

1/2015.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V
nyílt ülésről

(2015. február 9.)

1/2015. (II. 09.) Képviselőtestületi **Határozat**
Képviselő-testületi ülés napirendjének elfogadásáról

2/2015. (II. 09.) Képviselőtestületi **Határozat**
A két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről.

3/2015. (II. 09.) Képviselőtestületi **Határozat**
Dr. Pap Béla alpolgármester bejelentéséről

4/2015. (II. 09.) Képviselőtestületi **Határozat**
Az önkormányzat és költségvetési szervei 2015. évi pénzügyi tervének és kötelező előirányzatainak megállapítására, a költségvetésről szóló rendelet – tervezet újra tárgyalásáról

5/2015. (II. 09.) Képviselőtestületi **Határozat**
A Strandfürdő üzemeltetésének átadásáról

6/2015. (II.09.) Képviselőtestületi **Határozat**
A település támogatási rendelet előkészítéséről

7/2015. (II.09.) Képviselőtestületi **Határozat**
A 2015. évi Megyei Parlaffü-mentesítési Alaphoz történő csatlakozásról

8/2015. (II. 09.) Képviselőtestületi **Határozat**
A Vízmű 664 hrsz-ú telek átalakításáról

Készült: 2 példányban

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: 2015. február 9.-én Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselőtestületének **soros, nyílt** ülésén 15.00 órakor, a Községháza, 5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 27. alatti földszinti tanácskozó termében.

Jelen vannak: Joó-Kovács Balázs, Kobela Margit, Menyhárt Ernő, Dr. Pap Béla, Szűcs Gergely, Vámosi Norbert – képviselők

Szűcs Lajos - polgármester
Dr. Dinai Zoltán - jegyző

Lakosság részéről: 4 fő

A polgármester köszönti a jelenlévőket.

A polgármester megállapítja, hogy Képviselőtestület összesen 7 főből áll, az ülésen jelen van 7 fő, az ülés határozatképes.

Szűcs Lajos: Tisztelettel köszöntöm a kedves Vendégeinket, a Képviselőket. A napirendhez van-e más javaslat, kérdés, napirend előtti hozzászólás? Ha nincs, akkor kérem, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 7 fő jelenlévő Képviselőből 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

1/2015. (II. 09.) Képviselőtestületi Határozat

Képviselő-testületi ülés napirendjének elfogadásáról

Jászboldogháza község Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy döntött, és a mai ülésen a meghívóban kiadott napirendet tárgyalja.

Határidő: 2015. február 9.

Felelős: Szűcs Lajos – polgármester

Értesül: Szűcs Lajos – polgármester

1. Napirend

Tájékoztató a két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről

Előadó: Szűcs Lajos polgármester

Szűcs Lajos: A kéresemmel ellentétesen, de 2015. január hónapban elkezdődött az ivóvízminőség-javító program megvalósítása a településen, a Tavasz utcában, és a vízműnél is elkezdtek a munkálatokat. A munkavégzés során az utakra történő sár felhordásával kapcsolatosan a lakosság közlekedését nehezítik. Ezért kérem az egyeztetések alkalmával írásban is, hogy a munkát csak március végén kezdjék el. 2010. nyarán nyert a pályázat, és a megvalósítása még most kezdődött el, a munkálatokat év végéig be kell fejezni. Sor kerül még a Rákóczi és a Vezér utca közötti rövid szakasz csővezetékekkel való összekötésére, és a vízműnél teljes felújítása is megkezdődött, valamint új vízmű épület kerül majd megépítésre.

- 2012. évtől a Baptista Szeretetszolgálat végezte a házi segítségnyújtást a településen, majd a Debreceni székhellyel rendelkező Gondoskodó Figyelem Oktatási-Szociális Szolgáltató Központ látta el a feladatot, és 2014-től Nyíregyházára helyeződött a székhelyük. Mint egyházi szervezet, a kötelező állami feladat ellátásáért plusz normatívát kaptak. Jelenleg a községben 5 főt foglalkoztatnak, akik személyenként 9 fő házi segítségnyújtásra szoruló nyugdíjast gondoznak. A cég bejelentette, hogy csődbe ment, és a dolgozók csak sokkal később, több részletben kapták meg a decemberi bérüket. 2015. január havi bérüket tudomásom szerint még nem kapták meg. A helyi dolgozók ezért megkeresték az önkormányzatot, és segítséget kértek, hogy hogyan tudnák segíteni, és ezt a feladatot továbbra is végezni, mert igény van rá. Jelenleg vizsgáljuk a lehetőségeket, hogy hogyan tudnánk megoldani. Az önkormányzat a jogszabályok alapján nagyon alacsony finanszírozást kapna, mely egy dolgozó bérét sem fedezné. Eddig az ellátottaktól minimális térítési díjat kértek. Az igényt egyik oldalról sem vitatom. A szociális keretből lehetne erre pénzt elkülöníteni. A költségvetés tárgyalásánál

el kell majd dönteni, hogy tudja –e az önkormányzat finanszírozni. Bízom benne, hogy az önkormányzat beavatkozása nélkül is meg fog oldódni a házi segítségnyújtás ellátása.

- A másik kötelező önkormányzati feladat melyről tájékoztatnom kell a Tisztelt Képviselőtestületet, az óvodai ellátás. Jászsáosszentgyörgy Községi Önkormányzatával történt tárgyalás alkalmával Szarvák Imre polgármester és Dr. Kovács Kornél jegyző urak úgy nyilatkoztak, hogy a tanév végén, 2015. július 1-től az óvodai társulást szeretnék megszüntetni. Az óvodai társulás, teljesen külön önálló társulás. Azért kezdeményezik a társulás megszűnését, mert a jelenlegi formában sem tudunk teljes egészében megfelelni a jogszabályi előírásoknak. Másik oka, hogy nagyon sok terhet jelent az önkormányzatnak a könyvelési, illetve adminisztrációs feladatok elvégzése. Ezt a személyi változások (nyugdíjazás) miatt nem tudják, és nem is akarják már vállalni. Egy nagyobb költséget tudnának felajánlani, de azért az összegért már nem tudnánk vállalni. Így meg kell kezdenünk a tárgyalásokat arra vonatkozóan, hogy az óvodát önálló intézményként vegye vissza az önkormányzatunk. Az óvoda vezetőjével, és a Jegyző úrral megbeszélés keretében folytattunk tárgyalásokat ez ügyben. Véleményem szerint először tisztázni kell, hogy mi az önkormányzat feladata. Mi a kötelező, és melyek a lehetőségek, és annak megfelelően kialakítani a működést. Most éves szinten 6 millió forinttal alul van finanszírozva az óvodai működés.

- A 2014. évi közmunkaprogramnak február végén lesz vége, a raktárosi továbbképzés március végéig tart. Ebben az évben négy közmunkaprogramra adtunk be pályázatot, és mind a négy programot támogatta a Munkaügyi Központ. A programok 10-12 fősek lesznek. Összesen 45 fővel fogunk különböző feladatokat megoldani. Ezek között lesz mezőgazdasági (növénytermesztés), helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás (strandfürdő üzemeltetéséhez kapcsolódó, strand röplabdapálya építése) és illegális hulladéklerakó felszámolása, és a mezőgazdasági földutak karbantartásával foglalkozó program. Közel 10 millió forintot fordíthatunk beruházási költségekre. A bérekre összesen 48 millió forintot kapunk majd.

- Január 29-én megtartott közgyűlési ülésen a Jászsági Kistérségi Helyi Közösség Egyesület (Jászapáti) elnökségi tisztségemről lemondtam, más egyéb elfoglaltságaim miatt.

Röviden ennyiben kívántam beszámolni a két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről. Van-e kérdés az elhangzottakhoz, vagy egyéb bejelentés?

A képviselőtestület 7 fő jelenlévő Képviselőből 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

2/2015. (II. 09.) Képviselőtestületi Határozat

A két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről.

Jászboldogháza község Önkormányzati Képviselőtestülete elfogadta a két ülés között történt eseményekről, intézkedésekről szóló tájékoztatót.

Határidő: 2015. február 9.

Felelős: Szücs Lajos – polgármester

Értesül: Szücs Lajos – polgármester

2.Napirend

Előterjesztés az önkormányzat és költségvetési szervei 2015. évi pénzügyi tervének és kötelező előirányzatainak megállapítására, a költségvetésről szóló rendelet megalkotására

Előadó: Szücs Lajos polgármester

Szücs Lajos: A költségvetés tervezésével kapcsolatosan több alkalommal tartottunk egyeztetéseket a Jegyző Úrral és a pénzügyi előadóval. Első alkalommal a kötelező feladatok finanszírozása alapján számolva a működtetéshez 25 millió forint hiánnyal számoltunk. Kerestük a megfelelő megoldást, hogy hogyan tudnánk a hiányt csökkenteni, mert hiánnyal nem lehet tervezni a költségvetést. Az Jánoshidai orvosi ügyelet biztosításához nem kapunk állami támogatást, mely kb. 2 millió forint. Az óvodai ellátáshoz 6 millió forint, a védőnői szolgálat ellátásához 1,9 millió forint hiányzik, a dologi kiadás minimális. A temetőnél 300.000,- Ft. hiányzik a működtetéshez, de itt nem szeretnék nagyobb

változtatásokat, viszont kértem, hogy 2015. január 1-től a temető gondnok heti 1 munkanapot a karbantartóknál végezzen feladatot. A közvilágításra 6 millió forintot kapunk, amennyiben nem költjük el, akkor vissza kell küldeni. Ezért a karbantartók (3 fő) különböző munkaterületekre lett osztva, és az egyik karbantartó a zöld területen, a másik karbantartó a közutak, hidak karbantartásához, a harmadik karbantartó a közvilágításhoz lett besorolva. Nem értek egyet azzal, hogy az önkormányzatok ne támogassák a civil szervezeteket, ezért nem javaslom elfogadásra a mai napon a költségvetést, mert szeretném, ha megtalálnánk annak a lehetőségét, hogy önkormányzati támogatást tudjuk adni a működésükhöz. Mindezek mellett tisztelettel kérem a civil szervezeteket, hogy próbálkozzanak pályázni, mert a médiában, és minden fórumon azt hangsúlyozzák, hogy éljenek a pályázati lehetőségekkel, és próbálkozzanak a tevékenységükhöz más forráshoz is jutni.

Valamint nagyon szeretném, ha a közalkalmazottak megkaphatnák azt a cafeteria támogatást, amit a köztisztviselőknek kötelezően meg kell adni. Nem örülök annak sem, hogy a közalkalmazottak és a köztisztviselők béremelése szét lett választva. Egy-két szféra van kiemelve, akiknek jelentős béremelést adnak, a többi semmit. Évek óta csak hitegetve vannak, és béremelésre nem kerül sor. Ez a kistéleplésekre nézve romboló hatással van. Meg lehet nézni, hogy hányan hagyják el emiatt a kistélepléseket. Ez a kistéleplések jövőjére nézve a fejlődés kockázatát jelenti.

A szociális ellátási formákra vonatkozóan 2015. február 28-ig kell megalkotni a rendeletet, hogy milyen települési támogatást nyújtson az önkormányzat. Ezzel együtt és az előzőekben elhangzottak alapján kerüljön átdolgozásra a költségvetés, ezért nem javaslom elfogadásra a rendelet – tervezetet.

Javaslom, hogy 2015. február végéig tárgyaljuk újra a 2015. évi költségvetés tervezetét. Van-e kérdés, hozzászólás, vélemény?

Dr. Pap Béla alpolgármester kért szót, Szűcs Lajos polgármester megadta részére.

Dr. Pap Béla: Bejelentem, hogy 2015. évben a bruttó 120 eFt. feletti alpolgármesteri tiszteletdíjról, és a költségterítés teljes összegéről lemondok. Ezt az összeget a helyi Civil szervezetek részére ajánlom fel. A konkrét támogatási összeg megosztásáról majd egyeztetünk a pénzügyi előadóval, és a civil szervezetekkel.

7 fő jelenlévő Képviselőből a képviselőtestület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

3/2015. (II. 09) Képviselőtestületi Határozat

Dr. Pap Béla alpolgármester bejelentéséről

Dr. Pap Béla alpolgármester a mai Képviselőtestületi ülésen bejelentette, hogy a 2015. évi alpolgármesteri tiszteletdíjának bruttó 120.000,- Ft feletti részéről, és ugyanerre az időszakra szóló költségterítési díjáról lemond.

Ezen összeget a helyi Civil Szervezetek támogatására ajánlja fel, és kéri, hogy személyes egyeztetés után a civil szervezetek bankszámlaszámára utalja át az önkormányzat.

Jászboldogháza község Önkormányzatának Képviselőtestülete a bejelentést tudomásul veszi, és elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Szűcs Lajos – polgármester

Értesül: Szűcs Lajos – polgármester

Dr. Dinai Zoltán - jegyző

Dr. Pap Béla – alpolgármester

Sasné Szöllősi Anita - gazdálkodási ügyintéző

Vámosi Norbert: Ismerek olyan céget, aki szívesen adna támogatást a településen történő célokra.

Szűcs Lajos: A javaslatom, hogy a civil szervezetekkel kellene ezt közvetlenül egyeztetni.

Szűcs Lajos: Van-e még hozzászólás, kérdés, vélemény? Amennyiben nincs kérem, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 7 fő jelenlévő Képviselőből 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

4/2015. (II. 09.) Képviselőtestületi Határozat

Az önkormányzat és költségvetési szervei 2015. évi pénzügyi tervének és kötelező előirányzatainak megállapítására, a költségvetésről szóló rendelet – tervezet újra tárgyalásáról

Jászboldogháza község Önkormányzatának Képviselőtestülete az önkormányzat és költségvetési szervei 2015. évi pénzügyi tervének és kötelező előirányzatainak megállapítására, a költségvetésről szóló rendelet – tervezet nem fogadta el.

A Képviselőtestület rendelet – tervezet átdolgozásáról döntött.

Felkéri a hivatalt, hogy az elhangzottak alapján dolgozza át a költségvetés tervezetét, majd az elkészített előterjesztést a Képviselőtestület 2015. február 28-ig újra tárgyalja.

Határidő: 2015. február 28.

Felelős: Szűcs Lajos – polgármester

Értesül: Szűcs Lajos – polgármester

Dr. Dinai Zoltán – jegyző

Sasné Szöllősi Anita – gazdálkodási ügyintéző

3. Napirend

A Strandfürdő üzemeltetésének átadása a Jászboldogházi Településfejlesztő Kft. részére

Előadó: Szűcs Lajos polgármester

Szűcs Lajos: Az önkormányzat tulajdonában lévő -t feladattal kell ellátnunk. Ezért javaslom, hogy egy évre adjuk át a Strandfürdő és Kemping üzemeltetését a Jászboldogházi Településfejlesztő Kft. részére. A Jegyző Úr elkészítette a bérleti-üzemeltetési szerződés tervezetét, amely lehetőséget ad arra, hogy a strandfürdő területén az önkormányzat továbbra is közmunkaprogramot valósítson meg, melyre elnyertük a támogatást, ezzel is hozzájárulva nemcsak a strandfürdő fejlesztéséhez, hanem a működtetéséhez is. Javaslom a bérleti-üzemeltetési szerződés tervezet elfogadását.

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, akkor kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szavazzunk.

A képviselőtestület 7 fő jelenlévő Képviselőből 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

5/2015. (II. 09.) Képviselőtestületi Határozat

A Strandfürdő üzemeltetésének átadásáról

Jászboldogháza község Önkormányzatának Képviselőtestülete az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező Strandfürdő és Kemping (5144 Jászboldogháza, Alkotmány u. 5.) üzemeltetését 2015. március 1-től – 2016. február 28-ig, határozott időre, évi bruttó 2.400.000,- Ft, azaz Kettőmillió-négyszázezer forint bérleti díj megfizetése ellenében bérbe kívánja adni az önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő Jászboldogházi Településfejlesztő Kft. részére.

A Képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a bérleti-üzemeltetési szerződést írja alá.

Határidő: 2015. február 28.

Felelős: Szűcs Lajos – polgármester

Értesül: Szűcs Lajos – polgármester

Dr. Dinai Zoltán – jegyző

Sasné Szöllősi Anita – gazdálkodási ügyintéző

Vadkerti Tivadar - ügyvezető

4.Napirend

Előterjesztés a települési segély rendelet előkészítésére
Előadó: Dr. Dinai Zoltán jegyző

Szűcs Lajos: Átadom a szót a Jegyző Úrnak.

Dr. Dinai Zoltán: A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások rendszerének 2015. március 1-jén hatályba lépő törvényi változásaihoz kapcsolódó önkormányzati rendeletalkotáshoz szükséges tájékoztató alapján rendeletet kell alkotni, és 2015. február 28-ig elfogadni a Tisztelt Képviselőtestületnek. A Szociális és Egészségügyi Bizottság megvitatta. Megkérem a bizottság elnökét, hogy a döntést ismertesse.

Kobela Margit: A bizottság a törvény adta lehetőségeket megtárgyalta, és kérte, hogy az önkormányzati rendelet – tervezet előkészítéséhez az eddigi segélyezés alapján, és a helyi sajátosságokhoz alakítva a pénzügyi javaslatot készítse elő a pénzügyi előadó, és a bizottság újra tárgyalja majd, és annak megfelelően a Jegyző úr ezek alapján a következő rendkívüli Képviselőtestületi ülésre készítse elő majd a rendelet-tervezetet.

Szűcs Lajos: Van-e kérdés, javaslat vagy hozzászólás? Amennyiben nincs, akkor kérem, hogy az elhangzottak alapján a Képviselőtestület fogadja el a Szociális és Egészségügyi Bizottság javaslatát.

A képviselőtestület 7 fő jelenlévő Képviselőből 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

6/2015. (II.09.) Képviselőtestületi Határozat

A település támogatási rendelet előkészítéséről

Jászboldogháza község Önkormányzatának Képviselőtestülete javasolja, hogy a települési támogatási rendelet-tervezetet előkészítéséhez az eddigi segélyezés alapján, és a helyi sajátosságokhoz alakítva a pénzügyi javaslatot készítse elő a hivatali apparátus, és a Szociális és Egészségügyi Bizottság javaslata alapján az elkészített előterjesztést a Képviselőtestület 2015. február 28-ig újra tárgyalja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Szűcs Lajos – polgármester

Értesül: Szűcs Lajos – polgármester

Dr. Dinai Zoltán - jegyző

Sasné Szöllősi Anita - gazdálkodási ügyintéző

Szociális és Egészségügyi Bizottság – Kobela Margit elnök

5.Napirend

Egyebek

Előadó: Szűcs Lajos polgármester

Szűcs Lajos: Az utóbbi években pályáztunk a Megyei Parlagrafű – mentesítési Alapra, és nyertünk el támogatást, melyből fűnyírót, sövényvágót és egyéb kis értékű eszközöket vásároltunk. A Megyei Parlagrafű-mentesítési Alapot minden évben a Megyei Önkormányzat és a csatlakozó települési önkormányzatok lakosság szám arányában (10,- Ft/fő) befizetett pénzügyi hozzájárulása hozza létre, amelyből pályázat útján az alaphoz csatlakozott önkormányzatok települései részesülhetnek támogatásban. Most is lehet pályázni 2015. március 25-ig parlagrafű-irtásra, és a település lakosainak bevonásával parlagrafű-mentesítéssel kapcsolatos egy vagy több napos rendezvények/akciók, előadások szervezésére, és tájékoztató kiadványok készítésére, védőfelszerelések és kis értékű eszközök beszerzésére. Javasolom, hogy csatlakozzunk az idén is, és adjuk be a pályázatot.

A képviselőtestület 7 fő jelenlévő Képviselőből 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

7/2015. (II.09.) Képviselőtestületi Határozat

A 2015. évi Megyei Parlagrafű-mentesítési Alaphoz történő csatlakozásról

Jászboldogháza község Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy döntött, hogy pályázatot szeretne beadni a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Önkormányzat által meghirdetett a megyében megvalósuló parlagra-mentesítési tevékenységek (rendezvény/akció szervezése, eszközbeszerzés) támogatására, és csatlakozni kíván a 2014. évi Megyei Parlagra-mentesítési Alaphoz. Az önkormányzat vállalja a lakosságszám arányában, 10,- Ft/lakos mértékben (KSH 2013. évi lakosságszám adata alapján: 1675 fő) megfizetését.

A Képviselőtestület felkéri az önkormányzat gazdálkodását, hogy az önkormányzatunk 2015. évi 16.750,- Ft, azaz Tizenhétezer-egyszáztíz forint összegű hozzájárulását a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Önkormányzat Magyar Államkincstárnál vezetett 10045002-00319597-00000017 számú Parlagra-mentesítési Alap – egyéb pénzeszközök elkülönítési számlájára utalja el.

Határidő: 2015. március 25.

Felelős: Szűcs Lajos – polgármester

Értesül: Szűcs Lajos – polgármester

Dr. Dinai Zoltán – jegyző

Sasné Szöllösi Anita – pénzügyi előadó

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Önkormányzat – Szolnok, Kossuth L. u. 2.

Szűcs Lajos: A Jászszági Ivóvízminőség-javító program kapcsán folyamatban van a Jászboldogházi Vízműtelep építési engedélyezési eljárása. A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatal Járási Építésügyi és Örökségvédelmi Hivatala hiánypótlásra szólította fel a Jászszági Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulást, mert az épület csak olyan telken helyezhető el, amelynek megközelíthetősége gépjárművel közterületről vagy magánútról közvetlenül biztosított. A jelenlegi 664 hrsz-ú vízmű telek nem felel meg az építési telekre vonatkozó jogszabályi előírásoknak, mert a térképmásolat szerint a strand területén helyezkedik el.

Megoldásként javasolták, hogy a vízműtelep telkéhez hozzá kellene csatolni egy sávot – mely a jelenlegi bejáró út – az Alkotmány utca irányába, hogy nyeles telekként kiérjen az utcáig.

Mivel mindkét telek az önkormányzat tulajdona, a vízmű fejlesztése érdekében, a szűrőgépház építése Építési engedélyezési eljárásához szükség van a telek átalakítására, ezért javaslom a kérés támogatását.

7 fő jelenlévő Képviselőből a képviselőtestület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

8/2015. (II. 09.) Képviselőtestületi Határozat

A Vízmű 664 hrsz-ú telek átalakításáról

Jászboldogháza község Önkormányzatának Képviselőtestülete hozzájárul ahhoz, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő Jászboldogházi Strandfürdő 665/3 hrsz.- ú területéből (parkoló) amely a vízmű megközelítéséhez szükséges kb. 3 m sáv, az ugyancsak az önkormányzat tulajdonában lévő Jászboldogháza belterület 664 hrsz. Vízműhez történő csatolásához, illetve telek átalakításához.

Határidő: Azonnal

Felelős: Szűcs Lajos – polgármester

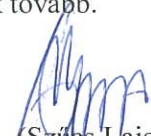
Értesül: Szűcs Lajos – polgármester

Dr. Dinai Zoltán – jegyző

Jászszági Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás - Jászapáti

Szűcs Lajos: A nyílt ülés végére értünk. A nyílt ülést bezárom, 5 perc szünetet rendelek el, majd zárt üléssel folytatjuk tovább.

Kmf.


(Szűcs Lajos)
polgármester


(Dr. Dinai Zoltán)
jegyző

Jászboldogháza Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
ELNÖKÉTŐL

1/2015.

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom a Képviselő-testület munkatervében szereplő soros ülésre

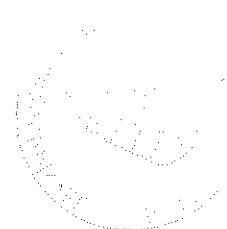
2015. február 9.-én, hétfőn délután 15,00 órára

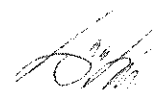
AZ ÜLÉS HELYE: Községháza Tanácskozó terme

Javasolt napirendi pont:

- 1./ Tájékoztató a két ülés között történt eseményekről, tett intézkedésekről
Előadó: Szűcs Lajos polgármester – szóban
- 2./ Előterjesztés az önkormányzat és költségvetési szervei 2015. évi pénzügyi tervének és kötelező előirányzatainak megállapításáról, a költségvetésről szóló rendelet megalkotásáról
Előadó: Szűcs Lajos polgármester – írásban, szóban
- 3./ A Strandfürdő üzemeltetésének átadása a Jászboldogházi Településfejlesztő Kft. részére
Előadó: Szűcs Lajos polgármester – szóban
- 4./ Előterjesztés a települési segély rendelet előkészítésére
Előadó: Dr. Dinai Zoltán jegyző – szóban, írásban
Kobela Margit Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke – szóban
- 5./ Egyebek
Előadó: Szűcs Lajos polgármester – szóban
- A 2015. évi Megyei Parlagrafű-mentesítési Alaphoz történő csatlakozás

Jászboldogháza, 2015. február 4.




Szűcs Lajos
polgármester

**JÁSZBOLDOGHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 27.

E L Ő T E R J E S Z T É S

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő testületének..... /2015. (...)számú
a Községi Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló rendelet tervezetéhez

A 2014. évi költségvetési előirányzatok számbavételénél a Magyar Köztársaság 2015. évi költségvetéséről szóló 2013. évi C. törvényben megállapított helyi önkormányzatokat megillető normatívákat vettük figyelembe, valamint az államháztartástól szóló törvény önkormányzatokat érintő rendelkezéseit.

BEVÉTELEKRŐL:

Az önkormányzat összes bevételi előirányzata 180.315.-eFt, ezen belül a működési bevétel 180.315.-eFt.

Intézményi működési bevételeket az önkormányzat rendeletei alapján vettük számításba. Összege: 23.916.-eFt.

Az önkormányzat sajátos bevételeinek tervezett összege 23.997.- e Ft, amely tartalmazza a helyi adókat, gépjárműadó 40%-át.

A költségvetési támogatásból származó bevételek összege 84.347.- e Ft, amely összeg tartalmazza a rendszeres pénzbeli ellátások után megigényelt állami támogatást is.

Mivel az elmúlt évtől nem lehet működési hiányt tervezni, amely éven túli külső (pl. banki) finanszírozásból lenne pótolva, ezért betervezésre került a kiegészítő támogatás is 11.614.-eFt összegben.

Az önkormányzati szintű bevételek tervezett összegét jogcímenként az 1.számú melléklet tartalmazza.

KIADÁSOKRŐL:

Az önkormányzat összes kiadási terve 180.315.-eFt, mely azonos a bevételi főösszeggel. A jogcímenkénti kiadásokat szintén az 1.számú melléklet tartalmazza.

Az intézményi működési kiadások tervezett összege 176.714.- eFt.

Rendeletben el kell különíteni a kötelező feladatok, és az önként vállalt feladatok kiadásait és bevételeit, melyről szintén az 1.sz. melléklet tájékoztat.

Fejlesztési kiadásokra 3.601.-eFt lett betervezve, amelyből beruházás-, felújítás 601.-eFt (5.számú melléklet) és felhalmozási célú pénzeszköz átadás 3.000.-eFt. mely lakásépítési, vásárlási támogatás. (4 melléklet)

Közfoglalkoztatásra az önkormányzat idén is pályázik.

Az önkormányzat részletes, tételes, kiadási és bevételi jogcímeit szakfeladatonkénti bontásban az INFORMÁCIÓS FÜZET tartalmazza.

Kérem a költségvetés részletes megvitatását és elfogadását.

Jászboldogháza 2015.02.04.

Szűcs Lajos
polgármester

Jászboldogháza Község Önkormányzat képviselő-testületének
...../2015. (... ..) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről
(tervezet)

Jászboldogháza Község Önkormányzat képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja.

1. § A rendelet hatálya az önkormányzatra terjed ki.

2. § A képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét **180.315.- ezer forintban** állapítja meg.

3. § (1) Az önkormányzat 2015. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzaton

| | |
|--|--------------|
| a) önkormányzat sajátos működési bevételei | 23.997.-e/Ft |
| b) intézmények működési bevételei | 23.961.-e/Ft |
| c) támogatásértékű bevételek | 84.347.-e/Ft |

(2) Az önkormányzat összesített bevételeiből :

a) a kötelező feladatok bevételei: 170.003.- e Ft,
b) az önként vállalt feladatok bevételei: 10.312.-e/Ft

(3) Az önkormányzat összesített bevételeiből

a) működési bevételek: 23.961.-e Ft,

4. § (1) Az önkormányzat 2015. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak, azaz:

| | |
|---|----------------------|
| a) működési költségvetés | 176.714.-e Ft |
| aa) személyi jellegű kiadások: | 91.784.- e Ft |
| ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: | 17.093.-e/Ft |
| ac) dologi és dologi jellegű kiadások: | 49.544.-e/Ft |
| ad) ellátottak pénzbeli juttatásai: | 6.534.-e/Ft |
| ae) egyéb működési célú kiadások: | 11.759.-e/Ft |
| b) felhalmozási költségvetés: | 3.601.- e Ft |
| ba) beruházások, | 601.- e Ft |
| bb) egyéb felhalmozási kiadások | 3.000.- e Ft |

(2) Az önkormányzat összesített kiadásaiból

a) a kötelező feladatok kiadásai 163.215.- e Ft,
b) az önként vállalt feladatok kiadásai 17.100.- e Ft,

(3) A helyi önkormányzat nevében végzett
a) beruházási kiadások beruházásonként 601. e.Ft
aa)

(4) A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai:
a) szociális ellátások 6.534.- e Ft
b) első lakáshoz jutók támogatása 3.000.-Ft

5. § (1) A költségvetési egyenleg
a) működési cél szerint +3.601.- e Ft többlet
b) felhalmozási cél szerint -3.601.- e Ft hiány.

6. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2015. évre vonatkozó– közfoglalkoztatottak nélküli – létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg
a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám – **10 fő.**

(2) A közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata 41 fő.

7. § Jászboldogháza Községi Önkormányzat fő előirányzatát az 1. számú melléklet tartalmazza.

8. § Az önkormányzat költségvetésében az általános tartalék, céltartalék nincs meghatározva.

9. § (1) A hitel, kölcsön felvétele és törlesztése értékhatár tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre.

(2) A szabad pénzeszközök betétként való elhelyezésére a polgármester jogosult. A betét elhelyezéséről a betét elhelyezést követő testület-ülésein tájékoztatni köteles a testületet.

(3) A szabad pénzeszközként lekötött betét visszavonására 500 ezer forint értékhatárig jogosult a polgármester, a visszavonásról következő képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.

(4) A polgármester az (1)-(4) eseteken túl 500 ezer forint értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról és döntéséről a következő testületi ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

12. § E rendelet 2015. év február hó napján lép hatályba.

Kelt: Jászboldogháza 2015. február hó ... nap

P.H.

.....
Dr. Dinai Zoltán
jegyző

.....
Szűcs Lajos
polgármester

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kelt: Jászboldogháza, 2015. hó nap

P.H.

.....
Dr. Dinai Zoltán
jegyző

1.1.melléklet a .../2015.(.....) önkormányzati rendelethez
Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2015. évi Költségvetésének Összevont mérlege
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

| Sor-szám | Bevételi jogcím | 2015. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | 48 010 |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 18 750 |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | 15 535 |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | 1 908 |
| 1.5. | Működési célú központosított előirányzatok | 203 |
| 1.6. | Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai | 11 614 |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | 84 347 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | 84 347 |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.) | 23 997 |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | 19 400 |
| 4.1.1. | - Vagyon típusú adók | 4 400 |
| 4.1.2. | - Termékek és szolgáltatások adói | 15 000 |
| 4.2. | Gépjárműadó | 4 400 |
| 4.3. | Egyéb árhasználati és szolgáltatási adók | |
| 4.4. | Egyéb közhatalmi bevételek | 197 |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+5.10.) | 23 961 |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | 140 |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 1 159 |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 2 700 |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | 8 635 |
| 5.5. | Ellátási díjak | 7 469 |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 3 166 |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | 692 |
| 5.8. | Kamatbevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Egyéb működési bevételek | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részeselek értékesítése | |
| 6.5. | Részeselek megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.) | |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8) | 180 315 |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.) | |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.) | |
| 13.1. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések | |
| 13.2. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3. | Betétek megszüntetése | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.) | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 15. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 16. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.) | |
| 17. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16) | 180 315 |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

| Sor-szám | Kiadási jogcímek | 2014. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.) | 176 714 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 91 784 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 17 093 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 49 544 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 6 534 |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 11 759 |
| 1.6. | - az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések | |
| 1.7. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 1.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 1.9. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 1.10. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 1.11. | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 1.12. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 1.13. | - Árkiegészítések, ártámogatások | |
| 1.14. | - Kamattámogatások | |
| 1.15. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | 11 759 |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | 3 601 |
| 2.1. | Beruházások | 601 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 2.3. | Felújítások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | 3 000 |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | 3 000 |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 3. | Tartalékok (3.1.+3.2.) | |
| 3.1. | Általános tartalék | |
| 3.2. | Céltartalék | |
| 4. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) | 180 315 |
| 5. | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.) | |
| 5.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 5.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 6. | Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 6.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 7. | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.) | |
| 7.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 7.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | |
| 7.3. | Pénzeszközök betétként elhelyezése | |
| 7.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 8. | Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 8.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 8.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 9. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.) | |
| 10. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9) | 180 315 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

| | | |
|----|--|--|
| 1 | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-) | |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-) | |

Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2015. évi Költségvetés kötelező feladatainak mérlege
B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ezer forintban

| Sor-szám | Bevételi jogcím | 2015. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | 48 010 |
| 1.1 | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 18 750 |
| 1.2 | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | |
| 1.3 | Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | 15 535 |
| 1.4 | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | 1 908 |
| 1.5 | Működési célú központosított előirányzatok | 203 |
| 1.6 | Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai | 11 614 |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | 84 347 |
| 2.1 | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2 | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 2.3 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5 | Egyéb működési célú támogatások bevételei | 84 347 |
| 2.6 | 2.5-ből EU-s támogatás | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | |
| 3.1 | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2 | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 3.3 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5 | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | |
| 3.6 | 3.5-ből EU-s támogatás | |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.) | 23 997 |
| 4.1 | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | 19 400 |
| 4.1.1 | - Vagyoni típusú adók | 4 400 |
| 4.1.2 | - Termékek és szolgáltatások adói | 15 000 |
| 4.2 | Gépjárműadó | 4 400 |
| 4.3 | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | |
| 4.4 | Egyéb közhatalmi bevételek | 197 |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.) | 13 649 |
| 5.1 | Készletértékesítés ellenértéke | 140 |
| 5.2 | Szolgáltatások ellenértéke | 586 |
| 5.3 | Közvetített szolgáltatások értéke | 1 600 |
| 5.4 | Tulajdonosi bevételek | 4 919 |
| 5.5 | Ellátási díjak | 3 948 |
| 5.6 | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 1 764 |
| 5.7 | Általános forgalmi adó visszatérítése | 692 |
| 5.8 | Kamatbevételek | |
| 5.9 | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10 | Egyéb működési bevételek | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | |
| 6.1 | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2 | Ingatlanok értékesítése | |
| 6.3 | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4 | Részeseések értékesítése | |
| 6.5 | Részeseések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.) | |
| 7.1 | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 7.2 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 7.3 | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | |
| 7.4 | 7.3-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1 | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 8.2 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 8.3 | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | |
| 8.4 | 8.3-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8) | 170 003 |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1 | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2 | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3 | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.) | |
| 11.1 | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2 | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3 | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4 | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) | |
| 12.1 | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | |
| 12.2 | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) | |
| 13.1 | Allamháztartáson belüli megelőlegezések | |
| 13.2 | Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3 | Betétek megszüntetése | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.) | |
| 14.1 | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2 | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3 | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4 | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 15. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 16. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.) | |
| 17. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16) | 170 003 |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

| Sor-szám | Kiadási jogcímek | 2014. évi előirányzat |
|----------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.) | 163 215 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 89 864 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 16 531 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 41 655 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 3 406 |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 11 759 |
| 1.6. | - az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések | |
| 1.7. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre | |
| 1.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre | |
| 1.9. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n belülre | |
| 1.10. | - Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre | |
| 1.11. | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre | |
| 1.12. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre | |
| 1.13. | - Árkiegészítések, ártámogatások | |
| 1.14. | - Kamattámogatások | |
| 1.15. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | 11 759 |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.) | |
| 2.1. | Beruházások | |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 2.3. | Felújítások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n belülre | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülre | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 3. | Tartalékok (3.1.+3.2.) | |
| 3.1. | Általános tartalék | |
| 3.2. | Céltartalék | |
| 4. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) | 163 215 |
| 5. | Hitel-, kölcsönmörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.) | |
| 5.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 5.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 6. | Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 6.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 7. | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.) | |
| 7.1. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 7.2. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | |
| 7.3. | Pénzeszközök betétként elhelyezése | |
| 7.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 8. | Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.) | |
| 8.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 8.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 9. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.) | |
| 10. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9) | 163 215 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

| | | |
|----|--|-------|
| 1. | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-) | 6 788 |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-) | |

1.3.melléklet a .../2015.(...) önkormányzati rendelethez
Jászboldogháza Községi Önkormányzat 2015. évi Költségvetés önként vállalt feladatainak mérlege
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

| Sor- szám | Bevételi jogcím | 2015. évi előirányzat |
|--------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | |
| 1.5. | Működési célú központosított előirányzatok | |
| 1.6. | Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.) | |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | |
| 4.1.1. | - Vagyoni típusú adók | |
| 4.1.2. | - Termékek és szolgáltatások adói | |
| 4.2. | Gépjárműadó | |
| 4.3. | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | |
| 4.4. | Egyéb közhatalmi bevételek | |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.) | 10 312 |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 573 |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 1 100 |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | 3 716 |
| 5.5. | Ellátási díjak | 3 521 |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 1 402 |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Egyéb működési bevételek | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részeselek értékesítése | |
| 6.5. | Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.) | |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8) | 10 312 |
| 10. | Hite-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) | |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) | |
| 13.1. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések | |
| 13.2. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3. | Betétek megszüntetése | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.) | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 15. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 16. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.) | |
| 17. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16) | 10 312 |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

| Sor-szám | Kiadási jogcímek | 2014. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.) | 13 499 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 1 920 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 562 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 7 889 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 3 128 |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 1.6. | - az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések | |
| 1.7. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre | |
| 1.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre | |
| 1.9. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n belülre | |
| 1.10. | - Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre | |
| 1.11. | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre | |
| 1.12. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre | |
| 1.13. | - Árkiegészítések, ártámogatások | |
| 1.14. | - Kamattámogatások | |
| 1.15. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.) | 3 601 |
| 2.1. | Beruházások | 601 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 2.3. | Felújítások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | 3 000 |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n belülre | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülre | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | 3 000 |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 3. | Tartalékok (3.1.+3.2.) | |
| 3.1. | Általános tartalék | |
| 3.2. | Céltartalék | |
| 4. | KÖLTSEGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) | 17 100 |
| 5. | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.) | |
| 5.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 5.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 6. | Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 6.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 7. | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.) | |
| 7.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 7.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | |
| 7.3. | Pénzeszközök betétként elhelyezése | |
| 7.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 8. | Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.) | |
| 8.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 8.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 9. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.) | |
| 10. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9) | 17 100 |

KÖLTSEGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

| | | |
|----|--|--------|
| 1. | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-) | -6 788 |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-) | |

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Ezer forintban !

| Sor- szám | Bevételek | | Kiadások | |
|--------------|--|-----------------------|---|-----------------------|
| | Megnevezés | 2014. évi előirányzat | Megnevezés | 2014. évi előirányzat |
| 1 | 2 | 3. | 4. | 5. |
| 1. | Önkormányzatok működési támogatásai | 48 010 | Személyi juttatások | 91 784 |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről | 84 347 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási | 17 093 |
| 3. | 2.-ből EU-s támogatás | | Dologi kiadások | 49 544 |
| 4. | Közhatalmi bevételek | 23 997 | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 6 534 |
| 5. | Működési célú átvett pénzeszközök | | Egyéb működési célú kiadások | 11 759 |
| 6. | 4.-ből EU-s támogatás | | Tartalékok | |
| 7. | Egyéb működési bevételek | 23 961 | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | | |
| 12. | | | | |
| 13. | Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.) | 180 315 | Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.) | 176 714 |
| 14. | Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.) | | Értékpapír vásárlása, visszavásárlása | |
| 15. | Költségvetési maradvány igénybevétele | | Likviditási célú hitelek törlesztése | |
| 16. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | | Rövid lejáratú hitelek törlesztése | |
| 17. | Betét visszavonásából származó bevétel | | Hosszú lejáratú hitelek törlesztése | |
| 18. | Egyéb belső finanszírozási bevételek | | Kölcsön törlesztése | |
| 19. | Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.) | | Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 20. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele | | Betét elhelyezése | |
| 21. | Értékpapírok bevételei | | | |
| 22. | Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.) | | Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.) | |
| 23. | BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.) | 180 315 | KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.) | 176 714 |
| 24. | Költségvetési hiány: | - | Költségvetési többlet: | 3 601 |
| 25. | Tárgyévi hiány: | - | Tárgyévi többlet: | 3 601 |

2.1. melléklet a .../2015. (.../...) önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Ezer forintban !

| Sor- szám | Bevételek | | Kiadások | |
|--------------|--|-----------------------|---|-----------------------|
| | Megnevezés | 2014. évi előirányzat | Megnevezés | 2014. évi előirányzat |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | | Beruházások | 601 |
| 2. | 1.-ből EU-s támogatás | | 1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 3. | Felhalmozási bevételek | | Felújítások | |
| 4. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele | | 3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 5. | 4.-ből EU-s támogatás (közvetlen) | | Egyéb felhalmozási kiadások | 3 000 |
| 6. | Egyéb felhalmozási célú bevételek | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | Tartalékok | |
| 12. | Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.) | | Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.) | 3 601 |
| 13. | <i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i> | | Értékpapír vásárlása, visszavásárlása | |
| 14. | Költségvetési maradvány igénybevétele | | Hitelek törlesztése | |
| 15. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | | Rövid lejáratú hitelek törlesztése | |
| 16. | Betét visszavonásából származó bevétel | | Hosszú lejáratú hitelek törlesztése | |
| 17. | Értékpapír értékesítése | | Kölcsön törlesztése | |
| 18. | Egyéb belső finanszírozási bevételek | | Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 19. | <i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i> | | Betét elhelyezése | |
| 20. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 21. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele | | | |
| 22. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | | | |
| 23. | Értékpapírok kibocsátása | | | |
| 24. | Egyéb külső finanszírozási bevételek | | | |
| 25. | Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.) | | Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.) | |
| 26. | BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25) | | KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25) | 3 601 |
| 27. | Költségvetési hiány: | 3 601 | Költségvetési többlet: | - |
| 28. | Tárgyévi hiány: | 3 601 | Tárgyévi többlet: | - |

2.2. melléklet a/2015. (... ..) önkormányzati rendelethez

**Jászboldogháza Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető
ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

Ezer forintban !

| Sor- szám | Bevételi jogcímek | 2015. évi eredeti előirányzat | 2015. évi módosított előirányzat | 2015. évi Teljesítés |
|----------------------------------|---|-------------------------------------|--|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Helyi adók | 19 400 | | |
| 2. | Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel | | | |
| 3. | Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel | | | |
| 4. | Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel | | | |
| 5. | Bírság-, pótlék- és díjbevétel | 197 | | |
| 6. | Kézességvállalással kapcsolatos megtérülés | | | |
| SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN* | | 19 597 | | |

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.)
Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

Jászboldogháza Önkormányzat 2015. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Ezer forintban !

| Sor- szám | Fejlesztési cél leírása | Fejlesztés várható kiadása |
|--------------|--|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Lakásépítési-vásárlási támogatás | 3 000 |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE | 3 000 |

| Kód | Leírás | Működési költségvetés | | | | | | | | | | |
|----------|------------------------------|-----------------------|--------|--------|-------|------|--------|--------|--------|-------|--------|------|
| | | 0101 | 0102 | 0103 | 0104 | 0105 | 0106 | 0107 | 0108 | 0109 | 0110 | 0111 |
| Összesen | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Összesen | 48 010 | 18 730 | 15 335 | 1 952 | 201 | 11 614 | 82 247 | 32 343 | 2 727 | 45 877 | |
| 2 | Állami költségvetés | 48 010 | 18 730 | 15 335 | 1 952 | 201 | 11 614 | 82 247 | 32 343 | 2 727 | 45 877 | |
| 3 | Magánvállalkozások | | | | | | | | | | | |
| 4 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 5 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 6 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 7 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 8 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 9 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 10 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 11 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 12 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 13 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 14 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 15 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 16 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 17 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 18 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 19 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 20 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 21 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 22 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 23 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 24 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 25 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 26 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 27 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 28 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 29 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 30 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 31 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 32 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 33 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 34 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 35 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 36 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 37 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 38 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 39 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 40 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 41 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 42 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 43 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 44 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 45 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 46 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 47 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 48 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 49 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 50 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 51 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 52 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 53 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 54 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 55 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 56 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 57 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 58 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 59 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 60 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 61 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 62 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 63 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 64 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 65 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 66 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 67 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 68 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 69 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 70 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 71 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 72 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 73 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 74 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 75 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 76 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 77 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 78 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 79 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 80 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 81 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 82 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 83 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 84 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 85 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 86 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 87 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 88 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 89 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 90 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 91 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 92 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 93 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 94 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 95 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 96 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 97 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 98 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 99 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 100 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 101 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 102 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 103 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 104 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 105 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 106 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 107 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 108 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 109 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 110 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 111 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 112 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 113 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 114 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 115 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 116 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 117 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 118 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 119 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 120 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 121 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 122 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 123 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 124 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 125 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 126 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 127 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 128 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 129 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 130 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 131 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 132 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 133 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 134 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 135 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 136 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 137 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 138 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |
| 139 | Magánjogi szervezetek | | | | | | | | | | | |

K I M U T A T Á S
a 2015. évben céljellel juttatott támogatásokról

I.számú tájékoztató

Ezer forintban !

| Sor- szám | Támogatott szervezet neve | Támogatás célja | Támogatás összege | Támogatás teljesítési összege |
|------------------|--|--------------------------|----------------------|-------------------------------------|
| 1. | JKHK | tagdíj | 25 | |
| 2. | Jászsági Önkormányzatok Szövetsége | tagdíj | 15 | |
| 3. | Jászsági Ivóvízminőségjavító Önkormányzati Társulás | tagdíj | 73 | |
| | Jászsági Szochiális Társulás | tagdíj | 241 | |
| 4. | Jászsalsószentgyörgy Óvodai Társulás | közoktatási hozzájárulás | 11 405 | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | | |
| 12. | | | | |
| 13. | | | | |
| 14. | | | | |
| 15. | | | | |
| 16. | | | | |
| 17. | | | | |
| 18. | | | | |
| 19. | | | | |
| 20. | | | | |
| 21. | | | | |
| 22. | | | | |
| 23. | | | | |
| 24. | | | | |
| 25. | | | | |
| 26. | | | | |
| 27. | | | | |
| 28. | | | | |
| 29. | | | | |
| 30. | | | | |
| 31. | | | | |
| 32. | | | | |
| 33. | | | | |
| Összesen: | | | 11 759 | |

Nem kötelező!

**Előirányzat-felhasználási terv
2015. évre**

2.számú tájékoztató

Ezer forintban !

| Sor- szám | Megnevezés | Január | Február | Március | Április | Május | Június | Július | Auguszt. | Szept. | Okt. | Nov. | Dec. | Összesen: |
|--------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
| 1. | <i>Bevételek</i> | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Önkormányzatok működési támogatásai | 5 153 | 2 840 | 2 840 | 2 840 | 14 457 | 2 840 | 2 840 | 2 840 | 2 840 | 2 840 | 2 840 | 2 840 | 48 010 |
| 3. | Működési célú támogatások ÁH-on belül | 1 648 | 1 649 | 8 107 | 8 107 | 8 107 | 8 107 | 8 107 | 8 107 | 8 107 | 8 107 | 8 107 | 8 107 | 84 367 |
| 4. | Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Közhatalmi bevételek | 120 | 119 | 4 260 | 2 752 | 1 950 | 1 950 | 1 950 | 1 190 | 3 549 | 2 136 | 2 071 | 1 950 | 23 997 |
| 6. | Működési bevételek | 2 129 | 1 358 | 1 561 | 1 358 | 1 499 | 3 453 | 3 453 | 3 453 | 1 561 | 1 358 | 1 420 | 1 358 | 23 961 |
| 7. | Felhalmozási bevételek | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | Működési célú átvett pénzeszközök | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | Finanszírozási bevételek | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | Bevételek összesen: | 9 050 | 5 966 | 16 768 | 15 057 | 26 013 | 16 350 | 16 350 | 15 590 | 16 057 | 14 441 | 14 438 | 14 255 | 180 335 |
| 12. | <i>Kiadások</i> | | | | | | | | | | | | | |
| 13. | Személyi juttatások | 7 648 | 7 649 | 7 649 | 7 649 | 7 649 | 7 649 | 7 649 | 7 649 | 7 649 | 7 648 | 7 648 | 7 648 | 91 784 |
| 14. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 1 424 | 1 425 | 1 425 | 1 425 | 1 425 | 1 425 | 1 424 | 1 424 | 1 424 | 1 424 | 1 424 | 1 424 | 17 093 |
| 15. | Dologi kiadások | 2 477 | 2 477 | 2 477 | 2 477 | 7 432 | 5 945 | 6 440 | 5 450 | 3 716 | 3 175 | 3 468 | 4 010 | 49 544 |
| 16. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | | | | | | | | | | | | | |
| 17. | Egyéb működési célú kiadások | | | | | | | | | | | | | |
| 18. | Beruházások | | 601 | | | | | | | | | | | 601 |
| 19. | Felújítások | | | | | | | | | | | | | |
| 20. | Egyéb felhalmozási kiadások | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 3 000 |
| 21. | Tartalékok | | | | | | | | | | | | | |
| 22. | Kölesön nyújtása | | | | | | | | | | | | | |
| 23. | Finanszírozási kiadások | | | | | | | | | | | | | |
| 24. | Kiadások összesen: | 11 799 | 12 402 | 11 801 | 11 801 | 16 756 | 15 269 | 15 763 | 14 773 | 13 039 | 12 497 | 12 790 | 13 332 | 162 022 |
| 25. | Egyenleg | -2 749 | -6 436 | 4 967 | 3 256 | 9 257 | 1 081 | 587 | 817 | 3 018 | 1 944 | 1 648 | 923 | 18 313 |

2015. évi INFORMÁCIÓ szakfeladatonkénti kiadások és bevételek előirányzata

KÖZSÉG GAZDÁLKODÁS (hivatal+e-pont+tűzoltók+ tájház) 841403

RG: 002

| | | |
|---|---------|------------------|
| Dologi kiadások | | 1 789 647 |
| Irodaszerek, nyomtatványok, számítógéphez leprellő, kazetta va., fénymásolópapír, toner, festékpátron | 15 000 | |
| Mindazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak | 400 000 | |
| Telefonszámla | 8 580 | |
| Villamos energia | 175 000 | |
| Víz- és csatornadíj | 5 000 | |
| Biztosítási díjak | 350 000 | |
| Más egyéb szolgáltatások | 530 000 | |
| Működési célú előzetesen felszámított áfa | 306 067 | |
| | | 159 120 |
| Működési bevételek | | |
| Készletértékesítés ellenértéke | 140 000 | |
| Tulajdonosi bevételek | 6 060 | |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó | 13 060 | |

Önkormányzati jogalkotás

11130

RG:002

| | | |
|---|-----------|-------------------|
| Személyi juttatások | | 10 077 000 |
| Választott tisztségviselők juttatásai polgármester | 3 096 000 | |
| Választott tisztségviselők juttatásai alpolgármester | 4 763 700 | |
| Választott tisztségviselők juttatásai képviselők | 1 116 000 | |
| Választott tisztségviselők juttatásai képviselők költségtérítés | 1 101 300 | |
| | | 2 691 055 |
| Munkaadót terhelő járulékok | | |
| Szociális hozzájárulási adó 27% | 2 691 055 | |
| | | 5 066 458 |
| Dologi kiadások | | |
| Könyv, folyóirat | 85 000 | |
| Irodaszer | 650 000 | |
| Karbantartási anyagok | 100 000 | |
| Mindazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak | 200 000 | |
| Informatikai szolgáltatások | 200 000 | |
| Internet díj | 50 000 | |
| Telefonszámla | 387 168 | |
| Villamos energia | 400 000 | |
| Gázdíj | 275 000 | |
| Víz- és csatornadíj | 20 000 | |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások | 10 000 | |
| Postaköltség | 350 000 | |
| Pénzügyi, befektetési díj | 500 000 | |
| Más egyéb szolgáltatások | 725 000 | |
| Működési célú előzetesen felszámított áfa | 1 114 290 | |
| | | 692 000 |
| Bevétel | | |
| Áfa visszatérítés | 692 000 | |
| | | 354 000 |
| Működési kiadások összesen | | |
| Egyéb működési célú támogatások | 354 000 | |

Zöldterületkarbantartás

813000

Rg:002 1 981 692

| | | |
|--|-----------|------------------|
| Személyi juttatások | | 1 888 000 |
| alkalmazottak illetménye | 1 888 000 | |
| cafeteria | 73 692 | |
| | | 552 788 |
| Munkaadót terhelő járulékok | | |
| Szociális hozzájárulási adó 27% | 507 600 | |
| Táppénz hozzájárulás | 18 880 | |
| eho | 12 277 | |
| Kifizetői adó | 14 031 | |
| | | 1 381 600 |
| Dologi kiadások | | |
| hajtó és kenőanyag beszerzés MTZ-hez, fűnyíróhoz | 880 000 | |
| Karbantartási anyagok | 100 000 | |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások | 100 000 | |
| Biztosítási díjak | 10 000 | |
| Működési célú előzetesen felszámított áfa | 291 600 | |

Karbantartók
RG:002

811000 **61**

| | | | |
|--|--|------------------|------------------|
| Személyi juttatások | | 1 700 000 | 1 773 692 |
| alkalmazottak illetménye | | 73 692 | |
| cafeteria | | | |
| Munkaadót terhelő járulékok | | | 502 308 |
| Szociális hozzájárulási adó 27% | | 459 000 | |
| Táppénz hozzájárulás | | 17 000 | |
| eho | | 12 277 | |
| kifizetői adó | | 14 031 | |
| Dologi kiadások | | | 1 950 490 |
| Karbantartási anyagok | | 400 000 | |
| Hajtó- és kenőanyag | | 845 000 | |
| Munka- és védőruha | | 45 000 | |
| Műndazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak | | 5 000 | |
| Telefonszámla | | 25 740 | |
| Villamos energia | | 95 000 | |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások | | 95 000 | |
| Biztosítási díjak | | 30 000 | |
| Működési célú előzetesen felszámított áfa | | 409 750 | |

Óvodaj étkeztetés

562912

RG:002

| | | | |
|--|--|----------------|------------------|
| Személyi juttatások | | 528 990 | 554 303 |
| Alkalmazottak bére | | 25 313 | |
| Béren kívüli juttatások | | | |
| Munkaadót terhelő járulékok | | | 161 168 |
| Szociális hozzájárulási adó 27% | | 146 827 | |
| Táppénzhozzájárulás | | 5 304 | |
| szoc. Ho. | | 4 217 | |
| kifiz. adó | | 4 820 | |
| Dologi kiadások | | | 1 629 709 |
| Könyv, folyóirat | | 710 | |
| Élelmiszer | | 1 157 900 | |
| Irodaszer | | 4 173 | |
| Munka- és védőruha | | 7 930 | |
| Műndazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak | | 36 862 | |
| Telefonszámla | | 1 194 | |
| Villamos energia | | 40 158 | |
| Víz- és csatornadíj | | 6 203 | |
| Más egyéb szolgáltatások | | 28 105 | |
| Működési célú előzetesen felszámított áfa | | 346 474 | |
| Bevételek | | | 1 161 599 |
| Ellátási díjak | | 914 645 | |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó | | 246 954 | |
| Működési bevételek összesen | | | 1 161 599 |

Általános iskolai étkeztetés

562913

| | | | |
|--|--|------------------|------------------|
| Személyi juttatások | | 2 476 782 | 2 595 301 |
| Alkalmazottak bére | | 118 519 | |
| cafeteria | | | |
| Munkaadót terhelő járulékok | | | 707 874 |
| Szociális hozzájárulási adó 27% | | 640 731 | |
| Táppénz hozzájárulás | | 24 832 | |
| eho | | 19 745 | |
| kifiz. Adó | | 22 566 | |
| RG:002 | | | 6 776 494 |
| Dologi kiadások | | 2 950 | |
| Könyv, folyóirat | | 4 814 700 | |
| Élelmiszer | | 17 352 | |
| Irodaszer | | 32 970 | |
| Munka- és védőruha | | 153 276 | |
| Műndazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak | | 4 963 | |
| Telefonszámla | | 166 984 | |
| Villamos energia | | 25 797 | |
| Víz- és csatornadíj | | | |

Karbantartási, kieszávitási szolgáltatások
Más egyéb szolgáltatások
Működési célú előzetesen felszámitott áfa

28 920
87 910
1 440 672

3 851 459

Bevételek

Eladási díjak
Kiszámlázott általános forgalmi adó

3 032 645
818 814

Önkormányzati utak, hidak üzemeltetése, fenntartása522001RG:002

| | | |
|--|-----------|-----------|
| Személyi juttatások | | 1 773 692 |
| alkalmazottak illetménye | 1 700 000 | |
| cafateria | 73 692 | |
| Munkaadót terhelő járulékok | | 502 308 |
| Szociális hozzájárulási adó 27% | 459 000 | |
| Táppénz hozzájárulás | 17 000 | |
| eho | 12 277 | |
| kifizetői adó | 14 031 | |
| Dologi kiadások | | 1539550 |
| Hajtó- és kenőanyag | 370000 | |
| Mindazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak | 195000 | |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások | 606000 | |
| Működési célú előzetesen felszámított áfa | 368550 | |
| Bevételek összesen: | | 444500 |
| Tulajdonosi bevételek | 350000 | |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó | 94500 | |

Saját ingatlan hasznosítása (lakóingatlanok)680001

| | | |
|--|---------|---------|
| Rg:003 | | 577 850 |
| Dologi kiadások | | |
| Mindazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak | 10 000 | |
| Villamos energia | 180 000 | |
| Gázdíj | 240 000 | |
| Víz- és csatornadíj | 15 000 | |
| karbantartási, kisjavítási szolgáltatások | 10 000 | |
| Működési célú előzetesen felszámított áfa | 122 850 | |
| Bevételek | | 507 110 |
| Közvetített szolgáltatások | 293 000 | |
| Tulajdonosi bevételek | 135 000 | |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó | 79 110 | |

Saját ingatlan hasznosítása (nem lakóingatlanok)680002

| | | |
|--|-----------|-----------|
| RG: 003 (szolgáltatóház,) | | 635 000 |
| Dologi kiadások | | |
| Mindazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak | 50 000 | |
| Villamos energia | 50 000 | |
| Gázdíj | 250 000 | |
| Más egyéb szolgáltatások | 150 000 | |
| Működési célú előzetesen felszámított áfa | 135 000 | |
| Bevételek | | 3 673 850 |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke | 255 000 | |
| Tulajdonosi bevételek | 3 350 000 | |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó | 68 850 | |
| Működési bevételek összesen: | | 3 618 500 |

Strandfürdő és kemping932911

| | | |
|------------------------------------|---------|---------|
| RG:003 | | 312 000 |
| Személyi juttatások | | |
| alkalmazotti bére | 132 000 | |
| egyéb külső személyi juttatások | 180 000 | |
| Munkaadót terhelő járulékok | | 98 271 |
| Szociális hozzájárulási adó 27% | 84 240 | |

| | | |
|--|-----------|------------------|
| Dologi kiadások | | 4 580 580 |
| Hajtó- és kenőanyag | 100 000 | |
| Telefonszámla | 8 580 | |
| Villamos energia | 1 100 000 | |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások | 2 400 000 | |
| Működési célú előzetesen felszámított áfa | 972 000 | |
| Működési kiadások összesen: | | 600 980 |
| Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése | 473 000 | |
| Beruházási célú előzetesen felszámított áfa | 127 980 | |
| Bevételek | | 5 840 812 |
| Szolgáltatások ellenértéke | 573 080 | |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke | 1 100 000 | |
| Tulajdonosi bevételek | 3 716 000 | |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó | 451 732 | |

Háziorvosi szolgálat
RG:002

862101

| | | |
|---|-----------|-----------|
| | | 1 763 592 |
| <hr/> | | |
| Személyi juttatások | | |
| alkalmazott illetménye | 1 689 900 | |
| cafeteria | 73 692 | |
| | | 499 507 |
| <hr/> | | |
| Munkaadót terhelő járulékok | | |
| Szociális hozzájárulási adó 27% | 456 273 | |
| Táppénz hozzájárulás | 16 926 | |
| eho | 12 277 | |
| kifizetői adó | 14 031 | |
| | | 643 540 |
| <hr/> | | |
| Dologi kiadások | | |
| Munka- és védőruha | 10 000 | |
| Internet díj | 42 000 | |
| Telefonszámla | 40 000 | |
| Villamos energia | 90 000 | |
| Gázdíj | 200 000 | |
| Víz- és csatornadíj | 5 000 | |
| Bérlési- és lízingdíjak | 63 240 | |
| Biztosítási díjak | 11 000 | |
| Más egyéb szolgáltatások | 50 000 | |
| Működési célú előzetesen felszámított áfa | 132 300 | |
| | | 286 040 |
| <hr/> | | |
| Bevétel | | |
| Közvetített szolgáltatások | 52 000 | |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó | 14 040 | |
| Egyéb működési célú átvett pénzeszközök | 220 000 | |

Háziorvosi ügyeleti ellátás
RG:002

862102

| | | |
|-----------------------------|-----------|-----------|
| | | 2 238 000 |
| <hr/> | | |
| Dologi kiadások | | |
| Más szakmai tevékenység | 2 238 000 | |
| <hr/> | | |
| Működési kiadások összesen: | | |

Fogászati ellátás
RG:002

862301

| | | |
|---|---------|---------|
| | | 257 800 |
| <hr/> | | |
| Dologi kiadások | | |
| Villamos energia | 40 000 | |
| Gázdíj | 160 000 | |
| Víz- és csatornadíj | 2 000 | |
| Működési célú előzetesen felszámított áfa | 54 540 | |

Iskola egészségügyi ellátás
RG:002

862042

| | | |
|---|---------|---------|
| | | 43 937 |
| <hr/> | | |
| Személyi juttatások | | |
| Megbízási díj | 43 937 | |
| | | 11 863 |
| <hr/> | | |
| Munkaadót terhelő járulékok | | |
| szociális hozzájárulási adó | 11 863 | |
| | | 55 800 |
| <hr/> | | |
| Dologi kiadások | | |
| Más szakmai tevékenység | 55 800 | |
| | | 111 600 |
| <hr/> | | |
| Bevételek | | |
| Egyéb működési célú támogatások bevételei | 111 600 | |

Védőnői szolgálat
RG:002

869041

| | | |
|--|-----------|------------------|
| Személyi juttatások | | 3 557 515 |
| alkalmazotti illetménye | 3 483 823 | |
| cafeteria | 73 692 | |
| | | 995 908 |
| Munkaadót terhelő járulékok | | |
| Szociális hozzájárulási adó 27% | 940 632 | |
| Táppénz hozzájárulás | 28 968 | |
| eho | 12 277 | |
| kifizetői adó | 14 031 | |
| | | 273 496 |
| Dologi kiadások | | |
| Szakmai anyagok beszerzése | 40 000 | |
| Gyógyszer | 35 000 | |
| Irodaszer | 10 000 | |
| Mindazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak | 10 000 | |
| Telefonszámla | 8 580 | |
| Villamos energia | 33 845 | |
| Gázdíj | 48 715 | |
| Postaköltség | 2 000 | |
| Biztosítási díjak | 5 000 | |
| Más egyéb szolgáltatások | 25 400 | |
| Működési célú előzetesen felszámított áfa | 54 956 | |
| | | |
| Bevételek | | |
| Egyéb működési célú támogatások bevételei | 3 068 400 | |

Közüilágítási feladatok
RG:002

841402

| | | |
|---|-----------|-----------|
| Dologi kiadások | | 3 702 050 |
| Villamos energia | 2 915 000 | |
| Működési célú előzetesen felszámított áfa | 787 050 | |
| Működési kiadások összesen: | | 3 702 050 |

Temetkezési szolgálat
RG:002

960302

| | | |
|---|-----------|-----------|
| Személyi juttatások | | 1 330 192 |
| caféteria | | |
| egy fő közalkalmazott illetménye | 1 256 500 | |
| | 73 692 | |
| Munkaadót terhelő járulékok | | 378 163 |
| Szociális hozzájárulási adó 27% | 339 255 | |
| Egészségügyi hozzájárulás | 12 277 | |
| Táppénz hozzájárulás | 12 600 | |
| Személyi jövedelemadó | 14 031 | |
| Dologi kiadások | | 158750 |
| hajtó és kenőanyag beszerzés fűnyíróba | 15 000 | |
| munka és védőruha beszerzése | 15 000 | |
| műndazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai eszköznek | 10 000 | |
| áramdíj | 20 000 | |
| vízdíj | | |
| egyéb üzemeltetési és szolgáltatási díj | 65 000 | |
| (szemétszállítási díj) | | |
| áfa kiadás | 33 750 | |
| Bevételek | | 444 500 |
| alaptevékenység bevételei | 350 000 | |
| áfa bevétel | 94 500 | |

Sporttelep fenntartása
RG:003

931102

| | | |
|---|---------|---------|
| Dologi kiadások | | 387 350 |
| hajtó és kenőanyag | 50 000 | |
| Villamos energia | 100 000 | |
| Gázdíj | 110 000 | |
| Víz- és csatornadíj | 45 000 | |
| Működési célú előzetesen felszámított áfa | 82 350 | |

Művelődési ház tevékenysége
RG.002

910502

| | | |
|--|-----------|-----------|
| Dologi kiadások | | 1 139 550 |
| Műndazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak | 100 000 | |
| Villamos energia | 220 000 | |
| Gázdíj | 250 000 | |
| Víz- és csatornadíj | 35 000 | |
| Béretlet- és lízingdíjak | 295 000 | |
| Más egyéb szolgáltatások | 60 000 | |
| Működési célú előzetesen felszámított áfa | 179 550 | |
| Bevételek | | 1 158 700 |
| Tárgyi eszköz bérbeadásából származó bevétel | 63 500 | |
| Tulajdonosi bevételek | 1 078 000 | |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó | 17 200 | |

Könyvtári tevékenység**910123**

RG:002

| | | |
|---|---|------------------|
| Személyi juttatások | | 1 867 509 |
| Alkalmazotti ill. cafeteria megbízási díj | 1 256 500 73 692 537 317 | |
| Munkáltatót terhelő járulékok | | 696 395 |
| Szociális hozzájárulási adó 27% Táppénz hozzájárulás kiízelői adó eho | 651 337 18 750 14 031 12 277 | |
| Dologi kiadások | | 217 900 |
| Könyv, folyóirat Irodaszer Műanyagok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak Gázdíj Víz- és csatornadíj Más egyéb szolgáltatások Kiküldetések kiadásai Működési célú előzetesen felszámított áfa | 100 000 4 000 10 000 50 000 1 000 5 000 2 000 45 900 | |

Rendszeres pénzbene ellátások

3 405 610

| | | |
|---|-----------|------------------------|
| 882111 rendszeres szociáli segély RG:001 | 76 950 | vissza igénylés 90%=55 |
| 882113 lakásfenntartási támogatás RG:001 | 1 340 500 | vissza igénylés 90%=10 |
| 882111 foglalkoztatási támogatás RG:001 | 1 988 160 | vissza igénylés 80%=20 |

Eseti pénzbene ellátások

3 128 000

| | | |
|--|---------------------|------------------|
| RG:003 | | |
| 882122 átmeneti segélyek-polgármester | 50 000 | |
| 882122 átmeneti segélyeg-bizottság | 200 000 | |
| 882129 Bursa-Hungarica támogatás | 368 000 | |
| 882129 0-3m éves korig karácsonyi csomag | 58 000 | |
| 882129 80 év felettiek karácsonyi csomagja | 220 000 | |
| RG:001 temetési segély | 50 000 | |
| 882203 közlemetés | 100 000 | |
| 882202 méltányossági közgyógyellátás felhasználható segélyösszeg | 50 000 2 032 000 | |
| Működési kiadások összesen: | | 3 128 000 |

Közfoglalkoztatás**890442**

RG:003

| | | |
|---|------------|-------------------|
| Személyi juttatások | | 34 068 000 |
| közcélú foglalkoztatottak bére szociális segítő | 34 068 000 | |
| Munkaadót terhelő járulékok | | 4 600 000 |
| szociális hozzájárulási adó 13,50% | 4 600 000 | |
| Dologi kiadások | | 9 036 070 |

Átvett pénzeszközök
közfoglalkoztatásra átvett peszk.

48 604 000

48 604 000

Adók , illetvek kiszabása beszédése
RG:001

841133

| Bevételek | | 23 997 000 |
|---|------------|------------|
| Gépjárműadó | 4 400 000 | |
| Magánszemélyek kommunális adója | 4 400 000 | |
| Állandó jelleggel végzett iparüzési adó | 15 000 000 | |
| Adópótlék, adóbírság bevétele | 197 000 | |

Szabad kapacitás terhére végzett nem haszonszerzési célú tevékenységek kiadásai és bevételei:

RG:002 munkahelyi étkezés

| Személyi juttatások | | 1 607 616 |
|---------------------|-----------|-----------|
| Alkalmazottak bére | 1 530 372 | |
| caféateria | 77 244 | |

| Munkaadót terhelő járulékok | | 479 603 |
|-----------------------------|---------|---------|
| szociális hozzájárulási adó | 435 842 | |
| létpénz hozzájárulás | 16 184 | |
| szócho | 12 869 | |
| kifiz. Adó | 14 708 | |

| Dologi kiadások | | 3 308 361 |
|---|-----------|-----------|
| könyv, folyóirat | 1 440 | |
| élelmiszer | 2 351 000 | |
| irodaszer | 8 475 | |
| munka- és védőruha | 16 100 | |
| mindazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai eszköznek | 74 862 | |
| telefonszámla | 2 424 | |
| vilamos energia | 81 558 | |
| víz- és csatornadíj | 12 600 | |
| karbantartási kisjavítási szolgáltatások | 14 125 | |
| más egyéb szolg | 42 940 | |
| működési célú előzetesen felszámított áfa | 702 637 | |

| Működési bevételek összesen: | | 4 471 213 |
|------------------------------|-----------|-----------|
| ellátási díjak | 3 520 640 | |
| kiszámlázott áit. forg . Adó | 950 573 | |

Oktatás igazgatása

| | | |
|-------------------------------------|---------|-----------|
| Dologi kiadások | | 1 687 404 |
| víz - és csatornadíj | 400 000 | |
| bérieri és lízingsdíj | 745 200 | |
| más egyéb szolg. | 260 000 | |
| működési célú előzetesen felsz. Áfa | 282 204 | |

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre 11 415 114

| | | |
|-------------------------------------|-----------|-----------|
| Működési bevételek összesen: | | 1 487 932 |
| szolg. Ellenért. | 171 600 | |
| közvetített szolg. Ellenért | 1 000 000 | |
| kiszámlázott áfa | 316 332 | |

Önk. Funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről

| | | |
|--|----------|------------|
| Bevételek | | 23 997 000 |
| magánsz. Komm. Adó | 4400000 | |
| állandó jelleggel végzett iparüzési tev. | 15000000 | |
| belföldi gépjárművek adójának helyi | 4400000 | |
| egyéb bírság | 172000 | |
| egyéb közhatalmi bev. | 25000 | |

Szabad kapacitás terhére végzett, nem haszonszerzési célú tevékenységek kiadásai és bevételei

| | | |
|---------------|---------|-----------|
| Kiadás | | 3 000 000 |
| lakástám. | 3000000 | |

Jászboldogháza Község Jegyzőjének

Tárgy:2015. évi költségvetési koncepció

Helyben

Tisztelt Jegyző Úr!

2014. évben átvállaltuk valamennyi versenyző tanuló, csoport benevezési díját, a tehetséggondozó tábor költségét, a kézilabda szakkör díjazását (2014.májusáig), hozzájárultunk a versenyre utazó gyermekek útiköltségéhez (karate, leányfoci, matematika verseny). Az utóbbi években az alapítvány pénzből vásárolta meg az iskola az év végi jutalomkönyveket is. Az iskolai rendezvények, házi versenyek, műsorok színvonalas rendezéséhez, az óvodai játékok vásárlásához is segítséget adott alapítványunk. Biztosítani tudtuk a pályázatokhoz az önrészt. Hozzájárultunk a Civil nap megszervezéséhez.

Fő feladatunk tehát, hogy kis községünk gyermekei számára továbbra is megteremtjük mindazokat a lehetőségeket, mellyel személyiségüket, képességeiket sokoldalúan fejleszthetjük. Érezzük és tudjuk, egyre nagyobb szükség van alapítványunk létre.

Mit szeretnénk a 2015-ös évben megvalósítani? Szeretnénk folytatni - az eddigi évek gyakorlatának megfelelően - támogató munkánkat. Konkrétan:

1. Támogatjuk a tanulmányi versenyben résztvevő tanulókat, a sportolókat, a tehetséges gyermekeket. Átvállaljuk a nevezési díjakat, a tehetséggondozó tábor költségeit: **kb. 150 000 Ft**
2. Biztosítjuk a tanévvégi jutalomkönyveket: **kb. 40 000 Ft.**
3. Támogatjuk a kellékek pótlását. **Kb.150 000 Ft.**
4. Folyamatosan karbantartjuk a számítástechnikai eszközöket, pótoljuk a hiányzó alkatrészeket, festéseket. **kb.100 000 Ft.**
5. Finanszírozzuk a Mikulásnak az ovis játékcsomagot. **70 000 Ft.**
6. Szeretnénk hozzájárulni a versenyzők, a karatésak és a néptáncosok utaztatási költségeihez is. **Kb.150 000 Ft.**
7. A helyi vetélkedők díjazásához, kellékeihez is támogatást szeretnénk nyújtani. **kb. 20 000 Ft.**

Összesen: **kb. 680 000 Ft.**

.A jó gazda takarékosági gyakorlatával kell élnünk. Természetesen számítnak továbbra is a SZJA 1%-ára (ami jelentősen csökkent az idei évben), és a támogatásokra, így a Tisztelt Képviselőtestület támogatására is. Köszönjük eddigi megtisztelő figyelmüket, bizalmukat, támogatásukat.

Bízom benne, hogy az elkövetkező esztendőben is együtt dolgozhatunk iskolás, és óvodás gyermekeinkért.

Jászboldogháza, 2015.január 13.

Tisztelettel :

Zrupkó Ferencné sk.

a kuratórium elnöke

ÓJásztelki Önkormányzati Hivatal
Jászboldogházai Kirendeltség
Dr Dinai Zoltán jegyző


Tárgy: adatkérés 2015.évi költségvetési
konceptióhoz

A Háziorvosi Rendelő felújítása megtörtént 2014.-ben, de vannak, amik
elmaradtak vagy nem fejeződtek be:

- a hátsó bejárati ajtóra szúnyogháló
- vizsgáló ágy mellé fali fogas
- fali polcok
- íróasztal befejezése

Jászboldogháza 2015.01.12

Tisztelettel:


Dr Borsodi-Nagy Erzsébet



BLISZT - AIE KFT.
Pénzügyi címet
5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 24.
/NTSE cég szám: 8078-3/2009
Pia kód: 140090026

Polgármesteri Hivatal
Dr. Dinai Zoltán
Jegyző Úr részére

Tárgy: 2015. évi költségvetési koncepció

A Magyar Vöröskereszt a településen évente 3 lakossági, és egy rendkívüli véradást szervez.

Az elmúlt évek alatt jelentősen megsaporodott az önkéntes véradók száma, ezért kérem, hogy az évi 4 véradást alkalmanként kb. 20 eFt. értékben az önkormányzat támogassa.

Véradások alkalmával továbbra is szeretnénk igénybe venni a Művelődési ház termét.

Kérem továbbá, hogy az évente megrendezésre kerülő falunapon a törzsgárda véradókat ünnepség keretében ismerjék el.

Köszönjük az Önkormányzat eddigi segítségét, és kérjük, ha lesz lehetőség 2015. évben is támogassa önkéntes közérdekű tevékenységünket.

Jászboldogháza, 2015. január 12.


Kobela Margit
Vöröskeresztes titkár

Jásztelki Közös Önkormányzati Hivatal
Jászboldogházi Kirendeltség Jegyzője részére

Jászboldogháza
Rákóczi u. 27
5 1 4 4

Tisztelt Jegyző Úr!

Megkeresését köszönettel vettem, melyre az alábbi válasszal elek.

A Csillagvirág Kórus 2011. február 18 – án alakult, amely mai napig is működik. Kezdeményeztük kórusunk egyesületté való alakulását, mely ügyben a bíróság döntését várjuk.

Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli támogatást a nyugdíjas egyesület számlájára kaptuk, melyet tisztelettel megköszönünk. A támogatás konkrét összegéről nincs igazából tudomásunk és még a mai napig nem is férhetünk hozzá. Valójában ez idáig a saját és a támogatók pénzbeli segítségével tartottuk fel magunkat, ezért kezdeményeztük, hogy a kórus is egyesület legyen.

Célunk: Jászboldogháza kulturális életében történő tevékeny részvétel, továbbá a település hírnevének öregbítése hazai és külföldi településen történő fellépésekkel. Jászboldogháza testvértelepüléseivel kapcsolattartás és fellépések szervezése.

Ehhez kérjük az önkormányzat lehetőségeihez képest történő segítségnyújtását az alábbiakban:

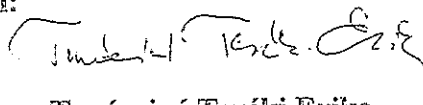
- próbák helyszínének biztosítása (Művelődési ház terme)
- fellépésekre való elutaztatások,
- a kórus vezetőnk anyagi segítségét, mivel az utazásokat és az óraadásokat, a fellépéseket készpénzért vállalta. Kórusvezető nélkül ugyanis a kórus nem tud működni.
- egy új fellépő ruhánkhoz való támogatást.

Köszönettel vesszük, hogy a nyugdíjas egyesületen keresztül eddig is támogatott az önkormányzat.

Bízunk benne, hogy amikor az önkormányzat az ez évben történő támogatásunkról dönt a Csillagvirág kórus már egyesületként működik.

Jászboldogháza, 2015. január 14.

Tisztelettel:



Turócziné Teréki Erika
Csillagvirág kórus titkára

Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal Jászboldogházai Kirendeltség
Dr. Dinai Zoltán - jegyző

Jászboldogháza

Tisztelt Jegyző Úr!

Kérésének eleget téve az alábbiakban szeretném a Polgárőr Egyesület 2015. év elképzeléseit bemutatni.

Az egyesület tagsága 2014. évben 6927 szolgálati órát teljesített Jászboldogháza közigazgatási területén. A szolgálati idő, az iskola előtti területen baleset megelőzési tevékenységből, valamint a község belterületén éjszakai szolgálatból tevődött össze.

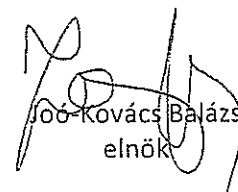
2015. évre működési költségek biztosítása (telefon költség, rádió frekvencia díj, szolgálati gépkocsi üzemeltetési költségei, bűnmegelőzési tevékenység költségei, stb.) az egyik legfontosabb feladatunk. A szolgálati gépkocsi műszaki állapota leromlott, ezért 2015. évben szeretnénk egy terepjáró készségű szolgálati gépkocsit beszerezni. A Polgárőr Egyesület részéről erre a célra 1 millió forintot tudunk felajánlani. A beszerzési költség többi részét szeretnénk a településen tevékenykedő gazdálkodóktól, vállalkozóktól, valamint az önkormányzattól támogatásként megkapni.

Elképzelésünk kapcsolódna az Országos Polgárőr szövetség által 2015. évben meghirdetett külterületi biztonság programjához. Tevékenységünket a külterületek ellenőrzéséhez körzeti megbízottunkkal közösen tervezzük, annak veszélyessége miatt.

Kérem elképzeléseink támogatását.

Jászboldogháza, 2015. január 19.

Tisztelettel:


Kovács Balázs
elnök

JÁSZBOLDOGHÁZA KÖZSÉG
JEGYZŐJE
JÁSZBOLDOGHÁZA
RÁKÓCZI U. 21

TÁRGY: 2015. ÉVI
KÖTSÉGVETÉSHEZ
ADATSZOLGÁLTATÁS.

VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT
JÁSZBOLDOGHÁZA
FARAGÓ JÓZSEFNÉ
VÉDŐNŐ

2015. ÉVRE TERVEZETT KIADÁSOK

- SZÁMÍTÓGÉP KARBANTARTÁS, SZÁMITÁSTECHNIKAI FELSZERELÉS VÁSÁRLÁS
- LANG-FÉLE SZTEREO-TEST TÉRLÁTÁS VIZSGÁLATHOZ (LANG I+II).
- BAAR-FÉLE HALLÁSZSZŰRŐ KÉSZÜLÉK
- MÉRŐESZKÖZÖK HITELESÍTÉSE /SZÜKSÉG ESETÉN/
- IRODASZER, NYOMTATVÁNYOK, FÉNYMÁSOLÓPAPÍR.
- VIZSGÁLATI TESZTEK, VEGYSZER, GYÓGYSZER, KÖTSZER, TEXTÍLIÁK
- VILLANY, GÁZ, TELEFON KÖLTSÉGEK
- TISZTÍTÓ- TAKARÍTÓSZER
- POSTAKÖLTSÉG
- UTIKÖLTSÉG
- SZAKMAI TOVÁBBKÉPZÉS TÁMOGATÁSA.
- SZUNYOGHÁLÓ FELHELYEZÉSE. /ELMARADT A FELÚJÍTÁS SORÁN/
- A SZALAGFÜGGÖNY, A PÓLYÁZÓASZTALOK ÉS ANNAK FIÓKJAINAK MEGJAVÍTÁSA
- A MŰSZERSZEKRÉNY AJTAINAK MEGJAVÍTÁSA / KULCCSAL VALÓ ZÁRTHATÓSÁGA/

JÁSZBOLDOGHÁZA: 2015-01-15.

TISZTELETTEL:
FARAGÓ JÓZSEFNÉ
VÉDŐNŐ

Faragó Józsefné

Jászboldogháza Községi Önkormányzat
Községi Jegyzője
Rákóczi u. 21. 5111 Jászboldogháza

Cifrapalota Óvodai és Bölcsődei Intézmény
Mesevár Óvodai Tagintézménye
5144 Jászboldogháza, Petőfi Sándor u. 2.
Tel: 57/ 460 744; e-mail: ovoda.boldoghaza@gmail.com
OM azonosító: 201863

Dr. Dinai Zoltán
Jászteleki Közös Önkormányzati Hivatal
Jászboldogházai Kirendeltség
5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 27.

ikt.szám:2/2015

Tisztelt Jegyző Úr!

Tárgy: Adatszolgáltatás,
2015. évre tervezett kiadások

Személyi kiadások:

- 6 fő alapilletménye + tagintézmény vezetői pótlék, a közalkalmazotti és pedagógus bértábla alapján.
- 2 fő 25 éves jubileumi jutalom

Működési kiadások:

Készletbeszerzés:

| | |
|--|------------|
| – szakmai anyag | 270. 000 |
| – irodaszer, nyomtatvány | 60. 000 |
| – postai szolgáltatási díj | 10.000 |
| – Könyv és szakmai folyóirat | 80. 000 |
| – tisztítószer és egyéb készlet | 270. 000 |
| – munkaruha, védőruha | 60. 000 |
| Egészségügyi alkalmassági vizsgálati díj | 40. 000 |
| Telefondíj | 120. 000 |
| Elektromos energia | 290. 000 |
| Vízdíj | 80. 000 |
| Gázdíj (óvoda+ebédlő) | 1.800. 000 |
| Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatás | 350. 000 |

Az átlagos karbantartási munkák mellett a nyári szünetben szeretném kérni a csoportszobák és a belső helyiségek ajtóinak festését, a mosdók fertőtlenítő meszelését, homokcserét, az esési felületek feltöltését, a mosdóban a gyermek WC-k paravánnal történő elválasztását. A hűtőszekrényünk nagyon rossz állapotú, szeretném kérni, cseréjét, egy új vásárlását.

Jászboldogháza, 2015. január 12.

Tisztelettel:



Sósné Baráth Erika

Sósné Baráth Erika
Tagintézmény- vezető

„Ezüstkor” Nyugdíjasok és Magányosok
Egyesülete
5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 9.

Tárgy: 2015. évi költségvetési koncepció

Dr. Dinai Zoltán
Jegyző Úr részére

Csatoltan megküldjük az „Ezüstkor” Nyugdíjasok és Magányosok Egyesülete részéről a 2015. évi munkatervet és költségvetési tervet.

Egyesületünk elképzelése a költségvetési koncepcióhoz továbbra is az időskorú lakosság összefogása, részükre különböző rendezvények megszervezése (Elszármazottak találkozója, Anyák Napja, Idősek Napja, Karácsonyi gyertyagyújtás).

Az előregedett, és főként egyedülálló időskorú lakosság számára ez az egyedüli lehetőség a szürke hétköznapiak bearanyozására a közösséghez történő integrálódás. Egyéb összejöveteleink alkalmával igyekszünk különböző felvilágosítással szolgálni tagjaink számára. (Egészségügy, önvédelem.)

Kapcsolattartás a jánoshidai Nyugdíjas Klubbal és megyei szerveinkkel.

Tájház állandó felügyelete, rendbetétele, és a gyűjtemény további felkutatása, és rendezése.

Legalább egy alkalommal csoportosan gyógyfürdőbe történő kirándulást is kívánunk szervezni.

Csillagvirágkórus tevékenységének figyelemmel kísérése, mert tagjainak több mint fele nyugdíjas, és pénzügyi feladatainak ellátása.

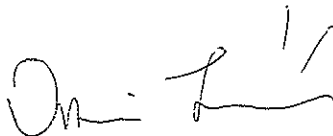
Szeretnénk, ha az önkormányzat továbbra is biztosítaná a klubhelyiséget számunkra.

Évi két alkalommal történő nagy rendezvényünkre a Kultúrház nagytermét is szeretnénk igénybe venni. Amennyiben lesz lehetőség, a Toyota gépjárművet is szeretnénk igénybe venni.

A bogácsi üdülést 2015-ben sem szeretnénk kihagyni, amennyiben erre lehetőség lesz.

Megköszönjük az önkormányzatnak az eddigi segítségét, és kérjük, ha lesz lehetőség, 2015. évben is adják meg számunkra az anyagi támogatást.

Jászboldogháza, 2015. január 14.

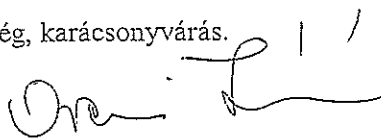


.....
Orczi Imréné
Egyesületi titkár

Az Ezüstkör Nyugdíjasok és Magányosok Egyesületének 2015. évi
M u n k a t e r v e.

- 1./ január
- a. 18-i. Vezetőségi ülés, melyen előkészítésre kerül a január 25. taggyűlés anyaga.
 - b. 25-én beszámoló taggyűlés.
 - 1. Ismertetésre kerül az egyesület vezetősége által összeállított beszámoló.
 - 2. A tagság meghallgatja a gazdaságvezető beszámolóját.
 - 3. A Pénzügyi Bizottság számot ad az éves munkáról és a végzett ellenőrzésről.
 - 4. A vezetőség előterjeszti a közhasznú tevékenységéről szóló beszámolót.
 - 5. Az elnök előterjeszti a 2015. évi munkatervet és költségvetést
 - 6. A tagság meghozza az 1-6-ig terjedő előterjesztésekkel kapcsolatos határozatát.
 - 8. Pótszilveszter megtartása.
- 2./ február
- a. 15-én megtartjuk azt I. csoportos névnaposok köszöntését.
- 3./ március
- a./ 8-án közbiztonsági tanácsadás, a SZEM program bevezetésével kapcsolatban
 - b./ 15-én szokásos kéthetenkénti megbeszélés
- 4./ április.
- a./ 12-én szokásos kéthetenkénti megbeszélés.
 - b./26-án a második csoportos névnaposok felköszöntése.
- 5./ május
- a./ 1-én majális tartunk a Tájháznál és egybe felköszöntjük az édesanyákat is.
 - b./27-én. Nagytakarítást végzünk a tájháznál paprikás krumpli főzéssel egybekötve.
 - c./ Részt veszünk a hagyományörzők rendezvényén a Bartal tanyán.
- 6./ június
- a./ CIVIL nap megtartása
 - b./ Kirándulás az egyesület tagjaival egy gyógyfürdő helyre.
- 7./ Július
- a./ július . 11-én részt veszünk a III-as kerületek Kézi arató versenyén Jászapátiban
 - b./ július 18-án 19-én Jászok Világtalálkozója Jászsalsószentgyörgyön, kerül megrendezésre, ahová az Önkormányzattal közösen.
 - c./ Vendégül látjuk a jánoshidi nyugdíjasokat /júl. 15-én/
 - d./ Szolnoki strand-parti júl. 25-én
- 8./ augusztus
- a./ 10-én a szokásos kéthetenkénti összejövetel, felkészülés az újkenyér ünnepére és az Elszármazottak találkozójára.
 - b./ 20-án újkenyér ünnep.
 - c./ 29-én elszármazottak találkozója.
- 9./ szeptember
- a./ 7-én megbeszélés a bogácsi hétvégével kapcsolatosan.
 - b./ Bogácsi hétvége 10-14 között..
 - c./ idősek világnapi rendezvénye 27-án
- 10./ október
- a./ eleget teszünk a jánoshidi nyugdíjas klub meghívásának.
 - b./ szokásos kéthetenkénti megbeszélés
- 11./ november
- a./ 8-án megtartjuk a szokásos kéthetenkénti összejövetelünket.
 - b./22-én megbeszélés a decemberi rendezvényekkel kapcsolatban
- 12./ december
- a./ 6.-án Mikulás délután,
 - b./ 19-én /szombaton/ gyertyagyújtási ünnepség, karácsonyvárás.

Jászboldogháza. 2015. január 25.


/Orczi Imréné/
Egyesületi titkár

KÖLTSÉGVETÉSE

1.000.-Ft-ban

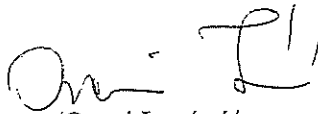
Bevételek

| | |
|--------------------------|----------------|
| Előző évi pénzmaradvány | 1.421 |
| Önkormányzati támogatás: | 50 |
| Tagdíjból: | 32 |
| Adózók 1 % | 30 |
| Banki kamatokból: | 2 |
| Egyéb támogatás | 80 |
| Összesen : | <u>1.615.-</u> |

Kiadások

| | |
|---------------------------------------|---------------|
| Postaköltségre: | 2 |
| Irodaszerekre | 5 |
| Kegyeleti díjakra, beteglátogatásra | 10 |
| Rendezvények, | 10 |
| Névnapokra | 15 |
| Bankköltségre: | 4 |
| Kirándulásokhoz autóbusz költségekre: | 100 |
| Kötelezettségvállalás | 402 |
| Csillagvirág kiadásaira | 160 |
| Mikrofon és hangszóró vásárlásra | 80 |
| Pénzmaradvány az évvégén | 827 |
| Összesen : | <u>1615.-</u> |

Jászboldogháza. 2015. január. 18.


/Orczi Imréné/
Egyesületi titkár

Tárgy: Költségvetési adatok megküldése

Feladó: Dr. Halászi Ügyvédi Iroda <halasziui@pr.hu>

Dátum: 2015.01.16. 11:41

Címzett: dr. Fehérváry Mária <jegyzo@jaszboldoghaza.hu>, <titkarsag@jaszboldoghaza.hu>

Tisztelt Jegyző Úr!

Csatoltan megküldöm a 2015. évre vonatkozó költségvetési koncepcióhoz kért adatokat, a biztosított határidőn belül.

Tisztelettel:

Halászi György, az egyesület elnöke

dr. Halászi György

ügyvéd,

hivatalos közbeszerzési tanácsadó,

közbeszerzési menedzser és szakértő

Dr. Halászi Ügyvédi Iroda

mobil:+36-70-771-0949

e-mail: halasziui@pr.hu

Tel/fax: 06-57-658-084

— Mellékletek: —

Másolat eredetijeJBH ÖTE tervek 2015kész.xls

41,0 KB

Szakmai tervek 2015

| | |
|---|-------------------|
| -40 órás tűzoltó tanfolyam (4fő), tűzoltásvezetői tanfolyam 140 óra (1 fő) | ingyenes |
| - Hivatásos tűzoltósággal közös gyakorlatok, tanfolyamok, továbbképzések (utazási költség) | 20.000Ft |
| -Üzemanyag(káresetek számától függően) | 100.000-160.000Ft |
| -IFA műszaki vizsgáztatás | 60.000Ft |
| -IFA műszakira felkészítés (Fékdob,féketét,rugóscsapzszegek,függőcsapzszegek,új főfékhenger,stb...) | Min.190.000Ft |
| -IFA, Csepel karbantartás(zsír,olaj,szűrők,fagyálló) | 80.000Ft |
| -IFA motor felújítás (hüvely garnitúra,hengerfej felújítás,főtengely köszörülés) | 300.000Ft |
| -IFA kötelező felelősségbiztosítás | 45.000Ft |
| -4 db akkumulátor IFA, CSEPEL | 160.000Ft |
| - Sziréna bevizsgálás, felülvizsgálat költsége | 40.000Ft |
| -IFA,Csepel karosszéria munka,festés | 300.000Ft |
| -Csepel tűzoltószivattyú felújítás | 40.000Ft |
| -Hidraulikus feszítő vágó berendezés beszerzése pályázati forrásból | 6.000.000Ft |
| - Benzinmotoros vágótárcsás gyorsdaraboló (Husqvarna K 760) beszerzése | 300.000Ft |

Szakkészülékek felülvizsgálata, javítása 2015

Légzőkészülékek

| | |
|--|------------------|
| -8 db acélpalack felülvizsgálati költsége | 90.000-100.000Ft |
| -4 db légzőkészülék javítása, felülvizsgálata | Min.240.000Ft |
| -2 db komplett légző felülvizsgálata | 20.000Ft |
| -1 db mentőálarc felülvizsgálata | 9.000Ft |
| Fűrészek(3db) Szivattyúk(3db) Áramfejlesztő felülvizsgálati, javítási, üzemeltetési költsége | |
| -Felülvizsgálati költség | 25.000Ft |
| -Alkatrész,karbantartási költség,üzemanyag,kenőanyag | 60.000Ft |
| -Szivattyúhoz szívótömlő 3" 10 fm | 25.000Ft |
| -Gumírozott hosszabító kábel dobbal 40 m 2,5 mm ² ; 4 db 100W-os LED kárhely megvilágító fényszórók állványja | 50.000-70.000Ft |
| -Az egyesület vonulást vállaló tagságának időszakos orvosi alkalmassági felülvizsgálata 29fő | 230.000Ft |
| -Egyéni védőfelszerelések felülvizsgálata(sisak,mászóöv,mentőkötél) | 50.000Ft |
| -Létrák felülvizsgálata | 5.000Ft |
| -Fecskendő mállhatér felülvizsgálata | 30.000Ft |

Jászboldogháza Község Önkéntes Tűzoltó Egyesülete
költségek, kiadások, tervek 2015 és az azt követő évekre

Egyéb költségek 2015, tervek

| | |
|---|-----------------------|
| -Szerződés biztosítása (betörés, tűz, stb.) | 40.000Ft |
| -Riasztó- kamerarendszer korszerűsítése, kiépítése | 300.000Ft |
| -Szerződés fűtési költség | 100.000-150.000Ft |
| -Új radiátorok | 50.000Ft |
| -Telefon+internet+tv költség | 80.000Ft |
| -Szemétszállítás díja (szerződéskötés) | ? |
| -Szerződés (IFA szerződés) bővítés, építési terv, engedélyek, villanyszerelés, stb. A költségek a kivitelezéstől függenek | 6.000.000-8.000.000Ft |
| -Közgyűlés költsége (vacsora, italok) | 40.000-80.000Ft |
| -Bemutató a falunapon (roncs, épület anyagköltsége) | 60.000-80.000Ft |
| -Régi és hiányos gyakorló ruhák cseréje, pótlása (sapka, kabát, nadrág) 29 fő 20.000Ft/db | 580.000Ft |
| -Az egyesületet képviselő delegáció (6 fő) részére társasági egyenruha | 360.000Ft |
| -Közös dísznótor az egyesület tagságának a részére | 140.000Ft |
| -Újraindult a tűzoltószakkör az általános iskolás diákok bevonásával, jelenleg a létszám 16 fő | |
| -Szakköri segédanyagok költsége | 30.000Ft |
| -Versenyekre egyen póló és sapka 16 fő részére | 80.000Ft |
| -Szakmai kirándulások (tűzoltó múzeum, reptéri tűzoltóság, túrák) | 60.000-100.000Ft |
| -Csapatzáló elkészítése 100*200 cm, hímzett, címeres (igazából ezt adományozni szokták...) | 100 000 Ft |
| -Szent Flórián szobor állítás a szerződéshez 60-80 cm - emlékhely az elhunyt tűzoltó bajtársaknak, elődeinknek | 150.000Ft |
| -Szerződés előtti pagoda felújítása (ülőlappal, asztallappal és tető cseréje, váz újrahegesztése, festése) | 35.000Ft |
| -Szerződés körüli járda elkészítése | 50.000Ft |
| - 6-9 személyes, használt 4*4, nyílt téri tűzesetek megközelítésére alkalmas kisbusz vásárlása | 2.000.000-2.500.000Ft |

A felsorolt költségek egy részét a BM OKF szakmai pályázatán elnyerhető támogatásból és más, civil szervezetek számára kiírt pályázati forrásból kívánjuk előteremteni. A fennmaradó költségeket a felajánlott SZJA 1%-ából, lakosság által tett felajánlásokból, a településen működő vállalkozások által nyújtott támogatásból és az Önkormányzat által biztosított működési támogatásból kívánjuk megvalósítani a településen élők, településen dolgozók, településen működő vállalkozások, gazdaságok védelmének biztosítása érdekében.

A felsorolt költségek a 2015 évi alapszintű működéshez szükséges költségeken kívül a következő években megvalósítani kívánt tervek, azok hozzávetőleges költségeit is tartalmazzák!

Jászboldogháza Község Önkéntes Tűzoltó Egyesülete
költések, kiadások, tervek 2015 és az azt követő évekre

Az Önkormányzat által nyújtott működési támogatás a 239/2011. (XI. 18.) Korm. rendelet alapján:

Az önkormányzati és létesítményi tűzoltóságokra, valamint a hivatásos tűzoltóság, önkormányzati tűzoltóság és önkéntes tűzoltó egyesület fenntartásához való hozzájárulásra vonatkozó szabályokról:

IV. FEJEZET

A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATNAK A HIVATÁSOS TŰZOLTÓSÁG, ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG ÉS ÖNKÉNTES TŰZOLTÓ EGYESÜLET FENNTARTÁSÁHOZ VALÓ HOZZÁJÁRULÁSÁNAK RÉSZLETES SZABÁLYAI:

33. § (1) A tűzoltási és műszaki mentési feladatok ellátásában közreműködő önkéntes tűzoltó egyesület fenntartásához történő hozzájárulást a támogatást biztosító települési önkormányzat képviselő-testülete és az önkéntes tűzoltó egyesület között létrejött megállapodás rögzíti.

(2) A települési önkormányzat hozzájárulásának mértékét az önkéntes tűzoltó egyesület vállalt feladatainak alapszintű ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételek alapján kell megállapítani.

34. § A települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulása mellett támogatásként figyelembe vehető a laktanya biztosítása, építése, felújítása, üzemeltetésének átvállalása, a szakmai tevékenységet segítő tárgyi eszközök, készletek beszerzése, vagy használatra történő átalakítás.

Jászboldogháza, 2015.01.14.

Skóthegretesi nokuprið meðlögnunna

2015 e'ne

Íshola komfla

| | | | | |
|------------------------|----|-----|------|-------|
| átummi nokketa | cg | 168 | 286 | 48048 |
| étummi nokketa (ovoda) | cg | 72 | 286 | 20592 |
| he'kónó | # | 9 | 3705 | 33345 |
| keppó | ú | 230 | 69 | 15870 |
| Tjó 10l nokogautó | dt | 10 | 4805 | 48050 |
| ultra sol | ú | 20 | 365 | 7300 |
| Gei papir | cg | 8 | 400 | 3200 |
| Tjó 600kí Hka-os | cg | 7 | 3056 | 21392 |
| kalas uoua aroló | kg | 15 | 275 | 4125 |
| ail sunoló | dt | 2 | 1420 | 2840 |
| fellosófej | dt | 10 | 260 | 2600 |
| fellosókiél | dt | 5 | 280 | 1400 |
| nylon taula | cg | 2 | 1190 | 2380 |
| nokogautó nula | cg | 20 | 260 | 5200 |
| meletet nokk 270l-es | dt | 20 | 70 | 1400 |
| meletet nokk 50l-es | cg | 4 | 310 | 1240 |
| panfi's | dt | 1 | 880 | 880 |
| seprú | dt | 1 | 750 | 750 |
| Dónni | cg | 5 | 710 | 3550 |
| ipari fólia | dt | 1 | 1800 | 1800 |
| fellosó vóclón | dt | 5 | 650 | 3250 |
| Doukinton súnoló | dt | 6 | 390 | 2340 |
| hönou nefe | dt | 5 | 220 | 1100 |
| cautox | dt | 10 | 464 | 4640 |
| cliu ablaht | dt | 5 | 730 | 3650 |
| Taðó súnoló nefe | dt | 2 | 750 | 1500 |

SKÓTHEGRETESI

244542

αποδοχαι

| | | | | | |
|---------------------|----|-----|-------|---|-------|
| μυλων κεντηει | αα | 3 | 1500 | = | 4500 |
| ελεμιντορ ταρ. ταλα | αβ | 800 | 10 | = | 8000 |
| καρφ σιμπελιό | αβ | 1 | 15000 | = | 15000 |
| 5 φοκος λινα | αβ | 1 | 9500 | = | 9500 |
| προμητορ | αβ | 10 | 900 | = | 9000 |

290512 +
α/α =
368988 ₺
=

| | | | |
|-----------------------------------|------|--------|---------|
| λογισιαο ελκας 2 αλκ | αλκ. | 25.000 | 50.000 |
| σιτοειναιεκ ελκαλλ. | αλκ. | 9500 | 19 000 |
| ελκασιν, μπουλατωαι | | | 30.000 |
| κευκαρελια 3x19.000 | | | 57.000 |
| υδωιτα | | | 6000 |
| ελλεμερστρελοκ λαγια | | | 5100 |
| ελκαστενι παρτοουκ, περτε's | | | 90.000 |
| νεμφορ ελκαστενι 70u ³ | | | 133.000 |
| νεμφορ υηολει | | | 11.600 |

εσθερε; 1131700
αγαυοει; 351100
=

2016

Tárgy: Költségvetés 2015 - Faluvédő és Szépítő Egyesület

Feladó: Szűcs Gergely <szgergely@pr.hu>

Dátum: 2015.01.15. 18:54

Címzett: "dr. Dinai Zoltán" <jegyzo@jaszboldoghaza.hu>

Faluvédő és Szépítő Egyesület

5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 9.

Önkormányzat Jegyzőjének

5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 27.

-

Adatok tervek a 2015 évi költségvetéshez:

Terveink 2015-ös évre:

-

Sok szép célt tűztünk ki erre az évre is.

Az egyre idősödő tagságunkkal, mindent megteszünk, (ami erőnkől és szabadidő ráfordításunkból telik), a falu szépülése, fejlődése érdekében. Nem csak a falut szépítjük, hanem igyekszünk szépet nyújtani kulturális téren is.

Már négy év óta, évente két alkalommal rendezünk, szervezünk a lakosság számára, színvonalas kulturális rendezvényt, amelyre a belépés díjtalan, s amely rendezvények végén, minden alkalommal megvendégeljük (étellel, itallal) a kedves lakosságot, a jelenlévőket.

Ezek a község számára rendezett ünnepeink az **augusztus 20-i**, Államalapításunk ünnepe, a Tájház udvarán,/a nyugdíjas egyesülettel közösen /a másik ünnep pedig, advent idején megtartásra kerülő **falukarácsonya**.

Ahogy említettem, tagjaink többsége, idős, nyugdíjas ember, ezen belül mindössze 2-3 férfitagunk van. Ezért, a fenn említett közösségi rendezvények megvalósításához eddig is tisztelettel kértük és köszönettel elfogadtuk az Önkormányzat, a közmunkások segítségét /asztalok, padok, székek, pakolása, pavilonok felállítása, karácsonykor a fenyőágak hordása, diszkapunál való segítség/, s a jövőben is kérjük, számítunk a segítségükre.

Szerencsére többen is támogatják rendezvényeinket pénzzel, és egyéb adománnyal, ennek függvényében változó a ráfordítási költség. A 2015 évi rendezvényeink költségét, kiadását (remélve a lakosság jövőbeni támogatását is) kb.**70 ezer ft-ra** tervezzük.

További terveink:

A közterületeken lévő virágoskertek beültetése, ápolása, a főutcán lévő villanyoszlopokra virág kihelyezése, a kb. 35db virágláda, jó minőségű földdel (virágfölddel) való feltöltése, beültetése, a beton virágtartók, virággal való beültetése, az előző évekhez hasonlóan. **/25 ezer/**

A már meglévő létesítmények, utcatáblák, szép táblák, útbaigazító táblák, fakorlátok állagának megőrzése (újra festés, javítás). **/80 ezer/**

Tájékoztató táblát szeretnénk kihelyezni a Tájház utca részére, a Tájház történetének és a régi boldogházi emberek életének, mindennapjainak bemutatásával, leírásával, fotókkal színesítve azt. A Polgármester úr említette, hogy a Tájház utcafrontjára új kerítés épül, a régi helyett. Ez nagyon öröndetes, az előbb említett tájékoztató táblát, **amely már elkészült és nagyon szép lett**, az új kerítésvonalába szeretnénk elhelyezni, a kiskapu mellé. Szeretnénk ezt az elképzelésünket megvalósítani, a Civilnapra, vagy augusztus 20-ra.

Mostanra a Tájház, településünk kulturális színterévé vált, nagy figyelmet fordítunk rá, nagy tiszteletet érzünk, amikor belépünk a kapuján, bízunk benne, hogy minden, a Tájház udvarára belépő ember, hasonlóan érez és gondolkodik.

Élettel telt meg a Tájház udvara, óvodás és iskolás csoportok is látogatják, sőt kiránduló csoportokat is fogadtunk már itt. Színvonalas műsorokat, hagyományőrző programokat, kiállításokat, tudunk itt tartani, amit lehetne még szélesebb körben hirdetni, hiszen *egyre népszerűbb a falusi turizmus.*

Tavaly egyesületünk, térkövet vásárolt (Pesti Róbert nagylelkű felajánlása mellé) (rusztikus hatású, téglamintás) a tájház udvarára. A Tisztelt Önkormányzat segítségét szeretnénk kérni, a térkő lerakásához (közmunkások)

Jó lenne a pajtát, és a mellette lévő helységet is széppé tenni, /Kár, hogy pályázati forrás nem áll rendelkezésre/ ahogy a Polgármester úrral tavaly megbeszéltük, járólapos megoldás praktikus lenne, és akkor szebb, kulturáltabb környezetben lehetne kiállításokat rendezni. Erre a célra járó lapot fogunk vásárolni, és ennek lerakásánál is szeretnénk a hozzáértő közmunkások segítségét kérni.

Ezt az elképzelésünket is szeretnénk a Civilnapra, de legalább 08.20-ra megvalósítani. **/200 ezer ft/**

A falukép esztétikus formálásának is egy módja lenne, évek óta tervezzük, talán egyszer megvalósul: egy szép fasort szeretnénk ültetni a kerékpár út mellé, a Györgyei bolttól, a Sportpályáig ,(nem a lakóházak felőli oldalra), természetesen csak az utca lakóinak a beleegyezésével. Ha majd megvalósulni látszik a terv, szeretnénk az Önkormányzat segítségét kérni, hiszen földmunkák lesznek, régi fákat ki kell venni és a facsemetéket elültetni. **/200 ezer**

ft/

Jó lenne felhozni, a **Csíkosi csónakot** a faluba, amelynek a 63-as árvíz idején, egyetlen mentőcsónakként (a katonaság motorcsónakjain kívül) kiemelkedő szerepe volt, a Csíkosban élő emberek számára. Jó lenne a csónakot felújítani, átfesteni, lemezelni, megerősíteni, egy emléktáblával ellátni, és egy megfelelő helyre, hozzá illő környezetben elhelyezni, szép színfolt lehetne a faluban, (pl. a Strand előtt) látnivaló, emlék. **/100 ezer?/**

Utcátáblát szeretnénk csináltatni a Bocskai és a Tavasz utcába. Ezenkívül meg kell csináltatnunk, a tavaly *szép utca versenyben* nyertes, Szegfű utcába, a Szép utcátáblát (ami még szegény Darók Sándor vállalása volt) **/60 ezer ft/**

A Strandra, a bejáratától a medencéig vezető térköves út két oldalára szép lenne még kb.10 db, a Pesti Róbert felajánlásához hasonló virágtartót vásárolni és beültetni. **/35 ezer/**

A Strand mellett, elkészült a Kemping, bejáratához szeretnénk egy figyelemfelkeltő, túraútvonalakat, kirándulási lehetőségeket bemutató, fotóval illusztrált tájékoztató táblát készíttetni. **/30 ezer/**

A Balázs bolt mellett lévő, védetté nyilvánított, Öreg fához egy emléktáblát tervezünk. **/15 ezer/**

Ha visszatekintünk a múltba, megtudhatjuk, hogy Jászboldogháza legrégebbi utcája a Petőfi utca. Régies házaival, ma is a múltat idézi. Szeretnénk ezt az utcát, kiemelni községünk többi utcái közül. Az utca elején tervünk szerint, egy szép, faragott tábla hirdetné az utca és Boldogháza történetét, szöveggel és fotókkal gazdagítva azt. A még meg lévő, régi házak pedig emléktáblát kaphatnának (5-6 van az utcában) **/80 ezer ft/**

A csarnok melletti területen lévő köcsögfa fölött sajnos eljárt az idő, nem találtunk helyette másikat, ennek ellenére ezt a sarkot szeretnénk kicsit felújítani. Padokat, asztalt, virágtartókat, hulladékgyűjtőt helyeznénk ki, a lakosság és a turisták kényelméért. **/100 ezer/**

A boldogházi POSTA épülete, 50 éves. Ebből az alkalomból jó lenne, ha az állandóan gazos

előkert helyére, térkő kerülne, kerékpártároló, esetleg egy pad, és egy kőedény, virágokkal. Így mindig rendezett és szép lenne, - olyan sokan megfordulnak ott. (Jó lenne ahogy megállapodni a tulajdonossal, hogy újítsa fel az épületet (hiszen nagyon ráférne...), mi pedig az előbb említett módon felújítanánk a POSTA környezetét./200 ezer ft/

A Takarékszövetkezet elé két pad kihelyezése

Civilnapon is szeretnénk tevékenyen részt venni, ha lesz, és egyes célkitűzéseinket ekkorra megvalósítani. Erre a napra, már hagyomány szerint, kiállításokat is tervezünk, melyet a Tájház területén kívánunk megvalósítani. Szeretnénk, a lakosságot is bevonni előző évekhez hasonlóan, akár olyan módon is, hogy saját munkáikat, mutathassák meg, mint ahogyan tavaly Csiki, a famunkáit bemutatta, nagy sikerrel.

Tervezzük régi tárgyak, használati eszközök bemutatását, kiállítását is a Tájház egyik alsóépületében, igaz korlátozottak a lehetőségeink, hiszen egyik másik használható helység, a *fóliákban* használatos szerszámokkal, egyéb kellékekkel van tele. A fólia bizonyára marad a Tájház udvarán, amit *szívből sajnálunk*.

2015-re ismét tervezzük a Szép udvar verseny megszervezését /kb.20 ezer ft)

Új boldogházi képeslapokat lehetne terveztetni, a szépülő település , legszebb látnivalóival, és árusítani a Strandnál, Tájházban, esetleg boltokban, ajándékba adni vendégek számára./50 ezer ft/

Épített örökségünk tárgyi emlékeit védjük, a felújított keresztek környékét gondozzuk, rendben tartjuk, ehhez kérjük a hivatal közmunkásainak segítségét.

15 éves az egyesületünk, ebből az alkalomból szép lenne egy kiadványt készíteni./100 ezer ft/

Végül, de nem utolsó sorban, szeretnénk az Önkormányzattal és a Civilszervezetekkel továbbra is jól együtt működni, és összetartással minél többet tenni településünk fejlődése érdekében.

Összes várható költség 2015-ben: több mint 1 millió forint

-

Kérjük a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy a 2015 évi költségvetés tervezésekor vegyék figyelembe egyesületünk ez évi terveit, elképzeléseit

Tisztelettel: Szűcs Gergelyné

Faluvédő és Szépítő Egyesület elnöke

Jászboldogháza, 2015. január. 10.

-

-

Ezt az e-mailt az Avast víruskereső szoftver átvizsgálta.

www.avast.com

Bérleti-üzemeltetési szerződés

Amely létrejött egyrészről:

Jászboldogháza Községi Önkormányzat

Székhely: 5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.

Adószáma: 15732853-2-16

Bankszámlaszáma: 69500194-11026747 Jász - Takarékszövetkezet

Képviseli: Szücs Lajos polgármester

mint tulajdonos **bérbeadó,**

másrészről:

Jászboldogházi Településfejlesztő Kft.

Székhely: 5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.

Adószáma: 24365815-2-16.

Bankszámlaszáma: 69500194-11026060-00000000 Jász - Takarékszövetkezet

Képviseli: Vadkerti Tivadar ügyvezető

Mint bérlő, **üzemeltető** (a továbbiakban: üzemeltető) között, az alábbiak szerint.

1. A felek megállapítják, hogy az üzemeltető, a Jászboldogháza Községi Önkormányzat kizárólagos, 100%-os tulajdonában lévő a település fejlesztése, üzemeltetése céljából létrehozott gazdasági társaság.
2. A bérbeadó önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezi a Jászboldogháza, Alkotmány út 5. szám alatti Strandfürdő és Kemping, melynek szakszerű fenntartása, működtetése, állagmegóvása a tulajdonos részére jelentős nehézségeket okoz.
3. A 2.pontban leírt feladatok eredményes, magas színvonalú ellátása érdekében jelen szerződés keretei között a bérbeadó üzemeltetésre átadja, az üzemeltető pedig üzemeltetés, fenntartás céljából átveszi a Jászboldogházi Strandfürdő-és Kempinget, valamint annak alkotórészeit, tartozékait.
4. Az üzemeltető kijelenti, hogy Magyarországon bejegyzett olyanműködő gazdasági társaság, amely a szerződés aláírásakor nem áll csőd-, felszámolási-, vagy végelszámolási eljárás hatálya alatt és tudomása szerint ilyen eljárást nem is kezdeményeztek ellene.
5. A felek jelen szerződést a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) rendelkezései alapján kötik meg.
6. A felek rögzítik, hogy e szerződés megkötése előtt, külön szerződés alapján az üzemeltető látta el a Jászboldogházi Strandfürdő és Kemping téli üzemeltetési feladatait, 2014. december 01. és 2015. február 28. között.
7. Jelen szerződést a felek határozott, 2015. március 01-től, 2016. február 28-ig terjedő határozott időtartamra kötik.
8. Az üzemeltető a szerződés tárgyát képező létesítménynek jelenleg is birtokában van. A létesítményhez tartozó épületek, tartozékok listáját, az 1. sz. melléklet tartalmazza.
9. Az üzemeltető, a bérbeadó részére évi ^{bruttó} 2.400.000.-Ft, azaz kettőmillió-négyszázezer forint bérleti díjat köteles megfizetni, a felek által a későbbiek során, közösen megállapított ütemezés szerint.
10. Az üzemeltető e szerződés alapjaén az alábbi feladatokat köteles különösen ellátni.
 - 10.1. a strandfürdő és kemping épületeinek folyamatos és rendszeres karbantartása, felújítása
 - 10.2. a létesítmények műszaki berendezéseinek karbantartása, felújítása,

- 10.3. a létesítménynek a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő hasznosítása.
11. A 10. pontban foglalt feladatok végrehajtásával járó valamennyi költség az üzemeltetőt terheli.
12. Az üzemeltető e szerződés alapján jogosult:
- 10.1. az strand és a kemping mindennapos üzemeltetése során belépőjegyekből befolyó és egyéb bevételekre.
 - 10.2. A bérbeadó előzetes hozzájárulása alapján az üzemeltető a létesítmény területén rendezvényeket szervezhet, melynek kiadásai őt terhelik, bevételére pedig ő jogosult.
 - 10.3. A bérbeadó előzetes hozzájárulása alapján, az üzemeltető rendezvények céljára a létesítményt harmadik személy részére bérbe adhatja. Ez esetben az üzemeltető jogosult a harmadik személy által fizetett bérleti díjra, és felel az önkormányzat felé a harmadik személy által okozott károkért.
 - 10.4. Az üzemeltető jogosult a jogszabályok betartása mellett a létesítményt reklámozni, melynek költségei őt terhelik. Az önkormányzat hozzájárulásával a létesítményben reklámtevékenységet folytathat, melynek a bevételei megilletik.
13. E szerződés alapján a bérbeadó kötelezettsége:
- 13.1. A létesítmény körüli közterületek karbantartása, fenntartása (pl. fűnyírás, szemétszedés, útkarbantartás stb.)
 - 13.2. A létesítmény területén a természeti környezet gondozása, ápolása (fűnyírás, fák gondozása stb.)
14. A 13. pontban foglalt feladatok elvégzésével járó költségek a bérbeadó önkormányzatot terhelik, azonban egyedi megállapodások alapján e költségeket az üzemeltető átvállalhatja.
15. A bérbeadó jogosult a létesítmény területén saját rendezvényt szervezni, melyhez az üzemeltető hozzájárulása nem szükséges. Saját rendezvény szervezése esetén a bérbeadó köteles az üzemeltetőt a szervezés megkezdése előtt a rendezvényről értesíteni. A bérbeadó által szervezett rendezvény esetén a fizetendő bérleti díjról illetve annak mértékéről alkalmanként a két fél külön megállapodása szükséges.
16. A strand és a kemping belépőjegyeinek árát, egyéb díjtételeit, az üzemeltetés során nyújtott kedvezményeket és azok mértékét a két fél közösen állapítja meg.
17. E szerződés 2016. február 28-ig érvényes. A felek 2016. február hónapban közösen döntenek e szerződés fenntartásáról, módosításáról illetve az esetleges megszüntetéséről.
18. A szerződés megszüntetésére a hatályos jogszabályok az irányadók azzal, hogy az üzemeltető a szerződést csak 6 hónapos felmondási idővel mondhatja fel.
19. E szerződés alapján az üzemeltető a Ptk. szabályai szerint felel az önkormányzat felé a létesítmény állagáért, az abban esett károkért. Az üzemeltető a hatályos jogszabályok szerint felel az önkormányzat illetve az eljáró hatóságok felé az üzemeltetés jogszerűségéért.
20. A felek az e szerződés alapján felmerült vitás kérdéseket egymással együttműködve igyekeznek megoldani. Az így meg nem oldható jogvita esetére kikötik a Jászberényi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.
- Jászboldogháza, 2015.

Jászboldogháza Községi Önkormányzat:

Jászboldoházi Településfejlesztő Kft:

Szűcs Lajos
polgármester

Vadkerti Tivadar
ügyvezető



BELÜGYMINISZTERIUM

FARKASNÉ DR. GASPARICS EMESE
önkormányzati helyettes államtitkár

Tárgy: rendeletalkotási segédlet
Iktatószám: BM/2737-2/2015.

Kapják: települési önkormányzatok polgármesterei, jegyzői

Elektronikusan

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

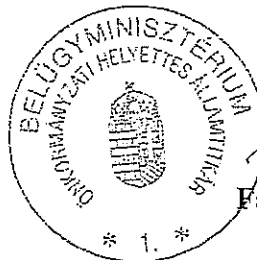
A pénzügyi és szociális ellátások rendszere 2015. március 1-jétől jelentős mértékben átalakul, ami a települési önkormányzatok rendeletalkotási kötelezettségét is érinti.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.) 2015. március 1-jén hatályba lépő 132. § (4) bekezdés g) pontja **szerint felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy rendeletben szabályozza** a települési támogatás keretében nyújtott ellátások jogosultsági feltételeit, valamint az ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait.

A jogszabály rendelkezése (134.§) szerint a települési önkormányzat képviselőtestületének a **rendeletét legkésőbb február 28-áig kell megalkotnia**. Az önkormányzat a rendeletalkotási kötelezettségének korábbi rendelete módosításával, illetve új rendelet megalkotásával is eleget tehet.

Az önkormányzatok rendeletalkotási feladatainak elősegítése érdekében az Emberi Erőforrások Minisztériuma segédletet állított össze, melyet további szíves felhasználás céljából mellékelten megküldök.

Budapest, 2015. január 30.



Tisztelettel:

Farkasné dr. Gasparics Emese

Melléklet!

Segédlet a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások rendszerének 2015. március 1-jén hatályba lépő törvényi változásaihoz kapcsolódó önkormányzati rendeletalkotáshoz

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások rendszere 2015. évben jelentős mértékben átalakul.

Az átalakulás érinti a települési önkormányzatok rendeletalkotási kötelezettségét is.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 2015. március 1-jén hatályba lépő 132. § (4) bekezdés g) pontja szerint *felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy rendeletben szabályozza* a települési támogatás keretében nyújtott ellátások jogosultsági feltételeit, valamint az ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait.

Az Szt. 134/E. §-a szerint a települési önkormányzat képviselő-testületének a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló **rendeletét legkésőbb 2015. február 28-áig kell megalkotnia**. Az önkormányzat a rendeletalkotási kötelezettségének korábbi rendelete módosításával, illetve új rendelet megalkotásával is eleget tehet.

Az alábbi segédlet célja, hogy elősegítse az önkormányzatok rendeletalkotási feladatának végrehajtását a 2015. március 1-jén hatályba lépő szabályozással összhangban.

2015. március 1-jétől a lakásfenntartási támogatásra, adósságkezelési szolgáltatásra, méltányossági közgyógyellátásra, illetve a méltányossági ápolási díjra vonatkozó szabályozás hatályon kívül helyezésre kerül az Szt.-ből. Ettől az időponttól kezdődően – az átmeneti szabályokban foglaltak kivételével – ezen ellátások biztosítása ebben a formában az Szt. alapján nem lehetséges. (Az átmeneti szabályokról 2014. év végén tájékoztató került megküldésre az önkormányzatok részére.)

Az önkormányzatok által biztosított ellátás neve 2015. március 1-jétől egységesen települési támogatás lesz. E támogatás keretében az önkormányzatok az általuk támogatandónak ítélt, rendeletükben szabályozott élethelyzetekre nyújthatnak támogatást.

Az Szt. a települési támogatás keretében biztosítandó juttatások körét csak példálózóan sorolja fel:

Települési támogatás keretében nyújtható támogatás különösen

- a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
- b) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére,
- c) a gyógyszer-kiadások viseléséhez,
- d) a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére.

Lehetőségük van tehát az önkormányzatoknak arra, hogy a korábbi lakásfenntartási támogatás, adósságkezelési szolgáltatás, méltányossági közgyógyellátás, illetve a méltányossági ápolási díj támogatási céljainak megfelelő ellátási formákat állapítsanak meg a települési támogatás keretein belül. Az Szt. ezen felsorolása nem taxatív jellegű, így települési támogatás a fenti célokon túl bármely más, az önkormányzat által támogatandónak ítélt élethelyzet esetén is nyújtható.

Az Szt. a települési támogatás jogosultsági feltételei tekintetében nem tartalmaz korlátozást, a rendelet-alkotás során azonban az Szt. általános részében használt fogalmak (pl. jövedelem, vagyon, család, háztartás) alkalmazása során, azok meghatározásától nem lehet eltérni. Annak eldöntése, hogy az önkormányzat e támogatás keretében mely feltételek teljesülése esetén, milyen célokra, milyen összegű támogatást nyújt, teljes mértékben az önkormányzat mérlegelési jogkörébe tartozik.

Az Szt. által szabott egyetlen kötelezettség az, hogy a képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére **rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani**. A létfenntartást veszélyeztető élethelyzet, a létfenntartási gond meghatározása az önkormányzat jogosultsága, hasonlóan az ilyen helyzetekben nyújtandó támogatás összegének meghatározásához.

Az alábbiakban vázlatosan ismertetjük, hogy az önkormányzatnak a települési támogatás keretében milyen szabályozási lehetőségei vannak. Fontos jelezni, hogy az ismertetett megoldások csak az önkormányzatok jogalkotási munkájának elősegítését szolgálják, alkalmazásuk nem kötelező.

Az önkormányzatok törvényességi felügyeletét a fővárosi és megyei kormányhivatal látja el, így vizsgálja az önkormányzatok jogalkotási kötelezettségének teljesítését, illetve a rendelet Alaptörvénnyel és más jogszabályokkal való összhangját.

A. Több jogcím szabályozása az önkormányzat rendeletében

Az önkormányzatnak lehetősége van arra, hogy a települési támogatás több, akár valamennyi jogcíme tekintetében szabályozást alkosson. Tehát egy település rendelete egyszerre tartalmazhat szabályozást a lakhatáshoz, tartósan beteg hozzátartozó ápolásához, gyógyszerkiadások viseléséhez, a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtható támogatásra, valamint minden olyan további jogcímre, amelynek nyújtását a települési önkormányzat indokoltnak tartja.

A települési támogatás keretében nyújtható ellátások tekintetében az önkormányzat szabadon dönthet. Az Szt. alapján az önkormányzat egyetlen kötelezettsége, hogy a rendkívüli települési támogatást biztosítsa, e jogcím tekintetében tehát kötelező a rendeletalkotás, a többi jogcím tekintetében opcionális.

B. Támogatás biztosítása ugyanannak a személynek több jogcímen

Az önkormányzat rendelete lehetőséget biztosíthat arra is, hogy ugyanazon személy ugyanarra az időszakra tekintettel több jogcímen részesülhessen települési támogatásban. Hozható ugyanakkor olyan szabályozás is, amely egyes ellátások párhuzamos biztosítását kizárja.

C. Jogosultsági feltételek és a megállapítható támogatás jellemzőinek szabályozása általában

1. Jogosultsági feltételek általában

Az Szt. a települési támogatás jogosultsági feltételei tekintetében nem tartalmaz korlátozást. Annak eldöntése, hogy az önkormányzat e támogatás keretében mely feltételek teljesülése esetén, milyen célokra, milyen összegű támogatást nyújt, teljes mértékben az önkormányzat mérlegelési jogkörébe tartozik.

A jogosultsági feltételek meghatározásának korlátai, hogy:

- azoknak kapcsolódniuk kell az ellátás céljához,
- összhangban kell lenniük az Szt. általános szabályaival, illetve
- nem ütközhetnek a hatályos magyar jogszabályokba. A jogosultsági feltételek tehát **nem tartalmazhatnak valamely társadalmi csoport tekintetében hátrányos megkülönböztetést.**

Az Alaptörvény XIX. cikke (1) bekezdése szerint Magyarország arra törekszik, hogy minden állampolgárának szociális biztonságot nyújtson. Anyaság, betegség, rokkantság, fogyatékoság, özvegyiség, árvaság és önhibáján kívül bekövetkezett munkanélküliség esetén minden magyar állampolgár törvényben meghatározott támogatásra jogosult.

Az Szt. 2. § szerint a szociális ellátás feltételeinek biztosítása – az egyének önmagukért és családjukért, valamint a helyi közösségeknek a tagjaikért viselt felelősségén túl – az állam központi szerveinek és a helyi önkormányzatoknak a feladata.

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Ebktv.) 4.§ b) pontja szerint az egyenlő bánásmód követelményét a helyi és nemzetiségi önkormányzatok, ezek szervei, jogviszonyaik létesítése során, jogviszonyaikkban, eljárásaik és intézkedéseik során kötelesek megtartani.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 2.§ (4) bekezdése szerint a jogszabályok megalkotásakor biztosítani kell, hogy a jogszabály

- a) megfeleljen az Alaptörvényből eredő tartalmi és formai követelményeknek,
- b) illeszkedjen a jogrendszer egységébe,
- c) megfeleljen a nemzetközi jogból és az európai uniós jogból eredő kötelezettségeknek és
- d) megfeleljen a jogalkotás szakmai követelményeinek.

A települési támogatás egyes jogcímeinek szabályozása során – az önkormányzat döntésétől függően – általában alkalmazható jogosultsági feltételek és szabályozandó eljárási kérdések:

1. a) Jövedelmi feltétel:

A települési támogatásra való jogosultság megállapításához az önkormányzat rendelete jövedelmi feltételek vizsgálatát írhatja elő. Jövedelmi feltételek meghatározása esetén azonban kizárólag az Szt. által meghatározott jövedelemfogalom alkalmazható. Az önkormányzat nem alkothat tehát például olyan szabályozást, amely szerint a családi pótlék az ellátásra való jogosultság megállapításakor nem tekintendő jövedelemnek.

A jövedelmi feltételek meghatározásakor eldöntendő fő kérdések:

- jövedelemhatár mértéke (pl. az öregségi nyugdíjminimum 120%-a, 150%-a, 250%-a stb.);
- esetlegesen eltérő jövedelemhatár meghatározása egyes speciális jogosult körök tekintetében (pl. egyedülélők, gyermeküket egyedül nevelő személyek, fogyatékos, tartósan beteg személyek, stb.);
- a jövedelemvizsgálat során figyelembe vett személyek körének meghatározása (pl. család vagy háztartás, vagy az önkormányzati rendeletben meghatározott, eltérő személyi kör). Fontos azonban, hogy amennyiben például az önkormányzat családi jövedelem alapján vizsgálja a jogosultságot, úgy a szabályozás nem térhet el az Szt. által alkalmazott család-fogalomtól;
- a jövedelemvizsgálat során figyelembe vett személyek beszámításának mértéke (pl. egy főre vagy egy fogyasztási egységre jutó jövedelem számítása);
- fogyasztási egység alkalmazása esetén annak mértékének meghatározása (pl. első nagykorú személy arányszáma: 1,0; második nagykorú személy arányszáma: 0,9).

1. b) Vagyoni feltétel:

A települési támogatásra való jogosultság megállapításához az önkormányzat rendelete vagyoni feltételek vizsgálatát írhatja elő. Vagyoni feltételek meghatározása esetén azonban kizárólag az Szt. 4.§ által meghatározott vagyon fogalom alkalmazható. Az önkormányzat nem alkothat tehát olyan szabályozást, amely szerint vagyonnak minősül az az ingatlan is, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik.

A vagyoni feltételek meghatározásakor eldöntendő fő kérdések:

- a vagyonvizsgálat során figyelembe vett személyek körének meghatározása (pl. család, háztartás, más személyi kör).

Az önkormányzat mérlegelése alapján egyéb jogosultsági feltételek is meghatározhatóak.

1. c) A támogatás összegének meghatározása:

A támogatásra való jogosultság megállapítása esetén nyújtható azonos összegű támogatás valamennyi jogosult részére.

Alkothat azonban az önkormányzat olyan szabályozást, amely szerint a biztosított támogatás összegét valamilyen módon differenciálja. Az ellátás mértékének meghatározásakor az önkormányzat tekintettel lehet az alábbi tényezőkre:

- a család/háztartás havi jövedelmének mértéke,
- bizonyos kiadások havi költsége, hátralék mértéke, speciális élethelyzet (pl. gyermek születése, betegség, haláleset), stb. (az egyes ellátástípusoknál jellemző esetekre ellátásonként külön kitérünk).

A támogatás összegének meghatározásakor figyelemmel kell lenni arra, hogy az Szt. 45. § (7) bekezdése értelmében a települési önkormányzat rendeletében a havi rendszerességgel nyújtott települési támogatás – ide nem értve a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott támogatást – havi összegét úgy kell szabályozni, hogy az nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, azaz 2015-ben a 28 500 Ft-ot.

Javasolt továbbá egy minimumösszeg meghatározása is, annak érdekében, hogy a támogatás érdemi segítséget tudjon nyújtani.

1. d) A támogatás rendszeressége: A támogatás adható eseti jelleggel vagy meghatározott időszakra havi rendszerességgel.

1. e) Jogosultság időtartama: Eldöntendő kérdés, hogy az egyes támogatásokra való jogosultság megállapítására milyen időtartamra kerül sor (pl. határozott/ határozatlan idő). Határozott idejű ellátás esetén szükséges a konkrét időtartam (pl. egy év, két év) meghatározása is.

1. f) Felülvizsgálat: Az önkormányzat rendeletében szabályozhatja a határozatlan időtartamra megállapított jogosultság felülvizsgálatának rendjét.

1. g) Jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátások: Javasolt a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátások megtérítésével kapcsolatos eljárás szabályozása (elengedés, csökkentés, részletfizetés lehetősége). A szabályozás megalkotásakor azonban tekintettel kell lenni az Szt. 17.§-ban foglaltakra.

D. Egyes támogatási jogcímekhez kapcsolódóan előírható speciális jogosultsági feltételek és a támogatás jellemzői alapján szabályozható további kérdések

1. A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás:

Előrefizetős mérőóra: A támogatás feltételeként az önkormányzat rendelete előírhatja előrefizetős mérőóra felszerelésének kötelezettségét.

Támogatandó költségek meghatározása: A támogatás megállapításához kapcsolódóan javasolt annak meghatározása, hogy, milyen jellegű költségek (pl. villanyáram-, a víz- és gázfogyasztás, a távhő-szolgáltatás, a csatornahasználat és szemétszállítás díjához, a

lakbérhez vagy az albérleti díjhoz, a lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztőrészletéhez, a közös költséghez, illetve a tüzelőanyag költségeihez) viseléséhez nyújtható támogatás.

A támogatás mértékének meghatározása: az összeg meghatározásánál figyelembe vehető például a tényleges lakásfenntartási költség, vagy a lakott lakás nagysága alapján előre rögzített, figyelembe vehető költség. Használható a támogatási összeg kiszámításánál az Szt.-ben a 2015. február 28-án a lakásfenntartási támogatás összegének kiszámításánál használt képlet is, azonban figyelemmel kell lenni arra, hogy a jogosultsági jövedelemhatár meghatározása befolyásolja a képlet működését.

Természetbeni forma biztosítása: A támogatás megállapításához kapcsolódóan javasolt annak megfontolása, hogy az ellátás biztosítására természetben kerüljön sor (pl. a szolgáltató részére történő folyósítással, előre fizetős mérőóra feltöltésével). A támogatás természetbeni nyújtása érdekében a szolgáltatókkal történő adatcserére vonatkozó adatvédelmi rendelkezéseket az Szt. továbbra is tartalmazza, továbbá az adatok továbbítására vonatkozó technikai szabályokat a végrehajtási rendelet tartalmazni fogja.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy Az Szt. 45.§ (2) bekezdése szerint más jogszabály alkalmazásában a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatást lakásfenntartási támogatásnak kell tekinteni, így a lakásfenntartási támogatáshoz kapcsolódó kedvezmények ehhez a támogatáshoz is társulnak.

Ezen kedvezmények közül kiemelendő az előrefizető mérőhöz való jog.

A villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 273/2007. (X. 19.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdése, valamint a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 19/2009. (I. 30.) Korm. rendelet 56. § (1) bekezdése szerint a lakásfenntartási támogatásban részesülő személy védendő fogyasztónak minősül, tehát a lakhatási célra nyújtott települési támogatásban részesülő személy is védendő fogyasztó.

A védendő fogyasztókat – egyéb kedvezmények mellett – megilleti az előre fizető mérőhöz való jog, számukra az térítésmentesen kerül felszerelésre. Az előre fizető mérő a kártyás mobiltelefonokhoz hasonlóan működik. A felhasználni kívánt energiáért előre kell fizetni, és a fogyasztó csak a kifizetett energiamennyiséget tudja felhasználni. Az előrefizető mérő a lakhatás biztonságát szolgáló fontos eszköz, hiszen általa a fizetési hátralék felhalmozódása megakadályozható.

2. A 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére nyújtott települési támogatás:

A tartósan beteg állapot meghatározása:

Szabályozni szükséges, hogy ki minősül tartósan betegnek a települési támogatás vonatkozásában.

A tartósan beteg állapot igazolásának rendje: szabályozni szükséges, hogy az ápoló milyen módon igazolja az ápolat személy tartósan beteg állapotát. Javasolt erre a célra háziiorvosi igazolás benyújtásának előírása, és az igazolás kiadására szolgáló formanyomtatvány rendszeresítése. Kiindulópontként használható a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 5. számú melléklete.

Kizáró okok, illetve a támogatás megszüntetésének esetei: A támogatás megállapításához kapcsolódóan javasolt annak meghatározása, hogy az ellátásra való jogosultság mely körülmények fennállta vagy bekövetkezése esetén nem állapítható meg/szüntetendő meg:

- azon tények, melyek esetén felmerül, hogy az ápoló részéről nem szükséges az állandó ápolás, gondozás (pl. az ápoló személy intézményi ellátása);
- azon tények, amelyekből arra lehet következtetni, hogy az ápoló nem látja el az ápolást, gondozást (pl. keresőtevékenység folytatása teljes munkaidőben), vagy nem megfelelően látja el a feladatát (pl. ápoló személy felügyelet nélkül hagyása, ellátásának elmulasztása),
- egyéb rendszeres pénzellátások, amelyek kizárják a támogatás megállapítását (pl. járási hivatal által megállapított ápolási díj).

A kizáró okok szabályozásánál alapul vehetőek az Szt. ápolási díjra vonatkozó szabályai is.

3. A gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás

A jogosultsági feltételek, illetve a támogatás mértékének meghatározásánál figyelembe veendő szempontok

A normatív közgyógyellátás szabályaihoz hasonlóan lehetőség van arra, hogy az önkormányzat a támogatásra való jogosultságot a gyógyszer-szükséglet bizonyos mértékéhez kösse, illetve a támogatás mértékét ennek függvényében határozza meg. Az ilyen jellegű szabályozás esetén eldöntendő, illetve szabályozható kérdések:

- csak gyógyszereket lehet figyelembe venni, vagy gyógyászati segédeszközöket is;
- csak a társadalombiztosítási támogatásba befogadott, vagy a nem támogatott gyógyszerek, illetve gyógyászati segédeszközök is figyelembe vehetők-e (tájékoztatásul jelezzük, hogy a nem támogatott gyógyszerek szabadárúak, így az árak gyógyszeráraként eltérő lehet).
- Az Szt. közgyógyellátásra vonatkozó szabályai a gyógyszerköltség számításakor különbséget tesznek a házi orvos által rendelhető, valamint a csak a szakorvos által, illetve a szakorvosi javaslatra rendelhető gyógyszerek között. 6000 Ft feletti gyógyszerköltség csak az utóbbi kategóriába tartozó gyógyszerek alapján vehető figyelembe. Hasonló jellegű szabályozás a települési támogatás kapcsán is alkalmazható (ilyen típusú szabályozás esetén figyelemmel kell lenni arra, hogy a gyógyszerköltség igazolása elkülöníthető módon tartalmazza a rendelhetőségre vonatkozó adatokat).
- Értékhatar meghatározása (pl. a kérelmező havi gyógyszerkiadása/gyógyító ellátásának költsége eléri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének bizonyos százalékát, esetleg a jövedelmének bizonyos hányadát).
- A térítési díj igazolásnak rendje: javasolt az igazolásra vonatkozó formanyomtatványt rendszeresíteni.

Előírható házi orvosi igazolás csatolása, vagy a házi orvos által a gyógyszer/gyógyászati segédeszköz-szükségletéről kiállított igazolás alapján a gyógyszerári igazolás csatolása. Tájékoztatásul jelezzük, hogy az Országos Egészségbiztosítási Pénztár internetes oldalán található gyógyszerkereső tartalmazza a társadalombiztosítási támogatásba befogadott gyógyszerek térítési díját: <http://www.oep.hu/iframes/gvogyszerkereso>. A gyógyászati segédeszközökről az alábbi oldalon érhető el információ: <http://sejk.oep.hu/content.php?s=portalmain&portallang=hu>.

4. A lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott támogatás

Felhalmozott hátralékhoz kapcsolódó feltételek: A támogatás megállapításához kapcsolódóan javasolt annak meghatározása, hogy milyen mértékű és jellegű hátralék esetén biztosítható a támogatás.

A felhalmozott hátralékhoz kapcsolódó feltételek meghatározásakor eldöntendő fő kérdések:

- Felhalmozott hátralék mértékének meghatározása (pl. az adósság meghaladja az 50 ezer forintot, vagy a fennálló tartozás legalább hat havi)
- Azon adósságok körének meghatározása, amelyek felhalmozott hátraléknak tekintendők az ellátásra való jogosultság megállapításakor (pl. közüzemi díjtartozás, közösköltség-hátralék, lakbérhátralék, lakáscélú kölcsönszerződésből eredő hátralék stb.)

Előrefizetős mérőóra: A támogatás feltételeként az önkormányzat rendelete előírhatja előrefizetős mérőóra felszerelésének kötelezettségét.

Természetbeni forma biztosítása: A támogatás megállapításához kapcsolódóan javasolt annak megfontolása, hogy az ellátás biztosítására természetben kerüljön sor (pl. a hátralékkal érintett szolgáltató részére történő folyósítással, előre fizetős mérőóra feltöltésével).

Támogatáshoz kapcsolódó szolgáltatások, egyéb támogatások: A támogatás megállapításához kapcsolódóan javasolt annak megfontolása, hogy a támogatás mellett, a hátralékot felhalmozó személy háztartás-gazdálkodásának elősegítése, a további hátralékok felhalmozásának megelőzése érdekében adósságkezelési tanácsadást is biztosított legyen, amennyiben ennek feltételei a településen rendelkezésre állnak. Javasolt továbbá annak szabályozása is, hogy a hátralék felhalmozódásának megelőzése érdekében a jogosultak részére a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás is biztosított legyen.

A támogatásban való részesülés egyéb feltételei: amennyiben a támogatáshoz együttműködési kötelezettség, szolgáltatási elem is kapcsolódik, szabályozni szükséges a jogosult kötelezettségeit, és a kötelezettség nem teljesítésének következményeit (pl. a támogatásból való bizonyos időre való kizárás).

5. Rendkívüli települési támogatás

Az Szt. 45.§ (3) bekezdés szerint a képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást *köteles nyújtani*.

A rendkívüli települési támogatásra való jogosultsági feltételek meghatározása során tehát tekintettel kell lennie az önkormányzatnak arra, hogy a támogatás megítélése bizonyos esetekben soron kívüli eljárást igényel, illetve nem várt események (pl. betegség, halál, természeti katasztrófa) esetén olyan személyek is létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerülhetnek, akik egyébként jövedelmi/vagyoni viszonyaik alapján nem tekintendők rászorulóknak. E krízishelyzetekben azonban az önkormányzat köteles részükre is támogatást nyújtani.

Támogatandó költségek meghatározása: Az Szt. 45.§ (4) bekezdése szerint rendkívüli települési támogatásban elsősorban azokat a személyeket indokolt részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatásához, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorúlnak.

Az Szt. tehát csak példálózó jelleggel sorolja fel, hogy mely célokra biztosítandó rendkívüli települési támogatás. Az önkormányzati rendeleti szabályozás megalkotásakor javasolt figyelemmel lenni arra, hogy az Szt. által megfogalmazott támogatási célokra a rendelet alapján biztosítható legyen az ellátás.

Természetbeni forma biztosítása: A rendkívüli települési támogatás esetében dönthet az önkormányzat a természetbeni támogatási forma biztosításáról, javasolt azonban, hogy bizonyos – természetbeni támogatással nem kezelhető – krízishelyzetek esetében a pénzbeli ellátási forma is elérhető legyen.

A képviselő-testület dönthet akként, hogy a rendkívüli települési támogatást pénzügyi szolgáltatási tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön formájában is nyújtja.

F. Egyéb ellátások megállapítása

A települési támogatás keretében az önkormányzat a felsorolt jogcímeken kívül is megállapíthat ellátás típust, hiszen az Szt. 45. § (1) bekezdése csak példálózó jelleggel sorolja fel a támogatási célokat.

Ezen felül az Szt. 26. §-a alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátásokat kiegészítheti, és a szociálisan rászorultak részére – a rendeletében meghatározott módon és feltételek szerint – más pénzbeli támogatásokat is megállapíthat.

Budapest, 2015. január 20.



JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK MEGYEI KÖZGYŰLÉS
ELNÖKE

2015.01.06.

Szám: 4 /2015.
Ea: Földes Edit

Tárgy: Felkérés a 2015. évi Megyei Parlafü-mentesítési Alaphoz történő csatlakozásra

Mellékletek:

- 1) Visszaküldendő nyilatkozat
- 2) Táblázat a 2015. évi hozzájárulások összegéről
- 3) 2015. évi pályázati felhívás és adatlap tervezete
- 4) Összesítő az alap 2007-2014. évi működéséről

Címzett:

- Szolnok Megyei Jogú Város polgármestere
- A megye 77 településének polgármestere

Tisztelt **Polgármester** Úr/Asszony!

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Önkormányzat 2015. évben is kezdeményezi a Megyei Parlafü-mentesítési Alap létrehozását abból a célból, hogy továbbra is segítséget és támogatást nyújtson a megye településeinek a parlafü-mentesítéshez, a tiszta, élhető települési környezet kialakításához.

A Megyei Parlafü-mentesítési Alapot minden évben a Megyei Önkormányzat és a csatlakozó települési önkormányzatok lakosságszám arányában (10,- Ft/fő) befizetett pénzügyi hozzájárulása hozza létre, amelyből pályázat útján az alaphoz csatlakozott önkormányzatok települései részesülhetnek támogatásban.

A Vidékfejlesztési Minisztérium 2013. évben 15,0 millió Ft támogatást nyújtott az alap működtetéséhez, 2014-ben pedig 3,59 millió Ft-tal (ebből 2,95 millió Ft volt a pályázat útján felosztható összeg) támogatta a kezdeményezést. A Földművelésügyi Minisztérium a 2015. évi alap működéséhez a tervek szerint 1,53 millió Ft támogatást tud biztosítani.

Ezúton is megköszönöm Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának, valamint a városok és községek önkormányzatainak a pénzügyi támogatását, amellyel az elmúlt években hozzájárultak a Megyei Parlafü-mentesítési Alap pályázati rendszerének eddigi működtetéséhez.

Az önkormányzatok együttműködésének – és a minisztérium támogatásának – köszönhetően az alapból 2007 és 2014 között (8 év alatt) 318 pályázó részesült, összesen 67.756.913,- Ft összegű támogatásban, amelyet a megye parlafü-mentesítésére használtak fel. Az alap eddigi működéséről készült összesítő táblázatot a melléklet tartalmazza.

A Megyei Közgyűlés az önkormányzatok **csatlakozási szándékának ismeretében** hozhatja meg döntését az alap létrehozásáról és a pályázat kiírásáról.

A Földművelésügyi Minisztérium felé történő *elszámolási feltételekre* tekintettel, valamint a *várható felosztható keretösszeget* figyelembe véve az alábbiak szerint tervezzük a pályázat kiírását:

- a) Pályázat kiírása: 2015. február hó, a Megyei Közgyűlés dönt.
 - b) Pályázat benyújtása: **2015. március 25.**
 - c) Megyei Közgyűlés döntése a pályázatok támogatásáról: 2015. április hó.
 - d) Szerződéskötés a kedvezményezettekkel: 2015. május hó.
 - e) Támogatások kifizetése a szerződés aláírását követően: 2015. május – június hó.
 - f) A kedvezményezettek elszámolása a Megyei Önkormányzat felé: **2015. július 31.**
 - g) Igényelhető támogatás: **teljes költség 90%-a, maximum 200.000,- Ft.**
- h) **PÁLYÁZNI LEHET:** parlagfű-irtásra; a település lakosainak bevonásával parlagfű-mentesítéssel kapcsolatos rendezvények/akciók szervezésére; az akciók keretében tájékoztató előadások megszervezésére és tájékoztató kiadványok készítésére, a parlagfű-mentesítéshez szükséges védőfelszerelések és kisértékű eszközök (bruttó 200 ezer Ft-nál alacsonyabb bekerülési értékű) beszerzésére.
- i) **NEM LEHET PÁLYÁZATOT BENYÚJTANI** személyi juttatások, valamint hajtó- és kenőanyag (üzemanyag, motorolaj) támogatására.

Kérem Tisztelt Polgármester Urat/Asszonyt, szíveskedjenek megvizsgálni, hogy önkormányzatuk a fenti tervezett feltételek ismeretében 2015. évben csatlakozik-e a Megyei Parlagfű-mentesítési Alaphoz.

Kérem, hogy a mellékelt nyilatkozat visszaküldésével **2015. január 27-éig (keddig)** szíveskedjenek választ adni: 2015. évben csatlakoznak-e a Megyei Parlagfű-mentesítési Alaphoz (cím: Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Önkormányzati Hivatal Térségfejlesztési és Külügyi Iroda, 5000 Szolnok, Kossuth L. út 2., e-mail: tfi@jnszm.hu és tervezes.jnszm@gmail.com).

Az önkormányzatok által 2015. évben fizetendő hozzájárulás összegét (10,- Ft/fő, KSH 2013. évi lakosságszám adata alapján) a mellékelt táblázat tartalmazza.

A 2015. évi pályázat feltételeit a mellékelt felhívás tervezete ismerteti, amely figyelembe veszi az elmúlt 8 év pályázati tapasztalatait is.

A Megyei Közgyűlés döntését követően fogjuk megküldeni a 2015. évi pályázati felhívást és adatlapot az alaphoz csatlakozó önkormányzatok részére.

Együttműködésüket és válaszukat előre is köszönöm.

Szolnok, 2015. január 6.

Üdvözlettel:



Kovács Sándor

2015. évi Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Parlafü-mentesítési Alap

Magyar Államkincstárnál vezetett 10045002-00319597-00000017 számú
Parlaffü-mentesítési Alap - egyéb elkülönítési számla

| Sor- szám | Település | Lakónépesség az év végén, 2013 KSH adat * | Csatlakozás esetén hozzájárulás az alaphoz <u>2015. évben</u> (10,- Ft/fő) Ft | Településről támogatható pályázatok száma ** |
|--------------|---------------------------|---|--|---|
| 1. | Szolnok Megyei Jogú Város | 73 106 | 731 060 | 2 db |
| 2. | Abádszalók | 4 328 | 43 280 | 1 db |
| 3. | Besenyszög | 3 318 | 33 180 | 1 db |
| 4. | Fegyvernek | 6 479 | 64 790 | 2 db |
| 5. | Jászapáti | 8 692 | 86 920 | 2 db |
| 6. | Jászárokszállás | 7 914 | 79 140 | 2 db |
| 7. | Jászberény | 26 622 | 266 220 | 2 db |
| 8. | Jászfényszaru | 5 609 | 56 090 | 2 db |
| 9. | Jáskisér | 5 480 | 54 800 | 2 db |
| 10. | Karcag | 20 380 | 203 800 | 2 db |
| 11. | Kenderes | 4 546 | 45 460 | 1 db |
| 12. | Kisújszállás | 11 384 | 113 840 | 2 db |
| 13. | Kunhegyes | 7 653 | 76 530 | 2 db |
| 14. | Kunszentmárton | 8 626 | 86 260 | 2 db |
| 15. | Martfű | 6 421 | 64 210 | 2 db |
| 16. | Mezőtúr | 16 898 | 168 980 | 2 db |
| 17. | Rákóczi falva | 5 364 | 53 640 | 2 db |
| 18. | Tiszaöldvár | 11 082 | 110 820 | 2 db |
| 19. | Tiszafüred | 11 455 | 114 550 | 2 db |
| 20. | Törökszentmiklós | 20 827 | 208 270 | 2 db |
| 21. | Túrkeve | 8 749 | 87 490 | 2 db |
| 22. | Újszász | 6 156 | 61 560 | 2 db |
| 23. | Alattyán | 2 035 | 20 350 | 1 db |
| 24. | Berekfürdő | 1 026 | 10 260 | 1 db |
| 25. | Cibakháza | 4 188 | 41 880 | 1 db |
| 26. | Csataszög | 304 | 3 040 | 1 db |
| 27. | Csépa | 1 637 | 16 370 | 1 db |
| 28. | Cserkeszlő | 2 234 | 22 340 | 1 db |
| 29. | Hunyadfalva | 181 | 1 810 | 1 db |
| 30. | Jánoshida | 2 419 | 24 190 | 1 db |
| 31. | Jászágó | 718 | 7 180 | 1 db |
| 32. | Jászsalsószentgyörgy | 3 433 | 34 330 | 1 db |
| 33. | Jászboldogháza | 1 675 | 16 750 | 1 db |
| 34. | Jászdózsa | 2 165 | 21 650 | 1 db |
| 35. | Jászfelsőszentgyörgy | 1 898 | 18 980 | 1 db |
| 36. | Jászivány | 377 | 3 770 | 1 db |
| 37. | Jászkóhalma | 2 974 | 29 740 | 1 db |
| 38. | Jászládány | 5 604 | 56 040 | 2 db |
| 39. | Jászszentandrás | 2 471 | 24 710 | 1 db |
| 40. | Jásztelek | 1 638 | 16 380 | 1 db |
| 41. | Kengyel | 3 599 | 35 990 | 1 db |
| 42. | Kétpó | 700 | 7 000 | 1 db |
| 43. | Kőtelek | 1 627 | 16 270 | 1 db |

Közigazgatási bírság

Mötv. 143. §(4) Felhatalmazást kap a helyi önkormányzat képviselő-testülete, hogy rendeletben határozza meg:

a)–c)¹⁴⁴

d) az öngondoskodás és a közösségi feladatok ellátásához való hozzájárulás, továbbá a közösségi együttélés alapvető szabályait, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeit;

köztemetők

- a) a sírjel tulajdonosaként nem gondoskodik annak állagmegóvásáról, környezetének tisztántartásáról,
- b) a sírjel tulajdonosaként nem tartja be a sírjel méretére, magasságára vonatkozó előírásokat,
- c) előzetes bejelentés nélkül és a temetőszabályzatban foglaltakat figyelmen kívül hagyva a köztemetőben felállított síremléket lebontja, áthelyezi, azzal rendelkezik,
- d) új sírjel elhelyezésekor vagy a meglévő sírjelek felújítása esetén a temetési helyen túlterjeszkedő, közízlést sértő, vagy oda nem illő felirattal ellátott sírjelet helyez el, vagy az elhelyezésnél, kialakításnál nincs figyelemmel a parcella rendjére.

-
- a) a köztemetőben temetési hely felett rendelkező személyként nem gondoskodik a temetési helyek gondozásáról, a sírok közötti terület gyomtalanításáról,
 - b) a köztemetőből a nyitvatartási idő letelte után külön felszólításra sem távozik el,
 - c) a köztemetőben az üzemeltető engedélye nélkül olyan tárgyakat helyez el, melyek nem közvetlenül a sírok, síremlékek díszítését szolgálják,
 - d) a köztemetőben a gyertya, vagy mécses meggyújtása esetén nem teszi meg a tűzveszély elkerülése érdekében szükséges intézkedéseket,
 - e) a köztemetőben nem a hely méltóságának megfelelően viselkedik,
 - f) a köztemetőbe – vakvezető és rendőrségi kutya kivételével – állatot visz be,
 - g) a köztemetőben bármilyen reklámtevékenységet folytat,
 - h) a köztemetőben tüzet rak, szemetet, elszáradt koszorúkat gyűjt meg,
 - i) a köztemetőben – mozgássérültet szállító, temetkezési szolgáltatást végző, vagy egyéb, temetőgondnoki engedéllyel rendelkező gépjármű kivételével – gépjárművel közlekedik.

hulladék

- a) az elkülönített hulladékgyűjtés céljára rendelt hulladékgyűjtő edényzetben, vagy az ilyen célra rendelt hulladékgyűjtő udvarban nem az ezen edényzet, vagy udvar rendeltetésének megfelelő hulladékot helyez el,
- b) a tulajdonát képző hulladékgyűjtő edény tisztántartásáról nem gondoskodik,
- c) a tulajdonában lévő, közterületen tárolt hulladékgyűjtő edény környezetét nem tartja tisztán.

-
- a) növényeket engedély nélkül csonkít,
 - b) fák törzsét vagy ágait engedély nélkül hirdetés, transzparens, reklámhordozó, kötél vagy kábel rögzítésére használja,

Közterület

- a) közterületi zöldfelületen a tulajdonos hozzájárulása nélkül, vagy nem a tulajdonos rendelkezésének megfelelően beavatkozási munkálatokat folytat,
- b) a közterületi zöldfelületet érintő helyreállítási kötelezettségének teljesítését – a helyreállítást követő 8 napon belül – a tulajdonos részére írásban nem jelenti be,
- c) a közterületi zöldfelületet érintő helyreállítási kötelezettségének nem a megfelelő módon tett eleget, és a tulajdonos által előírt kijavítási kötelezettségét nem teljesíti,
- d) építtetőként a közterületi zöldfelületen az építkezésből adódó károsodás megszüntetése érdekében a növényzet pótlását vagy helyreállítását nem végzi el,
- e) közterületi zöldfelületen megvalósított szabálytalan növénytelepítés megszüntetése érdekében, a tulajdonos írásbeli felszólítása ellenére, saját költségén nem végzi, végezteti el a megfelelő helyre történő szakszerű átültetést,
- f) közterületi zöldfelületet a tulajdonos hozzájárulása nélkül megszüntet, vagy beépít.

- a) az ingatlan tulajdonosaként az ingatlan határától az úttestig terjedő zöldsáv gondozásáról, tisztántartásáról nem gondoskodik,
- b) az ingatlan tulajdonosaként tömbtelken és úszótelken a külön tulajdonban álló egyes épületek gyalogos megközelítésére és körüljárására szolgáló terület és az ingatlan körül lévő 4 méter széles területsáv tisztántartásától nem gondoskodik,
- c) az ingatlan tulajdonosaként nem gondoskodik az ingatlanról és a hozzá tartozó zöldsávról, a gyalogjárda és az úttest fölé nyúló ágak és bokrok megfelelő nyeséséről.
- d) két szomszédos ingatlan közötti közterületi járda vagy átjáró esetében az ingatlan tulajdonosaként nem teljesíti a tisztántartási kötelezettségét az ingatlan határától a közterületi járda vagy átjáró középvonaláig,
- e) az ingatlan tulajdonosaként az a)-d) pontokban jelzett területeken nem gondoskodik gyommentesítéséről és a fű rendszeres nyírásáról úgy, hogy a fű szálmagassága a 20 cm-t ne haladja meg,
- f) az ingatlan tulajdonosaként a légvezetékek biztonságos üzemeltetése vagy a hibaelhárítás érdekében az ingatlan határától az úttestig terjedő zöldsávon, légvezeték alatt található fák szükséges gallyazását az írásbeli felszólításra, az abban foglalt határidőre nem végzi el,
- g) a közterülettel határos ingatlan tulajdonosaként nem gondoskodik a közterületi zöldfelületen található gyümölcsfa szakszerű ápolásáról, metszéséről és gallyazásáról.

Csapadék

- a) az ingatlan tulajdonosaként, az ingatlannal határos árokszakaszt, a járműbehajtók áteresztését és a folyókákat szükség szerint, de évente legalább egyszer nem tisztítja, folyamatosan nem gyomtalanítja, gondozza,
- b) az ingatlan tulajdonosaként, nem gondoskodik arról hogy az ingatlannal határos füves árokban a fű szállhossza ne haladja meg a 20 cm-t,
- c) az ingatlan tulajdonosaként az ingatlannal határos zöldsávon nem távolítja el a csapadékvíz lefolyását akadályozó tárgyakat, anyagokat, ezáltal nem biztosítja, hogy a csapadékvíz elvezető árokba vagy zárt csapadékvíz elvezető csatornába a csapadékvíz szabadon lefolyhasson

ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLET
JÁSZBOLDOGHÁZA

J E L E N L É T I Í V

1. Joó-Kovács Balázs



2. Kobela Margit

Kobela M

3. Menyhárt Ernő

Menyhárt E

4. Dr. Pap Béla

Pap B

5. Szűcs Gergely

Szűcs G

6. Vámosi Norbert

Vámosi N

7. Szűcs Lajos



Jászboldogháza, 2015. február 9.