, hogy őseink öröksége akkor él tovább, ha közösen emlékezünk és adjuk tovább a következő generációknak.*
Hálás szívvel köszönöm a versenyzőknek, akik tudásukkal éltetik az aratás mesterségét, és köszönöm a szervezőknek, hogy kitartó munkájukkal lehetővé teszik e nemes hagyomány megőrzését.

Jászboldogháza Ezüstkor Nyugdíjasok és Magányosok Egyesülete a mai napon is aranyminősítéssel térhet haza.
Gratulálok nekik!
A csapat tagjai: Fózer Tibor, Fózer Balázs, Makóné Eszti néni, Kobela Margit és Betti, Fodor Zoltán, Tóth Béla, Kósa Csaba.
Jövőre a Jászság rendezi a megmérettetést. Találkozunk 2027. 06. 26-án Jánoshidán!"

Az idén is szépen értek a közfoglalkoztatás keretein belül termelt paradicsomok a tájház udvarán található fóliában, amelyeket folyamatosan sikerült értékesíteni.

Július 23-án a Jászsági Önkormányzatok Szövetségének ülésén vettem részt Jásztelken.

Július 31. és augusztus 2. között az egyházközség által szervezett búcsúi programokon vettem részt, amelyek sikeres lebonyolításához ezúton is gratulálok és köszönöm a meghívást. Továbbá a búcsúi szentmisén Kovács József atyával közösen köszöntöttem a jubiláló házaspárokat. Szeretettel kívánok minden kedves párnak még sok-sok együtt töltött örömteli évet!
Továbbá aznap a templomunkban köszönthettük Kladiva Imre atyát is, aki 60 éves lelkipásztori szolgálatából 10 évet töltött 1988-tól 1998-ig Jászboldogházán. Hálásan köszönjük Imre atya szolgálatát!

Augusztus 4-én a Jászság egészségi állapota címmel tartott előadást településünkön három kiváló szakember a Jászberényi Szent Erzsébet Kórház Egészségfejlesztési Irodájából. A sok hasznos információ mellett megismerhettük az iroda működését, elérhetőségét és a lakosság számára nyújtott térítésmentes szolgáltatásait, úgy mint például a dietetikai, mentálhigiénés és életmódváltó konzultációnak a lehetőségét.

Szeretettel gratulálok Tóth Ildikó helyettesítő jegyző asszonynak, aki augusztus 14-én vehette át a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Közigazgatási és Önkormányzati díjat a vármegyeháza dísztermében rendezett díjátadó ünnepségen.
Tisztelettel köszönöm Jegyző asszonynak a településünkön végzett kiemelkedő szakmai munkáját és együttműködését!

Augusztus 20-án először a szentmisén, majd délután a Tájháznál szervezett ünnepségen vettem részt. Köszönöm a Faluvédő és Szépítő Egyesület, az Ezüstkor Nyugdíjasok és Magányosok Egyesületének, valamint az önkormányzat munkatársainak a szervezésben nyújtott segítséget!

Augusztus 31-én a 90. születésnapján köszöntöttem Pesti Jánost, aki szeretett feleségével 63 éve él boldog házasságban. Megható volt látni Boriska néni önzetlen gondoskodását a férje iránt. Isten éltesse még nagyon sokáig Jani bácsit! Sok-sok szép együtt töltött évet kívánok még nekik, szerethessék még egymást nagyon sokáig!

Szeptember 1-től újra benépesültek az iskola, az óvoda és a bölcsőde falai. A reggeli közlekedésben az idei tanévben is jelen vannak polgárőreink és minden reggel segítik a gyermekeknek az úttesten történő biztonságos átkelését. Hálásan köszönjük a munkájukat!

Szeptember 3-án a tanévnyitó szentmisén vettem részt.

Szeptember 4. és 7. között Jaworze aratónapi ünnepségén járt a polgárőrség tagjaiból álló jászboldogházi delegáció. A delegáció tagjai voltak: Ficzere József, Ficzeréné Pócz Zsuzsanna, Tóth Regina, Babinyecz János, Bozsik Andrea, Kisbalázs Anna, Tóth Éva.

Szeptember 4-én strandfürdőnk adott otthont a KÖTIVIZIG állománygyűlésének, ahol a közel 600 fő részvételével megtartott rendezvényen köszöntöttem a vízügyi szakembereket és munkatársakat. Továbbá a nap folyamán Szűcs Gergely alpolgármester úr mesélt az 1963-as árvíz eseményeiről az érdeklődőknek. Megtiszteltetés számunkra, hogy ezt a fontos szakmai eseményt itt, a településünk Strandfürdőjében rendezték meg, hiszen egy ilyen alkalom mindig lehetőség arra is, hogy megmutassuk településünket azoknak, akik talán most járnak itt először.

Önkormányzatunk az elhasználódott baba zászlókat újakra cserélte. A megújult baba zászlók a településen születő gyermekek érkezését jelzik. Az orvosi rendelőre kerül kihelyezésre: rózsaszín zászló, ha kislány születik, kék zászló, ha kisfiú születik. A zászlók kihelyezéséről Kisádám Péter önkormányzati képviselő gondoskodik, aki emellett a szülők beleegyezésével egy, a kisbaba és szülei nevét is tartalmazó tájékoztatót is elhelyez az orvosi rendelőnél. Bízunk benne, hogy ezzel a kedves hagyománnyal továbbra is együtt ünnepelhetjük a családokkal a településünk legújabb lakóinak érkezését.

Koczáné dr. Fehérváry Mária

polgármester

Jászboldogháza Község Polgármestere
5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 27.
Tel: 06-57/460-011;
E-mail: polgarmester@jaszboldoghaza.hu;

2. napirendi ponthoz

Előterjesztés

Gördülő Fejlesztési Terv JBH-IV víziközmű rendszerre 2027-2036. évi tervrész-javaslatra

Tisztelt Képviselő-testület!

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011.évi CCIX törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 11.§-a víziközmű-szolgáltatási ágazatonként, valamint víziközmű-rendszerenként tízéves időtávra gördülő fejlesztési terv - azon belül felújítási, valamint beruházási tervrész - készítését és annak az ellátásért felelős részéről történő véleményezését írja elő.

A hatályos jogszabályok értelmében a teljes gördülő fejlesztési tervet a víziközmű-szolgáltató készíti el és nyújtja be a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz minden év szeptember 30-ig. Az ellátásért felelős vagy az ellátásért felelősök képviselője a gördülő fejlesztési terv tartalmára nézve véleményezési joggal rendelkezik. A véleményezésre a Vksztv. 11. § (4) bekezdése alapján a gördülő fejlesztési terv kézhezvételétől számítva 30 nap áll rendelkezésre. A határidőben közölt írásba foglalt vélemény a jóváhagyásra benyújtott gördülő fejlesztési terv mellékletét képezi.

Fentikre tekintettel, jogszabályban előírt kötelezettségüknek megfelelően megküldte önkormányzatunk részére a víziközmű-szolgáltató az általa elkészített felújítási és beruházási tervrészt, amelyek az előterjesztés mellékletét képezik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

Határozati javaslat:

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
…./2026. (IX.16.) határozata
Gördülő Fejlesztési Terv JBH-IV víziközmű rendszerre 2027-2036. évi tervrész-javaslatról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Gördülő Fejlesztési Terv JBH-IV víziközmű rendszerre 2027-2036. évi tervrész-javaslatát és az alábbi határozatot hozta:

Jászboldogháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a JBH-IV megnevezésű, 11-15811-1-001-00-10 azonosító kódú víziközmű-rendszer ellátásért felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11.§ szerint a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. által a 2027-2036. időszakra elkészített gördülő fejlesztési terv felújítási és beruházási tervrészét elfogadja és a gördülő fejlesztési terveben meghatározott, 2027. évre vonatkozó

munkálatokat a TRV Zrt.-től megrendeli a tervben foglalt műszaki és pénzügyi keretek mellett.

Határidő: Azonnal
Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester
Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester
Tóth Ildikó – helyettesítő jegyző
TVR ZRT.

Jászboldogháza, 2026. szeptember 9.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: **JBH-IV**
VKR kód: **11-15811-1-001-00-10**

Jászboldogháza

ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ
Beruházás

2027-2035. között
2 . prioritású

technológiaváltás, klórgáz adagolásra történő átállás, kivitelezés

Témakör: VÍZTISZTÍTÁSI TECHNOLÓGIA
Téma: Klórgáz adagolásra történő átállás kivitelezése

2025.

Jelenlegi állapot ismertetése

a tervezett műszaki – fejlesztéssel érintett víziközmű jelenlegi műszaki állapotának ismertetése

klórgázadagolás van a technológiánn, de a technológia már nem a kornak megfelelő

1. Átnézeti helyszínrajz

az átnézeti helyszínrajzot a megvalósítandó víziközművekről, a kapcsolódó fontosabb létesítményekről, az érintett települések, földrajzi helyek megnevezésével a méretarány feltüntetésével;

+ a beruházás megvalósítása, valamint a létrehozott vízilétesítmények üzemeltetése érdekében szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma

Átnézeti helyszínrajz:

Kapcsolódó fontosabb létesítmé nincs

Érintett település(rész):

Helyrajzi szám(ok):

Szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma:

2. A fejlesztés szükségességének indoklása

klórgázadagolás van a technológiánn, de a technológia már nem a kornak megfelelő

3. A műszaki tartalom

műszaki leírás az előre látható környezeti hatások bemutatásával, a fejlesztés számszerű műszaki adatai a fejlesztés típusát jellemző mértékegységben megadva

Technológiaváltáshoz szükséges elmek beszerzése, kiépítése.

Eszközszám / Leltárszám: csak F I. ütem és B I. ütem

Jellemző műszaki paramérerek, ha megadható !

Darab:		Felület (m2):	
Típus:		Térfogat (m3):	
Anyag:		Motor teljesítmény:	
Átmérő:		Szállított térfogatáram:	
Hossz:		H vagy Kút mélysége:	
Méret:		Kútakna típusa:	

4. Alátámasztó számítások csak F I. ütem

a műszaki-fejlesztés műszaki tartalmát alátámasztó számítások

5. Technológiai leírás és folyamatábra csak B I. ütem

Technológiai folyamatábra:

6. Hatósági engedélyek / kötelezések

csak F I. ütem és B I. ütem

Felújítás esetén: a felújítás és pótlás szükségességét és megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott , hatályos engedélyek és kötelezések másolata

Beruházás esetén: a beruházás tárgyát részben vagy egészben képező vízilétesítmény, építmény szükségességét vagy megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott, hatályos engedélyek és kötelezések másolata

7. A műszaki-fejlesztés elmaradásának következménye

A jelenleg használt rendszer elöregedett, elavult igy bizonytalanná és korszerűtlené vált, csökken az üzembiztonság.

8. Költségszámítás

az alkalmazott költségszámítás:

9. Pénzügyi forrás bemutatása

	ezer Ft
Központi költségvetés előirányzata	
EM rendelet 2. melléklet	
Közműfejlesztési hozzájárulás	
Hazai forrás	
Uniós Támogatás	
Önerő	
Banki hitel	
Használati díj	
Egyéb külső forrás	
Pályázati forrás	
Forráshiány	72 770
Források összesen:	**72 770**

10. Mellékletek

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés:
VKR kód:

(nettó ezer Ft)

Munkanem	Anyag	Munkadíj	Tervezett költség
Tervezés, engedélyezés			-
Földmunka			-
Vezeték fektetés			-
Ideiglenes üzem			-
Építészet			-
Eszközbeszerzés			-
Gép, technológiai szerelés			-
Elektromos, irányítástechnika			-
Élőre kötés, üzembehelyezés			-
Fentiekbe nem sorolható			-
Tartalék			-
Összesen:	-	-	-

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: **JBH-IV**
VKR kód: **11-15811-1-001-00-10**

Jászboldogháza

ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ
Beruházás

2027-2035. között
3 . prioritású

Technológiai berendezések kapacitás növelés

Témakör: VÍZTISZTÍTÁSI TECHNOLÓGIA
Téma: Víztisztítási kapacitásának növelése

2025.

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: JBH-IV
VKR kód: 11-15811-1-001-00-10
Jászboldogháza

Jelenlegi állapot ismertetése

a tervezett műszaki – fejlesztéssel érintett víziközmű jelenlegi műszaki állapotának ismertetése

A jelenleg használt rendszer elöregedett, elavúlt igy bizonytalanná és korszerűtlené vált.

1. Átnézeti helyszínrajz

az átnézeti helyszínrajzot a megvalósítandó víziközművekről, a kapcsolódó fontosabb létesítményekről, az érintett települések, földrajzi helyek megnevezésével a méretarány feltüntetésével;

+ a beruházás megvalósítása, valamint a létrehozott vízilétesítmények üzemeltetése érdekében szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma

Átnézeti helyszínrajz:

Kapcsolódó fontosabb létesítmé nincs

Érintett település(rész):

Helyrajzi szám(ok):

Szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma:

2. A fejlesztés szükségességének indoklása

A jelenleg használt rendszer elöregedett, elavúlt igy bizonytalanná és korszerűtlené vált.

3. A műszaki tartalom

műszaki leírás az előre látható környezeti hatások bemutatásával, a fejlesztés számszerű műszaki adatai a fejlesztés típusát jellemző mértékegységben megadva

Technológiaváltáshoz szükséges elmek beszerzése, kiépítése.

Eszközszám / Leltárszám: csak F I. ütem és B I. ütem

Jellemző műszaki paramérerek, ha megadható !

Darab:		Felület (m2):	
Típus:		Térfogat (m3):	
Anyag:		Motor teljesítmény:	
Átmérő:		Szállított térfogatáram:	
Hossz:		H vagy Kút mélysége:	
Méret:		Kútakna típusa:	

4. Alátámasztó számítások csak F I. ütem

a műszaki-fejlesztés műszaki tartalmát alátámasztó számítások

5. Technológiai leírás és folyamatábra csak B I. ütem

Technológiai folyamatábra:

6. Hatósági engedélyek / kötelezések

csak F I. ütem és B I. ütem

Felújítás esetén: a felújítás és pótlás szükségességét és megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott , hatályos engedélyek és kötelezések másolata

Beruházás esetén: a beruházás tárgyát részben vagy egészben képező vízilétesítmény, építmény szükségességét vagy megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott, hatályos engedélyek és kötelezések másolata

7. A műszaki-fejlesztés elmaradásának következménye

A jelenleg használt rendszer elöregedett, elavult igy bizonytalanná és korszerűtlené vált, csökken az üzembiztonság.

8. Költségszámítás

az alkalmazott költségszámitás:

9. Pénzügyi forrás bemutatása

	ezer Ft
Központi költségvetés előirányzata	
EM rendelet 2. melléklet	
Közműfejlesztési hozzájárulás	
Hazai forrás	
Uniós Támogatás	
Önerő	
Banki hitel	
Használati díj	
Egyéb külső forrás	
Pályázati forrás	
Forráshiány	32 500
Források összesen:	**32 500**

10. Mellékletek

VKR megnevezés:
VKR kód:

(nettó ezer Ft)

Munkanem	Anyag	Munkadíj	Tervezett költség
Tervezés, engedélyezés			-
Földmunka			-
Vezeték fektetés			-
Ideiglenes üzem			-
Építészet			-
Eszközbeszerzés			-
Gép, technológiai szerelés			-
Elektromos, irányítástechnika			-
Élőre kötés, üzembehelyezés			-
Fentiekbe nem sorolható			-
Tartalék			-
Összesen:	-	-	-

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: **JBH-IV**
VKR kód: **11-15811-1-001-00-10**

Jászboldogháza

ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ
Beruházás

2027-2035. között
4 . prioritású

Vegyszertároló kialakítása

Témakör: VÍZMŰ TELEP
Téma: Vegyszertároló helyiség létesítése

2025.

Jelenlegi állapot ismertetése

a tervezett műszaki – fejlesztéssel érintett víziközmű jelenlegi műszaki állapotának ismertetése

nem megfelelő

1. Átnézeti helyszínrajz

az átnézeti helyszínrajzot a megvalósítandó víziközművekről, a kapcsolódó fontosabb létesítményekről, az érintett települések, földrajzi helyek megnevezésével a méretarány feltüntetésével;

+ a beruházás megvalósítása, valamint a létrehozott vízilétesítmények üzemeltetése érdekében szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma

Átnézeti helyszínrajz:

Kapcsolódó fontosabb létesítmé nincs

Érintett település(rész):

Helyrajzi szám(ok):

Szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma:

2. A fejlesztés szükségességének indoklása

Jelenleg nem megfelelő

3. A műszaki tartalom

műszaki leírás az előre látható környezeti hatások bemutatásával, a fejlesztés számszerű műszaki adatai a fejlesztés típusát jellemző mértékegységben megadva

megfelelő tároló kialakítása

Eszközszám / Leltárszám: csak F I. ütem és B I. ütem

Jellemző műszaki paramérerek, ha megadható !

Darab:		Felület (m2):	
Típus:		Térfogat (m3):	
Anyag:		Motor teljesítmény:	
Átmérő:		Szállított térfogatáram:	
Hossz:		H vagy Kút mélysége:	
Méret:		Kútakna típusa:	

4. Alátámasztó számítások — csak F I. ütem

a műszaki-fejlesztés műszaki tartalmát alátámasztó számítások

5. Technológiai leírás és folyamatábra csak B I. ütem

Technológiai folyamatábra:

6. Hatósági engedélyek / kötelezések

csak F I. ütem és B I. ütem

Felújítás esetén: a felújítás és pótlás szükségességét és megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott , hatályos engedélyek és kötelezések másolata

Beruházás esetén: a beruházás tárgyát részben vagy egészben képező vízilétesítmény, építmény szükségességét vagy megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott, hatályos engedélyek és kötelezések másolata

7. A műszaki-fejlesztés elmaradásának következménye

nem megfelelő tárolás

8. Költségszámítás

az alkalmazott költségszámítás:

9. Pénzügyi forrás bemutatása

	ezer Ft
Központi költségvetés előirányzata	
EM rendelet 2. melléklet	
Közműfejlesztési hozzájárulás	
Hazai forrás	
Uniós Támogatás	
Önerő	
Banki hitel	
Használati díj	
Egyéb külső forrás	
Pályázati forrás	
Forráshiány	5 000
Források összesen:	**5 000**

10. Mellékletek

VKR megnevezés:
VKR kód:

(nettó ezer Ft)

Munkanem	Anyag	Munkadíj	Tervezett költség
Tervezés, engedélyezés			-
Földmunka			-
Vezeték fektetés			-
Ideiglenes üzem			-
Építészet			-
Eszközbeszerzés			-
Gép, technológiai szerelés			-
Elektromos, irányítástechnika			-
Élőre kötés, üzembehelyezés			-
Fentiekbe nem sorolható			-
Tartalék			-
Összesen:	-	-	-

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: **JBH-IV**
VKR kód: **11-15811-1-001-00-10**

Jászboldogháza

ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ
Beruházás

2027-2035. között
5 . prioritású

Új kút fúrása

Témakör: IVÓVÍZKÚT LÉTESÍTÉSE/MEGSZÜNTETÉSE
Téma: Új mélyfúrású vízműkút létesítése

2025.

Jelenlegi állapot ismertetése

a tervezett műszaki – fejlesztéssel érintett víziközmű jelenlegi műszaki állapotának ismertetése

1 kutas település

1. Átnézeti helyszínrajz

az átnézeti helyszínrajzot a megvalósítandó víziközművekről, a kapcsolódó fontosabb létesítményekről, az érintett települések, földrajzi helyek megnevezésével a méretarány feltüntetésével;
+ a beruházás megvalósítása, valamint a létrehozott vízilétesítmények üzemeltetése érdekében szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma

Átnézeti helyszínrajz:

Kapcsolódó fontosabb létesítmé nincs

Érintett település(rész):

Helyrajzi szám(ok):

Szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma:

2. A fejlesztés szükségességének indoklása

1 kutas település

3. A műszaki tartalom

műszaki leírás az előre látható környezeti hatások bemutatásával, a fejlesztés számszerű műszaki adatai a fejlesztés típusát jellemző mértékegységben megadva

Mélyforrású kút kivitelezése

Eszközszám / Leltárszám: csak F I. ütem és B I. ütem

Jellemző műszaki paramérerek, ha megadható !

Darab:		Felület (m2):	
Típus:		Térfogat (m3):	
Anyag:		Motor teljesítmény:	
Átmérő:		Szállított térfogatáram:	
Hossz:		H vagy Kút mélysége:	
Méret:		Kútakna típusa:	

4. Alátámasztó számítások csak F I. ütem

a műszaki-fejlesztés műszaki tartalmát alátámasztó számítások

5. Technológiai leírás és folyamatábra csak B I. ütem

Technológiai folyamatábra:

6. Hatósági engedélyek / kötelezések

csak F I. ütem és B I. ütem

Felújítás esetén: a felújítás és pótlás szükségességét és megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott , hatályos engedélyek és kötelezések másolata

Beruházás esetén: a beruházás tárgyát részben vagy egészben képező vízilétesítmény, építmény szükségességét vagy megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott, hatályos engedélyek és kötelezések másolata

7. A műszaki-fejlesztés elmaradásának következménye

1 üzemelő kút miatt csökken az üzembiztonság.

8. Költségszámítás

az alkalmazott költségszámítás:

9. Pénzügyi forrás bemutatása

	ezer Ft
Központi költségvetés előirányzata	
EM rendelet 2. melléklet	
Közműfejlesztési hozzájárulás	
Hazai forrás	
Uniós Támogatás	
Önerő	
Banki hitel	
Használati díj	
Egyéb külső forrás	
Pályázati forrás	
Forráshiány	150 000
Források összesen:	**150 000**

10. Mellékletek

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés:
VKR kód:

(nettó ezer Ft)

Munkanem	Anyag	Munkadíj	Tervezett költség
Tervezés, engedélyezés			-
Földmunka			-
Vezeték fektetés			-
Ideiglenes üzem			-
Építészet			-
Eszközbeszerzés			-
Gép, technológiai szerelés			-
Elektromos, irányítástechnika			-
Élőre kötés, üzembehelyezés			-
Fentiekbe nem sorolható			-
Tartalék			-
Összesen:	-	-	-

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: **JBH-IV**
VKR kód: **11-15811-1-001-00-10**

Jászboldogháza

ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ
Beruházás

2027-2035. között
6 . prioritású

Zöld energia - Napelemes rendszer telepítése

Témakör:
Téma:

2025.

Jelenlegi állapot ismertetése

a tervezett műszaki – fejlesztéssel érintett víziközmű jelenlegi műszaki állapotának ismertetése

1. Átnézeti helyszínrajz

az átnézeti helyszínrajzot a megvalósítandó víziközművekről, a kapcsolódó fontosabb létesítményekről, az érintett települések, földrajzi helyek megnevezésével a méretarány feltüntetésével;
+ a beruházás megvalósítása, valamint a létrehozott vízilétesítmények üzemeltetése érdekében szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma

Átnézeti helyszínrajz:

Kapcsolódó fontosabb létesítmé nincs

Érintett település(rész):

Helyrajzi szám(ok):

Szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma:

2. A fejlesztés szükségességének indoklása

3. A műszaki tartalom

műszaki leírás az előre látható környezeti hatások bemutatásával, a fejlesztés számszerű műszaki adatai a fejlesztés típusát jellemző mértékegységben megadva

Eszközszám / Leltárszám: csak F I. ütem és B I. ütem

Jellemző műszaki paramérerek, ha megadható !

Darab:		Felület (m2):	
Típus:		Térfogat (m3):	
Anyag:		Motor teljesítmény:	
Átmérő:		Szállított térfogatáram:	
Hossz:		H vagy Kút mélysége:	
Méret:		Kútakna típusa:	

4. Alátámasztó számítások — csak F I. ütem

a műszaki-fejlesztés műszaki tartalmát alátámasztó számítások

5. Technológiai leírás és folyamatábra csak B I. ütem

Technológiai folyamatábra:

6. Hatósági engedélyek / kötelezések

csak F I. ütem és B I. ütem

Felújítás esetén: a felújítás és pótlás szükségességét és megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott , hatályos engedélyek és kötelezések másolata

Beruházás esetén: a beruházás tárgyát részben vagy egészben képező vízilétesítmény, építmény szükségességét vagy megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott, hatályos engedélyek és kötelezések másolata

7. A műszaki-fejlesztés elmaradásának következménye

8. Költségszámítás

az alkalmazott költségszámítás:

9. Pénzügyi forrás bemutatása

	ezer Ft
Központi költségvetés előirányzata	
EM rendelet 2. melléklet	
Közműfejlesztési hozzájárulás	
Hazai forrás	
Uniós Támogatás	
Önerő	
Banki hitel	
Használati díj	
Egyéb külső forrás	
Pályázati forrás	
Forráshiány	100 000
Források összesen:	**100 000**

10. Mellékletek

VKR megnevezés:
VKR kód:

(nettó ezer Ft)

Munkanem	Anyag	Munkadíj	Tervezett költség
Tervezés, engedélyezés			-
Földmunka			-
Vezeték fektetés			-
Ideiglenes üzem			-
Építészet			-
Eszközbeszerzés			-
Gép, technológiai szerelés			-
Elektromos, irányítástechnika			-
Élőre kötés, üzembehelyezés			-
Fentiekbe nem sorolható			-
Tartalék			-
Összesen:	-	-	-

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: **JBH-IV**
VKR kód: **11-15811-1-001-00-10**

Jászboldogháza

ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ
Felújítás

2028-2028. között
1 . prioritású

Üzemviteli épület felújítása

Témakör: VÍZMŰ TELEP
Téma: Vízmű kezelő épületének felújítása

2026.

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: JBH-IV
VKR kód: 11-15811-1-001-00-10
Jászboldogháza

Jelenlegi állapot ismertetése

a tervezett műszaki – fejlesztéssel érintett viziközmű jelenlegi műszaki állapotának ismertetése

Nyílászárók leromlott állapotban vannak.

1. Átnézeti helyszínrajz

az átnézeti helyszínrajzot a megvalósitandó viziközművekről, a kapcsolódó fontosabb létesítményekről, az érintett települések, földrajzi helyek megnevezésével a méretarány feltüntetésével;

+ a beruházás megvalósitása, valamint a létrehozott vízilétesítmények üzemeltetése érdekében szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma

Átnézeti helyszínrajz:

Kapcsolódó fontosabb létesítmér nincs

Érintett település(rész):

Helyrajzi szám(ok):

Szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma:

2. A fejlesztés szükségességének indoklása

Üzembiztonság érdekében.

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: JBH-IV
VKR kód: 11-15811-1-001-00-10
Jászboldogháza

3. A műszaki tartalom

műszaki leírás az előre látható környezeti hatások bemutatásával, a fejlesztés számszerű műszaki adatai a fejlesztés típusát jellemző mértékegységben megadva

Nyílászáró felújítás, pótlás.

Eszközszám / Leltárszám: csak F I. ütem és B I. ütem

Jellemző műszaki paramérerek, ha megadható !

Darab:		Felület (m2):	
Típus:		Térfogat (m3):	
Anyag:		Motor teljesítmény:	
Átmérő:		Szállított térfogatáram:	
Hossz:		H vagy Kút mélysége:	
Méret:		Kútakna típusa:	

4. Alátámasztó számítások csak F I. ütem

a műszaki-fejlesztés műszaki tartalmát alátámasztó számítások

5. Technológiai leírás és folyamatábra csak B I. ütem

Technológiai folyamatábra:

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: JBH-IV
VKR kód: 11-15811-1-001-00-10
Jászboldogháza

6. Hatósági engedélyek / kötelezések csak F I. ütem és B I. ütem

Felújítás esetén: a felújítás és pótlás szükségességét és megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott , hatályos engedélyek és kötelezések másolata

Beruházás esetén: a beruházás tárgyát részben vagy egészben képező vízilétesítmény, építmény szükségességét vagy megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott, hatályos engedélyek és kötelezések másolata

7. A műszaki-fejlesztés elmaradásának következménye

belső burkolat felválva, festés javításra szorul, falak javításra szorulnak

8. Költségszámítás

az alkalmazott költségszámítás:

9. Pénzügyi forrás bemutatása

	ezer Ft
Központi költségvetés előirányzata	
EM rendelet 2. melléklet	
Közműfejlesztési hozzájárulás	
Hazai forrás	
Uniós Támogatás	
Önerő	
Banki hitel	
Használati díj	450
Egyéb külső forrás	
Pályázati forrás	
Forráshiány	
Források összesen:	450

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: JBH-IV
VKR kód: 11-15811-1-001-00-10
Jászboldogháza

10. Mellékletek

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés:
VKR kód:

(nettó ezer Ft)

Munkanem	Anyag	Munkadíj	Tervezett költség
Tervezés, engedélyezés			-
Földmunka			-
Vezeték fektetés			-
Ideiglenes üzem			-
Építészet			-
Eszközbeszerzés			-
Gép, technológiai szerelés			-
Elektromos, irányítástechnika			-
Élőre kötés, üzembehelyezés			-
Fentiekbe nem sorolható			-
Tartalék			-
Összesen:	-	-	-

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: **JBH-IV**
VKR kód: **11-15811-1-001-00-10**

Jászboldogháza

ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ
Felújítás

2028-2028. között
1 . prioritású

Vegyszeradagoló berendezés felújítás, pótlás

Témakör: berendezés felújítás, pótlás
Téma: szivattyúk

2026.

Jelenlegi állapot ismertetése

a tervezett műszaki – fejlesztéssel érintett víziközmű jelenlegi műszaki állapotának ismertetése

Az üzemelő adagolók a üzemképesek, felülvizsgálatuk szükségszerű.

1. Átnézeti helyszínrajz

az átnézeti helyszínrajzot a megvalósítandó víziközművekről, a kapcsolódó fontosabb létesítményekről, az érintett települések, földrajzi helyek megnevezésével a méretarány feltüntetésével;

+ a beruházás megvalósítása, valamint a létrehozott vízilétesítmények üzemeltetése érdekében szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma

Átnézeti helyszínrajz:

Kapcsolódó fontosabb létesítmé nincs

Érintett település(rész):

Helyrajzi szám(ok):

Szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma:

2. A fejlesztés szükségességének indoklása

Az üzemelő adagolók használatukból eredően amortizálódtak, felújításuk, pótlásuk szükségesek.

3. A műszaki tartalom

műszaki leírás az előre látható környezeti hatások bemutatásával, a fejlesztés számszerű műszaki adatai a fejlesztés típusát jellemző mértékegységben megadva

Eszközszám / Leltárszám: csak F I. ütem és B I. ütem

Jellemző műszaki paramérerek, ha megadható !

Darab:		Felület (m2):	
Típus:		Térfogat (m3):	
Anyag:		Motor teljesítmény:	
Átmérő:		Szállított térfogatáram:	
Hossz:		H vagy Kút mélysége:	
Méret:		Kútakna típusa:	

4. Alátámasztó számítások – csak F I. ütem –

a műszaki-fejlesztés műszaki tartalmát alátámasztó számítások

5. Technológiai leírás és folyamatábra csak B I. ütem

Technológiai folyamatábra:

6. Hatósági engedélyek / kötelezések

csak F I. ütem és B I. ütem

Felújítás esetén: a felújítás és pótlás szükségességét és megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott , hatályos engedélyek és kötelezések másolata

Beruházás esetén: a beruházás tárgyát részben vagy egészben képező vízilétesítmény, építmény szükségességét vagy megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott, hatályos engedélyek és kötelezések másolata

7. A műszaki-fejlesztés elmaradásának következménye

8. Költségszámítás

az alkalmazott költségszámítás:

9. Pénzügyi forrás bemutatása

	ezer Ft
Központi költségvetés előirányzata	
EM rendelet 2. melléklet	
Közműfejlesztési hozzájárulás	
Hazai forrás	
Uniós Támogatás	
Önerő	
Banki hitel	
Használati díj	
Egyéb külső forrás	
Pályázati forrás	
Forráshiány	1 500
Források összesen:	**1 500**

10. Mellékletek

VKR megnevezés:
VKR kód:

(nettó ezer Ft)

Munkanem	Anyag	Munkadíj	Tervezett költség
Tervezés, engedélyezés			-
Földmunka			-
Vezeték fektetés			-
Ideiglenes üzem			-
Építészet			-
Eszközbeszerzés			-
Gép, technológiai szerelés			-
Elektromos, irányítástechnika			-
Élőre kötés, üzembehelyezés			-
Fentiekbe nem sorolható			-
Tartalék			-
Összesen:	-	-	-

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: **JBH-IV**
VKR kód: **11-15811-1-001-00-10**

Jászboldogháza

ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ
Felújítás

2028-2028. között
2 . prioritású

Víztorony felújítása

Témakör: VÍZTORONY, VÍZTÁROZÓ MEDENCE
Téma:

2026.

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: JBH-IV
VKR kód: 11-15811-1-001-00-10
Jászboldogháza

Jelenlegi állapot ismertetése

a tervezett műszaki – fejlesztéssel érintett víziközmű jelenlegi műszaki állapotának ismertetése

megfelelően működik

1. Átnézeti helyszínrajz

az átnézeti helyszínrajzot a megvalósítandó víziközművekről, a kapcsolódó fontosabb létesítményekről, az érintett települések, földrajzi helyek megnevezésével a méretarány feltüntetésével;

+ a beruházás megvalósítása, valamint a létrehozott vízilétesítmények üzemeltetése érdekében szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma

Átnézeti helyszínrajz:

Kapcsolódó fontosabb létesítmé nincs

Érintett település(rész):

Helyrajzi szám(ok):

Szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma:

2. A fejlesztés szükségességének indoklása

víztorony felülvizsgálata,korszerűsítése, szerelvények cseréje indokolt lesz.

3. A műszaki tartalom

műszaki leírás az előre látható környezeti hatások bemutatásával, a fejlesztés számszerű műszaki adatai a fejlesztés típusát jellemző mértékegységben megadva

víztorony felülvizsgálata,korszerűsítése, szerelvények cseréje.

Eszközszám / Leltárszám: csak F I. ütem és B I. ütem

Jellemző műszaki paramérerek, ha megadható !

Darab:		Felület (m2):	
Típus:		Térfogat (m3):	
Anyag:		Motor teljesítmény:	
Átmérő:		Szállított térfogatáram:	
Hossz:		H vagy Kút mélysége:	
Méret:		Kútakna típusa:	

4. Alátámasztó számítások csak F I. ütem

a műszaki-fejlesztés műszaki tartalmát alátámasztó számítások

5. Technológiai leírás és folyamatábra csak B I. ütem

Technológiai folyamatábra:

6. Hatósági engedélyek / kötelezések

csak F I. ütem és B I. ütem

Felújítás esetén: a felújítás és pótlás szükségességét és megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott , hatályos engedélyek és kötelezések másolata

Beruházás esetén: a beruházás tárgyát részben vagy egészben képező vízilétesítmény, építmény szükségességét vagy megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott, hatályos engedélyek és kötelezések másolata

7. A műszaki-fejlesztés elmaradásának következménye

víztorony felülvizsgálata,korszerűsítése, szerelvények cseréje szükséges a víztorony állapotának szinten tartásához.

8. Költségszámítás

az alkalmazott költségszámítás:

9. Pénzügyi forrás bemutatása

	ezer Ft
Központi költségvetés előirányzata	
EM rendelet 2. melléklet	
Közműfejlesztési hozzájárulás	
Hazai forrás	
Uniós Támogatás	
Önerő	
Banki hitel	
Használati díj	
Egyéb külső forrás	
Pályázati forrás	
Forráshiány	25 000
Források összesen:	**25 000**

10. Mellékletek

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés:
VKR kód:

(nettó ezer Ft)

Munkanem	Anyag	Munkadíj	Tervezett költség
Tervezés, engedélyezés			-
Földmunka			-
Vezeték fektetés			-
Ideiglenes üzem			-
Építészet			-
Eszközbeszerzés			-
Gép, technológiai szerelés			-
Elektromos, irányítástechnika			-
Élőre kötés, üzembehelyezés			-
Fentiekbe nem sorolható			-
Tartalék			-
Összesen:	-	-	-

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: **JBH-IV**
VKR kód: **11-15811-1-001-00-10**

Jászboldogháza

ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ
Felújítás

2028-2028. között
3 . prioritású

Szűrőknél töltetek cseréje

Témakör: VÍZTISZTÍTÁSI TECHNOLÓGIA
Téma:

2026.

Jelenlegi állapot ismertetése

a tervezett műszaki – fejlesztéssel érintett víziközmű jelenlegi műszaki állapotának ismertetése

A meglévő szűrőtöltet elhasználódott, telítődött. Szűrőkapacitása már nem megfelelő a kellő hatékonysággal történő szűréshez, így cseréje indokolt. Cseréjével a technológiai sor elemei tehermentesíthetők (elégtelen szűrésből adódó többlet terhelés) és a szolgáltatott víz minősége biztosítható.

1. Átnézeti helyszínrajz

az átnézeti helyszínrajzot a megvalósítandó víziközművekről, a kapcsolódó fontosabb létesítményekről, az érintett települések, földrajzi helyek megnevezésével a méretarány feltüntetésével;

+ a beruházás megvalósítása, valamint a létrehozott vízilétesítmények üzemeltetése érdekében szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma

Átnézeti helyszínrajz:

Kapcsolódó fontosabb létesítmé nincs

Érintett település(rész):

Helyrajzi szám(ok):

Szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma:

2. A fejlesztés szükségességének indoklása

A meglévő szűrőtöltet elhasználódott, telítődött. Szűrőkapacitása már nem megfelelő a kellő hatékonysággal történő szűréshez, így cseréje indokolt. Cseréjével a technológiai sor elemei tehermentesíthetők (elégtelen szűrésből adódó többlet terhelés) és a szolgáltatott víz minősége biztosítható.

3. A műszaki tartalom

műszaki leírás az előre látható környezeti hatások bemutatásával, a fejlesztés számszerű műszaki adatai a fejlesztés típusát jellemző mértékegységben megadva

töltet csere

Eszközszám / Leltárszám: csak F I. ütem és B I. ütem

Jellemző műszaki paramérerek, ha megadható !

Darab:		Felület (m2):	
Típus:		Térfogat (m3):	
Anyag:		Motor teljesítmény:	
Átmérő:		Szállított térfogatáram:	
Hossz:		H vagy Kút mélysége:	
Méret:		Kútakna típusa:	

4. Alátámasztó számítások —csak F I. ütem—

a műszaki-fejlesztés műszaki tartalmát alátámasztó számítások

5. Technológiai leírás és folyamatábra csak B I. ütem

Technológiai folyamatábra:

6. Hatósági engedélyek / kötelezések

csak F I. ütem és B I. ütem

Felújítás esetén: a felújítás és pótlás szükségességét és megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott , hatályos engedélyek és kötelezések másolata

Beruházás esetén: a beruházás tárgyát részben vagy egészben képező vízilétesítmény, építmény szükségességét vagy megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott, hatályos engedélyek és kötelezések másolata

7. A műszaki-fejlesztés elmaradásának következménye

A szűrőkapacitása nem lesz megfelelő a kellő hatékonysággal történő szűréshez, így a szolgáltatott víz minősége kifogásolt lesz.

8. Költségszámítás

az alkalmazott költségszámítás:

9. Pénzügyi forrás bemutatása

	ezer Ft
Központi költségvetés előirányzata	
EM rendelet 2. melléklet	
Közműfejlesztési hozzájárulás	
Hazai forrás	
Uniós Támogatás	
Önerő	
Banki hitel	
Használati díj	
Egyéb külső forrás	
Pályázati forrás	
Forráshiány	7 000
Források összesen:	**7 000**

10. Mellékletek

VKR megnevezés:
VKR kód:

(nettó ezer Ft)

Munkanem	Anyag	Munkadíj	Tervezett költség
Tervezés, engedélyezés			-
Földmunka			-
Vezeték fektetés			-
Ideiglenes üzem			-
Építészet			-
Eszközbeszerzés			-
Gép, technológiai szerelés			-
Elektromos, irányítástechnika			-
Élőre kötés, üzembehelyezés			-
Fentiekbe nem sorolható			-
Tartalék			-
Összesen:	-	-	-

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: **JBH-IV**
VKR kód: **11-15811-1-001-00-10**

Jászboldogháza

ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ
Felújítás

2028-2028. között
4 . prioritású

Térszinti tároló felújítása

Témakör: VÍZTORONY, VÍZTÁROZÓ MEDENCE
Téma: Térszinti tároló felújítás

2026.

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: JBH-IV
VKR kód: 11-15811-1-001-00-10
Jászboldogháza

Jelenlegi állapot ismertetése

a tervezett műszaki – fejlesztéssel érintett víziközmű jelenlegi műszaki állapotának ismertetése

A térszinti tároló belső felülete errodálódik

1. Átnézeti helyszínrajz

az átnézeti helyszínrajzot a megvalósítandó víziközművekről, a kapcsolódó fontosabb létesítményekről, az érintett települések, földrajzi helyek megnevezésével a méretarány feltüntetésével;

+ a beruházás megvalósítása, valamint a létrehozott vízilétesítmények üzemeltetése érdekében szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma

Átnézeti helyszínrajz:

Kapcsolódó fontosabb létesítmé nincs

Érintett település(rész):

Helyrajzi szám(ok):

Szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma:

2. A fejlesztés szükségességének indoklása

A meglévő víztároló medence állapota leromlott. Felújítása hozzájárul a szolgáltatásbiztonság növeléséhez, és az egyszerűbb fertőtlenítéshez, üzemeltetéshez.

3. A műszaki tartalom

műszaki leírás az előre látható környezeti hatások bemutatásával, a fejlesztés számszerű műszaki adatai a fejlesztés típusát jellemző mértékegységben megadva

Térszinti tároló műszaki állapota miatt a belső felület felújítása szükség szerint.

Eszközszám / Leltárszám: csak F I. ütem és B I. ütem

Jellemző műszaki paramérerek, ha megadható !

Darab:		Felület (m2):	
Típus:		Térfogat (m3):	
Anyag:		Motor teljesítmény:	
Átmérő:		Szállított térfogatáram:	
Hossz:		H vagy Kút mélysége:	
Méret:		Kútakna típusa:	

4. Alátámasztó számítások csak F I. ütem

a műszaki-fejlesztés műszaki tartalmát alátámasztó számítások

5. Technológiai leírás és folyamatábra csak B I. ütem

Technológiai folyamatábra:

6. Hatósági engedélyek / kötelezések csak F I. ütem és B I. ütem

Felújítás esetén: a felújítás és pótlás szükségességét és megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott , hatályos engedélyek és kötelezések másolata

Beruházás esetén: a beruházás tárgyát részben vagy egészben képező vízilétesítmény, építmény szükségességét vagy megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott, hatályos engedélyek és kötelezések másolata

Nem engedélyköteles.

7. A műszaki-fejlesztés elmaradásának következménye

Veszélyezteti az ellátás biztonságát, mely egyéb kárveszély kockázatát növeli.

8. Költségszámítás

az alkalmazott költségszámítás:

9. Pénzügyi forrás bemutatása

	ezer Ft
Központi költségvetés előirányzata	
EM rendelet 2. melléklet	
Közműfejlesztési hozzájárulás	
Hazai forrás	
Uniós Támogatás	
Önerő	
Banki hitel	
Használati díj	
Egyéb külső forrás	
Pályázati forrás	
Forráshiány	20 000
Források összesen:	**20 000**

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: JBH-IV
VKR kód: 11-15811-1-001-00-10
Jászboldogháza

10. Mellékletek

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés:
VKR kód:

(nettó ezer Ft)

Munkanem	Anyag	Munkadíj	Tervezett költség
Tervezés, engedélyezés			
Földmunka			
Vezeték fektetés			
Ideiglenes üzem			
Építészet			
Eszközbeszerzés			
Gép, technológiai szerelés			
Elektromos, irányítástechnika			
Élőre kötés, üzembehelyezés			
Fentiekbe nem sorolható			
Tartalék			
Összesen:			

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: **JBH-IV**
VKR kód: **11-15811-1-001-00-10**

Jászboldogháza

ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ
Felújítás

2028-2036. között
5 . prioritású

PLC irányítástechnika felújítás

Témakör: AUTOMATIZÁLÁS, TÁVVEZÉRLÉS, TÁVFELÜGYELET
Téma: Irányítástechnikai rendszer felújítása, szükség szerinti cseréje.

2025.

Jelenlegi állapot ismertetése

a tervezett műszaki – fejlesztéssel érintett víziközmű jelenlegi műszaki állapotának ismertetése

A jelenleg használt rendszer elöregedett, elavúlt igy bizonytalanná és korszerűtlené vált.

1. Átnézeti helyszínrajz

az átnézeti helyszínrajzot a megvalósítandó víziközművekről, a kapcsolódó fontosabb létesítményekről, az érintett települések, földrajzi helyek megnevezésével a méretarány feltüntetésével;

+ a beruházás megvalósítása, valamint a létrehozott vízilétesítmények üzemeltetése érdekében szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma

Átnézeti helyszínrajz:

Kapcsolódó fontosabb létesítmé nincs

Érintett település(rész):

Helyrajzi szám(ok):

Szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma:

2. A fejlesztés szükségességének indoklása

A jelenleg használt rendszer elöregedett, elavúlt igy bizonytalanná és korszerűtlené vált.

3. A műszaki tartalom

műszaki leírás az előre látható környezeti hatások bemutatásával, a fejlesztés számszerű műszaki adatai a fejlesztés típusát jellemző mértékegységben megadva

irányítás tecnikai váltáshoz szükséges elmek beszerzése, kiépítése.

Eszközszám / Leltárszám: csak F I. ütem és B I. ütem

Jellemző műszaki paramérerek, ha megadható !

Darab:		Felület (m2):	
Típus:		Térfogat (m3):	
Anyag:		Motor teljesítmény:	
Átmérő:		Szállított térfogatáram:	
Hossz:		H vagy Kút mélysége:	
Méret:		Kútakna típusa:	

4. Alátámasztó számítások — csak F I. ütem

a műszaki-fejlesztés műszaki tartalmát alátámasztó számítások

5. Technológiai leírás és folyamatábra csak B I. ütem

Technológiai folyamatábra:

6. Hatósági engedélyek / kötelezések

csak F I. ütem és B I. ütem

Felújítás esetén: a felújítás és pótlás szükségességét és megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott , hatályos engedélyek és kötelezések másolata

Beruházás esetén: a beruházás tárgyát részben vagy egészben képező vízilétesítmény, építmény szükségességét vagy megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott, hatályos engedélyek és kötelezések másolata

7. A műszaki-fejlesztés elmaradásának következménye

Nő a meghibásodások száma, csökken az üzembiztonság.

8. Költségszámítás

az alkalmazott költségszámítás:

9. Pénzügyi forrás bemutatása

	ezer Ft
Központi költségvetés előirányzata	
EM rendelet 2. melléklet	
Közműfejlesztési hozzájárulás	
Hazai forrás	
Uniós Támogatás	
Önerő	
Banki hitel	
Használati díj	
Egyéb külső forrás	
Pályázati forrás	
Forráshiány	10 000
Források összesen:	**10 000**

10. Mellékletek

Nemzeti Vízművek

TRV ZRT.

VKR megnevezés:
VKR kód:

(nettó ezer Ft)

Munkanem	Anyag	Munkadíj	Tervezett költség
Tervezés, engedélyezés			-
Földmunka			-
Vezeték fektetés			-
Ideiglenes üzem			-
Építészet			-
Eszközbeszerzés			-
Gép, technológiai szerelés			-
Elektromos, irányítástechnika			-
Élőre kötés, üzembehelyezés			-
Fentiekbe nem sorolható			-
Tartalék			-
Összesen:	-	-	-

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: **JBH-IV**
VKR kód: **11-15811-1-001-00-10**

Jászboldogháza

ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ
Felújítás

2028-2028. között
6 . prioritású

Szivattyú felújítás, pótlás

Témakör: SZIVATTYÚK
Téma:

2026.

Jelenlegi állapot ismertetése

a tervezett műszaki – fejlesztéssel érintett víziközmű jelenlegi műszaki állapotának ismertetése

A szivattyúk elhasználódtak, állapotuk leromlott. Felújításukkal-pótlásukkal továbbra is biztosítható a zavartalan működés.

1. Átnézeti helyszínrajz

az átnézeti helyszínrajzot a megvalósítandó víziközművekről, a kapcsolódó fontosabb létesítményekről, az érintett települések, földrajzi helyek megnevezésével a méretarány feltüntetésével;

+ a beruházás megvalósítása, valamint a létrehozott vízilétesítmények üzemeltetése érdekében szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma

Átnézeti helyszínrajz:

Kapcsolódó fontosabb létesítmé nincs

Érintett település(rész):

Helyrajzi szám(ok):

Szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma:

2. A fejlesztés szükségességének indoklása

A szivattyúk elhasználódtak, állapotuk leromlott. Felújításukkal-pótlásukkal továbbra is biztosítható a zavartalan működés.

3. A műszaki tartalom

műszaki leírás az előre látható környezeti hatások bemutatásával, a fejlesztés számszerű műszaki adatai a fejlesztés típusát jellemző mértékegységben megadva

megfelelő szivattyúk beszerzése

Eszközszám / Leltárszám: csak F I. ütem és B I. ütem

Jellemző műszaki paramérerek, ha megadható !

Darab:		Felület (m2):	
Típus:		Térfogat (m3):	
Anyag:		Motor teljesítmény:	
Átmérő:		Szállított térfogatáram:	
Hossz:		H vagy Kút mélysége:	
Méret:		Kútakna típusa:	

4. Alátámasztó számítások — csak F-I. ütem

a műszaki-fejlesztés műszaki tartalmát alátámasztó számítások

5. Technológiai leírás és folyamatábra csak B I. ütem

Technológiai folyamatábra:

6. Hatósági engedélyek / kötelezések

csak F I. ütem és B I. ütem

Felújítás esetén: a felújítás és pótlás szükségességét és megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott , hatályos engedélyek és kötelezések másolata

Beruházás esetén: a beruházás tárgyát részben vagy egészben képező vízilétesítmény, építmény szükségességét vagy megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott, hatályos engedélyek és kötelezések másolata

7. A műszaki-fejlesztés elmaradásának következménye

A szivattyúk elhasználódtak, állapotuk leromlott, a felújtásuk-pótlásuk elmaradása esetén nől a meghibásodások száma, csökken a szolgáltatásbiztonság.

8. Költségszámítás

az alkalmazott költségszámítás:

9. Pénzügyi forrás bemutatása

	ezer Ft
Központi költségvetés előirányzata	
EM rendelet 2. melléklet	
Közműfejlesztési hozzájárulás	
Hazai forrás	
Uniós Támogatás	
Önerő	
Banki hitel	
Használati díj	
Egyéb külső forrás	
Pályázati forrás	
Forráshiány	3 000
Források összesen:	**3 000**

10. Mellékletek

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés:
VKR kód:

(nettó ezer Ft)

Munkanem	Anyag	Munkadíj	Tervezett költség
Tervezés, engedélyezés			-
Földmunka			-
Vezeték fektetés			-
Ideiglenes üzem			-
Építészet			-
Eszközbeszerzés			-
Gép, technológiai szerelés			-
Elektromos, irányítástechnika			-
Élőre kötés, üzembehelyezés			-
Fentiekbe nem sorolható			-
Tartalék			-
Összesen:	-	-	-

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: **JBH-IV**
VKR kód: **11-15811-1-001-00-10**

Jászboldogháza

ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ
Felújítás

2027-2035. között
7 . prioritású

Teljes AC ivóvízhálózat rekonstrukció

Témakör: IVÓVÍZVEZETÉK CSERÉJE
Téma: Azbesztcement anyagú csővezetékek kiváltása

2026.

Jelenlegi állapot ismertetése

a tervezett műszaki – fejlesztéssel érintett víziközmű jelenlegi műszaki állapotának ismertetése

A meglévő gerincvezeték elöregedett, állapota nem megfelelő, gyakoriak a meghibásodások. Modern KPE nyagú csővezetékre történő cseréje csökkenti a megjhibásodások számát, növeli a szolgáltatásbiztonságot.

1. Átnézeti helyszínrajz

az átnézeti helyszínrajzot a megvalósítandó víziközművekről, a kapcsolódó fontosabb létesítményekről, az érintett települések, földrajzi helyek megnevezésével a méretarány feltüntetésével;

+ a beruházás megvalósítása, valamint a létrehozott vízilétesítmények üzemeltetése érdekében szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma

Átnézeti helyszínrajz:

Kapcsolódó fontosabb létesítmé nincs

Érintett település(rész):

Helyrajzi szám(ok):

Szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma:

2. A fejlesztés szükségességének indoklása

A meglévő gerincvezeték elöregedett, állapota nem megfelelő, gyakoriak a meghibásodások. Modern KPE nyagú csővezetékre történő cseréje csökkenti a megjhibásodások számát, növeli a szolgáltatásbiztonságot.

3. A műszaki tartalom

műszaki leírás az előre látható környezeti hatások bemutatásával, a fejlesztés számszerű műszaki adatai a fejlesztés típusát jellemző mértékegységben megadva

megfelelő szerelvények beszerzése,kiépítése

Eszközszám / Leltárszám: csak F I. ütem és B I. ütem

Jellemző műszaki paramérerek, ha megadható !

Darab:		Felület (m2):	
Típus:		Térfogat (m3):	
Anyag:		Motor teljesítmény:	
Átmérő:		Szállított térfogatáram:	
Hossz:		H vagy Kút mélysége:	
Méret:		Kútakna típusa:	

4. Alátámasztó számítások — csak F I. ütem

a műszaki-fejlesztés műszaki tartalmát alátámasztó számítások

5. Technológiai leírás és folyamatábra csak B I. ütem

Technológiai folyamatábra:

6. Hatósági engedélyek / kötelezések

csak F I. ütem és B I. ütem

Felújítás esetén: a felújítás és pótlás szükségességét és megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott , hatályos engedélyek és kötelezések másolata

Beruházás esetén: a beruházás tárgyát részben vagy egészben képező vízilétesítmény, építmény szükségességét vagy megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott, hatályos engedélyek és kötelezések másolata

7. A műszaki-fejlesztés elmaradásának következménye

Nől a megjhibásodások száma, csökken a szolgáltatásbiztonság.

8. Költségszámítás

az alkalmazott költségszámítás:

9. Pénzügyi forrás bemutatása

	ezer Ft
Központi költségvetés előirányzata	
EM rendelet 2. melléklet	
Közműfejlesztési hozzájárulás	
Hazai forrás	
Uniós Támogatás	
Önerő	
Banki hitel	
Használati díj	
Egyéb külső forrás	
Pályázati forrás	
Forráshiány	1 500 000
Források összesen:	**1 500 000**

10. Mellékletek

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés:
VKR kód:

(nettó ezer Ft)

Munkanem	Anyag	Munkadíj	Tervezett költség
Tervezés, engedélyezés			-
Földmunka			-
Vezeték fektetés			-
Ideiglenes üzem			-
Építészet			-
Eszközbeszerzés			-
Gép, technológiai szerelés			-
Elektromos, irányítástechnika			-
Élőre kötés, üzembehelyezés			-
Fentiekbe nem sorolható			-
Tartalék			-
Összesen:	-	-	-

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: **JBH-IV**
VKR kód: **11-15811-1-001-00-10**

Jászboldogháza

ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ
Felújítás

2029-2032
8 . prioritású

Tolózár felújítása

Témakör: IVÓVÍZ SZERELVÉNY FELÚJÍTÁSA
Téma: Csomópont rekonstrukció
(tolózár csere)

2026.

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: JBH-IV
VKR kód: 11-15811-1-001-00-10
Jászboldogháza

Jelenlegi állapot ismertetése

a tervezett műszaki – fejlesztéssel érintett víziközmű jelenlegi műszaki állapotának ismertetése

Tolózárak nem működőképesek, javításukra nincs lehetőség.

1. Átnézeti helyszínrajz

az átnézeti helyszínrajzot a megvalósítandó víziközművekről, a kapcsolódó fontosabb létesítményekről, az érintett települések, földrajzi helyek megnevezésével a méretarány feltüntetésével;

+ a beruházás megvalósítása, valamint a létrehozott vízilétesítmények üzemeltetése érdekében szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma

Átnézeti helyszínrajz:	
Kapcsolódó fontosabb létesítmé nincs	
Érintett település(rész):	
Helyrajzi szám(ok):	
Szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma:	

2. A fejlesztés szükségességének indoklása

Tolózárak nem működőképesek, javításukra nincs lehetőség.

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: JBH-IV
VKR kód: 11-15811-1-001-00-10
Jászboldogháza

3. A műszaki tartalom

műszaki leírás az előre látható környezeti hatások bemutatásával, a fejlesztés számszerű műszaki adatai a fejlesztés típusát jellemző mértékegységben megadva

D100, D150 tolózárak ,valamint beépítési készletek (szárak) cseréje. Burkolat helyreállítással.

Eszközszám / Leltárszám: csak F I. ütem és B I. ütem

Jellemző műszaki paramérerek, ha megadható !

Darab:		Felület (m2):	
Típus:		Térfogat (m3):	
Anyag:		Motor teljesítmény:	
Átmérő:		Szállított térfogatáram:	
Hossz:		H vagy Kút mélysége:	
Méret:		Kútakna típusa:	

4. Alátámasztó számítások csak F I. ütem

a műszaki-fejlesztés műszaki tartalmát alátámasztó számítások

5. Technológiai leírás és folyamatábra csak B I. ütem

Technológiai folyamatábra:

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: JBH-IV
VKR kód: 11-15811-1-001-00-10
Jászboldogháza

6. Hatósági engedélyek / kötelezések csak F I. ütem és B I. ütem

Felújítás esetén: a felújítás és pótlás szükségességét és megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott , hatályos engedélyek és kötelezések másolata

Beruházás esetén: a beruházás tárgyát részben vagy egészben képező vizilétesítmény, építmény szükségességét vagy megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott, hatályos engedélyek és kötelezések másolata

Nem engedélyköteles.

7. A műszaki-fejlesztés elmaradásának következménye

Veszélyezteti az ellátás biztonságát, mely egyéb kárveszély kockázatát növeli.

8. Költségszámítás

az alkalmazott költségszámítás:

9. Pénzügyi forrás bemutatása

	ezer Ft
Központi költségvetés előirányzata	
EM rendelet 2. melléklet	
Közműfejlesztési hozzájárulás	
Hazai forrás	
Uniós Támogatás	
Önerő	
Banki hitel	
Használati díj	0
Egyéb külső forrás	
Pályázati forrás	
Forráshiány	2 000
Források összesen:	**2 000**

Nemzeti Vízművek

TRV ZRT.

VKR megnevezés: JBH-IV
VKR kód: 11-15811-1-001-00-10
Jászboldogháza

10. Mellékletek

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés:
VKR kód:

(nettó ezer Ft)

Munkanem	Anyag	Munkadíj	Tervezett költség
Tervezés, engedélyezés			
Földmunka			
Vezeték fektetés			
Ideiglenes üzem			
Építészet			
Eszközbeszerzés			
Gép, technológiai szerelés			
Elektromos, irányítástechnika			
Élőre kötés, üzembehelyezés			
Fentiekbe nem sorolható			
Tartalék			
Összesen:			

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: **JBH-IV**
VKR kód: **11-15811-1-001-00-10**

Jászboldogháza

ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ
Felújítás

2028-2036. között
9 . prioritású

Üzemviteli épület felújítása

Témakör: VÍZMŰ TELEP
Téma: Vízmű tisztítástechnológiájának és kezelő épületének teljes felújítása

2026.

Nemzeti Vízművek

VKR megnevezés: JBH-IV
VKR kód: 11-15811-1-001-00-10
Jászboldogháza

Jelenlegi állapot ismertetése

a tervezett műszaki – fejlesztéssel érintett víziközmű jelenlegi műszaki állapotának ismertetése

belső burkolat felválva, festés javításra szorul, falak javításra szorulnak

1. Átnézeti helyszínrajz

az átnézeti helyszínrajzot a megvalósítandó víziközművekről, a kapcsolódó fontosabb létesítményekről, az érintett települések, földrajzi helyek megnevezésével a méretarány feltüntetésével;
+ a beruházás megvalósítása, valamint a létrehozott vízilétesítmények üzemeltetése érdekében szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma

Átnézeti helyszínrajz:

Kapcsolódó fontosabb létesítmé nincs

Érintett település(rész):

Helyrajzi szám(ok):

Szolgalommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma:

2. A fejlesztés szükségességének indoklása

belső burkolat felválva, festés javításra szorul, falak javításra szorulnak

3. A műszaki tartalom

műszaki leírás az előre látható környezeti hatások bemutatásával, a fejlesztés számszerű műszaki adatai a fejlesztés típusát jellemző mértékegységben megadva

belső festés, burkolat javítás, vakolat javítás,légkondi beépítés,fűtés korszerűsítés, csatorna, tető javítás.

Eszközszám / Leltárszám: csak F I. ütem és B I. ütem

Jellemző műszaki paramérerek, ha megadható !

Darab:		Felület (m2):	
Típus:		Térfogat (m3):	
Anyag:		Motor teljesítmény:	
Átmérő:		Szállított térfogatáram:	
Hossz:		H vagy Kút mélysége:	
Méret:		Kútakna típusa:	

4. Alátámasztó számítások — csak F I. ütem

a műszaki-fejlesztés műszaki tartalmát alátámasztó számítások

5. Technológiai leírás és folyamatábra csak B I. ütem

Technológiai folyamatábra:

6. Hatósági engedélyek / kötelezések

csak F I. ütem és B I. ütem

Felújítás esetén: a felújítás és pótlás szükségességét és megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott , hatályos engedélyek és kötelezések másolata

Beruházás esetén: a beruházás tárgyát részben vagy egészben képező vízilétesítmény, építmény szükségességét vagy megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott, hatályos engedélyek és kötelezések másolata

7. A műszaki-fejlesztés elmaradásának következménye

belső burkolat felválva, festés javításra szorul, falak javításra szorulnak

8. Költségszámítás

az alkalmazott költségszámítás:

9. Pénzügyi forrás bemutatása

	ezer Ft
Központi költségvetés előirányzata	
EM rendelet 2. melléklet	
Közműfejlesztési hozzájárulás	
Hazai forrás	
Uniós Támogatás	
Önerő	
Banki hitel	
Használati díj	
Egyéb külső forrás	
Pályázati forrás	
Forráshiány	15 000
Források összesen:	**15 000**

10. Mellékletek

VKR megnevezés:
VKR kód:

(nettó ezer Ft)

Munkanem	Anyag	Munkadíj	Tervezett költség
Tervezés, engedélyezés			-
Földmunka			-
Vezeték fektetés			-
Ideiglenes üzem			-
Építészet			-
Eszközbeszerzés			-
Gép, technológiai szerelés			-
Elektromos, irányítástechnika			-
Élőre kötés, üzembehelyezés			-
Fentiekbe nem sorolható			-
Tartalék			-
Összesen:	-	-	-

Jászboldogháza Község Polgármestere
5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 27.
Tel: 06-57/460-011;
E-mail: polgarmester@jaszboldoghaza.hu;

3. napirendi ponthoz

Előterjesztés

a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde 2025-2026. nevelési évről szóló beszámolójának elfogadásához

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője elkészítette és megküldte a képviselő-testület részére az intézmény beszámolóját a 2025-2026. nevelési évről.
A beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.
Kérem a Képviselő testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a beszámoló elfogadásáról hozzon határozatot!

Határozati javaslat:
Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
…./2026. (IX.16.) határozata

A Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde 2025-2026. nevelési évről szóló beszámolójának elfogadásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének 2025-2026. nevelési évről szóló beszámolóját és az alábbi határozatot hozta:

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde 2025-2026. nevelési évről szóló beszámolót.

Határidő: Azonnal
Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester
Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester
Tóth Ildikó – helyettesítő jegyző
Baranyi Béláné - Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője

Jászboldogháza, 2026. szeptember 9.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

A JÁSZBOLDOGHÁZAI MESEVÁR ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE
ÉVES BESZÁMOLÓJA

2025/2026 nevelési évről



Készítette: Baranyi Béláné
Jászboldogháza, 2026.08.12.

A beszámoló elkészítését meghatározó jogszabályok:
* 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
* 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 85. §(2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az igazgatót arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
* Önértékelési kézikönyv óvodák számára
* 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
*32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról. 1. melléklet a 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelethez
*1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
*326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
368/2011. (XII.31) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
137/2018 (VII.25) Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja, Kormányrendelet
2011. évi CXCV. tv. az államháztartásról
1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról
Az Oktatási Hivatal által módosított, az oktatásért felelős miniszter által 2021. szeptember 8-án jóváhagyott tájékoztató. Hatályos 2022. január 1. napjától

Helyi Teljesítményértékelés Eljárásrendi Szabályzat: pedagógusok teljesítményértékelésének módosítása. A teljesítményértékelési Rendszer (TÉR) átfogó felülvizsgálatára kerül sor.

Pedagógus továbbképzési program
A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (Púétv.) valamint A pedagógus-továbbképzés rendszeréről szóló 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet hatályos rendelkezései alapján a pedagógusoknak részt kell venniük az ötévenként kötelező pedagógus-továbbképzési rendszerben.
Pedagógus-továbbképzésre vonatkozó rendelkezések
A pedagógus-továbbképzés intézményi programjának elkészítésére és tartalmára vonatkozó
előírásokat elsősorban a 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszere, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről (továbbiakban:
Rendelet), a 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról (továbbiakban: Púétv.) és a 401/2023. évi Kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023.évi LII. törvény végrehajtásáról (továbbiakban Púétv. Vhr.) szabályozza.
A pedagógus-továbbképzés öt éves ciklusonként összesen legalább százhúsz kredit értékű tartalmi megújító képzésen és választható képzésen való részvétellel és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg.
Intézményünkben a 2025/2026-os nevelési évben 4 pedagógus dolgozott teljes munkaidőben, majd 2026. április 13-tól +1fő gyakornok óvodapedagógus
Köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban, azonban a jelenlegi pedagógusállományból 2025-2026-os nevelési évben nincs továbbképzésre jelentkeztetett pedagógus ebben a nevelési évben, viszont a gyakornok óvodapedagógus elvégezte a 15 kredites kötelező továbbképzést.

I. Helyzetértékelés

Az óvoda Pedagógiai Programja és az óvoda egyéb szabályozó dokumentumainak figyelembevételével, valamint a megelőző nevelési időszak gyermeki értékelései, az Önértékelés és Vezetői Tanfelügyelet és Intézményi Tanfelügyeleti ellenőrzés alapján a nevelőtestület közreműködésével összeállított éves munkatervben meghatározott célokat és a hozzá kapcsolódó feladatokat valósítottuk meg. Közösen kialakított értékek mentén, egységes nevelési elvek biztosításával folytattuk nevelési gyakorlatunkat. Igazgatóként hatékony kommunikációval és információmegosztással, valamint a feladatok arányos delegálásával biztosítottam a kitűzött célok megvalósítását továbbra is.

1. Személyi, tárgyi infrastrukturális feltételrendszer értékelése

1.1 Személyi feltételrendszer:

Óvodánkban jelenleg 5 szakképzett óvodapedagógus, 2 dajka, 2 fő óvodai kisegítő , 2fő közmunkás dolgozik.
A Mini bölcsőde 2021.01.01-én kezdte meg működését intézményünkben. A személyi feltételek biztosítottak.1 szakképzett kisgyermeknevelő és 2 fő bölcsődei dajka került felvételre.

Óvodapedagógusok száma, végzettsége

	iskolai végzettség	**besorolás**	**szakképzettség**	**intézményünkben dolgozik**
1 fő	főiskola egyetem	Ped. I.	óvodapedagógus gyógypedagógiai asszisztens szakvizsgázott fejlesztő-differenciáló pedagógus szakvizsgázott közoktatási vezető	2012.09.01.-től
1fő	főiskola egyetem	Ped. I.	művelődésszervező óvodapedagógus	2019.09.01.-től .
1 fő	egyetem	Ped.I.	közszolgálati egyetem óvodapedagógus	2023.09.09.-től
1fő	főiskola egyetem	Ped.I.	tanítóképző óvodapedagógus	2025.09.01-től
1fő	egyetem	Gyakornok	óvodapedagógus	2026.04.13-tól

A pedagógiai munkát közvetlenül segítő dajkák

	iskolai végzettség	**szakképzettség**	**munkakör**	**itt dolgozik**
1 fő	szakmunkás	dajka	dajka	2004-től
1 fő	érettségi, pedagógiai és családsegítő munkatárs	dajka	dajka	2023-tól

A pedagógiai munkát közvetlenül segítő pedagógiai asszisztens, óvodai kisegítők

	iskolai végzettség	szakképzettség	munkakör	itt dolgozik
1fő	érettségi	óvodai, bölcsődei dajka	óvodai kisegítő	2019.09.01-től
1 fő	érettségi	óvodai dajka	óvodai kisegítő, közmunkás	2026.01.01-től
1fő	szakmunkás	--------	óvodai kisegítő közmunkás	2025.09.01-től
1fő	érettségi,	pedagógiai asszisztens	óvodai kisegítő	2025. 09.01-től

Mini bölcsődében dolgozók száma, végzettsége

	iskolai végzettség	szakképzettség	munkakör	itt dolgozik
1 fő	érettségi	kisgyermekgondozó-nevelő	kisgyermeknevelő	2021.01.01.
1 fő	főiskola	kisgyermekgondozó-nevelő szociális munkás szakács	bölcsődei dajka	2021.01.01.
1 fő	szakmunkás	bölcsődei dajka	bölcsődei dajka	2021.02.01.

Változások a az intézményünkben:

A mini bölcsődében 2025.09.01-től gyes-ről visszaérkezett a kisgyermeknevelő Nagy Lilla.
2025.09.01-től óvodapedagógus Kerekes-Császár Enikő lett felvéve.

2026.04.13-tól gyakornok óvodapedagógusként alkalmazzuk intézményünkben Samu Dorina Xéniát.

A munkafeltételekkel kapcsolatos nevelési évre vonatkozó konkrét feladatok:

A meglévő eszközök állagmegóvása, balesetmentes működés megszervezése naponta.
A szabályzatokban foglaltak betartása és betartatása (SZMSZ, Házirend, Tűzvédelmi és munkavédelmi előírások).

Felelősök:

igazgató:	B. B.
gyermekvédelmi felelős	J-K-B
jegyzőkönyvek vezetése:	B.-F.GY.
önértékelési csoport vezetője:	B.B
tűz és munkavédelmi felelős:	B. B.
besegítés adminisztrációs munkákba:	SZ.E.
elsősegélydoboz érvényessége, feltöltöttsége:	P. I.
iktatás, udvari játékeszközök biztonságának ellenőrzése: B.-F. Gy.	
„Ügyes kezek” tehetségműhely vezetése: B.-F. Gy.	
tisztítószerek felhasználás nyilvántartása, adatlapok nyilvántartása, folyosók dekorálása: Sz. B.	
Dekorációk készítése:(udvari, benti) : Sz.E., J-K.B.	

A pedagógusok és a pedagógiai munkát segítők (dajkák) ellátott feladatainak értékelése:
A munkaköri leírásban meghatározott általános és speciális feladatokat minden dolgozó maximálisan teljesítette.
A nevelő munkát segítő munkatársak (dajkák, óvodai kisegítők) hatékony együttműködése.

1.2. Tárgyi feltételrendszer:

A tárgyi feltételrendszer az önkormányzat által előirányzott költségvetési keretből biztosított. A kötelező (minimális) eszközök és felszerelések (2. melléklet a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelethez) alapján rendelkezésre állnak, hiányának vagy cseréjének tervezése, beszerzése mindig az aktuális munkaterv része.

Eszközbeszerzések:
A működéshez szükséges dologi, tárgyi eszközöket vásároltuk.

Bozsik program ovi foci keretén belül 50000 ft értékű sportfelszerelést kaptunk.

„A Boldogházi Gyermekekért Alapítvány” támogatta intézményünket:

- 200.000 Ft-ot kapott az intézmény, melyen játékokat vásároltunk óvoda-bölcsőde részére a Mikulás ünnepségen adhattuk át a gyermekeknek.
- Komplex udvari játékot kapott az óvoda.

Takarítási szünetre ütemezett feladatok, egyéb felújítások, karbantartás:
Klímatisztítás megtörtént

Óvodai öltözőbe, mosdóba az ablakokra új függönyök vásárlása.
Viaszosvászon terítők a csoportszobai asztalokra
Óvoda udvarán lévő homokozó körül a falapok némelyik felújításra szorult.
Ereszcsatorna tisztítása megtörtént
Vonat tetején a faléc ki lett cserélve.
Óvoda-bölcsőde homokcseréje megtörtént
Udvari játékok felújítása, karbantartása folyamatos

II. Működési adatok, év közbeni változások

1.Az óvoda nyitvatartási ideje: Óvodánk nyitva tartása: 6^{00}-17^{00}-ig.

2.Csoportok létszáma:
Vuk csoport: 35 fő
Maci csoport: 36 fő

Beiskolázási adatok
Tanköteles gyermekek száma: 26 fő
Iskolai tanulmányait megkezdi: 24fő
Minden óvodapedagógus kötelessége, hogy folyamatosan nyomon kövesse a rá bízott gyermek fejlődését, arról tájékoztassa a szülőket és indokolt esetben kezdeményezze a szakszolgálat igénybevételét. Az a gyermek, amely az adott év augusztus 31-ig betölti a hatodik életévét meg kell, hogy kezdje az iskolai tanulmányait. Ha a gyermek tanulásban akadályozott, az Oktatási Hivatal bevonásával szervezik a felmentést.
2 fő gyermek marad az óvodában az Oktatási Hivatal engedélyével. A további óvodai fejlesztés okai: szociális éretlenség, figyelemkoncentráció, kudarctűrő képesség, beszédmegértés, mozgás koordináció gyengesége, érzelmi labilitás.

A nevelési év rendje:

- A nevelési év: 2025.09. 01.-től 2026.08. 31.-ig
- Szorgalmi időszak: 2025.09. 01.-től 2026.05. 31.-ig
- Nyári időszak: 2026.06. 01.-től 2026.08. 31.-ig

Munkarend

Az Nkt. 62.§ (4)-(5) bekezdése alapján, a (8) bekezdés figyelembevételével, valamint a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 12. §-a és az SZMSZ-ben leírtaknak megfelelően történt.
A heti 4 órában elrendelhető munkavégzés tartalmi elemei az Nkt. **62. §** (8) bekezdése, 326/2013. (VIII.30.) Kormányrendelet 17. § alapján.
Az óvodapedagógusok az óvodai foglalkozásokkal le nem kötött munkaidejükben az alábbi intézményi feladatokat látták el:

- Eseti helyettesítés, gyermekek kísérése az óvodán kívüli programokra.
- Az intézményi szakmai tevékenységgel összefüggő szervező-tervező tevékenység, felkészülés a tanfelügyeletre.
- A gyermekek, teljesítményének mérése, értékelése. A szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása.
- Értekezletek, megbeszélések, csoportmunka, intézményi dokumentumok készítése.

Az év folyamán 5 nevelés nélküli munkanapot vettünk igénybe.
A nevelés nélküli munkanapok felhasználása, időpontja, témája:

- 2025.10.30. Felkészülés projektekre, programokra, dokumentumok módosítása, (SZMSZ, Ped.program) névváltozás, és jogszabályváltozás miatt.
- 2025.10.31. Felkészülés programokra, projektekre, online továbbképzés
- 2026.04.17 Csapatépítő program
- 2026.04.07. Szakmai előadás, tavaszi pedagógiai napokon való részvétel, felkészülés projektekre, programokra.
- 2026.06.19. Évzáró értekezlet

Egyéb nevelőtestületi értekezletek időpontja témája:

- 2025.08. 31. Évnyitó alkalmazotti értekezlet
- 2025.08.01. I. féléves OSZSZ értekezlet megtartása
- 2026. II. féléves OSZSZ értekezlet megtartása
- 2026.01.12. Félévzáró és nyitó alkalmazotti értekezlet.

A tervezett programok, projektnapok és hetek előtt nevelőközösségi, alkalmazotti megbeszélést tartottunk az aktuális teendőkről.

- 2026.06.19. Évzáró nevelő testületi értekezlet.

Szülői értekezletek időpontjai:

- 2025.09.08 I féléves szülői értekezleteken a szülők megjelenése teljes mértékben, megfelelő volt.
- 2026.01.15. II. féléves szülői értekezlet megtartása, a szülők megjelenése teljes mértékben megfelelő volt.
- 2026. májusában a tavaszra tervezett szülői értekezlet az iskolába készülő gyermekek szüleinek meglett tartva, melyre meghívtuk az iskola igazgatóját, és a leendő elsős tanár nénit. (Külön volt megtartva, az óvoda étkezőjében, és egy későbbi időpontban az iskolában.

III. A nevelési év céljainak, feladatainak megvalósulása
1.A fenntartó által meghatározott feladatok értékelése.

A törvények, rendeletek egyértelműen megfogalmazzák, hogy a település önkormányzata – fenntartói minőségében – milyen ellenőrzési, beszámoltatási kötelezettségeket róhat az intézményre. Ezeknek a kötelezettségeknek az óvoda igyekszik úgy eleget tenni, hogy teljes kép alakuljon ki az óvodai nevelésről, és a nevelés feltételrendszeréről. (Az óvoda dokumentumainak, Pedagógiai Program, SZMSZ, Éves munkaterv, Továbbképzési program, Házirend, éves beszámoló elkészítése, kapcsolatápolás, rendezvényeken, üléseken részvétel, egyebek.)
A törvényes működés, a meglévő eszközök állagmegóvása, balesetmentes működés megszervezése naponta. Költséghatékony gazdálkodás.
A szabályzatokban foglaltak betartása és betartatása (SZMSZ, Házirend, Tűzvédelmi és munkavédelmi előírások).
A feladatokat igyekeztünk maradéktalanul teljesíteni. Az óvoda költségvetését, megfontoltan, ésszerűen, a takarékosság figyelembevételével használtuk fel.

2.Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok értékelése

Cél:

- A gyermekek sokoldalú képességfejlesztésének biztosítása. Természetes játék és élethelyzetben a gyermekek érdeklődésének középpontjában álló, vagy a kezdeményezett témákhoz kapcsolódó komplex, cselekvő, projektrendszerű, kompetencia alapú ismeretszerzés és bővítés megszervezése.
- Anyanyelvi-, értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása.
- Érzelmi, erkölcsi, értékorientált közösségi nevelés, a biztonságon alapuló légkör kialakítása.
- Környezettudatos, egészséges életmódra nevelés.

Feladatok

- A gyermekek megismerési vágyának, kíváncsiságának, érdeklődésének kielégítése, sokszínű, párhuzamos tevékenységi, cselekvési és tapasztalatszerzési lehetőség biztosításával. A kognitív kompetenciák, kiemelten az értelmi erők, képességek fejlesztése /érzékelés, észlelés, figyelem, emlékezet, képzelet, gondolkodás/, gyermekhez igazodó optimális fejlesztése.
- Az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés (különösen a magas cukortartalmú ételek, italok és a magas só és telítetlen zsírtartalmú ételek fogyasztásának csökkentése), az egészséges életmód korszerű értelmezésével a gyermekek testi- lelki és értelmi képességeinek fejlesztése. A fejlesztéshez esztétikus, rendezett, balesetmentes és célirányos környezet kialakítása, amely a gyermek számára impulzusokat ad a tevékenykedésre.
- Érzelmi, erkölcsi, értékorientált közösségi nevelés. A sikerélmény előtérbe helyezése. /önbizalom, bátorság, kezdeményezőkészség erősítése/az esetleges sikertelenség kezelése /"próbálkozz újra, máshogy, később, de soha ne add fel"
- A környezettudatos életmódra, fenntarthatóságra nevelés. A gyermekek élményszerű tapasztalatszerzésének ösztönzése, támogatása, amelyek elősegítik a környezetre figyelő magatartásforma megalapozását, a természet tevékenységek általi megismerését, megszerettetését. A környezetvédelem fontosságának közvetítése a családok felé.

Tevékenységközpontú programunk kitűzött nevelési célját a kompetencia alapú program egyes elemeinek beillesztésével a gyermekek szükségleteinek, tevékenységeinek és képességeinek figyelembevételével, a gyermekek egyéni adottságaiból kiindulva valósítottuk meg. A képességek fejlesztése állt a középpontban és nem az ismeretek közvetítése, ami a gyermeki tevékenység fenti logikájának alkalmazás-gyakorlás, lehetőség-fejlődés, terminusát követte.
A sikerélmény előtérbe helyezését tartottuk kiemelt feladatnak /önbizalom, bátorság, kezdeményezőkészség erősítése.
A gyermek spontán élményeiből fakadó játéka, az irányított tevékenysége, azaz a tanulás, valamint az erkölcsi érzék, a moralitás fejlődése a nevelési gyakorlatban összefüggenek. Az összekötő fogalom az érzelem volt.
Célul tűztük ki a játékba integrált tevékenységtartalmaknak közvetítése útján a környezettudatos, egészséges életmódkultúra, a környező világ tevékeny megismerését, anyanyelvi fejlesztést, a képességek kibontakoztatását, és intenzív fejlesztését a gyermekek egyéni fejlettségéhez, szükségleteikhez igazodva, az érzelmi, erkölcsi, értékorientált közösségi nevelést, érzelmi biztonságon alapuló légkör kialakítását.

Ezeket a célokat a gyermekek egyéni fejlődési ütemének megfelelő differenciált fejlesztéssel, a komplex módon érvényesülő tevékenységi rendszerben valósítottuk meg.
A tanulási folyamatok megalapozását a felfedezésen, a megtapasztaláson, a kísérletező problémamegoldáson keresztül, az élményeken alapuló tanulási helyzetek megteremtésével séták során, kirándulások alkalmával, és játék közben sajátították el a gyermekek.
Óvodánk programjait a népszokások, népi hagyományok felidézésével szerveztük a jeles napokhoz, jeles zöld napokhoz kapcsolódóan.

Anyanyelvi, értelmi fejlesztés és nevelés

Az óvodai anyanyelvi nevelés komplex folyamat, ami a nevelési folyamat egészében jelen van. Minden feladatot, minden tevékenységet áthatva segíti a gyermek önbizalmának kifejlődését, szociális kapcsolatainak kialakítását és elősegíti a gyermek zökkenőmentes iskolai tanulásának megkezdését.
Az anyanyelv és kommunikáció különböző formáinak a fejlesztése a javítgatás elkerülésével az óvodai nevelőtevékenység egészében jelen volt.
Az óvodapedagógusok lehetőséget biztosítottak arra, hogy nyugodt légkörben, életszerű helyzetekben minden gyermek beszélhessen arról, ami érdekli, ami foglalkoztatja. Az év folyamán figyeltünk a példamutató, tiszta és szép beszédre. A heti rendünkbe beépítettük az anyanyelvi játékokat, a bábozást, és a mesedramatizálásokat. Nagyon sok verset, mesét tanultak, hallgattak és dramatizáltak el a gyermekek. Dicsértük és biztattuk a bátortalanabb gyermekeket, serkentve őket a beszédre. A gyermekek anyanyelvi fejlettségét folyamatosan figyelemmel kísértük (beszédhiba, beszéd gátlásosság) Szükség esetén szakember segítségét kértük.
Heti 1 alkalommal logopédus, P. E. V. foglalkozott a fejlesztésre szoruló gyermekekkel. A sajátos nevelési igényű gyermeket ebben a tanévben 1 főt P.-A. A. gyógypedagógus látta el az év folyamán heti 3 alkalommal, BTMN gyermeket B.B. fejlesztő pedagógus látta el.

Értelmi fejlesztés megvalósítása

Az óvodában a játékba integrált tanulás folyamatos, jelentős részben utánzáson alapuló, spontán tevékenység, amely a teljes személyiség fejlődését, fejlesztését támogatta. Nem szűkült le az ismeretszerzésre, az egész óvodai nap folyamán adódó játékhelyzetekben, természetes és stimulált környezetben, kirándulásokon, az óvodapedagógus által kezdeményezett tevékenységi formákban, szervezeti és időkeretekben valósult meg. Az értelmi fejlődés a környező világ megismerését és az egyre jobb alkalmazkodást eredményezte.

Az érzelmi, az erkölcsi és közösségi nevelés

Célja: A gyermekek egyéni és társas szükségleteinek biztosítása erkölcsi életének, magatartásának, érzelmi akarati életének formálása. A gyermekek nyitottságára építve hozzásegíteni a gyermekeket, hogy megismerjék szűkebb és tágabb környezetüket, amely a nemzeti identitástudat, a hazaszeretet, a családhoz és közösséghez való kötődés alapja.

Óvodánkban fontos feladatnak tekintettük, nagy odafigyeléssel, kellő figyelemmel kísértük. Az állandó differenciálást, az erkölcsi, esztétikai és intellektuális érzelmek megjelenését, majd ennek a szerepét a személyiség egészének fejlődésére, a szociális

fejlettségi szint segítését a nevelőmunkában folyamatos feladatunknak tekintettük, ami megjelent a heti tervekben.
Maximálisan törekedtünk az érzelmi biztonság, otthonosság, derűs szeretetteljes légkör biztosítására. Figyeltünk arra, hogy a gyermekeket az óvodába lépéskor kedvező érzelmi hatások, ingerek érjék.
Törekedtünk arra,

- hogy az óvodapedagógus és dajka ismerje fel az érzelmek kifejezéseit, az együttérzés képességét, a toleranciát a gyermek iránt
- a pozitív kapcsolat kialakítására az óvodapedagógus-gyermek, dajka-gyermek, gyermek-gyermek között
- a szeretet, a tisztelet, a megbecsülés, a kötődés képességének fejlesztésére,
- mások iránti tisztelet, megbecsülés érzésének fejlesztésére,
- az óvodai lehetőségek, az együttműködés, az önértékelés, önérvényesítés, társas szükségletek kialakítására,
- A szűkebb és tágabb környezet felfedeztetésére, nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek, a hazaszeretet, a szülőföldhöz és családhoz való kötődés alapjainak lerakására.
- Arra, hogy az érzelmi nevelés felelősségteljesen lelkiismeretesen nagy odafigyeléssel a szabályok, normák betartásával épüljön be a nevelési folyamatba és a nevelőmunkába.

Egészséges életmódra nevelés

Az egészséges életmód magában foglalja a környezettel való harmonikus együttélést, a fenntarthatóságra nevelést, a természet szeretetét és védelmét.
Célul tűztük ki:

- Az egészséges életmód iránti igény megalapozását, a testi képességek lehetőség szerinti fejlesztését.
- A gyermek testi-lelki szükségleteinek kielégítését.
- Testi-lelki egészség biztosítását.

Feladatunk volt:

- A gyermekek gondozása, testi-lelki szükségleteinek, mozgásigényének kialakítása.
- A harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének, testi képességei fejlesztésének elősegítése, egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése.
- Az egészséges életmód, a testápolás, az étkezés, az öltözködés, a betegségmegelőzés, az egészségmegőrzés szokásainak alakítása, biztonságos környezet kialakítása, tartós, illetve újrahasznosított anyagokból készülő tárgyak beszerzése. A környezetvédelmi szempontok megvalósulásának a beszerzés előtti ellenőrzése.
- Ha szükséges megfelelő szakemberek bevonásával speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása.

Fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált gyermekek ellátása
2011. évi CXC. tv. 72. § (1a)-(1e) bekezdései kiegészülnek a fokozott kockázata allergiás betegséggel diagnosztizált gyermekek ellátásához kapcsolódó teendőkkel az esetleges anafilaxiás sokk eredményes elkerülése érdekében

(Allergiás és anafilaxiára hajlamos gyermekek óvodai ellátásának biztosítása [Púétv. Ept. 171.§ (17)].).
Kötelező szülői nyilatkozat a fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált gyermekek fokozott figyelmet igénylő egészségi állapotáról és a megteendő sürgősségi intézkedésekről. A köznevelési intézménynek biztosítania kell a fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált gyermekek egészségének megőrzésére fordított fokozott figyelmet (különleges személyes adat kezelése). A szülő, értesítendő hozzátartozó, e körülmény fennállásáról a köznevelési intézményt legkésőbb a gyermek óvodai jogviszonya létesítésekor tájékoztatja. (Púétv. 171. § (38). Az Oktatási Hivatal képzéseket indított, melyet idén is elvégzett 1 fő a bölcsődéből, valamint a diabétesz képzést.

Az iskola-óvoda konyháján figyelemmel kísérték az egészséges táplálkozást és minden nap tízórai után valamilyen friss gyümölcsöt vagy zöldségfélét is kaptak a gyermekek.
A mozgás, a gyermekek napi tevékenységében szinte állandóan jelen volt és a testnevelés keretein belül tervszerűen, de egyénre szabottan valósultak meg a feladatok.
Az egészséges életmód területén hozzájárult ahhoz, hogy a számtalan tevékenység - főként a szabadban - a gyermekek természetes igényévé váljon.
Hozzájárult az értelmi nevelés megvalósításához, a különböző mozgások ismétlésével, felidézésével, fejlődött a gyermekek vizuális memóriája. A testrészek a téri irányok és a különböző formák megismerésével gyarapodtak ismereteik. A hallott, látott és elvégzett cselekvések elősegítették a fogalomalakítást és a keresztcsatornák fejlődését. A gyermek saját testének mozgásos képességeinek megismerésével fejlődött „én" tudatuk, szociális énjük. A közös mozgás öröme elősegítette a társas kapcsolatok alakulását, a társakhoz való alkalmazkodást, mozgás közben fejlődött önuralmuk, együttműködő képességük, akaratuk. Kialakult egészséges versenyszellemük.
A szabad mozgástevékenységnél kihasználtuk a tágas és mozgásfejlesztő játékokkal felszerelt udvarunkat a természetes mozgáskedv és mozgásigény kielégítésére. Kísérletezhettek kedvükre korlátozás nélkül, bátorságuk szerint minden tornaszeren, udvari játékon.
A frissítő testnevelés (mindennapi torna) a gyermekek napirendjében fontos szerepet töltött be, felfrissítette, edzette őket, elősegítette mozgásszintjük és testi képességeik fejlődését. Helyszíne a csoportszoba, tornaszoba, ill. az udvar.
A testnevelés foglalkozás szervezett tevékenység volt. Minden csoportban hetente egy alkalommal került megszervezésre a tornateremben vagy az udvaron.
Heti 1-2 alkalommal, de volt, hogy többször is beiktattunk sétákat. A kisebbekkel, és a nagyobbakkal többször voltunk hosszabb sétákon.

Sportprogramok
2025. szeptember 22-26-ig kerül megrendezésre az Európai Mobilitási Hét, szeptember 22-én Autómentes Világnap ezen a napon biciklivel, vagy gyalogosan érkeztek a gyerekek és a felnőttek az óvodába. A nagycsoportosok ezen a napon biciklivel érkeztek az intézménybe, és reggel az önkormányzat, polgárőrség biztosította a Petőfi utca lezárását, és biciklis ügyességi pályán mehettek végig a gyerekek, biciklis bemutató, ahol feldíszített kerékpárszépségverseny volt megtartva. Ezután az iskolaudvarra sétáltunk át, és kipróbálhattak a mentőautót, tűzoltóautót.
Sportvetélkedőket rendeztünk az őszi Mihály napi rendezvényünkkor, farsangi bálon ügyességi versenyt.

Környezettudatos életmódra, fenntarthatóságra nevelés

Napjaink környezeti problémája Földünk szennyezettsége és környezeti állapota teszi szükségessé már óvodás korban a környezettudatos magatartás kialakítását.
Óvodánk egyik legfontosabb célkitűzése az egészséges életmódra nevelés, a környezet megismertetése és védelme érdekében a környezetbarát szemlélet és környezettudatos magatartás kialakítása, a természeti, az épített környezet fenntarthatósága érdekében szükséges ismeretek, magatartásminták, értékek és életviteli szokások megtanítása.
Az idei nevelési évben is ösztönöztük, támogattuk óvodás gyermekeink élményszerű tapasztalatszerzését, amelyek elősegítik a környezetre figyelő magatartásforma megalapozását, a természet tevékenységek általi megismerését, megszerettetését. A környezetvédelem fontosságát, közvetítettük a családok felé, akik szívesen működtek velünk együtt, segítették munkánkat. (hulladékgyűjtés, újrahasznosított alkotások készítése otthon, a Föld napjára meghirdetett „egy gyermek egy növény”.
Az óvodai csoportszobákba, a természetsarkokba becsempésztük a természet kicsiny darabjait. Növényekkel díszítettük a csoportszobákat, megtalálható a zöld sarok, ahol mindig csírázik, hajt, zöldell valamilyen növény.

A környezeti nevelés áthatotta az óvodai életünk egészét.

- Az óvodánk udvarán a komposztálót, folyamatosan használjuk. (falevél gyűjtésekor, őszi betakarításkor stb.)
  Szemléltető képekről és az eddigi tapasztalatokat felelevenítve megbeszéltük, mit szabad komposztálni és mit tilos. Hogyan lesz a kerti és konyhai hulladékból komposzt. Mi történik a kiskertben.
- Kihasználva kis településünk helyi adottságait sétáink alkalmával megfigyeltük és tudatosítottuk a gyermekekben a felelős állattartás fontosságát. Projekthét keretében megemlékeztünk az Állatok Világnapjáról.
  Ennek keretén belül mindkét csoport ellátogatott a porteleki alpaka farmra.
- Kézműves tevékenységeink során folyamatosan dolgozunk újrahasznosítható anyagokkal (dobozok, kupakok, műanyag flakonok, CD, DVD lemezek, tojástartó, egyebek). Gyűjtögettünk és felhasználtuk az őszi terméseket, faleveleket.
- Nagy figyelmet fordítottunk a szelektív hulladékgyűjtésre szelektíven gyűjtöttük a papírt, műanyagot. Szelektív hulladékgyűjtőket is elhelyeztünk az előtérben.
- Télen kézzel készített és a már meglévő madáretetőket elhelyeztük az udvaron, és odúkat helyeztünk ki a fákra gondoskodtunk a madarak etetéséről, itatásáról.
- Tavasszal virágokat ültettünk,
- Veteményeztünk a gyerekekkel együtt, óvodások, bölcsődések, betakarítottuk folyamatosan a kis kertünkből a terméseket, locsoltuk, gondoztuk a kertünket.
- Távcsővel figyeltük az óvoda mellett fészkelő gólyát, fecskéket.
- Az év végi környezetvédelmi projekt keretében vetélkedőt szerveztünk, megfigyeltük a gyógynövényeket, amiből teát készítettünk. (menta, citromfű)
- Nyílt nap keretén belül a szülőkkel együtt ünnepelhettük a gyermek és családi napot.
- Madárbarát óvoda vagyunk folyamatosan etettük, itattuk a madarakat egész nyáron.
- „A legszebb konyhakertek” Magyarország legszebb konyhakertjei országos program 2025. évi helyi versenyén, amely közösségi kategóriában I. helyezést értünk el, valamint részt vettünk Karcagon 2025. novemberben, ahol Országos Díjra jelöléséért, intézményünk közösségi kategóriában országos elismerésben részesült és elismerő oklevelet vehettünk át.
- Erdei Óvodánk negyedik alkalommal lett megrendezve a nagycsoportosoknak.
  2026. június 01-június 03-ig (3napos).

Első nap a gyerekek, Joó-Kovács Balázs és felesége Anikó várta a gyerekeket. Megnézhették a gyümölcsöskertet, ahol szedhettek cseresznyét, meggyet, csepegtetős öntözőberendezést. Nagyítóval bogarászhattak a gyümölcsöskertben. Eszes János családjánál baromfit, papagájt, emut, pávát láthattak. Második napon a Boldogházi Vadásztársaság elnöke Dr. Ágotai Ede szervezésével, Horváth Patrik és Sebők Bence színvonalas kutyás bemutatót tartott a gyerekeknek. Harmadik napon a strand területén a kijelölt állomásokon különböző környezetvédelemmel kapcsolatos feladatokat oldhattak meg.

Cél:
Óvodapedagógusok irányításával élményszerű, felfedező jellegű játékos programokon, komplex cselekvésen keresztül találkozzanak a természettel, a természetvédelem fontosságával. A gyermekek közti kapcsolatok erősítése, az együttérzés, az empátia fejlesztése, együttműködési készség fokozása.
Olyan ökológiai szemléletmód kialakítása, mely lehetővé teszi a „természetben mindenre szükség van, nincsenek káros és hasznos élőlények" elvek elfogadását.
Szerezzenek közvetlen, személyes tapasztalatokat a gyerekek, az őket körülvevő természetről, Jászboldogháza község természeti adottságairól. A közvetlen tapasztalatszerzés hatására fogalmazzanak meg ok-okozati összefüggések meglátására, megértésére vonatkozó megállapításokat.
Érezzék át a természetben való séta megnyugtató, egészségre gyakorolt jótékony hatását. Tanulják meg, sajátítsák el a helyes viselkedés szabályait a természetben.
Váljanak a környezetüket óvó, védő személyiségekké.

3. Az intézményi tanfelügyelet eredményére épülő, az intézkedési tervben kitűzött célok, szakmai feladatok értékelése.

1. kompetencia Pedagógiai folyamatok

Célunk volt:
A tehetség megnyilvánulásának korai felismerése, fejlesztése, gondozása, komplex személyiségfejlesztése a művészeteken keresztül. A tehetséges gyermekek alkotó – alakító tevékenység feltételeinek megteremtése, tartalmának, minőségének fejlesztése és szervezeti formáinak biztosítása. Óvodapedagógusok felkészültségének segítése, továbbképzésének támogatása. Módszertani ismeretek gazdagítása, gyermekek kiszűrése.
Feladatul tűztük ki:
A különleges bánásmódot igénylő gyermekek között a tehetséges gyermekek beazonosítása. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek tehetséggondozást illetően speciális támogatást kapjanak. Az „Ügyes kezek" tehetségműhely működtetése.

Megvalósulás:
Az „Ügyes kezek" tehetségműhely egész évben működött a megadott szempontok alapján beazonosított tehetséges gyermekek közreműködésével. Az SNI, BMN gyerekek ellátása intézményünkben gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, logopédus szakember bevonásával.
Fejleszthető tevékenységek:
A mérési-értékelési rendszer egységes átdolgozása, egyszerűsítése. A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése.

Kiemelkedő tevékenységek:
Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása. A pedagógiai folyamatok követhetők az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban. Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése. Az intézményi önértékelési rendszer jogszabálynak megfelelő működtetése. Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.
Megvalósulás: A KRÉTA rendszerbe feltöltésre kerülnek a gyermekek fejlődési nyomonkövetése évente kétszer kerül kitöltésre.
Célul tűztük ki:
Mérési dokumentumok, továbbfejlesztése, összesített mérési mutatók készítése a KRÉTÁBAN.
Feladatunk volt:
Mérési dokumentumok továbbfejlesztése a mérési eredmények összesítésével. Az elkészült mérések feldolgozása, táblázatba foglalása I-II félév pontszámos formában.
Megvalósulás:
A gyermekek fejlődésével kapcsolatos mérési dokumentumokban mérési mutatókat, összesítéseket pontszámos formában készítjük el.
A tevékenységek értékelése:
A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.
kiemelkedő
A gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhetőségének megvalósulása.
megfelelő
A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése.
kiemelkedő
A pedagógiai programmal összhangban lévő önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása.
kiemelkedő
A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.
kiemelkedő
A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő gyermekek közötti együttműködés támogatása.
kiemelkedő
A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása.
kiemelkedő
Fejleszthető tevékenységek: A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre. A gyermekek mérésének továbbfejlesztése. Az adatok további konkrét fejlesztési célok építését segítik elő. Talán az egyszerűsítést kellene előtérbe helyezni.

Kiemelkedő tevékenységek:
A gyermekek személyes és szociális képességeinek magas szintű fejlesztése. Az önálló cselekvéshez kötött tanulás támogatását preferáljuk. A tanulást segítő módszerek, eljárások az óvodai élet teljes napirendjében, pedagógiai tevékenységben megjelennek. A szülők nagyon elégedettek az intézmény közösségépítő tevékenységével. Hagyományok teremtésével, nyilvános, közös programokkal, ünnepek segítségével növeljük a család és az óvoda kapcsolatát. Az intézmény a mindennapok során családias légkört teremt a gyermekeknek, a szülőknek és az ott dolgozó személyeknek egyaránt. Kiemelkedő még az

egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása. A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése. A pedagógiai programmal összhangban lévő önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása. A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása. A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő gyermekek közötti együttműködés támogatása. A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása. Ovikrétában is folyamatosan vezetjük minden gyermekek fejlődését!

3. kompetencia Eredmények

Célul tűztük ki:
A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek tehetséggondozásának támogatása.
Feladatunk volt:
A gyermeki mérések eredményeinek összesítése eredmények elemzése, szakmai tanulságok levonása, visszacsatolása egyéni, csoport és intézményi szinten.
A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek tehetséggondozást illetően speciális támogatást kapjanak.
Az óvodapedagógusok tehetséggondozás területén való tájékozódása.

Megvalósulás:
Minden óvodapedagógus továbbképzésben vett részt a tehetséggondozás témakörében. Az „Ügyes kezek” tehetségműhely egész évben működött a megadott szempontok alapján beazonosított tehetséges gyermekek közreműködésével.
A tevékenységek értékelése:
Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása.
kiemelkedő
A kiemelt nevelési és tanítási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése.
kiemelkedő
A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.
kiemelkedő
Kidolgozott és gyakorlatban működő a gyermekek tanulási útjának követése.
kiemelkedő
Fejleszthető tevékenységek:
Minden tevékenység területet megfelelőnek találtam, nem tudok megemlíteni fejlesztendő területet.

Kiemelkedő tevékenységek:
A gyermekek követésének kialakult rendje eljárása van. Iskolába lépést segítjük azzal, hogy még iskolába lépés előtt megismerkednek az iskolával mint intézménnyel, leendő tanítókkal közös programok keretében. A tanévnyitó ünnepségre elkísérik az óvodapedagógusok a gyermekeket és átadják őket a tanítóknak. Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása. A kiemelt nevelési és tanítási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése. Kidolgozott és gyakorlatban működő a gyermekek tanulási útjának követése.

4. kompetencia Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Célul tűztük ki:
Törekvés az egyenletes terhelés megvalósulására.
Feladatunk volt:
Hatékony idő- és emberi erőforrás felhasználás megvalósítása, a feladatok elosztása, egyenletes terhelés.

Megvalósulás:
A feladatok leosztásra kerültek, ami a dolgozók munkaköri leírásában szerepelt és év közben újabb feladatokkal bővült.
A tevékenységek értékelése:
A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.
kiemelkedő
Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás.
kiemelkedő
Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése.
kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:
Minden tevékenységi területet megfelelőnek találtam, nem tudok megemlíteni fejlesztendő területet.
Kiemelkedő tevékenységek:
Megfelelően, folyamatosan működtetjük intézményünkben a kommunikációs csatornákat. Több csatornát igyekszünk működtetni. A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása. Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás. Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése.

---

5. kompetencia Az intézmény külső kapcsolatai

Célul tűztük ki:

Az óvodapedagógusok és pedagógiai munkát segítők munkáját motiváló, elismerő lehetőségek.

Feladat: A pedagógusok nemcsak oktatók, hanem nevelők is, a munkájuk nagy áldozatkészséggel jár, jóval több egy szakmánál; ezt nevezik hivatásnak, elismerésként szóban köszöntés.

6. kompetencia A pedagógiai munka feltételei

Célul tűztük ki:
Törekvés az egyenletes terhelés megvalósulására, megüresedett pedagógus álláshely betöltésére, igazgató tehermentesítésére. IKT eszközök bővítésével a pedagógiai munka fejlesztése, javítása.
Feladatunk volt:
Hatékony idő- és emberi erőforrás felhasználás megvalósítása, a feladatok elosztása, egyenletes terhelés.
Az IKT eszközök folyamatos bővítése, karbantartása.

Megvalósulás:

A feladatok leosztásra kerültek, ami a dolgozók munkaköri leírásában szerepelt és év közben újabb feladatokkal bővült. Az IKT eszközeink bővítésére folyamatosan törekszünk, hiszen 2024.09.01-től kötelezővé vált az oviKRÉTA használata az intézményben is! A hatékonyabb feladatellátáshoz kapott az intézményünk az Önkormányzattól egy laptopot, és egy asztali gépet.

A tevékenységek értékelése:
Az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastuktúra biztosítása.
kiemelkedő
A különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának megfelelő tárgyi környezet kialakítása.
kiemelkedő
Rendszeres és nyomon követhető IKT-eszközhasználat.
kiemelkedő
Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás-szükséglet biztosítása.
kiemelkedő
Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző.
kiemelkedő
Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul.
kiemelkedő
Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás.
megfelelő
A munkatársak döntéselőkészítésbe való bevonása.
kiemelkedő
Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése.
kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:
6.7.2.A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik. A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről beszámolnak, de a feladatmegosztást jobban szét kell még osztani, az egyenletes terhelést figyelembe véve.

Kiemelkedő tevékenységek:
Az közösség nyitott az innovációra, kreatív gondolkodásra, a jó gyakorlatok kipróbálásra és az az követő konzekvenciák közös megvitatására. Az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása. A különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának megfelelő tárgyi környezet kialakítása Rendszeres és nyomon követhető IKT-eszközhasználat Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás-szükséglet biztosítása. Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul. A munkatársak döntéselőkészítésbe való bevonása. Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése.

7. kompetencia A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés.

Megvalósulás:
A tevékenységek elnevezése a jogszabályi előírásoknak megfelelően javításra került.

A tevékenységek értékelése:
A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.
kiemelkedő
Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.
kiemelkedő
Fejleszthető tevékenységek:
Minden tevékenységi területet megfelelőnek találtam, nem tudok megemlíteni fejlesztendő területet.

Kiemelkedő tevékenységek:
Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását. A beszámolóban tett megállapításokra építünk az éves munkatervekben tevékenységek tervei ütemezésére. A tervekben meghatározzuk a célok alapján a feladatokat, felelősöket. Az intézmény tervei (munkaterv, továbbképzési terv) mindig összhangban vannak a pedagógiai program kiemelt céljaival, az intézmény igényeivel, elvárásaival. 7.1.1.Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban foglaltakkal. 7.1.2.A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-/tanulási feladatait, céljait. 7.2.1.Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását. 7.2.2.Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül. 7.2.3.A tervek nyilvánossága biztosított. 7.2.4.A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók. 7.2.5.A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak. 7.2.6.A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása.

5.Szakmai munkaközösségünk, az intézményi önértékelési csoport munkájának értékelése:

Az intézményi önértékeléshez szükséges alábbi jogszabályok, dokumentumok minden munkatárs rendelkezésre állnak intézményünkben, írott formában.
Az intézményi önértékelés tervezését, koordinálását, támogatását és ellenőrzését a Belső Önértékelési Csoport (BECS) végezte. Tagjai: B-F.GY., J-K.B., B.B. K-CS.E Vezetője: B.B.
Az önértékelés célja:
Az intézményi önértékelés célja, hogy a vezető a nevelőtestület bevonásával az intézményre vonatkozóan meghatározza a kiemelkedő és a fejleszthető tevékenységeket, majd erre építve fejlesztéseket tervezzen, a fejlesztési feladatokat intézkedési tervben rögzítse, szervezeti és egyéni tanulási, önfejlesztési programokat indítson, hogy azután az újabb önértékelés keretében vizsgálja a programok

megvalósításának eredményességét.
Az intézmény pedagógiai programja/pedagógiai-szakmai munkáját meghatározó dokumentuma tartalmazza az intézmény pedagógiai hitvallását, pedagógiai elveit, értékeit, céljait, és meghatározza a hozzá kapcsolódó feladatokat, eszközöket. Az intézmény az önértékelés során azt vizsgálja, hogyan tudott megfelelni az itt meghatározott céloknak, azok megvalósításában hol tart.
A csoport feladatai:

- Az önértékelési folyamat során az óvodapedagógusok felkészítése az önértékelési munka részleteiről, a feladatok ismertetése, az érdeklődés felkeltése, a munkatársak motiválása, a felmerülő kérdések megválaszolása.
- A bevont kollégák folyamatos támogatása.
- Az adatgyűjtő eszközök megismertetése, adatgyűjtés.
- Az intézményi dokumentumok vizsgálata, a munkatársak, szülők, tanulók, (partnerek) tájékoztatása.

Legfontosabb feladatok elvégzése az 2025/2026. nevelési évben
Pedagógiai folyamatok

Nevelőtestületünk Szakmai munkaközössége által működtetett BECS feladatainak átgondolására volt szükség az új hatályba lépő törvényi szabályozás miatt. Az intézményi szintű önértékelés maradt meg ebből a rendszerből, melyet a tanfelügyeleti ellenőrzés előtt szükséges elvégezni. Ezáltal a BECS feladatai az intézményi szintű önértékelésre korlátozódnak, kiegészülve a belső ellenőrzés feladataival. Az intézmény az önértékelés során azt vizsgálja, hogyan tudott megfelelni a saját maga által készített pedagógiai programban meghatározott céloknak, hol tart a célok megvalósításában.

Meghatározásra kerültek fejlesztendő és a kiemelkedő területek, melyek alapot adnak az elkövetkezendő 5 év tervezési és megvalósítási folyamatainak.
Megvalósult külső szakmai ellenőrzés: intézményi tanfelügyelet eredménye:

Alapvető feladatunknak továbbra is a gyermek középpontba helyezését és az óvoda nevelési funkciójának kiteljesítését tekintjük. Az óvodapedagógusok az új, alternatív irányzatokból folyamatosan igyekeznek kiszűrni és hasznosítani azokat a jó dolgokat, amelyek a gyermekek megismerésében, nevelésében eredményesek lehetnek, és változatosabbá tehetik a csoportok arculatát.
Az óvoda nevelő-oktató intézmény, a gyermeki személyiség kibontakoztatására, nevelésére, fejlesztésére törekszik. Tevékenységközpontú nevelésünk célja a 3-7 éves korú gyermekek társadalmi gyakorlatra való általános felkészítése, tevékenységek által és a tevékenységeken keresztül.
Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal. Nevelőtestület bevonásával készült, hiszen a nevelési év feladatainak meghatározása, a megvalósítás, a megvalósítás ütemének tervezése, csak közös munka eredményeként valósulhat meg.

ELLENŐRZÉSEK INTÉZMÉNYÜNKBEN:

- Udvari játékok ellenőrzése
- Hatósági ellenőrzés (óvoda)

6. Továbbképzések megvalósulásának értékelése

Pedagógus-továbbképzésre vonatkozó rendelkezések

A pedagógus-továbbképzés intézményi programjának elkészítésére és tartalmára vonatkozó
előírásokat elsősorban a 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszere, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről (továbbiakban:
Rendelet), a 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról (továbbiakban: Púétv.) és a 401/2023. évi Kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023.évi LII. törvény végrehajtásáról (továbbiakban Púétv. Vhr.) szabályozza.
A pedagógus-továbbképzés öt éves ciklusonként összesen legalább százhúsz kredit értékű tartalmi megújító képzésen és választható képzésen való részvétellel és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg.

Jász-Nagykun-Szolnok megyei Pedagógiai napokon való részvétel:
Óvodapedagógusaink az alábbi szakmai képzéseken, konferenciákon, bemutató foglalkozásokon vettek részt a 2025/2026 nevelési évben:
Őszi Pedagógiai Nap:

B.-F.Gy
2025. november 19.
A közösség művészete.” Kreatív művészeti tevékenységek közösségformáló ereje az óvodában
A bemutató során nagyméretű sókerámia készül, amihez mindenki hozzájárul. Bemutatjuk, hogyan szervezhető olyan művészeti csoport, helyzetek, amelyben minden gyermek megtalálja a saját szerepét. Megtekinthetik, hogy a művészet hogyan formálja a közösséget

K-CS. E.
2025. november 13.
Mihály-nap az intézményben – jógyakorlat bemutatása
Intézményünkben már többéves hagyományápolás a Mihály-nap tartása. Nemcsak intézményi, hanem városi szintű családi program is. Partnereinket minőségi, aktív időtöltésre várjuk. Célunk a családokkal való kapcsolat ápolása, hatékonyabbá tétele. Bemutatásra kerülnek az évek folyamán kialakult szervezési feladatok, ötletek kivitelezése, gyako

J-K. B.
2025. november 18.
Zenei érdeklődés felkeltése a közösség erejével
A foglalkozáson bemutatásra kerül a Zengő Óvodában folyó zenei élmény, zenei kedv felkeltésének módja, lehetőségei képekkel, gyakorlati tapasztalattal alátámasztva. Közös énekkel, pozitív élményekkel való azonosulás

B.B.
2025. október 20-án Bölcsődei szakmai napon voltunk a Jósika úti Központi bölcsődében Somvirág csoportban. 4 fővel, Sasné Kormos Szilvia, Szijártó Edina, Nagy Lilla, Baranyi Béláné.
2025. november 13.

Online előadás: Őszi Pedagógiai Napok keretében megtartott „Fejleszt vagy rombol? A képernyő és az internet hatásai. A függőség kialakulása és megoldásaink” című program megvalósulásáról.

Tavaszi pedagógiai napok:
Online Szakmai fórumon minden pedagógus részt vett.
2026.05.04. Szolnok - FOKIT Szakmai továbbképzés, előadás.
Nagy Lilla, Baranyi Béláné

Belső hospitálás, bemutató foglalkozás:
2025-2026-ban a leendő tanárnénivel az év folyamán többször látogatott el a nagycsoportba, és ismerkedett a leendő első osztályosokkal, bekapcsolódott tevékenységeinkbe, foglalkozásainkba. Nagyon jónak tartottam, hiszen így már megismerték a gyerekek a tanárnénit.
Belső ellenőrzés tevékenységek látogatása: B.B.

- B-F. Gy.
  2025. november 11.
  Külső világ tevékeny megismerése, matematikai jellegű tapasztalatok; komplex bemutató foglalkozás ellenőrzése
  2026. 03.12.
  Mozgás tevékenység ellenőrzése
- **K-CS. E.**
- **2025. november 20.**
- 2026.03.24. Külső világ tevékeny megismerése, matematikai jellegű tapasztalatok bemutató foglalkozás ellenőrzése
- J-K B.
  2026. 03.04.
  Rajzolás, festés, mintázás kézimunka tevékenység bemutató foglalkozás

IV. Az óvodai élethez kapcsolódó ünnepek, hagyományok, projektek megvalósulása

2025/2026 PROGRAMOK
I. félév
2025.09.15-09.19. Európai Mobilitási Hét
2025.09.16. (kedd) Bringás reggeli az óvoda melletti téren 7-9 óráig
2025.09.29-10.03. Mihály-napi projekthét
2025.09.30. (kedd) Magyar népmese napja
2025.10.01. (szerda) Idősek napja alkalmából az idősek köszöntése
2025.10.03. (péntek) Mihály-nap a játszótéren (nyílt nap)
2025.10.06-10.10. Állatok Világnapja projekthét
2025.10.13-10.22. Ősz kincsei- Egészséghét projekthetek
2025.10.22. (szerda) Tök jó délelőtt, tökfaragó verseny
2025.11.10-11.14. Márton napi projekthét
2025.11.15. (szombat) Alapítványi bál
2025.11.24-12.05. Mikulás projekthetek
2025.12.05. (péntek) Mikulás ünnepség (zárt)
2025.12.08-12.19. Karácsonyvárás, kézműveskedés

Nevelés nélküli munkanapok éves száma: 5 nap
Tervezett időpontok:
2025.10.30., 2025.10.31.

II. félév
2026.01.22. Magyar Kultúra napja
2026.02.02-02.13. Farsangi projekthetek
2026.02.13. Farsangi bál (zárt)
2026.03.09.-03.13. „Hőc, hőc katona…" projekthét
2026.03.16-03.20. HAPPY-hét, Víz Világnapja projektnap
2026.03.23-04.05. „Nyuszi ül a fűben.." projekthetek
2026.04.01. (szerda) Húsvéti tojáskeresés
2026.04.13-04.26. Föld Világnapja projekthetek(„egy gyermek egy virág")
2026.05.08. (péntek) Anyák napi ünnepség
2026.05.11.-05.17. Madarak és fák napja projekthetek
2026.05.22. Gyereknap nyílt nap
2026.05.29. Ballagás
2026.06.03-06.05. Erdei Óvoda foglalkozás a strandon

Nevelés nélküli munkanapok tervezett időpontjai:
2026.04.02.,
2026.04.07.,
2026.06.19.

Bölcsődei beszámoló a 2025/2026-os nevelési évről

A 2025/2026-os nevelési évben-csoportunkban a gyermekek ellátása és nevelése a bölcsődei szakmai alapelvek figyelembevételével, a gyermekek egyéni szükségleteihez igazodva történt. Fontos célunk volt egy olyan szeretetteljes, biztonságos és elfogadó környezet kialakítása, ahol a gyermekek nyugodtan fejlődhetnek, önállósodhatnak, valamint pozitív élményekkel gazdagodhatnak a bölcsődei mindennapok során.
A nevelési év folyamán 7+1 gyermek szokott be csoportunkba. A beszoktatások a tervezett ütem szerint zajlottak, szeptembertől decemberig tartó időszakban. Minden gyermek esetében anyás beszoktatást alkalmaztunk, amely nagy segítséget jelentett abban, hogy a gyermekek fokozatosan, saját tempójukban ismerkedhessenek meg az új környezettel, a kisgyermeknevelőkkel és a társaikkal. A beszoktatásokat megelőzően családlátogatásokat is megvalósítottunk, amelyek lehetőséget adtak arra, hogy a családokkal már korábban kialakuljon egy bizalmi kapcsolat. A gyermekek beszoktatása a legtöbb esetben a várakozásoknak megfelelően alakult. A beszoktatási időszak után a szülőkkel személyes beszélgetések során is egyeztettünk a gyermekek tapasztalatairól, fejlődéséről és az esetlegesen felmerülő kérdésekről. A nevelési év során egy kisgyermek novemberben óvodába ment, helyére új gyermek érkezett a csoportba. Az új gyermek fogadása és beilleszkedése szintén fokozatosan történt, figyelembe véve az egyéni igényeket és az érzelmi biztonság megteremtését.
Csoportunkban nem volt sajátos nevelési igényű gyermek, valamint egyik gyermek sem igényelt diétás étkezést. A gyermekek fejlődésének támogatása során nagy hangsúlyt fektettünk az önállóság kialakítására, a megfelelő

szokások megerősítésére, a társas kapcsolatok fejlődésére és az életkori sajátosságoknak megfelelő tapasztalatszerzésre.

A szülőkkel való együttműködés egész évben kiemelt szerepet kapott. Két alkalommal szerveztünk szülői értekezletet, valamint egy alkalommal szülőcsoportos megbeszélést tartottunk. Ezek mellett lehetőség nyílt egyéni beszélgetésekre is, amelyek során tájékoztatást adtam a gyermekek fejlődéséről, mindennapi tevékenységeiről és a bölcsődei életben való részvételükről. Fontosnak tartottam a nyílt, őszinte kommunikáció kialakítását a családokkal, hiszen a gyermekek harmonikus fejlődéséhez elengedhetetlen a bölcsőde és a szülők együttműködése.
A nevelési év során a jeles napokat és ünnepeket az óvodai programokhoz igazodva szerveztük meg. A gyermekek számára az ünnepek és tematikus napok színesebbé tették a mindennapokat, valamint lehetőséget biztosítottak új élmények, tapasztalatok megszerzésére.
Az év során megvalósult programjaink többek között:
2025.09.16 Autómentes világnap: Ezen a napon a gyermekek és szüleik biciklivel vagy gyalogosan érkeztek intézményünkbe. Az intézmény előtti téren kaptak reggelit és frissítőket.
2025.09.30. Magyar népmese napja: A magyar népmesék napján a gyermekekkel magyar népmesét meséltünk, illetve könyveket nézegettünk a csoportban.
2025.10.03. Mihály napi rendezvény a játszótéren (nyílt).
Az óvoda és bölcsőde közös Mihály napi mulatságot rendezett, amit a játszótéren tartottunk meg. Először az óvodások vidám műsorát láthattuk, majd zsíroskenyér partival folytatódott a program. Idén is szurkolhattunk az óvodások ügyességi versenyén, ami most is nagyon jól sikerült. A rendezvényen részt vettek a gyerekek szülei nagyszülei is, így családias hangulatban töltöttük el ezt a szép délutánt.

2025.10.06 az Állatok Világnapjáról emlékeztünk meg a bölcsődés gyermekekkel. Az ünnep célja, hogy az ember és állat közötti barátságot erősítse, valamint felhívja a figyelmet az együttélés fontosságára. A bölcsődés gyermekek is nagyon szeretik az állatos meséket, mondókákat. A nekik szóló könyvek segítségével képeken keresztül ismerkedhetnek meg az állatok csodálatos világával. Állathangokat hallgattunk. Sógyurmából állatfigurákat formáztunk.
2025.10.14-25. Az Ősz kincsei- Egészséghét projektheteket az óvodához igazodva tartottuk meg. Kiemelt hangsúlyt fektetünk az egészséges életmódra, helyes táplálkozásra. Lehetőségünk volt zöldség- és gyümölcskóstolásra.
2025.10.26. Tök jó délelőtt. Zárt rendezvény volt, ahol tökfaragó versenyt rendeztünk. Az otthon kifaragott töklámpásokra lehetett szavazni az első helyezett, a Tök király koronát kapott. Minden résztvevő jutalomban részesült. A töklámpások az intézményünket díszítették.
2025.11.11-15.Márton napi projekthét. Libás képeket nézegettünk, libát festettünk, és libás dalokat tanultunk. A gyerekek játéktevékenység közben is nagy előszeretettel énekelték a tanult dalokat.
2025.12.03.-án mézes reggeli volt a bölcsődében. Takács László és Nagy László közreműködésével a bölcsődés gyermekek mézeskenyeret kóstolhattak, mézes teát ihattak. Ajándékba mindenki kapott kitűzőt, és mini mézet, amit

hazavihettek
2025.12.05.-én Mikulás ünnepség(zárt). A Mikulás puttonyának tartalmát idén is a Boldogházi Gyermekekért Alapítvány finanszírozta, A gyerekek kaptak még csomagot a konyha dolgozóitól, és az ÓSZSZ-től is.
2025.12.08-20. Karácsonyvárás. Karácsonyt megelőző hetekben a gyerekekkel együtt hangolódunk az ünnepekre. Kézműveskedtünk, mézeskalácsot sütünk és

feldíszítjük a csoport karácsonyfáját. Karácsonyi dalokat tanultunk. Adventi koszorúnkon minden héten meggyújtottuk a gyertyákat.
2026.01.22. Magyar Kultúra Napja Január 23-án a magyar kultúra napja alkalmából ellátogattunk a könyvtárba. Könyveket nézegettük. Hajni néni mesét vetített nekünk, táncoltunk is egy kicsit. A végén pedig ajándékot is kaptunk.
2026.02.06. Mackó nap megünneplése évek óta hagyomány a bölcsődében is. A gyerekek hozzák reggel magukkal az otthoni kismackójukat. Közösen építettünk nekik mackóbarlangot. Macis mondókákat, dalokat tanultunk, mesélünk. Medvés képeket, könyveket nézegettünk. Kartondobozból készítettünk medvebarlangot, amibe a macikkal együtt ők is befértek. Medvetáncot jártunk. Reggelire és tízóraira mézes finomságokat kóstolhattunk. A dajkanénikkel macis meglepetést készítettünk a gyerekeknek, amit a nap végén hazavihettek.
2026.02.13. Farsangi bált (zárt) tartottuk az óvodával együtt. Reggeli után kezdetét vette a zenés mulatság. Körtáncok, labdajátékok, vetélkedő, kézműveskedés .Tízóraira fánkot sütöttek nekünk a konyha dolgozói. Az OSZSZ-től gyümölcsöket és üdítőt is kaptunk. Ezután következett az óvodai dolgozók meseelőadása, amit a közösségi térben nézhettek meg a gyerekek. Majd az óvodásokkal közös tánccal zárult a délelőtt.
2026.03.9-13. „Hőc, hőc katona”projekthét. Zászlók készítése és elhelyezése a kopjafánál.
2026.03.16-20. Happy hét, Víz világnapja.
2026.03.23-31. „Nyuszi ül a fűben projekthetek Nyuszi símogatás az udvaron. Húsvéti készülődés, kézműveskedés, tojásfestés. Mondókázás, vers tanulás.
2026.04.01.(szerda) Húsvéti tojáskeresés. Játékos délelőtt a tájházban. Reggel locsolkodás a csoportban.
2026.04.22-05.02. Föld Világnapja projekthét.

2026.05.07 Anyák napi ünnepség. A csoportban.
2026.05. Gyereknap nyílt rendezvény
2026.06.05. Bölcsődei búcsúzás. A csoportban.

A programok során törekedtünk arra, hogy a gyermekek életkorának megfelelő, játékos formában ismerkedjenek meg az ünnepekhez, hagyományokhoz és a környezetvédelemhez kapcsolódó ismeretekkel. A kézműves tevékenységek, mondókázások, éneklések és közös játékok hozzájárultak a gyermekek kreativitásának és szociális készségeinek fejlődéséhez. A mindennapok során kiemelt figyelmet fordítottunk a gyermekek érzelmi biztonságára, a szeretetteljes gondozásra és az egyéni fejlődési ütem tiszteletben tartására. A játék során lehetőséget biztosítottunk a szabad választásra, az önálló próbálkozásokra és a gyermekek kíváncsiságának kibontakoztatására.
A nevelési év végére a gyermekek sokat fejlődtek, önállóbbá váltak, megtanulták a közösségi élet alapvető szabályait, és egyre magabiztosabban vettek részt a bölcsődei mindennapokban. Öröm volt látni a fejlődésüket, a

társas kapcsolatok alakulását és azt, ahogy a kezdeti bizonytalanságokat leküzdve biztonságban érezték magukat a csoportban.
Mindezek mellett
fontosnak tartjuk a családokkal való jó kapcsolat ápolását, az együttműködés fenntartását, valamint azt, hogy minden gyermek számára biztosítsuk az egészséges fejlődéshez szükséges feltételeket. Célunk, hogy a gyermekek kiegyensúlyozottan, szeretetben és biztonságban töltsék bölcsődei éveiket.

V. Gyermek és ifjúságvédelmi tevékenység értékelése

Célul tűztük ki, hogy feltárjuk, illetve megelőzzünk minden olyan körülményt, melyek a gyermekek harmonikus fejlődését hátrányosan befolyásolhatják. Az intézményünkbe kerülő gyermekek szociokulturális háttere többségében rendezett, ezért a gyermekvédelmi munkánk során elsősorban a megelőzésre, a mentálhigiénés szemléletű nevelés terjesztésére, a családokkal való együttműködésre, a segítő beszélgetésekre, illetve az esetlegesen felmerülő problémák felismerésére fektettük a hangsúlyt. Fontos a gyermek iránti felelősségvállalás, személyes kapcsolat kialakítása a segítségre szoruló családokkal, bizalmas segítségnyújtás, titoktartási kötelezettség. Minden óvodapedagógus kötelessége a gyermekek családi körülményeinek figyelemmel kísérése, a gyermekek helyzetében bekövetkezett negatív változás esetén a segítségnyújtás.
A gyermekvédelmi munka nagyon szerteágazó. Nagy tapintatot, odafigyelést, megértést követel az óvodapedagógustól, mivel tartósabb eredményeket csak a családok együttműködésével, a szülők kellő nyitottsága révén lehet elérni.
Pedagógiai módszerekkel, eljárásokkal már nem kezelhető nehezebb, óvodapedagógus kompetenciáját meghaladó esetek:
-elhanyagoló neveléshez kapcsolódó testi -lelki bántalmazás
-súlyos anyagi gondokhoz kapcsolódó elhanyagoló nevelés
-súlyos érzékszervi károsodás, illetve tartós egészségkárosodás
-a szülők alkalmatlansága a nevelésre.
Ezekben az esetekben jelzéssel élünk a Gyermekjóléti Szolgálat felé. Az idei nevelési évben nem volt szükség jelzésre, de a problémás gyermekekről folyamatosan konzultáltunk a családsegítővel. A Jászberényi Család - és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársával, szociális segítővel tartottuk a kapcsolatot. A szülőknek lehetőségük volt gyermeknevelési nehézségekkel, családon belüli vagy óvodához köthető problémával hozzá fordulni, amit intézményünkben biztosítottuk.
A 2025/2026-os nevelési évben részt vettünk a jelzőrendszeri megbeszélésen. Személyes kapcsolattartás működött.
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Jászberényi Tagintézményénél
6 gyermek vett részt iskolaérettségi vizsgálaton.
A 2025/2026 nevelési évben nem volt szükség jelzésre, illetve konzultációra és esetmegbeszélésre sem a Gyermekjóléti Szolgálattal. A tanácskozásra elkészítettük a 2025-2026 évre vonatkozó beszámolót, majd ennek tartalmát beszéltük át. Szó volt a gyermekek számának, szociális helyzetének alakulásáról az előző évekhez képest. Megbeszéltük, hogy milyen fejlesztő, felzárkóztató programokra volt szükség az egyes intézményekben, illetve hány esetben volt szükséges a szakember bevonására. Újabb célok és feladatok kerültek kitűzésre a település észlelő- és jelzőrendszeri tevékenységére nézve.
A gyermekvédelmi felelős év elején és év végén felmérte az adatokat, a gyermekvédelmi munkatervet, ami alapján végeztük a gyermekvédelmi tevékenységet. Év végén elkészítette az éves beszámolót.

VI. Különleges bánásmódot igénylő gyermekek

1.Logopédiai ellátás megszervezése, megvalósulása.

A nevelési év elején a 3. és 5. életévüket betöltő gyermekek körében készített felmérés alapján a Jász- Nagykun- Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Jászberényi Tagintézményének logopédusa P.E.V. végezte heti egy alkalommal.

2. Sajátos nevelési igényű és BTMN-es gyermekek ellátásának megszervezése, megvalósulása:

Az SNI gyermek egyéni fejlesztését P.-A.A. gyógypedagógus végezte.
Az SNI gyermek egyéni logopédiai fejlesztését S.É logopédus végezte.
A BTMN gyermek fejlesztését B.B. fejlesztő pedagógus végezte.

Fő feladatunknak tekintettük az SNI-s gyermekek ellátásában a következőket:

- Az integrált nevelés feltételeinek megteremtése (személyi, tárgyi).
- Megfelelő szakvélemények beszerzése.
- A sajátos nevelési igényű gyermekek speciális fejlesztése szakember segítségével.
- Sérült funkciók korai fejlesztése esetleg bizonyos problémák prevenciója, ezáltal a későbbi életminőség javítása.
- A napi programokat olyan ritmusban szerveztük, hogy az szolgálja a sérült gyermekek felzárkóztatását, és sikereket biztosítson számukra.
- Az SNI gyermek másságának elfogadtatása a gyermekközösséggel és a szülőkkel egyaránt.
- Egyénre szabott fejlesztési terv készítése szakember segítségével.
- Jó partneri viszony kialakítása az érintett felek között.
- Minden gyermeknek saját fejlődési üteme a meghatározó-, ezért minden gyermek akkor kerüljön beiskolázásra, amikor iskolaérett.
- Addig maradjon a gyermek óvodás, amíg a Szakértői Bizottság, a szülő, az óvoda azzal egyetért és a törvény arra lehetőséget ad.
- Ezen gyermekek fejlesztését tovább kell folytatni a Szakértői Bizottság Szakvéleménye alapján.

Célunk, az volt, hogy minden gyermek önmagához képest fejlődjön, jól érezze magát az óvodában, korának és fejlettségének függvényében váljon képessé az iskolába lépéshez. A sérült és ép gyermekek képesek legyenek elfogadók, segítőkészek, lenni egymás iránt.
2026. május 31-i statisztika alapján az SNI-s gyermekek száma: 1
a BTMN-es gyermekek száma: 2

4.Tehetséggondozás megszervezése, megvalósulásának értékelése.

Tehetséggondozó tevékenységünk során nagy figyelmet fordítottunk a kisgyermek egyéni képességeit figyelembevéve differenciált fejlesztésre. Óvodásaink pszichikus képességeik (érzékelés, észlelés, figyelem, emlékezet, képzelet és gondolkodás) fejlesztésére nagy hangsúlyt fektettünk, mert ezen általános intellektuális képességek alapozzák meg a speciális képességeket. Az óvodapedagógusok által összeállított és alkalmazott képességfejlesztő játékok gyűjteménye valamennyi korcsoportú gyermek egyéni sajátosságához igazodik.

- **Az „Ügyes kezek” tehetségműhelyt B-F Gy vezette.** A gyermekek kiválasztása kézműves tehetségük, kreativitásuk alapján történt és az érintett gyermekek

szüleinek beleegyezésével. Kézműves programjainkon fő célunknak és feladatunknak tekintettük a gyermekek tér, forma, színképzetének gazdagítását, esztétikai, szép iránti nyitottság, igényesség alakítását. Finom kézmozgás ügyesedését, a technikákkal való megismerkedést. Újra alkotással alkotókészség, kreativitás fejlesztését. A kézműves műhelyben részt vevő gyermekek több rajzpályázatra is készítettek alkotásokat:

- 2026.05.17-én Virágozz és Prospetálj Közhasznú Alapítvány Országos Kreatív Gyermekpályázat „Legyél Te a jó példa!” ünnepélyes díjátadóján Budapesten a Lurdy Házban oklevelet és értékes ajándékcsomagot kaptak a gyerekek.
-

5. Nevelési időn túli külön foglalkozások megszervezése, megvalósulásának értékelése

- Heti két alkalommal délutánonként játékos angol foglalkozásokat vezetett fakultatív program keretében V.Cs.
- **A** magyar népi hagyományok átörökítését szolgáló néptánc foglalkozásokat heti egy alkalommal B.B. óvodapedagógus vezette.
  - Ovi-foci: A gyermekek érdeklődése alapján lehetőség van a labdarúgás szabályait megismerni és a játékot gyakorolni. Az iskola igazgatója tartotta a foglalkozást T.P.

VII. Óvodánk kapcsolatrendszerének értékelése

1.Az óvoda-család együttműködése:
Célul tűztük ki: Az információ áramoltatása, nyitott óvoda, tájékoztatás a gyermek egyéni fejlődéséről, vélemények, szülői igények, visszajelzések fogadása.
Kapcsolattartás formái: Szülői értekezletek, családlátogatások, fogadó órák, nyílt napok, közös rendezvények, családi nap, közös kézműveskedés.
. A szülők mindenben partnerek voltak és segítették munkánkat.
Az Óvodai Szülői Szervezet választmánya képviselte a szülők véleményét, kérését, jogainak érvényesítését, hatékonyan segítve munkánkat, koordinálták a feladatokat éves feladattervük szerint, amit az óvodavezetővel egyeztetve készítettek el. Összejöveteleiket szükség szerint tartották. Biztosítottuk minden esetben véleményezési, jóváhagyási, döntési jogaik érvényesítését. Az ÓSZSZ tagok az óvodapedagógusokkal, a választmány tisztségviselői az igazgatóval álltak közvetlen kapcsolatban.

2.Az óvoda-iskola kapcsolata:
Célul tűztük ki: Az óvodából az iskolába való beilleszkedés segítését a pedagógiai módszerek, eljárások összehangolását, közös hagyományrendszer kialakítását, formálását.
A kapcsolattartás formái voltak:
A tanító néni meghívása az óvodába, ismerkedés a gyermekekkel, néhány alkalommal és az ünnepségek idején, óvoda-iskola átmenet projekt keretén belül többször jött hozzánk a tanító néni, és ismerkedett a gyerekekkel, valamint megnézhette a foglalkozásainkat.

Az iskolalátogatást megvalósítottuk.

3.A fenntartóval való kapcsolattartás formái:
Célja, feladata: A törvényes működés, a meglévő eszközök állagmegóvása, balesetmentes működés megszervezése. A szabályzatokban foglaltak betartása és betartatása, a költségvetési kereteken belüli gazdálkodás.

Tartalom: A fenntartó községi önkormányzattal, a Polgármesteri Hivatal dolgozóival, való kapcsolattartás az intézmény menedzselése, a funkciók maradéktalan ellátása szempontjából elengedhetetlen.
A Községi Önkormányzat, mint fenntartó, mindent megtett óvodánk színvonalas működése érdekében. Intézményünk személyi és tárgyi feltételei biztosítottak.
Kapcsolattartásunk formája a kölcsönös tájékoztatás, egyéni megbeszélések, beszámolók.
Kapcsolatunk egyrészt a közoktatási törvényből adódóan és egyéb jogszabályok alapján hivatalos, rendszeres, másrészt pedig támogató, segítő jellegű. A Képviselőtestület ülésein részt vettem.

4.Egyéb kapcsolatok és a velük való együttműködés formái.

- **Jász- Nagykun Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Jászberényi Tagintézménye:** Szakvizsgálat a gyermekek fejlesztésének, iskolára való alkalmasságának, iskolaérettségének elbírálása problémás, vitatott esetekben, pedagógusi és családi kezdeményezésre. Logopédiai ellátás biztosítása.
- **Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Intézet Szakértői Bizottság:** Tanulási képességek szakértői vizsgálatának biztosítása, a megfelelő iskolatípus megtalálása a gyermek részére.
- **Család és Gyermekjóléti Szolgálat**
  Cél: A hátrányos, veszélyeztetett helyzetben élő családok, gyermekek érdekeinek képviselete, segítése.
  Tartalom: Családok segítése a gyermeknevelésben, gondjaik, problémáik intézésének segítése. Jelzőrendszer működtetése. Ebben a nevelési évben személyes kapcsolattartás működött.

- **Társintézmények**
  Cél: Egymás munkájának megismerése, kölcsönös segítségnyújtás, információ áramoltatás.
  Tartalom: Látogatások, bemutatók, továbbképzések online formában.
- **Közművelődési intézmények, könyvtár, egyéb szervezetekkel való kapcsolat**
  Cél: A gyermekek ízlésvilágának, kulturális igényességének fejlesztése, formálása. Viselkedési normák pozitív irányítása
  Tartalom: Könyvtárlátogatás.
- **Egészségügyi intézményekkel való kapcsolat:**
  Cél: Folyamatos információcsere, a családok segítése az egészséges életmód kialakításában.
  Tartalom: Az óvodába járó gyermekek intézményen belüli egészségügyi gondozását a védőnő, háziorvos, fogorvos látta el, az SZMSZ-ben meghatározottak szerint.
- **Civil szervezetek:**
  Cél: A község kulturális és közéletében való részvétel, egymás segítése, támogatása a rendezvényeken.
  Tartalom: Közös programok szervezése, egymás rendezvényeinek látogatása, kölcsönös segítségadás.
- **Egyház:** Felmértük a szülői igényeket, és ennek alapján biztosítottuk az egyház képviselői számára a helyet, és a nevelési időn túli időt a hitoktatás számára.

VIII. Az óvodás gyermek fejlődésének figyelemmel kísérése.

1.Az óvodás gyermek fejlődésének figyelemmel kísérésével kapcsolatos szabályok.

A köznevelési törvény egyértelműen rögzíti, hogy az óvodákat - ezzel együtt az óvodásokat is - értékelni és mérni kell.Az Nkt. 63. § (1) (2) (3) (4), Nkt. 72. § (1) alapján.
A 20/2012. (VIII. 31.) Emmi rendelet alapján
63. § (1) Az óvoda az óvodás gyermekek fejlődését folyamatosan nyomon követi és írásban rögzíti. Az óvodás gyermek fejlődéséről a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell.

2.Az óvodás gyermek fejlődésének nyomon követése, teljesítményének mérése, értékelése.

Óvodánk mérési-értékelési gyakorlata:

A gyermekek fejlődésének nyomon követésével célunk volt az adott állapot megismerése annak érdekében, hogy saját képességei szerint és saját tempójában haladva minél magasabb szintre juthasson el a gyermek. A fenti cél elérése érdekében feladatunknak tekintettük a gyermekek megismerését és folyamatos megfigyelését.

A hatékony, eredményes nevelés legalapvetőbb feltétele a gyermek megismerése, ami ahhoz is szükséges, hogy tudjuk, mely területen kell fejlődnie.
Óvodánk gyermekközpontú, tevékenységközpontú programjának alapja a gyermek-megfigyelésének alapján végzett elemző munkára épített- fejlesztő tevékenység.
A megfigyelés az óvodapedagógus egyik legfontosabb eszköze, hiszen az óvodás korú gyermek folyamatosan érik, változik, tehát az érés, mint lélektani folyamat, amely megteremti a tanulás belső feltételeit a szervezetben, a valóságban tényleg működik. Ez a rendszer azonban minden területen folyamatos. Ovikrétában egy évben kétszer rögzítésre kerül a gyermek fejlődése.
A normákhoz való igazodás, a szabálytudat, a szabályalakítás képessége, az alkalmazkodás, a kezdeményezés és a döntés képessége az érettség jele, melynek megalapozása az óvodában valósul meg. A szocializáció alapja a játék, hiszen a játék közben alakulnak a kapcsolatok, ekkor történik az érzelmek alakulása és a normák elsajátítása is. Ennek érdekében a szocializáció szempontjából a nyomon követés is aprólékos, sokrétű.

3.Fogadóórák, a szülők tájékoztatása.

Évente két alkalommal végeztük el, és fogadóóra keretében. Egyénileg tájékoztattuk a szülőket gyermekük fejlődéséről. A megfigyelések alapján minden gyermekről „óvodai fejlődési naplót” vezettünk, az Ovikrétában.

IX. Pedagógiai munka ellenőrzésének értékelése (külső, belső)

1. Intézményünk ellenőrzési, értékelési rendszere:

Programunk kitűzött nevelési célját a gyermekek szükségleteinek, tevékenységeinek és képességeinek figyelembevételével, a gyermekek egyéni adottságaiból kiindulva, a tanulási folyamat megalapozását a felfedezésen, a megtapasztaláson, a kísérletező problémamegoldáson keresztül, az élményeken alapuló tanulási helyzetek megteremtésével

valósítottuk meg. Az intézménybe járó gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlődésének elősegítését, felzárkóztatást, tehetséggondozást, az egyéni fejlődési ütemnek megfelelő differenciált fejlesztéssel, a komplex módon érvényesülő tevékenységi rendszerben igyekeztünk megvalósítani.
Feladatunknak tekintettük a helyi nevelési program megvalósulásának és fenntarthatóságának folyamatos vizsgálatát, mérését, értékelését és szükség esetén a korrekcióját. A munkavégzés metódusai kialakultak intézményünkben.

2. A pedagógusok ellenőrzésének értékelése.

A nevelési év folyamán az óvodapedagógusok munkájának nyomon követése megtörtént. Mivel kis óvoda vagyunk, két csoporttal, így több lehetőség adódott erre. A látogatások és megbeszélések után a krétába feltöltésre került.
Vezetői ellenőrzések:
Az önértékelési csoport munkájához csatlakozva, az idei tanévben minden óvodapedagógust meglátogattam, és ellenőrzésre került sor. Valamint több gyakorlati tevékenység levezetést mutatott be J-K.B., K-CS.E, B-F.GY,
A mini bölcsődében figyelemmel kísérhettem a szokások alakulását, a
napirend megvalósítását, illetve a bölcsődei dajka munkáját is.
Részt vettem a mini bölcsőde Mikulás ünnepségén, ahol megtapasztalhattam, hogy jó hangulatú együttműködő találkozások valósultak meg.

3. A dokumentumok és a pedagógiai munkát segítő dajkák ellenőrzésének értékelése
A dokumentumok (csoportnaplók, felvételi-mulasztási naplók, jelenléti ívek, fejlettségmérő lapok), a pedagógiai program szerinti haladás, valamint a dajkák munkájának ellenőrzése folyamatosan történt az Ovikrétában.

4. Partnerközpontú működés értékelése.

Felzárkóztatásra, tehetséggondozásra, megfelelő módszerek, eszközök kiválasztására, egyéni képességfejlesztésre differenciálásra nagy hangsúlyt fektettünk. A kézműves tehetségműhely ebben a nevelési évben is működött. A néptánc és angol nyelvvel történő játékos ismerkedésre is volt lehetőségük a gyermekeknek. Az óvoda menedzselésének, hírnevének erősítése a helyi faluújságban, egyéb fórumokon, konferencián, rendezvények alkalmával például: falukarácsony, Jász Világtalálkozón.

X. Összegző értékelés, szakmai feladatok a következő nevelési évre.

1. Összegző értékelés intézményünk programjairól:

Intézményünkben a 2025/2026-os nevelési évre betervezett célokat, feladatokat, programokat mind megvalósítottuk, de szeretném egy kicsit bővebben kifejteni az értékelésben.
A magyar népmese napja alkalmából báboztunk, dramatizáltunk és magyar népmesét olvastunk, valamint magyar népmesét nézhettek.
Mihály napi projekt rendezvény a játszótéren. Néphagyományőrzés, népi körjátékok, ügyességi versenyek, szabad játék. Együtt a szülőkkel valósítottuk meg.
Idősek világnapja alkalmából a gyerekek közös rajzzal és szép műsorral kedveskedtek a szép korúaknak.
Állatok Világnapja projekthét, és ezen belül szinte mindennap

állatnéző élményszerző sétákat tettünk a faluban.
Ősz kincsei projekthetek: egészséghét, tök jó hét
Az egészséghéten az egészséges táplálkozással ismerkedtek a gyermekek, egészséges étellel és italkóstoló várta őket, hiszen a leszüretelt gyógynövényekből citromfűből, mentából teát készítettünk. Programjainkat a védőnő segítette, hiszen előadást tartott a gyerekeknek.
A „Tök jó héten", séták során gyűjtögettünk őszi terméseket, leveleket, amit a barkácsolások során felhasználtunk. Kukoricát morzsoltunk. Projektzáró napunkon a Tökjó napon a szülők a gyerekekkel együtt otthon elkészítették a tököket, és behozták az oviba, ahol szavazatokat lehetett leadni, és eredményhirdetésre is sor került a délelőtt folyamán, a szebbnél szebb töklámpásokat elhelyeztük a kerítés oszlopokon és az ablakpárkányon, a kivilágított kreatívan kifaragott tökök sötétedéskor már gyönyörűséges látvány volt.
Márton napi projekthét alkalmával néphagyomány őrzése, libanéző séta a faluban Mikulásváró projekthetek Katalin napi népszokások. A témákkal kapcsolatos irodalmi és dalanyag felhasználásával, kézműves tevékenységekkel, sok játékkal hangolódtunk rá a téli ünnepekre, adventi időszakra, a Mikulás érkezésére. Mikulás ünnepség a csoportokban, majd örömteli játékbontogatás.
Magyar Kultúra napja, könyvtárlátogatás a helyi könyvtárba Farsangi kavalkád" projekthetek Farsangi bál a csoportokban, ügyességi versenyek rendezése, mese dramatizálás az óvónők előadásában.
„Hőc, hőc, katona" projekthét alkalmából ellátogattunk az iskola parkba, ahová letűztük a gyerekekkel a megfestett zászlókat a kopjafánál.
Happy hét. A víz világnapja. A gyerekekkel kerti tavacskát építettünk a csoportszobába. 2026. március 20-án megtisztelt bennünket Joó Zsuzsanna, a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. munkatársa, aki egy interaktív foglalkozással kedveskedett a gyermekeknek. A mondókákkal, dalokkal, mozgásos játékkal színesített előadást a gyermekek nagyon élvezték. Megismerhették Csobbancsot, a kedves vízcseppet, valamint Csatoriont a csatornaszörnyet. Interaktív játékban megtudhatták, mivel szennyezzük a vizeinket, hogyan tudunk a tisztaságára együtt vigyázni.
Tanító néni látogatása a nagycsoportban, ismerkedés, valamint bemutató foglalkozás megtekintése, valamint iskolakostolón voltak az óvodások, ahol betekinthettek az első osztályos tanulók délelőttjébe.
Nyuszi ül a fűben" projekthetek keretén belül rendeztük meg a Húsvéti tojáskeresés, pogácsasütés a Tájházban, körjátékozás, népi játékokkal való játszás. A Tájház megtekintése a gyerekekkel. Nyuszi ül a fűben" projekthetünk. Tartalmas délelőttöt tölthettünk a tájház udvarán, és szerencsére az időjárás is kegyes volt hozzánk. A gyerekeknek lehetősége volt tojáskeresésre, pogácsa szaggatásra, és népi játékokkal való játékra. Hálásan köszönjük a sok segítséget az Ezüstkor Nyugdíjas Egyesület tagjainak, és az Óvodai Szülői Szervezet tagjainak.
A Föld Világnapja projekthéten virágot ültettünk, szebbé tettük környezetünket.
Meseelőadást nézhettek meg az intézményünk gyermekei. Színjátszó Társulat előadásában az ördög három aranyhajszála című népmesét.
Anyák napi ünnepségünk 2025.05.09-án tartottuk.
Madarak és fák napja" projekthetünk alkalmából a jászberényi Sasközpontból látogattak el az intézményünkbe. Színvonalas előadásokat, valamint játékos interaktív foglalkozást tartottak a gyermekek számára
Gyermek és családi nap együtt a szülőkkel 2026.05.22-én tartottuk. Az időjárási előrejelzésre tekintettel az iskolai sportcsarnokban tartottuk meg.
Óvodai búcsúzásra 2026.05.29. pénteken került sor.

Erdei óvoda a helyi strandon a nagycsoportos gyermekeknek 2026.06.01-06. 03-ig tartott.

- **A Mini Bölcsőde 7 fővel működött egész évben.**

Lelkiismeretesen, nagy szeretettel, gondoskodással végezték munkájukat. Elsődleges céljuk volt, hogy a gyermekek adaptációja megtörténjen és egy biztonságos, szeretetteljes környezetet biztosítsanak számukra. Továbbá fontos volt a gyermekek érzelmi biztonsága, amelyet a személyi és helyi állandóság elvével és szülővel történő fokozatos beszoktatással értek el. Fontosnak tartják a családokkal kialakított jó viszonyt, a csoport napirendjének folyamatos megszervezését, mely igazodik a gyermekcsoport életritmusához. A gondozási tevékenység közben szem előtt tartják, a gyermekek önállóságra nevelését, a szobatisztaság kialakulásának segítését.

- Az elmúlt évben 2 szülői értekezletet tartottak. Csatlakoztak a Zöld óvoda, a környezet megismertetése a gyermekekkel. Ismerkedtek a kertgondozással, hiszen ebben az évben is a gyerekek veteményeztek, locsolták, gondozták a kisgyermeknevelő és a dajka segítségével. A családlátogatásokat megtartották. A hagyományos ünnepek és zöld jeles napok alkalmával élmény dús programokat szerveztek a gyermekeknek, kapcsolódva az óvodai eseményekhez.

  A beszoktatás a tervezet szerint történt. A családlátogatások a beszoktatások előtt megvalósultak. A beszoktatások mindegyike anyás beszoktatás volt. A beszoktatást követően a szülőkkel személyes beszélgetésre is került sor.
  A csoportban egy gyermek sem volt sajátos nevelési igényű. Egy gyermek sem igényelt diétát. A nevelési évben két alkalommal szerveztünk szülői értekezletet, egy alkalommal szülőcsoportos megbeszélést. Továbbá egyéni beszélgetéseket, amelyen a szülőket a gyermekek fejlődéséről a kisgyermeknevelő tájékoztatta.
  Az ünnepeket és a jeles napokat az óvodához igazodva tartották.
  A Bölcsődei férőhelyek 100% kihasználtsággal működött az egész nevelési év folyamán. A jövőben is törekszünk a kialakított szokásainkat, napirendünket, a személyi állandóságot és a családokkal ápolt jó viszonyunkat megtartani. Célunk, hogy a gyermekeket egészséges életmódra, önállóságra, jó játékra, szobatisztaságra és az óvodára neveljük, szeretetteljes és biztonságos környezetbe.

Elért eredményeink, pályázataink:

- 2025. november 12-én Karcagon Országos Díjra jelöléséért, intézményünk közösségi kategóriában országos elismerésben részesült és elismerő oklevelet vehettünk át.

- 2026. március 10-én Budapesten ünnepélyes keretek között vehették át a Zöld Óvoda minősítő címet tanúsító okleveleiket a 2025. évi pályázat nyertes óvodái. Zöld óvoda cím elnyerése 3. alkalommal!
  a Belügyminisztérium köznevelésért felelős helyettes államtitkára arról beszélt, miért jó, ha egy intézmény Zöld Óvoda. Azt mondta, a leginkább a gyerekeknek jó, ha olyan intézménybe járhatnak, amelyben erre a területre is kiemelten figyelnek, továbbá jó a pedagógusoknak, a szülőknek, valamint a fenntartónak is, mivel a cím elnyerése által gazdagodik az óvoda és a település is. A programban való részvétel erősíti a szakmai kapcsolatokat, lehetőséget ad a szakmai fejlődésre, az intézményben zajló belső szakmai munkának egyfajta külső tükröt tart.

- 2026.05.17-én Virágozz és Prospetálj Közhasznú Alapítvány Országos Kreatív Gyermekpályázat „Legyél Te a jó példa!” ünnepélyes díjátadóján Budapesten a Lurdy Házban oklevelet és értékes ajándékcsomagot kaptak a gyerekek.

- „A legszebb konyhakertek” Magyarország legszebb konyhakertjei országos program 2026. évi helyi versenyében, közösségi kategóriában I. helyezésben részesült az intézményünk.

- „Az ország legszebb óvodakertje 2026” pályázaton helyezést ért el az intézményünk, melyet Budapesten a Stefánia Palotában adnak át.

Szakmai céljaink, feladataink a következő nevelési évre.

- Ovi-Kréta rendszer működtetésének további megvalósítása
  Célmeghatározás: Alakuljon ki a pedagógusok körében a felhasználói szintű ismeret az Ovi-Kréta felületén.
  Feladatmeghatározás: Az Ovi-Kréta gyakorlatban megvalósuló használata, együttműködés, tudásmegosztás lehetőségének további biztosítása.
- A pedagógiai program céljainak megjelenítése a napi munkában valamennyi érdekelt számára. Önképzés, önreflexió erősítése.
- *A „*Zöld óvoda*”* címhez méltóan szeretnénk továbbra is folytatni tevékenységeinket, a környezet megismertetése és védelme érdekében a környezetbarát szemlélet és környezettudatos magatartás kialakítását, a természeti, az épített környezet fenntarthatósága érdekében szükséges ismeretek, magatartásminták, értékek és életviteli szokások megtanítását.
- Erdei óvoda a helyi strandon. Szerezzenek közvetlen személyes tapasztalatokat a gyerekek, az őket körülvevő természetről, természeti adottságról. Tehetséggondozásra, lemaradó gyermekek felzárkóztatására gyermekek testi, szellemi, érzelmi képességeinek fejlesztésére, differenciálásra továbbra is nagy hangsúly fektetése, megfelelő módszerek, eszközök kiválasztása, egyéni képességfejlesztés. Az „Ügyes kezek” tehetségműhely működtetése.
- A „Biztonságos Óvoda” program az Országos Rendőr-főkapitányság -Országos Balesetmegelőzési Bizottság által kiküldött módszertani ajánlás alapján. Csatlakozunk a következő évben is az Európai Mobilitási héthez, autómentes naphoz.
- Ellenőrzés, értékelés további folyamatos végzése, mérések az Ovikrétában, értékelések eredményeinek visszacsatolása, a hatékony korrekció megtétele.
- Törekvés az egyenletes terhelés megvalósulására.
- Az intézményi tanfelügyelet eredményére épülő, az intézkedési tervben kitűzött céloknak, szakmai feladatoknak való további megfelelés.

Záró gondolat:

Minden programban maximálisan részt vettünk! Pozitívan értékelem az egész éves munkánkat. Ugyan voltak benne nehézségek, kihívások, változások, de együttműködéssel, hittel, egymás támogatásával, hatékony céltudatos feladatmegvalósítással, felülkerekedtünk ezeken. Feledésbe merítette a nehézségeket az év során tapasztalható jó eredmények, teljesítmények, élmények, az összefogás ereje. A célok elérése köszönhető az óvoda, bölcsőde minden dolgozójának, a Szülői Szervezet és a Fenntartónk támogatásának.
Szeretném itt is megköszönni munkatársaimnak a lelkes munkáját, hiszen mindenki kivette a részét a munkából, melyet hálásan köszönök! A szülők, családok megértő, támogató együttműködését, külső partnereink segítő közreműködését, valamint minden az óvodáért, és bölcsődénkért tett erőfeszítést, jószándékot és támogatást. Szeretném hálánkat kifejezni támogatóinknak, segítőinknek! Fenntartónknak a Jászboldogházai Községi Önkormányzat dolgozóinak, Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester asszonynak, és a képviselő-testület tagjainak, „ a Boldogházi Gyermekekért" Közhasznú Alapítványnak hogy segítik intézményünk működését, és hogy mindenben támogatnak bennünket. Megköszönve az egész éves együttműködést, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Jászboldogházai Óvoda és Bölcsőde éves beszámolóját fogadja el, és a további eredményes munkához kérem a fenntartó további támogatását!

Kelt: Jászboldogháza, 2026.08.17.

Baranyi Béláné
igazgató

Jászboldogháza Község Polgármestere
5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 27.
Tel: 06-57/460-011;
E-mail: polgarmester@jaszboldoghaza.hu;

4. napirendi ponthoz

Előterjesztés

A Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde 2026/2027. éves munkatervére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője elkészítette és megküldte az intézmény 2026/2027. nevelési évének munkatervét.
A munkaterv az előterjesztés mellékletét képezi.
Kérem a Képviselő testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a munkaterv elfogadásáról hozzon határozatot!

Határozati javaslat:
Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
…./2026. (IX.16.) határozata

A Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde 2026/2027. éves munkatervéről

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde 2026/2027. évi munkatervét és az alábbi határozatot hozta:

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde 2026/2027. évi munkatervét.

Határidő: Azonnal
Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester
Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester
Tóth Ildikó – helyettesítő jegyző
Baranyi Béláné - Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője

Jászboldogháza, 2026. szeptember 9.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

MUNKATERV

2026/2027

JÁSZBOLDOGHÁZAI MESEVÁR ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE



OM: 203097

I. Az intézmény éves munkatervének törvényi háttere

Óvoda Jogszabályi háttere:

- **2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről**
- **2017.évi XCVI. törvény Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003.évi CXXV. törvény és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról**
- **1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról.**
- **2017.évi XCV. törvény A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló**
- **1997. évi XXXI. törvénynek a gyermekvédelem rendszerének megerősítése érdekében történő, valamint egyéb törvények módosításáról, valamint az ide vonatkozó módosítások**
- **2020. évi LXXXVII. tv. A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC. törvény módosításáról**
- **A köznevelő-oktató munkát segítő munkakörben dolgozókra jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. törvény**
- **326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a köznevelő-oktató munkát segítő munkakörben dolgozókra jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról**
- **24/2020.(II.24.) Korm. rendelet A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a köznevelő-oktató munkát segítő munkakörben dolgozókra jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013.(VIII.30.) Korm. rendelet módosításáról**
- **20/2012. (VIII. 31.)Az emberi erőforrások miniszterének EMMI rendelete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról**
- **32/2012.(X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról.**
- **2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről**
- **363/2012. XII.17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról**

- **277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről**
- **346/2013. (IX. 30.) Korm. rendelete a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet, valamint a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról szóló 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet módosításáról**
- **121/2013. (IV.26.) Korm, rendelet az Oktatási Hivatalról**
- **15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről**
- **48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről**
- **Az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozók: pedagógiai program, szervezeti működési szabályzat, házirend.**
- **14/2020. (IV.16.) EMMI rendelet Egyes köznevelési tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról**
- **222/2020.(V.22.) Korm. rendelet A veszélyhelyzet során az egyes pedagógusminősítési eljárások lefolytatásáról és az országos pedagógiai szakmai ellenőrzésekről A nevelési év helyi rendjének folyamatos felülvizsgálata a veszélyhelyzet szerint**
- **Nkt. 27. § (3) bek. A nevelési év helyi rendjének folyamatos felülvizsgálata a veszélyhelyzet szerint**
- **Tvr. 2. § (2) bek. , Tvr. 6. § (1)-(3) bek. Az óvoda ügyeleti időszakai és a nyári zárva tartás meghatározása**
- **Nkt. 45. § (2) bek. Tvr. 7. § Első évfolyamra történő beiratkozás előkészítése**
- **Nkt. 62. § (1a) bek. , Nkt. 62. § (1e) bek. Inzulinfüggő cukorbetegségben szenvedő gyermekek speciális ellátása**
- **Műkr. 128. § (11)-(12) bek. Az elektroakusztikus hangosítású rendezvények ellenőrzésének meghatározás**
- **229/2012. (VIII. 28.) kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény végrehajtásáról**

- **363/2012 (XII. 17.) kormányrendelet az óvodai nevelés országos alapprogramjáról és annak módosításáról szóló a 137/2018. (VII. 25.) kormányrendelet**
- **2023. évi LII- törvény a pedagógusok új életpályájáról**
- **326/2013. (VIII. 30.) kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a köznevelő-oktató munkát segítő munkakörben dolgozókra jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról – 2023. december 31-ig**
- **401/2023. (VIII. 30.) kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról – 2024. január 01-től**

<u>Helyi Teljesítményértékelés Eljárásrendi Szabályzat</u>

A pedagógus teljesítményértékelésre vonatkozó hatályos jogszabályok, közlemények

- **a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény**
- **a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény**
- **a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet**
- **a pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet**
- **a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet**

<u>A TÉR jogszabályi háttere – (jelenleg átdolgozás alatt van)</u>

A pedagógusok új eletpalyajaról1szól6ó2023. évi LIL törvény 75.§ (2) bekezdés k) pont;

98.§ (3) bekezdés; 160.§ (7) bekezdés

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LIL törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet 88/A. §; 95/D. §

A pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet

Útmutatók - Oktatási Hivatal:

Országos Tanfelügyelet – kézikönyv az óvodák számára

Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez (kiegészítőkkel)

Önértékelési kézikönyv óvodák számára

Ovikréta

A Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde éves munkaterve az előző nevelési év eredményei alapján és a hatályos jogszabályi rendelkezések, útmutatók figyelembevételével készült.

A munkaterv kizárólag a 2026/2027-es nevelési év prioritást élvező, kiemelt feladatait tartalmazza, a további feladatok tekintetében az óvoda helyi nevelési programja, valamint az óvoda belső szabályzó dokumentumai az irányadók.

Az óvodai éves munkaterv elkészítéséhez az igazgató kikéri a fenntartó, az óvodai szülői szervezet véleményét is a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése alapján.

A 2011. évi CXC. törvény 70. § (2) bekezdés c) pontja értelmében a munkatervet a nevelőtestület fogadja el.

Bölcsőde Jogszabályi háttere:

- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 15/1998.(IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről (a továbbiakban: 15/1998.(IV. 30.) NM rendelet)
- 6/2016. (III. 24.) EMMI rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet módosításáról
- 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 235/1997. (XII.17. Kormányrendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról
- 1992. évi XXXIII. törvény a köznevelő-oktató munkát segítő munkakörben dolgozókra jogállásáról

- 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a köznevelő-oktató munkát segítő munkakörben dolgozókra jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről
- 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás – egészségügyi előírásokról
- 7/2018. (II.5.) EMMI rendelet egyes szociális tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról.

A mini bölcsőde működési alapdokumentumai:

- Alapító Okirat
- Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde Mini Bölcsődei szakmai programja
- Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde Mini Bölcsődei házirendje
- Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzata (SZMSZ

II. Helyzetelemzés

1. Az intézmény adatai

Intézmény neve: Jászboldogházai Mesevár Óvoda és Bölcsőde

Intézmény címe: 5144 Jászboldogháza Petőfi Sándor utca 2.

Telefonszáma:57/460 744

06/70/372 7347

E-mail címe: ovoda@jaszboldoghaza.hu

bolcsode@jaszboldoghaza.hu

OM azonosító: 203097

Az intézmény fenntartója: Jászboldogháza Községi Önkormányzat

5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.

Az intézmény igazgatója: Baranyi Béláné

Férőhelyek száma: 50 fő+ 20% fenntartói engedély

Csoportok száma: 2

Mini bölcsőde csoport: 1

2. Személyi, tárgyi infrastrukturális feltételrendszer

2.1. Személyi feltételrendszer:

Intézményünkben jelenleg 12 fő dolgozik. (5fő óvodapedagógus) 2fő óvodai kisegítő, 2fő óvodai dajka, 1fő kisgyermeknevelő, 2fő bölcsődei dajka. Óvodatitkárunk nincs. Községi Önkormányzattól kaptunk közmunkás segítséget udvarrendezésre, fűnyírásra, takarításra. Közösségünkben dolgozók életkora: 24 - 59 év.

Intézményünkben az óvodapedagógusok száma, végzettsége

	iskolai végzettség	**besorolás**	**szakképzettség**	**intézményünkben dolgozik**
1 fő	főiskola	Ped. I.	óvodapedagógus gyógypedagógiai asszisztens szakvizsgázott fejlesztő, differenciáló pedagógus szakvizsgázott közoktatási vezető	2012-től
1fő	főiskola	Ped.I.	óvodapedagógus művelődésszervező	2019-től
1fő	főiskola	Ped.I.	óvodapedagógus bűnügyi igazgatásszervező	2023.09.01-től
1fő	főiskola	Ped.I.	óvodapedagógus	2025.09.01.-től
1fő	főiskola	Gyakornok	óvodapedagógus	2026. 04.13-tól

A pedagógiai munkát közvetlenül segítők:

	iskolai végzettség	**szakképzettség**	**munkakör**	**itt dolgozik**
1 fő	szakmunkás	dajka	dajka	2004-től
1 fő	érettségi	dajka	dajka	2007-től

	iskolai végzettség	**szakképzettség**	**munkakör**	**itt dolgozik**
1 fő	érettségi	pedagógiai és családsegítő munkatárs, óvodai dajka	óvodai kisegítő	2023.03-tól
1fő	érettségi	bölcsődei, óvodai dajka	óvodai kisegítő	2019-től

Mini bölcsőde dolgozói száma:

	iskolai végzettség	**szakképzettség**	**munkakör**	**itt dolgozik**
1 fő	érettségi	kisgyermekgondozó-nevelő	kisgyermeknevelő	2021-től,
1 fő	főiskola	kisgyermekgondozó-nevelő szociális munkás szakács	bölcsődei dajka (helyettesítése a kisgyermeknevelőnek) kisgyermeknevelő	2021-től
1 fő	szakmunkás	bölcsődei dajka	bölcsődei dajka	2021-től

3. Helyzetelemzés

3.1. Az ellátandó terület jellemzői

A Mesevár Óvoda és Bölcsőde egy jászsági kis községben, Jászboldogházán található, mely az Alföldön, a Közép-Tisza vidékén a Közép-Tiszai ártérben fekvő település. Jászberénytől 20 km-re, Szolnoktól 30 km-re fekszik. Községünkben 1962-ben létesült az óvoda. 1977-ben

adták át az új óvodai épületet 3 csoporttal, amiben jelenleg is dolgozunk. A gyermeklétszám fokozatos csökkenése miatt 2004-től napjainkig két vegyes korosztályú csoporttal működik az óvoda. Az utóbbi években a gyermeklétszám fokozatosan növekszik. Megnövekedett a beköltöző fiatal családok száma is községünkbe. A két csoportban elértük, sőt meghaladtuk a maximálisan felvehető létszámot. A fenntartó önkormányzat a törvényi előírásnak megfelelően engedélyt adott a maximális csoportlétszámok (25fő) 20%-al történő átlépésére. Óvodánk épületében működik az óvoda-iskola konyha és egy korszerű 2006-ban átadott ebédlő. Az étkezéseket az óvodásaink számára is az ebédlőben szervezzük meg.

Az udvarunk 2000 m^2 alapterületű, tágas, füvesített, fásított, homokozóval, mászókákkal, fajátékokkal, fedett kerékpártárolóval felszerelt, amit 2006-ban újítottunk fel. A fajátékok, kerítés karbantartása, festése éves szinten megtörténik. Folyamatosan újítjuk. Csoportszobáink tágasak, világosak, 45m^2 alapterületűek, jól felszereltek, jól beláthatóak. A bútorok, asztalok mozgatásával a célnak megfelelően alakíthatóak.

Tornaszoba helyiségében megfelelő fejlesztő játékok és bordásfal biztosítják a gyermekek mozgásigényének fejlesztését. A kötelező (minimális) eszközök és felszerelések (2. melléklet a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelethez) alapján rendelkezésre állnak, hiányának vagy cseréjének tervezése, beszerzése mindig az aktuális munkaterv része. A játékeszközök beszerzéséhez minden évben „A Boldogházi Gyermekekért Alapítvány” járul hozzá.

Esztétikus környezet kialakítása: Az óvodapedagógusok kreatív, alkotó emberek, akik folyamatosan szépítik, fejlesztik az óvodai környezetet a szülők, gyermekek közreműködésével.

A kisgyermekes szülők egyre korábban térnek vissza munkahelyükre, vagy keresnek új munkát, mert a családoknak nagy szüksége van mindkét szülő jövedelmére. Szociális szempontból megnőtt a bölcsőde szerepe és a szülők bölcsőde iránti igénye.

Az önkormányzat mini bölcsőde létrehozására nyújtott be pályázatot 2018-ban. A bölcsődei fejlesztési program keretében benyújtott pályázat sikeres lett. 2021. januártól elkezdte működését a mini bölcsőde, ami az óvodában kapott helyet. A mini bölcsődei egység egy csoportszobából és hozzá tartozó raktárból, egy öltözőből, egy mosdóból és egy saját udvarrészből áll. Az óvodai és bölcsődei dolgozók részére közös öltöző, teakonyha, iroda és játékmosó került kialakításra, viszont 2021-től napjainkig jelentősen megnőtt a gyermekek száma 2 csoportba helyeztünk el 71 gyermeket a 2025/2026-os évben.

4. Működési terv

4.1. Csoportok létszáma és beosztása:

A gyermekek száma jelenlegi és tervezett csoportonkénti felosztásban

Csoport neve	óvodapedagógusok dajka	létszám 2026. ősz	létszám 2027. január	SNI	BTMN
Maci	B.B. J.-K.-B. SZ.B. SZ.E.	27fő	31	------	1fő
Vuk	K.CS.E. B.F.GY. P.I. P.B.A.	30 fő	30 fő	1fő	2fő
Mini bölcsőde Csibe csoport	N.L. S. Z. K. Sz. Sz.E.	8fő	8fő	-------	-------

Mesevár Óvoda és bölcsőde

Halmozottan hátrányos helyzetű, veszélyeztetett gyermekünk jelenleg nincs, mégis a szociokulturális háttér színvonala közötti különbségek nagy eltéréseket mutatnak a gyermekek körében.

Sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek száma jelenleg 1 fő. Beilleszkedési tanulási magatartási nehézséggel (BTMN) küzdő gyermekek száma jelenleg 2 fő.

Habilitációs, rehabilitációs célú fejlesztésükhöz a szakértői bizottság szakvéleményében foglaltakat vesszük alapul. Óvodánk pedagógiai programja külön fejezetben foglalkozik a sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelésével, ami az alapító okiratunkban is szerepel.

4.2. A nevelési év rendje:

- A nevelési év: 2026.09. 01.-től 2027.08. 31.-ig
- Szorgalmi időszak: 2026.09. 01.-től 2027.05. 31.-ig
- Nyári időszak: 2027.06. 01.-től 2027.08. 31.-ig

Munkanap áthelyezés ledolgozós szombat:

- I.félév: 2026-ban egy nap: (Pihenőnap)
    - 2026. december 12-én --2026.december 24-ét pihenőnapot dolgozzuk le.
- Az új gyermekek beíratása: 2027.04.20. - 2027.05.20. között kijelölt időpontban.

4.3. Intézményünk nyitvatartási ideje: 6- 17^{00} óráig

Óvodás korúaknak a gyülekező összevont csoportban reggel: 6^{00} – 7^{30} óráig

délután: 16^{00}- 17^{00} óráig

Tájékoztatást kaptunk a pedagógusok, teljesítményértékelésének módosításáról. A teljesítményértékeléssel összefüggő tapasztalatok összegzése érdekében szaktárca megkezdte a Teljesítményértékelési Rendszer (TÉR) átfogó felülvizsgálatának előkészítését. A felülvizsgálat célja, hogy a rendszer működésével összefüggő, az elmúlt időszakban szerzett gyakorlati tapasztalatok, az intézményi visszajelzések, valamint a szakmai javaslatok megfelelően érvényesüljenek a TÉR továbbfejlesztése során. Ennek érdekében a munkafolyamatba bevonásra kerülnek a pedagógusok szervezetek, a szakmai érdekképviseletek, valamint az értékelésben érintett intézményi szereplők.

Kapcsolattartás a szülőkkel

Az óvodai nevelés a családi neveléssel együtt szolgálja a gyermek fejlődését. Ennek alapvető feltétele a családdal való szoros együttműködés. Az együttműködés formái változatosak, a személyes kapcsolattól a különböző rendezvényekig magukban foglalják azokat a lehetőségeket, amelyeket az óvoda, illetve a család teremt meg. Óvodai nevelő munkánk a családi nevelésre épül, saját nevelési céljainkat és feladatainkat annak kiegészítéseként terveztük meg. Tiszteletben tartjuk, hogy a gyermekek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége. Az óvoda a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve segíti a gyermekek fejlődését. Az együttműködés során figyelembe veszi a családok sajátosságait, nevelési szokásait, nevelési módszereit. A gyermekek személyiségének fejlődéséhez fontos a családdal való szoros, egyenrangú, partneri, bizalmi kapcsolat kiépítése. A nevelési év elején a kiscsoportosok szüleivel egy elvárási kérdőívet töltetünk ki, majd a nevelési év végén a nagycsoportosok szüleivel egy elégedettségi kérdőívet töltetünk ki; melyek eredményeit kiértékelve tervezzük további munkánkat.

Célunk a szoros együttműködés.

• Rendszeres összejöveteleken mindent megbeszélünk, /szülői értekezlet, családlátogatás, fogadóóra/

• A beszoktatás idején a gyerek érdekeinek figyelembevételével lehetőséget biztosítunk a benntartózkodásra, cél az elválás megkönnyítése.

• Az intézményünk számít a szülőkre, biztosítjuk a nyitott óvodát, az óvodai szülői szervezettel együtt működve. A szülők aktívan részt vesznek rendezvényeinken, segítenek a szervezésben.

Az új gyermekek óvodába fogadása, beszoktatása 2026. 09. 01-től folyamatosan és fokozatosan történik.

Beszoktatás, ismerkedő napokat szervezünk együtt a szülőkkel, gyermekekkel 2026.08.26-27-én.

Az óvodapedagógusok, kisgyermeknevelő és igazgató fogadóórája: Előre egyeztetett időpontban igény szerint.

5. A mini bölcsőde alapfeladatai

- Mini bölcsődénk alaptevékenysége napközbeni ellátást nyújtani a gyermekek számára, a szülők munkaideje alatt, továbbá a 3 éven aluli gyermekek nevelése-gondozása, harmonikus testi szellemi fejlődésének segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével.
- A mini bölcsőde naponta reggel **7^{00}-tól** fogadja az érkező gyermekeket.
- A gyermekek hazavitelére délután **17^{00} óráig** van lehetőség.
- **A mini bölcsőde 7** maximum 8 gyermek számára biztosítja a napközbeni ellátást, abban az esetben, ha minden gyermek betöltötte a második életévét.
- A mini bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő – 20 hetes - 3 éves korú – gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését végző intézmény.
- A szakmai program figyelembe veszi a bölcsődékben folyó nevelő-gondozó munka szakmai alapelveit. Ezeknek az elveknek az elfogadása és a gyakorlatban való alkalmazása a mini bölcsőde nevelő-gondozó munkájának minimum követelménye.

5.1 Intézményen belüli együttműködés

Célunk, hogy a meghatározott szakmai alapelvek mentén a lehető legtökéletesebb ellátást biztosítsuk a kisgyermekeknek, éppen ezért elengedhetetlen a rendszeres kapcsolattartás az intézmény igazgatójával.

Kapcsolat a Bölcsődével:

Óvodánk szervezetileg egy egységet alkot a település mini bölcsődéjével, hisz egy épületben

működünk. Ez a tény nagyban befolyásolja az együttműködés kialakítását. A két intézmény között fontos olyan tartalmas kapcsolat kialakítása, amely a kölcsönös érdeklődés révén lehetővé teszi egymás munkájának, céljainak megismerését, megértését, ezáltal a gyermek számára az átmenet is zökkenő mentesebbé válhat. Az átmenet zökkenőmentessé tétele érdekében olyan tartalmi kapcsolatot építünk ki a bölcsődével, melynek során megismerhetjük, segíthetjük egymás nevelőmunkáját.
A bölcsőde és óvoda kapcsolattartási formái:

Napi kapcsolattartás

Látogatások

Tapasztalatcsere
Közös nevelési értekezletek
Gyermek és családi nap
A jól működő kapcsolat kialakítása és fenntartása minden dolgozó feladata.

MesevárÓvoda és Bölcsőde

Az óvoda napirendje:

Az óvodában a napirendet úgy alakítjuk ki, hogy a szülők – a házirendben meghatározottak szerint a megfelelő óvintézkedések betartása mellett –gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhatják, ill. hazavihetik.

A szülők délután folyamatosan vihetik haza gyermeküket igényeik szerint.

Mini bölcsőde napirendje:

- A jól szervezett, folyamatos és rugalmas napi rend a gyermekek igényeinek, szükségleteinek kielégítését, a nyugodt, folyamatos gondozás feltételeit, annak megvalósítását kívánja biztosítani, megteremtve a biztonságérzetet, a kiszámíthatóságot, az aktivitás és az önállósodás lehetőségét.

- A napirenden belül az egyes gyermek igényeit úgy kell kielégíteni, hogy közben a csoport életében is áttekinthető rendszer legyen, a gyermekek tájékozódhassanak a várható eseményekről.

- A folyamatos gondozáson belül az egymást követő események (tisztálkodás, étkezés, játék, alvás) a gyermek biztonságérzetét, jó közérzetét teremtik meg, egyben kiiktatják a felesleges várakozási időt.

- A napirend függ a gyermekcsoport életkori összetételétől, fejlettségétől, szükségleteitől, de befolyásolják az évszakok, a csoportlétszám és egyéb tényezők (mini bölcsőde nyitása, zárása) is.

- Kialakításának további feltételei a személyi állandóság, a tárgyi feltételek, a jó munkaszervezés, a kisegítő személyzet összehangolt munkája, a gyermekek otthoni életének, életritmusának lehetőségszerinti figyelembevétele.
- A jó napirendet folyamatosság és rugalmasság jellemzi. Fontos a tevékenységek közötti belső arányok kialakítása, és az hogy a napirendet a gyermekcsoport kisgyermeknevelője alakítsa ki.
- Napirendünk kialakításánál igyekeztünk szem előtt tartani, hogy a **legtöbb időt a játékra fordítsuk**!
- Lehetőség szerint legyen rendszeres a kisgyermeknevelő által kezdeményezett foglalkozásokra szánt idő, figyelembe véve a játékba integrált tevékenységekkel elsajátítható ismereteket. A csoport kisgyermeknevelője maga dönthet arról, hogy egy-egy napon mely tevékenység kap nagyobb hangsúlyt.
-

Mini bölcsőde napirend időbeosztása:

- **07.00 - 8.00 óráig:** Gyermekek folyamatos átvétele, a kisgyermeknevelő a szülőktől tájékozódik a gyermek aktuális állapotáról. Szabad játéktevékenység biztosítása.
- **08.00 - 08.30 óráig:** Reggeli. A gyermekek reggeliztetése közben a kisgyermeknevelő jelenléte biztosítja a családias, oldott légkörben történő étkezést. Szükség szerint fürdőszobai tevékenység.
- **08.30 - 10.00 óráig:** Szabad játéktevékenység biztosítása a csoportszobában, és az udvaron egyaránt. A kisgyermeknevelő a szabad játék mellett kínálja a fejlesztő hatású programokat, melyek a gyermekek számára önkéntes, egyéni érdeklődésétől függ a részvétel.
- **10.00 - 10.15 óráig:** tízórai.
- **10.15 - 10.45 óráig:** játék a csoportszobában, készülődés az udvarra.
- **10.45 - 11.30. óráig:** játék az udvaron, majd bejövetel. Készülődés az ebédhez. A kisgyermeknevelő a gyermekek egyéni gondozását végzi, ellátja a csoporton belül a gyermekeit, az önállósodási törekvéseket segítve.
- **11. 40-12. 00 óráig:** Ebéd. Szükség szerint fürdőszobai tevékenység.
- **12. 00-15. 00 óráig:** Alvás.
- **15. 00-15. 30 óráig:** Folyamatos ébredés. Fürdőszobai tevékenység. Uzsonna.
- **15. 30-17. 00 óráig:** Szabad játéktevékenység a csoportban. Folyamatos hazaadás. A kisgyermeknevelő tájékoztatja a szülőket a gyermekükkel kapcsolatos tudnivalókról.

5.2. A szülők írásbeli nyilatkozatát be kell szerezni:

- minden olyan óvodai döntéshez, amelyben a szülőre fizetési kötelezettség hárul: pl. közösen tervezett kirándulások, színházlátogatás szervezése, stb.
- hogy gyermekük fényképezését igénylik-e,
- hozzájárulnak-e a szakmai munka dokumentálásához csatolandó tevékenységeket megörökítő fényképezéshez /videó felvételhez, valamint a gyermekükről készült felvételek a község honlapján, az óvoda facebook közösségi oldalán, a pedagógus portfóliójában megjelenhetnek-e.

6. Szülői értekezletek tervezett időpontjai:

- 2026.09.09. szerda (óvoda) kiscsoport
- 2026.09.10. csütörtök (óvoda) nagycsoport
- 2026.09.14. (bölcsőde)
- 2027.01.13-15. (óvoda, bölcsőde)
- 2027. április (nagycsoport)

7. Óvodai nyílt nap tervezett időpontja:

2026.09.25. vagy 2026. 10. 02. Mihály nap

2027.05.21. Gyermek és családi nap

8. Az iskolai szünetek időpontjai:

- őszi szünet: 2026.10.23 – 2025. 11. 01-ig
- Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap november 02.hétfő lesz.
- téli szünet: 2026.12.19- 2027.01.03-ig
- tavaszi szünet: 2027.03.25 –2027.04. 04.-ig

A nyári takarítási, karbantartási időszak időpontját 2027. 02. 15.-ig ki kell tenni a hirdető táblára.

Az iskolai szünetek idején óvodánk nyitva tart. A nyári takarítási időszak ideje alatt, valamint a nevelés nélküli munkanapokon amennyiben a szülők igénylik, gondoskodunk a gyermekek felügyeletéről. Az ügyelet alatt összevont csoport működik.

9. Munkarend:

A köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állókra,

a) igazgatóra kötetlen,

b) pedagógusra részben kötetlen,

c) nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottra, valamint a pedagógiai szakmai szolgáltatást nyújtó intézményben foglalkoztatott pedagógusra kötött munkarend irányadó. A Közoktatási törvény és az SZMSZ-ben leírtaknak megfelelően.
Az óvodapedagógusok munkabeosztását az Nkt. 62.§ (4)-(5) bekezdése alapján, a (8) bekezdést is figyelembe véve kell elvégezni.

Meghatározza a beosztást a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 12. §-a és a 326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet mely szerint:

Óvodapedagógusok munkaidő beosztása:

[A munkaidő feladatok szerinti felosztása]

(1) A nevelési-oktatási es a pedagógiai szakszolgálati intézményekben részben kötetlen munkarendben foglalkoztatott pedagógus kinevezésbe foglalt munkaideje az ellátandó feladatok alapján az 1. mellékletben meghatározottak szerint.

a) kötött munkaidőre, ezen belül neveléssel-oktatással lekötött munkaidőre es a kötött munkaidő fennmaradó részére, valamint

b) szabad felhasználású munkaidőre oszlik.

(2) A pedagógus a kötött munkaidejét az igazgató által előirt feladatok ellátásával köteles tölteni.

Teljes munkaidő: 40 óra/hét

Kötött munkaidő 32 óra/hét

Nevelést előkészítő, azzal összefüggő feladatok óraszáma: 4 óra/hét

Egyéb óvodán kívüli szakmai feladat: 4 óra/hét

Igazgató munkaidő beosztása:

Teljes munkaidő: 40 óra/hét 32 óra

Csoportban letöltött kötelező óraszám: 12óra/hét

Igazgatói feladatok, nevelést előkészítő, azzal összefüggő és egyéb óvodán kívüli szakmai feladatok: 28 óra/hét

(intézményi munkaszervezés, továbbképzés, fenntartói és KIR adatszolgáltatás, értekezletek, munkáltatói, ellenőrzési-értékelési feladatok.)

Pedagógiai munkát segítők munkaidő beosztása: 40 óra/hét

Az intézmény valamennyi alkalmazottjának heti munkaideje 40 óra.
Ebből:

- az igazgató kötelező óraszáma heti 12 óra
- az óvodapedagógus kötelező óraszáma heti 32 óra
- a kisgyermeknevelő kötelező óraszáma heti 40 óra
- pedagógiai asszisztens kötelező óraszáma heti 35 óra
- óvodai és bölcsődei dajkák kötelező óraszáma heti 40 óra
-

Az óvodapedagógusnak a kötött munkaidejét (32 órát) a gyermekekkel való közvetlen foglalkoztatásra kell fordítani.

A munkaidő fennmaradó részében legfeljebb heti négy órában:

- Nevelést előkészítő, azzal összefüggő pedagógiai feladatok:
- Óvodai ünnepen, rendezvényen való részvétel, szülői kör, beszoktatás
- Nevelőtestület munkájában való részvétel: nevelőtestületi értekezlet, önértékelési munkacsoport megbeszélésein, munkájában való részvétel, ellenőrzésben való részvétel,
- óvodán kívüli programokra való kíséret
- Eseti helyettesítés

10. A heti 4 órában elrendelhető munkavégzés tartalmi elemei:

Az Nkt. 62. § (8) bekezdése általánosan fogalmaz e tekintetben, (nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok, a nevelőtestület munkájában való részvétel, továbbá eseti helyettesítés), de a 326/2013. (VIII.30.) Kormányrendelet 17. § felsorolásában az óvodára vonatkozó feladatokat is találunk, mint pl. a gyermekek teljesítményének értékelése, gyermekbalesetek megelőzésével kapcsolatos feladatok végrehajtása, az intézményi dokumentumok készítése, vezetése, a szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása, egyéb.

11. A munkafeltételekkel kapcsolatos nevelési évre vonatkozó konkrét feladatok:

A meglévő eszközök állagmegóvása, balesetmentes működés megszervezése naponta.

A szabályzatokban foglaltak betartása és betartatása (SZMSZ, Házirend, Tűzvédelmi és munkavédelmi előírások).

Felelősök:

- igazgató: B. B.
- gyermekvédelmi felelős: J.-K.B.
- jegyzőkönyvek vezetése: B.-F.GY.
- önértékelési csoport vezetője: B.B.
- tűz és munkavédelmi felelős: B. B.
- besegítés adminisztrációs munkákba: P.I., J.-K.B,
- Faliújságra való fontos információk kiírása: B.B.
- elsősegélydoboz érvényessége, feltöltöttsége: P.I.
- iktatás, udvari játékeszközök biztonságának ellenőrzése: B.-F. Gy.
- „Ügyes kezek” tehetségműhely vezetése: B.-F. Gy.
- tisztítószerek felhasználás nyilvántartása, adatlapok nyilvántartása, folyosók dekorálásának fő felelőse: Sz. B.

Az igazgató helyettesítése:

Az igazgató helyettesítését távollétében az SZMSZ-ben szabályozottaknak megfelelően az intézményben jelen lévő rangidős óvodapedagógus végzi a munkaköri leírásában megfogalmazottak alapján.

Szakmai munkaközösség:
Belső Ellenőrzési Csoport (BECS)
Igazgatója: B.B.
Tagjai: J.-K.B.
B.-F. Gy.
K.-CS. E.

12. Nevelés nélküli munkanapok száma: 5

A törvényi előírásokat és a pedagógiai feladatokat szem előtt tartva tervezzük.

Tervezett időpontok:

- 2026.10.29. Csapatépítő szakmai nap
- 2026.10.30. Felkészülés projektekre, programokra, őszi pedagógiai napokon részvétel.

- 2027.03.25. Felkészülés projektekre, óvodai programokra.
- 2027.03.30. Szakmai előadás, szaktanácsadó, tavaszi pedagógiai napokon való részvétel, felkészülés projektekre, év végi programokra.
- 2027.06.18. Évzáró értekezlet

A nevelés nélküli munkanapokat szakmai felkészülésre, aktuális projektekre történő felkészülésre, évzáró értekezletre, pedagógiai napokon való részvételre, szaktanácsadó fogadására, csapatépítő szakmai napra kívánjuk felhasználni.

Az óvoda egy nevelési évben 5 nevelés nélküli munkanap igénybevételére jogosult.

A nevelés nélküli munkanapon a szülők igénye szerint ügyeletet kell szervezni.

A mini bölcsődében az április 21. vagy ha az heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanap a Bölcsődék Napja minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap. Ezen a napon a bölcsőde zárva tart.

13. Munkatársi értekezletek tervezett időpontjai:

Rendkívüli nevelőtestületi értekezletre az aktuális dokumentumok elfogadásának időpontjában. A tervezett programok, projektnapok és hetek előtt rendszeresen alkalmazotti megbeszélést tartunk az aktuális teendőkről.

14. 2026/2027 nevelési év céljai, feladatai:

14.1. A fenntartó által meghatározott fő feladatok

A szabályzatokban foglaltak betartása és betartatása (SZMSZ, Házirend, Tűzvédelmi és munkavédelmi előírások). A törvények, rendeletek egyértelműen megfogalmazzák, hogy a település önkormányzata –fenntartói minőségében – milyen ellenőrzési, beszámoltatási kötelezettségeket róhat az intézményre. Ezeknek a kötelezettségeknek az intézmény igyekszik úgy eleget tenni, hogy teljes kép alakuljon ki az óvodai nevelésről, és a nevelés feltételrendszeréről. (Az óvoda dokumentumainak, Pedagógiai Program, SZMSZ, Éves munkaterv, Továbbképzési terv, Házirend, éves beszámoló elkészítése, kapcsolatápolás, rendezvényeken, üléseken részvétel, munkavédelmi előírások, egyebek.)

A törvényes működés, a meglévő eszközök állagmegóvása, balesetmentes működés megszervezése naponta. Költséghatékony gazdálkodás.

14.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok.

Cél:

- A gyermekek sokoldalú képességfejlesztésének biztosítása. az anyanyelvi-, értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása. Természetes játék, és élethelyzetben a gyermekek érdeklődésének középpontjában álló, vagy a kezdeményezett témákhoz kapcsolódó komplex, cselekvő, projektrendszerű, kompetencia alapú ismeretszerzés és bővítés megszervezése.

- Érzelmi, erkölcsi, értékorientált közösségi nevelés, a biztonságon alapuló légkör kialakítása.

- Környezettudatos, egészséges életmódra nevelés.

Feladatok

- A gyermekek megismerési vágyának, kíváncsiságának, érdeklődésének kielégítése, sokszínű, párhuzamos tevékenységi, cselekvési és tapasztalatszerzési lehetőség biztosításával. A kognitív kompetenciák, kiemelten az értelmi erők, képességek fejlesztése /érzékelés, észlelés, figyelem, emlékezet, képzelet, gondolkodás/ gyermekhez igazodó optimális fejlesztése.

- Az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés (különösen a magas cukortartalmú ételek, italok és a magas só és telítetlen zsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése), az egészséges életmód korszerű értelmezésével a gyermekek testi- lelki és értelmi képességeinek fejlesztése. A fejlesztéshez esztétikus, rendezett, balesetmentes és célirányos környezet kialakítása, amely a gyermek számára impulzusokat ad a tevékenykedésre.

- Érzelmi, erkölcsi, értékorientált közösségi nevelés. A sikerélmény előtérbe helyezése. /önbizalom, bátorság, kezdeményezőkészség erősítése/az esetleges sikertelenség kezelése /"próbálkozz újra, máshogy, később, de soha ne add fel"

- A környezettudatos életmódra, fenntarthatóságra nevelés. A gyermekek élményszerű tapasztalatszerzésének ösztönzése, támogatása, amelyek elősegítik a környezetre figyelő magatartásforma megalapozását, a természet tevékenységek általi megismerését, megszerettetését. A környezetvédelem fontosságának közvetítése a családok felé.

Játékba integrált, cselekvő tanulás

Célunk:

- Természetes játék-, és élethelyzetben a gyermekek érdeklődésének középpontjában álló, vagy a kezdeményezett témákhoz kapcsolódó komplex, cselekvő, projektrendszerű, kompetencia alapú ismeretszerzés és bővítés megszervezése. Olyan irányultsággal, ami képességek fejlesztését, tapasztalataiknak bővítését, rendezését, a tanuláshoz való pozitív viszonyt, a gyermeki személyiségek önmegvalósítását segíti elő.

- Az egyéni és mikro csoportos, tervszerű vagy spontán jellegű játékos cselekvő tanulást párhuzamos tevékenységként a játékba úgy integrálni, hogy a gyermekek egyéni, aktuális fejlettségi szintjének, érdeklődésének és motiváltságának megfelelően mindenki megtalálja a számára legvonzóbb, legérdekesebb, teljesíthető és sikerességet biztosító tapasztalatszerzési lehetőséget, megoldandó feladatot.

- Olyan cselekvéses, felfedezésre ösztönző helyzet teremtése, amiben a gyermekek önmaguk szerezhetik meg a tudást kooperatív, egyéni vagy éppen az egész csoport bevonását feltételező formában.

- Az ismeret-, tapasztalatszerzést, cselekvést, és tevékenységet feltételező, irányított témafeldolgozásokat úgy szervezzük meg, hogy figyelembe vesszük a gyermekek eltérő

  - érdeklődését, kíváncsiságát, motivációját, felfedezési vágyát;

  - kezdeményező készségét, aktivitását, kreativitását, cselekvési hajlandóságát;

  - hozott és meglévő ismereteit, tapasztalatait;

  - jártasságát, képesség és készség szintjét;

  - kommunikációs, metakommunikációs és egyéb módú kifejezésének fejlettségét, használati készségét;

  - egyéni és speciális szükségleteit, igényeit, aktuális hangulatát, lelki és testi állapotát.

  Feladatunk:

- A kognitív kompetenciák, kiemelten az értelmi erők, képességek fejlesztése /érzékelés, észlelés, figyelem, emlékezet, képzelet, gondolkodás/ gyermekhez igazodó optimális fejlesztése.

- A gyermekek megismerési vágyának, kíváncsiságának, érdeklődésének kielégítése, sokszínű, párhuzamos tevékenységi, cselekvési és tapasztalatszerzési lehetőség biztosításával.

- A gyermekek önállóságának, kitartásának, feladattudatának, feladattartásának, önismeretének, énképének fejlesztése.

- Az ismeretszerzéshez, ismeretbővítéshez, felfedezéshez, tapasztalatszerzéshez, feladathelyzet megoldásához és kivitelezéséhez szükséges cselekvési helyzetekhez való – iskolai tanuláshoz is szükséges – pozitív viszonyulás megalapozása.

- Prevenció-, kompenzáció-, tehetséggondozás megvalósítása, az esélyegyenlőtlenség mérséklése az egyenlő hozzáférés biztosítása úgy, hogy az egyéni és speciális adottságokhoz rendelten differenciáljuk a nehézségi fokot, tartalmat, megvalósítási módot, idő ráfordítást, közvetítési módot.

- Óvodáskorban a játék és a tanulás teljes mértékben összekapcsolódik. Ezért pedagógiai munkánkban a tanulás tág értelmezését érvényesítjük, vagyis azt valljuk, hogy a nevelési folyamat egésze, minden mozzanata alkalmas a gyermeki tanulásra spontán, vagy irányított, szabad vagy/és kezdeményezett játékkal.

  A játék, mint alapvető tevékenység – a tanulás egyik legfontosabb színtere, hiszen ezen belül a motoros, a szociális, személyes, kognitív és verbális ismeret és

tapasztalatszerzés, képességstruktúrák fejlődése legkomplexebb formában jelenik meg.

A kisgyermeket – életkori sajátosságként – tevékenységi vágy ösztönzi a tapasztalatszerzésre, a cselekvésre, újabb felfedezések megtételére. Éppen ezért kell, a több érzékszervet igénybe vevő párhuzamos tevékenységek sokaságát biztosítani és motiváló légkörrel, eszköztárral, élménybiztosítással, s mindezt megvalósítani tudó óvodapedagógussal vonzóvá tenni.

A kisgyermek az őt körülvevő világot komplex módon érzékeli, észleli és éli meg; ezért komplex témafeldolgozással, és a kompetencia alapú programcsomag kínálta eszközrendszerrel kívánjuk közvetíteni a megismerhető, befogadható ismereteket, tapasztalatokat.

Anyanyelvi nevelés

Az óvodai anyanyelvi nevelés komplex folyamat, ami a nevelési folyamat egészében jelen van. Minden gyermek beszédét meghatározza az otthoni nyelvi környezet. A fejlesztési feladatoknak tehát a család, a környezet megismeréséből kell kiindulni és a gyermek egyéni képességeinek megismerésén keresztül kell hatást kifejteni. A fejlesztésnek a gyermek élményeihez kapcsolódva és tapasztalatszerzéssel egybekötve van értelme. Az óvodapedagógus lehetőséget biztosít arra, hogy nyugodt légkörben, életszerű helyzetekben minden gyermek beszélhessen arról, ami érdekli, ami foglalkoztatja. Semmiféle türelmetlenség vagy a gyermek korlátozása nem megengedhető az anyanyelvi nevelés során.

Az óvoda tevékenységgel gazdag élete, a kellemes, nyugodt légkör alapvetően meghatározza az anyanyelvi nevelés fejlesztését. Ilyen körülmények között a gyermekek szívesen és gyakran beszélnek. A nap folyamán bármikor adódhat lehetőség a beszélgetésre, de a hétfői napokon erre külön is tekintettel vagyunk, hiszen ilyenkor otthonról és a külső környezetből hozott rengeteg élményt és tapasztalatot mondják el a gyermekek.

A környezet példamutató, tiszta és szép beszéde mintát nyújt, ösztönzést ad a kisgyermeknek a beszédre. Különösen fontosnak tartjuk, hogy az óvodapedagógus ügyeljen beszédének stílusára, a hanglejtés, a dinamika, a hangsúly megfelelő alkalmazására. Beszéde legyen érthető, egyszerű és világos. Figyelünk arra, hogy a gyermekek mindig választ kapjanak kérdéseikre. Dicsérjük és biztatjuk a bátortalanabb gyermekeket, serkentve őket a beszédre. A gyermekek anyanyelvi fejlettségét folyamatosan figyelemmel kísérjük. (beszédhiba, beszédgátlásosság, beszédbeli elmaradás) Szükség esetén szakember segítségét kérjük.

Beépítjük a heti rendünkbe az anyanyelvi játékokat, a verselés, mesélés tevékenységi formáiban felhasználjuk a gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodó népmeséket, a népi hagyományokat felelevenítő mondókákat, mondavilág elemeit, valamint a klasszikus és kortárs irodalmi alkotásokat.

Az óvodapedagógus feladatai az anyanyelvi nevelés fejlesztésében:

- Beszélgetésre alkalmas nyugodt, kiegyensúlyozott légkör megvalósítása,
- A beszédöröm biztosítása: arra nevelni a gyermekeket, hogy bátran nyilatkozzanak meg, mondják el élményeiket. A gyermeki kérdések inspirálása, megválaszolása az anyanyelv elsajátításának segítése a beszédészlelés fejlesztésével az életkori sajátosságok és az egyéni fejleszthetőségnek megfelelően.
- Lehetőséget teremteni minden gyermeknek a folyamatos beszéd gyakorlására, a személyiség harmonikus fejlődésének biztosítása,
- Képessé tenni a gyermekeket arra, hogy tudjanak másokat is meghallgatni,
- A gyermekek szókincsének folyamatos bővítése, helyes artikulációjú és grammatikájú, választékos szókincsű beszéd kialakítása,
- A beszédmegértés és beszédszínvonal emelése olyan formában, hogy a gyermekek képesek legyenek a nyelvi kifejezés eszközeit variálni,
- A beszédhibák megfelelő módszerekkel történő javítása segédeszközök, fejlesztő játékok segítségével,
- Beszédtechnika fejlesztése, a helyes kiejtés gyakorlása, játékos formában történő fejlesztés

Érzelmi, erkölcsi, értékorientált közösségi nevelés, a biztonságon alapuló légkör kialakítása:

Célja: A gyermekek egyéni és társas szükségleteinek biztosítása erkölcsi életének, magatartásának, érzelmi akarati életének formálása. A gyermekek nyitottságára építve hozzásegíteni a gyermekeket, hogy megismerjék szűkebb és tágabb környezetüket, amely a nemzeti identitástudat, a hazaszeretet, a családhoz és közösséghez való kötődés alapja.

Feladata:

- Az érzelmi nevelés területén az állandó differenciálás, az erkölcsi, esztétikai és intellektuális érzelmek megjelenése, majd ennek a szerepe a személyiség egészének fejlődésére, az érzelmi életnek, mint a szociális fejlettségi szint segítése a nevelőmunkában.
- Az óvodapedagógus és dajka ismerje fel az érzelmek kifejezéseit, az együttérzés képességét, a toleranciát a gyermek iránt.

- Az érzelmi nevelést felelősségteljesen lelkiismeretesen nagy odafigyeléssel a szabályok, normák betartásával épüljön be a nevelési folyamatba és a nevelőmunkába.
- Az óvodában az érzelmi biztonság, otthonosság, derűs szeretetteljes légkör biztosítása, a gyermekeket az óvodába lépéskor kedvező érzelmi hatások, ingerek érjék.
- Pozitív kapcsolat kialakítása az óvodapedagógus-gyermek, gyermek-gyermek között, a szeretet, a tisztelet, a megbecsülés, a kötődés képességének fejlesztése.
- A mások iránti tisztelet, megbecsülés, a hazaszeretet érzésének fejlesztése.
- Az óvodai lehetőségek, az együttműködés, az önértékelés, önérvényesítés, társas szükségletek kialakítása.
- Ha szükséges, a szakemberekkel való együttműködés, a gyermekeknél bekövetkezett törődést igénylő zavarok megfelelő ellátása: pl.: pszichológus, gyógypedagógus stb. közreműködése segítése a nevelőmunkában.
- Az érzelmi nevelést óvodánkban fontos feladatnak tekintjük, nagy odafigyeléssel, kellő figyelemmel kísérjük.

Egészséges életmódra nevelés:

Cél:

- Az egészséges életmód iránti igény megalapozása, a testi képességek lehetőség szerinti fejlesztése.
- A gyermek testi-lelki szükségleteinek kielégítése.
- Testi-lelki egészség biztosítása.

Feladatunk:

- A gyermekek gondozása, testi-lelki szükségleteinek, mozgásigényének kialakítása.
- A harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének, testi képességei fejlesztésének elősegítése, egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése.
- Az egészséges életmód, a testápolás, az étkezés, az öltözködés, a betegségmegelőzés, az egészségmegőrzés szokásainak alakítása, biztonságos környezet kialakítása, tartós, illetve újrahasznosított anyagokból készülő tárgyak beszerzése. A környezetvédelmi szempontok megvalósulásának a beszerzés előtti ellenőrzése.
- Biztonságos környezet kialakítása.
- Ha szükséges megfelelő szakemberek bevonásával speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása.

Az egészséges életmódra nevelés fontossága hosszú távon meghatározza a felnövő gyermekek önmaguk által kialakított életstílusát. Az egészséges életmód magában foglalja a környezettel való harmonikus együttélést, a fenntarthatóságra nevelést, a természet szeretetét és védelmét. Óvodánkba és az iskola-óvoda konyháján figyelemmel kísérjük az egészséges táplálkozást. Törekszünk a magas cukor, só és telítetlen zsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentésére. Minden nap tízórai után valamilyen friss gyümölcsöt vagy zöldségfélét kapnak a gyermekek. Két alkalommal (ősszel és tavasszal) tervezzük az egészséghét megszervezését. Az egészséges étel és italfogyasztás fontosságát közvetítjük a családok felé.

Az egészséges életmód, az egészségfejlesztés új intézményi feladatai

Az óvodai egészségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek köre bővült, elvégzésük kritériumai pontosításra kerültek.

• A mindennapos testmozgást az egészségfejlesztési kritériumok alapján kell folytatni a kiegészítő egyéb testmozgásokkal együtt [Műkr. 128. § (3) bek. b) pont].

• Az egészségfejlesztő tevékenység új elemei:

a) lelki egészséget fejlesztő módszerek és művészetek alkalmazásával a tanulási eredményesség és a társas készségek fejlesztése, továbbá a lemorzsolódás csökkentése,

c) egészséget támogató ismeretek és készségek fejlesztése [Műkr. 128.

§ (3) bek. c)-d) pont].

• Intézményi feladat: a pedagógiai program egészségfejlesztéssel kapcsolatos felülvizsgálata [Műkr. 7. § (1) bek. a) pont ac) alpont].

Az óvodában szervezett rendezvények zajvédelmi szabályai

A gyermekek részvételével zajló elektroakusztikus hangosítású óvodai foglalkozásokon és rendezvényeken (pl. gyermeknapi műsorok, gyermek koncert, mozi-gyermekfilm) a hangnyomásszint nem haladhatja meg az Laeq M30 75 dB értéket [Műkr. 128. § (11) bek. a) pont].

• Az Laeq M30 75 dB hangnyomásszintet elérő elektroakusztikus hangosítású rendezvényen biztosítani kell, hogy a közönség a hangsugárzókat 3 méteren belül ne tudja megközelíteni [Műkr. 128. § (12) bek.].

• Intézményi feladat: a rendezvények zajvédelmi ellenőrzése.

• Jogalkotói cél: a gyermekek egészségének hatékony védelme a zajok okozta érzékszervi károsodások ellen, amely az akusztikus hangosítású különféle rendezvényeken történő részvételük során érhetik őket.

A mozgásfejlesztés tartalma:

A szabad mozgástevékenységnél cél a természetes mozgáskedv és mozgásigény kielégítése, a tudatos környezetalakítás. Kísérletezhessenek kedvük szerint, korlátozás nélkül, bátorságuk szerint minden tornaszeren, udvari játékon.

A frissítő testnevelés (mindennapi torna) a gyermekek napirendjében fontos szerepet tölt be, felfrissíti, edzi őket, elősegíti mozgásszintjük és testi képességeik fejlődését. Naponta, időtartama a gyermekek fejlettségétől függ. Helyszíne a csoportszoba, ill. az udvar.

A testnevelés foglalkozás szervezett tevékenység, amely természetesen nem jelenthet kényszert a gyermek számára. Minden csoportban hetente egy-két alkalommal kerül megszervezésre a tornateremben vagy az udvaron, melyből egyik helyettesíthető valamilyen kötött keretű sportfoglalkozással (verseny, ügyességi játékok, hosszabb gyalogtúra).

A gyermekek a különböző nehézségű feladatokat fokozatosan, egyéni képességeiknek megfelelően sajátítják el, fontos, hogy folyamatosan mozogjanak és a mozgás öröm legyen számukra.

Sportprogramok, családi napok.

Elsődleges célja az egészséges életvitel megalapozása a családi nevelés a család életmódjának befolyásolása. A szülőkkel való együttműködés a sporttevékenységekben való alkalmi részvétel, feladatainak, mozgásanyagának megismerése meggyőzi a szülőket a mozgás fontosságáról, személyiségfejlesztő hatásáról.

A népi játékok előtérbe helyezése, mozgásos, eszközt igénylő ügyességi játékok (ugrókötelezés, ugróiskola, kakasviadal, adj király katonát stb.)

A jeles napokhoz kapcsolódó versenyjátékok, ügyességi játékok.
A Pedagógiai Programunkban részletesen kitérünk az egészséges életmódra nevelésről.

Környezettudatos életmódra, fenntarthatóságra nevelés

Cél:

A környezetbarát szemlélet és környezettudatos magatartás kialakítás. A természeti és az épített környezet fenntarthatósága érdekében szükséges ismeretek, magatartásminták, értékek és életviteli szokások megtanítása. megismertetése. Zöld óvodaként környezetünk megismerése, védelme területén korszerű módszerek, eljárások megkeresése. Harmadik alkalommal pályázunk a zöld óvoda cím elnyerésére, várjuk az eredményhirdetést. Erdei óvoda a strand területén, melyet 3 napra tervezünk.

Feladatok:

- A környezetvédelem fontosságának, lehetőségeinek közvetítése a családok felé, a gyermekek bevonásával.
- Autómentes világnap közvetítése a családok felé.
- A természet adta értékek felfedeztetése, segítségnyújtás ezen értékek hasznosítására.
- Újrahasznosítható tárgyak újra felhasználásának lehetőségei a környezetünk védelme érdekében. A hulladékgyűjtés szabályainak tudatosítása.
- Szelektív hulladékgyűjtés az óvodában (papír, műanyag)
- Az óvoda udvarán és előkertjében vetemény, virág és fűszernövény ágyások gondozása, madáretetők, madárodúk, madáritatók elhelyezése, a kialakított komposztáló megfelelő használatára törekvés.
- Fűszer és gyógynövények megismerése, ültetése, betakarítása, felhasználása.
- Egészségre káros gyomnövények megismerése.
- Természetvédelemmel, egészséges táplálkozással kapcsolatos játékok gyűjtése, vetélkedő, családi nap megszervezése.
- Kihasználva kis településünk helyi adottságait, állattartás, állatgondozás megfigyelése.
- Minél több élményszerző séta, kirándulás szervezése a természetben.
- Projektnapok vagy hetek keretében megemlékezés a jeles zöld napokról (Állatok, Víz, Föld Világnapja, Madarak és fák napja, Környezetvédelmi Világnap)
- Erdei óvoda legfontosabb feladata, a természettel való harmonikus kapcsolat építése, a fenntarthatóság szemléletének megalapozása, az örömteli együttlét megvalósítása, építve a gyermekek aktív, cselekvő tevékenységére.

Erdei óvoda

- Az erdei óvoda, az óvodai nevelés kiegészítője. Nevelésünk minden területét érinti, tehát „komplex pedagógiai vállalkozás”. A környezeti nevelés speciális színtere. A gyermekeknek 3 napra szervezett program együttes.
- Célja: Természeti környezetben, óvodapedagógusok irányítása mellett a gyerekek tapasztalathoz juttatása élményszerű, komplex cselekvéseken keresztül.
- Feladata: Olyan viselkedésformák gyakorlása, melyek segítségével elsajátíthatják az élő természet megfigyelésének módját. A természettel való szoros együttlét megtapasztalása. Az erdő, mező, növény és állatvilágának megismertetése, életközösségek megfigyelése. Differenciált módon, játékos tevékenységeken, szenzitív játékokon keresztül a környezet felfedeztetése. A természet iránti kíváncsiság ébren

tartása, a rácsodálkozás örömében való osztozás. A helyi szokások, hagyományok megismertetése. A gyerekek közötti kapcsolat erősítése, az együttérzés, az empátia fejlesztése, az együttműködési készség fokozása. Olyan ökológiai szemlélet megalapozása, mely lehetővé teszi, a „természetben mindenre szükség van" elv elfogadását. Olyan aktivitásra, felelős cselekvésre nevelés, amelyben legfontosabb elv az élet védelme, tisztelete. A természetbarát magatartásforma gyakorlása.

15. Az intézményi tanfelügyelet eredményére épülő intézkedési tervben kitűzött célok, szakmai feladatok

1. Kompetencia Pedagógiai folyamatok

Cél: A tehetség megnyilvánulásának korai felismerése, fejlesztése, gondozása, komplex személyiségfejlesztése a művészeteken keresztül. A tehetséges gyermekek alkotó – alakító tevékenység feltételeinek megteremtése, tartalmának, minőségének fejlesztése és szervezeti formáinak biztosítása. Óvodapedagógusok felkészültségének segítése, továbbképzésének támogatása. Módszertani ismeretek gazdagítása, gyermekek kiszűrése.

Feladat:

A különleges bánásmódot igénylő gyermekek között a tehetséges gyermekek beazonosítása. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek tehetséggondozást illetően speciális támogatást kapjanak. „Ügyes kezek" tehetségműhely egész évben való működtetése, a megadott szempontok alapján beazonosított tehetséges gyermekek közreműködésével.

2. Kompetencia Személyiség- és közösségfejlesztés

Cél: Összesített mérési mutatók készítése.

Feladat:

Az elkészült mérések feldolgozása, következtetések levonása, tervek elkészítése, majd megvalósítása. A gyermekek fejlődésével kapcsolatos mérési dokumentumokban mérési mutatókat, összesítéseket elkészítjük %-os formában, melyre alapozva készítjük el az egyéni fejlesztési terveket. Ovikrétában egy évben kétszer töltjük ki a gyermekek fejlődéséről a dokumentumokat.

3. Kompetencia Eredmények

Cél: A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek tehetséggondozásának támogatása.

Feladat:

A gyermeki mérések eredményeinek összesítése eredmények elemzése, szakmai tanulságok levonása, visszacsatolása egyéni, csoport és intézményi szinten.
A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek tehetséggondozást illetően speciális támogatást kapjanak.
Az „Ügyes kezek” tehetségműhely megadott szempontok alapján beazonosított tehetséges gyermekek közreműködésével folytatódik.

4. Kompetencia Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Cél: Törekvés az egyenletes terhelés megvalósulására. Az óvodapedagógusok és pedagógiai munkát segítők erkölcsi elismerése, ezáltal az óvoda hírnevének erősítése.

Feladat:

Hatékony idő- és emberi erőforrás felhasználás megvalósítása, a feladatok elosztása, egyenletes terhelés. A feladatok leosztása, ami a dolgozók munkaköri leírásában szerepel.
A dolgozók erkölcsi elismerésére, szóbeli és írásbeli dicséret és köszönetnyilvánítás formájában. A helyi újságban való folyamatos publikálás, tájékoztatás az óvodai életről.

5. Kompetencia Az intézmény külső kapcsolatai

Cél: Az óvodapedagógusok és pedagógiai munkát segítők munkáját motiváló, elismerő lehetőségek. A hivatás iránti hűség és az eredményes munkáért kapott elismerés pedagógusnapon.

Feladat: A pedagógusok nemcsak oktatók, hanem nevelők is, a munkájuk nagy áldozatkészséggel jár, jóval több egy szakmánál; ezt nevezik hivatásnak, elismerésként szóban köszöntés.

Testvérvárosaink közötti kapcsolat ápolása. Egymás intézményébe való ellátogatás.

6. Kompetencia A pedagógiai munka feltételei

Cél: Törekvés az egyenletes terhelés megvalósulására, megüresedett pedagógus álláshely betöltésére, igazgató tehermentesítésére. IKT eszközök bővítésével a pedagógiai munka fejlesztése, javítása.

Feladat:
Hatékony idő- és emberi erőforrás felhasználás megvalósítása, a feladatok elosztása, egyenletes terhelés.
Az IKT eszközök folyamatos bővítése az ovi KRÉTA bevezetésre került 2024.09.01-től.

7. Kompetencia a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés.

A gyerekek számára felajánlott tevékenységek megnevezését a jelenleg hatályos törvényi szabályozásának megfelelően alkalmazzuk.

A „Biztonságos Óvoda" program további megvalósításával kapcsolatos célok, feladatok

A „Biztonságos Óvoda" program célja: az óvodai nevelési programba integrálható közúti közlekedésbiztonsági módszertan és oktatási segédletek megismertetése az intézményekkel, óvodapedagógusokkal és ez által az intézmények közlekedésre nevelési tevékenységének támogatása.

Kitűzött célunk:

A „Biztonságos Óvoda" program folytatása az Országos Rendőr-főkapitányság - Országos Baleset megelőzési Bizottság által kiküldött módszertani ajánlás alapján.

Európai Mobilitás hét, autómentes nap, célja, hogy felhívja a figyelmet a fenntartó közlekedésre, népszerűsíti a zöld megoldásokat a gyalogos-, kerékpáros- és közösségi közlekedést.

Feladat:

A gyermekek biztonságos közlekedésre való felkészítése, ismerkedés a közlekedési szabályokkal játékos formában.

16. Az óvodai élethez kapcsolódó ünnepek, hagyományok, projektek, melyhez a mini bölcsőde is bekapcsolódik.

Éves eseménynaptár, programterv, felelősök

Megnevezés	Időpont	felelős	közreműködők, segítők
Munkarend, munkaidő beosztás elkészítése	2026.08. 31.	igazgató	nevelőtestület

Tanévnyitó alkalmazotti, nevelőtestületi értekezlet, Dokumentumok elfogadása, éves programterv, munkaterv csoportnapló, egyéb aktualitások megbeszélése.	2026.08 28.	igazgató	nevelőtestület
Éves beszámoló áttekintése, értékelések elemzése, az intézmény munkatervének elkészítése, elfogadása	2026.08 28.	igazgató	nevelőtestület
Nevelési év dokumentációs anyagának elkészítése, éves tervek, tevékenységi tervek, nevelési tervek, munkaköri leírások elkészítése.	2026.09. 30-ig 2026.09.20-ig	óvodapedagógusok, igazgató igazgató	
beszoktatás megszervezése	2026.09.01-10.30-ig.	óvodapedagógusok	dajka óvodai kisegítő
OSZSZ értekezlet Szülői értekezlet	2026.09.01. 2026.09. 07- 11-	igazgató óvodapedagógusok kisgyermeknevelő,	szülők

	ig 2026.09. Vuk 2025.09. Maci 2026.09.Bölcsi		
Biztonságos Óvoda Európai Mobilitási Hét Bringás reggeli Autómentes Világnap	2026.09.14-18.-ig 2026.09.16. 2026.09.22.	óvodapedagógusok	óvodapedagógusok dajkák
A magyar népmese napja a csoportokban	2026.09.30-án meseolvasás, könyvtárlátogatás, népmese nézése ITK-eszközön.	óvodapedagógusok	dajkák
Mihály napi projekthét	2026.09.28-10.02.	óvodapedagógusok	dajkák
Mihály napi rendezvény a játszótéren (délután szülőkkel együtt, nyílt nap keretében)	2026.10.02. péntek	óvodapedagógusok, igazgató, ÓSZSZ	dajkák, szülők, óvodai kisegítők
Idősek világnapja	2026.10.01.	óvodapedagógusok igazgató	

Kimutatások, statisztikai adatok elő- és elkészítése	2026.09.21-09.25-ig	igazgató óvodapedagógusok,	
Állatok világnapja projekthét Programszervezés csoportonként, élményszerző séták.	2026.10.05-10.09-ig	óvodapedagógusok	dajkák, külső segítők
„Ősz kincsei projekthetek. Egészséghét, „Tök jó” hét. Programszervezés csoportonként. (vetélkedő, védőnő meghívása,)	2026.10.12-10.22-ig	óvodapedagógusok	dajkák, külső segítők, óvodai kisegítő
Projekthéten belül „Tök jó nap” termésbábok készítése, tökfaragó verseny	2026.10.22. szerda	igazgató, óvodapedagógusok	dajkák, szülők,
Nevelés nélküli munkanap, csapatépítő szakmai nap	2026.10.29.	igazgató	óvodapedagógusok, dajkák
Nevelés nélküli munkanap, felkészülés projektekre	2026. 10. 30.	igazgató	óvodapedagógusok, dajkák
Márton napi projekthét Élményszerző séták a	2026.11.09-11.13-ig.	óvodapedagógusok	dajkák, külső segítők

faluban.			
Mikulásváró projekthetek.	2026.11.23 12.04-ig	óvodapedagógusok, igazgató	dajkák óvodai kisegítők
Mikulás ünnepség (zárt ünnepség)	2026.12.04. (péntek)	Igazgató, óvodapedagógusok, ÓSZSZ	dajkák, óvodai kisegítők, szülők
A gyermekek fejlődésének vizsgálata és fogadóórák megtartása, a szülők tájékoztatása.	2026.12. 07.-18-ig	óvodapedagógusok	szülők
Karácsonyi kézműves délelőttök a gyerekekkel. Mézeskalácssütés, barkácsolás.	2026.12.07-18-ig.	óvodapedagógusok	dajkák
Félévzáró-és nyitó munkatársi értekezlet	2027.01.14.	igazgató,	óvodapedagógusok, dajkák
OSZSZ értekezlet	2027. 01.13.	igazgató	OSZSZ-tagok
II. féléves Szülői értekezlet	2027. 01.19. VUK 2027.01.20. MACI 2027.01.21. BÖLCSI	igazgató, óvodapedagógusok Kisgyermeknevelő Dajkák	OSZSZ
Magyar Kultúra napja keretében projektnap. Könyvtár vagy színházlátogatás.	2027. 01.22. (csütörtök)	óvodapedagógusok	dajkák, külső segítők (könyvtáros)

Programszervezés csoportonként.			
„Farsangi kavalkád„ projekthetek	2027.02.01-02.05-ig	óvodapedagógusok	dajkák
Farsangi bál a csoportokban, zárt nap keretében.	2027.02.13. péntek	igazgató, óvodapedagógusok. OSZSZ	dajkák, szülők
„Hőc, hőc, katona” projekthét. A kopjafánál megemlékezés nemzeti ünnepünkről.	2027.03.08-12.-ig	óvodapedagógusok	dajkák, külső segítők
Happy hét. A víz világnapja. Programszervezés csoportonként. (Vízmű, víztorony látogatása, kerti tó megtekintése.	2027.03.16-19-ig.	óvodapedagógusok igazgató	dajkák óvodai kisegítők
Tanító néni látogatása a nagycsoportban	2027. március - április egyeztetett időpontban	K.-CS.E. Tanító néni	dajka, igazgató
„Nyuszi ül a fűben „projekthetek	2027.03. 22 - 02-ig.	óvodapedagógusok	dajkák
Húsvéti tojáskeresés, pogácsasütés, népi játékok, Tájház megtekintése.	2027.03.24. (szerda)	igazgató ÓSZSZ	óvodapedagógusok, dajkák, külső segítők, szépkorúak.
Nevelés nélküli munkanap, szakmai	2027.03.25.	igazgató	óvodapedagógusok,

előadás	(csütörtök)		dajkák
Nevelés nélküli munkanap, szakmai előadás, szaktanácsadó fogadása	2027.03.30. (kedd)	igazgató	óvodapedagógusok, dajkák
A Föld Világnapja projekthét. Fa és virágültetés csoportonkénti programok.	2027.04.12-23-ig.	óvodapedagógusok	dajkák
Szülői értekezlet a nagycsoportnak	2027. április egyeztetés a tanító nénivel	óvodapedagógusok	leendő 1. osztályos tanító néni
Óvodai beiratkozás	2027.04.20-05.20 között kijelölt időszakban	igazgató	igazgató
Anyák napi ünnepség	2027.05.07. (péntek)	igazgató óvodapedagógusok ÓSZSZ	dajkák
Madarak fák napja projekthetek Programszervezés csoportonként.	2027.05.10-14.-ig	óvodapedagógusok	dajkák óvodai kisegítők
családi és gyermeknap	2027.05.21. péntek	óvodapedagógusok, igazgató	dajkák, szülők,
Gyermekek fejlődésének vizsgálata, fogadóórák megtartása, a szülők tájékoztatása. (kis-	2027.05.30-ig	óvodapedagógusok	dajkák,

középső csoport)			
Egészségünk és környezetünk védelme projekthét.	2027.05.18-05.21-ig	óvodapedagógusok	dajkák óvodai kisegítők
Házi ballagás	2027. 05.27.	igazgató, óvodapedagógusok, ÓSZSZ igazgatósége	dajkák, szülők, külső segítők.
Évzáró, ballagás	2027.05.28. péntek	igazgató, óvodapedagógusok, ÓSZSZ	dajkák, szülők, külső segítők.
Erdei óvoda	2027.06.02-04-ig	óvodapedagógusok	dajka, óvodai kisegítő

17. Gyermek és ifjúságvédelmi tevékenység célja, feladata

Teendőinket meghatározza a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény és a végrehajtásához kapcsolódó jogszabályok, módosító rendeletek.

A gyermekvédelem minden óvodapedagógus és óvodai dolgozó munkaköri kötelessége a rábízott gyermekek védelmi, pedagógiai eszközökkel való segítése.

A gyermekvédelmi munka, védelem minden gyermekre kortól, nemtől, vallástól, származástól független odafigyelést, gondoskodást jelent. Az óvodai gyermekvédelem az első legfontosabb jelzőrendszer, hiszen a gyermekek minden problémája általában itt érzékelhető először intézményes keretek között.

A gyermekvédelmi munka koordinálását a gyermekvédelmi felelős látja el, aki rendszeresen részt vesz a községben működő Család - és Gyermekjóléti Szolgálat ülésein.

Kis településen élünk, itt mindenki ismer mindenkit. Ezen kívül mindennapos a kapcsolat a védőnővel, jegyzővel. Így már előre értesülünk, ha egy gyermek hátrányos vagy veszélyeztetett helyzetben van és fel tudunk készülni a fogadására. Heti egy alkalommal a Jászberényi Család - és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársa, szociális segítő tartózkodik intézményünkben. Gyermeknevelési nehézségekkel, családon belüli vagy óvodához köthető problémákkal lehet hozzá fordulni.

Célja:

- A gyermekek alapvető jogainak és szükségleteinek biztosítása az intézmény lehetőségeihez mérten. Esélyegyenlőség biztosítása az eltérő szociális és kulturális környezetből érkező gyerekek számára.
- Az óvodába beíratott és járó gyermekek problémáinak korai felismerése, kezelése.
- A gyermek hátrányos helyzetének, veszélyeztetettség kialakulásának megakadályozása, de legalábbis csökkentése, hogy hátrányos helyzetbe tartósan ne kerüljön, vagy hátrányos helyzetűből ne váljék veszélyeztetetté a gyermek.
- Problémás esetek folyamatos felmérése, gondos orvoslása, a gyermekvédelmi munkát segítő partnerkapcsolatok folyamatos ápolása, velük együttműködési rendszeresen.
- Az óvodai jelzőrendszer aktuális működtetése – óvodán belül és kívül is a társ és segítő intézményekkel. Szociális segítővel és családsegítővel történő együttműködés.

Feladat

- Megkülönböztetett figyelmet fordítunk e gyermekekre (rendszeres óvodába járás, hiányzás oka, a gyermek állapota, hangulata, esetleges külsérelmi nyomok stb.).
- Családlátogatás szükség szerint, családsegítő bevonásával.
- Ha szükséges óvó- védő intézkedésre javaslatot teszünk.
- Rendszeres szűrővizsgálatokat az illetékes személlyel megszervezni, lebonyolítani (védőnő, fogorvos, gyermekorvos, logopédiai szűrés stb.).
- Mivel településünk kicsi egy óvoda működik ezért természetesen, felvállaljuk az integrált neveléssel kapcsolatos feladatokat.
- Minden olyan gyermek nevelését felvállaljuk, amely a többi gyermek testi épségét nem veszélyezteti.
- Óvodánk akadálymentesített feljövő rámpával van ellátva ezért, mozgáskorlátozottak részére is megoldott a bejutás.
- Felvétel előtt tájékozódunk a hátrány mibenlétéről és a gyermek és ifjúságvédelmi felelős, felveszi a kapcsolatot a szükséges érdekvédelmi szervezetekkel és a megfelelő szakemberrel a gyermek érdekében.

Fontosnak tartjuk a szülők bevonását, meggyőzését a rendszeres óvodába járásról. Szükség esetén jelezni az indokolatlan hiányzást.

Felhívjuk a családok figyelmét milyen támogatások illetik meg.

Minden konkrét esetben együttműködünk.

Együttműködés formái az SZMSZ-ben rögzítve. A gyermekvédelmi munka és a gyermekek esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések Pedagógiai programunkban részletesen megtalálható.

18. Különleges bánásmódot igénylő gyermekek

18.1. Sajátos nevelési igényű gyermekek

Az Óvodai nevelés országos alapprogramja és a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve meghatározza az óvoda feladatát ezen a területen.

A sajátos nevelési igényű gyermek családi nevelését, a közösségbe való beilleszkedését segítjük a többi gyermekkel együtt történő integrált nevelés során.

A sérült és az ép gyermekek kölcsönös tapasztalatai egymásról, közös tevékenységeik, együttes élményeik azt valószínűsítik, hogy később is elfogadók, igény szerint segítőkészek lesznek egymás iránt. Ezt elfogadva dolgozta ki intézményünk a Sajátos nevelési igényű gyermekek helyi program fejezetét, mely Pedagógiai programunk részét képezi.

Célunk, hogy minden gyermek önmagához képest fejlődjön, jól érezze magát az óvodában, korának és fejlettségének függvényében váljon képessé az iskolába lépéshez. A sérült és ép gyermekek képesek legyenek elfogadók, segítőkészek, lenni egymás iránt.

Fő feladatunknak tekintjük az SNI-s gyermekek ellátásában a következőket:

Az integrált nevelés feltételeinek megteremtése (személyi, tárgyi).

Megfelelő szakvélemények beszerzése.

A sajátos nevelési igényű gyermekek speciális fejlesztése szakember segítségével.

Sérült funkciók korai fejlesztése esetleg bizonyos problémák prevenciója, ezáltal a későbbi életminőség javítása.

A napi programokat olyan ritmusban kell megszervezni, illetve olyan tevékenységeket kell beépíteni, hogy az szolgálja a sérült gyermekek felzárkóztatását, és sikereket biztosítson számára.

Az SNI gyermekek másságának elfogadtatása a gyermekközösséggel és a szülőkkel egyaránt.

Egyénre szabott fejlesztési terv készítése szakember segítségével.

Jó partneri viszony kialakítása az érintett felek között.

- Minden gyermeknek saját fejlődési üteme a meghatározó-, ezért minden gyermek akkor kerüljön beiskolázásra, amikor iskolaérett.
- Ezen gyermekek fejlesztését tovább kell folytatni a Szakértői Bizottság szakvéleménye alapján.

18.2. Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek

Cél: A gyermek pszichés kompetenciájának fejlesztése.

Egyéni fejlesztés az adott gyermekre vonatkozik, a gyermek egyéni fejlődési üteméhez igazodik. Célszerű a célirányos megsegítés mellett, a cselekvéses nevelés gyakorlatára helyezni a hangsúlyt.

Feladatok:

Fejlesztő foglalkozások szervezése a Jászsági Pedagógiai Intézet Jászberényi Tagintézményének szakvéleménye alapján.

Egyéni bánásmód alkalmazása, egyéni foglalkozások tervezése, egyéni fejlesztési terv készítése a fejlesztő pedagógusok bevonásával.

Segítségnyújtás, felzárkóztatás, egyéni foglalkozás keretében.

18.3. Logopédiai ellátás megszervezése

A 3. és 5. életévüket betöltő gyermekek körében készített felmérés alapján a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Jászberényi Tagintézményének logopédusa végzi heti egy alkalommal.

18.4. Fejlesztőpedagógiai ellátás megszervezése.

Heti kijelölt óraszámban fejlesztő pedagógus végzi a BTMN gyermekkel.

18.5. Tehetséggondozás

A nevelési programunkban megfogalmazott értékek azt a célt szolgálják, hogy a ránk bízott gyermekek adottságaikkal, képességeikkel, fejlődésükkel, szervezett és spontán tapasztalataikkal összhangban, minél teljesebben bontakoztathassák ki tudásukat, személyiségüket. Nagy figyelmet fordítunk a kisgyermek egyéni képességeit figyelembevevő differenciált fejlesztésre**.** Óvodásaink pszichikus képességeik (érzékelés, észlelés, figyelem, emlékezet, képzelet és gondolkodás) fejlesztésére nagy hangsúlyt fektetünk, mert ezen általános intellektuális képességek alapozzák meg a speciális képességeket. A kompetencia alapú programcsomaghoz összeállított és alkalmazott képességfejlesztő játékok gyűjteménye valamennyi korcsoportú gyermek egyéni sajátosságához igazodik.

„Ügyes kezek” kézműves tehetségműhely

Célunk a kiemelkedő képességű, kreatív gyermekek felfedezése, személyiségük optimális fejlesztése. /megelőzzük a tehetségígéretek elkallódását, felismerjük az alulteljesítő gyermekekben bujkáló kiváló képességeket.

Három felosztás szerint csoportosítunk:
- Kreativitás jellemzői
- Szociális képességek jellemzői
- Intellektuális képességek jellemzői

Ezt a csoportosítást azért tartjuk fontosnak, mivel a tehetséggondozó programnak fontos összetevője. Ezek azok a területek, amelyek sarkalatosak a tehetséges gyermekek gondozásában.

Feladatunk a tehetséges gyermekek alkotó- alakító tevékenység feltételeinek megteremtése.

A kiemelkedő képességű, kreatív gyermekek felfedezése, komplex személyiségfejlesztése, gondozása a művészeteken keresztül. Ösztönözni, motiválni kreativitásukat. A tehetséges gyermekben rejlő lehetőségek kibontakoztatása, tovább erősítése. Olyan munkaformákat is kidolgozunk, melyek során a gyermekek képessé válnak az együttműködésre, az összedolgozásra; így fejlődnek szociális képességeik, társas kapcsolataik.

A már meglévő vizuális kultúra fejlesztése különböző felkínált technikák, művészeti ágak által. A szülők tájékoztatása, egyetértése, bevonása a tehetséggondozó programunkba.

A nevelési időn túli foglalkozások

Az ahhoz kedvet érző gyermekek részére lehetőséget biztosítunk labdarúgás, néptánc és játékos angol foglalkozásokon való részvételre.

Ovi-foci: A gyermekek érdeklődése alapján lehetőség van a labdarúgás szabályait megismerni és a játékot gyakorolni.

Néptánc: A magyar népi hagyományok átörökítését is szolgáló foglalkozáson heti egy alkalommal kedvezően befolyásoljuk a gyermekek zenei alkotókészségének kibontakozását.

Angol: A gyermekek heti egy alkalommal játékosan ismerkednek az angol nyelvvel.

19. Óvodánk kapcsolatrendszerének tervezése:

19.1. Az óvoda-család együttműködése

Az együttműködés alapelve: cél, feladat

Nevelőmunkánkban a szülőket nevelő partnerként tekintjük. Ők tudnak legtöbbet gyermekeikről, ismerik igényeiket, szükségleteiket. Mi óvónők szaktudásunkat adjuk a gyermekek fejlesztéséhez. Nevelésünk akkor lehet eredményes, ha összhangban van a családi neveléssel. Jelentős szerepet vállalunk a szemléletformálásban. Napjainkban végbemenő változások miatt azonban az óvodára hárul a fejlődésben történő lemaradások korrigálása, a tehetséggondozás feladata, valamint a családban felmerülő problémák orvoslása, hiányok pótlása és tanácsadás. Az óvodai nevelés a családi nevelésre épül. Célunk, hogy egyenrangú partnerviszonyt alakítsunk ki a szülőkkel, melynek alappillére a kölcsönös bizalom, tájékoztatás, segítségnyújtás, tapasztalatcsere, információcsere. Igyekszünk minden egyes családdal megtalálni a kapcsolatteremtés, az együttműködés legmegfelelőbb módját. Bizalmat ébresztő, elfogadó, támaszt nyújtó magatartásunkkal igyekszünk megoldást találni a kisebb - nagyobb gondokra.

Cél: Az információ áramoltatása, nyitott óvoda, tájékoztatás a gyermek egyéni fejlődéséről, vélemények, szülői igények, visszajelzések fogadása.

Feladat: Családok segítségének kérése, felajánlások fogadása, együttműködés kialakítása, folyamatos működtetése. (varrás, hímzés, festés, barkácsolás, ünnepi előkészületek stb.)

A kapcsolattartás formái:

Szülői értekezlet: Nevelési évenként három alkalommal tartjuk. Arra törekszünk, hogy a szülő megismerhesse az óvoda feladatait, tartalmi életét, a gyermekcsoportokkal kapcsolatos aktuális célokat, feladatokat.

Családlátogatások: Kiscsoportban év elején, vagy szükség szerint; (indokolt estben kapcsolatfelvétel a gyermekvédelmi felelőssel, szükséges intézkedések megtétele). Ismerkedés a gyermekek otthoni életével, oldottabb beszélgetés lehetősége a szülőkkel.

Fogadó óra: Szülő vagy óvodapedagógus kezdeményezésére beszélgetés a gyermekről (fejlettsége, fejlődése, nevelési problémák, családi gondok),- két alkalommal vagy amennyiben szükséges alkalomszerűen, előzetes időpont-egyeztetés után.

Nyílt napok: betekintést ajánlunk a szülőknek csoportjaink életébe. (megfigyelés, közös játék, közös beszélgetés a tapasztalatokról)

Közös rendezvények: Különféle rendezvényeket szervezünk, ezáltal is erősítve a család és az óvoda kapcsolatát. Mihály napi „zsíroskenyér parti" a szülőkkel együtt, a falu karácsonya, családi és gyermeknap a szülőkkel együtt.

Óvodai Szülői Szervezet választmánya képviseli a szülők véleményét, kérését, jogainak érvényesítését, hatékonyan segítve munkánkat, koordinálják a feladatokat éves feladattervük szerint, amit az óvodaigazgatóval egyeztetve készítenek el. Összejöveteleiket szükség szerint tartják. Biztosítjuk minden esetben véleményezési, jóváhagyási, döntési jogaik érvényesítését. Az ÓSZSZ tagok az óvodapedagógusokkal, a választmány tisztségviselői az igazgatóval állnak közvetlen kapcsolatban.

19.2. Az óvoda-iskola kapcsolata

Az együttműködés alapelve: cél, feladat

Cél: Az óvodából az iskolába való beilleszkedés segítése a pedagógiai módszerek, eljárások összehangolása, közös hagyományrendszer kialakítása, formálása.

Feladat:

A gyermekek iskolai életre való alkalmassá tétele az óvodába lépés pillanatától kezdődő, folyamatos és tervszerű, differenciálást és egyéni bánásmódot feltételező, komplex feladat, melynek célja, hogy minden gyermek önmagához mérten optimális fejlettségi szintet érjen el. A szabad játék, játékba integrált irányított tevékenységek, speciális megsegítések, egyenlő hozzáférést, esélyt biztosítunk a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, az önmegvalósításra.

A kapcsolattartás formái

- A volt nagycsoportos óvónők látogatása az iskolában, a gyermekek beilleszkedésének a figyelemmel kisérése

- Iskolalátogatás megszervezése.

- A tanító nénit meghívjuk az óvodába, ismerkedik a gyermekekkel, néhány alkalommal és az ünnepségek idején. Iskolaátmenet keretén belül több alkalommal betekintést biztosítunk a leendő tanító néninek a nagycsoportban a szabadjáték, illetve a foglalkozások keretén belül

- A leendő tanító néni megismerésének lehetősége tájékoztató szülői értekezlet szervezésével.

Visszajelzések a tőlünk kikerült gyermekek további fejlődéséről, egymás munkájába betekintés programok, ünnepségek alkalmával.

19.3. A fenntartóval való kapcsolattartás formái, célja, feladata.

Célja, feladata: A törvényes működés, a meglévő eszközök állagmegóvása, balesetmentes működés megszervezése. A szabályzatokban foglaltak betartása és betartatása, a költségvetési kereteken belüli gazdálkodás.

Tartalom: A fenntartó községi önkormányzattal, a Polgármesteri Hivatal dolgozóival, való kapcsolattartás az intézmény menedzselése, a funkciók maradéktalan ellátása szempontjából elengedhetetlen. Kapcsolattartásunk formája a kölcsönös tájékoztatás, egyéni megbeszélések, beszámolók, részvétel az üléseken, rendezvényeken. Kapcsolatunk egyrészt a közoktatási törvényből adódóan és egyéb jogszabályok alapján hivatalos, rendszeres, másrészt pedig támogató, segítő jellegű.

19.4. Egyéb kapcsolatok és a velük való együttműködés formái

- **Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Jászberényi Tagintézménye:** A gyermekek fejlettségének, iskolára való alkalmasságának, iskolaérettségének vizsgálata. Logopédiai ellátás biztosítása.

- **Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Szakértői Bizottság:**

Tanulási képességek szakértői vizsgálatának biztosítása, a megfelelő iskolatípus megtalálása a gyermek részére.

- **Jászberényi Család - és Gyermekjóléti Szolgálattal rendszeres kapcsolat fenntartása.**

Tartalom: Családok segítése a gyermeknevelésben, gondjaik, problémáik intézésének segítése. Jelzőrendszer működtetése. Szociális segítő igénybevétele.

Cél: A hátrányos, veszélyeztetett helyzetben élő családok, gyermekek érdekeinek képviselete, segítése.

- **Társintézmények**

Tartalom: Látogatások, bemutatók, továbbképzések

Cél: Egymás munkájának megismerése, kölcsönös segítségnyújtás, információ áramoltatás.

- **Közművelődési intézmények, könyvtár, egyéb szervezetekkel való kapcsolat**

Tartalom: Színházi előadások látogatása, könyvtárlátogatás, esetleg mozi, kiállítás.

Cél: A gyermekek ízlésvilágának, kulturális igényességének fejlesztése, formálása. Viselkedési normák pozitív irányítása

- **Egészségügyi intézményekkel való kapcsolat:**

Tartalom: Az óvodás gyermekek szűrése, vizsgálata. Az óvodába járó gyermekek intézményen belüli egészségügyi gondozását a védőnő, háziorvos, fogorvos látja el, az SZMSZ-ben meghatározottak szerint.

Cél: Folyamatos információcsere, a családok segítése az egészséges életmód kialakításában

- **Civil szervezetek:**

Tartalom: Közös programok szervezése (pl. a falu karácsonya, adventi ünnepség, strandnyitó civil nap, gyermekekért alapítvány rendezvényei, idősek köszöntése), egymás rendezvényeinek látogatása, kölcsönös segítségadás.

Cél: A község kulturális és közéletében való részvétel, egymás segítése, támogatása a rendezvényeken

- **Egyház:** Felmérjük a szülői igényeket, és ennek alapján biztosítjuk az egyház képviselője számára a helyet és a nevelési időn túli időt a hitoktatás számára.

Óvintézkedések:

Tekintettel a kialakult járványügyi helyzetre a szülőkkel, külső partnerekkel, szakemberekkel történő kapcsolattartást a megfelelő óvintézkedések betartásával tervezzük.

20. Beiskolázási, továbbképzési tervből adódó feladatok

Tervezzük a Jász-Nagykun-Szolnok megyei Pedagógiai Oktatási Központ által szervezett képzéseken, bemutató foglalkozásokon, szakmai előadásokon, prevenciós fórumokon, szakmai napokon való részvételt, amennyiben erre lehetőségünk lesz. Kiemelt terület a tehetséggondozás, felzárkóztatás. Ehhez igazodva a képzési kínálatnak megfelelően igyekszünk profilunknak megfelelő képzésekben részt venni, ill. igényeinket lejelenteni. Élünk a személyes részvétel, a távoktatás, és az online részvétel lehetőségeivel egyaránt.

A pedagógus-továbbképzés intézményi programjának elkészítésére és tartalmára vonatkozó előírásokat elsősorban a 419/2024. (XII.23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszere, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről

(továbbiakban: Rendelet), a 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról (továbbiakban: Pútév.) és a 401/2023. évi Kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023.évi LII. törvény végrehajtásáról (továbbiakban Pútév. Vhr.) szabályozza.

A követelmények teljesíthetők az igazgató által kijelölt szakmaki megújító képzések (a továbbiakban: tartalmi megújító képzés) – NKE által szervezett, legalább 60 kredit, a pedagógus által választható képzés (a továbbiakban választható képzés) Oktatási Hivatal által szervezett, legfeljebb 60 kredit.

20. Az óvodás gyermek fejlődésének figyelemmel kísérése.

20.1. Jogszabályi háttér

A köznevelési törvény egyértelműen rögzíti, hogy az óvodákat - ezzel együtt az óvodásokat is - értékelni és mérni kell.

A 2011. évi CXC törvény előírja:

62. § (1) A pedagógus alapvető feladata a rábízott gyermekek, tanulók nevelése, oktatása, óvodában a gyermekek Óvodai nevelés országos alapprogramja szerinti nevelése, iskolában a kerettantervben előírt törzsanyag átadása, elsajátításának ellenőrzése, sajátos nevelési igényű tanuló esetén az egyéni fejlesztési tervben foglaltak figyelembevételével. Ezzel összefüggésben kötelessége különösen, hogy

a) nevelő és oktató munkája során gondoskodjék a gyermek személyiségének fejlődéséről, tehetségének kibontakoztatásáról, ennek érdekében tegyen meg minden tőle elvárhatót, figyelembe véve a gyermek egyéni képességeit, adottságait, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét,

b) a különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel egyénileg foglalkozzon, szükség szerint együttműködjön gyógypedagógussal vagy a nevelést, oktatást segítő más szakemberekkel, a bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetű gyermek, tanuló felzárkózását elősegítse,

c) segítse a tehetségek felismerését, kiteljesedését, nyilvántartsa a tehetséges tanulókat,

f) a szülőt (törvényes képviselőt) rendszeresen tájékoztassa a tanuló iskolai teljesítményéről, magatartásáról, az ezzel kapcsolatban észlelt problémákról, az iskola döntéseiről, a gyermek tanulmányait érintő lehetőségekről,

A 20/2012. (VIII. 31.) Emmi rendelet alapján

63. § (1) Az óvoda az óvodás gyermekek fejlődését folyamatosan nyomon követi és írásban rögzíti. Az óvodás gyermek fejlődéséről a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell.

(2) Ha a gyermeket nevelő óvodapedagógus a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének elérése érdekében indokoltnak tartja, az óvoda igazgatója tájékoztatja a szülőt az Nkt. 72. § (1) bekezdés *a)* pontjában foglalt kötelességekről, továbbá a kötelességek nem megfelelő teljesítéséből eredő következményekről, valamint az Nkt. 72. § (4) bekezdésében foglalt jogokról.

(3) Amennyiben a szülő az óvoda döntésében foglaltaknak önként nem tesz eleget, az óvoda igazgatója az Nkt. 72. § (1) bekezdés *a)* pontjában, valamint (4) bekezdésében foglaltak alapján a szülői egyet nem értést alátámasztó nyilatkozat megküldésével értesíti a gyermek lakóhelye szerint illetékes kormányhivatalt.

(4) Az óvoda a gyermek értelmi, beszéd-, hallás-, látás-, mozgásfejlődésének eredményét - szükség szerint, de legalább félévenként - rögzíti. Rögzíteni kell a gyermek fejlődését szolgáló intézkedéseket, megállapításokat, javaslatokat.

20.2. Az óvodás gyermek fejlődésének nyomon követése, teljesítményének mérése, értékelése.

A gyermekek fejlődésének nyomon követésével célunk az adott állapot megismerése annak érdekében, hogy saját képességei szerint és saját tempójában haladva minél magasabb szintre juthasson el a gyermek. A fenti cél elérése érdekében feladatunk a gyermekek megismerése és folyamatos megfigyelése. Óvodánk a tevékenységközpontú óvodai nevelés programjával dolgozik, amit kiegészítettünk a kompetencia alapú programcsomaggal. A kompetenciákon alapuló nevelés és a gyermekek fejlődésének nyomon követése, mérése azt erősíti, hogy minden gyermek „más", hogy minden gyermek saját kompetenciákkal rendelkezik, és hogy minden gyermek fejlődését elsősorban saját magához kell mérni.

- A hatékony, eredményes nevelés legalapvetőbb feltétele a gyermek megismerése, ami ahhoz is szükséges, hogy tudjuk, mely területen kell fejlődnie.
- Óvodánk gyermekközpontú, tevékenységközpontú programjának alapja a gyermek-megfigyelésének alapján végzett elemző munkára épített- fejlesztő tevékenység.
- A megfigyelés az óvodapedagógus egyik legfontosabb eszköze, hiszen az óvodás korú gyermek folyamatosan érik, változik, tehát az érés, mint lélektani folyamat, amely megteremti a tanulás belső feltételeit a szervezetben, a valóságban tényleg működik. Ez a rendszer azonban minden területen folyamatos, és nem mindig alkalmankénti mérést igényel.

A normákhoz való igazodás, a szabálytudat, a szabályalakítás képessége, az alkalmazkodás, a kezdeményezés és a döntés képessége az érettség jele, melynek megalapozása az óvodában valósul meg. A szocializáció alapja a játék, hiszen a játék közben alakulnak a kapcsolatok, ekkor történik az érzelmek alakulása és a normák elsajátítása is. Ennek érdekében a szocializáció szempontjából a nyomon követés is aprólékos, sokrétű.

A szempontsor struktúrája négy nagy területre oszlik: szociális képességek, értelmi képességek, verbális képességek, testi képességek

Megfigyeljük a szociális képességek területén: a gyermek társas kapcsolatait, játékát, társas magatartását, szokásismeretét, érzelmi és akarati megnyilvánulásait.

Az értelmi képességek területén megfigyeljük a gyermek kognitív (gondolkodási, pszichikus) és érzékszervi szféráját.

A verbális képességek területén: a nyelvhasználat s a verbális kommunikációt, az összefüggő és folyamatos beszédet, a beszéd tisztaságára, beszédértésre, kifejezőkészségre vonatkozó feladatok segítségével.

A testi képességek területén: a nagymozgásokat, a mozgáskoordinációt, a finom motorikus mozgásokat pedig az ábrázolás segítségével, a cselekvés szintjén vizsgáljuk.

A méréseket, a gyermekek megfigyelésével,

A megfigyelések szöveges értékelését évente két alkalommal végezzük el. Az Ovikrétában kitöltésre kerül a fejlődési napló, amely megfigyelések alapján történik az értékelés.

A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal a szülőket évente két alkalommal fogadóóra keretében tájékoztatjuk.

21. Pedagógiai munka ellenőrzése.

21.1. Intézményünk ellenőrzési, értékelési rendszere:

Az ellenőrzés és értékelés célja: az óvodapedagógiai munka segítése, szinten tartása, eredményesebbé tétele, célirányosságának, tervszerűségének biztosítása a hatékony működés érdekében.

A pedagógus életpályamodell bevezetésével sor kerül az intézmények, pedagógusok, igazgatók tanfelügyeleti ellenőrzésére, pedagógusok minősítésére.

Ennek érdekében az intézményi dokumentumok felülvizsgálata, koherenciájának megállapítása folyamatos feladatunk.

21.2. A pedagógusok ellenőrzésének szempontjai:

A pedagógus kompetencia alapján, a megfigyelési értékelési szempontsor az intézményi önértékelés pedagógusra vonatkozó megfigyelési szempontjai alapján.

21.3. Óvoda belső ellenőrzési területei:

pedagógiai munka, gyakorlat megfigyelése, elemzése, megbeszélése,

1. nevelőmunka feltételeinek ellenőrzése,
2. dokumentumok ellenőrzése, elemzése,
3. partnerközpontú intézményműködés,
4. helyi programunk beválás vizsgálata, megvalósításának nyomon követése.

A pedagógiai munka, illetve az egyéb ellenőrzések során objektív értékelésre, véleménynyilvánításra, állásfoglalásra törekszünk, melyben a tanácsadói, segítői szándék kap elsődleges szerepet, s tiszteletbe tartjuk a módszertani szabadságot, önállóságot.

Az intézményben a pedagógiai munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk az értékelés szintjének megfelelően - szóban vagy írásban - folyamatosan eljutnak az érintett pedagógushoz.

A belső ellenőrzés az ellenőrzési terv szerint történik, amely az éves munkaterv része.

A dokumentumok ellenőrzési szempontsorát az éves önértékelési program tartalmazza. A pedagógusok munkáját segítő szakmai anyag és egyéb dokumentumok az irodában kerülnek elhelyezésre.

A belső és külső ellenőrzés kapcsolata

A pedagógusok, igazgató és intézményi önértékelés és tanfelügyeleti ellenőrzést követően, megtörténik a tanfelügyeleti ellenőrzések eredményeiből, a korábbi fejlesztési terv felülvizsgálatából, valamint a további ellenőrzésekből, intézkedési tervekből származó információk feldolgozása, értékelése, a tapasztalatok beépítése az önértékelést követő ötéves intézkedési tervbe. A nevelési év végi beszámoló megállapításai, tapasztalatai figyelembevételével történik a következő nevelési év tervezése, a következő évi munkaterv összeállítása.

Óvodapedagógusok ellenőrzési terve

terület	**ellenőrzést végzi**	**ellenőrzés időpontja**	**módszer**	**dokumentumok**
óvodai csoportok	igazgató	2026. 10.15-ig.	dokumentum vizsgálat ovi KRÉTA-felületén	éves tervek, csoportnaplók, mulasztási naplók, beszoktatási terv
pedagógiai munka	igazgató	2026. 10.01	nagycsoportosok műsora idősek világnapja alkalmából, betekintés egymás munkájába.	csoportnapló

beszoktatás megvalósulás folyamata	igazgató	2026. 10.22.	megfigyelés játékidő	beszoktatási terv, ovikréta
óvodai csoportok	intézmény igazgató	2026. 12.18	dokumentum vizsgálat	gyermekek fejlődési dokumentációja, fejlesztési terve
pedagógiai munka	igazgató	2026. 02.02-13-ig	foglalkozás látogatás	foglalkozási terv, csoportnapló
pedagógiai munka	igazgató	2026.03. egyeztetett időpontba	nyílt délelőtt a tanító nénivel bemutató fogl.	foglalkozási tervezet, csoportnapló
óvodai csoportok	igazgató	2026. 06. 13.	dokumentum vizsgálat	csoportnaplók, mulasztási naplók, gyermekek fejlődési dokumentációja, fejlesztési terve

Dajkák ellenőrzési szempontjai:

- Az óvónőkkel való együttműködés módja.
- A gyermekek között végzett gondozási teendők elvégzése megfelelő-e?
- A csoportszobák, egyéb helyiségek tisztasága megfelel-e a higiénés követelményeknek?

Dajkák és egyéb teendők ellenőrzési terve

tevékenység	**határidő**	**felelős**
tisztasági szemle, dajkák együttműködésének	folyamatos	óvodapedagógusok igazgató

ellenőrzése		
játékeszközök felülvizsgálata	folyamatos	igazgató
egészségügyi könyvek ellenőrzése	2026.szept.	igazgató

22. A pedagógiai munka értékelése (külső, belső)

22.1. Intézményünk értékelési rendszere:

Az intézménybe járó gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlődésének elősegítését, felzárkóztatást, tehetséggondozást, az egyéni fejlődési ütemnek megfelelő differenciált fejlesztéssel, a felfedezésen, megtapasztaláson, kísérletező problémamegoldáson keresztül, az élményeken alapuló, komplex módon érvényesülő tevékenységi rendszerben tervezzük megvalósítani.

Feladatunknak tekintjük a helyi nevelési program megvalósulásának és fenntarthatóságának folyamatos vizsgálatát, mérését, értékelését és szükség esetén a korrekcióját. A munkavégzés metódusai kialakultak intézményünkben. A megfigyelések szöveges értékelését évente két alkalommal végezzük el, és fogadóóra keretében egyénileg tájékoztatjuk a szülőket gyermekük fejlődéséről.

Az intézmény átfogó önértékelése az 5 éves ciklusban egyszer történik meg, de vannak olyan intézményi elvárások, melyeket az intézménynek az éves önértékelési tervben feltüntetett módon évente vizsgálnia kell.

22.2. A pedagógusok ellenőrzésének értékelése.

A nevelési év folyamán az óvodapedagógusok munkájának nyomon követése folyamatos. A látogatások és megbeszélések után az Ovikrétába feltöltésre kerülnek.

22.3. Egyéb feladatok és a dajkák ellenőrzésének értékelése

A dokumentumok (csoportnaplók, felvételi-mulasztási naplók, jelenléti ívek, fejlettségmérő lapok), a pedagógiai program szerinti haladás, valamint a dajkák munkájának ellenőrzése, értékelése folyamatos, az éves beszámolóban rögzítésre kerül, az Ovikrétában megjelenésre kerül.

22.4. Partnerközpontú működés értékelése.

Az intézményre vonatkozóan a nevelési év végén kérdőíves felmérést készítünk a szülők körében. Az összegző értékelésnél kiemelt figyelmet fordítunk az erősségekre és a fejlesztendő területekre.

22.5.A pedagógiai munka külső értékelése. Az önértékelés és tanfelügyeleti ellenőrzések eredményeiből származó értékelések alapján készül az igazgató önfejlesztési terve és az intézmény intézkedési terve, melynek megvalósítása a kijelölt mérföldkövek alapján történik.

23. Mellékletek

1. A pedagógusok ellenőrzésének szempontsora

2. Gyermekvédelmi munkaterv

3. Dolgozók munkaidő beosztása

4. Intézkedési terv a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendről

Legitimációs záradék

Készítette: a nevelőtestület bevonásával az igazgató.

Kelt: Jászboldogháza, 202…….....

Ph. ……..

igazgató

Véleményezte: a szülői szervezet képviseletében és annak felhatalmazása alapján aláírásommal tanúsítom, hogy a munkaterv elfogadása során a jogszabályban meghatározott ügyekben egyetértési, és véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

Kelt: Jászboldogháza, 202……

……

Szülői szervezet képviselője

Ellenőrizte, és jóváhagyta: …….....
……számú képviselőtestületi határozatszámon a fenntartó képviseletében, átvett jogkörben.

Kelt: Jászboldogháza, 202.....

Koczáné dr. Fehérváry Mária

Ph. Polgármester

Jászboldogháza Község Polgármestere
5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 27.
Tel: 06-57/460-011;
E-mail: polgarmester@jaszboldoghaza.hu;

5.napirendi ponthoz

Előterjesztés
A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi pályázati fordulójához történő csatlakozásról

Az Oktatási és Gyermekügyi Minisztérium megbízásából a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő közzétette a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi pályázati fordulójának dokumentumait. A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőfokú tanulmányainak támogatása. E cél elérésének érdekében a Kormány mind központi költségvetési, mind önkormányzati forrásokat is mobilizál.

Az ösztöndíjrendszerhez történő önkormányzati csatlakozás határideje: 2026. szeptember 30. A pályázati űrlapok elektronikus kitöltésének és az önkormányzatokhoz történő benyújtásának határideje: 2026. november 5. Önkormányzatunk évek óta folyamatosan csatlakozik a Bursa Hungarica ösztöndíjrendszerhez.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és határozatban döntsön arról, hogy csatlakozni kíván-e a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi pályázati fordulójához.

Határozati javaslat:
Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
…./2026. (IX.16.) határozata
A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi pályázati fordulójához történő csatlakozásról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az Oktatási és Gyermekügyi Minisztérium megbízásából a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő által közzétett Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi pályázati fordulójának dokumentumait és az alábbi határozatot hozta:

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete csatlakozni kíván a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi fordulójához.

Határidő: Azonnal
Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester
Értesül: Koczáné dr. Fehérváry Mária – polgármester
Tóth Ildikó – helyettesítő jegyző

Jászboldogháza, 2026. szeptember 9.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi fordulójának eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) Magyarország Kormánya által az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára a felsőoktatásban való részvétel támogatására alapított ösztöndíjrendszer. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer lebonyolítását a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet, valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szabályozza.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer és jelen Eljárásrend

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.)
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet)
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény
- a digitális állampolgárság egyes szabályairól szóló 321/2024. (XI.6.) Korm. rendelet
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban: GDPR)

vonatkozó rendelkezéseivel összhangban került kidolgozásra.

A Kormányrendelet 20. § (5) bekezdése alapján a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez csatlakozó fővárosi kerületi önkormányzatokra a települési önkormányzatokra vonatkozó előírások érvényesek, míg csatlakozása esetén Budapest Főváros Önkormányzata a vármegyei önkormányzatokkal megegyező módon vesz részt a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben.

1. A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására a jelen Eljárásrend – Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 5. pontjában foglaltak szerint. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2027. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2027. évi fordulójában a települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja, és kizárólag a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NKTK) által biztosított EPER-Bursa rendszerbe történő belépést követően valósulhat meg, melynek elérése:

https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx

Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz pályázatot nem írhatnak ki, pályázatot nem bírálhatnak el.

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozáshoz az EPER-Bursa rendszerben a csatlakozási szándék rögzítése szükséges. Az EPER-Bursa rendszerbe való belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2027. évi pályázati fordulója dokumentációjának megjelentetését követően az NKTK küld meg az önkormányzatok részére. A belépést követően az EPER-Bursa rendszerben elvégezhető az önkormányzati adatok ellenőrzése, az önkormányzati Bursa Hungarica-ügyintézők és kiemelt ügyintéző kijelölése, és letölthető az ÁSZF 1. számú mellékletét képező **„Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról" (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat)** című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni az NKTK részére. A borítékon tüntessék fel a következőt: *„Bursa Hungarica"*. **Több önkormányzat csatlakozási nyilatkozatának beküldése esetén kérjük, településenként külön borítékban adják postára a Csatlakozási nyilatkozatot.**

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2026. szeptember 30. (postabélyegző).

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie az NKTK részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A **Csatlakozási nyilatkozatot** az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza.
Nem csatlakozhat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2027. évi fordulójához az a települési önkormányzat, amelyet a felsőoktatásért felelős államtitkár a 2026. évi pályázati fordulóban vállalt kötelezettségei megszegése miatt az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárt.

2. Az önkormányzatnak lehetősége van a Csatlakozási nyilatkozat kitöltése során az EPER-Bursa rendszerben megadni a kötelező mellékletek listáját, valamint kiegészítő önkormányzati szociális űrlapmezőket is a pályázathoz. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a minta pályázati űrlapon található kérdések mind megjelennek a rendszerben a pályázók által kitöltendő Pályázati űrlapon, emiatt az azon szereplő kérdéseket kérjük, ne ismételjék meg az önkormányzati kiegészítő kérdéseknél!

3. Az NKTK az EPER-Bursa rendszerben érkezteti és fogadja be a Csatlakozási nyilatkozatokat, melyről a települési önkormányzatoknak rendszerüzenetet küld. Ezenkívül a **www.nktk.hu internetes** oldal „Bursa Hungarica" felületén, a „Csatlakozott települések" menüpont alatt **2026. október 7-ig közzéteszi a 2027. évi fordulóhoz csatlakozott települések teljes listáját.**

Abban az esetben, ha a csatlakozni szándékozó település ezen a listán nem szerepel, akkor a települési önkormányzat Csatlakozási nyilatkozata nem érkezett meg az NKTK címére, vagy Csatlakozási nyilatkozatát az NKTK nem volt jogosult elfogadni a csatlakozási határidő elmulasztása miatt. Ebben az esetben a pályázók sem tudnak pályázatot benyújtani az adott önkormányzathoz.

Amennyiben a Csatlakozási nyilatkozat nem érkezett meg az NKTK címére, de a települési önkormányzat a regisztrációt elvégezte, és a csatlakozási űrlapot a rendszerből kinyomtatta, valamint az ajánlott küldemény „küldeményazonosítója" alapján bizonyítani tudja, hogy határidőben, a megfelelő címre megküldte azt, úgy az NKTK külön kérelem nélkül elfogadja a Csatlakozási nyilatkozatot a pályázatbeadásra rendelkezésre álló határidő lejártáig. Tekintettel azonban arra, hogy a pályázásra rendelkezésre álló határidőt módosítani nem lehetséges, amennyiben az önkormányzat az igazolást a pályázati adatrögzítésre rendelkezésre álló idő letelte után küldi be, úgy az NKTK-nak nem áll módjában azt elfogadni.

4. Abban az esetben, ha az önkormányzat a Csatlakozási nyilatkozat benyújtására előírt határidőt elmulasztja, vagy az ajánlott küldemény „küldeményazonosítójával" nem tudja

igazolni, hogy Csatlakozási nyilatkozatát határidőben a megfelelő címre elküldte, méltányossági kérelmet terjeszthet elő az NKTK-hoz a csatlakozás utólagos elfogadása iránt, melyet az önkormányzat – előbbiekre tekintettel – indokolni köteles. **A kérelmet 2026. október 7-ig (beérkezési határidő) lehet előterjeszteni. Ha a kérelem a megadott határidőig nem érkezik be az NKTK-hoz, az önkormányzat nem tud csatlakozni az adott évi pályázati fordulóhoz.**

Az önkormányzat a méltányossági kérelem előterjesztésével egyidejűleg az eredeti Csatlakozási nyilatkozatot is köteles benyújtani. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, hogy az "A" és "B" típusú pályázatot határidőben kiírta, és kötelezettséget vállal arra, hogy az ÁSZF-ben foglaltaknak a továbbiakban maradéktalanul eleget tesz. Nem támogatható azon önkormányzat méltányossági kérelme, amely az "A" és "B" típusú pályázat kiírásának határidőben nem tett eleget, illetve csak az "A" típusú vagy csak a "B" típusú pályázatot hirdette meg a megadott határidő szerint.

A kérelemről a kérelemben megfogalmazott indokok mérlegelésével 2026. október 14-ig a felsőoktatásért felelős államtitkár dönt, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja az NKTK-t. Az államtitkár döntéséről az NKTK 2026. október 15-ig elektronikusan értesíti az önkormányzatot.

5. A pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: 2026. október 5.
A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék. A Csatlakozási nyilatkozatnak az NKTK-hoz történt beérkezése és annak elfogadása után mind az "A", mind a "B" típusú pályázati kiírás megjelenik az adott önkormányzat adatlapján is az EPER-Bursa rendszerben. A pályázók az adatrögzítést a Csatlakozási nyilatkozat NKTK-nál történt érkeztetését és elfogadását követően kezdhetik el.

6. A pályázati kiírásnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

6.1. A pályázók köre

Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:
- honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatója, rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszereiből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem vagy csak részben teljesítette.

a) Az "A" típusú pályázatra azok **az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók** jelentkezhetnek, akik az Nftv. 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben** folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2026 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is azzal, hogy amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2027 őszén már nem áll fenn, úgy a 2027/2028. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2026/2027. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

b) A "B" típusú pályázatra azok **az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű,** a 2026/2027. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, **felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert**, érettségizett pályázók jelentkezhetnek, akik **a 2027/2028. tanévtől kezdődően** az Nftv. 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben **teljes idejű (nappali munkarend**) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2027. évi általános felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2027/2028. tanévben ténylegesen megkezdik.

6.2. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani személyesen vagy postai úton. A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje:

2026. november 5.

Figyelem!
A pályázatbeadáshoz az EPER-Bursa rendszerben egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és véglegesítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül, amely esetben az ÁSZF 11. pont a) alpontja szerinti hiánypótlásnak van helye. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

6.3. Az ösztöndíj időtartama és az ösztöndíjjal összefüggő közterhek

a) Az ösztöndíj időtartama:

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két, egymást követő tanulmányi félévben félévenként legfeljebb 5 hónap (a továbbiakban: Bursa tanulmányi félév), a 2026/2027. tanév második féléve és a 2027/2028. tanév első féléve;
"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő Bursa tanulmányi félév (a 2027/2028. tanév, a 2028/2029. és a 2029/2030. tanév).

b) Az ösztöndíjjal összefüggő közterhek:

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjatv.) 1. sz. melléklet 3.2.6., 4.17. pontját).

6.4. A pályázat kötelező mellékletei

"A" típusú pályázat

a) A felsőoktatási intézmény által a 2026/2027. tanév első félévéről kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- **. . .**

A b) pont szerinti jövedelemigazolás módját, a c) pont szerinti okiratokat, illetve az ezeken túl elvárt további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

"B" típusú pályázat

a) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

b) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- **. . .**

Az a) pont szerinti jövedelemigazolás módját, a b) pont szerinti okiratokat, illetve az ezeken túl elvárt további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

6.5. A pályázat elbírálása

Az ösztöndíj igény elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

A szociális helyzet megítélésekor a vonatkozó jogszabályok - különösen a Kormányrendelet – rendelkezéseit kell figyelembe venni.

A pályázó szociális rászorultsága igazolására – az elbíráló települési önkormányzat által elvárt formai és tartalmi előírásoknak megfelelően - köteles megadni a vele egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének forint összegét.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) az Szjatv. szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) az a bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjatv. szerinti elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjatv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek

a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
c) az anyasági támogatás,
d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizennegyedik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás, a tizennegyedik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékossági támogatás,
f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
j) a szociális szövetkezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szövetkezetének csecsemőgondozási díjban, gyermekek otthongondozási díjában, gyermeknevelési támogatásban, örökbefogadói díjban, nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

m) az Szjatv. 7. § (1) bekezdés b)-z) pontja szerinti bevétel.

6.6. Adatkezelés

A pályázók a következő személyi és egyéb adataikat kötelesek a pályázatban megadni.

"A" típusú pályázat: név; oktatási azonosító; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; felsőoktatási intézmény; kar; szak/szakpár megnevezése és a felsőfokú képzésére vonatkozó adatok; telefonszám; e-mail cím. A pályázó az intézmény, kar és szak/szakpár teljes nevét a felsőoktatási intézménynél nyilvántartott hivatalos formában köteles megadni. A pályázati űrlapon megjelenített szociális adatok.

"B" típusú pályázat: név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; telefonszám; e-mail cím. A pályázati űrlapon megjelenített szociális adatok.

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.
A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy az NKTK, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás időtartama alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdésének a) és e) pontjában, valamint a 9. cikk (2) bekezdésének b) pontjában foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található az NKTK honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:
https://nktk.gov.hu/app/uploads/2026/07/Adatkezelesi-tajekoztato-Palyazatokhoz-es-tamogatasokhoz-kapcsolodo-adatkezelesrol_2026.pdf

A fentieken túlmenően a "B" típusú pályázat esetében:

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezésük eredményéről a felsőoktatási információs rendszer működtetéséért felelős szerv az NKTK-nak, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson.

7. Az ösztöndíjasok bejelentési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) értesíteni az NKTK-t és a folyósító felsőoktatási intézményt. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményezni. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok helyének megváltozása (új felsőoktatási intézmény, kar, szak megadásával);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma), képzés megnevezésének változása;**

- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása;**
- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása).**

A **"B" típusú** támogatásban részesített pályázó 2027. augusztus 31-ig a felsőoktatási intézmény felvételi döntésről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles az NKTK részére bejelenteni, hogy a 2027/2028. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. A pályázó köteles egyúttal az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott űrlapon nyilatkozni arról, hogy a 2027. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe.

A "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt pályázhat az "A" típusú ösztöndíjra. Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet, és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve az NKTK címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévre eső ösztöndíjról és az ösztöndíj további félévekre eső részleteiről is lemond.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az az ösztöndíjas, aki határidőn belüli értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a Bursa tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázás során nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta, vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

8. A pályázati kiírás a fentieken túl kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását és az önkormányzat által meghatározott, a fentiekkel nem ellentétes elbírálási prioritások megjelölését tartalmazhatja. A támogatás megítélése és folyósítása nem köthető semmilyen később bekövetkező feltételhez, illetőleg kötelezettség vállalásához (pl. a települési önkormányzat területén történő munkavállaláshoz vagy további ott lakáshoz), valamint a pályázók semmilyen formában nem kötelezhetők sem az önkormányzat, sem más szervezet, testület által önrész megfizetésére.

9. A pályázati kiírásnak a Kormányrendeletben, illetve a jelen ÁSZF-ben foglaltakkal ellentétes rendelkezései és kitételei érvénytelenek, a települési önkormányzat a pályázatot az érvénytelen rendelkezések figyelmen kívül hagyásával köteles lebonyolítani.

10. A pályázók a regisztrációt követően az EPER-Bursa rendszerben kitöltött és kinyomtatott, aláírt pályázati űrlapot, a kötelező mellékleteket csatolva a települési önkormányzatokhoz nyújtják be, ahol a pályázatot az EPER-Bursa rendszerben érkeztetni és ellenőrizni szükséges. A települési önkormányzat csak a helyesen érkeztetett és ellenőrzött pályázatokat bírálhatja el. Az önkormányzat nem az EPER-Bursa rendszerből nyomtatott, vagy nem megfelelően véglegesített pályázati űrlapokat nem fogadhat be, ezek kezelése során az önkormányzat felelőssége a pályázók figyelmeztetése és tájékoztatása.

11. A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben **ellenőrzi és elbírálja** a beérkezett pályázatokat.

A települési önkormányzat:

a) a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által (pályázati kiírásában; helyi rendeletében vagy jegyzői utasításában) meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A pályázati dokumentumok kezelése során a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet rendelkezéseit az önkormányzat betartani köteles. Erre tekintettel az iktatási nyilvántartásból ki kell derülnie, hogy az adott pályázati anyag mikor érkezett, hány darab és milyen típusú (papíralapú vagy elektronikus) mellékletet tartalmazott, mi volt az intézés határideje, módja, időpontja. A postai úton történő benyújtás esetén a borítékot meg kell őrizni, személyes benyújtás esetén az átvételt dokumentálni kell.

b) a határidőn túl benyújtott vagy a hiánypótlási felhívás ellenére formailag továbbra sem megfelelő pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben a bírálatból kizárja és a kizárás okát rögzíti;

c) minden határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

d) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

e) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

12. A Csatlakozási nyilatkozat kitöltésével a települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az EPER-Bursa rendszerben fogadja be és bírálja el a pályázók által rögzített, lezárt, kinyomtatott és az önkormányzathoz benyújtott pályázatokat, valamint arra, hogy a pályázatokról hozott döntését rögzíti az EPER-Bursa rendszerben. Az NKTK biztosítja a csatlakozott önkormányzatok részére az adatrögzítéshez az EPER-Bursa rendszer használatát, amely a https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx internetes oldalon érhető el. A települési önkormányzat biztosítja az EPER-Bursa rendszer használatához szükséges hardvert és szoftvert. (Az EPER-Bursa rendszer biztonságos működése Mozilla Firefox vagy Google Chrome alkalmazását kívánja meg). Az EPER-Bursa rendszer használatához felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően az NKTK küld meg az önkormányzatok részére. A regisztrációs és adatrögzítési folyamat részletes leírását a http://www.nktk.gov.hu oldalon a bal oldali menüsávban az EPER-Bursa belépési pontok menüpont alatt letölthető *„Felhasználói kézikönyv települési önkormányzatoknak”* című .pdf formátumú dokumentum tartalmazza.

13. A települési önkormányzat az elbírálás során már hatályos szabályzatai, vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el, és **bírálati döntését 2026. december 7-ig** az EPER-Bursa rendszerben **rögzíti.** A fenti határidőn túl a támogatásban részesíteni kívánt pályázók körét az önkormányzat még abban az esetben sem jogosult bővíteni, ha jogosulatlanság vagy lemondás folytán az önkormányzatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra szánt keretében pénzmaradvány jelentkezik.
Amennyiben az önkormányzat olyan pályázatról hoz támogatási döntést, amely pályázat az EPER-Bursa rendszerben nem került rögzítésre, véglegesítésre és a pályázati űrlapon megjelölt önkormányzathoz benyújtásra, a támogatási döntés érvénytelen, még abban az esetben is, ha az önkormányzat határozatban rögzíti. Az ilyen határozatok befogadását az NKTK külön értesítés nélkül elutasítja.

A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített bírálati döntését és az azt tartalmazó döntési listát köteles a rendszerből letöltve, nyomtatott formában is előállítani, valamint szavatolja az elektronikus és a nyomtatott bírálati lista egyezőségét, azaz az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott papíralapú dokumentumon szereplő adatokat (pl. támogatási összeg, támogatott neve) utólag, a kinyomtatott példányon javítva nem módosítja. Amennyiben az önkormányzat a döntési listákat az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatva, a nyomtatott példányokon utólag módosította, ezáltal eltérés keletkezik az EPER-Bursa rendszerben rögzített támogatási adatok és rendszerből kinyomtatott, aláírt támogatási adatok között, az EPER-Bursa rendszerben rögzített adatok

tekinthetők egyedül hitelesnek. Amennyiben hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy az önkormányzat módosította a kinyomtatott döntési listákat, az önkormányzat kizárható a pályázati fordulóból abban az esetben is, ha a döntési lista korábban már elfogadásra került. (Amennyiben a rögzítés során, a rögzítési időszakban téves adatrögzítés történt, az EPER-Bursa rendszerben kérjük a módosítást elvégezni és újranyomtatni a dokumentumot.)

Az EPER-Bursa rendszeren kívül előállított, nem onnan kinyomtatott, nem lezárt döntési listákat az NKTK nem fogadja el. A kinyomtatott döntési listákat minden oldalon polgármester vagy az önkormányzat képviseletére jogosult személy aláírásával, illetve szervezeti bélyegzőlenyomattal szükséges ellátni.

14. A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1.000,- Ft (ezer forint) havi támogatásban részesíti, vagy a pályázó támogatási igényét elutasítja. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve.

A települési önkormányzat a megítélt támogatás havi összegét köteles rögzíteni az EPER-Bursa rendszerben található elektronikus adatlapokon vagy az összesített döntési listán. A megítélt támogatásnak havonta azonos összegűnek és 100,- Ft-tal (száz forinttal) maradék nélkül oszthatónak kell lennie. A települési önkormányzat a megítélt havi támogatás összegét a **pályázati forduló teljes tartamára** garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult.

15. A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben lezárt, kinyomtatott, aláírt és lepecsételt döntési listákról másolatot készít és azt a benyújtott kötelező mellékletek eredeti példányával együtt irattárába helyezi. A települési önkormányzat az általa **támogatott és nem támogatott, valamint a döntésből formai okból kizárt** pályázók aláírással és pecsétlenyomattal ellátott döntési listáit – az "A" típusú támogatottak esetében a kötelezően csatolt hallgatói jogviszony-igazolások másolati példányával együtt – **2026. december 8-ig elküldi az NKTK részére.** A bírálati anyagot az NKTK-nak címzett borítékban vagy csomagban, ajánlott küldeményként kell eljuttatni az NKTK részére. A csomagon fel kell tüntetni: *„Bursa Hungarica 2027. évi pályázati forduló Bírálati anyag"*. Az NKTK az önkormányzat által nem a határidőre, nem a megfelelő címre megküldött, vagy rosszul postázott döntési anyagért, és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

A támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott, minden oldalon szervezeti bélyegzőlenyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviseletére jogosult személy aláírásával és szervezeti bélyegzőlenyomattal ellátott eredeti **támogatott döntési lista,** amely tartalmazza a pályázók részére megítélt önkormányzati támogatás havi összegét;
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás másolati példánya.

A nem támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott, minden oldalon szervezeti bélyegzőlenyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviseletére jogosult személy aláírásával ellátott eredeti **nem támogatott döntési lista.**

A bírálati döntésből formai okból kizárt pályázók bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott, minden oldalon szervezeti bélyegzőlenyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviseletére jogosult személy aláírásával ellátott eredeti **formai okból kizárt döntési lista,**
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás másolati példánya.

A fent megjelölt kötelező mellékleteken túl az önkormányzatoknak más dokumentumokat nem kell megküldeniük, az önkormányzatok által megküldött egyéb dokumentumokért az NKTK felelősséget nem vállal. A Pályázati űrlapot és a benyújtott mellékleteket (a hallgatói jogviszony-igazolás másolati példányának kivételével) sem eredetben, sem másolatban nem kell megküldeniük, azt az önkormányzatnak kell megőriznie.

Az NKTK által hiánypótlásra felszólított települési önkormányzat köteles a hiánypótlásnak az NKTK által megadott határidőre eleget tenni.

16. A települési önkormányzat **2026. december 8-ig** az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon **köteles nyilvánosságra hozni** a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott **támogatások összesített adatait**. Az adatok "A" és "B" típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazzák, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

17. A települési önkormányzat **2026. december 8-ig köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat**, illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzatnál megtekinthessék.

18. A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 102/D. §-ban foglaltak szerinti kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél, aki érdemben megvizsgálja a kifogást és dönt arról. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell az NKTK-t.**

19. A vármegyei önkormányzatok a települési bírálatok lezárásával kezdhetik el a vármegyei támogatások odaítélését a települések által támogatott pályázók részére. A vármegyei bírálatban csak a határidőben lezárt, elbírált, a települési önkormányzat által támogatott pályázatok vesznek részt. Amennyiben a települési önkormányzat a rögzítésre és elbírálásra megadott határidőben nem zárja le a döntési listákat, támogatott pályázói a vármegyei elbírálásban nem vehetnek részt.
A támogatott pályázatok adatait a vármegyei önkormányzatok az elektronikus pályázatkezelő rendszerben érik el, **számukra postázni nem kell a pályázatokat.**

A vármegyei önkormányzatok 2027. február 1-ig meghozzák döntésüket a vármegyei támogatott pályázatokról, amit az Eper-Bursa rendszer vármegyei önkormányzati felületén rögzítenek és a vármegyei támogatottak döntési listáját is ezen időpontig juttatják el az NKTK-hoz.
A vármegyei önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a kiegészítő vármegyei támogatás tekintetében hozott döntését az EPER-Bursa rendszerben, a vármegyei összesített bírálati listán rögzíti, majd a kiegészítő vármegyei támogatásban részesített pályázók listáját (Vármegyei támogatott döntési lista) az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatja. A kinyomtatott listát a vármegyei közgyűlés elnökének, vagy akadályoztatása esetén a vármegyei önkormányzat képviseletére jogosult személy aláírásával és szervezeti bélyegzőlenyomattal kell ellátni.

A pályázatok ellenőrzését követően az NKTK 2027. március 12-ig az EPER-Bursa rendszer önkormányzati és pályázói felületén teszi közzé a települési és vármegyei önkormányzatok által támogatásban részesített pályázók Bursa Hungarica-ösztöndíjának teljes havi összegét (önkormányzati és intézményi ösztöndíjrész).

Az NKTK 2027. március 12-ig értesíti az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat az EPER-Bursa rendszeren keresztül a Bursa Hungarica Ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

20. A megítélt ösztöndíjak összegét az önkormányzat köteles Bursa tanulmányi félévenként előre egy összegben átutalni az NKTK Bursa Hungarica számlájára.

Kérjük, hogy az utalások indításánál ellenőrizzék a számlaszámot!

10032000-01451461-30000003

Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje a tavaszi szemeszterre: 2027. január 31. napja,
Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje az őszi szemeszterre: 2027. augusztus 31. napja

„B" típusú pályázatok esetén a pályázatok teljes futamideje alatt minden év január 31. napjáig és minden év augusztus 31. napjáig, a pályázat lezárásáig fizetendő.

21. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az utalások során a jelen ÁSZF 20. pontjában meghatározott határidőket nem tartja be, szerződésszegést követ el, és felelősséggel tartozik minden, a hallgatókat a késedelmes utalás következtében érő kárért, amely a felsőoktatási intézményekhez történő továbbutalás periodicitása folytán az önkormányzat késedelmét többszörösen is meghaladó késedelemből adódhat. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen ÁSZF 20. pontjában meghatározott határidőig valamennyi általa támogatásban részesített ösztöndíjas részére megítélt összeget köteles utalni, az utalás során beszámításra, félévek közti átvezetésekre nincs mód. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a nem határidőre, nem a megfelelő bankszámlára történő, vagy pontatlan összegű átutalásából eredő károkért felelősséggel tartozik.

22. Az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén módosítani a bankszámlája adatait, amennyiben azok megváltoznak. Az NKTK az értesítés elmulasztásának következtében a téves számlaszámra történő átutalásból eredő károkért felelősséget nem vállal.

23. "A" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázók pályázatainak érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ezen esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást.
A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást az önkormányzat csak abban az esetben szüntetheti meg, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő Bursa tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

"B" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára kiírt pályázat pozitív elbírálása esetén a megítélt ösztöndíj hat egymást követő Bursa tanulmányi félévre történő folyósítását garantálni köteles. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatott a Kormányrendelet alapján nem jogosult Bursa Hungarica Ösztöndíjra. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázók pályázatainak érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ez esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást vagy sem.
A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat szüntetheti meg abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő Bursa tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal megszüntetheti, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő Bursa tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az

együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűnését vélelmezni kell.

A települési önkormányzat csak a fent felsorolt esetekben és indoklással hozhat megszüntető határozatot. Az ettől eltérő vagy formailag nem megfelelő határozatokat az NKTK elutasítja.

24. A települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás megszüntetéséről szóló határozatának meghozatalát követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül, a megszüntető határozat egy kiadmányának megküldésével értesíti az NKTK-t.

A tavaszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: január 31.

Az őszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: augusztus 31.

Az "A" és a "B" típusú pályázatok megszüntető határozatait ajánlott levélben, postai úton kell az illetékes önkormányzatnak megküldenie az NKTK címére (Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A borítékon tüntessék fel: *Megszüntető határozat*. A más dokumentumokkal együtt, például a pályázati csomaghoz a kötelező mellékleteken felül csatolt megszüntető határozatokat az NKTK nem tudja feldolgozni. A NKTK az önkormányzat által nem a jelen ÁSZF-nek megfelelő indoklással meghozott, nem határidőre, nem a megfelelő címre vagy rosszul postázott megszüntető határozatokért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

25. Az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel, vagy a hallgató nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot az Nftv.-ben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk.
A Kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira és a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

26. Az önkormányzat az általa az EPER-Bursa rendszerben a regisztrációnál megadott adatok tekintetében, az elbírálás, vagy a pályázati anyagok továbbküldése, illetőleg a pályázati rendszer lebonyolítása során bármikor elkövetett mulasztásokért és adminisztrációs tévedésekért teljes felelősséggel tartozik. Az önkormányzat által elkövetett mulasztások pótlására, az adminisztrációs tévedések, formai hibák kijavítására a jelen ÁSZF-ben megjelölt határidők leteltét követően nincs mód.

27. Az ÁSZF rendelkezései a közzététel napján lépnek hatályba, és a 2027. évi pályázati forduló teljes lebonyolításának időpontjáig maradnak hatályban. A 2027. évi pályázati fordulóban elbírált pályázatok esetében a települési önkormányzat mindenkor a jelen ÁSZF-ben foglalt rendelkezéseknek megfelelően köteles eljárni.

Az ÁSZF-től eltérni nem lehet; csak az a települési önkormányzat csatlakozhat a pályázati rendszerhez, amely kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben nem az ÁSZF-nek megfelelően jár el, a felsőoktatásért felelős államtitkár az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárhatja, ez pedig az önkormányzat által támogatásban részesített pályázók kizárásával is jár.

28. Az ÁSZF elválaszthatatlan részét képezik az alábbi dokumentumok:

1. számú melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)

2. számú melléklet: Lebonyolítási ütemterv

3. számú melléklet: "A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege

4. számú melléklet: Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére

Jászboldogháza Község Polgármestere
5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 27.
Tel: 06-57/460-011;
E-mail: polgarmester@jaszboldoghaza.hu;

6. napirendi ponthoz

ELŐTERJESZTÉS

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi adókról szóló 4/2026.(V.28.) önkormányzati rendeletének módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A jogalkotó módosította a helyi adókról szóló 1990. C. törvény azon rendelkezését, amely lehetőséget biztosít az önkormányzatoknak, hogy a vállalkozó háziorvosokat és védőnőket magasabb összeghatáron belül, saját döntésük szerint mentesíthessék a helyi iparűzési adó alól, szem előtt tartva a háziorvosi praxisok betöltésének megkönnyítését is.

A módosítás szerint az önkormányzat adómentességet, adókedvezményt állapíthat meg a vállalkozó háziorvos, vállalkozó védőnő számára, feltéve, ha annak vállalkozási szintű iparűzési adóalapja az adóévben a 40 millió forintot nem haladja meg.

A 40 millió forintos összeghatár nem más, mint a törvény által meghatározott jogosultsági feltétel, ún. „jogosultsági belépési küszöb”, amelynél alacsonyabb értékhatárt a képviselő-testület nem állapíthat meg.

A rendeletünkben jelenleg a korábbi 20 millió forintos jogosultsági feltétel szerepel, ezért ennek módosítása indokolt.

A rendelet-tervezet az előterjesztés mellékletét képezi, melynek elfogadását kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől.

Jászboldogháza, 2026. szeptember 7.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Jászboldogháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2026. (IX. 17.) önkormányzati rendelete

a helyi adókról szóló 4/2026.(V.28.) önkormányzati rendeletének módosításáról

[1] A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 39/C. § (3) bekezdését módosító jogszabály indokolása szerint a jogalkotó a módosítással lehetőséget biztosított az önkormányzatoknak, hogy a háziorvosokat és védőnőket magasabb, 40 millió forintot meg nem haladó összeghatáron belül, saját döntésük szerint mentesíthessék a helyi iparűzési adó alól, szem előtt tartva a háziorvosi praxisok betöltésének megkönnyítését is.

[2] Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és h) pontjaiban, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontjában kapott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A helyi adókról szóló 4/2026. (V. 28.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Mentesül az adó fizetése alól a háziorvos vállalkozó és a védőnő vállalkozó, feltéve, ha annak vállalkozási szintű iparűzési adóalapja az adóévben a 40 millió forintot nem haladja meg”

2. §

Ez a rendelet 2026. szeptember 18-án lép hatályba.

Jászboldogháza, 2026. szeptember 16.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Tóth Ildikó
helyettesítő jegyző

Kihirdetve: Jászboldogháza, 2026. szeptember 17.

Tóth Ildikó
helyettesítő jegyző

Jászboldogháza Község Polgármestere
5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.
Tel: 06-57/460-011
E-mail: polgarmester@jaszboldoghaza.hu;

. napirendi ponthoz

Előterjesztés
szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó pályázat benyújtására

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével - pályázatot hirdetett a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásra.

A pályázat benyújtásának határideje: **2026. szeptember 30.**

A támogatásra a 20.000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhatnak. Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást.

Az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó önkormányzat keménylombos tűzifa igénylése esetén legfeljebb 3 erdei m3/ellátott, lágy lombos tűzifa igénylése esetén legfeljebb 5 erdei m3/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet.

A pályázati kiírás az előző évektől eltérően kibővült az alábbi szociális rászorultsági körökkel, melyeket az elbírálás során előnyben kell részesíteni:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő család,
- egyszülős háztartás,
- család, amelyikben rokkantsági ellátásban részesülő él,
- 65 év feletti, egyedül élő nyugdíjas, akinek nyugdíja nem éri el a 150.000 Ft-ot,
- 3 vagy több gyermeket nevelő család.

Az idei évben 100 m^3 lágy lombos tűzifát szeretnénk igényelni. A támogatás keretén belül az önkormányzatnak 210.000,-Ft önrészt szükséges vállalnia.
A tüzelőanyag szállításának költsége – ideértve a rászorulókhoz való eljuttatást is – az önkormányzatot terheli.

A támogatás igénylésének további feltétele, hogy az önkormányzatnak a szociális rászorultság és a 2026. évi igénylés részletes feltételeit a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő rendeletben kell szabályoznia. A rendelet-tervezet az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy a szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó pályázat benyújtásáról és önerő biztosításáról dönteni, a rendelet-tervezetet pedig elfogadni szíveskedjenek.

Jászboldogháza, 2026. szeptember 11.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Határozati javaslat:
Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
…./2026. (IX.16.) határozata
Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó pályázat benyújtásáról

Jászboldogháza Községi Önkormányzat képviselő-testülete döntött abban, hogy a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó pályázatot benyújtja 100 m^3 mennyiségre.

A pályázathoz szükséges 210.000,-Ft önerőt Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2026. évi költségvetésében biztosítja.

A szociális tüzelőanyag szállításáról az önkormányzat gondoskodik, a támogatásban részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

Határidő: 2026. szeptember 30. a pályázat benyújtására
Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester

Erről értesülnek:

1.) Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester, helyben
2. Tóth Ildikó helyettesítő jegyző, helyben
3.) Pénzügy, helyben
4.) Irattár, helyben

Jászboldogháza Község Polgármestere
5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 27.
Tel: 06-57/460-011;
E-mail: polgarmester@jaszboldoghaza.hu;

ELŐTERJESZTÉS

a szociális célú tüzelőanyag támogatásról szóló önkormányzati rendelet elfogadásához

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével - által kiírt a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására vonatkozó pályázat benyújtásának feltétele és a pályázat mellé kötelezően csatolandó dokumentum a képviselő-testület által elfogadott rendelet.
Az önkormányzat rendeletben rögzíti a helyi rendelet személyi hatályát, szabályozza a jogosultsági feltételeket, rögzíti a jogosultságot kizáró feltételeket, szabályozza a természetbeni ellátás biztosítására vonatkozó eljárásrendet.

A rendelet-tervezet az előterjesztés mellékletét képezi.
Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjenek!

Tisztelt Képviselő-testület!

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a rendelettervezetet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

Társadalmi, gazdasági, hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatásai: Az önkormányzat által biztosítandó önrész rendelkezésre áll.

Környezeti és egészségügyi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezeti és egészségügyi követelményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelentenek a kérelmek elbírálása és a kifizetések teljesítése kapcsán.

A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az elnyert támogatás felhasználásának feltétele a helyi rendelet megalkotása.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

Jászboldogháza, 2026. szeptember 11.

Koczáné dr. Fehérváry Mária
polgármester

Jászboldogháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2026. (IX. 17.) önkormányzati rendelete

a szociális célú tűzifa támogatásról

[1] Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. pontja kimondja, hogy a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében a helyi önkormányzat feladata különösen – többek között – a szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások biztosítása.

[2] Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében biztosított eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja

1. §

(1) A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásról a Magyarország 2026. évi központi költségvetésről szóló 2025. évi LXIX. törvény 3. számú mellékletének 2.3.1. pontja alapján Jászboldogháza Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatásra igényt nyújtott be. Az önkormányzat a szükséges önerőt a 2026. évi költségvetésének a terhére biztosítja.

(2) E rendelet célja, hogy a szociális rászorultság szabályait és az igénylés részletes feltételeit szabályozza.

2. §

A rendelet hatálya kiterjed Jászboldogháza község közigazgatási területén állandó bejelentett lakóhellyel vagy bejelentett tartózkodási hellyel rendelkező személyekre, akik életvitelszerűen a településen élnek.

3. §

Jászboldogháza Község Önkormányzatának képviselő-testülete a szociális célú tűzifa juttatásával kapcsolatos valamennyi hatáskörét a polgármesterre ruházza át, aki a jogosultságról egyedi határozattal dönt.

4. §

(1) Az önkormányzat vissza nem térítendő természetbeni támogatásként tűzifát biztosít a 2. §-ban meghatározott személy részére, amennyiben fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezik és az alábbi körülmények közül valamely feltételnek megfelel:

a) aktív korúak ellátására,
b) időskorúak járadékára,
c) települési támogatásra – különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselése - jogosult,
d) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevel,
e) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
f) egyszülős háztartásban él,

g) családjában rokkantsági ellátásban részesülő él,
h) 65 év feletti, egyedül élő nyugdíjas, akinek a nyugdíja nem éri el a 150.000,-Ft-ot,
i) a családban 3 vagy több gyermeket nevel

(2) A tűzifa támogatás ugyanazon lakott ingatlanra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(3) A települési önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

5. §

(1) A természetben nyújtott szociális célú tűzifatámogatás mennyisége háztartásonként legfeljebb 5 erdei m3 tűzifa lehet.

(2) A támogatás megállapítása iránti eljárás a rendelet 1. melléklete szerinti kérelemre indul.

(3) A kérelmeket 2027. január 31-ig lehet benyújtani az önkormányzathoz. A kérelemhez mellékelni kell aktív korúak ellátásában, időskorúak járadékában, rokkantsági ellátásban részesülők esetében a megállapító határozatot, nyugdíjas esetén a 2026. évről szóló nyugdíjösszesítőt.

(4) A kérelemben foglaltak valódiságának ellenőrzésére az eljárás során környezettanulmány végezhető. A környezettanulmányt a Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal Jászboldogházai Kirendeltségének szociális ügyintézője végzi.

(5) A tűzifa átvételét a jogosult a rendelet 2. melléklete szerinti átvételi elismervény aláírásával igazolja.

6. §

A beszerzett tűzifát 2027. február 16-ig kell kiosztani a rászorulók részére. Az önkormányzat a támogatás a felhasználásról 2027. március 31-ig a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatósága felé köteles elszámolni.

7. §

Ez a rendelet 2026. szeptember 18-án lép hatályba, és 2027. március 31-én hatályát veszti.

1. melléklet a 6/2026. (IX. 17.) számú rendelethez

K é r e l e m

szociális célú tűzifa támogatáshoz

I. **Az igénylő adatai:**

1. **Kérelmező neve (születési név is)** …….

Társadalombiztosítási Azonosító Jel (TAJ szám): ……. - …….. - …….

Születési helye, ideje: ……..

Anyja neve: ……..

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma: …….....

Telefonszám: …….

2. **Állampolgársága:** magyar, bevándorolt és letelepedett, hontalan, menekült vagy oltalmazott

Státuszt elismerő határozat száma: ……/20…….

(a megfelelő rész aláhúzandó)

3. **Családi állapota:**

egyedülálló (hajadon, nőtlen)

házastársával / élettársával/ bejegyzett élettársával lakik együtt házastársától külön élő

elvált özvegy

(a megfelelő rész aláhúzandó)

4. **Lakóhely:** 5144 Jászboldogháza, ……..utca .....szám

Tartózkodási hely: 5144 Jászboldogháza, ……. utca ……. szám

Kijelentem, hogy életvitel szerűen **lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek** (megfelelő rész aláhúzandó)

Kijelentem, hogy fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezem.

5. A kérelem benyújtásának időpontjában a tűzifát igénylővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók, a kérelmező családjában élők személyi adatai:

Név	*Tanuló esetén évfolyam*	*Születési hely*	*Születési idő*	*Anyja neve*	*Rokoni fok*	*TAJ szám*

A támogatásra a rendelet szerint jogosultságom fennáll az alábbiak miatt (megfelelő választ szíveskedjen aláhúzni):

a) **aktív korúak ellátására,**

b) **időskorúak járadékára,**

c) ***rokkantsági ellátásra***

d) **települési támogatásra – különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselése - jogosult,**

e) **a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevel,**

f) ***rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,***

g) ***egyszülős háztartásban él,***

h) ***családjában rokkantsági ellátásban részesülő él*****,**

i) ***65 év feletti, egyedül élő nyugdíjas, akinek a nyugdíja nem éri el a 150.000,-Ft-ot*****,**

j) **családban 3 vagy több gyermeket nevel**

II. **Egyéb nyilatkozatok:**

Hozzájárulásomat adom, hogy az 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdésében foglaltak alapján a szociális hatáskört gyakorló szervek megkeresésére az állami adóhatóság köteles közölni a szociális ellátást igénylő, valamint - írásbeli felhatalmazás alapján – az egy főre jutó havi jövedelem kiszámításánál figyelembe veendő személy személyi jövedelemadójának alapját.
Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kijelentem, hogy a települési támogatás iránti kérelemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.
Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Jászboldogháza , 20……év …… hó..... nap

…….. ……
kérelmező aláírása kérelmező házastársa/élettársa aláírása

1. melléklet a 6/2026. (IX. 17.) számú rendelethez

Átvételi elismervény

…… (név)……
szám alatti lakos aláírásommal elismerem, hogy a mai napon Jászboldogháza Községi Önkormányzat képviselő-testületének a szociális célú tűzifa támogatásáról szóló ……./2026. (……..) Önkormányzati Rendelete alapján, a ……./2026. számú határozattal részemre megállapított ……. m2 lágy lombos tűzifát átvettem.

Jászboldogháza, 202….. év ……

..... ……
átadó átvevő

Tisztelt Hivatal!

Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal
Jászboldogházi Kirendeltség
5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 27.
Érkezett: 2026 SZEPT 16.
JBH/2459-Szám 1/2026 db.mell.
Előszám: Utószám: Előadó:

Kérelem bérleti jogcímen!

Alulírott: Bakó Adrienn sz...

a...

Kérem a Jászboldogháza 5144, Szolgáltató Ház megnevezésű ingatlan /helyiség bérleti jogcímen történő használatának engedélyezését, határozatlan időtartamra.

A bérleti helyiségben az alábbi tevékenységet kívánom folytatni.

- Közérzet javító tevékenység (masszázs) ezen kívül
- Kéz, és Lábápoló szolgáltatást.

Kérem a kérelem szíves elbírálását.

Köszönettel: Bakó Adrienn

Kelt: 2026. 09. 15.

Tisztelt Koczáné dr. Fehérváry Mária Polgármester Asszony!

Alulírott Turóczi Gergő, ezúton szeretném kérni a Jászboldogházai Köztemető területén sírkő- és síremléktisztítási szolgáltatás végzéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulást, valamint tájékoztatását és ajánlatát a temető területén található kút vizének használati feltételeiről és esetleges díjáról.

Célom egy olyan vállalkozás elindítása, amely kulturált, szakszerű és környezetkímélő módon nyújtana sírkőtisztítási szolgáltatást a település lakói számára. Meggyőződésem, hogy a szolgáltatás hozzájárulhat a temető rendezett és méltó állapotának megőrzéséhez, valamint segítséget jelenthet azoknak a hozzátartozóknak, akik életkoruk, egészségi állapotuk vagy egyéb elfoglaltságaik miatt nem tudják rendszeresen gondozni szeretteik sírhelyét.

Mivel a temető az önkormányzat tulajdonában és fenntartásában áll, tisztelettel kérem az engedélyezési feltételekről szóló tájékoztatást, továbbá annak lehetőségét, hogy a munkavégzés során a temetői kutat használhassam. Kérem továbbá, hogy amennyiben a vízhasználat díjköteles, szíveskedjenek részemre árajánlatot vagy tájékoztatást adni a vonatkozó költségekről.

Bízom benne, hogy kezdeményezésem kedvező elbírálásban részesül, és lehetőség nyílik a közös együttműködésre.

Segítő hozzáállásukat és válaszukat előre is köszönöm.

Tisztelettel:

Turóczi Gergő

Budapest, 2026. szeptember 15.

Határozati javaslat:

/2026. (IX.16.) képviselő-testületi határozat
a 10/2026. (II.11.) számú képviselő-testületi határozat kiegészítéséről

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 10/2026.(II.11.) számú képviselő-testületi határozatát az alábbiakkal kiegészíti:
A fejlesztés megnevezése: Eszközbeszerzés Jászboldogháza Községi Önkormányzat céljainak elérése érdekében.

A fejlesztéssel érintett ingatlan: 5144 Jászboldogháza, Rákóczi Ferenc utca 27. (1/4 helyrajzi szám)
Az eredeti határozat egyéb rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Határidő: Azonnal
Felelős: Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
Erről értesülnek:
Koczáné dr. Fehérváry Mária polgármester
Tóth Ildikó helyettesítő jegyző
Képviselő-testület tagjai
Pénzügy Helyben
Irattár Helyben